



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

CARTA de SERVICIS

DE GESTIÓ SOSTENIBLE DE RESIDUS URBANS
I NETEJA DE L'ESPAI PÚBLIC

2019





Presentació

L'Ajuntament de València està desplegant una intensa labor de modernització de la gestió pública local.

Hem normalitzat procediments, simplificat tràmits, acurtat terminis, i hem incorporat a la nostra labor diària la qualitat en el servei, inclosa la implementació de modernes tecnologies i la millora contínua.

Per mitjà d'esta carta no sols donem a conèixer els serveis que oferim sinó que també enunciem els compromisos fruit dels aspectes que més preocupen la ciutadania en la gestió d'un servei tan fonamental com és la neteja viària i la recollida de residus.

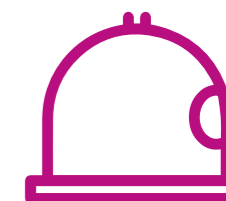
Per tant, en línia amb el compromís municipal d'aconseguir una gestió cada vegada mes àgil i transparent, auditem anualment el contingut d'esta carta de serveis i en mesurem i fem públics els resultats amb l'objectiu de revisar-la i millorar contínuament el servei prestat.

Sergi Campillo Fernández

Vicealcalde i 2º Tinent d'Alcaldia

Cap de l'Àrea d'Ecologia Urbana, Emergència Climàtica i Transició Energètica

Regidor Delegat de Gestió Sostenible de Residus Urbans i Neteja de l'Espai Públic



Unitat responsable de la carta de servicis

El Servici de Gestió Sostenible de Residus Urbans i Neteja de l'Espai Públic, té la responsabilitat de complir la present carta de compromisos.

L'àmbit d'aplicació d'esta carta són la neteja de la via pública i la recollida dels residus domiciliaris a la ciutat de València.

La nostra missió

Mantindre els nivells òptims de neteja urbana dels carrers i espais lliures de la ciutat així com la recollida de totes les fraccions dels residus urbans i fomentar i contribuir a la màxima conscienciació ciutadana sobre la neteja, la minimització i el reciclatge dels residus urbans. Promoure i contribuir a les millores continuades dels servicis de neteja i recollida dels residus urbans, així com les millores mediambientals de la ciutat, l'acció contra el canvi climàtic, la reducció d'emissions de CO₂, la reducció de la contaminació acústica, el foment i l'aplicació de les innovacions tecnològiques per a millorar la qualitat dels servicis i del medi ambient urbà per a la ciutadania.

La nostra visió

Treballar en el desenvolupament d'una visió social, conscienciada i participativa de la neteja dels espais públics i la recollida i el reciclatge dels residus urbans, i millorar alhora l'eficiència i la qualitat mediambiental d'estos servicis municipals, en línia amb els horitzons europeus per a incrementar la reducció i el reciclatge de totes les fraccions dels residus urbans. Incorporació de les noves tecnologies que afavorixen l'atenció de les incidències, queixes i suggeriments de la ciutadania, així com l'eficiència dels servicis, la informació, la conscienciació i la valoració social del veïnat de tota la ciutat, des d'una perspectiva de compromís, transparència i avaluació de resultats de tots i cada un dels servicis que s'ofereixen.

Quins servicis oferim?

NETEJA URBANA

- Neteja dels carrers per mitjà d'agranades manuals, agranada mecànica i neteja amb aigua a pressió fonamentalment.
- Neteja de jardins oberts amb superfície menor de 5.000 m².
- Neteja de l'arena de les platges del terme municipal i passeigs marítims.
- Instal·lació, neteja i manteniment de les papereres de la ciutat i les platges.
- Neteja dels solars municipals i zones sense urbanitzar.
- Requeriment de neteja i neteja per execució subsidiària dels solars de propietat privada.
- Neteja de pintades i cartells dels espais públics.
- Altres servicis singulars de neteja dels espais públics amb motiu de festes populars, esdeveniments i altres activitats a la via pública organitzades per l'Ajuntament o per entitats que compten amb la col·laboració municipal.

RECOLLIDA DIFERENCIADA DELS RESIDUS URBANS

- Recollida diferenciada de totes les fraccions dels residus urbans: orgànica, paper-cartó, envasos, vidre, olis, piles i altres especials.
- Recollida programada d'efectes per mitjà d'avisos domiciliaris a l'Ajuntament.
- Recollida d'efectes abandonats a la via pública.
- Recollida porta a porta de paper-cartó en comerços i grans productors i productores.
- Recollida porta a porta de totes les fraccions de residus en les cambres de fem dels edificis dels nous espais urbans.
- Recollida de residus especials als ecoparcs mòbils de l'Ajuntament i als fixos de l'Entitat Metropolitana de Tractament de Residus (EMTRE).

- Recollida diferenciada dels residus d'hospitals, mercats, platges, runes i grans productors de matèria orgànica.
- Instal·lació, neteja i manteniment dels contenidors i de la resta d'equipament de recollida dels residus urbans.
- Gestió de contenidors metàl·lics per a la recollida de cendres en festes i esdeveniments populars.

ALTRES SERVICIS DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA URBANA

- Valoració de les fraccions de selectiva per mitjà de l'alienació del paper-cartó, l'oli i les piles usades, així com el reciclatge de les fraccions orgàniques, envasos i vidre.
- Informació a través de la web municipal.
- Atenció personalitzada de les incidències, queixes i suggeriments ciutadanes en matèria de neteja urbana.
- Desenvolupament de plans experimentals i projectes d'innovació tecnològica i millora mediambiental.
- Projectes de formació, informació, conscienciació i valoració social de la neteja urbana.
- Altres projectes singulars com arquetes subterrànies i equipaments especials.
- Participació, implantació i sosteniment de marques i segells de qualitat, normes i altres projectes:
 - Bandera blava
 - Q de Qualitat
 - ISO 14001
 - SICTED
 - Clima 2018

Altres entitats col·laboradores

- Adhesió al conveni marc entre la Generalitat Valenciana i ECOVIDRIO.
- Adhesió al conveni marc entre la Generalitat Valenciana i ECOEMBES.



Drets i deures de la ciutadania

Drets com a persona interessada:

- Dret a conèixer, en qualsevol moment, l'estat de la tramitació dels seus procediments.
- Dret a formular al·legacions i a aportar documents en qualsevol fase del procediment en què siguin interessades.
- Dret a utilitzar les dos llengües oficials d'elecció d'acord amb l'Estatut d'autonomia, la Llei d'ús i ensenyament del valencià i el Reglament sobre l'ús i la normalització del valencià al municipi de la ciutat de València.
- Dret al tracte amb respecte i deferència per part d'autoritats i personal funcionari i contractat.
- Dret a rebre la informació, l'orientació i l'assessorament que necessiten i l'adequada atenció en relació amb els servicis prestats.
- Dret a identificar les autoritats i el personal al servici de l'Ajuntament que té la responsabilitat de tramitar els procediments.
- Dret a formular qualsevol suggeriment, reclamació o queixa a través dels canals de l'Ajuntament.

- Dret a l'accés de la informació pública, arxius i registres, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i la resta de l'ordenament jurídic
- Dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició respecte de les seues dades personals de conformitat amb la normativa de protecció de dades.

Drets com a ciutadania:

- Dret a gaudir d'una ciutat neta.
- Dret a disposar dels mitjans adequats per a col·laborar amb el reciclatge dels residus urbans en totes les seues fraccions.
- Dret a disposar d'un servici d'entrega i recollida en ecoparc de residus urbans singulars.
- Dret a sol·licitar els servicis municipals de neteja i recollida i a exigir-ne el funcionament correcte.
- Dret que els seus residus es recullen amb la periodicitat establida.
- Dret a gaudir dels carrers de la seua ciutat sense excrements ni orins.
- Dret a disposar de contenidors i papereres a una distància per a l'adequada utilització.
- Dret que els contenidors i papereres estiguen degudament nets, en condicions de manteniment i sense desbordaments.
- Dret que els servicis de neteja retiren els seus efectes, amb avís previ.
- Dret a sol·licitar contenidors específics per a celebrar determinats esdeveniments.
- Dret a una informació de qualitat, transparent i eficaç de les sol·licituds ciutadanes per incidències, suggeriments, queixes o reclamacions dels servicis municipals de neteja i recollida.

Deures de la ciutadania:

Són els que estableix l'Ordenança municipal de neteja urbana, entre els quals destaquem:

- Obligació de qui faça obres de construcció, activitats i actes públics d'adoptar

les mesures necessàries per a evitar la brutícia a la via pública així com desenvolupar els servicis de neteja necessaris de la zona afectada.

- Obligació d'utilitzar contenidors d'obres quan el materials de l'extracció o recollida excedisquen del volum d'un metre cúbic.
- Obligació de les persones propietàries dels immobles, en qualsevol classe de terrenys i solars, de mantindre'ls en les degudes condicions de seguretat, neteja i ornament públic.
- Obligació de les persones que porten gossos i qualsevol classe d'animals de recollir i retirar-ne els excrements així com de netejar-ne els orins.
- Obligació de les persones titulars dels establiments de mantindre en les degudes condicions de neteja tant les instal·lacions pròpies com l'espai urbà d'us i/o d'influència.
- Obligació de les persones usuàries d'utilitzar els contenidors en les condicions adequades, abstindre's de qualsevol manipulació que pugua dificultar-ne la recollida i no abandonar residus al costat.



- Obligació de les persones usuàries del servei de recollida de mobles i efectes inservibles de vivendes de sol·licitar-ne el servei quan el necessiten.
- Altres establits en la legislació vigent.
- Obligació d'utilitzar correctament els contenidors de cada fracció dels residus urbans.
- Col·laborar i coadjuvar en les limitacions a la utilització de plàstics d'un sol ús.

Formes de col·laboració i participació

El veïnat de la ciutat pot participar directament en matèria de neteja urbana de forma ordinària i també en els processos de revisió i millora de la present carta de servicis:

- A través de les enquestes del baròmetre municipal.
- A través dels projectes participatius municipals.
- Directament per mitjà del telèfon municipal 010, el contacte per telèfon i correu electrònic amb el Servei de Gestió Sostenible de Residus Urbans i Neteja de l'Espai Públic i l'Ajuntament de València o bé presencialment en les mateixes oficines municipals del servei.

- Telemàticament a través de la web municipal i la seu electrònica o per mitjà de les xarxes socials que permeten a la ciutadania informar de qualsevol incidència detectada als espais públics i conèixer aspectes relacionats amb la neteja urbana.
- Formulació de queixes, suggeriments i reclamacions via bústia de queixes i suggeriments de la web municipal.
- En qualsevol dels registres d'entrada de l'Ajuntament de València o en la seu electrònica.

Suggeriments i reclamacions

Els suggeriments podran ser presentats:

Via telemàtica. A través de la bústia de la ciutadania del web municipal.

Via presencial. Per escrit, amb indicació de les dades personals en qualsevol dels registres d'entrada de l'Ajuntament.

Quant a les reclamacions, es presentaran:

Via telemàtica. A través de la seu electrònica; per a això, cal accedir-hi amb un certificat digital.



Via presencial. Per escrit, en el Registre General d'Entrada situat a la plaça de l'Ajuntament, en el Registre del carrer d'Amadeu de Savoia o en qualsevol dels registres de les juntes de districte, així com a través dels mitjans que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Hauran de ser contestades en el termini màxim de 30 dies naturals.

Totes estes aportacions seran tingudes en compte en els processos de revisió, actualització i ampliació de les futures edicions d'esta carta de servicis.

Mecanismes de comunicació externa i interna

Tots estos compromisos tenen validesa des de l'aprovació de la present carta de servicis. La comunicació del compliment s'ha de fer anualment, s'han de posar a disposició de la ciutadania en els punts de servici personalitzat dels eco-parcs mòbils i publicitar a través de la pàgina web de l'Ajuntament de València, www.valencia.es.

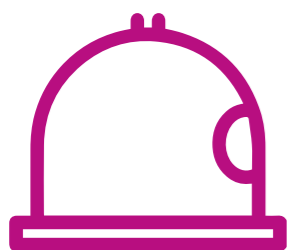
Així mateix, es pot incorporar a les campanyes d'informació i conscienciació ciutadana de l'Ajuntament de València en els formats i matèries adequats.

Mesures d'esmena i compensació en cas d'incompliment de compromisos i formes de consulta dels indicadors de mesurament

Si es detecta cap desviació en el compliment dels compromisos establits, s'ha de seguir el procés propi del sistema de gestió del Servici de Residus Urbans i Neteja per a corregir-la. Cal analitzar les causes que l'han propiciada i implantar les mesures correctores oportunes que n'asseguren el compliment. Addicionalment, s'ha d'enviar una comunicació a les persones afectades per a informar-les de les mesures correctores que s'hi adoptaran.



Si l'incompliment detectat té caràcter sistemàtic i es comprova la impossibilitat que les mesures correctores puguen esmenar-lo, cal reformular el compromís adquirit.



Normativa reguladora

Normativa general

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora dels bases de règim local.

Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

Llei 5/2014, de 25 de juny, d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge de la Comunitat Valenciana.

Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i la resta de l'ordenament jurídic.

Reial decret 41/2016, de 15 d'abril, de la Comunitat Valenciana, sobre cartes de servicis.

UNE 93.200-2008 sobre cartes de servicis.

Normativa mediambiental

Directriu (UE) 2018/851. Modifica la Directriu 2008/9, sobre els residus.

Directriu (UE) 2018/850. Modifica la Directriu 1999/31, relativa a l'abocament de residus.

Directriu (UE) 2018/852. Modifica la Directriu 94/62/CE, sobre envasos i residus d'envasos.

Directriu (UE) 2018/849. Modifica la directriu de vehicles, piles i RAEE.



Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats.

Llei 10/2000, de 12 de desembre, de residus de la Comunitat Valenciana.

Pla integral de residus de la Comunitat Valenciana 2019.

Reial decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi tècnic de l'edificació i els documents bàsics HS2 i SU del codi.

Decret 19/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, pel qual s'establixen normes per al control del soroll produït pels vehicles de motor.

Llei 34/2007, de 15 de novembre, de qualitat d'aire i protecció de l'atmosfera.

Reial decret 102/2011, de 28 de gener, relatiu a la millora de la qualitat de l'aire.

Reial decret 920/2017, de 23 d'octubre, pel qual es regula la inspecció tècnica de vehicles.

Ordenança de neteja urbana, aprovada per acord del 30/01/2009, publicada en el BOP de 14/05/2009.

Ordenança municipal de protecció contra la contaminació acústica. Text definitiu aprovat pel Ple del 30/05/2008, publicat en el BOP de data 26 de juny de 2008.





A què ens comprometem?

RECOLLIDA DIFERENCIADA I RECICLATGE DE RESIDUS URBANS

Disposar d'un sistema de recollida que minimitze l'impacte ambiental utilitzant un mínim del 30 % de la flota de vehicles de tipus ECO o Zero, segons la classificació de la DGT.

Amb un compromís que per al 2022 el parc de vehicles de recollida tipus ECO o Zero serà almenys del 75 %.

Disposar, a la via pública o en magatzems de contenidors en l'edificació, els contenidors necessaris per a depositar els residus de forma diferenciada.

Amb les ràtios mínimes següents:

- Paper-cartó... 1 contenidor/400 hab.
- Envasos... 1 contenidor/400 hab.
- Vidre... 1 contenidor/400 hab.
- Orgànica... 1 contenidor/250 hab.
- Resta... 150 habitants/contenidor

01 Percentatge de vehicles ECO o Zero emissions.

02 Nombre de contenidors de les diferents fraccions: orgànica, paper-cartó, envasos vidre i resta. Població atesa per unitat contenidor de cada fracció.

16

Per a garantir el compliment mesurem...

Disposar de contenidors o punts de depòsit de piles i oli usat amb la dotació mínima d'un punt per barri per a cada fracció.

03

Nombre de punts de depòsit i recollida de cada fracció.
Nombre de punts per barri.

Disposar de punts per a la recollida d'un altre tipus de residus especials. Ecoparcs mòbils i fixos amb una dotació mínima d'un punt de recollida setmanal per cada 15.000 habitants.

04

Nombre de punts de servicis d'ecoparcs mòbils i fixos a la ciutat de València.
Ràtio per habitant.
Tones de residus depositats als ecoparcs mòbils.

Recollida dels residus domèstics depositats als contenidors almenys amb les freqüències següents:

- Paper-cartó/Envasos... dies alterns
- Orgànica... cada 2,5 dies
- Vidre... cada 21 dies
- Resta... diària

05

Nombre de tones recollides i reciclades per any de cada fracció.
Freqüències de cada fracció.

Recollida porta a porta de residus en mercats, supermercats, hospitals i altres grans productors com a mínim de 175 centres atesos a la ciutat.

06

Nombre de tones recollides i reciclades per any.
Nombre de centres atesos.

Recollida porta a porta de residus orgànics en grans productors almenys 200 centres productors de la ciutat.

07

Nombre de tones recollides i reciclades per any.
Nombre de centres atesos.

17

Recollida porta a porta de residus diferenciats en magatzems de contenidors en l'edificació en més de 40 immobles.

08

Nombre de tones recollides i reciclades per fracció i per any.
Nombre d'immobles atesos.

Recollida porta a porta de paper i cartó en comerços.
Almenys 1.000 centres productors.

09

Nombre de comerços adherits.
Nombre de tones recollides i reciclades per any.
Nombre centres atesos.

Recollida de cendres i altres residus de la Cremà en Falles abans de les 8.00 h del 20 de març.

10

Nombre de tones recollides i reciclades per any.
Hora d'acabament dels servicis de recollida de cendres.

Recollida del 100% dels efectes programats en un màxim de 12 hores des de la sol·licitud del servici.

11

Nombre de tones d'efectes domiciliaris recollits.
Temps d'atenció de les sol·licituds.

Recollida del 90% dels efectes abandonats en un màxim de 48 h des que s'hi detecten.

12

Nombre de tones d'efectes abandonats recollides.
Temps de recollida dels efectes abandonats.
Mesurament del temps mitjà de permanència en carrer dels efectes 2 vegades a l'any.
Percentatge de senyalització i registre d'efectes abandonats a la via pública.

Reparació dels possibles desperfectes o ruptures en els contenidors en menys de 48 hores des de la detecció o denúncia.

13

Reparació en 48 h des de la detecció.
Temps de reparació del 100 % des de la detecció.

Subministrament de contenidors metàl·lics per a cendres durant l'organització d'esdeveniments per part d'associacions amb 24 hores de temps màxim de recollida.

14

Nombre de sol·licituds de contenidors metàl·lics.
Temps màxim de recollida.

Neteja i llavada dels contenidors tant interiorment com exteriorment almenys 6 vegades a l'any per a orgànica i resta i 2 vegades a l'any per a paper-cartó, envasos i vidre.

15

Nombre de llavades interiors i exteriors a l'any.
Freqüència.

18

Qualitat de les dimensions del parc de contenidors i del servici de recollida perquè el percentatge de sobreiximent siga inferior a l'1 % del parc.

16

Medició semestral del percentatge d'ompliment – sobreiximent mitjà de cada fracció de contenidors.

NETEJA URBANA

Neteja dels carrers, jardins menors de 5.000 m² i espais públics amb una dotació mínima d'1 equip en dies laborables per cada 1.500 habitants.

17

Nombre de mitjans humans i equips mecànics dels servicis de neteja.
Ràtio per habitant.

Millorar la qualitat de la neteja de manera que la densitat superficial de residus siga inferior a 2 kg/500m² en via pública i 6 kg/500 m² en jardins.

18

Medició de la densitat superficial de residus totals en carrer i en jardins 4 vegades a l'any.

Neteja dels excrements canins que no retiren els amos i les ames amb el compromís que la densitat superficial mitjana siga inferior de 3 u/500 m² en via pública i 6 u/500 m² en jardins, inclosos restes vegetals.

19

Mesurament de la densitat superficial d'excrements en carrer i en jardins 4 vegades a l'any.

Neteja i manteniment dels solars i zones sense urbanitzar de titularitat municipal i/o ús públic, amb freqüència mínima de 2 vegades a l'any i que la superfície netejada siga superior a 10 milions de m² anuals.

20

Nombre de solars netejats en el programa de manteniment municipal.
Superfície netejada.
Freqüència de neteja.
Nombre de tones de runes i altres recollides per any.

Neteja per part de les persones propietàries dels seus solars privats per requeriment municipal en un termini inferior a 6 mesos des del requeriment en un percentatge major al 66 %.

21

Nombre de solars nets per la persona propietària per requeriment municipal.
Superfície dels solars.
Temps de neteja des del requeriment.

Neteja de pintades i grafitis en façanes i espais públics, increment de la neteja un 1 % anual.

22

Nombre de metres quadrats netejats.
Increment respecte de l'any anterior.

19

- Disposar en la via pública de papereres, almenys 1 per cada 50 habitants.

23 | Nombre de papereres per model i tipus, ordinàries, amb dispensador de bosses, per a envasos i instal·lades en platges. Nombre per cada 50 habitants.
- Llavada de papereres situades en via pública almenys 4 vegades a l'any.

24 | Nombre de mitjans humans i mecànics. Freqüència de llavades.
- Manteniment de les papereres en via pública, almenys revisió de 4 vegades a l'any cada paperera.

25 | Nombre de mitjans humans i mecànics. Freqüència de manteniment.
- Neteja de l'arena de les platges de la ciutat. Freqüència diària temporada alta, totes les platges. Freqüència diària tot l'any en Cabanyal i Malva-rosa i mensual la resta de platges.

26 | Nombre d'operaris i operàries i maquinària de neteja per zona, segons l'època de l'any. Nombre de tones de residus recollides per any. Freqüència de neteja.
- Inspecció dels servicis de neteja i recollida així com d'activitats que embruten la via pública. Ja siga inspecció d'expedients, amb demanda o sol·licitud ciutadana i altres. Ràtio almenys 1000 inspeccions a l'any.

27 | Nombre d'inspeccions realitzades.
- Iniciar i tramitar els expedients generats per sol·licituds de neteja urbana presentades per vies adequades en un termini inferior a 10 dies de resolució i 3 mesos de notificació (excepte trasllat contenidors).

28 | Nombre d'expedients tramitats d'incidències de neteja tramitades. Temps de resolució i notificació.



ALTRES SERVICIS

- Projectes i plans experimentals per a millorar els servicis de recollida i reciclatge així com de la neteja de la ciutat, almenys un projecte a l'any.

29 | Nombre i tipus de plans experimentals.
- Campanyes d'informació i conscienciació ciutadana. Almenys 2 campanyes a l'any.

30 | Nombre de campanyes realitzades.
- Desenvolupament de la web municipal. Almenys una actualització a l'any.

31 | Capítols temàtics nous incorporats cada any.
- Auditories, segells de qualitat (Q de qualitat, bandera blava, SICTED) Almenys una auditoria a l'any.

32 | Nombre d'auditories i certificats realitzats.
- Projecte i construcció d'arquetes subterrànies per a contenidors i/o altres equipaments de neteja. Almenys 4 equipaments a l'any.

33 | Nombre d'arquetes i/o altres equipaments construïts.
- Projectes d'innovació tecnològica en el servicis de neteja urbana. Almenys un projecte bianual.

34 | Nombre i tipus de projectes.
- Projecte de reducció d'emissions de CO₂-Clima-amb objectiu de reducció >1.000 Tn CO₂/any

35 | Medició de la reducció d'emissions de CO₂
- Atenció personalitzada d'incidències, queixes, suggeriments, reclamacions i felicitacions de neteja i recollida, amb contestació fefaent de com a mínim el 75 % sol·licituds viables en menys de 72 hores.

36 | % contestacions de resolució en menys de 72 hores. Nombre total any. Ràtio per cada 1.000 habitants. Variació respecte de l'any anterior. Distribució geogràfica per barris.

Carta de servici de Gestió Sostenible de Residus Urbans i Neteja de l'Espai Públic

Dades generals

C/ Amadeu de Savoia, 11,
Pati A - 1a planta
46010 València

Horari d'atenció al públic

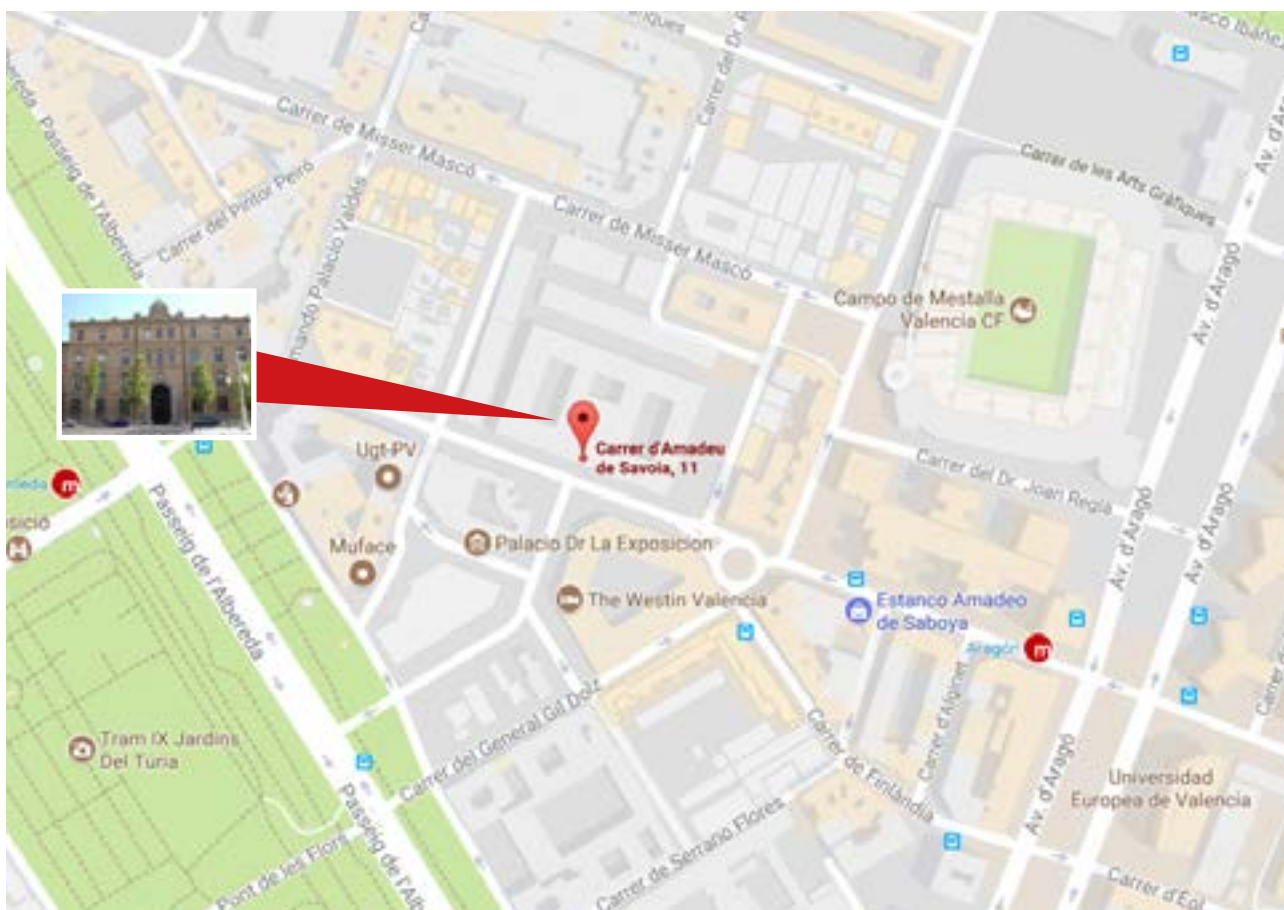
De dilluns a divendres
de 8:30 a 14:00 h

Telèfon

96 208 25 00

Adreça electrònica

atencionetejaurbana@valencia.es



Icones gentilesa de Freepik a través de www.flaticon.com - Mapa gentilesa de Google Maps



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA



**TEXT AMB
LLENGUATGE
NO SEXISTA**