



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

ESTATUT DEL DEFENSOR/A DE LES PERSONES MAJORS DE LA CIUTAT DE VALÈNCIA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La figura del/la Defensor/a de les persones majors de la ciutat de València té com a missió fonamental la promoció i defensa dels seus drets en general i en particular davant el complex mecanisme burocràtic que constitueix l'Administració.

La seua creació s'inscriu en l'àmbit de l'impuls que la Regidoria de Persones Majors vol donar perquè les persones majors participen en òrgans i espais d'intervenció, tant en la vessant de persones usuàries com de representants del col·lectiu, perquè en el seu conjunt es reforça la capacitat de participació com a eina per a la consecució de finalitats que tenen un caire sectorial, però fonamentalment una vessant social.

El nostre sistema compta amb òrgans i amb fórmules administratives que permeten mantenir una vigilància pel que fa al respecte dels drets que es tenen com a ciutadans/nes i el compliment de les normes que els protegeixen. El/la Defensor/a del Poble, el control administratiu de caràcter intern i el dels tribunals de justícia, són els mecanismes essencials als quals recórrer davant la vulneració de qualsevol dret.

Juntament amb els dispositius esmentats, es considera escaient instituir un òrgan imparcial i independent que exercisca un servei públic en la promoció i defensa de la legalitat i dels drets de les persones majors.

Pel que fa al compliment dels principis de bona regulació ha de subratllar-se que està norma persegueix l'objectiu de donar una rellevància social al sector poblacional de les persones majors, reforçar amb la seua figura la defensa dels drets, apropar les accions a les persones afectades i per tant actuar amb una major proximitat i immediatesa en l'exercici de les funcions que se li atribueixen; recollir la regulació imprescindible per a atendre aquest objectiu i juntament amb el Reglament dels Centres Municipals d'Activitats per a Persones Majors de l'Excelentíssim Ajuntament de València i altres normes previstes en tramitació, contribuirà a crear un marc normatiu estable i clar per a les persones majors de la ciutat de València; es tracta d'una iniciativa que evita càrregues administratives innecessàries ja que les tasques de suport a la persona que exercisca les funcions de Defensor/a de les Persones Majors recauran en el Servei de Persones Majors de l'Ajuntament de València; finalment, la regulació d'aquesta figura no afecta a despeses o ingressos públics.

Els principis de participació i transparència han sigut atesos sotmetent el text a la consideració de l'Assemblea de Centres Municipals d'Activitats en la seua sessió de data 22 de maig de 2017, de conformitat amb el que es disposa en l'article 44 del Reglament dels Centres Municipals d'Activitats per a Persones Majors de l'Ajuntament de València. Les presents actuacions administratives incorporen l'acta corresponent.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

En el seu articulat l'Estatut posa l'accent en aspectes relacionats amb les funcions d'enllaç i col·laboració d'aquesta figura; la seua tasca d'assessorament, informació, atenció i ajuda en les relacions de les persones majors amb l'Administració Municipal i la resta d'organismes i entitats depenents de la mateixa; la supervisió de les condicions de qualitat de vida en el terme municipal de València; la canalització dels suggeriments de les persones majors; la posada en coneixement a les autoritats competents les irregularitats detectades en les actuacions tant de les administracions públiques com de les entitats privades que presten els seus serveis a aquest col·lectiu; i la defensa dels drets dels/les avi/as majors en relació amb els seus néts/as.

TÍTULO PRELIMINAR

Article un. Naturalesa

1.- El/la Defensor/a de les Persones Majors és un òrgan comissionat de l'Ajuntament de València, amb caràcter unipersonal, amb àmplies facultats per a la defensa dels drets de les persones majors.

2.- La missió del Defensor/a de les Persones Majors és protegir els drets i llibertats de les persones majors de 60 anys de la ciutat de València.

3.- El/la Defensor/a de les Persones Majors dependrà orgànicament de la Regidoria de Persones Majors i, per tant, aquesta figura representativa quedarà adscrita a aquesta Regidoria.

TÍTOL I. ÀMBIT DE LES SEUES COMPETÈNCIES I FUNCIONES

Capítol I. De les seues Competències.

Article dos. Missió

1. El/la Defensor/a de les Persones Majors tindrà com a missió la prestació d'un servei d'assessorament, informació, atenció i ajuda a la ciutadania major de 60 anys de la Ciutat de València, en les seues relacions amb l'Administració Municipal i la resta dels organismes i entitats depenents de la mateixa,



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

2. El/la Defensor/a de les Persones Majors exercirà les seues funcions amb total independència i no estarà subjecte/a a mandat imperatiu algun. No rebrà instruccions de cap autoritat i exercirà les seues funcions amb plena autonomia i segons el seu criteri.

Article tres. Competències fora de l'àmbit del Defensor/Defensora

1. Queden fora de la seua competència les funcions de control polític de l'activitat municipal.

2. Tampoc seran susceptibles d'investigació les qüestions relacionades amb actuacions de procediment sancionador del personal al servei de l'Administració, així com les que estiguen sent objecte de procediment judicial.

Capítol II. Funcions.

Article quatre. Funcions

1. Seran funcions del/ de la Defensor/a de les Persones Majors de l'Ajuntament de València, les següents:

a) Rebre i canalitzar els suggeriments de les persones majors o d'altres persones o institucions referides a aquest col·lectiu, amb especial atenció a aquelles situacions de denúncies per maltractaments físics i/o psicològics, així com altres queixes, recaptant la pertinent informació dels òrgans administratius competents.

b) Vetlar pels drets dels majors, sobretot en aquells casos en els quals s'ha produït canvis en l'estructura familiar que els afecta molt directament en la seua relació amb els seus néts/tes.

c) Rebre i canalitzar les demandes relacionades amb situacions de desprotecció, ja siguen de risc o de desemparament, produïdes per la deixadesa en la responsabilitat que tenen els fills i filles amb els seus majors.

d) El/la Defensor/a de les Persones Majors acudirà a quantes jornades, seminaris i congressos de qualsevol índole que se celebren i siga aconsellable la seua presència perquè formule esmenes i recomanacions adequades per a la defensa dels drets de les persones majors, potenciant l'Ajuntament de València la seua presència en aquests actes.

e) Presentar informe anual a la Regidoria de Persones Majors, en els termes establerts en l'article divuit. La Regidoria donarà a coneixer aquest informe al Ple de l'Ajuntament



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

f) Proposar el nomenament de la figura d'una persona Adjunta del Defensor/a de les Persones Majors, en els termes previstos en l'article dinou.

TITUL II. NOMENAMENT, CESSAMENT I SITUACIÓ JURÍDICA

Capítol I. De l'Estatut Personal.

Article cinc. Nomenament

1. El/La Defensor/a de les Persones Majors serà nomenat pel Ple de l'Ajuntament de València, a proposta de la Regidoria de Persones Majors, després de la consulta als seus òrgans de participació.

2. La durada del mandat del/de la Defensor/a serà de quatre anys a comptar des de la data del seu nomenament, sense perjudici de la seua reelecció per una sola vegada. Tres mesos abans de finalitzar aquest termini, s'iniciarà el procés d'elecció previst en aquest article.

Article sis. Requisits per a l'elecció del/de la Defensor/a

1. Per a ser triat/da Defensor/a de les Persones Majors, s'han de reunir els següents requisits:

- a) Tenir almenys 60 anys d'edat i estar en ple ús dels seus drets civils i polítics.
- b) Gaudir de la condició de veïnatge del municipi de València.

Capítol II. Cessament.

Article set. Cessament i relleu del Defensor/a

1. El/la Defensor/a de les Persones Majors cessarà i serà rellevat del seu càrrec per algun dels motius següents:

- a) Per renúncia expressa.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

b) Per expiració del mandat, romanent en funcions fins que tinga lloc el nomenament de qui el succeïska.

c) Per pèrdua de la condició política de veïnatge del municipi de València.

d) Per incapacitat o per inhabilitació per a l'exercici dels drets polítics declarada per decisió judicial ferma.

e) Per existir condemna mitjançant sentència ferma per delictes dolós.

f) Per incompatibilitat sobrevinguda i no esmenada.

g) Per actuar amb notòria negligència, mala fe o interès personal o incompliment dels seus deures i obligacions del seu càrrec, previ coneixement dels òrgans de participació de la Regidoria de Persones Majors.

2. El cessament correspondrà al/la Regidor/a de Persones Majors, en els casos de renúncia, expiració del mandat, condemna penal o pèrdua de condició política de veïnatge de València. D'açò s'adonarà als òrgans de participació de la Regidoria de Persones Majors i al Ple de l'Ajuntament.

3. Una vegada produït el cessament, en el termini d'un mes, s'iniciarà el procediment per a l'elecció del nou/va Defensor/a, que es realitzarà d'acord amb el que es disposa en l'article cinc

Capítol III. Prerrogatives i Incompatibilitats.

Article vuit. Independència i mandat

El/la Defensor/a de les Persones Majors exercirà les seues funcions amb total independència de criteris i durant la seua gestió no estarà subjecta ni a instruccions ni a cap mandat imperatiu.

Article nou. Incompatibilitats.

1. La condició de Defensor/a de les Persones Majors de València és incompatible amb:

a) Qualsevol mandat representatiu d'elecció popular

b) Qualsevol càrrec polític de lliure designació.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

c) Qualsevol càrrec directiu en l'Administració, empreses públiques o entitats dependents dels mateixos.

d) La permanència en el servei actiu en l'Ajuntament de València, els seus Organismes Públics i Fundacions o Empreses Municipals.

e) L'exercici de les carreres judicial, fiscal i militar.

f) Qualsevol càrrec directiu o relació amb empreses que operen en el sector de serveis que afecte a aquest col·lectiu.

g) L'afiliació a partits polítics.

2. Quan concórrega una causa d'incompatibilitat en qui va ser triat/da Defensor/a, qui, abans de prendre possessió, haurà de cessar en el càrrec o en l'activitat incompatible, o bé sol·licitar l'excedència en la funció. Si no ho fes en els quinze dies següents a l'elecció, s'entendrà que no accepta el nomenament.

3. Si la situació d'incompatibilitat sobrevé amb posterioritat a la presa de possessió del càrrec, es dona per suposada la renúncia en aquest càrrec, en la data en què s'haja produït.

4. Els òrgans de participació de la Regidoria de Persones Majors seran els competents per informar qualsevol situació de dubte o conflicte al voltant de les circumstàncies que puguin afectar al/la Defensor/a de les Persones Majors, corresponent a la Regidoria de Persones Majors la resolució de la qüestió que es tracte

TITUL III. DEL PROCEDIMENT.

Capítol I. Iniciació del Procediment i investigació.

Article deu. Inici de les actuacions

1. El/la Defensor/a de les Persones Majors podrà iniciar les seues actuacions d'ofici o a instàncies de part.

2. Podrà dirigir-se al/la Defensor/a de les Persones Majors de València tota persona natural o jurídica, i sol·licitar-li que actue en relació amb la queixa que formule, que manifeste un interès legítim, no sent cap impediment la nacionalitat, la residència, la minoria d'edat, la incapacitat legal del subjecte, l'internament en un centre penitenciari o de reclusió ni, en general, qualsevol relació de subjecció o dependència especial d'una administració o d'un poder públic.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

Capítol II. Tramitació de Queixes.

Articul onze. Procediment de tramitació de les queixes

1. Totes les actuacions del/la Defensor/a de les Persones Majors de València són gratuïtes per a les persones interessades.
2. Les queixes es presentaran per escrit o verbalment. En tot cas, haurà de quedar constància del nom, cognoms, DNI i domicili del/la interessat/a, així com la seua signatura. En el cas de les queixes orals, el/la interessat/a signarà la transcripció que es faça de la seua queixa. A les queixes s'acompanyaran quants documents i mitjans de prova les fonamenten.
3. Les persones reclamants que desitgen presentar les seues queixes verbalment al/la Defensor/a de les Persones Majors de València, hauran de sol·licitar per escrit una entrevista persones amb aquell/aquella o el seu Adjunt/a, havent d'exposar en la referida sol·licitud les raons de la seua petició
4. L'Oficina del/de la Defensor/a de les Persones Majors de València registrarà i justificarà recepció de les queixes que es formulen. Aquestes queixes seran objecte d'una valoració preliminar encaminades a resoldre la seua admissibilitat.

Article dotze. Motius d'inadmissió de les queixes

1.- El/la Defensor/a de les Persones Majors no admetrà a tràmit les queixes quan concórrega alguna de les següents circumstàncies:

- a) No s'aprecie interès legítim.
- b) Siguen anònimes.
- c) S'advertisca mala fe o ús abusiu del procediment.
- d) Estiguen desproveïdes de fonamentació o no s'aporten les dades que se sol·liciten.
- e) No es relacionen amb el seu àmbit de competència. Quan es relacionen amb l'àmbit de competències del Defensor/a de el Poble o del Síndic/a de Greuges d'aquesta Comunitat Autònoma, seran remeses a aquests.
- f) Versen al voltant de qüestions que estan sent conegudes pels jutjats o tribunals de justícia. Si la intervenció dels tribunals o jutjats es produïra una vegada iniciades les seues actuacions, aquest suspendrà immediatament els tràmits que haja pogut començar.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

2. En el cas que les queixes formulades siguen inadmeses, el /la Defensor/a ho notificarà a la persona interessada mitjançant escrit motivat, informant-li sobre les vies més oportunes per a exercitar la seua acció.

Article tretze. Comunicació de resultat de les queixes i recursos

1. Si com a conclusió de les actuacions desenvolupades en alguns casos aparegueren indicis racionals de criminalitat, el/la Defensor/a de les Persones Majors ho posarà en coneixement del Ministeri Fiscal.
2. El/la Defensor/a comunicarà el resultat de les recerques als qui hagueren formulat la queixa.
3. Contra les decisions del/la Defensor/a de les Persones Majors no cal interposar recurs algun, i les queixes que se li formulen no afecten en absolut als terminis previstos per a l'exercici de les accions que siguen procedents en via administrativa o judicial.

Article catorze. Formulació de recomanacions

1. El/la Defensor/a de les Persones Majors no està facultat/da per anular cap classe d'actes o resolucions de l'Administració Municipal, però podrà suggerir criteris alternatius per a la seua possible modificació.
2. Igualment, podrà formular advertiments i recomanacions, en els casos que estime procedents.

Capítul III. Sobre la reserva de les actuacions

Article quinze. Reserva de les actuacions

1. Les actuacions que s'han de dur a terme en el curs d'una recerca es realitzaran amb la reserva i discreció més absolutes, sense perjudici d'incloure el seu contingut en els informes a la Regidoria de Persones Majors, si el/la Defensor/a de les Persones Majors o la Regidoria de Persones Majors ho veu convenient.
2. En qualsevol cas, es respectarà la confidencialitat respecte de la identitat de la persona reclamant, quan aquest ho sol·licite expressament.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

Capítol IV. De Col·laboració dels Organismes.

Article setze. Col·laboració i coordinació amb altres organismes i autoritats

1. En l'exercici de les seues funcions mantindrà amb el/la Defensor/a de el Poble i el/la Síndic/a de Greuges estretes relacions de coordinació i cooperació en tots aquells assumptes que siguen d'interès comú.

2. El/la Defensor/a de les Persones Majors, en l'exercici de les seues competències, podrà dirigir-se a tota classe d'autoritats, organismes, personal i dependències del Ajuntament de València.

TITUL IV. DE LES RESOLUCIONS

Capítol I. Notificacions i Comunicacions.

Article disset. Resultat de les recerques

1. El/la Defensor/a de les Persones Majors de València ha d'informar del resultat de les recerques, fins i tot en el cas d'arxiu de les seues actuacions, a l'autor/a de la queixa i a l'autoritat de l'organisme o de l'entitat en relació amb la qual s'ha formulat la queixa.

Capítol II. Informe anual del Defensor/a de les Persones Majors

Article divuit. Informe anual

1. El/la Defensor/a de les Persones Majors elaborarà un informe anual de les gestions realitzades que presentarà a la Regidoria de Persones Majors i als seus òrgans de participació. La Regidoria adonarà d'aquest informe al Ple de l'Ajuntament.

2. Quan la gravetat o la urgència dels fets ho aconsellen, el/la Defensor/a de les Persones Majors podrà presentar, a iniciativa pròpia, un informe extraordinari davant la Regidoria de Persones Majors.

3. En el seu informe anual donarà compte del nombre i tipus de queixes presentades; d'aquelles que hagueren sigut rebutjades i les seues causes, així com de les quals van anar objecte de recerca i el resultat de les mateixes, especificant els suggeriments o recomanacions admeses pel Ajuntament de València. Així mateix, podrà formular en el seu informe aquells nous suggeriments i recomanacions que estime oportunes amb vista a millorar l'eficàcia de l'actuació municipal i les relacions entre l'Administració Municipal i les persones veïnes de València.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

TÍTOL V. MITJANS PERSONALS I MATERIALS

Capítol I. Personal.

Article dinou. Mitjans personals

1. El Defensor del Major s'ubicarà en dependències de la Regidoria de Persones Majors i comptarà amb el suport del personal del Servei de Persones Majors.
2. El/la Defensor/a de les Persones Majors podrà proposar lliurement la designació per part de la Regidoria de Persones Majors del Ajuntament de València d'una persona Adjunta, que cessarà quan aquell ho faça.
- 3 Aquesta persona Adjunta ha de reunir les condicions establertes en l'article sis i no estarà afectat/da per les incompatibilitats enumerades en l'article nou.

Capítol II. Dotació Econòmica.

Article vint. Retribució

1. El règim jurídic de vinculació de la figura del/ de la Defensor/a de les Persones Majors amb l'Ajuntament de València, serà l'establert en aquest Estatut, tenint aquesta figura caràcter honorífic, sense retribució, i sense que açò supose limitació alguna de les incompatibilitats reconegudes en aquest Estatut
2. El que es disposa en el paràgraf anterior ho serà sense perjudici del dret d'indemnització per alguna actuació o responsabilitat que li siga requerida per les seues condicions del/la Defensor/a de les persones Major, en les condicions que fixa la normativa vigent.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades quantes disposicions d'igual o inferior rang s'oposen, contradiguen o resulten incompatibles amb el que es disposa en el present Estatut, i en particular l'Estatut del Defensor del Major publicat en el Butlletí Oficial de la Província el dia 29 d'abril de 2003.