



CURRÍCULUM VITAE

María del Carmen Ortí Ferre

Títols oficials d'educació i formació

Licenciada en Psicopedagogia
Universitat Oberta de Catalunya, 2008

Diplomada en Professorat d'Educació General Bàsica
Universitat de València, 1989

Experiència laboral

Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació

01/09/2023 – 31/05/2024, en Comissió de Servicis

01/06/2024 – 18/05/2025, per Resolució de 31 de maig de 2024, del conseller d'Educació, Universitats i Ocupació, per la qual es proveïxen, pel sistema de lliure designació, els llocs de treball anunciats en la convocatòria 44/2024, de 15 de març, de 2024

Subdirectora de Planificació Educativa i Centres Privats i Concertats, unitat administrativa dins la Direcció General de Centres Docents

Amb la responsabilitat de planificar, dirigir, controlar, coordinar i supervisar l'activitat dels següents servicis, davall la seua dependència:

- a) Servici d'Autoritzacions de Centres Privats i Concerts Educatius.
- b) Servici de Finançament de Centres Concertats.
- c) Servici de Planificació Educativa.

Les funcions dels quals apareixen detallades a l'Orde 6/2025, de 9 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació:

- Tramitar, gestionar i proposar la resolució dels assumptes jurídics i administratius dels centres docents no universitaris privats.
- Tramitar, gestionar i proposar la resolució d'autorització, de modificació i d'extinció dels centres privats no universitaris, així com de la creació, modificació i extinció dels centres públics que no són titularitat de la Generalitat i de les ensenyances que impartisquen.
- Elaborar les propostes de concert educatiu en el marc de la programació de l'oferta educativa.
- Elaborar estudis i propostes de normativa reguladora dels centres docents privats
- Dur a terme la gestió i l'execució econòmica conduent al compliment de les obligacions derivades dels concerts educatius.



- Definir les plantilles docents dels centres privats concertats, vinculades al concert que en cada moment tinguen subscrit.
- Dirigir, coordinar i supervisar el pagament al professorat dels centres privats concertats en aplicació de la normativa vigent.
- Tramitar els recursos administratius derivats del finançament dels concerts educatius.
- Coordinar i executar les funcions que en matèria de convenis i subvencions de centres privats concertats corresponen a la Subdirecció.
- Dur a terme la interlocució amb les organitzacions empresarials i sindicals del sector privat concertat en l'àmbit funcional de la Direcció General de Centres Docents.
- Realitzar estudis de planificació educativa i de creació, modificació i transformació de centres docents públics.
- Elaborar la proposta de planificació de la xarxa de centres docents públics i col·laborar amb el servici competent en matèria d'infraestructures educatives en la programació d'obres dels centres indicats.
- Elevar propostes de distribució territorial de l'oferta d'unitats i grups dels centres públics que impartixen Educació Infantil i Primària, Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat i ensenyances de règim especial; estes últimes, sense perjuí de les competències atribuïdes al Servei d'Ordenació i Gestió de les Ensenyances de Règim Especial.
- Realitzar estudis i proposar la resolució de l'adscripció de centres públics i de les sol·licituds d'adscripció de centres privats concertats a altres centres, a l'efecte d'escolarització de l'alumnat. En els casos en què siga procedent, en col·laboració amb el servici competent en matèria de centres concertats i privats.
- Elaborar estudis sobre necessitats d'escolarització, en col·laboració amb el servici competent en matèria de centres concertats i privats.
- Coordinar l'oferta educativa de cada curs escolar i gestionar i dirigir els processos d'admissió de l'alumnat en els centres sostinguts amb fons públics, en els termes previstos en la normativa que resulte aplicable, sense perjuí de les funcions que en matèria d'escolarització corresponen al Servei de Gestió de Processos en Educació.
- Elaborar propostes d'autorització per a la implantació, trasllat i supressió d'ensenyances en centres docents públics.

Així mateix, durant este període ha sigut representant de l'Administració en el Consell Escolar de la Comunitat Valenciana, segons consta a la Resolució de 14 de març de 2024, de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, per la qual es procedeix a la renovació dels consellers i conselleres del Consell Escolar de la Comunitat Valenciana, exercint les funcions com a Vicepresidenta de la Comissió de Projectes Legislatius i Planificació.

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

01/09/2011 – 31/08/2016, com Inspectora d'Educació, amb caràcter accidental

01/09/2016 – 01/09/2023, per Orde ECD/1767/2016, de 26 d'octubre, per la que, a proposta de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de la Comunitat Valenciana, es nomenen funcionaris de carrera del Cos d'Inspectors d'Educació als seleccionats en el procediment selectiu convocat per Orde 48/2015, de 4 de maig



Inspectora d'Educació

Amb les següents funcions, d'acord amb el que s'estableix en l'article 151 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació:

- a) Supervisar, avaluar i controlar, des del punt de vista pedagògic i organitzatiu, el funcionament dels centres educatius, així com els projectes i programes que desenvolupen, amb respecte al marc d'autonomia que aquesta Llei empara.
- b) Supervisar la pràctica docent, la funció directiva i col·laborar en la seua millora contínua.
- c) Participar en l'avaluació del sistema educatiu i dels elements que l'integren.
- d) Vetlar pel compliment, en els centres educatius, de les lleis, reglaments i altres disposicions vigents que afecten el sistema educatiu.
- e) Vetlar pel compliment i aplicació dels principis i valors recollits en la citada llei, inclosos els destinats a fomentar la igualtat real entre homes i dones.
- f) Assessorar, orientar i informar els diferents sectors de la comunitat educativa en l'exercici dels seus drets i en el compliment de les seues obligacions.
- g) Emetre els informes sol·licitats per les administracions educatives respectives o que es deriven del coneixement de la realitat propi de la inspecció educativa, a través dels llits reglamentaris.
- h) Orientar als equips directius en l'adopció i seguiment de mesures que afavorisquen la convivència, la participació de la comunitat educativa i la resolució de conflictes, impulsant i participant, quan fora necessari, en els processos de mediació.

Dins de l'àmbit competencial de l'administració educativa de la Generalitat, a les funcions anteriors, se li afigen les següents:

- a) Participar, en els estudis d'avaluació de caràcter autonòmic i dels elements que ho integren.
- b) Informar la pròpia administració per a la millora de la qualitat de l'ensenyament, tenint en compte els resultats de les avaluacions.
- c) Realitzar requeriments als centres i serveis educatius perquè adequen les seues actuacions a la normativa vigent.
- d) Col·laborar amb els diferents sectors de la comunitat educativa en la resolució dels conflictes que sorgisquen i intervenint, conciliant o arbitrant solucions amb la participació dels implicats.
- e) Alçar actes de les actuacions realitzades en els centres quan siga necessari.
- f) Participar en l'avaluació de la pràctica docent i la funció directiva mitjançant procediments públics i objectius, reglamentàriament predeterminats, i col·laborar en la seua millora contínua.
- g) Col·laborar amb els òrgans directius de la conselleria competent en matèria d'educació en l'estudi de les necessitats educatives, l'optimització d'efectius, les activitats de perfeccionament i la distribució del professorat i alumnat, així com en l'assistència tècnica que se li sol·licite.
- h) Formar part, previ nomenament, de comissions, juntes, consells i tribunals.
- i) Coordinar els serveis educatius que intervenen en els centres, així com els programes que desenvolupen.



j) Qualsevol altres que li siguen atribuïdes per la legislació vigent, dins de l'àmbit de les seues competències.

En el desenvolupament d'estes funcions ha exercit com a:

- Coordinadora de l'Àrea de Centres en la Direcció Territorial de València
- Representant de l'Administració en el Comité de Seguretat i Salut Laboral Docent
- Membre de la Unitat de Resolució de Conflictes, URC Docent
- Responsable de la Comissió de Coordinació Tècnica i de les Comissions de Selecció de diferents processos selectius de personal, així com membre de tribunal
- Presidenta i vocal en diferents processos de selecció de la direcció en els centres educatius públics
- Ponent en cursos d'acreditació per a la funció directiva
- Representant de la Inspecció Educativa en el Consell Escolar de la Comunitat Valenciana, segons consta a la Resolució de 6 de febrer de 2015, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es procedix a la renovació dels consellers i conselleres del Consell Escolar de la Comunitat Valenciana

Conselleria d'Educació

01/09/2009 – 01/09/2011

Directora del Centre de Formació del Professorat CEFIRE de Torrent

Exercint, a més de les funcions pròpies de l'assessoria de gestió i direcció de centres, les funcions següents:

- a) Representar oficialment el centre de formació.
- b) Complir i fer complir la normativa vigent.
- c) Dirigir i coordinar totes les activitats del centre.
- d) Dirigir i supervisar el disseny, execució i avaluació del pla anual d'actuació, així com l'elaboració de la memòria final del curs.
- e) Elaborar el pressupost del centre, administrar-lo i realitzar el seguiment de la seua execució, així com ordenar els pagaments que hagen d'efectuar-se amb càrrec als fons de caixa fixa.
- f) Proposar l'habilitat, entre els assessors del CEFIRE.
- g) Exercir la direcció del personal docent, així com del personal d'administració i servicis.
- h) Formar part del consell de coordinació.
- i) Desenrotllar i aplicar les instruccions que s'establisquen des del Servei de Formació del Professorat.
- j) Qualsevol altra que se li assigne des de la direcció general competent en matèria de formació del professorat. En concret, representant al sector de formació del professorat, com a membre del Consell Escolar de la Comunitat Valenciana, per Resolució de 21 de desembre de 2010, de la Conselleria d'Educació, per la qual es procedix al nomenament dels consellers i conselleres que constituïran el Consell Escolar de la Comunitat Valenciana.

Conselleria de Cultura, Educació i Ciència

01/09/1991 – 01/09/2009



Mestra d'Educació Primària, amb les habilitacions d'Educació Primària, Valencià, Ciències Socials, Educació Especial per l'especialitat de Pedagogia Terapèutica i Educació Física.

Idiomes

VALENCIÀ

EXPRESSIÓ ORAL – NIVELL: C2

EXPRESSIÓ ESCRITA – NIVELL: C2

LECTURA I COMPRENSIÓ - NIVELL: C2

Títol de Mestre de Valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, 1998

ANGLÉS

EXPRESSIÓ ORAL – NIVELL: B2

EXPRESSIÓ ESCRITA – NIVELL: B2

LECTURA I COMPRENSIÓ - NIVELL: B2

Pearson, 2023

INFORMACIÓ ADDICIONAL

Pertinença a grups / Associacions

FALLA SANT ANTONI

CÀRREC: Fallera des de 1970 fins a l'actualitat