



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

cap i casal

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DEL CONCURS DE REDACCIÓ ESCOLAR SOBRE SOSTENIBILITAT MEDIAMBIENTAL DEL DISTRICTE DE PATRAIX. JUNTA MUNICIPAL DE PATRAIX EN EL 2026.

1. Règim jurídic

La present convocatòria es regirà pel que es preveu en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València i els seus Organismes Públics, aprovada per acord de 28 de juliol de 2016, Butlletí Oficial de la Província (BOP) de 2 de novembre de 2016 (disposició addicional segona regula els premis i, en el no disposat per esta, es complementarà amb l'estipulat en la resta d'Ordenança), així com pel que es preveu en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara en avant, LGS) i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i per les Bases d'Execució del vigent Pressupost Municipal. De conformitat amb el que estableix l'article 18.4 d) de la OGS, la convocatòria s'efectua en règim de concurrència competitiva.

2. Objecte

La present convocatòria té per objecte estimular i potenciar l'escriptura, així com la capacitat reflexiva i creativa de l'alumnat dels centres escolars de la demarcació de la Junta Municipal de Patraix mitjançant la creació d'un concurs de redacció en matèria de sostenibilitat mediambiental.

Els textos poden presentar-se en valencià o en castellà.

3. Participants i requisits dels i les participants

Podrà participar l'alumnat de 6é curs de primària de la demarcació de la Junta Municipal de Patraix.

No podran participar, en les respectives convocatòries, les persones físiques que, complint els requisits específics de participació establits en cadascuna d'elles,



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

cap i casal

estiguen incurses en alguna de les causes de prohibició per a obtindre la condició de beneficiaris que estableix l'article 13 de la LGS.

Així mateix, hauran d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb la Hisenda Estatal i amb l'Ajuntament de València i enfront de la Seguretat Social, així com del compliment de les obligacions per reintegrament de subvencions.

Les circumstàncies explicitades en el segon i tercer paràgraf hauran de ser acreditades per els/as pares, mares o tutors/as, en cas de menors d'edat, amb caràcter previ a l'acte de concessió, mitjançant declaració responsable (annex I), segons estableix l'apartat 4t de la Disposició Addicional Segona i article 10 de l'Ordenança General de Subvencions.

Haurà de constar per part del/la pare/mare, tutor/tutora del/la concursant una autorització per a la publicació de les redaccions, si foren premiades o destacades, si és el cas, per la qualitat, així com autorització per la qual es permeta l'aparició del/la concursant en alguna fotografia, si fora el cas (annex II).

Els certificats i declaracions tindran una validesa de sis mesos des de la data de la seua expedició o emissió. Si caducaren abans de la concessió o del cobrament total o parcial de la subvenció, la persona o entitat interessada o beneficiària haurà de presentar, a requeriment del servei gestor, una certificació o declaració actualitzada.

4. Tema

El tema d'esta tercera edició del concurs en el 2026, com es reflectix en el punt segon, serà la realització d'una redacció en valencià o castellà sobre Sostenibilitat Medioambiental.

5. Característiques de les redaccions

Hauran de ser necessàriament originals, inèdites, i no haver sigut seleccionades ni premiades en qualsevol altre concurs o certamen.

Es presentaran en grandària DIN-A4, màxim 2 folis.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

cap i casal

Cada participant podrà presentar una única redacció en valencià o en castellà.

6. Criteris de valoració

De conformitat amb el que disposa l'art.18.5 de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València i els seus Organismes Públics, es valorarà la seua creativitat, grau d'elaboració, innovació, originalitat o interès de la redacció (40%); la qualitat tècnica (20%); la contribució a la sensibilització de l'opinió pública (20%); l'adequació de la redacció a les condicions socials, culturals o altres del districte de Patraix (20%).

7. Publicació de la convocatòria, documentació a presentar i forma de presentació

La convocatòria serà publicada en el Base de dades Nacional de Subvencions, que remetrà l'extracte de la mateixa al B.O.P., en la pàgina web municipal (webs municipals: Participació) i en el tauler d'anuncis de la Junta Municipal de Patraix.

El termini per a presentar les sol·licituds de participació serà des del 15 de setembre al 31 d'octubre, tots dos inclosos.

El centre educatiu participant presentarà la sol·licitud mitjançant una instància general dirigida a l'Ajuntament de València en el Registre General d'Entrada de la Junta Municipal de Patraix (Carrer Beat Nicolás Factor, 1) de dilluns a divendres en horari de 8:30 a 14:00 hores, adjuntant dos sobres tancats, segons s'indica a continuació:

- Sobre número u: En el seu exterior s'anotarà el nom del centre i nombre de redaccions presentades per curs i idioma (valencià i castellà), sense cap altra dada identificativa. En el seu interior, contindrà les redaccions de els/les participants del seu centre, sense firmar (engrapats si són dos folis), amb el títol, el curs i idioma de l'obra.
- Sobre número dos: En el seu exterior s'anotarà el nom del col·legi. A l'interior del sobre s'adjuntarà l'annex III (relació per col·legi amb els seus participants: nom i cognoms de l'autor/a de l'obra, curs i idioma (valencià o castellà) i l'annex II autorització dels pares, mares, tutor o tutora.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

cap i casal

Posteriorment, els/les premiats/des hauran de presentar l'annex I, alta de proveïdors i fotocòpia del DNI de la persona que firma este annex.

8. Jurat

El jurat estarà format pel President/a o Vicepresident/a de la Junta, un Vocal de cada grup polític amb representació en la Junta i una persona a determinar experta en llibres o lectura.

El jurat es reserva el dret de la interpretació de la present convocatòria i de la resolució dels casos no contemplats d'acord amb el seu millor criteri, prendrà els acords per majoria de vots i les seues decisions seran inapel·lables. El veredict del jurat, del qual s'alçarà la corresponent acta, es publicarà al tauler d'anuncis de la Junta Municipal de Patraix i es comunicarà personalment a els/les premiats/premiades telefònicament i/o mitjançant correu electrònic durant la setmana posterior a la resolució del jurat.

El jurat es reserva el dret a declarar deserts els premis que s'establixen en el següent apartat, si les redaccions presentades no reüniren al seu criteri els mèrits suficients.

El Jurat passarà a emetre la decisió abans del 30 de novembre de 2026.

9. Premis

Es concediran els següents premis:

- Cinc premis de 150€.

Els premis estaran a càrrec a l'aplicació pressupostària SW130 92400 48100 denominada "Trans. Premis, beques, pens, estud. Investig" del Pressupost Municipal 2026, ascendint la despesa a un total de 750,00 € i seran lliurats en un acte organitzat per la Junta Municipal de Patraix a este efecte. El dia de lliurament dels premis s'anunciarà oportunament.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

cap i casal

La percepció dels premis se subjectarà a la normativa fiscal legal vigent. No existirà obligació de practicar retenció o ingrés a compte sobre els premis que tinguen una base de retenció no superior a 300,00 euros en virtut d'allò que disposa l'article 75.3 f) del Reglament de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques aprovat per Reial decret 439/2007, de 30 de març.

Les obres premiades podran ser reproduïdes per la Junta Municipal de Patraix i podrà utilitzar-les, posteriorment, amb les finalitats que s'estime convenient, citant sempre el nom de l'autor o autora i atenint-se en tot cas al que disposa la Llei de Propietat Intel·lectual.

La resolució de la concessió dels premis posa fi a la via administrativa. L'òrgan competent per a aprovar esta convocatòria i resoldre el procediment és l'Alcaldia i, per delegació la Regidora Delegada de recursos humans, Servicis centrals tècnics, participació, acció veïnal i pedanies, en virtut del que es disposa en la Resolució núm.319 de 21 de novembre de 2025 de delegació de facultats resolutòries de l'Alcaldia en regidories i òrgans directius. "En el cas de premis i beques, excepte les de les juntes municipals, en els termes de la delegació de competències de l'Alcaldia en la Junta de Govern Local, per als supòsits en què, en unitat d'acte, procedisca la seua concessió juntament amb la justificació i/o pagament, correspondrà la competència per a la seua aprovació a la Junta de Govern Local".

Contra els acords que es dicten a l'empara d'esta convocatòria, que són definitius en via administrativa, i de conformitat amb el que s'establix en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, podrà interposar-se algun dels següents recursos:

- a) Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la data de la publicació. Si transcorre un mes des de l'endemà de la interposició del recurs de reposició sense que este haja sigut resolt, podrà entendre que ha sigut desestimat i interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de València, en el termini de sis mesos, des d'esta desestimació presumpta.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

cap i casal

- b) Recurs contenciós administratiu, davant el Jutjat contenciós administratiu de València, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà en la publicació de l'acord.

A l'efecte de la justificació dels premis s'aplicarà el que preveu l'art.30.7 de la Llei General de Subvencions, és a dir, que per a atorgar els premis en atenció a la concurrència d'una determinada situació del perceptor no requereixen una justificació ulterior.

10. Observacions

El premi que es concedisca és compatible amb altres premis i subvencions, ajudes o ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració pública o ens privats. Les persones concursants es responsabilitzaran totalment, que no existixen drets de tercers sobre les redaccions presentades, fent-se responsable de qualsevol reclamació que poguera sorgir per supòsits drets d'imatge o qualsevol altre dret al·legat per tercers.

Totes aquelles redaccions que no complisquen algun dels requisits establits en la present convocatòria quedaran desqualificades. La mera participació en este concurs suposa l'acceptació de les condicions d'esta convocatòria i dels drets i obligacions que es deriven, i qualsevol circumstància no prevista en les mateixes serà resolta per l'organització de la manera més convenient per al desenvolupament del concurs.

11. Protecció de dades personals

Les dades personals facilitades pels participants es tracten per l'Ajuntament de València conforme al que s'estableix en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

cap i casal

Informació sobre l'abast del tractament de dades personals:

Qui és el responsable del tractament de les seues dades?

Identitat: Ajuntament de València.

Adreça: Plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València

Telèfon: 963 52 54 78

Contacte de la Delegació de Protecció de Dades (DPD): oficinadpd@valencia.es

Amb quina finalitat tractem les seues dades personals?

L'Ajuntament de València tracta les seues dades amb la finalitat de gestionar la participació en el concurs fotogràfic, tramitar les sol·licituds, verificar requisits, valorar les obres, resoldre la convocatòria, adjudicar els premis i realitzar la difusió institucional prevista en les bases.

Quant temps conservem les seues dades?

Les dades personals proporcionades per vosté es conserven durant tot el temps en què aquest expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. Posteriorment, les dades poden ser conservats, si és el cas, amb finalitats d'arxiu d'interés públic, investigació científica i històrica o fins d'estadística. No obstant això, quan la base que legitima el tractament de determinades dades és el consentiment es conserven mentre no se sol·licite la seua supressió.

Quina és la legitimació per al tractament de les seues dades?

Article 6.1.e del Reglament (UE) 2016/679, en relació amb l'exercici de competències públiques i la gestió de la convocatòria; i, quan siga procedent per a usos d'imatge no necessaris per a la tramitació administrativa, article 6.1.a del Reglament (UE) 2016/679. Com a normativa de suport, Llei 38/2003, General de Subvencions, Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València i Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Les dades cedides tenen altres persones destinatàries?

Les dades facilitades no se cedeixen a terceres persones, excepte en els supòsits previstos, segons llei. Tampoc són transferits a tercers països. No obstant això, segons els casos, determinades dades (imatge/veu) poden ser objecte de difusió a través d'internet i mitjans de comunicació.

Quins són els seus drets quan ens facilita les seues dades?

- Té dret a obtindre confirmació sobre si a l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que el concerneixen, o no.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

cap i casal

- Pot a accedir a les seues dades personals, així com sol·licitar la rectificació dels quals siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar la seua supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessaris per als fins que van ser arreplegats
- En determinades circumstàncies pot sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades, i en aquest cas únicament els conservem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la seua situació particular, pot oposar-se al tractament de les seues dades. En aquests supòsits l'Ajuntament de València deixa de tractar els mateixos, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions
- Per a exercitar els seus drets pot formular una sol·licitud davant qualsevol dels punts de registre d'entrada de l'Ajuntament, davant la seu electrònica d'aquest, així com en l'adreça electrònica oficinadpd@valencia.es.
- Pot, igualment, formular reclamacions davant l'Oficina de la Delegació de Protecció de Dades Personals de l'Ajuntament, per qualsevol dels canals indicats en el punt anterior, així com davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.