



AJUNTAMENT DE VALENCIA

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DEL CONCURS DE PROPOSTES URBANÍSTIQUES PER L'ILLA DE MONTOLIVET

1. Règim Jurídic.

La present Convocatòria del CONCURS DE PROPOSTES URBANÍSTIQUES PER A LA POMA DE MONTOLIVET, DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RUSSAFA 2025, es regirà d'acord amb el que preveu la Disposició Addicional Segona de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València i els seus Organismes Públics, aprovada per acord de 28 de juliol del 2016, B.O.P de 2 de novembre del 2016, així com per allò que s'ha disposat en esta ordenança, en la llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006 de 21 de juliol, excepte en aquells aspectes que per l'especial naturalesa d'estes subvencions no resulte aplicable i, així mateix, per les Bases d'Execució del vigent Pressupost Municipal. De conformitat amb el qual estableix l'article 18.4 d) de la LOGS, la concessió s'efectua en règim de concurrència competitiva.

2. Objecte.

Es proposa desenvolupar propostes que presenten una alternativa urbanística a l'espai interior públic comprès entre les vies Regne de València, Peris i Valero, Alcalde Reig, Escultor José Capuz i Luis Oliag, conegut com "l'illa perduda de Montolivet". Per tant, l'objectiu és la presentació d'una proposta arquitectònica i/o de revitalització de l'espai interior de l'illa, que actualment és un solar. Cadascuna de les propostes haurà d'incloure imatges en 3 dimensions que expliquen clarament la idea presentada.

La proposta es podrà materialitzar en una plaça, un jardí, la ubicació d'elements de disseny o qualsevol configuració de l'espai que la persona o persones participants consideren que millora o revitalitza este espai urbà. Les i els participants hauran d'incloure planimetria a escala, diagrames, un text o breu memòria que reflectisca les principals idees, així com la viabilitat. Tot això es podrà acompanyar de quants elements gràfics o escrits que els i les participants consideren.

3. Tema.

El tema serà, com s'estableix en el punt anterior, "l'illa perduda de Montolivet".

4. Participants, categories i requisits.

Podrà participar en el concurs qualsevol persona major d'edat, ja siga de manera particular o en grup. Només es podrà presentar una proposta per persona o col·lectiu. No podran participar en les respectives convocatòries les persones físiques que, complint els requisits específics de participació establits en cadascuna d'elles, estiguen incurses en alguna de les causes de prohibició per a obtenir la condició de beneficiaris que estableix l'article 13 de la LGS. A este efecte, les persones participants, tenen l'obligació de presentar una declaració responsable de no trobar-se incurses en cap de les prohibicions previstes en el citat article, així com estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb la Hisenda Estatal i amb l'Ajuntament de València i, enfront de la Seguretat Social, així com de les obligacions de reintegrament de subvencions. Amb caràcter previ a l'aprovació de l'acte administratiu de concessió, els participants hauran d'acreditar que es troben al corrent en el compliment d'estes obligacions.

5. Inscripció.

La o les persones participants poden fer-ho presentant sol·licitud de participació utilitzant el formulari SOL·LICITUDS SENSE CATALOGAR, bé presencialment en el Registre de la Junta Municipal de Russafa (C/ Maties Perelló, 5), o bé a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de València. A la sol·licitud hauran d'adjuntar la documentació descrita en el punt 2 de les presents bases. En el cas de presentació en el registre de la Junta, la documentació que s'adjunte -plans, renders, figuracions, explicacions del projecte, etc- s'enviaran al correu jmrussafa@valencia.es

Si la instància es presenta per seu electrònica, s'enviarà al citat correu copia de la instància, amb la finalitat de realitzar el seguiment d'esta. La documentació complementària, si així es desitja, també podrà adjuntar-se al correu.

Termini de presentació d'esbossos i inscripcions.

La convocatòria serà publicada en el Base de dades Nacional de Subvencions, que remetrà l'extracte de les mateixes al B.O.P. i en la pàgina web municipal (webs municipals: Participació/Campanyes Municipals).

El termini de presentació serà de 20 dies naturals a partir de l'endemà a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP, **es dir, des del dia 6 fins el 25 de maig de 2025.**

En cas de presentar-se en grup haurà d'especificar-se representant a l'efecte de notificació. El format de les obres serà lliure, però els arxius han de tenir formats que puguen obrir-se sense problemes, i no necessitar programes o aplicacions complexos o difícils d'aconseguir.

6. Desenvolupament del Concurs.

Estarà encarregat de la resolució del premi d'esta convocatòria un jurat, designat per la Presidenta de la Junta Municipal de Russafa i constituït pel coordinador de cultura, benestar social i esports, o persona/es en qui es delegue (els qui podran exercir el vot de qualitat en cas d'empat), i tres persones més triades d'entre aquelles pertanyents al grup de treball. També podrà determinar-se l'assistència tècnica d'alguna persona relacionada amb l'urbanisme. El jurat prendrà els acords per majoria de vots i les seues decisions seran inapel·lables. Del veredict del jurat, del qual s'alçarà la corresponent acta, es publicarà en el Tauler d'edictes de la Junta Municipal de Russafa i en la pàgina web d'Ajuntament (webs municipals: Participació/Campanyes Municipals) i es comunicarà personalment als/a les premiats/des telefònicament i/o mitjançant correu electrònic durant la setmana posterior a la resolució del jurat, notificant-se conforme a allò previst en els articles 41 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. El termini màxim de resolució i notificació serà de tres mesos des de l'endemà al de finalització del termini de presentació de la sol·licitud d'inscripcions. La resolució de la concessió dels premis posa fi a la via administrativa. Contra els acords que es dicten a l'empara d'esta convocatòria, que són definitius en via administrativa, i de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, podrà interposar-se algun dels següents recursos:

a) Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà al de la data de la publicació. Si transcorregut un mes des de l'endemà al de la interposició del recurs de reposició sense que aquest haja sigut resolt, podrà entendre que ha sigut desestimat i interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de València, en el termini de sis mesos, des d'esta desestimació presumpta.

b) Recurs contenciós administratiu, davant el Jutjat contenciós administratiu de València, dins del termini de dos mesos comptats des de l'endemà a la publicació de l'acord.

7. Criteris de Valoració.

La tècnica a emprar serà lliure, així com la configuració de l'espai. Es valorarà positivament la inclusió d'elements naturals, escultòrics, de disseny, d'aigua i qualsevol que aporte major valor a l'espai. Igualment, es tindrà en compte l'originalitat de la proposta, la coherència, així com la viabilitat econòmica i tècnica de dur a terme el projecte.

8. Premis.

S'estableix un únic premi de 500 € i diploma a la millor proposta. Els premis estaran subjectes a la normativa fiscal vigent en el moment del seu lliurament, i que procedirà practicar retenció o ingrés a compte sobre aquells que tinguen una base de retenció superior a 300,00 €, en virtut del qual disposa l'article 75.3.f) del Reglament de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (RD 439/1997 de 30 de març). Este import s'imputarà a l'aplicació JU130 92400 48100 del vigent Pressupost Municipal. El pagament dels premis es farà a través de transferència bancària. Amb caràcter previ a la concessió dels premis, les persones premiades hauran d'acreditar trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries amb la Hisenda Estatal, amb l'Ajuntament de València i amb la seguretat social, i no ser deutors per resolució de procedència de reintegrament. A l'efecte de la justificació dels premis serà aplicable el que es preveu en l'art. 30.7 de la Llei General de subvencions, això és, que per atorgar-se els premis en atenció a la concurrència d'una determinada situació del perceptor no requereixen una justificació ulterior.

9. Exposició.

D'entre les obres presentades, el jurat seleccionarà la o les persones guanyadores, així com aquelles no guanyadores que considere que podran ser exposades i presentades en lloc que es notificarà oportunament, igual que la data de lliurament dels premis.

10. Devolució de les obres.

Les obres no premiades s'esborraran del seu lloc d'emmagatzematge, llevat que les persones propietàries de les mateixes decidisquen cedir-les o donar-les a la Junta.

11. Propietat.

Les obres premiades quedaran en poder de la Junta Municipal de Russafa, que podrà fer ús públic de les mateixes per a la seua exposició i per a la seua execució en el cas que l'ajuntament de València decidira utilitzar eixe treball per a l'illa de Montolivet, amb esment al seu autor o autora. Els autors o les autores de les obres que pogueren ser seleccionades per a incloure's en la cartelleria de l'exposició, pel fet de participar en el concurs, cediran els seus drets de reproducció provisionalment a la Junta de Russafa, eximint per tant a la mateixa de qualsevol conflicte de dret de propietat intel·lectual que poguera suscitar-se arran de la publicació d'esta cartelleria. La propietat intel·lectual es mantindrà en els seus autors.

12. Acceptació de les Bases.

El jurat del concurs tindrà la competència per a resoldre qualsevol imprevist. La participació en el concurs suposa l'acceptació dels requisits i condicions de la present convocatòria. Qualsevol circumstància no prevista en la present convocatòria serà resolta per l'organització de la manera més convenient per al desenvolupament del concurs.

ANEXO/ANNEX 1.
DECLARACIÓ /DECLARACIÓN RESPONSABLE

DATOS DEL/DE LA PARTICIPANTE *DADES DEL/DE LA PARTICIPANT*

Nombre y Apellidos /Nom i cognoms _____

DNI, NIF, NIE _____

Domicilio _____

CP _____ Localidad/tat _____

Provincia _____ Teléfono/o _____

Correo/u electrónic/o _____

Título/Títol _____

El sotasignat declara no trobar-se incurs/a en cap de les circumstàncies relacionades en l'art. 13 de la Llei General de Subvencions, estar al corrent de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no ser deutor/a per resolució de procedència de reintegrament. *El abajo firmante declara no encontrarse incurso/a en ninguna de las circunstancias relacionadas en el art. 13 de la Ley General de Subvenciones, hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, y no ser deudor/a por resolución de procedencia de reintegro.*

Amb caràcter previ a l'aprovació de l'acte administratiu de concessió, els i les participants hauran d'acreditar que es troben al corrent del compliment de les seues obligacions.

Con carácter previo a la aprobación del acto administrativo de concesión, los participantes deberán acreditar que se encuentran al corriente del cumplimiento de dichas obligaciones.

D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de le Administracions Públiques, en absència d'oposició expressa per part dels interessats, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades d'identitat del sol·licitant o, si escau, del seu representant legal, així com les dades de l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, de la Tresoreria de la Seguretat Social i de l'Ajuntament de València. En el cas de persones estrangeres autoritzen a sol·licitar les dades de la seua situació jurídica de la Delegació del Govern. *De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de los interesados, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de identidad del solicitante o, en su caso, de su representante legal, así como los datos de la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, de la Tesorería de la Seguridad Social y del Ayuntamiento de Valencia. En el caso de personas extranjeras autorizan a solicitar los datos de su situación jurídica de la Delegación del Gobierno.*

En cas d'oposar-se a que l'òrgan gestor obtinga directament esta informació haurà de manifestar-ho a continuació. *En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información deberá manifestarlo a continuación:*

- ☐ M'opose al fet que l'òrgan gestor del procediment obtinga directament les dades d'identitat del sol·licitant o, si escau, del seu representant legal, així com les dades amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, amb la Tresoreria de la Seguretat Social, Ajuntament de València i Delegació de Govern. *Me opongo a que el órgano gestor del procedimiento obtenga directamente los datos de identidad del solicitante o, en su caso, de su representante legal, así como los datos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, con la Tesorería de la Seguridad Social, Ayuntamiento de Valencia y Delegación de Gobierno.*

Signatura del/ de la Concursant:

Firma del/de la Concursante:

València, _____ de _____ de 2025.

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. Los datos facilitados por usted en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, mediante una solicitud formulada ante la sede electrónica del Ayuntamiento de València (<https://sede.valencia.es/sede/>), cualquiera de los puntos de registro de entrada del mismo, así como en la dirección de correo electrónico oficinadpd@valencia.es.

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad: Ayuntamiento de València

Dirección: plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València

Teléfono: 963 52 54 78

Contacto Delegación Protección de datos: oficinadpd@valencia.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

El Ayuntamiento de València tratará sus datos con el fin de gestionar la solicitud manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado.

No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

La base legal para el tratamiento de sus datos es el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios?

Los datos facilitados no se cederán a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

- Tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.*
- Podrá acceder a sus datos personales, así como solicitar la rectificación de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.*
- En determinadas circunstancias podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.*
- En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.*
- Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los puntos de registro de entrada del Ayuntamiento, ante la sede electrónica del mismo, así como en la dirección de correo electrónico oficinadpd@valencia.es.*
- Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la Agencia Española de Protección de Datos.*