

De conformitat amb el que s'estableix en els articles 172 i següents del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, i en compliment de les meues obligacions, s'emet el següent **informe amb proposta de resolució**:

Antecedents de fet.

I. Consta moció de data 28/04/2021, per la que s'insta, "amb la finalitat de continuar amb el procediment de regularització de l'assignació i aprovació del complement de productivitat denominat "especial", a través del qual es retribueix, fonamentalment, atenent a les especials característiques del OAM, com a contenidor artístic i centre cultural, amb horaris diversos i atípics: l'especial rendiment i qualitat artística en el desenvolupament de les seues funcions per part del personal que ocupa determinats llocs de treball de professor/a de la Orquestra de València, per un especial rendiment en la realització de funcions pròpies i/o de recolçament directament relacionades amb altres llocs de treball en situació de vacant; i/o per un especial rendiment produït per la necessitat de reforçar les funcions assignades a altres llocs, per trobar-se els seus titulars en situació d'incapacitat laboral temporal transitòria".

II. El Conveni Col·lectiu del Personal Laboral al servei de l'Ajuntament de València, al qual es va adherir aquest Organisme Autònom mitjançant acord del Consell d'Administració de l'OAM Palau de la Música, Congressos i Orquestra de València, en sessió ordinària de 28 d'abril de 2017, estableix, en el seu article 43, que "el personal laboral de plantilla de l'Ajuntament de València percebrà anualment les mateixes retribucions i pels mateixos conceptes que el personal funcionari amb el qual se li homologue".

III. D'altra banda, l'Ajuntament de València, ha aprovat el Reglament d'avaluació de l'acompliment i del rendiment i la carrera professional horitzontal del personal empleat públic. Les dades de l'expedient són: aprovació inicial 29/07/2021, aprovació definitiva 26/09/20021, publicació en el BOP de València el 7/10/2021, entrant en vigor el 26/10/2021. Este reglament (de la mateixa manera que l'anterior publicat al BOP de data 19/06/2020), regula i estableix, així mateix, una nova estructura retributiva.

IV. La proposta dels criteris als quals ha de subjectar-se el reconeixement i assignació al personal de l'OAM "Palau de la Música, Congressos i Orquestra de València" l'assignació del complement de productivitat especial s'ha sotmés a la consideració de la Comissió Negociadora (sindicats)

Als fets anteriorment descrits, són aplicable els següents:

Fonaments de dret.

Primer. De les retribucions complementàries.

Abans de la descripció i determinació del concepte de complement de productivitat, hem d'emmarcar el context normatiu en que es troba regulat el complement de productivitat especial, recordant les retribucions del/de l'empleat/a públic, i més concretament, de les retribucions complementàries on l'esmentat concepte es troba definit.

El Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic (endavant EBEP), estableix, en el seu article 22, que les retribucions es classifiquen en bàsiques i complementàries, sent les complementàries les següents: "(...) 3. Les retribucions complementàries són les que retribueixen les característiques dels llocs de treball, la carrera professional o l'acompliment, rendiment o resultats aconseguits pel funcionari. (...)".

I amb un major detall, l'article 24 les concreta en els termes següents: "La quantia i estructura de les retribucions complementàries dels funcionaris s'establiran per les corresponents lleis de cada Administració Pública atenent, entre altres, als següents factors:

- a) La progressió aconseguida pel funcionari dins del sistema de carrera administrativa.
- b) L'especial dificultat tècnica, responsabilitat, dedicació, incompatibilitat exigible per a l'acompliment de determinats llocs de treball o les condicions en què es desenvolupa el treball.
- c) El grau d'interés, iniciativa o esforç amb què el funcionari exerceix el seu treball i el rendiment o resultats obtinguts.
- d) Els serveis extraordinaris prestats fora de la jornada normal de treball."

La Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana estableix al seu article 87 : "Les retribucions complementàries són les que retribueixen la carrera administrativa, les característiques dels llocs de treball, el resultat de l'activitat professional, així com els serveis extraordinaris prestats fora de la jornada normal de treball. Les retribucions complementàries consistiran en: (...) a) El complement de carrera administrativa, que dependrà de la progressió aconseguida pel

personal funcionari dins del sistema de carrera horitzontal establert. b) El complement del lloc de treball que, al seu torn, es desglossa en els següents components:

1r Competencial, destinat a retribuir la dificultat tècnica i la responsabilitat que concorren en els llocs de treball.

2n D'acompliment, destinat a retribuir les condicions particulars dels llocs de treball, així com la dedicació i incompatibilitat exigible per al seu acompliment.

c) El complement d'activitat professional (**abans complement de productivitat**), que retribueix el grau d'interès, iniciativa o esforç amb què el personal funcionari exerceix el seu treball i el rendiment o resultats obtinguts. La seua percepció no serà fixa i periòdica en el temps i exigirà la prèvia planificació dels objectius a aconseguir i la posterior avaluació dels resultats obtinguts. (...)

d) Les gratificacions per serveis extraordinaris prestats fora de la jornada normal de treball i que, en cap cas, podran ser fixes en la seua quantia ni periòdiques en la seua meritació, seran objecte de publicitat a la resta del personal funcionari de l'organisme i a la representació sindical. (...).

Segon. **Complement d'activitat professional (anteriorment complement de productivitat).** **Naturalesa i objectiu.**

El RD 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'estableix el règim de les retribucions dels funcionaris d'Administració Local, al seu article 5 i següents, estableix que el complement de productivitat està destinat a retribuir l'especial rendiment, l'activitat extraordinària i l'interès i iniciativa amb què el funcionari/a exerceix el seu treball. L'apreciació de la productivitat haurà de realitzar-se en funció de circumstàncies objectives relacionades directament amb l'acompliment del lloc de treball i objectius assignats a aquest.

Amb aquesta definició, la percepció del complement de productivitat, a diferència altres retribucions complementàries, no està lligat al contingut objectiu del lloc de treball o de les funcions que aquest tinga assignades, sinó que es refereix al resultat subjectiu de l'acompliment de cada lloc de treball, és a dir que requereix «una mica més» que el simple i normal acompliment del lloc de treball.

Dels esmentats preceptes, podem establir les següents característiques, en línia amb la ja consolidada doctrina i jurisprudència dictada sobre aquest tema:

- L'apreciació de la productivitat ha de realitzar-se en funció de circumstàncies objectives relacionades directament amb l'acompliment del lloc de treball i objectius assignats a aquest.
- Aquests criteris ha d'establir-los, encara que siga de manera genèrica, el Ple, i en afectar les condicions de treball de els/as emprats/as, prèvia negociació en la Taula General de Negociació -; sense perjudici

que l'aplicació i concreció dels mateixos la realitze l'Alcalde o regidors/es delegats/des que seran qui determine el compliment dels objectius.

- Igualment el Ple ha d'aprovar els crèdits globals assignats i s'ha de respectar en qualsevol cas el límit global establert en l'art. 7.2.b) RD 861/1986 ("Fins a un màxim del 30 per 100 per a complement de productivitat").
- Per tant, es tracta d'un concepte retributiu eminentment personal i subjectiu lligat a la persona concreta (no al lloc de treball), a la forma d'acompliment del lloc i als objectius aconseguits, i no al simple fet d'exercir-lo.

- El seu abonament ha de fer-se ex post, és a dir, amb posterioritat a l'abast de determinats objectius prèviament marcats.
- Han d'estar prou motivades o justificades les raons concretes en què es fonamenta el seu reconeixement (les circumstàncies objectives i els objectius), sent insuficient l'al·lusió genèrica a les circumstàncies enumerades en la llei.
- No pot percebre's amb caràcter fix, mensual i lineal, de manera que en cap cas les quanties assignades per complement de productivitat durant un període de temps poden originar cap mena de dret individual respecte a les valoracions o apreciacions corresponents a períodes successius. Ni tan sols mitjançant un acord plenari.

La Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana estableix i defineix, entre les retribucions complementàries (article 87):

*"(...) c) **El complement d'activitat professional**, que retribueix el grau d'interés, iniciativa o esforç amb què el personal funcionari exerceix el seu treball i el rendiment o resultats obtinguts. La seua percepció no serà fixa i periòdica en el temps i exigirà la prèvia planificació dels objectius a aconseguir i la posterior avaluació dels resultats obtinguts.*

Serà requisit indispensable, per a la seua percepció, la prèvia consignació pressupostària en el programa corresponent, que la persona responsable del centre directiu en el qual preste serveis el personal funcionari, conforme a la normativa pressupostària corresponent, determine la quantia individual del complement, i el grau d'interés, iniciativa, esforç i compromís professional amb l'organització del personal funcionari en la consecució dels objectius prèviament establerts i que, així mateix, se certifique per l'òrgan competent el resultat positiu de l'avaluació realitzada en relació amb la consecució d'aquests objectius. (...)"



Este complement està destinat a retribuir l'especial rendiment, l'activitat extraordinària i l'interés i iniciativa amb què el personal empleat públic exerceix el seu treball; i ha de ser apreciat en funció de circumstàncies objectives relacionades directament amb l'acompliment del lloc de treball i objectius assignats a aquest; i, en cap cas, les quanties assignades per complement de productivitat durant un període de temps originaran cap mena de dret individual respecte a les valoracions o apreciacions corresponents a períodes successius quan aquests responguen a l'objecte propi d'aquest concepte.

El personal del Palau ve percebent el complement d'activitat professional (de manera trimestral) i, en determinats suposats, un complement de productivitat denominat especial, per diferents conceptes, a través de resolució de la Presidenta que es determina a principi de cada exercici pressupostari.

Tercer. El complement de carrera professional (avaluació de l'acompliment).

L'EBEP regula l'avaluació de l'acompliment i la carrera professional del personal funcionari de carrera en el seu títol III, denominat «*Drets i deures. Codi de conducta dels empleats públics*», contenint un conjunt d'elements que permeten a cada Administració conformar el seu propi esquema de carrera fent predominar els uns o els altres aspectes segons els seus propis objectius o necessitats.

Afig l'EBEP a l'article 20 que les Administracions Públiques establiran sistemes que permeten l'avaluació de l'acompliment dels seus empleats. Aquests sistemes s'adequaran, en tot cas, a criteris de transparència, objectivitat, imparcialitat i no discriminació i s'aplicaran sense menyscapte dels drets dels empleats públics.

I, a conseqüència d'això, el 7 de novembre de 2014 es publica el Decret 186/2014, del Consell, pel qual es regula el sistema de carrera professional horitzontal i l'avaluació de l'acompliment (DOGV de 10/11/2014, núm. 7399) i, posteriorment, el Decret 93/2017, de 14 de juliol, del Consell, pel qual es modifica el Decret 186/2014, de 7 de novembre, del Consell, pel qual es regula el sistema de carrera professional horitzontal i l'avaluació de l'acompliment del personal funcionari de carrera de l'Administració de la Generalitat i s'estableix el procediment d'adaptació al nou sistema de carrera professional (DOGV de 19/07/2017, núm. 8087); i el Decret 211/2018, de 23 de novembre, del Consell, pel qual es regula el sistema de carrera professional horitzontal i l'avaluació de l'acompliment, del personal funcionari de l'Administració de la Generalitat (DOCV de 10 de desembre de 2018).

Com s'ha dit abans, l'Ajuntament de València ha aprovat el Reglament d'avaluació de l'acompliment i del rendiment i la carrera professional horitzontal del personal empleat públic. Les dades de l'expedient són:



aprovació inicial 29/07/2021, aprovació definitiva 26/09/2021, publicació en el BOP de València el 7/10/2021, entrant en vigor el 26/10/2021. Este reglament (de la mateixa manera que l'anterior publicat al BOP de data 19/06/2020), regula i estableix, així mateix, una nova estructura retributiva.

El seu article 1 disposa: *"1. Aquest Reglament té com objecte l'establiment de la carrera professional horitzontal, la regulació de l'avaluació de l'acompliment i del rendiment del personal inclòs en el seu àmbit d'aplicació de l'Ajuntament de València.(...) "*

I l'article segon, el seu àmbit d'aplicació: *"La present norma s'aplicarà a:*

- a) Personal funcionari de carrera*
- b) Personal laboral fixe*
- c) Personal interí.*
- d) Personal laboral indefinit."*

I concretament, el seu article 23 el defineix en els termes següents:

*"Article 23. Concepte d'*avaluació de l'acompliment i del rendiment.*

1. L'avaluació de l'acompliment és configura com el procediment per mitjà del qual és mesura i valora la conducta professional i el rendiment o assoliment de resultats. Els característiques i criteris d'aplicació dels instruments habilitats per a portar a efecte

l'avaluació de l'acompliment, hauran de ser objecte de publicitat suficient entre el personal empleat públic.

2. Els procediments d'avaluació de l'acompliment i rendiment s'adequaran, en tot cas, a criteris de reportància dels continguts, fiabilitat dels instruments i, objectivitat dels mesures. Estan subjectes als principis de transparència, objectivitat, imparcialitat i no discriminació i s'aplicaran sense menyscabament dels drets del personal comprés en l'àmbit d'aplicació d'aquest Reglament.

3. Els objectius principals dels sistemes d'avaluació de l'acompliment i rendiment estaran relacionats amb la millora de la productivitat, la motivació i la formació del personal empleat públic i la qualitat dels servicis.

D'acord amb l'anteriorment exposat, el Títol IV del Reglament, article 64 (nova estructura retributiva) i següents defineix la nova estructura retributiva en els següents termes:

« (...) Article 65. Retribucions bàsiques

Les retribucions bàsiques seràn les que retribueixen al personal funcionari segons l'adscripció del seu cos o escala a un determinat subgrup o grup de classificació professional i per la seua antiguitat en aquest.



Dins d'elles dobles estan compreses els components de sou i triennis dels pagues extraordinàries. La seua quantia serà la que vinga determinada, anualment, en la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat.

Article 66. Retribucions complementàries

Les retribucions complementàries són les que retribeixen la carrera administrativa, les característiques dels llocs de treball, el resultat de l'activitat professional, així com els servicis extraordinaris prestats fora de la jornada normal de treball.

Consistiràn en:

a) El COMPLEMENT DE CARRERA ADMINISTRATIVA té la consideració de complement personal i calculat en funció del compliment dels requisits exigits en l'art. 10 del Reglament.

Retribuïx el Grau de Desenvolupament Professional (GDP) recollit en el Reglament.

b) El COMPLEMENT DE LLOC DE TREBALL, que és desglossa en:

a) Component Competencial.- Retribuïx la dificultat tècnica i la responsabilitat que concorren en els llocs de treball o, si escau, el grau competencial consolidat.

Apareixerà reflectit en la nòmina amb la denominació "Grau Competencial".

b) Component Acompliment.- Retribuïx les condicions particulars en les quals és desenvolupa el lloc de treball, així com la dedicació i incompatibilitat exigible per al seu acompliment. Apareixerà reflectit en la nòmina amb la denominació "Component Acompliment".

c) El COMPLEMENT D'ACTIVITAT PROFESSIONAL (complement de productivitat). Retribuïx el grau d'interés, iniciativa o esforç amb què el personal funcionari exercix el seu treball i el rendiment o resultats obtinguts. La seua percepció no seria fixa i periòdica en el temps i exigit la prèvia planificació dels objectius a aconseguir i la posterior avaluació dels resultats obtinguts, conforme amb el que és preveu en l'article 87 de la La Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana En la nòmina és reflectirà en un concepte denominat "Complement d'Activitat Professional".

d) GRATIFICACIONS PER SERVICIS EXTRAORDINARIS. Les gratificacions per servicis extraordinaris prestats fora de la jornada normal de treball i que, en cap cas, podran ser fixes en la seua quantia ni periòdics en la seua meritació, seran objecte de publicitat a la resta del personal funcionari de l'organisme i a la representació sindical.



Del que s'ha exposat és evident que l'avaluació del compliment és una de les principals eines per a mesurar la conducta professional, el rendiment i el nivell d'objectius aconseguits.; directament relacionat amb el complement de carrera professional, que també es percep pels treballadors/es del Palau.

Quart. Proposta d'acord sobre criteris relatius al reconeixement, determinació i assignació del complement de productivitat especial del personal de l'OAM "Palau de la Música, Congressos i Orquestra de València.

Arribats a aquest punt, correspon assenyalar que tota estructura retributiva i els conceptes en ella inclosos han de complir el marc normatiu anteriorment exposat, ajustant-se els uns entre altres sense produir superposició, confusió i/o contradicció entre d'ells. Per això, el complement de productivitat especial que ve percebent-se en l'OAM "Palau de la Música, Congressos i Orquestra de València," ha d'integrar-se dins del sistema d'avaluació i de nova estructura retributiva aprovada per l'Ajuntament mitjançant el reglament meritat.

Amb la finalitat d'aconseguir aquest objectiu, en línia i continuació del procés de regularització anteriorment esmentat, **i sense produir cap menyscapte** de cap tipus al personal d'aquest Organisme Autònom ni a la consecució del servei públic que té encomanat, correspondria dur a terme les següents actuacions:

1. Continuar amb la implantació i aplicació del sistema d'avaluació d'acompliment previst en els termes establits pel legislador estatal i autonòmic de conformitat amb les característiques i naturalesa d'aquest Organisme Autònom i la seua organització.
2. Iniciar els processos de reclassificació d'aquells llocs de treball que així ho requerisquen en el supòsit de percepció de complements de productivitat de manera periòdica i continuada, en la pròxima revisió i aprovació de la relació de llocs de treball de l'OAM.
3. Determinar de manera objectiva i perfectament identificable els supòsits en els quals de manera residual es percebrà el concepte de productivitat denominat especial, que haurà de finalitzar i deixar de percebre's una vegada completats íntegrament els processos descrits als apartats 1 i 2, mitjançant acord d'aprovació dels criteris relatius al reconeixement, determinació i assignació del complement de productivitat al personal del OAM "Palau de la Música, Congressos i Orquestra de València", i que arreplegue els supòsits reals que per les característiques del servei públic que presta aquest Organisme Autònom siga necessari mantindre provisionalment: realització d'una programació artística musical

complexa i diària que requereix d'un especial interès i motivació, la immediata resposta a situacions de vacants i incapacitat laboral temporal del seu personal i/o excessos puntuals i concrets de tasques que no poden demorar-se en el temps i que requereix una especial dedicació del seu personal

Proposta d'ACORD:

UNIC. APROVAR l'acord sobre criteris relatius al reconeixement, determinació i assignació del complement de productivitat especial al personal de l'OAM "Palau de la Música, Congressos i Orquestra de València que s'adjunta com annex 1".

Annex 1

1. Objecte

Constitueix l'objecte d'aquest Acord la regulació dels criteris als quals ha de subjectar-se el reconeixement i assignació al personal de l'OAM "Palau de la Música, Congressos i Orquestra de València" l'assignació del complement de productivitat especial.

Correspon a l'OAM "Palau de la Música, Congressos i *Orquestra de València", en l'aprovació del seu Pressupost anual, fixar la quantitat màxima destinada a aquest complement, sense que el conjunt dels imports individualment assignats pugui superar aquesta quantitat al costat del complement d'activitat professional.

2. Àmbit d'aplicació.

El present acord resulta d'aplicació a tot del personal de l'OAM "Palau de la Música, Congressos i Orquestra de València", tant de naturalesa funcionarial com laboral, de conformitat amb el que es disposa en l'article 8 del Text refós de l'EBEP

En cap cas, l'assignació de quanties per aquest complement durant un període de temps determinat generarà dret adquirit algun pel que fa al seu possible manteniment o consolidació.

3. Del complement de productivitat. Naturalesa i objecte

L'article 24 de l'EBEP, estableix com a factors a tindre en compte per les corresponents lleis de cada Administració Pública a l'hora de determinar la quantia i l'estructura del complement de productivitat, "el grau d'interès, iniciativa o esforç amb què el funcionari exerceix el seu treball i el rendiment o resultat obtingut".



És objecte, per tant, del present acorde regular els criteris d'aplicació, quantificació i gestió del complement de productivitat especial, d'acord amb el que s'estableix en l'article 24, c) del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic i en l'article 5 del Reial decret 861/1986, de 25 d'abril, que aprova el Règim de Retribucions dels Funcionaris de l'Administració Local.

El complement de productivitat no és ni un dret objectiu ni una retribució consolidada, sinó un benefici individual que no pot concedir-se de manera indiscriminada ni estendre's a àmbits diferents per als quals ha sigut dissenyat. La percepció d'aquest complement en cap cas implicarà cap dret al seu manteniment.

4. Principis inspiradors.

La regulació de la gestió del complement de productivitat es basa en els següents principis:

- Concret i simple.
- Quantificable
- Normalitzat
- Gestionable
- Comprensible
- Conegut i acceptat per les parts.
- Inspirat en els principis d'igualtat, transparència, objectivitat i no discriminació.

5. Supòsits. Quantificació i assignació.

Els supòsits que podran donar lloc a aquest concepte retributiu són els següents:

5.1. Iniciativa, eficàcia i interès amb què la persona ocupada exerceix el seu lloc de treball. Període de valoració: trimestral.

La finalitat d'aquest criteri consisteix a ponderar el grau de dedicació, interès i lliurament en la realització de les funcions pròpies del lloc de treball al qual s'estiga adscrit i que permeta:

a. Obtindre una major qualitat artística en el resultat dels concerts i/o programació duta a terme pel Palau:

a.1 Personal d'Orquestra:

Es valorarà amb el màxim de les següents quantitats:

Concertista: 2.400 euros.

Solista: 600 euros.

Ajudant de solista: 300 euros.

a.2 Restant personal de l'OAM.

Es valorarà amb el màxim de 600 euros al mes.

5.2. Realització de serveis excepcionals. Període de valoració: trimestral.

A través d'aquest criteri, es podrà reconèixer l'acompliment d'aquells treballs o tasques que, fins i tot guardant relació amb les funcions inherents al seu lloc, la seua realització no obstant això resulta de caràcter extraordinari i no habitual respecte de l'activitat normal del lloc o unitat, es facen o no dins de la jornada ordinària de treball, i s'hagen dut a terme amb un especial interès i dedicació.

Es valoraran tant el nombre de dies en què s'exercisquen aquelles tasques, com en el seu cas, el volum o complexitat dels treballs assumits.

Es retribuirà amb un màxim de 1.050 euros.

5.3. Realització de funcions amb responsabilitat addicional a la del lloc de treball. Període de valoració: trimestral.

A través d'aquest criteri es determinarà l'assumpció, puntualment, per situacions extraordinàries, mentre es tramita el procediment oportú que el corregisca, de responsabilitat per l'empleat públic que excedisca de la inherent al seu lloc de treball exercit; sempre que no estiga previst en el corresponent lloc de treball fixat en la Relació de Llocs de treball del Palau.

Es retribuirà amb un màxim de 1.050 euros.

5.4. Realització de funcions acumulades a les d'un altre lloc de treball. Període de valoració: mensual.

A través d'aquest criteri podrà valorar-se la realització de funcions inherents a un altre lloc de treball, per a aquells supòsits en què aquest es trobe transitòriament vacant o el titular d'aquest últim es trobe de baixa; sempre que no estiga previst en el corresponent lloc de treball fixat en la Relació de Llocs de treball del Palau.

Es limitarà al període de temps durant el qual aquest OAM tramite el procediment de cobertura provisional o definitiva del lloc que es trobe vacant.

Es retribuirà amb un màxim de 200 euros.

6. Excepcions i prohibicions.

No es podran reportar quanties en concepte de complement de productivitat durant el període de gaudi de qualsevol dels permisos, llicències o períodes de vacances al fet que tingueren dret els empleats públics, així com quan aquests es troben en situació d'incapacitat temporal, qualsevol que fora la causa.

En cap cas es podrà reconèixer quanties en concepte de complement de productivitat quan s'atorguen gratificacions per serveis extraordinaris denominats "operatius".

S'exclou del cobrament d'aquest complement al personal que en els sis mesos immediatament anteriors s'haja trobat en alguna de les següents situacions:

- a. Sanció disciplinària per qualsevol infracció.
- b. Incompliment de l'horari o jornada laboral de manera reiterada, que supose més de 20 hores durant el semestre de referència.

Al personal que es trobe en situació d'incapacitat temporal per malaltia comú, se li descomptarà la part corresponent a aquest període sempre que la duració de la mateixa supere els 30 dies.

7. Gestió

L'assignació de les quantitats previstes en el present acord serà acordada per Resolució de la Presidència de l'OAM "Palau de la Música, Congressos i Orquestra de València", a proposta de la Direcció del Palau i amb informe previ favorable de la subdirecció de gestió i departament de RH que verifique que la referida proposta es troba inclosa en algun dels supòsits previstos en l'apartat cinqué del present acord i per les quanties igualment definides en aquest.

Anualment, en el pressupost de l'OAM, s'habilitarà el crèdit necessari per a aquest complement.

8. Publicitat.

Les quantitats que perceba el personal de l'OAM en concepte de productivitat, així com la seua causa i el període de temps pel qual s'assigne, seran de públic coneixement, amb respecte a les dades i informacions protegides per la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

Òrgan competent.

Atenent el que es disposa en l'article 5.6 del RD 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'estableix el règim de les retribucions dels funcionaris d'Administració Local, en l'article 123.1, apartat p), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, segons redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, així com al que es disposa en els articles 11 i següents dels Estatuts Rectors del Palau (BOP de 4/08/1993, núm. 183), és competència per a l'aprovació dels criteris determinants de l'assignació del complement de productivitat **el Consell d'Administració, corresponent a la seua Presidència l'assignació individualitzada d'aquest.**



De tot l'exposat, es conclou la conveniència d'adoptar els criteris mínims anteriorment proposats, amb la finalitat d'ajustar la percepció del complement de productivitat denominat especial al context normatiu igualment descrit, durant el temps estrictament necessari per a finalitzar el procés de regularització d'aquest complement ja iniciat en exercicis anteriors, així com per la completa aplicació i implantació del sistema d'avaluació de l'acompliment i carrera professional aprovat per l'Ajuntament de València.

DILIGÈNCIA per fer constar que este acord regulador dels criteris per abonament productivitat, ha estat sotmés a la Mesa de Negociació en sessió del dia 4 de març de 2022. Va ser aprovat per unanimitat.

DILIGÈNCIA per fer constar que este acord regulador dels criteris per abonament productivitat, ha estat aprovat pel Consell d'Administració de l'OAM Palau de la Música, Congressos i Orquestra de València en la sessió de data 9 de març de 2022