

DECLARACIÓ RESPONSABLE PER DONAR-SE D'ALTA EN EL FITXER DE PROVEÏDORS
DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA DARSE DE ALTA EN EL FICHERO DE PROVEEDORES

1. TIPUS DE DECLARACIÓ / TIPO DE DECLARACIÓN (*)

☐ Alta de nova perceptora ☐ Baixa ☐ Modificació de compte corrent ☐ Modificació de domicili ☐ Altres modificacions
Alta de nueva perceptora *Baja* *Modificación de cuenta corriente* *Modificación de domicilio* *Otras modificaciones*

2. TIPUS DE PERSONA / TIPO DE PERSONA (*)

☐ Persona física ☐ Persona jurídica

3. TIPUS D'IDENTIFICACIÓ / TIPO DE IDENTIFICACIÓN (*)

☐ NIF ☐ NIE ☐ Passaport Número:
Pasaporte

4. DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES (*)

Nom i cognoms o raó social / *Nombre y apellidos o razón social*

Adreça electrònica / Dirección electrónica

Domicili fiscal (C/, av.) / Domicilio fiscal (C/, av.)

Núm.

Planta

Escala/Escalero

Porta/Puerta

Codi postal/Código postal

Localitat / Localidad

Província / *Provincia*

País (només per a persones estrangeres) / País (solo personas extranjeras)

Telèfon / Teléfono

FAX

Any naixement (dada obligatòria en persones físiques) / Año nacimiento (dato obligatorio en personas físicas)

5. DADES REPRESENTANT / DATOS REPRESENTANTE

Nom i cognoms / Nombre y apellidos

DNI / NIE

6. DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS (*)

Entitat financera / Entidad financiera

Sucursal / *Sucursal*

A. CODI IBAN I COMPTE CORRENT / CÓDIGO IBAN Y CUENTA CORRIENTE

[illegible]

Els codis començaran a omplir-se per l'esquerra sense comes, punts ni guionets / Los códigos comenzarán a rellenarse por la izquierda sin comas, puntos ni guiones.

B. CODI BIC / CÓDIGO BIC

País-estat del compte / País-estado de la cuenta

El codi BIC és obligatori per a comptes corrents radicats a països inclosos en la zona única de pagaments en euros (SEPA).
El código BIC es obligatorio para cuentas corrientes radicadas en países incluidos en la zona única de pagos en euros (SEPA).

C. UN ALTRE TIPUS DE CODI DE COMPTE. Només comptes corrents radicats a països no inclosos en la zona única de pagaments en euros (SEPA).
OTRO TIPO DE CÓDIGO DE CUENTA. Sólo cuentas corrientes radicadas en países no incluidos en la zona única de pago en euros (SEPA).

Autoritze que el pagament de les obligacions reconegudes per eixe organisme a la persona creditora indicada es realitze mitjançant transferència bancària amb abonament en l'entitat financera i en el compte del qual és titular, i les dades del qual s'indiquen.

Autorizo que el pago de las obligaciones reconocidas por esa corporación a la persona acreedora indicada se realice mediante transferencia bancaria con abono en la entidad financiera y cuenta de la que es titular y cuyos datos se indican.

7. CENTRE GESTOR DE L'AJUNTAMENT / CENTRO GESTOR DEL AYUNTAMIENTO

O.A.M. CONSELL AGRARI MUNICIPAL DE VALÈNCIA

- (1) **PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS:** Les dades que heu facilitat en este formulari seran tractades per l'O.A.M. Consell Agrari Municipal de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en estadocdocumentació i, sobre la base del que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, tal com s'explica en la informació adicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex.

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el O.A.M. Consell Agrari Municipal de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo.

València,

SIGNATURA SOL·LICITANT / FIRMA SOLICITANTE
SIGNATURES MANCOMUNADES / FIRMAS MANCOMUNADAS

INSTRUCCIONS

PER A OMPLIR EL FORMULARI D'ALTA I MANTENIMENT EN EL FITXER DE PERSONES CREDITORES, CESSIÒNÀRIES, TERCERES I PERSONAL PROPI

Els camps assenyalats amb un asterisc (*) s'han d'omplir obligatòriament

1. Tipus de sol·licitud (*). Haurà de marcar la casella que pertoque a la seua sol·licitud:

- a) **Alta de nova persona perceptora**, quan la persona sol·licitant no té donat d'alta en la base de dades de l'O.A.M. Consell Agrari Municipal de València cap compte bancari per a la domiciliació dels seus pagaments.
- b) **Alta de nova domiciliació bancària**, quan la persona sol·licitant, que ja té donats d'alta comptes bancaris en la base de dades de l'O.A.M. Consell Agrari Municipal de València, vol donar-ne d'alta altres de nou.
- c) **Baixa**, quan la persona sol·licitant vol deixar sense efecte un compte bancari davant l'O.A.M. Consell Agrari Municipal de València de manera que deixi de rebre pagaments a través d'este.
- d) **Modificació del domicili**, quan la persona sol·licitant ja està donada d'alta en la base de dades de l'O.A.M. Consell Agrari Municipal de València i vol canviar les dades del seu domicili.

2. Tipus de persona (*). Les persones físiques hi adjuntaran fotocòpia del document d'identificació; en cas de persones jurídiques, fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal (NIF).

3. Tipus de document d'identificació (*). No seran validades i, per tant, no s'incorporaran a la base de dades de l'O.A.M. Consell Agrari Municipal de València les sol·licituds d'alta el número de document d'identificació de les quals no acomplisca les especificacions de format vigents per a cada tipus de document.

4. Dades personals (*)

5. Dades de la persona representant. En cas d'actuar per mitjà de representant, hi haurà d'aportar la documentació acreditativa de la representació.

6. Dades bancàries (*). Hi haurà d'aportar el certificat de titularitat bancària.

Excepcionalment, les persones físiques hi podran aportar qualsevol documentació del banc que acredite que la tercera persona interessada és la titular del compte bancari.

Hi haurà d'omplir les caselles de l'apartat 6:

- A) Si es tracta d'un compte bancari d'una entitat radicada a Espanya.
- B) Si es tracta d'un compte bancari d'una entitat radicada en un estat membre de la Unió Europea inclòs en la zona única de pagaments en euros (SEPA). Els codis començaran a omplir-se per l'esquerra, sense comes, punts ni guionets. Tant el codi IBAN com el codi BIC els subministra l'entitat financera.
- C) En els altres casos, assenyele el codi del compte en la casella 6. C).

INSTRUCCIONES

PARA CUMPLIMENTAR EL FORMULARIO DE ALTA Y MANTENIMIENTO EN FICHERO DE PERSONAS ACREEDORAS, CESIONARIAS, TERCERAS Y PERSONAL PROPIO

Los campos señalados con un asterisco (*) deben ser cumplimentados obligatoriamente

1. Tipo de solicitud (*). Debe marcar la casilla que corresponda a su solicitud:

- a) **Alta de nueva persona perceptora**, cuando la persona solicitante no tenga dada de alta en la base de datos del O.A.M. Consell Agrari Municipal de València ninguna cuenta bancaria para la domiciliación de sus pagos.
- b) **Alta de nueva domiciliación bancaria**, cuando la persona solicitante que ya tenga dadas de alta cuentas bancarias en la base de datos del O.A.M. Consell Agrari Municipal de València quiera dar de alta otras nuevas.
- c) **Baja**, cuando la persona solicitante quiera dejar sin efecto una cuenta bancaria ante el O.A.M. Consell Agrari Municipal de València, de manera que deje de recibir pagos a través de ella.
- d) **Modificación del domicilio**, cuando la persona solicitante ya esté dada de alta en la base de datos del O.A.M. Consell Agrari Municipal de València y quiera cambiar los datos de su domicilio.

2. Tipo de persona (*). Las personas físicas adjuntarán fotocopia del documento de identificación; en caso de personas jurídicas, fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal (NIF) de la misma.

3. Tipo de documento de identificación (*). No serán validadas ni se incorporarán a la base de datos de proveedores del O.A.M. Consell Agrari Municipal de València las solicitudes de alta cuyo número de documento de identificación no cumpla las especificaciones de formato vigentes para cada tipo de documento.

4. Datos personales (*)

5. Datos de la persona representante. En caso de actuar por medio de representante, debe aportar documentación acreditativa de la representación.

6. Datos bancarios (*). Debe aportarse el certificado de titularidad bancaria.

Excepcionalmente, las personas físicas podrán aportar cualquier documentación del banco que acredite que la tercera persona interesada es la titular de la cuenta bancaria.

Debe cumplimentar las casillas del apartado 6:

- A) Si se trata de una cuenta bancaria de una entidad radicada en España.
- B) Si se trata de una cuenta bancaria de una entidad radicada en un estado miembro de la Unión Europea incluido en la zona única de pagos en euros (SEPA). Los códigos se empezarán a rellenar por la izquierda, sin comas, puntos, ni guiones. Tanto el código IBAN como el código BIC los suministra la entidad financiera.
- C) En los demás casos, indique el código de la cuenta en la casilla 6. C).

INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Qui és el responsable del tractament de les seues dades?

Identitat: OAM Consell Agrari Municipal de València
Adreça: C/ Guillem de Castro, 51-4, 46007 València
Telèfon: 96 351 76 92
Contacte DPD: consellagrari@valencia.es

Amb quina finalitat tractem les seues dades?

L'OAM Consell Agrari Municipal de València tractarà les seues dades amb l'única finalitat de tramitar els expedients de contractació a què es fa referència en este formulari.

Quant de temps conservarem les seues dades?

Les dades personals proporcionades per vostè es conservaran durant tot el lapse de temps en què l'expedient estiga en tramitació i, una vegada finalitzat, pel termini necessari perquè tinga la fermesa tant en via administrativa com en via judicial, en totes les seues instàncies i, sempre que no en sol·licite la supressió, la conservació serà a l'efecte d'arxivament a l'empara del Reglament general de protecció de dades (RGPD).

Quina és la legitimació per al tractament de les seues dades?

La base legal per al tractament de les seues dades és l'article 6.1.c) del Reglament general de protecció de dades personals (REGLAMENT (UE) 2016/679 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL de 27 d'abril de 2016), tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, així com la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades cedides tindran altres organismes destinataris?

Les dades facilitades no se cediran a tercers organismes, excepte obligació legal, ni es transferiran a tercers països.

Quins són els seus drets quan ens en facilita les dades?

- Té dret a obtenir confirmació sobre si en l'OAM Consell Agrari Municipal de València s'estan tractant dades personals que el/la concernixen, o no.

- Podrà accedir a les seues dades personals, així com sol·licitar la rectificació de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a les finalitats que van ser arrellegades.

- En determinades circumstàncies podrà sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades, en este supòsit únicament les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.

- En determinades circumstàncies, i per motius relacionats amb la seua situació particular, podrà oposar-se al tractament de les seues dades. En eixos supòsits l'OAM Consell Agrari Municipal de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.

- Per a exercitar els seus drets podrà formular una sol·licitud en el registre d'entrada de l'organisme, així com en l'adreça de correu electrònic consellagrari@valencia.es

- Podrà, igualment, formular reclamacions davant l'Agència Espanyola de Protecció de dades.

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad: OAM Consell Agrari Municipal de València
Dirección: C/ Guillem de Castro, 51-4, 46007 València
Teléfono: 96 351 76 92
Contacto DPD: consellagrari@valencia.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

El OAM Consell Agrari Municipal de València tratará sus datos con el único fin de tramitar los expedientes de contratación a que se hace referencia en este formulario.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Los datos personales proporcionados por usted se conservarán durante todo el lapso de tiempo en que el expediente permanezca en tramitación y, una vez finalizado, por el plazo necesario porque obtenga la firmeza tanto en vía administrativa como judicial, en todas sus instancias y, siempre que no solicite la supresión, la conservación será a efectos de archivo al amparo del Reglamento General de Protección de Datos (RGPD).

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

La base legal para el tratamiento de sus datos es el artículo 6.1.c) del Reglamento General de Protección de Datos Personales (REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016), tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento, así como la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios?

Los datos facilitados no se cederán a terceros organismos, salvo obligación legal, ni se transferirán a terceros países.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

- Tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el OAM Consell Agrari Municipal de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.

- Podrá acceder a sus datos personales, así como solicitar la rectificación de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines los que fueron recogidos.

- En determinadas circunstancias podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

- En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.

- Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante el [registro de entrada del organismo](mailto:consellagrari@valencia.es), así como en la dirección de correo electrónico consellagrari@valencia.es

- Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la Agencia Española de Protección de datos.