



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE COMERÇ
SERVICI DE COMERÇ I ABASTIMENT

E 02901/2019/130

**EDICTE DE L'EXCEL·LENTÍSSIM AJUNTAMENT DE VALÈNCIA.
SERVICI DE COMERÇ I ABASTIMENT.**

De conformitat amb l'article 44 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú, pel present anunci es posa en coneixement de les possibles persones interessades l'acord adoptat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 15 de març de 2019, aprovant els criteris per a concedir autoritzacions per a l'exercici de la venda en el passeig marítim de El Cabanyal durant la temporada estival 2019.

ANNEX I

Bases que regiran la convocatòria de la concessió d'autoritzacions per a exercir la venda no sedentària en el passeig marítim de la platja del Cabanyal durant la temporada estival 2019.

1.- NÚMERO I DIMENSIONS DE LES PARADES, CARACTERÍSTIQUES I SUPERFÍCIE.

El nombre màxim de mòduls per a la venda que es concedirà és de 81.

La totalitat de les parades de venda seran casetes prefabricades amb un mòdul de tres metres d'ample per tres metres de profunditat. Aquestes parades estaran disposades en línia recta o filera, distribuïdes segons s'indica en el pla adjunt en tres grups o trams en forma de franja de 3 metres de profunditat per una longitud que serà de 96 metres en els dos primers trams i 60 metres en el tercer tram.

2.- ARTICLES A la VENDA.

Els productes a la venda seran artesanals, marroquineria, bijuteria, ceràmica, articles de platja, ulleres de sol (havent de figurar en elles la corresponent homologació mitjançant la marca CE), làmines, dibuixos, pintures o articles de fusta.



S'entén per artesanal el que està fet a mà i seguint les tècniques tradicionals, sense que intervinga un procés industrial.

Els articles de platja que es podran vendre són *pareos, vestits de bany, barrets, gorres, xanquetes, pilotes de platja, tovalloles, hamaques, flotadors, maneguets, poals, pales, rasclets, pistoles d'aigua, bosses de platja i cabassos.

Queda expressament prohibida la venda de cap altra classe de calçat o de roba amb l'excepció de vestits de bany, xanquetes o *pareos, així com de productes falsificats, comestibles, cremes solars o roba de segona mà.

3.- DATES I HORARI DE CELEBRACIÓ.

La data estimada d'inici de l'activitat de venda és l'1 de juny de 2019 i es prolongarà fins al 30 de setembre de 2019. No obstant això, la data concreta d'inici d'activitat serà l'endemà de l'aprovació de la llista definitiva de persones autoritzades i de la llista d'espera, per mitjà de Resolució dictada pel Regidor Delegat de Comerç.

L'horari durant el qual es permetrà la venda serà d'11.00 a 22.00 hores de dilluns a dijous, i d'11.00 a 24:00 hores de divendres a diumenge.

4.- REQUISITS PER A OPTAR A L'AUTORITZACIÓ.

Les persones físiques o jurídiques que desitgen optar a l'autorització hauran de complir els següents requisits:

- Estar al corrent en el pagament de les cotitzacions de la Seguretat Social en el règim corresponent, en el moment de presentació de la sol·licitud així com en el moment d'atorgar-se l'autorització.

- En el cas d'estrangers o estrangeres i nacionals de països que no siguin membres de la Unió Europea, hauran d'estar en possessió dels corresponents permisos de residència i de treball per compte propi, amb vigència durant el temps que compregui l'autorització, així com acreditar el compliment de la resta de disposicions vigents que siguin aplicables. En cas de caducitat durant el període d'autorització hauran d'aportar també un compromís de renovació de tals permisos.

- Estar al corrent de les obligacions amb la Hisenda Municipal per a l'exercici d'aquest tipus d'activitat, tant en el moment de presentar-se la sol·licitud, com en el moment d'atorgar-se l'autorització. A tals efectes, no s'admetran ajornaments o fraccionaments de pagament de deutes que siguin sol·licitats amb posterioritat a la



presentació de la sol·licitud. Així mateix, quan es comprova l'incompliment d'algun dels pagaments ajornats o fraccionats no es concedirà l'autorització i si l'incompliment es produeix amb posterioritat a l'autorització es procedirà a la seua revocació.

- En cap cas s'autoritzarà l'exercici de l'activitat de venda, ja siga en qualitat de persona titular o d'autoritzada, a qui se li haja revocat l'autorització per a la mateixa en el passeig marítim en temporades anteriors. Aquesta prohibició també afectarà les persones jurídiques en el capital de les quals participen les esmentades persones als qui s'haja revocat l'autorització, els cònjuges, persones vinculades amb anàloga relació de convivència afectiva, ascendents i descendents així com parents en segon grau de consanguinitat o afinitat.

5.- REQUISITS PER A L'EXERCICI DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA DE LES PERSONES QUE OBTINGUEN AUTORITZACIÓ.

Les persones que resulten autoritzades per a la venda hauran de complir els següents requisits:

- Amb caràcter previ a l'inici de l'activitat les persones titulars dels permisos hauran de donar-se d'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms i acreditar-lo documentalment en el Servei de Comerç i Proveïment.

- Estar d'alta en el cens d'obligats tributaris per mitjà de la declaració censal corresponent, en la matrícula de l'Impost d'activitats Econòmiques i acreditar-lo documentalment en el Servei de Comerç i Proveïment.

- Disposar d'instal·lacions que s'ajusten a les condicions assenyalades en les presents bases i a la normativa que siga aplicable, especialment la relativa a la higiene, seguretat i solidesa de les instal·lacions. Aquesta circumstància haurà d'acreditar-se mitjançant la presentació del corresponent certificat de muntatge de seguretat homologat emés per tècnic competent en la matèria i visat pel Col·legi professional corresponent.

- Disposar de les factures i documents que acrediten la procedència dels productes objecte del comerç, i aportar-los a requeriment de l'Administració en el termini de 5 dies hàbils, així com complir les normes d'etiquetatge d'aquests.



- Tindre a la disposició de les persones compradores i entregar-les de forma gratuïta fulls de reclamació en impresos normalitzats, així com exposar en un cartell visible al públic que es disposa d'aquestes.
- Tindre capacitat per a expedir tiquets de compra o, si escau, factures a les persones consumidores que ho sol·liciten i que aquestes incloguen les dades d'identificació del comerciant, el producte adquirit i el seu preu.
- Subscriure una assegurança de responsabilitat civil que garantisca els possibles danys en les persones o en els seus béns, que pogueren derivar-se de l'exercici de l'activitat.
- Els productes posats a la venda hauran de complir la normativa aplicable, quedant prohibida la venda de begudes i productes comestibles.

6.- SOL·LICITUDS.

Pot presentar instància qualsevol persona física. Així mateix també podran presentar instància les persones jurídiques que es dediquen professionalment a l'exercici del comerç al detall i reunisquen els requisits exigits en les presents bases. La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació de les presents bases.

Les sol·licituds podran presentar-se en el termini de 10 dies hàbils a partir de la publicació de les presents bases en el tauler d'anuncis del Servei de Comerç i Proveïment i en la pàgina web municipal.

La sol·licitud d'autorització es formularà a través de qualsevol dels mitjans vàlids en dret, dirigida a l'Alcaldia, davant els òrgans previstos en l'article 16 de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Així mateix, podrà realitzar-se la presentació telemàtica de les sol·licituds a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de València, <https://sede.valencia.es>, tràmits, matèria Activitats Econòmiques, Ocupació i Consum, <https://sede.valencia.es/sede/registro/indexm.xhtml> (Per a la realització del referit tràmit, la persona sol·licitant haurà de disposar de signatura electrònica avançada amb un certificat reconegut per a la ciutadania -persones físiques- admés per la seu electrònica de l'Ajuntament de València).

De conformitat amb l'article 14.2 de la citada llei, les persones jurídiques en tot cas, estaran obligades a la presentació de la sol·licitud i a relacionar-se a través de



mitjans electrònics, mitjançant la compareixença en seu electrònica de l'Ajuntament, per a la realització de qualsevol tràmit del procediment.

En la sol·licitud es farà constar, almenys, les següents dades:

- Nom i cognoms del/la sol·licitant si és persona física, o la denominació social i les dades de la persona representant degudament apoderada si és persona jurídica.

- Número de NIF o CIF de la persona física o jurídica sol·licitant.

- Direcció vàlida a l'efecte de notificacions.

- Número de telèfon i, si escau, adreça de correu electrònic.

- Productes a comercialitzar.

- Dades relatives a les persones vinculades a la persona sol·licitant que, si escau, col·laboraran en la venda, que en tot cas únicament podran ser familiars fins al segon grau de consanguinitat o afinitat.

- En el cas de les persones jurídiques hauran de manifestar expressament qui serà la persona que exercirà l'activitat de venda en nom d'aquesta, que en tot cas haurà de ser administrador/a o soci/a d'aquesta, i la baremació es realitzarà a aquesta persona.

- Mèrits al·legats a l'efecte de la baremació.

- Horari, dins de l'autoritzat per l'Ajuntament, durant el qual s'exercirà l'activitat de venda. En cas de no manifestar-ho expressament s'entendrà que l'activitat serà exercida durant tot l'horari autoritzat. L'horari mínim serà de set hores al dia.

La sol·licitud haurà d'acompanyar-se de:

1. Documentació acreditativa dels mèrits al·legats. Les persones venedores dels mercats extraordinaris fixos, periòdics tradicionals i periòdics festius de la ciutat de València estaran exemptes de presentar la documentació acreditativa d'aquesta circumstància, però sí que hauran d'assenyalar expressament el citat mèrit amb la finalitat de poder procedir a la seua baremació.

2. Declaració responsable, signada per la persona interessada, en la qual manifesten, almenys, els següents punts:



- Que reuneix els requisits establits en les bases aprovades per la Junta de Govern Local per a l'exercici de la venda no sedentària en el Passeig Marítim de la Platja del *Cabanyal durant el període estival de 2019.

- Que disposa de la documentació que així ho acredita i la posarà a la disposició de l'Administració en els moments procedimentals oportuns.

- Que es compromet a mantindre els requisits necessaris durant el temps de duració de l'activitat de venda entre l'1 de juny i el 30 de setembre de 2019.

3. Compromís d'instal·lar el lloc de venda d'acord amb les característiques exigides per l'Ajuntament i de retirar-lo l'últim dia del període autoritzat.

4. Compromís de constituir el depòsit previ exigít per la Demarcació de Costas de València i d'abonar a l'Ajuntament de València la quantitat resultant de repercutir el cànon per l'ocupació i aprofitament del domini públic marítim-terrestre. Amb anterioritat a l'inici de l'activitat s'haurà de procedir a l'abonament de l'esmentada quantitat.

En el cas de persones jurídiques, la sol·licitud haurà d'acompanyar-se, a més, de la següent documentació:

- Escritura de constitució de la societat, estatuts, i eventuales modificacions d'aquesta.

- Nomenament i número de NIF de la persona administradora o apoderada de la societat.

- Persona física que es designe en la sol·licitud per a desenvolupar l'activitat comercial i que haurà de ser soci o administrador d'aquesta.

- En el cas de cooperatives de treball associat l'autorització, si escau, s'expedirà a nom de la mateixa i podrà fer ús d'ella un únic soci cooperativista designat per aquella, les dades del qual hauran d'indicar-se.

Així mateix s'informa les persones físiques i jurídiques sol·licitants que en el cas de no manifestar la seua oposició expressa, l'Ajuntament recaptarà d'ofici els següents certificats de trobar-se al corrent de deute de taxes per la venda no sedentària amb l'Ajuntament, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de pagament amb la Seguretat Social així com la vida laboral de la persona interessada. En cas d'oposar-se al fet que l'Ajuntament recapte aquestes dades haurà de manifestar la seua



oposició expressa, aportant pel seu compte la documentació necessària per a acreditar el compliment de trobar-se al corrent de deutes amb l'Administració municipal, d'estar al corrent en el compliment de les obligacions de pagament de la Seguretat Social i vida laboral, actualitzats a data de presentació de la instància. Així mateix i amb caràcter previ a autoritzar-se la venda també haurà d'aportar aquests certificats actualitzats.

7.- SELECCIÓ DE PERSONES ASPIRANTS. BAREM DE MÈRITS.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es confeccionarà un llistat de persones admeses i excloses, en funció que hagen presentat o no la corresponent sol·licitud degudament emplenada i acompanyada de la documentació indicada en el punt 6 de les presents bases.

Quedaran automàticament excloses sense dret a esmena les persones que no complisquen els requisits establits en el punt 4 de les presents bases.

Aquest llistat serà publicat en el tauler d'anuncis del Servei de Comerç i Proveïment i en la web municipal, concedint-se un termini de 10 dies hàbils per a realitzar esmenes.

A continuació, es procedirà a seleccionar a les persones admeses d'acord amb el següent barem de mèrits:

- L'experiència demostrada en l'exercici de la professió que assegure la correcta prestació de l'activitat comercial que podrà acreditar-se, entre altres formes, per mitjà de certificacions emeses pels Ajuntaments on s'haja exercit la venda: 1 punt per any acreditat, amb un màxim de 5 punts. Aquelles persones que en l'actualitat estiguen exercint la venda mitjançant autorització de l'Ajuntament de València expedida pel Servei de Comerç i Proveïment no hauran d'aportar aquest certificat, però sí que hauran d'esmentar-ho en la seua sol·licitud, per a poder procedir a la seua baremació.

- Estar en possessió del Document de Qualificació Artesana (*DCA) i inscripció en el Directori d'indústries artesanes del Centre d'Artesania de la Comunitat Valenciana o de qualsevol altre distintiu d'organismes públics similars. En el cas de certificacions estrangeres, es precisarà la convalidació o l'homologació d'organismes espanyols oficials: 3 punts. Aquest mèrit sol es baremarà a aquelles persones que venguen articles d'artesanía.



- Estar en possessió d'algun distintiu de qualitat reconegut en l'àmbit del comerç o de la venda no sedentària: 3 punts.
- L'assistència certificada oficialment a cursos o jornades relatives a l'exercici de l'activitat comercial o a la defensa i protecció dels drets de les persones consumidores impartits per Administracions Públiques, Universitats, Cambres de Comerç o altres organismes oficials, o bé estiguen avalats per aquests: 1 punt per curs acreditat d'almenys, vint hores de duració, amb un màxim de 3 punts. Els cursos d'idiomes no seran tinguts en compte.
- No haver sigut sancionada en ferm per infraccions molt greus comeses en l'exercici de la venda no sedentària durant a l'any anterior a la sol·licitud: 1 punt. Per a això s'haurà d'aportar el corresponent certificat. Aquelles persones que siguen venedores de València estaran exemptes de presentar el referit certificat, però si hauran d'esmentar-ho expressament en la seua sol·licitud per a poder ser baremat.

En el supòsit de sol·licituds formulades per persones jurídiques, els mèrits de caràcter personal al·legats seran els de la persona física que es designe en la sol·licitud per a desenvolupar l'activitat comercial.

Els mèrits hauran d'acreditar-se per mitjà de la presentació dels documents originals o degudament compulsats.

Els supòsits d'empat en la puntuació obtinguda com a resultat de la baremació es resoldran per sorteig, a celebrar en les dependències del Servei de Comerç i Proveïment, situades en la Plaça del Mercat núm. 6, en data a determinar prèvia publicació de l'anunci corresponent. Aquest sorteig determinarà tant les persones que finalment resulten venedores autoritzades, com la ubicació específica que se'ls assigne, d'acord amb el que estableix la Base 12.

Una vegada efectuat el barem de mèrits i, si escau, el sorteig, es confeccionarà un llistat provisional de persones autoritzades ordenades en funció de la puntuació obtinguda, i una llista d'espera per a cobrir vacants.

Aquest llistat serà publicat en el tauler d'anuncis del Servei de Comerç i Proveïment i en la web municipal, concedint-se un termini de 5 dies hàbils per a presentar la documentació acreditativa del compliment dels requisits.



8.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS.

En el termini de 5 dies hàbils a partir de l'endemà al de la publicació de la llista provisional, les persones que hagen resultat seleccionades hauran de presentar en el servei de Comerç i Proveïment la següent documentació:

- Certificació de situació en el cens d'activitats econòmiques del *AEAT que els acredite estar donats d'ALTA en el cens d'obligats tributaris de l'IAE. En el cas de tractar-se de persones jurídiques exemptes hauran de presentar certificació d'estar exempts de l'Impost d'activitats Econòmiques, aportant en cas de no estar exempts justificant de l'últim rebut pagat. Quan es tracte de persones donades d'alta en l'IAE a través de Cooperatives, hauran d'aportar document que acredite ser socis/as treballadors/as de les Cooperatives de Treball Associat.

- Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil vigent referida a l'exercici de l'activitat que responga de qualsevol mal a les persones i a les coses, així com rebut de pagament corresponent a l'annualitat en curs.

- Resguard acreditatiu de la constitució d'un depòsit previ de 10€/m², a la disposició del Cap de la Demarcació de Costas a València, en la Caixa General de Depòsits, situada en la plaça de l'Ajuntament, núm. 9.

- Justificant de l'ingrés a l'Ajuntament de València, en concepte de cànon repercutit per l'ocupació i aprofitament del domini públic marítim terrestre.

- Justificant d'estar al corrent de pagament de taxes per venda no sedentària amb l'Ajuntament de València, i amb la Seguretat Social, així com informe actualitzat de la seua vida laboral, en els casos en els quals hagen manifestat la seua oposició expressa al fet que l'Ajuntament recapte aquestes dades.

En el cas de socis/as treballadors/as de cooperatives de treball associat dedicades a la venda no sedentària:

- Número de NIF del soci/a treballador/a.
- Estatuts de la cooperativa de treball associat.
- Documentació acreditativa de la vinculació de la cooperativa amb el/la soci/a treballador/a (certificació del consell rector de la cooperativa)



- Alta de la cooperativa de treball associat en el cens d'obligats tributaris per mitjà de la declaració corresponent i per a l'activitat que sol·licita l'autorització.
- En el cas de no estar exempts de l'Impost d'activitats Econòmiques, certificació d'estar al corrent en el pagament de la tarifa referida a la cooperativa.
- Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil vigent referida a l'exercici de l'activitat que responga de qualsevol mal a les persones i a les coses, així com rebut de pagament corresponent a l'annualitat en curs.
- Resguard acreditatiu de la constitució d'un depòsit previ de 10€/m² a la disposició del Cap de la Demarcació de Costas a València, en la Caixa General de Depòsits, situada en la plaça de l'Ajuntament, 9.
- Justificant de l'ingrés a l'Ajuntament de València en concepte de cànon repercutit per l'ocupació i aprofitament del domini públic marítim terrestre.
- Justificant d'estar al corrent de pagament de taxes per venda no sedentària amb l'Ajuntament de València, i amb la Seguretat Social, així com informe actualitzat de la seua vida laboral, en els casos en els quals hagen manifestat la seua oposició expressa al fet que l'Ajuntament recapte aquestes dades.

Les persones que no presenten la documentació requerida dins del termini indicat a aquest efecte quedaran automàticament excloses de la proposta d'autoritzacions, en aquest cas es requerirà formalment a la següent persona interessada seguint l'ordre de la llista d'espera perquè dins del termini de cinc dies indicat a aquest efecte presenten la documentació requerida.

Finalitzat el termini de presentació de documentació, s'eleva a aprovació, mitjançant Resolució del Regidor Delegat de Comerç, la llista definitiva de persones autoritzades.

9.- DOCUMENTACIÓ A APORTAR AMB ANTERIORITAT A EXPEDIR-SE EL PERMÍS.

- Amb caràcter previ a l'inici de l'activitat les persones titulars dels permisos hauran de donar-se d'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms, i acreditar-lo documentalment en el Servei de Comerç i Proveïment.



- Certificat de muntatge de seguretat de les instal·lacions emés per tècnic competent i visat pel Col·legi Professional corresponent.

- Dues fotos grandària carnet.

10.- PROHIBICIONS.

- Queda prohibit l'arrendament i subarrendament dels llocs o qualsevol tipus d'acte de disposició no autoritzat o contrari a les ordenances.

- D'acord amb les bases per a la instal·lació de serveis de temporada remeses per la Delegació de Costas a València, estan prohibits les esteses aèries de qualsevol tipus, la circulació i estacionament de vehicles no autoritzats a la platja, així com la instal·lació de tendes de campanya, vehicles o remolcs habitables.

- Els generadors instal·lats hauran de respectar escrupolosament en matèria de soroll el que disposa sobre aquest tema l'Ordenança Municipal de Protecció contra la Contaminació Acústica, aprovada per l'Ajuntament en Ple en data de 30 de maig de 2008 i publicada en el Butlletí Oficial de la Província en data de 26 de juny de 2008, i altra normativa d'aplicació, podent procedir-se a la retirada immediata d'aquells que no respecten la referida normativa.

- No es permet la col·locació d'extensions, penjadors, instal·lacions o articles de qualsevol tipus fora dels límits del lloc de venda.

- La venda de productes diferents als autoritzats.

- L'exercici de l'activitat de venda per persona no autoritzada, siga en presència o en absència del titular.

- Està terminantment prohibida la unió de dues casetes diferents pertanyents a dues persones titulars diferents.

- Es prohibeix les permutes d'ubicacions de llocs.

11.- INTRANSMISSIBILITAT DE LES AUTORITZACIONS.

De conformitat amb el que estableix la legislació de Costas, i donat el caràcter temporal de les autoritzacions, així com el número limitat d'aquestes, les persones seleccionades per a l'exercici de la venda no sedentària en el passeig marítim no podran procedir a la seua transmissió.

12.- ASSIGNACIÓ D'UBICACIONS.



Les ubicacions s'atorgaran tenint en compte l'ordre resultant de la puntuació obtinguda en la baremació, de manera que el mòdul número 1 s'assignarà a la persona que haja obtingut major puntuació, i així successivament, sense que en cap cas es puguen produir reagrupacions per motius d'unitat familiar o per qualsevol altre motiu.

13.- OBLIGACIÓ DE ROMANDRE EN EL LLOC I PERSONES COL·LABORADORES AUTORITZADES.

Les persones titulars tenen l'obligació de romandre sempre en els llocs de venda durant les hores de funcionament dels llocs. Aquesta obligació recau sobre les persones físiques titulars d'autorització de venda o sobre la persona designada per les persones jurídiques per a l'exercici de la venda. No es permetran persones col·laboradores amb excepció de familiars fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, i sempre prèvia autorització.

De l'obligació anterior s'exceptuen únicament els següents suposats, degudament justificats documentalment i comunicats prèviament a l'Ajuntament:

- Malaltia acreditada pels serveis públics de salut.
- Atenció d'obligacions públiques o oficials de caràcter inexcusable.
- Circumstàncies de força major o unes altres de caràcter excepcional.

En els casos que per qualsevol motiu no justificat la persona titular o, si escau, l'autoritzada, no es troben en el lloc de venda, es procedirà a la immediata clausura del mateix i a la revocació de l'autorització sense dret a cap indemnització.

Els que siguen titulars de permisos de mercats extraordinaris de València no podran exercir la venda en horari concurrent amb el dels mercats extraordinaris, sense que puguen ser substituïts ni en el mercat ni en el permís de la platja per un autoritzat, atès que es tracta d'autoritzacions personals. En tot cas els que ho desitgen podran sol·licitar el cessament temporal en l'activitat de venda del mercat extraordinari sense que això de lloc a devolució o rebaixa de la taxa corresponent.

14.- CAUSES DE REVOCACIÓ DE LES AUTORITZACIONS.

Les autoritzacions podran ser revocades per l'Ajuntament, prèvia audiència de la persona titular i sense dret a indemnització, per les següents causes:

- a) Desaparició de les circumstàncies que van donar lloc al seu atorgament.



- b) No acreditar, en el termini assenyalat, el compliment de les dades aportades en la sol·licitud de l'autorització o en la declaració responsable.
- c) Incompliment que es disposa en el punt 13 de les presents bases sobre l'obligació de romandre en el lloc.
- d) Quan en exercici de les seues facultats de comprovació i inspecció, es verifique per l'Ajuntament l'incompliment de qualsevol dels requisits per a ser titular de l'autorització, establits en les presents bases, en les ordenances municipals o en altres normes o reglamentacions que resulten aplicables.
- e) No exercir-se l'activitat de venda en el lloc durant 4 dies consecutius o 6 alterns.
- f) Incompliment de qualsevol de les prohibicions establides en les presents bases.
- g) La presència en el lloc de venda de persones no autoritzades, ja siga en presència o en absència de la persona titular.
- h) Tindre a la venda productes no autoritzats.
- i) Exercir la venda, en nom d'una persona jurídica, persona diferent de la designada per la persona titular.
- j) La imposició de qualsevol sanció que comporte l'extinció de l'autorització.
- k) Incompliment de les dimensions, característiques i superfícies dels llocs de venda establits en la base núm. 1, o si escau la unió física de casetes diferents pertanyents a diferents persones titulars.
- l) La col·locació d'extensions, penjadors, instal·lacions o articles de qualsevol tipus fora dels límits del lloc de venda.
- m) Incompliment de les condicions a les quals se subjecte l'autorització.
- n) Qualsevol altra raó d'interés o ordre públic degudament justificada o incompliment de la normativa aplicable.
- o) Exercir l'activitat de venda menys de set hores al dia.



p) L'exercici de la venda per la persona titular o, si escau, persona autoritzada, en caseta diferent a l'assignada per a aquesta venda.

15.- INFRACCIONS I SANCIONS.

En matèria d'infraccions i sancions, s'aplicarà la següent normativa:

- Ordenança Municipal Reguladora de la Venda no Sedentària, aprovada per l'Ajuntament Ple en data de 26 de novembre de 2004 i publicada en el Butlletí Oficial de la Província en data de 24 de desembre de 2004, modificada per acord de 26 de maig de 2006 i 30 de novembre de 2007.

- Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costas.

- Reial decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Costas.