



**ACTA - COMISSIÓ D'HISENDA, COORDINACIÓ JURÍDICA, INSPECCIÓ GENERAL
I DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC SOSTENIBLE**

En este documento, de contener datos de carácter personal objeto de protección, éstos se encuentran omitidos -sustituidos por asteriscos (*)- en cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

**SESSIÓ ORDINÀRIA COMISSIÓ D'HISENDA, COORDINACIÓ JURÍDICA,
INSPECCIÓ GENERAL I DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC SOSTENIBLE DEL DIA
28 DE GENER DE 2019**

En la Casa Consistorial de la Ciutat de València, a les nou hores del dia 28 de gener de 2019, davall la Presidència del Sr. Ramón Vilar Zanón es reünix en sessió ordinària la Comissió d'Hisenda, Coordinació Jurídica, Inspecció General i Desenvolupament Econòmic Sostenible, amb l'assistència dels components d'esta, Sra. Consol Castillo Plaza, Sr. Eusebio Monzó Martínez, Sr. Carlos Galiana Llorens, Sra. Neus Fábregas Santana i Sr. Narciso Estelles Escorihuela, assistits pel Secretari General i del Ple, Sr. Pedro García Rabasa.

El Sr. Eusebio Monzó Martínez excusa l'assistència de la Sra. M^a. Jesús Puchalt Farinós.

Assistixen també l'Interventor, Sr. Ramón Brull Mandingorra, el Tresorer, Sr. Alberto José Roche García i la Interventora de Comptabilitat i Pressupost, Sra. Irene Chova Gil.

Una vegada oberta la sessió, per la presidència s'inicia l'examen dels assumptes incorporats a l'orde del dia i s'adopten els acords següents.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



1	RESULTAT: APROVAT
ASSUMPTE: Aprovació, si és el cas, de l'acta de la sessió anterior de data 17 de desembre de 2018.	

Pregunta el President si algun membre de la Comissió ha de formular alguna observació a l'acta de la sessió ordinària de data 17 de desembre del 2018. No havent-hi cap observació va quedar aprovada per unanimitat, d'acord amb allò que s'ha prescrit amb l'article 91 del R.O.F.

2	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-04906-2019-000002-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: Proposa donar compte de l'informe corresponent al 4t trimestre de 2018 sobre el compliment de terminis per al pagament de les obligacions municipals.		

La Comissió celebrada el dia de hui ha acordat quedar assabentada de la proposta que a continuació es transcriu, i elevar-la a l'Excel·lentíssim Ajuntament Ple:

"HECHOS

El tesorero general, con fecha 16 de enero de 2019, ha emitido informe trimestral sobre el cumplimiento de los plazos previstos en el pago de las obligaciones de las entidades locales.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

De acuerdo con lo establecido en el artículo 4.3 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, se da cuenta al Pleno del citado informe.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Quedar enterados del informe correspondiente al cuarto trimestre de 2018 sobre cumplimiento de plazos para el pago de las obligaciones municipales, previsto en el artículo 4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, con el siguiente tenor literal:

INFORME

PRIMERO. Lo dispuesto en el presente se ha realizado atendiendo a las disposiciones contenidas en las normas siguientes:

- Guía para la elaboración de los informes trimestrales de morosidad, del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas (versión marzo 2015).
- Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.
- Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.
- Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



- Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público.

- Orden HAP/2082/2014, de 7 de noviembre por la que se modifica la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre por las que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

SEGUNDO.- Forman parte del presente todos los pagos entre empresas y la Administración, en este caso el Ayuntamiento, de conformidad con lo dispuesto en el art. 3.1 de la Ley 3/2004 y en la Ley 9/2007, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público. Quedan fuera, por tanto, todas las operaciones que no están basadas en una relación comercial, como por ejemplo gastos de personal, expropiaciones o bien los que se producen entre distintas entidades del sector público.

El registro contable de facturas está interrelacionado o integrado con el sistema de información contable (art. 8 de la Ley 25/2013) en los términos establecidos por la Orden HAP/492/2014, de 27 de marzo, por la que se regulan los requisitos funcionales y técnicos del registro contable de facturas de las entidades del ámbito de aplicación de la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público.

TERCERO.- El plazo para remitir este Informe de Morosidad, por parte de la Intervención Municipal, al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, a través de los medios electrónicos habilitados al efecto, finaliza el último día del mes siguiente a la finalización de cada trimestre del año, de acuerdo con el Art. 16 de la Orden HAP 2075/2014.

CUARTO.- Se adjuntan al presente informe los siguientes Anexos:

Anexo I:

- a) Pagos realizados en el Trimestre.
- b) Intereses de demora pagados.
- c) Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del Trimestre.

Anexo II: Detalle del periodo medio de pago global a proveedores y del periodo medio de pago mensual y acumulado a proveedores, de acuerdo con el Art. 10 de la Orden HAP/2082/2014 de 7 de noviembre, que modifica el Art. 16.6 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, de cada uno de los tres meses.

Anexo III: Situación a 31.12.2018 de las facturas pendientes de pago fuera del periodo legal de pago.

QUINTO.- La Fundación de la Policía Local no ha aportado la documentación del Informe de Morosidad correspondiente al cuarto trimestre de 2018."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



3	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-05501-2018-000037-00		PROPOSTA NÚM.: 4
ASSUMPTE: Proposa inadmetre el recurs de reposició presentat contra l'aprovació definitiva de la 10a modificació de crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit del Pressupost Municipal 2018.		

La Comissió en sessió celebrada el dia de hui ha acordat formular la proposta que a continuació s'expressa, aprovada amb els vots a favor dels membres dels Grups Municipals Compromís, Socialista i València en Comú, l'abstenció del Grup Popular i el Sr. Narciso Estelles Escorihuela, en la representació que ostenta, s'absté, i s'eleva a l'Excel·lentíssim Ajuntament Ple:

"Antecedentes

En fecha 12 de noviembre de 2018 la Comisión de Hacienda aprobó, con el voto en contra del Grupo Municipal Popular, elevar el dictamen a la sesión del Pleno ordinario del pasado 15 de noviembre para aprobar la 10ª Modificación de créditos extraordinarios y suplementos de crédito del Presupuesto Municipal 2018 (expediente E-05501-2018-000037).

El Pleno municipal, en sesión celebrada el día 15 de noviembre de 2018 aprobó inicialmente la 10ª modificación de créditos extraordinarios y suplementos de crédito. Dicho acuerdo ha sido sometido durante 15 días hábiles a exposición pública, mediante anuncio insertado en el BOP nº 221 de fecha 16 de noviembre de 2018, para que en el mencionado plazo se puedan presentar las reclamaciones oportunas.

En fecha 28 de noviembre de 2018 se presenta recurso potestativo de reposición por D. Eusebio Monzó Martínez, en representación del Grupo Municipal Popular contra la aprobación inicial de la 10ª modificación de créditos. Dicho recurso fue inadmitido, no procediendo su interposición contra un acto de aprobación inicial de una disposición de carácter general de acuerdo con el artículo 116.c) de la Ley 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común.

En sesión plenaria de 20 de diciembre de 2018 se acuerda la aprobación definitiva de la 10ª modificación de créditos.

El 23 de diciembre de 2018 se presenta recurso de reposición por D. Eusebio Monzó Martínez, en representación del Grupo Municipal Popular contra la aprobación definitiva de la 10ª modificación de créditos.

Fundamentos de derecho

Con carácter general, la actuación administrativa de las Entidades Locales, en tanto que Administración Pública sometida al Derecho Administrativo, puede ser objeto de impugnación a través de una doble vía: una primera vía de carácter administrativo, y una segunda, en sede jurisdiccional ante los Juzgados y Tribunales de lo Contencioso-Administrativo.

En materia de recursos contra la actividad de las Entidades Locales se debe partir de lo dispuesto en el artículo 52 de la Ley 7/85 de 2 abril reguladora de las Bases de Régimen Local al señalar que "contra los actos y acuerdos de las Entidades Locales que pongan fin a la vía

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



administrativa, los interesados podrán ejercer las acciones que procedan ante la jurisdicción competente, pudiendo no obstante interponer con carácter previo y potestativo recurso de reposición”.

En todo caso, la regulación de la impugnación de la actividad administrativa de las Entidades Locales se contiene en:

- La legislación de procedimiento administrativo en lo referente a la impugnación en la vía administrativa. (Ley 39/2015, 1 octubre de Procedimiento Administrativo Común)

- La Ley de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en lo referente a la impugnación en sede judicial de la actividad administrativa local.(Ley 29/1998, de 13 de julio).

Así el artículo 112.3 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre de procedimiento administrativo común establece que:

“3. Contra las disposiciones administrativas de carácter general no cabrá recurso en vía administrativa.”

El art. 177.2 TRLHL regulador del procedimiento legal de tramitación de los créditos extraordinarios y suplementos de crédito remite a las normas sobre información, reclamación y publicidad de los presupuestos. Por lo tanto la modificación de créditos extraordinarios y suplementos de crédito tiene naturaleza jurídica de disposición de carácter general, que al igual que el Presupuesto municipal, se trata de un instrumento de carácter normativo, por lo que no sería susceptible de recurso en vía administrativa.

El Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales aprobado por RD Legislativo 2/2004, de 5 de marzo establece en su artículo 171.1 lo siguiente:

“Contra la aprobación definitiva del presupuesto podrá interponerse directamente recurso contencioso-administrativo, en la forma y plazos que establecen las normas de dicha jurisdicción”

Ley 7/85, de 2 de abril de Bases de Régimen Local, en su artículo 113, reafirmando lo anteriormente establecido, indica:

“1. Contra los actos que pongan fin a las reclamaciones formuladas en relación con los acuerdos de las Corporaciones en materia de Presupuestos, imposición, aplicación y efectividad de tributos o aprobación y modificación de Ordenanzas fiscales, los interesados podrán interponer directamente el recurso contencioso-administrativo”.

Considerando asimismo las consultas doctrinales que vienen a reafirmar y aclarar lo dispuesto en el citado texto normativo, la expresión “podrá” que se contiene en el citado precepto no presupone la posibilidad de interposición de cualquier otro recurso o reclamación, sino que supone que, de existir la voluntad de recurrir, la única vía posible es la jurisdiccional, y en la forma y plazos establecidos por su normativa reguladora.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



Artículo 116.de la ley 39/2015 Causas de inadmisión.

“Serán causas de inadmisión las siguientes:

- a) Ser incompetente el órgano administrativo, cuando el competente perteneciera a otra Administración Pública. El recurso deberá remitirse al órgano competente, de acuerdo con lo establecido en el artículo 14.1 de la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público.
- b) Carecer de legitimación el recurrente.
- c) Tratarse de un acto no susceptible de recurso.
- d) Haber transcurrido el plazo para la interposición del recurso.
- e) Carecer el recurso manifiestamente de fundamento.”

Examen del recurso interpuesto

En el plazo legalmente establecido el Grupo Municipal Popular interpone recurso de reposición contra la aprobación definitiva de la 10ª modificación de créditos en la que consideran que no consta la documentación íntegra de los asuntos incluidos en el orden del día, lo que supone una vulneración de derechos fundamentales de los miembros de la Corporación municipal y solicita que se declare la nulidad de pleno derechos del citado Acuerdo. Alega que dicha documentación no fue aportada ni cuando el expediente fue llevado a dictamen de la Comisión de Hacienda ni en su aprobación por el Pleno, por lo que votó en contra.

Vista la legislación aplicable no procede interponer recurso administrativo contra una disposición de carácter general por lo que el recurso debe ser inadmitido.

Por la Asesoría Jurídica se ha emitido informe favorable el 17 de enero de 2019.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, y con el dictamen de la Comisión de Hacienda, Coordinación Jurídica, Inspección General y Desarrollo Económico Sostenible, se acuerda:

ÚNICO.- Inadmitir el recurso de reposición presentado, en virtud de los fundamentos expuestos, pues no cabe interponer dicho recurso contra la aprobación definitiva de una disposición de carácter general de acuerdo con los artículos 112.3 y 116.c) de la Ley 39/2015 siendo posible únicamente su impugnación a través del recurso contencioso-administrativo."

4	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-05501-2018-000031-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: Proposa donar compte de la relació de conceptes i subconceptes d'ingressos i despeses creades amb crèdit zero durant el 4a trimestre de 2018.		

La Comissió celebrada el dia de hui ha acordat quedar assabentada de la proposta que a continuació es transcriu, i elevar-la a l'Excel·lentíssim Ajuntament Ple:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



"Vista la Moció del Concejal Delegado de Hacienda en orden a elevar al Pleno la relación de conceptos económicos de ingresos y gastos, creados en el cuarto trimestre de 2018 con importe de 0,00 €, indicando en el caso de conceptos de gastos la bolsa de vinculación en que se incluyen, conforme a lo dispuesto en la Base 3ª.3 de las de Ejecución del Presupuesto 2018, se informa:

Que figura como Anexo I de este informe la relación de conceptos y subconceptos de gasto creados con crédito 0 en el Estado de Gastos del Presupuesto conforme a la Base 3ª.3, antes citada, junto a cada concepto y subconcepto figura el número de los documentos presupuestarios del tipo "V-Alta partidas dentro de Vinculante" mediante los cuales se produce su incorporación al Presupuesto.

Que figura como Anexo II de este informe la relación de conceptos y subconceptos de ingresos creados con crédito 0 en el Estado de Ingresos del Presupuesto conforme a la citada Base 3ª.3, antes citada.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único.- Quedar enterado del informe del servicio Económico Presupuestario relativo a la relación de conceptos económicos de ingresos y gastos creados en el cuarto trimestre de 2018 con importe de 0,00 €.

Figura como Anexo I de este informe la relación de conceptos y subconceptos de gasto creados con crédito 0 en el Estado de Gastos del Presupuesto conforme a la Base 3ª.3, antes citada, junto a cada concepto y subconcepto figura el número de los documentos presupuestarios del tipo "V-Alta partidas dentro de Vinculante" mediante los cuales se produce su incorporación al Presupuesto.

Figura como Anexo II de este informe la relación de conceptos y subconceptos de ingresos creados con crédito 0 en el Estado de Ingresos del Presupuesto conforme a la citada Base 3ª.3, antes citada."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



Anexo I

RELACION DE CONCEPTOS ECONOMICOS DE GASTOS TRAMITADOS CON LA BASE 3ª EN EL PRESUPUESTO DE 2018

CUARTO TRIMESTRE DE 2018

Exp. Núm	Núm Doc SAP	Núm Doc SIEM	Sector	APLICACIÓN PRESUPUESTARIA		Literal	Importe	Bolsa de Vinculación
				Programa	Economico			
O 01401 2018 3760	2018 99 00 82	2018 000 169	DE140	13200	6250000	INV.NVA.MOBILIARIO Y ENS.	0,00	2018-6-DE140-13200
O 01101 2018 46	2018 99 00 83	2018 000 174	CC100	32300	1210100	COMPLEMENTO ESPECIFICO	0,00	2018-1-CC100-3
O 02250 2018 1	2018 99 00 83	2018 000 174	K6590	23100	2200000	MAT.OFICINA NO INVENTARIA	0,00	2018-2-K6590-23100
O 04001 2018 54	2018 99 00 83	2018 000 174	FD310	17100	6250000	INV.NVA.MOBILIARIO Y ENS.	0,00	2018-6-FD310-17100
E 02201 2018 41	2018 99 00 84	2018 000 175	KC150	23100	2260200	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	0,00	2018-2-KC150-23100
E 05302 2018 407	2018 99 00 85	2018 000 177	GD860	15220	6410000	GTS.APLIC.INFORMATICAS	0,00	2018-6-GD860-15220
E 02310 2018 342	2018 99 00 85	2018 000 177	IG870	41000	2030000	ARRENDAM. MAQ.INST. Y UTI	0,00	2018-2-IG870-41000
E 01903 2018 81	2018 99 00 86	2018 000 180	MJ700	34100	2100000	INFRAESTRUCTURA Y BIENES	0,00	2018-2-MJ700-34100
O 01101 2018 46	2018 99 00 87	2018 000 182	CC100	17240	1310100	OTR.REMUNERAC.LAB.TEMPOR.	0,00	2018-1-CC100-1
O 01101 2018 46	2018 99 00 88	2018 000 184	CC100	43120	1210100	COMPLEMENTO ESPECIFICO	0,00	2018-1-CC100-4
O 01101 2018 46	2018 99 00 88	2018 000 184	CC100	43120	1210000	COMPLEMENTO DESTINO	0,00	2018-1-CC100-4
O 01101 2018 46	2018 99 00 88	2018 000 184	CC100	43120	1500000	PRODUCTIVIDAD	0,00	2018-1-CC100-4
CORREO	2018 99 00 89	2018 000 185	CC100	32300	1500000	PRODUCTIVIDAD	0,00	2018-1-CC100-3
CORREO	2018 99 00 90	2018 000 187	CC100	91200	1070000	PL. Y F.PENS.ORG.GOB.	0,00	2018-1-CC100-9
CORREO	2018 99 00 90	2018 000 187	CC100	91200	1170000	PL. Y F.PENS.PERS.DIRECT.	0,00	2018-1-CC100-9
CORREO	2018 99 00 90	2018 000 187	CC100	91200	1170000	CONT.PLAN.F.PENS.PERS.EVE	0,00	2018-1-CC100-9
CORREO	2018 99 00 90	2018 000 187	CC100	13200	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-1
CORREO	2018 99 00 90	2018 000 187	CC100	13300	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-1
CORREO	2018 99 00 90	2018 000 187	CC100	13600	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-1
CORREO	2018 99 00 90	2018 000 187	CC100	15100	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-1
CORREO	2018 99 00 90	2018 000 187	CC100	15110	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-1
CORREO	2018 99 00 90	2018 000 187	CC100	15120	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-1
CORREO	2018 99 00 90	2018 000 187	CC100	15130	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-1
CORREO	2018 99 00 90	2018 000 187	CC100	15220	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-1
CORREO	2018 99 00 90	2018 000 187	CC100	15520	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-1
CORREO	2018 99 00 90	2018 000 187	CC100	16000	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-1
CORREO	2018 99 00 90	2018 000 187	CC100	16100	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-1

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



Id. document: nQPj OuFh 7pPj ek75 96WU Kpi3 nDg=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Anexo I

RELACION DE CONCEPTOS ECONOMICOS DE GASTOS TRAMITADOS CON LA .BASE 3ª EN EL PRESUPUESTO DE 2018

CUARTO TRIMESTRE DE 2018

Exp. Núm	Núm Doc SAP	Núm Doc SIEM	Sector	APLICACIÓN PRESUPUESTARIA		Literal	Importe	Bolsa de Vinculación
				Programa	Economico			
CORREO	2018.99.00.90	2018.000.187	CC100	16300	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-1
CORREO	2018.99.00.90	2018.000.187	CC100	16400	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-1
CORREO	2018.99.00.90	2018.000.187	CC100	16500	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-1
CORREO	2018.99.00.90	2018.000.187	CC100	17100	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-1
CORREO	2018.99.00.90	2018.000.187	CC100	17210	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-1
CORREO	2018.99.00.90	2018.000.187	CC100	17220	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-1
CORREO	2018.99.00.90	2018.000.187	CC100	17230	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-1
CORREO	2018.99.00.90	2018.000.187	CC100	17240	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-1
CORREO	2018.99.00.90	2018.000.187	CC100	23100	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-2
CORREO	2018.99.00.90	2018.000.187	CC100	23110	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-2
CORREO	2018.99.00.90	2018.000.187	CC100	24100	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-2
CORREO	2018.99.00.90	2018.000.187	CC100	24110	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-2
CORREO	2018.99.00.90	2018.000.187	CC100	31110	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-3
CORREO	2018.99.00.90	2018.000.187	CC100	31120	1270000	CONT A PL Y F PENS P.FUNC	0,00	2018-1-CC100-3

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



Id. document: nQPq OuFh 7pPj ek75 96WU Kpi3 nDg=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Anexo II

**RELACIÓN DE CONCEPTOS ECONOMICOS DE INGRESOS TRAMITADOS CON LA BASE 3ª EN EL
PRESUPUESTO DE 2018**

CUARTO TRIMESTRE DE 2018

Exp. Núm	Núm Doc Pto	Núm Doc SIEM	Subcon.Ingresos	Líteral	Importe
E-03102-2018-000048		2018000227	60400	VENTA APROVECHAM. URBANÍSTICO	0,00
E-02310-2018-000432	2018990111	2018000224	76116	DIPUT. INVERS. FINANCIERAM. SOSTENIBLES	0,00
E-02902-2018-000419	2018990105	2018000213	45141	SERVEF T ALLER EMPLEO ORDEN 11/2016	0,00
E-01801-2018-004687	2018990104	2018000212	45102	AUT.TRANP.METROP.SUBV.TRANSP.COLECT.URBANO	0,00
E-02310-2018-000354	2018990102	2018000207	39978	DISOLUCIÓN PÓSITO AGRÍCOLA MPAL.	0,00
E-02101-2018-000492	2018990099	2018000203	34200	COMEDORES COLEGIOS Y ESC.INFANT.MPALES	0,00
E-01905-2018-000413	2018990098	2018000202	45023	CECD FONDOS BIBLIOGRÁFICOS	0,00
E-01905-2018-000224	2018990092	2018000186	75018	CE EQUIPAMIENTOS BIBLIOTECAS	0,00

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



5	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02701-2018-000394-00		PROPOSTA NÚM.: 5
ASSUMPTE: Propone aprovar inicialment l'ordenança reguladora de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari pel servici d'abastiment d'aigua potable i altres activitats connexes al mateix.		

La Comissió en sessió celebrada el dia de hui ha acordat formular la proposta que a continuació s'expressa, aprovada per unanimitat dels Grups Municipals, i elevar-la a l'Excel·lentíssim Ajuntament Ple:

"A la vista de las actuaciones obrantes en el expediente, y de los hechos y fundamentos de derecho que seguidamente se exponen, en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 172 y 175 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, se formula el siguiente Informe-Propuesta:

HECHOS

1º.- El Excmo. Ayuntamiento Pleno, en sesión Extraordinaria celebrada el 8 de junio de 2001, tomando en consideración la Memoria elaborada por la Comisión de Estudio sobre la futura gestión del servicio de suministro de agua potable, adoptó acuerdo de gestionar el servicio de forma indirecta en la modalidad de sociedad de capital mixto, así como someter el expediente a información pública durante el plazo de 30 días.

Asimismo, el Ayuntamiento Pleno, en sesión ordinaria del día 27 de julio de 2001, acordó ratificarse en la forma de gestión indirecta del servicio de abastecimiento de agua potable a través de una empresa mixta; aprobar la Memoria rectificadora sobre la futura gestión del servicio junto con los documentos que integran el expediente; aprobar el Pliego de Condiciones Económico-Administrativas y el Pliego de Condiciones Técnicas que regirán el concurso para la selección del socio privado de la Empresa Mixta, y convocar el correspondiente concurso.

2º.- Tras la celebración del concurso, el Pleno del Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el 30 de noviembre de 2001, declaró seleccionada a la empresa Aguas de Valencia S.A (única oferta presentada) como socio privado de la Empresa Mixta Local de gestión del servicio de suministro de agua y abastecimiento de agua potable a la ciudad de València, por un plazo de 50 años, con arreglo al Pliego de Condiciones y a las mejoras y demás condiciones contenidas en su oferta; formalizándose el contrato mediante documento administrativo de fecha 13 de marzo de 2002.

3º.- Una vez aprobados los Estatutos por acuerdo plenario de 22 de febrero de 2002, se formalizó la constitución de la Empresa Mixta Valenciana de Aguas S.A (EMIVASA), participada en un 80% del capital social por la mercantil Aguas de Valencia S.A y en el 20% restante por el Ayuntamiento de València, que gestiona el servicio de abastecimiento de agua potable a la ciudad de València desde el 21 de marzo de 2002 en cumplimiento del acuerdo de la Comisión de Gobierno del día 15 de marzo de 2002.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



4º.- Tal como se desprende del nuevo apartado 6 del artículo 20 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, añadido en virtud de la disposición final duodécima de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, las contraprestaciones económicas establecidas coactivamente que abona la ciudadanía por la prestación del servicio de distribución de agua, incluidos los derechos de enganche y colocación y utilización de contadores e instalaciones análogas, cuando se preste de forma directa mediante personificación privada o mediante gestión indirecta, tienen la condición de prestaciones patrimoniales de carácter público no tributario y deberán regularse mediante ordenanza, en cuyo procedimiento de aprobación se requiere el informe preceptivo de la Comisión de Precios de la Generalitat por tratarse de tarifas sujetas al régimen de autorización.

5º.- Con carácter previo a la redacción de la ordenanza reguladora de la prestación patrimonial de carácter público no tributario por el servicio de abastecimiento de agua potable y otras actividades conexas al mismo, la iniciativa reglamentaria se sometió al trámite de consulta pública previsto en el artículo 133 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas

6º.- La Empresa Mixta Valenciana de Aguas, S.A., EMIVASA, dió traslado a este Ayuntamiento de los acuerdos del Consejo de Administración de la citada empresa, adoptados en la sesión celebrada el 18 de octubre de 2018, por los que se aprueba la tarifa de agua potable, la tarifa de inversiones, la tarifa de aportación, la cuota de conservación y mantenimiento integral de contadores, y la cuota de enganche por altas en el servicio para el ejercicio 2019; aportando, asimismo, el estudio técnico-económico para la determinación de la tarifa de agua potable en la ciudad de València para el ejercicio 2019.

7º.- El área técnica del Servicio del Ciclo Integral del Agua emitió sendos informes favorables a las tarifas propuestas que se mantienen invariables respecto a las tarifas vigentes, señalándose expresamente en el informe de 12 de noviembre que "(...) la participación en beneficios del Ayuntamiento no guarda relación directa con los resultados de las tarifas de cada ejercicio, sino con el conjunto de las actividades de EMIVASA."

8º.- Mediante moción del Concejal Delegado del Ciclo Integral del Agua de 5 de diciembre de 2018 se dispuso iniciar los trámites oportunos para la redacción y aprobación de la pertinente ordenanza reguladora de la prestación patrimonial de carácter público no tributario correspondiente al servicio de abastecimiento domiciliario de agua potable.

9º.- Por el Servicio del Ciclo Integral del Agua, se redactó el pertinente proyecto de ordenanza.

10º.- Emitido informe de conformidad por la Asesoría Jurídica Municipal, el Proyecto de Ordenanza se aprobó en virtud de acuerdo nº 57 de la Junta de Gobierno Local adoptado en sesión ordinaria de 21 de diciembre de 2018.

11º.- Remitido el proyecto de Ordenanza al registro del Pleno, durante el plazo establecido (10 días), no se ha presentado ninguna enmienda por parte de los grupos políticos municipales.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



FUNDAMENTOS DE DERECHO

I.- El Ayuntamiento de València tiene atribuido por Ley (artículos 25.2 c) y 26.1.a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y artículos 35.2 l) y 34 a) de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana) como competencia propia y servicio de prestación obligatoria el abastecimiento domiciliario de agua potable. Se trata de un servicio de carácter esencial que tiene declarada la reserva en favor de las entidades locales conforme a lo previsto en el artículo 86 de la citada Ley 7/1985.

II.- Según lo dispuesto en el artículo 16 del Real Decreto-ley 7/1986, de 7 de junio, sobre medidas urgentes de carácter fiscal y de fomento y liberalización de la actividad económica, los precios del suministro domiciliario de agua están sometidos a la ulterior autorización por parte del órgano competente de la Administración Autónoma que, en el caso concreto de la Comunitat Valenciana, dicho régimen de intervención se contempla en el Decreto 68/2013, de 7 de junio, del Consell, por el que se regula la Comisión de Precios de la Generalitat y los procedimientos para la implantación o modificación de precios o tarifas sujetos al régimen de autorización y comunicación.

III.- En virtud de lo establecido en el artículo 107 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local, la determinación de las tarifas de los servicios que deban ser autorizadas por las Comunidades Autónomas deberá ir precedida del oportuno estudio económico y deberán ser suficientes para la autofinanciación del servicio.

IV.- En aplicación de la Cláusula 13 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige la gestión del servicio de suministro de aguas y abastecimiento domiciliario de agua potable a la ciudad de València, la revisión periódica de las tarifas será anual, debiendo de reunirse preceptivamente el Consejo de Administración de la Empresa Mixta en el último trimestre de cada ejercicio para la aprobación de la propuesta de tarifa y posterior elevación al Ayuntamiento para su tramitación.

V.- Tal como se desprende del nuevo apartado 6 del artículo 20 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, las contraprestaciones económicas establecidas coactivamente que abona la ciudadanía por la prestación del servicio de distribución de agua, incluidos los derechos de enganche y colocación y utilización de contadores e instalaciones análogas, cuando se preste de forma directa mediante personificación privada o mediante gestión indirecta, tienen la condición de prestaciones patrimoniales de carácter público no tributario y deberán regularse mediante ordenanza, en cuyo procedimiento de aprobación se requiere el informe preceptivo de la Comisión de Precios de la Generalitat por tratarse de tarifas sujetas al régimen de autorización.

VI.- Conforme a lo señalado en el artículo 4.1 a) de la Ley 7/1985 y artículo 55 del R.D. Legislativo 781/1986, los municipios tienen atribuida la potestad reglamentaria y, en consecuencia, en la esfera de su competencia, podrán aprobar Ordenanzas y Reglamentos.

VII.- Respecto al procedimiento de aprobación de la presente Ordenanza, resulta de aplicación el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, en relación con los artículos 127 a 133

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; el artículo 20.6 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, que requiere el informe preceptivo de la Comisión de Precios de la Generalitat por tratarse de tarifas sujetas al régimen de autorización; y los artículos 107 a 115 del Reglamento Orgánico del Pleno, aprobado definitivamente por acuerdo de 26/04/2018 (B.O.P de València de fecha 10/05/2018).

VIII.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 3, apartado 3, letra d) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, resulta preceptiva la emisión de informe previo de Secretaría, que se entiende emitido en virtud de la conformidad prestada por Secretaría al informe con propuesta de acuerdo emitido por el Servicio gestor, en los términos previstos en el artículo 3, apartado 4 de la citada norma reglamentaria.

IX.- En aplicación de lo previsto en los artículos 49 y 123.1 d), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, la aprobación inicial de las ordenanzas locales corresponde al Ayuntamiento Pleno.

X.- En virtud de lo establecido en el artículo 122.4 a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, artículos 98 a 100 y 111 del Reglamento Orgánico del Pleno, artículos 123 a 126 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales (aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre), y acuerdo del Pleno adoptado en sesión extraordinaria celebrada el 8 de julio de 2015, por el que se crearon las Comisiones Permanentes Informativas, previamente a la adopción del acuerdo, se requiere el dictamen de la Comisión de Hacienda, Coordinación Jurídica, Inspección General y Desarrollo Económico Sostenible.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero.- Aprobar inicialmente la Ordenanza reguladora de la prestación patrimonial de carácter público no tributario por el servicio de abastecimiento de agua potable y otras actividades conexas al mismo, cuyo tenor literal se incorpora como ANEXO.

Segundo.- Dar traslado del acuerdo, junto con la documentación del expediente, a la Comisión de Precios de la Generalitat, adscrita a la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectores Productius, Comerç i Treball, a efectos de que emita el informe preceptivo establecido en el artículo 20.6 del Real Decreto Legislativo 2/2014, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Tercero.- Someter la Ordenanza a información pública y audiencia a los interesados por un plazo de treinta días, a contar desde la fecha de publicación del anuncio de la aprobación inicial en el Boletín Oficial de la Provincia, e insertar el texto aprobado en el espacio web oficial del Ayuntamiento de València, para la presentación de reclamaciones y sugerencias. En el caso de que no se presente ninguna reclamación o sugerencia, de conformidad con lo dispuesto en el último párrafo del artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



**ORDENANZA REGULADORA DE LA PRESTACION PATRIMONIAL DE
CARÁCTER PÚBLICO NO TRIBUTARIO POR EL SERVICIO MUNICIPAL
DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y OTRAS ACTIVIDADES
CONEXAS AL MISMO.**

PREÁMBULO

El Ayuntamiento de València tiene atribuido por Ley (artículos 25.2 c) y 26.1.a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y artículos 35.2 l) y 34 a) de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana) como competencia propia y servicio de prestación obligatoria el abastecimiento domiciliario de agua potable. Se trata de un servicio de carácter esencial que tiene declarada la reserva en favor de las entidades locales, correspondiendo al Pleno determinar la forma concreta de gestión del servicio (artículo 86 LBRL). Si bien el Ayuntamiento es el titular del servicio, al amparo de lo dispuesto en el artículo 85.4 e) (en la redacción vigente hasta 31 de diciembre de 2013) de la citada Ley 7/1985, y en el artículo 156 d), del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio (vigente en dicho momento), en virtud de acuerdo de fecha 8 de junio de 2001, el Pleno ejercitó su potestad de gestionar el servicio de forma indirecta mediante sociedad de economía mixta. Consecuentemente con ello, tras la celebración del pertinente concurso, se constituyó la Empresa Mixta Valenciana de Aguas (EMIVASA) que actualmente gestiona el servicio de abastecimiento de agua a la ciudad de València.

Por otra parte, se ha de señalar que conforme a lo previsto en el artículo 16 del Real Decreto-ley 7/1986, de 7 de junio, sobre medidas urgentes de carácter fiscal y de fomento y liberalización de la actividad económica, los precios del suministro domiciliario de agua están sometidos a la ulterior autorización por parte del órgano competente de la Administración Autónoma que, en el caso concreto de la Comunitat Valenciana, dicho régimen de intervención se contempla en el Decreto 68/2013, de 7 de junio, del Consell, por el que se regula la Comisión de Precios de la Generalitat y los procedimientos para la implantación o modificación de precios o tarifas sujetos al régimen de autorización y comunicación.

La entrada en vigor de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, viene a resolver el largo debate y controversia, tanto doctrinal como jurisprudencial, sobre la naturaleza jurídica de las contraprestaciones económicas que

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



abona la ciudanía por la prestación de los servicios públicos en general, y, en particular, por el servicio de abastecimiento domiciliario de agua. En este sentido, dicha Ley, en sus disposiciones finales novena, undécima y duodécima introduce modificaciones en determinadas normas tributarias, añadiendo una nueva letra c) al artículo 2 de la Ley 8/1989, de 13 de abril, del Régimen Jurídico de las Tasas y los Precios Públicos (disposición final novena), dando nueva redacción a la disposición adicional primera de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria (disposición final undécima) y añadiendo un nuevo apartado 6 al artículo 20 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (disposición final duodécima).

Centrándonos en el ámbito local, tal como se desprende del nuevo apartado 6 del artículo 20 del TRLRHL, las contraprestaciones económicas establecidas coactivamente que abona la ciudadanía por la prestación del servicio de distribución de agua, incluidos los derechos de enganche y colocación y utilización de contadores e instalaciones análogas, cuando se preste de forma directa mediante personificación privada o mediante gestión indirecta, tienen la condición de prestaciones patrimoniales de carácter público no tributario y deberán regularse mediante ordenanza, en cuyo procedimiento de aprobación se requiere el informe preceptivo de la Comisión de Precios de la Generalitat por tratarse de tarifas sujetas al régimen de autorización.

Por último, y a efectos de lo previsto en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el ejercicio de la potestad reglamentaria por parte del Ayuntamiento de València, que se concreta en la presente Ordenanza, se adecúa a los principios de buena regulación que vienen determinados por los principios de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y eficiencia. Así, la Ordenanza, se justifica en razones de interés general por responder a una necesidad impuesta en virtud de disposición legal, se limita a regular los aspectos imprescindibles de las contraprestaciones económicas que se han de satisfacer por la prestación del servicio de suministro de agua, no impone cargas administrativas innecesarias, resulta coherente con el resto del ordenamiento jurídico, sin incidir en las relaciones de la Entidad Suministradora con las usuarias y usuarios del servicio, cuya regulación ya se contempla en el Reglamento del Servicio de Abastecimiento de Agua Potable a la ciudad de València, y la tramitación del procedimiento para su aprobación promueve la participación ciudadana a través de los trámites de consulta e información públicas.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575

**Artículo 1.- Objeto y ámbito de aplicación**

El objeto de esta Ordenanza es regular la prestación patrimonial de carácter público no tributario correspondiente a la prestación del servicio de abastecimiento domiciliario de agua potable, así como los derechos económicos por actividades conexas al mismo, en el municipio de València.

El referido servicio, de titularidad municipal, se gestiona en la actualidad de forma indirecta por la Empresa Mixta Valenciana de Aguas S.A (EMIVASA).

Artículo 2.- Naturaleza de las tarifas

Las tarifas y demás derechos económicos que abonan los usuarios y usuarias por la recepción de los servicios de abastecimiento domiciliario de agua potable o por la realización de obras o actividades conexas al mismo, ya sea gestionado el servicio de forma directa mediante personificación privada o mediante gestión indirecta, tienen la condición de prestaciones patrimoniales de carácter público no tributario, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 20.6 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado mediante Real Decreto legislativo 2/2004 de 5 de marzo, en la redacción dada por la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Artículo 3.- Personas obligadas al pago

Están obligadas al pago de las prestaciones patrimoniales de carácter público no tributario reguladas en esta Ordenanza, las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el artículo 35.4 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, beneficiarias o usuarias del servicio de abastecimiento de agua prestado por la Entidad Suministradora y, en particular, quien sea titular de un contrato/póliza de suministro de agua potable o solicitante de conexión.

Artículo 4.- Tarifas.

1. La estructura e importe de las tarifas por la prestación del servicio de abastecimiento de agua o por la realización de obras o actividades conexas se establece en el Anexo de la presente Ordenanza, y su cuantía se determina en base a informes técnico-económicos sobre los costes e ingresos del servicio, teniendo en cuenta, básicamente, el mantenimiento del equilibrio económico-financiero.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



2. La cuota resultante de la aplicación de las tarifas, está sujeta al tipo de gravamen del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA) vigente que le sea de aplicación.

Artículo 5.- Revisión de las tarifas.

Las tarifas se revisarán anualmente a la vista de la propuesta formulada por la Entidad Suministradora, y permanecerá en vigor en tanto no se modifique su importe.

Artículo 6.- Facturación y pago de las tarifas.

1. La facturación y pago de las tarifas previstas en esta Ordenanza, se efectuará conforme a lo dispuesto en el Reglamento del Servicio de Abastecimiento de Agua Potable a la ciudad de València, en el que se regulan las relaciones entre la Entidad Suministradora que presta el servicio de suministro domiciliario de agua potable y las personas obligadas al pago.

2. En el supuesto de que la facturación incluya periodos con distintas tarifas, se efectuará el correspondiente prorrateo en función de los días transcurridos en cada periodo.

Disposición Final.

La presente Ordenanza entrará en vigor el día siguiente al de su completa publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de València, y permanecerá en vigor hasta que se acuerde su modificación o derogación expresa.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



ANEXO

I. TARIFA DE SUMINISTRO DOMICILIARIO DE AGUA

1.-Cuota de Servicio (€/mes)	
Calibre contador	€/mes
7 mm	1,515
10 mm	2,422
13mm	3,310
15 mm	5,173
20 mm	8,537
25 mm	11,909
30 mm	17,087
40 mm	34,423
50 mm	51,309
65 mm	103,556
80 mm	155,330
100 mm	205,797
125 mm	308,023
150 mm	445,243
200 mm	823,166

2.-Cuota de Consumo	(€/m³)
A) Cuota de Consumo Normal	0,549027
B) Para consumos municipales (sin Cuota de Servicio. Bonificación: 11,7%)	0,484927
C) Para contador de 7, 10, 13 y 15 mm consumos hasta 12 m ³ /bimestre. (Bonificación:14,5%)	0,469327
C.1) Para suministros de Baja Presión	0,469327
C.2) Para consumos municipales de Baja Presión	0,434727
D) Para familias numerosas general (3 o 4 hijos/hijas) consumos hasta 40 m ³ /bimestre (Bonificación 17,4 %)	0,453727
E) Para familias numerosas especial (5 o más hijos/hijas) consumos hasta 120 m ³ /bimestre (Bonificación 31,5 %)	0,375827
F) Canon Confederación Hidrográfica del Júcar (€/m ³)	0,016276
Aplicable a los consumos A, C, C.1, C.2, D y E del punto 2	

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



3.- Otras Tarifas	
3.A) Cuota de Reposición de Servicio (€/UD)	82,4500
3.B) Canon por Bocas de Incendios (€/UD)	5,9800
3.C) Tarifa Inversiones Ayuntamiento (€/mes) (Aplicable a los consumos A, C, C.1,C.2, D y E del punto 2)	
Contador de hasta 15 mm	1,163
Contador de 20 mm	2,326
Contador de 25 mm	3,489
Contador de 30 mm	4,652
Contador de 40 mm	8,141
Contador de 50 mm	12,793
Contador de 65 mm	23,260
Contador de 80 mm	34,890
Contador de 100 mm	52,335
Contador de 125 mm	81,410
Contador de 150 mm	116,300
Contador de 200 mm	209,340

II. TARIFA DE APORTACIÓN

Aportación =	1.834,67 * N + 9,95 * S
N	Número de ramales de la persona abonada a instalar (que en edificios de viviendas suele coincidir con los zaguanes).
S	Superficie total construida en m ² (corresponde a todas las plantas del edificio incluidos los sótanos, áticos, etc.)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



III. TARIFA DE MANTENIMIENTO INTEGRAL Y CONSERVACIÓN DE CONTADORES

	ALQUILER	PROPIEDAD
	€/mes	€/mes
Calibre (mm)	Cuota Mantenimiento Integral	Conservación
hasta 15	2,499	1,579
20	4,570	2,917
25	6,310	4,247
30	8,290	5,816
40	14,162	10,862
50	24,120	15,869
65	34,495	23,767
80	44,839	31,637
100	56,017	39,515
125	75,911	55,284
150	101,050	76,298
200	167,065	134,065

IV. TARIFA DE ALTAS

1. TARIFA DE ALTAS SIN CONTADOR EXISTENTE

Contadores Tipo B	Suministro de contador	Colocación de Contador y accesorios	Gastos Administrativos	Total (€)
13 mm	47,84	39,16	17,50	104,50
15 mm	53,96	39,16	17,50	110,62
20 mm	71,99	39,85	17,50	129,34
25 mm	118,97	93,62	17,50	230,09
30 mm	156,17	147,38	17,50	321,05
40 mm	237,45	150,69	17,50	405,64
50 mm	532,42	193,25	17,50	743,17
65 mm	658,09	225,42	17,50	901,01
80 mm	821,19	274,07	17,50	1.112,76
100 mm	1.018,18	302,64	17,50	1.338,32

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLÉ	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



Contadores Tipo WOLTMANN	Suministro de contador	Colocación de contador y accesorios	Gastos Administrativos	Total (€)
125 mm	1.195,02	302,64	17,50	1.515,16
150 mm	1.461,21	378,31	17,50	1.857,02
200 mm	2.968,23	453,98	17,50	3.439,71

Contadores Tipo C	Suministro de contador	Colocación de contador y accesorios	Gastos Administrativos	Total (€)
15 mm	99,10	39,16	17,50	155,76
20 mm	125,27	39,85	17,50	182,62
25 mm	201,88	93,62	17,50	313,00
30 mm	263,80	147,38	17,50	428,68
40 mm	604,95	150,69	17,50	773,14
50 mm	868,99	193,25	17,50	1.079,74
65 mm	1.076,03	225,42	17,50	1.318,95
80 mm	1.370,02	274,07	17,50	1.661,59
100 mm	1.673,17	302,64	17,50	1.993,31

2. TARIFA DE ALTAS CON CONTADOR EXISTENTE.

Contadores Tipo C	Suministro de contador	Verificación de Contador y Emplazamiento	Gastos Administrativos	Total (€)
15 mm	0,00	19,58	17,50	37,08
20 mm	0,00	19,93	17,50	37,43
25 mm	0,00	46,81	17,50	64,31
30 mm	0,00	73,70	17,50	91,20
40 mm	0,00	75,35	17,50	92,85
50 mm	0,00	96,63	17,50	114,13
65 mm	0,00	112,71	17,50	130,21
80 mm	0,00	137,03	17,50	154,53
100 mm	0,00	151,32	17,50	168,82



Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLÉ	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



6	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02901-2018-003285-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: Proposa aprovar el projecte de modificació d'estatus del consorci de gestió del centre d'artesanía de la Comunitat Valenciana.		

La Comissió en sessió celebrada el dia de hui ha acordat formular la proposta que a continuació s'expressa, aprovada per unanimitat dels Grups Municipals, i elevar-la a l'Excel·lentíssim Ajuntament Ple:

"HECHOS

PRIMERO.- El Consorcio de Gestión del Centro de Artesanía de la Comunitat Valenciana se constituyó en 1987 por la Generalitat Valenciana y el Ayuntamiento de Valencia, con personalidad jurídica propia y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines. Su creación tiene como finalidad principal gestionar y administrar el Centro de Artesanía de la Comunidad Valenciana, así como difundir y potenciar la artesanía mediante la adopción de políticas promocionales, informativas, formativas, de análisis, de asistencia y de coordinación, así como cualquier otra actividad que se acuerde por la Junta Rectora.

SEGUNDO.- Dicha entidad goza de autonomía financiera y funcional, bajo la tutela de la Generalitat, a través de la Consellería competente en la materia y del Ayuntamiento de Valencia, a quienes corresponderá la suprema función rectora, así como la fiscalización y el cumplimiento de las obligaciones estatutarias. El Consorcio está adscrito a la Generalitat Valenciana.

TERCERO.- En fecha de 17 de septiembre del 2018 ha tenido entrada en el Registro General de Entrada del Ayuntamiento escrito suscrito por el Vicepresidente Segundo del Centro de Artesanía de la Comunidad Valenciana, al que se adjunta proyecto de modificación de los estatutos para su aprobación por el Ayuntamiento de València. La finalidad principal de dicha modificación es adaptarla al contenido de la ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y al Decreto 104/2017, de 21 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Consellería de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, así como adaptar determinados artículos al lenguaje inclusivo. Se adjunta memoria justificativa de la modificación así como informe favorable de la Abogacía General de la Generalitat.

CUARTO.- Mediante Moción del Concejal Delegado de Comercio de fecha 9 de noviembre de 2018 se ha dispuesto iniciar los trámites para proceder a aprobar su modificación.

QUINTO.- Las modificaciones propuestas son las siguientes:

- Adaptar la redacción del articulado al lenguaje inclusivo, en concreto los artículos 5,6,7,8,9,10,11,13,18 y 20.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



- Referencia en el artículo 3 a la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, el cual pasa a tener el siguiente contenido:

Uno. El Consorcio se regirá por los presentes estatutos, por las reglamentaciones internas que dicte para su correcto funcionamiento, así como por las normas de derecho público y disposiciones legales de carácter general que le sean aplicables.

Dos. Sin perjuicio de su autonomía funcional y financiera, actuará bajo la tutela de la Generalitat, a través de la Conselleria competente en materia de artesanía y del Ayuntamiento de Valencia a quienes corresponderá la suprema función rectora, así como la fiscalización y control del cumplimiento de las obligaciones estatutarias.

Tres. El Consorcio queda adscrito a la Generalitat, en base a los criterios de prioridad fijados en el apartado 2 del artículo 120 de la ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, perteneciendo adscrito a dicha administración en tanto no se modifiquen las circunstancias que podrían determinar que sea otra administración pública a la que debiera adscribirse el convenio.

- Modificación del artículo 10 en el sentido expuesto en el Decreto 104/2017 con el fin de regular la figura del director gerente del Centro de Artesanía, el cual pasa a tener el siguiente contenido:

Uno. El director o directora gerente, será elegido por la Junta Rectora, en persona especialmente capacitada.

Dos. La dirección gerencia será un puesto de carácter funcional, con rango de subdirección general, adscrito orgánicamente a la conselleria de la Generalitat competente en materia de artesanía y funcionalmente al Consorcio. Dado el carácter participado de este, se clasifica como abierto a otras administraciones públicas, para que también pueda ser provisto, con exclusión de otras administraciones, por personal del Ayuntamiento de València que cumpla los requisitos de clasificación del puesto.

Tres. Corresponde a la persona titular de la dirección gerencia las siguientes atribuciones:

a) La dirección del personal y de los servicios del Consorcio, en el orden económico, administrativo y técnico.

b) Representar al Consorcio en su tráfico ordinario.

c) Abrir y cancelar de forma mancomunada con el miembro del Consorcio que tenga atribuida esa facultad, toda clase de cuentas corrientes y de ahorro en cualquier establecimiento al efecto, bien sea en metálico o en valores.

d) Ordenar los pagos del Consorcio, mancomunadamente con el miembro de la Junta que tenga atribuida esa facultad.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



e) *Desarrollar la gestión económica conforme al presupuesto aprobado, así como la adquisición de bienes muebles dentro de los correspondientes créditos presupuestarios.*

f) *Desarrollar el programa de actuaciones y directrices emanadas de la Junta Rectora.*

g) *Proponer a la Junta Rectora cuantas medidas considere convenientes en orden al funcionamiento del Consorcio y al adecuado cumplimiento de sus fines.*

h) *Ejecutar los acuerdos y resoluciones de la Junta Rectora.*

i) *Informar a petición de la Junta Rectora o de la presidencia, del desarrollo y funcionamiento del Consorcio, así como periódicamente en las reuniones de la Junta Rectora.*

j) *La elaboración y propuesta de los presupuestos del Consorcio para cada ejercicio.*

k) *La elaboración de la memoria de gestión anual del Consorcio, que deberá someter a estudio y aprobación de la Junta Rectora.*

l) *Velar por la custodia, conservación y buen uso de las instalaciones, enseres y materiales del Consorcio.*

m) *Cuantas cuestiones le fueren conferidas o delegadas expresamente por la Junta Rectora o por la presidencia.*

- Inclusión en el artículo 16 del régimen presupuestario y de control establecido en la ley 40/2015, el cual pasa a tener el siguiente contenido:

El Consorcio estará sujeto al régimen de presupuestación, contabilidad y control de la administración pública a la que esté adscrito, sin perjuicio de su sujeción a lo previsto en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera. Se llevará a cabo una auditoría de las cuentas anuales, responsabilidad del órgano de control de la administración a la que se haya adscrito el consorcio, formando parte de sus presupuestos y con inclusión en la cuenta general de la administración pública a la que esté adscrito.

El consorcio se regirá por las normas patrimoniales de la Administración Pública a la que esté adscrito.

- Modificación del artículo 17 en el sentido indicado en el artículo 121 de la ley 40/2015, el cual pasa a tener el siguiente contenido:

Según lo dispuesto en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, el personal al servicio del Consorcio podrá ser funcionario o laboral procedente exclusivamente de una reasignación de puestos de trabajo de las administraciones participantes, su régimen jurídico será el de la administración pública de adscripción y sus retribuciones en ningún caso podrán superar las establecidas para puestos equivalentes en aquella, sin perjuicio del régimen jurídico aplicable al personal existente con anterioridad a la entrada en vigor de la disposición adicional vigésima de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del procedimiento Administrativo Común, introducida por la disposición final

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLÉ	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



segunda de la Ley 27/2013, 17 27 diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Tal y como dispone la norma, excepcionalmente, cuando no resulte posible contar con personal procedente de las administraciones participantes en el Consorcio en atención a la singularidad de las funciones a desempeñar, el órgano competente de la administración a la que se adscriba el consorcio podrá autorizar la contratación directa de personal por parte del Consorcio para el ejercicio de dichas funciones'

SEXTO.- En fecha de 2 de enero de 2019 el Servicio Jurídico Municipal ha emitido informe favorable a la modificación propuesta.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. – Respecto de la existencia del Consorcio.

El artículo 57 de la ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local establece que la cooperación económica, técnica y administrativa entre la Administración Local y las Administraciones del Estado y de las Comunidades Autónomas, tanto en servicios locales como en asuntos de interés común, se desarrollará con carácter voluntario, bajo las formas y en los términos previstos en las leyes, pudiendo tener lugar, en todo caso, mediante los consorcios o convenios administrativos que suscriban.

SEGUNDO.- Respecto del contenido mínimo de los estatutos del consorcio.

El artículo 110 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de Régimen Local de la Comunidad Valenciana, establece lo siguiente:

1. Los estatutos del consorcio, como norma básica del mismo, contendrán como mínimo, los siguientes extremos:

a) Denominación y domicilio del consorcio, así como las entidades que lo integran.

b) Fines de la entidad y actividades o servicios que se le encomienden o asignen.

c) Régimen de organización y funcionamiento interno con especial referencia a los órganos de gobierno y gestión y forma de designación de los representantes de los miembros de aquellos.

d) Régimen financiero, presupuestario y contable.

e) Régimen al que quedarán sometidas las relaciones jurídicas con terceros derivadas de las actividades del consorcio.

f) Régimen jurídico del personal, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 159.3 de la presente ley, y normas específicas para el caso de disolución.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



g) Duración.

h) Procedimientos para su disolución y normas para su liquidación.

i) Procedimiento para la modificación de los estatutos.

2. Sus peculiaridades deberán ponerse en relación con el régimen general de las entidades locales o, en su caso, con el de otras administraciones que intervengan en el consorcio. En todo caso, a los consorcios integrados exclusivamente por entidades locales les será de aplicación la normativa de régimen local, cuando los fines sean propios de éstas.

3. Los consorcios podrán utilizar cualquiera de las formas de gestión de los servicios locales.

Los estatutos del Centro de Artesanía se ajustan al contenido del artículo.

TERCERO.- Respecto a la competencia municipal para adoptar el acuerdo de modificación de los estatutos.

El artículo 123.1 f) de la ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local establece como competencia del Pleno los acuerdos relativos a la participación en organizaciones supramunicipales.

La Ley 8/2010, de 23 de junio, de Régimen Local de la Comunidad Valenciana, en su título VI regula las mancomunidades y otras fórmulas asociativas de las entidades locales, incluyendo en su capítulo III a los consorcios. Asimismo en el artículo 109.3 se establece que los estatutos deberán ser aprobados por todas las entidades consorciadas de acuerdo con su legislación específica y remitidos al órgano de la Generalitat competente en materia de administración local, el cual ordenará, si cumple los requisitos legales, su publicación en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.

CUARTO.- Respecto del procedimiento de aprobación de la modificación de los Estatutos.

El artículo 18 de los Estatutos del Consorcio establece en cuanto a su modificación que cuando las circunstancias lo aconsejen, *la presidencia del Consorcio propondrá a la Generalitat y al Ayuntamiento de Valencia la modificación de los estatutos. Para la efectividad de la modificación será precisa la aprobación por ambos organismos de las nuevas normas que se propongan.*

QUINTO.- Respecto al sometimiento a Dictamen de la Comisión de Hacienda, Coordinación Jurídica, Inspección General y Desarrollo Económico Sostenible.

El artículo 122.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local establece que corresponde a las comisiones el estudio, informe y consulta de los asuntos que hayan de ser sometidos a la decisión del Pleno.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



El Excelentísimo Ayuntamiento Pleno, en sesión extraordinaria celebrada el 8 de julio de 2015, acordó crear la citada comisión, encomendándole, entre otras cuestiones, el conocimiento de los asuntos relativos al Servicio de Comercio y Abastecimiento.

SEXTO.- De conformidad con lo establecido en el artículo 69.2.h) del Reglamento Orgánico de Gobierno y Administración del Ayuntamiento de Valencia, es preceptivo el informe de la Asesoría Jurídica Municipal. Dicho informe ha sido emitido con fecha de 2 de enero de 2019.

SÉPTIMO.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 3, apartado 3, letra d) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, resulta preceptiva la emisión de informe previo de Secretaría, que se entiende emitido en virtud de la conformidad prestada por Secretaría al informe con propuesta de acuerdo emitido por el Servicio gestor, en los términos previstos en el artículo 3, apartado 4 de la citada norma reglamentaria.

FETS

PRIMER.- El Consorci de Gestió del Centre d'Artesania de la Comunitat Valenciana es va constituir en 1987 per la Generalitat Valenciana i l'Ajuntament de València, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al compliment dels seus fins. La seua creació té com a finalitat principal gestionar i administrar el Centre d'Artesania de la Comunitat Valenciana, així com difondre i potenciar l'artesanía per mitjà de l'adopció de polítiques promocionals, informatives, formatives, d'anàlisi, d'assistència i de coordinació, així com qualsevol altra activitat que s'acorde per la Junta Rectora.

SEGON.- La dita entitat gaudeix d'autonomia financera i funcional, davall la tutela de la Generalitat, a través de la Conselleria competent en la matèria i de l'Ajuntament de València, als que correspondrà la suprema funció rectora, així com la fiscalització i el compliment de les obligacions estatutàries. El Consorci està adscrit a la Generalitat Valenciana.

TERCER.- En data de 17 de setembre del 2018 ha tingut entrada en el Registre General d'Entrada de l'Ajuntament escrit subscrit pel Vicepresident Segon del Consorci del Centre d'Artesania de la Comunitat Valenciana, al que s'adjunta projecte de modificació dels estatuts per a la seua aprovació pel Ajuntament de València. La finalitat principal de la dita modificació és adaptar-la al contingut de la llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i al Decret 104/2017, de 21 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, així com adaptar determinats articles al llenguatge inclusiu. S'adjunta memòria justificativa de la modificació així com informe favorable de l'Advocacia General de la Generalitat.

QUART.- Per mitjà de Moció del Regidor Delegat de Comerç s'ha disposat iniciar els tràmits per a procedir a aprovar la seua modificació.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



CINQUÈ.- Les modificacions proposades són les següents:

- Adaptar la redacció de l'articulat al llenguatge inclusiu, en concret els articles 5,6,7,8,9,10,11,13,18 i 20.

- Referència en l'article 3 a la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, el qual passa a tindre el contingut següent:

U. El Consorci es regirà pels presents estatuts, per les reglamentacions internes que dicte per al seu funcionament correcte, així com per les normes de dret públic i disposicions legals de caràcter general que li siguen aplicables.

Dos. Sense perjudi de la seua autonomia funcional i financera, actuarà davall la tutela de la Generalitat, a través de la Conselleria competent en matèria d'artesanía i de l'Ajuntament de València als que correspondrà la suprema funció rectora, així com la fiscalització i control del compliment de les obligacions estatutàries.

Tres. El Consorci queda adscrit a la Generalitat, basant-se en els criteris de prioritat fixats en l'apartat 2 de l'article 120 de la llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, pertanyent adscrit a la dita administració en tant no es modifiquen les circumstàncies que podrien determinar que siga una altra administració pública a què haguera d'adscriure's el conveni.

- Modificació de l'article 10 en el sentit exposat en el Decret 104/2017 a fi de regular la figura del director gerent del Centre d'Artesanía, el qual passa a tindre el contingut següent:

U. El director o directora gerent, serà triat per la Junta Rectora, en persona especialment capacitada.

Dos. La direcció gerència serà un lloc de caràcter funcional, amb rang de subdirecció general, adscrit orgànicament a la conselleria de la Generalitat competent en matèria d'artesanía i funcionalment al Consorci. Donat el caràcter participat d'este, es classifica com obert a altres administracions públiques, perquè també puga ser proveït, excloent-ne altres administracions, per personal de l'Ajuntament de València que complisca els requisits de classificació del lloc.

Tres. Correspon a la persona titular de la direcció gerència les atribucions següents:

a) La direcció del personal i dels servicis del Consorci, en l'orde econòmic, administratiu i tècnic.

b) Representar al Consorci en el seu tràfic ordinari.

c) Obrir i cancel·lar de forma mancomunada amb el membre del Consorci que tinga atribuïda eixa facultat, qualsevol classe de comptes corrents i d'estalvi en qualsevol establiment a este efecte, bé siga en metàl·lic o en valors.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLÉ	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



d) Ordenar els pagaments del Consorci, mancomunadament amb el membre de la Junta que tinga atribuïda eixa facultat.

e) Desenvolupar la gestió econòmica conforme al pressupost aprovat, així com l'adquisició de béns mobles dins dels corresponents crèdits pressupostaris.

f) Desenvolupar el programa d'actuacions i directrius emanades de la Junta Rectora.

g) Proposar a la Junta Rectora totes les mesures considere convenientes que amb vista al funcionament del Consorci i a l'adequat compliment dels seus fins.

h) Executar els acords i resolucions de la Junta Rectora.

i) Informar petició de la Junta Rectora o de la presidència, del desenvolupament i funcionament del Consorci, així com periòdicament en les reunions de la Junta Rectora.

j) L'elaboració i proposta dels pressupostos del Consorci per a cada exercici.

k) L'elaboració de la memòria de gestió anual del Consorci, que haurà de sotmetre a estudi i aprovació de la Junta Rectora.

l) Vetlar per la custòdia, conservació i bon ús de les instal·lacions, efectes i materials del Consorci.

m) Totes les qüestions que li foren conferides o delegades expressament per la Junta Rectora o per la presidència.

- Inclusió en l'article 16 del règim pressupostari i de control establert en la llei 40/2015, el qual passa a tindre el contingut següent:

El Consorci estarà subjecte al règim de pressupostació, comptabilitat i control de l'administració pública a què estiga adscrit, sense perjudi de la seua subjecció al que preveu la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera. Es durà a terme una auditoria dels comptes anuals, responsabilitat de l'òrgan de control de l'administració a què s'haja adscrit el consorci, formant part dels seus pressupostos i amb inclusió en el compte general de l'administració pública a què estiga adscrit.

El consorci es regirà per les normes patrimonials de l'Administració Pública a què estiga adscrit.

- Modificació de l'article 17 en el sentit indicat en l'article 121 de la llei 40/2015, el qual passa a tindre el contingut següent:

Segons el que disposa la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, el personal al servici del Consorci podrà ser funcionari o laboral procedent exclusivament d'una reassignació de llocs de treball de les administracions participants, el seu règim jurídic serà el de l'administració pública d'adscripció i les seues retribucions en cap cas podran superar les establides per a llocs equivalents en aquella, sense perjudi del règim jurídic aplicable al personal

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLÉ	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



existent amb anterioritat a l'entrada en vigor de la disposició addicional vint de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del procediment Administratiu Comú, introduïda per la disposició final segona de la Llei 27/2013, 17 27 desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.

Tal com disposa la norma, excepcionalment, quan no resulte possible comptar amb personal procedent de les administracions participants en el Consorci en atenció a la singularitat de les funcions a exercir, l'òrgan competent de l'administració a què s'adscriba el consorci podrà autoritzar la contractació directa de personal per part del Consorci per a l'exercici de les dites funcions'

SISÈ.- En data de 2 de gener del 2019 el Servei Jurídic Municipal ha emès un informe favorable a la modificació proposada.

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. – Respecte de l'existència del Consorci.

L'article 57 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local estableix que la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre l'Administració Local i les Administracions de l'Estat i de les comunitats autònomes, tant en servicis locals com en assumptes d'interés comú, es desenvoluparà amb caràcter voluntari, davall les formes i en els termes previstos en les lleis, podent tindre lloc, en tot cas, per mitjà dels consorcis o convenis administratius que subscriguen.

SEGON.- Respecte del contingut mínim dels estatuts del Consorci.

L'article 110 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, estableix el següent:

1. Els estatuts del consorci, com a norma bàsica del mateix, contindran com a mínim, els punts següents:

- a) Denominació i domicili del consorci, així com les entitats que ho integren.*
- b) Fins de l'entitat i activitats o servicis que se li encomanen o assignen.*
- c) Règim d'organització i funcionament intern amb especial referència als òrgans de govern i gestió i forma de designació dels representants dels membres d'aquells.*
- d) Règim financer, pressupostari i comptable.*
- e) Règim a què quedaran sotmeses les relacions jurídiques amb tercers derivades de les activitats del consorci.*
- f) Règim jurídic del personal, de conformitat amb el que disposa l'article 159.3 de la present llei, i normes específiques per al cas de dissolució.*

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



g) Duració.

h) Procediments per a la seua dissolució i normes per a la seua liquidació.

i) Procediment per a la modificació dels estatuts.

2. Les seues peculiaritats hauran de posar-se en relació amb el règim general de les entitats locals o, si és el cas, amb el d'altres administracions que intervinguen en el consorci. En tot cas, als consorcis integrats exclusivament per entitats locals els s'aplicarà la normativa de règim local, quan els fins siguen propis d'estes.

3. Els consorcis podran utilitzar qualsevol de les formes de gestió dels servicis locals.

Els estatuts del Centre d'Artesania s'ajusten al contingut de l'article.

TERCER.- Respecte a la competència municipal per a adoptar l'acord de modificació dels estatuts.

L'article 123.1 f) de la llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local estableix com a competència del Ple els acords relatius a la participació en organitzacions supramunicipals.

La Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, en el seu títol VI regula les mancomunitats i altres fórmules associatives de les entitats locals, incloent en el seu capítol III als consorcis. En l'article 109.3 s'estableix que els estatuts hauran de ser aprovats per totes les entitats consorciades d'acord amb la seua legislació específica i remesos a l'òrgan de la Generalitat competent en matèria d'administració local, el qual ordenarà, si complix els requisits legals, la seua publicació en el «Diari Oficial de la Comunitat Valenciana».

QUART.- Respecte del procediment d'aprovació de la modificació dels Estatuts.

L'article 18 dels Estatuts del Consorci estableix quant a la seua modificació que quan les circumstàncies ho aconsellen, *la presidència del Consorci proposarà a la Generalitat i a l'Ajuntament de València la modificació dels estatuts. Per a l'efectivitat de la modificació serà necessària l'aprovació per ambdós organismes de les noves normes que es proposen.*

CINQUÈ.- Respecte al sotmetiment a Dictamen de la Comissió d'Hisenda, Coordinació Jurídica, Inspecció General i Desenvolupament Econòmic Sostenible.

L'article 122.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local estableix que correspon a les comissions l'estudi, informe i consulta dels assumptes que hagen de ser sotmesos a la decisió del Ple.

L'Excel·lentíssim Ajuntament Ple, en sessió extraordinària celebrada el 8 de juliol del 2015, va acordar crear l'esmentada comissió, encomanant-li, entre altres qüestions, el coneixement dels assumptes relatius al Servei de Comerç i Abastiment.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



SISÈ.- De conformitat amb el que estableix l'article 69.2.h) del Reglament Orgànic de Govern i Administració de l'Ajuntament de València, és preceptiu l'informe de l'Assessoria Jurídica Municipal.

SETÈ.- De conformitat amb els disposat en l'article 3, apartat 3, lletra d) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, resulta preceptiva l'emissió d'informe previ de Secretaria, que s'entén emés en virtut de la conformitat prestada per Secretaria a l'informe amb proposta d'acord emés pel Servei gestor, en els termes previstos en l'article 3, apartat 4 de l'esmentada norma reglamentària.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda: /

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

ÚNICO.- Aprobar, con el dictamen favorable de la Comisión de Hacienda, Coordinación Jurídica, Inspección General y Desarrollo Económico Sostenible, el proyecto de modificación de los estatutos del Consorcio de Gestión del Centro de Artesanía de la Comunitat Valenciana, cuyo texto propuesto se incorpora como anexo."

ÚNIC.- Aprovar, amb el dictamen favorable de la Comissió d'Hisenda, Coordinació Jurídica, Inspecció General i Desenvolupament Econòmic Sostenible, el projecte de modificació dels estatuts del Consorci de Gestió del Centre d'Artesania de la Comunitat Valenciana, el text del qual proposat s'incorpora com annex.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



**Estatutos para el Consorcio de Gestión del
Centro de Artesanía de la Comunitat Valenciana**

**CAPÍTULO I
Constitución y fines**

Artículo 1

Uno. Con la denominación Consorcio de Gestión del Centro de Artesanía de la Comunitat Valenciana se constituye un Consorcio integrado por la Generalitat y el Ayuntamiento de Valencia.

Dos. El Consorcio tiene personalidad jurídica propia con plena capacidad para el cumplimiento de sus fines, y se regirá en el ejercicio de sus actuaciones por las normas civiles, mercantiles y laborales y gozará de autonomía financiera y funcional.

Artículo 2

El Consorcio tiene por finalidad principal la gestión y administración del Centro de Artesanía de la Comunitat Valenciana, así como la difusión y potenciación de la artesanía mediante la adopción de políticas promocionales, informativas, formativas, de análisis, de asistencia y de coordinación, y en general, cualquier otra actividad directa o indirectamente relacionada con las anteriormente citadas que así se acuerde por la Junta Rectora del mismo.

Artículo 3

Uno. El Consorcio se regirá por los presentes estatutos, por las reglamentaciones internas que dicte para su correcto funcionamiento, así como por las normas de derecho público y disposiciones legales de carácter general que le sean aplicables.

Dos. Sin perjuicio de su autonomía funcional y financiera, actuará bajo la tutela de la Generalitat, a través de la consellería competente en materia de artesanía y del Ayuntamiento de Valencia a quienes corresponderá la suprema función rectora, así como la fiscalización y control del cumplimiento de las obligaciones estatutarias.

Tres. El Consorcio queda adscrito a la Generalitat, en aplicación de los criterios de prioridad fijados en el apartado 2 del artículo 120 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, perteneciendo adscrito a dicha administración en tanto no se modifiquen las circunstancias que podrían determinar que sea otra la administración pública a la que debiera adscribirse el Consorcio.

Artículo 4

El Consorcio tendrá su domicilio social en Valencia, en el Centro de Artesanía de la Comunitat Valenciana, ubicado en la calle del Hospital, 7 (jardines antiguo Hospital Provincial de Valencia).

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



CAPÍTULO II
Gobierno y administración

Artículo 5

El gobierno y la administración del Consorcio corresponderá a los órganos siguientes:

- a) La Junta Rectora.
- b) La Dirección-Gerencia.

Artículo 6

Uno. La Junta Rectora es el órgano superior de gobierno y dirección del Consorcio, y le corresponderán las siguientes funciones:

- a) Aprobar la programación general y los presupuestos del Consorcio.
- b) Aprobar el nombramiento y separación del director o directora gerente.
- c) Representar los intereses del Consorcio, por medio de la persona titular de la presidencia, o personas en quien delegue, ante las autoridades, organismos y particulares.
- d) Aceptar legados, herencias o donaciones.
- e) Adquirir, gravar y disponer toda clase de bienes y derechos.
- f) Autorizar las operaciones de crédito.
- g) Aprobar la memoria de actividades y gestión realizada durante el año por el Consorcio, conjuntamente con el balance general, dando cuenta anual para su conocimiento a la conselleria competente en materia de artesanía y al Ayuntamiento de Valencia, con remisión de la memoria y estados de cuentas del ejercicio correspondiente.
- h) Adoptar acuerdos y resoluciones en cualesquiera otros asuntos que de modo relevante afecten al Consorcio.
- i) Aprobar la plantilla del personal del Consorcio y sus retribuciones.
- j) En general, todas aquellas funciones no atribuidas expresamente a otros órganos.

Dos. La Junta Rectora podrá delegar aquellas funciones que estime convenientes en las personas titulares de la presidencia, vicepresidencias o dirección gerencia del Consorcio.

Artículo 7

Uno. La Junta Rectora está compuesta por los siguientes miembros:

- a) La persona titular de la Conselleria competente en materia de artesanía de la Generalitat, que ejercerá la presidencia del Consorcio y de su Junta Rectora.
- b) La persona titular de la Alcaldía del Ayuntamiento de Valencia, que ejercerá la vicepresidencia primera del Consorcio y de su Junta Rectora.
- c) La persona titular de la dirección general competente en materia de artesanía de la Generalitat, que ejercerá la vicepresidencia segunda del Consorcio y de su Junta Rectora.
- d) Dos representantes de la conselleria competente en materia de artesanía, designados por la presidencia del Consorcio.
- e) Tres representantes del Ayuntamiento de Valencia, designados por la vicepresidencia primera del Consorcio.
- f) Un representante de cada una de las diputaciones provinciales de Castellón, Valencia y Alicante, designados por sus respectivas presidencias.

Dos. Formará asimismo parte de la Junta Rectora, con voz pero sin voto, la persona titular de la dirección gerencia del Consorcio, que actuará a su vez como secretario de la misma, custodiando los libros de actas y notificando con el visto bueno de la presidencia todos los acuerdos recaídos, siendo el encargado de expedir toda clase de certificaciones.

La persona titular de la secretaría, en caso de vacante, ausencia, enfermedad u otra causa legal, será sustituido por el miembro que designe la presidencia.

Tres. Los cargos de la Junta Rectora tendrán carácter gratuito a todos los efectos.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



Cuatro. Los miembros de la Junta Rectora cesarán a petición propia o por decisión del órgano que los designó.

Artículo 8

Uno. La presidencia del Consorcio ostentará la representación del mismo y tendrá las siguientes atribuciones:

- a) Convocar, presidir y fijar el orden del día de las reuniones de la Junta Rectora y ejercer las funciones inherentes a la presidencia de un órgano colegiado.
- b) Autorizar con su firma, juntamente con la de la persona titular de la secretaría, las actas de las reuniones de la Junta Rectora y la notificación de los acuerdos contenidos en ellas.
- c) Representar legalmente al Consorcio en los órganos administrativos y jurisdiccionales, y decidir el ejercicio de acciones y la defensa en los procedimientos dirigidos contra el Consorcio, en caso de urgencia, sin perjuicio de la posterior decisión de la Junta Rectora.
- d) Velar por el desarrollo de las actividades del Consorcio, la ejecución de los acuerdos de la Junta Rectora y el cumplimiento de sus fines.
- e) Proponer a la Junta Rectora el nombramiento y separación de la persona titular de la dirección gerencia del Consorcio.
- f) Interponer toda clase de acciones, reclamaciones y demandas ante juzgados o tribunales y ante las autoridades administrativas y gubernativas, conformándose o recurriendo las resoluciones o fallos recaídos.
- g) La propuesta de modificación de los Estatutos.
- h) Contratar o rescindir relaciones laborales con el personal, a propuesta de la dirección gerencia del Consorcio.
- i) Las demás funciones que le atribuya la Junta Rectora.

Dos. La presidencia podrá delegar aquellas funciones que estime convenientes en las vicepresidencias o dirección gerencia del Consorcio.

Artículo 9

Corresponde a las personas titulares de las vicepresidencias sustituir a la presidencia en casos de ausencia, incapacidad, enfermedad o fallecimiento u otra causa legal, ejerciendo además las funciones que les delegue la presidencia o la Junta Rectora.

Artículo 10

Uno. El director o directora gerente, será elegido por la Junta Rectora, en persona especialmente capacitada.

Dos. La dirección gerencia será un puesto de carácter funcionarial, con rango de subdirección general, adscrito orgánicamente a la conselleria de la Generalitat competente en materia de artesanía y funcionalmente al Consorcio. Dado el carácter participado de este, se clasifica como abierto a otras administraciones públicas, para que también pueda ser provisto, con exclusión de otras administraciones, por personal del Ayuntamiento de Valencia que cumpla los requisitos de clasificación del puesto.

Tres. Corresponde a la persona titular de la dirección gerencia las siguientes atribuciones:

- a) La dirección del personal y de los servicios del Consorcio, en el orden económico, administrativo y técnico.
- b) Representar al Consorcio en su tráfico ordinario.
- c) Abrir y cancelar de forma mancomunada con el miembro del Consorcio que tenga atribuida esa facultad, toda clase de cuentas corrientes y de ahorro en cualquier establecimiento al efecto, bien sea en metálico o en valores.
- d) Ordenar los pagos del Consorcio, mancomunadamente con el miembro de la Junta que tenga atribuida esa facultad.
- e) Desarrollar la gestión económica conforme al presupuesto aprobado, así como la adquisición de bienes muebles dentro de los correspondientes créditos presupuestarios.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



- f) Desarrollar el programa de actuaciones y directrices emanadas de la Junta Rectora.
- g) Proponer a la Junta Rectora cuantas medidas considere convenientes en orden al funcionamiento del Consorcio y al adecuado cumplimiento de sus fines.
- h) Ejecutar los acuerdos y resoluciones de la Junta Rectora.
- i) Informar a petición de la Junta Rectora o de la presidencia, del desarrollo y funcionamiento del Consorcio, así como periódicamente en las reuniones de la Junta Rectora.
- j) La elaboración y propuesta de los presupuestos del Consorcio para cada ejercicio.
- k) La elaboración de la memoria de gestión anual del Consorcio, que deberá someter a estudio y aprobación de la Junta Rectora.
- l) Velar por la custodia, conservación y buen uso de las instalaciones, enseres y materiales del Consorcio.
- m) Cuantas cuestiones le fueren conferidas o delegadas expresamente por la Junta Rectora o por la presidencia.

Artículo 11

Uno. La Junta Rectora se reunirá en sesión ordinaria al menos una vez al año para la aprobación de los presupuestos del Consorcio y de la memoria y estado de cuentas del ejercicio anterior.

Dos. Se reunirá en sesión extraordinaria siempre que lo solicite la presidencia o a petición, por escrito, de la tercera parte de sus miembros o cuando la urgencia o gravedad de los asuntos a tratar no permitan esperar hasta la ordinaria.

Tres. Las citaciones se harán por escrito, con antelación mínima de 10 días para la reunión ordinaria y 48 horas para la extraordinaria y a ellas se unirá el orden del día. La Junta se considerará legalmente constituida, a efectos de celebración de sesiones, deliberaciones y toma

de acuerdos, en primera convocatoria cuando se encuentren presentes y representados la mayoría de sus miembros y en segunda convocatoria, media hora después, cualquiera que fuera el número de miembros asistentes y representados, requiriéndose en todo caso, la presencia de la presidencia y de la secretaria o en su caso de quienes los sustituyan.

Cuatro. La representación y voto se justificarán, sin perjuicio de la sustitución legal, por carta dirigida a la presidencia de la Junta y deberá conferirse, necesariamente, en otro miembro de la Junta.

Artículo 12

Los acuerdos de la Junta se adoptarán por mayoría de votos. En caso de empate decidirá el voto de la presidencia.

Artículo 13

La Junta Rectora podrá contar con el asesoramiento de las mesas sectoriales de artesanía en materias específicas inherentes a la artesanía, correspondiéndoles en su caso a esta las siguientes funciones:

- a) Emitir informes sobre aquellas cuestiones relacionadas con el ámbito de su actividad que le sean solicitados por la Junta Rectora.
- b) Elevar informes sobre los problemas más directamente relacionados con la actividad artesana, cuando le sea solicitado por la Junta Rectora.
- c) En general, todas aquellas que le sean atribuidas por la Junta Rectora.

Las mesas sectoriales podrán ser convocadas como instrumento de consulta por la Junta Rectora, individualmente y en su globalidad, o, para el caso en que los temas a tratar incumban a varios sectores, a través de las presidencias de las mesas cuya presencia estime conveniente la Junta Rectora.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



La representación de las mismas se reunirá a petición de la presidencia del Consorcio, de la tercera parte de los miembros de la Junta Rectora, o cuando la urgencia o gravedad de los asuntos a tratar lo requiera, a criterio de la presidencia.

CAPÍTULO III Recursos económicos y patrimonio

Artículo 14

El patrimonio del Consorcio estará constituido inicialmente por los bienes y derechos que le adscriban la Generalitat y el Ayuntamiento de Valencia, de cuya aportación se librarán certificaciones que se adjuntarán a los presentes estatutos.

Artículo 15

La financiación para el cumplimiento de los fines del Consorcio se efectuará por los siguientes medios:

- a) Las subvenciones y cuantas aportaciones se señalen por la Generalitat y el Ayuntamiento de Valencia.
- b) Las aportaciones de cualquier naturaleza que pueda percibir de personas públicas o privadas, físicas o jurídicas.
- c) Otras subvenciones, ayudas o donativos.
- d) Los ingresos que puedan reportar sus actividades específicas.
- e) Las rentas y productos de los bienes de su patrimonio.
- f) Cualquier otro que pudiera corresponderle de acuerdo con las leyes.
- g) Los créditos que se obtengan.

Artículo 16

El Consorcio estará sujeto al régimen de presupuestación, contabilidad y control de la administración pública a la que esté adscrito, sin perjuicio de su sujeción a lo previsto en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera. Se llevará a cabo una auditoría de las cuentas anuales, responsabilidad del órgano de control de la administración a la que se haya adscrito el consorcio, formando parte de sus presupuestos y con inclusión en la cuenta general de la administración pública a la que esté adscrito.

El consorcio se registrá por las normas patrimoniales de la Administración Pública a la que esté adscrito.

CAPÍTULO IV Personal

Artículo 17

Según lo dispuesto en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, el personal al servicio del Consorcio podrá ser funcionario o laboral procedente exclusivamente de una reasignación de puestos de trabajo de las administraciones participantes, su régimen jurídico será el de la administración pública de adscripción y sus retribuciones en ningún caso podrán superar las establecidas para puestos equivalentes en aquella, sin perjuicio del régimen jurídico aplicable al personal existente con anterioridad a la entrada en vigor de la disposición adicional vigésima de la Ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, introducida por la disposición final segunda de la Ley 27/2013, 27 diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



Tal y como dispone la norma, excepcionalmente, cuando no resulte posible contar con personal procedente de las administraciones participantes en el Consorcio en atención a la singularidad de las funciones a desempeñar, el órgano competente de la administración a la que se adscriba el consorcio podrá autorizar la contratación directa de personal por parte del Consorcio para el ejercicio de dichas funciones.

CAPÍTULO V
Modificación de estatutos, separación y disolución

Artículo 18

Quando las circunstancias lo aconsejen, la presidencia del Consorcio propondrá a la Generalitat y al Ayuntamiento de Valencia la modificación de los estatutos. Para la efectividad de la modificación será precisa la aprobación por ambos organismos de las nuevas normas que se propongan.

Artículo 19

Uno. El Consorcio tendrá una duración inicial de 50 años, pudiéndose decidir su continuación por la Generalitat y el Ayuntamiento de Valencia, como promotores, de común acuerdo. No obstante lo anterior, cualquiera de los entes consorciados podrá separarse del Consorcio antes de la finalización del plazo determinado de duración, si alguno de los miembros del Consorcio hubiera incumplido alguna de sus obligaciones estatutarias.

Dos. El derecho de separación habrá de ejercitarse mediante escrito notificado al máximo órgano de gobierno del Consorcio. En el escrito deberá hacerse constar el incumplimiento que motiva la separación, la formulación de requerimiento previo de su cumplimiento y el transcurso

del plazo otorgado para cumplir tras el requerimiento. El ejercicio del derecho de separación producirá la disolución del Consorcio.

Artículo 20

Uno. La disolución del Consorcio se realizará mediante acuerdo de la Junta Rectora, con la mayoría exigida en estos estatutos y posterior ratificación de cada entidad consorciada. La disolución del Consorcio produce su liquidación y extinción.

Dos. La Junta Rectora del Consorcio al adoptar el acuerdo de disolución nombrará un liquidador o liquidadora. A falta de acuerdo, será la persona titular de la dirección gerencia del Consorcio. El liquidador o liquidadora calculará la cuota de liquidación que corresponda a cada miembro del Consorcio teniendo en cuenta el porcentaje de las aportaciones que haya efectuado cada miembro del Consorcio, así como la financiación concedida cada año.

Se acordará por el Consorcio la forma y condiciones en que tendrá lugar el pago de la cuota de liquidación en el supuesto en que esta resulte positiva. Del mismo modo, en dicho acuerdo de disolución deberán adoptarse las medidas oportunas para la adscripción del personal que ha venido prestando sus servicios en el Consorcio con absoluto respeto a la totalidad de los derechos adquiridos.

Tres. Las entidades consorciadas podrán acordar, por unanimidad, la cesión global de activos y pasivos a otra entidad jurídicamente adecuada con la finalidad de mantener la continuidad de la actividad y alcanzar los objetivos del Consorcio que se liquida.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



**Estatuts per al Consorci de Gestió del Centre d'Artesania de la Comunitat
Valenciana**

CAPÍTOL I

Constitució i fins

Article 1

U. Amb la denominació Consorci de Gestió del Centre d'Artesania de la Comunitat Valenciana es constituïx un consorci integrat per la Generalitat i l'Ajuntament de València.

Dos. El Consorci té personalitat jurídica pròpia amb plena capacitat per al compliment dels seus fins, i es regirà en l'exercici de les seues actuacions per les normes civils, mercantils i laborals i gaudirà d'autonomia financera i funcional.

Article 2

La finalitat principal del Consorci és la gestió i l'administració del Centre d'Artesania de la Comunitat Valenciana, així com la difusió i potenciació de l'artesania per mitjà de l'adopció de polítiques promocionals, informatives, formatives, d'anàlisi, d'assistència i de coordinació i, en general, qualsevol altra activitat directament o indirectament relacionada amb les anteriorment citades que així ho acorde la Junta Rectora.

Article 3

U. El Consorci es regirà per estos estatuts, per les reglamentacions internes que dicte per al seu funcionament correcte, així com per les normes de dret públic i les disposicions legals de caràcter general que hi siguen aplicables.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



Dos. Sense perjudi de la seua autonomia funcional i financera, actuarà sota la tutela de la Generalitat, a través de la conselleria competent en matèria d'artesania i de l'Ajuntament de València als quals correspondrà la suprema funció rectora, així com la fiscalització i el control del compliment de les obligacions estatutàries.

Tres. El Consorci queda adscrit a la Generalitat, en aplicació dels criteris de prioritat fixats en l'apartat 2 de l'article 120 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i així romandrà mentre no es modifiquen les circumstàncies que puguen determinar que siga una altra l'administració pública a què s'haja d'adscriure el Consorci.

Article 4

El Consorci tindrà el seu domicili social a València, al Centre d'Artesania de la Comunitat Valenciana, ubicat al carrer de l'Hospital, 7 (jardins de l'antic Hospital Provincial de València).

CAPÍTOL II

Govern i administració

Article 5

El govern i l'administració del Consorci correspondrà als òrgans següents:

- a) La Junta Rectora.
- b) La Direcció Gerència.

Article 6

U. La Junta Rectora és l'òrgan superior de govern i direcció del Consorci i li correspondran les funcions següents:

- a) Aprovar la programació general i els pressupostos del Consorci.
- b) Aprovar el nomenament i la separació del director o directora gerent.
- c) Representar els interessos del Consorci, per mitjà de la persona titular de la Presidència, o persones en qui esta delegue, davant autoritats, organismes i particulars.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



- d) Acceptar llegats, herències o donacions.
- e) Adquirir, gravar i disposar tot tipus de béns i drets.
- f) Autoritzar les operacions de crèdit.

g) Aprovar la memòria d'activitats i la gestió realitzada durant l'any pel Consorci, conjuntament amb el balanç general, i donar compte anualment, perquè en prenga coneixement, a la conselleria competent en matèria d'artesanía i a l'Ajuntament de València, amb tramesa de la memòria i dels estats de comptes de l'exercici corresponent.

h) Adoptar acords i resolucions en qualssevol altres assumptes que de manera rellevant afecten el Consorci.

i) Aprovar la plantilla del personal del Consorci i les seues retribucions.

j) En general, totes aquelles funcions no atribuïdes expressament a altres òrgans.

Dos. La Junta Rectora podrà delegar les funcions que estime convenients en les persones titulars de la presidència, vicepresidències o direcció gerència del Consorci.

Article 7

U. La Junta Rectora està composta pels membres següents:

a) La persona titular de la conselleria competent en matèria d'artesanía de la Generalitat, que exercirà la presidència del Consorci i de la seua Junta Rectora.

b) La persona titular de l'Alcaldia de l'Ajuntament de València, que exercirà la vicepresidència primera del Consorci i de la seua Junta Rectora.

c) La persona titular de la direcció general competent en matèria d'artesanía de la Generalitat, que exercirà la vicepresidència segona del Consorci i de la seua Junta Rectora.

d) Dos representants de la conselleria competent en matèria d'artesanía, designats per la presidència del Consorci.

e) Tres representants de l'Ajuntament de València, designats per la vicepresidència primera del Consorci.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



f) Un representant de cada una de les diputacions provincials de Castelló, València i Alacant, designats per les seues respectives presidències.

Dos. Formarà, així mateix, part de la Junta Rectora, amb veu però sense vot, la persona titular de la direcció gerència del Consorci, que actuarà al seu torn com a secretari d'esta custodiant els llibres d'actes i notificant amb el visticlau de la presidència tots els acords recaiguts, i serà l'encarregat d'expedir qualsevol classe de certificacions.

La persona titular de la secretaria, en cas de vacant, absència, malaltia o una altra causa legal, serà substituïda pel membre que designe la presidència.

Tres. Els càrrecs de la Junta Rectora tindran caràcter gratuït a tots els efectes.

Quatre. Els membres de la Junta Rectora cessaran a petició pròpia o per decisió de l'òrgan que els va designar.

Article 8

U. La presidència del Consorci n'exercirà la representació i tindrà les atribucions següents:

a) Convocar, presidir i fixar l'orde del dia de les reunions de la Junta Rectora i exercir les funcions inherents a la presidència d'un òrgan col·legiat.

b) Autoritzar amb la seua firma, juntament amb la de la persona titular de la secretaria, les actes de les reunions de la Junta Rectora i la notificació dels acords que hi contenen.

c) Representar legalment el Consorci en els òrgans administratius i jurisdiccionals, i decidir l'exercici d'accions i la defensa en els procediments dirigits contra el Consorci, en cas d'urgència, sense perjudici de la decisió posterior de la Junta Rectora.

d) Vetlar pel desenvolupament de les activitats del Consorci, l'execució dels acords de la Junta Rectora i el compliment dels seus fins.

e) Proposar a la Junta Rectora el nomenament i la separació de la persona titular de la direcció gerència del Consorci.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



f) Interposar tot tipus d'accions, reclamacions i demandes davant jutjats o tribunals i davant les autoritats administratives i governatives, conformant-se o recorrent les resolucions o decisions recaigudes.

g) La proposta de modificació dels estatuts.

h) Contractar o rescindir relacions laborals amb el personal, a proposta de la direcció gerència del Consorci.

i) Les altres funcions que li atribuïska la Junta Rectora.

Dos. La presidència podrà delegar les funcions que estime convenients en les vicepresidències o en la direcció gerència del Consorci.

Article 9

Correspon a les persones titulars de les vicepresidències substituir la presidència en casos d'absència, incapacitat, malaltia o mort o una altra causa legal, i exercir, a més, les funcions que els deleguen la presidència o la Junta Rectora.

Article 10

U. El director o directora gerent serà elegit per la Junta Rectora, en persona especialment capacitada.

Dos. La direcció gerència serà un lloc de caràcter funcionarial, amb rang de subdirecció general, adscrit orgànicament a la conselleria de la Generalitat competent en matèria d'artesania i funcionalment al Consorci. Donat el caràcter participat d'este, es classifica com a obert a altres administracions públiques, perquè també puga ser proveït, excloent-ne altres administracions, per personal de l'Ajuntament de València que complisca els requisits de classificació del lloc.

Tres. Correspon a la persona titular de la direcció gerència les atribucions següents:

a) La direcció del personal i dels servicis del Consorci, en l'orde econòmic, administratiu i tècnic.

b) Representar el Consorci en el tràfic ordinari.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



c) Obrir i cancel·lar de forma mancomunada amb el membre del Consorci que tinga atribuïda eixa facultat, tot tipus de comptes corrents i d'estalvi en qualsevol establiment a este efecte, bé siga en metàl·lic o en valors.

d) Ordenar els pagaments del Consorci, mancomunadament amb el membre de la Junta que tinga atribuïda eixa facultat.

e) Desenvolupar la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat, així com l'adquisició de béns mobles dins dels crèdits pressupostaris corresponents.

f) Desenvolupar el programa d'actuacions i directrius emanades de la Junta Rectora.

g) Proposar a la Junta Rectora totes les mesures que considere convenients amb vista al funcionament del Consorci i al compliment adequat dels seus fins.

h) Executar els acords i les resolucions de la Junta Rectora.

i) Informar, a petició de la Junta Rectora o de la presidència, del desenvolupament i el funcionament del Consorci, així com periòdicament en les reunions de la Junta Rectora.

j) L'elaboració i la proposta dels pressupostos del Consorci per a cada exercici.

k) L'elaboració de la memòria de gestió anual del Consorci, que haurà de sotmetre a estudi i aprovació de la Junta Rectora.

l) Vetlar per la custòdia, la conservació i el bon ús de les instal·lacions, béns i materials del consorci.

m) Totes les qüestions que li foren atorgades o delegades expressament per la Junta Rectora o per la presidència.

Article 11

U. La Junta Rectora es reunirà en sessió ordinària almenys una vegada a l'any per a l'aprovació dels pressupostos del Consorci i de la memòria i l'estat de comptes de l'exercici anterior.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



Dos. Es reunirà en sessió extraordinària sempre que ho sol·licite la presidència o a petició, per escrit, de la tercera part dels seus membres, o quan la urgència o gravetat dels assumptes que s'han de tractar no permeten esperar fins a la sessió ordinària.

Tres. Les citacions es faran per escrit, amb una antelació mínima de deu dies per a la reunió ordinària i quaranta-huit hores per a l'extraordinària i s'hi unirà l'orde del dia. La Junta es considerarà legalment constituïda, a efectes de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords, en primera convocatòria quan es troben presents i representats la majoria dels seus membres, i en segona convocatòria, mitja hora després, qualsevol que fora el nombre de membres assistents i representats; es requerirà en tot cas la presència de la presidència i de la secretaria o, si és el cas, de les persones que els substituïsquen.

Quatre. La representació i el vot es justificaran, sense perjudici de la substitució legal, per carta dirigida a la presidència de la Junta i haurà de conferir-se, necessàriament, en un altre membre de la Junta.

Article 12

Els acords de la Junta s'adoptaran per majoria de vots. En cas d'empat decidirà el vot de la presidència.

Article 13

La Junta Rectora podrà comptar amb l'assessorament de les meses sectorials d'Artesania en matèries específiques inherents a l'artesania, a les quals correspondrà, si és el cas, les funcions següents:

- a) Emetre informes sobre aquelles qüestions relacionades amb l'àmbit de la seua activitat que la Junta Rectora li sol·licite.
- b) Elevar informes sobre els problemes més directament relacionats amb l'activitat artesana, quan li siga sol·licitat per la Junta Rectora.
- c) En general, totes aquelles que la Junta Rectora li atribuisca.

Les meses sectorials podran ser convocades com a instrument de consulta per la Junta Rectora, individualment i globalment, o, per al cas en què els temes a tractar

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



incumbisquen a diversos sectors, a través de les presidències de les meses la presència de les quals la Junta Rectora estime convenient.

La representació d'estes es reunirà a petició de la presidència del Consorci, de la tercera part dels membres de la Junta Rectora, o quan la urgència o gravetat dels assumptes a tractar ho requerisca, segons el criteri de la presidència.

CAPÍTOL III

Recursos econòmics i patrimoni

Article 14

El patrimoni del Consorci estarà constituït inicialment pels béns i drets que li adscriuen la Generalitat i l'Ajuntament de València, de l'aportació dels quals es lliuraran certificats que s'uniran a estos estatuts.

Article 15

El finançament per al compliment dels fins del Consorci s'efectuarà pels mitjans següents:

- a) Les subvencions i totes les aportacions que la Generalitat i l'Ajuntament de València assenyalen.
- b) Les aportacions de qualsevol naturalesa que puga percebre de persones públiques o privades, físiques o jurídiques.
- c) Altres subvencions, ajudes o donatius.
- d) Els ingressos que puguen reportar les seues activitats específiques.
- e) Les rendes i productes dels béns del seu patrimoni.
- f) Qualsevol altre que li puga correspondre d'acord amb les lleis.
- g) Els crèdits que s'obtinguen.

Article 16

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



El Consorci estarà subjecte al règim de pressupostació, comptabilitat i control de l'administració pública a la qual estiga adscrit, sense perjudici de la subjecció al que preveu la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. Es durà a terme una auditoria dels comptes anuals, responsabilitat de l'òrgan de control de l'administració a què s'haja adscrit el consorci, i els seus pressupostos formaran part de l'administració pública a què estiga adscrit, amb inclusió en el compte general d'esta.

El consorci es regirà per les normes patrimonials de l'administració pública a què estiga adscrit.

CAPÍTOL IV

Personal

Article 17

Segons les disposicions de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el personal al servici del Consorci podrà ser funcionari o laboral procedent exclusivament d'una reassignació de llocs de treball de les administracions participants, el seu règim jurídic serà el de l'administració pública d'adscripció i les seues retribucions en cap cas podran superar les establides per a llocs equivalents en aquella, sense perjudici del règim jurídic aplicable al personal existent amb anterioritat a l'entrada en vigor de la disposició addicional vint de la Llei 30/1992 de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, introduïda per la disposició final segona de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local.

Tal com disposa la norma, excepcionalment, quan no resulte possible comptar amb personal procedent de les administracions participants en el Consorci en atenció a la singularitat de les funcions a exercir, l'òrgan competent de l'administració a què s'adscriga el consorci podrà autoritzar la contractació directa de personal per part del Consorci per a l'exercici de les dites funcions.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



CAPÍTOL V

Modificació d'estatuts, separació i dissolució

Article 18

Quan les circumstàncies ho aconsellen, la presidència del Consorci proposarà a la Generalitat i a l'Ajuntament de València la modificació dels estatuts. Per a l'efectivitat de la modificació caldrà l'aprovació per tots dos organismes de les noves normes que es proposen.

Article 19

U. El Consorci tindrà una duració inicial de cinquanta anys, i la Generalitat i l'Ajuntament de València, com a promotors, en podran decidir la continuació de comú acord. No obstant això anterior, qualsevol dels ens consorciats podrà separar-se del Consorci abans de la finalització del termini determinat de duració, si algun dels membres del Consorci incomplix alguna de les seues obligacions estatutàries.

Dos. El dret de separació haurà d'exercitar-se per mitjà d'escrit notificat al màxim òrgan de govern del Consorci. En l'escrit haurà de fer-se constar l'incompliment que motiva la separació, la formulació de requeriment previ del seu compliment i el transcurs del termini atorgat per a complir després del requeriment. L'exercici del dret de separació produirà la dissolució del Consorci.

Article 20

U. La dissolució del Consorci es realitzarà per mitjà d'un acord de la Junta Rectora, amb la majoria exigida en estos estatuts i la posterior ratificació de cada entitat consorciada. La dissolució del Consorci produïx la seua liquidació i extinció.

Dos. La Junta Rectora del Consorci, en l'adoptar l'acord de dissolució, nomenarà un liquidador o liquidadora. A falta d'acord, serà la persona titular de la direcció gerència del Consorci. El liquidador o liquidadora calcularà la quota de liquidació que corresponga a cada membre del Consorci tenint en compte el percentatge de les aportacions que haja efectuat cada membre del Consorci, així com el finançament concedit cada any.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



El Consorci acordarà la forma i les condicions en què tindrà lloc el pagament de la quota de liquidació en el supòsit que esta resulte positiva. De la mateixa manera, en l'acord de dissolució hauran d'adoptar-se les mesures oportunes per a l'adscripció del personal que ha prestat els seus servicis en el Consorci amb absolut respecte a la totalitat dels drets adquirits.

Tres. Les entitats consorciades podran acordar, per unanimitat, la cessió global d'actius i passius a una altra entitat jurídicament adequada amb la finalitat de mantindre la continuïtat de l'activitat i aconseguir els objectius del Consorci que es liquida.

Id. document: nQPq OuFh 7pPj ek75 96WU Kpi3 nDg=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



7	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89CIU-2019-000011-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: Pregunta que formula el regidor Fernando Giner, del Grup Municipal Ciutadans, sobre "Estat dels tràmits per a la instal·lació de la senyalització SISTHO en l'A7 de la Llotja, Patrimoni de Mundial de la UNESCO"		

El Sr. Secretari dóna compte de les preguntes presentades pel regidor Fernando Giner Grima, sobre "Estat dels tràmits per a la instal·lació de la senyalització SISTHO en l'A7 de la Llotja, Patrimoni de Mundial de la UNESCO", de la qual queda assabentada la Comissió i que diu literalmente:

"En la Comisión de Hacienda del pasado mes de octubre 2015 en el punto 12 del orden del día se aprobó iniciar el proceso para que la Lonja cuente con una señalización específica en la A7 como Patrimonio de la Humanidad por la UNESCO.

El Manual SISTHO 2014 en su punto 9.4 abre la posibilidad de marcar pictogramas particulares: En toda señal tipo SISTHO figurará, además del nombre del destino o recurso, un pictograma identificativo. Este pictograma puede ser particular, es decir, representativo del destino o recurso en sí, y su diseño corresponderá al solicitante.

Por lo expuesto el concejal que suscribe formula la siguiente

PREGUNTA

1) ¿En qué situación y organismo se encuentran los trámites para conseguir la señal específica de Patrimonio de la Humanidad por la UNESCO para la Lonja?"

RESPOSTA

La resposta de la Coordinadora general d'àrea de desenvolupament econòmic sostenible, Sandra Gómez López, a la pregunta formulada s'ha remés electrònicament amb el tenor literal que es transcriu a continuació:

"El expediente para incluir La Lonja en el catálogo SISTHO se encuentra en la Secretaría Autonómica de Turismo. La solicitud de inclusión en el mencionado catálogo se formuló por el Ayuntamiento de València en junio de 2017. Realizada consulta telefónica con el Servicio de Infraestructuras Turísticas de la Secretaría Autonómica de Turismo, se ha informado que existen numerosos recursos o destinos solicitados para su inclusión en el catálogo, estando pendientes de la reunión de la Mesa de Directores Generales de Turismo a efectos de su valoración y en su caso elevar la propuesta correspondiente a la Secretaría de Estado de Turismo."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLÉ	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



8	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89CIU-2019-000011-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: Pregunta que formula el regidor Fernando Giner, del Grup Municipal Ciutadans, sobre "Comunicació paguament a terminis de l'IBI de 2019"		

El Sr. Secretari dóna compte de les preguntes presentades pel regidor Fernando Giner Grima, sobre "Comunicació paguament a terminis de l'IBI de 2019", de la qual queda assabentada la Comissió i que diu literalmente:

"A partir de este ejercicio 2019, el Ayuntamiento de València permite aplicar la bonificación del 2% en el Impuesto sobre Bienes Inmuebles (IBI) a los pagos fraccionados con domiciliación bancaria. Además, el Ayuntamiento ha remitido información postal dirigida a las personas titulares de bienes inmuebles de naturaleza urbana respecto al pago a plazos del recibo del IBI-Urbana en periodo voluntario. Tal como se recuerda en la comunicación, las personas contribuyentes pueden optar por la nueva modalidad de pago del IBI en tres plazos: en mayo, junio y septiembre.

Por lo anteriormente expuesto el concejal que suscribe formula las siguientes,

PREGUNTAS

1.- ¿A cuántas personas titulares de bienes inmuebles de naturaleza urbana se ha remitido la comunicación anteriormente mencionada?

2.- ¿Cuántas personas hasta la fecha han solicitado el pago aplazado del recibo del IBI-Urbana en periodo voluntario?

2.- ¿Cuál ha sido el coste total del envío de dicha comunicación?

3.- ¿Con cargo a que aplicación presupuestaria se ha efectuado la misma?"

RESPOSTA:

La resposta del Regidor d'Hisenda, Ramón Vilar Zanón, a la pregunta formulada s'ha remés electrònicament amb el tenor literal que es transcriu a continuació:

"1.- ¿A cuántas personas titulares de bienes inmuebles de naturaleza urbana se ha remitido la comunicación anteriormente mencionada?

La carta ha sido remitida a 356.168 personas.

2.- ¿Cuántas personas hasta la fecha han solicitado el pago aplazado del recibo del IBI-urbana en periodo voluntario?

Según información obrante a fecha de 17/01/2019, han solicitado el pago aplazado con resultado positivo 7.185 contribuyentes, por un total de 14.187 inmuebles.

3.- ¿Cuál ha sido el coste total del envío de dicha comunicación?

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



El coste en concepto de impresión del documento (suministro del papel, impresión, acabados y traslado a empresa de servicios postales) asciende a 21.433,46€ y a 116.360,09€ en concepto de envío postal.

4.- ¿Con cargo a que aplicación presupuestaria se ha efectuado la misma?

Impresión: HE960 93200 22200 y HE960 93200 22706

Envío postal: CD110 92060 22201"

9	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000005-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: Pregunta que formula la regidora M ^a . Jesús Puchalt Farinós, del Grup Municipal Popular, sobre "Vídeo promocional Mercat del Grau"		

El Sr. Secretari dóna compte de les preguntes presentades per la regidora M^a. Jesús Puchalt Farinós, sobre "Vídeo promocional Mercat del Grau", de la qual queda assabentada la Comissió i que diu literalmente:

"Debido a que en el pasado mes de diciembre formulamos las preguntas relativas al video promocional del mercado del Grao. Y vista la contestación emitida, que no atendía a las preguntas formuladas, así como carecían de unas mínimas normas de educación y cordialidad. Volvemos a formular las preguntas, para que consideren contestarlas correctamente:

- ¿Cuándo se va a publicar el citado video?
- ¿En qué plataforma se va a difundir?
- ¿Existe plan de medios para la difusión del video?"

RESPOSTA

La resposta del Regidor de Comerç, Carlos Galiana, a la pregunta formulada s'ha remés electrònicament amb el tenor literal que es transcriu a continuació:

"Encara no està decidit."

10	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000005-00	PROPOSTA NÚM.: 2	
ASSUMPTE: Pregunta que formula la regidora M ^a . Jesús Puchalt Farinós, del Grup Municipal Popular, sobre "Campaña promocional per al xicotet comerç per Nadal 2018".		

El Sr. Secretari dóna compte de les preguntes presentades per la regidora M^a. Jesús Puchalt Farinós, sobre "Campaña promocional per al xicotet comerç per Nadal 2018". de la qual queda assabentada la Comissió i que diu literalmente:

"Tras la campaña navideña y visto el contrato menor de promoción comercial para el pequeño y mediano comercio en las navidades de 2018, formulamos las siguientes preguntas:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



- ¿Qué criterio se ha seguido para el reparto de papel de regalo a las 1.000 tiendas?
- ¿Qué comercios han sido los beneficiarios? Relacionen los comercios
- En el caso del foodtruck, ¿A qué mercados extraordinarios ha visitado? Relaciónenlo
- Y dentro de cada mercado ¿Qué horario y punto de encuentro exacto ha habido para cada uno de los mercados?"

RESPOSTA

La resposta del Regidor de Comerç, Carlos Galiana, a la pregunta formulada s'ha remés electrònicament amb el tenor literal que es transcriu a continuació:

"1.- El repartiment de paper s'ha realitzat segons llistat de comerços associats interessats facilitats per les Associacions de comerciants, i amb la mateixa quantitat per a cada comerç, a més de les quantitats que es van destinar al emboli-car.

2.- Els comerços associats i clients dels mercats extraordinaris.

Relacionen els comerços:

ASSOCIACIONS COMERCIANTS PARTICIPANTS COMERÇOS

GREMI FORNERS I PASTISSERS	126
PYMEV	43
GRECOTEX	34
ASOCIACIÓN COMERCIANTES ORRIOLS	76
ASOC. COMERC.JESUS PATRAIX.COMERCIO SUR	54
COVACO	18
FREGREPPA FEDER.GREMIAL Y EMPR.PANADERIA	17
ASOCIACIÓN COMERCIANTES MUEBLE	36
ASOC.COMERCIANTES CENTRO HISTÓRICO	64
ACOMEX	62
CECOVAL	23
ASOC.COMERCIANTES BENIMACLET	139
ACIPMAR	130
ASOCIACIÓN COMERCIANTES BENICALAP	66
ASOCIACIÓN COMERCIANTES RUZAFÀ	22

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



3.- Mercat Algirós, Mercat Jerusalem, Mercat Cabanyal, Mercat Benicalap, Mercat Castella, Mercat Torrefiel, Mercat Central.

4.- Dilluns 17/12/2018: Mercat Algirós. Sant Felip Neri. De 9 a 14.00 hores

Dimarts 18/12/2018: Mercat Jerusalem , Convent Jerusalem. De 9 a 14.00 hores

Dijous 20/12/2018: Mercat *Cabanyal, C/ Martí Grajales- c/ Marí Sirera. De 9 a 14.00 hores

Dissabte 22/12/2018: Mercat Benicalap, C/Pare Fernando Casanova Benlloch front ambulatori. De 9 a 14.00 hores

Diumenge 23/12/2018: Mercat Castella, C/LLOMBAI (front M.Castella). De 9 a 14.00 hores

Dijous 27/12/2018: Mercat Torrefiel, C/Santo Domingo el Savio. De 9 a 14.00 hores

Diumenge 30/12/2018: Mercat Central, Pl. Mercat. De 9 a 14.00 hores."

11	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000005-00		PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: Pregunta que formula la regidora M ^a . Jesús Puchalt Farinós, del Grup Municipal Popular, sobre "Denúncia en mercat central per Bonic/a Fest"		

El Sr. Secretari dóna compte de les preguntes presentades per la regidora M^a. Jesús Puchalt Farinós, sobre "Denúncia en mercat central per Bonic/a Fest", de la qual queda assabentada la Comissió i que diu literalmente:

"Tras la campaña de Bonic/a Fest, se ha tenido constancia de una denuncia por verter humos a la estructura del mercado, fallando los mecanismos de control para hacer cumplir la ordenanza reguladora de los mercados de distrito. Y a mayor abundamiento, hay que tener en cuenta que el edificio del mercado central está catalogado como BIC.

Siendo la contestación del servicio que "de la imagen que se remite no quedan probados los hechos denunciados". Así como "no se ha podido averiguar si efectivamente con motivo de la campaña Bonic/a Fest tales hechos se han producido, dado que no se ha presentado ninguna otra denuncia ni actuación que los demuestre".

- ¿Cuál es el número de denuncias que deberían presentarse para que se atienda la demanda?
- Si algunos puestos cocinaron comida in situ y no tienen salida de humos ¿Cómo creen que lo hicieron?"

RESPOSTA

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



La resposta del Regidor de Comerç, Carlos Galiana, a la pregunta formulada s'ha remés electrònicament amb el tenor literal que es transcriu a continuació:

"No existeix un numero de denúncies mínimes que hagen de presentar-se perquè es prenguen en consideració denúncies a l'efecte de la seua investigació. Amb que existira una denúncia adequadament fonamentada i que aportara proves dels fets denunciats seria suficient, cosa que no va ocórrer amb la denúncia que al·ludeixen en la seua pregunta, a la qual, d'altra banda, la Direcció Territorial de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esports de la Generalitat Valenciana, no va prendre en consideració."

12	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000005-00		PROPOSTA NÚM.: 4
ASSUMPTE: Pregunta que formula la regidora M ^a . Jesús Puchalt Farinós, del Grup Municipal Popular, sobre "Informació relativa al Patsecova"		

El Sr. Secretari dóna compte de les preguntes presentades per la regidora M^a. Jesús Puchalt Farinós, sobre "Informació relativa al Patsecova", de la qual queda assabentada la Comissió i que diu literalmente:

"A tenor de las informaciones recogidas en prensa y habida cuenta de que existía un expediente municipal en el servicio de comercio y abastecimiento con título "COME-S/PARTICIPACION E INFORMACION PUBLICA DE PATSECOVA" (E-02901-2018-3214), que ha sido eliminado:

- ¿Qué información tiene al respecto la delegación? Facilítienla
- ¿En qué medida afecta a la ciudad de valencia el Patsecova?
- En que expediente se recoge ahora la información?"

RESPOSTA

La resposta del Regidor de Comerç, Carlos Galiana, a la pregunta formulada s'ha remés electrònicament amb el tenor literal que es transcriu a continuació:

"1.- Per acord de la Junta de Govern Local de 30 de setembre de 2016, es va aprovar tindre per formulades com a observacions i suggeriments de l'Ajuntament de València les realitzades en el mateix a la versió preliminar del Pla d'Acció Territorial Sectorial del Comerç de la Comunitat Valenciana (PATSECOVA), dins del període de consulta i participació pública d'este.

Per Resolució de 17 d'octubre de 2018, del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, se sotmet novament a participació i informació pública la proposta del Pla d'acció territorial sectorial del comerç de la Comunitat Valenciana (PATSECOVA).

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



2.- L'objectiu del Pla és definir criteris, directrius i orientacions territorials perquè l'ordenació comercial es desenvolupe de manera coherent amb la planificació territorial, ordenant l'activitat comercial detallista en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

La incidència del Pla d'Acció Territorial del Comerç sobre el planejament municipal es concreta, principalment, en l'aplicació d'estàndards mínims de sòl comercial i d'estàndards mínims de qualitat en les zones comercials.

3a.- La tramitació del PATSECOVA en este Ajuntament s'ha recollit sempre en el Servei de Planejament, concretament en el seu expedient E-03001-2016-000107.

Com ja se li va indicar mitjançant NIE amb núm. de registre 2018060859 del Servei de Comerç i Abastiments de data 29 de novembre de 2018, l'expedient E-02901-2018-3214 es va eliminar després de detectar-se que no era competència del citat Servei de Comerç el sol·licitat en la instància que va generar este expedient amb núm. 00110/2018/090724, informant-los que esta instància (únic document que contenia l'expedient) va ser remesa a través de la PIAE al Servei de Planejament (Unitat 03001), al ser de la seua competència l'interessat en esta, no existint cap altre motiu per a la seua eliminació, atés que es va generar per error."

13	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000005-00		PROPOSTA NÚM.: 5
ASSUMPTE: Pregunta que formula la regidora M ^a . Jesús Puchalt Farinós, del Grup Municipal Popular, sobre "Obres en Mercat de Ruzafa"		

El Sr. Secretari dóna compte de les preguntes presentades per la regidora M^a. Jesús Puchalt Farinós, sobre "Obres en Mercat de Ruzafa", de la qual queda assabentada la Comissió i que diu literalmente:

"En referencia a las obras en el mercado de Ruzafa que afectan a la estructura recayente a la pescadería.

- ¿En qué fase del calendario se encuentran?
- ¿Cuándo tiene prevista su conclusión?
- ¿Tiene prevista alguna actuación adicional para el parking del mercado tras la finalización de las obras?"

RESPOSTA

La resposta del Regidor de Comerç, Carlos Galiana, a la pregunta formulada s'ha remés electrònicament amb el tenor literal que es transcriu a continuació:

"1.- Les obres de reparació i reforç de la nau de pescateria del Mercat de Russafa es troben en execució, actualment finalitzant la fase de reforç en el soterrani destinat com a pàrquing públic.

2.- La finalització de les obres es preveu en el primer semestre de 2019.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



3.- No."

14	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000005-00		PROPOSTA NÚM.: 10
ASSUMPTE: Pregunta que formula la regidora M ^a . Jesús Puchalt Farinós, del Grup Municipal Popular, sobre "Conveni autogestió mercats municipals"		

El Sr. Secretari dóna compte de les preguntes presentades per la regidora M^a. Jesús Puchalt Farinós, sobre "Conveni autogestió mercats municipals", de la qual queda assabentada la Comissió i que diu literalmente:

"Desde el Grupo Municipal tenemos constancia del próximo vencimiento de los convenios de autogestión de los mercados Central y Cabanyal. Es por ello que realizamos las siguientes preguntas:

- ¿En qué números de expedientes se está tramitando la renovación de los convenios de autogestión de ambos mercados?
- ¿que calendario tienen marcado para la firma de la renovación de ambos convenios?"

RESPOSTA

La resposta del Regidor de Comerç, Carlos Galiana, a la pregunta formulada s'ha remés electrònicament amb el tenor literal que es transcriu a continuació:

"A hores d'ara, no hi cap expedient sobre la renovació dels convenis d'Autogestió dels Mercats de Cabanyal i Central."

15	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000005-00		PROPOSTA NÚM.: 11
ASSUMPTE: Pregunta que formula la regidora Beatriz Simón Castelletts, del Grup Municipal Popular, sobre "Llicències d'ús hotelers".		

El Sr. Secretari dóna compte de les preguntes presentades per la regidora Beatriz Simón Castelletts, sobre "Llicències d'ús hotelers", de la qual queda assabentada la Comissió i que diu literalmente:

"Acerca de las licencias de uso hotelero concedidas por el Ayuntamiento de Valencia a lo largo del 2018, el grupo Municipal popular formula las siguientes preguntas:

- 1.- ¿Cuántas licencias de uso hotelero se han concedido en 2018?
- 2.- ¿Cuántas se han denegado en este mismo periodo?
- 3.- ¿Cuántas licencias de uso hotelero se concedieron en 2017? ¿Cuántas se denegaron en este mismo año?"

RESPOSTA

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLÉ	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



La resposta del Regidor de Comerç, Carlos Galiana, a la pregunta formulada s'ha remés electrònicament amb el tenor literal que es transcriu a continuació:

"Any 2017 en tramitació 12 expedients.

En l'any 2017 han desistit de 2 expedients.

Any 2018 en tramitació 6 expedients."

16	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000005-00	PROPOSTA NÚM.: 6	
ASSUMPTE: Pregunta que formula el regidor Eusebio Monzó Martínez, del Grup Municipal Popular, sobre "Saldo mitjà tresoreria".		

El Sr. Secretari dóna compte de les preguntes presentades pel regidor Eusebio Monzó Martínez, sobre "Saldo mitjà tresoreria", de la qual queda assabentada la Comissió i que diu literalmente:

"Respecto al importe disponible en Tesorería a lo largo del año 2018, el Grupo Municipal Popular formula las siguientes preguntas:

- 1.- ¿Cuál es el saldo medio existente en Tesorería a lo largo del 2018?
- 2.- ¿Cuál es el saldo previsto al cierre del ejercicio 2018?"

RESPOSTA

La resposta del Regidor d'Hisenda, Ramón Vilar Zanón, a la pregunta formulada s'ha remés electrònicament amb el tenor literal que es transcriu a continuació:

"Respecto al importe disponible en Tesorería a lo largo del año 2018, el Grupo Municipal Popular formula las siguientes preguntas:

- 1.- ¿Cuál es el saldo medio existente en Tesorería a lo largo del 2018?

98.717.529,47€

- 2.- ¿Cuál es el saldo previsto al cierre del ejercicio 2018?"

118.130.000,00€"

17	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000005-00	PROPOSTA NÚM.: 7	
ASSUMPTE: Pregunta que formula el regidor Eusebio Monzó Martínez, del Grup Municipal Popular, sobre "Subvencions Pressupost 2018".		

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



El Sr. Secretari dóna compte de les preguntes presentades pel regidor Eusebio Monzó Martínez, sobre "Subvencions Pressupost 2018", de la qual queda assabentada la Comissió i que diu literalmente:

"Respecto a las subvenciones concedidas con cargo al presupuesto del Ayuntamiento de Valencia del 2018, y dado que el listado que aparece en la web no está completo, el Grupo Municipal Popular solicita:

1.- Se nos facilite el desglose actualizado de todas las subvenciones otorgadas a lo largo todo el año, incluidas las otorgadas a través de ls Juntas de Distrito."

RESPOSTA

La resposta de la Coordinadora general d'àrea de participació, drets i innovació democràtica, Neus Fàbregas Santana, a la pregunta formulada s'ha remés electrònicament amb el tenor literal que es transcriu a continuació:

"Trimestralmente se publican, en el Portal de Transparencia y al web del Ayuntamiento las subvenciones concedidas con cargo al presupuesto.

D.3Subvenciones.http://gobiernoabierto.valencia.es/va/transparency/?wptp_cat=18#wptp-cat

D.3.2 Relación de subvenciones http://gobiernoabierto.valencia.es/va/?wptp_dl=338

A estas alturas, están publicadas hasta los tres primeros trimestres del 2018.

El Servicio de Transparencia y Gobierno Abierto está en proceso de elaboración del cuarto trimestre de 2018, concretamente estamos esperando las contestaciones de los diferentes servicios indicándonos sus subvenciones a publicar.

El plazo que tienen para contestar es hasta el 7 de febrero y a partir de esta fecha trabajaremos con toda la información recibida y elaboraremos un archivo csv. que contendrá toda la información y otro archivo pdf. con la información contemplada en el artículo 21 del actual Reglamento de Transparencia y Participación Ciudadana: Información sobre contratación, convenios y subvenciones

Las entidades enumeradas en el artículo 5.1 tienen que publicar información relativa: (...)

g) A las subvenciones y ayudas públicas concedidas, con indicación de su importe, objetivo o finalidad y personas beneficiarias."

18	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000005-00		PROPOSTA NÚM.: 8
ASSUMPTE: Pregunta que formula el regidor Eusebio Monzó Martínez, del Grup Municipal Popular, sobre "Plà d'Ajust"		

El Sr. Secretari dóna compte de les preguntes presentades pel regidor Eusebio Monzó Martínez, sobre "Plà d'Ajust", de la qual queda assabentada la Comissió i que diu literalmente:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



"Tras haber sido anunciada la salida del Ayuntamiento de Valencia del Plan de Ajuste, el Grupo Municipal Popular formula las siguientes preguntas:

1.- ¿Cuál es la estimación del equipo de gobierno sobre las primeras consecuencias que tendrá el hecho de salir del plan de Ajuste para Valencia?

2.- ¿Tiene previsto, el equipo de gobierno, adoptar alguna nueva medida tras la salida del Plan de Ajuste?

3.- En caso afirmativo ¿Cuáles son las primeras medidas que piensa aplicar el equipo de Gobierno en Valencia?"

RESPOSTA:

La resposta del Regidor d'Hisenda, Ramón Vilar Zanón, a la pregunta formulada s'ha remés electrònicament amb el tenor literal que es transcriu a continuació:

1.- ¿Cuál es la estimación del equipo de gobierno sobre las primeras consecuencias que tendrá el hecho de salir del plan de Ajuste para Valencia?

1.- El Ayuntamiento de València recupera así parte de su autonomía municipal, la cual había perdido al estar sometido al Plan de Ajuste. Entre ellas, por ejemplo, la mayor facilidad y agilidad para poder acceder al mercado de dinero.

2.- ¿Tiene previsto, el equipo de gobierno, adoptar alguna nueva medida tras la salida del Plan de Ajuste?

3.- En caso afirmativo ¿Cuáles son las primeras medidas que piensa aplicar el equipo de Gobierno en Valencia?

2 y 3. Por el momento el Equipo de Gobierno no tiene prevista ninguna medida relacionada con el Plan de Ajuste.

19	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000005-00	PROPOSTA NÚM.: 9	
ASSUMPTE: Pregunta que formula la regidora Beatriz Simón Castelletts, del Grup Municipal Popular, sobre "Pressupostos 2019"		

El Sr. Secretari dóna compte de les preguntes presentades per la regidora Beatriz Simón Castelletts, sobre "Pressupostos 2019", de la qual queda assabentada la Comissió i que diu literalmente:

"En respuesta a preguntas formuladas por este Grupo municipal ante el pleno del Ayuntamiento, por parte de la delegación de turismo se nos avanzó que el Plan de Actuaciones de 2019 estaría finalizado el pasado mes de diciembre y que a partir de este momento ya se podría informar acerca de "las previsiones presupuestarias definitivas", por este motivo el Grupo Municipal Popular formula las siguientes preguntas:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARIA GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



1.- ¿Cuáles son las previsiones presupuestarias definitivas para cada estrategia turística en el presente año?

2.- ¿Tiene previsto el equipo de gobierno realizar alguna nueva actividad en cualquiera de las estrategias definidas en el Plan de Turismo?

3.- En caso afirmativo ¿De qué actividades se trata?"

RESPOSTA

La resposta de la Coordinadora general d'àrea de desenvolupament econòmic sostenible, Sandra Gómez López, a la pregunta formulada s'ha remés electrònicament amb el tenor literal que es transcriu a continuació:

"1.- ¿Cuáles son las previsiones presupuestarias definitivas para cada estrategia turística en el presente año?

Tal y como se ha trasladado en anteriores respuestas a preguntas formuladas por este grupo, las estrategias determinadas en el Plan Estratégico 17-20 son “Crear valor para el visitante”, “Actualizar la marca. Promoción más segmentada y tecnológica”, “Destino Inteligente y sostenible” y “Gobernanza transparente, eficiente y colaborativa”.

Una vez se ha llevado a cabo un trabajo de contraste e intercambio de planteamientos entre Turisme Comunitat Valenciana y Turespaña, y habiendo sometido a aprobación por los órganos de gobierno el Plan de Actuaciones de 2019, del total de recursos destinados a fines fundacionales, que en 2019 ascienden a 5.331.199 de euros, la distribución presupuestaria en 2019 para cada estrategia turística es la siguiente:

Estrategia I. “Crear valor para el visitante”, 42%.

Estrategia II “Actualizar la marca. Promoción más segmentada y tecnológica”, 41%.

Estrategia III y IV. “Destino Inteligente y sostenible” y “Gobernanza transparente, eficiente y colaborativa”, 17%.

2.- ¿Tiene previsto el equipo de gobierno realizar alguna nueva actividad en cualquiera de las estrategias definidas en el Plan de Turismo?

3.- En caso afirmativo ¿De qué actividades se trata?

Los planes de actuaciones que cada año se establecen desde la Fundación van encaminados a lograr los objetivos estratégicos determinados por el Plan Estratégico 17-20. Ahora, desde los programas de producto y los comités ejecutivos de cada uno de ellos, cuentan también con la participación permanente del sector en todo el proceso de planteamiento, diseño y ejecución de acciones.

En este contexto, para 2019 se ha previsto una intensa actividad promocional y acciones para avanzar en las cuatro estrategias planteadas. Una síntesis de estas acciones, aprobadas por

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLÉ	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



los órganos de gobierno de la Fundación para el Plan de Actuaciones de 2019, se puede encontrar detallada en el documento publicado en nuestra web, que recoge las principales actuaciones por estrategias."

20	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000005-00	PROPOSTA NÚM.: 12	
ASSUMPTE: Pregunta que formula la regidora Beatriz Simón Castelletts, del Grup Municipal Popular, sobre "Vivendes d'ús Turístic"		

El Sr. Secretari dóna compte de les preguntes presentades per la regidora Beatriz Simón Castelletts, sobre "Vivendes d'ús Turístic", de la qual queda assabentada la Comissió i que diu literalmente:

"Acerca de la mesa de coordinación y diálogo creada al amparo de la Ley de Turismo, ocio y hospitalidad de la Comunidad Valenciana entre el Ayuntamiento, entidades del sector y asociaciones vecinales, que implantará medidas y/o acciones en materia de viviendas turísticas, el Grupo Municipal Popular formula las siguientes preguntas:

1.- ¿Está constituida dicha Mesa de coordinación y diálogo?

2.- En caso afirmativo ¿Qué entidades componen la misma?

3.- En caso afirmativo ¿Se ha reunido en alguna ocasión dicha Mesa de coordinación?

4.- En caso afirmativo ¿Cuáles han sido las principales conclusiones de la reunión ¿ ¿Se ha acordado la puesta en marcha de alguna acción y/o medida respecto a la problemática de las viviendas de uso turístico?"

RESPOSTA

La resposta de la Coordinadora general d'àrea de desenvolupament econòmic sostenible, Sandra Gómez López, a la pregunta formulada s'ha remés electrònicament amb el tenor literal que es transcriu a continuació:

"Se han mantenido reuniones y conversaciones con representantes del sector y asociaciones vecinales, y demás entidades interesadas, para la constitución de la mesa, en aras a garantizar su operatividad y representatividad.

Por otro lado la próxima constitución del Consell Municipal de Turisme podría hacer recomendable que la misma se ubicara dentro de la estructura de éste.

Sin perjuicio de lo anterior, la colaboración y contacto con empresas, entidades y asociaciones es permanente, así como la coordinación interadministrativa con Turisme Comunitat Valenciana, dando soluciones a todos los planteamientos que se presentan."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575



I com que no hi ha més assumptes a tractar, a les 09:11 hores, la presidència tanca la sessió, de la qual estenc la present acta amb les firmes del Sr. President i del Sr. Secretari, que certifique.

Id. document: nQPq OuFh 7pPj ek75 96WU Kpi3 nDg=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL I DEL PLÉ - SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	PEDRO GARCIA RABASA	26/02/2019	ACCVCA-120	1728428976571252575