



**ACTA - COMISSIÓ DE DESENVOLUPAMENT HUMÀ, EDUCACIÓ, JOVENTUT,
ESPORTS I CULTURA**

En este documento, de contener datos de carácter personal objeto de protección, éstos se encuentran omitidos -sustituidos por asteriscos (*)- en cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

**SESSIÓ ORDINÀRIA COMISSIÓ DE DESENVOLUPAMENT HUMÀ, EDUCACIÓ,
JOVENTUT, ESPORTS I CULTURA DEL DIA 24 DE GENER DE 2019**

En la Sala de Comissions I de l'edifici de l'antiga Fàbrica de Tabac de la ciutat de València, pati A, 2n pis, a les nou hores i trenta cinc minuts del dia 24 de gener de 2019, davall la presidència de la Sra. Consol Castillo Plaza, es reünix en sessió ordinària, la Comissió Informativa de Desenvolupament Humà, Educació, Joventut, Esports i Cultura, a la qual assistixen els components següents: Sra. Glòria Tello Company, Sra. M^a Teresa Girau Meliá, Sra. María Oliver Sanz, Sr. Cristóbal Grau Muñoz, Sra. M^a Amparo Picó Peris i Sra. María Dolores Jiménez Díaz. Hi actua com a secretari, per delegació del titular de la Secretaria General del Ple, el Sr. Francisco Javier Vila Biosca, secretari general de l'Administració municipal.

No hi assistix la senyora Sra. M^a Jesús Puchalt Farinós, que excusa la seua assistència.

Una vegada oberta la sessió, la presidència examina els assumptes que figuren en l'orde del dia i s'adopten els acords següents:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



1	RESULTAT: APROVAT
ASSUMPTE: Aprovació, si procedix, de l'acta de la sessió de data 13 de desembre del 2018.	

Pregunta la Sra. presidenta si algun membre de la comissió ha de formular alguna observació a l'acta de la sessió del 13 de desembre del 2018, prèviament distribuïda amb la convocatòria.

Com que no hi ha cap observació queda aprovada per unanimitat, d'acord amb allò que es prescriu en l'article 91 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

ESTUDI I DICTAMEN D'ASSUMPTE

SERVICI D'EDUCACIÓ

2	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02101-2018-000024-00		PROPOSTA NÚM.: 13
ASSUMPTE: Acceptació resolució Conselleria de delegació de competències IES PESET ALEIXANDRE (num. 41) del pla Edificant		

La comissió, en sessió realitzada el dia de hui, acorda formular la proposta que a continuació s'expressa, adoptada amb els vots a favor de les representants del Grup Compromís, Sra. Consol Castillo Plaza i Sra. Glòria Tello Company, la representant del Grup Socialista, Sra. María Teresa Girau Meliá, de la representant del Grup València en Comú, Sra. Maria Oliver Sanz, i de la representant del Grup Ciutadans, María Amparo Picó Peris, en la representació que ostenta, i l'abstenció del representant del Grup Popular, Sr. Cristóbal Grau Muñoz, i la Sra. María Dolores Jiménez Díaz, regidora no adscrita, en la representació que ostenta, i elevar-la al Ple de l'Ajuntament:

"Antecedentes de Hecho

Primero. Con fecha 26 de octubre de 2017 se ha publicado en el DOGV Decreto Ley 5/2017, de 20 de octubre, del Consell, por el que se establece el régimen jurídico de cooperación entre la Generalitat y las administraciones locales de la Comunitat Valenciana para la construcción, ampliación, adecuación, reforma y equipamiento de centros públicos docentes de la Generalitat, en un contexto de impulso en la garantía de la prestación del servicio público fundamental del derecho a la educación, contemplado en el artículo 27 de la Constitución Española.

Segundo. Según lo dispuesto en el artículo 7.1 del citado Decreto Ley, las administraciones locales interesadas en adherirse al plan de cooperación previsto en el mismo, deberán presentar la correspondiente solicitud ante la conselleria competente en materia de educación. La solicitud, deberá identificar la actuación concreta a realizar y deberá ser suscrita por el órgano competente y en el caso de los ayuntamientos, la decisión de presentar dicha solicitud será adoptada por acuerdo plenario.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



Tercero. Las instrucciones de la Secretaría Autonómica de Educación para la gestión para entidades locales dictadas en el marco del Decreto Ley 5/2017, publicadas en la web de la Conselleria y que se incorporan al expediente, establecen una plataforma de gestión telemática denominada EDIFICANT, a través de la cual se debe presentar la solicitud previa de adhesión junto con la selección de operaciones, cuyo orden de introducción marcará la prioridad de la solicitud para la entidad solicitante, y solo a efectos informativos para la Generalitat, sin que sea necesario en esta fase aportar ninguna documentación.

Cuarto. Se ha consultado previamente al Consejo Escolar Municipal las actuaciones a proponer a la Generalitat de conformidad con lo dispuesto en el artículo 7 del Decreto Ley 5/2017, acordándose por unanimidad tal como consta en certificado de la Secretaria, incorporado al expediente.

Quinto. Se ha emitido informe técnico del Servicio de Educación del Ayuntamiento de València, sobre las prioridades en el orden de prelación de las actuaciones a llevar a cabo, que obran en el expediente.

Sexto. El pleno del Ayuntamiento de Valencia, en sesión celebrada el 25 de enero de 2018, acordó la adhesión de la primera fase del plan de cooperación previsto en el Decreto Ley 5/2017, así como la autorización a la Concejala de Educación para realizar cuantos trámites sean necesarios durante la ejecución del citado plan de cooperación y la autorización al Secretario D. Hilario Llavador Cisternes para suscribir solicitud electrónica de adhesión a dicho plan.

Séptimo. Por Resolución de la Teniente de Alcalde de Educación OS-155 de fecha 1 de marzo de 2018, se acuerda formular la solicitud previa de adhesión para la primera fase del Pla Edificant, de conformidad con las instrucciones de la Secretaría Autonómica de Educación, así como autorizar al Secretario D. Hilario Llavador Cisternes para suscribir la misma, a través de la plataforma de gestión telemática EDIFICANT, y a seleccionar las actuaciones que se desean ejecutar por delegación según el siguiente orden de prelación, conforme al informe técnico mencionado en el antecedente quinto:

- Nueva construcción CEIP Fernando de los Rios
- Nueva construcción IES núm.41 de Patraix
- Nueva construcción CEIP Sant Àngel de la Guarda
- Rehabilitación CEIP Sant Josep de Calasanz
- Rehabilitación CEIP Lluís Vives.
- Rehabilitación CEIP Carles Salvador
- Rehabilitación CEIP Salvador Tuset
- Rehabilitación CEIP Raquel Payá

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



- *Rehabilitación CEIP Teodoro Llorente*

Octavo. En fecha 05 de marzo de 2018, se lleva a cabo la suscripción referida en el ordinal anterior.

Noveno. Se recibe de la Subdirección General de Infraestructuras Educativas, dependiente de la Secretaría Autonómica de Educación, por correo electrónico, la conformidad para solicitar la delegación de competencias.

Décimo. Por el Servicio de Proyectos Urbanos del Ayuntamiento, se recibe la memoria técnica de la actuación de nueva construcción del centro 46022968 IES núm. 41 (Patriaix), por lo que procede, en aras de la celeridad, solicitar la delegación de competencias de ejecución y contratación de las obras relativas a este centro, sin perjuicio de elevar al Pleno las sucesivas solicitudes de delegación de las restantes actuaciones, conforme se vayan emitiendo las memorias de las mismas.

Undécimo. Por Acuerdo del Pleno de fecha 25 de octubre de 2018, se solicita la delegación de competencias de la Generalitat Valenciana en favor del Ayuntamiento de Valencia relativa a la actuación de nueva construcción del centro 46022968 IES núm. 41 (Patriaix), en el marco de la cooperación entre la Generalitat y las administraciones locales de la Comunitat Valenciana para la construcción, ampliación, adecuación, reforma y equipamiento de centros públicos docentes de la Generalitat, acompañado de la memoria técnica correspondiente en la que se indica el importe máximo previsto del coste de la intervención, según obra en el expediente, de conformidad con lo establecido en el apartado 2 del artículo 7 del Decreto Ley 5/2017 de 20 de octubre del Consell y se autoriza al Secretario D. Hilario Llavador Cisternes para suscribir telemáticamente la solicitud de delegación de competencias, a través de la plataforma de gestión EDIFICANT.

Decimosegundo. En fechas 29 de octubre de 2018 se presenta telemáticamente la anterior solicitud de delegación de competencias, según lo dispuesto en el art. 7 del Decreto Ley 5/2017, de 20 de octubre.

Con la solicitud de delegación de competencias se remitió el correspondiente acuerdo plenario, con referencia a las consultas al Consejo Escolar Municipal y a los consejos escolares de los correspondientes centros educativos, así como la memoria técnica con la descripción de las actuaciones y el presupuesto previsto para cada centro.

Decimotercero. La Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte ha remitido, a través de la plataforma "Edificant" el 21 de diciembre de 2018, la propuesta de resolución del Conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de delegación de competencias en materia de infraestructuras educativas en el Ayuntamiento de Valencia, firmadas en fecha 30 de noviembre de 2018 por el Secretario Autonómico de Educación e Investigación, para la actuación de nueva construcción del centro 46022968 IES PESET ALEIXANDRE (núm. 41) por el importe de 10.198.877,65 euros y que resulta de la memoria presentada por el Ayuntamiento, con cargo a los créditos consignados en el capítulo VII "Transferencias de capital" del programa presupuestario 422.30 de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, para las correspondientes anualidades:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



IES PESET ALEIXANDRE (núm. 41) (Código 46022968)

2019- 1.267.995,4 Euros

2020- 6.698.161,69 Euros

2021- 2.232.720,56 Euros

Fundamentos de Derecho

I. Decreto Ley 5/2017, de 20 de octubre, del Consell, por el que se establece el régimen jurídico de cooperación entre la Generalitat y las administraciones locales de la Comunitat Valenciana para la construcción, ampliación, adecuación, reforma y equipamiento de centros públicos docentes de la Generalitat, determina que dicha cooperación se debe llevar a cabo mediante la figura de la delegación de competencias.

II. Instrucciones de la Secretaría Autonómica de Educación para la gestión para la puesta en ejecución del Decreto Ley 5/2017 por las entidades locales, publicada en la web de la Conselleria.

En el apartado 5º de dichas instrucciones, relativo a la autorización de la actuación y dictado de Resolución, se establece que autorizada la actuación por el Secretario Autonómico de Educación e Investigación, se redactará propuesta de Resolución de Delegación de competencias suscrita por el Secretario Autonómico (art. 8 DL), que contendrá los términos, alcance y condiciones de la delegación, así como las anualidades contables previstas, de acuerdo con la memoria presentada por el Ayuntamiento. El contenido de dicha propuesta de resolución se pondrá en conocimiento de la entidad local para la aceptación de sus condiciones por Acuerdo Plenario del Ayuntamiento. Una vez recibido dicho Acuerdo Plenario, el Conseller de Educación dictará Resolución de delegación de competencias, que será trasladada a la entidad local a fin de que inicie las actuaciones correspondientes.

III. Artículo 27 de la Constitución Española, que considera la educación como un derecho fundamental de todos los españoles y encomienda a los poderes públicos que promuevan las condiciones para su efectivo disfrute.

IV. Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local, artículo 7 puesto en relación con el artículo 27, respecto a las competencias de las entidades locales atribuidas por delegación.

V. Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, cuyo artículo 47 posibilita la suscripción de convenios entre administraciones públicas y el artículo 48 respecto a convenios que tengan por objeto la delegación de competencias.

VI. Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, en el artículo 8 establece que las Administraciones Educativas y las Corporaciones Locales coordinarán sus actuaciones para lograr una mayor eficacia de los recursos destinados a la educación y contribuir a los fines establecidos en la Ley.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



VII. El art. 8 del Decreto Ley 5/2017, de 20 de octubre, del Consell, en su párrafo tercero indica que en aquellos supuestos en que la delegación se instrumenta mediante resolución, la eficacia de la misma quedará demorada hasta el momento en que la administración local solicitante comunique a la conselleria competente en materia de educación la aceptación, suscrita por órgano competente, de la delegación.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda: /

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aceptar las condiciones de la propuesta de resolución del Conseller Educación, Investigación, Cultura y Deporte de delegación de competencias en materia de infraestructuras educativas en el Ayuntamiento de Valencia, firmada en fecha 30 de noviembre de 2018 por el Secretario Autonómico de Educación e Investigación, correspondientes al plan "Edificant", para la actuación de nueva construcción del centro 46022968 IES PESET ALEIXANDRE (núm. 41), en virtud del Decreto Ley 5/2017, de 20 de octubre del Consell, por el que se establece el régimen jurídico de cooperación entre la Generalitat y las Administraciones Locales de la Comunidad Valenciana y por el importe de 10.198.877,65 euros (que resulta de las memoria presentada por el Ayuntamiento), con cargo a los créditos consignados en el capítulo VII "Transferencias de capital" del programa presupuestario 422.30 de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, para las correspondientes anualidades:

IES PESET ALEIXANDRE (núm. 41) (Código 46022968)

2019- 1.267.995,4 Euros

2020- 6.698.161,69 Euros

2021- 2.232.720,56 Euros

Segundo. El Ayuntamiento opta por ceder en favor de los contratistas sus derechos de crédito frente a la Generalitat, ésta abonará directamente a los contratistas el importe de sus facturas, según se establece en el párrafo 3º del punto 3 de la propuesta de resolución. Esta cesión vendrá recogida en los pliegos de condiciones que se elaboren para la realización de las respectivas obras.

Tercero. La delegación de competencias determina el alcance, contenido, condiciones y duración de esta, términos que recoge la propuesta de resolución de delegación, que consta en el expediente, que igualmente se aprueba.

Cuarto. Dar traslado del acuerdo aprobado a la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de la Generalitat Valenciana y a Subdirección General de Infraestructuras Educativas mediante el procedimiento telemático establecido al efecto a través de la plataforma de gestión telemática "EDIFICANT".

Quinto. Dar traslado del acuerdo aprobado al Servicio de Proyectos Urbanos, Servicio de Educación, Intervención General y al Servicio de Contratación del Ayuntamiento."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



Hi han les intervencions següents:

La Sra. María Amparo Picó Peris, del Grup Municipal Ciutadans, insistix en la lentitud del pla "Edificant" pel que fa a l'Ajuntament de València, tant en la seua execució com pel que fa a l'arribada dels diners procedents de la Generalitat Valenciana per al seu finançament, a diferència d'altres municipis. En este sentit, segons s'indica en la proposta, els pagaments estan previstos per al mes de novembre del 2019. Es per això que planteja les preguntes següents:

- Estaran les màquines preparades per a entrar a treballar el mes de novembre?.
- Quan començaran les obres de reforma de la 2a i 3a fase del pla "Edificant"?.
- Quan començarà la construcció del col·legi Sant Angel de la Guarda?.

La Sra. María Oliver Sanz, regidora de les delegacions d'Educació, Gestió de Patrimoni Municipal i Vivenda, respon que el gros de l'obra de l'IES Peset Aleixandre es realitzarà l'any 2020, per la qual cosa el pagament es realitzaria en la dita anualitat. Respecte de les preguntes plantejades, atés que les mateixes es referixen a qüestions diferents de la proposta que se sotmet al dictamen de la Comissió, seran contestades per escrit.

El Sr. Cristóbal Grau Muñoz, del Grup Municipal Popular, és reitera en les manifestacions realitzades sobre el mateix tema en sessions anteriors d'esta Comissió. Així mateix, respecte del pagament de les anualitats, donades les dates en què ens trobem, considera que haurien de reajustar-se. En este sentit, tenint en compte l'execució pressupostària per part de la Generalitat i la disponibilitat de fons, formula pregunta en el sentit de si se sap la quantia exacta dels diners que ésta última destinarà a compromisos adquirits amb l'Ajuntament de València en 2019.

La Sra. María Oliver Sanz assenyala, respecte d'esta última pregunta, que respondrà per escrit.

Finalitzades les intervencions, la proposta és sotmesa a votació sent aprovada amb els vots a favor de les representants del Grup Compromís, Sra. Consol Castillo Plaza i Sra. Glòria Tello Company, la representant del Grup Socialista, Sra. María Teresa Girau Meliá, de la representant del Grup València en Comú, Sra. Maria Oliver Sanz, i de la representant del Grup Ciutadans, María Amparo Picó Peris, en la representació que ostenta, i l'abstenció del representant del Grup Popular, Sr. Cristóbal Grau Muñoz, i la Sra. María Dolores Jiménez Díaz, regidora no adscrita, en la representació que ostenta.

SECRETARIA GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL

3	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-00400-2018-000010-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: Canvi del règim jurídic de l'entitat pública empresarial Mostra de València i Iniciatives Audiovisuals i dels seus estatus		

La comissió, en sessió realitzada el dia de hui, acorda formular la proposta que a continuació s'expressa, adoptada amb els vots a favor de les representants del Grup Compromís, Sra. Consol Castillo Plaza i Sra. Glòria Tello Company, la representant del Grup Socialista, Sra. María Teresa Girau Meliá, de la representant del Grup València en Comú, Sra.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



María Oliver Sanz, de la representant del Grup Ciutadans, María Amparo Picó Peris, en la representació que ostenta, i del representant del Grup Popular, Sr. Cristóbal Grau Muñoz, i l'abstenció de la Sra. María Dolores Jiménez Díaz, regidora no adscrita, en la representació que ostenta, i elevar-la al Ple de l'Ajuntament:

"FETS

I. L'Ajuntament de València, mitjançant un acord plenari de 28 de desembre del 2010, va aprovar la modificació del règim jurídic i els estatuts de l'Organisme Autònom Municipal Fundació Municipal del Cine, el qual va passar a ser l'Entitat Pública Empresarial Mostra de València i Iniciatives Audiovisuales.

II. Després d'una trajectòria de 32 edicions, l'any 2011 la Mostra de València. Cinema del Mediterrani va deixar de celebrar-se si bé, sent voluntat d'esta Corporació l'organització d'una nova edició del mencionat festival, la dita voluntat va quedar plasmada en l'Acord de la Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el 2 de febrer del 2018.

III. La nova etapa que pretén iniciar la Corporació vigent té entre els seus objectius la tornada als orígens que van determinar el naixement tant del festival Mostra de València. Cinema del Mediterrani, així com de l'organisme autònom municipal, encarregat de la seua organització.

IV. El canvi que es pretén de règim jurídic i estatuts ve motivat pel fet que l'esmentada entitat no exercix cap activitat comercial i els recursos econòmics de què disposa procedixen íntegrament de l'Ajuntament de València. Al seu torn, es constata la desaparició dels motius/objectius que van motivar en el seu dia la seua transformació en entitat pública empresarial, així com la modificació dels seus estatuts, i que no eren altres que dotar-la d'una major agilitat de funcionament, ampliar les seues competències i donar cabuda a l'obtenció de fons propis.

V. El Consell d'Administració de l'Entitat Pública Empresarial Mostra de València i Iniciatives Audiovisuales, en el punt quart de la sessió ordinària celebrada el 26 de juliol del 2018, va adoptar acord favorable al canvi de naturalesa jurídica de l'entitat.

VI. La presidenta de la l'Entitat Pública Empresarial Mostra de València i Iniciatives Audiovisuales, per mitjà de moció de data 24 d'octubre del 2018 ha determinat "...L'inici de les actuacions oportunes per a dur a terme el canvi del tipus d'entitat, transformant-la novament en un organisme autònom i, conseqüentment, la modificació dels seus estatuts....".

VII. La Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el 23 de novembre del 2018, va acordar aprovar el projecte de modificació del règim jurídic de l'actual Entitat Pública Empresarial Mostra de València i Iniciatives Audiovisuales de l'Ajuntament de València, que passa a ser Organisme Autònom Municipal Mostra de València i Iniciatives Audiovisuales de l'Ajuntament de València, així com el projecte d'estatuts de l'Organisme Autònom.

VIII. De conformitat amb el que disposa l'article 109 del Reglament Orgànic del Ple, per la secretaria general i del Ple es va comunicar als grups polítics municipals l'existència del projecte de modificació del règim jurídic de l'actual Entitat Pública Empresarial Mostra de València i Iniciatives Audiovisuales de l'Ajuntament de València així com el projecte d'estatuts, i

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



l'obertura d'un termini de deu dies perquè pugueren presentar esmenes al text. Termini que, de conformitat amb la normativa referida i atenent la petició realitzada pel Grup Municipal Ciutadans en data 4 de desembre del 2018, per mitjà de Decret de l'Alcalde de data 5 de desembre del 2018 es va concedir una pròrroga de deu dies, finalitzant la mateixa el passat 26 de desembre del 2018 sense que s'haja presentat en el Registre General del Ple cap esmena, segons Diligència de la Secretaria General i del Ple de data 27 de desembre del 2018.

IX. El Consell d'Administració de l'Entitat Pública Empresarial Mostra de València i Iniciatives Audiovisuals, en sessió ordinària celebrada el 20 de desembre del 2018, va aprovar l'Inventari General de Béns i Drets.

Als antecedents descrits resulten d'aplicació els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. La denominada administració institucional o instrumental constituïx un fenomen creixent de descentralització de la funció administrativa tendent a la millora de la gestió de les competències que les administracions públiques tenen atribuïdes legalment. L'articulació de les distintes formes de gestió dels servicis públics a través de persones jurídiques de base pública o privada ha patit una evolució en la legislació dictada per l'Estat, iniciada fonamentalment per la Llei 6/1997, de 14 d'abril, d'Organització i funcionament de l'administració general de l'Estat i en diverses Lleis específiques que han creat Ens Públics subjectes a un règim d'autonomia i independència funcional, i continuada per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, la qual desenvolupa la dita regulació i deroga la normativa referida (disposició derogatòria única).

En l'àmbit local, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de règim local, reguladora de les bases de règim local, va vindre a establir en l'article 85 les distintes formes de gestió directa o indirecta dels servicis públics, introduint novetats importants respecte de la regulació continguda en el Decret de 17 de juny de 1955 pel qual s'aprova el Reglament de servicis de les corporacions locals.

La Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, va afegir un article 85 bis i 85 ter a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, per a adaptar la legislació local al règim dels organismes continguts en la Llei 6/1997, de 14 d'abril en l'àmbit estatal, inclús remetent al règim jurídic dels organismes locals al dels organismes públics estatals regulat en els articles 45 a 52 i 53 a 60 de la Llei 6/1997, de 14 d'abril.

Convé reproduir, per la seua claredat, als efectes d'adaptació dels estatuts, la literalitat de l'art. 85 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, a què ens hem referit:

“Art. 85 bis

1. La gestió directa dels servicis de la competència local per mitjà de les formes d'organismes autònoms locals i d'entitats públiques empresarials locals es regiran,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



respectivament, pel que disposen els articles 45 a 52 i 53 a 60 de la Llei 6/1997, de 14 d'abril, d'organització i funcionament de l'administració general de l'Estat, en quant els resultara d'aplicació, amb les especialitats següents:

La seua creació, modificació, refosa i supressió correspondrà al Ple de l'entitat local, qui aprovarà els seus estatuts. Hauran de quedar adscrites a una regidoria, àrea o òrgan equivalent de l'entitat local, si bé, en el cas de les entitats públiques empresarials, també podran estar-ho a un organisme autònom local.

Excepcionalment, podran existir entitats públiques empresarials els estatuts del qual els assignen la funció de dirigir o coordinar a altres ens de la mateixa o distinta naturalesa.

El titular del màxim òrgan de direcció dels mateixos haurà de ser un funcionari de carrera o laboral de les Administracions públiques o un professional del sector privat, titulats superiors en ambdós casos, i amb més de cinc anys d'exercici professional en el segon. En els municipis assenyalats en el títol X, tindrà la consideració d'òrgan directiu.

En els organismes autònoms locals haurà d'existir un consell rector, la composició del qual es determinarà en els seus estatuts.

En les entitats públiques empresarials locals haurà d'existir un consell d'administració, la composició del qual es determinarà en els seus estatuts.

El secretari del Consell d'Administració, que ha de ser un funcionari públic a què s'exigisca per al seu ingrés titulació superior, exercirà les funcions de fe pública i assessorament legal dels òrgans unipersonals i col·legiats d'estes entitats.

La determinació i modificació de les condicions retributives, tant del personal directiu com de la resta del personal, hauran d'ajustar-se en tot cas a les normes que respecte d'això prove el Ple o la Junta de Govern, segons corresponga.

Estaran sotmesos a controls específics sobre l'evolució dels gastos de personal i de la gestió dels seus recursos humans per les corresponents regidories, àrees o òrgans equivalents de l'entitat local.

El seu inventari de béns i drets es remetrà anualment a la regidoria, àrea o òrgan equivalent de l'entitat local.

Serà necessària l'autorització de la regidoria, àrea o òrgan equivalent de l'entitat local a què es troben adscrits, per a celebrar contractes de quantia superior a les quantitats prèviament fixades per aquella.

Estaran sotmesos a un control d'eficàcia per la regidoria, àrea o òrgan equivalent de l'entitat local a què estiguen adscrits.

Qualsevol altra referència a òrgans estatals efectuada en la Llei 6/1997, de 14 d'abril, i la resta de normativa estatal aplicable, s'entendrà realitzada als òrgans competents de l'entitat local.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



Les referències efectuades en el present article a la Junta de Govern, s'entendran efectuades al Ple en els municipis en què no existisca aquella.

2. Els estatuts dels organismes autònoms locals i de les entitats públiques empresarials locals comprendran els punts següents:

La determinació dels màxims òrgans de direcció de l'organisme, ja siguen unipersonals o col·legiats, així com la seua forma de designació, amb respecte en tot cas al que disposa l'apartat anterior, amb indicació d'aquells actes i resolucions que esgoten la via administrativa.

Les funcions i competències de l'organisme, amb indicació de les potestats administratives generals que este pot exercitar.

En el cas de les entitats públiques empresarials, els estatuts també determinaran els òrgans a què es conferisca l'exercici de les potestats administratives.

El patrimoni que se'ls assigne per al compliment dels seus fins i els recursos econòmics que hagen de finançar l'organisme.

El règim relatiu a recursos humans, patrimoni i contractació.

El règim pressupostari, economicofinancer, de comptabilitat, d'intervenció, control financer i control d'eficàcia, que seran, en tot cas, conformes amb la legislació sobre les hisendes locals i amb el que disposa el capítol III del títol X d'esta Llei.

3. Els estatuts hauran de ser aprovats i publicats amb caràcter previ a l'entrada en funcionament efectiu de l'organisme públic corresponent.”

“Article 85 ter

1. Les societats mercantils locals es regiran íntegrament, siga quina siga la seua forma jurídica, per l'ordenament jurídic privat, excepte les matèries en què els s'aplique la normativa pressupostària, comptable, de control financer, de control d'eficàcia i contractació, i sense perjudi d'allò que s'ha assenyalat en l'apartat següent d'este article.

2. La societat haurà d'adoptar una de les formes previstes en el text refós de la llei de societats de capital aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, i en l'escriptura de constitució constarà el capital que haurà de ser aportat per les administracions públiques o per les entitats del sector públic dependents de les mateixes a què corresponga la seua titularitat.

3. Els estatuts determinaran la forma de designació i el funcionament de la Junta General i del Consell d'Administració, així com els màxims òrgans de direcció de les mateixes.”

Remissió a la regulació continguda en la Llei 6/1997, de 14 d'abril que, de conformitat amb el que disposa la disposició derogatòria única de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, cal entendre referida a la continguda en el Títol II. “Organització i funcionament del sector públic

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



institucional” de la mateixa, que en els articles 98 a 102 determina la definició i règim jurídic aplicable als organismes autònoms, mentres que en els seus articles 103 a 108 ho estableix respecte de les entitats públiques empresarials.

SEGON. La modificació que ara es pretén afecta tant el tipus d'entitat com als seus estatuts, suposant la mateixa un retorn a la seua regulació per les normes de dret administratiu, enfront de la preeminència del dret privat que regix l'activitat de les entitats públiques empresarials.

TERCER. Quant a l'articulat dels estatuts en relació amb els anteriors, es tracta d'adaptar-los no sols al nou tipus d'entitat en què es pretén transformar l'Entitat Pública Empresarial Mostra de València i Iniciatives Audiovisuales, sinó també a les lleis i a l'estructura i contingut dels altres estatuts d'organismes autònoms municipals i el text de les quals s'arreplega en el document que obra en l'expedient.

En este sentit, cal destacar que ja l'anterior Corporació Municipal va iniciar el camí de la modificació dels estatuts dels diversos organismes autònoms dependents de l'Ajuntament de València per a adaptar-los a la normativa vigent. Així, servisca d'exemple el procediment seguit per a la modificació dels estatuts de l'Organisme Autònom Parcs i Jardins Singulares i Escola Municipal de Jardineria i Paisatge, el projecte d'estatuts de la qual va obtenir l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica Municipal en data 11 de setembre del 2014, havent servit estos de referència en relació amb els nous estatuts que es pretén aprovar en relació a la transformació de l'Entitat Pública Empresarial Mostra de València i Iniciatives Audiovisuales.

QUART. L'article 123.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, atribueix al Ple “...La determinació de les formes de gestió dels servicis, així com l'acord de creació d'organismes autònoms, d'entitats públiques empresarials i de societats mercantils per a la gestió dels servicis de competència municipal, i l'aprovació dels expedients de municipalització.....”.

En este sentit, l'article 87 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, determina el procediment i tràmits a seguir per a la transformació de les entitats integrants del sector públic institucional.

QUINT. Quant al procediment de modificació dels estatuts, l'article 15.c) dels estatuts vigents de l'Entitat Pública Empresarial Mostra de València i Iniciatives Audiovisuales disposa que correspon al Consell d'Administració “...c) Proposar a l'Ajuntament Ple la modificació d'estos estatuts.....”, havent de procedir a continuació a efectuar el tràmit general que per a normes de naturalesa reglamentària conté l'article 49 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i els articles 107 a 114 del Reglament Orgànic del Ple i articles 69.2 a) i 112.1 del Reglament orgànic de govern i administració, ambdós de l'Ajuntament de València.

Tal procediment exigeix un acord de la Junta de Govern Local aprovant el projecte d'estatuts, un acord plenari d'aprovació inicial, un tràmit posterior d'informació pública i audiència als interessats per a la presentació de reclamacions i suggeriments. En el cas que no es presenten reclamacions s'entendrà definitivament adoptat l'acord fins llavors provisional, sense necessitat acord plenari.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda: /

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

PRIMER. Aprovar provisionalment la modificació del règim jurídic de l'actual Entitat Pública Empresarial Mostra de València i Iniciatives Audiovisuales de l'Ajuntament de València, que passa a ser Organisme Autònom Municipal Mostra de València i Iniciatives Audiovisuales de l'Ajuntament de València.

SEGON. Aprovar provisionalment els estatuts de l'Organisme Autònom Municipal Mostra de València i Iniciatives Audiovisuales de l'Ajuntament de València, el text del qual s'adjunta.

TERCER. Procedir a l'obertura del tràmit d'informació pública i audiència a les persones interessades, de conformitat amb el que disposa l'article 112 del Reglament Orgànic del Ple.

“ESTATUTS DE L'ORGANISME AUTÓNOM MUNICIPAL “MOSTRA DE VALÈNCIA I INICIATIVES AUDIOVISUALS”

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

I. En 1980 va nàixer la Mostra de València Cinema del Mediterrani com a punt de trobada cultural i social de les diferents cultures que tenen com a nexa d'unió el mar Mediterrani. Certamen cinematogràfic que, a poc a poc, es va consolidar com un dels festivals de referència de la conca del mediterrani.

II. L'Ajuntament de València, mitjançant un acord plenari de 28 de desembre del 2010, va aprovar la modificació del règim jurídic i els estatuts de l'Organisme Autònom Municipal Fundació Municipal del Cine, el qual va passar a ser l'Entitat Pública Empresarial Mostra de València i Iniciatives Audiovisuales. Això, amb la finalitat de dotar-la d'una major agilitat de funcionament, ampliar-ne les competències i donar cabuda a l'obtenció de fons propis.

III. Transcorreguts uns anys, es constata la desaparició dels motius/objectius que van determinar en el seu dia la transformació en entitat pública empresarial. Així mateix, l'esmentada entitat no exercix cap activitat comercial, els recursos econòmics de què disposa procedixen íntegrament de l'Ajuntament de València i, després d'una trajectòria de 32 edicions, l'any 2011 la “Mostra de València. Cinema del Mediterrani” que constituïa l'element fonamental que va donar origen al naixement de l'entitat, va deixar de celebrar-se. Circumstàncies que aconsellen un retorn als orígens de l'entitat i, amb això, no sols la modificació dels seus estatuts, sinó també la seua adaptació a la normativa vigent.

IV. La denominada Administració institucional o instrumental constituïx un fenomen de descentralització de la funció administrativa tendent a la millora de la gestió de les competències que les administracions públiques tenen atribuïdes legalment. L'articulació de les distintes formes de gestió dels servicis públics a través de persones jurídiques de base pública o privada ha patit una evolució en la legislació dictada per l'Estat, fonamentalment per la Llei 6/1997, de 14 d'abril, d'organització i funcionament de l'Administració General de l'Estat i en diverses lleis

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



específiques que han creat ens públics subjectes a un règim d'autonomia i independència funcional.

En l'àmbit local, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, va establir, en l'article 85, les diverses formes de gestió directa o indirecta dels servicis públics i va introduir novetats importants respecte de la regulació continguda en el Decret de 17 de juny de 1955 pel qual s'aprova el Reglament de servicis de les corporacions locals.

La Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, va afegir un article 85 bis a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, per a adaptar la legislació local al règim dels organismes públics contingut en la Llei 6/1997, de 14 d'abril, en l'àmbit estatal, inclús remetent al règim jurídic dels organismes locals al dels organismes públics estatals regulat en els articles 45 a 52 i 53 a 60 de la Llei 6/1997, de 14 d'abril.

Remissió a la regulació continguda en la Llei 6/1997, de 14 d'abril que, de conformitat amb el que disposa la disposició derogatòria única de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, cal entendre referida a la continguda en el títol II. "Organització i funcionament del sector públic institucional" d'esta, en els articles del qual 98 a 102 determina la definició i règim jurídic aplicable als organismes autònoms.

V. L'aprovació i/o modificació dels estatuts dels diversos organismes autònoms municipals es tracta, en tot cas, d'una manifestació de la potestat d'autoorganització que reconeix l'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, a les entitats locals.

TÍTOL I

Disposicions generals

CAPÍTOL PRIMER

Naturalesa, denominació i adscripció. Règim jurídic normatiu aplicable i seu social

Article 1. Naturalesa, denominació i adscripció

1.1. L'Organisme Autònom Municipal Mostra de València i Iniciatives Audiovisuals de l'Ajuntament de València, abreviadament i per les seues sigles MVIA, és una entitat de dret públic de naturalesa institucional, que depén de l'Ajuntament de València i queda adscrit, a efectes orgànics, a la Regidoria que ostente la presidència executiva de l'entitat, sense perjuí del que disposa la disposició addicional primera. Té caràcter administratiu a efectes del seu règim pressupostari i comptable. Es crea per temps indefinit, sense perjuí de la seua possible dissolució i liquidació d'acord amb el procediment previst en estos estatuts.

1.2. Sense perjuí del que disposa l'apartat anterior, que s'aplicarà en tot cas respecte de les relacions jurídiques, la mateixa MVIA podrà establir els logotips, les marques i denominacions que estime oportuns per la seua millor i més àmplia difusió i identificació.

Article 2. Règim jurídic normatiu aplicable

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



La Mostra de València i Iniciatives Audiovisuales, com a organisme autònom de naturalesa administrativa per a la prestació dels servicis que constitueixen el seu objecte, tindrà personalitat jurídica diferenciada per al compliment dels seus fins i autonomia de gestió, i es regirà per les disposicions que per als organismes autònoms locals estableix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (endavant LRBRL), per estos estatuts i per l'ordenament jurídic administratiu aplicable a les entitats locals i per les altres normes que hi siguen, en cada cas, d'aplicació.

Article 3. Seu social

La seu ordinària de la Mostra de València i Iniciatives Audiovisuales de l'Ajuntament de València, radica en el Palau de la Música, situat en el passeig de l'Albereda 30, de la ciutat de València, tot i que el Consell Rector podrà assenyalar qualsevol altra dins del mateix municipi. No obstant això, seran vàlids els acords adoptats en qualsevol dependència de l'Ajuntament, sempre que les persones integrants del Consell Rector hagen sigut convocades en eixe lloc.

CAPÍTOL SEGON

Objecte i fins

Article 4. Objecte

L'Organisme Autònom MVIA es defineix com un servici municipal que té com a finalitat, a més de la realització d'un certamen o exhibició anual cinematogràfica que presentarà com la Mostra de València. Cinema del Mediterrani, la realització de qualsevol tipus d'activitats relacionades amb la cultura de la imatge.

Article 5. Fins

Conseqüentment amb el que preveu l'article anterior, els fins d'esta institució amb caràcter enunciatiu seran els següents:

- Oferir, en el marc de les disponibilitats pressupostàries de l'organisme, la millor programació possible.
- Seleccionar activitats relacionades amb l'audiovisual que, per la seua varietat i atractiu, estiguen dirigides a diferents públics.
- Promoure la realització de rodatges, exhibició, distribució, producció i organització d'esdeveniments, específicament la "Mostra", certamen cinematogràfic de la ciutat de València.
- Qualsevol altres que tinguen relació amb l'objecte de l'organisme i amb la programació possible.

CAPÍTOL TERCER

Atribució de potestats i prerrogatives

Article 6. Potestats administratives i prerrogatives

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



Dins de l'esfera dels seus fins, a l'Organisme Autònom MVIA li corresponen:

- La potestat reglamentària i d'autoorganització.
- La potestat de programació o planificació.
- La potestat d'investigació, delimitació i recuperació d'ofici dels seus béns.
- Les potestats que deriven del règim jurídic de la contractació.
- Les potestats relacionades amb els pressupostos, la comptabilitat i el control de la gestió econòmica.
- La potestat de revisió d'ofici dels seus actes i acords.
- La presumpció de legitimitat i executivitat dels seus actes.
- La inalienabilitat, imprescriptibilitat i inembargabilitat dels seus béns i drets, en els termes previstos en les lleis.
- Les prelacions, precedències i la resta de prerrogatives reconegudes a la Hisenda Pública, per als crèdits de la mateixa, sense perjudici del que corresponga a les hisendes de l'Estat i de la Comunitat Autònoma.

TÍTOL II

Organització i funcionament

Article 7. Dels diferents òrgans de l'organisme autònom

Per raó de la seua competència, els òrgans són de caràcter decisor i de govern; directiu-executiu o d'administració; i consultiu.

1) Són òrgans de caràcter decisor i de govern: la presidència, la presidència executiva i el Consell Rector.

2) Són òrgans directiu-executiu o d'administració: el/la director/a tècnic/a i el/la subdirector/a tècnic/a. Als efectes de l'art. 85 bis).1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, el/la director/a tècnic/a tindrà la condició de màxim òrgan de direcció.

3) És òrgan de caràcter potestatiu i consultiu: la Junta de Programació amb les atribucions, composició i funcionament que li encomanen estos estatuts.

CAPÍTOL PRIMER

Del Consell Rector

Article 8. Naturalesa i composició

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



1. El Consell Rector és el màxim òrgan de govern de l'organisme autònom, a qui correspon la suprema direcció d'este, la fixació de les directrius d'actuació i la supervisió del compliment dels seus objectius.

2. El Consell Rector estarà integrat per la persona que ostente la presidència de l'organisme autònom i pel nombre de vocals que s'adequarà al que es dispose respecte de les comissions del Ple de l'Ajuntament que queden fixades en cada mandat corporatiu, amb la limitació establida en l'apartat següent.

3. Les persones integrants del Consell Rector, tant titulars com suplents, seran nomenades i, si és el cas, cessades per acord de la Junta de Govern Local, a proposta de cada grup polític, i en el cas de cessament, també a petició pròpia.

4. Els/les vocals del Consell Rector seran proposats entre persones que tinguen alguna de les condicions següents:

a) Que siguen regidors o regidores de l'Ajuntament de València o titulars d'òrgans directius.

b) Que es tracte de persones de reconeguda competència en les matèries atribuïdes a l'organisme autònom.

c) Que es tracte de representants de les organitzacions socials, empresarials i sindicals l'àmbit d'actuació de les quals estiga relacionat amb l'activitat exercida per l'organisme autònom.

5. La persona titular de la Secretaria del Consell Rector serà la titular de la Secretaria General de l'Administració Municipal, que podrà delegar esta funció en qualsevol dels secretaris o secretàries que integren la Secretaria Municipal, en els termes previstos en l'article 63 del Reglament orgànic de govern i administració de l'Ajuntament de València, o si és el cas, en un funcionari o funcionària de carrera de l'Ajuntament, del grup de classificació professional A, subgrup A1.

6. Podran assistir a les sessions del Consell, amb indicació expressa prèvia de la seua presidència, les persones que ocupen els llocs següents:

a. Interventor/a de l'organisme o el seu delegat/da.

b. La persona titular de la direcció tècnica.

c. Així mateix, quan la presidència requerisca la seua presència, podrà assistir-hi qualsevol responsable d'alguna de les unitats de treball de l'organisme.

L'assistència a les sessions del personal assenyalat en este apartat, ho serà a efectes d'informació, assessorament i funcions semblants en l'àmbit de les seues respectives comeses professionals, sense que tinguen dret a vot.

Article 9. Competències del Consell Rector

Correspon al Consell Rector:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



1. Aprovar i modificar l'organització general de l'organisme i els seus departaments.
2. Aprovar la programació general de l'organisme autònom.
3. Proposar al Ple de l'Ajuntament l'aprovació de plantilla i relació de llocs de treball, de manera que ha d'observar, quant a la determinació i modificació de les condicions retributives de tot el personal, el que respecte d'això determine el Ple de l'Ajuntament.
4. Aprovar el conveni col·lectiu del personal.
5. Aprovar i rectificar anualment l'inventari dels seus béns i drets.
6. Aprovar inicialment el pressupost anual per a cada exercici econòmic i elevar-lo amb l'antelació necessària a l'Ajuntament de València als efectes d'integrar-lo en el pressupost general, així com proposar al Ple municipal els expedients de modificació de crèdit que siguen procedents.
7. Aprovar els comptes anuals per a elevar-los a l'Ajuntament als efectes de formació del compte general.
8. Actuar com a òrgan de contractació en qualsevol tipus de contracte quan la seua quantia o duració sobrepassa els límits de les atribucions de la presidència.
9. Ordenar la despesa, quan sobrepassa els límits de les atribucions del/de la president/a.
10. Aprovar els expedients de reconeixement extrajudicial de crèdits, sempre que no hi haja consignació pressupostària i s'habilite el crèdit extraordinari o suplement de crèdit oportú, i elevar-los al Ple de l'Ajuntament per a ratificar-los.
11. Aprovar les propostes de preus públics de l'organisme.
12. Aprovar els convenis que tinguen el caràcter de marc o protocols generals que s'han de subscriure amb organismes, entitats públiques o privades, o persones físiques. Així mateix, l'aprovació dels convenis perquè qualsevol municipi, ens públic local o la Comunitat Autònoma València encomane l'exercici de facultats de gestió pròpies a l'organisme.
13. Exercitar qualsevol classe d'accions judicials i administratives.
14. Qualsevol altres atribucions que li encomanen estos estatuts o decidisca sotmetre-li la presidència.

Article 10. Règim de funcionament, convocatòria, constitució i adopció d'acords del Consell Rector

1. Règim de funcionament. El Consell Rector celebrarà sessió ordinària, com a mínim, cada sis mesos, i extraordinària quan així ho decidisca la presidència o ho sol·licite la quarta part,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



almenys, del nombre legal de les persones que la componen. En este últim cas, la seua convocatòria i celebració es regirà per la normativa que per al mateix supòsit preveu la normativa local per als plens corporatius.

2. Convocatòria. La convocatòria per a les sessions s'efectuarà amb l'antelació mínima de dos dies hàbils; a la qual s'acompanyarà l'orde del dia i la documentació complementària que siga procedent.

3. Eventualment, quan raons d'urgència no permeten complir els terminis mínims de convocatòria, serà vàlida la reunió del Consell si per majoria absoluta dels seus membres s'accepta el caràcter urgent de la sessió, abans d'iniciar-la.

4. Constitució del Consell i adopció d'acords:

a. Es considerarà vàlidament constituït el Consell Rector quan en primera convocatòria assistisca la persona titular de la presidència o presidència executiva, si és el cas, la de la Secretaria, o els que legalment els substituïsquen, i la meitat, com a mínim, dels restants membres. En segona convocatòria, que tindrà lloc quinze minuts després de l'assenyalada per a la primera, podrà celebrar-se sessió, qualsevol que siga el nombre d'assistents, sempre que estiguen, com a mínim, les persones titulars o delegades de la presidència i de la Secretaria i dos vocals.

b. No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figure inclòs en l'orde del dia, llevat que en siga declarada la urgència.

CAPÍTOL SEGON

De la presidència

Article 11. Titularitat

Ostentarà la presidència de l'organisme autònom el/la que ho siga de l'Ajuntament de València, qui podrà delegar l'exercici efectiu de les seues competències i atribucions en la persona que ostente la presidència executiva de l'organisme.

Article 12. Competències

Són atribucions i deures de la presidència les següents:

1. Convocar, presidir i alçar les sessions del Consell Rector, dirigir les seues deliberacions i decidir els empats amb vot de qualitat.
2. Presidir i dirigir qualsevol tipus de comissió de treball que puga constituir-se en el seu si, per al seu millor desenvolupament.
3. Executar i fer complir els acords adoptats pels òrgans decisoris.
4. Dirigir la inspecció superior dels servicis.
5. Representar a l'organisme autònom a tots els efectes i, en particular, firmar tots els documents de caràcter públic o privat que siguen necessaris.
6. Representar l'organisme davant dels tribunals, organismes i autoritats de tota índole, i atorgar, si és el cas, els apoderaments necessaris, i exercitar, en cas d'urgència, accions

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



- administratives, judicials o de qualsevol índole, i atorgar poders, de la qual cosa cal retre'n compte al Consell Rector.
7. Actuar com a òrgan de contractació en qualsevol tipus de contractes, de dret públic o privat, sempre que no tinguen una duració superior a quatre anys ni sobrepassen la quantia del 10% dels recursos ordinaris del pressupost de l'organisme, amb una quantia màxima de sis milions d'euros, en qualsevol cas.
 8. Exercir la direcció superior del personal. Atorgar al personal recompenses econòmiques o de qualsevol tipus. Ordenar la instrucció d'expedients disciplinaris, i disposar la suspensió preventiva per raó de presumptes faltes greus o molt greus, i imposar sancions en els casos que siguen procedents. En el cas que la sanció siga de separació del servei de personal funcionari de l'organisme o d'acomiadament de personal laboral haurà de retre compte al Consell Rector en la següent sessió que celebre.
 9. Aprovar l'Oferta d'Ocupació Pública i les bases de convocatòria per a selecció del personal. Així mateix, aprovar les bases de selecció i realitzar les contractacions del personal laboral temporal conforme a estes.
 10. Formar el projecte del pressupost per a la seua elevació al Consell Rector.
 11. Ordenar la despesa i els pagaments, dins dels límits assenyalats en la legislació vigent a la presidència de les corporacions locals i bases d'execució del pressupost, i l'autorització mancomunada amb el/la Interventor/a i el/la tesorero/a dels moviments de fons.
 12. Retre els estats i comptes anuals preceptius conforme a la legislació vigent.
 13. Amb caràcter residual, qualssevol altres funcions no reservades per estos estatuts a la competència de cap altre òrgan de l'organisme.

La persona que ostente la presidència podrà delegar total o parcialment les seues competències en el/la titular de la presidència executiva i en la direcció tècnica.

CAPÍTOL TERCER

De la presidència executiva

Article. 13. Designació

La presidència executiva de l'organisme li correspondrà al regidor o regidora de l'Ajuntament de València, membre del Consell Rector que siga designat per la presidència.

Article 14. Competències

El/La titular de la presidència executiva exercirà les competències que li delegue la presidència, a més de substituir-la en cas d'absència, vacant o malaltia.

CAPÍTOL QUART

De la Secretaria General

Article 15. Titularitat

La Secretaria General de l'Organisme Autònom Mostra de València i Iniciatives Audiovisuals correspondrà al/la titular de la Secretaria General de l'Administració Municipal,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ÒRGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



sense perjudi que pugua delegar-se a favor d'altres funcionaris o funcionàries integrants de la Secretaria Municipal, o en un funcionari o funcionària de carrera de l'Ajuntament del grup de classificació professional A, subgrup A1.

Article 16. Funcions

Corresponen al titular de la Secretaria les funcions de fe pública que la legislació de règim local, el Reglament orgànic de govern i administració de l'Ajuntament de València, i estos estatuts, encomanen als funcionaris integrants de la Secretaria Municipal.

CAPÍTOL QUINT.

De la direcció tècnica

Article 17. Designació i règim jurídic

1. Corresponen a la persona que siga designada en el càrrec de direcció tècnica, com a màxim òrgan de direcció de l'organisme, les funcions de direcció i coordinació dels diversos departaments, servicis o unitats d'este organisme.

2. Serà anomenat/ada de conformitat amb el que disposa l'article 85 bis b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en concordança amb l'article 123 del Reglament orgànic de govern i administració de l'Ajuntament de València.

Article 18. Funcions de la direcció tècnica

Li correspon, de conformitat amb els reglaments i directrius del Consell Rector i amb subjecció a la presidència, les atribucions següents:

1. Assistir a les sessions del Consell d'Administració amb veu i sense vot i informar sobre les activitats de l'organisme.
2. Dirigir, inspeccionar i impulsar els servicis i activitats de l'organisme, i cuidar de la deguda coordinació entre tots estos de conformitat amb les directrius dels altres òrgans de govern. .
3. Executar i fer complir els actes del Consell Rector i de la presidència.
4. Preparar l'avantprojecte de pressupost per a elevar-lo al Consell Rector.
5. Presentar al/la president/a el programa anual d'actuació, inversions i finançament i la memòria explicativa de la gestió anual de l'organisme, així com informar diligentment de la seua actuació i dels assumptes que afecten les gestions de l'organisme, i assistir-lo en la vigilància i el compliment dels estatuts.
6. Elevar l'ordenació de pagaments i retre els seus comptes amb subjecció al que determinen les bases d'execució del pressupost.
7. Direcció i gestió del personal de l'entitat, i l'exercici de les facultats disciplinàries, sense perjudi de les competències atribuïdes a la presidència i al Consell Rector.
8. Elaborar i proposar al Consell Rector l'aprovació del projecte de la plantilla del personal de l'organisme i l'aprovació de la relació de llocs de treball.
9. Contractar el personal no directiu de l'organisme i determinar-ne la retribució d'acord amb els criteris establits pel Consell Rector i amb les disposicions legals d'aplicació.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



10. Autoritzar amb la seua firma tota la documentació que siga objecte de delegació de firma pel/la president/a.
11. Vetlar per la custòdia, conservació i bon ús dels béns i de les instal·lacions de l'entitat.
12. Representar administrativament l'entitat i exercir com a cap de personal davall les directrius de la presidència i tenint en compte l'existència d'un/a coordinador/a administratiu/iva.
13. Subscriure els contractes definits com a menors en la Llei de contractes de les administracions públiques.
14. Proposar al Consell Rector l'exercici de qualsevol classe d'accions i recursos que corresponguen a l'organisme en defensa dels seus interessos.
15. Exercir les altres funcions que expressament li siguen assignades pel Consell o per la presidència, per mitjà de delegació o comanda de gestió.

CAPÍTOL SEXT.

De la subdirecció tècnica

Article 19. Designació i règim jurídic

Corresponen a la persona que siga designada en el càrrec de subdirecció tècnica, d'acord amb la normativa que hi siga d'aplicació, funcions de programació i disseny d'activitats artístiques de l'entitat, amb especial atenció a la celebració del festival Mostra de València. Cinema del Mediterrani.

Article 20. Funcions de la subdirecció tècnica

Li correspon, de conformitat amb els reglaments i directrius del Consell Rector i amb subjecció a la presidència i direcció tècnica, les atribucions següents:

1. Seguiment del desenvolupament i programa de festivals internacionals.
2. Cerca de títols.
3. Visionat de pel·lícules presentades a convocatòria del festival i de tots els títols susceptibles de formar part de la programació.
4. Selecció de pel·lícules a competició internacional i de la resta de seccions, homenatges i retrospectives del festival.
5. Gestió de drets i quotes de cada pel·lícula seleccionada.
6. Disseny del calendari de projeccions i distribució de les pel·lícules per sales.
7. Disseny de les activitats paral·leles a la celebració del festival: seminaris, trobades professionals, classes magistrals...
8. Selecció, invitació i contacte de jurats i directors.
9. Selecció d'invitats.
10. Disseny d'estratègies per al posicionament del festival a nivell internacional.
11. Relacions i protocols de col·laboració amb directors, productors i distribuïdors nacionals i internacionals.
12. Relacions i protocols de col·laboració amb festivals nacionals i internacionals.
13. Relacions i protocols de col·laboració amb instituts i acadèmies del cine, nacionals i internacionals.
14. Participació en fòrums especialitzats nacionals i internacionals.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



CAPÍTOL SÈPTIM

De la Intervenció i de la Tresoreria

Article 21. Titularitat i competències

Serán interventor/a i tresorer/a de l'organisme autònom els que ho siguen de l'Ajuntament, que podran delegar l'exercici de les seues funcions en personal funcionari o funcionària de carrera de la Intervenció i de la Tresoreria Municipal, del grup de classificació professional A, subgrup A1.

Les seues funcions seran les que amb caràcter de reservades per a eixos/es funcionaris/àries s'assenyale en la legislació vigent de règim local.

CAPÍTOL OCTAU

De la Junta de Programació

Article 22. Composició i funcions

1. La Junta de Programació, com a òrgan consultiu de creació potestativa per la presidència, estarà integrada per:

-La persona titular de la presidència o presidència executiva de l'organisme autònom, que la presidirà, encara que podrà delegar en un/a altre/a regidor/a.

-La persona titular de la direcció tècnica.

-Les persones expertes en la matèria designades per la presidència o presidència executiva, en el nùombre que esta considere necessari i/o oportú.

-Actuarà de secretari/a de la Junta el funcionari/ària superior responsable de la gestió administrativa de la programació de la MVIA o qui el/la substituísca.

Podrà assistir-hi qualsevol altre personal de l'organisme quan siga convocat per a això per la presidència, amb veu però sense vot.

2. La Junta de Programació es reunirà, si és el cas, com a mínim, una vegada a l'any, abans de sotmetre al Consell Rector la programació del curs següent.

3. Correspon a la Junta de Programació, en cas de crear-se, l'estudi, informe o consulta de la programació d'activitats de la MVIA per a sotmetre-lo a l'aprovació del Consell Rector.

TÍTOL III

De l'estructura de l'organisme autònom

Article 23. Del personal

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



1. El personal de l'organisme podrà estar format pels grups següents:
 - a. El personal, funcionari o laboral, adscrit a l'organisme procedent de qualsevol Administració pública.
 - b. El propi de l'organisme autònom.
2. El personal funcionari es regirà per allò que s'ha disposat per als funcionaris al servici de l'Administració Local, en l'article 92.1 de la LRBRL.
3. Les relacions del personal laboral es regularan per l'Estatut bàsic de l'empleat públic, la normativa laboral, el conveni col·lectiu, si n'hi ha, i la resta de legislació estatal o autonòmica aplicable.

Article 24. De les unitats administratives

L'organisme autònom s'estructurarà en els departaments, unitats i llocs de treball que es consideren necessaris, en cada moment, per al compliment dels fins d'este.

TÍTOL IV

Del règim econòmic

CAPÍTOL PRIMER

Del patrimoni, comptabilitat i pressupost

Article 25. Del patrimoni

L'Organisme Autònom tindrà, per al compliment i execució dels seus fins, un patrimoni propi, diferent del patrimoni del propi Ajuntament, integrat pel conjunt dels béns, obligacions i drets que siga titular, així com per aquells béns que li adscriga l'Ajuntament.

El règim patrimonial serà l'establert en els articles de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, que li siguen aplicables, bé pel seu caràcter bàsic, bé per l'exigència de la seua aplicació supletòria; en la legislació autonòmica i en la normativa local sobre béns.

Article 26. Dels recursos

La seua hisenda estarà constituïda pels recursos següents:

- a) El rendiment del seu patrimoni i la resta d'ingressos de dret privat.
- b) Les taxes i els preus públics establerts per l'Ajuntament, i cedits per a la realització de la gestió pròpia d'este.
- c) Els rendiments de qualsevol altra naturalesa derivats de les seues activitats.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



- d) L'aportació anual de l'Ajuntament de València.
- e) Les subvencions que se li concedisquen.
- f) El producte de les operacions de crèdit.
- g) Qualsevol altres recursos que siguen procedents legalment o reglamentàriament.

Article 27. De la comptabilitat

1. L'organisme autònom se sotmetrà al règim de comptabilitat pública, en els termes establits per la legislació de règim local, especialment pels continguts en el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004 de data 5 de març.

En tot cas, i com a desenvolupament del règim de comptabilitat pública mencionat, l'organisme autònom podrà establir el sistema de comptes que estime més adequat, d'acord amb la naturalesa de les seues operacions i utilitzar, al seu torn, els procediments tècnics que siguen més convenients per al mes complet i fidel reflex d'aquelles.

2. Els estats i comptes anuals, establits legalment, els ha de retre la presidència de l'organisme autònom, i, una vegada aprovats pel Consell Rector, s'elevaran a l'Ajuntament de València abans del 15 de maig de l'exercici següent a què corresponga.

Article 28. Del pressupost

El pressupost de l'organisme autònom estarà integrat en el pressupost general de l'Ajuntament de València.

El pressupost anual contindrà:

a. L'estat de despeses, en el que s'inclouran amb la deguda especificació els crèdits necessaris per a atendre el compliment de les obligacions.

b. L'estat d'ingressos, en el qual figuraran les estimacions dels diversos recursos econòmics que s'han de liquidar durant l'exercici.

Així mateix, inclourà les bases d'execució d'este.

El pressupost, al qual ha d'unir-se la documentació exigida per la legislació vigent, serà format per la presidència i s'ha d'eleva a l'Ajuntament de València en els terminis legalment previstos, amb l'aprovació prèvia del Consell Rector.

Seran aplicables en matèria pressupostària, en general, als crèdits i les seues modificacions, execució i liquidació del pressupost, les normes contingudes en el text refós de la Llei d'hisendes locals, i disposicions que la desenvolupen, o les normes que les substituisquen.

Article 29. De la fiscalització

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



En matèria de control i fiscalització seran aplicables les disposicions del text refós de la Llei de hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de data 5 de març, el Capítol II, del Títol X de la LRBRL i la resta de disposicions complementàries o les que les substituïsquen.

CAPÍTOL SEGON

Del règim de contractació

Article 30. Règim de contractació

En matèria de contractació estarà subjecte al règim jurídic previst per als organismes autònoms en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

TÍTOL V

Titularitat i tutela

Article 31. De la titularitat i tutela

La titularitat de l'organisme autònom correspon a l'Ajuntament de València, quant de titular dels servicis i activitats que es presten davall esta forma de gestió directa. Conseqüentment l'organisme es troba davall la tutela administrativa de l'Ajuntament.

TÍTOL VI

Règim jurídic

Article 32. Dels recursos contra els actes de l'organisme autònom

L'organisme autònom es regirà en les seues actuacions pel dret administratiu i, especialment, per la normativa reguladora del règim local.

1. Els actes o acords de la presidència, els adoptats per la presidència executiva o per la direcció tècnica en delegació d'aquella, i els del Consell Rector, esgoten la via administrativa i contra estos podrà interposar-se el recurs administratiu o jurisdiccional, que la legislació sobre règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, o en la legislació sobre règim local, tinga establert en cada moment per a este tipus d'actes. La mateixa normativa s'aplicarà respecte als actes de tràmit, tenint esta consideració els informes de la Junta de Programació.

2. Els actes i acords relatius a matèria de personal laboral o sobre qüestions de drets privat se sotmetran a la normativa laboral i la normativa civil, amb la interposició de les reclamacions prèvies que siguen procedents.

TÍTOL VII

Dels Estatuts

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



Article 33. Modificació d'Estatuts

L'aprovació i modificació dels Estatuts serà competència del Ple de l'Ajuntament de València, d'ofici bé a instància del Consell Rector de l'organisme.

Per a la modificació estatutària només serà necessari un acord del Ple de l'Ajuntament aprovant-la, amb els informes jurídics o econòmics previs que siguen procedents, i la seua posterior publicació del text íntegre modificat en el BOP.

TÍTOL VIII

De la liquidació i dissolució de l'organisme autònom

Article 34. Procediment i efectes

L'organisme autònom constituït per temps indefinit podrà ser dissolt per l'Ajuntament de València a iniciativa pròpia o a proposta d'aquell. Amb este fi s'adoptarà el procediment següent:

-Acord inicial del Ple de l'Ajuntament per a iniciar l'expedient de dissolució i nomenant d'una comissió liquidadora, entre els components de la qual estaran la persona titular de la Intervenció i la Tresoreria Municipal.

-Proposta de liquidació realitzada per la Comissió Liquidadora.

-Acord definitiu del Ple municipal de la liquidació, que establisca la dissolució de l'organisme autònom amb els efectes i conseqüències que s'hi determinen.

Respecte del personal laboral fix de l'organisme s'integrarà com a personal laboral fix de la corporació municipal, que el succeirà universalment, respecte als seus drets i obligacions laborals de tota índole. Pel que fa al patrimoni de l'organisme, es destinarà a fins i servicis d'interés general del municipi de València, de manera que s'ha de retre compte del motiu raonat d'esta decisió.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

En compliment de la normativa vigent sobre règim local, per resolució de l'alcaldia-presidència, i sense necessitat de modificar els Estatuts, es podrà modificar el canvi d'adscripció de l'organisme autònom a una altra àrea o regidoria de l'Ajuntament diferent de la prevista estatutàriament.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA

Com a conseqüència que l'Organisme Autònom Mostra de València i Iniciatives Audiovisuals integra entre els seus fins i funcions els de l'Entitat Pública Empresarial Mostra de València i Iniciatives Audiovisuals, quedaran adscrits a l'entitat que es cree els actuals llocs de treball de l'esmentada entitat pública empresarial, amb la negociació sindical prèvia i el consentiment dels afectats.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA ÚNICA

En el termini de tres mesos, a partir que es constituïsquen els òrgans rectors de l'organisme autònom, s'elevàrà al Ple de l'Ajuntament la proposta d'acord per a l'aprovació de la relació de llocs de treball i plantilla de personal juntament amb el pressupost de l'organisme per a l'exercici econòmic de creació.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA

A partir de l'entrada en vigor d'estos Estatuts queden derogades les disposicions de l'Entitat Pública Empresarial Mostra de València i Iniciatives Audiovisuales fins ara vigents, que figuren publicades en el BOP número 201, de data 25 d'agost de 2011, i que van ser aprovades pel Ple de l'Ajuntament el 28 de desembre de 2010, que queden substituïts per estos.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA

La publicació i entrada en vigor d'estos Estatuts es regirà pel que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.”

No hi han intervencions.

MOCIONS

4	RESULTAT: APROVADA PROPOSTA ALTERNATIVA	
EXPEDIENT: E-89CIU-2019-000005-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: Moció que presenta la Sra. María Amparo Picó Peris, del Grup Municipal Ciutadans, sobre promoció dels “Miracles” de Sant Vicent Ferrer, Patró de València.		

El secretari dóna compte de la moció presentada per la Sra. María Amparo Picó Peris, del Grup Municipal Ciutadans, referida a la promoció dels “Miracles” de Sant Vicent Ferrer, Patró de València, la qual decau al aprovar-se per unanimitat la proposta alternativa presentada per la Sra. Consol Castillo Plaza. Proposta alternativa que diu:

“Reiterar el compromís municipal expressat per la Regidoria de Cultura Festiva en la promoció de la festa de Sant Vicent així com el suport als col·lectius organitzadors del Concurs de Miracles des del respecte a la seua plena autonomia institucional i organitzativa. Traslladar a la Junta Central Vicentina el desig que el progressiu augment de la dotació econòmica del conveni previst revertisca també en benefici dels diferents altars i entitats vicentines de la Ciutat de València que en formen part. Reiterar el compromís manifestat per les diferents regidories implicades en la comissió de coordinació municipal del VI Centenari de la mort de Sant Vicent Ferrer de realitzar activitats extraordinàries commemoratives així com de la màxima cooperació amb les activitats plantejades per la resta d'institucions i administracions presents motiu pel qual en les pròximes setmanes es celebrarà una reunió de treball amb representants de l'Arquebisbat de València, la Junta Central Vicentina.”

La moció presentada per la Sra. María Amparo Picó Peris deia així:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



"La Generalitat Valenciana aprobó, en abril de 2015, la declaración de Bien Inmaterial Cultural de Interés Autonomo a "Els Miracles" de San Vicente Ferrer, autos sacramentales sobre la vida y obra del Patrón del Reino de València y auténticas joyas del teatro español y del teatro valenciano.

Desde ese momento las instituciones valencianas y, en mayor medida, el Ayuntamiento de Valencia, la Diputación y la Conselleria de Cultura de la Generalitat Valenciana, están obligadas a salvaguardar la existencia de esta tradición mantenida por los llamados Altares Vicentinos.

Dichos autos sacramentales, con varios siglos de historia, están redactados en lengua valenciana y se escenifican en la calle por niños de los altares vicentinos.

Por todo lo expuesto la concejala que suscribe presenta las siguientes:

PROPUESTAS DE ACUERDO:

1- Que el presidente de la Junta Central Vicentina, Pere Fuset, incremente la promoción y difusión dels "Miracles" de San Vicente Ferrer a través de las delegaciones de Cultura Festiva, de Patrimonio y Recursos Culturales, así como desde la de Pueblos de la Ciudad de Valencia.

2- Que una de dichas medidas, sea la aprobación de una partida presupuestaria en los presupuestos municipales destinada para la celebración del concurso de "Miracles" de la Junta Central Vicentina.

3- Que otra de las medidas sea conceder una ayuda directa para la celebración del Miracle de cada Altar de la Ciudad de València."

Hi ha les intervencions següents:

La Sra. María Amparo Picó Peris, del Grup Municipal Ciutadans, defén la moció indicant que el contingut de la mateixa és molt directe i clar; des de l'any 2015 els "Miracles" són Bé d'Interés Cultural (BIC) i per això les institucions estan obligades a recolzar-los i promocionar-los. Assenyala que la quantitat que destina l'Ajuntament a la festivitats; 48.000 euros, fa temps que no s'ha incrementat. A més, no es concedix cap subvenció per a la part de la festa declarada BIC. És per això que amb la moció es pretén un major suport a la representació dels "Miracles" que és la part de la festa declarada BIC.

La Sra. María Dolores Jiménez Díaz, regidora no adscrita, manifesta el seu suport a la moció presentada pel Grup Municipal Ciutadans perquè arreplega el sentir de la gent que als "altars" a penes arriba els diners que l'Ajuntament destina a la festivitats de Sant Vicent.

La Sra. Presidenta presenta una moció alternativa amb l'argumentació següent:

- *"Hi ha una comissió de coordinació entre diferents entitats i institucions per a treballar el VI centenari de Sant Vicent Ferrer.*
- *S'estan realitzant noves iniciatives com la guia del bateig de sant Vicent Ferrer. Hi ha altres en projecte com la publicació d'un llibre commemoratiu, i l'organització d'una*

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



programació festiva especial que s'està ultimant amb l'Arquebisbat i la Junta Central Vicentina. El concurs de "miracles" està organitzat per l'associació privada Lo Rat Penat i la JuntaCentralVicentina.

- *Estem treballant amb respecte a l'autonomia d'un i altres.*
- *No es pot fer una partida pressupostària específica per a transferir a una altra entitat. Les ajudes a les entitats es fan seguint el procediment de subvenció. Esta regidoria ha limitat les subvencions nominatives a convenis de col.laboracions o convocatòries de subvencions de lliure concurrència.*
- *Cultura Festiva dona una subvenció nominativa a la Junta Central Vicentina:*

- 2017: 45.000

- 2018: 48.000

- 2019: 53.000

El 19 d'octubre de 2018 es va fer una actualització de la sol.licitud de pressupost referent a les subvencions nominatives amb una quantitatde 53.000 per a la Junta Central Vicentina que, tot i que no es va reflectir finalment en el pressupost per part de la delegació d'Hisenda, serà garantida per Cultura Festiva al llarg de l'any 2019.

- *La subvenció es fa a través d'un conveni amb estes condicions:*

- PRIMERA. L'objecte d'este conveni és la col.laboració entrel'Ajuntament de València i la Junta Central Vicentina per al desenvolupament, amb periodicitat anual, de la festivitat de Sant Vicent Ferrer, en especial el Concurs de "Miracles", l'Ofrena de Flors, el Tapís Floral en la façana de la seua casa natalícia i la Processó General, i les restants activitats encaminades a divulgar la figura del Sant.

- SEGONA. Serán gastos subvencionables les següents:

- 1. El suport a l'acte de proclamació de l'Honorable Clavariessa.*
- 2. El llibret programa, cartells, estampes o qualsevol altra publicació o gastos d'impremta.*
- 3. El suport al concurs de miracles (megafonia, decoració, etc.)*
- 4. L'ofrena floral*
- 5. Medalles i insígnies*
- 6. El suport a la processó general com ara la música, tabal i dolçaina, flors, etc.*
- 7. Gastos de protocol.*
- 8. Ajuda al muntatge dels Altars i documentació.*
- 9. Qualsevol altre gasto que redunde en la festivitat, inclosa l'aportació que la Junta Central Vicentina concedeix als diferents altars íntegratsd'esta, així com el que redunde en el funcionament de l'entitat.*

PROPOSTA ALTERNATIVA D'ACORD SOBRE EL SUPORT MUNICIPAL A LA FESTIVITAT DE SANTVICENT FERRER:

"Reiterar el compromís municipal expressat per la Regidoria de Cultura Festiva en la promoció de la festa de Sant Vicent així com el suport als col.lectius organitzadors del Concurs

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



de Miracles des del respecte a la seua plena autonomia institucional i organitzativa. Traslladar a la Junta Central Vicentina el desig que el progressiu augment de la dotació econòmica del conveni previst revertisca també en benefici dels diferents altars i entitats vicentines de la Ciutat de València que en formen part. Reiterar el compromís manifestat per les diferents regidories implicades en la comissió de coordinació municipal del VI Centenari de la mort de Sant Vicent Ferrer de realitzar activitats extraordinàries commemoratives així com de la màxima cooperació amb les activitats plantejades per la resta d'institucions i administracions presents motiu pel qual en les pròximes setmanes es celebrarà una reunió de treball amb representants de l'Arquebisbat de València, la Junta Central Vicentina."

La Sra. María Amparo Picó Peris, del Grup Municipal Ciutadans, assenyala que accepta l'argumentació de la moció alternativa sempre que això supose un major suport a la festivitat.

Conclòses les intervencions, la moció presentada per la Sra. María Amparo Picó Peris, del Grup Municipal Ciutadans, decau al aprovar-se per unanimitat la proposta alternativa presentada per la Sra. Consol Castillo Plaza. Proposta alternativa que diu:

"Reiterar el compromís municipal expressat per la Regidoria de Cultura Festiva en la promoció de la festa de Sant Vicent així com el suport als col·lectius organitzadors del Concurs de Miracles des del respecte a la seua plena autonomia institucional i organitzativa. Traslladar a la Junta Central Vicentina el desig que el progressiu augment de la dotació econòmica del conveni previst revertisca també en benefici dels diferents altars i entitats vicentines de la Ciutat de València que en formen part. Reiterar el compromís manifestat per les diferents regidories implicades en la comissió de coordinació municipal del VI Centenari de la mort de Sant Vicent Ferrer de realitzar activitats extraordinàries commemoratives així com de la màxima cooperació amb les activitats plantejades per la resta d'institucions i administracions presents motiu pel qual en les pròximes setmanes es celebrarà una reunió de treball amb representants de l'Arquebisbat de València, la Junta Central Vicentina."

5	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-89CIU-2019-000005-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: Moción que presenta la Sra. María Amparo Picó Peris, del Grupo Municipal Ciudadanos, sobre jornadas culturales dedicadas a l'escriptor, José Augusto Martínez Ruiz "Azorín".		

El secretari dóna compte de la moció, que es transcriu a continuació, presentada per la Sra. María Amparo Picó Peris, del Grup Municipal Ciutadans, sobre jornades culturals dedicades a l'escriptor, José Augusto Martínez Ruiz "Azorín", la qual és aprovada per la comissió per unanimitat. Moció que literalment diu:

"La Comunidad Valenciana ha sido cuna de importantes escritores. Uno de ellos fue José Martínez Ruiz, más conocido como Azorín, nacido en la población alicantina de Monóvar y quien pasó varios años de su vida en València. Azorín trabó una importante amistad con uno de los grandes novelistas valencianos, Vicente Blasco Ibáñez, que mantuvieron durante años y años."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



Los dos escritores tuvieron un intercambio de cartas exponiendo sus pensamientos en muchos momentos de su vida pero en la última etapa de ambos es cuando más se acrecenta esa relación literaria y personal.

Los dos escritores tienen Casas Museos dedicadas a su vida y trayectoria profesional, en sus poblaciones natales. Azorín en Monóvar y Blasco Ibáñez en València.

Hace poco la Delegación de Patrimonio y Recursos Culturales del Ayuntamiento de Valencia editó una guía sobre Azorín dentro de la colección "Guía Literaria".

Por todo lo expuesto la concejala que suscribe, presenta las siguientes:

PROPUESTAS DE ACUERDO:

1- Que los técnicos de la Delegación de Patrimonio y Recursos Culturales del Ayuntamiento de València, estudien la viabilidad de la celebración de sendas jornadas culturales en la Casa Museo de Blasco Ibáñez, sobre Azorín, y en la Casa Museo de Azorín, en Monóvar sobre el novelista valenciano.

2- Que dichos técnicos estudien la realización de una exposición, en dichas Jornadas Culturales, sobre la documentación que intercambiaron tan insignes escritores, como cartas, fotografías etc..."

Hi han les intervencions següents:

La Sra. María Amparo Picó Peris, del Grup Ciutadans, qui defén la moció presentada indicant que la mateixa és fruit de conversacions amb representants de la Casa Museu de Monóvar, on va nàixer Azorín. En este sentit, proposen la realització d'intercanvis culturals entre la Casa Museu Azorín i la Casa Museu Blasco Ibáñez, amb la finalitat de promoure les obres d'estos dos grans autors. Això, sempre que els tècnics municipals ho consideren oportú.

La Sra. Glòria Tello Company, Regidora Delegada de Patrimoni i Recursos Culturals, indica que cal estudiar el tema perquè la relació entre ambdós escriptors no va ser bona. En tot cas, sí que està previst unes trobades per a visitar la Casa Museu d'Azorín. Així, en principi accepten la moció presentada, però van a estudiar la seua viabilitat. És a dir, l'aproven en tals termes.

La Sra. María Dolores Jiménez Díaz, regidora no adscrita, manifesta el seu suport a la moció en pro de la història i la cultura. En tot cas manifesta que haguera estat bé que tal intercanvi haguera tingut lloc l'any passat en què es complia el cinquanta aniversari de la mort d'Azorín.

Concloes les intervencions, la comissió aprova per unanimitat la moció presentada per la Sra. María Amparo Picó Peris, del Grup Ciutadans, sobre jornades culturals dedicades a l'escriptor, José Augusto Martínez Ruiz "Azorín".

PREGUNTES

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



6	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000004-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: Pregunta que presenta el Sr. Cristóbal Grau Muñoz, del Grup Municipal Popular, sobre la situació de l'antic poliesportiu de El Saler.		

PREGUNTES:

- 1.-¿Qué elementos e instalaciones del antiguo polideportivo de El Saler restan todavía por retirar?
- 2.-¿Por qué razón no se ha procedido todavía a la eliminación de las antiguas instalaciones del polideportivo de El Saler que todavía permanecen sin retirar?
- 3.-¿Qué actuaciones tiene pendiente de ejecutar el Ayuntamiento de Valencia para que por parte de la Demarcación de Costas se proceda a la retirada de estas instalaciones?
- 4.-¿Es necesaria la previa ejecución de estas actuaciones para que pueda actuar la Demarcación de Costas?
- 5.-¿Cuándo tiene previsto el Ayuntamiento de Valencia ejecutar estas actuaciones?
- 6.-¿En qué situación se encuentra la tramitación municipal de los contratos necesarios para la ejecución por el Ayuntamiento de estos trabajos?

RESPOSTES DE MARIA TERESA GIRAU MELIA - VICEPRESIDENTA 1ª - COMISSIÓ DE DESENVOLUPAMENT HUMÀ, EDUCACIÓ, JOVENTUT I ESPORTS, I CULTURA:

El antiguo polideportivo de El Saler, construido en el año 1981 terminó su actividad en el año 2013 con el traslado de todas las actividades a otras zonas y polideportivos de la ciudad según lo acordado con el ministerio de Medio Ambiente y la Demarcación de Costas en su día.

A partir de esa fecha dejó de ser polideportivo y estar adscrito a la Concejalía de Deportes, cediéndose los terrenos a otros organismos y administraciones que debían realizar los trabajos de recuperación del cordón dunar de la playa de El Saler.

Según consta en el expediente E-[01903-2014-376](#), el Polideportivo de El Saler ha sido ha sido desmantelado en su totalidad. Se afirma tanto en la moción suscrita por el concejal de Deportes, D. Cristobal Grau, como en el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 28/11/2014

7	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000004-00	PROPOSTA NÚM.: 2	
ASSUMPTE: Pregunta que presenta el Sr. Cristóbal Grau Muñoz, del Grup Municipal Popular, sobre qüestions de personal de la Fundació Esportiva Municipal.		

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



PREGUNTES:

1.-¿Cuál ha sido la Relación de Puestos de Trabajo de la Fundación Deportiva Municipal (FDM) en los años 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 y 2017? Se solicita la RPT de cada uno de estos ejercicios.

2.-¿Qué personal de la FDM ha cambiado de puesto de trabajo dentro de la misma en los años 2015, 2016, 2017 y 2018?

3.-¿Cuál ha sido el criterio de movilidad aplicado en estos casos?

4.-¿Quiénes han sido los miembros del Comité de Empresa de la FDM en los años 2015, 2016, 2017 y 2018? ¿A qué sindicato representaba cada una de estas personas en el Comité de Empresa?

5.-¿Qué número de personal interino se presentó a la última convocatoria para cubrir en propiedad y por el sistema de concurso-oposición dos plazas de arquitecto técnico en la FDM?

6.-¿Se ha rescindido la relación laboral a algún o algunos técnicos interinos de la FDM como consecuencia de los resultados del referido concurso-oposición? En caso afirmativo, ¿cuántos años llevaba o llevaban los trabajadores afectados trabajando como personal interino de la FDM?

7.-¿Existe en la actualidad, dentro del servicio de infraestructuras de la FDM, una plaza de jefe de sección sin ocupar?

8.-¿Existe en la actualidad, dentro del servicio de infraestructuras, una plaza sin ocupar de arquitecto técnico sin contar con las que van a ser ocupadas por el personal que ha quedado primero y segundo en el concurso-oposición celebrado?

9.-¿Existe en la actualidad, dentro del servicio de infraestructuras de la FDM, una plaza sin ocupar de arquitecto/ingeniero?

10.-En el caso de que existan plazas vacantes adecuadas a la categoría profesional del técnico o técnicos interinos a los que se les haya rescindido la relación laboral como consecuencia del citado concurso-oposición, ¿por qué razón no se reubicó a este personal en alguna de estas plazas vacantes en lugar de rescindir su relación laboral?

11.-¿Existe en la actualidad algún recurso pendiente de resolución en relación con el referido proceso selectivo?

12.-En caso de respuesta afirmativa a la anterior pregunta, ¿por qué razón no se ha procedido a resolver el o los recursos presentados previamente a efectuar los nombramientos del personal seleccionado?

13.-¿Cuáles son las funciones de un jefe de sección de la FDM?

14.-¿Cuáles son las funciones de un técnico medio de la FDM?

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



15.-¿Quiénes ocupan las distintas plazas de jefe de sección existente en la FDM?

16.-¿Cuáles son las concretas tareas de cada una de estas plazas de jefe de sección?

**RESPOSTES DE MARIA TERESA GIRAU MELIA - VICEPRESIDENTA 1ª -
COMISSIÓ DE DESENVOLUPAMENT HUMÀ, EDUCACIÓ, JOVENTUT I ESPORTS,
I CULTURA:**

La RPT de la Fundación Deportiva Municipal es aprobada por la Junta Rectora de la propia Fundación. Esa documentación se ha venido entregando puntualmente a cada uno de los miembros de la Junta que representan a los grupos municipales, así como al resto de miembros.

Hemos publicado Oferta Pública de Empleo cada año procurando la estabilidad de los empleados públicos y en detrimento de la precariedad laboral.

Son públicos los datos relativos a las elecciones sindicales así como el Convenio Colectivo que regula las relaciones laborales de la FDM.

8	RESULTAT: CONTESTADA
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000004-00	PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: Pregunta que presenta el Sr. Cristóbal Grau Muñoz, del Grup Municipal Popular, sobre contractació de personal formador en la Universitat Popular.	

PREGUNTES:

Tras los contratos menores de servicios adjudicados por la Universidad Popular a las mercantiles Culturama, SL, Gestora Cultural, SLU y Randa Sport, SL para el desarrollo, respectivamente, de talleres de Danza y Bailes, Dramatización y Dinámica Corporal, el concejal que suscribe formula, en su nombre y en el del Grupo Municipal Popular, las siguientes preguntas:

1.-Para el desarrollo de las actividades de Bailes de Salón, Teatro y Gimnasia, ¿existe personal susceptible de contratación en la bolsa de trabajo correspondiente a cada una de las citadas las actividades? ¿O están agotadas las bolsas de trabajo de estas actividades?

2.-En este último caso, ¿desde qué fecha está agotada cada una de estas bolsas?

3.-En el caso de que estén agotadas estas bolsas de trabajo, ¿es ésta la razón por la que se ha recurrido a la realización de los contratos de servicios arriba indicados, a fin de poder seguir desarrollando las actividades ofertadas este curso?

4.-¿Qué otras actividades de las que se imparten en la UP tienen la bolsa de trabajo agotada? ¿Desde qué fecha está agotada cada una de estas bolsas?

5.-¿Se ha iniciado la tramitación de algún proceso selectivo para la contratación de formadores en aquellas actividades en las que existen necesidades de contratación pero en las que no existe bolsa de trabajo o ésta está agotada?

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



6.-En caso de respuesta afirmativa, ¿qué procesos selectivos se han empezado a tramitar?
¿En qué situación se encuentra su tramitación?

7.-En caso de respuesta negativa, ¿por qué razón no se ha iniciado la tramitación de ninguno de estos procesos selectivos?

8.-¿Se va a iniciar la tramitación de alguno de estos procesos selectivos? ¿Cuándo?

9.-¿O se va a seguir recurriendo a la realización de contratos de servicios?

**RESPOSTES DE ISABEL LOZANO LAZARO - REGIDORA DELEGADA -
DELEGACIÓ DE IGUALTAT I POLÍTIQUES INCLUSIVES:**

En relació amb les preguntes presentades pel regidor Cristóbal Grau Muñoz del Grup Municipal Popular a la Comissió de Desenvolupament Humà, Educació, Joventut, Esports i Cultura, a celebrar en sessió de 24 de gener de 2019, amb l'Assumpte "Contractació de personal formador en la Universitat Popular", s'aporten les respostes següents:

1. Per al desenvolupament de les activitats de Balls de Saló, Teatre i Gimnàstica, existeix personal susceptible de contractació en la borsa de treball corresponent a cadascuna de les ciutades les activitats? O estan esgotades les borses de treball d'estes activitats?

En primer lloc, ha d'aclarir-se que les activitats de "Dramatització", "Dansa i Ball" i "Dinàmica Corporal" són tallers del Programa "Coordenades" i no formen part de la Programació General Anual, per la qual cosa no es corresponen amb la distribució en Llistes d'Activitats de la Borsa de Treball constituïda en 1998, última convocatòria realitzada.

En segon lloc, les llistes a les quals, per similitud, poguera recórrer-se es troben esgotades des de fa més de deu anys, quan encara calia efectuar contractacions. Per esta raó, en 2006 va ser necessari recórrer a Procediments de Selecció Abreujat per a la contractació de caràcter puntual en estes llistes.

Finalment, cal indicar que el conjunt de les llistes de candidats/tes per activitats com la pròpia normativa que regula el funcionament d'esta Borsa de Treball resulten inaplicables a les necessitats de contractació actuals de l'OAM ja des de 2008, per la qual cosa encara que la mateixa no haja sigut formalment derogada està completament desfasada, i resulta inútil per a satisfer les eventuais necessitats de contractació que sorgiren.

2. En este últim cas, des de quina data està esgotada cadascuna d'estes bosses?

Tenint en compte les limitacions existents entre 2008 i 2018 per a la contractació laboral de nou personal o per a la simple cobertura interina de vacants en qualsevol de les llistes d'esta Borsa de Treball, no ha sigut possible recórrer a estes llistes en estos últims anys. No obstant això, resulta obvi que les inscripcions realitzades en 1998, que ja en 2008 no eren de molta utilitat, en 2019 amb més de vint anys, estan obsoletes i no responen a les necessitats de la Universitat Popular.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



3. En el cas que estiguen esgotades estes borses de treball, és esta la raó per la qual s'ha recorregut a la realització dels contractes de serveis a dalt indicats, a fi de poder continuar desenvolupant les activitats oferides este curs?

Veure la Resposta a la pregunta 1.

4. Quines altres activitats de les quals s'imparteixen en la UP tenen la borsa de treball esgotada? Des de quina data està esgotada cadascuna d'estes bosses?

Veure la Resposta a la pregunta 2.

5. S'ha iniciat la tramitació d'algun procés selectiu per a la contractació de formadors en aquelles activitats en les quals existeixen necessitats de contractació però en les quals no existeix borsa de treball o esta està esgotada?

Actualment s'està treballant en el següent:

- Nova Borsa d'Ocupació per a substitucions temporals. De la qual s'ha redactat un primer esborrany preparat per a la seua negociació en l'òrgan corresponent.

- Processos d'estabilització i consolidació dels llocs actuals. En fase d'estudi.

6. En cas de resposta afirmativa, quins processos selectius s'han començat a tramitar? En quina situació es troba la seua tramitació?

Veure la Resposta a la pregunta 5.

7. En cas de resposta negativa, per què raó no s'ha iniciat la tramitació de cap d'estos processos selectius?

D'acord amb el que es preveu en el Pla Estratègic, en primer lloc és necessari regular la situació del personal actualment contractat amb caràcter indefinit no fix de plantilla, en la seua major part procedent d'esta Borsa de Treball de 1998, mitjançant processos de consolidació i estabilització que disposa la vigent legislació en esta matèria, realitzant prèviament una RPT adequada als objectius actuals de la UP.

8. S'iniciarà la tramitació d'algun d'estos processos selectius? Quan?

En qualsevol cas, estos processos selectius hauran de tindre en consideració els criteris que se segueixen a l'Ajuntament de València respecte a la consolidació i l'estabilització, així com la corresponent negociació amb la representació del personal treballador i ulterior aprovació per l'òrgan corresponent. Per això, resulta difícil precisar en quin moment serà possible iniciar esta tramitació.

9. O es continuarà recurrent a la realització de contractes de serveis?

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



Des de la posada en funcionament del Programa “Coordenades”, es ve utilitzant la realització de contractes de serveis per a aquelles activitats que pel seu caràcter diferenciat de la Programació General en durada, especificitat, etc. no pot recórrer-se al personal actualment contractat.

9	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000004-00		PROPOSTA NÚM.: 4
ASSUMPTE: Pregunta que presenta el Sr. Cristóbal Grau Muñoz, del Grup Municipal Popular, sobre places escolars vacants en centres concertats.		

PREGUNTES:

En contestación a las preguntas formuladas por este Grupo Municipal en la sesión de la Comisión de Desarrollo Humano del pasado mes de diciembre, se nos indicó el número de plazas vacantes existentes en los colegios públicos y concertados de la ciudad. En relación con estas últimas

1.-¿El número facilitado de plazas vacantes en colegios concertados se refiere únicamente a las plazas vacantes existentes en dichos centros en el 2º ciclo de Educación Infantil y en Educación Primaria?

2.-¿O incluye también las vacantes que tienen los centros concertados en otros niveles educativos como Educación Secundaria, Bachillerato, Ciclos Formativos, etc.?

3.-En caso de respuesta afirmativa a la anterior pregunta, ¿cuántas plazas vacantes en el 2º ciclo de Educación Infantil y en Educación Primaria existen en los colegios concertados de la ciudad? Se solicita el dato desglosado por Distritos Escolares.

RESPOSTES DE MARIA OLIVER SANZ - REGIDORA DELEGADA - DELEGACIÓ D'EDUCACIÓ:

1. Si, efectivament es referix a les places vacants existents en el 2n cicle de E.I. I E.P.

2. Són les vacants del 2n cicle de E.I. I de E.P., exclusivament.

3. Places vacants en 2n cicle de E.I. I en E.P. en els centres concertats de la ciutat per districtes escolars:

- Nombre de vacants en 2n cicle de E.I. En els centres concertats de la ciutat per districtes escolars:

- Districte Escolar 1: 0
- Districte Escolar 2: 0
- Districte Escolar 3: 0
- Districte Escolar 4: 19
- Districte Escolar 5: 9

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



- Districte Escolar 6: 8
- Districte Escolar 7: 63
- Districte Escolar 8: 4
- Districte Escolar 9: 0
- Districte Escolar 10-A: 0
- Districte Escolar 10-B: 4
- Districte Escolar 11-A: 37
- Districte Escolar 11-B: 20
- Districte Escolar 12: 6
- Districte Escolar 13: 1
- Districte Escolar 14: 0
- Districte Escolar 15: 2
- Districte Escolar 16: 6
- Districte Escolar 17: 0
- Districte Escolar 18: 0
- Districte Escolar 19: 1

- Nombre de vacants en E.P. en els centres concertats de la ciutat per districtes escolars:

- Districte Escolar 1: 0
- Districte Escolar 2: 0
- Districte Escolar 3: 0
- Districte Escolar 4: 21
- Districte Escolar 5: 5
- Districte Escolar 6: 0
- Districte Escolar 7: 110
- Districte Escolar 8: 0
- Districte Escolar 9: 0
- Districte Escolar 10-A: 0
- Districte Escolar 10-B: 1
- Districte Escolar 11-A: 29
- Districte Escolar 11-B: 48
- Districte Escolar 12: 9
- Districte Escolar 13: 45
- Districte Escolar 14: 0
- Districte Escolar 15: 7
- Districte Escolar 16: 13
- Districte Escolar 17: 0
- Districte Escolar 18: 0
- Districte Escolar 19: 0

10	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000004-00		PROPOSTA NÚM.: 5
ASSUMPTE: Pregunta que presenta la Sra. María Jesús Puchalt Farinós, del Grup Municipal Popular, sobre la llista d'espera del servici "Menjar a Casa".		

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



PREGUNTES:

En la sessió de la Comissió de Desenvolupament Humà celebrada en el mes de novembre de 2018, per la concejal que abajo suscribe se formularon una sèrie de preguntes referides, entre altres extrems, a la llista de espera del servei de Menjar a Casa en les dates concretes y determinades que se indicaban.

Dichas preguntes no obtuvieron contestació alguna.

En la sessió de la comissió de Desenvolupament Humà celebrada el passat mes de desembre per part de este Grup Municipal se preguntó de nou per la llista de espera del servei de Menjar a Casa.

Y de nou se evitó facilitar la informació sol·licitada. La única resposta rebuda fue que *“li recorde, que esta Delegació autoritza els visionats de tots el expedients on pot trovar la informació a la que fa referència”*.

A este respecte

1.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de usuarios del servicio Menjar a Casa en fecha 1 de octubre de 2018?

2.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de solicitantes en lista de espera que tenía el servicio Menjar a Casa en fecha 1 de octubre de 2018?

3.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de usuarios del servicio Menjar a Casa en fecha 31 de diciembre de 2017?

4.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de solicitantes en lista de espera del servicio Menjar a Casa en fecha 31 de diciembre de 2017?

5.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de usuarios del servicio Menjar a Casa en fecha 31 de diciembre de 2016?

6.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de solicitantes en lista de espera del servicio Menjar a Casa en fecha 31 de diciembre de 2016?

7.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de usuarios del servicio Menjar a Casa en fecha 31 de diciembre de 2015?

8.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de solicitantes en lista de espera del servicio Menjar a Casa en fecha 31 de diciembre de 2015?

9.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de usuarios del servicio Menjar a Casa en fecha 31 de diciembre de 2014?

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



10.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de solicitantes en lista de espera del servicio Menjar a Casa en fecha 31 de diciembre de 2014?

**RESPOSTES DE CONSOL CASTILLO PLAZA - REGIDORA DELEGADA -
DELEGACIÓ DE SERVICIS SOCIALS:**

- 1.- 439 expedients.
- 2.- 204 expedients.
- 3.- 435 expedients.
- 4.- 197 expedients.
- 5.- 439 expedients.
- 6.- 141 expedients.
- 7.- 418 expedients.
- 8.- No hi ha dades.
- 9.- 427 expedients.
- 10.- No hi ha dades.

11	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000004-00		PROPOSTA NÚM.: 6
ASSUMPTE: Pregunta que presenta la Sra. María Jesús Puchalt Farinós, del Grup Municipal Popular, sobre la llista d'espera del servici de teleassistència domiciliaria.		

PREGUNTES:

En la sesión de la Comisión de Desarrollo Humano celebrada en el mes de noviembre de 2018, por la concejal que abajo suscribe se formularon una serie de preguntas referidas, entre otros extremos, a la lista de espera del servicio de Teleasistencia domiciliaria en las fechas concretas y determinadas que se indicaban.

Dichas preguntas no obtuvieron contestación alguna.

En la sesión de la comisión de Desarrollo Humano celebrada el pasado mes de diciembre por parte de este Grupo Municipal se preguntó de nuevo por la lista de espera del servicio de Teleasistencia domiciliaria.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



Y de nuevo se evitó facilitar la información solicitada. La única respuesta recibida fue que *“li recorde, que esta Delegació autoritza els visionats de tots el expedientes on pot trovar la informació a la que fa referència”*.

A este respecto

1.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de usuarios del servicio de Teleasistencia domiciliaria en fecha 1 de octubre de 2018?

2.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de solicitantes en lista de espera que tenía el servicio de Teleasistencia domiciliaria en fecha 1 de octubre de 2018?

3.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de usuarios del servicio de Teleasistencia domiciliaria en fecha 31 de diciembre de 2017?

4.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de solicitantes en lista de espera del servicio de Teleasistencia domiciliaria en fecha 31 de diciembre de 2017?

5.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de usuarios del servicio de Teleasistencia domiciliaria en fecha 31 de diciembre de 2016?

6.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de solicitantes en lista de espera del servicio de Teleasistencia domiciliaria en fecha 31 de diciembre de 2016?

7.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de usuarios del servicio de Teleasistencia domiciliaria en fecha 31 de diciembre de 2015?

8.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de solicitantes en lista de espera del servicio de Teleasistencia domiciliaria en fecha 31 de diciembre de 2015?

9.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de usuarios del servicio de Teleasistencia domiciliaria en fecha 31 de diciembre de 2014?

10.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de solicitantes en lista de espera del servicio de Teleasistencia domiciliaria en fecha 31 de diciembre de 2014?

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



**RESPOSTES DE CONSOL CASTILLO PLAZA - REGIDORA DELEGADA -
DELEGACIÓ DE SERVICIS SOCIALS:**

- 1.- 6.694 expedients.
- 2.- 700 expedients.
- 3.- 6.677 expedients.
- 4.- 603 expedients.
- 5.- 6.453 expedients.
- 6.- 447 expedients.
- 7.- 6.418 expedients.
- 8.- 55 expedients.
- 9.- 5.834 expedients.
- 10.- No hi havia llista d'espera.

12	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000004-00		PROPOSTA NÚM.: 7
ASSUMPTE: Pregunta que presenta la Sra. María Jesús Puchalt Farinós, del Grup Municipal Popular, sobre la llista d'espera del servici d'Ajuda a Domicili.		

PREGUNTES:

En la sessió de la Comissió de Desenvolupament Humà celebrada en el mes de novembre de 2018, per la concejal que abajo suscriu se formularon una sèrie de preguntes referides, entre altres extrems, a la llista de espera del servici de Ajuda a Domicili en les dates concretes y determinades que se indicaban.

Dichas preguntes no obtuvieron contestación alguna.

En la sessió de la comissió de Desenvolupament Humà celebrada el passat mes de desembre per part de este Grup Municipal se preguntó de nou per la llista de espera del servici de Ajuda a Domicili.

Y de nou se evitó facilitar la informació sol·licitada. La única resposta rebuda fue que *“a mes, li recorde, que esta Delegació autoritza els visionats de tots el expedients on pot trovar la informació a la que fa referencia”*.

A este respecto

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



1.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de usuarios del servicio de Ayuda a Domicilio en fecha 1 de octubre de 2018?

2.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de solicitantes en lista de espera que tenía el servicio de Ayuda a Domicilio en fecha 1 de octubre de 2018?

3.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de usuarios del servicio de Ayuda a Domicilio en fecha 31 de diciembre de 2017?

4.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de solicitantes en lista de espera del Servicio de Ayuda a Domicilio en fecha 31 de diciembre de 2017?

5.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de usuarios del servicio de Ayuda a Domicilio en fecha 31 de diciembre de 2016?

6.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de solicitantes en lista de espera del Servicio de Ayuda a Domicilio en fecha 31 de diciembre de 2016?

7.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de usuarios del servicio de Ayuda a Domicilio en fecha 31 de diciembre de 2015?

8.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de solicitantes en lista de espera del Servicio de Ayuda a Domicilio en fecha 31 de diciembre de 2015?

9.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de usuarios del servicio de Ayuda a Domicilio en fecha 31 de diciembre de 2014?

10.- ¿Cuál es el número del expediente, o de los expedientes, en el que se puede encontrar el dato del número de solicitantes en lista de espera del Servicio de Ayuda a Domicilio en fecha 31 de diciembre de 2014?

**RESPOSTES DE CONSOL CASTILLO PLAZA - REGIDORA DELEGADA -
DELEGACIÓ DE SERVICIS SOCIALS:**

1.- 2.026 expedients.

2.- 80 expedients.

3.- 2.598 expedients.

4.- 3 expedients.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



5.- 1.821 expedients.

6.- 33 expedients.

7.- 1.844 expedients.

8.- 62 expedients.

9.- 1910 expedients.

10.- 3 expedients.

13	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000004-00		PROPOSTA NÚM.: 8
ASSUMPTE: Pregunta que presenta la Sra. María Jesús Puchalt Farinós, del Grup Municipal Popular, sobre familia en vivenda precària en el barri d'Orriols.		

PREGUNTES:

Según lo publicado en un medio de comunicación (Levante EMV, de 11 de enero de 2019), una familia con tres hijos menores malvive en una vivienda sin ventanas del barrio de Orriols. Una vivienda de la que, además, están pendientes de lanzamiento tras el proceso de desahucio seguido al efecto.

A este respecto

1.- ¿Se tiene o tenía conocimiento de la situación de esta familia en el Servicio de Bienestar Social?

2.- En caso afirmativo, ¿desde qué fecha?

3.- ¿Se ha intervenido desde los servicios sociales municipales para prestar alguna ayuda o asesoramiento a esta familia?

4.- En caso afirmativo, ¿qué intervención o intervenciones se han realizado?.¿En qué fechas?

5.-¿Cuál ha sido el resultado de cada una de las intervenciones realizadas?

6.- ¿Se ha solicitado por parte de alguna de estas personas la renta valenciana de inclusión? ¿En qué fecha? ¿En qué situación se encuentra la citada solicitud?

7.- ¿Qué medidas o actuaciones se están llevando a cabo por parte del Ayuntamiento de València para evitar el desahucio de esta familia?

8.- ¿Ha intervenido en este caso el Servicio de Mediación Hipotecaria dependiente de la Delegación de Vivienda? ¿De qué forma?

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



9.- En caso negativo, ¿por qué razón no ha intervenido el referido Servicio de Mediación Hipotecaria?

10.- ¿Por parte de los servicios sociales municipales se ha puesto este caso en conocimiento del Servicio de Mediación Hipotecaria dependiente de la Delegación de Vivienda?

11.- ¿Se ha puesto ya a disposición de esta familia el servicio de mediación del Ayuntamiento?

12.- ¿Qué medidas tiene previsto adoptar el Ayuntamiento de València para el caso de que no sea posible evitar el desahucio de esta familia? ¿Se le va a facilitar una vivienda alternativa? ¿Se le van a facilitar ayudas para el acceso al alquiler de otra vivienda? ¿Cuál será la cuantía y el tiempo durante el que se le concederán estas ayudas?

**RESPOSTES DE CONSOL CASTILLO PLAZA - REGIDORA DELEGADA -
DELEGACIÓ DE SERVICIS SOCIALS:**

1.- Sí.

2.- Al gener de 2016 s'obri expedient en el CMSS de Salvador Allèn.

3.- Sí.

4. i 5 - S'han realitzat 23 intervencions.

6.- Ja contestat per la Regidoria d'Igualtat i Polítiques inclusives.

7.- Sol·licitud de lloguer social procediment d'urgència al EVHA. Derivació al SIPHO (servei d'informació i mediació davant la pèrdua d'habitatge) i informació i assessorament des del CMSS oferint les ajudes d'emergència d'entrada en habitatge, deutes de lloguer o manutenció. Derivació a Infravivenda solidària i altres entitats relacionades en matèria d'habitatge.

8.- El dia 7 de gener de 2019 va acudir al SIPHO (Servei de Mediació Hipotecària). Han estudiat les possibilitats de negociar amb el propietari de l'habitatge que ocupa aquesta persona. Han realitzat escrit a jutjat per a ampliar termini de llançament de l'habitatge.

9.- Sí que ha acudit.

10.- Sí. La derivació al SIPHO l'ha realitzada el CMSS.

11.- El SIPHO la va atendre el 07/01/2019.

12.- L'Ajuntament ha realitzat el procediment d'urgència al EVHA i se li han ofert ajudes d'emergència a aquesta persona en concepte de manutenció durant el temps d'espera fins a la concessió de l'habitatge per part del EVHA.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



14	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000004-00		PROPOSTA NÚM.: 9
ASSUMPTE: Pregunta que presenta la Sra. María Jesús Puchalt Farinós, del Grup Municipal Popular, sobre familia en vivenda precària en el barri de Torrefiel.		

PREGUNTES:

Según lo publicado en un medio de comunicación (Levante EMV, de 14 de enero de 2019), una mujer de 66 años con un hijo con discapacidad malvive en un trastero del barrio de Torrefiel, tras haber sido desahuciados de la vivienda en que vivían el pasado mes de octubre.

A este respecto

1.- ¿Se tiene o tenía conocimiento de la situación de esta familia en el Servicio de Bienestar Social?

2.- En caso afirmativo, ¿desde qué fecha?

3.- ¿Se ha intervenido desde los servicios sociales municipales para prestar alguna ayuda o asesoramiento a esta familia?

4.- En caso afirmativo, ¿qué intervención o intervenciones se han realizado?, ¿En qué fechas?

5.- ¿Cuál ha sido el resultado de cada una de las intervenciones realizadas?

6.- ¿Se les ha ofrecido alguna alternativa habitacional?

7.- ¿Se ha solicitado por parte de alguna de estas personas la renta valenciana de inclusión? ¿En qué fecha? ¿En qué situación se encuentra la citada solicitud?

8.- ¿Qué medidas o actuaciones se llevaron a cabo por parte del Ayuntamiento de València para evitar el desahucio de esta familia?

9.- ¿Intervino en este caso el Servicio de Mediación Hipotecaria dependiente de la Delegación de Vivienda? ¿De qué forma?

10.- En caso negativo, ¿por qué razón no intervino el referido Servicio de Mediación Hipotecaria?

11.- ¿Por parte de los servicios sociales municipales se puso este caso en conocimiento del Servicio de Mediación Hipotecaria dependiente de la Delegación de Vivienda?

12.- ¿Qué medidas tiene previsto adoptar el Ayuntamiento de València para asistir a esta familia? ¿Se les va a facilitar una vivienda alternativa? ¿Se le van a facilitar ayudas para el acceso al alquiler de otra vivienda? ¿Cuál será la cuantía y el tiempo durante el que se le concederán estas ayudas?

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



**RESPOSTES DE CONSOL CASTILLO PLAZA - REGIDORA DELEGADA -
DELEGACIÓ DE SERVICIS SOCIALS:**

1.- Sí.

2.- Des de 15/02/2016

3.- Sí.

4 i 5.- S'han realitzat 10 intervencions.

6.- Sí, mitjançant ajudes d'emergència en els conceptes d'ajudes d'allotjament alternatiu (pagament d'una habitació en habitatge rellogat) o pagament d'allotjament en una pensió o hostal. També ajuda d'emergència en concepte d'entrada en habitatge.

7.- No aplicable al perfil de la persona afectada.

8.-

- Derivació al SIPHO
- Realització de procediment d'urgència per a concessió d'habitatge en règim de lloguer del EVHA
- Oferiment d'ajudes d'emergència en concepte d'entrada en habitatge, o allotjaments alternatiu o provisional.

9.- La persona afectada tenia cita el dia 7 de gener de 2019 però no va acudir a la cita. El servei de mediació no funcionava des de setembre i es van reprendre les cites al desembre. Com la situació de la persona afectada no era objecte del servei de mediació, no es va considerar oportú derivar-lo atès que el desnonament ja s'havia produït i el problema era que es trobava en una infravivenda.

10.- No hi havia servei de mediació hipotecària quan el desnonament va tindre lloc.

11.- Al gener, una vegada reprès el servei ara denominat SIPHO, se'ls ha remés el cas per esbrinar possible lloguer social amb el Banc Sabadell com a situació excepcional. Però ella no va acudir a la cita.

12.- Les mesures adoptades han sigut:

- Tramitació de procediment d'urgència d'habitatge de EVHA que estarà disponible en 3 mesos.
- Oferiment d'ajudes d'emergència en concepte d'allotjament alternatiu o provisional fins llavors. La quantia és el cost de l'habitació o de l'hostal durant el temps que dure l'espera fins a l'adjudicació definitiva.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



15	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000004-00	PROPOSTA NÚM.: 10	
ASSUMPTE: Pregunta que presenta la Sra. María Jesús Puchalt Farinós, del Grup Municipal Popular, sobre l'operació fred 2018/2019.		

PREGUNTES:

1.- ¿Cuál es el número de plazas de alojamiento, en albergues y otros recursos (como pisos tutelados), de las que dispone el Ayuntamiento de València durante todo el año para acoger a personas sin techo, tanto propias en centros municipales como las disponibles en virtud de los convenios suscritos con entidades? Rogamos se desglose el número de plazas disponible en cada uno de los centros o entidades.

2.- Además de las anteriores, ¿cuál es el número de plazas de alojamiento de las que dispone el Ayuntamiento de València para la presente campaña Operación Frío 2018/2019, tanto propias en centros municipales como las disponibles en virtud de los convenios suscritos con entidades? Rogamos se desglose el número de plazas disponible en cada uno de los centros o entidades.

3.- ¿Desde qué fecha están disponibles estas plazas adicionales habilitadas para la Operación Frío 2018/2019?

4.- ¿Hasta qué fecha va a permanecer activada esta campaña?

RESPOSTES DE CONSOL CASTILLO PLAZA - REGIDORA DELEGADA - DELEGACIÓ DE SERVICIS SOCIALS:

1.- Albergs:

Asociació Valenciana de la Caritat.

Alberg de Paseo de la Petxina, 9 70 places

Multicentro Benicalap en Avda U.D Levante, 2 66 places

Alberg Sant Joan de Déu C/ Luz Casanova, 8 46 places

Centre nocturn municipal de baixa exigència Calle Alta, 45. Bajo...10 places

Vivendes Total places vivendes: 52

2 i 3.- A més, es disposen de les següents places addicionals:

Places extraordinàries en el marc de l'Operació Fred

8 Places en Passeig Petxina.Casa Caritat

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



4 places en Benicalap. Casa Cariat

2 places en Centre d'acolliment Nocturn Somia. Natania

Total places 14

Si s'arribaren a ocupar totes les places d'allotjament en l'operació fred, i en cas de necessitar més places, es gestiona l'al·lojament en pensions de la ciutat.

4.- La campanya romandrà activa fins que siga necessari.

16	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000004-00		PROPOSTA NÚM.: 16
ASSUMPTE: Pregunta que presenta la Sra. María Jesús Puchalt Farinós, del Grup Municipal Popular, sobre la situació del Conveni de col.laboració amb la Fundació Vicente Blasco Ibañez i fons.		

PREGUNTES:

Respecto a la renovación del convenio sobre los fondos de la Casa Museo Blasco Ibañez:

¿Cuántas reuniones ha mantenido el Ayuntamiento con la Fundación de Estudios Blasco Ibañez para la resolución satisfactoria de este conflicto desde el 2015? Fechas, intervinientes en las reuniones, y exposición de los temas tratados por cada uno de ellos.

¿Puede garantizar el equipo de gobierno que los actuales fondos de la Casa Museo Blasco Ibañez van a permanecer en València?

Respecto al “Convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de València y la Fundación Centro de Estudios Vicente Blasco Ibañez, para la difusión de la obra y figura de D. Vicente Blasco Ibañez” de 20 de diciembre de 2012:

El 29 de septiembre de 2017 se aprobó la prórroga del convenio suscrito en 2012, ¿por qué no se prorrogó por un periodo 5 años más, posibilidad que se contemplaba en la cláusula Sexta?

¿Quién tomó la decisión de prorrogar sólo 2 años?

¿Deberá devolver el Ayuntamiento los bienes depositados por la Fundación en virtud de este Convenio?

Respecto de la Casa Museo Blasco Ibañez:

¿De qué presupuesto y recursos humanos dispone para el año 2019 la Casa Museo Blasco Ibañez?

¿Qué actividades de investigación y difusión están previstas?

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



**RESPOSTES DE GLORIA AMPARO TELLO COMPANYY - REGIDORA
DELEGADA - DELEGACIÓ DE PATRIMONI I RECURSOS CULTURALS:**

Respecto a la renovación del convenio sobre los fondos de la Casa Museo Blasco Ibañez:

¿Cuántas reuniones ha mantenido el Ayuntamiento con la Fundación de Estudios Blasco Ibañez para la resolución satisfactoria de este conflicto desde el 2015? Fechas, intervinientes en las reuniones, y exposición de los temas tratados por cada uno de ellos.

Realment no hi ha un conflicte puntual, sinó que es tracta d'un assumpte que té el seu inici al 1999. Cada vegada que hi ha que renovar el conveni amb la Fundació, que diu ser propietària de la primera part del llegat donat a l'Ajuntament per na Gloria Blasco Ibañez, la qüestió de la titularitat d'eixos fons es converteix en motiu de discussió. Era el mateix que demanaven anys enrere i que l'anterior equip de govern municipal no va concedir llevat del conveni de 2012 l'apartat sobre la titularitat del esmentat llegat.

En el 2017 a la Casa Museu hi hagué reunions mensuals entre tècnics de l'Ajuntament i membres de la Fundació per treballar en sintonia pel 150 aniversari de Blasco Ibañez. Així mateix, va haver de forma paral·lela una sèrie de reunions per tractar el tema del conveni, les més significatives de les quals van ser:

- Després de sol·licitar la Fundació la pròrroga del conveni de 2012, el 8 de juny de 2017, l'Ajuntament de València va acordar aprovar-la en JGL del 29 de setembre de 29-9-2017. La Fundació encara va tardar uns mesos en presentar la seua proposta per un nou conveni. De seguida, la primera actuació va ser convocar al Secretari de la Fundación C. E. Vicente Blasco Ibañez a una primera presa de contacte amb la Cap de Servei de Patrimoni i el director de la Casa Museu.
- El 15 de març de 2018, es manté una reunió entre la regidora i els tècnics del Servei de Patrimoni Històric i Artístic, d'una banda, i els membres de la Fundació, per altra; després de la qual s'inicien les gestions per sol·licitar un nou informe jurídic sobre la propietat de la primera part del llegat.
- Amb data de 4 d'octubre de 2018, reunits amb la Fundació el nou assessor de la regidora i els tècnics del Servei de Patrimoni Històric i Artístic se li trasllada la contraproposta de l'Ajuntament, explicant-se-li als membres de la Fundació que, si bé no és possible qüestionar la titularitat d'uns fons que el Servei Jurídic considera que són de l'Ajuntament, en canvi se li milloren les condicions en el nou conveni.
- Davant del rebuig a la contraproposta de l'Ajuntament, hi ha una nova reunió durant el mes de desembre de 2018 entre la regidora, els tècnics del Servei de Patrimoni Històric i Artístic i els membres de la Fundació on es valoren diverses alternatives, sobretot la possibilitat d'un arbitratge neutral perquè dictaminara sobre la propietat de la primera part del llegat i, a més, se'ls va mostrar la predisposició de l'Ajuntament a seguir negociant. Realitzada la consulta als serveis jurídics, digueren que això era inacceptable. Per tant, en traslladar esta resposta a la Fundació, juntament amb l'ofertament de condicions més avantatjoses per a la signatura del nou conveni, començaren a eixir a la premsa les notícies del litigi.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



¿Puede garantizar el equipo de gobierno que los actuales fondos de la Casa Museo Blasco Ibáñez van a permanecer en Valencia?

L'èquip de govern pot garantir que els fons de la primera part del llegat, propietat de l'Ajuntament, lògicament, van a seguir estant al Museu.

El 29 de septiembre de 2017 se aprobó la prórroga del convenio suscrito en 2012, ¿por qué no se prorrogó por un periodo 5 años más, posibilidad que se contemplaba en la cláusula Sexta?

¿Quién tomó la decisión de prorrogar sólo 2 años?

Les dos preguntes tenen una mateixa resposta. Vençut el conveni, la mateixa Fundació, com s'ha dit abans, va sol·licitar, el 8 de juny de 2017, la pròrroga de dos anys per tal de negociar un nou conveni. En JGL, el 29 de setembre va aprovar-se per part de l'Ajuntament la sol·licitud, a l'espera de rebre una proposta per un nou conveni.

En un altre sentit, resulta impossible signar, per exigències legals, un conveni de 5 anys, donat el fet que superaria el termini màxim que dicta l'actual Llei.

¿Deberá devolver el Ayuntamiento los bienes depositados por la Fundación en virtud de este Convenio?

Evidentment, respecte els fons propietat de l'Ajuntament (primera part del llegat) no hi ha cap motiu. Els fons de la segona part, la que està dipositada a la Casa Museu, es tornarà en cas que la Fundació els reclame i no haja estat possible una solució acordada.

Respecto de la Casa Museo Blasco Ibañez:

¿De qué presupuesto y recursos humanos dispone para el año 2019 la Casa Museo Blasco Ibáñez?

La Casa Museu és l'únic dels museus municipals que disposa de dos tècnics, a més de quatre funcionaris subalterns i del servei de vigilància.

Respecte al pressupost, cal tindre en compte que el Servei de Patrimoni Històric i Artístic té assignat un pressupost global que distribueix per museus i monuments, escultures, arxiu, arqueologia i altres Seccions, en funció de les necessitats i les prioritats.

En concret, el pressupost d'inversió per a l'any 2019 (obres i manteniment) és de 488.000 euros, mentre que el pressupost de despesa corrent és de 1.292.767 euros en concepte de seguretat, de 147.302 en concepte de didàctica, i de 537.207 per a la resta de despesa corrent.

¿Qué actividades de investigación y difusión están previstas?

A més de la recent presentació de la nova revista "Prometeo. Revista de la Casa-Museo Blasco Ibáñez", ben aviat començarem amb un cicle de conferències a la Casa Museu.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



A més a més, coincidint amb la imminent remusealització del discurs expositiu a la Casa Museu, s'inaugurarà també una exposició temporal amb les targetes postals de l'escriptor.

Paral·lelament, a la web de la Casa Museu continuaran penjant-se textos de o sobre l'escriptor que qualsevol persona podrà descarregar-se gratuïtament.

Al mateix lloc, està previst completar la sèrie de 5 rutes literàries de Blasco per València.

I s'està treballant en un projecte de formació del professorat amb col·laboració amb el Palau de la Música.

17	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000004-00		PROPOSTA NÚM.: 11
ASSUMPTE: Pregunta que presenta el Sr. Félix Crespo Hellín, del Grup Municipal Popular, sobre la no adjudicació del concurs per a la infraestructura de la cavalcada de Reis 2019.		

PREGUNTES:

Con motivo de no haber podido adjudicar a través del concurso convocado para contratar la prestación de los servicios de montaje, instalación, mantenimiento y desmontaje de la infraestructura de iluminación y sonido para la cabalgata de Reyes de 2019 (expedientes 04101-2018-191 y 01904-2018-1463) entre otros en la pasada edición de Expojove 2018-2019,

- 1) ¿Por qué motivos se produjo esta circunstancia?
- 2) ¿Qué concejalía ha sido la responsable de que no se llegara a tiempo para su adjudicación según se indica en el propio expediente la diligencia que de forma literal expresa que *'es torna l'expedient per impossibilitat d'adjudicar el contracte abans de la prestació del servici'*?
- 3) ¿Se contrataron todos los servicios que incluían los pliegos del concurso a través de contratos menores?
- 4) ¿Se incurrió en fraccionamiento?
- 5) Solicito se adjunte la relación de contratos menores firmados, su importe y fecha de formalización.

RESPOSTES DE PERE SIXTE Fuset I TORTOSA - VOCAL SUPLENT - COMISSIÓ DE DESENVOLUPAMENT HUMÀ, EDUCACIÓ, JOVENTUT I ESPORTS, I CULTURA:

Senyor regidor,

Tots els servicis inclosos en els plec es van contractar a través de contractes menors, que van rebre un informe favorable de la Secció de Suport a la Secretaria del Servici de Secretaria General.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



Tota la informació referida als contractes esè en els expedients E-01904-2019-00001-00 i E-101904-2019-00002-00.

18	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000004-00	PROPOSTA NÚM.: 12	
ASSUMPTE: Pregunta que presenta el Sr. Félix Crespo Hellín, del Grup Municipal Popular, sobre contractes extemporanis en Expojove 2018-2019.		

PREGUNTES:

Con motivo de la contratación en la pasada edición de Expojove 2018-2019

1) Hemos podido comprobar que tras la inauguración de Expojove, se realizaron contrataciones menores en relación a material, suministros y actuaciones entre otros elementos que ya estaban instalados o ejecutándose y actuando en la inauguración. ¿Por qué se produjo esta irregularidad?

2) ¿Tenía conocimiento el Secretario del Área de esta circunstancia?

3) ¿En qué fecha firmó el Secretario del Área la resolución con anterioridad al concejal?

4) Solicito se adjunte relación de los contratos menores que fueron firmados, a través de resolución, posteriormente a la inauguración.

RESPOSTES DE PERE SIXTE FUSET I TORTOSA - VOCAL SUPLENT - COMISSIÓ DE DESENVOLUPAMENT HUMÀ, EDUCACIÓ, JOVENTUT I ESPORTS, I CULTURA:

Senyor regidor,

Raons tècniques derivades de la complexitat del procediment electrònic de tramitació poden produir en ocasions alguna disfunció referida a les dades.

Respecte a la resta d'informació sol.licitada, pot consultar els expedients corresponents:

E-01904-2018-1465

E-01904-2018-1480

E-01904-2018-1925

19	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000004-00	PROPOSTA NÚM.: 13	
ASSUMPTE: Pregunta que presenta el Sr. Félix Crespo Hellín, del Grup Municipal Popular, sobre la retransmissió de les campanades de la nit de cap d'any 2018-2019.		

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



PREGUNTES:

Con motivo de la contratación de la retransmisión de las campanadas de la pasada nochevieja

- 1) ¿En que fecha solicitó presupuesto el Ayuntamiento a la productora VALENCIA IMAGINA TELEVISIÓ S.L. (MediaPro) (productora de À Punt)?
- 2) ¿Cuándo lo remitió ésta a la concejalía de Cultura Festiva?.
- 3) ¿En qué fecha se firmó el contrato?
- 3) ¿Por qué se contrató al límite del contrato menor de 15.000 € más IVA? ¿Qué se pretendía evitar con esta decisión?
- 4)¿Por qué no se solicitaron varios presupuestos a otras empresas o productoras?
- 5) ¿Por qué se eligió a esta productora?
- 6) ¿De quién fue la decisión?
- 7) ¿Era concedora la concejalía de Cultura Festiva que À Punt también contrató a Mediapro para el mismo fin?

RESPOSTES DE PERE SIXTE FUSET I TORTOSA - VOCAL SUPLENT - COMISSIÓ DE DESENVOLUPAMENT HUMÀ, EDUCACIÓ, JOVENTUT I ESPORTS, I CULTURA.

Senyor regidor,

Es va contractar amb eixa empresa en saber que À Punt anava a retransmetre l'esdeveniment, i per aprofitar tota la instal.lació técnica i evitar la duplicitat d'instal.lacions en la plaça i, alhora, oferir un servei a aquelles altres empreses audiovisuals interessades en retransmetre l'esdeveniment.

Tota la informació respecte a la contractació la pot consultar en l'exedient número: E 01904 2018 001486.

20	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000004-00		PROPOSTA NÚM.: 14
ASSUMPTE: Pregunta que presenta el Sr. Félix Crespo Hellín, del Grup Municipal Popular, sobre el sopar de la nit de cap d'any 2018-2019.		

PREGUNTES:

Con motivo de la cena que contrata el Ayuntamiento para la nochevieja

- 1) ¿A qué empresa se ha contratado?

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



- 2) ¿Cuánto ha costado la mencionada cena?
- 3) Solicito se adjunte el presupuesto que remitió la empresa adjudicataria del contrato.
- 4) Solicito se adjunte la relación de personal que estuvo presente en la cena.
- 5) Solicito se adjunte la relación de concejales y asesores que estuvieron presentes en la cena.

RESPOSTES DE PERE SIXTE FUSET I TORTOSA - VOCAL SUPLENT - COMISSIÓ DE DESENVOLUPAMENT HUMÀ, EDUCACIÓ, JOVENTUT I ESPORTS, I CULTURA:

Senyor regidor,

El sopar el va contractar el servici de Protocol. La informació respecte a eixa contractació la pot consultar en l'expedient número E8-RE005-2018/96.

Al sopar van estar 26 persones de l'equip tècnic, 5 persones dels cossos de seguretat, 2 persones de manteniment, 2 electricistes, 1 persona de neteja i 1 persona de protocol. A més, van estar presents el regidor de Cultura Festiva i el seu assessor, sopars no inclosos en la factura ja que el paguen ells a l'empresa.

21	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2019-000004-00		PROPOSTA NÚM.: 15
ASSUMPTE: Pregunta que presenta el Sr. Félix Crespo Hellín, del Grup Municipal Popular, sobre convenis amb els patrocinadors de la cavalcada de Reis 2019.		

PREGUNTES:

Con motivo del convenio de patrocinio de empresas para la Cabalgata de Reyes 2019

- 1) ¿Cuántas empresas finalmente solicitaron participar y adherirse al Convenio?
- 2) Finalmente, ¿cuantas participaron?
- 3) ¿Por qué no se han llevado los convenios formalizados con las empresas para su aprobación a la Junta de Gobierno Local, como es preceptivo y así se ha hecho años anteriores?
- 4) ¿Cuál va a ser la fórmula para regularizar estos convenios y reconocer los derechos en el presupuesto?

RESPOSTES DE PERE SIXTE FUSET I TORTOSA - VOCAL SUPLENT - COMISSIÓ DE DESENVOLUPAMENT HUMÀ, EDUCACIÓ, JOVENTUT I ESPORTS, I CULTURA:

Senyor regidor,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



Van ser huit les empreses que van sol·licitar participar en la Cavalcada de Reis mitjançant una relació de patrocini, de les qual foren set les que finalment materialitzaren la seua participació per la renúncia a fer-ho d'una d'elles.

Els documents que regulaven el patrocini no es van dur a l'aprovació de la Junta de Govern Local perquè no es tracta de convenis, sinó de contractes de patrocini, fórmula ja utilitzada en la passada edició de la Gran Fira, per la qual cosa no és preceptiu este tràmit.

Cal recordar que és la primera volta que s'establixen unes bases per a regular els patrocinis de la Cavalcada de Reis. Pel que fa al reconeixement dels drets en el pressupost, ja s'ha fet a través de la resolució VZ, número 493, de data 14 de gener de 2019, del regidor d'Hisenda.

22	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: E-89CIU-2019-000003-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: Pregunta que presenta la Sra. María Amparo Picó Peris, del Grup Municipal Ciutadans, sobre petició dels funcionaris del SIAM.		

PREGUNTES:

El ex Jefe de la Sección de Investigación Arqueológica del Ayuntamiento de València, Albert Ribera, y los demás arqueólogos integrantes de la citada sección municipal pidieron hace unos dos meses por registro de entrada del consistorio, como así hizo público dicho responsable municipal, el reconocimiento como entidad y, de esa manera, cumplir con lo estipulado en el Reglamento de Arqueología aprobado hace ahora un año.

Por lo expuesto

1. ¿Ha tenido contestación ese escrito de los funcionarios por parte de la Concejalía de Cultura?
2. En caso de ser positiva la respuesta ¿Qué se le ha respondido a estos funcionarios?
3. Si no se les ha contestado ¿Qué justificación tiene para obviar una demanda de los componentes de dicha sección?
4. La concejala de Cultura ha afirmado en varias ocasiones su predisposición para pedir el reconocimiento del SIAM a la Conselleria de Cultura y cumplir, de esa forma, con los estipulado en el citado reglamento ¿Para cuándo tiene previsto pedir ese reconocimiento transcurrido un año desde la entrada en vigor del reglamento?

RESPOSTES DE GLORIA AMPARO TELLO COMPANYY - REGIDORA DELEGADA - DELEGACIÓ DE PATRIMONI I RECURSOS CULTURALS:

1. No.

2. y 3. Aquest escrit no s'ha respost perquè no és la via administrativa perquè els funcionaris sol·liciten alguna cosa del seu propi Servei. Si la Secció d'Arqueologia considera que ha de traslladar una opinió o petició, ha de realitzar un informe, que la Cap de Servei valoraria en funció del que dispose la legislació i del que es considere més d'acord amb els interessos públics.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



4. Ja s'ha aclarit en diverses ocasions que no es poden demanar competències sense capacitat administrativa per a assumir-les, i que tant la Regidoria com el Servei de Patrimoni Històric i Artístic han demanat al Servei de Personal en nombroses ocasions que es cree un Servei d'Arqueologia amb la seua corresponent Secció administrativa, necessària per a controlar els procediments, sol·licitar els informes i les esmenes, controlar i diligenciar els projectes arqueològics i realitzar els altres tràmits que la gestió de les intervencions arqueològiques comporta. Seria una il·legalitat i amb això solament s'aconseguiria traslladar a l'Ajuntament de València el bloqueig que actualment s'està produint en la Conselleria competent en matèria de cultura a causa de la falta de personal. Al setembre de 2018 es va reiterar aquesta petició.

23	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: E-89CIU-2019-000003-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: Pregunta que presenta la Sra. María Amparo Picó Peris, del Grup Municipal Ciutadans, sobre ús de l'edifici de la plaça del Pilar.		

PREGUNTES:

La Concejalía de Desarrollo Urbano está ejecutando la construcción de un edificio en un solar de la calle Guillem de Castro, colindante con la plaza del Pilar, financiado a través de la Generalitat Valenciana en su totalidad.

El edificio está destinado a uso socio cultural pero hace varios meses en la junta de gobierno se adscribió a la Delegación de Servicios Sociales para atención a personas sin techo.

Desde hace varios meses los vecinos reclaman que se destine a su uso inicial.

Por lo expuesto

1. ¿A qué uso se destinará dicho edificio previsto en el solar de la calle Guillem de Castro?
2. ¿Qué zona del inmueble se destinará para atender a las personas sin techo tras la adscripción a la Delegación de Servicios Sociales?
3. La Concejalía de Servicios Sociales se reunió hace varias semanas con dirigentes vecinales del barrio de Velluters para tratar este asunto ¿Qué le comunicó a los vecinos? ¿Se llegó a algún acuerdo?

RESPOSTES DE CONSOL CASTILLO PLAZA - REGIDORA DELEGADA - DELEGACIÓ DE SERVICIS SOCIALS:

ÚNICA.- Per enèsima vegada contestem que en l'actualitat el projecte va a executar-se com estava previst, fent únicament les modificacions que se'n deriven de les troballes arqueològiques que així ho requerisquen . Que la consideració de centre sòcio-cultural no és incompatible amb cap ús que estiga en eixe marc, que efectivament, respecte a allò que es pretén fer en un futur, tot apunta a que sí és compatible, però esperarem a que les obres estiguen acabades per si cal demanar informes.

Apuntar-li que per part de la Delegació de Serveis Socials, es va demanar l'adscripció de l'esmentat immoble amb la idea de fer-lo útil i de que en un futur i dins del component social del Centre, es puguen agrupar aquelles dependències administratives de Serveis Socials que atenen a

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



les persones més excloses i que viuen al carrer . Mai, i torne a dir, MAI, s'ha parlat de fer un alberg.

De moment, estem en aquest punt i per fer allò que tenim plantejat, hem respost a qui ens ha demanat informació preocupats per la manipulació d'alguns grups o formacions polítiques en aquest tema i els hem traslladat aquestes mateixes aclaracions.

24	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: E-89CIU-2019-000003-00		PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: Pregunta que presenta la Sra. María Amparo Picó Peris, del Grup Municipal Ciutadans, sobre intervenció arqueològica en el Búnker del Saler.		

PREGUNTES:

La Concejalía de Cultura del Ayuntamiento de Valencia anunció en la primera quincena de octubre de 2018 una primera intervención arqueológica en el Búnker del Saler tras un acuerdo alcanzado con la Dirección General de Costas del Ministerio de Transición Ecológica y después de que en noviembre de 2017 anunciara su compromiso de hacer un proyecto para pedir la cesión.

En esa primera intervención la concejala Gloria Tello daba cuenta, en octubre de 2018, de que “se documentarán los restos que quedan del conjunto de la batería de defensa costera que existió durante la Guerra Civil y que está parcialmente sepultado en la arena”.

Por lo expuesto

1. Transcurridos tres meses desde el anuncio de la intervención arqueológica ¿Se han realizado los trabajos?
2. En el caso de haberse hechos ¿En qué situación se han encontrado los restos?
3. En caso contrario de que la intervención no se haya hecho ¿Cuáles son los motivos de la ejecución de un trabajo que anunciaba como importante y apremiante?

RESPOSTES DE GLORIA AMPARO TELLO COMPANY - REGIDORA DELEGADA - DELEGACIÓ DE PATRIMONI I RECURSOS CULTURALS:

En relació a les preguntes formulades pel Grup municipal Ciutadans sobre el búnquer del Saler cal informar:

El passat 14 de desembre es va presentar en el Servei de Patrimoni Històric el **“Projecte d'Intervenció Arqueològica en el búnquer del Saler del terme municipal de València”** subscrit per l'empresa SEMAR Arqueologia, així com el Pla de Seguretat i Salut (es pot consultar aquesta documentació en el PIAE) per a poder dur a terme la intervenció arqueològica en el búnquer d'acord al contracte subscrit amb esta empresa. Actualment s'està revisant pels tècnics municipals este projecte per a, una vegada aprovat, enviar-se a la Delegació de Costas per a la seua conformitat, i a la Direcció General de Patrimoni Cultural Valencià de la Conselleria de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



Cultura perquè s'atorgue el corresponent permís d'excavació, necessari per a poder iniciar els treballs arqueològics.

En relación a las preguntas formuladas por el Grupo municipal Ciudadanos sobre el búnker del Saler cabe informar:

*El pasado 14 de diciembre se presentó en el Servicio de Patrimonio Histórico el “**Proyecto de Intervención Arqueológica en el búnker del Saler del término municipal de Valencia**” suscrito por la empresa SEMAR Arqueología, así como el Plan de Seguridad y Salud (se puede consultar esta documentación en el PIAE) para poder llevar a cabo la intervención arqueológica en el búnker de acuerdo al contrato suscrito con esta empresa.*

Actualmente se está revisando por los técnicos municipales este proyecto para, una vez aprobado, enviarse a la Delegación de Costas para su conformidad y a la Dirección General de Patrimonio Cultural Valenciano de la Consellería de Cultura para que se otorgue el correspondiente permiso de excavación, necesario para poder iniciar los trabajos arqueológicos.

25	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: E-89CIU-2019-000003-00		PROPOSTA NÚM.: 4
ASSUMPTE: Pregunta que presenta la Sra. María Amparo Picó Peris, del Grup Municipal Ciutadans, sobre photocall en el Museu Faller.		

PREGUNTES:

La Concejalía de Cultura Festiva del Ayuntamiento de València adjudicó a finales de noviembre a la empresa Zona Límite Castellón S. L. Grupo Zona la realización de un photocall con el fin de promocionar el Museo Fallero.

En dicho Photocall se incluyó una imagen de un “Ninot Indultat” de la falla Regne de València-Duque de Calabria, cuyos responsables han mostrado su malestar por considerar un uso indebido o no autorizado de dicha imagen.

Por lo expuesto

1. ¿Contactó la delegación de Cultura Festiva o la empresa adjudicataria con dicha comisión fallera para comunicarle y/o consultarle sobre el uso del Ninot Indultat plantado en su día en esa falla?
2. ¿Nos podría aclarar qué propiedad o derechos de autor tiene la comisión fallera a partir del día de la entrega del Ninot Indultat al Museo Fallero?
3. ¿Se firma algún documento de cesión o donación?
4. En caso de hacerse ¿Nos puede entregar una copia?

RESPOSTES DE PERE SIXTE Fuset I TORTOSA - VOCAL SUPLENT - COMISSIÓ DE DESENVOLUPAMENT HUMÀ, EDUCACIÓ, JOVENTUT I ESPORTS, I CULTURA:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



Senyora regidora,

Respecte a les seues preguntes, li indique que la comissió a la que fa vostè referència- i amb escrupolós respecte al Reglament Faller - no és la mateixa que va obtindre l'indult en 1956, que va ser la comissió Av. José Antonio-Duque de Calàbria; esta comissió va deixar de plantar falla en 1958 i 1959, perdent, conseqüentment el seu número de cens.

Per tant, la comissió a la que vostè fa referència no és considerada pel Reglament Faller continuadora de la comissió que va obtindre l'indult i, per això, en qualsevol no tindria cap hipotètic dret d'imatge sobre el ninot, que d'altra banda, com és sobradament conegut al llarg de la història passa a formar part del patrimoni de la ciutat des del moment que el públic visitant li atorga l'indult del foc a l'Exposició del Ninot.

Per tal d'evitar qualsevol dubte al respecte des de l'any 2016, cada indult es formalitza amb la seua acta de recepció i cessió per part de la comissió fallera i el seu president/a com a representant legal de la mateixa.

Adjuntem model d'acta de recepció.

Id. document: mOIS 1WPA w4uW do8h W+CH hele wk4=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE CULTURA FESTIVA

**ACTA DE RECEPCIÓ DE DONACIONS
DE BÉNS CULTURALS**

València, 9 de juliol de 2018

Reunits el President de la Falla _____ i el Director del Museu Faller de València signen l'acta de recepció de l'obra ressenyada a continuació, incorporant-la a la col·lecció permanent del Museu Faller de València.

AUTOR:

TÍTOL:

DONANT: FALLA

ANY:

DATA D'INCORPORACIÓ:

Com a representant legal de la comissió de la Falla _____ declare que som els propietaris legítims i exclusius del bé relacionat en l'apartat anterior. Així, designe el Museu Faller, dependent de l'Ajuntament de València, amb el desig que conserve l'esmentat bé cultural, la qual cosa comporta la cessió dels drets de reproducció i explotació i difusió pública.

Signat, en València a 9 de juliol de 2018:

En _____ President de la Falla _____	Gil-Manuel Hernández i Martí Director del Museu Faller de València
--	--

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



26	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: E-89CIU-2019-000003-00		PROPOSTA NÚM.: 5
ASSUMPTE: Pregunta que presenta la Sra. María Amparo Picó Peris, del Grup Municipal Ciutadans, sobre projecte expositiu del Centre Arqueològic de l'Almoina.		

PREGUNTES:

La Concejalía de Cultura del Ayuntamiento de València adjudicó en la primera quincena de octubre a Daniel Nebot el desarrollo del proyecto expositivo del Centro Arqueológico por un importe de 16.335 euros, IVA incluido, con un período de duración del contrato de dos meses.

En una respuesta a este grupo se nos afirmaba que el director de La Almoina se encargaba de supervisar el trabajo.

Pasado ya tres meses desde dicha adjudicación, y tras habernos contestado en diciembre que carecían de tal documento por estar dentro de plazo y no figurar el proyecto en la documentación remitida a este grupo recientemente.

Por lo expuesto

1. ¿Qué motivos ha dado el adjudicatario para no haber entregado en tiempo y forma el trabajo encargado?
2. ¿Qué medida va a adoptar la Delegación de Cultura ante el incumplimiento de contrato?
3. ¿Se va a mantener el contrato con Daniel Nebot o se va a proceder a encargar a alguna de las empresas que se pidió presupuesto?

RESPOSTES DE GLORIA AMPARO TELLO COMPANYY - REGIDORA DELEGADA - DELEGACIÓ DE PATRIMONI I RECURSOS CULTURALS:

1. Siguiendo la metodología establecida por el Ministerio de Cultura en lo que respecta a la configuración de un equipo profesional a establecer en el diseño de exposiciones, la manera de afrontar el proyecto sigue los siguientes pasos consecutivos entre el Comisario y el diseñador del proyecto museográfico.

El Comisario (labor que ha de hacer un especialista en la materia arqueológica y no en museografía y que era un trabajo que correspondía, lógicamente al Director de la Almoina, tenía la siguiente responsabilidad:

- Elaborar el proyecto científico cultural y definir sus características.
- Seleccionar y localizar los objetos a exponer.
- Coordinar el discurso expositivo y el diseño del montaje.
- Aportar la documentación de la exposición: textos, documentos, gráficos, etc.
- Redactar los textos para el material de comunicación y difusión de la exposición.
- Colaborar con el equipo de diseño y de coordinación en la supervisión del montaje de la exposición.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARIA GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



El objeto del contrato al que refiere la pregunta y posterior a este trabajo, tenía las siguientes responsabilidades:

- Elaboración del proyecto técnico de diseño del proyecto expositivo que incluirá distribución, ubicación de las piezas.
- Diseño de paneles, vitrinas y soportes.
- Delineación de planos para su construcción.
- Definición de los materiales.
- Propuesta de iluminación.
- Diseño de la gráfica de la exposición.

El contrato fue adjudicado el día 11 de octubre.

Ya el día 26 de octubre, el adjudicatario envía un correo electrónico al Servicio de Patrimonio en el que pone de manifiesto que tras la respuesta enviada por parte del director de la Almoína, el calendario previsto del proyecto está seriamente afectado y que sin el material necesario correspondiente a los puntos 2, 4 y 5 principalmente no puede empezar su trabajo.

Es evidente que el adjudicatario justifica sobradamente la imposibilidad de entregar el proyecto, debido a que a que NO dispone del listado de objetos a exponer, no dispone de la documentación gráfica y no dispone de los textos discursivos, por lo que No puede hacer efectivo el contrato, circunstancia que se acentúa por la decisión del Director de l'Almoína el día 27 de noviembre de 2018 mediante comparecencia efectiva en el servicio municipal correspondiente de la posibilidad de acogerse a la jubilación que le permite la legislación vigente.

2. Ninguna. No está justificado.

3. Se va a mantener, siempre que exista posibilidad dentro de la legislación vigente.

27	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: E-89CIU-2019-000003-00		PROPOSTA NÚM.: 6
ASSUMPTE: Pregunta que presenta la Sra. María Amparo Picó Peris, del Grup Municipal Ciutadans, sobre atenció a persones sense sostre en l'operació fred.		

PREGUNTES:

Los Servicios Sociales y equipos de la Policía Local han realizado en las últimas semanas diversas atenciones a personas residentes en la calle con motivo de las bajas temperaturas.

Por lo expuesto

1. ¿A cuántas personas se han atendido en estos días de frío y cuáles han sido las zonas donde se han hecho los trabajos?
2. ¿A cuántas instalaciones de las conveniadas con el Ayuntamiento de València se han llevado a personas sin techo?
3. ¿Se ha visto obligado el ayuntamiento a ampliar las plazas para atender a personas sin techo?

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



4. ¿Con cuántos colectivos tiene acuerdo el ayuntamiento para alojar a Sin Techo a lo largo del año?

**RESPOSTES DE CONSOL CASTILLO PLAZA - REGIDORA DELEGADA -
DELEGACIÓ DE SERVICIS SOCIALS:**

1. Personas alojadas en Operación Frío, del 1 de diciembre al 20 de enero 2019:

- Por la Unidad X-4: 83
- Por el SAUS: 99

Total personas alojadas en horario nocturno por los servicios municipales: **182 personas.**

En relación a las zonas, las principales calles y plazas que han sido visitadas son: Plaza del Temple, Guillén de Castro, Santa Paula Montalt, Hernández Lázaro, Casas de Bárcena, Plaza del Ayuntamiento, Dr. Watsman, Escultor José Capúz, Marqués de San Juan, Pelayo, Ramón y Cajal, Cirilo Amorós, Matías Perelló, Beato Gaspar Bono, Arabista Ambrosio Huici, Sanchis Bergón, Plaza María Beneyto, Ruzafa, Plaza de la Virgen, Avenida del Oeste, Maldonado, Valle de la Ballestera, Plaza Asensio Magraner, Játiva, Joaquín Benlloch, Quart, Plaza Alfredo Candel, etc...principalmente lugares habituales donde suelen pernoctar personas en situación de calle.

2. Se han llevado a los albergues de la Asociación Valenciana de la Caridad, en Pechina y en Benicalap. También a albergue de la Asociación Natania y al albergue de Cáritas en Avda de Puerto.

3. El Ayuntamiento, a través del Servicio de Urgencias Sociales también a alojado en pensiones, en situaciones concretas en las que bien por ocupación o por criterios técnicos se ha valorado más conveniente el alojamiento en pensiones.

4. Albergue San Juan de Dios, Asociación Natania, Casa Caridad y Cáritas.

28	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: E-89CIU-2019-000003-00		PROPOSTA NÚM.: 7
ASSUMPTE: Pregunta que presenta la Sra. María Amparo Picó Peris, del Grup Municipal Ciutadans, sobre atenció a persones en exclusió social.		

PREGUNTES:

Los Servicios Sociales del Ayuntamiento de València tramitan la concesión de la Renta Garantizada y de la ayudas por la Dependencia.

Por lo expuesto

1. ¿A cuántas personas en exclusión social se le ha denegado la ayuda por carecer de cuenta bancaria?
2. ¿Se han dado casos de que la persona carezca de libro de Familia?
3. En dicho supuesto ¿Cómo se ha solucionado dicha carencia?
4. Finalmente, el año pasado a cuantas personas se les concedió la Renta de Exclusión Social?
5. ¿Cuántos han quedado en lista de espera para la concesión de dicha ayuda?

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



**RESPOSTES DE ISABEL LOZANO LAZARO - REGIDOR/A DELEGAT/DA -
DELEGACIÓ D'INSERCIÓ SOCIO-LABORAL:**

1. A quantes persones en exclusió social se l'ha denegat l'ajuda per no disposar de compte bancari?

Les casuístiques als recursos als que fa referència són diferents:

En primer lloc cal indicar que la Renda Garantida de Ciutadania per la qual pregunta està derogada des del 23 d'abril de 2018, data en la que va entrar en vigor l'actual Renda Valenciana d'Inclusió.

Esta Renda Valenciana d'Inclusió no s'ha denegat a cap persona per no disposar de compte bancari. Els expedients en aqueixa situació sí estan paralitzats de moment, esperant instruccions de la Direcció General d'Inclusió Social.

Pel que fa a les ajudes de dependència es desconeix que este fet haja ocorregut alguna vegada ja que per a poder accedir als serveis i prestacions de dependència s'ha de tindre el DNI i amb este es pot obtindre un compte bancari.

2. S'han donat casos que la persona no dispose de llibre de Família?

Segons s'estableix en l'article 35.1.b) del Decret 60/2018, d'11 de maig del Consell pel qual es desenvolupa la Llei 19/2017, de 20 de desembre, de Renda Valenciana d'Inclusió, relatiu a "Documentació", la sol·licitud haurà d'anar acompanyada de "*Fotocòpia del llibre de família corresponent o, si escau, dels documents que acrediten la guarda i custòdia o la tutela.*"

Pel que fa a les ajudes de dependència, el llibre de família no és un document exigible en la seua tramitació.

3. En este suposat, com s'ha solucionat esta manca?

En relació a la Renda Valenciana d'Inclusió, segons el que s'estableix en la normativa esmentada en el punt anterior, s'han admès aquells documents que provaren la filiació o la guarda i custòdia administrativa o judicial, això és, resolucions administratives o judicials, partides de naixement o documentació d'identitat.

Pel que fa a les ajudes de dependència, el llibre de família no és un document exigible en la seua tramitació.

4. Finalment, l'any passat a quantes persones se'ls va concedir la Renda d'Exclusió Social?

Com s'ha expressat a la pregunta 1, la Renda Garantida de Ciutadania per la qual pregunta està derogada des del 23 d'abril de 2018, data en la que va entrar en vigor l'actual Renda Valenciana d'Inclusió. Per això, no hi ha cap Renda d'Exclusió Social, sí Renda d'Inclusió Social.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



Des de la seua entrada en vigor el passat 23 d'abril de 2018 fins al 7 de gener de 2018, de la Renda Valenciana d'Inclusió s'han remés 1.163 informes proposta estimatòries a la Direcció Territorial d'Igualtat i Polítiques Inclusives per a la seua resolució, estant ja en nòmina 641 expedients.

5. Quants han quedat en llista d'espera per a la concessió de l'esmentada ajuda?

Les sol·licituds que encara no s'han resolt estan tramitant-se per part de l'Ajuntament o pendents de resolució per part dels serveis territorials.

No està prevista la llista d'espera atès que, segons s'estableix en l'article 38 de la Llei 19/2017, de 20 de desembre, de Renda valenciana d'inclusió: *“Els crèdits destinats a satisfer el pagament de les prestacions econòmiques regulades en esta llei tindran el caràcter de crèdits ampliables en el pressupost de la Generalitat.”* Per això, quan es tramiten les sol·licituds, en cas de ser favorables, es reportaran les mensualitats que corresponguen en concepte d'endarreriments, atès que la data del dret econòmic és del *“dia primer del mes següent de la data de la sol·licitud”* segons s'estableix en l'article 29 de l'esmentada norma.

29	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: E-89CIU-2019-000003-00		PROPOSTA NÚM.: 8
ASSUMPTE: Pregunta que presenta la Sra. María Amparo Picó Peris, del Grup Municipal Ciutadans, sobre campanya en mitjans de comunicació de la Regidoria de Patrimoni i Recursos Culturals.		

PREGUNTES:

La Concejalía de Patrimonio y Recursos Culturales adjudicó una empresa de comunicació mediante contrato menor por un importe de 18.144,97 euros la planificació de la divulgació con medios de comunicació como prensa on line, radio y televisión.

Por lo expuesto

1. ¿Qué tipo de trabajos ha planificado y divulgado dicha empresa de comunicació como consecuencia de dicho contrato menor que estuvo vigente hasta finales de diciembre de 2018?
2. ¿En qué medios se realizaron los trabajos y a cuales hace referencia?
3. ¿Considera que estos trabajos no los pueden hacer personal del Ayuntamiento de València?

RESPOSTES DE GLORIA AMPARO TELLO COMPANYY - REGIDORA DELEGADA - DELEGACIÓ DE PATRIMONI I RECURSOS CULTURALS:

1. Se ha contratado a una empresa para que programe el calendario, coordine, centralice, y distribuya la información, seleccionando a los medios (TV, radio y prensa online), a las cadenas, los horarios y los programas de mejor audiencia. La empresa ha divulgado tanto la creación de una marca como de la web, “Cultural Valencia”.

2. Prensa On Line:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



levante-emv.com

lasprovincias.es

elmundo.es/comunidad-valenciana

eldiario.es/cv

20minutos.es/comunidad-valenciana/valencia

valenciaextra.com

diarilaveu.com

verlanga.com

makma.net

Radio:

Ser valencia fm

Onda cero valencia

Cope c. valenciana

Cadena 40 valencia

Europa fm valencia

Cadena 100 valencia

A punt radio

Televisión:

Levante TV

Canal 7 televalencia

Revistas:

Cartelera Turia

Hello Valencia

3. No.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



30	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: E-89CIU-2019-000003-00		PROPOSTA NÚM.: 9
ASSUMPTE: Pregunta que presenta la Sra. María Amparo Picó Peris, del Grup Municipal Ciutadans, sobre Expojove 2018.		

PREGUNTES:

La Concejalía de Cultura Festiva ha celebrado la edición de Expojove 2018 en las instalaciones del recinto ferial de Feria València.

Por lo expuesto

1. ¿Cuánto ha sido el gasto total de Expojove 2018?
2. ¿El gasto se ciñe a las previsiones iniciales del Presupuesto de 2018 o por el contrario se han superado esas cantidades?
3. ¿Con cuántas empresas se han formalizado contratos menores para la edición de 2018 desde el área de Cultura Festiva?
4. ¿Cuánto ha sido el gasto de otras delegaciones del ayuntamiento para la edición de Expojove 2018?
5. ¿Los puestos de comida los gestionaba alguna empresa mediante algún contrato menor del Ayuntamiento o lo llevaba Feria València?

RESPOSTES DE PERE SIXTE FUSET I TORTOSA - VOCAL SUPLENT - COMISSIÓ DE DESENVOLUPAMENT HUMÀ, EDUCACIÓ, JOVENTUT I ESPORTS, I CULTURA:

Senyora regidora,

La despesa total d'Expojove en l'edició 2018-2019 és de 417.001,38 euros, el que s'ajusta a les previsions realitzades en el moment d'inauguració de la fira. S'han formalitzat contractes amb 54 empreses i persones físiques.

Tot allò referent al servei de restauració present a la Fira ho va gestionar directament Feria Valencia, sense cap participació d'esta Regidoria. Segons la informació facilitada per altres delegacions, les seues despeses varen ser:

Servici	Despesa
Juventut	21.690,90€
Energies renovables i canvi climàtic	17.877,15€
Comenc	28.885,94€
Benestar animal	18.137,90€
Empresa Municipal de Transports (EMT)	57.441,83€
Protecció ciutadana	8.949,45€

31	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: E-89CIU-2019-000003-00		PROPOSTA NÚM.: 10
ASSUMPTE: Pregunta que presenta la Sra. María Amparo Picó Peris, del Grup Municipal Ciutadans, sobre informe de la dona en les Falles.		

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



PREGUNTES:

La Concejalía de Igualdad del Ayuntamiento de València encargó un informe a la Universidad de Valencia sobre “Análisis de las Fallas desde una perspectiva de género”. La previsión de entrega del documento era para este mes, según se ha comunicado en varias ocasiones.

Por lo expuesto

1. ¿Se ha entregado dicho informe sobre “Análisis de las Fallas desde una perspectiva de género”?
2. En el caso de haberse hecho ¿Cuáles son las conclusiones del informe?
3. Si no se hubiera entregado ¿Cuáles son las previsiones de la Universidad para entregar dicho documento?

RESPOSTES DE ISABEL LOZANO LAZARO - REGIDORA DELEGADA - DELEGACIÓ DE IGUALTAT I POLÍTIQUES INCLUSIVES:

A hores d'ara, no s'ha entregat l'informe perquè la Universitat de València disposa de tot el mes de gener de 2019 per a la seua presentació, tal com consta en el contracte de serveis que s'ha subscrit.

32	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: E-89CIU-2019-000003-00		PROPOSTA NÚM.: 11
ASSUMPTE: Pregunta que presenta la Sra. María Amparo Picó Peris, del Grup Municipal Ciutadans, sobre el llegat de l'escriptor Blasco Ibáñez.		

PREGUNTES:

El Ayuntamiento de València recibió hace años el legado del escritor valenciano Vicente Blasco Ibáñez y el de su nieta, Gloria Llorca. A lo largo de estos días se han producido distintas manifestaciones desde la Concejalía de Cultura, el alcalde y la Fundación Vicente Blasco Ibáñez en cuanto a la propiedad.

Por lo expuesto

1. ¿De quién es la propiedad de la documentación existente en la Casa Museo de Blasco Ibáñez?
2. ¿Tiene previsto el Ayuntamiento de València digitalizar dicha documentación del escritor valenciano?
3. ¿Por qué se ha demorado en el tiempo solventar la propiedad de la documentación?
4. ¿En qué situación se encuentra la existencia o no en valencia del legado del novelista?
5. ¿Qué relación tiene la Concejalía de Cultura con el Centro de Estudios de Blasco Ibáñez de la localidad francesa de Mentón?

RESPOSTES DE GLORIA AMPARO TELLO COMPANYY - REGIDORA DELEGADA - DELEGACIÓ DE PATRIMONI I RECURSOS CULTURALS:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



1. A la Casa Museu la documentació del Llegat Libertad Blasco Ibáñez va arribar de dos formes diferents. La primera part, per donació de la neta del escriptor. És la que demana la Fundació que se li reconega la titularitat, encara que els dos informes jurídics emesos pels advocats de l'Ajuntament consideren que és la institució municipal la autèntica propietària.

Una segona part del llegat va arribar a la Casa Museu en condició de dipòsit i es regia pel conveni de col·laboració signat el 20 de desembre de 2012.

2. Sí. La Regidoria de Patrimoni té la intenció de continuar els treballs ja iniciats de digitalització de la documentació de la Casa-Museu Blasco Ibáñez.

3. No creguem que hi haja que sol·lucionar una qüestió de titularitat de fons quan els informes jurídics li la adjudiquen a l'Ajuntament..

4. L'Ajuntament pot assegurar que els fons del llegat propietat de l'Ajuntament es quedaran a València.

5. Les relacions s'han dut a terme quan la cooperació ha estat necessària per a millorar la difusió de Vicente Blasco Ibáñez. Com, per exemple, amb motiu del 150 aniversari de l'escriptor durant l'any 2017.

33	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: E-89CIU-2019-000004-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: Pregunta que presenta el Sr. Manuel Camarasa Navalón, del Grup Municipal Ciutadans, sobre l'activitat "Tennis al Carrer" a la ciutat de València.		

PREGUNTES:

El Ayuntamiento de València organizó a finales del año pasado en la plaza del Ayuntamiento una actividad sobre esta modalidad bajo el nombre "Tenis al Carrer" para la promoción de este deporte.

Por lo expuesto

1. ¿El Ayuntamiento de València tiene previsto repetir esa actividad a lo largo de este año?
2. Si es así ¿Cuál sería el emplazamiento donde tendría lugar?

RESPOSTES DE MARIA TERESA GIRAU MELIA - VICEPRESIDENTA 1ª - COMISSIÓ DE DESENVOLUPAMENT HUMÀ, EDUCACIÓ, JOVENTUT I ESPORTS, I CULTURA:

La actividad de "Tennis al Carrer" se llevó a cabo con motivo de la celebración de la Copa Davis en València, que se desarrolló en el mes de abril de 2018. Todo ello como una actividad de promoción del deporte del tenis en la ciudad, y para acercar de esta manera este deporte a toda la población de València.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



Seguiremos impulsando y promocionando el tenis en colaboración con clubes y Federaciones.

34	RESULTAT: CONTESTADA		
EXPEDIENT: E-89CIU-2019-000004-00		PROPOSTA NÚM.: 3	
ASSUMPTE: Pregunta que presenta el Sr. Manuel Camarasa Navalón, del Grup Municipal Ciutadans, sobre una permuta amb el Sporting Club de Tennis.			

PREGUNTES:

El Ayuntamiento de València formalizó en 2003 una permuta con el Sporting Club de Tennis obteniendo este club la propiedad de los terrenos mientras una alquería, sita en la calle Asturias, que era su sede social pasaría a ser del consistorio para destinarlo a equipamiento social.

Por lo expuesto

¿En qué situación se encuentra la alquería cedida en 2003 al Ayuntamiento para uso social?

RESPOSTES DE MARIA OLIVER SANZ - REGIDORA DELEGADA - DELEGACIÓ DE GESTIÓ DE PATRIMONI MUNICIPAL:

L'alqueria sítia en el carrer Astúries número 26 és propietat municipal, en virtut del Conveni de Col·laboració subscrit el dia 5 de juny de 2003 entre l'Ajuntament de València el "Sporting Club de Tennis" i la societat "Sporting Patrimonial S.A".

Fins al moment actual s'han dut a terme, en la dita alqueria, obres estrictament necessàries per a la seua conservació, però no s'han escomés obres de rehabilitació de la mateixa, ja que la Clàusula novena del Conveni establix que "el Ajuntament de València no podrà iniciar l'execució de les obres de rehabilitació i adequació interior de l'alqueria protegida per a usos públics fins que estigueren concloses les obres de construcció de nou edifici social i obtingudes les autoritzacions municipals necessàries per a la seua ocupació i apertura".

35	RESULTAT: CONTESTADA		
EXPEDIENT: E-89CIU-2019-000004-00		PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: Pregunta que presenta el Sr. Manuel Camarasa Navalón, del Grup Municipal Ciutadans, sobre instal·lacions de tennis a la ciutat de València.			

PREGUNTES:

El Ayuntamiento de València tiene suscrito un convenio de colaboración con la Federación de Tennis de la Comunidad Valenciana para gestión de instalaciones en la ciudad de València, una en el Marítimo y otra en Monteolivete, cubriendo la zona Este y Sur de la ciudad.

Por lo expuesto

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



¿Tiene previsto el Ayuntamiento de València construir una instalación municipal con cuatro pistas de tenis en la zona norte de la ciudad cuya gestión pueda llevar la Federación de Tenis de la Comunidad Valenciana?

**RESPOSTES DE MARIA TERESA GIRAU MELIA - VICEPRESIDENTA 1ª -
COMISSIÓ DE DESENVOLUPAMENT HUMÀ, EDUCACIÓ, JOVENTUT I ESPORTS,
I CULTURA:**

Se está trabajando e impulsando distintos proyectos en la ciudad.

PRECS I PREGUNTES

La Sra. María Amparo Picó Peris, del Grup Municipal Ciutadans, assenyala el següent: "*.....Desde Ciudadanos apoyamos y apoyaremos las ayudas para desarrollar proyectos humanitarios en distintos países para mejorar sus condiciones de vida pero un desplazamiento como el hecho en estos momentos merece una mayor transparencia. Es por ello que pedimos se dé cuenta de este desplazamiento y de los problemas que han tenido, conocidos hasta estos momentos por los medios de comunicación. Así como sí van a realizar otros viajes similares.....*"
És per això que formula les següents

"Preguntas:

1. *¿Por qué se ha realizado el desplazamiento a Palestina y cuando se tomó la decisión?*
2. *¿Quiénes han ido al desplazamiento ¿*
3. *¿Se ha sufragado con fondos públicos?*
4. *¿El coste del desplazamiento supera lo incluido en el contrato menor?*
5. *En prensa se ha publicado que la asesora del Ayuntamiento de València, Mireria Biosca, y el fotoperiodista Germán Caballero, se han sufragado el viaje ¿Es correcto?*
6. *¿Quién invitó al viaje al fotoperiodista?*
7. *¿Quién ha sufragado el viaje del fotoperiodista?*
8. *¿Ha trabajado el fotoperiodista para el ayuntamiento en este viaje?*
9. *¿Quién ha sufragado el desplazamiento de la asesora?*
10. *¿Se van a realizar otros desplazamientos similares a otras ciudades?"*

La Sra. María Dolores Jiménez Díaz, regidora no adscrita, pregunta sobre la situació del mobiliari de l'antic hospital de la Fe, que va ser objecte de consideració en esta Comissió i, en concret, pregunta si ha sigut entregat a pacients enllitats.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



La Sra. presidenta respon que no s'ha pogut dur a terme la citada entrega a causa de l'estat del material per la seua antiguetat, així com per la dificultat de poder pujar-ho a pisos sense ascensor.

La Sra. María Dolores Jiménez Díaz pregunta sobre una persona interina durant dotze anys en la Fundació Esportiva Municipal, i que ha sigut acomiadada. En concret interpel·la el per què no se l'ha reubicat igual que ha succeït amb una altra persona en la seua mateixa situació.

Respon la Sra. María Teresa Girau Meliá, regidora delegada d'esports, que la persona a qui es referix la pregunta no va superar el procés d'oposició i el seu lloc serà ocupat per una altra persona que sí que va aprovar. Legalment no se la podia reubicar i la seua situació és diferent de la que sí que se va reubicar. Així mateix assenyala que que la dita persona no pot quedar en borsa perquè no va aprovar cap examen.

La Sra. presidenta assenyala que ha vingut observant que hi ha preguntes que es repetixen en comissió i en el Ple. Situació que provoca saturació en el treball dels funcionaris/es. És per això que prega que s'evite eixa duplicitat llevat que hi haja canvis entre la celebració de la Comissió i el Ple.

DEPATX EXTRAORDINARI

SERVICI D'EDUCACIÓ

36. (E 1)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02101-2018-000318-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: Aprovar la nova composició del Consell Escolar Municipal		

La comissió, en sessió celebrada el dia 24 de gener del 2019 i previa declaració d'urgència adoptada per unanimitat, acorda formular la proposta que a continuació s'expressa, adoptada amb els vots a favor de les representants del Grup Compromís, Sra. Consol Castillo Plaza i Sra. Glòria Tello Company; la representant del Grup Socialista, Sra. María Teresa Girau Meliá, i de la representant del Grup València en Comú, Sra. Maria Oliver Sanz; amb l'abstenció del representant del Grup Popular, Sr. Cristóbal Grau Muñoz, de la representant del Grup Ciutadans, María Amparo Picó Peris, en la representació que ostenta, i de la regidora no adscrita, Sra. María Dolores Jiménez Díaz, en la representació que ostenta, i elevar-la al Ple de l'Ajuntament:

"Antecedents de Fets

I. El Consell Escolar Municipal és l'òrgan col·legiat de caràcter consultiu i de participació democràtica en la programació i control de l'ensenyament de nivell no universitari per part de la Comunitat Local.

II. La regidora delegada d'Educació en data de 2 de juliol de 2018 mitjançant Moció, proposa: Que s'inicien actuacions amb vista a l'aprovació de la nova composició del Consell Escolar Municipal de València, per un període de quatre anys, així com a la proclamació dels candidats i candidates que hagen de constituir-ho, durant un mandat de quatre anys.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



III. Per Decret de la Regidora d'Educació de 3 de juliol de 2018 sol·licita de la Direcció Territorial d'Educació, Recerca, Cultura i Esport, el cens de professors del sector públic i privat, el del personal d'administració i serveis, així com el de directors de centres públics i titulars de centres privats, referits tots ells al municipi de València. En data 8 de novembre de 2018 rep aquesta informació, a excepció de les dades relatives al cens de professors i professores del sector privat i al del personal d'administració i serveis, de manera que es reitera la sol·licitud a la referida Direcció Territorial mitjançant Ofici de 10 desembre 2018 respecte a les esmentades dades omeses. En data 13 de desembre de 2018 s'informa al Servei d'Educació, via correu electrònic, sobre el nombre de personal docent i no docent en centres privats en el municipi de València.

Sobre la base de les sol·licituds anteriors, s'obtenen els següents resultats:

Cens de Directors de Centres Públics, (146).

Cens de Professors en Centres Públics (6098).

Titulars de centres privats (328).

Nombre de professors en centres privats (5485)

Per Decret de la Regidora d'Educació de 3 juliol de 2018, se sol·licita de la Direcció general de Treball i Benestar Laboral de la Conselleria d'Economia Sostenible, sectors productius, Comerç i Treball, certificacions dels resultats electorals vigents obtinguts per les organitzacions sindicals en el sector funcional de l'Ensenyament amb motiu de les eleccions sindicals a representants dels treballadors al servei de les administracions públiques celebrades en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, així com de les organitzacions sindicals més representatives en tots els àmbits funcionals a nivell de la Comunitat Autònoma. En data 13 de juliol de 2018 reben les esmentades certificacions.

Tenint en compte l'estat de tramitació de l'expedient en què la Direcció Territorial d'Educació, Recerca, Cultura i Esport no aporta totes les dades sol·licitades, i davant la celebració d'eleccions a Junes de Personal Docent no Universitari convocades pel 4 de desembre de 2018, el resultat del qual pot afectar la representació dels sindicats en la nova constitució del Consell Escolar Municipal, es reitera la sol·licitud mitjançant Ofici de 10 de desembre del 2018. De la citada Conselleria es rep en data 21 de gener de 2019 els nous resultats .

Sobre la base de les sol·licituds anteriors, s'obté la següent informació:

-Certificació referida a les organitzacions sindicals que tenen la condició de més representatives, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana d'acord amb el que estableixen els articles 7-1ª) de la Llei 11/1985, de 2 d'agost de llibertat sindical a data 18 / 01/2019: Confederació Sindical de Comissions Obreres del PV. (CS de CCOO PV) amb un total de 9985 delegats que suposen un percentatge del 37,81%, i Unió General de Treballadors del PV. (U.G.T. PV) amb un total de 9464 delegats que suposen un percentatge del 35,83%, de la totalitat dels 26410 mandats electorals vàlids, no prorrogats i vigents en l'esmentada data.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



- Certificació sobre els mandats electorals vàlids, no prorrogats i vigents obtinguts per les diferents organitzacions sindicals en l'àmbit funcional de l'ensenyament públic i privat, a data 18/01/2019.

- Acta de l'escrutini d'eleccions per a Junta de Personal Docent no Universitari de la Mesa Electoral Coordinadora.

Finalment, i mitjançant Ofici de 3 de juliol de 2018, se sol·licita de la Conselleria de Justícia, Administracions Públiques, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques una relació el més actualitzada i completa possible, de les Associacions de Veïns i Veïnes de València, inscrites en el Registre d'Associacions de la Comunitat Valenciana, sol·licitud que es reitera mitjançant Ofici de data 12 de desembre de 2018, tenint en compte el temps transcorregut sense obtenir resposta. Davant la manca de resposta a aquesta nova sol·licitud, s'obté la informació requerida mitjançant consulta al Servei de Descentralització i Participació Ciutadana de l'Ajuntament de València.

IV. La regidora delegada d'Educació, per delegació d'Ajuntament, mitjançant Decret de data 18 de setembre de 2018, publicat en el BOP de València el 26 de setembre de 2018, i en compliment de l'article 3 apartat 3r de l'Ordre de 3 de novembre de 1989 per la qual es regula el procediment per a la constitució dels Consells Escolars Municipals de la Comunitat València, disposa l'obertura d'un termini de quinze dies hàbils següents a la seua publicació, perquè les organitzacions i associacions de pares i mares d'alumnes i d'alumnes constituïdes, s'inscriuen a efectes censals a fi de determinar la representació de l'esmentat sector, aportant la següent documentació:

- Certificació del nombre de socis inscrits i relació nominal dels / les components de la Junta Directiva.

- Còpia dels Estatuts de l'Associació i acreditació de la seua inscripció en el Registre d'Associacions de l'òrgan autonòmic competent.

Dins el referit termini perquè les organitzacions i associacions constituïdes s'inscriuen a efectes censals, presenten escrit:

- La F.A.M.P.A (Federació d'Associacions de Mares, Pares i Persones Tutores d'Alumnes), en data 10 d'octubre de 2018, on fa constar que tenen un total de 116 AMPA federades.

- La F.C.A.P.A (Federació Catòlica d'Associacions de Pares d'Alumnes de València), en data 19 d'octubre de 2018, on fan constar que tenen 51 AMPA federades.

V. Els directors de centres públics i titulars de centres privats, amb tres vocals en cada sector, seran elegits per i entre ells, i a l'efecte es constituirà una mesa electoral, d'acord amb el procés selectiu regulat en l'Ordre de 3 de novembre de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència.

VI. Així mateix, correspon a l'Ajuntament determinar el nombre de vocals que han de representar, si no hi ha percentatges mínims assenyalats per la normativa, a les Associacions de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



Veïns i Veïnes del Municipi, a l'Administració educativa i a les Organitzacions Sindicals més representatives a nivell de la Comunitat València, a tots els quals se'ls assigna un vocal.

VII. El Ple de l'Ajuntament designarà un regidor.

Fonaments de Dret

Primer. La Llei de la Generalitat Valenciana 7/1998, de 22 de desembre, per la qual es modifica la Llei de la Generalitat Valenciana 11/1984, de 31 de desembre de Consells Escolars de la Comunitat Valenciana.

Segon. Decret Legislatiu de 16 de gener de 1989, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Consells Escolars de la Comunitat Valenciana.

Tercer. La Llei 6/2010, de 28 de maig, de la Generalitat, de modificació del Text Refós de l'ordinal anterior.

Quart. El Decret 111/1989 de 17 de juliol del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es regulen els Consells Escolars Territorials i Municipals.

Cinquè. L'Ordre de 3 de novembre de 1989 de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula el procediment per a la constitució dels consells escolars municipals de la Comunitat Valenciana, en desplegament del Decret 111/1989, de 17 de juliol del Consell de la Generalitat Valenciana.

Sisè. L'Ordre de 23 de Desembre de 1992 de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es convoca el procés per a la constitució de Consells Escolars Municipals de la Comunitat Valenciana, en aplicació del Decret 111/1989, de 17 de juliol.

Setè. El Reglament de Règim Intern del Consell Escolar Municipal de València, aprovat per Acord Plenari en data 27 de gener de 2006, modificat per Acord Plenari de data 25 d'abril de 2014.

Vuitè. D'aquesta normativa es dedueix que els Consells Escolars Municipals estan formats per representants de diversos sectors i organitzacions socials, entre les quals es troben els i les representants de les organitzacions sindicals més representatives, així com professors, professores i personal administratiu i de serveis dels centres escolars del municipi, designats per les seues organitzacions sindicals o associacions, en atenció a la seua representativitat, tenint en compte el cens de professors i professores dels sectors públic i privat en el municipi, com estableix l'article 9 del Decret 111/1989.

Novè. L'Ajuntament determinarà el percentatge total de representació del sector de professors i professores en el Consell Escolar Municipal, respectant el mínim del 30%, establert en l'article 9 del Decret 111/89, de 17 de juliol del Consell de la Generalitat Valenciana

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



La composició i forma de designació o elecció dels membres del Consell Escolar Municipal, serà la següent:

1r El President, que serà l'Alcalde de l'Ajuntament o Regidor en qui delegue.

2n Professors i professores dels centres docents del municipi, designats per les seues organitzacions sindicals o associacions en proporció al resultat de les eleccions sindicals en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, tenint en compte el cens de docents dels sectors públic i privat en el municipi.

Els vocals seran designats, a petició de l'Ajuntament, per la organitzacions sindicals requerides.

Els ajuntaments determinaran el percentatge total de representació del sector de professors en el Consell Escolar Municipal, respectant el mínim del 30%.

3r Pares i mares d'Alumnes i Alumnes de Centres Escolars del Municipi, designats per les seues organitzacions i associacions, sempre que estiguen constituïdes, en atenció a la seua representativitat i en nombre que representen almenys el 30% del total de membres del Consell.

4t Un Regidor o Regidora Delegada de l'Ajuntament.

5è Directores de Centres Públics i Titulars de Centres Privats del Municipi, designats per i entre ells.

6è Representants d'Associacions de Veïns i Veïnes del Municipi, designats per aquests, en proporció a la seua representativitat.

7è Representant de l'Administració Educativa, designat pel director territorial.

8è Representants de les organitzacions sindicals més representatives, designats per les organitzacions sindicals o associacions, en atenció a la seua representativitat.

El nombre màxim de components, exclòs el President, serà de trenta.

11è. Per Acord de la Junta de Govern Local de data 11 d'abril de 2014 accepta l'informe sobre el nou escenari de les competències municipals, i es disposa en el punt segon d'aquest acord que l'Ajuntament de València vol seguir exercint les competències actuals de manera que no es produïska menyscapte en les prestacions a la ciutadania. Així mateix, el seu punt tercer assenyala que s'informa a les diferents delegacions que han d'impulsar els expedients necessaris per al manteniment i / o consolidació de les competències que es vénen exercint.

Dotzè.- En virtut de les competències atribuïdes al Ple segons l'Art. 123 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local en la seua redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre de mesures per a la Modernització del Govern Local, i previ dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament Humà, Educació, Joventut, Esports i Cultura, s'eleva al Ple de l'Ajuntament el següent Acord:

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda: /

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primer. Aprovar la nova composició del Consell Escolar Municipal de València que estarà compost per 30 membres, exclòs el President amb la següent distribució:

1) Sector Professors de Centres Escolars del Municipi: 10 vocals.

. Sector Públic: 5 vocals a designar per les següents Organitzacions sindicals:

- Sindicat de Treballadores i Treballadors de l'Ensenyament del País Valencià (STEP-IV):2.

- Unió Sindical Obrera (USOCV): 1.

-ANPE -FSES Sindicat Independent: 1.

- Confederació Sindical de Comissions Obreres del País Valencià (CCOO-PV): 1.

. Sector Privat: 5 vocals a designar per les següents organitzacions sindicals:

- Federació de Sindicats Independents de l'Ensenyament (FSIE): 3.

- Unió Sindical Obrera (USOCV): 1.

- Confederació Sindical de Comissions Obreres del País Valencià (CCOO-PV): 1.

2) Pares i mares d'Alumnes de Centres Escolars del Municipi: 10 vocals, els representants seran designats per:

- Federació d'Associacions de Mares, Pares i Persones Tutores d'Alumnes (F.A.M.P.A.): 7

- Federació Catòlica d'Associacions de Pares d'Alumnes (F.C.A.P.A.): 3

3) Regidor delegat de l'Ajuntament: 1 vocal.

4) Directors de Centres Públics i Titulars de Centres Privats: 6 vocals.

- Directors de Centres Públics 3.

- Titulars de Centres Privats 3.

5) Representants de les Associacions de Veïns: 1 vocal.

6) Representants de l'Administració Educativa: 1 vocal.

7) Representants d'Organitzacions Sindicals més representatives: 1 vocal.

Segon. Requerir a les Organitzacions sindicals que es relacionen en el punt primer, del present acord a fi que en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació del

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



present acord, designen els representants del sector de professors i professores en nombre igual al que s'indica per a cadascuna d'elles.

Tercer. Requerir a la F.A.M.P.A. i a la F.C.A.P.A. a fi que en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació del present acord, designen els representants del sector de Pares i mares d'Alumnes, i Alumnes en nombre igual a 7 i 3, respectivament.

Quart. Requerir la Federació d'Associacions de Veïns i Veïnes de València a fi que en el termini màxim de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació del present acord, designe un vocal en representació de les Associacions de Veïns i Veïnes de València.

Cinquè. Sol·licitar al director territorial d'Educació la designació d'un vocal en representació de l'Administració educativa en el mateix termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la comunicació del present acord.

Sisè. Requerir a la Confederació Sindical de Comissions Obreres del País Valencià per tal que en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació del present acord, designe un vocal en representació de la Organitzacions Sindicals més representatives.

Setè. El Regidor o Regidora Delegada de l'Ajuntament en el Consell Escolar Municipal serà designat pel Ple.

Vuitè. Els Directors i Directores de Centres Públics i Titulars de Centres Privats amb tres vocals per a cada sector, seran elegits per i entre ells a l'efecte es constituirà una mesa electoral, d'acord amb el procés selectiu regulat en l'Ordre de 3 de novembre de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència."

Hi ha les següents intervencions:

La Sra. María Oliver Sanz, regidora de les delegacions d'Educació, Gestió de Patrimoni Municipal i Vivenda, defén la proposta manifestant que la nova reestructuració ve motivada per la celebració de les passades eleccions sindicals.

El Sr. Cristóbal Grau Muñoz, del Grup Popular, assenyala que, atés que no ha pogut disposar de la documentació prèviament i per això no ha pogut estudiar-se bé el tema, el sentit del seu vot serà d'abstenció. No obstant assenyala que no està d'acord amb la reestructuració que es planteja perquè considera que el Consell hauria de ser més representatiu del que és en l'actualitat. En tot cas manifesta que estudiarà a fons el tema i fixarà la seua posició definitiva de cara al Ple.

Concloes les intervencions, la proposta és aprovada amb els vots a favor de les representants del Grup Compromís, Sra. Consol Castillo Plaza i Sra. Glòria Tello Company; la representant del Grup Socialista, Sra. María Teresa Girau Meliá, i de la representant del Grup València en Comú, Sra. Maria Oliver Sanz; amb l'abstenció del representant del Grup Popular, Sr. Cristóbal Grau Muñoz, de la representant del Grup Ciutadans, María Amparo Picó Peris, en la representació que ostenta, i de la regidora no adscrita, Sra. María Dolores Jiménez Díaz, en la representació que ostenta.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300



I, com que no hi ha més assumptes a tractar, a les deu hores i trenta minuts, la presidència tanca la sessió, de la qual estenc la present acta per mitjà de la incorporació de les còpies, autoritzades amb les firmes de la Sra. presidenta i del Sr. secretari, de les propostes acordades en els expedients examinats, i la firma la presidenta amb mi el secretari, que certifique.

Id. document: mOIS 1WPA w4uW d08h W+CH hele wk4=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI/A GENERAL DE L' ADMÓ MUNICIPAL - TITULAR ORGAN DE SUPORT A JGL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	25/02/2019	ACCVCA-120	5455451848073102300