



**ACTA - COMISSIÓ INFORMATIVA DE GESTIÓ DE RECURSOS, ADMINISTRACIÓ  
ELECTRÒNICA, PERSONAL I CONTROL ADMINISTRATIU**

En este documento, de contener datos de carácter personal objeto de protección, éstos se encuentran omitidos -sustituidos por asteriscos (\*)- en cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679.

**SESSIÓ ORDINÀRIA COMISSIÓ INFORMATIVA DE GESTIÓ DE RECURSOS,  
ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA, PERSONAL I CONTROL ADMINISTRATIU DEL  
DIA 19 DE MAIG DE 2021**

En la casa consistorial de la ciutat de València, a les 10 hores i 10 minuts del dia 19 de maig de 2021, amb la presidència de la senyora Luisa Notario, es va reunir en sessió ordinària la Comissió Informativa de Gestió de Recursos, Administració Electrònica, Personal i Control Administratiu, a la qual assistixen presencialment els següents components: Sr. Carlos Galiana Llorens, Sr. Borja Jesús Sanjuán Roca, Sr. Juan Giner Corell, Sra. María José Ferrer San Segundo i Sr. José Gosalbez Payá; mentre que ho fan a distància per mitjà de medis telemàtics el Sr. Pere Fuset i Tortosa i el Sr. Aarón Cano Montaner; actua com a secretari, per delegació del secretari general i del Ple, el senyor José Antonio Martínez Beltrán, vicesecretari general.

Assisteix així mateix el Sr. Narciso Estellés Escorihuela, del Grup Municipal Ciutadans, per a defensar la Moció presentada en la Comissió.

Oberta la sessió per la presidència es va entrar en l'examen dels assumptes que figuren en l'ordre del dia, i es van adoptar els acords següents:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



1	<b>RESULTAT: APROVAT</b>
<b>ASSUMPTE:</b> Aprovació, si es el cas, de l'acta de la sessió ordinària de 21 d'abril de 2021.	

Pregunta el president si algun membre de la Comissió ha de formular alguna observació a l'acta de la sessió del 21 d'abril de 2021, prèviament distribuïda amb la convocatòria. NO hi ha cap observació i queda aprovada per unanimitat, d'acord amb allò que s'ha prescrit en l'art. 91 del ROF.

**SEGUIMENT DE LA GESTIÓ D'ALTRES ÒRGANS.-**

**MOCIONS.-**

2	<b>RESULTAT: APROVADA PROPOSTA ALTERNATIVA</b>	
<b>EXPEDIENT: O-89POP-2021-000036-00</b>		<b>PROPOSTA NÚM.: 22</b>
<b>ASSUMPTE:</b> Moció subscripta el Sr. Carlos Mundina Gómez, del Grup Municipal Popular, sobre la "Casa del Aigua".		

El secretari dona compte de la Moció presentada per el Sr. Carlos Mundina Gómez, del Grup Municipal Popular, sobre la "Casa del Aigua", i que es transcriu a continuació:

**MOCIÓ:**

**EXPOSICION DE MOTIVOS**

El tramo del jardí del Turia donde se sitúa la llamada Casa del Agua –su origen histórico estaba en el azud de Rovella-, entre el puente 9 d'Octubre y el puente de Campanar, ejecutado en los años 1980, conocido por el tramo Vetges Tú por el nombre del estudio de arquitectura que lo diseñó, combina acequias, canales, estanques y pequeñas cataratas, junto a un edificio principal, que albergó incluso un retén de la Policía Local, se encuentra en estado de total abandono, requiriendo una actuación de intervención, limpieza y adecuación.

Las pintadas y grafitis son una constante en los muros, así como la suciedad y restos que se encuentran en el interior, lo que denota el lamentable estado que presenta y el nulo mantenimiento de la instalación.

La Casa del Agua necesita mucho más que los trabajos de mantenimiento, toda vez que es necesario de dotar de contenido y uso a dicha infraestructura para que no vuelva a deteriorarse por el paso del tiempo y por conductas incívicas.

En marzo de 2017 en la Comisión de Medio Ambiente el Grupo Municipal Popular presentó una iniciativa para que se procediese a la limpieza y adecuación de la instalación y propuso como uso para la misma el "Observatori de l'aigua", por entender que era el lugar adecuado por el pasado y referente existente del mencionado azud de Rovella, ejemplo de la buen uso y racional uso del agua.

Signat electrònicament per:

<b>Antefirma</b>	<b>Nom</b>	<b>Data</b>	<b>Emissor cert</b>	<b>Núm. sèrie cert</b>
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



Por todo ello, y en calidad de Concejal del Grupo Municipal Popular se formula las siguientes:

#### PROPUESTAS DE ACUERDO

Primera.- Que el Ayuntamiento de Valencia a través de la Delegación de Ecología Urbana proceda a ejecutar los trabajos de limpieza, mantenimiento y adecuación de la instalación denominada “Casa de l’aigua”, para dejarla en perfecto estado de uso y ornato público.

Segunda.- Asimismo, que el Ayuntamiento a través de la Delegación que considere oportuna impulse el proyecto de implantación del “ Observatori de l’aigua”, como exponente dela rica y extraordinaria cultura del uso racional del agua que la ciudad de Valencia posee.

#### DEBAT:

De la Sra. Presidenta, que propone una moción alternativa, cuyo tenor literal es el siguiente:

*Impulsar en coordinació amb altres servicis com ecologia urbana, cicle integral de l'aigua i/o Patrimoni Municipal, entre altres, la realització d'un estudi rigorós i seriós per tal de buscar una solució viable a l'edifici de l'Aigua*

De la Sra. Ferrer que justifica el contenido de la moción, que ya proviene de la Comisión de Ecología, ya que cree que es muy oportuno de hecho se reitera lo que ya se solicitó en 2017. Ha visto el contenido de la alternativa y cree que resulta algo insuficiente no obstante hay buena voluntad y siempre que no sea una cuestión meramente dilatoria pueden plantearse apoyarla.

La Sra. Presidenta explica la dificultad de encontrar antecedentes y recuerda el deterioro de la edificación, incluso en la recepción de obra en 1991 ya se informaba de deficiencias. El edificio es complejo ya que no estaba pensado para instalar ningún servicio sino simplemente como una instalación inspirada en cuestiones hidráulicas. La alternativa es explorar los usos viables y perdurables para el edificio. Ambas partes confluyen en su voluntad de darle un uso al edificio pero hay que ver como se hace.

De la Sra. Ferrer que considera un uso adecuado el Observatorio del Agua, no obstante dan un voto de confianza para ver el estudio que se proponga pero cree oportuno acotar el tiempo.

De la Sra. Presidenta que indica que está trabajando en ello aunque no puede darle un plazo concreto.

#### VOTACIÓ:

Sotmesa a votació la Moció alternativa, s'aprova per unanimitat dels membres de la Comissió.

#### ACORD:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



Impulsar en coordinació amb altres servicis com Ecologia Urbana, Cicle Integral de l'Aigua i/o Patrimoni Municipal, entre altres, la realització d'un estudi rigorós i seriós per tal de buscar una solució viable a l'edifici de l'Aigua.

3	RESULTAT: APROVADA PROPOSTA ALTERNATIVA	
EXPEDIENT: O-89CIU-2021-000148-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: Moció subscrita per el Sr. Narciso Estellés Escorihuela sobre "el personal tècnic mitjà d'infermeria del Servei de Bombers, Prevenció, Intervenció en Emergències i Protecció Civil".		

El secretari dona compte de la Moció, presentada per el Sr. Narciso Estellés Escorihuela, del Grup Municipal Ciutadans, sobre "el personal tècnic mitjà d'infermeria del Servei de Bombers, Prevenció, Intervenció en Emergències i Protecció Civil", i que es transcriu a continuació:

**MOCIÓ:**

La Unidad de Intervención del Departamento de Bomberos planifica la situación de cumplimientos de los mínimos de personal establecidos para la ciudad. Entre los mínimos establecidos se contempla la presencia de un técnico/a medio de enfermería, que tiene asignado su puesto en la ambulancia de bomberos. Tanto en la movilización de vehículos protocolizada, como en numerosos procedimientos operativos aprobados por mesas técnicas y de seguridad y salud, es obligatorio incluir el vehículo ambulancia.

El personal de enfermería de la Unidad Sanitaria de Bomberos garantiza asistencia sanitaria especializada, con un tiempo de respuesta cero, a bomberos y a personas en situación de emergencia, en lugares donde otros equipos sanitarios no pueden prestar sus servicios, como pueden ser salvamentos en derrumbes, explosiones, incendios, espacios de difícil acceso, rescates en altura, rescates subacuáticos, accidentes de tráfico, búsqueda de personas, etc. Su figura es imprescindible ya que se ocupa de la integridad de los bomberos (asfixias, golpes de calor, intoxicaciones...) y de las víctimas del siniestro.

La situación que se está produciendo actualmente en el Cuerpo de Bomberos y que viene arrastrándose desde el anterior mandato es que no se dispone del personal suficiente de enfermería para garantizar una asistencia óptima a los avisos de emergencia. Quedándose en muchas ocasiones sin salir del parque una ambulancia perfectamente equipada por no disponer de enfermero/a suficientes.

Desde el Grupo Municipal Ciudadanos llevamos tiempo denunciando la carencia de efectivos sanitarios en el Cuerpo de Bomberos y la realización de servicios sin enfermero/a ni ambulancia. En respuesta a una de tantas preguntas sobre el tema en cuestión ya se nos respondió desde la Delegación de Protección Ciudadana: “Estos servicios se atienden siempre que es posible. Se ha pedido la incorporación de más personal de enfermería” (Comisión octubre2020). A día de hoy siguen sin cubrirse las necesidades actuales.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



Por todo lo anteriormente expuesto y dado que es de vital importancia que los efectivos del Cuerpo de Bomberos estén siempre asistidos por un enfermero/a con ambulancia en sus servicios, el concejal que suscribe formula las siguientes propuestas de acuerdo

**PRIMERA:** Que la concejal delegada de Gestión de Recursos se comprometa a utilizar todos los mecanismos necesarios para cubrir lo antes posible las plazas vacantes de la Unidad Sanitaria de Bomberos.

**SEGUNDA:** Que desde la Concejalía de Gestión de Recursos de cuenta en las siguientes convocatorias de la Comisión de Recursos de las acciones que se están tomando para cubrir dichas vacantes de enfermeros en la Unidad Sanitaria del Cuerpo de Bomberos.

**DEBAT:**

De la Sr. Presidenta, que propone una moción alternativa, cuyo tenor literal es el siguiente:

*Primer: Que es duga endavant amb la màxima celeritat possible, la convocatòria i constitució de la borsa de treball de tècnic/a mitjà/na d'infermeria per a nomenaments provisional per millora d'ocupació que ha estat aprovada per la Junta de Govern Local amb data 14 de maig de 2021.*

*Segon: Que es procedisca a la cobertura de les vacants existents, com a conseqüència de les jubilacions del personal de la referida categoria, a través de l'esmentada borsa així com a través de la crida a les persones que es troben en situació d'actiu a la borsa per a nomenaments provisionals de l'Hospital General de València respecte de la que l'Ajuntament de València ha estat autoritzada per a la seua utilització.*

Del Sr. Estellés que justifica la moción por la necesidad de atender a ese colectivo y ese servicio aunque han visto que se ha ido evolucionando y les parece oportuna la alternativa que se presenta así que la van a apoyar.

De la Sra. Presidenta que detalla las alternativas en las que se ha ido trabajando, conjuntamente con los sindicatos, y ya se ha aprobado la constitución de una bolsa de trabajo y han buscado en otras administraciones la posibilidad de incorporar personal.

**VOTACIÓ:**

Sotmesa a votació la Moció alternativa, s'aprova per unanimitat dels membres de la Comissió.

**ACORD:**

**Primer:** Que es duga endavant amb la màxima celeritat possible, la convocatòria i constitució de la borsa de treball de tècnic/a mitjà/na d'infermeria per a nomenaments provisional per millora d'ocupació que ha estat aprovada per la Junta de Govern Local amb data 14 de maig de 2021.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



Segon: Que es procedisca a la cobertura de les vacants existents, com a conseqüència de les jubilacions del personal de la referida categoria, a través de l'esmentada borsa així com a través de la crida a les persones que es troben en situació d'actiu a la borsa per a nomenaments provisionals de l'Hospital General de València respecte de la què l'Ajuntament de València ha estat autoritzada per a la seua utilització.

4	RESULTAT: REBUTJAT	
EXPEDIENT: O-89VOX-2021-000032-00	PROPOSTA NÚM.: 9	
ASSUMPTE: Moció subscrita per el Sr. José Vicente Gosálbez Payá, del Grup Municipal Vox, sobre "aprovar el reglament de teletreball per al personal funcionari al servei de l'Ajuntament i iniciar les actuacions necessàries per a la seua consecució".		

El secretari dona compte de la Moció presentada per el Sr. José Vicente Gosálbez Payá, del Grup Municipal Vox, sobre "aprovar el reglament de teletreball per al personal funcionari al servei de l'Ajuntament i iniciar les actuacions necessàries per a la seua consecució", i que es transcriu a continuació:

**MOCIÓ:**

**EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

El pasado 15 de octubre de 2019 se denunció el acuerdo laboral para el personal al servicio del Ayuntamiento 2016-2019 que contemplaba en su disposición tercera “En el plazo de un año, la Mesa General de Negociación de Empleados Públicos del Ayuntamiento de Valencia realizará los trabajos y estudios necesarios para llevar a cabo la adecuada implantación de un programa piloto de teletrabajo como sistema de prestación de servicio público no presencial”.

Por el contrario, no fue hasta marzo del 2020, con el establecimiento del estado de Alarma, cuando este Ayuntamiento implantó el teletrabajo. En concreto la resolución de Alcaldía NV-175 del 17 de marzo establece su organización. Desde esa fecha fue incorporando personal funcionario para el desarrollo del teletrabajo, hasta que con la aprobación de las medidas para la reincorporación presencial del personal al servicio del Ayuntamiento de Valencia, se puso en gran parte fin al mencionado sistema. Aunque posteriormente y debido a una nueva oleada de la pandemia, se incidió en la aplicación del teletrabajo, que recientemente y en concreto en la mesa general de negociación del pasado 3 de mayo se comunicó el protocolo de reincorporación, pospuesto en la sesión de negociación hasta el día treinta y uno de marzo, salvo ciertas excepciones personales, sanitarias y familiares de un número reducido de empleados municipales.

Por todo ello, desde el grupo municipal de Vox, consideramos que debe de existir una continuidad entre el final de la aplicación del sistema del teletrabajo, debido a la coyuntura de la pandemia, con la puesta en marcha del protocolo de teletrabajo estructural. Protocolo que ya fue aprobado el pasado mes de noviembre, pero que a fecha de hoy está carente de un reglamento y de una relación referencial de puestos de la plantilla ocupada, susceptibles, por sus funciones y competencias, de realizar parcial, alternativamente o totalmente el sistema de teletrabajo, con la previa voluntariedad de la persona que lo ocupa.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



Además, sin ser ello, menos importante es actualmente el momento para que en el ámbito de la negociación del futuro acuerdo laboral para el personal funcionario al servicio de este Ayuntamiento se contemple, valore, estudie y acuerde, si procede, en dicho ámbito de negociación, las necesidades del personal funcionario y laboral, que desempeña el sistema de teletrabajo, sin obviar las que por el contrario, se tienen que ceñir, por las condiciones de sus puestos y funciones esenciales, exclusivamente al sistema presencial.

Por lo expuesto, el GRUPO MUNICIPAL VOX propone a la *Comisión de Gestión de Recursos, Administración Electrónica, Personal y Control Administrativo para su debate y aprobación si procede, el siguiente*

#### ACUERDO

Primero: Desarrollar, antes de finalizar el primer semestre del 2021, una relación de puestos del personal funcionario y laboral al servicio del Ayuntamiento, susceptibles, de acuerdo a sus funciones y competencias, de realizar, de forma parcial o total, teletrabajo siempre con la previa voluntariedad del trabajador que lo ocupa.

Segundo: Aprobar, en continuidad y complemento al punto anterior, antes de finalizar el segundo semestre del 2021, el reglamento de teletrabajo para el personal funcionario y laboral al servicio del Ayuntamiento e iniciar las actuaciones necesarias para su consecución.

Tercero: Establecer, qué en el ámbito de negociación del futuro acuerdo laboral para el personal funcionario al servicio del Ayuntamiento, se valore, estudie y apruebe, si procede, las necesidades del personal que está dispuesto a desarrollar teletrabajo, así como las del personal de servicios esenciales que por sus competencias y funciones, está excluido del mismo.

#### DEBAT:

Del Sr. Gosalbez que explica el contenido de la moción y justifica la necesidad de implementar el teletrabajo realizando las modificaciones pertinentes en la RPT.

De la Sra. Presidenta que recuerda el protocolo aprobado insistiendo en que ya se regulan todas las modalidades siendo los servicios quienes propondrán los puestos. Reitera, como viene indicando, que todas las cuestiones laborales se tratan con los representantes sindicales.

La Sra. Ferrer recuerda que su grupo ha preguntado en diversas ocasiones sobre la cuestión y son conscientes de que el protocolo es transitorio en tanto se redacte un reglamento. Cree que se pueden adoptar declaraciones de impulso del mismo puesto que un protocolo no tiene la misma naturaleza que un reglamento.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



**VOTACIÓ:**

Sotmesa la Moció a votació, per majoria s'acorda rebutjar-la amb els vots en contra la Sra. Luisa Notario Villanueva i dels senyors Carlos Galiana Llorens i Pere Fuset i Tortosa, del Grup Municipal Compromís, i dels senyors Aarón Cano Montaner i Borja Sanjuán Roca, del Grup Municipal Socialista; i amb els vots a favor de la resta de membres de la Comissió.

5	RESULTAT: REBUTJAT	
EXPEDIENT: O-89POP-2021-000043-00		PROPOSTA NÚM.: 20
ASSUMPTE: Moció subscrita per el Sr. Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Ratificar el posicionament contrari, de les seccions sindicals de la MGN a la incorporació de personal d'altres administracions a llocs de prefectures de secció i servici".		

El secretari dona compte de la Moció, presentada per el Sr. Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Ratificar el posicionament contrari, de les seccions sindicals de la MGN a la incorporació de personal d'altres administracions a llocs de prefectures de secció i servici", i que es transcriu a continuació.

**MOCIÓ:**

Recientemente todos los grupos municipales de este Ayuntamiento, hemos tenido conocimiento de la información difundida y refrendada, por la mayoría sindical con representación en la mesa general de negociación del posicionamiento, ya reiterado con anterioridad en ese ámbito por algunos de ellos, como consta en las actas de las sesiones previas de la MGN, aunque ahora de forma mayoritaria y firme, trasladaban "el posicionamiento en contra de la apertura de puestos a otras administraciones que se ha ido generalizando en las diferentes modificaciones de la relación de puestos de trabajo, salvo que se constate la carencia de candidaturas idóneas entre el personal propio del Ayuntamiento de Valencia, de forma motivada y con la publicidad correspondiente a través de la intranet municipal con carácter previo, para facilitar toda la información sobre la apertura del puesto a otras administraciones a aquellas personas que pudieran estar interesadas en dichos puestos".

Desde el Grupo Municipal Popular, como consta en diferentes iniciativas, hemos mantenido un seguimiento ante la práctica cada vez más extendida de incorporar personal funcionarios de otras administraciones, existiendo en la plantilla municipal, personal que por su categoría, plaza, formación y experiencia está plenamente capacitado para desempeñar esa mayor responsabilidad, que se le impide con el simple informe del delegado de turno, que desprecia con ese modo de proceder su idoneidad, sin valorar más allá otros meritos que el empleado municipal ostenta.

Además, el proceso de ofrecimiento de plaza de jefe de sección o servicio en la intranet municipal, esconde en su apariencia de libre concurrencia, a la que se presentan de buena fe varios empleados municipales, un procedimiento dirigido, que limita ese ofrecimiento en un simple compromiso adquirido en el ámbito de la Mesa General de Negociación, para ocultar y

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006





dar forma, al deseo previo del concejal del área, de traer un nuevo funcionario de otra administración, al que en la mayoría de los casos conoce directa, indirectamente o de relación por círculos políticos o sociales.

Todos sabemos que para confirmar definitivamente lo manifestado, tan sólo tenemos que analizar detenidamente, los últimos casos de incorporaciones de personal de otras administraciones en puestos de jefatura, para llegar fácilmente a dichas conclusiones legales, pero no justas con los empleados municipales, que en su promoción profesional se le corta su acceso a puestos de mayor responsabilidad, ya no sólo en el acceso a puestos de coordinadores, sino lo que es más grave y que perjudica considerablemente a nuestros empleados municipales en la acceso por capacidades a escalones inferiores de jefaturas de sección y servicio, máxime cuando estas plazas están en la mayoría de los casos de la relación de puestos de trabajo abiertas para personal de técnicos de administración especial y técnicos de administración general.

Por ello, creemos que es el momento de presentar la siguiente:

#### PROPUESTA DE ACUERDO

Primero: Qué, siempre que en el procedimiento de selección a través de previo ofrecimiento público a plazas de jefatura a empleados municipales, exista la concurrencia de uno o más candidatos de la plantilla municipal con categoría, capacidad, experiencia y formación para el acceso a la misma, se seleccione y prime su idoneidad y quede sin efecto las solicitudes de personal de otras administraciones.

Segundo: Qué se revisen todos y cada uno de los procedimientos de nombramiento de jefes de servicio y sección realizados, en los que se haya adjudicado a personal de otras administraciones y se confirmen únicamente, aquellos en los que se constate la carencia de candidatos idóneos entre los empleados municipales. Al objeto de incentivar su promoción profesional y otorgar la confianza a aquellos que más saben de esta administración.

#### DEBAT:

Del Sr. Giner que justifica su moción sobre la base de las opiniones contrarias a esta práctica que se reflejan en las actas de la Mesa General.

De la Sra. Presidenta que indica que se trata de una práctica legal, que ya se realizaba en otros mandatos, además indica que se cumple la normativa.

Del Sr. Giner que insiste en que se trata de primar a los funcionarios del Ayuntamiento, no es una crítica al modo de proceder sino un modo de considerar mejor la labor desarrollada por los funcionarios del propio ayuntamiento, siendo una propuesta constructiva.

De la Sra. Presidenta que se compromete a estudiar el asunto, en particular tras la entrada en vigor de la nueva ley de función pública.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



**VOTACIÓ:**

Sotmesa la Moció a votació, per majoria s'acorda rebutjar-la amb els vots en contra la Sra. Luisa Notario Villanueva i dels senyors Carlos Galiana Llorens i Pere Fuset i Tortosa, del Grup Municipal Compromís, i dels senyors Aarón Cano Montaner i Borja Sanjuán Roca, del Grup Municipal Socialista; i amb els vots a favor de la resta de membres de la Comissió.

**PREGUNTES.-**

6	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2021-000043-00		PROPOSTA NÚM.: 15
ASSUMPTE: Pregunta subscripta per la Sra. María José Ferrer San Segundo, del Grup Municipal Popular, sobre "Canvi Servei de Telefonía (Veu i Dades)"		

Desde finales del mes de abril 2021, el servicio de Telefonía (Voz y Datos) se presta por la compañía Vodafone, según comunicó a los miembros de este grupo municipal para que se hiciera la portabilidad desde Telefónica Movistar, afectando también a la fija.

En relación con el asunto de referencia, la concejal que suscribe, en su nombre y en del Grupo Municipal Popular, formula las siguientes preguntas:

1. ¿Cuántas llamadas sostienen anualmente las líneas fijas que dependen del Ayuntamiento de Valencia? ¿Con qué número de extensiones en todo tipo de líneas municipales? ¿Y respecto a Organismos Autónomos y todos los entes del servicio público local?.

2. ¿Cuántas líneas relativas a telefonía móvil tiene contratadas este Ayuntamiento? ¿Cuántas líneas relativas a telefonía móvil se tienen contratadas respecto a los diferentes Organismos Autónomos y todos los entes del servicio público local?.

3. ¿Cuántos representantes municipales y personal eventual de los grupos municipales, y respecto a cada uno, disponen actualmente de servicio de telefonía móvil (voz y datos), para el desempeño de sus funciones?.

4. Además de los anteriores, ¿qué tipo de personal de la Corporación y de todos los entes del servicio público o local, disponen de servicio de telefonía (voz y datos) para el desempeño de sus funciones, y en qué número, total y por Delegación? ¿Qué puestos de trabajo, funciones y clasificación administrativa ocupan en el organigrama municipal?.

5. ¿Ha habido algún cambio, cuantitativo o cualitativo, en cuanto a lo planteado en los puntos anteriores, entre la anterior contratación con Telefónica-Movistar y la actual con Vodafone?

6. ¿Cuáles han sido las razones del cambio?

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



7. En el contexto de la crisis sanitaria causada por la Covid-19, ¿cuál ha sido el gasto económico por telefonía fija y móvil (voz y datos)? ¿Se ha registrado un descenso en el consumo?. En caso afirmativo ¿Qué ahorro ha supuesto para las arcas municipales?. En caso negativo, ¿Cuál ha sido el aumento?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

**1.**

<i>TIPO DE TRÁFICO</i>	<i>Nº Llamadas</i>	<i>Cant. Medida facturada</i>	<i>Ud. Medida.</i>
ACCESOS A CONTENIDOS	100		
DATOS EN ITINERANCIA, EN ROAMING	912	7.939	Megabytes
DATOS INTERNET	59.110	4.438.824	Megabytes
DATOS EN UE	148	10.216	Megabytes
DATOS TARIFAS PLANAS POR BLOQUES	178	56.632	Megabytes
LLAMADAS A NAC.OTROS OPER.MOVILES	88.530	289.440	Minutos
LLAMADAS DE SERVICIOS DE TARIF. ADICIONAL	17	67	Minutos
LLAMADAS INTERNACIONALES	234	1.228	Minutos
LLAMADAS INTERNO BUZON	370	408	Minutos
LLAMADAS INTERNO CORPORATIVO	60.721	119.584	Minutos
LLAMADAS INTERNO MOVILES	154.586	398.218	Minutos
LLAMADAS NACIONALES A FIJOS	10.990	25.576	Minutos
LLAMADAS NACIONALES A OTROS OPERADORES (primarios)	450.000	1.180.000	Minutos
LLAMADAS NACIONALES MOVILES (primarios)	139.572	338.436	Minutos
LLAMADAS REALIZADAS EN ITINERANCIA	154	2.220	Minutos
LLAMADAS RECIBIDAS EN ITINERANCIA	92	238	Minutos
LLAMADAS 70X/80X/90X Y SERV.INFORMACIÓN Y EMERGENCIAS	630	2.926	Minutos

Signat electrònicament per:

<b>Antefirma</b>	<b>Nom</b>	<b>Data</b>	<b>Emissor cert</b>	<b>Núm. sèrie cert</b>
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



RESTO DE LLAMADAS NACIONALES	112	482	Minutos
<i>TIPO DE TRÁFICO</i>	<i>Nº Mensajes</i>	<i>Cant. Medida facturada</i>	<i>Ud. Medida.</i>
MENSAJES ESPECIALES	30		
MENSAJES INTERNACIONALES	20		
MENSAJES MISMO OPERADOR	65.010		
MENSAJES MISMO OPERADOR ITINER.	30		
MENSAJES MULTIMEDIA	40	5	Megabytes
MENSAJES OPER. NAC.ITINER.	20		
MENSAJES OPERADORES NACIONALES	34.648		
SMS DE TARIFICACIÓN ADICIONAL	96		
MENSAJES DICTADOS	756		
VIDEOTELEFONIA NACIONAL	20	60	Minutos

2. El Ayuntamiento tiene contratadas a fecha 12/05/2021 590 líneas de telefonía móvil. No se gestiona desde el Ayuntamiento el contrato de telecomunicaciones de Organismos autónomos y entes del servicio público local.

3. 66.

4. Todo el personal que por sus funciones requieren esta herramienta de Trabajo.

5. La tramitación de un nuevo contrato siempre pretende optimizaciones cualitativas. Así pues, el cumplimiento del mismo por parte del nuevo licitador conllevará dichos cambios. Así mismo la oferta económica supone un cambio cuantitativo respecto a lo ofertado por el anterior licitador.

6. A la finalización del contrato ha resultado un nuevo licitador en la tramitación del nuevo contrato.

7. En referencia a la telefonía móvil no ha sufrido variaciones significativas. En la telefonía fija se produjo un incremento durante dos meses debido al coste de desviar las llamadas entrantes a extensiones fijas del Ayuntamiento a teléfonos móviles particulares de aquellos funcionarios que desempeñaron su labor en la modalidad de teletrabajo.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



7	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2021-000043-00	PROPOSTA NÚM.: 16	
ASSUMPTE: Pregunta subscripta per la Sra. María José Ferrer San Segundo, del Grup Municipal Popular, sobre "Tarifas de Telefonía Móvil (Veu i Dades) dels Grups Municipals".		

En relación con el asunto de referencia, la concejal que suscribe, en su nombre y en el de su Grupo, formula las siguientes preguntas:

1. ¿Cuál es el cuadro de tarifas, prestaciones y condiciones aplicables a la telefonía móvil de todos los concejales de la corporación, deslindando las correspondientes a llamadas, de las relativas a datos? ¿Hay tarifa plana o similar, sin generación de cargos adicionales, en alguna de las utilidades, sea tanto en llamadas como en datos? ¿Qué conceptos, servicios o prestaciones generan cargos adicionales al de la tarifa plana o similar, tanto en llamadas como en datos? Se solicita detalle de cualquier utilidad o prestación que genere coste adicional, para poder conocerlas en el uso de la misma.

2. ¿Las tarifas y condiciones aplicadas en la prestación del servicio de telefonía móvil (voz y datos) son idénticas para todos los concejales, en particular para los de la grupos de la oposición en comparativa con los de gobierno? Si no es así, ¿por qué razón?.

3. Si existen diferencias entre los concejales de los distintos grupos municipales ¿en qué consisten concretamente en cuanto a prestaciones, condiciones, utilidades, tarifas y costes no incluidos en la tarifa plana o similar? ¿Qué detallados criterios se han utilizado para establecer esta diferenciación? ¿Quién los ha establecido y quién los ha autorizado?.

4. Por los mismos, conceptos, ¿cuáles eran las tarifas, prestaciones y condiciones aplicadas por la anterior compañía de telefonía recientemente sustituida, respecto a los concejales de la corporación municipal, tanto del gobierno como de la oposición?

5. ¿Cuál es el cuadro de tarifas, prestaciones y condiciones aplicables a la telefonía móvil de todo el personal eventual-asesor adscrito a los distintos grupos municipales de la corporación, deslindando las correspondientes a llamadas, de las relativas a datos? ¿Hay tarifa plana o similar, sin generación de cargos adicionales, en alguna de las utilidades, sea tanto en llamadas como en datos? ¿Qué conceptos, servicios o prestaciones generan cargos adicionales al de la tarifa plana o similar, tanto en llamadas como en datos? Se solicita detalle de cualquier utilidad o prestación que genere coste adicional, para poder conocerlas en el uso de la misma.

6. ¿Las tarifas y condiciones aplicadas en la prestación del servicio de telefonía móvil (voz y datos) son idénticas para todo el personal eventual-asesor adscrito a los distintos grupos municipales de la corporación, en particular para los de la oposición en comparativa con los de gobierno? Si no es así, ¿por qué razón?.

7. Si existen diferencias entre el personal eventual-asesor adscrito a los distintos grupos municipales de la corporación, según en el que estén integrados, ¿en qué consisten concretamente en cuanto a prestaciones, condiciones, utilidades, tarifas y costes no incluidos en la tarifa plana o

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



similar? ¿Qué detallados criterios se han utilizado para establecer esta diferenciación? ¿Quién los ha establecido y quién los ha autorizado?.

8. Por los mismos, conceptos, ¿cuáles eran las tarifas, prestaciones y condiciones aplicadas por la anterior compañía de telefonía recientemente sustituida, respecto al personal eventual-asesor adscrito a los distintos grupos municipales de la corporación de la corporación municipal, tanto del gobierno como de la oposición?

**RESPUESTA:**

**MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS**

**1. La proposición económica del operador que ha resultado adjudicatario del Lote 3 del contrato de telecomunicaciones del Ayuntamiento de València es:**

<i>TIPO DE TRÁFICO</i>	<i>Ud. Medida.</i>	<i>Estab. Llamada</i>	<i>€/minuto €/Megabyte</i>
ACCESOS A CONTENIDOS		0,00000	0,00000
DATOS EN ITINERANCIA, EN ROAMING	Megabytes	0,00000	0,00000
DATOS INTERNET	Megabytes	0,00000	0,00000
DATOS EN UE	Megabytes	0,00000	0,00000
DATOS TARIFAS PLANAS POR BLOQUES	Megabytes	0,00000	0,00000
LLAMADAS A NAC. OTROS OPER. MOVILES	Minutos	0,00000	0,01218
LLAMADAS DE SERVICIOS DE TARIF. ADICIONAL	Minutos	0,00000	1,00000
LLAMADAS INTERNACIONALES	Minutos	0,00000	0,10513
LLAMADAS INTERNO BUZON	Minutos	0,00000	0,00000
LLAMADAS INTERNO CORPORATIVO	Minutos	0,00000	0,00000
LLAMADAS INTERNO MOVILES	Minutos	0,00000	0,01218
LLAMADAS NACIONALES A FIJOS	Minutos	0,00000	0,01218
LLAMADAS NACIONALES A OTROS OPERADORES (primarios)	Minutos	0,00000	0,03000
LLAMADAS NACIONALES MOVILES (primarios)	Minutos	0,00000	0,01500
LLAMADAS REALIZADAS EN ITINERANCIA	Minutos	0,00000	0,00000
LLAMADAS RECIBIDAS EN ITINERANCIA	Minutos	0,00000	0,00000

Signat electrònicament per:

<b>Antefirma</b>	<b>Nom</b>	<b>Data</b>	<b>Emissor cert</b>	<b>Núm. sèrie cert</b>
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



LLAMADAS 70X/80X/90X Y SERV.INFORMACIÓN Y EMERGENCIAS	Minutos	0,00000	0,21650
RESTO DE LLAMADAS NACIONALES	Minutos	0,00000	0,00000
<b>TIPO DE TRÁFICO</b>	<b>Ud. Medida.</b>		<b>€/mensaje</b>
MENSAJES ESPECIALES			0,60
MENSAJES INTERNACIONALES			0,60
MENSAJES MISMO OPERADOR			0,01
MENSAJES MISMO OPERADOR ITINER.			0,60
MENSAJES MULTIMEDIA	Megabytes		0,00
MENSAJES OPER. NAC.ITINER.			0,60
MENSAJES OPERADORES NACIONALES			0,01
SMS DE TARIFICACIÓN ADICIONAL			0,60
MENSAJES DICTADOS			0,29
VIDEOTELEFONIA NACIONAL	Minutos		0,00
SMS DE MENSAJERIA INTEGRADA CLAV@			0,05
BOLSA DATOS GLOBAL250 Gb 2x	500 Gigabites		1.560,00

Los precios expresados son sin IVA. La bolsa de datos se reparte entre todos los usuarios del Ayuntamiento.

2. Las tarifas y condiciones aplicadas en la prestación del servicio de telefonía móvil (voz y datos) son los expresados en la respuesta a la pregunta 1. El pliego del contrato recientemente adjudicado no establece la posibilidad de aplicar diferentes tarifas a los usuarios.

3. No existen diferencias entre los concejales de los distintos grupos municipales.

4. No existían diferencias entre concejales, ya sean del gobierno o de la oposición.

5. El mismo que el de la respuesta 1.

6. Sí, son idénticas.

7. No existen diferencias.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



8.

Id. Document: i5YE ukcc j75z cW5/ Zj10 t7Ux 63g=  
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Telefónica																					
MODELO PROPOSICIÓN ECONOMICA																					
TIPO DE TRÁFICO																					
	Nº Llamadas	Cont. Mensje Secuenciada	Us. Medios	Estab. Llamada	Natural	€ minuto	Reduccion min/Aa	Total anual a/n IVA	IVA 21%	Total anual con IVA (€)											
ACCESO A CONTENIDOS TAR. ADICIONAL	2.058			0,1830		0,0000	0,0000	378,80	79,13	457,92											
ACCESOS A CONTENIDOS	534																				
DATOS BLACKBERRY	31.009	11.828 Megabytes																			
DATOS EMOCION O O SERVICIO SIMILAR POR CONEXION	14	19 Sestinas																			
DATOS ENTERTAINIA	1.432	13.300 Megabytes						1.890,00	392,80	2.282,80											
DATOS INTERNET	86.458	1.304.390 Megabytes																			
DATOS MOVMIAL O SERVICIO SIMILAR	16																				
SERVICIO PHONE O SIMILAR	36	895 Megabytes																			
LLAMADAS A NACIONALES OPER. MOVILES	89.900	352.238 Minutos		0,0072		0,0103	0,0100	3.220,22	676,27	3.896,49											
LLAMADAS DE SERVICIOS DE TARIF. ADICIONAL	17	57 Minutos		0,2200		1,2800	1,2800	92,80	19,51	112,31											
LLAMADAS INTERNACIONALES	402	1.940 Minutos		0,3000		0,5775	0,5775	1.256,90	264,25	1.521,15											
LLAMADAS INTERNO BUZON	8.474	9.319 Minutos		0,0000		0,0000	0,0000	0,00	0,00	0,00											
LLAMADAS INTERNO CORPORATIVO	81.862	146.599 Minutos		0,0212		0,0156	0,0156	4.833,96	1.015,13	5.849,09											
LLAMADAS INTERNO MOVILES	219.898	379.717 Minutos		0,0090		0,0105	0,0105	6.056,11	1.283,88	7.339,99											
LLAMADAS NACIONALES A FIJOS	38.336	10.874 Minutos		0,0077		0,0084	0,0084	1.047,49	219,99	1.267,48											
LLAMADAS NACIONALES A OTROS OPERADORES (primarias)	606.481	1.728.858 Minutos		0,0072		0,0102	0,0102	21.255,77	4.450,71	25.706,48											
LLAMADAS NACIONALES MOVILES (primarias)	129.634	320.920 Minutos		0,0090		0,0105	0,0105	4.526,83	950,63	5.477,46											
LLAMADAS REALIZADAS EN ITINERANCIA	1.214	1.940 Minutos		0,0360		0,0300	0,0300	1.118,67	234,47	1.353,14											
LLAMADAS RECIBIDAS EN ITINERANCIA	426	529 Minutos		0,0360		0,3650	0,3650	317,70	66,72	384,41											
RESTO DE LLAMADAS NACIONALES	2.085	8.124 Minutos		0,0000		0,9804	0,9800	2.845,86	597,50	3.443,36											
MENSAJES ESPECIALES	52			0,1500		0,0000	0,0000	7,80	1,64	9,44											
MENSAJES INTERNACIONALES	80			0,0000		0,0000	0,0000	48,80	10,28	59,08											
MENSAJES MMS OPERADOR	83.686			0,0225		0,0000	0,0000	2.094,44	439,83	2.534,27											
MENSAJES MMS OPERADOR TITNER	251			0,0600		0,0000	0,0000	15,06	3,16	18,22											
MENSAJES MULTIMEDIA	1.254	143 Megabytes		0,2800		0,0000	0,0000	351,12	73,74	424,86											
MENSAJES OPER. NAC. ITINER.	179			0,0600		0,0000	0,0000	7,14	1,50	8,64											
MENSAJES OPERADORES NACIONALES	26.908			0,0430		0,0000	0,0000	1.195,11	250,97	1.446,08											
SMS DE TARIFICACIÓN ADICIONAL	30			0,1600		0,0000	0,0000	7,80	1,67	9,47											
SMS DE TARIFICACIÓN ADICIONAL	30			0,1500		0,0000	0,0000	4,50	0,95	5,45											
VIDEO TELEFONIA NACIONAL	10	150 Minutos		0,0234		0,0464	0,0464	8,88	1,70	10,57											
<b>TOTAL (A)</b>										<b>96.844,91</b>											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nº. Plazas</th> <th>Cuota mensual</th> <th>Cuota mensual sin IVA</th> <th>IVA 21%</th> <th>Total con IVA</th> <th>Total anual con IVA (€)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0,00</td> </tr> </tbody> </table>										Nº. Plazas	Cuota mensual	Cuota mensual sin IVA	IVA 21%	Total con IVA	Total anual con IVA (€)	4	0	0	0	0	0,00
Nº. Plazas	Cuota mensual	Cuota mensual sin IVA	IVA 21%	Total con IVA	Total anual con IVA (€)																
4	0	0	0	0	0,00																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nº. Ejemplares</th> <th>Megabytes</th> <th>Importe mensual sin IVA</th> <th>IVA 21%</th> <th>Total con IVA</th> <th>Total anual con IVA (€)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>400.000</td> <td>2.800</td> <td>588</td> <td>3.388</td> <td>40.656,00</td> </tr> </tbody> </table>										Nº. Ejemplares	Megabytes	Importe mensual sin IVA	IVA 21%	Total con IVA	Total anual con IVA (€)		400.000	2.800	588	3.388	40.656,00
Nº. Ejemplares	Megabytes	Importe mensual sin IVA	IVA 21%	Total con IVA	Total anual con IVA (€)																
	400.000	2.800	588	3.388	40.656,00																

8	RESULTAT: CONTESTADA
EXPEDIENT: O-89POP-2021-000043-00	PROPOSTA NÚM.: 17
ASSUMPTE:	
Pregunta suscrita per la Sra. María José Ferrer San Segundo, del Grup Municipal Popular, sobre "WIFI en les dependències del Grup Municipal Popular".	

En varias ocasiones hemos tenido que solicitar, desde el Grupo Municipal Popular, la revisión de la instalación y conexión del WIFI, porque, especialmente en algunas dependencias del grupo, está dando problemas continuamente.

Aunque los servicios técnicos han realizado revisiones y, teóricamente, activado el WIFI, sigue dando problemas, hasta el punto que algunos de los miembros del Grupo, como es el caso de esta concejal, hemos de desactivar el wifi en los ajustes del teléfono al llegar al despacho porque no carga, lo que supone tener que operar con datos.

Es por ello, que se formulan las siguientes PREGUNTAS:

1. ¿Cuál es la problema técnico por el que la instalación y conexión WIFI del Grupo Municipal Popular, no funciona o lo hace anómalamente en parte de sus dependencias?
2. ¿El sistema y potencia del WIFI instalado las dependencias del Grupo Municipal Popular es igual al que opera en los despachos del edificio municipal ocupados por concejales y asesores del gobierno municipal? De no ser así, ¿cuáles son las diferencias y por qué?
3. ¿Tienen previsto cambiar la instalación, sistema y potencia del WIFI instalado en las dependencias del Grupo Municipal Popular para que, definitivamente, deje de dar continuos problemas y sea plenamente operativo en todas sus dependencias?

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006





**RESPUESTA:**

PERE SIXTE FUSET I TORTOSA - REGIDOR-DELEGAT D'AGENDA DIGITAL I ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Senyora regidora,

Respecte a les seues preguntes, li indique que no ens consta que no hi haja un funcionament correcte del WIFI instal·lat en les dependències del Grup Popular, tal i com es dedueix de la informació tècnica amb que treballa l'Oficina de Ciutat Intel·ligent. De fet, en alguna ocasió el personal tècnic desplaçat a les dependències del grup municipal ha comprovat que la incidència comunicada es devia a que el dispositiu havia sigut desconnectat de la xarxa elèctrica.

Podria ser que en algun punt i moment concret la cobertura fora feble i puguera generar una baixa qualitat de connexió, però no consta un mal funcionament del sistema. De fet, el sistema instal·lat en les dependències del grup municipal popular és exactament igual a aquell instal·lat en altres dependències, per la qual cosa hem de negar rotundament les seues preguntes que podrien insinuar que este govern no posa a disposició dels grups de l'oposició (o al seu grup en concret) el mateix accés a internet que als membres del govern. De fet, en preguntar sobre este aspecte, ens han informat que no consten accessos ni registre previ a la wifi corporativa de la regidora que formula les preguntes, per la qual cosa li recorde que la wifi corporativa és eixa, que és a la que s'han de connectar totes les treballadores i treballadors municipals, oferint el personal tècnic per resoldre-li qualsevol dubte amb la creació d'usuari de connexió. En cas que el problema es produisca en tractar de connectar-se a altres xarxes wifi secundàries, li recomanem que, per connectivitat i seguretat en l'intercanvi d'informació, ho faça a la xarxa wifi AVC; en cas que siga amb esta xarxa amb la que tinga problemes de connexió, li recomanem que contacte amb el servei d'assistència tècnica que li resoldran els problemes d'accés. Sempre que s'ha detectat alguna avaria en algun equip o dispositiu s'ha solucionat convenientment.

Respecte al sistema WIFI instal·lat en les dependències del grup municipal popular, com ja li he indicat, és el mateix que opera a la resta de dependències municipals; tots els dispositius emeten els mateixos identificadors de conjunt de serveis (SSID, sigles en anglès) amb les mateixes característiques per a tots. Per tant, no hi ha diferència entre els dispositius d'accés inalàmbrics distribuïts entre les dependències ocupades pel grup popular i aquelles ocupades per l'equip de govern.

No obstant, i com que està previst per enguany una ampliació en la xarxa wifi de la ciutat i de les dependències municipals per millorar la cobertura en zones que puguen existir algunes ombres de senyal, comunicarem la situació que ens comenta per ampliar, en el seu cas, la cobertura si fora necessari.

-----

Señora regidora,

Respecto a sus preguntas, le indico que no nos consta que no haya un funcionamiento correcto del WIFI instalado en las dependencias del Grupo Popular, tal y como se deduce de la

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



información técnica con que trabaja la Oficina de Ciudad Inteligente. De hecho, en alguna ocasión el personal técnico desplazado a las dependencias del grupo municipal ha comprobado que la incidencia comunicada se debía a que el dispositivo había sido desconectado de la red eléctrica.

Podría ser que en algún punto y momento concreto la cobertura fuera débil y \*puguera generar una baja calidad de conexión, pero no consta un mal funcionamiento del sistema. De hecho, el sistema instalado en las dependencias del grupo municipal popular es exactamente igual a aquel instalado en otras dependencias, por lo cual tenemos que negar rotundamente sus preguntas que podrían insinuar que este gobierno no pose a disposición de los grupos de la oposición (o a su grupo en concreto) el mismo acceso a internet que a los miembros del gobierno. De hecho, al preguntar sobre este aspecto, nos han informado que no constan accesos ni registro previo a la wifi corporativa de la regidora que formula las preguntas, por lo cual le recuerdo que la wifi corporativa es esa, que es a la que se tienen que conectar todas las trabajadoras y trabajadores municipales, ofreciendo el personal técnico para resolverle cualquier duda con la creación de usuario de conexión. En caso de que el problema se \*produzca al tratar de conectarse en otras redes wifi, le recomendamos que, por conectividad y seguridad en el intercambio de información, lo haga en la red wifi \*AVC; en caso de que sea con esta red con la que tenga problemas de conexión, le recomendamos que contacto con el servicio de asistencia técnica que le resolverán los problemas de acceso. Siempre que se ha detectado alguna avería en algún equipo o dispositivo se ha solucionado convenientemente.

Respecto al sistema WIFI instalado en las dependencias del grupo municipal popular, como ya le he indicado, es el mismo que opera al resto de dependencias municipales; todos los dispositivos emiten los mismos identificadores de conjunto de servicios (\*SSID, siglas en inglés) con las mismas características para todos. Por lo tanto, no hay diferencia entre los dispositivos de acceso \*inalámbricos distribuidos entre las dependencias ocupadas por el grupo popular y aquellas ocupadas por el equipo de gobierno.

No obstante, y como que está previsto por este año una ampliación en la red wifi de la ciudad y de las dependencias municipales para mejorar la cobertura en zonas que puedan existir algunas sombras de señal, comunicaremos la situación que nos comenta para ampliar, en su caso, la cobertura si fuera necesario.

9	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2021-000043-00		PROPOSTA NÚM.: 18
ASSUMPTE: Pregunta suscrita per la Sra. María José Ferrer San Segundo, del Grup Municipal Popular, sobre "Enregistrament de les sessions de les Comissions".		

En el pasado mes, se preguntó por esta concejal, entre otros extremos:

“¿Va esta Concejalía-Delegación, a cumplir, impulsar o apoyar esta recomendación del Síndic de Greuges respecto a la grabación de las sesiones de las Comisiones municipales? Si la respuesta es negativa, ¿por qué? De considerar que esta actuación corresponde a otra Concejalía-Delegación, ¿a cuál?”. La pregunta reseñada en negrita, no se contestó.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



En debate sobre la Moció presentada al efecte, la Presidenta de la Comision y Concejala-Delegada de Gestión de Recursos, la rechazó aduciendo que el acuerdo de grabar las sesiones de las comisiones municipales corresponde a otra Comisión y Delegación. En debates anteriores remitió a la Comisión y Concejalía-Delegación de Participación, pero, llevada la propuesta a la misma, se rechazó también que el acuerdo correspondiera a la misma, ciñendo su competencia a la publicación en el Portal de Transparencia.

Ello está obligando a esta concejal y grupo al peregrinaje de comisiones, sin remitir la Moción, o indicar, qué Comisión se considera adecuada para tratar el tema.

Es por eso que esta concejal, en nombre propio y en el del Grupo Municipal Popular, vuelve a reformular la PREGUNTA al no haber sido contestada el mes anterior:

1. Si la Comisión y Concejal-Delegada de Gestión de Recursos ha rechazado las Mociones instando la grabación de las sesiones de las Comisiones, aduciendo que “corresponde a otra Concejalía-Delegación, ¿a cuál se refiere y remite?

**RESPUESTA:**

**MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS**

Señora Ferrer, como usted es conocedora, la moción a la cual se refiere fue tratada en la Comisión Informativa de Participación, Derechos, Innovación Democrática y Protección Ciudadana, en sesión ordinaria del mes de enero.

10	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2021-000043-00		PROPOSTA NÚM.: 19
ASSUMPTE: Pregunta suscrita per la Sra. María José Ferrer San Segundo, del Grup Municipal Popular, sobre “Contractacions relacionades amb la Covid en 2021”.		

Con relación al asunto de referencia se PREGUNTA:

1. ¿Qué contrataciones relacionadas con la prevención de la Covid se han realizado por el Ayuntamiento de Valencia durante el año 2021 hasta la actualidad? ¿Por qué conceptos o respecto de qué productos y servicios? ¿Por que cuantía respectiva?

2. ¿Qué contrataciones relacionadas con los efectos de la Covid se han realizado por el Ayuntamiento de Valencia durante el año 2021 hasta la actualidad? ¿Por qué conceptos o respecto de qué productos y servicios? ¿Por que cuantía respectiva?

3. ¿Qué contrataciones relacionadas con la prevención y con los efectos de la Covid se tiene previsto realizar por el Ayuntamiento de Valencia durante los meses de mayo a septiembre de 2021? ¿Por qué conceptos o respecto de qué productos y servicios? ¿Por que cuantías respectivas?

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

No entendemos a qué se refiere usted por contrataciones. En cualquier caso, los contratos de emergencia están disponibles en la Plataforma de Contratos del Sector Público.

11	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89VOX-2021-000032-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: Pregunta suscrita per el Sr. José Vicente Gosálbez Payá, del Grup Municipal Vox, sobre "Bombers, caps, sergents, sots oficials i oficials de bombers que tenen més de cinquanta-cinc anys d'edat".		

En relación al asunto citado, se realizan las preguntas siguientes:

1. ¿Cuál es el número de Bomberos, cabos, sargentos, suboficiales y oficiales del departamento de bomberos, prevención, intervención en emergencias y protección civil, que tienen a fecha de 1 de mayo de 2021 cincuenta y cinco años?
2. ¿Cuál es el número de Bomberos, cabos, sargentos, suboficiales y oficiales del departamento de bomberos, prevención, intervención en emergencias y protección civil que tienen a fecha de 1 de mayo de 2021 cincuenta y seis años?
3. ¿Cuál es el número de Bomberos, cabos, sargentos, suboficiales y oficiales del departamento de bomberos, prevención, intervención en emergencias y protección civil que tienen a fecha de 1 de mayo de 2021 cincuenta y siete años?
4. ¿Cuál es el número de Bomberos, cabos, sargentos, suboficiales y oficiales del departamento de bomberos, prevención, intervención en emergencias y protección civil que tienen a fecha de 1 de mayo de 2021 cincuenta y ocho años?
5. ¿Cuál es el número de Bomberos, cabos, sargentos, suboficiales y oficiales del departamento de bomberos, prevención, intervención en emergencias y protección civil que tienen a fecha de 1 de mayo de 2021 cincuenta y nueve años?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



	55 AÑOS	56 AÑOS	57 AÑOS	58 AÑOS	59 AÑOS
<b>OFICIAL</b>	---	---	---	---	---
<b>SUBOFICIAL</b>	---	1	1	2	1
<b>SARGENTO</b>	3	---	---	1	1
<b>CABO</b>	5	---	4	1	7
<b>BOMBERO</b>	7	15	11	7	7

12	<b>RESULTAT: CONTESTADA</b>
EXPEDIENT: O-89VOX-2021-000032-00	PROPOSTA NÚM.: 2
<b>ASSUMPTE:</b> Pregunta subscripta per el Sr. José Vicente Gosálbez Payá, del Grup Municipal Vox, sobre "Agents, oficials, inspectors, intendents i comissaris del servei de Policia Local que tenen més de cinquanta-cinc anys d'edat".	

En relación al asunto citado, se realizan las preguntas siguientes:

1. ¿Qué número de agentes, oficiales, inspectores, intendentes y comisarios tienen a fecha de 1 de mayo de 2021, cincuenta y cinco años?
2. ¿Qué número de agentes, oficiales, inspectores, intendentes y comisarios tienen a fecha de 1 de mayo de 2021, cincuenta y seis años?
3. ¿Qué número de agentes, oficiales, inspectores, intendentes y comisarios tienen a fecha de 1 de mayo de 2021, cincuenta y siete años?
4. ¿Qué número de agentes, oficiales, inspectores, intendentes y comisarios tienen a fecha de 1 de mayo de 2021, cincuenta y ocho años?
5. ¿Qué número de agentes, oficiales, inspectores, intendentes y comisarios tienen a fecha de 1 de mayo de 2021, cincuenta y nueve años?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



	55 AÑOS	56 AÑOS	57 AÑOS	58 AÑOS	59 AÑOS
COMISARIO PPAL.	1	1	---	---	---
COMISARIO	1	1	---	1	---
INTENDENTE	2	2	2	2	---
INSPECTOR	4	2	---	4	4
OFICIAL	12	9	9	11	6
AGENTE	39	50	51	36	51

13	<b>RESULTAT: CONTESTADA</b>	
EXPEDIENT: O-89VOX-2021-000032-00		PROPOSTA NÚM.: 3
<b>ASSUMPTE:</b> Pregunta subscriu per el Sr. José Vicente Gosálbez Payá, del Grup Municipal Vox, sobre "Personal sanitari del departament de bombers, prevenció, intervenció en emergències i protecció civil"		

En relación al asunto citado, se realizan las preguntas siguientes:

1. ¿Qué número y categoría de personal sanitario tiene el departamento de bomberos, prevención, intervención en emergencias y protección civil a fecha 15 de mayo?
2. ¿Cuántos de ellos están de baja a dicha fecha? En caso afirmativo especifique categoría
3. ¿Cuántos, de qué categoría y en qué fecha se han jubilado o han causado baja en el año 2020 y del 1 de enero al 15 de mayo del 2021?
4. ¿Cuántas nuevas incorporaciones de personal sanitario ha habido en el departamento de bomberos, prevención, intervención en emergencias y protección civil durante el año 2020 y en del 1 de enero al 15 de mayo del 2021? ¿De qué categoría y en qué fecha se ha realizado el nombramiento en cada caso?
5. ¿Cuántos, en qué fecha y de qué categoría tienen previsto jubilarse este año 2021?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

1. El Departament de Bombers té assignats 8 Infermers/es i 1 Mèdic.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



2. A data 11 de maig de 2021, existeixen dues persones de baixa per incapacitat temporal derivada de malaltia comuna, ostentant ambdues la categoria de Tècnic Mitjà d'Infermeria i ocupant el lloc de treball de Per.T.Mitjà (ATS Bom-DEB-PH-N1-F1).

3. En el període indicat, únicament una persona amb la categoria de Tècnic Mitjà Infermeria, es va jubilar anticipadament el dia 31 de maig de 2020.

4. Cap.

5. A data 11 de maig de 2021, únicament una persona de les quals forma part de la unitat sanitària del Departament de Bombers, amb la categoria de Tècnic Mitjà Infermeria, ha manifestat el seu desig de jubilar-se.

14	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89VOX-2021-000032-00		PROPOSTA NÚM.: 4
ASSUMPTE: Pregunta subscripta per el Sr. José Vicente Gosálbez Payá, del Grup Municipal Vox, sobre "Futur acord laboral per al personal funcionari al servei de l'Ajuntament de València".		

En relación al asunto citado, se realizan las preguntas siguientes:

1. ¿Cuántas sesiones de negociación se han realizado desde su denuncia el 15 de octubre del 2019 al objeto de dar acuerdo al futuro laboral del personal funcionario al servicio del Ayuntamiento?
2. ¿En qué fechas?
3. ¿Qué jefatura u órgano de dirección asiste con regularidad acompañando o en representación de la delegación de organización y gestión de personas?
4. ¿Cuál es el calendario de reuniones previstas en los próximos meses?
5. ¿Existe o está prevista una posible fecha de finalización de la negociación para el nuevo acuerdo laboral?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

1. Después de la denuncia de l'Acord laboral per al personal funcionari al servei de l'Ajuntament de València, es varen celebrar dues sessions de la Mesa General de Negociació amb un únic punt de l'ordre del dia: "Negociació Acord laboral 2020-2023".

Que el procés es va parar com a conseqüència dels efectes de la pandèmia i es va mamprendre de nou amb la creació d'un Grup de preparació per a la negociació del nou Acord laboral amb l'objectiu d'agilitzar i desconcentrar el procés.

2. Les referides Meses Generals de Negociació es celebraren el 5 de febrer i el 4 de març de 2020.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



El Grup de preparació per a la negociació s'ha reunit els dies: 19 de novembre, 3 de desembre i 18 de desembre de 2020. Es convocà novament per al dia 21 de gener de 2021 però va ser desconvocada com a conseqüència de les noves mesures preses per l'Ajuntament respecte del seu personal per minorar la seua mobilitat. No obstant això continuà l'intercanvi de propostes i al·legacions entre l'administració i les organitzacions sindicals. Novament es va reunir de forma telemàtica el 15 de març de 2021 i finalment s'ha tornat a reunir de forma presencial el 14 de maig de 2021.

**3.** Les sessions de la Mesa General de Negociació varen ser presidides per la titular de la Delegació de Gestió de Recursos Luisa Notario. Les reunions del Grup de preparació per a la negociació han estat presidides pel Coordinador General de l'Àrea de Gestió de Recursos Ferran Puchades.

**4.** La que es va negociant i acordant amb els sindicats.

**5.** No.

15	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89VOX-2021-000032-00		PROPOSTA NÚM.: 5
ASSUMPTE: Pregunta subscripta per el Sr. José Vicente Gosálbez Payá, del Grup Municipal Vox, sobre "Cursos del pla de formació en matèria de prevenció del suïcidi".		

En relación al asunto citado, se realizan las preguntas siguientes:

1. ¿Cuántos y qué cursos del plan de formación anual tratan íntegramente en sus contenidos actuaciones para la prevención del suicidio?
2. ¿Cuántas horas formativas tiene cada uno?
3. ¿Cuántos asistentes, para qué plazas y servicios va dirigido?
4. ¿Cuántos y qué cursos del plan de formación anual tratan parcialmente en sus contenidos actuaciones para la prevención del suicidio?
5. ¿Cuántas horas formativas sobre prevención del suicidio tiene cada uno?
6. ¿Cuántos asistentes, para qué plazas y servicios va dirigido?
7. ¿Cuántos cursos, con cuantas horas y cuantos asistentes participaron en materia de prevención del suicidio en los planes de formación del 2020? Y ¿2019?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

**1 a 6.** En el marc del Pla de Formació Municipal 2021 per al personal empleat públic de l'Ajuntament de València, s'ha previst la realització d'un total de huit accions formatives destinades íntegrament a formar al personal empleat públic en matèria de prevenció de suïcidis. No estan previstos cursos que contemplen aquesta qüestió de manera parcial.

D'una altra part, s'informa que, tant el Departament de Bombers com l'Acadèmia de Policia Local, disposen també de competències en matèria de formació del personal d'aquests Serveis, i

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006





de plans de formació específic per a la seua plantilla, els quals no formen part del Pla de Formació gestionat pel Servei de Formació i Gestió del Coneixement, motiu pel qual no es coneix el seu contingut.

A continuació s'aporta la relació de cursos d'aquesta matèria inclosos en el Pla de Formació Municipal 2021 gestionat pel Servei de Formació i Gestió del Coneixement:

Número curso	Nombre del curso	Horas	Plazas	Colectivo destinatario
663	Prevención de la conducta suicida	30	60	Preferentemente, personal que tenga un trato directo con personas mayores, población infanto-adolescente, mujeres víctimas de violencia de género, personas sin hogar o personas con problemas de salud mental.
815	Conducta humana crítica. Actuación de bomberos ante tentativa de suicidio	24	20	Miembros del Grupo de Instrucción de Intervenciones ante Personas con Conducta Suicida del DBPIEPC (Bomberos)
820	Intervención ante personas con conducta suicida para instructores del Departamento de Bomberos	24	18	Miembros del Grupo de Instrucción de Intervenciones ante Personas con Conducta Suicida del DBPIEPC (Bomberos)
827	Formación básica en prevención de suicidios	5	20	Preferentemente personal de Servicios Sociales, Cooperación al desarrollo y migración
828	Formación básica en prevención de suicidios	5	20	Preferentemente personal de Servicios Sociales, Sanidad y Consumo y Drogodependencias
829	Formación básica en prevención de suicidios	5	20	Preferentemente Servicios de: Personas Mayores, Educación, Juventud
830	Formación básica en prevención de suicidios	5	20	Preferentemente Servicios de: Policía, Bomberos
831	Formación básica en prevención de suicidios	5	20	Todo el personal. Preferentemente Servicios de: Policía, Bomberos, Servicios Sociales, Personas Mayores, Educación, Juventud, Drogodependencias, Cooperación.

7. Es relacionen en el quadre inferior les accions formatives realitzades durant els plans de formació 2019 i 2020 en aquesta matèria amb el detall de la informació sol·licitada:

Año	Número curso	Nombre del curso	Horas	Plazas
2019	610	Intervención ante personas con conducta suicida para personal del Departamento de Bomberos y Policías Locales	24	12
2020	650	Prevención de la conducta suicida	30	60
	964	Prevención de la conducta suicida	30	60

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



16	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89VOX-2021-000032-00		PROPOSTA NÚM.: 6
ASSUMPTE: Pregunta suscrita per el Sr. José Vicente Gosálbez Payá, del Grup Municipal Vox, sobre "Oferta de cursos del pla de formació municipal del primer semestre del 2021".		

En relación al asunto citado, se realizan las preguntas siguientes:

1. Del total de cursos del plan de formación del primer semestre del 2021 ¿cuántos están destinados preferentemente a personal de administración general y cuantos a personal de administración especial?
2. Del total de cursos del plan de formación del primer semestre del 2021 ¿En cuántos se ha superado el número de asistentes y existe lista de espera?
3. Del total de cursos del plan de formación del primer semestre del 2021¿cuántos tienen plazas vacantes?
4. De ellos ¿Cuántos van dirigidos preferentemente a personal de administración general y cuantos a personal de administración especial?
5. En el caso concreto del personal administrativo ¿a cuántos cursos preferentemente se podía inscribir? ¿Cuál era el total de asistentes de estos cursos?
6. En el caso concreto del personal subalterno, auxiliar de servicios, auxiliar de oficios o similares ¿a cuántos cursos preferentemente se podían inscribir? ¿Cuál era el total de asistentes de estos cursos?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

NÚM	DENOMINACIÓN DE LA ACCIÓN	DESTINATARIOS / AS	PLAZAS	LISTA DE ESPERA	EXISTENCIA DE VACANTES
40	Mediación y Gestión Integral de Conflictos. Especialista en Mediación Civil, Mercantil y administrativa	Preferencia personal técnico, A1, A2 y B. Observaciones: este curso permite la acreditación en el Registro de Mediadores del Ministerio de Justicia si se está en posesión de título oficial universitario o de formación profesional superior.	60	Si	No
42	Actualizaciones legislativas en materia penal	policía Local	50	Si	No
43	Actuación policial con drones	policía Local	15	Si	No
60	Gestión de cuentas corporativas del ayuntamiento de valencia en las redes sociales.	Preferentemente personal de servicios que tengan o estudian tener cuentas corporativas en las redes sociales.	20	No	No
90	Introducción al lenguaje de Programación I	Personal técnico que hace uso numérica y textual procedente de fuentes diversas que estén interesados ¿¿en conocer una HERRAMIENTAS que permite su manejo. Preferencia personal Oficina de Estadística. Secundariamente otros servicios informática, urbanismo, policía, estadística	25	Si	No

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



98	Herramientas para normalizar la imagen corporativa en el Ayuntamiento de Valencia	Todo el personal. Preferentemente personal administrativo y técnico que utilice herramientas de Microsoft Office o software similar para su trabajo diario.	30	Si	No
100	Atención a la ciudadanía, reclamaciones y derechos	Todo el personal	50	Si	No
101	Aspectos interesantes de la ordenanza de movilidad	policía local	50	Si	No
102	Actualización normativa administrativa	Todo el personal	50	Si	No
103	La alcoholemia en la conducción. Ilícito penal vs infracción administrativa	policía local	50	Si	No
104	Antiestrés	Todo el personal	50	Si	No
107	Equitación nivel medio	Preferencia Policía local	16	Si	No
109	Mediación comunicativa eliminando barreras lingüísticas en favor del derecho a la comunicación	Todo el personal	50	Si	No
201	Prevención de las patologías de la voz en colectivos que hacen uso profesional intensivo de la misma	Personal docente, personal de atención al público, personal de atención telefónica	25	Si	No
208	Educación infantil: técnicas de modificación de conducta en niños de 0 a 6 años.	Personal Escuelas Infantiles, maestros de educación infantil	30	Si	No
209	Mujeres y salud. La mirada de género en las condiciones de trabajo y salud	Mujeres de la plantilla municipal	25	Si	No
210	Movilidad sostenible en el lugar de trabajo	Todo el personal	25	Si	No
307	Actuación Policial en el Litoral Marítimo de Valencia	Preferentemente miembros del Cuerpo de la Policía Local del Ayuntamiento de Valencia, así como cualquier empleado / a público / a que tenga relación directa con la materia o tenga interés en conocerla	50	Si	No
308	Certificado Electrónico: Modos de Relacionarse con la Administración	Preferentemente cualquier empleados / as Públicos del Ayuntamiento de Valencia que deba relacionarse electrónicamente con la Administración o a través de ella	50	Si	No
309	Actualización Normativa en Materia de perros potencialmente peligrosos y otros animales de compañía: Aplicación Policial de la Normativa Municipal del Ayto. de Valencia	Preferentemente miembros del Cuerpo de la Policía Local del Ayuntamiento de Valencia. Secundariamente cualquier empleado / a público / a que tenga relación directa con la materia o tenga interés en conocerla	50	NO	No
310	Las Redes Sociales y la Administración Pública	Preferentemente personal encargado de la comunicación o personal encargado de gestionar las Redes Sociales corporativas, así mismo cualquier empleados / as Públicos del Ayuntamiento de Valencia que haga uso de las redes sociales	50	Si	No
311	El Coaching como Metodología de Mejora y Bienestar Personal y Laboral para Empleados / as Públicos / as	Preferentemente personal empleado público dispuesto a salir de su zona de confort con el objetivo de mejorar su bienestar personal y laboral	18	Si	No
313	Atención integral a las personas trans	Preferentemente personal que entre sus funciones tenga encomendada la atención a AESTE colectivo de personas, así como cualquier empleado / a público / a que tenga relación directa con la materia o tenga interés en conocerla	50	NO	No

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



402	Ordenamiento Urbanístico Valenciano	Personal subgrupos A1 y A2 y grupo B	16	Si	No
404	Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público	Personal subgrupos A1 y A2 y grupo B	16	Si	No
452	Transversalidad: perspectiva de género en la Administración Local	Todo el personal	25	Si	No
453	Violencia de Género: claves para la detección y el adecuado afrontamiento	Todo el personal	20	Si	No
457	Competencias municipales en materia de medio ambiente, actividades recreativas y establecimientos públicos	Todo el personal. Preferencia personal de servicios relacionados con la materia	25	Si	No
458	Ciberseguridad en internet y en redes sociales	Todo el personal	25	Si	No
474	Protección del domicilio. Actuación policial ante ocupaciones	policía Local	25	Si	No
504	Nuevos modelos de planificación del tránsito urbano y movilidad sostenible	Preferiblemente Policía Local	50	NO	si
515	Actualización legislativa en materia de régimen local.	Todo el personal	40	Si	No
516	Inglés para museos	Personal subalterno museos y en segundo lugar resto Servicio de Patrimonio Histórico	20	Si	No
528	Inspección policial de establecimientos públicos destinados al ocio	policía Local	50	Si	No
530	Protocolos primera intervención policial con menores y en delitos en redes	policía Local	50	Si	No
603	Valenciano-nivel B1	Todo el personal	30	Si	No
604	Valenciano -nivel C1 (Medio)	Todo el personal	30	Si	No
605	Valenciano -nivel C1 (Medio)	Todo el personal	30	Si	No
606	Valenciano -nivel C1 (Medio)	Todo el personal	30	Si	No
607	Valenciano -nivel C1 (Medio)	Todo el personal	30	Si	No
629	En bici al trabajo	Cualquier persona con interés en usar la bici para ir a trabajar.	20	Si	No
631	Interpretación, estudio y regulación de las fases semafóricas	Policía Local y Personal del Servicio de Movilidad Sostenible	30	NO	No
632	Gestión presupuestaria del gasto, el ejercicio de la función interventora y la estabilidad presupuestaria	Preferencia A1, A2 y B	30	Si	No
663	Prevención de la conducta suicida	Preferentemente, personal que tenga un trato directo con personas mayores, población infanto-adolescente, mujeres víctimas de violencia de género, personas sin hogar o personas con problemas de salud mental.	60	Si	No
670	Plan recuperación Valencia next generation	Preferencia Jefes servicio y técnicos A1	20	Si	No
671	Agenda urbana estrategia valencia 2030	Preferencia Jefes servicio y técnicos A1	20	Si	No

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



673	Introducción a la financiación europea	Preferencia Jefes servicio y técnicos A1	20	NO	No
677	AUTOFORMACIÓN: Curso básico de protección de datos personales en las organizaciones públicas. Actualización al Reglamento UE 679-2016	Todo el personal	Ilimitado	No. Número de plazas ilimitado	Si. Número de plazas ilimitado
678	AUTOFORMACIÓN (COMPENSACIÓN HORAS 2020): Curso básico de protección de datos personales en las organizaciones públicas. Actualización al Reglamento UE 679-2016	Dirigido únicamente al personal que debe horas de 2020 (Plan de reincorporación presencial)	Ilimitado dentro del perfil	No. Número de plazas ilimitado (si se cumple el perfil)	Si. Número de plazas ilimitado (si se cumple el perfil)
701	Factor 5. Innovación pública. Creatividad y talento al servicio de la generación de valor público en el Ayuntamiento de Valencia	Empleadas y empleados públicos, pertenecientes a cualquier cuerpo y escala del Ayuntamiento de Valencia con interés en salir de la zona de confort y experimentar en la generación de valor público desde la innovación.	30	Si	No
704	Herramientas Informáticas Corporativas -Nivel Básico	Todo el personal	24	Si	No
706	Introducción a la licitación electrónica - Plataforma de Contratación del Estado	Personas relacionadas con la tramitación de contratos públicos	25	Si	No
707	Introducción a la licitación electrónica - Plataforma de Contratación del Estado	Personas relacionadas con la tramitación de contratos públicos	25	NO	No
708	PIAE Plataforma Integrada de Administración Electrónica -Nivel Avanzado	Personas que hayan realizado el curso PIAE-Básico o que hace más de dos años que trabajan con PIAE	30	Si	No
709	PIAE Plataforma Integrada de Administración Electrónica -Nivel Avanzado	Personas que hayan realizado el curso PIAE-Básico o que hace más de dos años que trabajan con PIAE	30	Si	No
710	PIAE (Plataforma Integrada de Administración Electrónica) -Nivel Básico	Personas que trabajan con PIAE habitualmente	30	Si	No
711	PIAE (Plataforma Integrada de Administración Electrónica) -Nivel Básico	Personas que trabajan con PIAE habitualmente	30	Si	No
714	Introducción a la catalogación con Rda Marc 21	Personal técnico de bibliotecas (público exclusivo)	25	Si	No
715	Asilo y Refugio. Marco jurídico, acogida e itinerarios de inclusión	Preferentemente dirigido a los Servicios de Bienestar Social e Integración, Educación, Sanidad y Consumo, Empleo y Emprendimiento, Policía Local, Sociedad de la Información, Vivienda y Cooperación al desarrollo y Migración.	30	Si	No
801	Oportunidades de financiación e internacionalización de la investigación, desarrollo e innovación para la Policía Local	Policía Local (exclusivo)	30	NO	si
825	Sexualidad. Derechos e implicación de los servicios municipales	Preferentemente personal de los servicios de juventud, igualdad, educación, drogodependencia, bienestar social, envejecimiento activo.	30	NO	No
827	Formación básica en prevención de suicidios	Preferentemente Servicios Sociales, Cooperación al desarrollo y migración	20	Si	No
828	Formación básica en prevención de suicidios	Preferentemente Servicios Sociales, Sanidad y Consumo y Drogodependencias	20	Si	No
835	Agua de Consumo Humano. Higiene y Manipulación	Servicios de Sanidad, Ciclo del Agua, Laboratorio Municipal, funcionarios trabajador de los polideportivos municipales. Preferencia personal del Servicio de Sanidad	15	Si	No
852	Sede Electrónica del Ayuntamiento de Valencia	Todo el personal	30	Si	No

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



854	Administración electrónica	Todo el personal	30	Si	No
855	Administración electrónica	Todo el personal	30	Si	No
856	Administración electrónica	Todo el personal	30	Si	No
947	AUTOFORMACIÓN: Curso básico de protección de datos personales en las organizaciones públicas. Actualización al Reglamento UE 679-2016	Todo el personal	Ilimitado	No. Número de plazas ilimitado	Si. Número de plazas ilimitado
948	AUTOFORMACIÓN: Curso básico de protección de datos personales en las organizaciones públicas. Actualización al Reglamento UE 679-2016	Todo el personal	Ilimitado	No. Número de plazas ilimitado	Si. Número de plazas ilimitado
949	AUTOFORMACIÓN: Curso básico de protección de datos personales en las organizaciones públicas. Actualización al Reglamento UE 679-2016	Todo el personal	Ilimitado	No. Número de plazas ilimitado	Si. Número de plazas ilimitado
969	El tráfico de mujeres para la explotación sexual. Atención a mujeres en situación de prostitución	Preferentemente Policía Local, Servicios Sociales e Igualdad	25	Si	No
970	Funcionarios para la igualdad 2ª edición. Nuevas masculinidades-IFGI	Personal masculino de la corporación. Prioridad al personal de áreas de intervención municipal más masculinizadas	25	NO	No
972	Los derechos humanos en la administración. Herramientas innovadoras contra la discriminación. VLC vs ODI.5a ed.	Todo el personal	30	Si	No
975	El impacto de la Compra Pública en el Derroche Alimentario	Preferentemente perfil técnico y administrativo relacionado con la elaboración de contratos para la prestación de servicios relacionados con la alimentación o personas encargadas de la supervisión en la prestación de estos servicios.	30	NO	si
983	Iniciación al modelado Bim con Revit	Arquitectos, Arquitectos técnicos, Ingenieros-as industriales, Ingenieros-as técnicos industriales y Delineantes. Preferencia personal técnico Servicio de Licencias Urbanísticas.	16	Si	No

D'altra banda, el procés de sol·licitud permet, durant el termini d'obertura, la sol·licitud d'un màxim de 5 cursos per persona en cada torn (dos torns per any). Posteriorment, les places vacants de cursos sense llista d'espera són oferides en intranet i es cobreixen per ordre de petició entre el col·lectiu destinatari, no existint límit establert de peticions o concessions. Els cursos d'autoformació no tenen límit de petició.

17	<b>RESULTAT: CONTESTADA</b>
EXPEDIENT: O-89VOX-2021-000032-00	PROPOSTA NÚM.: 7
<b>ASSUMPTE:</b> Pregunta suscrita per el Sr. José Vicente Gosálbez Payá, del Grup Municipal Vox, sobre "Expedients disciplinaris al personal funcionari i laboral".	

En relación al asunto citado, se realizan las preguntas siguientes:

1. ¿Cuántos expedientes disciplinarios al personal funcionario y laboral se han iniciado del 1 de enero al 15 de mayo del 2021?

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



2. ¿Cuántos expedientes disciplinarios al personal funcionario y laboral se desarrollaron en el año 2020?
3. De ellos ¿Cuáles son los principales causas por las que se impulsaron?
4. Del total de expedientes disciplinarios finalizados del 2020 y del 2021 ¿Cuál ha sido la propuesta incoada en cada uno de ellos?
5. Del total de expedientes disciplinarios del 2020 y 2021 ¿Qué plazas y categoría ocupa el personal funcionario y laboral propuesto?

**RESPUESTA:**

AARON CANO MONTANER - TITULAR DE L'ÀREA DE PROTECCIÓ CIUTADANA

Respuesta única:

La relación de expedientes disciplinarios figura en el Orden del Día de las correspondientes sesiones de la Junta de Gobierno Local.

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

EXPEDIENTS DISCIPLINARIS A POLICIES ES TRAMITEN DES DE PLV.

**Any 2020**

**NOMBRE D'EXPEDIENTS OBERTS: 2**

**MOTIU INCOACIÓ:** “Abandó de servei, així com no fer-se càrrec voluntàriament de les tasques o funcions que té encomanades” i “Falta d'obediència deguda als seus superiors jeràrquics i autoritats”, previstes en els articles 141.1.d) i 142.1.a) de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció.

**PROPOSTA SANCIÓ:** Sanció de prevenció (apercibimiento), per la comissió d'una falta lleu que se li imputa en concepte d'autor responsable consistent a desobeir l'ordre donada pel seu superior jeràrquic, en aplicació del que es preveu en l'article 143.1.e) en relació amb el que s'estableix en l'article 88.3 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana.

**LLOC i CATEGORIA:** Categoria d'Enginyer Industrial, adscrit al lloc de treball de personal Cap de Secció (TD)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



**MOTIU INCOACIÓ:** “El notori incompliment de les funcions essencials inherents al seu cos, agrupació professional funcional o escala o d'aquelles que li hagueren sigut encomanades”, prevista en l'article 141.1.h) de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana.

**PROPOSTA SANCIÓ:** Arxivar l'expedient disciplinari incoat per acord de Junta de Govern Local de data 5 de març de 2020, a l'empara del que s'estableix en els articles 19.2 del Reial decret 33/1986, de 10 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de Règim Disciplinari dels Funcionaris de l'Administració de l'Estat i, 84.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, puix que no concorren jurídicament els requisits que permeten continuar amb la tramitació de l'expedient.

**LLOC i CATEGORIA:** Categoria de Veterinari, adscrit al lloc de treball de Personal Tècnic Superior AE.

**Any 2021**

**NOMBRE D'EXPEDIENTS OBERTS: 3**

**MOTIU INCOACIÓ:** “Falta d'obediència deguda als seus superiors jeràrquics i autoritats”, tipificat com falta greu en l'article 142.1.a) de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana (LOGFPV).

“Falta disciplinària relativa a la incorrecció amb el personal empleat públic o amb la ciutadania en l'exercici de les seues funcions”, tipificada com falta greu en l'article 142.1.e) de la Llei 10/2010 (LOGFPV).

“Falta injustificada de rendiment que afecta el normal funcionament dels serveis”, tipificada com falta greu en l'article 142.1.i) de la Llei 10/2010 (LOGFPV).

**PROPOSTA SANCIÓ:** Es troba en tràmit, per la qual cosa encara no ha recaigut sanció.

**LLOC i CATEGORIA:** Categoria d'Auxiliar Administrativa, adscrita al lloc de treball de personal Auxiliar Administrativa.

**MOTIU INCOACIÓ:** “Falta d'obediència deguda als seus superiors jeràrquics i autoritats”, tipificat com falta greu en l'article 142.1.a) de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana (LOGFPV).

“Falta disciplinària relativa a la incorrecció amb el personal empleat públic o amb la ciutadania en l'exercici de les seues funcions”, tipificada com falta greu en l'article 142.1.e) de la Llei 10/2010 (LOGFPV).

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006





“Falta corresponent a l'incompliment injustificat de la jornada del treball”, tipificada com falta greu en l'article 142.1.1) de la Llei 10/2010 (LOGFPV).

“Falta relativa a l'abandó del servei” tipificada com falta molt greu en l'article 141.1.d) de la Llei 10/2010 (LOGFPV).

**PROPOSTA SANCIÓ:** Es troba en tràmit, per la qual cosa encara no ha recaigut sanció.

**LLOC i CATEGORIA:** Categoria d'Administrativa, adscrita al lloc de treball de personal Administrativa.

**MOTIU INCOACIÓ:** “Falta d'obediència deguda als seus superiors jeràrquics i autoritats”, tipificat com falta greu en l'article 142.1.a) de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana (LOGFPV).

“L'incompliment injustificat de la jornada de treball que acumulat supose un mínim de deu hores al mes”, tipificada com falta greu en l'article 142.1.1) de la Llei 10/2010 (LOGFPV).

“Falta relativa a l'abandó del servei” tipificada com falta molt greu en l'article 141.1.d) de la Llei 10/2010 (LOGFPV)

**PROPOSTA SANCIÓ:** Es troba en tràmit, per la qual cosa encara no ha recaigut sanció.

**LLOC i CATEGORIA:** Categoria de Subaltern, adscrit al lloc de treball de personal Subaltern.

18	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89VOX-2021-000032-00		PROPOSTA NÚM.: 8
ASSUMPTE: Pregunta subscripta per el Sr. José Vicente Gosálbez Payá, del Grup Municipal Vox, sobre “Baixes del personal del departament de bombers, prevenció, intervenció en emergències i protecció civil durant l'any 2020 i de l'1 de gener al 15 de maig del 2021”.		

En relación al asunto citado, se realizan las preguntas siguientes:

1. ¿Cuántas bajas de efectivos del departamento de bomberos, prevención, intervención en emergencias y protección civil se han producido durante el año 2020 y del 1 de enero al 15 de mayo del 2021?
2. De ellos ¿Cuántos eran bomberos? ¿Cuántos Cabos?
3. ¿Cuántas jubilaciones, forzosas o voluntarias que lo hayan solicitado, de efectivos del departamento de bomberos, prevención, intervención en emergencias y protección civil se producirán en el año 2021? ¿Cuántos son bomberos y cabos?

**RESPUESTA:**

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

1. Durant l'any 2020, es van produir 6 baixes per jubilació i de l'1 de gener al 15 de maig de 2021 s'han produït 3 baixes per jubilació.

2. Respecte a les baixes per jubilació corresponents a l'any 2020, 4 eren bombers i 1 cap i l'altra baixa, fins a les 6 produïdes, es refereix a una persona amb la categoria de Sub-oficial.

3. Durant l'any 2021, i a data 11 de maig de 2021, es té coneixement que 7 persones, totes elles amb la categoria de Bomber, han sol·licitat la jubilació.

19	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2021-000043-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: Pregunta subscripta per el Sr. Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Productivitat de empleats municipals".		

En base al asunto mencionado, se cursan las siguientes preguntas:

1. ¿A cuánto asciende el importe total del concepto retributivo del subfactor de la productividad mensual en todos aquellos puestos de la actual plantilla ocupada que aun lo tienen en las sábanas desglosadas de factores y subfactores de sus los diferentes complemento de las nóminas de los empleados municipales? ¿hay algún y qué puesto que aun lo tiene reflejado cómo subfactor y no consolidado en alguno de sus complementos?
2. ¿A cuánto ascendió el importe total del subfactor de productividad trimestral del primer trimestre 2021 integrado en la mayoría de los casos en el complemento de la actividad profesional? ¿Qué número de puestos lo tienen reflejado y no consolidado o prorrateado? ¿a cuánto ascendió el importe total del complemento de la actividad profesional de la nómina del mes de marzo? ¿Cuántos empleados cobraron el complemento de la actividad profesional en la nómina de marzo?
3. ¿A cuánto ascendería el importe total del concepto de productividad anual con la actual plantilla ocupada, contando con el preceptivo e hipotético informe confirmativo de todos ellos a través de sus correspondientes jefaturas?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

1. El personal que percep actualment el concepte de productivitat mensual és el personal amb caràcter d'habilitació nacional, en aplicar-se l'antiga estructura retributiva.

2. La liquidació trimestral del primer trimestre de l'exercici pel concepte retributiu de complement de productivitat o activitat professional, l'abonament de la qual es va efectuar en la

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



passada nòmina de març com un pagament a compte pendent del resultat final dels objectius fixats per cada delegació o servei, va ascendir a la quantitat total bruta d'1.765.811,67 euros a favor de 5.164 empleats d'aquest Ajuntament.

En relació a la pregunta de la consolidació d'aquest complement retributiu, s'informa que aquest concepte retributiu no és ni fix ni periòdic tant en la seua quantia ni meritació i en cap cas té caràcter consolidable, i es troba subjecte al resultat final del resultat dels objectius fixats per cada delegació i/o servei.

**3.** S'estima que s'abonarà, previ acord de la Junta de Govern Local, una liquidació trimestral el mes de juny, setembre i desembre.

20	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2021-000043-00		PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: Pregunta subscriu per el Sr. Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Baixes per malaltia comuna, accident laboral i pagament directe INSS"		

En base al asunto mencionado, se cursan las siguientes preguntas,

1.¿Cuántos empleados municipales de la plantilla están a fecha del 15 de Mayo temporalmente de baja por enfermedad común, accidente laboral y pago directo INSS ? (se ruega se detalle el desglose de los datos de cada concepto)

2.De ellos ¿Cuántos están adscritos al Servicio de Policía?

3.¿Porcentaje de absentismo por enfermedad común en cada uno de los cinco primeros meses del 2021?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

**1.** Es detalla a continuació el número del personal municipal que, a data 11 de maig de 2021, es troben de baixa per incapacitat temporal, especificant cadascuna de les contingències:

- Per malaltia comuna: 240 persones
- Per accident laboral: 15 persones
- Per pagament directe INSS: 16 persones
- TOTAL: 271 persones

**2.** Adscrits al Servei de Policia Local:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



- Per malaltia comuna: 97 persones
- Per accident laboral: 12 persones
- Per pagament directe INSS: 5 persones
- TOTAL: 114 persones

3. Percentatge d'absentisme per malaltia comuna en cadascun dels cinc primers mesos del 2021:

- GENER-2021: 7,67%
- FEBRER-2021: 6,02%
- MARÇ-2021: 4,71%
- ABRIL-2021: 4,56%
- MAIG-2021: 4,59% (Fins a 11-05-2021)

21	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2021-000043-00		PROPOSTA NÚM.: 4
ASSUMPTE: Pregunta subscripta per el Sr. Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Personal major de 60 anys, personal amb fills de dotze o menys anys o personal amb majors dependents al seu càrrec".		

En base al asunto mencionado, se cursan las siguientes preguntas,

1.¿Cuál es el número total de la actual plantilla ocupada de empleados mayores de sesenta años?

2.Por otra parte, desglosado, ¿En qué puestos, categoría y servicio están adscritos?

3.¿Cuál es el número total de la actual plantilla ocupada de empleados municipales que tienen a su cargo menores de doce años o menos?

4.En relación a la pregunta anterior, desglosado, ¿En qué puestos, categoría y servicio están adscritos cada uno de ellos?

5.¿Cuál es el número total de la actual plantilla ocupada de empleados municipales que tienen a su cargo mayores dependientes?

6.En relación a la pregunta anterior, desglosado, ¿En qué puestos, categoría y servicio están adscritos cada uno de ellos?

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

1. El número total de l'actual plantilla ocupada d'empleats majors de 60 anys és de 641.
2. Es remet la contestació en document ANNEX.
3. De la informació obrant en l'Oficina Tècnica Laboral no resulta possible conèixer el nombre total d'empleats i empleades municipals que tenen al seu càrrec menors de dotze anys o menys.
4. A la vista de la resposta anterior no pot realitzar-se el desglossament sol·licitat.
5. De la informació obrant en l'Oficina Tècnica Laboral no resulta possible conèixer el nombre total d'empleats i empleades municipals que tenen al seu càrrec persones majors dependents, ja que no és una dada que el personal empleat públic haja de facilitar.
6. A la vista de la resposta anterior no pot realitzar-se el desglossament sol·licitat.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



DESCRIPCION PUESTO	CATEGORIA PERSONAL	DESCRIPCION SERVICIO
SECRETARIA GENERAL I DEL PLE	SECRETARI/A CATEGORIA SUPERIOR	SECRETARIA GENERAL Y DEL PLENO
CAP SECCIO ADJ.CAP SERVICI(TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV. DE PATRIMONIO
CAP SECCIO ADJ.CAP SERVICI(TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SR.GEST.TRIBUTARIA ESPECIFICA-CATASTRAL
CAP SECCIO (TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV. DE TESORERIA
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AG	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. FINANCIERO
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AG	OFICIAL/A SERVICIS	SR.GEST.TRIBUTARIA ESPECIFICA-CATASTRAL
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AG	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV. DE COOP. AL DESARROLLO Y MIGRACION
COORDINACIO SERV.ADMIUS.(TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV. DE PERSONAL
SECRETARIA/ J MPAL DISTR(TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV. DESCENTRALIZACION Y PART.CIUDADANA
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV.DE ARQUITECTURA Y DE SERV.CENT.TECS
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. LICENCIAS URBANISTICAS OBRAS EDIF.
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE CONTABILIDAD
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE SOCIEDAD DE LA INFORMACION
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE DISCIPLINA URBANISTICA
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SR.CENTRAL DEL PROCEDIMIENTO SANCIONADOR
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SR.EMERGENCIA CLIMATICA Y TRANSICION ENE
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE PATRIMONIO
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE VIVIENDA
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	DPT. BOMBEROS.PREV.E INTERV.EMERG.Y P.C.
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE CONTRATACION
CAP NEGOCIAT ADMINISTRATIU	ADMINISTRATIU/IVA	ASESORIA JURIDICA MUNICIPAL
CAP NEG. ADM. HABILITAT (MD)	ADMINISTRATIU/IVA	TITULAR ORGANO DE APOYO A LA JGL
PER. ADM. ATENCIO AL PUBLIC	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE SOCIEDAD DE LA INFORMACION
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. LICENCIAS URBANISTICAS OBRAS EDIF.
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV.DE ARQUITECTURA Y DE SERV.CENT.TECS
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	OF. DE ESTADISTICA
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. LICENCIAS URBANISTICAS OBRAS EDIF.
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	NO INCLUIDOS EN UNIDADES ORGANICAS
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	NO INCLUIDOS EN UNIDADES ORGANICAS
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE CONTRATACION
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. G.TRIBUT.ESPECIF.-ACTIV.ECONOMICAS
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. ECONOMICO PRESUPUESTARIO
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE VIVIENDA
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SUBALTERN/A	SERV. DE JARDINERIA SOSTENIBLE
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE TESORERIA
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. FISCAL INGRESOS
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE INSPECCION TRIBUTOS Y RENTAS
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	OF.PUBLICIDAD Y ANUNCIOS OFICIALES(OPAO)
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV.DE GESTION DE EMISIONES Y RECAUDAC.
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	DPT. BOMBEROS.PREV.E INTERV.EMERG.Y P.C.
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV.DE ARQUITECTURA Y DE SERV.CENT.TECS
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SR.GEST.TRIBUTARIA ESPECIFICA-CATASTRAL
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE COMERCIO Y ABASTECIMIENTO
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SR.CENTRAL DEL PROCEDIMIENTO SANCIONADOR
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE PROYECTOS URBANOS
AUX.ADM.SRIA.DEL.GR.P.O HAB.	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	NO INCLUIDOS EN UNIDADES ORGANICAS
AUX. ADM. SRIA. ALCALDIA (TD)	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV.DE COOR.JURIDICA Y PROC.ELECTORALES
AUX. ADM. ATENCIO AL PUBLIC	AUX.ADMINISTRATIU/IVA LAB.AU.L	SERV. DE GESTION TRIBUTARIA INTEGRAL
AUX. ADM. ATENCIO AL PUBLIC	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE SOCIEDAD DE LA INFORMACION
AUX. ADM. ATENCIO AL PUBLIC	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE SOCIEDAD DE LA INFORMACION
AUX. ADM. ATENCIO AL PUBLIC	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DESCENTRALIZACION Y PART.CIUDADANA
AUX.ADM.PROTOCOL(DE-PH-N1-F2)	AUX.ADMINISTRATIU/IVA LAB.AU.L	SERV. DE PROTOCOLO
PERSONAL SUBALTERN	SUBALTERN/A	SERV. DE CONTROL FINANCIERO PERMANENTE
PERSONAL SUBALTERN	SUBALTERN/A	SERV. DE JARDINERIA SOSTENIBLE
PERSONAL SUBALTERN	SUBALTERN/A	SERV. DE PUEBLOS DE VALÈNCIA
PERSONAL SUBALTERN (JP1)	SUBALTERN/A	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL SUBALTERN (JP1)	CONSERGE GRUP ESCOLAR	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL SUBALTERN (JP1)	SUBALTERN/A	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL SUBALTERN (PH-N1-F3)	SUBALTERN/A	SERV. DE ACCION CULTURAL
PERSONAL SUBALTERN (PH-F1)	SUBALTERN/A	SERV. DE COMERCIO Y ABASTECIMIENTO
PERSONAL SUBALTERN (PH-F1)	SUBALTERN/A	SERV. DE COMERCIO Y ABASTECIMIENTO
PERSONAL SUBALTERN (PH-F3)	SUBALTERN/A	SERV. DE CULTURA FESTIVA
PER. SUBALTERN(DE-PH-N1-F2)	ORDENANça	SERV. DE PROTOCOLO
CAP SUBALTERNA (DE-PH-N1-F2)	AJUDANT/A SEGONA PROTOCOL	SERV. DE PERSONAL
PERSONAL SUBALTERN	SUBALTERN/A	SERV. DE JARDINERIA SOSTENIBLE
PERSONAL SUBALTERN (JP1)	SUBALTERN/A	SERV. DE EDUCACION

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



DESCRIPCION PUESTO	CATEGORIA PERSONAL	DESCRIPCION SERVICIO
PERSONAL SUBALTERN (JP1)	SUBALTERN/A	SERV. DE EDUCACION
CAP SECCIO (TD)	ARQUEOLEG/OGA	SERV.DE PATRIMONIO HISTORICO Y ARTISTICO
CAP SECCIO (TD)	ARQUEOLEG/OGA	SERV.DE PATRIMONIO HISTORICO Y ARTISTICO
CAP SECCIO (TD)	ECONOMISTA	SERV. ECONOMICOPRESUPUESTARIO
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	ECONOMISTA	SERV. DE SOCIEDAD DE LA INFORMACION
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	ECONOMISTA	SERV. ECONOMICOPRESUPUESTARIO
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	METGE/ESSA	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
CAP SECCIO (TD)	VETERINARI/A	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
CAP SECCIO (TD)	ARQUITECTE/A	SERV. DE GESTION URBANISTICA
CAP SECCIO (TD)	ARQUITECTE/A	SERV.DE ARQUITECTURA Y DE SERV.CENT.TECS
CAP SECCIO (TD)	PSICOLEG/OGA	SERV. DE ENVEJECIMIENTO ACTIVO
CAP SECCIO (TD)	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE EDUCACION
PER.TEC.SUP.AE (DIR.CMSS)(MD)	PSICOLEG/OGA	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL
PERSONAL TEC. SUP. AE (JP1)	AUXILIAR D'OFICIS	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL
PERSONAL TEC. SUPERIOR AE (JP3)	TEC.SUP.PATR.HIS. I CULTURA	SERV. DE ACCION CULTURAL
PRFT.ORQ.SOL.TROMBO (P.M)	PROFESSOR/A ORQUESTRA TROMBO	SR.PALAU MUS.I CONGRES.VALÈNCIA Y BSMV
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	METGE/ESSA ANALISTA	SERV.SALUD LABORAL Y PREV. RIESGOS LAB.
CAP SECCIO MITJANA (TD)	ARQUITECTE/A TECNIC/A	UNIDAD DE PREVENCION Y PROTECCION CIVIL
PERSONAL TECNIC MITJA	MESTRE/A EDUCACIO PRIMARIA	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL TECNIC MITJA (JP1)	MESTRE/A EDUCACIO PRIMARIA	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL TECNIC MITJA (JP1)	MESTRE/A EDUCACIO PRIMARIA	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL TECNIC MITJA (JP1)	MESTRE/A EDUCACIO INFANTIL	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL TECNIC MITJA	APARELLADOR/A-ARQUITECTE/A TEC	SERV. DE JARDINERIA SOSTENIBLE
PERSONAL TECNIC MITJA	ARQUITECTE/A TECNIC/A	SERV. DEL CICLO INTEGRAL DEL AGUA
CAP SECCIO MITJANA (TD)	GRADUAT/ADA SOCIAL	SERV. DE PERSONAL
PERSONAL TECNIC MITJA	GRADUAT/ADA SOCIAL	SERV. DE FORMACION Y EMPLEO
PERSONAL TECNIC MITJA	TEC. MITJA/ANA INFERMERIA	SERV.SALUD LABORAL Y PREV. RIESGOS LAB.
PERSONAL TECNIC MITJA	TEC.MITJA/ANA TREBALL SOCIAL	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
PERSONAL TECNIC MITJA	TEC.MITJA/ANA TREBALL SOCIAL	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
PERSONAL TECNIC MITJA	TEC.MITJA/ANA TREBALL SOCIAL	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
CAP SECCIO MITJANA (TD)	TEC.MITJA/ANA TREBALL SOCIAL	SERV. DE IGUALDAD Y POLITICAS INCLUSIVAS
PERSONAL TECNIC MITJA	TEC.MITJA/ANA SERVICIS SOCIALS	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
PERSONAL TECNIC MITJA	TEC.MITJA/ANA SERVICIS SOCIALS	SERV. DE FORMACION Y EMPLEO
PERSONAL TEC.AUXILIAR TURISME	TECNIC/A AUXILIAR TURISME	SERV. DE TURISMO E INTERNACIONALIZACION
COMISSARIA P.L. (DE1-PH-N-F)	COMISSARI/A	SERV. DE POLICIA LOCAL
COMISSARIA P.L. (DE1-PH-N-F)	COMISSARI/A	SERV. DE POLICIA LOCAL
INSPECCIO P.L. (DE1-PH-N-F)	INSPECTOR/A POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
INSPECCIO P.L. (DE1-PH-N-F)	INSPECTOR/A POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
INSPECCIO P.L. (DE1-PH-N-F)	INSPECTOR/A POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
INSPECCIO P.L. (DE1-PH-N-F)	INSPECTOR/A POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
INSPECCIO P.L. (DE1-PH-N-F)	INSPECTOR/A POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (DE1-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (DE1-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (DE1-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (DE1-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (DE1-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (MD-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (MD-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (MD-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (MD-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (MD-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (MD-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (MD-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (MD-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (MD-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (MD-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (MD-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (MD-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (MD-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (MD-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (MD-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (MD-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
GUARDA (A TRAN) (PH-N1-F1)	AUXILIAR DE LA POLICIA LOCAL	SERV. DE JUVENTUD
OFICIAL/A P.L. (DE1-PH-N-F)	OFICIAL/A POLICIA LOCAL(A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
OFICIAL/A P.L. (DE1-PH-N-F)	OFICIAL/A POLICIA LOCAL(A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
OFICIAL/A P.L. (DE1-PH-N-F)	OFICIAL/A POLICIA LOCAL(A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
OFICIAL/A P.L. (DE1-PH-N-F)	OFICIAL/A POLICIA LOCAL(A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
OFICIAL/A P.L. (DE1-PH-N-F)	OFICIAL/A POLICIA LOCAL(A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
INSPECTOR/A BOM.(DEB-PH-NFB)	INSPECTOR/A BOMBERS/RES	DPT. BOMBEROS.PREV.E INTERV.EMERG.Y P.C.
SUBOFICIAL/A BOM.(DEB-PH-NFB)	SUBOFICIAL/A BOMBERS/RES	DPT. BOMBEROS.PREV.E INTERV.EMERG.Y P.C.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



DESCRIPCION PUESTO	CATEGORIA PERSONAL	DESCRIPCION SERVICIO
PRFT.BANDA SOL. TROMBO (P.M)	PROFESSOR/A BANDA TROMBO	SR.PALAU MUS.I CONGRES.VALENCIA Y BSMV
CAP SECCIO (TD)	AGENT DE DESENVOLUPAMENT LOCA	SERV. DE FORMACION Y EMPLEO
PERSONAL TECNIC MITJA (JP3)	AJUDANT/A SEGONA PROTOCOL	SERV. DE ACCION CULTURAL
PER.TEC.AUX.SERVICIS SOCIALS	TEC. AUXILIAR SERVICIS SOCIALS	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
PER.TEC.AUX.SERVICIS SOCIALS	TEC. AUXILIAR SERVICIS SOCIALS	SERV. DE ADICCIONES
PER.TEC.AUX.SERV.SOCIALS(JP1)	TEC. AUXILIAR SERVICIS SOCIALS	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
INSPECCIO OBRES I SERVICIS	INSPECTOR/A OBRES I SERVICIS	SERV. DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA
INSPECCIO OBRES I SERVICIS	INSPECTOR/A OBRES I SERVICIS	SERV. DE INSPECCION MUNICIPAL
INSPECCIO COORDINACIO	INSPECTOR/A OBRES I SERVICIS	SERV.DE ARQUITECTURA Y DE SERV.CENT.TECS
INSPECCIO OFICINA Q.C.R.C	INSPECTOR/A D'ABASTIMENTS	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
INSPECCIO COORDINACIO(DE-N1-F1)	TECNIC/A AUXILIAR NETEJA	SERV. DE CULTURA FESTIVA
POLICIA SANITARI(A EXT.I TRAN)	MATADOR (A EXT)	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
COS OF.SERVICIS GENERICS(JP3)	OFICIAL/A SERVICIS	SERV. DE ACCION CULTURAL
COS OF.SERVICIS GENERICS(JP3)	SANITARI/A	SERV. DE ACCION CULTURAL
COS OF.SERV.GENERICS(PH-N1-F1)	AJUDANT/A LLANTERNER/A	SERV. DE JUVENTUD
AUX. PATR. HIS. I CULT. (JP3)	AUXILIAR DE SERVICIS	SERV. DE ACCION CULTURAL
AUX. PATR. HIS. I CULT. (JP3)	AUXILIAR DE SERVICIS	SERV. DE ACCION CULTURAL
AUX. PATR. HIS. I CULT. (JP3)	AUXILIAR DE SERVICIS	SERV. DE ACCION CULTURAL
COS OF. MECANICA CONDUCTOR/A	OFICIAL/A MECANIC/A	SERV.DE ARQUITECTURA Y DE SERV.CENT.TECS
AUXILIAR D'OFICIS	AUXILIAR D'OFICIS	SERV. DE DEVESA-ALBUFERA
AUXILIAR D'OFICIS	AUXILIAR D'OFICIS	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
SECRETARIA DE GRUP	PERSONAL EVENTUAL	NO INCLUIDOS EN UNIDADES ORGANICAS
CAP SERVICI (TD)	ENGINYER/A INDUSTRIAL	SR.GES.SOST.RESIDUOS URB.Y LIMP.ESP.PUB
CAP SERVICI (TD)	VETERINARI/A	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
CAP SERVICI (TD)	PROF. D'ENSENYAMENT SECUNDARI	SERV. DE EDUCACION
CAP SECCIO ADJ.CAP SERVICI(TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV. DE SOCIEDAD DE LA INFORMACION
CAP SECCIO (TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV. DE SOCIEDAD DE LA INFORMACION
CAP SECCIO (TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV. DE PATRIMONIO
CAP SECCIO (TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV. FISCAL GASTOS
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AG	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE DEPORTES
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AG	SUBALTERN/A	SERV. DE TESORERIA
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AG	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SR.CENTRAL DEL PROCEDIMIENTO SANCIONADOR
PER.TEC.INTERVS.DELEGADES (TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV. DE INTERVENCIONES DELEGADAS
PERSONAL ADMINISTRATIU	CONSERGE GRUP ESCOLAR	SERV. LICENCIAS URBANISTICAS OBRAS EDIF.
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DEL CICLO INTEGRAL DEL AGUA
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE COOP. AL DESARROLLO Y MIGRACION
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE RECURSOS CULTURAL
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. LICENCIAS URBANISTICAS OBRAS EDIF.
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. LICENCIAS URBANISTICAS OBRAS EDIF.
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE CULTURA FESTIVA
PERSONAL ADMINISTRATIU	ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE PLANEAMIENTO
PERSONAL ADMINISTRATIU (DE)	ADMINISTRATIU/IVA	SERV.DE ARQUITECTURA Y DE SERV.CENT.TECS
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE ACCION CULTURAL
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE EDUCACION
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SR.GES.SOST.RESIDUOS URB.Y LIMP.ESP.PUB
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE ACTIVIDADES
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE COMERCIO Y ABASTECIMIENTO
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE DISCIPLINA URBANISTICA
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE CULTURA FESTIVA
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERVICIO DE AUDITORIA INTEGRAL
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SR.CENTRAL DEL PROCEDIMIENTO SANCIONADOR
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE PUEBLOS DE VALÈNCIA
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE POLICIA LOCAL
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE GESTION TRIBUTARIA INTEGRAL
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUX.AMINISTRATIU/IVA LAB.AU.L	SERV.DE GESTION DE EMISION Y RECAUDACION
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SR.GEST.TRIBUTARIA ESPECIFICA-CATASTRAL
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. FISCAL INGRESOS
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV.DE PATRIMONIO HISTORICO Y ARTISTICO
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SR.GEST.TRIBUTARIA ESPECIFICA-CATASTRAL
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE RECURSOS CULTURALES
AUX.ADM.SRIA.DEL.GR.P.O HAB.	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	NO INCLUIDOS EN UNIDADES ORGANICAS
AUX. ADM. ATENCIO AL PUBLIC	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE SOCIEDAD DE LA INFORMACION
AUX. ADM. ATENCIO AL PUBLIC	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE SOCIEDAD DE LA INFORMACION

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVA-120	14820165523850578386 2957426366912102006





DESCRIPCION PUESTO	CATEGORIA PERSONAL	DESCRIPCION SERVICIO
AUX. ADM. ATENCIO AL PUBLIC	AUX.ADMINISTRATIU/IVA LAB.AU.L	SERV. DE GESTION TRIBUTARIA INTEGRAL
AUX. ADM. ATENCIO AL PUBLIC	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE SOCIEDAD DE LA INFORMACION
AUX. ADM. ATENCIO AL PUBLIC	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE GESTION TRIBUTARIA INTEGRAL
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. FISCAL GASTOS
PERSONAL SUBALTERN	CONSERGE GRUP ESCOLAR	SERV. LICENCIAS URBANISTICAS OBRAS EDIF.
PERSONAL SUBALTERN	SUBALTERN/A	SERV.DE PATRIMONIO HISTORICO Y ARTISTICO
PERSONAL SUBALTERN (JP1)	CONSERGE GRUP ESCOLAR	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL SUBALTERN (JP1)	CONSERGE GRUP ESCOLAR	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL SUBALTERN (JP1)	CONSERGE GRUP ESCOLAR	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL SUBALTERN (JP1)	SUBALTERN/A	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL SUBALTERN (JP1)	CONSERGE GRUP ESCOLAR	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL SUBALTERN (PH-N1-F1)	SUBALTERN/A	SERV. DE JUVENTUD
PERSONAL SUBALTERN (PH-N1-F1)	SANITARI/A	SERV. DE JUVENTUD
PERSONAL SUBALTERN (PH-F3)	OPERARI/A	SERV.DE PATRIMONIO HISTORICO Y ARTISTICO
PERSONAL SUBALTERN (PH-F3)	SUBALTERN/A	SERV.DE PATRIMONIO HISTORICO Y ARTISTICO
PERSONAL SUBALTERN (PH-F3)	CONSERGE GRUP ESCOLAR	SERV.DE PATRIMONIO HISTORICO Y ARTISTICO
PER. SUBALTERN(DE-PH-N1-F2)	SUBALTERN/A	SERV.DE ARQUITECTURA Y DE SERV.CENT.TECS
PERSONAL SUBALTERN (PH-DESS)	SUBALTERN/A	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
PER.TEC.SUP.AE(DIRECCIO MUSEU)	ARQUEOLEG/OGA	SERV.DE PATRIMONIO HISTORICO Y ARTISTICO
CAP SECCIO (TD)	ECONOMISTA	SERV. DE TESORERIA
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	METGE/ESSA	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
PERSONAL TECNIC SUP. AE COMP	METGE/ESSA	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
COOR.SALUT.SEG. I HIG.LAB.(TD)	METGE/ESSA DE SALUT LABORAL	SERV.SALUD LABORAL Y PREV. RIESGOS LAB.
CAP SECCIO (TD)	VETERINARI/A	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
CAP SECCIO (TD)	ARQUITECTE/A	SERV. DE ACTIVIDADES
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	ARQUITECTE/A	SERV. LICENCIAS URBANISTICAS OBRAS EDIF.
CAP SECCIO (TD)	ENGINYER/A INDUSTRIAL	SERV. DEL CICLO INTEGRAL DEL AGUA
PERSONAL TEC. SUP. AE (JP1)	MESTRE/A EDUCACIO INFANTIL	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
PER.TEC.SUP.AE (DIR.CMSS)(MD)	PSICOLEG/OGA	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
PRFT.CONSER.LLENGUATGE MUSICA	PROFESSOR/A MUSICA SOLFEIG	SERV. DE EDUCACION
PER.TEC.SUP.AE (DE-PH-N1-F2)	TECNIC/A SUPERIOR LABORAL TS	SERV. DE PROTOCOLO
PRFT.ORB.SOL.CLARINET(P.M)	PROFESSOR/A ORQUESTRA CLARINET	SR.PALAU MUS.I CONGRES.VALENCIA Y BSMV
PERSONAL TECNIC MITJA	MESTRE/A EDUCACIO PRIMARIA	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL TECNIC MITJA (JP1)	MESTRE/A EDUCACIO PRIMARIA	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL TECNIC MITJA (JP1)	MESTRE/A EDUCACIO PRIMARIA	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL TECNIC MITJA (JP1)	MESTRE/A EDUCACIO PRIMARIA	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL TECNIC MITJA	ENGINYER/A TECNIC/A INDUSTRIAL	SERV. DE ACTIVIDADES
CAP SECCIO MITJANA (TD)	ENGINYER/A TECNIC/A OBRES PUB.	SERV. DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA
CAP SECCIO MITJANA (TD)	ARQUITECTE/A TECNIC/A	SERV. DE INSPECCION MUNICIPAL
PERSONAL TECNIC MITJA	ARQUITECTE/A TECNIC/A	SERV. DE DISCIPLINA URBANISTICA
PERSONAL TECNIC MITJA	APARELLADOR/A-ARQUITECTE/A TEC	SERV. LICENCIAS URBANISTICAS OBRAS EDIF.
PERSONAL TECNIC MITJA	TECNIC/A AUXILIAR DELINEACIO	SERV. DE DISCIPLINA URBANISTICA
PERSONAL TECNIC MITJA	ARQUITECTE/A TECNIC/A	SERV. DE DISCIPLINA URBANISTICA
PERSONAL TECNIC MITJA	APARELLADOR/A-ARQUITECTE/A TEC	DPT. BOMBEROS.PREV.E INTERV.EMERG.Y P.C.
PERSONAL TECNIC MITJA	TEC. MITJA/ANA INFERMERIA	SERV.SALUD LABORAL Y PREV. RIESGOS LAB.
PER.T.MIT(ATS BOM(DEB-PH-N1-F1)	TEC. MITJA/ANA INFERMERIA	UNIDAD DE LOGISTICA
PERSONAL TECNIC MITJA	TEC.MITJA/ANA TREBALL SOCIAL	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
PERSONAL TECNIC MITJA	ASSISTENT SOCIAL	SERV. DE COOP. AL DESARROLLO Y MIGRACION
CAP SECCIO MITJANA (TD)	ASSISTENT SOCIAL	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
PERSONAL TECNIC MITJA	TEC.MITJA/ANA SERVICIS SOCIALS	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
PERSONAL TECNIC MITJA (JP1)	TEC.MITJA/ANA SERVICIS SOCIALS	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
PER.TEC.MITJA (DIR. CMSS)(MD)	TEC.MITJA/ANA SERVICIS SOCIALS	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
PER.TEC.AUXILIAR DELINEACIO	DELINEANT/A	SERV. DE PLANEAMIENTO
PER.TEC.AUXILIAR DELINEACIO	DELINEANT/A	SERV. DEL CICLO INTEGRAL DEL AGUA
COMISSARIA PPAL. CAP P.L.(TD)	COMISSARI/A PRINCIPAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
INSPECCIO P.L. (DE1-PH-N-F)	INSPECTOR/A POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
INSPECCIO P.L. (DE1-PH-N-F)	INSPECTOR/A POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
INSPECCIO P.L. (DE1-PH-N-F)	INSPECTOR/A P.L. (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
INSPECCIO P.L. (DE1-PH-N-F)	INSPECTOR/A POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (DE1-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. ESCORTA(DE1-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (MD-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
GUARDA (A TRAN)	AUXILIAR DE P.L. LAB. A.P	SERV. DE POLICIA LOCAL
GUARDA (A TRAN) (PH-F1)	AUXILIAR DE LA POLICIA LOCAL	SERV. DE COMERCIO Y ABASTECIMIENTO
OFICIAL/A P.L. (DE1-PH-N-F)	OFICIAL/A POLICIA LOCAL(A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
OFICIAL/A P.L. (DE1-PH-N-F)	OFICIAL/A POLICIA LOCAL(A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
OFICIAL/A P.L. (DE1-PH-N-F)	OFICIAL/A POLICIA LOCAL(A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



DESCRIPCION PUESTO	CATEGORIA PERSONAL	DESCRIPCION SERVICIO
OFICIAL/A P.L. (DE1-PH-N-F)	OFICIAL/A POLICIA LOCAL(A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
OFICIAL/A P.L. (MD-PH-N-F)	OFICIAL/A POLICIA LOCAL(A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
BOMBER/A (DEB-PH-NFB)	BOMBER/A (A EXT)	DPT. BOMBEROS.PREV.E INTERV.EMERG.Y P.C.
DIR. BANDA MUNICIPAL(TD)(P.M)	PROFESOR BANDA SAXOFON ALTO	SR.PALAU MUS.I CONGRES.VALENCIA Y BSMV
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	AGENT DE DESENVOLUPAMENT LOCA	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
PERSONAL TECNIC MITJA (JP3)	TEC.GESTIO PATR.HIS. I CULTURA	SERV. DE ACCION CULTURAL
PER.TEC.AUX.SERVICIS SOCIALS	TEC. AUXILIAR SERVICIS SOCIALS	SERV. DE ADICIONES
PER.TEC.AUX.SERVICIS SOCIALS	TEC. AUXILIAR SERVICIS SOCIALS	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
INSPECCIO OBRES I SERVICIS	INSPECTOR/A OBRES I SERVICIS	SERV. DE JARDINERIA SOSTENIBLE
INSPECCIO OBRES I SERVICIS	INSPECTOR/A OBRES I SERVICIS	SERV. DEL CICLO INTEGRAL DEL AGUA
INSPECCIO OBRES I SERVICIS	SUBALTERN/A	SERV. DE INSPECCION MUNICIPAL
INSPECCIO OFICINA Q.C.R.C	INSPECTOR/A D'ABASTIMENTS	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
COS OFICIAL SERV.GENERICS	OFICIAL/A SERVICIS	SR. PLAYAS,CALIDAD ACUSTICA Y DEL AIRE
COS OF.SERV.GENER(DE-PH-N2-F3)	OFICIAL/A SERVICIS	SERV. DE PERSONAL
ENC.SERVICIS(DE-PH-N2-F3)	AUXILIAR CONSERVADOR	SERV. DE PERSONAL
AUX. PATR. HIS. I CULT. (JP3)	AUXILIAR DE SERVICIS	SERV. DE ACCION CULTURAL
AUX. PATR. HIS. I CULT. (JP3)	AUXILIAR DE SERVICIS	SERV. DE ACCION CULTURAL
AUX. PATR. HIS. I CULT. (JP3)	AJUDANT/A PATR.HISTORIC I CULT	SERV. DE ACCION CULTURAL
AUX. PATR. HIS. I CULT. (JP3)	AJUDANT/A PATR.HISTORIC I CULT	SERV. DE ACCION CULTURAL
COS OF. MECANICA CONDUCTOR/A	OF. MECANIC/A CONDUCTOR/A	SERV.DE ARQUITECTURA Y DE SERV.CENT.TECS
COS OF. MECANICA CONDUCTOR/A	ORDENANÇA	SERV.DE ARQUITECTURA Y DE SERV.CENT.TECS
COS OF.MEC.CON(DE-PH-N2-F3-JP2	OPERARI/A	SERV.DE ARQUITECTURA Y DE SERV.CENT.TECS
COS OFICIAL ELECTRICISTES	OFICIAL/A ELECTRICISTA	SERV. DEL CICLO INTEGRAL DEL AGUA
AUX. CEMENTERIS (A TRAN)	SOTERRADOR/A	SERV. DE DEVESA-ALBUFERA
CAP SERVICI (TD)	TAE (PROTOCOL)	SERV. DE PROTOCOLO
CAP SERVICI (TD)	ENGINYER/A INDUSTRIAL	SERV. DEL CICLO INTEGRAL DEL AGUA
CAP SERVICI (TD)	ARQUITECTE/A	SERV. DE PROYECTOS URBANOS
CAP SERVICI (TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV.GABINETE SECRETARIA GRAL.Y DE PLENO
ADVOCACIA DE LA CIUTAT	LLETRAT/ADA SERVICI JURIDIC	ASESORIA JURIDICA MUNICIPAL
PRESIDENCIA JURAT TRIBUTARI	INTERVTOR/A-TRESORER/A CAT.SUP	JURADO TRIBUTARIO
CAP SECCIO ADJ.CAP SERVICI(TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV. DE TESORERIA
CAP SECCIO ADJ.CAP SERVICI(TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	OF. DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL
CAP SECCIO (TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV. DE GESTION DE CENTRO HISTORICO
CAP SECCIO (TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AG	INSPECTOR/A D'ABASTIMENTS	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AG	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV. DEL CICLO INTEGRAL DEL AGUA
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AG	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE PERSONAL
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	NO INCLUIDOS EN UNIDADES ORGANICAS
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. LICENCIAS URBANISTICAS OBRAS EDIF.
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE DEVESA-ALBUFERA
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV.DE PATRIMONIO HISTORICO Y ARTISTICO
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV.DE PATRIMONIO HISTORICO Y ARTISTICO
CAP NEGOCIAT ADMINISTRATIU	ADMINISTRATIU/IVA	SERV. FISCAL INGRESOS
CAP NEGOCIAT ADMINISTRATIU	ADMINISTRATIU/IVA	SERVICIO DE SECRETARIA GENERAL
CAP NEGOCIAT ADMINISTRATIU	ADMINISTRATIU/IVA LABORAL AD	SERV. DE GESTION TRIBUTARIA INTEGRAL
PER. ADM. ATENCIO AL PUBLIC	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DESCENTRALIZACION Y PART. CIUDADANA
PER. ADM. ATENCIO AL PUBLIC	CONSERGE GRUP ESCOLAR	SERV. DE EDUCACION
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. FISCAL INGRESOS
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. ECONOMICOPRESUPUESTARIO
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE TESORERIA
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE PERSONAL
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. G.TRIBUT.ESPECIF.-ACTIV.ECONOMICAS
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SR.CENTRAL DEL PROCEDIMIENTO SANCIONADOR
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. LICENCIAS URBANISTICAS OBRAS EDIF.
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE DISCIPLINA URBANISTICA
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE INSPECCION TRIBUTOS Y RENTAS
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE VIVIENDA
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SR. DE TRANSPARENCIA Y GOBIERNO ABIERTO
AUX.ADM.SRIA.DEL.GR.P.O HAB.	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	JURADO TRIBUTARIO
AUX. ADM. ATENCIO AL PUBLIC	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE SOCIEDAD DE LA INFORMACION
AUX. ADM. ATENCIO AL PUBLIC	AUX.ADMINISTRATIU/IVA LAB.AU.L	SERV. DE PUEBLOS DE VALÈNCIA
AUX. ADM. ATENCIO AL PUBLIC	AUX.ADMINISTRATIU/IVA LAB.AU.L	SERV. DE GESTION TRIBUTARIA INTEGRAL
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV.DE GESTION DE EMISIONES Y RECAUDAC.
PERSONAL SUBALTERN	SUBALTERN/A	SERV. DE PUEBLOS DE VALÈNCIA

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



DESCRIPCION PUESTO	CATEGORIA PERSONAL	DESCRIPCION SERVICIO
PERSONAL SUBALTERN	SUBALTERN/A	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL SUBALTERN (JP1)	CONSERGE GRUP ESCOLAR	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL SUBALTERN (JP1)	CONSERGE GRUP ESCOLAR	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL SUBALTERN (JP1)	CONSERGE GRUP ESCOLAR	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL SUBALTERN (JP1)	SUBALTERN/A	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL SUBALTERN (JP1)	CONSERGE GRUP ESCOLAR	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL SUBALTERN (PH-DESS)	SUBALTERN/A	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
PERSONAL SUBALTERN (PH-F3)	SUBALTERN/A	SERV.DE PATRIMONIO HISTORICO Y ARTISTICO
PERSONAL SUBALTERN (PH-F3)	SUBALTERN/A	SERV.DE PATRIMONIO HISTORICO Y ARTISTICO
PERSONAL SUBALTERN (PH-F3)	SUBALTERN/A	SERV.DE PATRIMONIO HISTORICO Y ARTISTICO
PERSONAL SUBALTERN (JP1)	SUBALTERN/A	SERV. DE EDUCACION
LLETRAT/ADA ASSE.JCA.MPAL(TD)	LLETRAT/ADA	ASESORIA JURIDICA MUNICIPAL
PER.TEC.SUP.AE(DIRECCIO MUSEU)	ARQUEOLEG/OGA	SERV.DE PATRIMONIO HISTORICO Y ARTISTICO
CAP SECCIO ADJ. CAP SERV. (TD)	ECONOMISTA	SERV. ECONOMICOPRESUPUESTARIO
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE TESORERIA
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	METGE/ESSA	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
CAP SECCIO (TD)	QUIMIC/A	SR. PLAYAS,CALIDAD ACUSTICA Y DEL AIRE
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	ARQUITECTE/A	SERV. DE PLANEAMIENTO
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	BIOLEG/OGA LABORAL__ TS	SERV.DE PATRIMONIO HISTORICO Y ARTISTICO
CAP SECCIO (TD)	PSICOLEG/OGA	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	MESTRE/A EDUCACIO PRIMARIA	SERV. DE FORMACION Y EMPLEO
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	TEC.SUP.GEST.INFORMATIVA I DOC	SERV.TECNOLOGIAS DE LA INFORM.Y COMUNIC.
CAP SECCIO (TD)	TECNIC/A SUPERIOR INFORMATICA	SERV.TECNOLOGIAS DE LA INFORM.Y COMUNIC.
CAP SECCIO (TD)	PROCURADOR/A	ASESORIA JURIDICA MUNICIPAL
PER.TEC.SUP.AE(DIR.C.S)(MD-JP1	PEDAGOG/A	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
PRFT.ORK.SOLISTA TROMPA(P.M)	PROFESSOR/A ORQUESTRA TROMPA	SR.PALAU MUS.I CONGRES.VALENCIA Y BSMV
PERSONAL TECNIC MITJA	MESTRE/A EDUCACIO PRIMARIA	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL TECNIC MITJA (JP1)	MESTRE/A EDUCACIO PRIMARIA	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL TECNIC MITJA (JP1)	MESTRE/A EDUCACIO PRIMARIA	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL TECNIC MITJA (JP1)	MESTRE/A EDUCACIO PRIMARIA	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL TECNIC MITJA (JP1)	MESTRE/A EDUCACIO PRIMARIA	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL TECNIC MITJA (JP1)	MESTRE/A EDUCACIO PRIMARIA	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL TECNIC MITJA (JP1)	MESTRE/A EDUCACIO PRIMARIA	SERV. DE EDUCACION
PER.TEC.MIT(DIR.COL.) (MD-JP1)	MESTRE/A EDUCACIO PRIMARIA	SERV. DE EDUCACION
PER.TEC.MIT(DIR.COL.) (MD-JP1)	MESTRE/A EDUCACIO INFANTIL	SERV. DE EDUCACION
CAP SECCIO MITJANA (TD)	ENGINYER/A TECNIC/A INDUSTRIAL	SERV. DE MOVILIDAD SOSTENIBLE
PERSONAL TECNIC MITJA	ENGINYER/A TECNIC/A INDUSTRIAL	SERV. DE ACTIVIDADES
PERSONAL TECNIC MITJA	ENGINYER/A TECNIC/A INDUSTRIAL	SERV. DE ACTIVIDADES
CAP SECCIO MITJANA (TD)	ENGINYER/A TECNIC/A OBRES PUB.	SERV. DE MOVILIDAD SOSTENIBLE
COORDINACIO TECNICA MITJANA(TD)	ARQUITECTE/A TECNIC/A	SERV. DE DEVESEA-ALBUFERA
CAP SECCIO MITJANA (TD)	APARELLADOR/A-ARQUITECTE/A TEC	SERV. DE PATRIMONIO
CAP SECCIO MITJANA (TD)	APARELLADOR/A-ARQUITECTE/A TEC	SERV. DESCENTRALIZACION Y PART. CIUDADANA
PERSONAL TECNIC MITJA	GRADUAT/ADA SOCIAL	SERV.DE EMPRENDIMIENTO E INNOV.ECONOMICA
PERSONAL TECNIC MITJA	TEC. MITJA/ANA DOCUMENTACIO	GABINETE DE COMUNICACIONES
PERSONAL TECNIC MITJA	TEC. MITJA/ANA DOCUMENTACIO	SERV. DE SOCIEDAD DE LA INFORMACION
PERSONAL TECNIC MITJA	TEC. MITJA/ANA INFERMERIA	SERV.SALUD LABORAL Y PREV. RIESGOS LAB.
PER.T.MIT(ATS BOM(DEB-PH-N1-F1	TEC. MITJA/ANA INFERMERIA	UNIDAD DE LOGISTICA
PER.T.MIT(ATS BOM(DEB-PH-N1-F1	TEC. MITJA/ANA INFERMERIA	UNIDAD DE LOGISTICA
PER.T.MIT(ATS BOM(DEB-PH-N1-F1	TEC. MITJA/ANA INFERMERIA	UNIDAD DE LOGISTICA
PERSONAL TECNIC MITJA	TEC.MITJA/ANA SERVICIS SOCIALS	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
PERSONAL TECNIC MITJA (JP1)	TEC.MITJA/ANA SERVICIS SOCIALS	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
CAP NEGOCIAT TECNIC (A TRAN)	TEC.MITJA/ANA TREBALL SOCIAL	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
PER.TEC.AUXILIAR DELINEACIO	DELINEANT/A	SERV. DEL CICLO INTEGRAL DEL AGUA
COMISSARIA PRINCIPAL P.L.(TD)	COMISSARI/A PRINCIPAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
COMISSARIA P.L. (DE1-PH-N-F)	COMISSARI/A	SERV. DE POLICIA LOCAL
INTENDENCIA P.L.(DE1-PH-N-F)	INTENDENT/A POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
INSPECCIO P.L. (DE1-PH-N-F)	INSPECTOR/A POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
INSPECCIO P.L. (DE1-PH-N-F)	INSPECTOR/A POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
INSPECCIO P.L. (DE1-PH-N-F)	INSPECTOR/A POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
INSPECCIO P.L. (DE1-PH-N-F)	INSPECTOR/A POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (DE1-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (DE1-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (DE1-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (DE1-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (MD-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
GUARDA (A TRAN) (PH-F1)	VIGILANT/A MERCATS A EXT)	SERV. DE COMERCIO Y ABASTECIMIENTO
OFICIAL/A P.L. (DE1-PH-N-F)	OFICIAL/A POLICIA LOCAL(A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
OFICIAL/A P.L. (DE1-PH-N-F)	OFICIAL/A POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



DESCRIPCION PUESTO	CATEGORIA PERSONAL	DESCRIPCION SERVICIO
ANIMADOR/A CULTURAL	ANIMADOR/A CULTURAL	SERV. DESCENTRALIZACION Y PART. CIUDADANA
PERSONAL TECNIC MITJA (JP3)	TEC.GESTIO PATR.HIS. I CULTURA	SERV. DE ACCION CULTURAL
PERSONAL TECNIC MITJA (JP3)	TEC.GESTIO PATR.HIS. I CULTURA	SERV. DE ACCION CULTURAL
PERSONAL TECNIC MITJA (JP3)	TEC.GESTIO PATR.HIS. I CULTURA	SERV. DE ACCION CULTURAL
PER.TEC.AUX.SERV.SOCIALS(JP1)	TEC. AUXILIAR SERVICIS SOCIALS	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
INSPECCIO OBRES I SERVICIS	OFICIAL/A SERVICIS	SERV.DE ARQUITECTURA Y DE SERV.CENT.TECS
INSPECCIO OBRES I SERVICIS	DELINEANT/A	SERV. COORD.OBRAS VIA PUB.Y MANT.INFRAES
INSPECCIO OBRES I SERVICIS	INSPECTOR/A D'ABASTIMENTS	SERV. DE JARDINERIA SOSTENIBLE
INSPECCIO OBRES I SERVICIS	TEC.AUX.OBRES PUBLICUES(A EXT)	SERV. DE MOVILIDAD SOSTENIBLE
INSPECCIO OBRES I SERVICIS	TEC.AUX.INSP.TRIBUTS I RENDES	SERV. DE INSPECCION TRIBUTOS Y RENTAS
INSPECCIO OBRES I SERVICIS	TEC.AUX.OBRES PUBLICUES(A EXT)	SERV. DE PATRIMONIO
INSPECCIO COORDINACIO	TECNIC/A AUXILIAR NETEJA	SERV. DEL CICLO INTEGRAL DEL AGUA
INSPECCIO COORDINACIO	MATADOR (A EXT)	SR.GES.SOST.RESIDUOS URB.Y LIMP.ESP.PUB
COS OFICIAL SERV.GENERICS	SANITARI/A	SR. PLAYAS,CALIDAD ACUSTICA Y DEL AIRE
COS OFICIAL SERV.GENERICS	SANITARI/A	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
COS OFICIAL SERV.GENERICS	SANITARI/A	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
COS OF.SERVICIS GENERICS (PH)	MATADOR (A EXT)	SERV.DE ARQUITECTURA Y DE SERV.CENT.TECS
ENCARREGAT/ADA SERVICIS (PH)	OFICIAL/A CONTROL ABASTIMENTS	SERV. DE COMERCIO Y ABASTECIMIENTO
COS OF.SERV.GENER(MD-PH-F2)	OFICIAL/A SERVICIS	SERV. DE POLICIA LOCAL
AUX. PATR. HIS. I CULT. (JP3)	AUXILIAR DE SERVICIS	SERV. DE ACCION CULTURAL
COS OFICIAL ELECTRICISTES	OPERARI/A	SERV. DEL CICLO INTEGRAL DEL AGUA
AUXILIAR D'OFICIS (PH-F3)	AUXILIAR D'OFICIS	SERV.DE PATRIMONIO HISTORICO Y ARTISTICO
AUX. CEMENTERIS (A TRAN)	SOTERRADOR/A	SERV. DE DEVESA-ALBUFERA
CAP SERVICI (TD)	ECONOMISTA	SERV. DE TESORERIA
CAP SERVICI (TD)	GEOGRAF/A	SERV. DE DEVESA-ALBUFERA
CAP SERVICI (TD)	TECNIC/A MEDI AMBIENT	SERV. DE JARDINERIA SOSTENIBLE
INTERVENCIO GENERAL MUNICIPAL	INTERVTOR/A-TRESORER/A CAT.SUP	INTERVENCION GENERAL MUNICIPAL
TRESORERIA GENERAL	INTERVTOR/A-TRESORER/A CAT.SUP	TESORERIA GENERAL
CAP SECCIO (TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SR.CENTRAL DEL PROCEDIMIENTO SANCIONADOR
CAP SECCIO (TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV. DE TESORERIA
SECRETARI/A J MPAL DISTR(TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV. DESCENTRALIZACION Y PART. CIUDADANA
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV.DE ARQUITECTURA Y DE SERV.CENT.TECS
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SR. DE TRANSPARENCIA Y GOBIERNO ABIERTO
PERSONAL ADMINISTRATIU	AJUDANT/A PROGRAMADOR TRANSIT	SERV. DE MOVILIDAD SOSTENIBLE
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV.DE COOR.JURIDICA Y PROC.ELECTORALES
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE CONTROL FINANCIERO PERMANENTE
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	OF. DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SECRETARIA DE AREA I
CAP NEGOCIAT ADMINISTRATIU	ADMINISTRATIU/IVA	SERV. FISCAL GASTOS
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE PERSONAL
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	DPT. BOMBEROS,PREV.E INTERV.EMERG.Y P.C.
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUX.ADMINISTRATIU/IVA LAB.AU.L	SERV. DE DISCIPLINA URBANISTICA
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV.DE GESTION DE EMISIONES Y RECAUDAC.
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE ACTIVIDADES
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV.SALUD LABORAL Y PREV. RIESGOS LAB
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. FISCAL INGRESOS
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE DISCIPLINA URBANISTICA
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE VIVIENDA
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE PERSONAL
AUX. ADM. ATENCIO AL PUBLIC	AUX.ADMINISTRATIU/IVA LAB.AU.L	SERV. DE SOCIEDAD DE LA INFORMACION
AUX. ADM. ATENCIO AL PUBLIC	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE SOCIEDAD DE LA INFORMACION
AUX.ADM.PROTOCOL(DE-PH-N1-F2)	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE PROTOCOLO
PERSONAL SUBALTERN	CONSERGE GRUP ESCOLAR	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL SUBALTERN (JP1)	CONSERGE GRUP ESCOLAR	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL SUBALTERN (JP1)	CONSERGE GRUP ESCOLAR	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL SUBALTERN (PH-F3)	CONSERGE	SERV.DE PATRIMONIO HISTORICO Y ARTISTICO
PERSONAL SUBALTERN (PH-F3)	SUBALTERN/A	SERV.DE PATRIMONIO HISTORICO Y ARTISTICO
PERSONAL SUBALTERN (PH-F3)	SUBALTERN/A	SERV.DE PATRIMONIO HISTORICO Y ARTISTICO
PER. SUBALTERN(DE-PH-N1-F2)	SUBALTERN/A	SERV. DE PERSONAL
PERSONAL SUBALTERN	SUBALTERN/A	SERV. DE JARDINERIA SOSTENIBLE
CAP SECCIO ADJ. CAP SERV. (TD)	ECONOMISTA	SERV. DE CONTROL FINANCIERO PERMANENTE
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	METGE/ESSA	SERV.SALUD LABORAL Y PREV. RIESGOS LAB
CAP SECCIO (TD)	ENGINYER/A INDUSTRIAL	SR. PLAYAS,CALIDAD ACUSTICA Y DEL AIRE
CAP SECC.ADJ.CAP SERVICI (TD)	ENGINYER/A DE CAMINS	SERV. COORD.OBRAS VIA PUB.Y MANT.INFRAES
CAP SECCIO (TD)	PSICOLEG/OGA	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	PSICOLEG/OGA	SERV. DE ADICCIONES
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	CONSERGE GRUP ESCOLAR	SERV. DE ADICCIONES

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



DESCRIPCION PUESTO	CATEGORIA PERSONAL	DESCRIPCION SERVICIO
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	INFORMATIC/A	SERV.TECNOLOGIAS DE LA INFORM.Y COMUNIC.
PRFT.CONSERVATORI VIOLONCEL	PROFESSOR/A ORQUESTRA	SERV. DE EDUCACION
PRFT.CONSERVATORI FLAUTA	PROFESSOR/A ORQUESTRA FLAUTA	SERV. DE EDUCACION
PRFT.CONSERVATORI HARMONIA	PROFESSOR/A MUSICA HARMONIA	SERV. DE EDUCACION
PRFT.ORQ.VIOLI (P.M)	PROFESSOR/A ORQUESTRA VIOLI	SR.PALAU MUS.I CONGRES.VALÈNCIA Y BSMV
PERSONAL TECNIC MITJA (JP1)	MESTRE/A EDUCACIO PRIMARIA	SERV. DE EDUCACION
CAP SECCIO MITJANA (TD)	ENGINYER/A TECNIC/A INDUSTRIAL	SERV. DE INSPECCION MUNICIPAL
PERSONAL TECNIC MITJA (JP1)	MESTRE/A EDUCACIO INFANTIL	SERV. DE EDUCACION
PER.TEC.MIT(DIR.COL.)(MD-JP1)	MESTRE/A EDUCACIO INFANTIL	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL TECNIC MITJA	APARELLADOR/A-ARQUITECTE/A TEC	SERV. DE GESTION URBANISTICA
PERSONAL TECNIC MITJA	GRADUAT/ADA SOCIAL	SERV. DE INNOVACION
PERSONAL TECNIC MITJA	AJUDANT/A TEC. SANITARI(A EXT)	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
PER.T.MIT(ATS BOM(DEB-PH-N1-F1)	TEC. MITJA/ANA INFERMERIA	UNIDAD DE LOGISTICA
PERSONAL TECNIC MITJA	TEC.MITJA/ANA TREBALL SOCIAL	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
PERSONAL TECNIC MITJA	TEC.MITJA/ANA TREBALL SOCIAL	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
CAP NEGOCIAT TECNIC (A TRAN)	MESTRE/A EDUCACIO PRIMARIA	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL TECNIC MITJA (JP1)	MESTRE/A EDUCACIO FISICA	SERV. DE EDUCACION
PER.TEC.AUXILIAR DELINEACIO	TECNIC/A AUXILIAR DELINEACIO	SERV. DE PLANEAMIENTO
PROG.INF.(A TRAN)(MD-PH-N1-F2)	TECNIC/A AUX. INFORMATIC/A	SERV.TECNOLOGIAS DE LA INFORM.Y COMUNIC.
COMISSARIA P.L. (DE1-PH-N-F)	COMISSARI/A	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (DE1-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (MD-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
OFICIAL/A P.L. (DE1-PH-N-F)	OFICIAL/A POLICIA LOCAL(A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
OFICIAL/A P.L.ESCO.(DE1-PH-N-F)	OFICIAL/A POLICIA LOCAL(A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
OFICIAL/A P.L. (MD-PH-N-F)	OFICIAL/A POLICIA LOCAL(A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
OFICIAL/A P.L. (MD-PH-N-F)	OFICIAL/A POLICIA LOCAL(A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
PRFT.BANDA SOLISTA OBOE (P.M)	PROFESSOR/A BANDA OBOE	SR.PALAU MUS.I CONGRES.VALÈNCIA Y BSMV
ANIMADOR/A CULTURAL	ANIMADOR/A CULTURAL	SERV. DE CULTURA FESTIVA
PERSONAL TECNIC MITJA	TEC.GESTIO PATR.HIS.I CULT.TM	SERV. DE CONTABILIDAD
PERSONAL TECNIC MITJA (JP3)	TEC.GESTIO PATR.HIS. I CULTURA	SERV. DE ACCION CULTURAL
PER.TEC.AUX.SERVICIS SOCIALS	TEC. AUXILIAR SERVICIS SOCIALS	SERV. DE ENVEJECIMIENTO ACTIVO
INSPECCIO OBRES I SERVICIS	TEC.AUX.OBRES PUBLICUES(A EXT)	SERV. DE MOVILIDAD SOSTENIBLE
INSP.TRIB.RENDES I RECAP.(MD)	INSPECTOR/A OBRES I SERVICIS	SERV. DE INSPECCION TRIBUTOS Y RENTAS
INSPECCIO OFICINA Q.C.R.C	INSPECTOR/A D'ABASTIMENTS	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
COS OF.SERVICIS GENERICS(JP3)	OFICIAL/A SERVICIS	SERV. DE ACCION CULTURAL
COS OF.SERV.GENERICS (PH-F1)	OFICIAL/A SERVICIS	SERV. DE COMERCIO Y ABASTECIMIENTO
ENC.SERVICIS (DE-PH-N1-F2)	OFICIAL/A DE PROTOCOL	SERV. DE PROTOCOLO
COS OF.SERV.GENER(MD-PH-F2)	OFICIAL/A SERVICIS	SERV. DE POLICIA LOCAL
COS OF.SERV.GENER(MD-PH-F2)	OFICIAL/A SERVICIS	SERV. DE POLICIA LOCAL
AUX. PATR. HIS. I CULT. (JP3)	AUXILIAR DE SERVICIS	SERV. DE ACCION CULTURAL
AUX. PATR. HIS. I CULT. (JP3)	AUXILIAR DE SERVICIS	SERV. DE ACCION CULTURAL
COS OF.MEC.CON(DE-PH-N2-F3-JP2	MATADOR (A EXT)	SERV.DE ARQUITECTURA Y DE SERV.CENT.TECS
COS OF.MEC.CON(DE-PH-N2-F3-JP2	VIGILANT/A	SERV.DE ARQUITECTURA Y DE SERV.CENT.TECS
COS OFICIAL ELECTRICISTES	OFICIAL/A ELECTRICISTA	DPT. BOMBEROS.PREV.E INTERV.EMERG.Y P.C.
FE (ASSESSOR/A GRUP MUNICIPAL)	PERSONAL EVENTUAL	NO INCLUIDOS EN UNIDADES ORGANICAS
CAP SECCIO ADJ.CAP SERVICI(TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV. G.TRIBUT.ESPECIF.-ACTIV.ECONOMICAS
CAP SECCIO (TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV. FISCAL GASTOS
CAP SECCIO (TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV. DE CULTURA FESTIVA
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AG	ADMINISTRATIU/IVA	SERV. FISCAL GASTOS
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AG	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV. DE SOCIEDAD DE LA INFORMACION
PERSONAL ADMINISTRATIU	ORDENANça	SERV. DE PUEBLOS DE VALÈNCIA
CAP NEGOCIAT ADMINISTRATIU	ADMINISTRATIU/IVA LABORAL AD	SERV.DE GESTION DE EMISIONES Y RECAUDAC.
PERSONAL ADMINISTRATIU (JP3)	ADMINISTRATIU/IVA LABORAL AD	SERV. DE ACCION CULTURAL
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUX. ADMINISTRATIU/IVA LAB.AU.L	SERV.DE GESTION DE EMISIONES Y RECAUDAC.
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE PLANEAMIENTO
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUX. ADMINISTRATIU/IVA LAB.AU.L	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV.DE GESTION DE EMISIONES Y RECAUDAC.
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	DPT. BOMBEROS.PREV.E INTERV.EMERG.Y P.C.
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. FISCAL GASTOS
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. LICENCIAS URBANISTICAS OBRAS EDIF.
AUX. ADM. ATENCIO AL PUBLIC	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DESCENTRALIZACION Y PART. CIUDADANA
PERSONAL SUBALTERN (PH-DESS)	SUBALTERN/A	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
PERSONAL SUBALTERN (PH-F1)	SUBALTERN/A	SERV. DE COMERCIO Y ABASTECIMIENTO
PER. SUBALTERN(DE-PH-N1-F2)	ORDENANça	SERV. DE SOCIEDAD DE LA INFORMACION
PER. SUBALTERN(DE-PH-N1-F2)	ORDENANça	ASESORIA JURIDICA MUNICIPAL
LLETRAT/ADA ASSE.JCA.MPAL(TD)	LLETRAT/ADA	ASESORIA JURIDICA MUNICIPAL
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	FARMACEUTIC/A	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



DESCRIPCION PUESTO	CATEGORIA PERSONAL	DESCRIPCION SERVICIO
CAP SECCIO (TD)	QUIMIC/A	SR. PLAYAS,CALIDAD ACUSTICA Y DEL AIRE
CAP SECCIO ADJ.CAP SERVICI(TD)	ARQUITECTE/A	SERV. DE PATRIMONIO
CAP SECCIO (TD)	ARQUITECTE/A	SERV. DE GESTION URBANISTICA
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	BIOLEG/OGA	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
CAP SECCIO ADJ.CAP SERVICI(TD)	PEDAGOG/A	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
ANALISTA CAP PROJECTE TIC (TD)	TECNIC/A SUPERIOR INFORMATICA	SERV.TECNOLOGIAS DE LA INFORM.Y COMUNIC.
PRFT.CONSERVATORI CANT	PROFESSOR/A MUSICA CANT	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	MESTRE/A EDUCACIO PRIMARIA	SERV. DE EDUCACION
PRFT.ORQ.AJ.SOL.VIOLONCEL(P.M)	PROFESSOR/A ORQUESTRA	SR.PALAU MUS.I CONGRES.VALÈNCIA Y BSMV
CAP SECCIO MITJANA (TD)	ENGINYER/A TECNIC/A INDUSTRIAL	SERV.DE PATRIMONIO HISTORICO Y ARTISTICO
CAP SECCIO MITJANA (TD)	ENGINYER/A TECNIC/A AGRICOLA	SERV. DE JARDINERIA SOSTENIBLE
COORDINACIO TECNICA MITJANA(TD)	APARELLADOR/A-ARQUITECTE/A TEC	SERV. DE JARDINERIA SOSTENIBLE
PERSONAL TECNIC MITJA	ARQUITECTE/A TECNIC/A	SERV.DE ARQUITECTURA Y DE SERV.CENT.TECS
PER.TEC.AUXILIAR DELINEACIO	DELINEANT/A	SERV. DE PATRIMONIO
COMISSARIA PRINCIPAL P.L. (TD)	COMISSARI/A PRINCIPAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
INTENDENCIA P.L.(DE1-PH-N-F)	INTENDENT/A POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
INTENDENCIA P.L.(DE1-PH-N-F)	INTENDENT/A POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
INTENDENCIA P.L.(DE1-PH-N-F)	INTENDENT/A POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
INSPECCIO P.L. (DE1-PH-N-F)	INSPECTOR/A P.L. (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
INSPECCIO P.L. (DE1-PH-N-F)	INSPECTOR/A POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
INSPECCIO P.L. (DE1-PH-N-F)	INSPECTOR/A P.L. (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (MD-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
AGENT P.L. (MD-PH-N-F)	AGENT POLICIA LOCAL (A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
GUARDA (A TRAN) (PH-F3)	AUXILIAR DE LA POLICIA LOCAL	SERV.DE PATRIMONIO HISTORICO Y ARTISTICO
OFICIAL/A P.L. (MD-PH-N-F)	OFICIAL/A POLICIA LOCAL(A EXT)	SERV. DE POLICIA LOCAL
SERGEANT/A BOM. (DEB-PH-NFB)	SERGEANT/A BOMBERS/RES (A EXT)	DPT. BOMBEROS,PREV.E INTERV.EMERG.Y P.C.
PRFT.B.SOL.OBOE CORN AN(P.M.)	PROFESSOR/A BANDA	SR.PALAU MUS.I CONGRES.VALÈNCIA Y BSMV
PER.TEC.AUX.SERVICIS SOCIALS	TEC. AUXILIAR SERVICIS SOCIALS	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
PER.TEC.AUX.SERVICIS SOCIALS	TEC. AUXILIAR SERVICIS SOCIALS	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
PER.TEC.AUX.SERVICIS SOCIALS	TEC. AUXILIAR SERVICIS SOCIALS	SERV. DE ENVEJECIMIENTO ACTIVO
PRFT.ENSENYANCES ESP (A EXT)	PROFESSOR/A IDIOMES (A EXT)	SERV. DE EDUCACION
INSPECCIO COORDINACIO	TECNIC/A AUXILIAR TRANSIT	SERV. DE MOVILIDAD SOSTENIBLE
INSP.TRIB.RENDES I RECAP.(MD)	INSPECTOR/A OBRES I SERVICIS	SERV. DE INSPECCION TRIBUTOS Y RENTAS
INSPECCIO OFICINA Q.C.R.C	INSPECTOR/A D'ABASTIMENTS	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
COS OFICIAL SERV.GENERICS	OFICIAL/A SERVICIS	SERV. DE PERSONAL
COS OFICIAL SERV.GENERICS	OF. SERV. GENERICS LAB. OS.L	SR. PLAYAS,CALIDAD ACUSTICA Y DEL AIRE
COS OF.SERVICIS GENERICS(JP3)	SANITARI/A	SERV. DE ACCION CULTURAL
COS OF. MECANICA CONDUCTOR/A	OF. MECANIC/A CONDUCTOR/A	SERV.DE ARQUITECTURA Y DE SERV.CENT.TECS
COS OFICIAL OBRES(DE-PH-F1)	OFICIAL/A OBRES	SERV. DE CULTURA FESTIVA
AUX.CEMENTERIS(A TRAN)(PH-F3)	SOTERRADOR/A	SERV.DE PATRIMONIO HISTORICO Y ARTISTICO
AUXILIAR D'OFICIS (DE-PH-N1-F2)	VIGILANT/A	SERV. DE PROTOCOLO
FE (ASSESSOR/A GRUP MUNICIPAL)	PERSONAL EVENTUAL	NO INCLUIDOS EN UNIDADES ORGANICAS
CAP SERVICI (TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SR.GEST.TRIBUTARIA ESPECIFICA-CATASTRAL
CAP SECCIO (TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV. DE GESTION URBANISTICA
CAP SECCIO (TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV. DE POLICIA LOCAL
SECRETARI/A J MPAL DISTR(TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERV. DESCENTRALIZACION Y PART. CIUDADANA
PERSONAL ADMINISTRATIU	ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE POLICIA LOCAL
PERSONAL ADMINISTRATIU	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. DE EDUCACION
PER.ADMINISTRATIU(DE-PH-N1-F2)	ORDENANça	SERV. DE PROTOCOLO
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV.SALUD LABORAL Y PREV. RIESGOS LAB
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	DPT. BOMBEROS,PREV.E INTERV.EMERG.Y P.C.
PERSONAL SUBALTERN (PH-F3)	ORDENANça	SERV. DE CULTURA FESTIVA
CAP SECCIO (TD)	ECONOMISTA	SERV. FISCAL INGRESOS
PER.TEC.SUP.AE(DIR.PROJECTE(MD)	METGE/ESSA	SERV. DE ADICCIONES
CAP SECCIO (TD)	QUIMIC/A	SR. PLAYAS,CALIDAD ACUSTICA Y DEL AIRE
CAP SECCIO ADJ.CAP SERVICI(TD)	ARQUITECTE/A	SERV. DE VIVIENDA
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	ENGINYER/A DE CAMINS	SERV. DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA
CAP SECCIO (TD)	PSICOLEG/OGA	SERV. DE POLICIA LOCAL
PRFT.ORQ.SOL.CLARINET(P.M)	PROFESSOR/A BANDA CLARINET	SR.PALAU MUS.I CONGRES.VALÈNCIA Y BSMV
PERSONAL TECNIC MITJA	ENGINYER/A TECNIC/A AGRICOLA	SERV. DEL CICLO INTEGRAL DEL AGUA
CAP SECCIO MITJANA (TD)	APARELLADOR/A-ARQUITECTE/A TEC	SERV. DEL CICLO INTEGRAL DEL AGUA
PRFT.BANDA SOL.PERCUSIO(P.M)	PROFESSOR/A BANDA	SR.PALAU MUS.I CONGRES.VALÈNCIA Y BSMV
PER.TEC.MITJA (DIRECCIO MUSEU)	TEC.GESTIO PATR.HIS. I CULTURA	SERV.DE PATRIMONIO HISTORICO Y ARTISTICO
PER.TEC.AUX.SERVICIS SOCIALS	TEC. AUXILIAR SERVICIS SOCIALS	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
INSPECCIO OBRES I SERVICIS	DELINEANT/A	SERV. COORD.OBRAS VIA PUB.Y MANT.INFRAES
INSPECCIO OFICINA Q.C.R.C	INSPECTOR/A D'ABASTIMENTS	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
COS OF.SERVICIS GENERICS(JP3)	OFICIAL/A SERVICIS	SERV. DE ACCION CULTURAL

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



Id. Document: i5YE ukec j75z cW5/ Zj10 t7Ux 63g=  
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

DESCRIPCION PUESTO	CATEGORIA PERSONAL	DESCRIPCION SERVICIO
CAP SERVICI (TD)	TRADUCTOR/A VALENCIA	SR.GABINETE DE NORMALIZACION LINGUISTICA
CAP SERVICI (TD)	METGE/ESSA	SERV. DE ADICCIONES
CAP SERVICI (TD)	METGE/ESSA	SERV.SALUD LABORAL Y PREV. RIESGOS LAB
CAP SERVICI (TD)	PSICOLEG/OGA	SERV. DE JUVENTUD
TIT.OR.SUPPORT JGL(SECGE.ADMO.M	SECRETARIA CATEGORIA SUPERIOR	TITULAR ORGANO DE APOYO A LA JGL
LLETRAT/ADA ASSE.JCA.MPAL(TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	ASESORIA JURIDICA MUNICIPAL
PER.MEDIC CAP SALUT LABORAL(TD)	METGE/ESSA	SERV.SALUD LABORAL Y PREV. RIESGOS LAB
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	FARMACEUTIC/A	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
CAP SECCIO MITJANA (TD)	APARELLADOR/A-ARQUITECTE/A TEC	UNIDAD DE PREVENCION Y PROTECCION CIVIL
CAP SECCIO MITJANA (TD)	ENGINYER/A TECNIC/A AGRICOLA	SERV. DE JARDINERIA SOSTENIBLE
PERSONAL TECNIC MITJA	APARELLADOR/A-ARQUITECTE/A TEC	SERV. LICENCIAS URBANISTICAS OBRAS EDIF.
CAP SECCIO MITJANA (TD)	TEC.MITJA/ANA TREBALL SOCIAL	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
PERSONAL TECNIC MITJA	TEC. AUXILIAR SERVICIS SOCIALS	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
CAP SECCIO MITJANA (TD)	ENGINYER/A TECNIC/A OBRES PUB.	SERV. ASESORAMIENTO URBANISTICO
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	AGENT DE DESENVOLUPAMENT LOCA	SERV. DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION
INSPECCIO OBRES I SERVICIS	INSPECTOR/A OBRES I SERVICIS	SERV. DE DISCIPLINA URBANISTICA
AUXILIAR D'OFICIS (DE)	OPERARI/A	SERV.DE ARQUITECTURA Y DE SERV.CENT.TECS
CAP SERVICI (TD)	ENGINYER/A DE CAMINS	SERV. COORD.OBRAS VIA PUB.Y MANT.INFRAES
CAP SERVICI (TD)	ARQUITECTE/A	SERV. DE DISCIPLINA URBANISTICA
VICEINTERVENCIO	INTERVTOR/A-TRESORER/A CAT.SUP	VICEINTERVENCION
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	SERV. FISCAL GASTOS
PERSONAL TECNIC SUPERIOR AE	METGE/ESSA	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
PER.MEDIC CAP SALUT LABORAL(TD)	METGE/ESSA DE SALUT LABORAL	SERV.SALUD LABORAL Y PREV. RIESGOS LAB
CAP SECCIO MITJANA (TD)	ENGINYER/A TECNIC/A INDUSTRIAL	SERV. DEL CICLO INTEGRAL DEL AGUA
CAP SECCIO MITJANA (TD)	ENGINYER/A TECNIC/A AGRICOLA	SERV. DE JARDINERIA SOSTENIBLE
PER.TEC.AUXILIAR DELINEACIO	DELINEANT/A	SR.GEST.TRIBUTARIA ESPECIFICA-CATASTRAL
PER.TEC.AUXILIAR DELINEACIO	DELINEANT/A	SERV. DE JARDINERIA SOSTENIBLE
GUARDA (A TRAN) (PH-N1-F1)	AUXILIAR DE LA POLICIA LOCAL	SERV. DE JUVENTUD
CAP SERVICI (TD)	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	SERVICIO DE SECRETARIA GENERAL
VOCAL DEL JURAT TRIBUTARI	TECNIC/A ADMINISTRACIO GENERAL	JURADO TRIBUTARIO
PERSONAL SUBALTERN (JP1)	SUBALTERN/A	SERV. DE EDUCACION
CAP SECCIO (TD)	ENGINYER/A DE CAMINS	SERV. DE MOVILIDAD SOSTENIBLE
CAP SERVICI (TD)	ENGINYER/A DE CAMINS	SERV. DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA
CAP SERVICI (TD)	TEC. SUP. PROTECCIO CIVIL	UNIDAD DE PREVENCION Y PROTECCION CIVIL
PRFT.CONSERVATORI OBOE	PROFESSOR/A ORQUESTRA	SERV. DE EDUCACION
PERSONAL TECNIC MITJA	TEC. MITJA/ANA INFERMERIA	SERV. DE SANIDAD Y CONSUMO
PRFT.BANDA SAXOFON(P.M)	PROFESSOR/A BANDA SAXOFON	SR.PALAU MUS.I CONGRES.VALENCIA Y BSMV
CAP SERVICI (TD)	ECONOMISTA	SERV. FINANCIERO

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



22	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2021-000043-00	PROPOSTA NÚM.: 5	
ASSUMPTE: Pregunta subscripta per el Sr. Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Empleats municipals no admesos en els cursos del pla de formació municipal"		

En base al asunto, se cursa las siguientes preguntas:

1.¿Qué número de solicitudes del personal funcionario inscrito en cada uno de los cursos del plan de formación han resultado no admitidas para realizar el correspondiente curso?

2.¿Cuántos funcionarios no han podido realizar ninguno de los cursos de los que se han inscrito en el plan de formación Municipal?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

**1.**

NÚMERO	NOMBRE DEL CURSO	DENEGACIONES
5	LOTUP-Text Refós de la LOTUP i Reglaments de desenvolupament	1
9	Avaluació de l'acompliment: Itinerari formatiu del personal avaluador directe	1
11	Avaluació de l'acompliment: Itinerari formatiu del personal avaluador directe	1
40	Mediació i Gestió Integral de Conflictes. Especialista en Mediació Civil, Mercantil i administrativa	63
42	Actualizacions legislatives en matèria penal	19
43	Actuació policial amb drons	38
86	Formació de benvinguda per a personal de nova incorporació	9
98	Eines per a normalitzar la imatge corporativa a l'Ajuntament de València	37
100	Atenció a la ciutadania, reclamacions i drets.	179
101	Aspectes interessants de l'ordenança de mobilitat	15
102	Actualització normativa administrativa	254
103	L'alcoholèmia en la conducció. Il·licit penal vs infracció administrativa	40
104	Antiestrés	167
107	Equitació nivell mitja	29
109	Mediació comunicativa eliminant barreres lingüístiques en favor del dret a la comunicació	54

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006





Id. Document: i5YE ukec j75z cW5/ Zj10 t7Ux 63g=  
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

201	Prevenió de les patologies de la veu en col·lectius que fan us professional intensiu de la mateixa	39
208	Educació Infantil. Tècniques de modificació de conductes de xiquets de 0-6 anys	44
209	Dones i salut. La mirada de gènere en les condicions de treball i salut	93
210	Mobilitat sostenible al lloc de treball	4
307	Actuació Policial en el Litoral Marítim de València	13
308	Certificat Electrònic: Maneres de Relacionar-se amb l'Administració	187
309	Actualització Normativa en Matèria de gossos potencialment perillosos i altres animals de companyia: Aplicació Policial de la Normativa Municipal de l	4
310	Les Xarxes Socials i l'Administració Pública	12
311	El Coaching com a Metodologia de Millora i Benestar Personal i Laboral per a Emprats/as	160
402	Ordenament Urbanístic Valencià	66
404	Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic	71
452	Transversalitat: perspectiva de gènere a l'Administració Local	48
453	Violència de Gènere: claus per a la detecció i l'adequat afrontament	102
457	Competències municipals en matèria de medi ambient, activitats recreatives i establiments públics	70
458	Ciberseguretat en internet i en xarxes socials	205
474	Protecció del domicili. Actuació policial davant ocupacions	91
515	Actualització legislativa en matèria de règim local	224
516	Anglès per a museus	29
528	Inspecció policial d'establiments públics destinats a l'oci	26
530	Protocols primera intervenció policial amb menors i en delictes en xarxes	22
603	Valencià-nivell B1	61
604	Valencià -nivell C1 (Mitjà)	117
605	Valencià -nivell C1 (Mitjà)	67
606	Valencià -nivell C1 (Mitjà)	77
607	Valencià -nivell C1 (Mitjà)	79
629	En bici al treball	23
632	Gestió pressupostària de la despesa, l'exercici de la funció interventora i l'estabilitat pressupostària	72
663	Prevenió de la conducta suïcida	84

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



670	Pla recuperació València next generation	17
671	Agenda urbana estratègia valència 2030	29
673	Introducció al finançament europeu	12
701	Factor 5. Innovació pública.Creativitat i talent al servici de la generació de valor públic en l'Ajuntament de València	69
704	Ferramentes Informàtiques Corporatives -Nivell Bàsic	92
706	Introducció a la licitació electrònica - Plataforma de Contractació de l'Estat 1ª edició	1
707	Introducció a la licitació electrònica - Plataforma de Contractació de l'Estat 2ª edició	3
708	PIAE Plataforma Integrada d'Administració Electrònica -Nivell Avançat 1ª Edició	55
709	PIAE Plataforma Integrada d'Administració Electrònica -Nivell Avançat 2ª edició	56
710	PIAE (Plataforma Integrada d'Administració Electrònica) Nivell Bàsic 1ª Edició	117
711	PIAE (Plataforma Integrada d'Administració Electrònica) Nivell Bàsic 2ª Edició	36
714	Introducció a la catalogació amb Rda en Marc 21	7
715	Asil i Refugi. Marc jurídic, acolliment i itineraris d'inclusió	4
805	Direcció, comandament i control en incendis d'hidrocarburs i plantes d'emmagatzematge en entorns portuaris per a comandaments del departament de bomb	2
809	Seguretat en el maneig de carretons elevadors i apiladors elèctrics	2
810	Seguretat en el maneig de carretons elevadors i apiladors elèctrics	2
811	Seguretat en el maneig de carretons elevadors i apiladors elèctrics	5
812	Seguretat en el maneig de carretons elevadors i apiladors elèctrics	1
813	Seguretat en el maneig de carretons elevadors i apiladors elèctrics	5
814	Seguretat en el maneig de carretons elevadors i apiladors elèctrics	2
827	Formació bàsica en prevenció de suïcidis	25
828	Formació bàsica en prevenció de suïcidis	11
835	Aigua de Consum Humà. Higiene i Manipulació	5
852	Seu Electrònica de l'Ajuntament de València	265
854	Administració electrònica	130
855	Administració electrònica	121
856	Administració electrònica	78
969	El tràfic de dones per a l'explotació sexual. Atenció a dones en situació de prostitució	51

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



970	Funcionaris per la igualtat: Noves masculinitats -IFIG	4
972	Els drets humans a l'administració. Eines innovadores contra la discriminació. VLC vs ODI	1
983	Iniciació al Modelatge BIM Amb REVIT	41

**2.** L'aplicació informàtica actual de gestió de la formació no permet obtindre aquesta dada.

23	<b>RESULTAT: CONTESTADA</b>	
EXPEDIENT: O-89POP-2021-000043-00		PROPOSTA NÚM.: 6
<b>ASSUMPTE:</b> Pregunta subscrita per el Sr. Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Cursos amb més demanda en el pla de formació municipal".		

En base al asunto, se cursa las siguientes preguntas:

1. ¿Qué cursos del plan de formación han sido los diez más demandados por los funcionarios municipales?
2. ¿Cuántas plazas tenían cada uno de ellos?
3. ¿Cuántas solicitudes no han podido ser admitidas en cada uno de ellos?
4. ¿Qué actuaciones se van a adoptar para evitar que funcionarios interesados sean finalmente no admitidos en dichos cursos?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

**1 a 3.**

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



Número	Nombre curso	Plazas	Denegaciones
102	Actualitzacio normativa administrativa	50	254
308	Certificat Electrònic: Maneres de Relacionar-se amb l'Administració	50	187
100	Atenció a la ciutadania, reclamacions i drets.	50	179
104	Antiestrés	50	167
515	Actualització legislativa en matèria de règim local	40	224
852	Seu Electrònica de l'Ajuntament de València	30	265
855	Seu Electrònica de l'Ajuntament de València. 2na edició	30	121
854	Administració electrònica	30	130
458	Ciberseguretat en internet i en xarxes socials	25	205
311	El Coaching com a Metodologia de Millora i Benestar Personal i Laboral per a Empleats/des	20	160

4. Com tots els anys, des de que este ajuntament te Pla de formació, en la segona fase es realitzen successives edicions de cursos d'aquelles temàtiques que més demanda han rebut en la primera part del Pla, sempre que la disponibilitat pressupostària ho permet, per la qual cosa, gran part de la demanda no atesa en la primera part del Pla es recondueix en la segona part d'aquest.

D'una altra part i com a novetat destacable en el present exercici, s'està treballant en l'ampliació de l'oferta de cursos d'autoformació, de diverses temàtiques, sense límit de places, que estaran disponibles al campus virtual municipal per llargs períodes de temps.

Finalment, cal destacar que en el marc del procés de planificació de cada Pla anual de Formació, tal com ve explicat en el document formal d'aprovació de cada Pla, s'analitza i es té en compte, entre altres, la demanda que ha tingut cada curs realitzat l'any anterior, a fi de valorar la conveniència de tornar a incloure cursos d'aqueixa temàtica en el Pla de Formació següent.

24	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2021-000043-00		PROPOSTA NÚM.: 7
ASSUMPTE: Pregunta subscripta per el Sr. Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Prestació del servici a través del teletreball".		

Ya qué, en el expediente de respuesta iniciativa O-C1907-2021-000299-00 se emite la contestación sobre el desarrollo de la resolución número 73 de 15 de marzo, sin concretar respuesta, se cursan, las siguientes preguntas,

1. ¿Cuántos empleados puede realizar en la actualidad la prestación del servicio a través del teletrabajo?

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



2. De ellos ¿Cuántos realizan el teletrabajo de forma continuada todos los días y semanas?
3. De ellos ¿cuántos lo realizan por periodos intercalados por presencial? ¿en qué turno de tiempo en cada caso uno y otro?
4. De ellos ¿Qué número en cada uno de los servicios del área de desarrollo y renovación urbana y vivienda?
5. De ellos ¿Qué número en cada uno de los servicios del área de Bienestar y derechos sociales?
6. De ellos ¿Qué número en cada uno de los servicios del área de gestión de recursos?
7. De ellos ¿Qué número en cada uno de los servicios del área de educación, cultura y deportes?

**RESPUESTA:**

**MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS**

Com va quedar palés en el debat obert en la comissió de Gestió de recursos del passat mes al voltant de la Moció presentada pel Grup Vox , el treball no presencial que venen prestant els treballadors i treballadores de l'Ajuntament de València des de l'inici de la Pandèmia és una mesura excepcional i temporal que no té les característiques de l'anomenat teletreball que es caracteritza per la planificació, la voluntarietat i l'estabilitat en el temps. De fet, el protocol de teletreball aprovat per este ajuntament, estan fixats els elements necessaris per dur endavant l'aplicació del teletreball i dins dels quals té una importància cabdal l'avaluació de l'acompliment.

Esta és una mesura preventiva i organitzativa per tal de - contribuir a la limitació de la propagació del virus, salvaguardar la salut dels i les empleades públiques i garantir la prestació dels serveis a la ciutadania i és una modalitat més de treball sobre la qual es procedeix a planificar, fixar objectius i tasques, seguiment de les mateixes i avaluació dels resultats i procediments de millora del mateix, en iguals termes a com es fa amb la resta de modalitats de treball. Mecanismes establerts pel Servici d'avaluació del rendiment per tal d'avaluar el rendiment, l'acompliment i la carrera professional independentment de que el treball es faça de forma presencial o no presencial

Esta delegació ha dictat més de 20 resolucions des de que es va decretar l'estat d'alarma per tal de adaptar l'organització municipal a l'evolució de la pandèmia amb dos objectius fonamentals: garantir el servei que oferim a la ciutadania i protegir la salut i la seguretat dels treballadors i treballadores.

25	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2021-000043-00		PROPOSTA NÚM.: 8
ASSUMPTE: Pregunta subscripta per el Sr. Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Màscares higièniques reutilitzables".		

En base al asunto mencionado, se cursan las siguientes preguntas,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



1. ¿Cuántas mascarillas higiénicas reutilizables se han facilitado a los empleados municipales?
2. ¿Cuál es la vida útil de las mismas?
3. ¿Cómo es el proceso de reutilización e higienización? ¿se les ha explicado a los empleados? ¿A través de qué servicio o empresa externa? ¿Qué servicio municipal o empresa externa comprueba su correcta práctica y uso?
4. ¿Qué empresa o empresas han suministrado dichas mascarillas reutilizables?
5. ¿Cuál es el coste medio individual de cada una de ellas? ¿Y el coste total de todas las adquisiciones efectuadas?
6. ¿A qué servicios y en qué número se les ha facilitados? ¿en qué fechas?
7. De las 314.980 disponibles en el almacén. ¿A qué número de empleados y de qué servicios está previsto suministrar?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

**1.** S'han subministrat als diferents serveis municipals la quantitat de 33.060 màscares reutilitzables.

**2.** Les reutilitzables permeten cinc rentades.

**3.** Segons les instruccions del fabricant. Es pot trobar informació detallada en la intranet municipal. No obstant això els dubtes particulars de qualsevol empleat/a també es formulen en el Servei de Medicina Laboral i Prevenció de Riscos Laborals.

A través del Servei de Medicina Laboral i Prevenció de Riscos Laborals.

Les respectives prefectures han de comprovar que s'estan utilitzant les màscares i altres recomanacions indicades per les autoritats sanitàries.

**4.** L'empresa que ha subministrat les màscares higièniques ha sigut RAFITEXTIL, DTT.

**5.** El cost mitjà de cadascuna ha sigut de 0,60 cts., ascendint a un total de 210.000 Euros.

**6.** Les màscares reutilitzables van començar a repartir-se a principis del mes d'abril pel que, a data 30 d'abril s'ha repartit les següents quantitats:

Cod.	Servicio	Reutilizable
1	ALCALDIA	140
2	OFICINA DE PROTOCOLO	120
3	SECRETARIA GRAL DEL PLENO - HILARIO LLAV	40
5	SECRETARIO AREA II - JOSE VICENTE RUANO	40

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



Id. Document: i5YE ukec j75z cW5/ Zj10 t7Ux 63g=  
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

8	ASESORIA JURIDICA	200
12	SERV.SOCIEDAD DE LA INFORMACION	1.640
13	GABINETE DE COMUNICACIONES	300
15	SERV.TECNOL.DE LA INFORMAC.Y COMUNIC.	180
16	AREA DE GOVERN GESTIO RECURSOS	160
18	SERVICIO DE PERSONAL	380
19	ARQUITEC.SERVICIOS CENTRALES TECNICOS	500
22	SERVICIO DE MOVILIDAD SOSTENIBLE	440
23	SUB-AREA DE POLICIA LOCAL	11.000
24	SERVICIO DE BOMBEROS,PREVENCION E IN.E	1.920
27	SERVICIO DE EDUCACION	2.000
29	SERV. IGUALTAT I POLITIQUES INCLUSIVES	20
30	SERV.DE PATRIMONIO HCO. Y ARTISTICO	860
31	SERVICIO DE ACCION CULTURAL	3.260
32	SERVICIO DE JUVENTUD	280
33	CULTURA FESTIVA	120
34	SERVICIO DE BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACI	800
42	SERVICIO DE DESCEN. Y PARTIC. CIUDADANA	320
48	SERVICIO DE SANIDAD	80
50	CONCEJ.EMERG.CLIM-ENERG-CEMENT-AGRICULTU	80
52	SERVICIO GEST.RESID.URBANOS Y LIMPIEZA	120
55	SERVICIO DE COMERCIO Y ABASTECIMIENTOS	140
57	SERVICIO DE PLANEAMIENTO	200
58	SERVICIO DE GESTION URBANISTICA	100
60	SERVICIO OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	20
61	SERV.COORD.OBRAS VIA PB.MANT.INFRAESTRUC	80
62	SERV.LICENCIAS URBANISTICAS OBRAS EDIFIC	320
63	SERV.OCUPACION DOMINIO PUBLICO MUNICIPAL	160

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



Id. Document: i5YE ukec j75z cW5/ Zj10 t7Ux 63g=  
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

65	SERVICIO DE DEVESA ALBUFERA	80
66	S. DISCIPLINA URBANISTICA	280
68	SERVICIO DE ACTIVIDADES	300
69	VICEALCALDESA SANDRA GOMEZ	60
71	SERV. CONTROL FINANC.PERMANENTE	20
72	SERVICIO DE CONTABILIDAD	160
73	SERVICIO FISCAL GASTOS.	400
75	SERVICIO ECONOMICO-PRESUPUESTARIO	40
76	SERVICIO DE PATRIMONIO	100
77	SERVICIO DE TESORERIA	60
78	SERVICIO DE INSP.TRIBUTOS Y RENTAS	120
79	OFICINA DE PUBLICIDAD	20
80	SERV.GEST.TRIBUT.ESPECIFICA CAT. IBI	120
81	SERV.GEST.TRIBUT.ESPECIFICA I.A.E	120
84	GRUPO MUNICIPAL POPULAR	80
85	GRUP COMPROMIS	100
87	C.C.O.O.	100
88	U.G.T.	100
89	C.S.I.F.	80
90	SPPLB	40
91	S.T.A.	40
101	SERVICIO DE DEPORTES	120
103	SERVICIO DE VIVIENDA	200
107	SERV.FORMACIO I OCUPACIO	800
108	SERVICIO INTERVENCIONES DELEGADAS	20
109	SERV. DE INSPECCION MUNICIPAL	100
117	CONCEJ.EDUCAC.AC.CULTURAL,JUVENTUD MIGRA	60
118	CONCEJALIA TURISMO,INTERN.SALUD-CONSUMO	100

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006





Id. Document: i5YE ukec j75z cW5/ Zj10 t7Ux 63g =  
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

119	BANDA MUNICIPAL	100
121	ÀREA DESENVOLUPAMENT-RENOVAC.URBANA-HABI	20
123	SERV.SALUD LABORAL Y PREVEN.RIES.LABORAL	500
141	SERV.ASESORAMIENTO URBANISTICO Y PROGRAM	20
145	SERVICIO DE TURISMO	20
146	SERV.EMPREDIMIENTO E INNOVACION ECONOMI	160
147	SERVICIO DE CONTRATACION	120
150	ÀREA DESENVOLUPAMENT INNOVADOR/SEC.ECONO	120
151	DELEG.INNOV.CONTROL ADMVO Y COMERCIO	60
153	ÀREA BIENESTAR SOCIAL Y DCHOS SOCIALES	40
155	ÀREA DE MOBILITAT SOST.I ESPAI PUBLIC	140
157	SERVICI POBLES DE VALENCIA	140
159	SER.AVALUACIO SERVICIS I GESTIO QUALITAT	80
160	SERVICIO FORMACIO, AVALUACIO I CARRERA	100
162	SERVICIO DE RECURSOS CULTURALES	40
164	DELEG.CULTURA FESTIVA Y ADMON ELECTRONIC	20
167	OFICINA AYUDA TECNICA PROYECTOS EUROPEOS	20
168	SERVICIO GESTION CENTRO HISTORICO	160
176	SERVICIO DE DROGODEPENDENCIAS	60
183	SERVICIO DE AUDITORIA INTEGRAL	40
189	SERV.COOPERACION, DESARROL.MIGRACION	240
190	GABINET DE NORMALIZACIO LINGUISTICA	80
193	SERV.CENTRAL DEL PROCEDIMIENTO SANCIONAD	140
195	JURAT TRIBUTARI	40
199	SERV.ENERGIAS RENOVABLES Y CAMBIO CLIMAT	80
200	SERV.CALIDA-ANAL.AMB.CONTAMIN.ACUS.PLAYA	320
202	SERVICI DE CEMENTERIS I SERVICIS FUNERARIS	180
206	SERV. TRANSPARENCIA Y GOBIERNO ABIERTO	160

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



207	GRUPO CIUDADANOS	20
<b>Total general</b>		<b>33.060</b>

7. Al número que indique i sol·licite cada Prefectura de Servei en funció de les seues necessitats reals, com es realitza fins hui.

26	<b>RESULTAT: CONTESTADA</b>	
EXPEDIENT: O-89POP-2021-000043-00		PROPOSTA NÚM.: 9
ASSUMPTE: Pregunta subscripta per el Sr. Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Places vacants ocupades des del 1 de Gener al 15 de Maig de 2021"		

En base al asunto mencionado, se cursan las siguientes preguntas,

1. ¿Qué número total de plazas vacantes se han ocupado desde el 1 de enero al 15 de Mayo del 2021?
2. De ellas ¿Cuántas han sido ocupadas mediante nombramiento interino?
3. Del total ¿Cuántas han sido ocupadas mediante nombramiento en prácticas?
4. De todas ellas ¿Cuántas han sido ocupadas mediante nombramiento de funcionario de carrera por proceso de acceso a la función pública? ¿De qué categoría en este caso?
5. Del total de ellas ¿Cuántas han sido ocupadas mediante comisión de servicio a empleados públicos de otras administraciones? ¿de qué categoría y en qué servicio presta funciones en cada caso?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

1. Dels llocs de treball vacants a data 1 de gener de 2021 i fins al 10 de maig del 2021 s'han cobert un total de 78 llocs de treball.

2. De les 78 incorporacions, 41 s'han efectuat mitjançant nomenament interí.

3. En els citats llocs de treball no s'ha realitzat cap incorporació per nomenament de personal funcionari en pràctiques.

4. En els citats llocs de treball no s'ha realitzat cap incorporació per nomenament de personal funcionari de carrera.

5. Del total, 4 corresponen a adscripcions en comissió de servei de personal provinent d'altres administracions públiques:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



1 Tècnic/a Serveis Jurídics en el Servei d'Activitats.

1 Tècnic/a Medi Ambient en el Servei d'Emergència Climàtica i transició Energètica.

1 Professor/a Ensenyaments Secundaris en el Servei de Devesa Albufera.

1 Enginyer/a Tècnic/a Obres Públiques en el Servei de Coordinació Obres Via Pública i Manteniment d'Infraestructures.

27	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2021-000043-00		PROPOSTA NÚM.: 11
ASSUMPTE: Pregunta subscripta per el Sr. Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Despesa disponible per vacants no ocupades i IT en els quatre primers mesos del 2021".		

En base al asunto mencionado, se cursan las siguientes preguntas,

1. ¿Qué meses del presente ejercicio y por qué cantidad se ha acordado el disponible económico de las plazas vacantes no ocupadas al finalizar cada uno de ellos?
2. ¿Qué meses del presente ejercicio y por qué cantidad se está tramitando el disponible económico de las plazas vacantes no ocupadas?
3. ¿Qué meses del presente ejercicio y por qué cantidad se ha acordado el disponible económico de IT de cada uno de ellos?
4. ¿Qué meses del presente ejercicio y por qué cantidad se está tramitando el disponible económico de IT?
5. Del total de cantidades disponibles por IT y vacantes aprobadas hasta la fecha ¿Qué conceptos y por qué importe han visto suplementadas sus asignaciones iniciales?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

1. S'han acordat per la Junta de Govern Local les economies de llocs vacants dels mesos de gener i febrer per import de 640.283,42 euros i 709.149,84 euros respectivament.

2. Es troba actualment en tràmit declarar disponibilitat de crèdits d'economies generades de llocs vacants del mes de març de 2021.

3. S'ha acordat per la Junta de Govern Local les economies generades d'IT del mes de gener de 2021 per import de 748.967,61 euros.

4. Es troba actualment en tràmit declarar disponibilitat de crèdits d'economies generades d'I.T del mes de febrer de 2021 per import de 506.083,39 euros.

5. En contestació a la pregunta que conceptes i per què import s'han vist suplementades les seues assignacions inicials amb motius de la declaració de disponibilitat de crèdits per economies generades de llocs vacants o per I.T s'informa que no se suplementen els crèdits inicials s'allibera

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



el crèdit autoritzat i disposat en la retenció inicial de despeses de personal en haver sigut menor la despesa autoritzada i disposada que l'efectivament realitzat.

28	<b>RESULTAT: CONTESTADA</b>	
EXPEDIENT: O-89POP-2021-000043-00		PROPOSTA NÚM.: 12
ASSUMPTE: Pregunta subscripta per el Sr. Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Major despesa en nomenaments de nous coordinadors en el Capítol I del 2021".		

En base al asunto mencionado, se cursan las siguientes preguntas,

1. Ya que no existía incremento presupuestario para nuevos nombramientos en el Capítulo I 2021 ¿Qué partidas se minoraron o se dispuso de sus economías para suplementar el crédito de las incorporaciones de estos nuevos coordinadores?
2. ¿Por qué importe en total se suplementó la asignación inicial del presupuesto del capítulo I, en el concepto de retribuciones órganos de gobierno, para atender el mayor gasto de estos nuevos nombramientos durante todos los meses del 2021?
3. ¿También se ha suplementado el concepto de seguridad social de órganos de gobierno? ¿Por qué importe en este caso?
4. ¿Cuál es la dotación económica total modificada de órganos de gobierno para atender todo el gasto que se genere a lo largo del 2021 con el mayor gasto originado por los nuevos nombramientos? y ¿la asignación total modificada de seguridad social de los mismos?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

No s'ha fet cap suplementació de crèdit per a atendre la despesa derivada dels nomenaments.

29	<b>RESULTAT: CONTESTADA</b>	
EXPEDIENT: O-89CIU-2021-000134-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: Pregunta subscripta per el Sr. Narciso Estellés Escorihuela, del Grup Municipal Ciutadans, sobre "les obres a l'entorn del xalet de Aben al Abbar i les torres"		

El Ayuntamiento de Valencia ha ejecutado la rehabilitación del conocido como Chalet de Aben Al Abbar, donde según la memoria oral se reunió por última vez en Valencia el Gobierno de España de la II República.

El consistorio, en la primera intervención con subvención de la Diputación, rehízo la parte superior de las torres posteriores del chalet con hondas críticas de vecinos y colectivos culturales y de grupos políticos, como Ciudadanos, por hacerlas sin parecido alguno con las originales.

En una segunda intervención, se adjudica la urbanización del entorno del chalet. Es a ésta adjudicataria a quien se le encarga, en una resolución del 25 de marzo de 2021 bajo el epígrafe de Ampliación de término del proyecto de Adecuación de la Parcela del Chalet de Aben al Abbar, y

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



citamos textualmente, “a petición de la propiedad, se procederá a la demolición de los torreones existente en el patio posterior. Supone un incremento de 10 días”

Y todo ello, con una ampliación de 40 días a partir del 28 de marzo para terminar los trabajos.

El concejal que suscribe, entiende que la reposición de las torretas le correspondería a la primera empresa encargada de la rehabilitación del chalet por estar aún en período de garantía la obra ejecutada hace pocos meses.

La adjudicataria de urbanizar el entorno ha derruido las torretas y, ahora, las debe reconstruir colocando las partes superiores originales, una de las cuáles se almacena en el recinto del entorno del chalet.

Ante esta decisión, el coste de la obra tendrá un incremento en la mejora del entorno del chalet al incluir la reconstrucción de las torretas.

Por lo expuesto, el concejal que suscribe expone las siguientes preguntas:

1.- ¿Se ha modificado el proyecto de urbanización del entorno del chalet de la empresa adjudicataria del entorno para reconstruir las torretas?

2.- ¿Cuánto dinero nos va a costar esa reconstrucción cuando, en nuestra opinión, debía hacerlo gratis la anterior empresa encargada de rehabilitar el inmueble del chalet, por estar en garantía la obra?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR D'ÀREA DE GOVERN - ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

1.- No se ha tramitat una modificació del projecte de "Adequació de la parcel·la del Xalet de Aben Al-Abbar, núm. 7".

2.- L'empresa que va executar les obres de Rehabilitació i condicionament del Xalet de Aben Al-Abbar va seguir les ordres de la direcció facultativa de les obres, externa a l'Ajuntament, i es va fer càrrec de les modificacions que es van demanar per a intentar aproximar més la imatge al seu estat anterior, intervenció valorada favorablement per la Comissió Tècnica de Patrimoni en sessió celebrada el 16/07/2020.

Es va sol·licitar un segon informe a la Comissió al fi de si es considerava adequada la intervenció en el context de la rehabilitació general de l'edifici i el valor històric i patrimonial d'aquests elements de rematada i la seua ornamentació. i en eixe segon informe del 5 de novembre de 2020, contradictori amb el primer, van considerar que les dues torrasses i cúpules són elements importants en la percepció i anàlisi de la intervenció, fins i tot tractant-se d'elements afegits amb posterioritat, havent d'aproximar-se la seua recuperació a la construcció original.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



Per eixa raó, i amb motiu d'atendre també la recomanació del Síndic de Greuges, es sol·licita un tercer informe amb les propostes realitzades pel Servei d'Arquitectura i Servicis Centrals tècnics que està pendent de resoldre.

30	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89CIU-2021-000134-00		PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: Pregunta subscripta per el Sr. Narciso Estellés Escorihuela, del Grup Municipal Ciutadans, sobre "els pagaments de serveis extraordinaris a la Policia Local i Bombers i altres assumptes de retribució pendents".		

1.- ¿Tienen pendiente el abono de servicios extraordinarios a los efectivos de Policía Local? En caso afirmativo, detallan cantidad económica pendiente, número de efectivos humanos afectados, periodos a los que corresponde tal demora y plazos previstos para su abono.

2.- ¿Tienen pendiente el abono de servicios extraordinarios a los efectivos de Bomberos dentro de lo que llevamos de año? En caso afirmativo, detallan cantidad económica pendiente, número de efectivos humanos afectados, periodos a los que corresponde tal demora y plazos previstos para su abono.

3.- ¿Se ha abonado la cantidad que tenían pendiente de 8.578,59 € en conceptos económicos por la progresión de grado de desarrollo profesional a los efectivos de Policía Local en aplicación de la carrera profesional? En caso afirmativo, detallan cantidad económica pendiente, número de efectivos humanos afectados, periodos a los que corresponde tal demora y plazos previstos para su abono.

4.- ¿Tienen pendiente el abono de conceptos económicos por complemento específico de Dedicación Especial o Mayor Dedicación a los efectivos de la Policía Local? En caso afirmativo, detallan cantidad económica pendiente, número de efectivos humanos afectados, periodos a los que corresponde la demora y plazos previstos para su abono

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

1.- Els únics serveis que es troben pendents d'abonar són els relatius a l'assistència a judicis ordinaris celebrats en l'últim trimestre de l'any 2020 i remesos pel Servei de Policia Local el dia 26 de març de 2021 al Servei de Personal per a la seua tramitació.

El pagament dels mateixos s'està tramitant, el seu import total ascendeix a 8.100 € (incloent les despeses de Seguretat Social) i el seu abonament s'efectuarà en la nòmina del mes de juny, sempre que existisca disponibilitat pressupostària.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



2.- En el Servei de Personal no existeixen serveis pendents de tramitar i abonar.

Fins al dia de la data no s'han remés pel Servei de Bombers serveis de caràcter extraordinari per al pagament d'aquests.

3.- De la quantitat prevista, s'ha resolt i ordenat el pagament per un import total de 1.615,43€ (Seguretat Social a part) corresponent als mesos de setembre i octubre, que afecta un total de 15 persones.

S'espera que la resta que queda pendent s'abonen abans que finalitze el segon semestre de 2021.

4.- Sí, dos efectius.

La quantitat pendent d'abonament és de 3.148,58 €.

Els períodes als quals correspon la demora és des de març i maig de 2020 a 31 de desembre de 2020.

31	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89CIU-2021-000134-00		PROPOSTA NÚM.: 4
ASSUMPTE: Pregunta subscripta per el Sr. Narciso Estellés Escorihuela, del Grup Municipal Ciutadans, sobre "el procés selectiu de la bossa per millora d'ocupació per a Comissari Principal de la Policia Local de València".		

Tal como nos indica en su respuesta dada en el Pleno, y siendo las preguntas de interés del concejal que las suscribe, es por lo que les formulamos nuevamente las preguntas no atendidas en la anterior sesión.

**PREGUNTAS:**

1.- ¿Pueden indicarnos quién es la persona responsable de llevar a cabo esta convocatoria de mejora de empleo de mandos de la Policía Local dentro del Ayuntamiento de Valencia?

2.- ¿Se van a convocar oposiciones para cubrir las plazas vacantes de Comisario Principal? En caso afirmativo ¿Se conocen ya las fechas?

3.- ¿Puede indicarnos por qué se realiza una mejora de empleo por órdenes del Cuerpo de la Policía Local?

4.- Sobre el baremo de méritos ¿Cuál es la puntuación máxima a la que pueden optar los participantes a Comisario Principal? ¿Porque normativa se rige este baremo?

5.- ¿Quién ha designado al Tribunal Calificador?

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



6.- ¿Por cuántos miembros estaba compuesto el Tribunal Calificador?

7.- ¿En qué han consistido las pruebas en este proceso selectivo por mejora de empleo de Comisario principal?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

En el ple d'abril ja li vam respondre ampliament a este assumpte.

32	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89CIU-2021-000134-00		PROPOSTA NÚM.: 5
ASSUMPTE: Pregunta subscriu per el Sr. Narciso Estellés Escorihuela, del Grup Municipal Ciutadans, sobre "els rangs d'edat de la plantilla de la Policia Local i del Cos de Bombers".		

**PREGUNTAS:**

1.-A día de hoy ¿Pueden indicarnos cuántos efectivos de la Policía Local de Valencia se encuentran en el rango de edad entre 20 y 29 años? ¿Cuántos entre 30 y 39? ¿Cuántos entre 40 y 49? ¿Cuántos entre 50 y 60? Y ¿Cuántos de ellos tienen más de 60 años?

2.-En la fecha actual ¿Cuál es la edad media de la plantilla de la Policía Local de Valencia?

3.-A día de hoy ¿Pueden indicarnos cuántos bomberos del Cuerpo de Bomberos de Valencia se encuentran en el rango de edad entre 20 y 29 años? ¿Cuántos entre 30 y 39? ¿Cuántos entre 40 y 49? ¿Cuántos entre 50 y 60? Y ¿Cuántos de ellos tienen más de 60 años?

4.-En la fecha actual ¿Cuál es la edad media de la plantilla del Cuerpo de Bomberos de Valencia?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

A data 11 de maig de 2021:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006





	CUERPO POLICÍA LOCAL	CUERPO DTO. DE BOMBEROS, PREVENCIÓN, INTERVENCIÓN EN EMERG. Y PROTECCIÓN CIVIL
De 20 a 29 años	16	19
De 30 a 39 años	163	66
De 40 a 49 años	612	181
De 50 a 60 años	613	137
Más de 60 años	44	2
<b>EDAD MEDIA</b>	48 años	46 años

33	<b>RESULTAT: CONTESTADA</b>
EXPEDIENT: O-89POP-2021-000043-00	PROPOSTA NÚM.: 10
ASSUMPTE: Pregunta suscrita per el Sr. Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Places vacants a data 15 de Maig de 2021".	

En base al asunto mencionado, se cursan las siguientes preguntas,

1. ¿Cuántas plazas hay vacantes a fecha 15 de mayo de 2021?
2. De ellas ¿Cuántas se han generado por jubilación o baja definitiva de empleados municipales producidas desde el 1 de enero al 15 de mayo del 2021?
3. ¿A cuánto asciende la asignación presupuestaria disponible para nuevas incorporaciones de todas esas plazas en la actualidad?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

1. A data 11 de maig de 2021 hi ha 1.307 vacants.
2. D'elles, s'han generat des de l'1 de gener fins a l'11 de maig de 2021, per jubilació o baixa definitiva 53.
3. Al voltant de 7.400.000 euros.

34	<b>RESULTAT: CONTESTADA</b>
EXPEDIENT: O-89CIU-2021-000135-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: Pregunta suscrita per el Sr. Rafael Pardo Gabaldón, del Grup Municipal Ciutadans, sobre "el simulacre d'evacuació de l'Ajuntament de València".	

Tras la finalización del estado de alarma, realizamos las siguientes preguntas:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



1. ¿Cuándo se va a llevar a cabo el simulacro de evacuación de las instalaciones municipales, tanto en el ayuntamiento de Valencia como en el edificio de Tabacalera?
2. En caso de que esté previsto, indiquen la fecha
3. En caso de que no esté previsto, indiquen los motivos

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR D'ÀREA DE GOVERN - ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

En el Comité de Seguretat i Salut Laboral celebrat el 23-3-2021, es va aprovar pels presents que, per a una major seguretat enfront de possibles contagis, els simulacres de la Casa Consistorial i de Tabacalera es realitzarien una vegada transcorregut el període estival, quedant pendent d'establir les dates concretes en funció de les recomanacions sanitàries del moment.

35	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89CIU-2021-000135-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: Pregunta subscrita per el Sr. Rafael Pardo Gabaldón, del Grup Municipal Ciutadans, sobre "l'acord laboral per al personal funcionari".		

El acuerdo laboral para el personal funcionario de 2016-2019 se encuentra en prorroga por lo que realizamos las siguientes preguntas:

1. ¿En qué situación se encuentran las negociaciones?
2. ¿Cuántas reuniones se han llevado a cabo para poder llegar a un acuerdo?
3. ¿Tienen una calendarización para llevar a cabo las próximas reuniones?
4. ¿Cuál es el motivo de que no se haya firmado todavía el nuevo convenio?
5. ¿Cuál es el motivo de que no se haya llegado a un acuerdo?
6. ¿Qué propuestas han hecho los sindicatos? ¿Cuáles han sido las respuestas que se ha dado desde la delegación a esas propuestas?
7. ¿Desde la delegación se va a introducir alguna novedad en el convenio? ¿Cuáles son?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

Les negociacions es troben en procés d'intercanvi de propostes de l'administració i al·legacions de les organitzacions sindicals.

Després de la denúncia de l'Acord laboral per al personal funcionari al servei de l'Ajuntament de València, es varen celebrar dues sessions de la Mesa General de Negociació amb un únic punt de l'ordre del dia: "Negociació Acord laboral 2020-2023".

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006



Que el procés es va parar com a conseqüència dels efectes de la pandèmia i es va mamprendre de nou amb la creació d'un Grup de preparació per a la negociació del nou Acord laboral amb l'objectiu d'agilitzar i desconcentrar el procés.

Les referides Meses Generals de Negociació es celebraren el 5 de febrer i el 4 de març de 2020.

El Grup de preparació per a la negociació s'ha reunit els dies: 19 de novembre, 3 de desembre i 18 de desembre de 2020. Es convocà novament per al dia 21 de gener de 2021 però va ser desconvocada com a conseqüència de les noves mesures pressades per l'Ajuntament respecte del seu personal per minorar la seua mobilitat. No obstant això continuà l'intercanvi de propostes i al·legacions entre l'administració i les organitzacions sindicals. Novament es va reunir de forma telemàtica el 15 de març de 2021 i finalment s'ha tornat a reunir de forma presencial el 14 de maig de 2021.

El ritme de la convocatòria de les reunions es produïx en funció de que els representants sindicals donen resposta a les successives propostes que es van fent sobre la matèria objecte de negociació.

El procés de negociació no ha finalitzat, per tant encara no estan definides les innovacions del text ni aquelles qüestions que ja no estaran recollides al mateix.

#### **PRECS I PREGUNTES.-**

De la Sra. Presidenta que indica que va a remetre al Sr. Giner la respuesta que tiene pendiente sobre equipos de intervención.

De la Sra. Ferrer que, respecto al reglamento de teletrabajo, pregunta si hay una previsión para aprobar un reglamento de teletrabajo.

De la Sra. Presidenta que responde que no está previsto de momento.

Del Sr. Giner que pregunta la previsión de incorporación de los funcionarios de Participación Ciudadana

Respondiendo la Sra. Presidenta que será en breve, alrededor de 15 días.

---

I atés que no hi ha més assumptes a tractar, a les 10:45 hores la presidència alça la sessió, de la qual s'estén esta acta per mitjà de la incorporació de les còpies, autoritzades amb les firmes de la Sra. presidenta i del Sr. secretari, de les propostes acordades en els expedients examinats, i signen l'acta la Sra. presidenta amb mi, el secretari, que ho certifique.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	17/06/2021	ACCVCA-120	14820165523850578386 2957426366912102006