



**ACTA - COMISSIÓ INFORMATIVA DE GESTIÓ DE RECURSOS, ADMINISTRACIÓ  
ELECTRÒNICA, PERSONAL I CONTROL ADMINISTRATIU**

En este documento, de contener datos de carácter personal objeto de protección, éstos se encuentran omitidos -sustituidos por asteriscos (\*)- en cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679.

**SESSIÓ ORDINÀRIA COMISSIÓ INFORMATIVA DE GESTIÓ DE RECURSOS,  
ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA, PERSONAL I CONTROL ADMINISTRATIU DEL  
DIA 19 DE FEBRER DE 2020**

En la casa consistorial de la ciutat de València, a les 10:05 hores del 19 de febrer de 2020, amb la presidència de la senyora Luisa Notario, es va reunir en sessió ordinària la Comissió Informativa de Gestió de Recursos, Administració Electrònica, Personal i Control Administratiu, a la qual assistixen els seus components: senyor Sr. Pere Fuset i Tortosa, Sr. Carlos Galiana Llorens, Sr. Ramón Vilar Zanón, Sr. Aarón Cano Montaner, Sr. Juan Giner Corell, Sra. Paula Llobet Vilarrasa (en substitució de la Sra. María José Ferrer San Segundo, que excusa la seua assistència), Sr. Rafael Pardo Gabaldón, i Sr. José Gosalbez Payá; actua com a secretari, per delegació del secretari general i del Ple, el senyor José Antonio Martínez Beltrán, vicesecretari general.

Oberta la sessió per la presidència es va entrar en l'examen dels assumptes que figuren en l'orde del dia, i es van adoptar els acords següents:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



**SECRETARIA**

1	<b>RESULTAT: APROVAT</b>
<b>ASSUMPTE:</b> Aprovació, si es el cas, de l'acta de la sessió ordinària de 23 de enero de 2020.	

Pregunta el president si algun membre de la Comissió ha de formular alguna observació a l'acta de la sessió del 23 de gener de 2020, prèviament distribuïda amb la convocatòria. No hi ha cap observació i queda aprovada per unanimitat, d'acord amb allò que s'ha prescrit en l'art. 91 del ROF.

**ESTUDI I DICTAMEN D'ASSUMPTE.-**

2	<b>RESULTAT: APROVAT</b>	
<b>EXPEDIENT: E-01101-2019-002355-00</b>		<b>PROPOSTA NÚM.: 1</b>
<b>ASSUMPTE:</b> <b>SERVICI DE PERSONAL.-</b> Autorització de compatibilitat per a activitat pública de professor associat a temps parcial en el Departament de Treball Social i Servicis Socials de la Universitat de València.		

La Comissió, en sessió celebrada el dia 19 de febrer de 2020, acorda formular la proposta que a continuació s'expressa, aprovada per unanimitat dels seus membres, i elevar-la al Ple de l'Ajuntament.

**"FETS I FONAMENTS DE DRET**

Primer. El Sr. \*\*\*\*\*, empleat contractat laboral d'esta Corporació amb la categoria de titulat mitjà, adscrit al Servei de Benestar Social i Integració, sol·licita la compatibilitat per a exercir com a professor associat a temps parcial en el Departament de Treball Social i Serveis Socials de la Universitat de València, per al curs 2019/2020.

Segon. D'acord amb l'art. 3.1, paràgraf 2n, de la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servici de les administracions públiques, per a l'exercici de la segona activitat és indispensable la prèvia i expressa autorització de compatibilitat.

Tercer. L'exercici d'un lloc de treball en l'esfera docent, com a professor universitari associat en règim de dedicació no superior a la de temps parcial i amb duració determinada, es contempla com a activitat pública susceptible d'autorització de compatibilitat en els arts. 3 i 4.1 de la Llei 53/84, de 26 de desembre i art. 3.1 del Reial Decret 598/85, de 30 d'abril, requerint-se, en tot cas, que es desenvolupe fora de la jornada i horari d'esta Corporació i no se superen determinats límits retributius, sense que s'aprecie que l'exercici de l'activitat pública secundària pugui impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures funcionaris o comprometre la seua imparcialitat o independència.

Quart. No se superen els límits retributius previstos en l'art. 7.1 de la Llei 53/84, per quant la quantitat per ambdós llocs de treball o activitats no supera la remuneració prevista en els Pressupostos Generals de l'Estat per al càrrec de director general (l'article 4 del Reial Decret-llei

Signat electrònicament per:

<b>Antefirma</b>	<b>Nom</b>	<b>Data</b>	<b>Emissor cert</b>	<b>Núm. sèrie cert</b>
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



2/2020, de 21 de gener, de mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic, concreta en 14.235,12 el sou base, en 14.991,84 el complement de destinació i en 25.936,54 el complement específic, en 813,48.- l'import a percebre en concepte de sou en les pagues extres i en 1.249,32.- l'import a incloure en les pagues extres com a complement de destinació), ni supera la remuneració corresponent al principal, estimat en règim de dedicació ordinària incrementada en un 35 per 100 per als funcionaris del grup B (subgrup A2) o personal de nivell equivalent.

Es fa constar que l'interessat percebrà per l'exercici de les seues funcions com a contractat laboral d'esta Corporació amb la categoria de titulat mitjà unes retribucions brutes anuals en concepte d'havers i part proporcional de les pagues extraordinàries, en règim de dedicació ordinària i exclosos conceptes no fixos ni periòdics ni els derivats de la seua antiguitat, de 33.896,28 €, i segons escrit remés pel Vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat de la Universitat de València, la retribució íntegra mensual serà de 540,68 euros, no superant, d'esta manera, les retribucions previstes en l'article 7 de l'esmentada llei.

Així mateix, les pagues extraordinàries, així com les prestacions de caràcter familiar, només podran percebre's per un dels llocs de treball, qualsevol que siga la seua naturalesa.

Cinqué. Que a l'empara de l'art. 9 de la Llei 53/84, la Universitat de València emet un informe favorable a l'autorització de compatibilitat, amb data 26 de novembre de 2019, basant-se en els arts. 4.1 i 7 de la Llei 53/84.

Sisé. De conformitat amb allò que disposa l'article 9 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servici de les administracions públiques, i en l'article 123.1.p) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local, la resolució de l'expedient d'autorització de compatibilitat correspon a l'Excm. Ajuntament Ple, previ dictamen de la Comissió de Gestió de Recursos, Administració Electrònica, Personal i Control Administratiu.

**De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda: /**

***De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:***

Únic. Accedir a la sol·licitud d'autorització de compatibilitat formulada pel Sr. \*\*\*\*\*, empleat contractat laboral d'esta Corporació amb la categoria de titulat mitjà, adscrit al Servici de Benestar Social i Integració i en conseqüència, autoritzar l'exercici de l'activitat pública secundària de professor associat a temps parcial, per al curs acadèmic 2019/2020, adscrit Departament de Treball Social i Serveis Socials de la Universitat de València, d'acord amb el que disposen els arts. 3, 4.2 i 16.3 de la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, i arts. 3. i 15.2 del Reial Decret 598/85, de 30 d'abril, no superant-se els límits retributius previstos en l'art. 7.1 de la Llei 53/84, i vistos la sol·licitud subscripta per l'interessat, l'informe del Servici de Personal i el dictamen de la Comissió de Gestió de Recursos, Administració Electrònica, Personal i Control Administratiu.

L'esmentada autorització expressa a l'exercici de la segona activitat, pressuposa l'estricta compliment dels seus deures i obligacions en l'activitat municipal, sense que puga suposar modificació de la jornada de treball i horari, de conformitat amb el que disposa l'art. 3 de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



l'esmentada Llei, no sent-li computats els servicis prestats en la segona activitat als efectes de triennis i no podent rebre pagues extraordinàries o prestacions de caràcter familiar per part de la Universitat de València, de conformitat amb l'art. 7.2 de la Llei 53/84.

La present autorització tindrà validesa mentre no varien les circumstàncies de la seua actual concessió, en concret, en l'aspecte relatiu a horaris i retribucions, ni es modifique la legislació vigent, i caducant, en tot cas, quan es vulnere el que disposa la vigent normativa sobre incompatibilitats.

És procedent, així mateix, advertir a l'interessat que l'article 20 de l'esmentada Llei d'Incompatibilitats, determina que "l'incompliment d'allò que disposen els articles anteriors, serà sancionat conforme al règim disciplinari d'aplicació".

No es van produir intervenciones.

3	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2019-005022-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL.- Autorització de compatibilitat per a activitat pública de professora associada en el Departament de Didàctica i Organització Escolar de la Facultat de Filosofia i Ciències de l'Educació de la Universitat de València.		

La Comissió, en sessió celebrada el dia 19 de febrer de 2020, acorda formular la proposta que a continuació s'expressa, aprovada per unanimitat dels seus membres, i elevar-la al Ple de l'Ajuntament.

#### "FETS I FONAMENTS DE DRET

Primer. La Sra. \*\*\*\*\*, funcionària interina d'esta Corporació amb la categoria de mestra d'educació primària, adscrita a lloc de treball de personal tècnic mitjà (JP1) en el Servei d'Educació, Secció Centres Educatius, sol·licita, mitjançant instància de data 29 de novembre de 2019, l'autorització de compatibilitat per a exercir com a professora associada a temps parcial en el Departament de Didàctica i Organització Escolar de la Facultat de Filosofia i Ciències de l'Educació de la Universitat de València, per al curs 2019/2020.

Segon. D'acord amb l'art. 3.1, paràgraf 2n, de la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servici de les administracions públiques, per a l'exercici de la segona activitat és indispensable la prèvia i expressa autorització de compatibilitat.

Tercer. L'exercici d'un lloc de treball en l'esfera docent, com a professor universitari associat en règim de dedicació no superior a la de temps parcial i amb duració determinada, es contempla com a activitat pública susceptible d'autorització de compatibilitat en els arts. 3 i 4.1 de la Llei 53/84, de 26 de desembre i art. 3.1 del Reial Decret 598/85, de 30 d'abril, requerint-se, en tot cas, que es desenvolupe fora de la jornada i horari d'esta Corporació i no se superen determinats límits retributius, sense que s'aprecie que l'exercici de l'activitat pública secundària pugua impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures funcionaris o comprometre la seua imparcialitat o independència.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



Quart. No se superen els límits retributius previstos en l'art. 7.1 de la Llei 53/84, per quant la quantitat per ambdós llocs de treball o activitats no supera la remuneració prevista en els Pressupostos Generals de l'Estat per al càrrec de director general (l'article 4 del Reial Decret-Llei 2/2020, de 21 de gener, de mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic, concreta en 14.235,12 el sou base, en 14.991,84 el complement de destinació i en 25.936,54 el complement específic, en 813,48.- l'import a percebre en concepte de sou en les pagues extres i en 1.249,32.- l'import a incloure en les pagues extres com a complement de destinació), ni supera la remuneració corresponent al principal, estimat en règim de dedicació ordinària incrementada en un 35 per 100 per als funcionaris del grup B (subgrup A2) o personal de nivell equivalent.

Es fa constar que la interessada percebrà per l'exercici de les seues funcions, com a funcionària d'esta Corporació amb mestra d'educació primària, unes retribucions brutes anuals en concepte d'havers i part proporcional de les pagues extraordinàries, en règim de dedicació ordinària i exclosos conceptes no fixos ni periòdics ni els derivats de la seua antiguitat, de 38.452,80 €, i segons escrit remés pel Vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat de la Universitat de València, la retribució íntegra mensual serà de 450,58 euros, no superant, d'esta manera, les retribucions previstes en l'article 7 de l'esmentada llei.

Així mateix, l'esmentat article disposa que els servicis prestats en el segon lloc de treball o activitat no es computaran als efectes de triennis ni de drets passius, podent suspendre's la cotització a este últim efecte. Les pagues extraordinàries, així com les prestacions de caràcter familiar, només podran percebre's per un dels llocs de treball, qualsevol que siga la seua naturalesa.

Cinqué. Que a l'empara de l'art. 9 de la Llei 53/84, la Universitat de València emet un informe favorable a l'autorització de compatibilitat, amb data 3 de desembre de 2019, basant-se en els arts. 4.1 i 7 de la Llei 53/84.

Sisé. De conformitat amb allò que disposa l'article 9 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servici de les administracions públiques, i en l'article 123.1.p) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local, la resolució de l'expedient d'autorització de compatibilitat correspon a l'Excm. Ajuntament Ple, previ dictamen de la Comissió de Gestió de Recursos, Administració Electrònica, Personal i Control Administratiu.

**De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda: /**

***De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:***

Únic. Accedir a la sol·licitud d'autorització de compatibilitat formulada per la Sra. \*\*\*\*\*, funcionària interina d'esta Corporació amb la categoria de mestra d'educació primària, adscrit a lloc de treball de personal tècnic mitjà en el Servici d'Educació, Secció Centres Educatius, i en conseqüència, autoritzar l'exercici de l'activitat pública secundària de professora associada a temps parcial, per al curs acadèmic 2019/2020, adscrita al Departament de Didàctica i Organització Escolar de la Facultat de Filosofia i Ciències de l'Educació de la Universitat de València, d'acord amb el que disposen els arts. 3, 4.2 i 16.3 de la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, i arts. 3. i 15.2 del

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



Reial Decret 598/85, de 30 d'abril, no superant-se els límits retributius previstos en l'art. 7.1 de la Llei 53/84, i vistos la sol·licitud subscrita per la interessada, l'informe del Servei de Personal i el dictamen de la Comissió de Gestió de Recursos, Administració Electrònica, Personal i Control Administratiu.

L'esmentada autorització expressa a l'exercici de la segona activitat, pressuposa l'estricta compliment dels seus deures i obligacions en l'activitat municipal, sense que pugua suposar modificació de la jornada de treball i horari, de conformitat amb el que disposa l'art. 3 de l'esmentada Llei, no sent-li computats els servicis prestats en la segona activitat als efectes de triennis ni drets passius, i no podent rebre pagues extraordinàries o prestacions de caràcter familiar per part de la Universitat de València, de conformitat amb l'art. 7.2 de la Llei 53/84.

La present autorització tindrà validesa mentre no varien les circumstàncies de la seua actual concessió, en concret, en l'aspecte relatiu a horaris i retribucions, ni es modifique la legislació vigent, i caducant, en tot cas, quan es vulnere el que disposa la vigent normativa sobre incompatibilitats.

És procedent, així mateix, advertir a l'interessat que l'article 20 de l'esmentada Llei d'Incompatibilitats, determina que "l'incompliment d'allò que disposen els articles anteriors, serà sancionat conforme al règim disciplinari d'aplicació".

No es van produir intervencios.

SEGUIMENT DE LA GESTIÓ D'ALTRES ÒRGANS.-

MOCIONS

4	RESULTAT: APROVADA PROPOSTA ALTERNATIVA	
EXPEDIENT: O-89POP-2020-000012-00		PROPOSTA NÚM.: 17
ASSUMPTE:		
Moció que presenta el Sr. Juan Manuel Giner Corell, del Grup Municipal Popular, relativa a "Accés dels grups de l'oposició als acords i documents annexos de la taula general de negociació a fi d'incrementar els nivells de transparència en la gestió pública".		

El Secretari dona compte de la moció presentada pel senyor Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Accés dels grups de l'oposició als acords i documents annexos de la taula general de negociació a fi d'incrementar els nivells de transparència en la gestió pública", i que es transcriu a continuació:

**MOCIÓ:**

"El artículo 37 de la Constitución Española establece "el derecho a la negociación colectiva laboral entre los representantes de los trabajadores y empresarios, así como la fuerza vinculante de los convenios." Este principio de nuestra Constitución, que legitima el derecho a la Negociación Colectiva se ha ido desarrollando a través de la legislación laboral Estatal y Autonómica de nuestra Comunidad.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



El cumplimiento y desarrollo de la Negociación Colectiva en el Ayuntamiento de Valencia, se lleva a cabo a través de la mesa general conjunta, de los funcionarios, el comité de seguridad y salud, las mesas sectoriales de policía local, bomberos, educación y bienestar social y la comité de igualdad. Desde dichos ámbitos el Ayuntamiento de Valencia negocia las condiciones laborales del personal funcionario y laboral, las condiciones de seguridad y salud de los mismos y sus medidas y actuaciones del plan de igualdad.

En los últimos años de la década de los noventa y los primeros de la década del dos mil, como así ratificarán las actas y pueden corroborar funcionarios y delegados sindicales que asistían en aquellas épocas a la Mesa General de Negociación, era frecuente en ellas la asistencia de concejales de la oposición, tanto de grupos políticos nacionalistas sin representación en la actualidad, como del grupo del partido en el que militaba el Alcalde entonces, como de uno de los dos partidos que en la actualidad forman el Gobierno del Rialto.

Posteriormente, y espaciada de forma voluntaria la asistencia de los concejales de la oposición, se derivó preferentemente por el envío de copias de actas y documentos anexos, atendiendo las peticiones cursadas por los partidos de la oposición.

En los últimos años, las actas, sin los documentos anexos, se pueden consultar en la intranet, aunque con un cierto, y en cierta medida lógico retraso, derivado de la ratificación y firma de los asistentes que demora su inclusión y actualización en la intranet. En concreto y a día de hoy no figura ni una sola de las actas de los últimos ocho meses de la MGN conjunta y de funcionarios, más de diez meses en las del CSS, más de quince meses de la comisión de igualdad y ninguna de los últimos años de las mesas sectoriales aprobadas en los últimos años al amparo de la MGN. Aun y cuando soy consciente que durante este periodo de tiempo se han realizado varias de ellas.

En este sentido en aras del buen gobierno y al objeto de incrementar los niveles de transparencia en la gestión pública cada vez son más los Ayuntamientos que en su Reglamento de Funcionamiento de las Mesas Generales de Funcionamiento regulan la asistencia de un miembro de cada uno de los partidos de la oposición con representación en dichos hemiciclos, así como los canales para su pleno conocimiento de todos y cada uno de los temas allí tratados.

Por todo ello, se presenta la siguiente:

### **PROPUESTA DE ACUERDO**

Primero: Que la secretaria de la Mesa General de Negociación de los funcionarios, conjunta, comisión de seguridad y salud, comité de igualdad y de las mesas sectoriales de policía, bomberos, bienestar social y educación notifique a los grupos municipales de la oposición del orden del día de cada una de ellas y de los documentos anexos que se hayan presentado para su inclusión y en los dos días siguientes a su celebración un breve resumen de los temas tratados.

Segundo: Que la secretaria de la Mesa General de Negociación de los funcionarios, conjunta, comisión de seguridad y salud, comité de igualdad y de las mesas sectoriales de policía,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



bomberos, bienestar social y educación, o en su caso la oficina técnico laboral, de traslado del borrador de dichas actas y documentos anexos en los quince días posteriores a su celebración, para que posteriormente y una vez firmadas por los asistentes y antes de un mes desde su celebración, estén en su integridad, incluidos anexos, en la Intranet municipal para conocimiento de todo el personal funcionario y laboral de este Ayuntamiento.

Tercero: Al objeto de incrementar los niveles de transparencia de este Ayuntamiento se adapte el Reglamento de Funcionamiento de la Mesa General de Negociación regulando la asistencia de un miembro de cada uno de los partidos de la oposición a la misma y se optimice el acceso de los miembros de la oposición a los acuerdos de la MGN, vertebrando una información actualizada y un total conocimiento de todo lo allí tratado.

#### **DEBAT:**

Es van produir les següents intervencions:

Del Sr. Giner, que justifica la moció en los propios términos en los que está redactada.

De la Sra. Presidenta, que indica que las mesas son un órgano de debate y negociación entre el gobierno y los representantes sindicales. Las mesas no son órgano de representación política, y no se puede sustituir a sus representantes y no puede enviarse la documentación de las mismas previamente. Le parece bien remitir las actas de las mesas, que ya están en la propia intranet una vez aprobadas, haciéndose eco el gobierno de una petición sindical por la falta de transparencia del gobierno anterior, por ello plantea una moción alternativa.

Del Sr. Giner, que pregunta si podría darse la información con mayor agilidad. Se podría incluir en la moción un plazo desde su aprobación.

De la Sra. Presidenta, que ha dado instrucciones para mayor agilidad y puedan estar en intranet una vez se aprueben.

Es procedeix a continuació a votar la moció alternativa presentada per la Sra. Presidenta.

#### **VOTACIÓ:**

La Comissió acorda aprovar la moció alternativa, adoptada per majoria amb els vots favorables dels la Sra. Luisa Notario Villanueva i del senyors Carlos Galiana Llorens i Pere S. Fuset i Tortosa, del Grup Municipal Compromís, i dels senyors Ramón Vilar Zanón i Aarón Cano Montaner, del Grup Municipal Socialista; i amb les abstencions del senyor Juan Giner Corell i de la Sra. Paula Llobet Vilarrasa (Grup Municipal Popular), del Sr. Rafael Pardo Gabaldón (Grup Municipal Ciutadans), i del Sr. José Gosálbez Payá (Grup Municipal VOX), decaient així la moció plantejada inicialment.

#### **ACORD:**

Aprobar la moció alternativa presentada per la Sra. Presidenta, i que s'expressa a continuació:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702





"Continuar publicant en la intranet municipal, com es fa des de l'any 2015 per decisió d'este equip de govern i després de la seua parovació per l'òrgan corresponent, les actes de les Meses Generals de Negociació, les Comissions d'Igualtat i els Comitès de Seguretat i Salut, així com les de les Meses Tècniques de Policia i Bombers.

Així mateix, es publicarán també les actes de la Mesa Tècnica d'Educació i la Mesa Tècnica de Benestar Social després de la seua aprovació.

El termini de publicació de les actes serà d'un mes des de que siguen aprovades per les respectives Meses".

5	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89CIU-2020-000045-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: Pregunta subscrita pel Sr. Narcís Estellés Escorihuela, del Grup Municipal Ciutadans, sobre "Empreses presentades al projecte de remodelació de la Plaça de la Reina".		

Pregunta que planteja el concejal Narciso Estellés Escorihuela, en su propio nombre y el del Grupo Municipal de Ciudadanos a la Comisión de Gestión de Recursos, Administración Electrónica, Personal y Control Administrativo.

Por todo ello, formulo las siguientes preguntas:

1. ¿Cuántas y que empresas se han presentado al proyecto de remodelación de la Plaza de la Reina?. Detallen relación de cada una de ellas.
2. ¿Cuáles son las empresas que han presentado una baja temeraria?. Detallen cuáles son
3. ¿Qué previsión tiene el Servicio de Contratación para realizar la adjudicación de las obras vistas las empresas presentadas?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

**1 i 2.** La informació sol·licitada està publicada en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

**3.** El termini per a remetre les justificacions de les baixes anormals finalitzava el 14 de febrer a les 12 hores. La documentació presentada es remet al Servei gestor per a informe i després al Servei Econòmic Pressupostari per a valoració de les proposicions.

Una vegada recaptats els informes, la Mesa de Contractació, en la primera sessió que celebre, valorarà les proposicions i proposarà a l'adjudicatari.

Posteriorment ha d'aprovar-se, per l'òrgan de contractació, en aquest cas la Junta de Govern Local, el requeriment a la millor oferta, i una vegada presentada i comprovada la documentació, elevar proposta d'adjudicació, prèvia fiscalització d'Intervenció, al citat òrgan.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



La formalització del contracte, atès que està subjecte a regulació harmonitzada, no podrà subscriure's fins transcorreguts 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà a la publicació de l'adjudicació en la Plataforma. Tot això, sense tindre en compte els possibles recursos que es puguen interposar pels licitadors.

6	<b>RESULTAT: CONTESTADA</b>	
EXPEDIENT: O-89POP-2020-000012-00		PROPOSTA NÚM.: 1
<b>ASSUMPTE:</b> Pregunta subscripta pel Sr. Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Noves incorporacions en el servici de llicències urbanístiques obres d'edificació desde 1 de Gener de 2019".		

En base al asunto referenciado, se cursan las siguientes preguntas:

1. Desde el 1 de enero de 2019, ¿Ha recibido la Delegación de Personal de la Delegación de Planificación y Gestión Urbana petición de nuevas incorporaciones en el servicio de licencias urbanísticas obras de edificación?
2. En concreto ¿Con qué fecha se cursó la petición o peticiones?
3. ¿Qué puestos y categorías se solicitan cubrir?
4. ¿En qué fecha ha atendido o tiene previsto atender la Delegación de Personal dicha solicitud para que tomen posesión cada uno de los citados puestos?
5. Desde el 1 de enero de 2019, ¿cuántas nuevas incorporaciones desarrollan sus funciones en la plantilla del servicio de licencias urbanísticas obras de edificación? ¿Qué puestos, categoría y desde qué fecha?
6. Desde el 1 de enero de 2019, ¿cuántos funcionarios adscritos a la plantilla del servicio de licencias urbanísticas obras de edificación han causado baja de la plantilla municipal?
7. En la actualidad ¿Cuántos funcionarios y de qué categoría están de baja temporal durante más de treinta días en el citado servicio?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

**1-4.** En resposta a la pregunta efectuada cal indicar que la mateixa no pot ser resposta en els termes sol·licitats ja que la informació sol·licitada no està recopilada en una base de dades, arxiu o registre de tal manera que la mateixa no existeix en els termes sol·licitats.

**5.** Dos incorporacions que junt al personal incorporat des de juliol de 2015, ha suposat un increment del 22.45% de personal al servici:

Un personal tècnic mitjà, enginyer/a tècnic/a industrial des del 03-01-2019.

Un personal administratiu, administratiu/iva des del 21-05-2019.

**6. 1.**

**7. Cap.**

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



7	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2020-000012-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: Pregunta subscripta pel Sr. Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Previsió de suplement de crèdit del Capítol I 2020".		

En base al asunto referenciado, se cursan las siguientes preguntas:

1.Toda vez que ya es operativo el presupuesto anual. ¿Es suficiente la asignación presupuestaria del Capítulo I del Presupuesto Municipal 2020 para atender todas y cada una de las retribuciones y compromisos adquiridos con la plantilla?

2.¿Tiene constancia la Delegación de Personal de si es deficitario el Capítulo I a tenor de la proyección de la primera nómina?

3.Si la respuesta es afirmativa, ¿En qué cantidad considera que se deberá suplementar para garantizar todos y cada uno de los compromisos adquiridos y pendientes, así como la totalidad de las retribuciones de la plantilla?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

En la projecció de despeses de personal de gener a desembre, retenció inicial de despeses de personal (R.I) de 2020, s'ha autoritzat i disposat les despeses de personal derivats de les retribucions fixes i periòdiques de tot el personal que presta els seus servicis en aquest Ajuntament, així com els crèdits corresponents dels llocs vacants, amb la inclusió de l'increment de 2 per cent que disposa el Reial Decret Llei 2/2020, de 21 de gener.

Sobre la base de la citada projecció anual, existeix crèdit autoritzat i disposat per a atendre les despeses derivades de retribucions fixes i periòdiques, així com el cost derivat de Seguretat Social de l'abonament de les mateixes de tot el personal de gener a desembre.

8	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2020-000012-00		PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: Pregunta subscripta pel Sr. Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Plantilles ocupades referenciades en la RPT anual i costos nómines mesos de Gener".		

En base al asunto referenciado, se cursan las siguientes preguntas:

1.¿Cuál es la plantilla ocupada referenciada en la relación de puestos de trabajo con cargo a la nómina municipal del mes de Enero del 2020?

2.¿A cuánto asciende el gasto total de la nómina de Enero del 2020 por todos los conceptos retributivos que la integran incluida seguridad social de dicha plantilla ocupada referenciada en la RPT del 2020?

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



3.¿Cuál era la plantilla ocupada referenciada en la RPT con cargo a la nómina municipal del mes de Enero del 2016, 2017, 2018 y 2019?

4.¿A cuánto ascendió el gasto total de la nómina del mes de Enero del 2016, 2017, 2018 y 2019 por todos los conceptos retributivos que la integraron incluida seguridad social de dicha plantilla ocupada referenciada en la RPT de dichos años?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

1.- La plantilla ocupada referenciada en la relació de llocs de treball amb càrrec a la nómina municipal del mes de gener de 2020 ascendeix al número de 5.289.

2.- La despesa total al qual ascendeix la nómina de gener de 2020 per tots els conceptes retributius que la integren inclòs el cost de seguretat social de la plantilla ocupada referenciada en la RLT de 2020 ascendeix a la quantitat total de 20.265.495,89 €.

3.- La Plantilla ocupada referenciada en la relació de Llocs de treball amb càrrec a la nómina municipal del mes de gener de 2016, 2017, 2018 i 2019 va ascendir al número de 4.697, 4.821, 5.241 i 5.263 respectivament.

4.- La despesa total al qual va ascendir la nómina de gener de 2016, 2017, 2018 i 2019 per tots els conceptes retributius que la integren inclòs el cost de seguretat social de la plantilla ocupada referenciada en la RLT per a cadascun dels anys, va ascendir a la quantitat total de 21.095.952,16 €, 16.262.563,06 €, 18.182.225,49 i 19.192.282,97 € respectivament.

9	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2020-000012-00		PROPOSTA NÚM.: 4
ASSUMPTE: Pregunta subscripta pel Sr. Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Incorporació Agents de Policía Local interins".		

En base al asunto referenciado, se cursan las siguientes preguntas:

1 La JGL del 31/1/20, aprobó la constitución de una bolsa de trabajo de agentes de la policía local y en la mesa técnica de policía de dos días antes se anunció la incorporación de 130/140 agentes de la policía local. ¿está prevista la incorporación de ese número de agentes interinos?

2 Si la respuesta anterior es afirmativa ¿Qué número en concreto? ¿desde qué fecha está prevista su toma de posesión? ¿Hasta qué fecha está previsto que desarrollen funciones como agentes de policía local interinos?

3 Además de estas incorporación de agentes de la policía local interinos. ¿Está previsto la incorporación de más agentes de la policía local interinos en lo que resta de año? ¿Cuántos?

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

Com vostès diuen, s'ha aprovat la constitució de la borsa. Valorarem la incorporació de policies interins, la data i el nombre quan ho considerem en funció de la nostra organització.

10	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2020-000012-00		PROPOSTA NÚM.: 6
ASSUMPTE: Pregunta subscrita pel Sr. Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Proveedores fins a quinze mil euros en l'any 2019".		

En base al asunto mencionado, se cursan las siguientes preguntas,

1.¿A Cuántos proveedores se les han adjudicado hasta quince mil euros durante en el año 2019 en los servicios de la Delegación de Organización y Gestión de Personas? ¿Se ha adjudicado a algún proveedor dos contratos o más?

2.¿Con qué importe de adjudicación en cada caso?

3.¿En qué fechas?

4.¿Con qué concepto y en base a qué memoria justificativa?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

En els contractes menors no es fa una memòria justificativa, sinó un informe de necessitat signat pel Cap de Servei i una moció signada pel regidor o regidora corresponent.

Respecte a les preguntes efectuades, les respostes es contenen en el quadre següent:

	SIEMENS	HORIBA	CONSEUR
IMPORT ADJUDICACIÓ	16.000,00	6.761,87	1.100,00
DATA D'ADJUDICACIÓ	23/01/2019	30/07/2019	25/01/2019
CONCEPTE	CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENTS DE REACTIUS ANÀLISIS CLÍNICS PER A LABORATORI MUNICIPAL	CONTRACTE MIXT: CONTRACTE SERVEI DE MANTENIMENT ANALITZADOR I SUBMINISTRAMENT	CONTRACTE DE SERVICIS DE RECOLLIDA I GESTIÓ DE RESIDUS

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



Import IVA inclòs

11	<b>RESULTAT: CONTESTADA</b>	
EXPEDIENT: O-89POP-2020-000012-00		PROPOSTA NÚM.: 7
ASSUMPTE: Pregunta subscripta pel Sr. Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Incorporació de bombers interins".		

En base al asunto referenciado, se cursan las siguientes preguntas:

1. La JGL del 31/1/20, aprobó la constitución de una bolsa de trabajo de bomberos ¿está prevista la incorporación de bomberos interinos?
2. Si la respuesta anterior es afirmativa ¿Qué número en concreto? ¿desde qué fecha está prevista su toma de posesión? ¿Hasta qué fecha está previsto que desarrollen funciones como bomberos interinos?
3. ¿Ha solicitado la Delegación de Protección ciudadana o el departamento de bomberos, prevención, intervención en emergencias y protección civil petición de necesidades de bomberos interinos para su incorporación en el 2020? ¿En qué número? ¿En qué fecha? ¿qué número de plazas solicitaba y desde qué fecha?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

**1 i 2.** Com vostès diuen, s'ha aprovat la constitució de la borsa. Valorarem la incorporació de bombers interins, la data i el nombre quan ho considerem en funció de la nostra organització.

**3.** El titular de l'Àrea de Protecció Ciutadana, com altres delegacions i/o servicis, han traslladat les seues necessitats de personal.

12	<b>RESULTAT: CONTESTADA</b>	
EXPEDIENT: O-89POP-2020-000012-00		PROPOSTA NÚM.: 8
ASSUMPTE: Pregunta subscripta pel Sr. Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Permutes Agents de Policia".		

En base al asunto referenciado, se cursan las siguientes preguntas:

1. ¿Qué número de permutas de agentes de la policía local se aprobaron en el año 2019?
2. ¿Qué número de permutas de agentes de la policía local se aprobaron en el año 2018?
3. ¿Qué número de permutas de agentes de la policía local se aprobaron en el año 2017?
4. ¿Qué número de permutas de agentes de la policía local se aprobaron en el año 2016?
5. En el año 2020 ¿Está previsto limitar el numero de permutas de agentes de la policía local o por el contrario se tramitarán todas las que se presenten?

**RESPUESTA:**

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



**MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS**

Es va aprovar en Mesa General de Negociació una limitació de 45 permutes en 2019. No es va aprovar cap en els restants anys. Enguany establirem el límit per a 2020 en una MGN.

13	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2020-000012-00		PROPOSTA NÚM.: 9
<b>ASSUMPTE:</b> Pregunta subscripta per la Sra. María José Ferrer San Segundo, del Grup Municipal Popular, sobre "Pagos sin contrato por el servicio de gestión integral administrativa de los expedientes sancionadores por infracciones de las normas reguladoras del tráfico en las vías públicas urbanas y de la O.R.A.".		

- Finalizada el 13/10/2017 la vigencia de la segunda y última prórroga, aprobada por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 15/04/2016, del contrato adjudicado por acuerdo de la Junta de 09/09/2011, formalizado en fecha 14/10/2011 relativa a la prestación del servicio de colaboración en la gestión integral administrativa de los expedientes sancionadores por infracciones de las normas reguladoras del tráfico en las vías públicas urbanas y de la O.R.A. y de colaboración en la gestión de cobro de la sanción correspondiente.
- Aprobado por Acuerdo de JGL de 7 de julio de 2017 sin la preceptiva fiscalización previa limitada (Expediente E-01306-2017-003802) la *“continuitat del contracte del servici de col·laboració a la gestió integral administrativa dels expedients sancionadors per infraccions de trànsit en les vies públiques urbanes i de l'ORA, així com la col·laboració en la gestió de cobrament de la sanció corresponent, subscrit amb la mercantil MARTÍNEZ CENTRE DE GESTIÓ, SL, amb CIF: B-46953170, fins a la formalització del nou contracte que resulte de l'adjudicació del corresponent procediment obert que es troba en tramitació.”*
- Desistido por Acuerdo de JGL de 23 de noviembre de 2018 la adjudicación del nuevo contrato tramitado en el expediente E-04101-2017-000034 del Servicio de Contratación (E-01306-2016-001929 del Servicio Central de Procedimiento Sancionador).
- Iniciado por moción impulsora el 25 de enero de 2019 el expediente para licitar nuevamente el contrato (E-01306-2019-000657 del Servicio Central de Procedimiento Sancionador) sin que hasta la fecha consten en dicho expediente ni un borrador de los nuevos pliegos.
- Aprobado por Acuerdo de JGL de 3 de mayo de 2019 (E-04901-2019-000126) la adecuación del Acuerdo de continuidad de 7 de julio de 2017.
- En los reiterados informes de omisión de la Intervención General Municipal para aprobar el pago de las facturas sin contrato, se informa:

*“La obligación cuyo reconocimiento se propone por el servicio gestor derivan de gastos realizados con cobertura presupuestaria en el corriente ejercicio, sin contrato y con omisión de la preceptiva fiscalización previa del gasto y de la intervención del reconocimiento de la obligación, al amparo de un acuerdo de Junta de Gobierno Local de 7 de julio de 2017, y su*

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



*posterior adecuación mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 3 de mayo de 2019, respecto del cual se hubieran puesto de manifiesto, de haber sometido el expediente a fiscalización previa, las siguientes infracciones de procedimiento:*

*Se trata de un acuerdo adoptado de continuidad de la prestación del servicio superando las prórrogas previstas por el PCAP del contrato (vigencia inicial de cuatro años a partir de la fecha de su formalización, prorrogable por anualidades, sin que la duración del contrato, incluidas las prórrogas pueda exceder de seis años), sin respetarse el procedimiento legalmente establecido en materia de contratación -que exige licitación, adjudicación y formalización de un contrato- y de gestión presupuestaria, sin la debida autorización y disposición del gasto con omisión de la previa fiscalización, contraviniendo los arts. 183 y ss. y 214 del TRLRHL, 23 y 109 y ss. del TRLCSP vigente en el momento de aprobarse el acto administrativo, teniendo en cuenta que el referido acuerdo de la Junta de Gobierno Local, que en el momento de adoptarse no tenía garantizada la adecuada cobertura presupuestaria, sería un acto inválido, incurso en la causa de nulidad del artículo 47.1 e) de la Ley 39/2015 –acto dictado prescindiendo totalmente del procedimiento legalmente establecido- en relación con el artículo 32 apartados a) -que remite a las causas del citado artículo 47.1 de la Ley 39/2015- y c) -insuficiencia de crédito- del TRLCSP entonces en vigor, al que pudiera ser de aplicación lo dispuesto por el artículo 106.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.”*

Y añade Intervención en sus informes de omisión: “La aprobación de la presente propuesta que se tramita como vía de indemnización de daños y perjuicios derivada de la responsabilidad patrimonial de la Administración como consecuencia de haberse producido un enriquecimiento injusto en su favor o de incumplir la obligación a su cargo, no exime de la exigencia de las responsabilidades a que, en su caso, hubiera lugar.”

- En la memoria justificativa que se incorpora a los expedientes de reconocimiento de obligación se informa que “Respecto a la identificación de la autoridad que realizó el encargo, informar, tal como se ha expuesto anteriormente, que fue la Junta de Gobierno Local, mediante acuerdo en sesión ordinaria de fecha 7 de julio de 2017, la que aprobó la continuidad del servicio y su posterior adecuación mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 3 de mayo de 2019”

Por todo ello, la Concejala que suscribe en su nombre y en el del Grupo Municipal Popular formula las siguientes **PREGUNTAS**:

1. ¿Por qué motivo se acordó el 7 de julio de 2017 la continuidad del servicio sin el preceptivo informe de fiscalización previa limitada de la Intervención General Municipal?
2. ¿Por qué motivo el Expediente E-01306-2019-000657 se encuentra paralizado más de un año después de su inicio sin tan siquiera incorporarse un borrador de pliegos para remitir posteriormente al Servicio de Contratación?
3. ¿Cuándo se remitirá el expediente E-01306-2019-000657 al Servicio de Contratación?
4. ¿Cuánto dinero se ha pagado en virtud del Acuerdo de continuidad de 7 de julio de 2017 adecuado posteriormente por el Acuerdo de 3 de mayo de 2019? Detalle el número de expediente de todos los Acuerdos de reconocimiento de obligación.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702





5. ¿Por qué mantiene esta situación no regular la Junta de Gobierno Local como autoridad responsable? ¿Se asumirán las responsabilidades a las que señala la Intervención General?.

**RESPUESTA:**

**CARLOS GALIANA LLORENS - REGIDOR DELEGAT DE CONTROL ADMINISTRATIU**

En relació al contracte de referència cal informar la dificultat d'este, atés que, en primer lloc, és un contracte gestionat per dos serveis com són el Servei Central del Procediment Sancionador, quant a la tramitació procediment sancionador, i el Servei de Tresoreria, quant als pagaments, cobraments i fase executiva, pertanyents, així mateix, a dues delegacions diferents, constituent, d'altra banda, el nou contracte un canvi de sistema, atés que el programa informàtic, eix fonamental del servei a prestar, passa de ser aportat per l'adjudicatari a ser el d'ús municipal, la llicència d'ús del qual ha sigut recentment adquirida, com a mòdul dins del programa de gestió tributària, i la major dificultat de la qual radica en la seua falta de implementació a l'hora de preparar el plec que ens ocupa i dificultat a l'hora de saber com afecta el procediment per aqueix mateix motiu.

D'altra banda i en relació a la tramitació del mateix s'informa que:

La Junta de Govern Local (d'ara en avant JGL), en sessió celebrada el dia 20 de juliol de 2007, va acordar declarar vàlid el concurs convocat per a contractar la prestació del servei de col·laboració a la gestió integral administrativa dels expedients sancionadors per infraccions de les normes reguladora de trànsit en les vies públiques urbana i de l'O.R.A, així com la col·laboració en la gestió de cobrament de la sanció corresponent i adjudicar el contracte de caràcter pluriennal a l'empresa MARTINEZ CENTRO DE GESTION S.L,(d'ara en avant MCG SL) amb subjecció als Plecs de condicions.

El contracte entre l'Ajuntament de València i MCG SL, es va formalitzar el dia 28 de setembre de 2007, havent-se acordat per la JGL, en sessions de dates 27 de febrer de 2009 i 5 de febrer de 2010, sengles pròrrogues amb una vigència anual, finalitzant l'última de les mateixes el 27 de setembre de 2011

El 13 de juliol de 2010 es va dictar una moció impulsora per a iniciar la contractació del servei de referència.

Per Acord de la JGL, adoptat en sessió celebrada el dia 15 d'abril de 2010, es va disposar contractar el servei de col·laboració en la gestió integral administrativa dels expedients sancionadors per infraccions de les normes reguladora de trànsit en les vies públiques urbana i de l'O.R.A, així com la col·laboració en la gestió de cobrament de la sanció corresponent, aprovant-se els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que havien de regir la contractació i iniciant-se les actuacions per a l'adjudicació d'aquest.

L'alcaldia per resolució núm. 1131 de data 31 d'agost de 2011 va requerir a la mercantil MCG SL la constitució de garantia definitiva, complint-se els requisits per a l'adjudicació del contracte pel que la JGL de 9 set. 2011 va acordar adjudicar el referit contracte a l'esmentada mercantil.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



El 14 de setembre de 2011 una de les licitadores s'interposa recurs especial contra l'esmentat acord d'adjudicació, suspent-se la tramitació de l'expedient de contractació.

Per acord de la JGL de 7 d'octubre de 2011, es va acordar desestimar el recurs especial en matèria de contractació i alçar la suspensió de l'acte d'adjudicació, signant-se, i, per tant, formalitzant-se el contracte el 14 d'octubre de 2011, això és, després de 15 mesos de tramitació des de la moció impulsora, no incloent-se en l'expedient de tramitació cap esborrany dels plecs fins a la seua redacció final per part dels serveis cogestores per a la seua remissió inicial al servei corresponent

Mitjançant moció de 27 de juny de 2014 del Regidor Delegat d'Hisenda, Pressupostos i Política Tributària i Fiscal, i atés que el 14 d'octubre de 2015, finalitzava el termini màxim d'execució del contracte, sense tindre en compte les possibles pròrrogues, es va considerar oportú que s'iniciaren els tràmits per a contractar novament l'esmentat servei. La Junta de Govern Local a sessió celebrada el 29 de maig de 2015, això és quasi un any després de l'esmentada moció, va acordar contractar la prestació del servei i conducta a l'obertura de l'el procediment de licitació, finalitzant el termini de presentació de proposicions el 7 de juliol de 2015.

Mitjançant escrits, de dates 18 de febrer i 7 d'abril de 2015, l'empresa adjudicatària, a costa del resultat del procediment d'adjudicació en marxa, va sol·licitar la pròrroga del contracte en vigor en aqueix moment.

Mitjançant moció de 7 de juliol de 2015 dels Regidors Delegats del Procediment Sancionador i d'Hisenda es renuncia a continuar els tràmits per a una nova adjudicació del contracte de referència, aprovant-se en Junta de Govern Local de 10 de juliol de 2015 i procedint-se a retirar l'esmentat contracte que es trobava en la fase final d'adjudicació, és a dir els licitadors ja havien presentat les seues ofertes i fins i tot s'havia convocat la mesa de contractació per a l'obertura del sobre número 1.

Per acord de la JGL de 2 d'octubre de 2015 es va disposar prorrogar el contracte per un termini d'un any.

Posteriorment, per Acord de la JGL de 15 d'abril de 2016, es va disposar prorrogar el contracte per un termini d'un any (segona i última de les possibles pròrrogues), finalitzant la vigència de la mateixa el 13 d'octubre de 2017, data en la qual no cal aprovar més pròrrogues i finalitza la vigència del contracte, aprovant-se, davant la possibilitat certa de la finalització de la vigència del contracte sense tindre un nou adjudicatari, la continuïtat del contracte, donat el greu perjudici per a l'interés general que la falta de prestació del servei comportaria per a la ciutat i la seua ciutadania, i fins a l'adjudicació del nou contracte, tenint en compte que la JGL de 22 de novembre de 2016 havia aprovat l'esmentada contractació, comunicant-se este acord a la unitats 04301(comptabilitat), 04101 (contractació) i 04401 (Fiscal Despeses)

El 14 d'abril de 2016 es va iniciar un nou expedient, el 01306/2016/1929, per a contractar el servei de "col·laboració a la gestió integral administrativa dels expedients sancionadors per infraccions de trànsit en les vies públiques urbanes i de l'ORA, així com la col·laboració en la gestió de cobrament de la sanció corresponent

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



Amb data d'11 d'agost de 2016 es remet l'expedient al Servei Econòmic Pressupostari per al seu informe preceptiu, que donada la falta de suficients mitjans personals no retorna l'expedient, per a realitzar modificacions en els plecs, fins al 15 de novembre de 2016.

Per Acord de la JGL de 22 de novembre de 2016 s'acorda aprovar els plecs i contractar el servei de referència (set mesos després de la moció impulsora).

La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 23 de novembre de 2018, , després d'haver procedit a l'obertura dels sobres 1 i 2, i havent resolt un recurs presentat per part d'un dels licitadors i després de la corresponent resolució de l'El Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals que va dictar resolució la 631/2018, de data 29 de juny de 2018, estimant el recurs i revocant l'acord d'exclusió del procediment, va acordar “Renunciar a la celebració del contracte de serveis de col·laboració en la gestió integral administrativa dels expedients sancionadors per infraccions de les normes reguladores de trànsit, circulació de vehicles i seguretat viària, així com la col·laboració en la gestió del cobrament de la sanció corresponent, tot això amb la finalitat d'efectuar les modificacions i adaptacions que permeten licitar un nou procediment de contractació l'objecte de la qual reflectisca les necessitats reals a satisfer mitjançant la seua celebració. “, tot això, a la vista de l'informe conjunt de data 13 de novembre de 2018 emés pel Servei Central del Procediment Sancionador i el Servei de Tresoreria, on es posa de manifest l'esdeveniment de determinats fets que han tingut lloc després de la convocatòria del procediment que han provocat la inadequació del contracte en els termes fixats inicialment. En concret, l'adjudicació de sengles contractes administratius l'execució dels quals abastaria, en gran part, les necessitats la satisfacció de les quals es pretén amb la celebració del contracte actual, al que cal afegir l'ampliació del Conveni de col·laboració amb la Generalitat Valenciana per a l'embargament de comptes, celebrat el passat dia 8 de juny de 2018, de tot això s'infereix que els plecs que regeixen la present licitació ja no responen a les necessitats públiques tingudes en compte inicialment quan es va publicar la corresponent convocatòria.

De tot l'anterior es constata la necessitat d'efectuar determinades modificacions i adaptacions en els plecs de prescripcions tècniques del contracte que reflectisquen la nova situació generada després dels fets descrits, motiu pel qual es proposa la renúncia al present procediment de contractació a fi de, prèvies les actuacions que corresponguen, es licite un nou.

Així doncs, mitjançant moció impulsora de data 25 de gener de 2019, s'inicien els tràmits a fi de donar compliment a l'Acord de la JGL de 23 de novembre de 2018, sol·licitant-se, davant el nou escenari creat, reunions i informes tant amb els gestors del contracte d'adquisició de l'ús de la nova aplicació tributària, el desenvolupament de la qual encara no s'ha implementat, atés que per a preparar el plec és necessari conèixer el funcionament de la nova aplicació informàtica, com els pertinents informes del SERTIC, mitjançant N.I. de dates 23 d'abril, 14 de juny i 19 de novembre de 2019 i correus electrònics de 23 de març i 16 de juliol de 2019, atés que existeix un canvi fonamental en passar-se a prestar el servei, en el nou model a contractar, des d'una aplicació informàtica, en desenvolupament, d'ús municipal i no aportada per l'adjudicatari, amb els avantatges que això comporta quant al control municipal i la continuïtat de la gestió, una vegada

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



finalitze la prestació de l'adjudicatari, però amb el desavantatge de no ser un programa de propietat municipal, ja que s'ha contractat l'ús d'este, i que encara no s'ha implementat, amb el consegüent desconeixement d'este, per part dels tècnics informàtics municipals.

Els esborranys dels plecs no s'han anat incorporant a l'expedient fins a la seua redacció definitiva i consensuada entre els dos serveis gestors, atés que els mateixos han anat patint moltes modificacions fins a este moment, la qual cosa portaria, d'haver-se anat incorporant tots ells a una confusió sobre la validesa d'uns documents o uns altres. L'informe de necessitat es va aportar el passat 18 d'octubre i el plec de clàusules tècniques, una vegada elaborat pels Serveis Sancionador i de Tresoreria s'ha incorporat, a l'expedient amb data 17 de febrer de 2020, juntament amb la resta de documentació pendent, a excepció de la proposta de despesa que en breu s'incorporarà, ja que està en procés d'elaboració, i el plec de clàusules administratives, pendent d'esta última, per la qual cosa en els pròxims dies es remetrà tota la documentació al Servei Econòmic Pressupostari per al seu informe preceptiu.

Donada la problemàtica creada, quant a la continuïtat de la prestació del servei, amb la renúncia al procediment de contractació aprovat per la JGL de 29 de maig de 2015, la qual s'aprova per acord de la JGL de 10 de juliol de 2015, tenint en compte que, per un nou acord de la JGL de 22 de novembre de 2016, es va aprovar el corresponent procediment de contractació i que novament, es va renunciar a la celebració del mateix mitjançant acord de la JGL de 23 de novembre de 2018, pels motius anteriorment exposats, no es podia deixar de prestar un servei essencial per a la ciutat com és el de referència, no únicament, per qüestions econòmiques i de recaptació, que són importants atés que constitueixen una font important d'ingressos, sinó per la impossibilitat de deixar d'exercir una potestat administrativa en llaures a l'ordenació del trànsit a la ciutat i, sobretot, a la seguretat viària, no tenint l'ajuntament ni mitjans propis ni personals, ni materials, ni informàtics per a prestar directament el servei, sota pena d'incórrer en un possible il·lícit penal de prevaricació, cas de no continuar amb la tramitació dels corresponents procediments. Per este motiu es van aprovar els acords de la JGL de 7 de juliol de 2017, per a adaptar-se a la situació creada des de la renúncia al procediment aprovat per JGL de 29 de maig de 2015 i l'acord de 3 de maig de 2019, per a adequar l'anterior a la nova situació, i després de l'acord de la JGL de 23 de novembre de 2018, que va suposar una nova renúncia.

El Servei de Tresoreria, d'altra banda, i com cogestor del contracte, i encarregat dels expedients d'abonament de factures informa:

<b>IMPORTES DE FACTURAS ABONADAS CORRESPONDIENTES AL ACUERDO DE 7 DE JULIO 2017</b>			
2017	EXPEDIENTE	IMPORTE	FECHA DE PAGO
OCTUBRE 14 A 31	E-04901-2017-403	15.497,21	08/01/2018
NOVIEMBRE	E-04901-2017-438	60.410,65	08/01/2018
DICIEMBRE	E-04909-2018-073	46.083,16	17/01/2018

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



Id. document: FOON uJx6 A2+i ogf1 /zVk zh7k QZs=  
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

		121.991,02	
2018			
ENERO	E-04909-2018-177	213.239,38	30/04/2018
FEBRERO	E-04909-2018-178	132.173,66	30/04/2018
MARZO	E-04909-2018-219	146.478,27	31/05/2019
ABRIL	E-04909-2018-274	178.016,03	15/06/2018
MAYO	E-04909-2018-367	152.349,05	25/07/2018
JUNIO	E-04909-2018-450	160.328,79	16/08/2018
JULIO	E-04909-2018-466	99.206,12	04/10/2018
AGOSTO	E-04909-2018-494	105.274,11	17/10/2018
SEPTIEMBRE	E-04909-2018-546	92.337,48	15/11/2018
OCTUBRE	E-04909-2018-590	81.743,17	19/12/2018
NOVIEMBRE	E-04909-2018-626	257.058,38	28/12/2018
DICIEMBRE	E-04909-2018-635	78.693,93	16/01/2019
		1.696.898,37	
2019			
ENERO	E-04909-2019-047	136.824,26	27/02/2019
FEBRERO	E-04909-2019-101	216.342,07	15/05/2019
MARZO	E-04909-2019-170	106.694,06	22/05/2019
ABRIL	E-04909-2019-207	132.727,74	12/06/2019
MAYO	E-04909-2019-242	161.943,03	24/07/2019
JUNIO	E-04909-2019-306	103.438,35	19/08/2019
JULIO	E-04909-2019-386	148.427,46	18/09/2019
AGOSTO	E-04909-2019-481	155.693,42	30/10/2019
SEPTIEMBRE	E-04909-2019-506	94.888,34	06/11/2019
OCTUBRE	E-04909-2019-573	95.514,24	11/12/2019
NOVIEMBRE	E-04909-2019-642	143.487,40	30/12/2019
DICIEMBRE	E-04909-2019-661	140.666,12	16/01/2020

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



		1.636.646,49	
--	--	--------------	--

14	<b>RESULTAT: CONTESTADA</b>		
EXPEDIENT: O-89POP-2020-000012-00		PROPOSTA NÚM.: 10	
ASSUMPTE: Pregunta subscripta per la Sra. María José Ferrer San Segundo, del Grup Municipal Popular, sobre "Reforma Edificios Municipales".			

Para el año 2020, en los Presupuestos aprobados hay prevista una dotación de 1.371.908,70 euros para REFORMA EDIFICIOS MUNICIPALES (partida del programa 92050, descripción numérica 63200).

En base a ello, se PREGUNTA lo siguiente:

1. ¿En qué edificios municipales se va a acometer su reforma en 2020, con indicación del alcance en cada caso (total, parcial pero sustancial, o reparaciones menores)?
2. Respecto a aquellos edificios municipales en que la reforma va a ser total o parcial pero sustancial (dejando al margen las reparaciones menores): cuál es la descripción general de la obra (en qué va a consistir básicamente) y con qué coste aproximado en cada caso?
3. En cuanto a las obras de Reforma Edificios Municipales, ¿cuáles están ya licitadas y con qué números de expediente respectivos?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

**1 i 2.** Realitzarem les actuacions convenients en aspectes de reforma, condicionament i manteniment dels edificis municipals que depenen del Servei d'Arquitectura i Servicis Centrals Tècnics, així com aquells necessaris per qüestions de seguretat i salubritat.

**3.** Tota esta informació està disponible en el Plataforma de Contractació del Sector Públic.

15	<b>RESULTAT: CONTESTADA</b>		
EXPEDIENT: O-89POP-2020-000012-00		PROPOSTA NÚM.: 11	
ASSUMPTE: Pregunta subscripta per la Sra. María José Ferrer San Segundo, del Grup Municipal Popular, sobre "Medidas para mejorar los objetivos de buen gobierno en la contratación en el ámbito municipal".			

Esta Comisión tiene atribuido, por acuerdo del Pleno, el conocimiento, entre otros, de los asuntos relativos a 'Contratación', y en su propia denominación el control administrativo.

Por ello se PREGUNTA lo siguiente:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



1. ¿Se ha impulsado, o va a impulsar, desde esta Concejalía, la adopción de medidas para mejorar el control exhaustivo de las contrataciones en el ámbito municipal, de modo que no se produzcan errores ni carencias o actuaciones no regulares, a fin de cumplir fielmente no solo el obviamente exigible en todo caso principio de legalidad, sino también los objetivos de transparencia y buen gobierno?
2. ¿Qué medidas, cuándo se han adoptado o se van a adoptar, qué seguimiento se prevé para las mismas y cuáles son los resultados?
3. ¿Han detectado alguna práctica en la contratación municipal que deba eliminarse o revisarse? ¿Cuál? ¿En qué áreas y tipos de actividad de gestión?
4. ¿Han dirigido recomendaciones o advertencias, donde se hayan detectado prácticas en la contratación que deban eliminarse o revisarse? ¿Con qué respuestas y resultados?
5. En particular, ¿qué detecciones seguimiento, recomendaciones y advertencias han hecho, o piensan hacer desde esta Concejalía, respecto de prácticas no fielmente compatibles con la legalidad o el buen gobierno como, entre otras, según qué casos, el fraccionamiento de contratos, la proliferación de contratos menores, el exceso en reconocimientos de créditos sin contrato, las licitaciones adjudicadas después de realizadas las obras o servicios, las obras o servicios encomendadas 'a dedo' sin concurso y la continuación de contratos de concesiones o de prestación de servicios una vez transcurrido el plazo legal de duración contractual y sus prórrogas? ¿Tienen algún programa de actuación para prevenir estas prácticas y evitarlas?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

Com vostès hauran pogut llegir en la premsa, l'Ajuntament ha registrat un augment en la tramitació de contractes públics d'un 531,91% des de l'any 2014. Concretament, durant 2019 ha tramitat un total de 297 d'estos expedients, el que suposa un increment d'un 58,82% respecte a la dada de l'any anterior i d'un 531,91% des de 2014. El total de contractes adjudicats han sumat un import de 61.656.547,26 euros. Pel que fa al tipus de contractes tramitats, els més nombrosos han sigut els de servicis, amb 117 expedients, seguits pels d'obra amb 92, els de subministraments amb 56. D'altra banda, el termini de tots estos processos de contractació s'ha rebaixat en 154 dies (5 mesos i quatre dies) de mitjana en el cas dels contractes d'obres, 53 dies en els de servicis i 31 dies en els de subministraments, demostrant una vegada més que som un govern eficient, que gestiona amb responsabilitat i racionalitat els recursos públics de tots els valencians i valencianes.

L'objectiu principal d'este equip govern, en matèria de contractació, va ser la posada en marxa d'una sèrie de mesures encaminades a reformar i modernitzar el servici de contractació a través de l'estandardització dels processos i la formació del personal propi del servici i d'altres servicis per tal d'aconseguir major eficiència, transparència i facilitar la concurrència pública.

Entre altres mesures adoptades des del 2015 són:

- LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA RESPONSABLE

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



En virtut d'Acord de la Junta de Govern Local de 23 d'octubre de 2015, i a proposta del Regidor Delegat de Servicis Centrals, es va designar una Comissió per a l'anàlisi de diversos aspectes socials, laborals, mediambientals i de comerç just que tenint en compte la legislació en matèria contractual podien introduir-se en els plecs dels contractes a subscriure's per part de l'Ajuntament.

Posteriorment, el 15 d'abril i el 3 de juny de 2016 i el 28 de juliol de 2017, a proposta d'aquesta Comissió, la Junta de Govern Local va acordar introduir amb caràcter general en els Plecs de clàusules administratives particulars de l'Ajuntament una sèrie de clàusules de caràcter social.

No obstant això, amb l'objectiu d'analitzar i millorar els criteris de contractació, fixar protocols i metodologies per a millor control durant les diferents fases del procediment, el 22 de febrer de 2019 es va aprovar una guia inclusiva de clàusules socials i sistemes de verificació de compliment.

- ALLOTJAR EL PERFIL DEL CONTRACTANT DE L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA EN LA PLATAFORMA DE CONTRACTACIÓ DEL SECTOR PÚBLIC.

La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el 2 de juny de 2017 va acordar, a proposta del Regidor Delegat de Serveis Centrals, iniciar les actuacions amb vista a integrar el Perfil de Contractant de l'Ajuntament de València en la Plataforma de Contractació del Sector Públic. Després de realitzar les proves exigides per la pròpia Plataforma, en preproducció, i tasques de formació al personal segons el rol de cada funcionari, des de gener de 2018, el Perfil del Contractant està allotjat en la Plataforma de Contractació del Sector Públic de l'Estat, gestionant-se i difonent-se exclusivament a través d'aquesta.

- LICITACIÓ ELECTRÒNICA IMPLEMENTANT EL MÒDUL DE LA PLACE

A fi de donar compliment a les obligacions legals, i d'estar en disposició d'admetre la presentació electrònica d'ofertes, l'Ajuntament de València va iniciar els tràmits a fi de fer ús dels serveis electrònics gratuïts que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició dels òrgans de contractació.

Així, el 28 de febrer de 2018, la Junta de Govern Local va acordar sol·licitar autorització per a l'ús del mòdul de licitació electrònica de la Plataforma de Contractes del Sector Públic, que després d'una fase de proves, en preproducció, es va posar en marxa en els contractes convocats a partir de maig de 2018.

En relació amb això, per acord de la Junta de Govern Local de 15 de març de 2018, es va crear la Secció de Suport a l'Òrgan d'Assistència en el Servei de Contractació.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702





- ORGANITZACIÓ, INSTRUCCIONS I MODELS DE PLECS

Es va crear un equip interdepartamental per a la Millora de la Contractació Pública, que va fer diverses propostes per a millorar el flux de la contractació.

Per acord de la Junta de Govern Local de 24 de març de 2017, es va modificar l'estructura del Servei de Contractació creant tres seccions, en lloc de les dos existents, seccions que estigueren especialitzades en cadascun dels tipus de contractes, així es van crear les seccions de Contractes de Subministrament i Privats, la de Serveis i Concessions de Serveis, i la d'Obres i Serveis de Redacció i Direcció de Projectes.

Continuant amb les millores del flux, es va aprovar, per Acord de la Junta de Govern Local de 9 de juny de 2017, la Instrucció per a la tramitació dels expedients de contractació.

Posteriorment, per acords de la Junta de Govern Local de 28 de juliol, 8 de setembre i 6 d'octubre de 2017, a proposta de la Comissió de Contractació, es va aprovar la Instrucció per a la determinació dels criteris avaluable de manera automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules, així com els criteris de valoració a incloure en els Plecs dels procediments de licitació d'obres per procediment obert que es generen dins del Pla Especial de Suport a la Inversió Productiva en Municipis de la C.V., així com de l'Estratègia de Desenvolupament Urbà Sostenible i Integrat (EDUSI).

Però, la nova Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, va fer necessari realitzar una sèrie d'actuacions, algunes fins i tot amb caràcter previ a la seua entrada en vigor, com, entre altres, allotjar el perfil del contractant en la Plataforma de Contractes del Sector Públic, elaborar documents model de tots els documents de contractació que s'utilitzen de manera reiterada, especialment plecs tipus adaptats a la nova Llei, estudiar i elaborar instruccions per als nous procediments.

Així, el 27 d'abril de 2018, es va aprovar per Junta de Govern Local els models dels plecs de clàusules administratives particulars per als contractes d'obres, serveis i subministraments que és tramiten tant per procediment obert, simplificat i simplificat abreujat, com per negociat sense publicitat per raó d'exclusivitat, així com les instruccions per a completar els annexos relatius a les característiques dels contractes, els models de declaracions per a les persones o empreses licitadores, i el llistat amb els continguts mínims per a la preparació dels expedients de contractació, que s'acompanyen com a annex al present acord, declarant-los de general aplicació a l'Ajuntament de València, i delegant en el Regidor Delegat de Serveis Centrals la competència per a rectificar els models aprovats o per a introduir millores al text que es posen de manifest en virtut de l'aplicació dels mateixos i de la posada en marxa de la licitació electrònica, quedant automàticament actualitzats quan siguen modificades les referències contingudes en els mateixos respecte a terminis, quanties, percentatges i cites de normativa actualment vigent, quan siguen modificades per disposicions posteriors.

D'altra banda, es va elaborar el Diagrama del flux de la Contractació i de la Mesa de Contractació, s'adaptaran els models ja aprovats a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i a l'Ordenança de Transparència, en fase d'aprovació.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



- CURSOS DE FORMACIÓ

S'han organitzat i participat en diferents tallers formatius per part de tot el Servei de Contractació:

- Tallers de millora del flux de la contractació de l'Ajuntament de València
- Curs sobre la Nova Llei de Contractes del Sector Públic, els dies 13 i 19 de febrer de 2018
- Altres Cursos sobre la nova Llei de Contractes del Sector Públic, un presencial i diversos en línia
- Sessió formativa per a Regidors i Assessors

16	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2020-000012-00		PROPOSTA NÚM.: 12
ASSUMPTE: Pregunta subscripta per la Sra. María José Ferrer San Segundo, del Grup Municipal Popular, sobre "Intereses y costas judiciales".		

Respecto al tema de referencia, se PREGUNTA lo siguiente:

1. ¿Cuál es el importe total de las condenas, directas o por responsabilidad civil o patrimonial subsidiaria, al Ayuntamiento/organismos municipales, respecto a costas judiciales en los años 2018, 2019 y lo que llevamos de 2020? ¿Qué parte corresponde a procedimientos por responsabilidad patrimonial, cuál a administrativos por otros conceptos, qué otra a laborales y qué porcentaje, en su caso, a procesos penales?
2. ¿Cuál es el importe total de las cantidades efectivamente pagadas por el Ayuntamiento/organismos municipales, respecto a costas judiciales en los años 2018, 2019 y lo que llevamos de 2020?
3. ¿Cuál es el importe total de las condenas al Ayuntamiento/organismos municipales, respecto a pago de intereses en los años 2018, 2019 y lo que llevamos de 2020? ¿Qué parte corresponde a procedimientos por responsabilidad patrimonial, cuál a administrativos por otros conceptos, qué otra a laborales y qué porcentaje, en su caso, a procesos penales?
4. ¿Cuál es el importe total de las cantidades efectivamente pagadas por el Ayuntamiento/organismos municipales, respecto a intereses en los años 2018, 2019 y lo que llevamos de 2020?

**RESPUESTA:**

CARLOS GALIANA LLORENS - REGIDOR DELEGAT DE CONTROL ADMINISTRATIU

**1 y 2.-**

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



Import de les quantitats abonades en concepte de costes processals: any 2018 64.525,61€, any 2019 102.097,42€, i 2020 fins hui 3.185,66€.

Són quantitats abonades pel concepte de costes processals com a conseqüència de resolucions judicials desfavorables a l'Ajuntament, en tots els casos en l'àmbit contenciós-administratiu. Excepte error per part nostra no han existit condemnes en concepte de costes processals ni en l'àmbit jurisdiccional laboral, ni en l'àmbit jurisdiccional penal. Les dades no els tenim dissociats per tipus de procediment.

L'any 2017 les costes processals generades a favor de l'Ajuntament de València van ascendir a la quantitat de 191.591,06€ (havent abonat costes a les quals vam ser condemnats per un import de 50.208,16€). L'any 2018 es va ingressar a favor de l'Ajuntament per este concepte la quantitat de 64.587,42€, i l'any 2019 es va ingressar pel mateix concepte 114.374,48€. Este any 2020 el mes de gener l'Ajuntament ha ingressat per este concepte de costes processals 5.777,19.

Com es veu, en tots els anys s'han generat més ingressos que despeses produïdes per les costes processals; si bé, com coneix bé qui formula la pregunta, és una cosa absolutament impredecible.

Perquè l'Ajuntament abone qualsevol quantitat en concepte de costes judicials és necessari que prèviament estiguen taxades pel Sr. Secretari judicial, (Lletrat de l'Administració de Justícia), l'aprovació de la qual és el títol executiu que permet el seu pagament. Per tant no te sentit establir una separació entre import total de les condemnes, de l'import total de les quantitats efectivament pagades, perquè absolutament totes les quantitats a les quals ha sigut condemnat este Ajuntament en el citat concepte de costes judicials, una vegada aprovades pel Jutjat, són immediatament abonades per l'Ajuntament.

**3.- Pagament d'interessos per procediments de Responsabilitat Patrimonial:**

L'import total l'any 2018 ascendeix a 18.026,94 €

L'import total l'any 2019 ascendeix a 23.996.1 €

L'import total l'any 2020 ascendeix a 132,26 €

**4.-**

L'import total l'any 2018 ascendeix a 507,81 €

L'import total l'any 2019 ascendeix a 10.453,35 €

L'import total l'any 2020 ascendeix a 132,26 €

17	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2020-000012-00		PROPOSTA NÚM.: 13
ASSUMPTE: Pregunta subscriu per la Sra. María José Ferrer San Segundo, del Grup Municipal Popular, sobre "Acta de Infracción I462018000013055".		

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



Por Acta de Infracción I462018000013055 de la Inspección Provincial de Trabajo y Seguridad Social de Valencia, se propuso la imposición de una SANCIÓN MUY GRAVE al Ayuntamiento de Valencia, “en su calidad de Promotor (en términos de gestión política municipal) de la ‘Gran Fira de Valencia de 2017’, en los Jardines Municipales de Viveros de Valencia, celebrada los días 11 a 24 de julio de 2017, y Promotor (stricto sensu) de las obras de construcción necesarias para su celebración”, por “no designación de Coordinadores en proyecto y en ejecución de obra, y la no elaboración de un Estudio/Estudio Básico de Seguridad”, por un importe como INFRACCIÓN MUY GRAVE de 40.986 euros.

Respecto a ello, se PREGUNTA lo siguiente:

1. ¿Se presentaron ALEGACIONES en cuanto al fondo del asunto por parte del Ayuntamiento Valencia? **De ser así, solicitamos se nos aporte copia.**
2. ¿La Consellería de Economía, a través de su órgano competente, confirmó la infracción por parte del Ayuntamiento de Valencia en la Resolución del expediente administrativo sancionador? ¿Por qué importe? **Solicitamos se nos facilite copia de esta Resolución.**
3. ¿Se presentó RECURSO o IMPUGNACIÓN por parte el Ayuntamiento de Valencia, en cuanto al fondo, contra la Resolución del expediente administrativo sancionador por el órgano competente de la Consellería de Economía? **De ser así, solicitamos se nos aporte copia.**
4. ¿Ha abonado el Ayuntamiento de Valencia la sanción impuesta por esta causa? ¿En qué fecha? **De ser así, solicitamos copia de los justificantes del acuerdo de pago, la retención de crédito para el mismo y su efectivo ingreso.**

0

**RESPUESTA:**

PERE SIXTE FUSET I TORTOSA - VOCAL TITULAR - COMISSIÓ DE GESTIÓ DE RECURSOS, ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA, PERSONAL I CONTROL ADMINISTRATIU

Senyora regidora,

Respecte a la sanció molt greu en grau mínim corresponent a l'acta I462018000013055 a que es refereix, li indique que disposa de tota la informació que sol·licita en l'expedient E-1904-2018-915.

18	RESULTAT: CONTESTADA		
EXPEDIENT: O-89POP-2020-000012-00		PROPOSTA NÚM.: 14	
ASSUMPTE: Pregunta subscripta pel Sr. Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Despeses anticipo caixa fixa dels servicis de la Delegació d'Inspecció general i evaluació de servicis".			

En base al asunto referenciado, se cursan las siguientes preguntas:

1. ¿A cuánto ascendió el gasto total de anticipo de caja fija de los servicios de la Delegación de inspección general y evaluación de los servicios en el año 2019?

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



2. ¿A cuánto ascendió el gasto total de anticipo de caja fija de los servicios de la Delegación de inspección general y evaluación de los servicios en el año 2018?
3. ¿A cuánto ascendió el gasto total de anticipo de caja fija de los servicios de la Delegación de inspección general y evaluación de los servicios en el año 2017?
4. En cada uno de esos años ¿Cuales han sido los cinco proveedores con mayores importes de abono? ¿con qué importe total anual de abono en cada ejercicio? ¿Y acumulado en los tres años?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

**SERVICI DE FORMACIÓ, AVALUACIÓ I CARRERA**

**Despeses corresponents a 2017: 0€**

**Despeses corresponents a 2018: 2.461,35 €.**

Els proveïdors principals van ser:

VIATGES EL TALL ENGONALS, S. A. Import abonat: 1.086,74 €.

IDEOGRAMA, S. A. Import abonat: 913,10 €.

**Despeses corresponents a 2019: 5.103,39 €.**

Proveïdor principal:

VIATGES EL TALL ENGONALS, S. A. Import abonat: 3.626,97 €.

**SERVEI D'AVALUACIÓ DE SERVEIS I GESTIÓ DE LA QUALITAT**

**Despeses corresponents a 2017: 320,90€**

**Despeses corresponents a 2018: 420,99€**

**Despeses corresponents a 2019: 154,15€**

L'únic proveïdor ha sigut Renfe i les despeses han sigut únicament en bitllets de tren.

19	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2020-000012-00		PROPOSTA NÚM.: 15
ASSUMPTE: Pregunta subscripta pel Sr. Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Impugnació del oferiment públic de ocupació de 2019".		

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



En base al asunto referenciado, se cursan las siguientes preguntas:

1. ¿Tiene constancia la delegación de organización y gestión de personas de que la oferta pública de empleo del 2019 haya sido impugnada?
2. Si la respuesta es afirmativa ¿por qué motivo se fundamenta la impugnación? ¿qué entidad impugna? ¿Qué repercusión tiene sobre el desarrollo de las plazas contenidas en la oferta pública de empleo? ¿paraliza posibles procesos de acceso a la función pública incluidos en la misma? ¿qué procesos selectivos?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

Es troba en tràmit la resolució d'un recurs contra l'Oferta d'Ocupació Pública de l'any 2019, aprovada per unanimitat sindical que ha sigut interposat pel sindicat SPPBL, sindicat que no és membre de la Mesa General de Negociació conjunta. El recurs està relacionat amb la reserva de places que afecten les categories de policia local oferides pel torn de promoció interna inter-administrativa, que regula la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de Coordinació de Polícies Locals de la Comunitat Valenciana, desenvolupat pel Decret 153/2019, de 12 de juliol, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat de totes les escales i categories dels cossos de la Policia Local de la Comunitat Valenciana.

A la pregunta sobre si paralitza processos d'accés a la funció pública inclosos en l'oferta, s'informa que en principi no hi ha cap procés convocat que puga paraitzar-se de l'oferta assenyalada.

20	RESULTAT: CONTESTADA	
EXPEDIENT: O-89POP-2020-000012-00		PROPOSTA NÚM.: 16
ASSUMPTE: Pregunta subscriu pel Sr. Juan Giner Corell, del Grup Municipal Popular, sobre "Assignació econòmica al pla de pensions dels empleats de l'Ajuntament de València i aportació anual".		

En base al asunto referenciado, se cursan las siguientes preguntas:

1. ¿A cuánto ascendió la aportación total realizada por el Ayuntamiento de Valencia al plan de pensiones de su personal funcionario y laboral en el 2019?
2. ¿Qué asignación presupuestaria tenía el capítulo I del presupuesto municipal del 2019 en previsión de realizar la aportación anual de dicho ejercicio al plan de pensiones de los empleados del Ayuntamiento de Valencia?
3. ¿A cuánto ascendió la aportación total realizada por el Ayuntamiento de Valencia al plan de pensiones de su personal funcionario y laboral en el 2018?
4. ¿Qué asignación presupuestaria tenía el capítulo I del presupuesto municipal del 2018 en previsión de realizar la aportación anual de dicho ejercicio al plan de pensiones de los empleados del Ayuntamiento de Valencia?
5. ¿A cuánto ascendió la aportación total realizada por el Ayuntamiento de Valencia al plan de pensiones de su personal funcionario y laboral en el 2017?

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



6. ¿Qué asignación presupuestaria tenía el capítulo I del presupuesto municipal del 2017 en previsión de realizar la aportación anual de dicho ejercicio al plan de pensiones de los empleados del Ayuntamiento de Valencia?
7. ¿A cuánto ascendió la aportación total realizada por el Ayuntamiento de Valencia al plan de pensiones de su personal funcionario y laboral en el 2016?
8. ¿Qué asignación presupuestaria tenía el capítulo I del presupuesto municipal del 2016 en previsión de realizar la aportación anual de dicho ejercicio al plan de pensiones de los empleados del Ayuntamiento de Valencia?.
9. ¿A cuánto ascendió la aportación total realizada por el Ayuntamiento de Valencia al plan de pensiones de su personal funcionario y laboral en el 2015?
10. ¿Qué asignación presupuestaria tenía el capítulo I del presupuesto municipal del 2015 en previsión de realizar la aportación anual de dicho ejercicio al plan de pensiones de los empleados del Ayuntamiento de Valencia?
11. ¿Tiene asignación presupuestaria el capítulo I del presupuesto municipal del 2020 en previsión de poder realizar la aportación anual de dicho ejercicio al plan de pensiones de los empleados del Ayuntamiento de Valencia?

**RESPUESTA:**

MARIA LUISA NOTARIO VILLANUEVA - TITULAR DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE RECURSOS

Tal i com regula anualment la Llei de Pressupostos Generals , les aportacions econòmiques al Pla de pensions del personal empleat públic de l'Ajuntament de València son discrecionals i van en funció del percentatge màxim sobre la massa salarial que estipula la mateixa llei. A final de cada exercici, en funció del crèdit disponible en el capítol 1, la corporació estableix l'aportació al pla de pensions de conformitat amb el que disposa la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat i les Especificacions del Pla de Pensions

Aportacions municipals al Pla de Pensions:

2015: 918.610,76 €

2018: 576.984,27 €

**PRECS I PREGUNTES:**

En cuanto a la fecha de celebración de la Comisión correspondiente al mes de marzo se acuerda trasladar la sesión al próximo día 23 de marzo de 2020, a las 12:00 horas.

Previo debate, y a los efectos de que las preguntas presentadas en la Comisión se puedan responder en plazo, se determina que se aplicará lo dispuesto en el Reglamento Orgánico del Pleno.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702



I atés que no hi ha més assumptes a tractar, a les 12:50 hores la presidència alça la sessió, de la qual s'estén esta acta per mitjà de la incorporació de les còpies, autoritzades amb les firmes de la Sra. presidenta i del Sr. secretari, de les propostes acordades en els expedients examinats, i signen l'acta la Sra. presidenta amb mi, el secretari, que ho certifique

Id. document: FOON ujX6 A2+i ogf1 /zVk zH7k QZs=  
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI - VICESECRETARIA GENERAL	JOSE ANTONIO MARTINEZ BELTRAN	23/04/2020	ACCVCA-120	501844175354834702