

# **ACLARACIÓN DE LA JUNTA DE PERSONAL SOBRE LOS TEST SUBIDOS COMO MATERIAL DE ESTUDIO.**

La Junta de Personal del Ayuntamiento de València quiere aclarar que los tests que se adjuntan como material de estudio han sido aportados desinteresadamente por personas voluntarias y que los miembros de esta Junta de Personal se han encargado de:

- Recibir y recopilar los tests.
- Editarlos para homogeneizar el formato.
- Subirlos a la web municipal como material de estudio público ante los próximos procesos selectivos.

**Por lo tanto, queremos manifestar que no nos hacemos responsables del contenido, exactitud o actualización, así como el origen de los tests aportados.**

Desde la Junta de Personal queremos agradecer las aportaciones realizadas.



**AJUNTAMENT DE VALENCIA**  
**JUNTA DE PERSONAL**

# TEST TÈC GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

1. **T. 1 Según la UNESCO, ¿ cuáles son las funciones de las bibliotecas nacionales?**
  - a) la UNESCO no establece directrices sobre las bibliotecas nacionales
  - b) elaboración de la bibliografía nacional y la conservación
  - c) poner a disposición de los ciudadanos una colección organizada de documentos
  
2. **T. 1. La Biblioteca Pública, según el manifiesto de la IFA/UNESCO de 2022, ha de ser responsabilidad de**
  - a) Autoridades locales y nacionales
  - b) Entidades sin ánimo de lucro
  - c) Entidades públicas y/o privadas educativas y culturales
  
3. **T. 1 El Manifiesto IFLA-UNESCO sobre Bibliotecas Públicas 2022 no establece como misión entre esencial de estas:**
  - a) prestar servicios adecuados de información a empresas nacionales, asociaciones y grupos de interés a escala estatal
  - b) Estimular la curiosidad y la empatía en todos los niveles del desarrollo personal
  - c) facilitar el desarrollo de la alfabetización mediática e informacional
  
4. **T.1 Para la UNESCO, la principal finalidad de la biblioteca pública con respecto a los niños es**
  - a) Realizar actividades didácticas que les faciliten el acceso a la cultura
  - b) crear y consolidar hábitos de lectura en los niños
  - c) Fomentar el hábito a la lectura
  
5. **T. 1 La Biblioteca Nacional de España fue fundada por**
  - a) Carlos III
  - b) Felipe V
  - c) Isabel II
  
6. **T.1 Son bibliotecas especializadas de la Generalitat Valenciana**
  - a) la de Presidencia de la Generalitat (GAVINA)
  - b) la de la Dirección General de Patrimonio Cultural Valenciano (SPAI)
  - c) ambas
  
7. **T.1. . La UNESCO define la biblioteca como:**
  - a) Colección organizada de libros y publicaciones periódicas impresas o de otra clase de documentos, sobre todo gráficos y audiovisuales, así como los servicios del personal encargado de facilitar el uso de estos documentos por los usuarios con fines de información, de investigación, de educación o de recreo
  - b) Instituciones culturales donde se conservan, reúnen, seleccionan, inventarían, catalogan, clasifican y difunden conjuntos o colecciones de libros, manuscritos y otros materiales bibliográficos o reproducidos por cualquier medio para su lectura en sala pública o mediante préstamo temporal, al servicio de la educación, la investigación, la cultura y la información
  - c) Ninguna de las anteriores es correcta
  
8. **T.1 Las bibliotecas híbridas son:**
  - a) Bibliotecas incluidas en los sistemas bibliotecarios
  - b) Bibliotecas colectivas en las que intervienen organismos públicos y privados, incluida la participación de editoriales y universidades, organismos de investigación y consorcios.
  - c) bibliotecas en las que se manifiesta el uso de herramientas analógicas y digitales

# TEST TÈC GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

9. **T. 1 ¿Cuál de las siguientes no es una biblioteca nacional?**
- The Library of Congress
  - la biblioteca Valenciana Nicolau Primitiu
  - La biblioteca del Congreso de los Diputados
10. **T.1Cuál de estos enunciados no es una asociación profesional**
- ALA
  - ABIES
  - FESABID
11. **T.1 Para alcanzar sus objetivos, la biblioteca pública ha de ser accesible a todos los usuarios potenciales. Cualquier limitación de acceso, ya sea deliberada o accidental, reducirá su capacidad para desempeñar plenamente su papel primordial de satisfacer las necesidades de la comunidad a la que sirve. Son elementos importantes de la prestación eficaz de los servicios de biblioteca:**
- Identificar a los posibles usuarios y analizar las necesidades de los usuarios
  - Crear servicios para grupos y personas y elaborar políticas de atención al cliente
  - Todas son correctas
12. **T. 1. La cabecera del sistema bibliográfico de un país está constituida por:**
- Las bibliotecas nacionales
  - Las bibliotecas públicas
  - El Ministerio competente en materia de Cultura
13. **T. 1 La principal fuente de ingresos de fondos de la BNE son**
- las transferencias presupuestarias recibidas del Ministerio de Cultura y Deporte
  - El depósito legal
  - La compra
14. **T. 1. 10. Según la IFLA, las bibliotecas universitarias son:**
- Bibliotecas públicas
  - Bibliotecas generales de investigación
  - Bibliotecas estudiantiles
15. **T.1 Las Directrices IFLA/UNESCO para el desarrollo del Servicio de Bibliotecas Públicas fueron establecidas en el año:**
- 2001
  - 1973
  - 1994
16. **T.1. El Manifiesto de la UNESCO sobre la Biblioteca Pública. 1994 establece entre las misiones de la biblioteca pública**
- Facilitar el acceso a las expresiones culturales de todas las manifestaciones literarias.
  - prestar apoyo a la educación formal y los centros de enseñanza a todos los niveles
  - Prestar apoyo a la tradición oral.
17. **T.1 La ley autonómica que regula la Red de Bibliotecas Públicas Municipales en la Comunidad Valenciana es la**
- ley 4/998 de 11 de junio de Patrimonio Cultural Valenciano
  - Ley 4/2011 de 23 de marzo de Bibliotecas de la Comunidad Valenciana

# TEST TÉCNICO GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

c) Ley 10/2007 de 22 de junio de la lectura, del libro y de las bibliotecas

**18. T.1 La actualización más reciente de las Directrices IFLA/UNESCO para el desarrollo del Servicio de Bibliotecas Públicas es del año**

- a) 2021
- b) 2022
- c) 2023

**19. T.1. La definición de bibliotecas como instituciones culturales donde se conservan, reúnen, seleccionan, inventarían, catalogan, clasifican y difunden conjuntos o colecciones de libros, manuscritos y otros materiales bibliográficos o reproducidos por cualquier medio para su lectura en sala pública o mediante préstamo temporal, al servicio de la educación, la investigación, la cultura y la información, proviene de la ley**

- a) ley 4/998 de 11 de junio de Patrimonio Cultural Valenciano
- b) Ley 4/2011 de 23 de marzo de Bibliotecas de la Comunidad Valenciana
- c) Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español.

**20. T. 1. La definición de bibliotecas como las instituciones culturales donde se reúnen, conservan, catalogan, clasifican y divulgan colecciones o conjuntos de libros, manuscritos y otros materiales bibliográficos, hemerográficos o reproducidos por cualquier medio para su consulta en sala pública o mediante préstamo temporal, con fines de investigación, educación, información y difusión cultural, se encuentra en la ley:**

- a) ley 4/998 de 11 de junio de Patrimonio Cultural Valenciano
- b) Ley 4/2011 de 23 de marzo de Bibliotecas de la Comunidad Valenciana
- c) Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español.

**21. T. 1. Según la clasificación de IFLA, las bibliotecas nacionales son**

- a) bibliotecas especializadas
- b) bibliotecas generales de investigación
- c) bibliotecas públicas

**22. T.1 Según la definición de la IFLA, en relación con la definición de biblioteca nacional**

- a) es la biblioteca responsable de adquirir y conservar copias de todos los documentos relevantes publicados en el país donde está situada
- b) La definición de "biblioteca nacional" permite la posibilidad de que exista más de una biblioteca nacional en un país.
- c) Ambas son correctas

**23. T.1 Según la ley 4/2011 de 23 de marzo, en su artículo 3 las bibliotecas se clasifican en:**

- a) bibliotecas privadas, públicas y semipúblicas
- b) bibliotecas públicas, de interés público y privadas
- c) bibliotecas nacionales, universitarias, escolares públicas.

**24. T.1. La IFLA es**

- a) Asociación de bibliotecarios para el fomento de la Investigación bibliotecaria.
- b) Federación Internacional de bibliotecarias y Archiveros
- c) Federación Internacional de Asociaciones e Instituciones bibliotecarias

**25. T.1. El Manifiesto sobre la biblioteca pública de 1994 es de:**

- a) la UNESCO

# TEST TÉCNICO GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- b) La UNESCO, en colaboración con IFLA
- c) la IFLA

- 26. T.1. Son objetivos de las bibliotecas públicas, según el Manifiesto de la UNESCO de 1994 .**
- a) Facilitar el acceso a la expresión cultural de todas las manifestaciones
  - b) Fomentar la tradición oral en la educación formal de todos los niveles.
  - c) Prestar servicios adecuados de información a empresas públicas, asociaciones comunitarias y agrupaciones abiertas al público y sin finalidad de lucro
- 27. T.1. Según el Manifiesto de la Unesco, las bibliotecas públicas deben ser**
- a) En cualquier caso, gratuitas,
  - b) libre de censura
  - c) regirse por una legislación generalista y financiada por todas las entidades que formen parte de la sociedad
- 28. T.1. Según el directorio de las bibliotecas españolas que proporciona información de las Bibliotecas Nacionales y regionales, bibliotecas públicas, bibliotecas de instituciones de enseñanza superior y bibliotecas especializadas, elaborado por el Ministerio de Cultura y Deporte en cooperación con las Comunidades Autónomas, las bibliotecas que tienen una colección de carácter general y ofrecen sus servicios exclusivamente a determinadas categorías de usuarios como presos, pacientes de hospitales, empleados de una empresa, soldados, etc. Son las bibliotecas**
- a) Biblioteca para grupos específicos de usuarios (no especializadas)
  - b) Bibliotecas especializadas
  - c) Bibliotecas de función integradora
- 29. T.1. Una colección de una biblioteca es enciclopédica cuando**
- a) Dispone de una amplia colección de enciclopedias
  - b) Sus fondos están especializados en varias disciplinas afines
  - c) Que sus fondos reúnen obras son de carácter general, universal, total
- 30. T.1. Según la ley 16/1985 de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español., el acceso a la información digital a través de Internet es**
- a) un servicio básico de las bibliotecas públicas
  - b) Un servicio opcional de las bibliotecas públicas
  - c) No está contemplado
- 31. T 1. La biblioteca Pública Provincial de Valencia**
- a) es una biblioteca de titularidad estatal y de gestión municipal.
  - b) es una biblioteca de titularidad estatal y gestión provincial
  - c) Es una biblioteca de titularidad estatal y de gestión autonómica
- 32. T.1. En que tres grandes grupos clasifica la IFLA las bibliotecas?**
- a) bibliotecas nacionales, bibliotecas públicas o populares y bibliotecas de instituciones de enseñanza superior
  - b) bibliotecas generales de investigación, bibliotecas especializadas y bibliotecas al servicio del público en general
  - c) bibliotecas nacionales, bibliotecas universitarias y bibliotecas públicas
- 33. T. 1 Cual de las siguientes publicaciones pertenece a la IFLA**

# TEST TÈC GESTIÓ PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- a) Manifiesto para Bibliotecas Públicas
- b) Manifiesto sobre Internet
- c) ambas

- 34. T. 1. La Resolución del Parlamento Europeo sobre el papel de las bibliotecas en la sociedad moderna fue promulgada en**
- a) 1998
  - b) 1999
  - c) 2000
- 35. T2 ¿Cuántos documentos prestados a otros lectores o lectoras puede reservar una persona en las bibliotecas municipales de València?**
- a) Un máximo de cuatro.
  - b) Un máximo de dos.
  - c) Un máximo de tres.
- 36. T2 ¿Qué duración tiene el carné de lectura temporal en las bibliotecas municipales de València?**
- a) Dos años.
  - b) Seis meses no renovable.
  - c) Seis meses renovable por otros seis meses.
- 37. T2 ¿Quiénes podrán participar en el servicio de acceso a Internet en las bibliotecas municipales de València?**
- a) Las personas mayores de 16 años.
  - b) La personas mayores de 14 años.
  - c) Las personas mayores de 18 años.
- 38. T2 ¿Qué determinará la reincidencia en el incumplimiento de la Normativa de uso de las bibliotecas municipales de València?**
- a) La expulsión del centro.
  - b) La retirada del carné de usuaria/o.
  - c) Las respuestas a) y b) son correctas.
- 39. T2 ¿Con qué antelación se deben de presentar las solicitudes para iniciar una actividad en los espacios de iniciativa cultural de las bibliotecas municipales de València?**
- a) Un mínimo de un mes.
  - b) Un mínimo de dos meses.
  - c) Un mínimo de tres meses.
- 40. T2 ¿Quiénes pueden acceder a los Espacios de Iniciativa Cultural?**
- a) La ciudadanía residente en el barrio/poble de València de que se trate.
  - b) Toda la ciudadanía y, con carácter prioritario, la residente en el barrio/poble de València de que se trate.
  - c) Las asociaciones culturales del entorno.
- 41. T2 ¿A quienes está reservado el acceso a la Sección Infantil-Juvenil de las bibliotecas municipales de València?**
- a) A personas de 0 a 14 años.
  - b) A personas de 0 a 16 años.

# TEST TÈC GESTIÓ PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

c) A personas de 0 a 18 años.

**42. T2 ¿En qué año se creó la Biblioteca Histórica Municipal?**

- a) En 1901
- b) En 1902
- c) En 1903

**43. T2 ¿De quién es la primera donación a la Biblioteca Histórica Municipal?**

- a) Salvador Sastre Nadal
- b) Pedro Sucías Aparicio
- c) Juan Churat i Saurí

**44. T2 ¿Cuánto incunables conserva la Biblioteca Serrano Morales?**

- a) 15
- b) 17
- c) 19

**45. T2 ¿Quién donó a la Biblioteca Histórica Municipal la obra Cancionero de la Academia de los Nocturnos publicada en 1869?**

- a) Carola Reig y Salvá
- b) Ernesto Martínez Ferrando
- c) Rafael Janini Janini

**46. T2 ¿Qué autor, que hizo una importante donación a la Biblioteca Histórica Municipal, escribió Los límites del modernismo y del 98?**

- a) José Cano Marqués
- b) Rafael Ferreres Ciurana
- c) Faustino Barberá Martí

**47. T2 ¿En qué año se inauguró la biblioteca municipal de La Exposición-Palacio de la Exposición?**

- a) 2001
- b) 2002
- c) 2003

**48. T2 ¿Dónde está ubicada la biblioteca municipal de Marxalenes-Joanot Martorell?**

- a) En el antiguo Matadero Municipal
- b) En la Alquería de Barrinto
- c) En el chalet de los Panach

**49. T2 ¿Dónde está ubicada la Biblioteca Serrano Morales?**

- a) En plaza de Maguncia núm. 1
- b) En plaza del Ayuntamiento núm. 1
- c) En plaza de Tetuán núm. 3

**50. T2 ¿Dónde está ubicada la Biblioteca Histórica Municipal?**

- a) En plaza de Maguncia núm. 1
- b) En plaza del Ayuntamiento núm. 1
- c) En plaza de Tetuán núm. 3

# TEST TÈC GESTIÓ PATRIMONI HTCO Y CULTURAL

51. T2 ¿En qué año se donaron al Ayuntamiento de València los libros y documentos que constituyen la Biblioteca Serrano Morales?
- 1908
  - 1909
  - 1910
52. T2 ¿Qué biblioteca municipal de València no tiene espacio de iniciativa cultural?
- Biblioteca Municipal de Patraix-Azorín
  - Biblioteca Municipal de Natzaret-Del Mar
  - Biblioteca Municipal del Botànic-Maria Beneyto
53. T2 ¿Cual es la sigla utilizada en Absys para la biblioteca municipal de Malilla-Roís de Corella?
- RO
  - CO
  - CR
54. T2 ¿Dónde está custodiado el incunable Gramática castellana de Antonio Nebrija?
- En la Biblioteca Histórica Municipal
  - En el Archivo Histórico Municipal
  - En la Biblioteca Serrano Morales
55. T2 ¿En qué fecha fue aprobada por acuerdo plenario del Ayuntamiento de València la Normativa de uso de las Bibliotecas Municipales de València?
- 15 de noviembre de 2018
  - 11 de marzo de 2019
  - 2 de abril de 2019
56. T2 ¿Dónde tiene depositado sus fondos la Fundación Deportivo Municipal del Ayuntamiento de València?
- En el Archivo Histórico Municipal
  - En la Biblioteca Histórica Municipal
  - En la Biblioteca Serrano Morales
57. T2 ¿Cuántas bibliotecas municipales hay en el Distrito 3: Extramurs
- 1
  - 2
  - 3
58. T2 ¿Cuál es el incunable más antiguo que posee la Biblioteca Histórica Municipal?
- Meditationes Vitae Christi
  - Prognosticon de mutatione aeris
  - La Divina Comedia
59. T2 ¿Cuántos incunables conserva la Biblioteca Histórica Municipal?
- 5
  - 6
  - 7

- 60. T2 ¿Dónde está ubicada la Biblioteca Municipal de Patraix-Azorín?**  
a) En la antigua fábrica La Battifora.  
b) En la antigua fábrica de chapas y prensas Franco Tormo.  
c) En la antigua estación de ferrocarril de Villanueva de Castellón.
- 61. T2 ¿Cuántos clubs de lectura hay en las Bibliotecas Municipales de Valencia?**  
a) 24 clubs de lectura de adultos y 4 clubs de lectura infantiles o juveniles.  
b) 26 clubs de lectura de adultos y 4 clubs de lectura infantiles y juveniles.  
c) 26 clubs de lectura de adultos y 2 clubs de lectura infantiles y juveniles.
- 62. T2 ¿En qué biblioteca municipal de València no hay club de lectura?**  
a) Biblioteca Municipal de la Vega Baixa-María Moliner  
b) Biblioteca Municipal de El Castellar-L'Oliveral-Matilde Ramos  
c) Biblioteca Municipal dels Orriols-Josep Maria Bayarri
- 63. T2 ¿Qué biblioteca municipal de València ha creado un club de lectura sobre ciencia-ficción?**  
a) La Biblioteca Municipal de Marxalenes-Joanot Martorell.  
b) La Biblioteca Municipal Benimàmet-Teodor Llorente.  
c) La Biblioteca Municipal de Russafa-Nova Al-Russafí.
- 64. T2 ¿En qué está especializada la Biblioteca Municipal D'Arrancapins-Eduard Escalante?**  
a) En cine  
b) En novela negra  
c) En viajes
- 65. T3 La gestión de la colección bibliográfica de una biblioteca debe contemplar...**  
a) Las adquisiciones y las eliminaciones, pero no el acondicionamiento de los depósitos  
b) Las adquisiciones, el expurgo y el mantenimiento  
c) Solamente la formación de la colección
- 66. T3 IFLA significa**  
a) Independent Federation of Librarianship Associations  
b) International Federation of Libraries and Archives  
c) International Federation of Libray Associations and Institutions
- 67. T3 ¿cuántos libros por persona recomienda la IFLA para las bibliotecas públicas?**  
a) Más de tres libros por persona  
b) Entre 1'5 y 2'5 libros por persona  
c) Un libro por persona
- 68. T3 ¿Cuál es el acto por el que un libro se incorpora formalmente a la colección de la biblioteca?**  
a) La formalización de la compra  
b) El tejuelado del libro  
c) El registro
- 69. T3 El Manifiesto IFLA Unesco sobre Bibliotecas Públicas ha sido actualizado en**  
a) 2019

# TEST TÉCNICO GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- b) 2021
- c) 2022

- 70. T3 ¿En qué criterio debe basarse el desarrollo de la colección de una biblioteca?**
- a) En el establecido por los representantes electos.
  - b) En el criterio profesional e independiente del bibliotecario/a
  - c) En la demanda comercial de los documentos de posible adquisición
- 71. T3 Según el Manifiesto de la IFLA ¿Es una función de las bibliotecas públicas preservar la tradición oral?**
- a) Si
  - b) No se recoge explícitamente en el Manifiesto
  - c) Sólo en comunidades con un bajo nivel de alfabetización
- 72. T3 En bibliotecas con más de 2.500 documentos, el porcentaje de títulos de no ficción...**
- a) Se procurará que se mantenga estable
  - b) Se procurará que disminuya
  - c) Se procurará que aumente
- 73. T3 ¿Qué porcentaje se recomienda que se destine a fondo infantil?**
- a) 0,15
  - b) 0,2
  - c) 0,25
- 74. T3 ¿A partir de que número de habitantes se pueden establecer Redes Urbanas de Bibliotecas?**
- a) 30.000 habitantes
  - b) 100000
  - c) 200000
- 75. T3 Al hablar de multiculturalidad, y aunque las cifras pueden variar en función de las realidades de la población inmigrante, ¿qué cifra se propone en las Pautas para establecer una política de colecciones en una biblioteca pública, para este colectivo?**
- a) Un 1 %
  - b) Un 3%
  - c) Un 5%
- 76. T3 ¿Qué porcentaje de la colección se recomienda para obras de Poesía en la colección de adultos en las Pautas para establecer una política de colecciones en una biblioteca pública?**
- a) En torno a un 1%
  - b) En torno a un 5%
  - c) En torno a un 10%
- 77. T3 ¿Qué porcentaje de la colección se recomienda para Artes, Deportes y Espectáculos en la colección de adultos en las Pautas para establecer una política de colecciones en una biblioteca pública?**
- a) En torno a un 2%
  - b) En torno a un 7%
  - c) En torno a un 15%

# TEST TÉCNICO GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- 78. T3 ¿Qué porcentaje de la colección se recomienda para Geografía, Historia y Biografías en la colección de adultos en las Pautas para establecer una política de colecciones en una biblioteca pública?**
- a) En torno a un 1%
  - b) En torno a un 5%
  - c) En torno a un 9%
- 79. T3 ¿Qué porcentaje de la colección se recomienda para Cómics en la colección de infantil/juvenil en las Pautas para establecer una política de colecciones en una biblioteca pública?**
- a) En torno a un 1%
  - b) En torno a un 5%
  - c) En torno a un 9%
- 80. T3 ¿En torno a que porcentaje de la colección se recomienda para la colección juvenil en las Pautas para establecer una política de colecciones en una biblioteca pública?**
- a) Entre el 3 y el 5% del total de la biblioteca
  - b) Entre el 10 y el 12%
  - c) Al menos un 15%
- 81. T3 ¿Se pueden considerar las donaciones o el canje formas de adquisición de fondos en las bibliotecas públicas?**
- a) No, puesto que no es una iniciativa que parta de la biblioteca
  - b) Si en el caso de las donaciones, pero no en el caso del canje
  - c) Si, constituyen un importante capítulo dentro del ingreso de fondos
- 82. T3 ¿Qué se entiende por literatura gris?**
- a) El conjunto de fondos que no han sido objeto de préstamo en un periodo de tiempo determinado
  - b) La producida por centros de investigación e instituciones similares, destinada para el personal propio o del mismo ámbito
  - c) El conjunto de publicaciones oficiales de las instituciones públicas
- 83. T3 ¿Qué afirmación es verdadera?**
- a) Expurgo es sinónimo de retirada
  - b) Expurgo es sinónimo de destrucción
  - c) Todos los fondos están sujetos a la operación de expurgo y como resultado algunos serán retirados
- 84. T3 ¿Qué afirmación es verdadera?**
- a) Los libros expurgados deben ser destruidos
  - b) Los libros expurgados pueden ser donados
  - c) Sólo los libros deteriorados deben ser objeto de expurgo
- 85. T3 ¿Qué afirmación es verdadera?**
- a) Todas las bibliotecas deben realizar expurgo
  - b) En las bibliotecas de pequeño tamaño no es conveniente realizar expurgo
  - c) Las bibliotecas nacionales no realizan expurgo de todos sus fondos
- 86. T3 ¿Qué afirmación es verdadera?**

# TEST TÉCNICO GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- a) El tejuelado incluye la adhesión de las etiquetas que posibilitan el préstamo
- b) El tejuelado es parte del proceso técnico de los fondos
- c) En el tejuelado figura la signatura topográfica

**87. T3 ¿Qué afirmación es verdadera?**

- a) En el expurgo sólo se han de aplicar criterios objetivos
- b) El grado de deterioro es un criterio objetivo en el expurgo
- c) En el expurgo se tendrá en cuenta la adecuación al conjunto de la colección según la opinión del bibliotecario/a

**88. T3 ¿Qué entendemos por tasa de rotación de una colección?**

- a) Número de préstamos en relación al número total de documentos
- b) Número de documentos expurgados respecto al total inicial de la colección
- c) Número de documentos que se han cambiado de ubicación durante un periodo determinado

**89. T3 ¿Qué afirmación es verdadera?**

- a) Duplicidad, uso y redundancia son criterios objetivos en el expurgo
- b) Calidad y actualidad de la información, antigüedad y adecuación al conjunto de la colección son criterios objetivos en el expurgo
- c) Accesibilidad, redundancia y deterioro son criterios subjetivos

**90. T3 En la evaluación de una colección, ¿qué entendemos por tasa de ausencia?**

- a) La relación entre el número de documentos demandados por el público, y que no se hallan disponibles en la biblioteca, respecto al número total de documentos
- b) La relación de documentos expurgados de una temática respecto al número total de documentos
- c) La relación entre el número de documentos prestados simultáneamente de una temática respecto al número total de documentos

**91. T3 ¿Qué afirmación es verdadera?**

- a) Los indicadores para evaluar una colección deben obedecer estrictamente a parámetros cuantitativos
- b) Los indicadores para la evaluación de una colección pueden ser tanto cualitativos como cuantitativos
- c) Los indicadores para evaluar una colección deben basarse en el estudio de la colección, sin entrar a considerar el uso de la misma

**92. T3 ¿Qué afirmación es verdadera?**

- a) En el Estado español, la Biblioteca Nacional es la única receptora del Depósito Legal
- b) Las bibliotecas municipales son receptoras del depósito legal de los fondos constitutivos de la Sección Local
- c) Bibliotecas dependientes de las Comunidades Autónomas pueden ser receptoras del depósito legal

**93. T3 ¿Deben existir juegos en las bibliotecas públicas?**

- a) No, puesto que pueden interferir con la lectura y el estudio
- b) Si, tanto educativos, como de entretenimiento y ocio
- c) Si, pero exclusivamente los de carácter educativo

**94. T3 ¿Qué porcentaje de la colección se recomienda para obras de teatro en la colección de adultos en las Pautas para establecer una política de colecciones en una biblioteca pública?**

- a) En torno a un 1%
- b) En torno a un 5%
- c) En torno a un 10%

**95. T4 Cada duplicado de una misma obra tendrá...**

- a) El mismo número de registro
- b) Su propio número de registro
- c) Ningún número de registro

**96. T4. El sellado de los documentos**

- a) Declara formalmente la propiedad del documento
- b) Es un mecanismo preventivo ante posibles hurtos
- c) A y B son correctas

**97. T4. Cuando se registra una obra en varios volúmenes**

- a) Se asigna un número de registro a cada volumen
- b) Se le asigna el mismo número a todos los volúmenes
- c) Se asignan dos números de registro a cada ejemplar: uno para la obra completa y otro para cada volumen

**98. T.4 Un criterio a seguir respecto a los fondos en las bibliotecas públicas es**

- a) Abarcar un amplio abanico de obras de ficción y no ficción
- b) No eliminar nunca los libros deteriorados y conservarlos en un almacén por si alguien quiere consultarlos
- c) Poseer documentos en un único formato

**99. T.4 Los libros deben sellarse...**

- a) Sólo en las páginas pares
- b) De forma aleatoria
- c) En todas sus páginas

**100.T.4 Un tejuelo es...**

- a) El símbolo de una teja antigua que aparece en algunos libros
- b) Una etiqueta que se adhiere al lomo del libro en la que figura la signatura topográfica
- c) Las dos son incorrectas

**101.T.4 El registro...**

- a) Es un acto por el que el libro se incorpora informalmente a la colección
- b) Tiene como misión fundamental evitar los hurtos
- c) Es un acto por el que el libro se incorpora formalmente a la colección

**102.T.4 El registro en un libro...**

- a) Quedará como un número generalmente precedido por la letra R
- b) Quedará como una combinación de signos aleatorios
- c) Quedará como un número generalmente precedido por la letra Q

**103.T.4 El sello...**

- a) Ha de colocarse sólo en la portada
- b) No ha de colocarse nunca en la portada

c) A y B son falsas

## 104.T.4 La ordenación de fondos...

- a) Se halla condicionada por el tipo de biblioteca
- b) No se halla condicionada por el tipo de biblioteca
- c) Es un proceso irrelevante en las bibliotecas

## 105.T.4 La ordenación por numerus currens..

- a) Es una ordenación por letras alfabéticas
- b) Es una ordenación por secuencia numérica
- c) Es una ordenación de letras aleatorias

## 106.T.4 Las ordenaciones sistemática, por numerus currens y por grupos...

- a) No tienen utilidad alguna en una biblioteca
- b) Nunca se han utilizado en bibliotecas
- c) Son diferentes modos de ordenación de fondos en una biblioteca

## 107.T.4 Para fijar una política de encuadernación hay que tener en cuenta las variables de...

- a) Sólo el tipo de uso
- b) Sólo la duración
- c) Uso y duración

## 108.T.4 En la política encuadernadora...

- a) No influyen los motivos económicos
- b) Hay que tener en cuenta factores económicos
- c) A y B son falsas

## 109.T.4 En la política encuadernadora...

- a) Las razones estéticas no se han de tener en cuenta
- b) Hay que tener en cuenta razones estéticas
- c) Hay que encuadernar siempre con los materiales más económicos

## 110.T.4 En la encuadernación...

- a) La solidez es más importante que la facilidad de uso
- b) La solidez es más importante que la facilidad de reproducción
- c) La solidez no es más importante que la facilidad de uso y reproducción

## 111.T.4 La signatura...

- a) Sirve para identificar el lugar de un libro dentro de una colección
- b) Es un término obsoleto que ya no se utiliza
- c) A y B son falsas

## 112.T.4 La signatura...

- a) Debe de figurar sólo en el libro
- b) Debe de figurar sólo en el asiento bibliográfico que lo describe
- c) Debe de figurar tanto en el libro como en el asiento bibliográfico que lo describe

## 113.T.5 ¿Qué significa ISBD?

# TEST TÉCNICO GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- a) Descripción Bibliográfica Internacional Normalizada
- b) Descripción Bibliotecaria Internacional Normalizada
- c) Diseño Bibliográfico Internacional Normalizado

**114.T.5 ¿Hasta que año existían diferentes ISBDs especializadas para cada tipo de recurso?**

- a) 2010
- b) 2007
- c) 2003

**115.T.5 Según la ISBD consolidada, ¿en cuántas áreas se estructura un registro ISBD?**

- a) En un área 0 y ocho áreas más.
- b) En un área 0 y nueve áreas más.
- c) En un área 0 y siete áreas más.

**116.T.5 En un registro ISBD, ¿cómo se llama el área 4?**

- a) Área de edición.
- b) Área de título y mención de responsabilidad.
- c) Área de publicación, producción, distribución, etc.

**117.T.5 ¿Qué signo ortográfico antecede a un título paralelo según las ISBD?**

- a) =
- b) :
- c) /

**118.T.5 Según las ISBD, si una información del registro catalográfico no se ha sacado de la zona del documento prescrita para ello, dicha información irá:**

- a) Entre paréntesis.
- b) Entre corchetes
- c) Subrayada.

**119.T.5 ¿Qué significa FRBR?**

- a) Reglas Funcionales para los Registros Bibliográficos
- b) Requisitos Funcionales para los Registros Bibliográficos
- c) Reglas Funcionales para los Registros Bibliotecarios

**120.T.5 RDA (Resource Description and Access) es:**

- a) Un nuevo estándar para describir y dar acceso a recursos.
- b) Un fichero de autoridades.
- c) Un elemento del área 5 de la ISBD consolidada.

**121.T.5 En la descripción bibliográfica, el punto de acceso principal se toma a partir de uno de los siguientes elementos:**

- a) El nombre de la persona
- b) En nombre de la entidad, el nombre de la persona y la serie
- c) Nombre de la persona, nombre de la entidad y título

**122.T.5 Según las ISBD el signo que indica la responsabilidad relacionada con el elemento que la precede es:**

- a) =

# TEST TÉCNICO GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- b) /
- c) +

**123.T.5 El área de edición en las ISBD es:**

- a) Área 2
- b) Área 3
- c) Área 4

**124.T.5 ¿Qué símbolo representa el signo de omisión?**

- a) .-
- b) ;
- c) ...

**125.T.5 ¿De qué año es la última edición consolidada de las ISBD?**

- a) 2021
- b) 2001
- c) 2011

**126.T.5 ¿Una publicación puede llevar ISBN e ISSN?**

- a) No, cada una identifica para un tipo de publicación.
- b) Hay publicaciones que pueden llevar ambos códigos, como es el caso de las series monográficas
- c) Todas las publicaciones seriadas, llevan ambos identificadores.

**127.T.5 ¿Quién gestiona la Agencia del ISBN?**

- a) Ministerio de Cultura y Deporte
- b) Federación de Gremios de Editores de España
- c) La Biblioteca Nacional

**128.T.5 ¿Cuántos dígitos tiene el ISBN?**

- a) 13
- b) 10
- c) 11

**129.T.5 ¿De cuántas cifras consta el ISSN?**

- a) 8
- b) 11
- c) 13

**130.T.5 ¿Qué no lleva ISSN?**

- a) Una publicación seriada en CD-ROM
- b) Una publicación seriada en línea
- c) Una publicación publicada en partes con fecha de finalización determinada

**131.T.5 ¿Qué código de identificación es obligatorio?**

- a) ISBN
- b) ISSN
- c) Ninguno de los dos

**132.T.5 ¿Qué número se añadió al nuevo ISBN?**

- a) 817
- b) 978
- c) 928

**133.T.5 Las partituras:**

- a) Deben tener siempre ISBN
- b) Están exentas del ISBN
- c) Sólo tienen ISBN las partituras de música clásica

**134.T.5 ¿Qué norma UNE establece las especificaciones para el Número normalizado internacional del libro (ISBN)?**

- a) UNE-ISO 8210
- b) UNE-ISO 2108
- c) UNE-ISO 1208

**135.T.5 ¿Cuándo no es necesario un cambio de ISBN?**

- a) Cuando hay cambio de título
- b) Cuando se reimprime una publicación sin cambiar el texto ni la encuadernación y la editorial siga siendo la misma.
- c) Cuando se introducen en el texto cambios considerables

**136.T.5 ¿En que año el ISBN pasó de tener 10 dígitos a 13?**

- a) 2010
- b) 2013
- c) 2007

**137.T.5 ¿ Las grabaciones de sonidos musicales llevan código ISBN?**

- a) Sí
- b) No, porque su código de identificación es el ISMN.
- c) No, porque su código de identificación es el ISRC.

**138.T.5 ¿Cuál no lleva ISBN?**

- a) Libros de colorear y de pegatinas.
- b) Copias digitales de publicaciones monográficas impresas.
- c) Mapas

**139.T.5 El número 84 es -por ahora- el identificador de grupo de España e identifica:**

- a) Las publicaciones que se editan en español en cualquier parte del mundo.
- b) Las publicaciones que se editan en España, ya estén en español o en otro idioma.
- c) Las publicaciones que se editan en español en España.

**140.T.5 ¿Por qué se revisó la norma ISBN?**

- a) Para aumentar la capacidad del sistema ISBN.
- b) Para alcanzar la compatibilidad total del ISBN con el código EAN-13, usado para otros productos y otras cadenas de suministro.
- c) Ambas son correctas

**141.T.5 No es un número de identificación bibliográfica?**

# TEST TÉCNICO GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- a) ISBN
- b) ISSN
- c) ISBD

**142.T.5 ¿Qué antigua ISBD permitía describir bibliográficamente el material cartográfico?**

- a) ISBD(S)
- b) ISBD(A).
- c) ISBD (CM)

**143.T.5 ¿Cuánto cuesta el trámite del ISSN?**

- a) Es gratuito
- b) Las tarifas se pueden consultar en la web de la Agencia del ISBN
- c) El precio se revisa anualmente.

**144.T.5 El número de Depósito Legal es un trámite obligatorio para la obtención del ISSN?**

- a) Sí
- b) No
- c) Lo es para cualquier tipo de soporte excepto para las publicaciones seriadas en línea.

**145.T.5 El ISSN**

- a) Solamente se aplica a publicaciones seriadas impresas.
- b) Si una publicación seriada se edita en varias lenguas, a cada una de las ediciones le corresponderá un ISSN distinto.
- c) Una publicación electrónica que sea versión de una publicación impresa existente, debe llevar el mismo ISSN que la impresa.

**146.T.6 Según su estructura, la clasificación de la Library of Congress puede ser**

- a) Enciclopédica o especializada
- b) Enciclopédica o jerárquica
- c) Monojerárquica y enumerativa

**147.T.6 ¿Qué edición de la CDU es de uso más frecuente en las bibliotecas públicas municipales de tamaño medio?**

- a) Las ediciones abreviadas que suelen incluir cerca del 40% de las notaciones
- b) Las ediciones abreviadas que suelen incluir cerca del 10% de las ediciones completas
- c) Las ediciones completas

**148.T.6 Los sistemas de clasificación bibliográfica son sistemas de catalogación por materias...**

- a) Precoordinados y de estructura jerárquica
- b) Postcoordinados y controlados
- c) Precoordinados y postcoordinados

**149.T.6 ¿Cuál de las siguientes clasificaciones bibliográficas sirvió de modelo para la CDU?**

- a) Clasificación de Bliss
- b) Clasificación Colonada de Ranganathan
- c) Clasificación Decimal de Dewey

**150.T.6 ¿Cuándo nace la clasificación bibliográfica moderna?**

- a) En 1810

# TEST TÉC GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- b) En 1876
- c) En 1940

**151.T6 ¿Quiénes son los adaptadores o "padres" de la CDU?**

- a) Paul Otlet y Henry La Fontaine
- b) Brunet y Bliss
- c) Dewey y Bliss

**152.T6 La clasificación de la Library of Congress tiene su origen remoto en**

- a) La Clasificación de Bliss
- b) La Clasificación Expansiva de Cutter
- c) La Clasificación de Vickery

**153.T6 Señala el enunciado erróneo**

- a) Actualmente, la CDU es mantenida, actualizada y distribuida por el UDC Consortium, una organización sin ánimo de lucro. Se sigue utilizando en 130 países
- b) Actualmente, la CDU es también una norma UNE
- c) La CDU es universal por abarcar, sin excepción, todo el conjunto del conocimiento

**154.T6 ¿Qué número principal de las tablas principales de la CDU está vacío?**

- a) 0
- b) 2
- c) 4

**155.T6 Hemos de clasificar una obra de Zoología y un tratado de Zootecnia(estudio de la producción de animales), ¿en qué notaciones de la CDU los incluiremos?**

- a) El de zoología, en el 59. El de Zootecnia, en el 63.
- b) El de zoología, en el 63. El de Zootecnia, en el 59.
- c) El de Zoología, en el 31. El de Zootecnia, en el 82.

**156.T6 Si la CDU (5) representa Asia, ¿Cuál de las siguientes notaciones de la CDU representará la historia de China?**

- a) 94(581)
- b) 94(51)
- c) 94(65)

**157.T6 ¿Cuál es el símbolo de coordinación, de adición que conecta dos o más números de la CDU no consecutivos?**

- a) signo \*
- b) signo -
- c) Signo + (más)

**158.T6 ¿Qué símbolo es un signo de extensión consecutiva que conecta el primero y el último de una serie de números de la CDU consecutivos para denotar una materia amplia o una serie de conceptos?**

- a) : (dos puntos)
- b) / (barra)
- c) []Corchete

- 159.T6 Siguiendo el esquema de Dewey, ¿En cuántos grandes grupos dividía el saber humano?**
- a) En 8 grandes grupos
  - b) En 9 grandes grupos
  - c) En 10 grandes grupos
- 160.T6 Los grandes grupos de la Clasificación decimal universal**
- a) No se pueden subdividir
  - b) Todos pueden ser subdivididos
  - c) Sólo se pueden subdividir algunos
- 161.T6 En las tablas auxiliares**
- a) La tabla I recoge los signos y las subdivisiones auxiliares comunes.
  - b) La tabla I recoge los números y las subdivisiones auxiliares comunes
  - c) La tabla I recoge los signos y las subdivisiones auxiliares especiales
- 162.T6 Las tablas auxiliares son de dos tipos**
- a) Comunes y especiales
  - b) Especiales e independientes
  - c) Especiales y dependientes
- 163.T6 En la Clasificación decimal universal los números representados entre corchetes indican**
- a) Clases que abarca información especial
  - b) Clases que están vacantes actualmente
  - c) Clases que representan lugares
- 164.T6 El signo de coordinación (+) más, uno, dos o más números de la CDU**
- a) Normalmente consecutivos
  - b) Normalmente subdivisiones
  - c) Normalmente no consecutivos
- 165.T6 Los auxiliares comunes de forma indican**
- a) La forma o presentación de los documentos
  - b) La materia de los documentos
  - c) Biografías presentadas en forma de novela
- 166.T6 Los auxiliares -05 indican siempre**
- a) Objetos
  - b) Disciplinas
  - c) Personas o sus características
- 167.T6 Para las subdivisiones de auxiliares especiales existen tres tipos de notaciones**
- a) Las series con números, letras y signos
  - b) Las series con guión, las series de punto cero y las series con apóstrofo
  - c) Las series con signos especiales, formas y características
- 168.T6 Las clasificaciones jerárquicas...**
- a) Tienen una construcción arborescente y decimal, pues cada clase puede dividirse en diez subclases y así infinitamente.
  - b) Teóricamente son ilimitadas

# TEST TÉCNICO GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

c) Ambas respuestas son correctas

**169.T6 ¿Qué tipo de clasificaciones creó el bibliotecario hindú Ranganathan?**

- a) Clasificaciones jerárquicas
- b) Clasificaciones facetadas o colonadas
- c) Clasificaciones híbridas

**170.T6 Las clasificaciones universales, las jerárquicas, las facetadas, las híbridas y las especializadas...**

- a) Son excluyentes unas de otras en una misma clasificación
- b) No son excluyentes unas de otras en una misma clasificación
- c) Ninguna respuesta es correcta

**171.T6 ¿Cuándo se aprobó en España el sistema de Clasificación universal decimal)**

- a) 1925
- b) 1939
- c) 1950

**172.T6 ¿Cuál es el origen de la Clasificación de la Library of Congress?**

- a) Clasificación expansiva de Cutter
- b) Clasificación bibliográfica de Bliss
- c) Clasificación de Vickery

**173.T6 Aunque no hay una regla fija sobre el orden de secuencia de los auxiliares detrás del número principal, la CDU recomienda el siguiente:**

- a) Lugar-Tiempo-Forma-Idioma-Punto de vista
- b) Punto de vista-Lugar-Tiempo-Forma-Idioma
- c) Lugar-Idioma-Forma-Tiempo

**174.T6 ¿Cuáles son los tres tipos de notaciones para el uso de las subdivisiones de auxiliares especiales?**

- a) Las series con guión, las series punto y las series con apóstrofo
- b) Las series con guión, las series comillas y las series guión cero
- c) Las series con guión, las series paréntesis y las series comillas

**175.T6 ¿Con qué número se representa Bellas artes. Juegos. Espectáculos y Deportes?**

- a) 7
- b) 8
- c) 9

**176.T6 ¿Cuándo nace la CDU?**

- a) 1905
- b) 1910
- c) 1915

**177.T6 Una de las siguientes clasificaciones de la tabla de materias de la CDU es incorrecta. ¿Sabes cuál es?**

- a) 1: Filosofía. Psicología
- b) 6: Ciencias naturales. Tecnología

# TEST TÉCNICO GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

c) 8: Lenguaje. Lingüística. Literatura

**178.T6 ¿Qué es un encabezamiento de materia?**

- a) Es la expresión lingüística que proceden del uso de un autor determinado.
- b) Es la expresión lingüística (palabra o conjunto de palabras que representa el contenido temático de un documento y que se utiliza para hacer búsqueda de un catálogo, bibliografía o índice.
- c) Es la expresión que nos proporciona las herramientas para componer las notaciones.

**179.T6 ¿Qué significado tiene este símbolo :: ?**

- a) Es un signo de aplicación concreta que sirve para indicar que el concepto que le sigue es una relación subordinada con respecto al que lo precede.
- b) Es un signo que se usa para subagrupar dentro de una combinación compleja de números de la CDU con el fin de clarificar la relación de sus componentes
- c) Este signo no se usa en la CDU

**180.T6 Has de buscar diferentes documentos en la biblioteca. ¿Sabes donde podrías encontrar un libro de botánica?**

- a) 58
- b) 85
- c) 90

**181.T6 Has de buscar diferentes documentos en la biblioteca. ¿Sabes donde podrías encontrar un libro de literatura?**

- a) 82
- b) 28
- c) 75

**182.T6 Has de buscar diferentes documentos en la biblioteca. ¿Sabes donde podrías encontrar un libro de Arqueología?**

- a) 91
- b) 90
- c) 94

**183.T6 Has de buscar diferentes documentos en la biblioteca. ¿Sabes donde podrías encontrar un libro de pintura?**

- a) 65
- b) 70
- c) 75

**184.T.7 Llamamos carrels**

- a) a) a las estanterías móviles, adaptadas a los espacios bibliotecarios según usos
- b) b) salas de reprografía
- c) c) salas de trabajo en grupo

**185.T.7 Según la norma ISO 11219, el espacio entre estanterías de libre acceso debe ser de**

- a) 1 m<sup>2</sup>
- b) 1,5 m<sup>2</sup>
- c) 2m

**186.T.7 Es importante en las bibliotecas disponer de un S.A.I., siglas de**

- a) a) Sistema Architecture Integrated
- b) b) Sistema de Alimentación Ininterrumpida
- c) c) Sistema de Automatización Integral

**187.T.7 En las bibliotecas, la intensidad recomendada de la luz deberá ser en las salas de lectura de...**

- a) a) entre 500 y 700 lux
- b) b) entre 240 y 500 lux
- c) c) entre 150 y 250 lux

**188.T. 7 Según la RESOLUCIÓN de 11 de octubre de 2005, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se establecen las recomendaciones técnicas para la creación y renovación de infraestructuras en centros de lectura pública, para el cálculo de la estructura del edificio o de sus elementos portantes, se recomienda adoptar una sobrecarga de uso en salas de lectura y zonas de trabajo de:**

- a) a) 400 kg./m<sup>2</sup>
- b) b) 750 kg./m<sup>2</sup>.
- c) c) 500 kg./m<sup>2</sup>

**189.T. 7 En relación con el sistema de iluminación en instalaciones bibliotecarias**

- a) a) es recomendable el uso de la luz natural por ser los rayos solares los que ocasionan menor perjuicio sobre los documentos
- b) b) En caso de utilizar la iluminación artificial deberá utilizarse en mayor medida la luz ultravioleta
- c) c) es recomendable la disposición de un sistema deflector y/o difusor y la instalación de sistemas colectivos de luminarias en vez de lámparas individuales de mesa

**190.T. 7 Según la RESOLUCIÓN de 11 de octubre de 2005, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se establecen las recomendaciones técnicas para la creación y renovación de infraestructuras en centros de lectura pública, referente a las estanterías, deberán ser tenidos en cuentas los siguientes aspectos:**

- a) a) La distancia mínima libre de paso entre dos estanterías confrontadas debería ser de 1 metro
- b) b) La altura máxima de las estanterías sobrepasará siempre que sea posible, los 2 metros, siendo recomendable en salas de consulta y lectura una altura de 2'5 m.
- c) c) Las estanterías deberán de ser de libre acceso en las salas de referencia, lectura, infantil, consulta y préstamo, recomendándose una ocupación máxima de  $\frac{3}{4}$  de su capacidad para facilitar el movimiento de libros y la incorporación de nuevos fondos

**191.T. 7 Según la ley 4/2011 de bibliotecas de la comunidad valenciana ¿Cuál será la superficie útil mínima de una biblioteca publica que quiera formar parte de la red de lectura publica de la Comunidad Valenciana?**

- a) a) 150 m<sup>2</sup>
- b) b) 300 m<sup>2</sup>
- c) c) 600m<sup>2</sup>

**192.T. 7.- La normativa general relativa a la construcción de los edificios bibliotecarios ha sido dictada por:**

- a) a) la IFLA.
- b) b) La UNESCO.
- c) c) no existe normativa general sobre la materia

**193.T.7 ¿En qué documento se determina claramente y se dan normas técnicas para cuantificar la aireación y ventilación de los depósitos en las bibliotecas :**

- a) a) Directrices IFLA/UNESCO para el desarrollo del servicio de bibliotecas públicas (2001).
- b) b) Pautas sobre los servicios de las bibliotecas públicas del Ministerio de Cultura (2002).
- c) c) Ninguna es cierta.

**194.T. 7 ¿Qué es el fóxing?**

- a) a) aparición de manchas en el papel por influencia de microorganismos o degradación inducida por metales, atribuida a las impurezas en el papel
- b) b) Tratamiento de conservación y restauración de los materiales de archivo consistente en uso de enzimas, tratamiento por láser y limpieza electroquímica.
- c) c) Proceso de degradación del papel producido por un exceso de radiaciones ultravioletas

**195.T. 7 Cuando hablamos de lepisma, nos estamos refiriendo a**

- a) a) Las manchas provocadas por microorganismos en el papel y en material fotográfico
- b) b) insectos
- c) c) Enfermedad frecuente detectada en cadáveres procedentes de enterramientos de la época romana

**196.T.7 Según Harry Faulkner - Brown los espacios bibliotecarios deben ser**

- a) a) Flexibles, compactos y variados
- b) b) Flexibles, especializados y cerrados
- c) c) Confortables, seguros y homogéneos

**197.T. 7 Según la RESOLUCIÓN de 11 de octubre de 2005, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se establecen las recomendaciones técnicas para la creación y renovación de infraestructuras en centros de lectura pública, el edificio debe ser identificable**

- a) a) en el exterior en la fachada
- b) b) en la red viaria de la población
- c) c) ambas son correctas

**198.T. 7 No es recomendable la extinción de incendios en un edificio bibliotecario mediante**

- a) a) Agua
- b) b) la sofocación
- c) c) el enfriamiento

**199.T. 7 Entre los gases utilizados para la extinción de incendios en edificios públicos de uso bibliotecario**

- a) a) el halón
- b) b) el argón
- c) c) los gases inertes

**200.T. 7 Señale el enunciado erróneo**

- a) a) una opción para la ubicación de una biblioteca es con carácter preferentemente, en una zona comercialmente dinámica del municipio
- b) b) a la hora de elegir solar destinado a la construcción de una biblioteca o agencia pública se elegirá preferentemente emplazar las bibliotecas en edificios históricos para preservar y potenciar el uso de los mismos
- c) c) es recomendable el acceso a la biblioteca desde el nivel de la calle

**201.T. 7. Según la ley 4/2011 de bibliotecas de la Comunidad Valenciana, ¿Cuál será la superficie útil mínima de una biblioteca pública que quiera formar parte de la Red de Lectura Pública de la Comunidad Valenciana?**

- a) a) 150 m<sup>2</sup>
- b) b) 300 m<sup>2</sup>
- c) c) 600m<sup>2</sup>

**202.T. 7 Señale el enunciado verdadero**

- a) a) se recomienda la creación de muros solidos que impidan la visión desde el exterior de la actividad de la biblioteca para proteger así la privacidad de los lectores y usuarios
- b) b) el edificio de la biblioteca debe ser fácilmente identificable desde el exterior y deberá estar señalizado, tanto en la propia fachada o entrada al edificios, como en la red viaria de la población con el objeto de facilitar la localización de la biblioteca dentro del municipio y publicitar su servicio
- c) c) En edificios polifuncionales de varias plantas, se recomienda que la biblioteca se ubique en la primera planta para preservar de posibles inundaciones y ataques de insectos y animales perjudiciales al material bibliotecario

**203.T. 7 ¿Cuál de las siguientes zonas deberá soportar una mayor carga?**

- a) a) Depósitos con estanterías fijas
- b) b) depósitos con estanterías compactas
- c) c) salas de lectura

**204.T. 7 Según la norma ISO/TR 11219, ¿Qué superficie ocuparía una máquina de préstamo en una biblioteca?**

- a) a) 1 m<sup>2</sup>
- b) b) 2m<sup>2</sup>
- c) c) 4m<sup>2</sup>

**205.T. 7 ¿Qué humedad relativa se aconseja en depósitos bibliográficos?**

- a) a) 45-60%
- b) b) 15-30%
- c) c) 55-60%

**206.T. 7 ¿Qué temperatura entraría dentro del margen aconsejable en depósitos bibliográficos?**

- a) a) 20°
- b) b) 25°
- c) c) 15°

**207.T. 7 Señale el enunciado verdadero**

- a) a) se debe garantizar el confort acústico y no sobrepasar los niveles de 50 dB A en depósitos y zonas comunes y de 40 dBA en salas de consulta
- b) b) los ventiladores no deben utilizarse en una biblioteca en ningún caso
- c) c) Se debe velar por el estricto cumplimiento de las condiciones de protección contra incendios e instalar sistemas de detección y extinción de incendios con soluciones acuosas

**208.T. 7 ¿Dónde se utilizan los compactus?**

- a) a) en las salas de lecturas
- b) b) en las salas de exposición permanente de los Museos
- c) c) en los depósitos de las bibliotecas y archivos

**209.T.7. Faulkner-Brown, en sus célebres 10 mandamientos no menciona el principio de:**

- a) a) Flexibilidad.
- b) b) Correlación.
- c) c) Confortabilidad.

**210.T.7 ¿Qué es un SAI?**

- a) a) un Sistema de Inteligencia Artificial
- b) b) un OPAC de nueva generación
- c) c) Un Sistema de Alimentación Ininterrumpida

**211.T.7 ¿Qué biblioteca ha ganado el premio internacional a la Mejor Biblioteca Pública nueva de 2023 durante el Congreso Mundial de Bibliotecas e Información organizado por la Federación Internacional de Asociaciones e Instituciones Bibliotecarias (IFLA)?**

- a) a) L'ETNO, Museu Valencià d'Etnologia de València
- b) b) La biblioteca pública de Oodi, de Helsinki
- c) c) La biblioteca Gabriel García Márquez, en el distrito de Sant Martí de Barcelona.

**212.T.7 ¿En qué año se publicaron las Recomendaciones Técnicas de la Generalitat Valenciana para la creación y renovación de infraestructuras en centros de lectura publica?**

- a) a) 1994
- b) b) 2011
- c) c) 2005

**213.T.7 En edificios polifuncionales de varias plantas ¿dónde se recomienda que la biblioteca se ubique?**

- a) a) en la planta baja
- b) b) en la primera o segunda planta
- c) c) en la planta mas alta para aprovechar la luz natural

**214.T.7 La ISO / TR 11219 recomienda para las bibliotecas pavimentos de**

- a) a) linóleo
- b) b) terrazo
- c) c) madera

**215.T8 ¿Qué relación hay entre la alfabetización digital y la informacional?**

- a) a) Son lo mismo.
- b) b) La alfabetización digital es una parte de la alfabetización informacional.
- c) c) La alfabetización digital es más amplia que la informacional.

**216.T8 ¿Cual es la relación entre la formación de usuarios (FU) y la alfabetización informacional (ALFIN)?**

- a) a) La ALFIN forma a los usuarios para manejar la biblioteca, sus servicios y recursos.
- b) b) La FU enseña el manejo de las infraestructuras técnicas y ordenadores.
- c) c) Todo programa de ALFIN tiene que seguir incluyendo las actividades de FU que ya se hacían.

**217.T8 ¿Qué artículo de la Ley 4/2011, de 23 de marzo, de bibliotecas de la Comunitat Valenciana, hace referencia al deber de los centros que forman parte de la Red de Bibliotecas Públicas de la Comunitat Valenciana a la información y orientación para el uso de la biblioteca y la satisfacción de las necesidades informativas de los ciudadanos?**

- a) a) Art. 15.2.a)

- b) Art. 17.1.a)
- c) Art. 18.1.a)

**218.T8 ¿Qué artículo de la Ley 4/2011, de 23 de marzo, de bibliotecas de la Comunitat Valenciana, hace referencia al deber de los centros que forman parte de la Red de Bibliotecas Pùblicas de la Comunitat Valenciana a la informaci3n bibliogràfica y de referencia?**

- a) Art. 15.2.b)
- b) Art. 18.1.b)
- c) Art. 22.2.b)

**219.T8 Segùn las Pautas españolas sobre los servicios de las bibliotecas pùblicas la biblioteca pùblica deberà trabajar para evitar que las circunstancias econ3micas o sociales sean una barrera que impida a determinados sectores de la poblaci3n el acceso**

- a) A la informaci3n y a la cultura.
- b) A la informaci3n, a la formaci3n y al ocio.
- c) A la informaci3n, a la formaci3n y a la cultura.

**220.T8 Segùn las Pautas españolas sobre los servicios de las bibliotecas pùblicas la biblioteca se instituye como**

- a) Mediadora entre los medios de informaci3n tradicionales y las tecnologías de la informaci3n.
- b) Garante de la igualdad de oportunidades de acceso del ciudadano a la informaci3n en formato electr3nico.
- c) Las respuestas a) y b) son correctas

**221.T8 Segùn las Pautas españolas sobre los servicios de las bibliotecas pùblicas el servicio de referencia de las bibliotecas pùblicas se encarga**

- a) De proporcionar materiales adecuados a los niños y jóvenes.
- b) De extender sus servicios al conjunto de la comunidad a la que sirven.
- c) De la informaci3n local y comunitaria.

**222.T8 Segùn las Pautas españolas sobre los servicios de las bibliotecas pùblicas, ¿a quiénes estaràn orientadas las actividades de formaci3n en el uso de la informaci3n y en las tecnologías de la informaci3n y la comunicaci3n?**

- a) Únicamente a los sectores menos favorecidos de la sociedad.
- b) Para el conjunto de los ciudadanos, con especial incidencia a los sectores menos favorecidos.
- c) Las respuestas a) y b) son incorrectas.

**223.T8 ¿Qué aspecto no abordarán las visitas guiadas a las instalaciones y sesiones de aprendizaje en las bibliotecas pùblicas?**

- a) El fomento del hábito de lectura.
- b) Consulta de catàlogos.
- c) Anàlisis de las fuentes de informaci3n.

**224.T8 Segùn las Pautas españolas sobre los servicios de las bibliotecas pùblicas ¿c3mo deberàn organizarse las actividades relativas a la formaci3n de usuarios?**

- a) Atendiendo exclusivamente a los niveles formativos y edades de los usuarios.
- b) De acuerdo con las diferentes características de los usuarios, y habrà de considerarse asimismo sus niveles formativos y edades.
- c) Las respuestas a) y b) son incorrectas.

**225.T8 ¿Cuál sería la definición de referencista?**

- a) Persona encargada del servicio de información bibliográfica y de atención al usuario.
- b) Persona conocedora de los recursos impresos y electrónicos de una biblioteca.
- c) Persona conocedora de los recursos impresos y electrónicos de una biblioteca, y tiene la capacidad de orientar a los usuarios en la búsqueda y localización de la información requerida.

**226.T8 Según el informe final de la IFLA de octubre de 2005 la alfabetización a lo largo de la vida**

- a) Constituye la contribución principal de las bibliotecas y de los profesionales de las bibliotecas.
- b) Abarca desde la comunicación oral hasta el alfabetismo funcional, desde las matemáticas básicas hasta el uso de ordenadores, desde la lectura hasta la alfabetización informacional.
- c) Las respuestas a) y b) son correctas.

**227.T8 ¿Qué es una persona alfabetizada en información?**

- a) Aquella con habilidades para encontrar todo tipo de información.
- b) Aquella que ha aprendido como aprender.
- c) Las respuestas a) y b) son correctas.

**228.T8 ¿Con qué vincula la IFLA en la Declaración de Alejandría de 2005 la alfabetización informacional?**

- a) Con el aprendizaje permanente.
- b) Con el fomento del hábito lector.
- c) Con la formación en el uso de las TIC.

**229.T8 Según la Declaración de Praga de la UNESCO de 2003 la alfabetización informacional**

- a) Comprende el conocimiento y necesidades de los individuos y la habilidad para identificar, localizar, evaluar, organizar y crear, utilizar y comunicar información eficazmente para enfrentar aspectos y problemas.
- b) Es un prerrequisito para participar eficazmente en la Sociedad de la Información y es parte de los derechos básicos de la humanidad para un aprendizaje de por vida.
- c) Las respuestas a) y b) son correctas.

**230.T8 ¿Qué es la formación de usuarios?**

- a) Las actividades o acciones que permiten a los usuarios manejar la biblioteca, servicios y recursos.
- b) El conjunto de programas orientados a la formación permanente y a la alfabetización informacional.
- c) El servicio o, en su defecto, conjunto de programas, actividades o acciones que permiten a los usuarios manejar la biblioteca, servicios y recursos.

**231.T8 El Plan de Impulso de las Bibliotecas Públicas Españolas de 2000 considera que las bibliotecas públicas deben**

- a) Proporcionar a sus usuarios la necesaria formación en el uso de las tecnologías de la información y la comunicación.
- b) Proporcionar información local y comunitaria.
- c) Proporcionar información producida por la comunidad e información acerca de la comunidad.

**232.T8 ¿Por qué es beneficiosa la formación de usuarios para las bibliotecas?**

- a) Porque permite que las bibliotecas centren sus recursos en la prestación de otros servicios.
- b) Porque fomenta un máximo aprovechamiento de sus recursos y por tanto una mayor eficacia de los mismos.
- c) Porque proporciona una información básica sobre el funcionamiento, recursos y servicios de la biblioteca.

**233.T8 ¿Cuáles son los tres bloques en los que divide Magán los servicios de referencia?**

- a) Información, formación y evaluación.
- b) Información, formación y ocio.
- c) Información, formación y orientación.

**234.T8 ¿Cuál de estas afirmaciones es correcta?**

- a) El servicio de referencia variará según la colección de la biblioteca.
- b) El servicio de referencia variará según las características específicas de los usuarios.
- c) El servicio de referencia siempre será el mismo para no confundir a los usuarios.

**235.T8 Según Gómez Hernández ¿por qué la alfabetización informacional es una función bibliotecaria cada día más relevante?**

- a) Por la importancia creciente del aprendizaje a lo largo de la vida.
- b) Por su papel para la inclusión, la cohesión y la generación de capital social.
- c) Las respuestas a) y b) son correctas.

**236.T8 ¿Qué es una obra de referencia?**

- a) Es un documento que proporciona acceso rápido a la información.
- b) Son obras concebidas para la lectura continua.
- c) Son obras que asesoran al usuario en la elección de una obra o de una fuente de información.

**237.T8 ¿Qué es la difusión selectiva de información?**

- a) Es un sistema de difusión 'a la carta' por el cual se ofrece a cada usuario las referencias de documentos correspondientes a sus temas de interés.
- b) Es un sistema de difusión aleatorio por el cual se ofrece a los usuarios las referencias de documentos correspondientes a sus temas de interés.
- c) Es un sistema de difusión entre instituciones universitarias por el que se ofrece las referencias de documentos correspondientes a temas de interés de una universidad.

**238.T8 ¿Qué tipo de información proporciona la DSI?**

- a) Personalizada, eventual y selectiva.
- b) Colectiva, periódica y selectiva.
- c) Personalizada, periódica y selectiva.

**239.T8 La difusión selectiva de información**

- a) Únicamente puede ser individual.
- b) Puede ser individual o colectiva.
- c) Únicamente puede ser colectiva.

**240.T8 El Plan de Impulso de las Bibliotecas Públicas Españolas de 2000 considera que las bibliotecas públicas deben**

- a) Proporcionar a los usuarios que lo requieran ayuda, orientación y guía para localizar, seleccionar y valorar los recursos de información disponibles en Internet.
- b) Prestar apoyo a la formación continua y permanente y a la educación a distancia, como modalidades educativas que cada vez se extenderán más en la sociedad de la información.
- c) Las respuestas a) y b) son correctas.

**241.T8 ¿En qué documento está recogida la siguiente afirmación: 'la BP deberá organizar de manera regular y para el conjunto de los ciudadanos, con especial incidencia en los sectores menos favorecidos, actividades de formación en el uso de la información y en el de las tecnologías de la información y la comunicación'?**

- a) En las Pautas sobre los Servicios de Bibliotecas Públicas Españolas de 2002.
- b) En la Ley 4/2011, de 23 de marzo, de bibliotecas de la Comunitat Valenciana.
- c) En las directrices IFLA/UNESCO para el desarrollo del servicio de Bibliotecas Públicas.

**242.T8 ¿Qué objetivos persiguen las visitas guiadas a las bibliotecas públicas?**

- a) Dar a conocer o familiarizar a los usuarios en el funcionamiento de los diferentes servicios que ofrece la biblioteca.
- b) Dar a conocer el fondo documental, las distintas secciones y la localización de las mismas, así como los distintos soportes documentales.
- c) La respuestas a) y b) son correctas.

**243.T8 ¿Cómo organizarán las bibliotecas públicas sus actividades culturales?**

- a) Directamente y puntualmente contando con la colaboración de otra institución pública.
- b) Directamente o contando con la colaboración y apoyo de otras entidades locales.
- c) Es una actividad exclusiva de las bibliotecas públicas.

**244.T8 Según el glosario ALA, ¿qué es el servicio de referencia?**

- a) Asistencia personal dada por los miembros del servicio de referencia a los lectores de una biblioteca que buscan información.
- b) Departamento que, dentro de un sistema de información y documentación, tiene la misión de coordinar y ejecutar las funciones de referencia.
- c) Las respuestas a) y b) son correctas.

**245.T9 ¿De qué lengua proviene el término bibliografía?**

- a) Griego
- b) Latín
- c) Hebreo

**246. ¿Quiénes concibieron el concepto de Repertorio Bibliográfico Universal?**

- a) Antoine du Veerdier y Francesco Doni
- b) Paul Otlet y Henri La Fontaine
- c) Philippe Labbé y Gabriel Peignot

**247. ¿A qué corresponden las siglas CBU?**

- a) Catálogo Bibliográfico Universal
- b) Control Bibliotecario Universal
- c) Control Bibliográfico Universal

**248. ¿En qué época aparece el término CBU?**

- a) En la década de los 50
- b) En las décadas de los 60 - 70
- c) En la década de los 80

**249. ¿A qué corresponden las siglas del Programa de la UNESCO MOW?**

- a) Mindfulness of Wisdom
- b) Meeting of Workshops

c) Memory of the World

**250. ¿A que corresponden las siglas RDA?**

- a) Resource Description and Acces
- b) Register and Data Acces
- c) Record Documentation Availability

**251. ¿Cuál es el alcance de la CBU?**

- a) Material impreso exclusivamente
- b) Exclusivamente documentos tangibles
- c) Actualmente el foco de la CBU está en los metadata

**252. ¿Cómo podemos consultar los registros de la Bibliografía Española de la Biblioteca Nacional del periodo 1959 a 1976?**

- a) En la Sala de Información Bibliográfica
- b) En CD Rom
- c) En línea

**253. ¿Cómo podemos consultar los registros de la Bibliografía Española de la Biblioteca Nacional del periodo 1976 a 2006?**

- a) En la Sala de Información Bibliográfica
- b) En CD Rom
- c) En línea

**254. Señala la respuesta incorrecta. Visitando la página web de la Biblioteca Nacional podremos acceder a ...**

- a) Bases de Datos cartográficos
- b) Bibliografía del Instituto Geológico y Minero de España
- c) Catálogo de la Red Electrónica de Lectura Pública Valenciana

**255. ¿Cuál de las siguientes obras de referencia empleadas para confeccionar una bibliografía podemos considerar que es una obra de referencia indirecta?**

- a) Una enciclopedia
- b) El catálogo de una biblioteca
- c) Un directorio

**256. ¿Cuál de las siguientes obras de referencia empleadas para confeccionar una bibliografía podemos considerar que es una obra de referencia directa?**

- a) Un boletín de sumarios
- b) Otro repertorio bibliográfico
- c) Un diccionario biográfico

**257. ¿Cuál de los siguientes elementos no forma parte del conjunto mínimo de elementos que debe tener la descripción bibliográfica?**

- a) Impresor
- b) Traductor
- c) Título extenso de la obra

**258. ¿Debe una bibliografía analítica incluir una descripción del contenido intelectual de las obras?**

# TEST TÉCNICO GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- a) En ningún caso, puesto que implicaría introducir elementos de valoración subjetiva
- b) No necesariamente
- c) Si, siempre

**259. Indica la respuesta correcta.**

- a) Catálogo y Bibliografía son términos sinónimos
- b) El Catálogo incluye la ubicación y la Bibliografía no necesita incluir ese dato
- c) Un Catálogo puede incluir un resumen del contenido intelectual de los documentos

**260. ¿En qué resulta innovador el programa CBU?**

- a) En que la bibliografía universal ya no se elabora por una sola persona o asociación
- b) En que utiliza un lenguaje nuevo
- c) En que descarta la utilización del Depósito Legal

**261. ¿Cómo deben estar ordenadas las noticias bibliográficas?**

- a) Por orden cronológico o temático exclusivamente
- b) Siguiendo la CDU, necesariamente
- c) Por orden alfabético de autores o por orden cronológico, entre otras posibilidades

**262. Las RDA son un estándar desarrollado y mantenido por**

- a) La IFLA
- b) Instituciones bibliotecarias, fundamentalmente del mundo anglosajón
- c) Un consorcio de compañías privadas e instituciones bibliotecarias norteamericanas

**263. Selecciona la respuesta verdadera. En la Bibliografía Valenciana...**

- a) No encontraremos postales
- b) Podremos encontrar naipes
- c) No encontraremos documentos electrónicos

**264. Selecciona la respuesta verdadera. En la Bibliografía Valenciana...**

- a) No encontraremos grabados
- b) No encontraremos documentos electrónicos en línea
- c) Podremos encontrar carteles

**265. Selecciona la respuesta que no es verdadera. La Biblioteca Valenciana Nicolau Primitiu...**

- a) Tiene la misión de preservar los documentos electrónicos intangibles
- b) Elabora el Catálogo colectivo del Patrimonio bibliográfico de la Comunidad Valenciana
- c) No reúne obras editadas o producidas fuera de la Comunidad Valenciana

**266. ¿Quién fue el autor de Bibliotheca Universalis, interpretada como el primer intento de componer una bibliografía universal?**

- a) Teophilus Georgi
- b) Jean-Pierre Niceron
- c) Conrad Gessner

**267. Un Boletín de sumarios es...**

- a) Una obra de referencia directa que nos proporciona noticias bibliográficas de distintos documentos
- b) Una obra referencia indirecta que nos ofrece el contenido o índice de un grupo de publicaciones identificando a los autores

# TEST TÉCNICO GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

c) Una obra de referencia directa que nos ofrece la descripción de las funciones de distintas instituciones, incluyendo aspectos históricos

**268. ¿Cuáles son las etapas de la técnica bibliográfica?**

- a) Registrar los documentos, describirlos y clasificarlos
- b) Encontrar documentos, describirlos y publicarlos
- c) Buscar documentos, encontrarlos y descifrarlos

**269. Escoge la respuesta correcta. La bibliografía material...**

- a) Describe la composición intelectual de las obras
- b) Describe la estructura material del texto impreso
- c) No tiene en cuenta la legibilidad de un documento

**270. Escoge la respuesta correcta. En las bibliografías, la clasificación de las obras...**

- a) Debe utilizar la clasificación decimal o la de Dewey
- b) No tiene lugar, sólo en biblioteconomía
- c) Se hace en función del tipo de bibliografía que se confecciona

**271. Escoge la respuesta correcta. El resumen de las obras que realiza la Bibliografía analítica es**

- a) Diferente pero más amplio que el que elaboran las Ciencias de la Documentación
- b) Diferente y más breve que el que elaboran las Ciencias de la Documentación
- c) Igual que el resumen que elaboran las Ciencias de la Documentación

**272. Escoge la respuesta correcta. Las Bibliografías ordenadas según las materias de la CDU son...**

- a) Bibliografías descriptivas
- b) Bibliografías sistemáticas
- c) Bibliografías especializadas

**273. ¿Quién publicó la edición impresa de la Bibliografía española?**

- a) La Biblioteca Nacional, desde 1958
- b) El Instituto Bibliográfico Hispánico, hasta 2007
- c) La Editora Nacional

**274. Escoge la respuesta correcta. Los catálogos colectivos de publicaciones periódicas son...**

- a) Instrumentos bibliográficos para el trabajo científico
- b) Listas de revistas con su ISSN
- c) Bibliografías de publicaciones periódicas

**275. T.10 Un SIGB es...**

- a) Sistema integral de grandes bases de datos básicas
- b) Un sistema integrado de gestión bibliotecario
- c) Las dos son incorrectas

**276. T.10 AbsysNet es...**

- a) Un Sistema Integrado de Gestión Bibliotecaria que corre en los propios servidores de cada biblioteca o red de bibliotecas.
- b) Un Sistema Integrado de Gestión Bibliotecaria en soporte papel
- c) Un Sistema Integrado de Gestión Bibliotecaria creado en 1986

**277.T.10 AbsysNet...**

- a) Automatiza la comunicación con las personas usuarias
- b) Automatiza el trabajo diario dentro de una biblioteca o red de bibliotecas. (Catalogación, circulación, adquisiciones...)
- c) A y B son correctas

**278.T.10 Entre otras, Absysnet contiene las siguientes bases de datos:**

- a) CATA, ADQT Y CANC
- b) CATA, ADQT Y POOLISH
- c) CATA, ADQT Y ACDC

**279.T.10 Los sistemas de gestión basados en el software libre...**

- a) No tienen utilidad alguna en las bibliotecas públicas
- b) Son una opción a tener en cuenta en las bibliotecas públicas
- c) A y B son falsas

**280.T.10 Los SIGB tienen su origen en...**

- a) Alemania
- b) China
- c) Norteamérica

**281.T.10 El desarrollo de los SIGB en España...**

- a) Tiene su origen en 1970
- b) Se comenzaron a desarrollar a raíz del Estado Democrático.
- c) Se comenzaron a desarrollar a partir de 1990

**282.T.10 La red de bibliotecas públicas del Ayuntamiento de Valencia utiliza...**

- a) El sistema Millenium
- b) Un software libre
- c) Un software desarrollado por Baratz

**283.T.10 El SIGB más utilizado en España en bibliotecas autonómicas es**

- a) Millenium
- b) Symphony
- c) AbsysNet

**284.T.10 En España el mercado de los SIGB está dominado por los de carácter...**

- a) Propietario
- b) Libre
- c) A y B son falsas

**285.T.10 Los SIGB de carácter libre y los gratuitos...**

- a) Son lo mismo
- b) Son diferentes y hay que diferenciar entre ellos
- c) A y B son falsas

**286.T.10 Los SIGB libres...**

# TEST TÉCNICO GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- a) Permiten modificar su código fuente
- b) Dan independencia al cliente en cuanto al mantenimiento
- c) A y B son correctas

## 287.T.10 Kobli y PMB son...

- a) SIGB libres
- b) SIGB de propietarios
- c) Kobli es libre y PMB de propietario

## 288.T.10 En el marco geográfico español...

- a) Coexisten una gran variedad de SIGB
- b) Se utiliza un único SIGB que armoniza todas las bases de datos
- c) Se utilizan 3 tipos diferentes de SIGB

## 289.T.10 AbsysNet...

- a) Permite la gestión de un gran grupo de bibliotecas de forma conjunta
- b) Fue lanzado en 2004
- c) A y B son correctas

## 290.T.10 Entre las mejoras de AbsysNet 2.3 se encuentran...

- a) La usabilidad de los módulos
- b) Facilitar el cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (RGP)
- c) A y B son correctas

## 291.T.10 La tecnología responsive design convierte el mOpac de AbsysNet 2.3 en ...

- a) Multidispositivo
- b) Monodispositivo
- c) Bidispositivo

## 292.T.10 El apartado lectores de AbsysNet permite

- a) Filtrar por fecha de alta
- b) Filtrar por ISBN
- c) Filtrar por número de registro legal

## 293.T.10 El apartado consulta de préstamos de AbsysNet permite

- a) Consultar préstamos por lector
- b) Consultar préstamos por ejemplar
- c) A y B son correctas

## 294.T.10 El código 2 del apartado lectores de AbsysNet hace referencia a..

- a) El género
- b) El país de origen
- c) El código postal

## 295.T.10 Los datos sobre el recuentos mensual de préstamos de AbsysNet se obtienen desde...

- a) La pestaña consultas estadísticas
- b) La pestaña consulta de préstamos
- c) La pestaña consultar reservas

**296.T.10 La sección ejemplares del acceso al catálogo de AbsysNet permite...**

- a) Introducir la sucursal
- b) Introducir el tipo de ejemplar
- c) A y B son correctas

**297.T.10 La sección ejemplares del acceso al catálogo de AbsysNet permite...**

- a) Buscar los nuevos lectores dados de alta
- b) Obtener información sobre los préstamos mensuales
- c) A y B son falsas

**298.T.10 El dato sobre los nuevos carnets dados de alta en un mes en la biblioteca se obtiene en AbsysNet desde...**

- a) Recuentos mensuales préstamos en sala
- b) Recuentos mensuales peticiones
- c) A y B son falsas

**299.T.10 Cuando se duplica un ejemplar desde Absysnet hay que cumplimentar el campo...**

- a) Localización
- b) Situación del ejemplar
- c) A y B son correctas

**300.T.11 ¿En que red social no están presentes las Bibliotecas Municipales de Valencia?**

- a) Youtube
- b) Tiktok
- c) Instagram

**301.T.11 ¿Cuál es el nombre de usuario de las Bibliotecas Municipales de Valencia en la red social X (antes Twitter)?**

- a) @BMValencia
- b) @BibliotecasVLC
- c) @BiblioValencia

**302.T.11 ¿Las Bibliotecas Municipales de Valencia tienen página web?**

- a) Sí
- b) No tienen web propia, pero se pueden consultar a través de la web municipal.
- c) No tienen web propia, pero se pueden consultar a través de la web de la Conselleria de Cultura.

**303.T.11 ¿Cómo se llama el repositorio de recursos digitales para dar soporte al ámbito bibliotecario creado por el Ministerio de Cultura y Deporte?**

- a) Bibliodoc
- b) Pregunte, las bibliotecas responden
- c) Travesía

**304.T.11 El interfaz de “Pregunte, las bibliotecas responden” es multilingüe en las siguientes lenguas:**

- a) Español e Inglés
- b) Las lenguas oficiales españolas e inglés
- c) Español, inglés y francés

**305.T.11 Las preguntas en el servicio “Pregunte, las bibliotecas responden” se pueden hacer por:**

- a) Correo electrónico
- b) Chat
- c) Las dos anteriores son correctas

**306.T.11 El servicio "Pregunte, las bibliotecas responden", se ofrece:**

- a) Gratuitamente
- b) Bajo suscripción
- c) Con el carnet de usuario de cualquier biblioteca pública del Estado español

**307.T.11 Según el Manifiesto IFLA-UNESCO las colecciones y los servicios de las bibliotecas públicas deben incluir:**

- a) Únicamente materiales tradicionales
- b) Todo tipo de medios y tecnologías modernas y materiales tradicionales
- c) Tecnologías de última generación

**308.T.11 Según el Manifiesto IFLA-UNESCO la biblioteca pública tiene como misión:**

- a) Prestar servicios a las comunidades de manera remota a través de tecnologías digitales, permitiendo el acceso a la información, las colecciones y los programas siempre que sea posible.
- b) Prestar servicios a las comunidades de manera presencial permitiendo el acceso a la información, las colecciones y los programas siempre que sea posible
- c) Prestar servicios a las comunidades de manera presencial y remota a través de tecnologías digitales, permitiendo el acceso a la información, las colecciones y los programas siempre que sea posible

**309.T.11 ¿Qué es HISPANA?**

- a) Un servicio gratuito en línea de préstamo de audiolibros, libros, revistas y periódicos electrónicos
- b) El portal de acceso al patrimonio digital y el agregador nacional de contenidos a Europeana
- c) Un repositorio de recursos digitales para dar soporte al ámbito bibliotecario

**310.T.11 Un club de lectura virtual es una excelente forma de:**

- a) Fomentar la comunidad lectora y hacer que la biblioteca sea accesible a un público más amplio
- b) Realizar un encuentro de lectores restringido y selecto
- c) Conectar personalmente con la comunidad

**311.T.11 Según la Ley de Bibliotecas de la Comunitat Valenciana es un servicio básico de los centros que forman parte de la Red:**

- a) El préstamo interbibliotecario.
- b) La copia de documentos de acuerdo con las normas legales establecidas.
- c) El acceso a la información digital a través de Internet o las redes análogas que se puedan desarrollar.

**312.T.11 Según la Ley de Bibliotecas de la Comunitat Valenciana, ¿quién impulsará la digitalización de las obras integrantes del patrimonio bibliográfico valenciano y las integrará en la Biblioteca Valenciana Digital?**

- a) La Conselleria de Cultura
- b) La Biblioteca Valenciana
- c) La Generalitat Valenciana

**313.T.11 ¿La Ley de Bibliotecas de la Comunitat Valenciana define las bibliotecas digitales?**

- a) Sí
- b) No
- c) No, pero abre la posibilidad a su existencia.

**314.T.11 ¿Las Bibliotecas Municipales de Valencia tienen que tener acceso a la información digital a través de Internet.**

- a) Sí, por ley.
- b) Sí, porque así está establecido en su Carta de Servicios.
- c) Sí, porque esta aprobado por acuerdo del Pleno.

**315.T.11 La accesibilidad web es importante en la página web una biblioteca porque:**

- a) No permite aumentar o disminuir el tamaño del texto.
- b) Proporciona un acceso equitativo y en igualdad de oportunidades a las personas con discapacidad.
- c) Dificulta la claridad en la interpretación de los elementos gráficos.

**316.T.11 ¿Cuál es la definición de “posicionamiento web”?**

- a) Encontrarse y ser localizado en Internet
- b) Encontrarse bien situado en el listado de resultados de un motor de búsqueda
- c) Facilidad en el uso y navegación, diseño intuitivo, interfaz amigable y sencilla de utilizar

**317.T12 eBiblio es:**

- a) Un servicio gratuito en línea de préstamo de audiolibros, libros, revistas y periódicos electrónicos.
- b) Un servicio en línea de préstamo de audiolibros, libros revistas y peródicos electrónicos por el que se paga una cuota anual
- c) Un servicio en línea de préstamo de audiolibros, libros, revistas y periódicos electrónicos por el que se paga una cuota mensual

**318.T12 Para utilizar la plataforma eBiblio es necesario disponer de:**

- a) Carnet activo de una biblioteca pública participan te en el sistema.
- b) Acceso a internet
- c) Ambas respuestas son correctas

**319.T12 El servicio eBiblio se encuentra accesible:**

- a) Sólo en días laborables.
- b) 24 horas al día, 7 días a la semana y 365 días al año.
- c) Sólo de 8:00 a 20:00h

**320.T12 La colección eBiblio incluye obras de:**

- a) Ficción
- b) No ficción
- c) Ambas respuestas son correctas

**321.T12 La colección eBiblio incluye obras para un público:**

- a) Adulto, infantil y juvenil
- b) Adulto
- c) Infantil y juvenil

**322.T12 El fondeo del servicio de eBiblio consta de:**

- a) Clásicos y novedades
- b) Sólo materias (como ciencias, Humanidades, Salud, etc)
- c) Clásicos, novedades y todas las materias.

**323.T12 El servicio de eBiblio puede utilizarlo:**

- a) Cualquier ciudadano aunque no tenga carnet de una biblioteca pública.
- b) Sólo las personas que tenga carnet de una biblioteca pública.
- c) Sólo las personas que aunque no tengan carnet de una biblioteca pública son usuarios de la misma.

**324.T12 Se puede acceder a este servicio desde un navegador y a través de una aplicación gratuita para dispositivos móviles, disponibles en:**

- a) AppStore de IOS y en Google Play de ANDROID
- b) Aplicaciones híbridas y progresivas.
- c) App y web App

**325.T12 Entre las ventajas del libro electrónico están:**

- a) Los libros electrónicos no ocupan espacio físico.
- b) Son más baratos y facilitan el acceso a la lectura para personas con deficiencias visuales
- c) Ambas respuestas son correctas

**326.T12 Para hacer uso de eBiblio, es indispensable que el lector disponga de:**

- a) Un correo electrónico único en su ficha de usuario.
- b) Dos correos electrónicos en su ficha de usuario.
- c) O de un correo electrónico compartido.

**327.T12 Para hacer uso de eBiblio, el lector:**

- a) No importa que esté sancionado.
- b) No importa que el usuario tenga pendientes de devolución documentos con plazo excedido.
- c) Debe estar al día en las devoluciones de préstamos.

**328.T12 El número máximo de títulos que se permite tener prestados es de:**

- a) 3
- b) 5
- c) 7

**329.T12 ¿Cuál es el período de préstamo para un libro electrónico?**

- a) 15 días
- b) 21 días
- c) 25 días

**330.T12 ¿Cuál es el período de préstamo para los audiolibros?**

- a) 15 días
- b) 21 días
- c) 25 días

**331.T12 ¿Cuál es el período de préstamo de revistas?**

- a) 72 horas

# TEST TÉCNICO GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- b) 62 horas
- c) 52 horas

**332.T12 ¿Cuál es el período de préstamo de periódicos?**

- a) 2 horas
- b) 4 horas
- c) 6 horas

**333.T12 ¿Cuál es el período de préstamo de Contenido de eFilm?**

- a) Entre 40 y 64 horas dependiendo de cada documento.
- b) Entre 44 y 68 horas dependiendo de cada documento.
- c) Entre 48 y 72 horas dependiendo de cada documento.

**334.T12 En qué año comenzó a prestar servicio eBiblio?**

- a) 2010
- b) 2014
- c) 2018

**335.T12 Desde el año 1992 hay una asociación que se ocupa de los asuntos relacionados con la sociedad de la información en Europa y entre los objetivos básicos destacan la defensa de los intereses de la profesión ante las instituciones de la UE. ¿Sabrías decir cuál es?**

- a) IFLA
- b) EBLIDA
- c) ICOM

**336.T12 El llamado derecho a leer en electrónico que ha planteado Eblida implica que:**

- a) Los ciudadanos europeos tienen el derecho a leer en electrónico y que también se deben beneficiar de este derecho a través de las bibliotecas.
- b) Los ciudadanos europeos tienen derecho a leer en papel y deben comprar en librerías los libros electrónicos para poder leerlos.
- c) Los ciudadanos europeos tienen derecho a leer en electrónico, pero en el ejercicio de dicho derecho, las bibliotecas no han de jugar ningún papel.

**337.T12 A 31 de diciembre de 2022 eBiblio ponía a disposición de sus usuarios un total de:**

- a) 38.280 títulos y 320.600 licencias.
- b) 43.180 títulos y 324.822 licencias
- c) 60.300 títulos y 360.800 licencias

**338.T12 En cuanto a préstamos, en el año 2022 se han realizado:**

- a) Entre 500.000 y 1.000.000
- b) Entre 1.000.000 y 2.000.000
- c) 2.000.000 y 3.000.000

**339.T12 La identificación para el acceso a eBiblio ¿Cómo se realiza?**

- a) Mediante el Número de lector.
- b) Mediante el Número de lector y DNI.
- c) Mediante el Número de lector y una contraseña.

**340.T12 ¿Los libros de eBiblio se pueden renovar?**

# TEST TÈC GESTIÓ PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- a) Sí
- b) No
- c) En alguna ocasió

**341.T12 ¿Cuántas devoluciones anticipadas podrá hacer cada lector?**

- a) Un máximo de 4
- b) Un máximo de 3
- c) Un máximo de 2

**342.T12 ¿Cuántos libros podrá reservar de manera simultánea un lector?**

- a) Un máximo de 2
- b) Un máximo de 3
- c) Un máximo de 4

**343.T12 Desde marzo de 2023, los usuarios de eBiblio disponen de nuevos servicios relacionados con esta plataforma, Sabrías decir cuáles son?**

- a) Prensa diaria y eFilm
- b) Prensa semanal y eFilm
- c) Prensa mensual y eFilm

**344.T12 ¿Qué visualización permite la plataforma eFilm Comunitat Valenciana?**

- a) Películas, series, documentales y conciertos.
- b) Sólo Películas.
- c) Sólo películas y series.

**345.T. 13. Según el artículo 4.1. de la Ley 4/2011 de 23 de marzo, de bibliotecas de la Comunidad Valenciana, el órgano directivo del Sistema Bibliotecario Valenciano es**

- a) a) La Biblioteca Valenciana, Nicolau Primitiu
- b) b) la Conselleria competente en materia de bibliotecas
- c) c) la Biblioteca Nacional de España

**346.T.13 Según el artículo 7.1 de la Ley 4/2011 de 23 de marzo, de bibliotecas de la Comunidad Valenciana las personas titulares o responsables de las bibliotecas integrantes del Sistema Bibliotecario Valenciano deberán proporcionar a la Conselleria competente en materia de bibliotecas los datos sobre:**

- a) a) Contrataciones a proveedores y servicios
- b) b) Descripción de las actividades realizadas anualmente
- c) c) Personal, fondos y presupuestos

**347.T. 13. En relación a la ley 4/2011 de bibliotecas de la Comunidad Valenciana, señale el enunciado verdadero**

- a) a) Esta ley autonómica fue la primera que se dictó en esta autonomía sobre bibliotecas
- b) b) Esta ley autonómica regula el patrimonio bibliográfico valenciano
- c) c) ninguna de las respuestas es correcta

**348.T. 13. Señale el enunciado erróneo**

- a) a) la Conselleria competente en materia de bibliotecas ejerce la superior dirección, coordinación, planificación e inspección de los centros bibliotecarios que formen parte del Sistema Bibliotecario Valenciano

# TEST TÈC GESTI3N PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- b) b) la Conselleria competente en materia de ensefianza no universitaria ejercerá la superior direcci3n, coordinaci3n, planificaci3n e inspecci3n de las bibliotecas de los centros p3blicos de ensefianza no universitaria
- c) c) la Conselleria competente en materia de ensefianza no universitaria elaborara el Plan de Fomento de la Lectura de la Comunitat Valenciana, como instrumento de planificaci3n de las actuaciones sobre la lectura p3blica

**349.T. 13. ¿En qué año entr3 en vigor la actual ley de bibliotecas de la Comunidad Valenciana?**

- a) a) 1995
- b) b) 2011
- c) c) 2016

**350.T. 13. La Generalitat Valenciana, tiene competencia exclusiva sobre bibliotecas que no sean de titularidad estatal de conformidad con su Estatut de Autonomia aprobado por la Ley Orgánica 1/2006 de 10 de abril, de Reforma de la Ley Orgánica 5/1982 de 1 de julio en su artículo**

- a) a) 49.1.5
- b) b) 49.1.6
- c) c) 49.1.8

**351.T.13. El marco legal necesario para garantizar la adecuada preservaci3n y difusi3n de los bienes que integran el patrimonio bibliográfico y documental valenciano, del que son depositarias las bibliotecas de la Comunidad Valenciana se estableci3 en la ley**

- a) a) 4/2011 de 23 de marzo, de Bibliotecas de la Comunidad Valenciana
- b) b) 4/1998 de 11 de junio, de Patrimonio Cultural Valenciano
- c) c) 16/1985 de 25 de junio del Patrimonio Hist3rico Espaol

**352.T.13. La ley 4/2011 de 23 de marzo de Bibliotecas de la Comunidad Valenciana tiene encuentra diversos manifiestos, pautas y recomendaciones internacionales en la regulaci3n de los instrumentos y recursos bibliotecarios, entre los que se encuentran:**

- a) a) el Manifiesto de la IFLA/UNESCO para la Biblioteca P3blica
- b) b) el Consejo de Europa y EBLIDA sobre polítca y legislaci3n bibliotecaria en Europa
- c) c) a y b son correctas

**353.t.13 De conformidad con su artículo 1, constituyen el objeto de la ley 4/2011 de 23 de marzo de Bibliotecas de la Comunidad Valenciana**

- a) a) el establecimiento de las bases y las estructuras fundamentales necesarias para la planificaci3n, creaci3n, organizaci3n, funcionamiento y coordinaci3n del Sistema Bibliotecario Valenciano
- b) b) Garantizar los servicios que faciliten el funcionamiento de las bibliotecas p3blicas y el derecho de los ciudadanos de la Comunidad Valenciana a los medios informativos de caráctcr local, auton3mico y estatal
- c) c) a y b son correctas

**354.T.13. Quedan comprendidos en el ámboto de la ley 4/2011 de 23 de marzo, de Bibliotecas de la Comunitat Valenciana**

- a) a) los centros bibliotecarios de titularidad o uso p3blico
- b) b) los centros bibliotecarios de titularidad privada que tengan su sede en la Comunidad Valenciana
- c) c) a y b son correctas

**355.T. 13. De conformidad con el artículo 3 de la ley 4/2011 de 23 de marzo, de Bibliotecas de la Comunitat Valenciana, las bibliotecas pueden ser**

- a) a) p3blicas y privadas

# TEST TÈC GESTIÓ PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- b) b) De uso o interés público o de uso o interés privado
- c) c) Públicas, de interés público y privadas

- 356.T. 13. De conformidad con el artículo 3 de la ley 4/2011 de 23 de marzo, de Bibliotecas de la Comunitat Valenciana, las bibliotecas de interés público son aquellas que**
- a) a) son creadas por personas físicas o jurídicas de carácter público que ofrecen un servicio público
  - b) b) son creadas por personas físicas o jurídicas de carácter público o privado que ofrecen en servicio público
  - c) c) son creadas por personas físicas o jurídicas de carácter privado que ofrecen un servicio público
- 357.T. 13. De conformidad con el artículo 3 de la ley 4/2011 de 23 de marzo, de Bibliotecas de la Comunitat Valenciana, son centros de lectura pública municipales**
- a) c) las bibliotecas centrales de red urbana, las bibliotecas públicas y las agencias de lectura públicas que tengan un carácter estable y permanente
  - b) b) la expresión genérica que incluye la referencia a las bibliotecas y las agencias de lectura
  - c) c) las bibliotecas centrales de red urbana municipal, las bibliotecas públicas municipales, las agencias de lectura públicas municipales y los servicios bibliotecarios móviles municipales
- 358.T. 13. De conformidad con el artículo 3.5. de la ley 4/2011 de 23 de marzo, de Bibliotecas de la Comunitat Valenciana, son centros bibliotecarios**
- a) a) la expresión genérica que incluye la referencia a las bibliotecas y las agencias de lectura
  - b) b) las bibliotecas centrales de red urbana municipal, las bibliotecas públicas municipales, las agencias de lectura públicas municipales y los servicios bibliotecarios móviles municipales
  - c) a) las bibliotecas públicas y las privadas que ofrezcan un servicio público
- 359.T. 13. De conformidad con el artículo 3 de la ley 4/2011 de 23 de marzo, de Bibliotecas de la Comunitat Valenciana, la institución que reúne, gestiona y difunde la documentación de un área de conocimiento determinado, adquirida o elaborada por el organismo o institución a la que se circunscribe es**
- a) a) una biblioteca especializada
  - b) b) un centro de documentación
  - c) c) un archivo histórico
- 360.T. 13. De conformidad con el artículo 4 de la ley 4/2011 de 23 de marzo, de Bibliotecas de la Comunitat Valenciana, no forma parte del Sistema Bibliotecario Valenciano**
- a) a) la Biblioteca Valenciana
  - b) b) El Consejo Asesor de Bibliotecas de la Comunidad Valenciana
  - c) c) Todas las bibliotecas privadas declaradas de interés público
- 361.T 13. De conformidad con la ley 4/2011 de 23 de marzo, de Bibliotecas de la Comunitat Valenciana, los municipios de más de 25.000 habitantes:**
- a) a) Conformarán una sección específica con contenidos en materia de diversidad sexual, familiar, de género y de desarrollo sexual respetuosos con los derechos humanos.
  - b) b) la G.V. impulsará la creación de una red bibliotecaria urbana encabezada por una biblioteca central de red urbana municipal.
  - c) c) a y b son correctas
- 362.T. 13. La ley 4/2011 de 23 de marzo, de Bibliotecas de la Comunitat Valenciana menciona en su artículo 8 el Mapa de bibliotecas de la Comunidad Valenciana, y lo define como**
- a) a) el instrumento que permite conocer la ubicación de los centros bibliotecarios en toda la Comunidad Valenciana

# TEST TÈC GESTIÓ PATRIMONI HTCO Y CULTURAL

- b) b) el instrumento que ofrece anualmente la información necesaria a los efectos de completar el conocimiento de la oferta bibliotecaria de la Comunidad Valenciana
- c) c) el instrumento que recoge información de todo tipo de bibliotecas y centros de lectura de la Comunidad Valenciana, relativa a su tipología, los servicios que presta, fondo bibliotecario, personal, equipamiento superficie y mantenimiento.

## **363.T.13. De conformidad con la ley 4/2011 de 23 de marzo, de Bibliotecas de la Comunitat Valenciana, señala la incorrecta**

- a) a) El plan de fomento de lectura deberá ser impulsado por la Conselleria correspondiente para su desarrollo en el ámbito de la Comunidad Valenciana, con la participación de los servicios e instituciones locales y autonómicos competentes en la materia
- b) b) La Conselleria competente en materia de bibliotecas elaborara el Plan de Fomento de la Lectura de la Comunidad Valenciana como instrumento de planificación de las actuaciones sobre la lectura pública
- c) c) el Plan de Fomento de la Lectura tendrá especial consideración con especial atención con el aprendizaje continuo de los ciudadanos de cualquier edad

## **364.T.13. De conformidad con el art. 11 de la ley 4/2011 de 23 de marzo, de Bibliotecas de la Comunitat Valenciana (señala la incorrecta)**

- a) a) las obras integrantes del patrimonio bibliográfico valenciano depositados en las bibliotecas de la Comunidad Valenciana se podrán reproducir convertir a otro formato previa autorización de la Conselleria competente en materia de bibliotecas
- b) b) aquellas bibliotecas que dispongan de fondos antiguos, especializados, raros o valiosos, y no dispongan de los medios para su conservación deberán depositarlos en la Biblioteca Valenciana, que actúa como centro superior bibliotecario de la Generalitat
- c) c) Las bibliotecas de la Comunidad Valenciana deberán garantizar la conservación y protección de los fondos integrantes del patrimonio bibliográfico valenciano de acuerdo con la legislación vigente.

## **365.T.13. La Cabecera del Sistema Bibliotecario Valenciano es**

- a) a) La Biblioteca Valenciana Pilar Faus
- b) b) La Biblioteca Valenciana Nicolau Primitiu
- c) c) la biblioteca central de la Plaza de Maguncia

## **366.T.13 La Biblioteca Valenciana Nicolau Primitiu desarrolla las funciones de**

- a) a) reunir, conservar y organizar los fondos formados por obras editadas o producidas en la Comunidad Valenciana
- b) b) reunir, conservar y organizar obras de autores valencianos que se hayan editado o producido dentro de la Comunidad Valenciana
- c) c) Reunir, conservar y organizar los libros y otros fondos bibliográficos que por su antigüedad, singularidad o riqueza forman parte del patrimonio cultural valenciano

## **367.T. 13. Según la Ley 4/2011 de 23 de marzo, de bibliotecas de la Comunidad Valenciana**

- a) a) Se establecerá un horario mínimo de apertura semanal al público de 40 horas para bibliotecas públicas pertenecientes a municipios de entre 5.000 y 10.000 habitantes
- b) b) se establecerá un horario mínimo de apertura semanal al público de 35 horas para bibliotecas públicas pertenecientes a municipios de entre 5.000 y 10.000 habitantes
- c) c) Se establecerá un horario mínimo de apertura semanal al público de 30 horas para bibliotecas públicas pertenecientes a municipios de entre 5.000 y 10.000 habitantes

## **368.T. 13. Según la Ley 4/2011 de 23 de marzo, de bibliotecas de la Comunidad Valenciana, ¿Cuántos ejemplares procedentes del Depósito Legal deben depositarse obligatoriamente en la Biblioteca Valenciana ?**

# TEST TÈC GESTIÓ PATRIMONI HTCO Y CULTURAL

- a) a) Ninguno. Su depósito es voluntario ya que el Depósito Legal es competencia de la Biblioteca Nacional de España
- b) b) Uno
- c) c) Tres.

**369.T. 13. Según el art. 13 de la Ley 4/2011 de 23 de marzo, de bibliotecas de la Comunidad Valenciana, los fondos bibliográficos, hemerográficos, audiovisuales, multimedia y cualesquiera que formen parte del patrimonio bibliográfico valenciano que sean adquiridos por la Generalitat serán depositados**

- a) a) prioritariamente en el centro que permita su mejor conservación y función cultural y científica
- b) b) preferentemente en el centro bibliotecario que responda a una mayor proximidad al lugar de procedencia o de mayor vinculación cultural.
- c) c) en la Biblioteca Valenciana, cualquiera que sea su temática y su lugar de procedencia.

**370.T. 13 Según el art. 14 de la Ley 4/2011 de 23 de marzo, de bibliotecas de la Comunidad Valenciana, en la Biblioteca Valenciana Digital**

- a) a) se incluyen las versiones digitales de las obras integrantes del patrimonio bibliográfico valenciano
- b) b) las obras deberán ser de dominio público en todo caso
- c) c) a y b son correctas

**371.T. 13 Según el art. 15 de la Ley 4/2011 de 23 de marzo, de bibliotecas de la Comunidad Valenciana, la Red de Bibliotecas Públicas de la Comunidad Valenciana está integrada, siempre que cumplan los requisitos del artículo 29, de esta ley por**

- a) a) las bibliotecas centrales de red urbana municipal, las bibliotecas públicas municipales, las agencias de lectura públicas municipales y los servicios bibliotecarios móviles municipales
- b) b) las bibliotecas públicas y las bibliotecas de interés público y las agencias de lectura
- c) c) Las bibliotecas públicas provinciales y los centros de lectura pública municipales

**372.T. 13 Según el art. 16 de la Ley 4/2011 de 23 de marzo, de bibliotecas de la Comunidad Valenciana, la Red de Bibliotecas Públicas de la Comunidad Valenciana (señala la incorrecta)**

- a) a) Ofrecerán servicios sin diferenciación alguna para adultos y niños
- b) b) Deberán cumplir las medidas de discriminación positiva establecidas por la normativa vigente
- c) c) Deberán contar con un espacio debidamente acondicionado para servicios presenciales

**373.T. 13 Según el art. 20 de la Ley 4/2011 de 23 de marzo, de bibliotecas de la Comunidad Valenciana, el plan de desarrollo de las colecciones de los centros que forman parte de la Red de Bibliotecas Públicas de la Comunidad Valenciana debe contemplar**

- a) a) el ritmo de adquisiciones y las eliminaciones o expurgación
- b) b) los fondos que deben ser de conservación (patrimonio bibliográfico y los de interés local)
- c) c) a y b son correctas

**374.T. 13. Según el artículo 25 de la Ley 4/2011 de 23 de marzo, de bibliotecas de la Comunidad Valenciana, en los municipios de más de 25.000 habitantes la Generalitat Valenciana impulsará la creación y mantenimiento de una red urbana municipal cuyos criterios comunes de funcionamiento los serán establecidos por**

- a) a) la biblioteca central de red urbana municipal
- b) b) La Biblioteca Valenciana Nicolau Primitiu
- c) c) el consejo asesor de bibliotecas de la Comunidad Valenciana

**375.T. 13 las bibliotecas públicas municipales deberán contar como mínimo con una platilla de**

# TEST TÈC GESTIÓ PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- a) a) un tècnic de biblioteques
- b) b) un facultatiu de biblioteques i un tècnic de biblioteques
- c) c) ninguna es totalment certa

**376. Una biblioteca de la red de bibliotecas municipales del Ayuntamiento de Valencia del está ubicada en un edificio con una superficie de 700 m<sup>2</sup>, de la cual, se destina a uso exclusivamente bibliotecario 400 m<sup>2</sup>. Según la con la ley 4/2011 debe denominarse**

- a) a) Biblioteca
- b) b) Biblioteca central de red urbana municipal
- c) c) Agencia de Lectura

**377. Según la Ley 4/2011 de 23 de marzo, de bibliotecas de la Comunidad Valenciana, señala la premisa incorrecta**

- a) a) En los municipios cuya población no supere los 5.000 habitantes, deberá crearse y mantenerse una agencia de lectura pública municipal
- b) b) En los municipios cuya población supere los 25.000 habitantes, con núcleos de población dispersos, podrá crearse dentro de la red bibliotecaria urbana, un servicio bibliotecario móvil
- c) c) los centros de lectura pública municipales se integrarán en la Red de Bibliotecas Públicas de la Comunidad Valenciana mediante Resolución de la Conselleria competente en materia de bibliotecas

**378.T.13. El órgano colegiado consultivo y asesor de la Conselleria Competente en materia de bibliotecas es**

- a) a) la Biblioteca Valenciana
- b) b) El Consejo Asesor de Bibliotecas de la Comunidad Valenciana
- c) c) el Consell Valencià de Cultura

**379.T14 Teniendo en cuenta el ciclo vital de los documentos, los archivos se clasifican en**

- a) a) Archivo de gestión, archivo intermedio y archivo histórico.
- b) b) Archivo administrativo, archivo central y archivo histórico.
- c) c) Archivo de gestión, archivo central y archivo histórico.

**380.T14 Los archivos de la Administración Pública deberán implementar un sistema integrado de conservación**

- a) a) En cada una de las fases del ciclo vital de los documentos.
- b) b) No están obligados a implementar sistemas de conservación.
- c) c) Sólo en la edad histórica.

**381.T14 La normalización en los archivos persigue tres objetivos: la simplificación, la unificación y la especificación. Para llevarlo a cabo existen diversos organismos partícipes en la elaboración de las normas, tanto a nivel nacional como internacional. ¿Cuál de estos organismos no es una organización internacional?**

- a) a) ISO
- b) b) CIA
- c) c) CIDA

**382.T14 ¿Qué función corresponde al archivo intermedio de la Generalitat?**

- a) a) Implantar el Sistema de Gestión Documental de la Generalitat en el departamento o ente correspondiente.
- b) b) Eliminar la documentación original que la Junta Calificadora de Documentos Administrativos haya dictaminado que no es de conservación permanente.
- c) c) Coordinar las transferencias documentales desde los archivos de gestión a los archivos históricos.

**383.T14 ¿Cuál de todas no es función del Consejo de Cooperación Archivística?**

- a) La promoción de la integración de los sistemas archivísticos de titularidad pública y archivos privados en el Sistema Español de Archivos.
- b) La elaboración de criterios uniformes para el desarrollo de los servicios archivísticos.
- c) Regular el Sistema de Archivos de la Administración General del Estado.

**384.T14 ¿Cuál de los siguientes archivos es la cabecera del Sistema Archivístico Valenciano?**

- a) Archivo de la Corona de Aragón.
- b) Archivo del Reino de Valencia.
- c) Archivo de la Generalitat.

**385.T14 Forman parte del Sistema Español de Archivos**

- a) El Sistema de Archivos de la Administración General del Estado y sus organismo públicos.
- b) Los archivos de todo tipo de entidades públicas y privadas incorporados al sistema mediante los correspondientes acuerdos y convenios
- c) La respuestas a) y b) son correctas.

**386.T14 ¿A qué tipo de archivos corresponden los que custodian documentos en fase de tramitación o de continua consulta administrativa?**

- a) Los archivos de oficina o de gestión
- b) Los archivos generales o centrales
- c) Los archivos intermedios

**387.T14 ¿En el Archivo del Reino de Valencia, Archivo Histórico Provincial de Alicante, Archivo Histórico de Orihuela (Alicante) y Archivo Histórico Provincial de Castellón, que competencia tiene la Generalitat sobre ellos?**

- a) Ninguna porque son archivos de titularidad estatal.
- b) Son archivos de titularidad estatal, pero la Generalitat ejerce las funciones de gestión.
- c) Las respuestas a) y b) son incorrectas

**388.T14 ¿Forman parte del sistema archivístico valenciano los archivos privados?**

- a) Sí
- b) No
- c) Los que se integren en el Sistema Archivístico Valenciano por resolución de la conselleria competente en materia de cultura.

**389.T14 ¿En qué artículo de la Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español, se encuentra la definición de Archivo?**

- a) En el artículo 59.1
- b) En el artículo 60.1
- c) En el artículo 61.1

**390.T14 ¿En qué artículo de la Ley 4/1998, de 11 de junio, del Patrimonio Cultural Valenciano, se encuentra la definición de Archivo?**

- a) En el artículo 80.1
- b) En el artículo 80.2
- c) En el artículo 80.3

# TEST T14 GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- 391.T14 Según el Real/Decreto 1708/2011, de 18 de noviembre, por el que se establece el Sistema Español de Archivos y se regula el Sistema de Archivos de la Administración General del Estado y de sus Organismo Públicos y su régimen de acceso, ¿quién presidirá el Consejo de Cooperación Archivística?**
- El ministro de Cultura y Deportes.
  - El titular de la Secretaría General de Cultura y Deportes.
  - Un funcionario designado por el ministro de Cultura y Deportes.
- 392.T14 Según el Real/Decreto 1708/2011, de 18 de noviembre, por el que se establece el Sistema Español de Archivos y se regula el Sistema de Archivos de la Administración General del Estado y de sus Organismo Públicos y su régimen de acceso, ¿qué funciones no desempeña el Archivo Histórico Nacional?**
- Aplicar programas de reproducción de documentos en soportes alternativos para garantizar la conservación de los documentos originales y fomentar su difusión.
  - Aplicar, en su caso, la resoluciones adoptadas por la Comisión Superior Calificadora de Documentos Administrativos relativas a la conservación permanente, y al acceso en su caso, de agrupaciones documentales.
  - Impulsar programas de difusión y gestión cultural del patrimonio documental custodiado
- 393.T14 En el marco del Sistema Español de Archivos, cada administración, de acuerdo con sus competencias**
- Promoverá un desarrollo equilibrado, coherente e innovador del conjunto de archivos y sistemas existentes en España.
  - Fomentará la igualdad de todos los ciudadanos en el acceso a un servicio público de calidad.
  - Las respuestas a) y b) son correctas
- 394.T14 ¿Cómo se regularán las relaciones de la Administración General del Estado con los sistemas archivísticos autonómicos?**
- Por lo establecido en los Estatutos de Autonomía de cada Comunidad Autónoma.
  - Por lo establecido en los respectivos convenios de colaboración que, con tal fin, se suscriban con las Comunidades Autónomas.
  - Por decreto del respectivo órgano de gobierno de cada Comunidad Autónoma.
- 395.T14 ¿Quién coordinará el Sistema de Archivos de la Administración General del Estado?**
- La Comisión de Archivos de la Administración General del Estado.
  - El Consejo de Cooperación Archivística.
  - El titular de la Secretaría General de Cultura y Deportes.
- 396.T14 ¿Por qué normativa se regirán los archivos de titularidad estatal cuya gestión ha sido transferida a la Generalitat?**
- Por la normativa estatal.
  - Por la normativa autonómica
  - Por la normativa estatal y por los convenios de gestión que, en relación con los citados archivos, se suscriba entre el estado y la Generalitat.
- 397.T14 Según la Ley 3/2005, de 15 de junio, de la Generalitat, de Archivos, ¿cuántos vocales integrarán el Consejo Asesor de Archivos?**
- Seis
  - Ocho
  - Diez

# TEST TÈC GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

**398.T14 Según la Ley 3/2005, de 15 de junio, de la Generalitat, de Archivos, los archivos públicos, según la frecuencia de uso de la documentación que conservan, se podrán estructurar**

- a) En archivos de gestión, archivos intermedios y archivos históricos.
- b) Archivos de gestión, archivos centrales, archivos intermedios y archivos históricos.
- c) Archivos de gestión, archivos centrales y archivos históricos.

**399.T14 ¿Cuál es el órgano directivo del Sistema Archivístico Valenciano?**

- a) La conselleria competente en materia de cultura.
- b) El Archivo de la Generalitat.
- c) El Consejo Asesor de Archivos.

**400.T14 Según la Ley 3/2005, de 15 de junio, de la Generalitat, de Archivos, los archivos que disponen de personal archivero deberán tener un horario de apertura al público que tendrá que ser**

- a) De un mínimo de 5 horas.
- b) De un mínimo de 10 horas.
- c) De un mínimo de 15 horas.

**401.T14 ¿Qué competencia ejercerá la conselleria competente en materia de cultura, a través del centro directivo correspondiente?**

- a) La redacción de informes sobre la conservación y recuperación de la información contenida en los nuevos soportes documentales.
- b) La cooperación con las universidades valencianas y otros centros de investigación,
- c) Las respuestas a) y b) son correctas

**402.T14 ¿Qué es un Archivo Central?**

- a) Es aquel al que se le ha de transferir la documentación que deba conservarse permanentemente.
- b) Es el archivo de la unidad de gestión u oficina que reúne su documentación en trámite o sometida a continua utilización y consulta administrativa por la mismas unidades de gestión
- c) Es el que coordina y controla el funcionamiento de los distintos archivos de gestión de un departamento y reúne los documentos transferidos por los mismos, una vez finalizado su trámite y cuando su consulta no es constante.

**403.T14 Según el concepto de archivo histórico del Decreto 50/2018, de 27 de abril, del Consell, por el que se regula la gestión documental, la organización y el funcionamiento de los archivos de la Generalitat**

- a) Es aquel al que se le ha de transferir la documentación que deba conservarse permanentemente.
- b) También puede conservar documentos históricos recibidos por donación, depósito, adquisición, etc.
- c) Las respuestas a) y b) son correctas

**404.T14 Según el Decreto 50/2018, de 27 de abril, del Consell, por el que se regula la gestión documental, la organización y el funcionamiento de los archivos de la Generalitat, componen el Sistema Archivístico**

- a) Los archivos, los servicios archivísticos, la administración de archivos, la conselleria competente en materia de cultura y el personal.
- b) Los archivos, los servicios archivísticos, la administración de archivos, la legislación archivística y el personal.
- c) Los archivos, los servicios archivísticos, el Consejo Asesor de Archivos, la administración de archivos, la legislación archivística y el personal.

**405.T14 Según el Decreto 50/2018, de 27 de abril, del Consell, por el que se regula la gestión documental, la organización y el funcionamiento de los archivos de la Generalitat, el Consejo Asesor de Archivos podrá ser consultado**

- a) En la planificación general que, en materia archivística de la Comunitat Valenciana, anualmente elabore la conselleria competente en materia de cultura.
- b) En determinar las condiciones generales de consulta y préstamo de la documentación depositada en los archivos de la administración de la Generalitat.
- c) En determinar las condiciones de conservación y descripción de la documentación en sus diferentes soportes.

**406.T14 ¿Cuáles son los órganos asesores del Sistema Archivístico Valenciano?**

- a) El Consejo Asesor de Archivos y la Junta Calificadora de Documentos Administrativos.
- b) El Consejo Asesor de Archivos, la Junta Calificadora de Documentos Administrativos y el órgano de la Generalitat competente en nuevas tecnologías.
- c) El Consejo Asesor de Archivos, la Junta Calificadora de Documentos Administrativos, el órgano de la Generalitat competente en nuevas tecnologías y el Archivo de la Generalitat.

**407.T14 ¿En qué archivo se reunirá la documentación histórica de la Administración de la Generalitat?**

- a) En el Arxiu Històric de la Comunitat Valenciana.
- b) En el Archivo del Reino de Valencia.
- c) En el Archivo de la Corona de Aragón.

**408.T14 ¿Quiénes podrán recibir en depósito documentos de administraciones o entidades públicas diferentes de la titularidad del archivo?**

- a) Los archivos públicos y los archivos privados que se integren en el Sistema Archivístico Valenciano por resolución de la conselleria competente en materia de cultura.
- b) Los archivos públicos integrados en el Sistema Archivístico Valenciano y los archivos de las universidades públicas de la Comunitat Valenciana.
- c) Únicamente los archivos públicos integrados en el Sistema Archivístico Valenciano.

**409.T 15 ¿Cómo se puede denominar también el valor primario de un documento?**

- a) Histórico
- b) Administrativo
- c) Permanente

**410.T 15 ¿Cuáles son funciones de la Comisión de Valoración Documental para los municipios de la Comunitat Valenciana?**

- a) Canalizar a través de ella la presentación a la Junta Calificadora de Documentos Administrativos de tablas de valoración de documentación municipal por parte de los municipios de la C.V. que no dispongan de comisión de valoración documental pròpia.
- b) La Comisión de Valoración Documental para los municipios de la Comunitat Valenciana convocará a los asesores en cuestiones jurídicas, administrativas, técnicas e históricas que crea convenientes, con derecho a voto.
- c) Canalizar a través de ella la presentación a la Comunidad de Municipios las tablas de valoración de documentación municipal.

**411.T 15 ¿Cómo podemos denominar el valor fiscal de un documento?**

- a) Administrativo
- b) Histórico
- c) Secundario

**412.T 15 ¿Cuál de estos enunciados es verdadero?**

- a) La razón de ser de los documentos de archivo es servir como fuente para la Historia.
- b) Los valores legales y administrativos no prescriben nunca, en todos los casos.
- c) El valor histórico de un documento es un valor secundario

**413.T 15 ¿Cuál de estas respuestas es la correcta referida al valor legal de la inscripción en el registro civil?**

- a) No prescribe nunca
- b) Prescribe a los cien años
- c) Solo prescribe en algunos casos

**414.T 15 Escoge el enunciado correcto. Son características esenciales del documento de archivo...**

- a) Seriedad, referencialidad y unicidad
- b) Referencialidad, claridad y unicidad
- c) La objetividad, la seriación y la unicidad

**415.T15 Escoge el enunciado correcto. Según la formulación de T. Schellenberg, son elementos fundamentales de los documentos archivísticos...**

- a) La clase, el tipo, el soporte, el formato y la seriación
- b) La clase, el tipo, el formato, el soporte y el origen funcional
- c) La clase, el tipo, el soporte, el formato y la materia

**416.T 15 ¿Pueden formar parte del Patrimonio Documental documentos generados por una persona privada?**

- a) No, en ningún caso, al tratarse de una propiedad privada
- b) Solo en el caso de que tengan valor histórico
- c) Si, cuando se trate de una persona gestora de servicios públicos y los documentos estén relacionados con dicha gestión

**417.T 15 ¿Se puede destruir un documento del patrimonio documental que tenga valor probatorio de obligaciones de las personas?**

- a) Si, cuando así lo autorice una orden judicial.
- b) Si, cuando así lo considere la Junta Calificadora de Documentos
- c) No, en ningún caso

**418.T 15 Escoge la respuesta correcta ¿Quién ha de participar en la Comisión de Valoración de Documentos del Ayuntamiento de Valencia?**

- a) Participará personal técnico del Ayuntamiento de Valencia y de la Generalitat Valenciana, exclusivamente.
- b) Participarán, entre otros, las Jefaturas del Servicio de Patrimonio Histórico y Cultura, del Servicio de Acción Cultural y del Servicio de Cultura Festiva, o personas en quien deleguen.
- c) Participará, entre otros, un profesor del ámbito universitario especialista en Historia Contemporánea y un titular de la Asesoría Jurídica Municipal, o personal funcionario en quien delegue.

**419.T 15 ¿Qué es competencia de la Comisión de Valoración de Documentos del Ayuntamiento de Valencia?**

- a) Determinar el calendario de conservación de los documentos
- b) Elaborar protocolos para la elaboración de la documentación

# TEST TÈC GESTI3N PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

c) Delegar en los Servicios que estime oportuno la definici3n de los protocolos de evaluaci3n de la documentaci3n

**420.T 15 Al calificar un documento de "minuta" ¿a qu3 se est3 haciendo referencia?**

- a) A su formato
- b) A su escritura
- c) A su forma

**421.T 15 ¿Cu3ntos son los miembros de la Comisi3n de Valoraci3n de Documentos del Ayuntamiento de Valencia con derecho a voto?**

- a) 7
- b) 8
- c) 10

**422.T 15 ¿Tiene que figurar personal archivero en la Comisi3n de Valoraci3n de Documentos del Ayuntamiento de Valencia?**

- a) S3
- b) No es obligatorio
- c) Depende de la naturaleza de los documentos a valorar

**423.T 15 ¿Qu3 tipos de archivo se contemplan en el Reglamento del Archivo Municipal de Valencia?**

- a) Archivo de gesti3n, Intermedio, Hist3rico y, adem3s, el Archivo Fotogr3fico
- b) Archivo de gesti3n, Intermedio e Hist3rico
- c) Archivo de gesti3n, Intermedio e Hist3rico y, adem3s, el de Pueblos Anexionados

**424.T 15 ¿Cu3l de estos t3rminos puede considerarse sin3nimo de valor secundario de un documento?**

- a) Administrativo
- b) Financiero o fiscal
- c) Permanente

**425.T 15 ¿Qui3n de los siguientes Servicios aparece como constitutivo de la Comisi3n de Valoraci3n Documental del Ayuntamiento de Valencia?**

- a) Servicio de Patrimonio Hist3rico y Cultura
- b) Servicio de Acci3n Cultural
- c) Servicio de Cultura Festiva

**426.T 15 Escoge la respuesta correcta**

- a) La valoraci3n documental no incluye el valor jur3dico de los documentos; es la Asesor3a Jur3dica quien debe entender al respecto
- b) La valoraci3n documental no incluye el posible valor cultural de los documentos, por tratarse de un aspecto subjetivo.
- c) La valoraci3n documental determina el valor cultural, hist3rico, informativo y/o jur3dico de los documentos

**427.T 15 Seg3n el Reglamento del Archivo Municipal de Valencia, ¿con que periodicidad se reunir3 la Comisi3n de Valoraci3n Documental?**

- a) Mensual
- b) Al menos una vez al semestre

c) Al menos una vez al año

**428.T 15 ¿Cuál de las siguientes figura entre las funciones de la Comisión de Valoración Documental del Ayuntamiento de Valencia**

- a) Autorizar los préstamos internos entre el Archivo Histórico e Intermedio
- b) Determinar el calendario de conservación de los documentos
- c) Regular los préstamos en los Archivos de gestión

**429.T 15 Escoge el enunciado verdadero. Según el Reglamento del Archivo Municipal de Valencia, la valoración de la documentación en papel...**

- a) Se realizará siempre en conjunto para cada una de las series identificadas
- b) Se realizará individualmente para cada documento de cada serie documental
- c) Se realizará en conjunto para cada una de las series identificadas, sin perjuicio de que pueda realizarse individualmente para un documento de una serie documental

**430.T 15 Escoge el enunciado verdadero. Según el Reglamento del Archivo Municipal de Valencia, si un Servicio desea destruir información archivada...**

- a) No puede destruir documentación en ningún caso, sin el dictamen previo de la Comisión de Valoración
- b) Puede destruir fotocopias, copias o duplicados cuyo original exista y sea legible
- c) Siempre que se trate de fotocopias, pueden ser destruidas, sin ningún requerimiento

**431.T 15 Escoge el enunciado verdadero. Según el Reglamento del Archivo Municipal de Valencia, si un Servicio desea destruir documentos certificados ...**

- a) Puede hacerlo libremente
- b) No puede destruir documentos certificados en ningún caso, si no hay un dictamen previo de la Comisión de Valoración
- c) Puede hacerlo sin dictamen de la Comisión de Valoración si la destrucción del original está avalada por la legislación vigente

**432.T 15 Escoge el enunciado verdadero. Según el Reglamento del Archivo Municipal de Valencia, la valoración de la documentación electrónica...**

- a) Utilizará los mismos criterios seguidos para la documentación en papel
- b) Sigue un procedimiento abreviado
- c) Requiere además un dictamen favorable del Servicio de Tecnologías de la Información

**433.T 15 ¿Según el Reglamento del Archivo Municipal del Ayuntamiento de Valencia, ¿Cuál es el plazo que tienen la Comisión de Valoración y la Junta Calificadora de la Generalitat Valenciana para informar y dictaminar contra la destrucción de documentación original de la que se ha generado copia electrónica auténtica?**

- a) Tres meses
- b) Seis meses
- c) Un año

**434.T 15 El público usuario ¿podrá obtener reproducciones con cámaras digitales de los documentos con valor histórico?**

- a) Si, siempre, puesto que las cámaras digitales no pueden perjudicar a los documentos.
- b) En ningún caso, dado su valor histórico. Es el personal técnico del Archivo quien realizará las reproducciones que se soliciten.
- c) Si, siempre que el estado que el estado de conservación del documento lo permita y según los criterios y bajo la supervisión de personal técnico municipal.

- 435.T 15 ¿Cuándo consideraremos parte del patrimonio documental documentos generados por una organización sindical?**
- a) A partir de los 25 años
  - b) A partir de los 40 años
  - c) A partir de los 60 años
- 436.T 15 Los ejemplares no originales de ediciones ¿podemos considerarlos como documentos?**
- a) Si
  - b) No
  - c) Depende de su antigüedad
- 437.T 15 Escoge la respuesta correcta. Integran el patrimonio documental los documentos de personas físicas con una antigüedad superior a**
- a) 100 años
  - b) 125 años
  - c) 150 años
- 438.T 15 Escoge la respuesta correcta. Un particular, poseedor de bienes del patrimonio documental**
- a) Debe permitir el estudio de los investigadores, siempre que haya una solicitud razonada.
  - b) Debe permitir el estudio de los investigadores, previa solicitud razonada, salvo que suponga una intromisión a la intimidad o la propia imagen.
  - c) Podrá denegar el estudio de los investigadores si entiende que puede afectar a la conservación de los documentos.
- 439.T.16 El principio de procedencia en archivística...**
- a) Se ha afirmado como contraposición a la ordenación por materias
  - b) Se ha afirmado como contraposición a la ordenación por tamaños
  - c) A y B son falsas
- 440.T.16 El principio de procedencia en archivística fue enunciado por**
- a) Natalis de Wailly
  - b) Antonia Heredia
  - c) John Roch
- 441.T.16 El principio de respeto al orden original fue archivística fue enunciado por**
- a) Natalis de Wailly
  - b) John Roch
  - c) A y B son falsas
- 442.T.16 La clasificación...**
- a) La crea el archivero
  - b) Le viene impuesta al archivero por la propia documentación
  - c) A y B son falsas
- 443.T.16 La preocupación por la clasificación de fondos se inicia en el...**
- a) Siglo XV
  - b) Siglo XVI

c) Siglo XVIII

**444.T.16 Según Schellenberg en la clasificación de fondos se puede partir de tres elementos:**

- a) Acciones, estructura orgánica y los asuntos
- b) Acciones, estructura orgánica y localización
- c) Números aleatorios, estructura orgánica y asuntos

**445.T.16 Schellenberg propone tres tipos de clasificaciones**

- a) Funcional, orgánica y por orden alfabético
- b) Funcional, cronológica y por materias
- c) Funcional, orgánica y por materias

**446.T.16 Siguiendo a Schellenberg tenemos**

- a) Que la clasificación es anterior a la ordenación
- b) Que una clasificación ha de ser consistente
- c) A y B son correctas

**447.T.16 ¿Cuál de las dos etapas de organización de fondos es la primera?**

- a) Ordenación
- b) Clasificación
- c) A y B son falsas

**448.T.16 Los cuadros que reflejan una clasificación**

- a) No deben ser excesivamente desarrollados con innecesarias subdivisiones
- b) Deben desarrollarse de forma extensa con gran detalle en las subdivisiones
- c) Deben desarrollarse extensamente con tres niveles de subdivisiones

**449.T.16 Los documentos deben clasificarse por materias o asuntos**

- a) Sólo en casos excepcionales
- b) Nunca
- c) Siempre

**450.T.16 Ordenar es...**

- a) La segunda operación dentro de la organización
- b) La tercera operación dentro de la organización
- c) La primera operación dentro de la organización

**451.T.16 Los métodos para ordenar los fondos de un archivo son..**

- a) Cronológico, alfabético, numérico y alfanumérico
- b) Cronológico, alfabético, numérico y alfacronológico
- c) Cronológico, noalfabético, numérico y alfanumérico

**452.T.16 En el método de ordenación cronológica de piezas singulares**

- a) La referencia se hace a partir de dos elementos de la datación cronológica (año y mes)
- b) La referencia se hace a partir de un elementos de la datación cronológica (año)
- c) La referencia se hace a partir de los tres elementos de la datación cronológica (año, mes y día)

**453.T.16 La ordenación alfabética de fondos de archivo...**

# TEST TÉCNICO GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- a) Es aquella por la cual se ordenan los documentos siguiendo el abecedario de las iniciales de las voces escogidas como representativas de su información.
- b) Es aquella por la cual se ordenan los documentos siguiendo el abecedario de las iniciales del rey que gobernaba en la época
- c) A y B son correctas

## **454.T.16 La ordenación numérica de fondos de archivo atañe...**

- a) A las unidades de preinstalación
- b) A las unidades de instalación
- c) A las unidades de postinstalación

## **455.T.16 La ordenación de los fondos de un archivo conviene hacerla teniendo en cuenta...**

- a) La mejor y más rápida localización de los documentos
- b) Su tamaño para optimizar el espacio necesario para su almacenamiento
- c) A y B son falsas

## **456.T.16 Algunas de las operaciones relacionadas con la ordenación son...**

- a) El desdoble o despliegue
- b) La signaturación y sellado
- c) A y B son correctas

## **457.T.16 Algunas de las operaciones relacionadas con la ordenación son...**

- a) El desdoble o despliegue
- b) La Datación
- c) A y B son correctas

## **458.T.16 Algunas de las operaciones relacionadas con la ordenación son...**

- a) La desfoliación
- b) La agregación
- c) La amortización

## **459.T.16 La foliación es...**

- a) La numeración de algunos folios escritos en una unidad de instalación
- b) La numeración corrida de todos los folios escritos en una unidad de instalación
- c) La numeración aleatoria y alfanumérica de todos los folios escritos en una unidad de instalación

## **460.T.16 Una unidad de instalación aislada...**

- a) No se debe numerar
- b) No se debe foliar
- c) A y B son correctas

## **461.T.16 Las agregaciones...**

- a) No deben llevarse a cabo hasta estar totalmente terminada la clasificación e inventariado de un fondo
- b) No importa el momento en el que se lleve a cabo
- c) A y B son falsas

## **462.T.16 El artículo que hace referencia al sistema archivístico valenciano en la ley de Patrimonio Cultural Valenciano es el...**

# TEST TÈC GESTI3N PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- a) 71
- b) 81
- c) 91

**463.T.16 El sistema archivístico valenciano tiene como fin...**

- a) Planificar, coordinar su organizaci3n, actividades y servicios
- b) Inspeccionar, coordinar su organizaci3n, actividades y servicios
- c) A y B son falsas

**464.T.16 La junta calificadora de documentos administrativos**

- a) No existe
- b) Se crea en Ley 4/1988 de 11 de junio de Patrimonio Cultural Valenciano
- c) Ley 4/1998 de 11 de junio de Patrimonio Cultural Valenciano

**465.T.16 Los bienes del patrimonio documental, bibliogr3fico o audiovisual valenciano custodiados en archivos de titularidad p3blica...**

- a) No podr3n salir de los mismos sin previa autorizaci3n administrativa
- b) Cualquier persona puede llev3rse los si dispone de carnet de biblioteca
- c) A y B son falsas

**466.T.16 Integran los respectivos sistemas archivísticos valencianos los archivos pertenecientes**

- a...
- a) Entidades p3blicas de la Comunidad Valenciana
- b) Entidades de titularidad privada cuya integraci3n se acuerde por resoluci3n de la Consellería de Cultura, Educaci3n y Ciencia.
- c) A y B son correctas

**467.T.17 ¿En qué a3o fue aprobado el Reglamento del Archivo Municipal del Ayuntamiento de València actualmente vigente?**

- a) 2005
- b) 2015
- c) 2011

**468.T.17 ¿A qué Servicio está adscrito el Archivo Municipal?**

- a) Acci3n Cultural
- b) Patrimonio Hist3rico y Cultural
- c) Alcaldía

**469.T.17 ¿D3nde está ubicado actualmente el Archivo Municipal?**

- a) Plaza de Tetúan
- b) Plaza del Ayuntamiento
- c) Plaza Maguncia

**470.T.17 ¿Por norma general, cu3ntos documentos/legajos servir3 el Archivo Municipal por persona investigadora?**

- a) 5
- b) 10
- c) 8

**471.T.17 ¿Cuál es la sede del Archivo Municipal?**

- a) Palacio de Cervelló
- b) Palacio de Valeriola
- c) Casa Consistorial

**472.T.17 El primer emplazamiento del Archivo Municipal fue en:**

- a) La plaza de la Almoina
- b) La calle Caballeros
- c) La calle del Mar

**473.T.17 El Archivo Municipal de Valencia remonta su antigüedad al siglo:**

- a) XII
- b) XIII
- c) XI

**474.T.17 ¿Qué institución primigenia tenía la misión gobernar, administrar y regir la ciudad?**

- a) Jurados
- b) Justicia
- c) Baile

**475.T.17 El origen del Archivo Municipal de València está íntimamente ligado a:**

- a) La conquista musulmana de la Península Ibérica tras el 711.
- b) La conquista de Valencia por el rey D. Jaime I en el año 1238.
- c) Los Decretos de Nueva Planta de 1707.

**476.T.17 No es función del Archivo Municipal de València:**

- a) Analizar, identificar y establecer las normas de clasificación, ordenación y tratamiento de la documentación tanto administrativa como histórica.
- b) Establecer los criterios de valoración de las series documentales para su transferencia o posible eliminación, determinando el valor histórico, cultural, informativo o jurídico de los documentos para decidir su conservación o eliminación.
- c) Elaborar instrumentos de descripción (catálogos, inventarios, índices, etc.) que faciliten el acceso de la documentación a los ciudadanos y a la propia administración.

**477.T.17 Según el Reglamento del Archivo Municipal de València, el procedimiento que permite convertir un documento en papel a formato electrónico, de modo que la copia electrónica del documento sea considerada fidedigna a todos los efectos se denomina:**

- a) Expediente electrónico
- b) Documento electrónico
- c) Digitalización certificada

**478.T. 17 Según el Reglamento del Archivo Municipal de València, su Archivo Intermedio conservará los documentos que pertenezcan a expedientes desde cuya finalización hayan transcurrido:**

- a) Más de 5 años y menos de 50 años.
- b) Más de 5 años y menos de 25 años.
- c) Más de 10 años y menos de 50 años.

- 479.T.17 ¿Cuál de los siguientes documentos, datos en la época del Barroco, contiene todo lo referente al desenvolvimiento de los representantes de la ciudad de València en los actos públicos?**
- a) Llibre del Ceremonial
  - b) Llibre de Aveïnaments
  - c) Llibre del Mustaçaf
- 480.T.17 La serie de Manual de Consells que se conserva en el Archivo Municipal de València acaba en el año**
- a) 1707
  - b) 1238
  - c) 1512
- 481.T.17 Según el Reglamento del Archivo Municipal de València, se han establecido dos cuadros de clasificación. ¿Desde cuándo abarca el llamado Cuadro de clasificación de documentación moderna?**
- a) Desde principios del siglo XXI.
  - b) Desde principios del siglo XX.
  - c) Desde 1707
- 482.T.17 Según el Reglamento del Archivo Municipal de València, NO formará parte de su Comisión de Valoración Documental:**
- a) La Jefatura de la Sección Administrativa del Servicio de Patrimonio Histórico y Cultural o Técnico/a Superior de dicha Sección, que actuará como secretario/a.
  - b) Un profesor/a del ámbito universitario, especialista en Historia Contemporánea.
  - c) La Jefatura de la Sección de Colección del Servicio de Acción Cultural.
- 483.T.17 ¿Con qué frecuencia se reunirá la Comisión de Valoración documental?**
- a) Al menos una vez al año
  - b) Al menos una vez al mes
  - c) Cada dos meses
- 484.T.17 ¿A qué tipo de muestreo, empleado para la selección de documentos, corresponde esta definición: “se elige el primer documento de la muestra al azar y a partir de este, se establecen intervalos según el tamaño de muestra que se desee conservar”?**
- a) Muestreo numérico
  - b) Técnica del ejemplar
  - c) Muestreo aleatorio
- 485.T.17 Los documentos del Archivo Municipal no podrán salir de sus dependencias:**
- a) En préstamo para los investigadores.
  - b) A requerimiento de órganos judiciales.
  - c) Para exposiciones y/o actividades culturales.
- 486.T.17 ¿Cuál sería el plazo de antelación para solicitar piezas del Archivo Municipal para exhibición pública en una exposición?**
- a) Al menos, 1 meses antes de la fecha del inicio previsto de la exposición.
  - b) Al menos, 6 meses antes de la fecha del inicio previsto de la exposición.
  - c) Al menos, 3 meses antes de la fecha del inicio previsto de la exposición.

# TEST TÉCNICO GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- 487.T.17 ¿En qué código del Archivo Municipal de València se clasifica las series de la Claveria Comuna?**
- a) CC. Hacienda.
  - b) BB. Documentación real, eclesiástica, códices.
  - c) AA. Gobierno.
- 488.T.17 ¿En que año se inauguró rehabilitado el Palacio de Cervelló como museo y sede del Archivo Histórico de la Ciudad?**
- a) 2008
  - b) 2005
  - c) 2003
- 489.T.17 La serie “Lletres Misives” (1334-1816) recoge:**
- a) Libros registros de la correspondencia remitida por los Jurados a otras ciudades, a los propios monarcas o a distintas dignidades eclesiásticas.
  - b) Libros registros de las personas que se avecindaban en la Ciudad de Valencia y del juramento prestado al efecto.
  - c) Son registros de los documentos redactados por los notarios de la ciudad.
- 490.T.17 ¿Cuál es el último plano de la ciudad de Valencia que se ha incorporado al Archivo Municipal?**
- a) El Plano de Mancelli
  - b) El plano de Calvet y Boix
  - c) EL Plano de Tosca
- 491.T.17 Los carteles anunciadores de fallas y feria de julio de los siglos XIX y XX forman parte de:**
- a) Libros de “Pregons i Crides”
  - b) Archivo Fotográfico
  - c) Fondo Gráfico
- 492.T.17 “La Taula de canvis de Valencia”, primer banco municipal, fue creado:**
- a) Por privilegio del rey Martin I
  - b) A petición del Consejo de la Ciudad
  - c) A iniciativa de los Jurados
- 493.T.17 Tras el decreto de Nueva Planta (1707), los “Manuals de Consells” son continuados por:**
- a) Libros de Abastos
  - b) Libros capitulares y actas
  - c) Libros de Autos de Rentas y Providencias de Buen Gobierno
- 494.T.17 ¿Quién es el ilustrador del Rollo del Corpus?**
- a) Es anónimo
  - b) Bernardo Tarín y Juaneda
  - c) José Benlliure Gil
- 495.T.17 Según el Reglamento del Archivo Municipal de València, los documentos que pertenezcan a expedientes no finalizados forman parte del Archivo...**
- a) Intermedio
  - b) De Gestión
  - c) No forma parte de ningún archivo, ya que están en uso.

- 496.T.17 Según el Reglamento del Archivo Municipal de València, ¿Quién establece el Calendario de Conservación?**
- a) Junta de Gobierno Local
  - b) Comisión de Valoración Documental
  - c) Pleno
- 497.T.17 Según el Reglamento del Archivo Municipal de València, son documentos de libre acceso:**
- a) Los que contienen datos que pueden afectar a la intimidad de las personas, a la seguridad o defensa del Estado o la averiguación de delitos.
  - b) Los que correspondan a procedimientos terminados y contengan datos que afecten a la seguridad o defensa del Estado, la averiguación de delitos o la intimidad de las personas.
  - c) Los que correspondan a procedimientos terminados y no contengan datos que afecten a la seguridad o defensa del Estado, la averiguación de delitos o la intimidad de las personas.
- 498.T 18 ¿En qué artículo de la ley 16/85 de Patrimonio Histórico Españoles se definen los Museos?**
- a) 59.3
  - b) 62
  - c) 63.1
- 499.T18 ¿De qué año es la Orden de la Consellería de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se regula el reconocimiento de Museos y Colecciones Museográficas permanentes en la Comunidad Valenciana?**
- a) 1994
  - b) 1993
  - c) 1991
- 500.T18 ¿Aqué siglas pertenece El Consejo Internacional de Museos?**
- a) IFLA
  - b) WCO
  - c) ICOM
- 501.T18 Según la Ley 16/85, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español, son Museos:**
- a) Las instituciones de carácter permanente que adquieren, conservan investigan, comunican y exhiben, para fines de estudio, educación y contemplación, conjuntos y colecciones de valor histórico, artístico, científico y técnico o de cualquier naturaleza cultural.
  - b) Instituciones de carácter permanente que conservan y exhiben Colecciones.
  - c) Instituciones de carácter permanente que exhiben colecciones para fines de estudio.
- 502.T18 Entre las funciones de los Museos se encuentran:**
- a) Investigar y promover la investigación respecto de las colecciones o de la especialidad a la que el museo no esté dedicado.
  - b) Conservar, catalogar, restaurar y exhibir de forma ordenada las colecciones.
  - c) Organizar anualmente exposiciones científicas y divulgativas acordes con su objeto.
- 503.T18 Son Museos de titularidad estatal:**
- a) Las insituciones culturales que desarrollan una actividad didáctica respecto a sus contenidos.

# TEST TÉCNICO GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- b) Las instituciones culturales que la Administración del Estado y sus Organismos autónomos tengan establecidos o que creen en cualquier lugar del territorio nacional.
- c) Son instituciones culturales creadas en cualquier lugar del territorio nacional.

**504.T18 La Administración del Estado podrá crear, previa consulta con la Comunidad Autónoma correspondiente, cuantos Museos considere, oportunos, cuando las necesidades culturales así lo requieran y sin perjuicio de la iniciativa de otros Organismos, Instituciones o particulares.**

- a) Sí y no requerirá el informe favorable del Ministerio de Cultura.
- b) Sí, sin la previa consulta con la Comunidad Autónoma correspondiente.
- c) Sí, aunque cualquiera que sea su adscripción ministerial, requerirá el informe favorable del Ministerio de Cultura.

**505.T18 Tienen la categoría de Museos Nacionales:**

- a) Los museos de titularidad estatal que tengan singular relevancia por su finalidad y objetivos, o por la importancia de las colecciones que conservan.
- b) Todos los museos del territorio nacional.
- c) Los museos cuyas colecciones tengan una importante relevancia.

**506.T18 Los Museos Nacionales serán creados por:**

- a) Una Ley a propuesta del Ministerio de Cultura.
- b) Decreto Ley a propuesta del Ministerio de cultura e iniciativa del Departamento al que se adscriba orgánicamente el Museo.
- c) Una Orden ministerial a propuesta del ministerio de Cultura.

**507.T18 Los Museos de titularidad estatal se registrarán por:**

- a) Las disposiciones de la Ley 16/1985, de 26 de junio, del Patrimonio Histórico Español, y normas de desarrollo que resulten de aplicación y por las contenidas en este título.
- b) Las disposiciones de la Ley 4/1998. de 11 de junio de Patrimonio Cultural.
- c) Por las disposiciones de la Ley de Patrimonio de la Comunidad Autónoma donde se encuentre el Museo.

**508.T18 Cuando se trate de Museos gestionados por la Administración del Estado o que formen parte del Patrimonio Nacional ¿Quién ejercerá las funciones protectoras previstas en la citada Ley 16/1985?**

- a) La Consejería de Cultura de la Comunidad Autónoma.
- b) El Organismo Internacional de Museos.
- c) El Ministerio de Cultura

**509.T18 El Consejo Internacional de Museos establece la siguiente clasificación según la temática de las colecciones.**

- a) Arte, Historia Natural, Etnográfico, Histórico, Ciencia y Agricultura.
- b) Arte, Historia Natural, Arqueológico, Monográfico, Histórico, Ciencia y Técnica y Agricultura y productos del suelo.
- c) Arte, Histórico, Ciencia, Arqueológico, Nuevas tecnologías y Agricultura

**510.T18 Toda salida de los bienes fuera de las instalaciones del Museo al que están asignados, incluso para participaren exposiciones temporales, deberá ser previamente autorizada mediante:**

- a) Orden del Ministerio correspondiente.
- b) Orden de la Consejería de Cultura de la Comunidad Autónoma correspondiente.

# TEST TÉCNICO GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

c) Decisión tomada por la dirección del Museo.

**511.T18 Los museos adscritos al Ministerio de Cultura deberán llevar los siguientes Registros:**

- a) De la colección estable del Museo, en el que se inscribirán los fondos que la integran.
- b) De los bienes que ingresen en los Museos para celebrar exposiciones.
- c) De los catálogos de las exposiciones.

**512.T18 El Ministerio dictará normas técnicas para la elaboración de:**

- a) El inventario y las estadísticas sobre prestación de servicios.
- b) Un catálogo de las obras expuestas.
- c) El inventario, catálogo y estadísticas sobre prestación de servicios.

**513.T18 Las restauraciones de los fondos custodiados en los Museos de Titularidad estatal requiere autorización de:**

- a) El Ministerio de Cultura.
- b) Del órgano encargado de la protección del Patrimonio Histórico Español en la correspondiente Comunidad Autónoma.
- c) De ambos.

**514.T18 Son funciones de la dirección:**

- a) Dirigir y coordinar los trabajos administrativos y técnicos de los fondos, organizar y gestionar la prestación de servicios del Museo y adoptar las medidas para la seguridad del patrimonio custodiado en el museo.
- b) Elaborar y proponer al Ministerio u órgano competente de cada Comunidad, el Plan anual de actividades relativas a las áreas básicas y elaborar y presentar ante los Organismos la Memoria anual de actividades.
- c) Ambas respuestas son correctas

**515.T18 Para el adecuado funcionamiento de los Museos de titularidad estatal conforme a sus fines, todas las funciones y servicios de los mismos se entegran en las siguientes áreas básicas de trabajo dependientes de la Dirección del Museo:**

- a) Conservación, investigación y catalogación.
- b) Conservación e investigación, difusión y administración.
- c) Conservación y administración.

**516.T18 Según la Ley 4/1998, de 11 de junio, del Patrimonio Cultural Valenciano. Son colecciones museográficas permanentes:**

- a) Aquellas diseñadas para ser expuestas en distintos lugares con al ventaja que dan la oportunidad de que pueda ser vista por más gente, en distintos sitios, en áreas de difícil acceso y permiten además promocionar el museo a mayor escala.
- b) Aquellas que reúnan bienes de valor histórico y de cualquier otra naturaleza cultural y que, por lo reducido de sus fondos, escasez de recurso o carencia de técnico competente, puedan desarrollar las funciones atribuidas a los muesos, siempre que sus titulares garanticen al menos la visita pública.
- c) Aquellas que reúnen bienes de valor histórico, artístico, científico, técnico o de cualquier otra naturaleza cultural y que, por lo reducido de sus fondos, escasez de recursos o carencia de técnico competente a su cargo, no puedan desarrollar las funciones atribuidas a los museos, siempre que sus titulares garanticen a menos la visita pública, en horario adecuado y regular, el acceso de los investigadores a su fondos y las condiciones básicas de conservación y custodia de los mismos.

**517.T18 Según la Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español, integran el Patrimonio Histórico Español:**

# TEST TÈC GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- a) Los inmuebles y objetos muebles de interés artístico, histórico, paleontológico, arqueológico, etnográfico, científico o técnico, el patrimonio documental y bibliográfico, los yacimientos y zonas arqueológicas, así como los sitios naturales, jardines y parques, que tengan valor artístico, histórico o antropológico.
- b) Los inmuebles y objetos muebles de interés artístico, arqueológico, etnográfico, científico o técnico, el patrimonio documental y bibliográfico, los yacimientos y las zonas arqueológicas que tengan valor histórico.
- c) Los inmuebles y objetos muebles de interés artístico, histórico, científico o técnico, el patrimonio documental y bibliográfico, los yacimientos arqueológicos, jardines y parques.

**518.T18 La Ley 9/1986, de 30 de diciembre crea:**

- a) Museo de Bellas Artes de Valencia.
- b) El Instituto Valenciano de Arte Moderno, que prestará una especial atención a la producción artística valenciana e impulsará su difusión, al tiempo que estimula y valoriza la sensibilidad de nuestra sociedad por el arte moderno realizado fuera de nuestra Comunidad.
- c) Museo Nacional de Cerámica González Martí.

**519.T18 ¿En qué año el Museo quedó desligado oficialmente de La Real Academia de Bellas Artes de San Carlos?**

- a) 1910
- b) 1913
- c) 1937

**520.T18 La Generalitat Valenciana ¿En qué año inauguró el Museo de la Valltorta?**

- a) 1994
- b) 2000
- c) 2010

**521.T18 ¿Dónde está ubicado el Museo de la Imprenta y Artes Gráficas?**

- a) Monasterio de Santo Espiritu de Gilet
- b) Monasterio de San Miquel de Lliria
- c) En el Monasterio de Santa María de El Puig

**522.T18 El Museo Arqueológico de Sagunto de titularidad estatal y cuya gestión tiene transferida a la Generalitat Valenciana, ¿En qué época tiene sus orígenes?**

- a) En el siglo XIV
- b) En época Moderna
- c) En el Renacimiento

**523.T. 19. Un contrato que consiste en un préstamo de uso, mediante el cual una de las partes deja a otra el uso y disfrute de algo no fungible, que será devuelto en el momento que se hubiera estipulado en el acuerdo en cuestión recibe el nombre de**

- a) a) Préstamo en especie
- b) b) Comodato
- c) c) Dominio público

**524.T. 19. El comodato exige**

- a) a) que sea gratuito el préstamo, con independencia de pacto de pagar interés o gastos ordinarios de uso y conservación.
- b) b) que el comodatario no podrá reclamar la cosa prestada sino después de concluido el uso para el que la prestó, salvo urgente necesidad de ella, en cuyo caso, podrá reclamar la restitución.

# TEST TÉCNICO GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

c) c) la responsabilidad de los deterioros que sobrevengan a la cosa prestada por el solo efecto del uso y sin culpa suya

**525.T. 19. De conformidad con el artículo 26 de la Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español, los propietarios de los bienes muebles integrantes del Patrimonio Histórico Español incluidos en el Inventario General están obligados a prestarlos, con las debidas garantías, a exposiciones temporales**

- a) a) que se organicen por los Organismos que tengan a su cargo la protección del patrimonio histórico por un período no superior a tres meses por año
- b) b) que se organicen por los Organismos que tengan a su cargo la protección del patrimonio histórico por un período no superior a un mes por año
- c) c) que se organicen por los Organismos que tengan a su cargo la protección del patrimonio histórico por un período no superior a dos meses por año

**526.T. 19 De conformidad con el artículo 2 del Real Decreto 620/1987, de 10 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de Museos de Titularidad Estatal y del Sistema Español de Museos**

- a) a) Son funciones de los museos la organización de una exposición anual de carácter divulgativa y pedagógica
- b) b) Toda salida de los bienes del Patrimonio Histórico español que se encuentren en fondos museísticos de la Administración del Estado deberá ser aprobada por Orden del Ministerio correspondiente
- c) c) a y b son correctas

**527.T.19. De conformidad con el artículo 31 de la ley 4/1998, de 11 de junio, del Patrimonio Cultural Valenciano, para hacer posible el adecuado conocimiento y difusión pública de los bienes del patrimonio cultural valenciano, los propietarios y poseedores por cualquier título de bienes muebles declarados de interés cultural deberán**

- a) a) Depositarlos en un museo de titularidad pública
- b) b) cederlos temporalmente a exposiciones organizadas por entidades o instituciones públicas
- c) c) ninguna es correcta

**528.T.19. De conformidad con el artículo 43 de la ley 4/1998, de 11 de junio, del Patrimonio Cultural Valenciano, los traslados de Bienes muebles de interés cultural**

- a) a) Están prohibidos salvo que sean para su traslado a un museo de titularidad pública
- b) b) deberán comunicarse con una antelación mínima de dos meses
- c) c) ninguna es correcta

**529.T.19. De conformidad con el artículo 68 de la ley 4/1998, de 11 de junio, del Patrimonio Cultural Valenciano, son funciones de los museos**

- a) a) Organizar semestralmente exposiciones científicas y divulgativas acordes con su objeto.
- b) b) Elaborar y publicar catálogos y monografías de sus exposiciones temporales
- c) c) Desarrollar una actividad didáctica respecto de su contenido y sus propias funciones

**530.T. 19 De conformidad con el artículo 19 del Real Decreto 620/1987, de 10 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de Museos de Titularidad Estatal y del Sistema Español de Museos los aspectos relativos a la exhibición y montaje de los fondos corresponde al área de**

- a) a) difusión
- b) b) Investigación
- c) c) Gestión

**531.T. 19 De conformidad con el artículo 21 del Real Decreto 620/1987, de 10 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de Museos de Titularidad Estatal y del Sistema Español de Museos los Museos estarán abiertos al público durante**

- a) a) al menos, 40 horas, distribuidas en seis días por semana,
- b) b) al menos, treinta horas, distribuidas en seis días por semana,
- c) c) Como máximo 40 horas, distribuidas en seis días por semana,

**532.T.19. De conformidad con el artículo 97 de la ley 4/1998, de 11 de junio, del Patrimonio Cultural Valenciano, el incumplimiento de la obligación de ceder a exposiciones los muebles, supone**

- a) a) una infracción grave
- b) b) una infracción leve
- c) c) no existe tal obligación

**533.T. 19 De conformidad con el Reglamento municipal de Archivos de la ciudad de València, los documentos del Archivo Municipal podrán salir de sus dependencias para exposiciones y/o actividades culturales?**

- a) a) No, tratándose de documentos de archivo únicamente podrán trasladarse a requerimiento de Órganos Judiciales.
- b) b) Únicamente para su reproducción, restauración, y/o encuadernación
- c) c) si, con las garantías y cautelas legalmente establecidas

**534.T. 19 De conformidad con el Reglamento municipal de Archivos de la ciudad de València, en el caso de préstamo de documentación del Archivo para su exhibición pública deberán cumplirse los siguientes requisitos:**

- a) a) La salida de documentación será siempre temporal y por un plazo de tiempo no superior a 6 meses
- b) b) La persona o entidad interesada presentará la solicitud por escrito al Ayuntamiento al menos tres meses antes de la fecha del inicio previsto de la exposición
- c) c) a y b son ciertas

**535.T. 19 El seguro clavo a clavo en las exposiciones temporales significa**

- a) a) que la póliza cubre los riesgos de instalación completa de las exposiciones pictóricas
- b) b) que la póliza cubre los riesgos desde el momento en que se inicia la desinstalación de la obra hasta que se vuelve a instalar en el mismo emplazamiento .
- c) c) que el período de cobertura abarca el de las fechas exactas de la exposición

**536.T19 1. Las exposiciones temporales**

- a) a) Forman parte de la función de los museos, debiendo ser acorde con la naturaleza del museo
- b) b) Obligan al Museo donde se vaya a realizar la exposición a la inscripción en sus registros de todos los bienes que se expongan.
- c) c) podrán utilizar bienes muebles de propiedad privada prestados obligatoriamente por el tiempo que requiera su exposición al público.

**537.T19. El incumplimiento de cesión temporal a exposiciones organizadas por entidades e instituciones públicas de bienes muebles que no estén habitualmente expuestos al público constituye una falta**

- a) a) leve
- b) b) grave
- c) c) Muy grave

## 538.T 19.El comodato

- a) a) Conserva la propiedad de cosa prestada.
- b) b) Supone el uso del bien prestado.
- c) c) todas son ciertas

## 539.T. 19 4. Los bienes que en encuentren en un museo de titularidad municipal del Ayuntamiento de Valencia incluidos en el Sistema Valenciano de Museos

- a) a) Son de titularidad municipal y su salida temporal de los museos municipales deberán ser autorizados por la Junta de Gobierno Local o el concejal de Patrimonio Cultural por delegación de aquel.
- b) b) Su tutela la ostenta el Estado y su salida de los museos municipales deberá ser autorizada por el Ministerio de Cultura.
- c) c) Su tutela la ostenta la Generalitat Valenciana y su salida de los museos municipales deberá ser autorizada por la Conselleria de Cultura.

## 540.T. 19 Dentro del marco legal que debe tenerse en cuenta en la organización de las exposiciones temporales figura

- a) a) el Código Civil
- b) b) la ley 9/2017 de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público
- c) c) las dos son correctas

## 541.T 19 . En el Ayuntamiento de València, son salas municipales destinadas específicamente a exposiciones temporales

- a) a) la Almoína
- b) b) las Atarazanas
- c) c) el Palacio de Cervelló

## 542.T. 19. Actualmente, es de aplicación en materia de exposiciones en los museos de la Comunidad Valenciana la siguiente legislación

- a) a) RD 620/1987 de 10 de abril por el que se aprueba el Reglamento de Museos de Titularidad Estatal y del Sistema Español de museos
- b) b) Ley 16/1985 de 25 de junio del Patrimonio Histórico Español
- c) c) a y b

## 543.T.19. De conformidad con el artículo 32 de la ley 4/1998 de 11 de junio del Patrimonio Cultural Valenciano, para hacer posible el adecuado conocimiento y difusión pública de los bienes del patrimonio cultural valenciano, los propietarios deberán facilitar la visita pública

- a) a) 4 días a la semana cuando se trate de bienes de interés cultural
- b) b) 4 días a la semana cuando se trate de bienes muebles no declarados de interés cultural
- c) c) 4 días al mes de los bienes inmuebles declarados de interés cultural

## 544.T.19. De conformidad con el artículo 43 de la ley 4/1998 de 11 de junio del Patrimonio Cultural Valenciano, los traslados de bienes muebles de interés cultural

- a) a) se comunicarán con una antelación mínima de quince días a la Conselleria de Cultura a excepción de los que por su propia naturaleza son tradicionalmente trasladados provisionalmente en fechas determinadas o en festividades según la tradición.
- b) b) se comunicará con una antelación mínima de quince días a la Conselleria de Cultura todos los bienes muebles inscritos en el Inventario de bienes del Patrimonio Cultural Valenciano
- c) c) se comunicará con una antelación mínima de quince días a la Conselleria de Cultura todos los bienes muebles de interés cultural inscritos en la Sección 1ª y 3ª del Inventario de bienes del Patrimonio Cultural Valenciano.

# TEST TÉCNICO GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- 545.T19 De conformidad con el Real Decreto 620/1987, de 10 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de Museos de Titularidad Estatal y del Sistema Español de Museos. Señala la incorrecta**
- a) a) El área de conservación e investigación abarca las funciones de identificación, control científico, preservación y tratamiento de los fondos del Museo.
  - b) b) el seguimiento de la acción cultural del museo corresponde al área de difusión.
  - c) c) El área de difusión atenderá todos los aspectos relativos a la exhibición y montaje de los fondos en condiciones que permitan el logro de los objetivos de comunicación, contemplación y educación encomendados al Museo.
- 546.T.19 Forman parte de un Facility Report**
- a) a) el plano de la sala del museo
  - b) b) el informe de medidas de seguridad
  - c) c) a y b
- 547.T. 19. en la organización de una exposición permanente, deberá gestionarse por parte del Área de Administración**
- a) a) los derechos de imagen de los objetos que formen parte de la exposición
  - b) b) la gestión económica, incluida la contratación
  - c) c) a y b
- 548.T. 19 La persona que custodia el traslado físico de los bienes a una exposición temporal es**
- a) a) el correo
  - b) b) el comisario
  - c) c) el director
- 549.T20 ¿De qué año es la Orden de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se regula el reconocimiento de Museos y Colecciones Museográficas permanentes en la Comunitat Valenciana?**
- a) 1991
  - b) 1993
  - c) 1994
- 550.T20 ¿Cómo deben ser las instalaciones permanentes de un museo para optar a ser reconocido por la Dirección General de Patrimonio Cultural?**
- a) Grandes y bien equipadas.
  - b) Energéticamente sostenibles, capaces y de fácil acceso.
  - c) Permanentes, suficientes y adecuadas.
- 551.T20 ¿Cuántos días a la semana se pueden visitar las colecciones museográficas reconocidas por la Generalitat Valenciana?**
- a) Todos los días de la semana menos el lunes.
  - b) Al menos un día.
  - c) Sólo un día al mes.
- 552.T20 ¿Qué rey aprobó los estatutos de la Real Academia de Bellas Artes de San Carlos?**
- a) Carlos II
  - b) Carlos III
  - c) Carlos IV

**553.T20 ¿En qué año se crea el Servicio de Investigación Prehistórica de la Diputación de Valencia?**

- a) 1914
- b) 1915
- c) 1927

**554.T20 ¿En cuál de estos yacimientos ha realizado el Servicio de Investigación Prehistórica numerosas campañas de excavación?**

- a) La Bastida de les Alcuses (Moixent)
- b) El Pla de Nadal (Riba-roja de Túria)
- c) Les Covetes dels Moros (Bocairent)

**555.T20 ¿A qué importante linaje valenciano perteneció durante la época moderna el edificio que hoy acoge el Museo Nacional de Cerámica y Artes Suntuarias González Martí?**

- a) Cardona
- b) Borja
- c) Rabassa de Perellós

**556.T20 ¿En qué año fue declarado monumento histórico-artístico el Palacio del Marqués de Dos Aguas?**

- a) 1932
- b) 1941
- c) 1950

**557.T20 ¿Dónde se ubica el Museo Histórico Militar de Valencia?**

- a) El Cuartel de Zapadores.
- b) El Cuartel de San Andrés.
- c) El Cuartel de San Juan Ribera

**558.T20 ¿Quién proyectó el Colegio de San Pío V, actual Museo de Bellas Artes?**

- a) José Mínguez
- b) Hipólito Rovira
- c) Juan Bautista Pérez Castiel

**559.T20 ¿En virtud de qué ley se creó el Institut Valencià d'Art Modern (IVAM)?**

- a) 7/1980, de 2 de junio
- b) 9/1986, de 30 de diciembre
- c) 12/1991, de 14 de diciembre

**560.T20 ¿En qué año se creó el Museu Valencià d'Etnologia (MUVAET), reconocido en 1997?**

- a) 1979
- b) 1982
- c) 1985

**561.T20 ¿Qué arquitecto construyó el edificio del MUVIM?**

- a) Miguel Fisac
- b) Santiago Calatrava
- c) Guillermo Vázquez Consuegra

# TEST TÈC GESTIÓ PATRIMONI HTCO Y CULTURAL

**562.T20 ¿Dónde se ubica el Instituto de Historia de la Medicina y la Ciencia López Piñero?**

- a) En el Palacio de Cerveró.
- b) En la Facultad de Medicina y Odontología.
- c) En el Palacio de En Bou.

**563.T20 La rehabilitación del Colegio del Arte Mayor de la Seda para su conversión en museo ha sido impulsada por**

- a) La Fundación Chirivella Soriano.
- b) La Fundación Hortensia Herrero.
- c) La Fundación Per Amor a l'Art.

**564.T20 ¿Qué museo custodia el manuscrito de Tomás Moro 'De Tristia Christi'?**

- a) El Museo de Bellas Artes San Pío V.
- b) El Museo del Patriarca.
- c) El Museo Mariano (MUMA)

**565.T20 ¿Quién dispuso que el Museo Catedralicio pasara a ser también Museo Diocesano?**

- a) El arzobispo Marcelino Olaechea.
- b) El arzobispo José María García Lahiguera.
- c) El arzobispo Miguel Roca Cabanellas

**566.T20 ¿En qué año la Universitat de València inició un proyecto de restauración integral del Jardín Botánico?**

- a) 1987
- b) 1992
- c) 2000

**567.T20 ¿De qué escultor es la portada principal del Museo Nacional de Cerámica y Artes Suntuarias González Martí?**

- a) Hipólito Rovira
- b) Francisco Molinelli
- c) Ignacio Vergara

**568.T20 ¿Quién fundó el Colegio de San Pío V, actual Museo de Bellas Artes y sede de la Real Academia de San Carlos?**

- a) El arzobispo Mayoral
- b) El Patriarca Juan de Rivera
- c) El arzobispo Juan Tomás de Rocabertí

**569.T20 ¿En qué año se abrió al público el Museo de las Ciencias Príncipe Felipe?**

- a) 1999
- b) 2000
- c) 2001

**570.T20 ¿A qué cultura pertenece la cabeza masculina de terracota procedente del yacimiento del Puntal dels Llops y que actualmente está expuesta en el Museo de Prehistoria de València?**

- a) A la ibérica
- b) A la romana
- c) A la musulmana

**571.T20 ¿A qué cultura pertenece el mosaico de Font de Mussa que actualmente está expuesto en el Museo de Prehistoria de València?**

- a) A la ibérica
- b) A la romana
- c) Las respuestas a) y b) son incorrectas.

**572.T20 ¿En cuántos ámbitos está organizada la exposición permanente del Museu Valencià d'Etnologia (MUVAET)?**

- a) Tres
- b) Cuatro
- c) Cinco

**573.T20 ¿Dónde se ubica el Museo Histórico-Médico?**

- a) En la Facultad de Medicina y Odontología.
- b) En el Palacio de Cerveró.
- c) En el Palacio de En Bou.

**574.T20 ¿En qué año la Universitat de València trasladó el Jardín Botánico al Huerto de Tramoyeres?**

- a) En 1768
- b) En 1802
- c) En 1839

**575.T20 ¿Dónde está ubicado L'Iber. Museo de los soldaditos de plomo?**

- a) En el antiguo palacio de la familia Rabassa de Perellós
- b) En el Palacio de Cerveró.
- c) En el antiguo palacio de los marqueses de Malferit

**576.T20 ¿En qué año se inauguró la Casa Museo del Arte Mayor de la Seda?**

- a) 2014
- b) 2016
- c) 2018

**577.T20 Bombas Gens es un Centro de Arte promovido por**

- a) La Fundación per Amor a l'Art.
- b) La Fundación Chiribella Soriano.
- c) La Fundación Hortensia Herrero.

**578.T20 ¿Quién reunió la colección de soldaditos de plomo que se exponen en L'Iber. Museo de los soldaditos de plomo?**

- a) José Bayard Badila
- b) Álvaro Noguera Giménez
- c) Vicente Miralles Segarra

**579.T 21 ¿Cuál de estas Rocas es la más antigua?**

- a) La Purísima
- b) San Miguel
- c) El Patriarca

# TEST TÈC GESTIÓ PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

**580.T 21 ¿Cuántas naves longitudinales hay en las Atarazanas**

- a) Cuatro
- b) Tres
- c) Cinco

**581.T 21 ¿En que época se inicia la construcción del Almudín?**

- a) Principios del s. XIV
- b) Finales del s. XIV
- c) Principios del s. XV

**582.T 21 ¿De qué año es el ninot indultado infantil más antiguo que se conserva en el Museo Fallero?**

- a) 1934
- b) 1955
- c) 1963

**583.T 21 ¿Quién es el autor del primer cartel anunciador de Fallas, de 1929?**

- a) Rafael Raga Montesinos
- b) Josep Segrelles
- c) Santiago Carrillero

**584.T 21 Dónde se ubica el Museo de la Semana Santa Marinera?**

- a) En un antiguo almacén de grano
- b) En una antigua ermita
- c) En un antiguo molino de arroz

**585.T 21 ¿De qué estilo es la fachada del Palau de Cervelló?**

- a) Neoclásico
- b) Herreriano
- c) Barroco

**586.T 21 ¿Quiénes eran los "bruneters" que aparecen en el Museo de Historia?**

- a) Carpinteros
- b) Tintoreros
- c) Artesanos textiles

**587.T 21 ¿Cómo es la planta de la Cripta de San Vicente?**

- a) Trapezoidal
- b) De cruz latina
- c) De cruz griega

**588.T 21 Qué podemos ver representado en la Cripta de San Vicente? T 21**

- a) Los santos patronos de los oficios
- b) Una cabeza del dios Mercurio
- c) Una imagen de la Purísima

**589.T 21 ¿De quien es el despacho que podemos visitar en la Casa Museo de la calle Blanquerías?**

# TEST TÈC GESTIÓ PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- a) José Benlliure
- b) Mariano Benlliure
- c) Peppino Benlliure

**590.T 21 ¿Qué podemos hallar en el Trofeo de la Conquista, en el Museo Histórico Municipal?**

- a) Un aguamanil islámico
- b) El bocado del arnés de Jaume I
- c) Las llaves de la Ciudad

**591.T 21 ¿A quien representa el busto que se encuentra al pie de la escalinata de entrada del Museo de la Ciudad?**

- a) José Benlliure
- b) Constantí Llombart
- c) Joaquín Sorolla

**592.T 21 ¿Dónde se encuentra la colección de pesas y medidas donada por Juan Antonio Gómez Trenor?**

- a) Museo de la Ciudad
- b) Museo de Historia
- c) Museo Histórico Municipal

**593.T 21 ¿En qué calle se encuentra la Casa Museo Concha Piquer?**

- a) Pepita
- b) Ruaya
- c) Conchita Piquer

**594.T 21 ¿En qué siglo se construyó la parte antigua de la Casa de las Rocas?**

- a) XV
- b) XVI
- c) XVII

**595.T 21 ¿Cuántas Rocas se custodian en el Museo del Corpus?**

- a) Once
- b) Trece
- c) Catorce

**596.T 21 ¿En cual de estos Museos se exhibe un traje de la Moma?**

- a) Museo Histórico Municipal
- b) Museo de la Semana Santa
- c) Casa de las Rocas

**597.T 21 ¿Qué tipo de fondos constituyen la Colección Rodrigo Botet?**

- a) Paleontológicos
- b) Malacológicos
- c) Pictóricos

**598.T 21 ¿En qué edificio abolió Fernando VII la Constitución de 1812?**

- a) En la Lonja
- b) En el Palacio de Cervelló

# TEST TÉCNICO GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

c) En el actual Museo de la Ciudad

**599.T 21 Principalmente, ¿A que corresponde la Colección Paleontológica del Museo de las Ciencias?**

- a) Al Cuaternario americano
- b) Al Jurásico europeo
- c) Al Cretácico

**600.T 21 ¿Cuándo se inauguró la Casa Museo Blasco Ibáñez?**

- a) En 1928
- b) En 1976
- c) En 1997

**601.T 21 ¿Dónde podemos encontrar vestas?**

- a) En el Museo de Ciencias Naturales
- b) En el Museo de Historia
- c) En el Museo de la Semana Santa

**602.T 21 ¿Dónde se exhiben antiguas banderas gremiales?**

- a) En el Museo de la Ciudad
- b) En el Museo de Historia de Valencia
- c) En el Museo Histórico Municipal

**603.T 21 ¿En qué puerta de la muralla islámica se encuentra la Galería del Tossal?**

- a) De la Culebra, Bab al Hanax
- b) De la Justicia, Bab al Xaria
- c) Del puente, Bab al Quantara

**604.T 21 ¿De que época es el Tesoro de Cheste?**

- a) Íbera
- b) Romana
- c) Islámica

**605.T 21 ¿Dónde podemos contemplar un fragmento de pintura de la Domus de Terpsicore?**

- a) Centro Arqueológico de la Almoina
- b) Museo de Historia de Valencia
- c) Palacio de Cervelló

**606.T 21 ¿Dónde se ubica el Museo Fallero?**

- a) En un antiguo convento
- b) En una antigua fábrica de seda
- c) En una antigua alquería

**607.T 21 ¿En cual de estos espacios podemos encontrar unas cariátides?**

- a) En la Lonja
- b) En el Palacio de Cervelló
- c) En la Casa Museo Blasco Ibáñez

**608.T 21 ¿Dónde podemos encontrar la Sala Sorolla, con lienzos de este autor?**

- a) En el Museo de la Ciudad
- b) En la Casa Museo José Benlliure
- c) En el Palacio de Cervelló

**609.T 21 ¿Dónde podemos encontrar la Tarasca de Santa Marta?**

- a) En el Museo de la Semana Santa
- b) En el Museo del Corpus
- c) En el Museo de Historia

**610.T.22 ¿Qué instrumentos de protección prevé la normativa patrimonial del patrimonio cultural Valenciano?**

- a) El plan especial de protección
- b) El catálogo de protecciones
- c) A y B son correctas

**611.T.22 El marco normativo sobre el patrimonio cultural valenciano...**

- a) Es competencia del Estado
- b) Es competencia de la Comunidad autónoma y del municipio correspondiente
- c) A y B son correctas

**612.T.22 En relación al patrimonio cultural valenciano, el estado...**

- a) No tienen competencias exclusivas
- b) Ostenta competencias exclusivas frente a la exportación, expolio o destrucción de BIC
- c) Ostenta competencias exclusivas frente a la exportación.

**613.T.22 La ley de patrimonio cultural valenciano es la ley...**

- a) Ley 4/1998 de 11 de junio
- b) Ley 4/1998 de 11 de julio
- c) Ley 4/1999 de 11 de junio

**614.T.22 La ley de patrimonio cultural valenciano tiene como objeto...**

- a) La protección y exaltación del patrimonio cultural valenciano
- b) La protección, conservación, difusión, fomento, investigación y acrecentamiento del patrimonio cultural valenciano
- c) A y B son falsas

**615.T.22 El patrimonio cultural valenciano lo constituyen bienes...**

- a) De carácter mueble e inmueble
- b) De carácter mueble, inmueble e inmaterial
- c) De carácter inmueble e inmaterial

**616.T.22 Los bienes inmateriales de naturaleza tecnológica...**

- a) No están amparados bajo la ley de patrimonio cultural valenciano
- b) Pueden ser elementos integrantes del patrimonio cultural valenciano
- c) A y B son falsas

**617.T.22 El cumplimiento de la ley de patrimonio cultural valenciano puede ser exigido por...**

- a) Personas físicas

- b) Personas jurídicas
- c) A y B son correctas

## 618.T.22 Lo Rat Penat...

- a) No es una institución consultiva de la administración de la Generalitat en material de patrimonio cultural
- b) Es una institución consultiva de la administración de la Generalitat en material de patrimonio cultural
- c) A y B son falsas

## 619.T.22 El consejo de bibliotecas...

- a) No es una institución consultiva de la administración de la Generalitat en material de patrimonio cultural
- b) Es una institución consultiva de la administración de la Generalitat en material de patrimonio cultural
- c) A y B son falsas

## 620.T.22 El consejo asesor de archivos...

- a) No es una institución consultiva de la administración de la Generalitat en material de patrimonio cultural
- b) Es una institución consultiva de la administración de la Generalitat en material de patrimonio cultural
- c) A y B son falsas

## 621.T.22 La junta de valoración de bienes...

- a) No existe
- b) Es un órgano asesor de la Consellería de Cultura, Educación y Ciencia
- c) Es un órgano asesor de la Consellería de Patrimonio Histórico

## 622.T.22 El inventario general de patrimonio cultural valenciano...

- a) No existe
- b) Está regulado en la ley de patrimonio cultural valenciano
- c) Se creó en 1997

## 623.T.22 La elaboración del inventario general de patrimonio cultural valenciano...

- a) Es competencia de los municipios
- b) Es competencia de la Consellería Patrimonio Histórico
- c) Es competencia de la Consellería de Cultura, Educación y Ciencia

## 624.T.22 Un espacio etnológico...

- a) Entran dentro de la clasificación de Bienes de Interés Cultural
- b) No entran dentro de la clasificación de Bienes de Interés Cultural
- c) A y B son falsas

## 625.T.22 Los parques culturales...

- a) Entran dentro de la clasificación de Bienes de Interés Cultural
- b) No entran dentro de la clasificación de Bienes de Interés Cultural
- c) A y B son falsas

**626.T.22 Los jardines históricos...**

- a) Entran dentro de la clasificación de Bienes de Interés Cultural
- b) No entran dentro de la clasificación de Bienes de Interés Cultural
- c) A y B son falsas

**627.T.22 Los propietarios y poseedores por cualquier título de bienes inmuebles declarados de interés cultural...**

- a) No tienen obligación alguna de facilitar visitas
- b) Facilitarán la visita pública al menos 5 días al mes
- c) Facilitarán la visita pública al menos 4 días al mes

**628.T.22 La ley de patrimonio cultural valenciano...**

- a) Contempla la elaboración de planes especiales de protección
- b) No contempla la elaboración de planes especiales de protección
- c) A y B son falsas

**629.T.22 Los planes especiales de protección del patrimonio cultural valenciano**

- a) Deben cumplir con la normativa patrimonial
- b) Deben cumplir con la normativa urbanística
- c) A y B son correctas

**630.T.22 Los bienes de relevancia local...**

- a) No existen
- b) Están contemplados en el artículo 46 de la Ley 4/1998 de 11 de junio del patrimonio cultural valenciano.
- c) Están contemplados en el artículo 26 de la Ley 4/1998 de 11 de junio del patrimonio cultural valenciano.

**631.T.22 Los bienes de relevancia local...**

- a) No se inscriben en el inventario general del patrimonio cultural valenciano al ser bienes de una menor relevancia.
- b) Se inscriben en el inventario general del patrimonio cultural valenciano al ser bienes de una menor relevancia.
- c) Dependiendo de su relevancia, se inscriben o no en el inventario general del patrimonio cultural valenciano.

**632.T.22 La selección de los bienes de relevancia local corresponde a...**

- a) El ministerio
- b) La Consellería
- c) Los ayuntamientos

**633.T.22 Los bienes de relevancia local...**

- a) No se han de inscribir en el registro de la propiedad. Sólo en el inventario general.
- b) Se han de inscribir en el registro de la propiedad
- c) A y B son falsas

**634.T.22 Indica cual de los siguientes monumentos disponen de un plan aprobado de especial de protección de monumentos de la ciudad de Valencia**

- a) Reforma interior del área del convento de la Trinidad
- b) Jardines de Monforte

# TEST TÈC GESTIÓ PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

c) A y B son correctas

**635.T.22 Indica cual de los siguientes monumentos disponen de un plan aprobado de especial de protección de monumentos de la ciudad de Valencia**

- a) Iglesia de nuestra señora de Campanar
- b) Iglesia de nuestra señora de Torrefiel
- c) Convento de San Marcial

**636.T.22 El plan especial de protección del entorno del bien de interés cultural de la iglesia y monasterio de San Vicente de la Roqueta es del año...**

- a) 2008
- b) 2018
- c) 2009

**637.T.22 En el caso de la alquería de Julià...**

- a) La declaración del bien exime al ayuntamiento de Valencia de redactar un plan especial de protección
- b) La declaración del bien no exime al ayuntamiento de Valencia de redactar un plan especial de protección
- c) A y B son falsas

**638.T.23 La Ley de Patrimonio Cultural Valenciano es la:**

- a) 18/1989
- b) 4/1998
- c) 3/1990

**639.T.23 ¿Qué artículo del Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana atribuye a la Generalitat competencia exclusiva sobre el patrimonio histórico, artístico, monumental, arquitectónico, arqueológico y científico y sobre los archivos, bibliotecas, museos, hemerotecas y demás centros de depósito cultural que no sean de titularidad estatal?**

- a) 31
- b) 33
- c) 28

**640.T.23 ¿Cuántos títulos tiene la Ley de Patrimonio Cultural Valenciano?**

- a) Un título Preliminar seguido de otros 6 Títulos
- b) 7 Títulos
- c) Un preámbulo y 8 Títulos

**641.T.23 El patrimonio cultural valenciano está constituido por los bienes muebles e inmuebles de valor histórico, artístico, arquitectónico, arqueológico, paleontológico, etnológico, documental, bibliográfico, científico, técnico, o de cualquier otra naturaleza cultural...**

- a) Existentes en el territorio de la Comunitat Valenciana.
- b) Existentes en el Estado español pero de probado origen valenciano.
- c) Existentes en el territorio de la Comunitat Valenciana o fuera de ella pero que sean especialmente representativos de la historia y la cultura valenciana.

**642.T.23 Sin perjuicio de la competencia que el artículo 2.3 de la Ley de Patrimonio Histórico Español atribuye a la Administración del Estado, ¿quién promoverá la divulgación del**

# TEST TÉCNICO GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

**conocimiento del patrimonio cultural valenciano, tanto en el interior de la Comunitat Autònoma como fuera de ella?**

- a) El Consell
- b) La Conselleria de Cultura
- c) La Generalitat

**643.T.23 ¿Los bienes del patrimonio cultural valenciano pueden ser?**

- a) Bienes de Interés Cultural Valenciano, Bienes de Relevancia Local y Bienes Inventariados no declarados de interés cultural.
- b) Bienes de Interés Cultural Valenciano, Bienes inventariados no declarados de interés cultural y Bienes no inventariados del patrimonio cultural.
- c) Bienes de Interés Cultural Valenciano, Bienes de Relevancia Local, Bienes no inventariados del patrimonio cultural.

**644.T.23 ¿Cuántos vocales componen la Junta de Valoración de Bienes del Patrimonio Cultural Valenciano?**

- a) 9
- b) 6
- c) 8

**645.T.23 ¿De quién es órgano asesor la Junta de Valoración de Bienes?**

- a) De la Conselleria de Cultura
- b) Del Consell
- c) De la Generalitat

**646.T.23 ¿Quién designa el mayor número de vocales de la Junta de Valoración de Bienes del Patrimonio Cultural Valenciano?**

- a) El Consell, a propuesta de las instituciones consultivas
- b) Les Corts Valencianes, a propuesta de las instituciones consultivas
- c) El Conseller de Cultura, a propuesta de las instituciones consultivas.

**647.T.23 La declaración de un Bien de Interés Cultural se hace mediante:**

- a) Decreto del Consell, a propuesta de la Consellería competente en materia de Cultura.
- b) Real Decreto, a propuesta del Consell.
- c) Resolución de la Conselleria de Cultura

**648.T.23 ¿A qué sección del Inventario General del PCV pertenecen Los bienes del patrimonio documental, bibliográfico y audiovisual valenciano?**

- a) A la 3ª
- b) A la 4ª
- c) A la 2ª

**649.T.23 Los propietarios de Bienes Inventariados, no declarados BIC, pueden solicitar cambiar el uso del mismo, comunicándolo por escrito a la Conselleria competente en materia de Cultura. ¿Ésta dispondrá de cuanto tiempo para manifestarse al respecto?**

- a) 6 meses
- b) Los bienes Inventariados no pueden cambiar de uso
- c) 1 mes

# TEST TÈC GESTIÓ PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- 650.T.23 ¿Los Bienes Inmuebles de Interés Cultural serán adscritos a cuáles de las siguientes categorías?**
- a) Monumento, Conjunto Histórico, Jardín Histórico, Espacio Etnológico, Sitio Histórico, Zona Arqueológica o Paleontológica y Espacios de Memoria.
  - b) Monumento, Conjunto Histórico, Jardín Histórico, Espacio Etnológico, Sitio Histórico, Zona Arqueológica y Zona Paleontológica
  - c) Monumento, Conjunto Histórico, Jardín Histórico, Espacio Etnológico, Sitio Histórico, Zona Arqueológica, Zona Paleontológica y Parque Cultural.
- 651.T.23 El expediente que se instruya para declarar un bien como BIC deberá contar con:**
- a) El informe favorable de al menos dos de las Instituciones Consultivas
  - b) El Informe favorable de una Institución Consultiva y del Ayuntamiento donde se ubique el bien
  - c) El Informe favorable de una Institución Consultiva y de la Junta de Valoración de Bienes del PCV
- 652.T.23 ¿De cuánto tiempo dispone la Administración para resolver el expediente de declaración de un BIEN INMATERIAL como BIC?**
- a) 2 años
  - b) 1 años
  - c) 15 meses
- 653.T.23 Integran el patrimonio bibliográfico y audiovisual valenciano:**
- a) Los fondos de bibliotecas y hemerotecas y las colecciones bibliográficas y hemerográficas de titularidad pública y privada existentes en la Comunitat Valenciana o relacionadas por cualquier motivo con el ámbito lingüístico o cultural valenciano.
  - b) Los fondos de bibliotecas y hemerotecas y las colecciones bibliográficas y hemerográficas de titularidad pública y privada existentes en la Comunitat Valenciana.
  - c) Los fondos de bibliotecas y hemerotecas y las colecciones bibliográficas y hemerográficas de titularidad pública existentes en la Comunitat Valenciana.
- 654.T.23 La exclusión de los bienes del patrimonio documental bibliográfico y audiovisual valenciano del Censo de Patrimonio Documental Valenciano y del Catálogo del patrimonio Bibliográfico y Audiovisual Valenciano se hará por:**
- a) Decreto del Consell, a propuesta de la Consellería competente en materia de Cultura.
  - b) Resolución de la Conselleria de Cultura.
  - c) Real Decreto, a propuesta del Consell.
- 655.T.23 La Ley del Patrimonio Histórico es la**
- a) 16/1989
  - b) 16/1985
  - c) 16/1981
- 656.T.23 La Ley del Patrimonio Histórico Español desarrolla los artículos de la Constitución:**
- a) 49, 145 y 146
  - b) 47 y 149
  - c) 46, 148 y 149
- 657.T.23 La salida de territorio español de cualquiera de los bienes que integran el Patrimonio Histórico Español se denomina:**
- a) Exhumación
  - b) Explotación
  - c) Exportación

- 658.T.23 Según la LPHE, los propietarios y, en su caso, los titulares de derechos reales sobre Bienes declarados de Interés Cultural están obligados a permitir su visita pública al menos:**
- a) Cuatro días al mes
  - b) Un día al mes
  - c) Cuatro veces al año
- 659.T.23 La obligación de visita pública de bienes declarados de Interés Cultural podrá ser dispensada total o parcialmente por la Administración competente:**
- a) Cuando medie causa justificada
  - b) En ningún caso
  - c) Hasta 50 años después del fallecimiento del propietario o el titular de derechos sobre los mismos
- 660.T.23Cuál de estos bienes inmuebles no están reconocidas en el artículo 14 de la LPHE como categorías de Bienes de Interés Cultural:**
- a) Conjuntos y Sitios Históricos
  - b) Zonas Arqueológicas
  - c) Zonas Patrimoniales
- 661.T.23 Un bien puede ser declarado Bien de Interés Cultural mediante**
- a) Orden Ministerio de Cultura
  - b) Real Decreto
  - c) Ley orgánica
- 662.T.23 En el expediente de declaración de un BIC deberá constar informe favorable de alguna de las Instituciones consultivas. ¿Cuánto tiempo debe transcurrir sin ser emitido para que se considere que es favorable a la declaración?**
- a) Tres meses desde la solicitud
  - b) Seis meses desde la incoación del expediente
  - c) Seis meses desde la solicitud
- 663.T.23 ¿Quién puede solicitar la incoación de expediente para la declaración de un Bien de Interés Cultural?**
- a) Los organismos competentes de la Administración del Estado
  - b) Los organismos competentes de las Comunidades Autónomas
  - c) Cualquier persona
- 664.T.23 La incoación de expediente de declaración de interés cultural respecto de un bien inmueble determinará la suspensión de las licencias de:**
- a) Parcelación
  - b) Demolición
  - c) Las dos anteriores son correctas
- 665.T.23 ¿Un Plan de protección de un Conjunto Histórico puede permitir remodelaciones urbanas?**
- a) Excepcionalmente, en caso de que impliquen una mejora de sus relaciones con el entorno territorial o urbano
  - b) Excepcionalmente, en caso de que eviten usos degradantes para el propio Conjunto
  - c) Las dos anteriores son correctas

**666.T.23 ¿Puede la Administración ordenar la suspensión indefinida de las obras de demolición total o parcial o de cambio de uso de los inmuebles integrantes del Patrimonio Histórico Español?**

- a) Solo en el caso de los Bienes de Interés Cultural
- b) No
- c) Solo en el caso de los bienes no declarados BIC

**667.T.23 ¿De cuánto tiempo dispone la Administración para resolver la solicitud, debidamente presentada, del propietario de un bien a fin de que se inicie procedimiento para su inclusión en el Inventario General?**

- a) Dos meses
- b) Cuatro meses
- c) Seis meses

**668.T.23 ¿Un bien mueble puede ser declarado BIC?**

- a) Sí
- b) Sólo los bienes muebles contenidos en un inmueble que haya sido objeto de dicha declaración y que ésta los reconozca como parte esencial de su historia
- c) No

**669.T.23 Según la LPH, “documento” es**

- a) Toda expresión en lenguaje natural o convencional y cualquier otra expresión gráfica, sonora o en imagen, recogidas en cualquier tipo de soporte material, excluyendo los soportes informáticos.
- b) Toda expresión en lenguaje natural o convencional y cualquier otra expresión gráfica, sonora o en imagen recogidas en cualquier tipo de soporte material, incluso los soportes informáticos
- c) Un ejemplar no original de ediciones

**670.T.23 ¿En qué Título define los Museos la LPH?**

- a) Título VI
- b) Título V
- c) Título VII

**671.T.23 Según el Real Decreto 620/1987, de 10 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de Museos de Titularidad Estatal y del Sistema Español de Museos, las funciones y servicios de estos museos se integran en las áreas de: (señala la incorrecta)**

- a) Difusión y administración
- b) Coordinación y cooperación
- c) Investigación y conservación

**672.T.23 Según el Real Decreto 620/1987, de 10 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de Museos de Titularidad Estatal y del Sistema Español de Museos, la función de seguimiento de la acción cultural del museo se encuadra en el área de :**

- a) Conservación e investigación
- b) Difusión
- c) Educación

**673.T.23 Según el Real Decreto 620/1987, de 10 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de Museos de Titularidad Estatal y del Sistema Español de Museos, los museos estarán abiertos al menos:**

- a) 15 horas semanales

- b) 30 horas semanales
- c) 40 horas semanales

**674.T.23 Los precios de entrada a los museos de titularidad estatal se aprobarán por:**

- a) Directiva ministerial
- b) Orden
- c) Real decreto

**675.T.23 Se accederá en condiciones de gratuidad a los museos de titularidad estatal:**

- a) Al menos 4 veces al mes
- b) Al menos una vez al mes
- c) Los días festivos

**676.T24 Etimológicamente, el término hemeroteca proviene del...**

- a) Árabe
- b) Latín
- c) Griego

**677.T24 Señala el enunciado verdadero..**

- a) En 1750 aparecerán las primeras hemerotecas independientes, como la Hemeroteca Municipal de Madrid.
- b) Las revistas como hoy las conocemos aparecieron en el siglo XIV.
- c) El término Hemeroteca se suele atribuir a Henry Martin, conservador de la Biblioteca del Arsenal de París.

**678.T24 En relación a la Hemeroteca Digital de la Biblioteca Nacional de España, señale el enunciado erróneo...**

- a) El formato de las publicaciones digitales es TIFF sin OCR, lo que permite buscar cualquier tema que se desee en el texto de la publicación.
- b) Nacida en el 2007, pretende proporcionar acceso público a la colección digital de las revistas y prensa histórica española que alberga la Biblioteca Nacional.
- c) Actualmente su oferta de títulos alcanza los 2.185 y supera los 61 millones de páginas.

**679.T24 En relación a las funciones de las hemerotecas, señale el enunciado verdadero:**

- a) Las hemerotecas no difieren demasiado de las funciones de las bibliotecas públicas.
- b) El uso y funciones de las hemerotecas son muy diferentes a las bibliotecas públicas.
- c) Las hemerotecas sólo sirven para la investigación

**680.T24 Una publicación cuyos volúmenes o números se suceden regularmente en orden numérico o cronológico, cn título común y con propósito de continuar indefinidamente es...**

- a) Una publicación monográfica.
- b) Una publicación seriada.
- c) Una publicación periódica.

**681.T24 Señale un enunciado verdadero:**

- a) Una revista puede tener una periodicidad trienal.
- b) Una publicación bimestral sale dos veces cada mes.
- c) Toda publicación seriada es una publicación periódica.

# TEST T2C GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- 682.T24 El código internacional de identificación de las publicaciones seriadas y de los recursos continuados es...**
- El ISBN
  - El ISSN
  - El NIPO
- 683.T24 Señala el enunciado verdadero..**
- En España la asignación del ISSN está en manos de la Biblioteca Nacional y de la Biblioteca de Catalunya, esta última asigna los ISSN de esta Autonomía.
  - El prefijo 978 suministrado por el GS1, identifica al sistema EAN como publicación en serie.
  - Ninguna respuesta es correcta.
- 684.T24 En el registro de los sistemas manuales, era frecuente que una publicación periódica...**
- Tuviera un único número de registro para toda la publicación.
  - Tuviera un único número de registro para cada año.
  - Tuviera un único número de registro para cada volumen.
- 685.T24 Además del MARC Bibliográfico o MARC de Autoridades, en la catalogación automatizada de publicaciones seriadas, suele hacerse uso del...**
- MARC de identidades.
  - MARC de fondos.
  - MARC de revistas.
- 686.T24 En cuanto a los fondos, actualmente, se pueden encontrar en estos formatos:**
- Formato impreso.
  - Formato electrónico
  - Ambos formatos.
- 687.T24 La Hemeroteca suele contar con un servicio de reprografía, normalmente en régimen de autoservicio...**
- Donde los usuarios pueden fotocopiar aquellos artículos o partes de publicaciones que les interesen.
  - Se pueden fotocopiar sólo los artículos de prensa diaria.
  - Los fondos no se pueden fotocopiar.
- 688.T24 La fundación oficial de la Hemeroteca Municipal de Valencia fue en el año:**
- En 1870
  - En 1890
  - En 1902
- 689.T24 Los fondos de la Hemeroteca se han dividido tradicionalmente en dos grandes bloques:**
- El fondo Peguero Margallón y el Fondo General.
  - El llamado fondo Navarro Cabanes y el Fondo General.
  - El fondo de Esperanto y el Fondo General.
- 690.T24 En la década de los años 30 las publicaciones del Centro Esperantista pasaron a manos del Ayuntamiento, estas publicaciones constaban alrededor de:**
- De 300 títulos.
  - De 1.000 títulos.
  - De 500 títulos.

**691.T24 La Hemerotca cuenta con colecciones muy importantes como:**

- a) Una colección de más de 4.000 bandos que abarca desde 1.800 hasta la actualidad.
- b) Una colección de 4.000 bandos que abarca desde 1.800 hasta principios del siglo el siglo XX.
- c) Una colección de 4.000 bandos que abarca desde 1.800 hasta principios del siglo XXI

**692.T24 Dentro del Fondo General...**

- a) Sólo hay diarios locales.
- b) Diarios y revistas de otros puntos de España.
- c) Prensa valenciana, fundamentalmente de los siglos XIX y XX y un nutrido fondo de revistas.

**693.T24 La principal incorporación a los fondos es a través de:**

- a) Suscripciones y compras.
- b) Donaciones.
- c) Ambas respuestas son correctas.

**694.T24 El bando actualmente tiene un valor simbólico, pero no fue así en el pasado porque a través de ellos...**

- a) Se informaba solo de los problemas de regadío.
- b) Se regulaba la vida de la ciudad y se comunicaban los avances y novedades que llegaban a ella.
- c) Sólo de los problemas de alumbrado.

**695.T24 La Hemeroteca:**

- a) Conserva más de 10.000 llibrets de falla.
- b) Los llibrets de las fallas ganadoras de premios.
- c) No conserva este tipo de documentos.

**696.T24 Gracias a un convenio del Ayuntamiento con el diario EL LEVANTE es posible la consulta, en la sala de lectura de la Hemeroteca, de la colección y todas las ediciones del periódico desde 1939 hasta la actualidad:**

- a) En formato papel.
- b) En formato on-line.
- c) No es posible la consulta.

**697.T24 El fondo Navarro Cabanes:**

- a) Está íntegramente digitalizado.
- b) Sólo se puede ver en papel.
- c) Sólo se puede ver mediante una solicitud.

**698.T24 Parte importante del Fondo General es el número de publicaciones satíricas editadas en Valencia, la cual destaca en importancia tanto cuantitativa como cuantitativamente como por ejemplo:**

- a) La traca, Bataclan, El Guante blanco.
- b) La Bulla, La Tranca, El Nabo y La Pebrera.
- c) Todas ellas forman parte del Fondo General.

**699.T24 En el acuerdo del Ayuntamiento en 1902 ...**

- a) La Biblioteca Histórica estaba ubicada en el edificio de la Plaza del Ayuntamiento.

# TEST TÈC GESTI3N PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- b) La Biblioteca Serrano Morales y la Hemeroteca estaban ubicadas en el edificio de la Plaza del Ayuntamiento.
- c) El Archivo Municipal, La Biblioteca Serrano Morales, La Hemeroteca y la Biblioteca Hist3rica compartían ubicaci3n hasta 1975.

## 700.T24 Jos3 Navarro Cabanes

- a) Fue periodista que trabaj3 en la Voz de Valencia, y desde su fundaci3n en 1911 del Diario de Valencia, ejerciendo de redactor jefe hasta su muerte.
- b) Fue secretario del Ayuntamiento.
- c) Abogado del Ayuntamiento y coleccionista de documentos valencianos.

## 701.T24 ¿Cuál es la ubicaci3n de La Hemeroteca de Valencia?

- a) En el Ayuntamiento en la Plaza del Ayuntamiento.
- b) En la Plaza de Maguncia.
- c) En el Palau de la Generalitat.

## 702.T 25. A partir de que obra clásica se habían relacionado desde antiguo los orígenes de la ciudad de Valencia con la mítica ciudad de Tyrís.

- a) La "Geografía" de Estrab3n. S I a.C.s I d.C.
- b) La "Ora Marítima" de Avieno, s.IV a.C
- c) Las "Historias" de Polibio s.III a.C

## 703.T 25 ¿Qui3n era el c3nsul en Hispania en el 138 a.C., a3o de la fundaci3n de Valentia?

- a) D3cimo Junio Bruto
- b) Marco Claudio Marcelo
- c) Lucio Licinio Craso

## 704.T 25 Valentia conserva diversos edificios p3blicos de 3poca republicana en el Museo de l'Almoína. Estos son:

- a) Templo de Júpiter, curia y termas
- b) Termas romanas, horrea y santuario de Asclepio
- c) Basílica, circo y termas

## 705.T25 La ciudad de Valentia acu3ó 3 series de monedas de bronce entre los a3os 125 y 115 a.c. Los ases presentaban las siguientes característicás:

- a) Anverso: Cornucopia sobre rayo y leyenda Valentia. Reverso: Cabeza de Roma y nombre de los magistrados monetales.
- b) Anverso: Cabeza de Juno y nombre de los magistrados monetales. Reverso: Venera con leyenda Valentia.
- c) Anverso: Cabeza de Roma y nombre de los magistrados monetales. Reverso :Cornucopia sobre rayo y leyenda Valentia.

## 706.T25 La procedencia de los magistrados monetales de Valencia: Lucienus, Munius, Ahius, Trinius, Coranius y Numius es:

- a) Lusitana
- b) Romana
- c) Centro-itállica

## 707.T25 En 3poca romana, ¿d3nde se situaban las necrópolis en Valentia?

- a) En el interior de las ciudades en los templos.

# TEST TÉCNICO GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- b) En cementerios situados junto a las grandes villas rústicas.
- c) Fuera de la ciudad, junto a las principales vías de comunicación.

**708.T25 En una de las sepulturas de la Valentia republicana se practicó el ritual itálico consistente en la ofrenda de la cabeza de un jabalí. ¿Cómo se denomina este rito?**

- a) De la "Porca Praestanea"
- b) De la "Cerde Albina"
- c) De la "Porca Rostita"

**709.T25 La ciudad de Valentia fue destruida en el año 75ª a.C. por el ejército de Pompeyo. Esto aconteció durante**

- a) La 2ª Guerra civil entre César y Pompeyo
- b) Las Guerras Sertorianas.
- c) La 2ª Guerra Púnica

**710.T25 En el año 1988, en la plaza de Cisneros, en un estrato de época sertoriana, apareció una extraordinaria tinaja ibérica, decorada con escenas mitológicas. Con que nombre es conocida**

- a) La tinajilla de los motivos ibéricos.
- b) El vaso íbero de Valentia
- c) El vaso del ciclo de la vida

**711.T25 ¿En qué construcción se recuperaron los restos de un probable sacrificio ritual relacionado con la refundación Augustea de Valentia, en el que se recuperaron unas 677 piezas cerámicas, junto a ofrendas de cabezas de cerdo y otros animales.**

- a) En el interior de un gran pozo del Asklepeion republicano.
- b) Junto a la puerta Norte de la Muralla Republicana.
- c) En el pozo situado entre la curia y el porticado del foro.

**712.T25 ¿Cuál es el único texto clásico en el que se menciona el estatus de colonia para Valentia?**

- a) La "Geografía" de Estrabón. S I a. C. S I d.C.
- b) Las "Periochae" de Tito Livio. S I a.C. S I d.C.
- c) La "Naturalis Historia" de Plinio el Viejo. S I d. C.

**713.T25 En las afueras de Valencia, durante la construcción del Camino Real de Madrid, en el año 1766 se encontró un miliario del emperador Adriano. ¿Quién dio a conocer su hallazgo?**

- a) El presbítero D. Agustín Sales
- b) El jurisconsulto D. Salvador Martín Lop i Borrull.
- c) El historiador Gaspar Escolano

**714.T25 Diversas inscripciones romanas procedentes del foro imperial de Valentia, fechadas entre los ss II y III d. C. con dedicatoria a emperadores y miembros del senado plantean la existencia de un doble senado municipal. Con la denominación de:**

- a) Valentini veterani et veteres
- b) Valentinorum veteres et alii
- c) Valentinos veteres et maiores

**715.T25 ¿Qué tipos de edificios de dimensiones notables, con sistema de calefacción por hipocaustum proliferan a partir de época Julio Claudia y durante los s. I y II d. C.**

- a) los edificios de espectáculos.
- b) La villa rusticae.

# TEST T2C GESTIÓN PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

c) Los baños públicos y los edificios termales

**716.T25 ¿En qué edificio de Valencia se conserva una inscripción dedicada al dios Asclepio?**

- a) En el Palau de la Generalitat.
- b) En la Iglesia de Santo Tomás.
- c) En la Basílica de Nuestra Señora de los Desamparados

**717.T25 ¿Qué edificios de espectáculos de época romana se conocen en la ciudad de Valentia?**

- a) Circo, teatro y anfiteatro
- b) Circo y teatro
- c) Solo el circo

**718.T25 ¿Qué tipo de espectáculos se realizaban en el circo romano.**

- a) Comedias, tragedias y mimo
- b) Lucha de gladiadores y "Venationes"
- c) Carreras de carros (bigas, cuádrigas. etc.)

**719.T25 Algunos de los mosaicos famosos pertenecientes a las "domus" o casas importantes de la ciudad de Valentia son:**

- a) El mosaico de Tepsicore y el mosaico de las musas.
- b) El mosaico de la Medusa y mosaico de Terpsícore.
- c) El mosaico de Medusa y el mosaico de las musas

**720.T25 ¿En qué intervención arqueológica aparecieron las pinturas romanas con representaciones alegóricas de diversas provincias romanas y naciones fronterizas del imperio**

- a) En L´Almoína
- b) En el Palau del Almirall.
- c) En el Palau de Benicarló o dels Borja, sede de Les Corts Valencianes

**721.T25 En el año 1945 se excavó una importante necrópolis que propició la creación del Servicio de Investigación Arqueológica Municipal (SIAM) del Ajuntament de València. Era ésta:**

- a) La necrópolis de las calles Cañete y Virgen de la Misericordia
- b) La necrópolis del entorno de la Plaza de Bursianos.
- c) La necrópolis de la Boatella, en el entorno del Mercado Central.

**722.T25 La crisis del siglo III se manifiesta en niveles de destrucción, incendios y abandonos, incluso con el hallazgo de algún pequeño tesoro. La datación proporcionada por las excavaciones realizadas en la ciudad la sitúan:**

- a) Entre 270-280 d.C.
- b) Entre el 200-250 a C.
- c) No hay evidencias arqueológicas de este momento

**723.T25 En las fuentes antiguas, como la "Passio", el Peristephanon, se hace referencia a:**

- a) La muerte del obispo Justiniano
- b) La participación de los obispos valencianos en el III Concilio de Toledo.
- c) El martirio del diácono Vicente en 304, por Daciano

# TEST TÈC GESTI3N PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

**724.T25 Junto a la primitiva c3rcel de San Vicent, en L'Almoina, se encontr3 un bol de vidrio tallado datado de finales del s. IV-inicios del s. V con escenas que representaban:**

- a) El martirio de San Vicent
- b) Escenas de la Pasidn de Jesucristo
- c) Escenas de la traditio legis

**725.T25 ¿Qu3 restos arqueol3gicos del monasterio de Sant Vicent de la Roqueta recuperados en intervenciones arqueol3gicas de los 3ltimos a3os pueden datarse entre los ss. IV y V d.C.**

- a) El sarc3fago de la "Pasidn" o de "San Vicente", conservado en el MBA.
- b) Un sarc3fago de plomo, expoliado en parte posteriormente.
- c) Un osario relacionado con el mulador de Sant Vicent.

**726.T25 Seg3n Al-Udri la ciudad de Valencia fue arrasada por el emir Abd al-Ram3n I en el a3o:**

- a) 844
- b) 857
- c) 778

**727.T25 Seg3n al-Razi la muralla de Valenciadel siglo X tenia:**

- a) Cuatro puertas
- b) Siete puertas
- c) Cinco puertas

**728.T25 De acuerdo con las excavaciones de la C3rcel de Sant Vicente, despu3s de la conquista isl3mica, la capilla fueneraria del obispo Justiniano se convirti3 en:**

- a) Una mezquita
- b) Un baptisterio
- c) Un ba3o 3rabe

**729.T25 La cer3mica m3s caracteristica de la 3poca califal se denomina:**

- a) Cer3mica esgrafiada
- b) Cer3mica de reflejo met3lico
- c) Estilo de Medina al-Zahara

**730.T25 Seg3n al-Udri las murallas de Balansiya fueron construidas por:**

- a) Mubarak y Muzzafar
- b) Abd Al-Aziz ibn Almansur
- c) Al-Qadir

**731.T25 La Lonja de la Seda ¿En qu3 a3o fue declarada por la UNESCO Patrimonio de la Humanidad?**

- a) 1931
- b) 1996
- c) 2016

**732.T25 La Casa de la Ciutat edificada entre 1311 y 1342, se encontraba en:**

- a) El Convento de Sant Francesc
- b) Junto al Palau de la Generalitat
- c) La Cofradia de Sant Jaume

# TEST TÈC GESTIÓ PATRIMONI HTCO Y CULTURAL

**733.T25 Las primeras acuñaciones de florines de oro fueron adoptadas en el reino de Valencia por:**

- a) Martín el Humano
- b) Pedro IV El Ceremonioso
- c) Alfonso V el Magnánimo

**734.T25 La Judería o Call de València desapareció de facto en:**

- a) La expulsión de los judíos por Los Reyes Católicos
- b) El Asalto a la Judería de 1391
- c) La Peste Negra

**735.T25 Las murallas del siglo XIV de València fueron ordenadas construir por:**

- a) Pedro IV el Ceremonioso
- b) Pedro el Cruel
- c) La Fábrica de Murs i Valls

# RESPUESTAS TEC GESTION PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

- |       |       |       |       |
|-------|-------|-------|-------|
| 1. B  |       | 48. B |       |
| 2. A  | 25. A | 49. C | 72. C |
| 3. A  | 26. A | 50. A | 73. C |
| 4. B  | 27. B | 51. B | 74. A |
| 5. B  | 28. A | 52. C | 75. B |
| 6. C  | 29. C | 53. B | 76. A |
| 7. C  | 30. C | 54. C | 77. B |
| 8. C  | 31. C | 55. A | 78. C |
| 9. C  | 32. B | 56. B | 79. A |
| 10.   | 33. C | 57. C | 80. A |
| 11. C | 34. A | 58. C | 81. C |
| 12. A | 35. C | 59. B | 82. B |
| 13. A | 36. B | 60. A | 83. C |
| 14. B | 37. A | 61. B | 84. B |
| 15. C | 38. C | 62. C | 85. C |
| 16. C | 39. B | 63. A | 86. C |
| 17. B | 40. B | 64. B | 87. C |
| 18. B | 41. A | 65. B | 88. A |
| 19. C | 42. B | 66. C | 89. A |
| 20. A | 43. C | 67. B | 90. C |
| 21. B | 44. B | 68. C | 91. B |
| 22. C | 45. A | 69. C | 92. C |
| 23. B | 46. B | 70. B | 93. B |
| 24. C | 47. C | 71. A | 94. A |

# RESPUESTAS TEC GESTION PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

95. B		142. C	
	119. B		166. C
96. C		143. A	
	120. A		167. B
97. B		144. C	
	121. C		168. C
98. A		145. B	
	122. B		169. B
99. B		146. C	
	123. A		170. B
100. B		147. B	
	124. C		171. B
101. C		148. A	
	125. C		172. A
102. A		149. C	
	126. B		173. B
103. B		150. B	
	127. B		174. A
104. A		151. A	
	128. A		175. A
105. B		152. B	
	129. A		176. A
106. C		153. C	
	130. C		177. B
107. C		154. C	
	131. C		178. B
108. B		155. A	
	132. B		179. A
109. B		156. A	
	133. B		180. A
110. C		157. C	
	134. B		181. A
111. A		158. B	
	135. B		182. B
112. C		159. C	
	136. C		183. C
113. A		160. B	
	137. C		184. C)
114. B		161. A	
	138. A		185. B)
115. C		162. A	
	139. B		186. B)
116. C		163. B	
	140. C		187. A)
117. A		164. C	
	141. C		188. C)
118. B		165. A	

# RESPUESTAS TEC GESTION PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

189. C)		236. A	
	213. A)		260. A
190. C)		237. A	
	214. A)		261. C
191. B)		238. C	
	215. B		262. B
192. C)		239. B	
	216. C		263. B
193. D)		240. C	
	217. C		264. C
194. A)		241. A	
	218. B		265. C
195. B)		242. C	
	219. C		266. C
196. A)		243. B	
	220. C		267. B
197. C)		244. C	
	221. C		268. A
198. A)		245. A	
	222. B		269. B
199. A)		246. B	
	223. A		270. C
200. B)		247. C	
	224. B		271. A
201. B)		248. B	
	225. C		272. B
202. B)		249. C	
	226. C		273. B
203. B)		250. A	
	227. B		274. C
204. C)		251. C	
	228. A		275. B
205. A)		252. A	
	229. C		276. A
206. B)		253. B	
	230. C		277. C
207. A)		254. C	
	231. A		278. A
208. C)		255. B	
	232. B		279. B
209. B)		256. C	
	233. C		280. C
210. C)		257. A	
	234. B		281. B
211. C)		258. C	
	235. C		282. C
212. C)		259. B	

# RESPUESTAS TEC GESTION PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

283. C		330. B	
	307. B		354. A)
284. A		331. A	
	308. C		355. C)
285. B		332. A	
	309. B		356. B)
286. C		333. C	
	310. A		357. C)
287. A		334. B	
	311. C		358. A)
288. A		335. A	
	312. B		359. B)
289. C		336. A	
	313. A		360. C)
290. C		337. B	
	314. A		361. C)
291. A		338. C	
	315. B		362. C)
292. A		339. C	
	316. B		363. A)
293. C		340. B	
	317. A		364. B)
294. B		341. C	
	318. C		365. B)
295. A		342. B	
	319. B		366. A)
296. A		343. A	
	320. C		367. A)
297. C		344. A	
	321. A		368. B)
298. C		345. B)	
	322. C		369. C)
299. C		346. C)	
	323. B		370. A)
300. B		347. C)	
	324. A		371. C)
301. A		348. C)	
	325. C		372. A)
302. B		349. B)	
	326. A		373. C)
303. A		350. B)	
	327. C		374. A)
304. B		351. B)	
	328. A		375. C)
305. C		352. C)	
	329. B		376. A)
306. A		353. A)	

# RESPUESTAS TEC GESTION PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

377. A)		424. C	
	401. B		448. A
378. B)		425. A	
	402. C		449. A
379. C		426. C	
	403. C		450. A
380. A		427. C	
	404. B		451. A
381. C		428. B	
	405. A		452. C
382. B		429. C	
	406. B		453. A
383. C		430. B	
	407. A		454. B
384. C		431. C	
	408. C		455. A
385. C		432. A	
	409. B		456. C
386. A		433. A	
	410. A		457. C
387. B		434. C	
	411. A		458. B
388. C		435. B	
	412. C		459. B
389. A		436. B	
	413. A		460. C
390. A		437. A	
	414. C		461. A
391. B		438. B	
	415. B		462. B
392. B		439. A	
	416. C		463. A
393. C		440. A	
	417. C		464. B
394. B		441. C	
	418. C		465. B
395. A		442. C	
	419. A		466. C
396. C		443. C	
	420. C		467. B
397. B		444. A	
	421. B		468. B
398. B		445. C	
	422. A		469. A
399. A		446. C	
	423. B		470. C
400. B		447. B	

# RESPUESTAS TEC GESTION PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

471. A		518. B	
	495. B		542. C)
472. A		519. B	
	496. B		543. C)
473. B		520. A	
	497. C		544. A)
474. A		521. C	
	498. A		545. B)
475. B		522. C	
	499. C		546. C)
476. B		523. B)	
	500. C		547. C)
477. C		524. A)	
	501. A		548. A)
478. A		525. B)	
	502. B		549. A
479. A		526. B)	
	503. B		550. C
480. A		527. B)	
	504. C		551. B
481. B		528. C)	
	505. A		552. B
482. C		529. C)	
	506. B		553. C
483. A		530. A)	
	507. A		554. A
484. A		531. B)	
	508. C		555. C
485. A		532. B)	
	509. B		556. B
486. C		533. C)	
	510. A		557. C
487. A		534. B)	
	511. A		558. C
488. C		535. B)	
	512. C		559. B
489. A		536. A)	
	513. C		560. B
490. B		537. A)	
	514. C		561. C
491. C		538. C)	
	515. B		562. A
492. A		539. C)	
	516. C		563. B
493. B		540. C)	
	517. A		564. B
494. B		541. B)	

# RESPUESTAS TEC GESTION PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

565. A		612. B	
	589. A		636. B
566. A		613. A	
	590. B		637. A
567. C		614. B	
	591. C		638. B
568. C		615. B	
	592. A		639. A
569. B		616. B	
	593. B		640. B
570. A		617. C	
	594. A		641. C
571. B		618. B	
	595. A		642. C
572. A		619. B	
	596. C		643. B
573. A		620. B	
	597. A		644. C
574. B		621. B	
	598. B		645. A
575. C		622. B	
	599. A		646. C
576. B		623. C	
	600. C		647. A
577. A		624. A	
	601. C		648. B
578. B		625. A	
	602. C		649. C
579. B		626. A	
	603. A		650. C
580. C		627. C	
	604. A		651. A
581. A		628. A	
	605. B		652. A
582. C		629. C	
	606. A		653. C
583. B		630. B	
	607. C		654. B
584. C		631. A	
	608. B		655. B
585. A		632. C	
	609. B		656. C
586. C		633. B	
	610. C		657. C
587. B		634. C	
	611. C		658. A
588. B		635. A	

# RESPUESTAS TEC GESTION PATRIMONIO HTCO Y CULTURAL

659. A		706. C	
	683. A		730. B
660. C		707. C	
	684. A		731. B
661. B		708. A	
	685. B		732. B
662. A		709. B	
	686. C		733. B
663. C		710. C	
	687. A		734. B
664. C		711. A	
	688. C		735. A
665. C		712. C	
	689. B		
666. B		713. A	
	690. C		
667. B		714. A	
	691. A		
668. A		715. C	
	692. C		
669. B		716. C	
	693. C		
670. C		717. C	
	694. B		
671. B		718. C	
	695. C		
672. A		719. B	
	696. B		
673. C		720. C	
	697. C		
674. B		721. C	
	698. C		
675. A		722. A	
	699. C		
676. C		723. C	
	700. A		
677. C		724. C	
	701. B		
678. A		725. B	
	702. B		
679. A		726. C	
	703. A		
680. B		727. A	
	704. B		
681. C		728. C	
	705. C		
682. B		729. C	