

PERSONES INNOVANT ←

- CUENTAS ANUALES ABREVIADAS DEL EJERCICIO 2021-
- FUNDACIÓN DE LA COMUNITAT VALENCIANA PARA LA PROMOCIÓN ESTRATÉGICA EL DESARROLLO Y LA INNOVACIÓN URBANA – “FUNDACIÓN LAS NAVES”-

→ PER A PERSONES

LAS NAVES



FUNDACIÓN CV PARA LA PROMOCIÓN ESTRATÉGICA, EL DESARROLLO Y LA INNOVACIÓN URBANA “FUNDACIÓN LAS NAVES”

Cuentas Anuales Abreviadas 2021

Contenido

BALANCE Y CUENTA DE RESULTADOS ABREVIADOS 2021	4
MEMORIA ABREVIADA 2021	7
1. ACTIVIDAD DE LA ENTIDAD.....	8
1.1. Objeto.....	8
1.2. Domicilio.....	9
1.3. Actividades en el ejercicio.....	9
2. BASES DE PRESENTACIÓN DE LAS CUENTAS ANUALES.....	10
2.1. Imagen fiel y marco normativo de referencia.....	10
2.2. Aspectos críticos de la valoración y estimación de la incertidumbre.....	11
2.3. Comparación de la información.....	11
2.4. Corrección de errores.....	11
3. EXCEDENTE DEL EJERCICIO.....	11
4. NORMAS DE REGISTRO Y VALORACIÓN.....	12
4.1. Inmovilizado Intangible.....	12
4.2. Inmovilizado Material.....	12
4.3. Deterioro del valor de los activos tangibles e intangibles.....	13
4.4. Arrendamientos.....	14
4.5. Créditos y débitos por la actividad propia.....	14
4.6. Activos financieros.....	14
4.7. Pasivos financieros.....	15
4.8. Clasificación de los activos y pasivos entre corrientes y no corrientes.....	16
4.9. Impuesto sobre beneficios.....	17
4.10. Gastos e ingresos.....	17
4.11. Provisiones y contingencias.....	18
4.12. Criterios empleados para el registro y valoración de los gastos de personal, en particular el referido a compromisos por pensiones.....	18
4.13. Transferencias, subvenciones, donaciones y legados.....	18
5. INMOVILIZADO MATERIAL E INTANGIBLE.....	19
5.1. Inmovilizado material.....	19
2. Inmovilizado Intangible.....	20

6. USUARIOS Y OTROS DEUDORES DE LA ACTIVIDAD PROPIA.....	21
7.PASIVOS FINANCIEROS.....	21
8.APLAZAMIENTO DE LOS PAGOS.....	22
9.FONDOS PROPIOS.....	22
10. SITUACIÓN FISCAL.....	23
11. INGRESOS Y GASTOS.....	23
12.PROVISIÓN Y CONTINGENCIAS.....	25
13.SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS.....	25
14.ACTIVIDAD DE LA ENTIDAD. APLICACIÓN DE ELEMENTOS PATRIMONIALES A FINES PROPIOS- GASTOS DE ADMINISTRACIÓN.....	26
15.OPERACIONES CON PARTES VINCULADAS.....	27
16.OTRA INFORMACIÓN.....	27
16.1. El órgano de gobierno.....	27
16.2. El número medio de personas empleadas en la Fundación.....	27
16.3. Circunstancias y hechos extraordinarios.....	28
17. BASES DE PRESENTACIÓN DE LA LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO.....	28
18. INFORMACIÓN DE LA LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO.....	29
19. INVENTARIO.....	30





BALANCE Y CUENTA DE RESULTADOS ABREVIADOS 2021

(En euros)

FUNDACIÓN CV PARA LA PROMOCIÓN ESTRATÉGICA, EL DESARROLLO Y LA INNOVACIÓN URBANA
"FUNDACIÓN LAS NAVES"

BALANCE ABREVIADO - a 31/12/2021 -

	NOTAS de la MEMORIA	2021	2020
A) ACTIVO NO CORRIENTE		279.567,38	265.213,94
II. Inmovilizado intangible	5	33.563,88	15.581,34
III. Inmovilizado material.	5	246.003,50	249.632,60
B) ACTIVO CORRIENTE		2.842.396,71	2.356.030,83
II. Usuarios y otros deudores de la actividad propia	6		
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar.		1.283.737,73	721.218,88
VI. Periodificaciones a corto plazo.			11.616
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes.		1.558.658,98	1.623.195,95
TOTAL ACTIVO (A + B)		3.121.964,09	2.621.244,77

Las Notas 1 a 20 descritas en la Memoria Abreviada adjunta forman parte integrante del balance a 31 de diciembre de 2021

PATRIMONIO NETO Y PASIVO	NOTAS de la MEMORIA	2021	2020
A) PATRIMONIO NETO		784.277,88	757.856,48
A-1) Fondos propios.	9	784.277,88	757.856,48
I. Dotación Fundacional		120.101,00	120.101,00
II. Reservas		56.446,61	56.446,61
III. Excedentes de ejercicios anteriores.		761.761,44	680.477,36
IV. Excedente del ejercicio.		-154.031,17	-99.168,49
B) PASIVO NO CORRIENTE		501.749,90	385.676,92
III. Deudas a largo plazo.		501.749,90	385.676,92
3. Otras deudas a largo plazo	13	501.749,90	385.676,92
C) PASIVO CORRIENTE		1.835.936,31	1.477.711,37
I. Provisiones corto plazo			
III. Deudas a corto plazo.		1.475.097,69	1.149.296,10
1. Deudas con entidades de crédito	7	553,88	433,41
3. Otras deudas a corto plazo	7 y 13	1.474.543,81	1.148.862,69
IV. Deudas con empresas del grupo y asociadas.	15		113.222,09
2. Otros acreedores.		360.838,62	215.193,18
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO (A + B + C)		3.121.964,09	2.621.244,77

Las Notas 1 a 20 descritas en la Memoria Abreviada adjunta forman parte integrante del balance a 31 de diciembre de 2021




**FUNDACIÓN CV PARA LA PROMOCIÓN ESTRATÉGICA, EL DESARROLLO Y LA INNOVACIÓN URBANA
“FUNDACIÓN LAS NAVES”**

CUENTA DE RESULTADOS ABREVIADA - a 31/12/2021 -

	NOTAS de la MEMORIA	2021	2020
A) Excedente del ejercicio			
1. Ingresos de la actividad propia		3.471.182,66	3.122.641,37
b) Aportaciones de usuarios		42.875,30	19.637,08
c) Ingresos de promociones, patrocinadores y colaboraciones			
d) Subvenciones, donaciones y legados imputados al excedente del ejercicio	13	3.424.485,30	3.103.004,29
2. Ventas y otros ingresos de la actividad mercantil			
3. Gastos por ayudas y otros			
6. Aprovisionamientos	11		-537,94
7. Otros ingresos de la actividad		3.822,07	
8. Gastos de personal	11	-1.868.736,57	-1.577.327,58
9. Otros gastos de la actividad	11	-1.623.551,87	-1.548.663,97
10. Amortización del Inmovilizado	5	-132.841,84	-95.280,37
11. Exceso de provisiones			
12. Otros resultados	11		
A.1) EXCEDENTE DE LA ACTIVIDAD (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12)		-153.947,62	-99.168,49
14. Ingresos financieros.			
15. Gastos financieros.		-83,55	
17. Diferencias de cambio			
A.2) EXCEDENTE DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS (13+14+15+16+17)		-83,55	
A.3) EXCEDENTE ANTES DE IMPUESTOS (A.1+A.2)		-154.031,17	-99.168,49
19. Impuesto sobre beneficios			
A.4) Variación del patrimonio neto reconocida en el excedente del ejercicio (A.3+18)	3	-154.031,17	-99.168,49
B) Ingresos y gastos imputados directamente al patrimonio neto			
B.1) Variación del patrimonio neto por ingresos y gastos reconocidos directamente en el patrimonio neto (1+2+3+4)			
C) Reclasificaciones al excedente del ejercicio			
C.1) Variación del patrimonio neto por reclasificaciones al excedente del ejercicio (1+2+3+4)			
D) Variaciones de patrimonio neto por ingresos y gastos imputados directamente al patrimonio neto (B1+C1)			
E) Ajustes por cambio de criterio			
F) Ajustes por errores			
G) Variaciones en la dotación fundacional o fondo social			
H) Otras variaciones			
I) RESULTADO TOTAL, VARIACION DEL PATRIMONIO NETO EN EL EJERCICIO (A.4+D+E+F+G+H)		-154.031,17	-99.168,49

Las Notas 1 a 20 descritas en la Memoria Abreviada adjunta forman parte integrante de la Cuenta de Resultados abreviada a 31 de diciembre de 2021



MEMORIA ABREVIADA 2021

(Expresada en euros)



1. ACTIVIDAD DE LA ENTIDAD

Mediante escritura de fecha 29 de diciembre de 2011, se constituye la Fundación de la Comunitat Valenciana para la Promoción Estratégica, el Desarrollo y la Innovación Urbana (en adelante Fundación Las Naves) es una Fundación sin ánimo de lucro, para el desarrollo de la innovación, en sus diversas vertientes y el fomento de la economía, bajo la tutela del protectorado que ejerce la Generalitat. Se registró por sus estatutos y por la ley 8/1998, de Fundaciones de la Comunidad Valenciana, modificada por la ley 9/2008, de 3 de julio de 2008. La Fundación inició sus actividades el día 1 de enero de 2012.

Por Resolución de 19 de septiembre de 2012 se inscribió en el Registro de Fundaciones de la CV la fusión por absorción de la Fundación Las Naves (absorbente) y la fundación de la Comunitat Valenciana para la Innovación Urbana y Economía del Conocimiento (FIVEC) (absorbida)", previa presentación de ambas solicitudes de no oposición a los acuerdos de fusión por absorción adoptados por los patronos. Previamente, el Centro de Estrategias y desarrollo de Valencia (CCYD), al tener forma jurídica de Asociación, con fecha 13 de enero de 2012 la Asamblea General de la misma aprobó la disolución de la Asociación y la apertura del proceso de liquidación con fecha 31 de diciembre de 2011 y sus trabajadores fueron contratados por la Fundación de la Comunitat Valenciana para la Innovación Urbana y Economía del Conocimiento (FIVEC).

Con fecha 16 de junio de 2016, los patronatos aprueban la fusión por absorción de la Fundación Las Naves (absorbente) y la Fundación Valencia CREA de la Comunitat Valenciana (absorbida)". Mediante Resolución de secretario Autonómico de la Consellería de Justicia de fecha 14 de diciembre de 2016, se resuelve la no oposición del protectorado de fundaciones de la GV a la fusión de ambas entidades. Los Balances de fusión de ambas fundaciones son los cerrados a fecha 31 de diciembre de 2015, si bien los efectos de la fusión quedan diferidos al día 1 de septiembre de 2016. En las cuentas anuales del ejercicio 2016 se detallaron los Balances de ambas fundaciones a 31 de diciembre de 2015.

Con fecha 12 de enero de 2017, se eleva a escritura pública la resolución de no oposición del acuerdo de fusión, elevando a escritura pública la fusión de ambas fundaciones el 24 de enero de 2017 e inscribiendo dicha operación en el Registro de Fundaciones de la Generalitat Valenciana con fecha 12 de mayo de 2017.

1.1. Objeto

El objeto de la Fundación según los Estatutos:

- a) Promover la I+D+i, con especial énfasis en su dimensión social, así como la transferencia de conocimiento a nivel local, nacional e internacional.
- b) Impulsar la innovación, social para desarrollar nuevas relaciones sociales y nuevos modelos de colaboración que den respuesta a las necesidades de la ciudadanía.

- c) Promover la cultura tecnológica de un modo inclusivo entre todos los actores públicos, privados y de la sociedad civil, prestando especial atención a la lucha contra la brecha digital
- d) Impulsar la innovación como estrategia clave para el desarrollo productivo y la generación de empleo estable, digno y de calidad en la ciudad.
- e) Promover estrategias innovadoras para fortalecer la participación ciudadana en los procesos de transformación económica, ambiental, social y cultural de la ciudad.
- f) Fomentar la interconexión y la colaboración entre los diferentes actores que forman el tejido emprendedor de la ciudad y potenciar el desarrollo de sus capacidades innovadoras.
- g) Promover la innovación en el ámbito de los servicios públicos municipales del ayuntamiento, para convertir Valencia en referente de ciudad sostenible, equitativa, integradora, accesible y culturalmente activa.
- h) promover el desarrollo de la oferta cultural innovadora en la ciudad, incentivando y fortaleciendo especialmente la producción artística local.
- i) Fomentar la lucha contra el cambio Climático y aumentar la contribución de Valencia al desarrollo sostenible.
- j) Fomentar la innovación científica y tecnológica apoyándose de modo especial en las Universidades.

1.2. Domicilio

El domicilio social de la Fundación radica en Valencia, calle Joan Verdeguer, 16 de Valencia, según escritura de fecha 22 de octubre de 2021. La fundación desarrolla sus actividades en el edificio "LAS NAVES" sito en C/ Joan Verdeguer, 16 al 20 de Valencia.

De acuerdo con el Convenio de Colaboración de fecha 9 de julio de 2018 formalizado entre el Ayuntamiento de Valencia y la Fundación, el Ayuntamiento de Valencia autoriza a la Fundación la gestión del inmueble de propiedad municipal y sito en la C/ Joan Verdeguer, 16, 18 y 20 de Valencia. Así mismo, el Ayuntamiento de Valencia aporta, con carácter gratuito, el equipamiento tecnológico de propiedad municipal con el que está dotado dicho inmueble. Una vez finalizada la vigencia del convenio, tanto el inmueble, como el mobiliario y equipamiento tecnológico, deberán ponerse a disposición del Ayuntamiento de Valencia en buen estado.

La duración de dicho convenio es de 4 años desde la fecha de formalización, pudiendo prorrogarse expresamente por dos anualidades sucesivas más y teniendo la potestad el Ayuntamiento de Valencia para revocarlo sin derecho de contraprestación alguna

1.3. Actividades en el ejercicio

El resumen actividades de la Fundación Las Naves durante el ejercicio 2021, se estructura en 5 líneas de trabajo:

- 1.- Actividad 1. Conexión y Conocimiento.
- 2.- Actividad 2. Prueba.
- 3.- Actividad 3. Evaluación y Transferencia.



4.- Actividad 4. Divulgación

5.- Actividad 5. Servicios Generales

Dichas actividades se desarrollan con más detalle en Nota 14 de esta memoria.

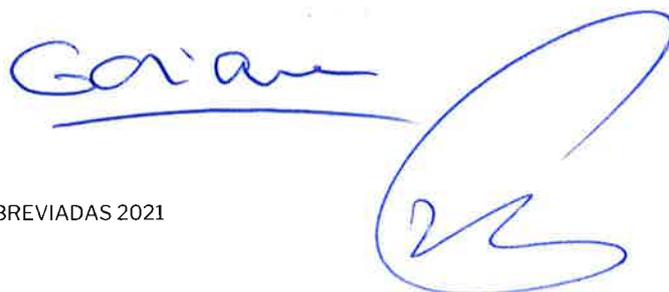
2. BASES DE PRESENTACIÓN DE LAS CUENTAS ANUALES

2.1. Imagen fiel y marco normativo de referencia.

Las cuentas anuales abreviadas adjuntas han sido obtenidas de los registros contables de la Fundación, y se presentan de acuerdo con el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación, de forma que muestran la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera de la Fundación al 31 de diciembre de 2021 y de los resultados de sus operaciones y de los cambios en el patrimonio neto correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha. El marco normativo es el establecido en:

- a) Código de Comercio y la restante legislación mercantil.
- b) Real Decreto 1491/2011, de 24 de octubre, por el que se aprueban las normas de adaptación del Plan General de Contabilidad a las entidades sin fines lucrativos y el modelo del plan de actuación de las entidades sin fines de lucro y las Resoluciones de 26 de marzo de 2013, por las que se aprueban el Plan de Contabilidad de entidades sin fines lucrativos.
- c) Real Decreto 1514/2007, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad y normas de obligado cumplimiento publicadas por el Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas en desarrollo del Plan General de Contabilidad y sus normas complementarias.
- d) LEY 9/2008, de 3 de julio de 2008, de la Generalitat, de modificación de la Ley 8/1998, de 9 de diciembre de 1998, de Fundaciones de la Comunitat Valenciana.
- e) Decreto 68/2011, de 27 de mayo del Consell, por el que se aprueba el reglamento de Fundaciones de la Comunidad valenciana.
- f) El resto de normativa contable española que resulte de aplicación.

Las cuentas anuales abreviadas han sido formuladas por el vicepresidente de la Fundación por orden del presidente del patronato y se someterán a la aprobación del Patronato, estimándose que serán aprobadas sin modificación alguna. Por su parte, las cuentas anuales del ejercicio 2019 fueron aprobadas por el Patronato en Sesión celebrada el 6 de mayo de 2020.



2.2. Aspectos críticos de la valoración y estimación de la incertidumbre.

En las cuentas anuales abreviadas de la Fundación se han utilizado ocasionalmente estimaciones realizadas por el presidente de la Fundación para cuantificar algunos de los activos, pasivos, ingresos, gastos y compromisos que figuran registrados en ellas. Básicamente, estas estimaciones se refieren, en su caso, a al valor razonable de determinados instrumentos financieros y a la vida útil de los activos del inmovilizado material. A pesar de que estas estimaciones se han realizado sobre la base de la mejor información disponible al cierre del ejercicio 2021, es posible que acontecimientos que puedan tener lugar en el futuro obliguen a modificarlas (al alza o a la baja) en los próximos ejercicios, lo que se realizaría, en su caso, de forma prospectiva, de acuerdo con la normativa contable en vigor.

Las presentes cuentas anuales han sido formuladas bajo el principio de empresa en funcionamiento. La continuidad de la entidad depende financieramente de las transferencias recibidas por el Ayuntamiento de Valencia. La consignación presupuestaria del Ayuntamiento de Valencia para el ejercicio 2021 asciende a 2.656.068,32 euros.

2.3. Comparación de la información.

Se presentan a efectos comparativos los datos del ejercicio 2020.

2.4 Corrección de errores.

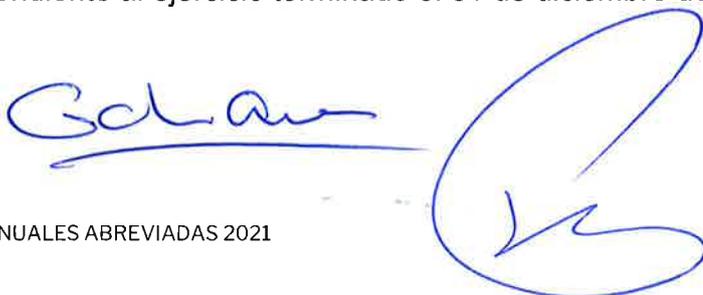
Se ha imputado contablemente, como incremento del Patrimonio Neto en el ejercicio 2021, correcciones de errores de ejercicios anteriores derivados de ingresos no contabilizados, y por tanto no recogidos en la Cuenta de Resultados, provenientes de subvenciones reintegrables de proyectos europeos. La variación del Patrimonio Neto total por este aspecto es de 67.230,48 euros repartidos en los siguientes proyectos e importes: Healthy Loneliness 4.553,67 euros, Fogguru 2.492,94 euros, Plasticircle 12.659,54 euros, Activage 984,42 euros, Climate-Kic 8.628,51 euros y Suits 2.320,67 euros y MatchUp 35.591,00 euros.

No es posible la aplicación retroactiva por falta de registros suficientes, por lo que no se aporta información comparativa.

3. EXCEDENTE DEL EJERCICIO.

El ejercicio 2021 presenta un resultado negativo de 154.031,17 euros (99.168,49 euros en negativo del excedente del ejercicio 2020).

El presidente de la Fundación propone al Patronato la siguiente distribución del excedente correspondiente al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2021:



2021

Base de reparto

Excedente del Ejercicio	-154.031,17 Euros
Total	-154.031,17 Euros

Aplicación

Remanente	-154.031,17 Euros
Total	-154.031,17 Euros

4. NORMAS DE REGISTRO Y VALORACIÓN.

4.1. Inmovilizado Intangible.

El inmovilizado intangible se reconoce inicialmente por su coste de adquisición y, posteriormente, se valora a su coste, minorado por la correspondiente amortización acumulada (calculada en función de su vida útil) y de las pérdidas por deterioro que, en su caso, haya experimentado.

La Fundación reconoce contablemente cualquier pérdida que haya podido producirse en el valor registrado de estos activos con origen en su deterioro, utilizándose como contrapartida el epígrafe "Pérdidas netas por deterioro" de la cuenta de resultados. Los criterios para el reconocimiento de las pérdidas por deterioro de estos activos y, en su caso, de las recuperaciones de las pérdidas por deterioro registradas en ejercicios anteriores son similares a los aplicados para los activos materiales y se explican en el apartado 3 de esta Nota.

La Fundación amortiza su inmovilizado inmaterial siguiendo un método lineal en función del momento en que dicho inmovilizado se adquirió. Los coeficientes de amortización han sido los siguientes:

Elementos	Coefficientes de amortización
Aplicaciones informáticas	25-33%

4.2. Inmovilizado Material.

El inmovilizado material se halla valorado a su coste de adquisición, neto de su correspondiente amortización acumulada y las pérdidas por deterioro que hayan experimentado. Adicionalmente al precio pagado por la adquisición de cada elemento, el coste también incluiría los gastos financieros devengados durante el periodo de construcción que fueran directamente atribuibles a la adquisición o fabricación del activo siempre que requirieran un período de tiempo superior a un año para estar en condiciones de uso.



Las sustituciones o renovaciones de elementos completos, los costes de ampliación, modernización o mejora que aumentan la vida útil del bien objeto, su productividad, o su capacidad económica, se contabilizan como mayor importe del inmovilizado material, con el consiguiente retiro contable de los elementos sustituidos o renovados.

Los gastos periódicos de mantenimiento, conservación y reparación se imputan a resultados, siguiendo el principio del devengo, como coste del ejercicio en que se incurren.

La amortización se calcula, aplicando el método lineal, sobre el coste de adquisición de los activos menos su valor residual; entendiéndose que los terrenos sobre los que se asientan los edificios y otras construcciones tienen una vida útil indefinida y que, por tanto, no son objeto de amortización.

Las dotaciones anuales en concepto de amortización de los activos materiales se realizan con contrapartida en la cuenta de resultados y, básicamente, equivalen a los porcentajes de amortización determinados en función de los años de la vida útil estimada, como promedio, de los diferentes elementos, de acuerdo con el siguiente detalle:

Elementos	Coefficientes de amortización
Maquinaria	20-25-33%
Otras instalaciones	33-50%
Mobiliario	10-20-25-33%
Equipo informático	25-33-50%
Otro inmovilizado	10-20-25-33-50%

El beneficio o pérdida resultante de la enajenación o el retiro de un activo se calcula como la diferencia entre el beneficio de la venta y el importe en libros del activo, y se reconoce en la cuenta de resultados.

4.3. Deterioro del valor de los activos tangibles e intangibles.

En la fecha de cada balance de situación o siempre que existan indicios de pérdida de valor, la fundación revisa los importes en libros de sus activos materiales para determinar si existen indicios de que dichos activos hayan sufrido una pérdida por deterioro de valor. Si existe cualquier indicio, el importe recuperable del activo se calcula con el objeto de determinar el alcance de la pérdida por deterioro de valor (si la hubiera).

El importe recuperable es el valor superior entre el valor razonable menos el coste de venta y el valor de uso.

Si se estima que el importe recuperable de un activo es inferior a su importe en libros, el importe en libros del activo se reduce a su importe recuperable. Inmediatamente se reconoce una pérdida por deterioro de valor como gasto.



Cuando una pérdida por deterioro de valor revierte posteriormente, el importe en libros del activo se incrementa a la estimación revisada de su importe recuperable, pero de tal modo que el importe en libros incrementado no supere el importe en libros que se habría determinado de no haberse reconocido ninguna pérdida por deterioro de valor para el activo en ejercicios anteriores. Inmediatamente se reconoce una reversión de una pérdida por deterioro de valor como ingreso.

4.4. Arrendamientos.

4.5. Créditos y débitos por la actividad propia.

a) Créditos por la actividad propia: son los derechos de cobro que se originan en el desarrollo de la actividad propia frente a los beneficiarios, usuarios, patrocinadores y afiliados

Valoración inicial y posterior de los créditos:

Las cuotas, donativos y otras ayudas similares, procedentes de patrocinadores, afiliados u otros deudores, con vencimiento a corto plazo, originarán un derecho de cobro que se contabilizará por su valor nominal. Si el vencimiento supera el citado plazo, se reconocerán por su valor actual. La diferencia entre el valor actual y el nominal del crédito se registrará como un ingreso financiero en la cuenta de resultados de acuerdo con el criterio del coste amortizado.

Los préstamos concedidos en el ejercicio de la actividad propia a tipo de interés cero o por debajo del interés de mercado se contabilizarán por su valor razonable. La diferencia entre el valor razonable y el importe entregado se reconocerá, en el momento inicial, como un gasto en la cuenta de resultados de acuerdo con su naturaleza. Después de su reconocimiento inicial, la reversión del descuento practicado se contabilizará como un ingreso financiero en la cuenta de resultados.

Al menos al cierre del ejercicio, deberán efectuarse las correcciones valorativas necesarias siempre que exista evidencia objetiva de que se ha producido un deterioro de valor en estos activos. A tal efecto serán de aplicación los criterios recogidos en el Plan General de Contabilidad para reconocer el deterioro de los activos financieros que se contabilizan aplicando el criterio del coste amortizado.

4.6. Activos financieros.

Los activos financieros, a efectos de su valoración, se han clasificado en la siguiente categoría:

Préstamos y partidas a cobrar

En esta categoría se han incluido los activos que se han originado en la venta de bienes y prestación de servicios por operaciones de tráfico de la entidad. También se han incluido aquellos activos financieros que no se han originado en las operaciones de tráfico de la entidad y que, no siendo instrumentos de patrimonio ni derivados, presentan unos cobros de cuantía determinada o determinable.

Estos activos financieros se han valorado por su valor razonable que no es otra cosa que el precio de la transacción, es decir, el valor razonable de la contraprestación más todos los costes que le han sido directamente atribuibles.

Posteriormente, estos activos se han valorado por su coste amortizado, imputando en la cuenta de pérdidas y ganancias los intereses devengados, aplicando el método del interés efectivo.

Por coste amortizado se entiende el coste de adquisición de un activo o pasivo financiero menos los reembolsos de principal y corregido (en más o menos, según sea el caso) por la parte imputada sistemáticamente a resultados de la diferencia entre el coste inicial y el correspondiente valor de reembolso al vencimiento. En el caso de los activos financieros, el coste amortizado incluye, además las correcciones a su valor motivadas por el deterioro que hayan experimentado.

El tipo de interés efectivo es el tipo de actualización que iguala exactamente el valor de un instrumento financiero a la totalidad de sus flujos de efectivo queridos por todos los conceptos a lo largo de su vida.

Los depósitos y fianzas se reconocen por el importe desembolsado por hacer frente a los compromisos contractuales.

Se reconocen en el resultado del periodo las dotaciones y retrocesiones de provisiones por deterioro del valor de los activos financieros por diferencia entre el valor en libros y el valor actual de los flujos de efectivo recuperables.

Efectivo y otros medios líquidos

Bajo este epígrafe se registra el efectivo en caja y bancos, depósitos a la vista y otras inversiones a corto plazo de alta liquidez que son rápidamente realizables en caja y que no tienen riesgos de cambio de valor.

4.7. Pasivos financieros.

Los pasivos financieros, a efectos de su valoración, se han clasificado en la siguiente categoría:

Débitos y partidas a pagar

En esta categoría se han incluido los pasivos financieros que se han originado en la compra de bienes y servicios por operaciones de tráfico de la entidad y aquellos que, no siendo instrumentos derivados, no tienen un origen comercial.

Inicialmente, estos pasivos financieros se han registrado por su valor razonable que es el precio de la transacción más todos aquellos costes que han sido directamente atribuibles.



Posteriormente, se han valorado por su coste amortizado. Los intereses devengados se han contabilizado en la cuenta de pérdidas y ganancias, aplicando el método de interés efectivo.

Los débitos por operaciones comerciales con vencimiento no superior a un año y que no tienen un tipo de interés contractual, así como los desembolsos exigidos por terceros sobre participaciones, el pago de las cuales se espera que sea en el corto plazo, se han valorado por su valor nominal.

Los préstamos y descubiertos bancarios que devengan intereses se registran por el importe recibido, neto de costes directos de emisión. Los gastos financieros y los costes directos de emisión se contabilizan según el criterio del devengo en la cuenta de resultados utilizando el método del interés efectivo y se añaden al importe en libros del instrumento en la medida que no se liquidan en el periodo que se devengan.

Los préstamos se clasifican como corrientes salvo que la entidad tenga el derecho incondicional para aplazar la cancelación del pasivo durante, al menos, los doce meses siguientes a la fecha del balance.

Los acreedores comerciales no devengan explícitamente intereses y se registran por su valor nominal.

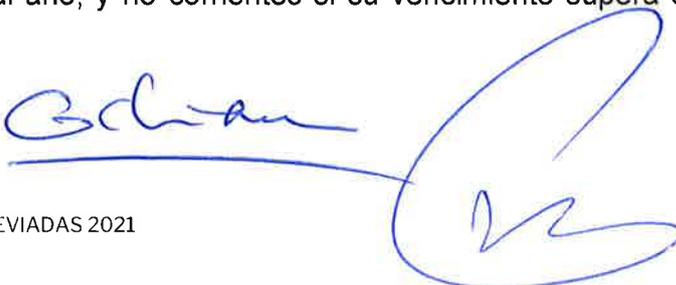
Baja de activos y pasivos financieros

La entidad da de baja un activo financiero, o parte de este, cuando expiran o se han cedido los derechos contractuales sobre los flujos de efectivo del activo financiero, habiéndose transferido de manera sustancial los riesgos y beneficios inherentes a su propiedad. Cuando el activo financiero se da de baja, la diferencia entre la contraprestación recibida neta de los costes de transacción atribuibles y el valor en libros del activo financiero, más cualquier importe acumulado que se hubiera reconocido directamente en el patrimonio neto, determina la ganancia o la pérdida surgida al dar de baja dicho activo, y forma parte del resultado del ejercicio en que ésta se produce.

La entidad da de baja un pasivo financiero cuando la obligación se ha extinguido. La diferencia entre el valor en libros del pasivo financiero o de la parte de este que se ha dado de baja y la contraprestación pagada incluidos los costes de transacción atribuibles, se reconoce en la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio en que tiene lugar.

4.8. Clasificación de los activos y pasivos entre corrientes y no corrientes.

En el balance adjunto se clasifican como corrientes los activos y pasivos con vencimiento igual o inferior al año, y no corrientes si su vencimiento supera dicho período.



4.9. Impuesto sobre beneficios.

La Fundación está acogida al régimen fiscal especial de las entidades sin fines lucrativos, recogido en el Título II de la Ley 49/2002, por lo que está exenta del Impuesto de Sociedades por las rentas generadas por la actividad propia.

4.10. Gastos e ingresos.

Los ingresos y gastos se reconocen contablemente en función de su período de devengo, aplicando criterios de periodificación conforme a la naturaleza de las operaciones.

1. Gastos:

Los gastos realizados por la entidad se contabilizarán en la cuenta de resultados del ejercicio en el que se incurran, al margen de la fecha en que se produzca la corriente financiera. En particular, las ayudas otorgadas por la entidad se reconocerán en el momento en que se apruebe su concesión.

En ocasiones, el reconocimiento de estos gastos se difiere en espera de que se completen algunas circunstancias necesarias para su devengo, que permitan su consideración definitiva en la cuenta de resultados.

Dichas reglas son aplicables a los siguientes casos:

a) Cuando la corriente financiera se produzca antes que la corriente real, la operación en cuestión dará lugar a un activo, que será reconocido como un gasto cuando se perfeccione el hecho que determina dicha corriente real.

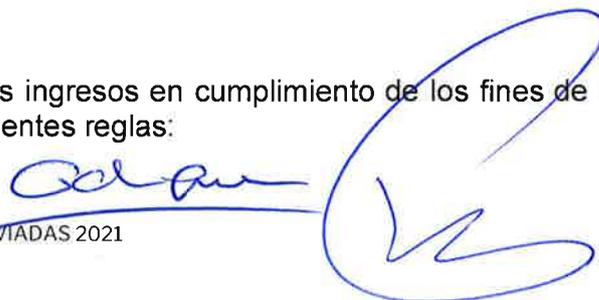
b) Cuando la corriente real se extienda por períodos superiores al ejercicio económico, cada uno de los períodos debe reconocer el gasto correspondiente, calculado con criterios razonables, sin perjuicio de lo indicado para los gastos de carácter plurianual.

Las ayudas otorgadas en firme por la entidad y otros gastos comprometidos de carácter plurianual se contabilizarán en la cuenta de resultados del ejercicio en que se apruebe su concesión con abono a una cuenta de pasivo, por el valor actual del compromiso asumido.

Los desembolsos relacionados con la organización de eventos futuros (exposiciones, congresos, conferencias, etcétera) se reconocerán en la cuenta de resultados de la entidad como un gasto en la fecha en la que se incurran, salvo que estuvieran relacionados con la adquisición de bienes del inmovilizado, derechos para organizar el citado evento o cualquier otro concepto que cumpla la definición de activo.

2. Ingresos:

En la contabilización de los ingresos en cumplimiento de los fines de la entidad se tendrán en cuenta las siguientes reglas:



a) Los ingresos por entregas de bienes o prestación de servicios se valorarán por el importe acordado.

b) En todo caso, deberán realizarse las periodificaciones que fueran necesarias.

4.11. Provisiones y contingencias.

Las provisiones contabilizadas recogen las obligaciones existentes a la fecha del balance surgidas como consecuencia de sucesos pasados de los que pueden derivarse perjuicios patrimoniales para la Entidad cuyo importe y momento de cancelación son indeterminados y que se registran en el balance como provisiones por el valor actual del importe más probable que se estima que la Entidad tendrá que desembolsar para cancelar la obligación.

4.12. Criterios empleados para el registro y valoración de los gastos de personal, en particular el referido a compromisos por pensiones.

Criterios empleados para el registro y valoración de los gastos de personal; en particular, el referido a compromisos por pensiones.

Los gastos de personal incluyen todos los haberes y las obligaciones de orden social devengadas.

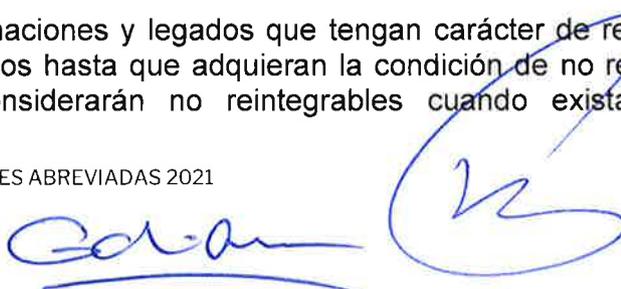
Al no existir ninguna retribución a largo plazo al personal en forma de prestación definida gestionada internamente no se reconoce pasivo alguno por este concepto.

4.13 Transferencias, subvenciones, donaciones y legados.

Las subvenciones, donaciones y legados no reintegrables se contabilizarán, con carácter general, directamente en el patrimonio neto de la entidad para su posterior reclasificación al excedente del ejercicio como ingresos, sobre una base sistemática y racional de forma correlacionada con los gastos derivados de la subvención, donación o legado, de acuerdo con los criterios que se detallan en el apartado 3 de esta norma. Las subvenciones, donaciones y legados no reintegrables que se obtengan sin asignación a una finalidad específica se contabilizarán directamente en el excedente del ejercicio en que se reconozcan.

Si las subvenciones, donaciones o legados fueran concedidos por los asociados, fundadores o patronos se seguirá este mismo criterio, salvo que se otorgasen a título de dotación fundacional o fondo social, en cuyo caso se reconocerán directamente en los fondos propios de la entidad. También se reconocerán directamente en los fondos propios, las aportaciones efectuadas por un tercero a la dotación fundacional o al fondo social.

Las subvenciones, donaciones y legados que tengan carácter de reintegrables se registrarán como pasivos hasta que adquieran la condición de no reintegrables. A estos efectos, se considerarán no reintegrables cuando exista un acuerdo



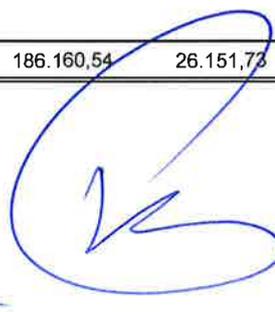
individualizado de concesión de la subvención, donación o legado a favor de la entidad, se hayan cumplido las condiciones establecidas para su concesión y no existan dudas razonables sobre su recepción.

5. INMOVILIZADO MATERIAL E INTANGIBLE.

5.1. Inmovilizado material.

2021				
Coste	Saldo inicial	Entradas	Salidas	Saldo Final
Maquinaria	49.736,61	11.344,62		61.081,23
Otras instalaciones	106.370,29			106.370,29
Mobiliario	70.128,36	3.603,99		73.732,35
Equipos para procesos de Información	134.812,82	57.611,30		192.424,12
Otro Inmovilizado	132.257,62	50.347,04		182.604,66
Total Coste	493.305,70	122.906,95		616.212,65
Amortizaciones	Saldo inicial	Adiciones	Retiros	Saldo Final
Maquinaria	-29.011,22	-11.848,23		-40.859,42
Otras instalaciones	-31.906,69	-35.994,42		-67.901,11
Mobiliario	-52.084,44	-4.761,80		-56.846,24
Equipos para procesos de Información	-69.607,58	-39.795,70		-109.403,28
Otro Inmovilizado	-61.063,17	-34.135,90		-95.199,07
Total amortización	-243.673,10	-126.536,05		-370.209,15
Neto	249.632,60	-3.629,10		246.003,50

2020				
Coste	Saldo inicial	Entradas	Salidas	Saldo Final
Maquinaria	43.940,71	5.795,90		49.736,61
Otras instalaciones		106.370,29		106.370,29
Mobiliario	66.070,35	4.058,01		70.128,36
Equipos para procesos de Información	97.455,12	37.357,70		134.812,82
Otro Inmovilizado	99.678,98	32.578,64		132.257,62
Anticipos para el inmov. Material	26.151,73		26.151,73	
Total Coste	333.296,89	186.160,54	26.151,73	493.305,70

Amortizaciones	Saldo inicial	Adiciones	Retiros	Saldo Final
Maquinaria	-19.245,48	-9.765,74		-29.011,22
Otras instalaciones		-31.906,69		-31.906,69
Mobiliario	-46.837,68	-5.246,76		-52.084,44
Equipos para procesos de Información	-49.627,43	-19.980,15		-69.607,58
Otro Inmovilizado	-33.909,22	-27.153,95		-61.063,17
Total amortización	-149.619,81	-94.053,29		-243.673,10
Neto	183.677,08	92.107,25	26.151,73	249.632,60

No se han recibido subvenciones relacionadas con el inmovilizado material, en los ejercicios 2020 y 2021.

La Fundación tiene al 31 de diciembre de 2021 bienes de inmovilizado material totalmente amortizados por valor de 129.372,62 € euros (116.212,09 euros en 2020).

2. Inmovilizado Intangible

2021				
Coste	Saldo inicial	Entradas	Salidas	Saldo Final
Aplicaciones informáticas	43.780,06	24.288,33		68.068,39
Total Coste	43.780,06	24.288,33		68.068,39
Amortizaciones	Saldo inicial	Adiciones	Retiros	Saldo Final
Aplicaciones informáticas	-28.198,72	-6.305,79		-34.504,51
Total amortización	-28.198,72	-6.305,79		-34.504,51
Neto	15.581,34	17.982,54		33.563,88

2020

Caran

Coste	Saldo inicial	Entradas	Salidas	Saldo Final
Aplicaciones informáticas	29.227,72	14.552,34		43.780,06
Total Coste	29.227,72	14.552,34		43.780,06

Amortizaciones	Saldo inicial	Adiciones	Retiros	Saldo Final
Aplicaciones informáticas	-26.971,64	-1.227,08		-28.198,72
Total amortización	-26.971,64	-1.227,08		-28.198,72

Neto	2.256,08	13.325,26		15.581,34
-------------	-----------------	------------------	--	------------------

No se han recibido subvenciones relacionadas con el inmovilizado intangible, en los ejercicios 2021 y 2020.

La Fundación tiene al 31 de diciembre de 2021 bienes de inmovilizado intangible totalmente amortizados por valor de 26.988,62 euros (26.248,62 euros en 2020)

6. USUARIOS Y OTROS DEUDORES DE LA ACTIVIDAD PROPIA.

El movimiento de este epígrafe al 31 de diciembre de 2021 y 2020, ha sido el siguiente:

	Saldo 01/01/2021	Adiciones	Bajas	Saldo 31/12/2021
Usuarios y otros deudores de la actividad propia		2.656.068,32	2.656.068,32	

	Saldo 01/01/2020	Adiciones	Bajas	Saldo 31/12/2020
Usuarios y otros deudores de la actividad propia		2.550.000,00	2.550.000,00	

Estos movimientos corresponden a la aportación del Ayuntamiento de Valencia durante el ejercicio 2020.

7.PASIVOS FINANCIEROS.

El detalle de los pasivos financieros, a excepción de las deudas con administraciones públicas, de la Fundación a fecha de cierre del ejercicio es el siguiente:

Clase Categorías	Instrumentos financieros a largo plazo		Instrumentos financieros a corto plazo		Total	Total
	Derivados y otros	Derivados y otros	Derivados y otros	Derivados y otros		
Año	2021	2020	2021	2020	2021	2020
Débitos y partidas a pagar	501.749,90	385.676,92	1.475.097,69	1.242.510,89	1.835.936,31	1.628.187,81
Total	501.749,90	385.676,92	1.475.097,69	1.242.510,89	1.835.936,31	1.628.187,81

Las clasificaciones por vencimiento de los pasivos financieros de la Entidad, de los importes que venzan en cada uno de los siguientes años al cierre del ejercicio y hasta su último vencimiento, se detallan en el siguiente cuadro:

	Vencimiento en años			
	2022	2023	2024	Año 2025 y posteriores
Fianzas	300,00	12.439,03		
Deudas Ent. Crédito	553,88			
Acreedores Comerciales				
Otras Deudas	1.474.543,81	489.310,87		
Personal				
Total	1.475.097,69	501.749,90		

La partida de "Otras deudas" a largo y corto plazo, corresponden a subvenciones reintegrables de proyectos europeos.

8. APLAZAMIENTO DE LOS PAGOS.

Debido a la naturaleza pública de la entidad, para el cálculo del aplazamiento de pago a proveedores le es de aplicación el RD 1040/2017 de 22 de diciembre que modifica el RD 635/2014 de 25 de julio. A continuación, se detalla dicha información:

	2021 (días)	2020 (días)
Periodo Medio de Pago a Proveedores	1,83	2,44

9. FONDOS PROPIOS.

El movimiento de estas cuentas durante el ejercicio terminado 2021 y el 2020 ha sido el siguiente:

	Saldo a 01/01/2021	Aumentos	Disminuciones	Saldo a 31/12/2021
Dotación fundacional	120.101,00			120.101,00
Reservas	56.446,61			56.446,61
Excedentes de ejercicios anteriores	680.477,36	180.452,57	-99.168,49	761.761,44
Excedente del ejercicio	-99.168,49	99.168,49	-154.031,17	-154.031,17
Total	757.856,48	247.553,97	-334.899,66	784.277,88

	Saldo a 01/01/2020	Aumentos	Disminuciones	Saldo a 31/12/2020
Dotación fundacional	120.101,00			120.101,00
Reservas	56.446,61			56.446,61
Excedentes de ejercicios anteriores	680.477,36			680.477,36
Excedente del ejercicio	113.222,09		212.390,58	-99.168,49
Total	970.247,06		212.390,58	757.856,48

La dotación inicial de la Fundación está constituida por la aportación del Ayuntamiento de Valencia por importe de 30.000€. Tras las operaciones de fusión descritas en el Nota 1, anterior, realizadas en el ejercicio 2012 y 2016 la dotación fundacional asciende a 120.101 euros (30.000 euros de CEYD y 60.101 euros de la Fundación CREA).

La disminución del epígrafe "Excedentes de ejercicios anteriores" corresponde a la reclasificación del resultado del ejercicio anterior y los aumentos al epígrafe de pasivo corriente "Deuda con empresas del grupo" descrito en el apartado 15 y al resultado del ejercicio 2021.

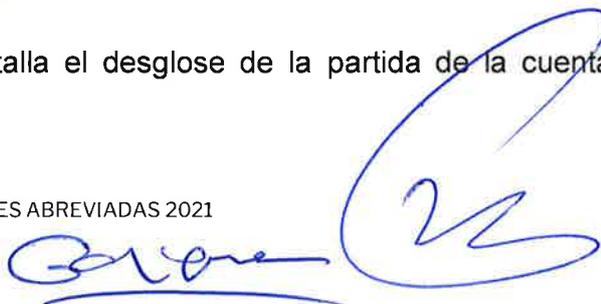
10. SITUACIÓN FISCAL.

La Fundación está acogida al régimen fiscal especial de las entidades sin fines lucrativos, recogido en el Título II de la Ley 49/2002, por lo que está exenta del Impuesto de Sociedades por las rentas generadas por la actividad propia.

De acuerdo con la legislación vigente, los impuestos no pueden considerarse definitivamente liquidados hasta que las declaraciones presentadas hayan sido inspeccionadas por las autoridades fiscales, o haya transcurrido el plazo de prescripción de cuatro años.

11. INGRESOS Y GASTOS.

A continuación, se detalla el desglose de la partida de la cuenta de pérdidas y ganancias:



Aprovisionamientos y ayudas monetarias

Durante el ejercicio 2021, la fundación no ha recibido ayudas monetarias y no ha realizado compras de aprovisionamientos. En el ejercicio 2020 no recibió ayudas monetarias y realizó compras de aprovisionamientos por importe de 537,94 euros.

Gastos de personal

	Importe en Euros	
	2021	2020
Sueldos y Salarios	1.424.343,24	1.237.977,05
Cargas Sociales	421.683,56	355.878,65
Otros gastos sociales	18.709,77	19.195,71
Exceso de provisión		35.723,83
TOTAL	1.868.736,57	1.577.327,58

Otros gastos de la actividad

	Importe en Euros	
	2021	2020
Arrendamientos y cánones	5.708,41	6.510,64
Reparaciones y conservación	165.758,83	206.639,65
Servicios profesionales independientes	857.459,85	806.738,76
Transportes	10.397,78	9.095,81
Primas de seguros	4.424,26	4.291,47
Servicios bancarios y similares	3.531,95	1.492,92
Publicidad, propaganda y relaciones públicas	144.971,22	90.770,41
Suministros	46.561,25	54.945,77
Otros servicios	283.985,23	187.129,05
Tributos	1.735,07	2.523,72
Ayudas Monetarias	97.260,00	180.000,00
Otras pérdidas en gestión corriente	1.758,02	-1.474,23
TOTAL	1.623.551,87	1.548.663,97

A continuación, se detalla el desglose de las partidas Servicios Profesionales Independientes y Otros Servicios:

Servicios Profesionales Independientes	2021	2020
--	------	------

PONENTES Y DINAMIZADORES	151.209,02	93.469,37
ASESORIA LABORAL Y FISCAL	6.278,09	6.607,81
ASESORIA JURIDICA	16.945,14	5.566,00
CONSULTORIA	11.192,50	34.970,22
AUDITORIA	5.057,80	5.021,50
ASISTENCIA TECNICA	610.567,86	555.476,96
NOTARIA	11.352,07	12.610,47
PREVENCION DE RIESGOS	5.064,47	0,00
TRADUCCION	8.077,19	7.101,34
DISEÑO	31.715,71	85.915,09
TOTAL	857.459,85	806.738,76

Otros Servicios	2021	2020
SERVICIOS Y COMPRAS VARIAS	36.394,18	60.455,24
INTERNET Y TELEFONIA	48.966,66	38.351,58
MATERIAL DE OFICINA	2.916,75	2.375,37
GASTOS DE VIAJE Y DESPLAZAMIENTO	18.633,81	20.999,35
INSCRIPCCIONES	331,72	95,19
MANUTENCIÓN	79,20	0,00
CORREOS	15,20	0,00
SUSCRIPCCIONES	5.292,93	4.769,29
FOTOCOPIAS Y REPROGRAFIA	1.039,13	1.430,46
ORGANIZACIÓN DE CONGRESOS Y CURSOS	0,00	0,00
CUOTAS DE ORGANIZACIONES	3.000,00	19.843,52
LIBROS Y MANUALES	200,54	309,73
LICENCIAS	17.189,47	2.174,82
PREMIOS	149.646,23	36.324,50
GASTOS DE REPRESENTACION	279,41	0,00
TOTAL	283.985,23	187.129,05

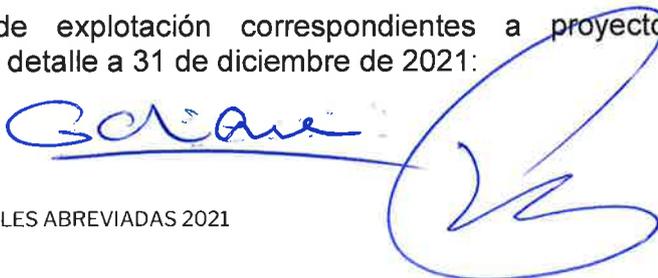
12.PROVISIÓN Y CONTINGENCIAS.

En el ejercicio 2021, no se ha aplicado ninguna provisión.

13.SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS.

En el ejercicio 2021, la aportación del Ayuntamiento de Valencia ha ascendido a 2.656.068,32 euros (2.550.000,00 euros en 2020).

Las subvenciones de explotación correspondientes a proyectos europeos presentan el siguiente detalle a 31 de diciembre de 2021:



Saldo cuenta a 31/12/2021

Ente público otorgante	Proyecto	[522]	[172]	[4708]	[74]
Unión Europea	GROW GREEN	285.264,00		237.260,57	188.750,90
Unión Europea	FOGGURU			2.194,00	66.230,00
Unión Europea	MATCH UP	298.021,88		204.382,02	177.390,91
Unión Europea	PLASTICIRCLE				23.064,00
Unión Europea	SUITS				5.900,00
Unión Europea	ARCH	96.668,17		31.125,00	46.647,79
Unión Europea	VALUECARE	67.884,75	81.680,87	144.305,67	89.948,16
Unión Europea	WELLBASED	155.672,72	308.191,51	273.523,35	65.535,00
Unión Europea	POWERUP	16.498,00	46.897,00	34.076,10	2.558,75
Unión Europea	ERASMUS PLUS	26.875,00	18.557,00	22.700,00	1.320,00
Unión Europea	SMARTDRIVING			8.254,08	8.254,08
GVA	CPI x STARTUPS	139.872,00		174.170,00	34.298,00
GVA	DIAL	39.854,92	33.904,49	97.844,77	24.005,36
GVA	LLAMP CV			34.514,02	34.514,02
TOTAL		1.126.611,44	489.310,87	1.264.349,58	768.416,97

El movimiento del pasivo de balance habido en el ejercicio es el siguiente:

	Saldo a 01/01/2021	Aumentos	Disminuciones	Saldo a 31/12/2021
Deudas a cp transformables en subvenciones	1.148.562,69	818.941,91	840.893,16	1.126.611,44
Deudas a lp transformables en subvenciones	373.657,89	810.869,25	695.216,27	489.310,87
TOTAL	1.522.220,58	1.629.811,16	1.536.109,43	1.615.922,31

El movimiento del activo de balance habido en el ejercicio es el siguiente:

	Saldo a 01/01/2021	Aumentos	Disminuciones	Saldo a 31/12/2021
HP deudora por subv. concedidas	697.658,87	2.995.441,69	2.428.750,98	1.264.349,58

Por lo que respecta al movimiento de las aportaciones del Ayuntamiento de València, queda recogido en el apartado 6 de esta memoria.

14.ACTIVIDAD DE LA ENTIDAD. APLICACIÓN DE ELEMENTOS PATRIMONIALES A FINES PROPIOS- GASTOS DE ADMINISTRACIÓN.

Adjuntado en Anexo 1

15. OPERACIONES CON PARTES VINCULADAS.

Los miembros del patronato de la Fundación no han recibido ningún tipo de retribución en el ejercicio.

Las remuneraciones brutas devengadas en el curso del ejercicio por el personal de alta dirección ascienden a 147.420,09 euros (144.840,00 euros en 2020)

La Fundación, mantenía una deuda en contabilidad por importe de 113.222,09 euros (113.222,09 euros en el 2020) con el Ayuntamiento de Valencia por el remanente del ejercicio anterior. Como este importe finalmente no ha precisado ser devuelto al Ayuntamiento, se ha reclasificado pasando a formar parte del remanente dentro de la masa de "Fondos Propios".

No existen obligaciones contraídas en materia de pensiones y de seguros de vida respecto a los antiguos y actuales miembros del Patronato de la Fundación y el personal de alta dirección.

No se han concedido anticipos ni créditos al conjunto de miembros del Patronato de la Fundación y personal de alta dirección.

No existen en el ejercicio transacciones con entidades vinculadas, a excepción de la aportación recibida del Ayuntamiento de Valencia.

16. OTRA INFORMACIÓN.

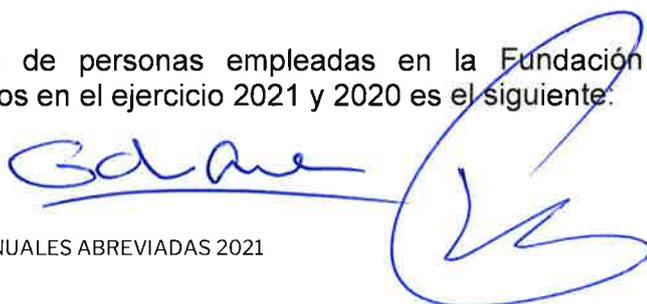
16.1. El órgano de gobierno.

El Órgano de Gobierno es el Patronato constituido por un mínimo de tres patronos y un máximo de quince, distribuido de la siguiente forma:

- 1º.- El Excmo. Sr. alcalde del Ayuntamiento de Valencia.
- 2º.- Nueve concejales del Excmo. Ayto. Valencia designados a tal fin por el Excmo., alcalde de Valencia en virtud de la representatividad del Pleno del Ayuntamiento.
- 3º.- El Rector de la Universidad Politécnica de Valencia.
- 4º.- El Rector de la Universidad de Valencia.
- 5º.- El Conseller de la Generalitat Valenciana que tenga adscritas las competencias en materia de innovación.
- 6º.- Hasta dos patronos elegidos por acuerdo del Patronato de la Fundación, de entre los propuestos por Feria Valencia y la Cámara de Comercio de Valencia.

16.2. El número medio de personas empleadas en la Fundación.

El número medio de personas empleadas en la Fundación por categorías profesionales y sexos en el ejercicio 2021 y 2020 es el siguiente:



CATEGORIAS	2021		2020		Total	
	Hombre	Mujer	Hombre	Mujer	2021	2020
Titulado Superior	10	19,53	7,42	15,15	29,53	22,57
Titulado Medio	1,00	1,00	4,00	1,35	2,00	5,33
Oficial 1ª Administrativo	2,00		1,00		2,00	1,00
Oficial 2ª Administrativo						
Conserje		2,00		2,00	2,00	2,00
Becarios			0,47	1,07		1,54
Alta Dirección	1,00	1,00	1,00	1,00	2,00	2,00
TOTAL	14,00	23,53	13,89	20,57	37,53	34,46

16.3. Circunstancias y hechos extraordinarios.

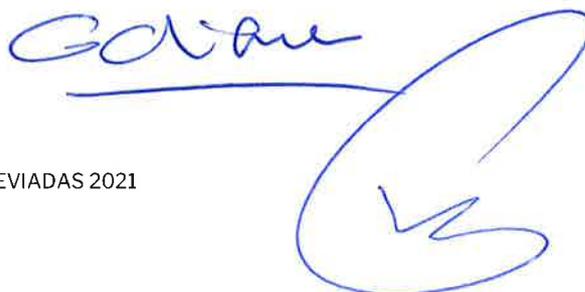
Desde el momento del cierre hasta la fecha de formulación de las presentes cuentas anuales no se han producido circunstancias ni hechos extraordinarios que afecten a los datos relacionados en las cuentas.

17. BASES DE PRESENTACIÓN DE LA LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO.

Entendemos el presupuesto como el documento que recoge de manera cifrada, conjunta y sistemática, la previsión de gastos presupuestarios de la entidad para el período considerado y los ingresos presupuestarios con los que espera contar para hacer frente a dichos gastos.

Dentro del presupuesto, aparecen recogidas en primer lugar las operaciones “de funcionamiento” que se corresponden con las recogidas en la cuenta de resultados, logrando de esta forma la conciliación entre el resultado contable y la liquidación de esta parte del presupuesto.

En segundo término, aparecen recogidas aquellas relacionadas con las magnitudes “de fondo”, para lo que se emplean las partidas del balance abreviado que pueden producir variaciones presupuestarias.



18. INFORMACIÓN DE LA LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2.021

Epígrafes	PRESUPUESTO	REALIZACIÓN	DESVIACIÓN	Epígrafes	PRESUPUESTO	REALIZACIÓN	DESVIACIÓN
Operaciones de funcionamiento				Operaciones de funcionamiento			
1. Ayudas monetarias.	90.000,00	97.260,00	-7.260,00	1. Resultado de explotación de la actividad mercantil.	4.800,00	42.875,30	-38.075,30
2. Gastos de colaboraciones y del órgano de gobierno.				2. Cuotas de usuarios y afiliados			
3. Consumos de explotación.	1.305.556,14	1.526.291,87	-220.735,73	3. Ingresos de promociones, patrocinadores y colaboraciones.			
4. Gastos de personal.	1.834.366,58	1.868.736,57	-34.369,99	4. Subvenciones, donaciones y legados imputados al resultado.	3.328.450,00	3.428.307,36	-99.857,36
5. Amortizaciones, provisiones y otros gastos	103.327,28	132.841,84	-29.514,56	5. Otros ingresos			
6. Gastos financieros y gastos asimilados.		83,55	-83,55	6. Ingresos financieros.			
7. Gastos extraordinarios				7. Ingresos extraordinarios			
Total ingresos operaciones de funcionamiento.	3.333.250,00	3.625.213,83	-291.963,83	Total gastos operaciones de funcionamiento.	3.333.250,00	3.471.182,66	-137.932,66
SALDO DE OPERACIONES DE FUNCIONAMIENTO				0,00 -154.031,17 154.031,17			

Descripción	Operaciones de fondos	PRESUPUESTO	REALIZACIÓN	DESVIACIÓN
A) Aportaciones de fundadores y asociados.				
Aumentos (disminuciones) de subvenciones, donaciones y legados de capital y otros.				
B) Variación neta de subvenciones, donaciones y legados de capital y otros.				
C) Variación neta de inversiones reales			147.195,28	-147.195,28
D) Variación neta de inversiones financieras, tesorería y capital de funcionamiento.				
E) Variación neta de provisiones para riesgos y gastos y deudas				
SALDO DE OPERACIONES DE FONDOS		0,00	147.195,28	-147.195,28

19. INVENTARIO

INVENTARIO DE LA FUNDACIÓN LAS NAVES 2021

NOMBRE ACTIVO	FEC. COMP.	VAL. COMPRA	AMORT. 2021	% AMORT.	A.A. 31/12/21	V.N.C. 31/12/21
		684.281,04	132.841,84		404.713,66	279.567,38
206 APLICACIONES INFORMÁTICAS		68.068,39	6.305,79		34.504,51	33.563,88
APLICACIONES INFORMATICAS VARIAS	01/01/12	9.696,06			9.696,06	
SOFTWARE MAC DAVID	31/05/12	449,00			449,00	
LICENCIA WORKGROUP IMPRESORA	13/12/12	4.517,00			4.517,00	
F484 APLICATIVO	28/12/12	210,00			210,00	
LICENCIAS OFFICE	08/11/13	2.117,78			2.117,78	
LICENCIAS OFFICE MAC	23/12/13	1.086,28			1.086,28	
ACCESS 2013	23/04/14	135,00			135,00	
OFFICE 2011 EQ. PATRICIA	09/09/14	226,22			226,22	
LICENCIA ADOBE CREATIVE MAC	11/10/14	469,00			469,00	
OFFICE 2013 EQUIPOS HP	19/12/14	459,80			459,80	
DESARROLLO WEB INNDEA-LAS NAVES	29/12/15	6.882,48			6.882,48	
WIRECAST STUDIO 8 -MAC (PROGRAMA PARA REALIZAR	17/11/17	740,00	162,19	25	740,00	
SERVICIO WEB - SOLICITUDES DE PERMISOS	04/04/2018	756,85	189,21	25	708,63	48,22
25 LICENCIAS OFFICE STANDARD	31/12/19	1.119,25	279,81	25	559,62	559,63
30 LICENCIAS WINDOWS PRO OS - GET GENUINE	31/12/19	363,00	90,75	25	181,50	181,50
10 LICENCIA OFFICE STANDARD	26/05/2020	447,70	149,26	33	238,98	208,72
DISEÑO Y DESARROLLO DEL PORTAL CORPORATIVO	29/07/2020	11.495,00	2.873,75	25	3.266,34	8.228,66
GESTIÓN LICENCIAS AFTER EFFECTS COMUNICACIÓN	31/12/20	2.609,64	652,41		652,41	1.957,23
OPTIMIZACIÓN CRM	25/08/2021	13.068,00	1.539,52		1.539,52	11.528,48
MEJORAS ODOO GESTIÓN DE EXPEDIENTES	26/11/2021	11.220,33	368,89		368,89	10.851,44
213 MAQUINARIA		61.081,23	11.848,23		40.859,45	20.221,78
EQUIPO DE SONIDO	15/05/14	163,75			163,75	
EQUIPO AUDIOVISUAL	12/09/14	2.835,00			2.835,00	
ELEVADOR AUDITORIO AWP16-9465	30/04/16	6.745,00			6.745,00	
CONSOLA CONTROL ILUMINACIÓN	20/12/16	2.237,50			2.237,50	
FRESADORA 600 X 900 (TALLER DE FABRICACIÓ)	15/09/17	6.080,00	1.216,00	20	5.223,80	856,20
MAQUINA LÁSER 1610 130W (TALLER DE FABRICACIÓ)	15/09/17	11.880,00	2.376,00	20	10.207,04	1.672,96
LIMPIADORA A VAPOR KARCHER Nº SERIE (40789)	26/11/2019	1.417,94	472,60	33	991,81	426,13
PROYECTOR CANON ESPACIO POLIVALENTE	23/12/2019	12.581,52	3.145,38	25	6.368,32	6.213,20
PLOTTER M_PRO_4100EUPRO-4100EU MODEL	17/01/2020	5.795,90	1.448,98	33	2.897,96	2.897,94
CAMARA PANASONIC AG-DVX200 4K	26/02/2021	2.334,00	583,50		583,50	1.750,50
SISTEMA DE RENOVACION DE AIRE AL TILLO EDIFICIO 2	17/05/2021	7.252,74	2.419,51		2.419,51	4.833,23
MALETADE LUCES CN - 1200CSA_KITS3	07/09/2021	1.757,88	186,26		186,26	1.571,62
215 OTRAS INSTALACIONES		106.370,29	35.994,42		67.901,11	38.469,18
CORTINAS Y GUIAS LUCERNARIO	01/01/2020	18.045,93	6.016,51	33	12.033,02	6.012,91
INSTALACIÓN SUELOS BAÑOS	01/01/2020	9.587,68	3.196,53	33	6.393,06	3.194,62
SEÑALÉTICA Y DECORACIÓN HALL NAVE 2	01/01/2020	17.980,60	5.994,73	33	11.989,46	5.991,14
MARCO ALUMINIO PUERTA NAVE 2	02/01/2020	8.171,13	2.724,25	33	5.448,50	2.722,63
CONFECCIÓN CORTINAS SALA POLIVALENTE	15/01/2020	10.015,41	3.339,14	33	6.550,55	3.464,86
INSTALACION FLORAL INTERVENCION EFIMERA	16/01/2020	3.563,07	1.781,54	50	3.490,06	73,01
MOBILIARIO Y TEJIDOS PARA LA SALA POLIVALENTE	16/01/2020	1.248,54	416,26	33	815,46	433,08
PANELES ACUSTICOS SALA POLIVALENTE	16/01/2020	6.619,43	2.206,92	33	4.323,39	2.296,04
TEJIDO NATURAL PARA LA PARTE CENTRAL DE LA SALA	16/01/2020	1.028,50	342,90	33	671,75	356,75
VINILOS PVC SUELO SEÑALÉTICA DE LA SALA POLIVALENTE	16/01/2020	2.893,81	964,80	33	1.890,06	1.003,75
ATREZZO Y ELEMENTOS DE DECORACIÓN DE LA SALA	29/01/2020	1.354,32	451,53	33	868,52	485,80
REPLANTEO Y EJECUCIÓN FALSO TECHO DE LA SALA	29/01/2020	3.816,52	1.272,43	33	2.447,51	1.369,01
INSTALACIÓN Y PROGRAMACION DE LOS ACTUADORES	30/04/2020	2.440,41	813,63	33	1.360,50	1.079,91
LETRAS CORPORALES SALA POLIVALENTE	22/06/2020	1.064,80	355,00	33	542,20	522,60
ACONDICIONAMIENTO SALA PARA REFORMA DE LA POLI	08/07/2020	18.540,14	6.118,25	33	9.077,07	9.463,07

216 MOBILIARIO		73.732,35	4.761,80		56.846,24	16.886,11
MOBILIARIO 2	24/03/09	159,20	0,00		159,20	
MOBILIARIO 3	07/06/09	3.561,20	0,00		3.561,20	
MOBILIARIO FUNDACION VEO	01/01/12	19.916,91	0,00		19.916,91	
MOBILIARIO OF. NUEVA MÓDULOS	02/01/12	1.354,05	146,83	10	1.354,05	
PIE PANTALLA	12/07/13	74,79	0,00		74,79	
MÁQUINA DE SERIGRAFÍA	20/10/13	9.994,00	0,00		9.994,00	
SILLAS CAFETERÍA	21/10/13	1.000,00	100,00	10	822,00	178,00
SILLAS OFICINA	31/12/13	1.230,09	0,00		1.230,09	
MOBILIARIO OFICINA	14/01/14	504,00	50,40	10	352,80	151,20
SILLA OFICINA PAULA	24/02/14	271,34	0,00		271,34	
MOBILIARIO IKEA	31/12/15	1.363,27	44,79	20	1.363,27	
MOBILIARIO INNDEA OFIC. NUEVA	31/12/15	6.639,52	495,71	20	6.639,52	
MESA Y SILLÓN OFIC. DCHA.	16/02/16	786,98	78,70	10	462,31	324,67
SOFA OFICINA DERECHA	16/02/16	302,02	30,20	10	177,40	124,62
TAPETAS PASACABLES	16/02/16	276,85	27,69	10	162,66	114,19
MOBILIARIO SALA JUNTAS DCHA	09/03/16	1.425,38	142,54	10	828,76	596,62
PERCHERO DESPACHO RAFA	16/05/16	207,15	20,72	10	116,62	90,53
MOBILIARIO OFICINA TALLER 1 Y 2	12/01/17	4.012,00	401,20	10	1.993,91	2.018,09
2 MESAS 140X80 LOGOS EST. BLANCO POLAR TAPA BLA	04/12/17	368,00	36,80	10	150,02	217,98
10 MESAS PLEGABLES 120 60 CHACON COLOR BLANCC	21/02/2018	2.519,83	251,98	10	972,71	1.547,12
BANCOS DE TRABAJO SERIE MODULAR TALLER COL-LA	13/04/2018	1.958,23	195,82	10	728,56	1.229,67
ATRIL DE CONFERENCIA REGULABLE MOD. VERSUS.	05/07/2018	738,10	184,53	25	644,59	93,51
8 CAJONERAS BLUCK 3 CAJ. C/R PVC TODO BLANCO PC	29/11/2018	1.169,35	116,94	10	361,39	807,96
8 SILLON ACE S/BR. SINCRON ANTI-SHOCK RESP. MALLA	29/11/2018	1.401,66	140,17	10	433,18	968,48
MESA 200X114 F25 TAPA BLANCA POLAR ESTRUCTURA	28/12/2018	594,11	59,41	10	178,23	415,88
MOBILIARIO COMEDOR	31/12/19	4.242,32	1.414,39	33	2.828,78	1.413,54
ANTICIPO MUEBLES LACADOS DESPACHO TÉCNICOS I+	08/09/2020	1.210,00	121,00	10	242,00	968,00
RESTO MUEBLES LACADOS DESPACHO TÉCNICOS I+D+	15/09/2020	1.058,75	105,88	10	211,76	846,99
45 SILLAS AMARILLAS	25/11/2020	1.789,26	178,93	10	197,02	1.592,24
23 SILLAS DE OFICINA MODELO VIENA	16/07/2021	3.603,99	417,17		417,17	3.186,82
217 EQUIPOS PROC. INFORMACIÓN		192.424,12	39.795,70		109.403,28	83.020,84
EQUIPOS INFORMATICOS	01/01/12	4.326,31			4.326,31	
IMPRESORA C3380NE	01/01/12	2.800,00			2.800,00	
DELL ORDENADORES 3	10/04/12	579,52			579,52	
ORDENADOR MAC DAVID ORRICO	25/04/12	1.145,00			1.145,00	
DELL ORDENADORES	07/05/12	582,92			582,92	
DELL ORDENADORES 2	07/05/12	744,95			744,95	
DELL 3 EQUIPOS SOBREMESA	09/10/13	1.989,60			1.989,60	
DELL PORTÁTIL SALOMÉ	09/11/13	1.143,33			1.143,33	
ORDENADOR PORTÁTIL	15/11/13	1.511,57			1.511,57	
DISCO DURO EXTERNO	10/12/13	96,22			96,22	
EQUIPO APPLE + IPAD	21/12/13	1.728,00			1.728,00	
DELL 4 EQUIPOS OPTIPLEX 3020	27/12/13	2.571,98			2.571,98	
DELL PORTÁTIL LATITUDE 14 5000	27/12/13	768,33			768,33	
ORDENADOR ALVARO MUSTIENES	02/01/14	1.078,90			1.078,90	
DISCO DURO EXTERNO (2)	18/09/14	119,60			119,60	
ORDENADOR PORTÁTIL PATRICIA	09/10/14	1.098,00			1.098,00	
SAI SERVIDOR	09/11/14	441,79			441,79	
ORDENADORES HP BECARIOS	23/12/14	1.398,01			1.398,01	
IPAD 64GB PLATA PAULA	29/12/14	709,00			709,00	
RATÓN INALÁMBRICO TERESA	25/09/15	29,06			29,06	
ORDENADOR RAFA MONTERDE	29/10/15	859,00			859,00	
ORDENADORES PLANTILLA	29/12/15	4.848,00			4.848,00	
5 EQ. PORTÁTILES + 12 TECLADOS	30/12/15	2.450,27			2.450,27	
ORDENADOR SAMSUNG	30/12/15	804,99			804,99	
REPLICADOR PUERTO HP3005	31/03/16	300,01			300,01	
RACK DISCOS DUROS QNAP 24TB	01/06/16	2.207,31			2.207,31	
EQUIP. AUDIOVISUALES APPLE	05/10/16	5.358,76			5.358,76	
ORDENADOR BYLINEDU i7	11/10/16	1.156,20			1.156,20	
ORDENADOR PORTÁTIL JAVI	30/11/16	656,63			656,63	
SAI RACK SERVIDORES	22/12/16	506,65			506,65	
SAI LAPARA RACK 2000VA	30/12/16	325,83			325,83	
ORDENADOR DELL XPS13 MLK (9360)	20/05/17	1.224,86	116,60	25	1.224,86	
TARJETA PANASONIC P2 60GB, MODELO AJ-P2E060FG (I	07/07/17	506,90			506,90	
1 ORDENADOR LENOVO THINKPAD 13 I5-7200U/8GB/256	06/10/17	754,08	201,45	25	638,35	
1 ORDENADOR LENOVO THINKPAD 13 I5-7200U/8GB/256	06/10/17	638,35	63,68	25	754,07	
BEELINK M1 INTEL MINI PC DDR3 8GB	17/01/2018	235,70	58,92	25	235,72	

LENOVO IDEAPAD Y900-17 I7-6820 17,3" (REALIDAD VIRT	01/03/2018	1.449,00	362,25	25	1.390,44	58,56
ORD. VANT LIFE max i5-7400 16GB (CCTV RECEPCION)	01/03/2018	750,83	187,71	25	720,50	30,32
7 ORDENADORES VANT BLOCK I3 7100 U 8GB SSD 120C	26/10/2018	3.218,60	804,65	25	2.396,37	822,23
8 MONITORES LG 23" 23MP48HQ-P IPS	26/10/2018	1.258,40	314,60	25	1.001,55	256,85
IPAD PRO 11 ISP 64Gb SPACE GREY (TABLET DIRECCIO	28/12/2018	921,29			921,29	
IPHONE XR 128Gb BLACK (MOVIL DIRECCION)	28/12/2018	913,55			913,55	
81BL8i5016M2XX VANT BLOCK i5 8259U 16 GB SSD240G	31/01/2019	785,00	196,25	25	572,62	212,38
HO LASERJET PRO MFP M477fdw - IMPRESORA LASER C	31/01/2019	399,00	99,75	25	291,05	107,95
MONLG34IPS MONITOR LG 34" 34KW500 2560X1080 IPS	31/01/2019	370,00	92,50	25	269,90	100,10
2 SAMSUNG GALAXY TAB. A 10.1 32gb	03/04/2019	563,86	140,97	25	387,37	176,49
ROUTER MIKROTIK CCR1009-7G-1C-1S+	22/05/2019	1.594,18	398,55	25	1.041,69	552,49
2 ORDENADORES PARA LOS DOCTORANDOS DEL PRO	12/11/2019	2.500,00	625,00	25	1.335,62	1.164,38
1 IMPRESORA CANON IMAGERUNNER ADVANCE C5550I	16/12/2019	6.050,00	1.512,50	25	3.091,30	2.958,70
2 EPSON LIGHTSCENE EV-100 (PROYECTORES)	27/12/2019	4.550,02	1.137,51	25	2.290,60	2.259,42
3 ORDENADORES BLOI5008M2X VANT BLOCK i5 8GB SSI	27/12/2019	2.071,21	517,80	25	1.042,69	1.028,52
6 MONITORES LG 23,8" 24MK600M-B IPS FHD	27/12/2019	943,80	235,95	25	475,13	468,67
8 ORDENADORES 81M13i5008M2XX VANT MOOVE13 i5.8	27/12/2019	5.963,17	1.490,79	25	3.002,00	2.961,17
2 TABLETS ZA440028SE LENOVO TAB P10 SNAPDRAGON	30/12/2019	482,38	120,60	25	241,66	240,52
2 ORDENADORES 81 CEJi5616S4XX VANT CELL-Ji5/16C	31/12/2019	2.804,78	701,20	25	1.404,32	1.400,46
COMPRA MATERIAL LABORATORIO SONORO	31/12/19	3.881,40	1.294,06	33	2.588,12	1.293,28
COMPRA PROYECTORES	31/12/19	1.575,61	525,31	33	1.050,62	524,99
DOS KIT HTC VIVE PRO	31/12/19	2.803,51	934,69	25	1.869,38	934,13
SETS DE DOS EQUIPOS PARADJS PARA LABO SONORO	31/12/19	3.909,90	1.303,56	33	2.607,12	1.302,78
1 ORDENADOR VANT CELL - J i7 /32 GB (ORDENADOR S	30/01/2020	1.470,15	367,54	25	705,96	764,19
2 TARJETAS KOMPLITE AUDIO 6 MK2 (LABORATORIO SC	03/02/2020	409,89	204,94	50	409,89	
2 CÁMARAS SEGURIDAD PARA FACHADA	14/02/2020	1.697,63	424,41	25	797,80	899,83
D-LINK XSTACK DGS-3120-48TC SWITCH GESTIONABLE	30/03/2020	1.268,75	317,19	25	557,25	711,50
6 PORTATILES HP 340S G7 CORE i5 1035G1/1 GHZ	26/05/2020	4.493,94	1.123,49	25	1.798,81	2.695,13
COMPETITIVE TRADE IN TO WATCHGUARD FIREBOX M27	25/06/2020	7.026,86	1.756,72	25	3.513,44	3.513,42
40% MESA INTERACTIVA	30/07/2020	6.571,75	1.642,94	25	2.338,72	4.233,03
MAGEWELL PRO CAPTURE 11100 QUAD HDMI	11/08/2020	1.136,92	284,23	25	395,28	741,64
2 PORTÁTILES HP 155-FQ1120NS CORE i5 1035G1/1 GHZ	19/11/2020	1.634,59	408,65	25	456,66	1.177,93
60% MESA INTERACTIVA	31/12/20	9.857,63	2.464,41		2.464,41	7.393,22
TRÍPODE CÁMARA VIDEO Y FOTOGRAFÍA	31/12/20	1.789,59	447,40		447,40	1.342,19
ORDENADOR PORTATIL COMUNICACIÓN (MARKETING C	17/02/2021	838,03	182,53		182,53	655,50
SUMINISTRO E INSTALACION DE SISTEMA DE CIRCUITO	01/03/2021	1.894,13	317,59		317,59	1.576,54
SUMINISTRO E INSTALACION DE CÁMARA SISTEMA CERI	25/03/2021	226,27	87,41		87,41	138,86
3 IMPRESORAS CANON IMAGERUNNER C1325IF MFP Nº	29/03/2021	9.401,70	1.790,19		1.790,19	7.611,51
PROYECTOR XGIMI HALO ANSI FULLHD 8001 LÚMENES	30/03/2021	705,94	178,62		178,62	527,32
2 PORTÁTILES HP 250 G8 CORE i5 i5-1135G7 QUAD - CC	31/03/2021	1.635,25	309,13		309,13	1.326,12
MacBook Air 13.3 SPG/8C CPU/7C GPU/8GB/256GBESP JI	09/06/2021	1.129,00	159,30		159,30	969,70
COMPRA 3 POTATILKES HP 250 GB MODELO 2W8Y9EA	15/06/2021	2.339,35	320,46		320,46	2.018,89
96 Tablets Samsung Galaxy TAB A7 32Gb LTE	22/06/2021	25.090,56	12.545,28		12.545,28	12.545,28
COMPRA 2 POTATILES HP 245 G8 R5-3500U 14 8GB/256I	08/07/2021	1.293,36	209,11		209,11	1.084,25
1 PORTATIL MACBOOK PRO DE 13" - GRIS ESPACIAL (MA	25/08/2021	1.679,00	197,84		197,84	1.481,16
2 PORTÁTILES HP 250 G7 TECLADO CORE i5 1135 G7 W	25/08/2021	1.473,90	173,67		173,67	1.300,23
3 PORTATILES HP 255 G8 39,6 CM (15,6")	18/10/2021	2.143,33	146,80		146,80	1.996,53
1 PORTATIL HP 255 - G8 39,6 CM (15,6")	05/11/2021	714,44	37,19		37,19	677,25
SWITCHES RACK SERVIDORES	05/11/2021	3.338,39	173,76		173,76	3.164,63
EQUIPO PARA STREAMING	06/12/2021	3.708,65	88,05		88,05	3.620,60
219 OTRO INMOVILIZADO MATERIAL		182.604,66	34.135,90		95.199,07	87.405,59
OTRO INMOVILIZADO MATERIAL (2)	01/01/09	3.044,21			3.044,21	0,00
CÁMARA DE VIDEO EL CORTE INGLÉS	27/09/12	459,00			459,00	0,00
DISCO DURO Mª JOSÉ PERALES	01/10/12	60,50			60,50	0,00
BATERIA DE REPUESTO CAMARA VIDEO	23/10/12	92,90			92,90	0,00
MÁQUINA FREGASUELOS	07/11/13	2.315,00			2.315,00	0,00
CÁMARA VIDEO - EQ. COMUNICACIÓN	20/12/13	5.233,25			5.233,25	0,00
ROUTER	23/12/13	96,44			96,44	0,00
CÁMARA FOTOGRÁFICA EQ. COMUNIC.	26/12/13	1.797,27			1.797,27	0,00

Godan

CÁMARA FOTOS COMUNICACIÓN	01/02/2014	521,10			521,10	0,00
SWICH 8 PUERTOS	04/02/2014	45,26			45,26	0,00
ALTAVOCES ORDENADOR	13/02/2014	50,99			50,99	0,00
SWITCH 8 PUERTOS	21/12/2015	36,26			36,26	0,00
CENTRALITA Y TELÉFONOS	29/12/2015	4.906,55			4.906,55	0,00
ROUTER WIFI+ACCESORIOS	30/12/2015	1.228,15			1.228,15	0,00
EQUIPO VIDEOCONFERENCIA	12/01/2016	810,25			810,25	0,00
SERVIDOR CHENBRO	24/02/2016	601,72			601,72	0,00
ZENTYAL SERVER COM. ED-NPO	26/02/2016	356,95			356,95	0,00
HORNO CAFETERIA TURBINA VAPOR	31/08/2016	690,00			690,00	0,00
1 PROYECTOR EPSON EB-U05-FULL HD, COLOR BLA	06/12/2017	540,83	125,57	25	540,83	0,00
2 TV LED 55" LG 55UJ670V UHD 4K, HDR, SMART TV'	16/01/2018	1.483,46	370,87	25	1.468,23	15,23
LD SYSTEMS U506CS4 SISTEMA CONFERENCIA 4	19/01/2018	1.403,48	350,87	25	1.386,18	17,30
6 FANTEK TARIMA TA2121 2X1M + 24 PATAS + 12 CO	31/01/2018	4.384,07	438,41	10	1.717,60	2.666,47
1 OCULUS RIFT - GAFAS REALIDAD VIRTUAL	14/02/2018	559,00	139,75	25	542,15	16,85
SISTEMA ILUMINACION ESCENARIO	23/02/2018	4.107,39	1.026,85	25	3.958,29	149,10
CAMARA SONY ILCE6500 + PZ 18-105 F4 G OSS N°SC	28/02/2018	2.099,00	524,75	25	2.015,62	83,38
MESA DE SONIDO PARA ESCENARIO	06/03/2018	3.258,29	814,57	25	3.115,45	142,84
SISTEMA DE SONIDO ESCENARIO	08/03/2018	4.963,42	1.240,86	25	4.739,06	224,36
ROLAND MESA DIGITAL M300 N° SERIE: (21)Z7G1855	19/04/2018	2.903,03	725,76	25	2.688,29	214,74
6 AMORTIGUADOR ACUSTICO "BRUSHED PRO M" B0	06/06/2018	1.080,96	216,19	20	772,36	308,60
FOTOCOPIADORA CANON ADMINISTRACION 7950A87	07/12/2018	5.795,90	1.448,98	25	4.446,18	1.349,72
12 FOCOS MOVILES	30/12/2019	11.979,00	2.241,96	25	5.253,12	6.725,88
2 BAULES DE CARGA	31/12/2019	2.000,01	666,80	33	1.333,60	666,41
AMPLIACION PUERTA FUTURO TALLER MAKER	31/12/2019	3.577,97	1.192,90	33	2.385,80	1.192,17
CAMBIO DE 30 MONOMANDOS LAVABOS	31/12/2019	5.900,00	1.967,06	33	3.934,12	1.965,88
CAMBIO LLAVES DE PASO DE AGUA DE BAÑOS	31/12/2019	1.185,80	395,35	33	790,70	395,10
NÚMERO CORPOREOS FACHADA	31/12/2019	3.182,30	1.060,98	33	2.121,96	1.060,34
SUMINISTRO E INSTALACION 2 UD PUERTA DE 2 HO.	31/12/2019	3.412,93	1.137,87	33	2.275,74	1.137,19
SUMINISTRO E INSTALACION 20 CONVERSORES PR	31/12/2019	4.322,06	1.440,97	33	2.881,94	1.440,12
SUMINISTRO E INSTALACION PINCHOS ANTIPALOMA	31/12/2019	2.891,90	964,16	33	1.928,32	963,58
SUMINISTRO ESTORES	31/12/2019	995,06	87,01	33	663,50	331,56
SUMINISTRO ESTORES	31/12/2019	1.729,11	821,23	33	1.152,98	576,13
VIDEOWALL PARA LAS NAVES E INSTALACION	31/12/2019	3.578,21	1.192,98	33	2.385,96	1.192,25
CONTROL MITSUBISHI ELECTRIC. MODELO PAR-33M	19/02/2020	4.515,93	1.505,61	33	2.809,65	1.706,28
1295V030 PROYECTOR CANON	24/02/2020	5.679,74	1.893,63	33	3.507,87	2.171,87
RACK DE PRENSA PARA DAR SEÑAL DE AUDIO DUR	28/04/2020	1.021,24	337,01	25	421,72	599,52
7 GOBOS SEÑALÉTICA	27/05/2020	2.381,28	595,32	25	951,54	1.429,74
SUMINISTRO E INSTALACION 9 UD FIJOS DE VIDRIO	21/07/2020	3.803,03	1.901,52	50	2.753,56	1.049,47
EQUIPO DE CLIMATIZACIÓN DAIKIN MODELO ACAS7	11/08/2020	3.674,17	918,54	25	1.277,42	2.396,75
PUERTAS CRISTAL TALLER TÉCNICOS	29/09/2020	1.629,87	814,94	50	1.024,24	605,63
DGS-1510-28 RACK PRINCIPAL	19/11/2020	417,45	104,36	25	116,62	300,83
D-LINK DGS-1510-29P SWITCH GESTIONABLE 24	19/11/2020	694,54	173,64	25	194,04	500,50
SEÑALÉTICA LAS NAVES ESTUDIO MENTA	31/12/2020	6.413,00	2.116,29		2.116,29	4.296,71
INSTALACIÓN DE ESTORES TALLERES TÉCNICOS	31/12/2020	2.348,39	587,10		587,10	1.761,29
CONJUNTO SILENTSYSTEM	03/03/2021	1.028,50	214,15		214,15	814,35
CABLEADO PUESTOS DE TRABAJO	01/06/2021	4.436,11	649,78		649,78	3.786,33
2 DESFIBRILADORES + MATERIALES	15/06/2021	2.357,08	589,27		589,27	1.767,81
REPARACION CANALES CUBIERTA NAVE 2	16/09/2021	6.231,50	456,38		456,38	5.775,12
3 SENNHEISER MICROFONO EW500G4 CII + 3 SENNI	04/10/2021	3.656,50	222,74		222,74	3.433,76
REPARACIONES ELECTRICAS VARIAS	05/11/2021	6.575,81	256,55		256,55	6.319,26
PROYECTOR EPSON EB-E10 XGA 3600L VGA HDMI	23/11/2021	1.716,99	61,15		61,15	1.655,84
SUSTITUCION Y MEJORA DE ALUMBRADO HALL	14/12/2021	6.950,80	85,69		85,69	6.865,11
SUSTITUCIÓN Y ACTUALIZACIONES DE ACCESOS	27/12/2021	17.393,75	59,53		59,53	17.334,22

ACTIVO NO CORRIENTE	279.567,38
ACTIVO CORRIENTE	2.842.396,71
DEUDORES COMERCIALES y OTRAS CUENTAS A COBRAR	1.283.737,73
PERIODIFICACIONES	
EFFECTIVO	1.558.658,98
TOTAL ACTIVO	3.121.964,09



El Secretario,
D. José Vicente Ruano Vila

Vº Bº El Vicepresidente,
D. Carlos Galiana Llorens



Missions
València 2030

LAS NAVES

ANEXO 1

El Secretario,
D. José Vicente Ruano Vila

Vº Bº El Vicepresidente,
D. Carlos Galiana Llorens



**AJUNTAMENT
DE VALÈNCIA**

Missions
València 2030

LAS NAVES

LIQUIDACIÓN DEL PLAN DE ACTUACIÓN 2021

**ENTIDAD: Fundación de la Comunitat Valenciana para la
Promoción Estratégica, el Desarrollo y la Innovación Urbana**

NÚM. REGISTRO: V-560

EJERCICIO: 01/01/2021 – 31/12/2021

Introducción.

1. Antecedentes: una innovación orientada a misiones que apoya la Estrategia Urbana València 2030

La Junta de Gobierno Local en sesión ordinaria celebrada el pasado 29 de marzo de 2019, acordó, entre otros, el siguiente acuerdo: "En una ciudad como València, donde existe un ecosistema de innovación emergente, es responsabilidad de su gobierno local, impulsar estrategias que sirvan para promover y apoyar todas aquellas iniciativas, basadas en la innovación social y urbana, que mejoren la calidad de vida y el bienestar de todas las personas que viven y se relacionan en ella, así como, aquellas iniciativas que ayuden a resolver los retos a los que las grandes ciudades se enfrentan en este siglo XXI"

En este sentido, las estrategias de la Unión Europea para su programa Horizonte Europa orientan sus esfuerzos y financiaciones en materia de investigación e innovación hacia el logro de misiones y retos que la sociedad europea debe de afrontar ya, en un intento acertado de que la ciudadanía y sociedad europea perciban los impactos en su calidad de vida de las políticas europeas en materia de investigación e innovación.

En consonancia con esta reorientación de las estrategias europeas en investigación e innovación, y anticipándose con el objetivo de situar a la ciudad de València en una posición de ventaja respecto a otras grandes ciudades europeas, el Ayuntamiento de València aprobó lanzar su iniciativa de innovación, orientada al logro de misiones para la ciudad y su ciudadanía. Para ello, propuso ampliar su política pública en materia de innovación social y urbana en la ciudad de València a través de la iniciativa Missions València 2030, cuyo objetivo es el de establecer un vector de dirección claro, evidenciable, abierto y participado, sobre el que orientar tanto la acción pública de innovación social y urbana de València en los próximos años, como los esfuerzos y la mejora de los servicios públicos, fijando para ello unas misiones que se deberían lograr en la ciudad dentro del horizonte temporal de 2030 y siempre ligadas a los grandes objetivos de desarrollo sostenible.

Con todo ello, la Junta de Gobierno Local de conformidad con la moción firmada por el concejal delegado de Innovación y Gestión del Conocimiento, acordaron:

- Primero. Aprobar el documento elaborado por la Delegación de Innovación y Gestión del Conocimiento, relativo a las 'Ideas orientadas a misiones, Retos de València 2030'.
- Segundo. Encargar al Servicio de Innovación y a la Fundación Las Naves, proponer y emprender las acciones necesarias para el desarrollo de la iniciativa Missions València 2030."

Posteriormente en mayo de 2020, se aprobó por una mayoría del pleno (31 de 33 votos) el marco estratégico Missions València 2030 como el nuevo modelo de gobernanza de la innovación de la ciudad de València orientando nuestros esfuerzos en materia de innovación hacia misiones que mejoren la vida de las personas. **Un marco estratégico con 5 estrategias, 12 compromisos y 80 acciones** encaminadas a reorientar los esfuerzos e instrumentos en innovación hacia las estrategias aprobadas por el Pleno del Ayuntamiento y a crear y fortalecer las capacidades públicas necesarias para su desarrollo y éxito.

2. La Misión climática "Valencia Ciudad Neutra"

La **aprobación en febrero de 2021 de la primera Misión de Innovación de València: Misión "València Ciudad Neutra" con el propósito de conseguir que la ciudad de València sea climáticamente neutra antes de 2030 por y para la ciudadanía**, refleja de nuevo el amplio consenso político de focalizar los esfuerzos, también desde la innovación, en la lucha contra el cambio climático. Este hito constituye una gran oportunidad para la ciudad de València y un gran reto para la innovación de la ciudad por su impacto en la salud de las personas, la sostenibilidad, la transición ecológica, la adaptación al cambio climático, la atracción de inversiones, el impulso de iniciativas económicas neutras en carbono, la generación de puestos de trabajo y el impulso a la investigación e innovación desde todo su ecosistema innovador.

La magnitud de la ambición se reconoce en el propio documento de aprobación en el que se señala y reconoce en el punto cuatro: "La misión se formula como parte de la Estrategia Urbana València 2030 que, por un lado, articulará la coordinación transversal necesaria y el despliegue de trabajos de diferentes delegaciones y el sector público local y, por otra, establecerá las alianzas y redes oportunas para impulsar las transformaciones sistémicas necesarias para el éxito de la misión"

Asimismo, se define en su punto quinto: "Aprobar el impulso y el despliegue de los trabajos necesarios para postular a València como candidata a ser una de las 100 ciudades europeas seleccionadas dentro de la Misión Europea: 100 ciudades europeas neutras antes de 2030 por y para la ciudadanía"

3. El propósito de la misión europea "100 Ciudades Climáticamente Neutras antes de 2030"

La *Mission Board*, panel de personas expertas europeas alrededor de esta misión, ha propuesto como misión europea la siguiente: **100 ciudades europeas climáticamente neutras antes de 2030 por y para la ciudadanía**. Su objetivo no es otro que apoyar, promover y demostrar cómo 100 ciudades europeas caminan hacia una transformación sistémica hacia la neutralidad climática antes de 2030, sabiendo que el objetivo global europeo se establece para 2050.



La Comisión Europea ha presentado recientemente su estrategia en el largo plazo para conseguir una economía próspera, moderna, competitiva y climáticamente neutra antes de 2050, conocida como *European Green Deal* que incluye una clara orientación al cumplimiento de esta misión climática.

Un nuevo modelo de gobernanza

Europa reconoce que el principal obstáculo para una transición climática no es la falta de tecnologías inteligentes y climáticamente neutras sino la capacidad de implementarlas. Hay consenso europeo entre sus expertos sobre la gran limitación: la gobernanza actual basada en silos no podrá llevarnos a la transición climática necesaria. Por ello, Europa propone un nuevo enfoque más estratégico y holístico acompañada con una inversión climática en el largo plazo para crear los medios y las condiciones para una transformación sistémica basada en 3 principios:

- (a) Un enfoque holístico para fomentar la innovación y el desarrollo,
- (b) Una matriz como modelo para una gobernanza integrada y multi-nivel
- (c) Una colaboración profunda y continua entre todo el ecosistema.

Un nuevo rol para la ciudadanía

Especial relevancia y papel juega la ciudadanía en la misión climática ya que el éxito de la misión dependerá fundamentalmente de las personas en sus diferentes relaciones y roles: político, creativo, cívico, usuario, productor, consumidor, propietario de vivienda y medios de transporte, etc.

Debe darse a la ciudadanía un papel activo y protagonista con nuevas plataformas para actuar y mejores recursos para hacerlo. Se ha dado prioridad en las transformaciones necesarias para el éxito de la misión a ámbitos y sectores tan relevantes como la movilidad, la energía, las infraestructuras urbanas, los edificios y la construcción, la economía circular y el cambio de comportamientos sociales.

Un nuevo rol para la innovación, la experimentación y el aprendizaje

Las 100 ciudades seleccionadas por Europa, firmarán un Contrato Climático de la Ciudad. Desarrollarán e implementarán un nuevo concepto de innovación: innovación sistémica en gobernanza, transporte, energía, construcción y reciclaje, respaldada por potentes tecnologías digitales, con la implicación de la ciudadanía y con el resto de políticas públicas multi-nivel con impacto en la misión (es decir, innovación de sistemas en toda la cadena de valor de la inversión urbana). Estas ciudades encabezarán el aprovechamiento de las sinergias de las transformaciones gemelas verde y digital de Europa. También trabajarán juntos para abordar desafíos comunes y crear economías de escala.

En el proceso, las 100 ciudades servirán como **Hubs de Innovación** para otras ciudades, lo que significa que cientos de ciudades europeas se inspirarán, aprenderán y replicarán las ideas y soluciones que surjan de la Misión.

4. La innovación al servicio de las Estrategias Urbanas de València

En abril de Abril se presentó el marco estratégico Valencia 2030 haciendo referencia a la inclusión en el mismo de las misiones de innovación y la misión climática "València ciudad Neutra" como partes entrelazadas.

El marco estratégico de València marida así, estrategia e innovación en una relación de múltiples influencias y apoyos de doble sentido. Se desarrolla así porque hemos aprendido en València que las misiones de innovación que propone Europa para la próxima década y los retos y objetivos de la Agenda 2030 son dos caras de la misma moneda que se retroalimentan a través de las políticas públicas.

- Por una cara, el éxito de las misiones de innovación en las ciudades, en los países y en Europa no solo vendrá de la ciencia, la investigación y la propia innovación, sino que será imprescindible, dada su complejidad, que se acompañen de unas políticas e instrumentos públicos orientados por la Agenda 2030 que las refuercen, las impulsen y las potencien. **Sin política y estrategia no habrá éxito en nuestras misiones como sociedad.**
- Por la otra cara, la innovación, con su experimentación, aprendizaje y escalado inherentes, fortalece a las Instituciones, a los gobiernos y sus políticas públicas, a las administraciones públicas y a los marcos normativos que se generan proporcionando desde la práctica, por un lado, demostradores de cómo se alcanzan los grandes retos de la humanidad y por otro, coherencia con el entorno que las hace posibles. **Sin ciencia e innovación no podremos resolver las complejidades que nos rodean.**

Por estas razones, el marco estratégico de València (que actualmente se encuentra en fase de validación política y social para amplios consensos) apuesta expresamente por una representación concéntrica de relaciones en forma de malla donde las personas son el núcleo que justifica el esfuerzo, donde las políticas alineadas con la Agenda 2030 son las palancas de acción y donde la innovación y sus retos los impregnan todo para mayor impacto de las transformaciones.

El Secretario,
D. José Vicente Ruano Vila

Vº Bº El Vicepresidente,
D. Carlos Galiana Llorens

5. Las Naves: “Quiénes Somos” y el papel clave de nuestra institución en la innovación de València

Las Naves somos el **centro de innovación social y urbana de la ciudad de Valencia. Una entidad pública que depende de la Delegación de innovación y Gestión del conocimiento del Ayuntamiento de Valencia y que promueve la innovación social y urbana poniendo a las personas en el centro de nuestras acciones.** Mejoramos directa o indirectamente la calidad de vida de todas y cada una de las personas en la ciudad de València de una manera no conocida o no implementada en la práctica. Apoyamos el desarrollo y la innovación para aportar soluciones a las necesidades reales de la ciudadanía, fortaleciendo las estructuras económicas y sociales del territorio, trabajando en la economía del conocimiento desde la innovación. **Desplegamos la estrategia Missions València 2030 un nuevo y pionero modelo de gobernanza de la innovación orientado a misiones de innovación que mejoren la vida de las personas** con el objetivo final de transitar hacia una ciudad soñada, transformada a través de la innovación social, más saludable, sostenible, compartida y emprendedora.

Un nuevo reto y mandato

Afrontamos este reto y mandato de la Concejalía de Innovación y Gestión del conocimiento entendiendo que **la actividad de la entidad tiene la responsabilidad desplegar y ayudar desde la innovación al éxito de las misiones de la ciudad.**

Las misiones de innovación deben crear un marco que impulse y provoque actividad innovadora entre múltiples y distintas disciplinas científicas, entre diferentes sectores industriales y sobre todo entre los agentes del modelo de cuádruple hélice: la sociedad civil, la academia y los institutos de investigación, el sector privado y las administraciones públicas; y la denominada “cuarta hélice”, ciudadanía y sociedad civil, debe tener un papel protagonista en el proceso de implicación cívica de las misiones.

Siguiendo con el cambio de rumbo iniciado en 2021, año de evolución y transición del plan de actuación hacia una hoja de ruta orientada por este nuevo marco estratégico innovador, el plan del año 2022 continúa con su transición natural y progresiva para **impulsar la innovación orientada a misiones dentro del Marco Estratégico València 2030. Todo ello a través del compromiso, la acción y la participación en proyectos innovadores procedentes de cualquier área de especialización, sector, tecnología o fuente de conocimiento que formen parte de nuestras capacidades, actuales y futuras, como institución pública y centro de innovación de la ciudad de Valencia.** Asimismo, se sigue trabajando con una mirada comprometida y responsable con los ejes de: igualdad, inclusión, participación y economía social y solidaria, como pilares transversales de la innovación social y urbana a la que aspiramos en la ciudad.

Esta introducción pretende mostrar un histórico e hilo conductor de cómo Las Naves desde la aprobación del marco estratégico en mayo de 2020 ha venido trabajando en orientar su plan de actuación al cumplimiento de las 80 acciones de innovación recogidas en el marco estratégico Missions València 2030.

A día de hoy no solo hemos cubierto casi en su totalidad con lo planificado como se puede observar en las tablas previsto/realizado sino que apuntamos los hitos en materia de Missions reseñables que suponen un avance considerable en el despliegue de la estrategia de innovación de la ciudad.

Al final del documento recogemos, a modo de resumen, un conjunto de hitos reseñables de la actividad de la entidad en 2021 y de la estrategia Missions València 2030.



1.- ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD

ACTIVIDAD 1 CONEXIÓN Y CONOCIMIENTO

A) Identificación.

Denominación de la actividad	CONEXIÓN Y CONOCIMIENTO
Tipo de actividad	Actividad propia
Identificación de la actividad por sectores	Ciudad saludable, Ciudad sostenible, Ciudad compartida y Ciudad emprendedora
Lugar de desarrollo de la actividad	Valencia (fundamentalmente en las instalaciones propias de Las Naves)

Descripción detallada de la actividad prevista.

Conexión y conocimiento:

Conexión y Conocimiento		Acciones Misiones sobre las que impacta	
ACTIVIDAD		N.	Actuaciones desglosadas
Actuaciones previstas			
1	Puesta en marcha del equipo CPI de acción transversal al Ayuntamiento de Valencia	07	
2	Proyecto GENTS Observatori de Tendències Socials	20	
3	Soberanía Tecnológica e Impulso a las TICs y STEM	24	<ul style="list-style-type: none"> Evento Richard Steinen Jornada col·laborativa sobre y mujeres ATENEIA 2021: 4º Congreso Internacional Mujeres: Artistas, Tecnòlogues WIDS, Women in Data Science Jornades externo a las humanidades digitales Murales Dones de Ciència Global VII Day 2021 De major nivell ser.com
4	IANética. La ética de la IA	25	<ul style="list-style-type: none"> WEB: Añadir idiomas valenciano e inglés Publicar 3 artículos profundos y sólidos al mes Grupo de trabajo IANética con ciudades: Abordar un acuerdo o manifiesto
5	Organizaciones de Futuro	27	
		66	
6	La activación cultural como expresión de la innovación social	28	<ul style="list-style-type: none"> Exposiciones: <ul style="list-style-type: none"> Transparencia Dialk, Innovación en el sector lácteo Lab2series Exposición Misiones Exposición Diseño ADCV Exposición Fotografía Diamante en bruto Eventos planificados para 2021 Festival ID sentidos, Generaciones y las fronteras de la tecnología XII Spanish Breathox Battle Disco Sopa
7	Allanzas para mejorar el posicionamiento de Las Naves y de Valencia en innovación social y urbana	68	
8	Taller Innovación Abierta en Las Naves	45	
9	Enraizar el Consejo Alimentario Municipal en los barrios	62	<ul style="list-style-type: none"> Recuperación de la memoria alimentaria en los barrios
10	Apoyo al sector del Videojuego - Connecta Cultura	66	<ul style="list-style-type: none"> Valencia Indie Summit Valencia Indie Awards Global Games Jam y Games Jam Valencia Indie active FEM Devs Human Camera
11	Migración REDES a los nuevos cauces de las Misiones definidas	62	
		68	
12	Redireccionando Cátedras y generar nuevas cátedras orientadas a Misiones	65	
13	Asamblea Observatorio del Derecho a la Alimentación		
14	Presentación del primera Informe de Indicadores del DAA en España	62	
15	Actividad de apoyo a las Industrias Creativas y Culturales (ICC)	32	<ul style="list-style-type: none"> Actividades: <ul style="list-style-type: none"> Formación en gestión de empresas para ICC Estudios: <ul style="list-style-type: none"> Estudio mapa de ICC en Valencia Estudio sector Publicidad y Comunicación en CV Grupos de trabajo: <ul style="list-style-type: none"> Edición, fotografía, animación, creación digital Ausición y creación grupo de moda sostenible Jornadas: <ul style="list-style-type: none"> Presentación resultados buenas prácticas de proyectos vinculados a salud y cultura inclusiva dirigidos a las ICC
		43	
		66	

Todas las actuaciones previstas enumeradas en la tabla han sido realizadas. Aquellas que no contaban con descripción en el plan previsto se detallan a continuación.

- 1. Puesta en marcha del equipo CPI de acción transversal al Ayuntamiento de València.**
 - Acciones realizadas no detalladas en la tabla resumen adjunta del plan de actuación 2021: todas ellas pueden consultarse en el apartado correspondiente de Missions València 2030 [CPI](#)
 - Colaboración en la organización de los [6 talleres de detección de necesidades](#) organizados por el Ayuntamiento.
 - [Colaboración en la organización de la formación impartida por la consultora SILO](#) en el marco del contrato de prestación de servicios al ayuntamiento de formación en CPI dirigido a las 4 hélices de la innovación.
 - [Hemos fomentado el conocimiento de la compra pública](#) de innovación por parte del ecosistema innovador. En el mes de octubre se impartieron 2 talleres de formación en el marco del proyecto LLAMP, sobre qué es la CPI y el Mapa de Demanda Temprana de la ciudad de València.
 - En Octubre [participamos en IV Congreso de Compra Pública de Innovación en Salud](#) organizado por el Instituto Aragonés de Ciencias de la Salud (IACS) y la Cátedra IACS CPI en Salud de la Universidad de Zaragoza con la ponencia "CPI para una Valencia saludable."
- 2. Proyecto GENTS Observatori de Tendències Socials**
 - Acciones realizadas no detalladas en la tabla resumen adjunta del plan de actuación 2021: todas ellas pueden consultarse en la web en el apartado [Observatorio Gents](#)
 - El Observatorio GENTS analizó la [tendencia social el futuro del trabajo](#): captación de talento dentro de las organizaciones, la polarización entre trabajos cualificados y precarios, así como la formación y capacitación de las personas para los nuevos desafíos del mercado laboral (reskilling y upskilling). El experto Alfons Cornella, divulgador de la innovación y director de la consultora Infonomía, ofreció una charla sobre el tema, que se completó con una mesa redonda para abordar los retos autonómicos y locales ante el futuro del mercado del trabajo, a la que se invitó a Enric Nomdedéu, secretario autonómico de empleo de la Generalitat Valenciana y director general de Labora; a Francisco Javier González, director de València Activa; y a Mónica Expositor, fundadora de NEOMERAKI e impulsora de Organizaciones de Futuro desde Las Naves.
 - Posteriormente [se trabajó y divulgó la tendencia con los formatos de GENTS](#). En esta ocasión, entrevista compartida entre Humanway y GREFUSA.
- 3. Soberanía Tecnológica e impulso a las TICs y STEM.**
 - Las acciones detalladas en la tabla resumen superior y presentadas en el plan de actuación 2021 han sido realizadas en su totalidad y pueden consultarse en el apartado correspondiente de la web de Las Naves [Programación](#)
- 4. IANética Ética para el buen uso de la Inteligencia Artificial y el Internet del Todo**
 - Las acciones detalladas en la tabla resumen superior y presentadas en el plan de actuación 2021 han sido realizadas en su totalidad y pueden consultarse en la web [lanetica](#)
Además, se desarrollaron las siguientes no previstas:
 - Encuentro IANética: [Posicionamiento SEO sostenible](#) y con perspectiva de género (noviembre)
 - Participación de lanética en [Congreso CEFIRE Ciber convivencia](#) (abril)
 - Participación de lanética en [Congreso ISPIM](#) (diciembre)
 - [Formación IANética dirigida a profesores de secundaria](#), en colaboración con CEFIRE TIC de Generalitat Valenciana (abril-junio).
 - [Formación IANética en abierto](#): Inteligencia Artificial y Realidad Extendida en la Educación 4.0 abierta al público en general y colgada en web.
- 5. Organizaciones de Futuro.**
 - Acciones realizadas no detalladas en la tabla resumen adjunta del plan de actuación 2021: todas ellas pueden consultarse en la web [Organizaciones de Futuro](#)
 - [Mesa con la empresa Mercadona Tech](#), empresa lean y cultura de equipo ágil. Abordó aspectos como el despegue de Mercadona en el negocio en línea, los resultados después de la remodelación de su página web y sus nuevos centros de distribución para las ventas en su súper digital ('las colmenas'). Esta remodelación, que ha empezado por València, está haciendo el salto a otras partes de España.



- Evento - presentación del modelo HIP, hexágono de la innovación pública. modelo para acelerar el cambio sistémico de las organizaciones que concibe la innovación como redes de conversaciones: deseos, visiones y afectos compartidos. Gracias a este modelo se podría conseguir que las organizaciones sean más resilientes ya que se adaptarían mejor al contexto, además de que serían más flexibles y productivas.
- Evento "Empresas innovadoras con un denominador común, la autoorganización con Holacracy". Con representantes de las empresas Alqvimia, Eboca y Playfilm.
- Jornada 'Reimaginando las organizaciones. ¿Navegar la disrupción desde un nuevo paradigma organizacional? El evento tuvo tres bloques. Una ponencia Inspira con Pressto Perú; una Mesa redonda Reflexiona con Ana Moreno, profesora de la Escuela de Ingeniería Industrial de la UPM, Margarita Albors, fundadora y presidenta de Social Nest Foundation, David Tomás, cofundador de Cyberclick, Óscar García, K2K Emocionando. Finalizó con una sesión Conversa "Tejiendo redes con actores locales" en el que participaron diferentes entidades de las 4 hélices que nos dieron su perspectiva sobre la necesidad de que las organizaciones sean más humanas, sostenibles, innovadoras.
- Arranque red de agentes valencianos de Organizaciones de Futuro: toma de contacto, explicación del proyecto y futuras actividades. Se contó con 15 participantes. Además se han mantenido contactos con diferentes entidades para ampliar la red. Actuación
- Actualización de la web con noticias y recursos.

6. La activación cultural como expresión de la innovación social.

- Las exposiciones detalladas en la tabla resumen superior y presentadas en el plan de actuación 2021 han sido realizadas en su totalidad a excepción de la exposición Dulk y la exposición Missions València que se sustituyeron por las exposiciones:
 - Erótica Techno en la Arquitectura Valenciana. 858 visitantes
 - Diseño Inclusivo y social. 1.200 visitantesTodas ellas pueden consultarse en Exposiciones
- Además, se desarrollaron las siguientes exposiciones no previstas al utilizarse la cafetería como espacio expositivo.
 - Arte y sostenibilidad. 451 visitantes
 - Exposición Amores Platónicos. Cafetería
 - Concurso de fotografía InstaGrau. Cafetería
 - Rostros mediterráneos de la ciencia. Cafetería
- Los eventos detallados en la tabla resumen superior y presentados en el plan de actuación 2021 han sido realizadas en su totalidad a excepción del evento Disco Sopa que se substituyó por el un evento que apuesta por el impulso creativo en el proceso empresarial: II Foro de Economía Creativa

7. Alianzas para mejorar el posicionamiento de Las Naves y de València en innovación social y urbana.

- Acciones realizadas no detalladas en la tabla resumen adjunta del plan de actuación 2021
 - Análisis de capacidades e intereses de la entidad en relación a las oportunidades que la Comisión Europea ofrece en cuanto a la financiación de la innovación.
 - Selección de áreas estratégicas de posicionamiento a nivel europeo.
 - Identificación y seguimiento de oportunidades de financiación relativas a los programas gestionados por las Instituciones y Organismos Europeos.
 - Se ha generado una agenda de eventos de interés en cuanto a financiación europea, que se publican en el blog interno de la entidad.
 - Asistencia a eventos relacionados con los programas de financiación
 - Networking en eventos de referencia, con entidades relevantes para las convocatorias de interés. Promoción en foros especializados.
 - Información continua y actualizada vía blog interno de Las Naves y vía email (incluyendo información sobre convocatorias relevantes y calendario de eventos)
 - Identificación y análisis de los grupos de interés principales (ETP, EIP, PPP, P2P, KIC, JPI, JTI, etc).
 - Representación en reuniones con los grupos de interés.
 - Detección de los actores clave en el sector: posibles socios especializados y complementarios de primera fila para el posicionamiento en las áreas estratégicas definidas
 - Organización y seguimiento de reuniones con actores clave.
 - Representación activa en brokerage events y otros eventos específicos de networking

Galiana

- Se ha articulado la participación de LAS NAVES en proyectos promovidos por los líderes europeos en las áreas de interés estratégico definidas
- Se ha participado en propuestas europeas, nacionales y locales, en las convocatorias de interés.
- Se ha continuado la colaboración con la Oficina de Ayuda Técnica a los Proyectos Europeos del Ayuntamiento, para aprovechar sinergias y avanzar conjuntamente en cuestiones comunes.
- Se ha colaborado con los puntos nacionales de contacto de Horizonte Europa para solicitar información acerca de las convocatorias de interés y para contribuir a los futuros programas de trabajo.

Además, se desarrollaron las siguientes acciones no previstas.

- El 29, 30 de noviembre y 1 de diciembre, acogió el congreso ISPIM, profesionales de la innovación de la industria, la consultoría, la investigación y el sector público confluyeron en ISPIM Connects València para redescubrir el valor de la comunidad y la colaboración y reimaginar respuestas a nuevos horizontes. El programa de ISPIM Connects València involucró muy activamente a los agentes del ecosistema de innovación local, a través de ponencias, mesas redondas, talleres, zona networking y zona expositiva para posters o prototipos. También hubo visitas técnicas y culturales para dar a conocer la ciudad, así como reuniones bilaterales, cenas networking y actividades lúdicas.
- Las Naves participa en la Comisión Operativa Plan de Participación de Comunitat Valenciana en Horizonte 2020 (actualmente Horizonte Europa), promovida por el IVACE, que pretende hacer seguimiento y análisis de la participación de las entidades de la Comunitat en el programa de financiación de innovación de la Comisión Europea. En 2021 se realizó una reunión, en la que se presentaron los resultados de participación públicos hasta el momento y se plantearon los puntos clave del plan de acción a futuro.
- Las Naves participa en los grupos activos INNOTRANSFER, una iniciativa multisectorial de innovación abierta promovida por la Red de Parques Científicos Valencianos. El objetivo de este programa es impulsar la innovación en sectores económicos clave para la Comunitat, apoyando su Estrategia Regional de Innovación y Especialización Inteligente, RIS3.

8. Taller Innovación abierta en Las Naves.

- Acción realizada no detallada en la tabla resumen adjunta del plan de actuación 2021
 - El taller de innovación abierta se desarrolló en el marco del congreso ISPIM cuya programación puede consultarse [ISPIM Connects](#)

9. Enraizar el Consejo Alimentario Municipal en los barrios

- Acciones realizadas no detalladas en la tabla resumen adjunta del plan de actuación 2021
 - Participación en las sesiones de Pleno del CALM celebradas en 2021. Participación en los Grupos de Trabajo de Derecho a la Alimentación Sostenible y Saludable, Compra Pública y Comunicación. Coordinación del Grupo de Trabajo del Día Mundial de la Alimentación 2021. Creación de un nuevo Grupo de Trabajo sobre Alimentación y Cambio Climático que será coordinado en 2022 desde Las Naves.
 - Apoyo a la elaboración de la propuesta de introducción de la perspectiva de género en la Estrategia Agroalimentaria València 2025

10. Apoyo al sector del Videojuego- Conecta Cultura

- Las acciones detalladas en la tabla resumen superior y presentadas en el plan de actuación 2021 han sido realizadas en su totalidad y pueden consultarse en el apartado correspondiente de la web de Las Naves [Programación](#)

11. Migración de las REDES a los nuevos cauces de trabajo de la fundación, hasta que dispongamos de las Misiones definidas.

- El principal cambio desarrollado en 2021 es la conversión de la Red Conecta Energía a la Mesa de transición energética con el objetivo de dar mayor cobertura al desarrollo de la Agenda Urbana Missions y en concreto a la Misión Climática aprobada

12. Asamblea Observatorio del derecho a la Alimentación

- o [Acción realizada que puede consultarse en Asamblea](#)

13. Presentación del primer informe de indicadores del derecho a la Alimentación

- o [Acción realizada que puede consultarse en el apartado correspondiente de la web de Las Naves Informe](#)

14. Mantenimiento del apoyo a las Cátedras y a la vez redireccionando su contenido, alineando todos los recursos a los objetivos definidos en el Marco Estratégico de Missions VLC 2030, donde se define la posibilidad de generar nuevas cátedras orientas a Missions.

- o [Acciones realizadas no detalladas en la tabla resumen adjunta del plan de actuación 2021](#)
 - Se han mantenido las actividades con las 3 cátedras existentes con un programa orientado a impactar sobre la misión climática. Durante el año 2021 se han reajustado los presupuestos a la baja, buscando la cofinanciación de las actividades de las cátedras. Se ha cofinanciado la actividad de la cátedra de la Cátedra de transición energética urbana (UPV). La cátedra de economía colaborativa y transición digital ha complementado su presupuesto anual con aportaciones puntuales de GVA y de otras entidades asociando su apoyo a congreso y eventos. La cátedra de Huerta no ha completado sus presupuestos, si bien ha reajustado su actividad y el alcance de sus publicaciones, con apoyo directo de la UV. [Informes](#)

15. Actividad de apoyo a las Industrias Creativas y Culturales (ICC).

- o [Las actividades y estudios reflejados en la tabla resumen superior y presentadas en el plan de actuación 2021 en este apartado, no han sido realizadas por coincidir las actividades programadas con las restricciones sanitarias en la fecha prevista en el primer caso. En el segundo caso por buscar en las Direcciones Generales de Industria, Cultura e innovación un apoyo económico adicional para su realización y no haberse conseguido hasta la fecha.](#)
- o [Grupos de trabajo edición, fotografía, animación, creación digital y creación red moda sostenible. La mayoría de las actuaciones están recogidas en Programación](#)

Destaca en el [grupo de trabajo de la red de moda sostenible. Activación red](#)

- Puesta en marcha del grupo, creación directorio y dinamización
- Participación en CLEC. Festival de Moda.
- Celebración de 2 Talleres de upcycling.
- Visita taller recuperación textiles. Cátedra UNESCO

Destaca en el [grupo de trabajo de Diseño.](#)

- 34 y 35 Pechakucha.
- Jornadas Tipografía.
- Curso Co-Diseño en salud.
- Jornada Co-diseño en salud.

Destaca en el [grupo de trabajo de edición e ilustración.](#)

- Jornadas capacitación ilustradores y editores. APIV. 60

[Además, se desarrollaron las siguientes acciones no previstas en el plan de actuación 2021 vinculadas las ICC actuaciones recogidas en Programación](#)

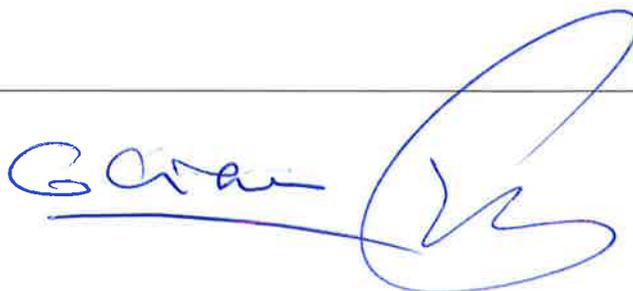
- [Patrocinio.](#) Anuari de Cultura Valenciana.
- [Presentación documental](#) Arcadeología. Videojuego. Universidad Miguel Hernández.
- [Feria.](#) Cambio de Enfoque. Sector fotografía acción solidaria. Colectivo Revelarte.
- [Jornadas.](#) Enseñanza de la música con medios y procesos innovadores. CEFIRE Artístico.
- [Congreso L'Artèia.](#) Arte e innovación en la Educación. CEFIRE Artístico.
- [Patrocinio.](#) [Mentes que inspiran mentes.](#) Programa de talks. Colegio de Publicitarios
- [Encuentro arte y sostenibilidad.](#) Colegio de Publicitarios
- [Presentación del mapeo de agentes culturales sostenibles](#) de la CV
- [Foro de Economía Creativa.](#) Innova & Acción.
- [Jornadas Videojuegos.](#) creatividad y educación. UV. CREARI.
- [Jornada presentación.](#) Miradors de l'horta. Mancomunidad del Carraixet. Diseño.
- [Jornada presentación.](#) Plataforma Creativa Inclusiva. Trampolín.
- [Colaboraciones externas](#)
 - Fundación FINNOVA. Industrias Creativas y Culturales. Start Up Accelerator. [icc.accelerathon.eu](#)
 - Fundación FINNOVA. Programa Circoax.
 - Asociación Adonar. Proyecto Cultura + Social.
 - Escuela Barreira. Jornadas What's Avant-garde in videogames?
 - UV. Econcult. Proyecto MESOC. Midiendo el impacto social de la cultura
 - UPV. KIC ICC



- ZUBIAK. Euskadi. Jornadas sobre museos y salud. Receta Cultura.
- Asociación Musol. European cooperation project within the programme Erasmus+ Youth.
- WDC 2022. Estrategia Nacional de diseño

16. Procesos, Actividades y Alianzas dentro de la estrategia "Missions València 2030".

- o Acciones realizadas no detalladas en la tabla resumen adjunta del plan de actuación 2021 que consideramos deben reflejarse en el apartado Conocimiento y Conexión. Pueden consultarse en el apartado correspondiente de noticias de la web de Missions València 2030. [Actualidad](#)
 - Evento de Presentación primera Misión de Innovación de València. Con el doble objetivo de presentar la primera misión aprobada y el lanzamiento del premio internacional que premiará al mejor proyecto que impacte en la primera misión.
 - Missions d'Innovació i Agenda Urbana. Un evento co-organizado entre Las Naves y la Red Innpulso, en el que se presenta la Agenda Urbana Missions y se ensalza las oportunidades de la innovación como activo estratégico en las transiciones de las ciudades.
 - Programa Municipios Innovadores. Ponencias y un taller de identificación de necesidades de los municipios valencianos en el ámbito de la innovación.
 - Jornada Municipios Innovadores. Organizada entre la Dirección General de Innovación de la Generalitat Valenciana, el Servicio de Innovación del Ayuntamiento de València y Las Naves, con la colaboración de la Federación Valenciana de Municipios y Provincias.
 - Presentación del programa de acompañamiento para orientar la estrategia de innovación de los municipios de la Comunidad Valenciana a misiones de innovación. Ponencia del experto Joan Subirats.
 - Jornadas València Canvia pel Clima!. retos y oportunidades para las empresas frente el compromiso de la neutralidad climática. Evento co-organizado junto al Servicio de Emergencia Climática y Transición Energética del Ayuntamiento y Fundació Clima i Energia. En concreto se participó con presencia en stand en el Mercado de Rojas Clemente.
 - Evento entrega Subvenciones y Premios a la innovación orientados a Missions junto al servicio de innovación del Ayuntamiento. Acompañamiento de los subvencionados durante el año.
 - Acto hoja de ruta de la "Missió Climàtica 2030": Acto informativo para explicar el estado de la hoja de ruta de la misión climática 2030, a aquellas organizaciones embajadoras ya adheridas a la estrategia, y a otras entidades potenciales para su adhesión. Se contó con la presencia de Matthew Baldwin, máximo responsable de la innovación orientada a misiones de la Comisión Europea.
 - Eventos externos en los que se presenta Missions València 2030: Jornadas «La UPV responde a la misión València Ciutat Neutra» (octubre), I Foro Urbano de España - citiES2030 (sept), Smart Mobility València (octubre), Congreso ISPIM (diciembre).
 - Visita de trabajo de Ayuntamientos y Diputación de Catalunya a València para conocer Missions València 2030.
 - Adhesiones de "Organizaciones Embajadoras" Missions: a diciembre de 2021 son 55 organizaciones adheridas.
 - Proyectos I+D que impactan sobre la misión climática o alguna de las áreas de relevancia Missions recogidos en la Constelación Missions: a diciembre de 2021 son 170 proyectos recopilados.
 - Premio "València Ciutat de la Innovació": Llamada internacional a la innovación orientada a misiones. Premio de 100.000 € al mejor proyecto de innovación orientado a la misión València Ciudad Neutra. Se lanza y se falla el premio junto al Servicio de Innovación del Ayuntamiento.
 - Missions Barómetro VLC: recoge las necesidades, expectativas y percepción ciudadana sobre la innovación y Missions València 2030 dentro del Infobarómetro del Ayuntamiento. Primer año que se incluye este contenido.



El Secretario,
D. José Vicente Ruano Vila

Vº Bº El Vicepresidente,
D. Carlos Galiana Llorens

B) Recursos humanos utilizados en la actividad.

Tipo	Número		Nº horas/ año	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Personal asalariado	4,23	3,93	6.945,66	6.453,06
Personal con contrato de servicios				
Personal voluntario				

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.

Tipo	Número
	Previsto
Personas físicas	Indeterminado, ciudadanos/as de Valencia
Personas jurídicas	Indeterminado (Diferentes entidades)
Proyectos sin cuantificar beneficiario	

D) Recursos económicos empleados en la actividad.

Gastos/Inversiones	Previsto	Realizado
Gastos por ayudas y otros		
a) Ayudas monetarias	90.000,00	97.260,00
b) Ayudas no monetarias		
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno		
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación		
Aprovisionamientos		
Gastos de personal	226.775,04	211.841,81
Otros gastos de explotación	287.610,00	258.022,89
Amortización del Inmovilizado		
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado		
Gastos financieros		
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros		
Diferencias de cambio		
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros		
Impuestos sobre beneficios		
Subtotal gastos	604.385,04	567.124,70
Adquisiciones de Inmovilizado (excepto Bienes Patrimonio Histórico)		
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico		
Cancelación deuda no comercial		
Subtotal inversiones		
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	604.385,04	567.124,70

El Secretario,
D. José Vicente Ruano Vila

Vº Bº El Vicepresidente,
D. Carlos Galiana Llorens

E) Objetivos e indicadores de realización de la Actividad.

Objetivos	Indicadores	Previsto	Realizado
Contribuir a generar conocimiento respecto a los grandes retos de la ciudad en relación con los ámbitos definidos en las Missions València 2030	Puesta en marcha del equipo CPI transversal con el Ayuntamiento de Valencia	1	6 talleres y participación en congreso
	Avanzar con el Observatorio de Tendencias Sociales	1	Desarrollo de tendencia, evento y formatos para divulgar la misma
	Realizar actividades en materia de Soberanía Tecnológica e impulso a las TICs y STEM.	11	11
	Mantenimiento y ampliación de las actividades sobre los retos de futuro de la Ética en la Inteligencia Artificial	4	7 actividades
	Actividades para dar continuidad al proyecto Organizaciones de Futuro para promover otras formas de organización y liderazgo organizacional	5	5
	Exposiciones y eventos como expresión cultural de la Innovación Social	9	10 exposiciones + 3 eventos
	Avanzar y mantener la actividad de alianzas a nivel local, regional, nacional e internacional	10	19 actuaciones realizadas
	Taller de innovación abierta como banco de aprendizaje y conocimiento	1	1
	Actividad que permita enraizar el consejo Alimentario en los barrios	1	2
	Actividades en apoyo al sector de videojuego, vinculadas a Connecta Cultura	6	6
	Encuentros destinados al apoyo de las Redes conectando a las 4 hélices	6	6
	Impulsar nuevas cátedras que fomenten la investigación y la generación de conocimiento respecto a cuestiones relativas a las Misiones.	1	0
	Mantener y orientar las actividades de las cátedras ya existentes en las áreas de Transición Energética Urbana, l'Horta valenciana y Economía Colaborativa y Transición Digital	3	3
	Asamblea General Anual del Observatorio del Derecho a la Alimentación en España	1	1
	Actividad de apoyo a las ICC	5	20 actividades desarrolladas + gestión de las 5 nuevas colaboraciones
	Actividades de alianza y procesos dentro de la estrategia "Missions València 2030"	0	14 actuaciones

El Secretario,
D. José Vicente Ruano Vila

Vº Bº El Vicepresidente,
D. Carlos Galiana Llorens

ACTIVIDAD 2. EXPERIMENTACIÓN Y PRUEBA

A) Identificación.

Denominación de la actividad	EXPERIMENTACIÓN Y PRUEBA
Tipo de actividad	Actividad propia
Identificación de la actividad por sectores	Ciudad saludable, Ciudad sostenible, Ciudad compartida y Ciudad emprendedora
Lugar de desarrollo de la actividad	Valencia (fundamentalmente en las instalaciones propias de Las Naves)

Descripción detallada de la actividad prevista.

Experimentación y Prueba:

Experimentación y Prueba ACTIVIDAD		
Actuaciones previstas	Acciones Missions sobre las que impacta	
	N.	Actuaciones desglosadas
1 Formación y talleres en Horizonte Europa	44	
2 Estudio "Cómo se alimenta Valencia"	41 43	
3 Acciones de seguimiento y ampliación de proyectos europeos	39 41 43 44 47	Los proyectos son: Grow Green MatchUp ValentCare WellBused Sail ARCH FogDaru PlanKorea Healthy LanesBios
4 Impulsar proyectos locales en cualquiera de las líneas de trabajo de la entidad como palanca para la generación de proyectos de impacto en Missions VLC 2030	41 43 47	Proyectos tipo: -Mapa comunitaria para la generación de la ciudad -EnlightSail -Mapa de igualdades y de semejanzas de la -Salud en los barrios -Mapa de Indicadores Agrometeorológicos de Valencia -Mapa de diversidad infantil de la ciudad de Valencia GenerA Barri Fase II Ciutat Col·labora II Patios Inclusivos Sociedades a los sistemas de riesgo construcción de mujeres y jóvenes Patios Interiores Innovadores: Las Acequias bajo tu ciudad Pabellón de IA y Ética en el edificio de Las Naves
5 Col·lab x Missions		1ª y 5ª cohortes del Col·lab AgroLab MercaObrador
6 Laboratorios de Las Naves		Sense Lab. Activación de programa Dades Lab. Creación Laboratorio Ciudadano Missions Valencia Creación
7 Espacios 'Maker' de Las Naves		Fab Maker. Activación de programa Foto Maker. Activación de programa Seri Maker. Activación de programa
8 Las Naves Brillen. Creación planta solar socializada	43	

Todas las actuaciones previstas enumeradas en la tabla han sido realizadas casi en su totalidad. Aquellas que no contaban con descripción en el plan previsto se detallan a continuación.

1. Formación y talleres en Horizonte Europa

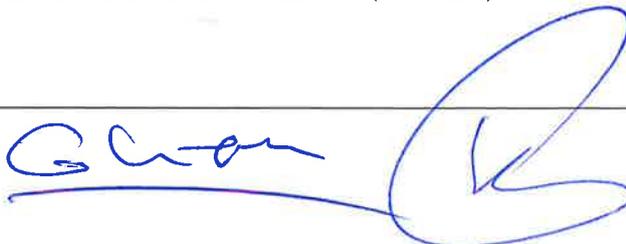
- o Acciones realizadas no detalladas en la tabla resumen adjunta del plan de actuación 2021.
 - Nociones básicas del programa HORIZONTE EUROPA, incidiendo especialmente en las diferencias respecto a Horizonte 2020 y cómo Las Naves puede aprovechar el programa.
 - Cómo moverse en el universo de "topics" para detectar los que son de interés para cada necesidad y prácticas para la detección de "topics" específicos y oportunidades para la entidad.
 - Explicación de la relación de "topics" para ciudades existentes en los programas de trabajo.
 - Formación de consorcios. Incluyendo información sobre contactos y socios clave en las temáticas interesantes para Las Naves y directrices para la búsqueda de socios relevantes que puedan cubrir roles específicos.
 - Redacción de propuestas. La formación se complementará con una mentorización personalizada en la elaboración de las propuestas que Las Naves presente durante 2022.
 - Elaboración de presupuestos.
 - Liderazgo de propuestas desde Las Naves (pasos recomendados, recursos necesarios, plantillas, puntos clave, recomendaciones sobre la redacción y la negociación de los presupuestos).
 - Posicionamiento.
 - Eventos de la EC para promoción de proyectos.
 - Plataforma EC Funding & tender opportunities.
 - Aspectos básicos y recomendaciones para la coordinación de un proyecto una vez concedido.
 - Se involucró en el curso a todas las personas del equipo técnico de Las Naves y del equipo de comunicación, se realizó la primera sesión del curso en diciembre de 2021, ofreciendo 3 sesiones más en enero y febrero de 2022.

2. Estudio cómo se alimenta València

- o Acción prevista en la tabla resumen adjunta del plan de actuación 2021 y no realizada. El estudio se iba a realizar junto a la cofinanciación del CEMAS y la Concejalía de Agricultura. Finalmente los coparticipantes no pudieron gestionar los recursos para abordarlo. Se realizará en 2022 si termina impulsándose desde el CEMAS.

3. Elaboración de seguimiento y amplificación de proyectos europeos

- o Acciones realizadas no detalladas en la tabla resumen adjunta del plan de actuación 2021.
 - Un total de 119 propuestas han pasado por el proceso de valoración y toma de decisión, para confirmar si seguir adelante con la elaboración y presentación de la candidatura, o no.
 - De entre las 119, se han presentado 39 propuestas (4 de ellas coordinadas por Las Naves). El resto, han sido descartadas, o no se han llegado a presentar, por cuestiones de encaje con la estrategia de la entidad, plazos, madurez o recursos.
 - Se han presentado propuestas de proyectos a diferentes programas de financiación de la innovación: Horizonte 2020, Horizonte Europa, Erasmus +, Climate KIC, AVI, PRIMA MED, EIT Health, Idea Challenge 2021 y JPI Urban Europe. Por mencionar algunas de las propuestas presentadas: VASP, NIMUE, KNOWING, RELAY, DULCE, DATASHOP, The civic gardener, etc.
 - Han sido financiadas 6 iniciativas (5 proyectos y 1 publicación):
 - Resil4Care (Erasmus +)
 - ToNoWaste (Horizonte Europa)
 - Smart Delivery (Climate KIC)
 - DIAL (AVI)
 - CPIXstartups (AVI)
 - Pathfinder Initiative - Call for Evidence (Red MOIN)



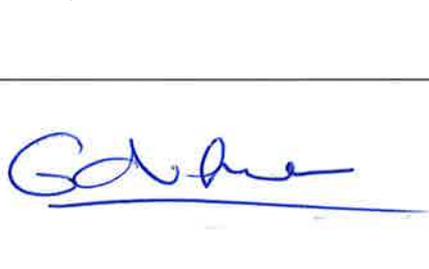
- Se ha puesto a disposición del equipo de Las Naves un repositorio de material general para la elaboración de propuestas,
 - Se ha puesto en marcha un procedimiento para el registro y seguimiento de las cartas de apoyo gestionadas por Las Naves.
- o **Avances en proyectos activos.**
- Grow Green**
- Tiempo Completado: El proyecto ha alcanzado su mes 55, por lo que ha completado el 83%
 - Presupuesto total Consumido: 76%
 - Consideraciones / Desviaciones: El proyecto obtuvo una ampliación de duración de 60 a 66 meses, lo que permite más flexibilidad para consumir el gasto pendiente. La partida de presupuesto con menos ejecución es personal, aunque ello no ha supuesto el incumplimiento de las responsabilidades técnicas de Las Naves en el proyecto.
 - Progreso Técnico: Las acciones del piloto del Valencia han evolucionado según el plan de trabajo previsto. Se han completado todas las acciones en 2021, salvo la "cistella responsable" que continúa en 2022 su fase de implantación y difusión. La monitorización "postgreening" y cuestiones diversas de mantenimiento se han abordado en 2021. Se ha continuado con el esfuerzo de comunicación para que el proyecto siga teniendo la visibilidad necesaria. Cabe destacar la instalación in situ de paneles explicativos de las acciones piloto y sus beneficios ambientales.
- MatchUp**
- Tiempo Completado: El proyecto ha alcanzado su mes 51, por lo que ha completado el 85%
 - Presupuesto total Consumido: 66%
 - Consideraciones / Desviaciones: El desvío en presupuesto está ligado principalmente a los gastos de viajes, consumibles y subcontrataciones que no han podido realizarse tanto por la situación pandémica como por el retraso modificación en la ejecución de las acciones. Está previsto solicitar una extensión de 12 meses, lo que daría flexibilidad a la hora de consumir el presupuesto remanente.
 - Progreso Técnico:
 - El objetivo de MATchUP es crear y adoptar soluciones que puedan convertir los problemas urbanos en oportunidades inteligentes para mejorar la calidad de vida de los ciudadanos e impulsar las economías locales. El objetivo final es crear un entorno urbano próspero y más habitable para las comunidades.
 - El enfoque de MATchUP se basa en tres ejes principales: la planificación de una transformación urbana sostenible, la replicación efectiva y la implementación de las estrategias de ciudad para remodelar las ciudades y sus comunidades.
 - Es un proyecto demostrativo, en el que València actúa como ciudad "faro", de referencia, en la implantación de soluciones innovadoras en los ámbitos de la eficiencia energética, la movilidad sostenible, las TICs y la implicación ciudadana. Además, el Ayuntamiento de Valencia ejerce la labor de coordinación general del proyecto, siendo Las Naves parte clave del equipo de coordinación.
 - El proyecto trabaja en paralelo en los niveles de demostración y escalabilidad / replicabilidad, por lo que prima la colaboración con otras ciudades: las ciudades faro (València-España, Dresde-Alemania y Antalya-Turquía) y las seguidoras (Ostende-Bélgica, Herzliya-Israel, Skopje-Macedonia y Kerava-Finlandia).
 - MATchUP comenzó el 1 de octubre de 2017 y tiene una duración inicial de 5 años con una ampliación de un año. En él participan 28 entidades de 8 países europeos, entre los que se encuentran las entidades valencianas: el Ayuntamiento de València, Las Naves, Witrac Comunicaciones Inteligentes, la Universidad Politécnica de Valencia, ETRA Investigación y Desarrollo, ITE Instituto Tecnológico de la Energía y Kveloce Senior Europa Sl.



- En 2021 cabe destacar el desarrollo de las siguientes tareas:
 - PT1: Transformación Urbana: planificación, escalabilidad y replicabilidad**
 - Coordinación de la subtarea de "capacity building" del proyecto y aplicación de la misma para el intercambio de experiencias con las ciudades participantes.
 - Contribución de la información necesaria en materia de energía, movilidad, TIC y acciones sociales, para la elaboración de la estrategia de ciudad inteligente y la escalabilidad al resto de la ciudad.
 - Trabajos previos para establecer el Plan de Replicabilidad de ciudad: Identificación de los paquetes tecnológicos de ciudad inteligente, definición del escenario 2 para definir el plan de replicabilidad más sostenible, basado en el "European Green Deal".
 - Participación en las reuniones de ese paquete de trabajo.
 - Participación de las iniciativas en València en la primera edición de TRASFIRA.
 - PT2: Demostrador Valencia**
 - Coordinación e impulso de las acciones del demostrador en València: reuniones con socios locales y con servicios municipales.
 - Detección de nuevas viviendas públicas y privadas que pueden formar parte del proyecto.
 - Implementación de la campaña de comunicación desde las Naves "Del Marítim al Món" para captar habitantes de viviendas privadas recientemente reformadas en Poblats Marítim y que participen en el modelo de monitorización. Es decir, la instalación en sus hogares de sensores de consumo eléctrico, de humedad, luminosidad y temperatura y el uso de la App SHEMs para recibir notificaciones y consejos para reducir la factura eléctrica.
 - Gestiones para la instalación de sensores en edificios públicos: oficina de la energía y LNV (sensores de consumo eléctrico, sensores de confort y de conteo de personas) y en las residencias de estudiantes "Collegiate" y Llamosi.
 - Gestiones para la instalación de sensores en vehículos eléctricos de la flota municipal. Acuerdo de colaboración con Emivasa, SAV y Cargreen para poder obtener datos de sus vehículos eléctricos.
 - Preparación de los términos de referencia para la compra del punto V2G y adquisición del mismo. Preparación del pliego para el renting del coche eléctrico. Búsqueda de soluciones para poder instalar el punto V2G en Las Naves.
 - Definición de la acción, desarrollo de los acuerdos institucionales y trámites necesarios para el despliegue de las "Naves Brillen". Lanzada oficialmente el 8 de octubre 2021.
 - Desarrollo con Kveloce, el Ayuntamiento y Las Naves de las bases de un Premio MAtchUP, como parte del Premio de Innovación social del Ayuntamiento para 2022.
 - Soporte en el despliegue de "humble lampposts" farolas inteligentes. Acción lanzada oficialmente el 27 de noviembre 2021.
 - Búsqueda de una alternativa al centro deportivo de Nazaret en solución al problema técnico de la geotermia en el complejo deportivo. Implicación del Centro cultural de la Petxina para dotar al proyecto de datos reales e históricos.
 - Apoyo en las gestiones necesarias para la puesta en marcha del convertidor de energía de las olas del mar.
 - Puesta en marcha de los servicios de reparto de última milla y paseos sostenibles para personas con movilidad reducida.
 - Organización, junto con Kveloce, de la primera jornada sobre "Empleo verde" el pasado 29/10/21 en las Naves.
 - Apoyo a las gestiones necesarias para conseguir la compilación de datos, corrección de las incidencias de los sensores e integración de los datos en la plataforma urbana.
 - Actividades de diseminación y comunicación de las acciones a nivel local.
 - Participación en las reuniones del paquete de trabajo con los socios valencianos.
 - PT5: Evaluación técnica, social y económica**
 - Contribución de los datos necesarios para el cálculo de los indicadores del proyecto.
 - PT6: Explotación & Modelos de negocio innovadores**
 - Cuestionario a los stakeholders de València para estudiar su potencial papel en la explotación de las intervenciones del proyecto.
 - Entregable sobre los modelos de negocios de las acciones de València y revisión de lo reportado previamente.
 - Librería de resultados explotables de las intervenciones.
 - Primera versión de un Plan de explotación.



- Taller de explotación en julio 2021 con recopilación de aportaciones de los distintos socios valencianos.
- PT7:** Colaboración con proyectos y clústeres de Smart Cities
- Creación de una base de datos de ciudades y redes al nivel nacional e internacional
- Detección de intereses en materia de colaboración internacional.
- Participación en conferencias al nivel europeo, en el marco de redes europeas o de otros proyectos, para visibilizar Las Naves y el trabajo realizado a través del proyecto MAtchUP:
 - URB I EN I PACT "Major infrastructure → integrated policies", 08/06/2021
 - "Digital for people_it's more than tech" EU Week cities & regions, 13/10/2021
 - EU New Energy System Policy conference _
 - EUROACE (Green Deal) city design initiatives driving energy savings, 26/10/2021
 - Participación como speaker en el taller organizado por ese paquete de trabajo sobre " Society in action: right to energy and energy communities". 13/11/2021 y en el Webminar sobre " energy solutions" , 27/05/2021.
 - Colaboración en la red de coordinadores de proyectos de la convocatoria SCC01.
 - Participación en el programa de Peer learning organizado por EUROCITIES en colaboración con el Covenant of Mayors por ser seleccionado en la convocatoria previa.
 - Participación en la "Fira de la Gent Gran" , 29/09/2021 organizado por las Naves para presentar la bici eléctrica para paseo de personas de edad.
- PT8:** Comunicación y diseminación
- Asistencia a eventos nacionales e internacionales para presentar el proyecto y publicaciones en medios de comunicación (presentación del convertidor de energía con las olas del mar, humble lampost, "majors sobre rodes", "de la cistella a casa"...).
- Apoyo en la elaboración de Toolkits y creatividades para redes sociales y creación de videos sobre "majors sobre rodes", movilidad y energía.
- PT9:** Gestión & Coordinación
- Elaboración y presentación del "Tercer periodic report".
- Preparación de Review del del proyecto con el Project Officer
- Organización de las Asambleas Generales correspondientes para votar la extensión del proyecto, primero 9 meses y luego 12.
- Elaboración y negociación de la tercera enmienda al DoA del proyecto.
- Asistencia y participación en las reuniones generales del proyecto, en remoto: el 14 y 15 de junio y 13 de diciembre de 2021.
- Asistencia a las reuniones periódicas de todos los WPs.
- ValueCare**
- Tiempo Completado: El proyecto ha alcanzado su mes 25, por lo que ha completado el 46%
- Presupuesto total Consumido: 43%
- Consideraciones / Desviaciones: No hay desvíos significativos
- Progreso Técnico:
- En el 2021, ValueCare estaba centrado en la fase preparatoria del proyecto, entrando en la fase de implementación en noviembre 2021. A lo largo del año se han realizado todas las actividades necesarias para la definición del piloto. Estas actividades incluyeron dos fases del proceso de codiseño que se llevaron a cabo con todas las partes interesadas. La primera fase se tuvo que adaptar a la situación pandémica, realizando los grupos focales y entrevistas mayoritariamente online, o en el caso de las personas mayores, dada la brecha digital que existe, de manera individual. La segunda fase de codiseño se pudo realizar presencialmente. Durante estas actividades se diseñó y se desarrolló en mucho detalle tanto la solución digital del proyecto como el plan de intervención del piloto.

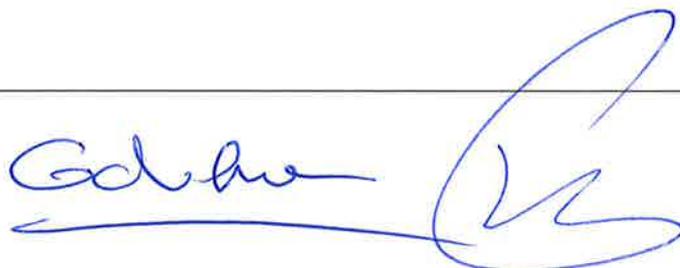


En este proceso se definieron todos los pasos y fases de la fase de implementación, desde el momento de reclutamiento de los participantes y controles y los detalles a lo largo de su intervención y seguimiento en el proyecto. En noviembre 2021, se arrancó la fase de implementación del piloto y los centros de atención primaria participando en el proyecto empezaron a reclutar los participantes. Desafortunadamente, a mediados de diciembre, las actividades de reclutamiento se paralizaron debido a la sexta ola de la pandemia y la presión asistencial experimentada por atención primaria por la variante Omicrón. Estas acciones pertenecen a los paquetes de trabajo (PT) 2 y 4 del proyecto.

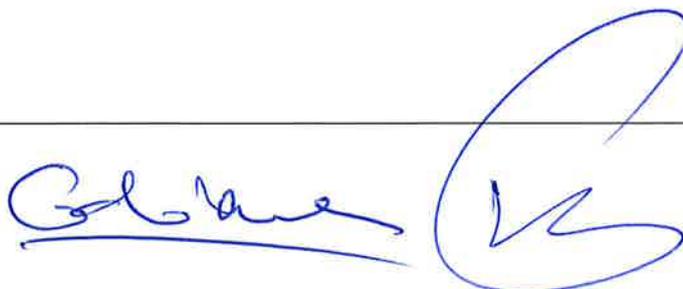
- En 2021 cabe destacar el desarrollo de las siguientes tareas:
- Las tareas para desarrollar la solución digital del proyecto, dentro del PT3, también se realizaron en paralelo con las otras actividades y teniendo en cuenta los resultados del codiseño. En este PT se ha desarrollado el diseño y contenido de la web app y app del móvil para los participantes (personas mayores y profesionales). Así mismo se ha elaborado los diálogos del virtual coach, la principal funcionalidad de la app del móvil.
- Para facilitar este proceso, los socios tecnológicos del proyecto, Fondazione Bruno Kessler, visitaron Las Naves en el mes de julio.
- El PT5 del proyecto se centra en la evaluación de la intervención durante los últimos meses del año, los socios responsables de este PT, Erasmus Medical Centre, estuvieron trabajando muy estrechamente con LNV para desarrollar, traducir y finalizar los cuestionarios de evaluación que serán completados por todos los participantes del proyecto (personas mayores, cuidadores informales y profesionales sociosanitarios).
- Junto con la DPO de Las Naves se ha desarrollado toda la documentación necesaria para llevar a cabo el piloto cumpliendo todos los requerimientos de protección de datos y GDPR. Se ha firmado un acuerdo de colaboración con la Fundación INCLIVA, un acuerdo de corresponsabilidad de datos con KVelocity e Instituto Polibienestar de la Universidad de Valencia y se ha desarrollado y finalizado los consentimientos informados para todos los participantes del proyecto.
- El proyecto celebró 2 webinars en 2021 visualizando las áreas temáticas del proyecto (atención integrada y fragilidad. El proyecto ha sido presentado en varias jornadas y cursos para diseminación entre las comunidades científicas, académicas y el público general. Se ha desarrollado el vídeo de ValueCare y los dípticos para el reclutamiento al piloto.

WellBased

- Tiempo Completado: El proyecto ha alcanzado su mes 10, por lo que ha completado el 21%
- Presupuesto total Consumido: 12,4%
- Consideraciones / Desviaciones: No hay desvíos significativos
- Progreso Técnico:
- El objetivo del proyecto es diseñar, implementar y evaluar un programa urbano integral para reducir la pobreza energética y sus efectos en la salud y en el bienestar de los ciudadanos, construido sobre enfoques basados en evidencia, fácilmente adaptable y transferible a diferentes realidades europeas (con distintos modelos de sistemas de bienestar y salud). La evidencia provendrá de 6 pilotos en 6 ciudades europeas: Valencia-España, Heerlen -Holanda, Leeds-Reino Unido, Edirne-Turquía, Obuda - Hungría, y Jelgava-Letonia.
- Las Naves es la entidad coordinadora del consorcio y del proyecto, además de liderar los Paquetes de Trabajo 1 (de coordinación y gestión), el 2, dos subtareas del 3 y 1 tarea del 5.
- El proyecto empezó el 01/03/2021. La reunión de lanzamiento o KoM se celebró de forma telemática el 24/03/2021.



- En 2021 cabe destacar el desarrollo de las siguientes tareas:
- Negociar y tramitar la primera enmienda al Acuerdo de Subvención firmado con la Comisión europea;
 - Elaborar el primer Interim Report financiero
 - Resolver dudas y orientar a las entidades socias en temas administrativos y presupuestarios de elegibilidad de costes;
 - Comunicación con la Project Officer;
 - Selección del External Advisory Board y coordinación con sus miembros (convocatoria, evaluación de candidaturas y primera reunión de contacto).
 - Realizar la revisión final de todos los documentos entregables antes de formalizar su entrega a la Comisión Europea.
 - Planificación y dinamización de las reuniones mensuales de consorcio (8), Executive Boards (2) y de las asambleas o reuniones plenarias (KoM + 1);
 - Coordinación con enfoque estratégico para hacer avanzar y progresar el proyecto, habilitando espacios de aprendizaje mutuo y de resolución de dudas y conflictos
 - Puesta en marcha y participación activa en el European Urban Health Cluster promovido por la CE, del que forman parte los 6 proyectos financiados de la misma convocatoria. Dentro de este cluster, LNV colidera dos Grupos de trabajo el WG2 Health determinants and urban interventions and WG4 Urban issues and epidemics. Se organizó el KoM del cluster y las primeras reuniones de estos grupos de trabajo. También se contribuyó a 3 documentos entregables del cluster.
- En el marco del PT1 se han entregado otros dos documentos, uno de los cuales lideraba LNV. Durante 2021 se ha puesto en marcha y se ha coordinado el WP2 Definition of the urban programme framework and adaptation, organizando diversos seminarios específicos y reuniones con los pilotos y coordinando la elaboración de 3 documentos entregables, dos de ellos para agosto (D2.1 Report on public policies and interventions to reduce energy poverty) y noviembre (D2.2 General framework of the urban programme). Asimismo, se llevó a cabo un grupo focal con personas en situación de vulnerabilidad energética en València.
- Dentro de PT3 Pilots preparation and implementation, se coordinaron y desarrollaron diversas tareas preparatorias previstas, como la constitución de Urban Local Alliance Agreement a nivel local, y la coordinación de la de las otras 6 ciudades. También se ha trabajado en la adaptación del protocolo de estudio para la aprobación por un Comité ético (obtenida en octubre), así como en la gobernanza de datos entre las entidades del piloto local. Se ha trabajado en la definición de estrategias de captación, comunicación y el programa de intervenciones a implementar en el piloto. Se organizó un webinar en el que Las Naves presentó el D2.1 públicamente. Y otro webinar interno en el que se compartieron lecciones aprendidas de LNV en cuanto a estrategias de captación de participantes, motivación y seguimiento.
- Se ha contribuido al marco de evaluación y a la gobernanza de datos del consorcio.

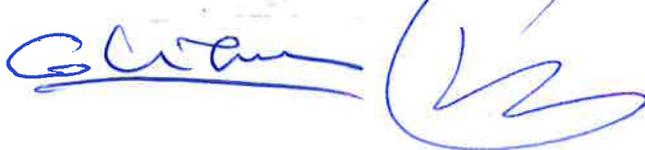


SUITS

- El proyecto está finalizado. Terminó en enero de 2021, completando así los 51 meses de proyecto
- Presupuesto total Consumido: 82,25%
- Consideraciones /Desviaciones: el balance final reflejó un saldo negativo para Las Naves de 1.714,17 €
- En 2021 cabe destacar el desarrollo de las siguientes tareas:
 - El trabajo en el proyecto SUITS se ha centrado en el 2021 en la finalización del proyecto y su divulgación.
 - La acción más destacada fue la jornada SUITS: Desafíos y Buenas Prácticas en el reparto de Mercancías de las Ciudades" que se celebró online el 16 de febrero del 2021, y contó con la participación de Las Naves, ITENE y del Ayuntamiento de València con la Jefa de Servicio de Movilidad Sostenible del Ayuntamiento de València, Dª Ruth López Montesinos "Caso práctico. València, la Plaza del Ayuntamiento: desafíos y soluciones al reparto de mercancías" y colaboró en el panel posterior con los compañeros del proyecto SUITS y los asistentes online.
 - El proyecto permite disponer de Buenas Prácticas y referencias en diferentes ámbitos de la movilidad: Tecnologías Emergentes del Transporte, Esquemas de Transporte Innovadores, Medidas de Seguridad y Protección, y Medidas de Transporte Urbano de Mercancías.
 - El proyecto finalizó sin cambios relevantes y permitió mantener la colaboración en otras iniciativas como TINNGO, en este caso como colaborador externo.

ARCH

- Tiempo Completado: El proyecto ha alcanzado su mes 31, por lo que ha completado el 77,5%
- Presupuesto total Consumido: 52%
- Consideraciones/ Desviaciones: Baja ejecución del presupuesto debido a la imposibilidad de viajar y a que se espera un trabajo más intensivo en el piloto y en comunicación en este último tramo del proyecto.
- Progreso Técnico:
 - En 2021 cabe destacar el desarrollo de las siguientes tareas:
 - El trabajo en el proyecto ARCH se ha centrado en 2021 en dos líneas principales de actuación interrelacionadas. Por un lado, el despliegue de las acciones recogidas en el plan de trabajo local del proyecto (entregable D3.2, presentado en octubre de 2020). Por otra parte, en la colaboración y co-creación con otros socios del consorcio, a fin de garantizar que las herramientas y datos generados en el marco del proyecto se ajustan a las necesidades y peculiaridades de València y de sus áreas históricas seleccionadas como sitios piloto en ARCH (L'Horta y L'Albufera). Todas esas actividades han sido además recogidas y comunicadas mediante redes sociales y la Newsletter de Las Naves.
 - A nivel local, se han organizado diversas actividades de co-creación, involucrando a otros socios del proyecto y a las organizaciones participantes en el consorcio local. Éste fue formado inicialmente en octubre de 2020 a fin de dar respuesta a las necesidades de co-creación en València con agentes locales y regionales. El consorcio local de ARCH en València se ha estructurado en 6 grupos de trabajo distintos, que a finales de 2021 contaban con representantes de un total de 34 organizaciones diferentes pertenecientes al sector público, privado, sociedad civil y academia. En ese sentido, se han organizado 3 talleres online de co-creación a lo largo de 2021: "Índices agroclimáticos y bioclimáticos" (febrero), "Inventario de medidas de resiliencia" (marzo) y "Modelización de servicios ecosistémicos de regulación térmica proporcionados por la Huerta y la Albufera en relación a la ciudad de València" (septiembre).
 - En 2021 se participó además en diversas actividades de diseminación y comunicación organizadas a nivel local y regional. El proyecto fue presentado en formato online en un Taller sobre "Políticas agrícolas y cambio climático en ecosistemas mediterráneos", correspondiente a la asignatura de "Efecto del Cambio Climático en los Ecosistemas Mediterráneos" del Grado en Ingeniería Agroalimentaria y del Medio Rural de la Universitat Politècnica de València (UPV). También fue aceptada y presentada online una comunicación oral en la IV Jornada de Investigación Universitaria sobre Cambio Climático organizada por la Cátedra de Cambio Climático de la UPV.

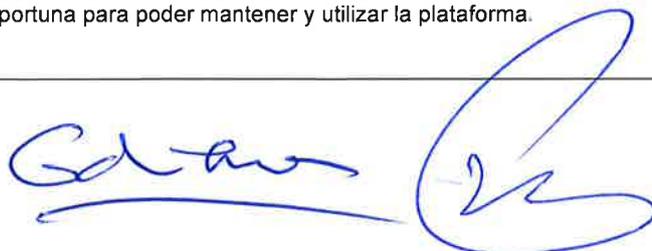


Por otra parte, se colaboró en el festival "València Canvia pel Clima! 2021", donde se contó con un stand informativo en el Mercado de Rojas Clemente el día 5 de junio. Se participó también en dos eventos desarrollados en Las Naves: Día Mundial de la Alimentación (octubre de 2021) y congreso ISPIM Connects Valencia Conference (noviembre/diciembre).

- A nivel interno del proyecto, se ha participado en múltiples reuniones, entre las que destacan las dos "General Assembly" celebradas de manera online en junio y diciembre de 2021. Además, se ha participado en los cuatro talleres online organizados en 2021 en el Marco de Aprendizaje Mutuo del proyecto, en el que València está intercambiando medidas de resiliencia contra el cambio climático en el patrimonio con las ciudades de Augsburg, Alba y Zaragoza. También se ha avanzado en el desarrollo del estándar tipo "CEN Workshop Agreement", promovido desde el proyecto, orientado a la mejora de resiliencia en las ciudades, con un enfoque especial en sus áreas históricas ("City Resilience Development – Framework and guidance for implementation with a specific focus on historic areas"), participando en los cuatro talleres online organizados en 2021. A nivel de proyecto, se participó también en las dos sesiones online celebradas en 2021 en el marco de la "EU R&I Task Force for Climate Neutral and Resilient Historic Urban Districts" en la que ARCH colabora e intercambia conocimientos con otros dos proyectos financiados en la misma convocatoria (SHELTER y HYPERION).
- Finalmente, desde Las Naves se participó en la preparación del entregable "D6.1. ARCH Resilience Measures Inventory - Concept and User Guide" (presentado en mayo de 2021) y en la actualización del "City Baseline Report" (D3.3), remitida en diciembre de 2021. Además, se contribuyó en calidad de revisores internos a los entregables de proyecto "D4.1. Sensing and Repositories" presentado en junio de 2021, y "D5.1. Hazard models for impact assessment", presentado en diciembre de 2021.

FogGuru

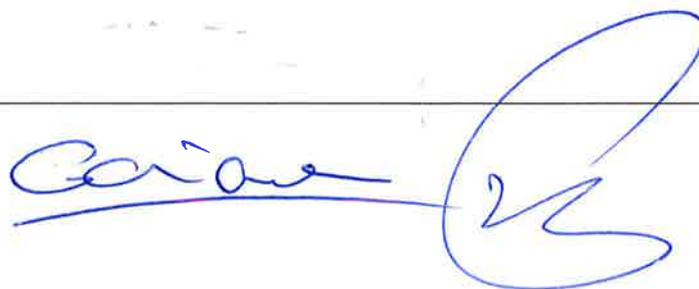
- El proyecto está finalizado.
- Progreso Técnico:
 - FogGuru contribuye al dominio emergente de la computación en la niebla (FOG Computing) con tecnologías para administrar recursos, middlewares para facilitar el desarrollo de aplicaciones innovadoras y demostradores para verificar cómo estas tecnologías pueden proporcionar beneficios tangibles a los ciudadanos europeos.
- En 2021 cabe destacar el desarrollo de las siguientes tareas:
 - El trabajo en València de este año se centró en el desarrollo, despliegue, puesta en marcha y lanzamiento del FabLab de IoT en La Marina de Valencia. El FabLab de IoT, se desarrolló como una plataforma informática basada en Fog Computing para dar servicio público, la plataforma se ofrece al público como una infraestructura única que cualquier usuario final (empresas emergentes, desarrolladores, ciudadanos, estudiantes, etc.) puede usar para integrar sus propios datos, compartirlos con otros y utilizarlos para sus propios desarrollos.
 - Para demostrar la plataforma, se instalaron en La Marina una treintena de sensores para medir y procesar datos sobre parámetros ambientales en edificios o espacios abiertos (humedad, temperatura, presencia, afluencia de personas, etc.) y sobre parámetros del agua en el puerto (nivel del mar, altura del oleaje en la bocana del puerto, oleaje en el interior del puerto, etc)
 - Una vez demostrada la plataforma, el 26, 27 y 28 de marzo, se puso a disposición del público en el evento Hackaton "Hack the fog", organizado en Las Naves, una competición internacional de proyectos que tenía como objetivo la creación, a través de los datos extraídos, de un prototipo de aplicación innovadora para conseguir una ciudad más sostenible. 63 concursantes de 10 países diferentes de todo el mundo – Egipto, India, Camerún, España, Irlanda, Reino Unido, Etiopía, Turquía, Alemania y Francia- compitieron en 15 equipos de manera online, para desarrollar nuevas soluciones que mejorasen la sostenibilidad y la eficiencia de La Marina.
 - Como trabajo de transferencia del proyecto, se ha llegado a un acuerdo con la Universidad Politécnica de Valencia para una la colaboración en el mantenimiento de la plataforma desarrollada en Valencia, su uso para fines de investigación, la definición de nuevos casos de uso y la comunicación de las iniciativas relacionadas. Tanto el equipo de Las Naves, como el equipo de la universidad, recibieron la formación oportuna para poder mantener y utilizar la plataforma.



- Las Naves también participó en todas las acciones de comunicación y diseminación del proyecto: desarrollo de material técnico y publicitario para el Hackathon, publicaciones en redes sociales y en la web de Las Naves, notas de prensa, vídeos, cartelería, imágenes promocionales, trípticos del proyecto, comunicación a actores y grupos de interés.
- Las Naves fue la responsable del entregable "D.3.3. Living Lab report (final)", que se presentó en septiembre de 2021, también participó aportando datos al entregable "D.1.3. Final Technical Report" y al entregable "D.6.4 Innovation and exploitation strategy".
- El proyecto finalizó en noviembre de 2021, Las Naves participó en la justificación final del mismo y en el evento virtual de clausura, el 26 de noviembre de 2021.

Healthy Loneliness E+

- Tiempo Completado: El proyecto al cierre del 2021 es del 41%
- Presupuesto total Consumido: 7,5%
- Consideraciones /Desviaciones: Baja ejecución del presupuesto debido a que Las Naves participará más activamente en las tareas en 2022.
- Progreso Técnico:
 - HEALTHY LONELINESS E+, pretende desarrollar y validar un programa de aprendizaje adaptado de alta calidad y adaptado a las necesidades de las personas mayores poco cualificadas o que viven en una situación de soledad con el objetivo de adquirir habilidades y competencias para minimizar los efectos negativos tanto en la salud mental como física.
 - El proyecto pretende involucrar a más de 200 usuarios finales (personas mayores en situación de soledad, personas de la comunidad y profesionales de la salud/atención social)
 - Cómo: uso de herramientas TIC (Apps y tecnologías de ayuda), desarrollando materiales de aprendizaje adaptados y actividades para promover varias dimensiones del desarrollo personal y la inclusión social. Todos los materiales estarán disponibles a través de una plataforma electrónica basada en un sistema de gestión del aprendizaje en inglés y en los idiomas de los países participantes (español, portugués, polaco y francés)
- En 2021 cabe destacar el desarrollo de las siguientes tareas:
 - Inició formalmente con su Kick off Meeting el 3 de marzo de 2021, en formato online. Durante 2021 el consorcio ha desarrollado el plan operativo, el plan de comunicación y el plan de calidad y gestión. En el ámbito técnico, se han llevado a cabo las tareas correspondientes para contribuir al desarrollo de los IO2 e IO3:
 - IO2.1 Training material for seniors, con información sobre soledad no deseada y estrategias y recursos que la spersoans amyroes pueden empear para abordar ese sentimiento.
 - IO2.2. Training materials for the community, con información sobre el problema de la soledad no deseada en personas mayores y recursos en las diferentes ciudades piloto, València entre ellas, a disposición de las comunidades o barrios para apoyar a las personas mayores a abordar esta situación.
 - IO3. Development of Practical Training Activities for seniors. Desarrollo de las directrices y la guía metodológica para implementar las actividades de formación práctica en la comunidad o en entornos sanitarios. Esta guía incluye detalles organizativos para la implementación de la actividad (requisitos, recursos, pasos, duraciones, consideraciones...).

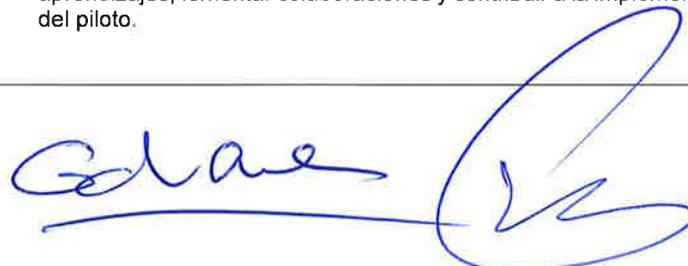


EIT CK Smart Delivery

- El proyecto está finalizado. Finalizó el 31 de diciembre del 2021
- Presupuesto total Consumido: 102%
- Consideraciones /desviaciones: A pesar de no consumir el presupuesto de comunicación, los gastos de personal compensaron el balance de gastos imputados. El certificado financiero está pendiente de ser aprobado. Se espera el reembolso durante la segunda mitad del 2022
- Progreso Técnico:
 - Smart Delivery es un modelo de gestión innovador de última milla que ofrece servicios logísticos que dan respuesta a las necesidades de la sociedad, tiene impacto: (1) medioambiental (reduciendo las emisiones de gases con efecto invernadero), (2) social (mejora los servicios de entrega reduciendo los atascos en las ciudades), y (3) económico (mejorando las rutas logísticas y reduciendo costes asociados). La misión es el cambio de paradigma de la distribución urbana de mercancías haciéndolo más sostenible y resiliente. Gracias al desarrollo de un micro-hub en el centro de la ciudad gracias a algoritmos que optimicen el flujo de mercancías y la automatización de procesos.
 - Las Naves ha sido responsable del PT3: Implementación del piloto y Transferencia. En particular de las siguientes tareas y entregables:
 - Tarea 3.1 Diseño de Comunicación del Piloto y Campaña de Promoción
 - Tarea 3.2 Implementación de la Comunicación del Piloto y Campaña de Promoción
 - Tarea 3.3 Transferencia
- En 2021 cabe destacar el desarrollo de las siguientes tareas:
 - A lo largo del segundo semestre del 2021 se inició, ejecutó y finalizó el proyecto SMART Delivery desarrollado por T-Box, fundación FINNOVA y Las Naves en la convocatoria EIT Climate KIC.
 - Las Naves colaboró y lideró activamente en la divulgación local del proyecto, así como en la transferencia de resultados, que se plasmó principalmente en el evento del 21/12/2021 "Workshop: Electric Urban Logistics, experiences adaptable to your city. SMART Delivery, experience and project transfer" que permitió cumplir con los objetivos tanto de sensibilización, divulgación y transferencia de resultados a los principales agentes de la ciudad.
 - El proyecto se desarrolló según el plan establecido sin incidentes, permitió avanzar en el análisis de la logística urbana y explorar nuevos modelos de distribución tanto con vehículos eléctricos como con un micro-hubs que permite el consolidado de los paquetes y reduce el nº de kilómetros recorridos.

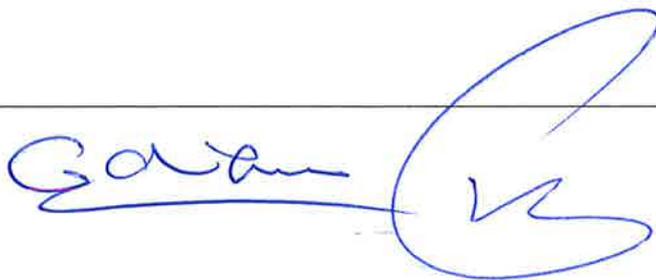
Power up!

- Tiempo Completado: El proyecto ha alcanzado su mes 4, por lo que ha completado el 8,5%
- Consideraciones /Desviaciones: No hay desviaciones significativas
- Presupuesto total Consumido: 3,8%
- Progreso Técnico:
 - El proyecto tiene como objetivo el análisis, diseño e implementación de modelos de negocio innovadores de generación de energías renovables y mejora de la eficiencia energética para combatir la Pobreza Energética.
- En 2021 cabe destacar el desarrollo de las siguientes tareas:
 - Se inicia el 01/09/21. Durante los 4 primeros meses se ha desarrollado un estudio para caracterizar la pobreza energética en los 6 países del piloto y un análisis a nivel europeo para mapear y caracterizar diferentes agentes del sector energético con agenda social.
 - El piloto valenciano ha empezado a definir sus posibles modelos basados en la concepción de comunidades energéticas, y ha creado un grupo de trabajo con agentes locales cuyo objetivo es ser un órgano consultivo y propositivo, donde compartir aprendizajes, fomentar colaboraciones y contribuir a la implementación de las acciones del piloto.



4. Impulsar proyectos locales en cualquiera de las líneas de trabajo de la entidad como palanca para la generación de proyectos de impacto en Missions VLC 2030.

- Los [proyectos locales](#) detallados en la tabla resumen superior y presentadas en el plan de actuación 2021 han sido realizadas con el alcance que se detalla a continuación algunos de ellos continuarán en 2022.
 - [Proyecto para el acompañamiento y dinamización de una experiencia piloto de red comunitaria para la prevención de la soledad no deseada en la ciudad de València](#) (en un barrio). Se trató del diseño de la metodología de replicabilidad a otros barrios y acompañamiento para su "transferencia" a la Administración. Han participado en el proceso una treintena de entidades del barrio de Benimaclet. Aspiramos a convertir el apoyo en la red en un apoyo efectivo por parte de la Administración, en cuanto a la derivación a recursos existentes con la correspondiente protocolización y a la identificación de las necesidades para que acabe generando algún tipo de ayuda/subvención/apoyo de recursos real desde la Administración en las redes vecinales.... [Actuación](#)
 - [Esc@laSalut](#). El objetivo de este proyecto durante 2021 era escalar y avanzar en la difusión, contenidos y uso de la app Esc@laSalut para la prevención de la obesidad infantil en la comunidad educativa a más centros escolares e incluso centros sanitarios que lo solicitaran. Por ello el trabajo durante este año se ha centrado en mejorar el funcionamiento de la app, presentarla en diversos foros y contactar con diferentes agentes que podían contribuir a la difusión y escalado de la aplicación. En ese sentido, se presentó durante Transfira a diversos agentes. Se ha establecido una colaboración con el CEFIRE para organizar un curso con centros de la red EduSalud que incluya el pilotaje en entornos reales (aulas) con alumnado y familias. Este curso se celebrará en febrero 2022 y LNV está trabajando en su planificación junto con CEFIRE y el resto de miembros del equipo promotor de Esc@laSALut (Hospital General, MYSPHERA y CEIP Miquel Adlert i Noguerol). [Actuación Web y App](#)
 - [Mapa de desigualdades y determinantes de la salud en los barrios de la ciudad de València](#). El objetivo es la generación de un diagnóstico de la ciudad a partir de información cuantitativa proveniente de diferentes fuentes. Partimos de la necesidad detectada de poner en común la información de esas fuentes, para valorar indicadores claves de salud. Durante 2021 se ha estado colaborando con el Grupo de Trabajo de Infraestructura de Datos del Ayuntamiento de València, revisión de indicadores de ODS desarrollados por la Oficina de Estadística del Ayuntamiento de València, así como los indicadores de salud del informe de ciudad. Estos análisis previos facilitarán el abordaje del mapa en 2022. [ODS salud y bienestar](#)
 - [Mapa de obesidad infantil de la ciudad de València](#) Durante 2021 se ha realizado el seguimiento de un proyecto financiado por las ayudas de Innovación Social y desarrollado por CODINUCOVA, que está validando una metodología de mapeo de la obesidad infantil a modo de piloto en algunos centros de salud del Departamento del Peset mediante trabajo de campo. Los resultados de este trabajo y las metodologías validadas servirán de base para el impulso de este proyecto durante 2022. Referencias del proyecto [Actuación](#)
 - [GenerA Barri. Fase II](#). El proyecto persigue la identificación de políticas públicas de intervención en barrios con perspectiva de género, involucrando a la ciudadanía en la gestión de espacios urbanos, fomentando el desarrollo comunitario y el urbanismo participativo con perspectiva feminista. Realizadas entrevistas, talleres barriales y talleres celebrados en LNV con más de 70 personas expertas (Participantes interdisciplinarios de la Universidad, sector privado del mundo de la arquitectura, urbanismo y participación) asociaciones con expertise en diversas materias y asociaciones de mujeres y barriales; técnicas del Ajuntament de València i Generalitat). También se realizó el trabajo de gabinete oportuno que ha permitido la sistematización de los saberes obtenidos a lo largo del proyecto GenerA Barri I y II. Esto dio lugar a una publicación destinada a personal técnico (administración, urbanistas, arquitectxs) y a las personas y asociaciones interesadas en el urbanismo inclusivo con perspectiva de género. [Actuación](#)

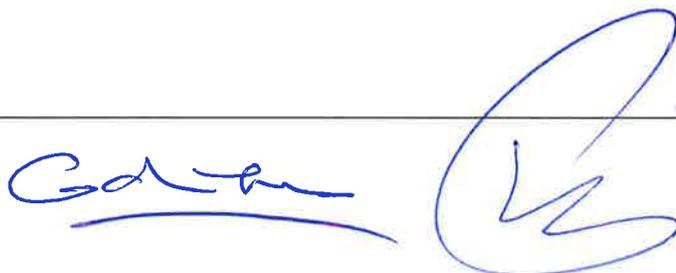


- Patios Inclusivos. Del Pati al Barri. El proyecto de colaboración público comunitaria ha permitido la reflexión, identificación de necesidades, deseos y usos aplicados a un solar de coches convertido ahora en patio escolar y centro de dinamización comunitaria barrial. Bautizado como Zona Santiago, el proceso ha utilizado metodologías propias de participación e innovación social (IAP, Oasis, construcciones lego, clips fámobil) con enfoques inclusivos y de género. Se ha adecuado y construido mobiliario efímero o móvil que permite diferentes usos en el patio escolar. Apoyado por la intervención de murales (Murals de Dones y Codiseño pintura mural –Value Care). El espacio funciona actualmente como una spin off de proyectos sociales y comunitarios. Se ha realizado una acción de sistematización y transferencia, bajo el título "Aprenem de Patis Oberts: "Dels patis inclusius als barris que inclouem", con las 4H para proponer a las políticas públicas abordar las propuestas de uso y gestión comunitaria de 6000 metros de patio con los que cuenta la ciudad de València. [Actuaciones](#)
 - Piloto IA y ética en LNV. Demostrador "Gobernanza ética del dato en Las Naves": La finalidad de este demostrador de gobernanza de datos es el de dar forma a una nueva gestión de datos personales en Las Naves, ofreciendo un protocolo comunicativo para con los visitantes de Las Naves que nos ha permitido transparentar qué uso se hace de sus datos durante su visita a nuestras instalaciones. Se han utilizado tres casos de uso: red wifi abierta de Las Naves, registro a eventos e imágenes tomadas de cámaras de videovigilancia.
- o Los [proyectos locales](#) previstos en el plan 2021 y no realizados
- Ciutat Cuidadora II. Segunda edición de este proyecto tenía como objetivo conectar a la Administración con agentes y personas de sociedad civil, profundizar en los ejes de trabajo generados en la anterior edición. Este proyecto no ha sido realizado. A pesar de ello se ha intervenido en dos municipios (Renteria- Euskalherria y Castellón) en jornadas previstas para la transferencia de aprendizajes y conocimientos obtenidos en el piloto Ciutat Cuidadora I, transferencia dirigida tanto a la administración como al tejido ciudadano.
 - Mapa de indicadores agroambientales en València. Se consideró paralizar esta acción ya que el proyecto europeo ARCH podría aportar estos contenidos a su finalización en 2022. Se optó por no duplicar y utilizar los recursos de forma eficiente.
 - Soluciones a los sistemas de riego con participación de mujeres y jóvenes. Esta propuesta no pudo realizarse tras contrastar su complejidad con entidades privadas y centros de investigación especializados en riego. La complejidad del sistema por un lado y el acceso a los participantes durante periodos intermitentes de variantes COVID nos llevó a desestimar su ejecución
 - Rutas turísticas innovadoras. Las acequias bajo tu ciudad. Este proyecto a realizar coparticipadamente con VisitValència y la Càtedra de l'Horta, se consiguió que se realizara por la Concejalía de Agricultura con sus recursos contratando a la Càtedra de l'Horta. En estos momentos no ha sido finalizado.
- o Los [proyectos locales](#) no detallados en la tabla resumen superior. NO previstos en plan 2021 pero SI realizados.
- El proyecto DIAL ha sido concedido por la Agencia Valenciana de Innovación en septiembre 2021. Las Naves participa en este proyecto bajo la coordinación de la UPV y con la colaboración de ISI Bienestar y el Instituto Polibienestar de la Universidad de Valencia. El objetivo de este proyecto es detectar y afrontar el reto de la Soledad no Deseada en las personas mayores a través de un asistente de voz multilingüe. Las principales líneas de actuación en los primeros meses del proyecto han sido el desarrollo de la metodología y la ejecución de las actividades de codiseño con las partes interesadas del proyecto. Por otro lado LNV lidera el paquete de trabajo (PT) sobre los modelos de negocio y explotación y sostenibilidad del proyecto y también el PT de comunicación. Se ha empezado a desarrollar la definición del modelo de negocio y cartera de servicios. Así mismo, el logo y página web del proyecto han sido elaborados antes del final del año 2021. [Actuación](#)
 - Estudio "PENSAR EN VERD" cap a la resiliència territorial en temps d'emergència climàtica. Junto Per l'Horta, se ha realizado el estudio y se ha presentado para su consideración a la concejalía de Emergencia Climática y transición energética. Se trata una serie de propuestas orientadas a la mejora de la conexión de la red de infraestructura verde de la ciudad de València y su territorio para mejorar la calidad de

vida de la ciudadanía. La publicación está disponible de manera gratuita en la página web de Las Naves y se realizó un acto de presentación online y presencial con asistencia del concejal de emergencia climática y el concejal de ecología urbana y vicecalde de València para su presentación [Actuación](#)

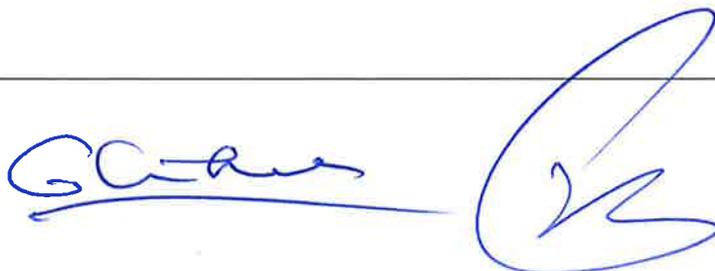
5. Col-lab x Missions.

- o [Las acciones detalladas en la tabla resumen superior y presentadas en el plan de actuación 2021 han sido realizadas en su totalidad y pueden consultarse en el apartado correspondiente de la web de Las Naves Col.lab](#)
 - [4ª y 5ª cohorte de Col-lab](#). Selección de las iniciativas emprendedoras que formarán parte de los programas. Tenemos dos convocatorias cada año: de noviembre a abril y de mayo a octubre. En cada una de ellas se admiten entre 14/15 proyectos en los siguientes programas de Pre-aceleración, aceleración y ScaleUP.
 - Durante 2021 se han superado las [50 iniciativas emprendedoras](#) apoyadas desde el nacimiento de Col-lab y en las convocatorias celebradas hasta la fecha, han formado parte casi 300 participantes.
 - Desarrollo del [programa LLAMP triple impacte \(3i\)](#) de la Conselleria de Economía Sostenibles, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo. Durante 2021 desde Col-lab se ha desarrollado un programa de mentorización de triple impacto para las iniciativas emprendedoras que formaron parte del programa LLAMP 3i. Desde Col-lab se desarrolló un programa de mentorización de impacto social y medioambiental y se coordinaron sesiones formativas sobre Compra Pública de Innovación e Innovación orientada a misiones. Asimismo, se organizó y coordinó la Feria LLAMP 3i y el Demo Day LLAMP 3i. [Actuación](#)
 - [Jornadas](#). Se han promovido diferentes jornadas de fomento de la responsabilidad social en el ecosistema emprendedor con organizaciones de prestigio en este campo como el movimiento B Corp, celebrando dos jornadas de B-Tardes en Las Naves, durante 2021.
 - [Agro-lab](#). En 2021 se ha desarrollado un piloto de un programa de impulso a la ocupación en el sector agroalimentario y el acompañamiento empresarial de iniciativas agroalimentarias sostenibles. El programa ha consistido en mentorización, acompañamiento y formación para escalar iniciativas agroalimentarias con un enfoque de sostenibilidad abarcando la cadena agroalimentaria, desde la producción hasta la distribución y venta, pasando por la transformación. En 2021, la primera edición del AgroL Lab ha dado acompañamiento a cinco proyectos seleccionados en convocatoria pública, orientados a la elaboración de productos locales y sostenibles. El programa incluyó apoyo y coordinación continuo a las iniciativas seleccionadas; 14 sesiones grupales y 25 sesiones individuales de mentorización sobre 9 áreas de interés; acceso a Mercaobrador; participación en Feria Mediterránea Gastrónoma; realización de 2 catas en Las Naves; organización de un DemoDay de Clausura en Las Naves. [Actuación](#)
 - [Merca Obrador](#). El acceso al mercaobrador de Mercavalencia ha sido puesto disposición de las diferentes empresas de la cadena alimentaria que han participado en el programa piloto Agrolab.
 - [Ecotira](#). La participación de Las Naves en 2021 ha consistido en la elaboración del plan de viabilidad futura de un proyecto que nació y se pudo poner en marcha desde las Subvenciones del Servicio de Innovación. Este plan de viabilidad responde a los compromisos adquiridos para 2021 que recoge el marco del convenio firmado con varias entidades para fortalecer la ECOTIRA.



6. Laboratorios y makers de Las Naves.

- Los laboratorios citados en la tabla resumen superior y presentados en el plan de actuación 2021, se han desarrollado con el alcance que se detalla a continuación. Se trata de los laboratorios incluidos dentro del "Programa de Innovación ciudadana" además de Sono.lab, Col.lab y Avalua.lab.
 - **Programa de Innovación Ciudadana**, previsto para 2021 que incorporaba tres laboratorios: Ciuta.lab (laboratorio ciudadano orientado a Missions València), Fabrica.lab (laboratorio de fabricación maker) y Dades.lab (laboratorio de datos abiertos). Puede consultarse en el apartado web [Ciuta.lab](#)
 - **Ciuta.lab**. En los meses de marzo y abril de 2021 se llevó a cabo un proceso de codiseño de este laboratorio ciudadano, con la participación de un grupo de actores clave (11 personas) de las cuatro hélices. Con los resultados de este proceso de codiseño, se comenzó a dar los primeros pasos para la configuración de Ciuta.lab, que fue finalmente presentado en un acto público realizado en La Mutant el 24 de noviembre con la asistencia de 102 personas. Durante el mes de diciembre se ha estado trabajando en la primera convocatoria de Talleres de Producción Colaborativa que se lanzará desde Ciuta.lab en el primer trimestre de 2022. [Actuaciones](#)
 - **Fabrica.lab**. En el mes de marzo se contrató la realización [un diagnóstico](#) para la puesta en marcha de un laboratorio maker en Las Naves. Este diagnóstico se entregó en septiembre y durante el último trimestre del año se ha venido trabajado internamente en el análisis de las recomendaciones del mismo para definir la puesta en marcha de Fabrica.lab en 2022. Es por este motivo que en 2021 no se ha habilitado el espacio "fotomaker" ni el "serimaker" que se habilitarán junto a la programación de Fabrica.lab
 - **Dades.lab**. En 2021 se decidió posponer la puesta en marcha del mismo a los avances del grupo de trabajo municipal sobre infraestructura pública de datos, para valorar el encaje de este laboratorio en la estrategia municipal de datos.
 - **Actividades de participación en comunidades**: Activa participación en el equipo promotor del Colaboratorio de Innovación Ciudadana, un espacio de articulación del ecosistema estatal de Innovación Ciudadana surgido de la experiencia de la plataforma Frena la Curva. 17 de junio se participó en la jornada "Laboratorios ciudadanos para una ciudad democrática" organizada por el Ajuntament de Barcelona en el Canòdrom Ateneo de Innovación Digital y Democrática, y los días 1, 2 y 3 de julio en el "Nodo Co-Labs: Poner la innovación ciudadana en la agenda" del Summerlab 2021 organizado por Tabakalera en Donosti. Aprovechando la presentación de Ciuta.lab, los días 24 y 25 de noviembre se organizó en Las Naves un encuentro del Colaboratorio de Innovación Ciudadana con la participación de 23 personas de 13 organizaciones o instituciones participantes del Colaboratorio. Participación en la Comunidad de Prácticas de Participación del IV Plan Nacional de Gobierno Abierto España 2020-2024. En concreto en la subcomunidad de Laboratorios de Innovación.
 - **Col.lab**. Aceleradora pública de empresas de triple impacto: económico, social y medioambiental. (Actividades ya descritas en el punto 5)
 - **Avalua.lab**. Desarrollo de pensamiento, metodologías y herramientas para la evaluación de Políticas Públicas. (Sus actuaciones se describen en Evaluación Transferencia)
 - **Futur Lab**. Este laboratorio no estaba previsto en 2021. A lo largo del año se trabajó en su prototipado. Se definió su foco: visibilizar y reflexionar alrededor de iniciativas que inspiran un futuro mejor. Se planteó cuál podría ser su contenido en 2022 y cómo conectaría con la actividad de Las Naves. También se patrocinó una actividad con el movimiento Zero Waste que trabaja alrededor de la economía circular y la recuperación de los materiales una vez extinta la vida útil de estos. Se produjo un contenido divulgativo compuesto por 1 animación y 4 entrevistas conducidas por el divulgador Mario Picazo alrededor de la importancia del creador y del diseño. Del impacto de la disciplina del diseño la economía circular. [Futur.lab](#)
 - **Sono.lab. Investigación y creación sonora**. Este laboratorio ya fue creado en el año 2020 y a pesar de las limitaciones por el COVID ha mantenido una actividad creciente en 2021. Con tres campos de investigación: realidad extendida, herramientas online de creación y herramientas offline. Se han realizado en 2021 las siguientes actuaciones que pueden consultarse en el apartado web [Sono.lab](#)



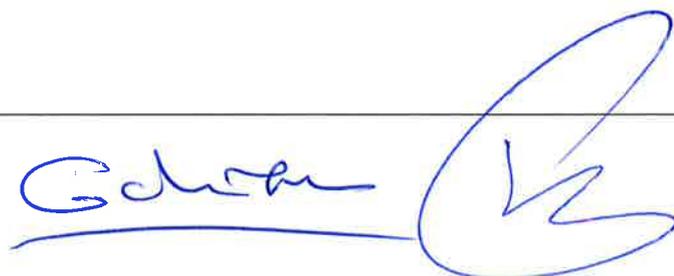
- Talleres presenciales:
 - Future Gamers.
 - Fundación Asindown
 - Spanish Beatbox Battle
 - Estiu Jove. (8 talleres)
 - Colegio Santiago Apóstol
 - Patrocinio: XII Spanish Beatbox Battle, La Mutant y Las Naves. Celebración del campeonato de España de Beatbox. Un campeonato que conecta con nuevas formas de creación musical y cultura urbana y que tiene una categoría que utiliza las loopstations de las que disponemos en nuestro Sono·lab. Gracias a la iniciativa del Sono·lab, se creó además la categoría femenina que no existía. Showcase del Sono·lab y talleres.
 - Residències artístiques i culturals, Concejalía de Cultura, Ayuntamiento de Valencia. (19-31/05 y 02-04/06 del 2021)
 - Miembro desde enero 2020 del grupo de investigación multidisciplinar "colectivo PDP11", integrado por docentes universitarios y artistas. Proyecto seleccionado para edición 2020 de Intramurs. Performance en el Festival Volumens
- Actividades de difusión. Actuaciones musicales en línea y presenciales
 - DemoDay del Col·lab.
 - Concurs de sintonies serièfiles "el poder de las series". 2 sesiones
 - Performance RV en complemento exposición "Erótica Techno en la arquitectura valenciana"
 - Sesión de Dj en RV para South Summit Beer Party.
- Ponencias:
 - Cefire Artístico Expresivo: video divulgativo para Metodología activas y Performance en RV en el Congreso Arteria II.
 - Future Gamers: tecnología e inclusión.
 - Stands: fira Gent Gran, Las Naves.
 - Global RV Day, Las Naves.

7. Las Naves Brillen.

- o [Las acciones detalladas en la tabla resumen superior y presentadas en el plan de actuación 2021 han sido realizadas en su totalidad y pueden consultarse en el apartado correspondiente de la web \[Las Naves Brillen\]\(#\)](#)
 - Planta socializada promovida por una administración pública. Permite a la ciudadanía contribuir a la Misión València Ciudad Neutra al poder participar en la inversión de la planta y recibir como retorno beneficios sociales, ambientales y económicos. El 80% de la planta solar es coparticipada y coinvertida por parte de personas de la ciudad. Han participado en el proyecto más de 100 personas. En 2021 se ha realizado la campaña de búsqueda de coparticipes, los materiales comunicativos (dos vídeos y una campaña de comunicación) y cinco talleres formativos explicativos.

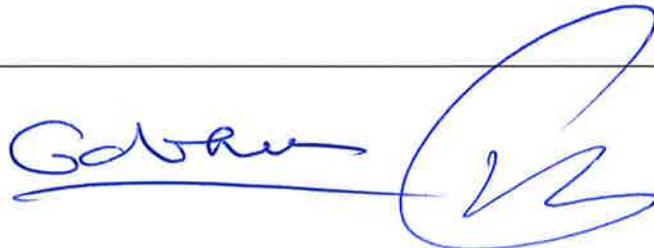
8. Acompañamiento a proyectos receptores de Subvenciones para el desarrollo de proyectos de innovación Social y Urbana en València

- o Acción no detallada en la tabla resumen superior. NO previstos en plan 2021 pero SI realizada.
 - En la convocatoria de subvenciones para el desarrollo de proyectos de innovación social y urbana en la ciudad de València 2020, se aprobaron 17 proyectos. Para ello se conformó un equipo de 7 personas de Las Naves encargados de hacer un acompañamiento a los proyectos. En cuanto a la tipología de los acompañamientos fundamentalmente fueron en cuestiones técnicas, relacionales y en menor medida cuestiones relativas a la subvención. El acompañamiento fue voluntario por parte de los beneficiarios y menos un proyecto, todos hicieron uso del mismo. El objetivo de este acompañamiento no era otro que actuar como facilitadores y permitir que los proyectos se desarrollaran con éxito procurando la eficiencia de la herramienta de subvenciones de innovación.



9. Otras Actividades realizadas en este bloque, NO recogidas en el plan de actuación 2021

- **Actividades realizadas NO recogidas en el plan de actuación.** Todas ellas están agrupadas bajo el paraguas de la "ciudad compartida" y construyen alrededor de la reducción de desigualdades, la economía social y solidaria, la inclusión la participación y el género
 - **FEmReferents:** En el marco de MissionsVLC2030, Ciudad Compartida, Reducción de Desigualdades, se aborda la desigualdad entre mujeres y hombres. Junto con Rascanya Activa, se desarrollan cinco talleres de empoderamiento con el título "Del sexismo a la conciliación y a la corresponsabilidad. Desmontando algunos aspectos de la cultura heteropatriarcal" Las actividades llevadas a cabo forman parte de un programa más ancho que busca el empoderamiento de las mujeres a través a través de talleres de interiorización sobre el cuerpo de las mujeres y la ciclicidad, identificando sexismos y discriminaciones, la importancia del lenguaje, desmontando la mentalidad patriarcal etc.
 - **Iris de Dona:** En 2021 se realiza la publicación que sistematiza los aprendizajes fruto del proceso patrocinado por Las Naves en el 2020. [Actuación](#)
 - **QR contra la LGTBIofobia.** En el marco de la celebración del orgullo y el aniversario de Lambda, junto con la asociación se genera un proyecto divulgativo consistente en la diseminación de QR aplicados en las aceras con pintura efímera, de modo que cualquier persona pueda descargarlo con un teléfono móvil y acceder a contenidos pedagógicos sobre diversidad sexual, de género y familia. Se escogen emplazamientos simbólicos de la ciudad y se adapta la colaboración a tiempos pandémicos. [Actuación](#)
 - **Igualment Fest.** Participación en el festival impulsado por el Ayuntamiento de Valencia. stand y contenidos del trabajo de Las Naves en materia de género e igualdad.
 - **Digitalización de recursos** dirigidos a las mujeres contra la violencia machista. Colaboración con la Concejalía de Igualdad para el acceso digital al contenido de la guía que incluye red de recursos para víctimas de violencia de género
 - **La Taronja Sencera.** Colaboración con el área de igualdad del Ajuntament de València mediante stand situado en las jornadas de presentación del servicio La Taronja Sencera, destinado a orientar y asesorar sobre las primeras relaciones de pareja. Mediante el stand Las Naves ubica un demostrador con el que poder experimentar un corto en realidad virtual bautizado como "EL Mal Amor". Con él se busca una experiencia inmersiva sobre la violencia machista que a través de la tecnología VR permite acercarse a la violencia psicológica en las primeras relaciones y su falta de reconocimiento y visibilidad.
 - **Proyecto "Murales Dones de Ciència"**, desarrollado junto a la UPV, en su tercera edición se han pintado 7 murales nuevos en 6 colegios o institutos de secundaria públicos de València o área metropolitana (Colegio Santiago Apóstol en El Cabanyal-con riesgo de exclusión social, CEIP San Juan de Ribera de Burjassot, CEIP Dr. Barcía Goyanes, Colegio Ballester-Fandós, IES Fuente de San Luis, CEIP Tomás de Villarroja), más uno en el Museo Ciencias Naturales de Viveros. Con estos murales el proyecto cuenta con 25 representaciones en casi la totalidad de barrios de València lo que conlleva gran visibilidad y conocimiento del mismo entre el público objetivo, niñas y adolescentes, y entre la ciudadanía en general. Como novedad, se ha incluido en las inauguraciones de los murales, una actividad en la que la científica representada acude presencialmente y comparte una charla-coloquio con el alumnado de los centros escolares. Esta actividad ha tenido una excelente acogida por parte de los centros, y gran difusión comunicativa. Se ha colaborado con la EMT de València para difundir el proyecto en su canal Bussy y decorando sus autobuses. [Actuación](#)
 - **"De major vull ser com". Científicas y Artistas.** V Edición ininterrumpida del Concurso, de vídeos dirigido a jóvenes estudiantes de ESO, FP y Bachillerato de toda la Comunidad, para promover la igualdad de género en el ámbito investigador, científico. Además, se completó con el ciclo de webinars. En esta V edición, han entrado a concurso 39 centros educativos, que han presentado un total de 59 vídeos realizados por 256 participantes, batiendo el récord de alumnado participante. Se han repartido 16.000 euros en premios para adquisición de material científico y tecnológico por parte de los centros educativos y los alumnos/as ganadores/as. [Actuación](#)



El Secretario,
D. José Vicente Ruano Vila

Vº Bº El Vicepresidente,
D. Carlos Galiana Llorens

B) Recursos humanos utilizados en la actividad.

Tipo	Número		Nº horas/ año	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Personal asalariado	11,48	12,91	19.671,16	21.198,22
Personal con contrato de servicios				
Personal voluntario				

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.

Tipos	Número
	Previsto
Persones físicas	Indeterminado, ciudadanos/as de Valencia
Persones jurídicas	Indeterminado (Diferentes entidades)
Proyectos sin cuantificación de beneficiarios	

D) Recursos económicos empleados en la actividad.

Gastos/Inversiones	Previsto	Realizado
Gastos por ayudas y otros		
a) Ayudas monetarias		
b) Ayudas no monetarias		
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno		
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación		
Aprovisionamientos		
Gastos de personal	584.331,88	642.069,63
Otros gastos de explotación	484.355,00	574.111,60
Amortización del Inmovilizado		
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado		
Gastos financieros		
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros		
Diferencias de cambio		
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros		
Impuestos sobre beneficios		
Subtotal gastos	1.068.686,88	1.216.181,23
Adquisiciones de Inmovilizado (excepto Bienes Patrimonio Histórico)		
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico		
Cancelación deuda no comercial		
Subtotal inversiones		
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	1.068.686,88	1.216.181,23

El Secretario,
D. José Vicente Ruano Vila

Vº Bº El Vicepresidente,
D. Carlos Galiana Llorens

E) Objetivos e indicadores de realización de la actividad.

Objetivo	Indicador	Previsto	Realizado
Desarrollar proyectos que permitan PROBAR innovaciones (metodológicas, tecnológicas, sociales, ambientales, económicas...) orientadas a dar respuesta a los problemas que se enfrenta la Ciudad de València, vía los proyectos propios o proyectos con terceros.	Actividades de formación y talleres en Horizonte Europa	4	4
	Realización del estudio "como se alimenta València"	1	0
	Proyectos EU en ejecución implementados según cronogramas de trabajo previstos en los mismos	9	9 proyectos en ejecución, 39 nuevas propuestas presentadas y 6 elegidas
	Número de proyectos locales impulsados desde la entidad	10	8
	4 y 5 cohorte del Col.Lab x Missions	2	2
	Acciones desarrolladas en el marco de Col.Lab (Agrolab y Mercaobrador)	2	2
	Creación de laboratorios Ciudadanos	1	1
	Desarrollo del programa de formación y demostradores de Sono.Lab	3	3
	Puesta en marcha y programa inicial de los espacios Maker (fab.maker, foto.maker y seri.maker)	3	1
		Actividades no planificadas bajo el paraguas de "ciudad compartida" alrededor de la reducción de desigualdades, la economía social y solidaria, la inclusión la participación y el género	0




El Secretario,
D. José Vicente Ruano Vila

Vº Bº El Vicepresidente,
D. Carlos Galiana Llorens

ACTIVIDAD 3. EVALUACIÓN Y TRANSFERENCIA

A) Identificación.

Denominación de la actividad	EVALUACIÓN Y TRANSFERENCIA
Tipo de actividad	Actividad propia
Identificación de la actividad por sectores	Ciudad saludable, Ciudad sostenible, Ciudad compartida y Ciudad emprendedora
Lugar de desarrollo de la actividad	Valencia (fundamentalmente en las instalaciones propias de Las Naves)

Descripción detallada de la actividad prevista.

Evaluación y Transferencia.

Evaluación y Transferencia ACTIVIDAD		
Actuaciones previstas	Acciones Missions sobre las que impacta	
	N	Actuaciones desglosadas
1 Medición del retorno social de la inversión de Las Naves.	50	
2 Evaluación de Missions VLC 2030	06	
3 6 Jornadas formativas sobre Evaluación de Políticas Públicas.	25	
4 Evaluación Políticas de Transparencia y Gobierno Abierto de la GVA.	50	
5 Evaluación del Plan Marco de Igualdad entre mujeres y hombres del Ayuntamiento de Valencia	50	
6 Diseño de un instrumento de evaluación sobre impacto pobreza energética/bienestar	20	Potenciar Avalua lab
7 Evaluación proyectos y pruebas piloto de los proyectos europeos.	50	

Las acciones desarrolladas durante el año 2021 han servido para consolidar Avalua lab como un espacio referente en materia de evaluación y transferencia. Según estaba previsto se ha dado un impulso tanto a la creación como al uso de nuevos modelos de análisis de las políticas públicas orientados al estudio del impacto sobre el bienestar de las personas. Se han organizado cursos y talleres específicos en relación a las nuevas tendencias en el campo de la evaluación de las políticas públicas partiendo de la filosofía anterior y, por último, se han desarrollado evaluaciones de intervenciones públicas a partir del uso de nuevas técnicas de Las principales actuaciones pueden consultarse en la web Avalua.lab.

1. Medición del retorno social de la inversión de Las Naves.

- o Acciones realizadas no detalladas en la tabla resumen adjunta del plan de actuación 2021
 - Estudio cuyo para conocer cuáles han sido los cambios producidos en la ciudad, a raíz de la implementación de 7 proyectos europeos ejecutados en los últimos 9 años por la consultora KVelocce. El estudio elaborado parte de una perspectiva sistémica que permite identificar los aspectos estructurales que influyen en la ejecución de los procesos y en la obtención de los resultados. El estudio realizado en su totalidad, está pendiente de presentación de su informe final
 - Como complemento a este estudio el 16 de febrero se presentó "El balance comunitario" como metodología propia de la innovación social presentada el 16 de febrero en las jornadas "Aprenem de Patis Oberts, Generem Comunitat".

2. Evaluación de Missions VLC 2030.

- Acciones realizadas no detalladas en la tabla resumen adjunta del plan de actuación 2021
 - Según estaba establecido en el propio plan de actuación Missions VLC 2030, se llevó a cabo una evaluación intermedia en relación con la evolución de dicha estrategia. La evaluación busca analizar los resultados alcanzados gracias al despliegue de la estrategia a partir del estudio de la teoría del cambio. El trabajo de campo y la elaboración del informe se realizó durante el primer semestre de 2021. Los resultados de este proceso evaluativo fueron, además, compartidos con los responsables de la estrategia. En el informe, se incluyen una serie de recomendaciones orientadas a la necesidad de implementar algunos ajustes en la estrategia que puedan asegurar el logro de todos los objetivos y resultados que se prevén en la misma.

3. Jornadas formativas sobre Evaluación de Políticas Públicas.

- Acciones realizadas no detalladas en la tabla resumen adjunta del plan de actuación 2021
 - 4 jornadas formativas en torno a varias temáticas específicas con respecto a la evaluación de las políticas públicas. Todos estos actos se han llevado a cabo en formato online. Las temáticas sobre las que han versado estos encuentros formativos.
Actuación
 - Metodologías cualitativas de evaluación (2 jornadas). Cómo evaluar la innovación social y cómo construir KPIs.
 - Estas jornadas han estado dirigidas a profesionales del campo de la evaluación de las políticas públicas pero también a personas que trabajan en el campo de la innovación social y a personal de instituciones públicas que debería tener en cuenta ciertos aspectos evaluativos de cara a la planificación y prestación de los diferentes servicios públicos.

4. Evaluación del Plan Marco de Igualdad entre mujeres y hombres del Ayuntamiento de València.

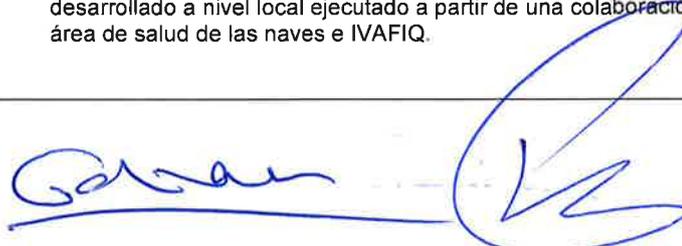
- Acciones realizadas no detalladas en la tabla resumen adjunta del plan de actuación 2021
 - Evaluación del Plan Marco de Igualdad a solicitud de la propia Delegación municipal. El resumen del proceso evaluativo así como las conclusiones y recomendaciones emitidas están recogidos en el correspondiente informe de evaluación final que fue remitido a las responsables de impulsar el Plan en el Ayuntamiento de València. No obstante la elaboración del informe y de manera adicional, se celebró una reunión de devolución de resultados con la técnica de igualdad, la directora del plan y la jefa del servicio correspondiente.
Es importante mencionar que, gran parte de las recomendaciones que se emiten en el informe entregado por Las Naves, han sido tomadas en cuenta e incorporadas en el nuevo Plan Marco de Igualdad.

5. Diseño de un instrumento de evaluación sobre el impacto de la pobreza energética en el bienestar.

- Acciones realizadas no detalladas en la tabla resumen adjunta del plan de actuación 2021
 - Talleres para diseño de la herramienta dotada con un sistema de puntuación específico realizada con personas expertas en diferentes campos del ámbito de lo social, de la salud, la vivienda, la educación, el empleo, etc.
Esta herramienta, realizada en su totalidad, se presentará públicamente durante 2022, está recogida en un documento en el que se hace referencia, por un lado a la necesidad de garantizar el derecho de la ciudadanía a la energía y, por otro, plantea una serie de pequeñas soluciones basadas en la naturaleza que podrían ser de las familias a la hora de hacer más energéticamente eficientes sus hogares. Actuación

6. Evaluación proyectos y pruebas piloto de los proyectos europeos.

- Acciones realizadas no detalladas en la tabla resumen adjunta del plan de actuación 2021
 - Durante 2021 se ha estado trabajando en los paquetes de trabajo de evaluación y transferencia de los siguientes proyectos europeos:
 - Matchup – Paquetes 1 y 5
 - Grow Green – Paquete 2
 - Wellbased – Paquetes 2 y 5
 - Adicionalmente, se ha contribuido a establecer el Plan de Evaluación de un piloto desarrollado a nivel local ejecutado a partir de una colaboración establecida entre el área de salud de las naves e IVAFIQ.



- o [Actuaciones en este capítulo no detalladas en la tabla resumen superior. NO previstas en plan de actuación 2021 pero SI realizadas.](#)

7. Barómetro de la evaluación:

- El Barómetro tiene por objetivo identificar y medir la situación de la evaluación en España; compartir claves en torno a ella y su futuro; generar opinión pública sobre los desafíos y las líneas de acción.

Estudio en el que se han realizado un total de 318 encuestas, a profesionales de la evaluación de las políticas públicas, pertenecientes tanto al sector público como al ámbito privado, a quienes se ha preguntado por sus opiniones sobre la evaluación en nuestro país. Sus respuestas, dada su especialización en la materia, garantiza la validez de los resultados y conclusiones de este proyecto. El informe se presentó en un evento y se encuentra recogido en la web

Las conclusiones de este estudio están recogidas en un informe publicado en la web. No obstante, se realizó un acto de presentación de los resultados. [Actuación](#)

8. Premios de Evaluación

- El concurso tiene por objeto promover e incentivar en València el desarrollo de proyectos de evaluación de programas y políticas públicas, así como de estrategias empresariales para así consolidar e institucionalizar la evaluación como instrumento generador de conocimiento e innovación, que contribuya a consolidar los valores de la democracia y a mejorar la calidad de vida y el bienestar de las personas.

En total, se presentaron un total de 13 trabajos de los cuales fueron premiados 3 desarrollados por investigadores de la Universidad de València, la Universidad de Sevilla y por activistas de la organización CivicWise-Valencia. [Actuación](#)

9. Transfira

- Con el objetivo prioritario de transferir a las políticas públicas los conocimientos generados a raíz de la implementación de una serie de pruebas y experiencias piloto ejecutadas en el marco de los diferentes proyectos impulsados por Las Naves, se organizó TRANSFira. Este evento está concebido como un espacio de encuentro en el que, a través de demostradores, charlas y experiencias vivenciales, se den a conocer a agentes pertenecientes a las 4 hélices de la innovación, aquellas "respuestas" innovadoras testeadas por Las Naves que hayan resultado exitosas y que pudieran ser de interés para otros agentes.

En este evento, celebrado el 11 de noviembre, las personas visitantes pudieron visitar 15 stands expositivos, participar en 6 experiencias vivenciales (Realidad Aumentada, Visita Murales Dones i Clència, talleres cajas nido, talleres huerta, Cata de productos y Visita a un Pati Obert), escuchar 2 grandes conferencias y 12 charlas cortas sobre experiencias desarrolladas por las naves a través de proyectos propios o proyectos desarrollados en colaboración con otras entidades.

A la cita acudieron 287 personas entre público profesional y no profesional, más un número importante de representantes de la administración pública y los gobiernos local y regional. Destaca la participación del alcalde de la ciudad en el momento de clausura y la participación del Secretario Autonómico de Transparencia y de los directores generales de Análisis y Políticas Públicas (Ana Berenguer) y de Transparencia y Gobierno Abierto (Andrés Gomis) entre otros. [Actuación](#) [Galería](#)

10. Programa de Municipios innovadores.

- Se ha coordinado junto a la Dirección General de Innovación de GVA, un Programa de Asistencia Técnica y comunicativa para apoyar el proceso de Diseño Estratégico Missions 2030 de 6 municipios de la Comunidad Valenciana, a través del desarrollo de 4 talleres y el diseño de una serie de materiales que contribuyan a la adecuada puesta en marcha de dicho proceso. Toda la programación y sus principales actuaciones pueden consultarse en la web [Municipios Innovadores](#).



El Secretario,
D. José Vicente Ruano Vila

Vº Bº El Vicepresidente,
D. Carlos Galiana Llorens

B) Recursos humanos utilizados en la actividad.

Tipo	Número		Nº horas/ año	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Personal asalariado	0,86	1,66	1.412,12	2.725,72
Personal con contrato de servicios				
Personal voluntario				

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.

Tipo	Número
	Previsto
Persones físicas	Indeterminado, ciudadanos/as de Valencia
Persones jurídicas	Indeterminado (Diferentes entidades)
Proyectos sin cuantificación de beneficiarios	

D) Recursos económicos empleados en la actividad.

Gastos/Inversiones	Previsto	Realizado
Gastos por ayudas y otros		
a) Ayudas monetarias		
b) Ayudas no monetarias		
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno		
Variación de existencias de prod. terminados y en curso		
Aprovisionamientos		
Gastos de personal	56.270,85	91.734,12
Otros gastos de explotación	52.800,00	60.237,95
Amortización del Inmovilizado		
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado		
Gastos financieros		
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros		
Diferencias de cambio		
Deterioro y resultado por enaj. de instrum. financieros		
Impuestos sobre beneficios		
Subtotal gastos	109.070,85	151.972,07
Adquisiciones de Inmovilizado (excepto Bienes Patrimonio Histórico)		
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico		
Cancelación deuda no comercial		
Subtotal inversiones		
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	109.070,85	151.972,07

E) Objetivos e indicadores de la realización de la actividad.

Objetivos	Indicador	Previsto	Realizado
Promover la EVALUACIÓN de las pruebas piloto desarrolladas por Las Naves o por otras entidades como Ayuntamiento o GVA. Divulgar y promover el uso de las políticas de transferencia de las buenas practicas identificadas y testadas en políticas públicas.	Número de proyectos o acciones evaluados	4	3
	Número de paquetes de trabajo de evaluación o transferencia gestionados	4	6
	Número de evaluaciones y estudios que se impulsan o en los que se participa desde Avalua.Lab	4	4
	Número total de políticas públicas y acciones experimentales evaluadas	4	4
	Número de solicitudes de evaluación de políticas públicas recibidas por parte de las diferentes entidades gubernamentales a nivel local y autonómico	2	3
	Aumento del porcentaje de evaluaciones de políticas públicas desarrolladas en València con respecto al año anterior	5%	5%
	Número de informes de evaluación de políticas públicas editados y publicados por medios tradicionales (web, impresión en papel).	4	3
	Número de participantes en las acciones formativas desarrolladas	120	180
	Número de nuevos instrumentos de evaluación de políticas públicas diseñados	2	2
	Acciones no previstas en el plan de actuación: Barómetro de la evaluación Premios Avalualab y la feria de transferencia TRANNSFira y el programa Municipios Innovadores	0	4

ACTIVIDAD 4. DIVULGACIÓN

A) Identificación.

Denominación de la actividad	DIVULGACIÓN
Tipo de actividad	Actividad propia
Identificación de la actividad por sectores	Ciudad saludable, Ciudad sostenible, Ciudad compartida y Ciudad emprendedora
Lugar de desarrollo de la actividad	Valencia (fundamentalmente en las instalaciones propias de Las Naves)

Descripción detallada de la actividad prevista.

Divulgación.

Divulgación ACTIVIDAD		Acciones Missions sobre las que impacta			
Actuaciones previstas		Actuaciones desglosadas			
		N			
1	Compromiso 4	27	31	33	38
2	Compromiso 9	57	61		
3	Compromiso 12	75	72	73	74
		35	76	77	78
4	Actividades entorno al día de la innovación y la creatividad			Celebración del Día Mundial de la Creatividad y la Innovación	Jornada de Presentación de proyectos de Las Naves Jornada Organizativa Innovadoras dentro de GDP
5	Fase II y programa de contenidos para el Show Room de Las Naves				
6	Programa de contenidos Qué es innovación social - Diseño Social			Perifoneas Social	Seminarios sobre diseño social e innovación social
7	Titulación en Innovación social y ambiental			Diseño de un Postgrado de especializa y apoyo en innovación para la transformación social y ambiental	Creación de un MIT de herramientas y metodologías innovadoras
8	Plan de comunicación 2021 Las Naves			Desarrollo de plan de comunicación de Las Naves que integra todos los capítulos. Estrategia de contenidos, estrategia digital en medios propios y pagados, estrategia creativa, estrategia de medios	Ejecución del plan de comunicación de Las Naves Encuesta de notoriedad Plan de medios pagados de la entidad: 2 campañas de comunicación utilizando radio media, tv social marketing o ambient media
9	Plan de comunicación 2021 Missions VLC 2030			Desarrollo de plan para la iniciativa misiones de innovación de VLC: Estrategia de contenidos, estrategia digital, creativa, estrategia de medios	Ejecución del plan de comunicación: Creación de perfiles sociales propios, contenidos audiovisuales y gráficos, creatividades, posters y campañas de comunicación, mantenimiento web Misiones VLC, dos campañas de publicidad en medios exteriores y medios propios

Todas las actuaciones previstas enumeradas en la tabla han sido realizadas casi en su totalidad. Aquellas que no contaban con descripción en el plan previsto se detallan a continuación.

1. Actividades entorno al día de la innovación y la creatividad.

- o Acciones realizadas no detalladas en la tabla resumen adjunta del plan de actuación 2021. Se celebró el día Mundial de la Innovación y la Creatividad pero no el resto de acciones previstas para esa semana por contar con restricciones sanitarias y de aforo que no permitían la diseminación con el alcance esperado. En su lugar, se celebraron las acciones que se enumeran a partir del mes de junio.
 - Celebramos el Día Mundial de la Creatividad y la Innovación (21 de abril) con evento abierto en en línea, organizado junto a la Red Innpulso. En él se presentó la Agenda Urbana de la ciudad para 2030 marcada por las misiones y la resiliencia. La jornada se inauguró por el alcalde Joan Ribó, el ministro de Ciencia e Innovación, Pedro Duque, y el Secretario General de Agenda Urbana, Francisco David Lucas. Se contó con la conferencia inspiradora «Qué le aporta la innovación a la agenda urbana y viceversa», de Julio Lumbreras (Universidad Politécnica de Madrid). También se desarrolló una mesa redonda, moderada por Rosalía Herrera, directora general del Ayuntamiento de Ermua y secretaria de Red Innpulso, donde se ha abordado cómo articular las Agendas Urbanas y la Innovación, desde el prisma de diferentes ciudades del estado español: Barcelona, Madrid, Sevilla, Zaragoza y Valladolid **Actuación**

- Celebramos el Día Mundial de la Alimentación / Día Mundial de la Mujer Rural (16 de octubre). Evento de sensibilización y difusión sobre las múltiples relaciones entre producción de alimentos, nutrición y medio ambiente, mediante diversas actividades lúdicas, orientadas especialmente a un público familiar. El evento, celebrado en Las Naves de manera presencial, incluyó la realización de talleres, catas, diversos stands informativos, así como una obra de teatro y un concierto. [Actuación](#)
- Sesiones de presentación de proyectos de Las Naves.
- València Canvia Pel Clima (5/6/2021). En la feria València Canvia Pel Clima, ubicada en esta edición en el mercado de Rojals Clemente y de Benicalap de València, Las Naves presentó algunos de los proyectos en los que trabajaba como ARCH y GrowGreen.
- Fira de la Gent Gran (29/9/2021). Celebración del Día Internacional de las Personas de Edad en el que a través de varias actividades dirigidas a gente mayor se explicaron diferentes proyectos relacionados con envejecimiento activo como ValueCare y HealthyLoneliness, y relacionados con movilidad sostenible como MATCHUP [Actuación](#)
- Smart Mobility Valencia (14/10/2021). Presentación de algunos proyectos emprendedores de la aceleradora Col-lab relacionados con movilidad sostenible.
- TRANSFira (11/11/2021), presentación de proyectos innovadores que transforman la ciudad. Con el doble objetivo de divulgar la cultura innovadora y transferir los proyectos que llevamos a cabo en Las Naves se organizó la primera edición de este evento. Durante la celebración de esta jornada, Las Naves presentó a un público formado principalmente por funcionarios y decisores políticos sus proyectos y el alcance de los mismos con el objetivo de transferirlos a otras instituciones. Asimismo, tuvo lugar un par de conferencias magistrales que congregaron numeroso público. [Actuación](#)
- ISPIM (30/11-2/12). Se llevó a cabo en el marco del evento ISPIM Connects València, fue una sesión en la que las personas responsables de los proyectos europeos de Las Naves presentaron al ecosistema de innovación, los proyectos que están en marcha en la entidad. De esta manera se dio a conocer a la entidad como potencial socio ante los actores internacionales. [Actuación](#)
- South Summit Health and Care. Las Naves acogió el evento South Summit Beer Party donde pudo presentar la aceleradora pública Col.lab.

2. Fase II y programa de contenidos para el Show Room de Las Naves.

- Visitas Show Room cuenta con un programa de contenidos propios dirigido a público generalista (autoexplicativo) y colectivos educativos y asociativos a través de vistas guiadas impartidas por personal de las naves. En 2021, a pesar de las restricciones y de la paralización de los programas de visitas escolares recibimos 30 visitas guiadas entre colectivos asociativos, institutos, comitivas profesionales y miembros del colectivo de la Academia.

3. Programa de contenidos Qué es innovación social – Diseño Social.

- o [Las acciones detalladas en la tabla resumen superior y presentadas en el plan de actuación 2021 han sido realizadas en su totalidad.](#)
 - Acciones en colaboración con la ADCV, las Escuelas de diseño de la ciudad y Capitalidad del Diseño 2022.
 - Pechakucha. Los formatos estrella de divulgación de diseño social. Se celebraron dos encuentros semestrales de diseñadores, empresas y público en general donde con un formato característico se presentan proyectos desde una vertiente de diseño social. Eventos [34 Edición](#), [35 Edición](#)
 - Jornadas sobre diseño social e innovación social. Puestas en marcha en 2020 quieren consolidarse como el principal foro de encuentro a nivel nacional para debate en torno al diseño para la innovación social. Se realizó además dos cursos de Co-Diseño en salud. [Actuación](#)

4. Titulación en Innovación Social y ambiental

- o [Las acciones detalladas en la tabla resumen superior y presentadas en el plan de actuación 2021 han sido realizadas en su totalidad.](#) [Actuación](#)
 - Diseño de un Postgrado de especialista y experto en Innovación para la transformación social y ambiental. De la mano del Instituto de gestión de la innovación y el conocimiento, Ingenio CSIC-UPV, se codiseñó un postgrado de especialista y experto. En lugar de conceder las becas se desarrolló un programa de conferencias clave vinculado a cada una de las materias del posgrado abiertas al público. En total fueron 7 conferencias más espacio de debate [Actuación](#)

5. Plan de comunicación 2021 Las Naves.

- o El plan citado en la tabla resumen superior y presentado en el plan de actuación 2021, se ha desarrollado con el alcance que se detalla a continuación.

- El plan de comunicación de Las Naves que integra todos los capítulos con una visión holística de la comunicación. En su ejecución en 2021 destaca la producción de contenidos, creativities, soportes y campañas de comunicación con un total de seis

campañas de publicidad en medios exteriores y medios propios sobre algunos contenidos destacados de la entidad.

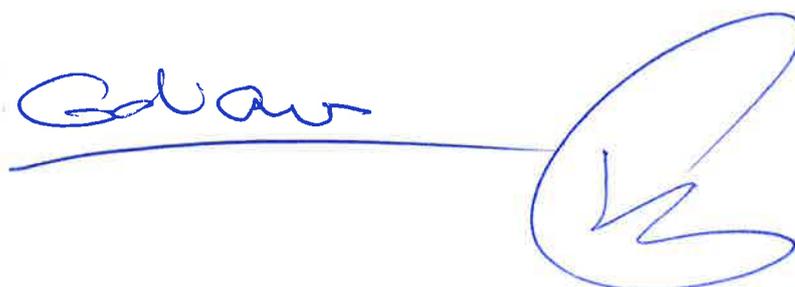
- Las Naves Brillen (Rueda de prensa, mobiliario urbano del Ayuntamiento + radio + medios propios) Actuación
- Col·lab 4ª y 5ª edición (mobiliario urbano + medios propios) Actuación
- Del Marítim al Món (mobiliario urbano + radio + medios propios) Actuación
- TRANSFira (Rueda de prensa + mobiliario urbano del Ayuntamiento + medios proprios)
- LGTBIfobia (Rueda de prensa + street mk + medios propios) Actuación
- Dones de Ciencia (Autobuses + Street mk + medios propios) Actuación
- Barómetro municipal del Ayuntamiento de Valencia (junio de 2021). Se trabajó un cuestionario con la oficina de estadística para conocer la percepción acerca de la innovación, los ODS y Las Naves. Un punto de partida que nos permitiera medir el grado de evolución del conocimiento de la entidad y su actividad entre una muestra significativa. Actuación
- Plan de medios pagados de la entidad. En este plan destacan los siguientes contenidos.
 - Patrocinio Aniversario La SER
 - Canal de autobús de la EMT que nos permiten volcar nuestra agenda de contenidos semanal y contenidos específicos para atraer visitantes a los encuentros.
 - Compra de espacios en las plataformas Facebook, instagram para impulsar contenidos promocionados
 - Plan de branded Content. En 2021 se ha centrado en disponer de espacios que permitieran profundizar cualitativamente en contenidos de Las Naves. Los medios y soportes sobre los que se actuó fueron: Plaza Radio en el programa "La tarde con Marina" y ladillo en sección de innovación del periódico València Plaza. Creación de un espacio de innovación en Levante TV dentro de "CV en Directe". En 2 contenidos temáticos "i-talks de innovación" en el periódico Levante compuestos por 6 artículos periodísticos más un evento monográfico. Como ejemplo aportamos los contenidos realizados en Levante TV Actuaciones
 - Difusión de contenidos en medios propios
 - Se han enviado 185 notas de prensa a diferentes medios de comunicación para su publicación como noticias durante el 2021. Durante el 2020 se enviaron 109 notas de prensa. Con lo que hemos realizado un 69% de notas de prensa más. Esas notas de prensa han derivado en que se haya aparecido en un total de 2889 artículos (frente a los 1375 artículos de 2020) publicados en diferentes medios de comunicación, tanto en prensa escrita, como prensa digital, radio y televisión.
 - Además se han realizado 240 envíos de newsletters (frente a los 234 del 2020) a diferentes listados, siendo los más comunes los de programación.
 - Darle difusión a los eventos antes, durante y después de que se produzcan es otra de las funciones del departamento de Comunicación. En 2021 se han organizado en Las Naves 139 eventos, con un total de 6.437 participantes presenciales y 18.633 online.
 - En 2021 hemos aumentado el número de eventos realizados en directo (streaming). Este año hemos hecho 51 frente a los 23 que se hicieron el año anterior.
 - Actualmente Las Naves cuenta con 1300 suscriptores en su canal de Youtube. En 2020 lo cerramos con 848, y el 2019 con 325.
 - Internamente, alineado con la política de gestión de personas. El blog de Comunicación Interna de Las Naves tuvo un total de 229 envíos, con un total de 2432 noticias.
 - En cuanto a las RR.SS, 2021 ha sido un año de crecimiento en todas las comunidades digitales de Las Naves. La red social en la que más crecemos sigue siendo Instagram, en la que pasamos de 6989 seguidores a finales de 2021 hasta los 8518 seguidores de cierre de 2022, es decir, 1537 seguidores nuevos. LinkedIn es la segunda plataforma en la que Las Naves ha experimentado un mayor crecimiento con 840 nuevos seguidores, lo que sitúa nuestra comunidad en 1715 personas. En tercer lugar, la red social en la que más crecemos es Twitter institucional, con un crecimiento de 597 nuevos seguidores que a cierre de 2022 se queda en 11276 personas.



6. Plan de comunicación 2021 Missions VLC 2030.

- El plan citado en la tabla resumen superior y presentado en el plan de actuación 2021, se ha desarrollado con el alcance que se detalla a continuación.
 - Ejecución del plan de comunicación para la iniciativa misiones de innovación de VLC. El plan ha constado fundamentalmente de estos contenidos.
 - Mantenimiento web Missions VLC. Creación de nuevas secciones como "Municipios innovadores", CPI y 10 envíos de noticias a los nuevos registros generados

 - Campañas de publicidad en medios exteriores y medios propios. Se realizaron tres campañas a lo largo del año: campaña de subvenciones Missions, campaña Premio València Ciutat de la Innovació y la campaña de la Missió Climática. Misión climática
 - Adhesiones de "Organizaciones Embajadoras" Missions: a diciembre de 2021 son 65 organizaciones adheridas. El programa consta de la identificación de las posibles entidades adheridas, una reunión informativa de presentación de la estrategia Missions València 2030, firma de carta de compromiso, incorporación en web y acto de difusión de la firma en evento oficial con el Concejal de Innovación. También se recogen proyectos de innovación de las entidades firmantes que impactan en la ciudad en la llamada "constelación Missions. A diciembre de 2021 son 170 proyectos recopilados. Todos los contenidos, campañas y avances de la estrategia se recogen en la web y puede seguirse en apartado noticias Actuaciones



B) Recursos humanos utilizados en la actividad.

Tipo	Número		Nº horas/ año	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Personal asalariado	10,39	9,64	17.060,38	15.828,88
Personal con contrato de servicios				
Personal voluntario				

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.

Tipo	Número
	Previsto
Personas físicas	Indeterminado, ciudadanos/as de Valencia
Personas jurídicas	Indeterminado (Diferentes entidades)
Proyectos sin cuantificar beneficiarios	

D) Recursos económicos empleados en la actividad.

Gastos/Inversiones	Previsto	Realizado
Gastos por ayudas y otros		
a) Ayudas monetarias		
b) Ayudas no monetarias		
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno		
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación		
Aprovisionamientos		
Gastos de personal	497.762,05	461.096,56
Otros gastos de explotación	147.820,50	137.120,29
Amortización del Inmovilizado		
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado		
Gastos financieros		
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros		
Diferencias de cambio		
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros		
Impuestos sobre beneficios		
Subtotal gastos	645.582,55	598.216,85
Adquisiciones de Inmovilizado (excepto Bienes Patrimonio Histórico)		
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico		
Cancelación deuda no comercial		
Subtotal inversiones		
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	645.582,55	598.216,85

E) Objetivos e indicadores de la realización de la actividad.

Objetivos	Indicador	Previsto	Realizado
Divulgar los conocimientos y experiencias obtenidas a través de la acción de Las Naves así como difundir las actividades internas. Además, promover y apoyar mediante la comunicación la generación de acciones de interacción con las 4 hélices de cara a las necesidades de los trabajos de Missions	Actividades entono al día de la innovación y la creatividad.	3	8 eventos que no se limitaron a esa semana
	Definir el programa de contenidos para el Showroom y visitas guiadas.	1	Definición de contenidos y 30 visitas guiadas
	Realizar la adecuación física del espacio Showroom fase II	1	Actualización de contenidos en el sistema
	Actividades del Programa de contenidos Qué es innovación social – Diseño Social.	2	2
	Codiseñar un postgrado de especialista y experto en innovación social y ambiental	1	1
	Creación de un KIT de herramientas y metodologías innovadoras	1	1
	Incremento del conocimiento de la actividad de Las Naves vía el Plan de comunicación 2021.	Subir en 5 puntos el grado de conocimiento de la entidad y su actividad en una encuesta realizad al principio y final de año	Realización de un barómetro municipal (junio 2021) por parte de la Oficina de Estadística del Ayuntamiento de València para saber el conocimiento de la ciudadanía sobre innovación y el centro de innovación Las Naves. Puntuación LNV 6,4
Incremento del conocimiento de las Missions VLC vía el Plan de comunicación 2021.	Subir en 5 puntos el grado de conocimiento de la entidad y su actividad en una encuesta realizad al principio y final de año	Realización de un barómetro municipal (junio 2021) por parte de la Oficina de Estadística del Ayuntamiento de València para saber el conocimiento de la ciudadanía sobre la estrategia de innovación Missions València 2030. 84,8% no han oído hablar	

ACTIVIDAD 5. SERVICIOS GENERALES

A) Identificación.

Denominación de la actividad	SERVICIOS GENERALES
Tipo de actividad	Actividad propia
Identificación de la actividad por sectores	Ciudad saludable, Ciudad sostenible, Ciudad compartida y Ciudad emprendedora
Lugar de desarrollo de la actividad	Valencia (fundamentalmente en las instalaciones propias de Las Naves)

Descripción detallada de la actividad prevista.

Servicios Generales.

Servicios Generales		Acciones Missions sobre las que impacta	
ACTIVIDAD		N.	Actuaciones desglosadas
Actuaciones previstas			
1 Desarrollo del plan de gestión y mantenimiento del edificio			
2 Formación gestión de proyectos y acompañamiento para común de gestión de proyectos	58	Análisis Diagnóstico Madurez en Gestión de Programas y Proyectos Curso Certificación PRINCE2® Nivel Practitioner Exámenes de Certificación PRINCE2® Nivel Practitioner Curso Certificación MSP® Nivel Fundamentos	Exámenes de Certificación MSP® Nivel Fundamentos Curso Certificación MSP® Nivel Practitioner Exámenes de Certificación MSP® Nivel Practitioner Acompañamiento Implementación Metodologías de Gestión
3 Adaptación y Licencias de Software de Gestión de proyectos	50		
4 Equipo de Transformación Nextland	27 54 55 58		
5 Mejora de procesos Departamento Administración	50 60	Gestión de los sistemas de seguimiento económico centralizados y dotados de cuadros de mando Gestión de personal	Gestión de CRM de forma integrada con Incluiración Simplificación de seguimiento de expedientes internos y alineamiento con PIAE
6 Plan de RSC	54 50		
7 Necesidades del Teletabajo	60	Centralizar y unificar los sistemas y migrar a 365	

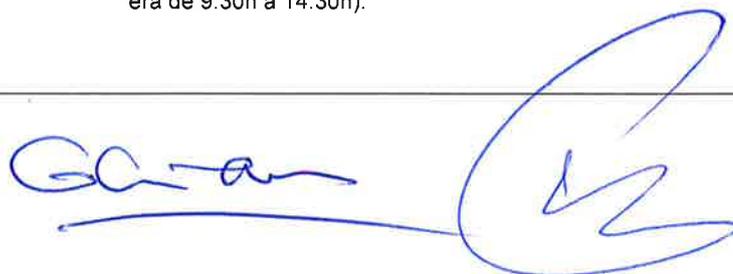
- o Las acciones citadas en la tabla resumen superior y presentado en el plan de actuación 2021, se ha desarrollado con el alcance que se detalla a continuación.
Tres grandes bloques de actividades reparten los servicios generales. Por un lado toda la actividad relacionada con el mantenimiento del edificio y sus instalaciones, por otro lado el mantenimiento de todos los servicios externos (sistemas informáticos, limpieza, conserjería, etc...) y un tercer bloque clave para la evolución del modelo organizativo y de funcionamiento de Las Naves.

1. Desarrollo del plan de gestión y mantenimiento del edificio.

- El primer bloque presenta una serie de costes asociados tanto a mantenimiento preventivo, mantenimiento correctivo y servicios de certificación o inspección de instalaciones, como pueden ser ascensores, red eléctrica de baja tensión, etc... El año 2021 ha sido algo diferente a los anteriores por soportar una menor actividad en el edificio debido COVID-19. Esta circunstancia ha permitido planificar algunas de las acciones de mantenimiento preventivo de forma más sistematizada, como por ejemplo todas las mejoras en la infraestructura de red o en las adecuaciones de los equipos de megafonía e iluminación de la sala Polivalent. Otra importante acción que ha comenzado en 2021, pero terminará en 2022 es la renovación de todos los sistemas magnéticos de control de puertas del edificio.

- Dentro del primer bloque, diferenciando el mantenimiento correctivo, cabe destacar las reparaciones de las cubiertas de Las Naves y sus canalones para subsanar las fugas de agua ocasionadas por las distintas gotas frías que se acontecieron en el 2021. También se acometieron mejoras en el cableado de la red eléctrica, que quedó pendiente tras la remodelación del taller de técnicos y técnicas en I+D+i, para que los puestos de trabajo fuesen más accesibles tecnológicamente.
 - El 2021 ha permitido implementar todas las incidencias del edificio a través de un formulario de solicitud de mantenimiento. Quedando de esta forma todas las actuaciones centralizadas en su fase de detección, seguimiento la reparación.
 - La licitación del servicio integral de mantenimiento del edificio no fue publicidad en 2021 por entender que un año con poca rotación de público debido a la COVID-19 no sería tan necesario y las actuaciones podrían seguir activándose con el personal estructural encargado de esta competencia.

 - El segundo bloque de actividad centra los servicios que terceras entidades prestan a la fundación.
 - El servicio de cafetería y catering fue licitado y quedó desierta la licitación al no presentarse ofertas. La suspensión de viajes derivados de la COVID-19 también fue motivo para no sacar la licitación de viajes.
 - 2021 ha sido un año de cambios importantes en los sistemas de ofimática y se han migrado todas cuentas de GSUITE a Office365, lo que ha supuesto una importante carga de trabajo y quedando para el año 2022 la regularización de los contratos de licencias, que deberá ser licitado.
- 2. Formación complementaria para la gestión de proyectos y acompañamiento para la implantación de una metodología común de gestión de proyectos.**
- Tras barajar varias alternativas de programas de gestión de proyectos, se realizó una formación con una consultora especializada en el manejo de la herramienta Microsoft Project Services. La formación se desarrolló en cuatro sesiones y se dirigió al personal técnico y de comunicación de Las Naves. Su adopción permitirá la gestión técnica, administrativa y financiera de los proyectos de la entidad. Se prevé comenzar a implantar la herramienta en 2022 con la adopción de licencias de uso para el personal técnico.
- 3. Equipo de Transformación**
- El equipo de transformación Nextland como grupo elegido por la entidad para avanzar en innovación organizativa no ha tenido actividad a lo largo de 2021. La intermitencia en la presencialidad del equipo y la ausencia de convivencia continuada en las instalaciones han impedido llevar a cabo nuevas innovaciones en materia de cultura organizacional. Sin embargo, actuaciones en materia de cultura implantados en 2020 se han consolidado. Destacando las 12 mejoras recibidas y cursadas por los canales formalmente establecidos y las 229 informaciones de comunicación interna dirigidas a la plantilla como muestra del compromiso adquirido con la transparencia, autonomía en la colaboración, autoridad distribuida, orientación al propósito y aprendizaje evolutivo.
 - La actividad se ha trasladado a 10 mesas de negociación con los RLT los trabajadores que junto a la dirección de Las Naves han avanzado en las siguientes materias implantando importantes medidas de carácter social.
 - 1ª Ayudas sociales para la plantilla (subvenciones sanitarias, por nupcialidad/unión de hecho, natalidad o adopción, discapacidad, ayudas para guarda y custodia de menores, matrículas y ayudas para escuela infantil de verano) (escala Ayto cuantía inversamente proporcional a la retribución y categoría)
 - Concesión del deber inexcusable asociado a la crisis sanitaria por COVID-19, que posibilitaba a los trabajadores y trabajadoras trabajar unos días a la semana en remoto para atender a las personas a su cargo, en el periodo estival por cierre de centros educativos y de asistencia.
 - Modificaciones al convenio colectivo:
 - Artículo 19. horario de trabajo. En este artículo se fija una jornada presencial de 35h/semana y resto hasta 37,5h en formación (cómputo anual). Además se modifica el horario de obligado cumplimiento de 9:30h a 14:00h (el anterior era de 9:30h a 14:30h).



- Artículo 21. Recuperación de horas. El personal de la entidad podrá recuperar o compensar las horas de trabajo efectivo dentro del año natural. En el caso que el límite máximo de 40h. Se rebase se deberá regularizar la situación en los dos meses siguientes.
- Artículo 25. Reducciones de jornada. A la adaptación de las mejoras en materias de permisos del Decreto 42/2019 de GVA por el que la mejora más sustancial radica en e podrán solicitar reducciones de **1 hora diaria de jornada sin disminución de retribuciones en los siguientes casos:*** Que el menor o la menor requiera especial dedicación.* Que el niño o la niña sea menor de 4 años.* Tener a cargo dos menores de 12 años.* Familias monoparentales.
- Creación del grupo de trabajo de riesgos psicosociales de la entidad que trabaja sobre el diagnóstico del estudio, diseñando e implementando medidas que garanticen que la entidad sea un espacio psicológico seguro para todas las personas que forman parte de Las Naves.
- Constitución de la Comisión del Plan de Igualdad de Oportunidades de Las Naves, para adaptarlo a la nueva normativa e implementación de medidas que garanticen las mismas oportunidades para hombres y mujeres en Las Naves y puesta en marcha del plan de Igualdad

4. Mejora de procesos Departamento Administración.

- o Las acciones detalladas en la tabla resumen superior y presentadas en el plan de actuación 2021 han sido realizadas con el alcance que se detalla a continuación.
 - Gestión de los sistemas de seguimiento económico centralizados y dotados de cuadros de mando (presupuestos, comprometidos, ejecutados, etc...). Se ha hecho uso de los cuadros de mando disponibles a tal fin
 - Gestión de personal en aspectos concretos como la integración del sistema de fichado en el resto de los sistemas. Justificación de vacaciones, días de libre disposición, acumulación de horas, horarios especiales, etc... Vía el ATF "gestión de personas" en la integración y centralización de las demandas y consultas relativas a los sistemas de fichado y control presencial se han atendido una media de 30 consultas/registros por cada persona de la entidad del personal estructural y una media de 74 consultas personales trimestralmente (296 anuales) relacionadas con otros contenidos y registradas por los canales establecidos.
 - Gestión de CRM de forma integrada con facturación en los capítulos de proveedores.
 - Avances PIAE. El 12/03 SERTIC informa que estiman implantarlo durante el mes de abril. El 08/06 contactan porque hay un problema de conectividad a la red Ayto y derivamos a soporte interno. El 14/07 se solicita vía mail a SERTIC y a soporte interno informe de la situación. 11/11 se produce una actualización SERTIC y ya se nos fecha formación personal e implantación unidad de prueba en el primer trimestre de 2022, en concreto para el 28 de marzo de 2022, arranca la formación con el equipo de administración.
 - Tras las recomendaciones de las auditorías en sus apartados (financiera, legal y operativa), se estableció un procedimiento mensual de repaso de indicadores trimestral en el área de administración para llevar un seguimiento más estrecho que se llevan también a patronato.
 - Indicadores en materia laboral: altas, bajas, becarios, compatibilidades de flexibilidad horaria y deber inexcusable, asignación temporal de funciones, avances en mesas con RLT y reducciones de jornada por aplicación de mejoras del RD42/2019. Además, este año se ha seguido muy de cerca las bajas COVID; 6 casos y los confinamientos preventivos; 15 casos.
 - Indicadores en materia de contratación, ámbito financiero y contable: contratos, convenios, patrocinios, seguimiento de avances en el PIAE, pagos de facturas, gestión contable de facturas, gestión de fichero maestro de proveedores y gestión de expedientes de gasto y contratación.
 - En 2021 se creó el fichero maestro de proveedores en cumplimiento del Anexo II, remitido tras el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, adoptado en sesión ordinaria de fecha 23 de abril de 2021, por el que se instaba a las entidades que conforman el Sector Público Local del Ayuntamiento de València, a aprobar las instrucciones, en el marco del Plan Programa de Armonización y Homologación de las entidades del Sector Público Local, en el que se ha de regular el circuito de compras-pagos.



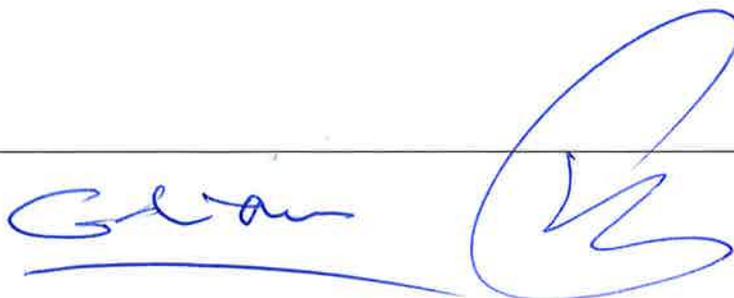
- 12 nuevos procedimientos. La entidad tomó como objetivo el desarrollo de una mejora integral y continua en el funcionamiento organizacional de Las Naves en la que el pilar fundamental supondría sistematizar el funcionamiento tanto a nivel interno como externo de la organización. Se han sistematizado un total de 12 procedimientos. Unos han sido introducidos como novedad (formularios de gestión interna) y otros mejorados tras un análisis de su funcionamiento diario como es el caso
 - Guía rápida formularios para gestión interna.
 - Guía interna para identificación de procesos de compras y su gestión
 - Proceso para elección de participación en proyectos europeos vía convocatorias internacionales
 - Guía de comunicación para exposiciones de Las Naves
 - Guía de solicitud de permisos, licencias y vacaciones
 - Dossier de espacios de Las Naves y tarifas públicas de alquiler de salas.
 - Política de gestión de protección de datos de Las Naves.
 - Documentos y plantillas de trabajos internos
 - Documento de seguimiento indicadores de Administración
 - Guía Procesos de contratación Laboral de Las Naves
 - Procedimiento Ayudas Sociales
 - Seguimiento de las obligaciones trimestrales al servicio financiero del Ayto de València y los requerimientos informativos necesarios en el portal de transparencia
 - Procedimiento Gestión Expedientes Odoo
 - Procedimiento CRM Las Naves
 - Procedimiento de alquiler y cesión de salas

5. Puesta en marcha del CRM (Customer Relationship Management)

- Durante 2021 se ha implantado un CRM a medida, desarrollado en el año anterior para la casuística de la organización con el que conseguimos:
 - Centralizar todos los contactos de Las Naves bajo los módulos de "contactos" (personas físicas), organizaciones (organizaciones con las que actualmente no trabaja la entidad, pero interesa a futuro conseguir un vínculo con ellas), "proveedores" (organizaciones que prestan un servicio y/o producto a la entidad), "colaboradores" (organizaciones con las que ya existe un vínculo de trabajo con la entidad, un vínculo de proyecto), "medios" (organizaciones que forman parte de los medios de comunicación), contactos institucionales (personas físicas conocidas por la alta dirección) e "institucional" (organizaciones asociadas a contactos institucionales)
 - Agrupar listado de contactos bajo una temática a partir de la creación de unas etiquetas con lenguaje controlado
 - Envío de campañas temáticas en formato newsletter
 - Reservas de eventos, con las que recopilaremos toda la información que envuelve a un evento: información básica de evento, ponentes, asistentes, clipping, hoja de ruta, lecciones aprendidas, material audiovisual creado (vídeos, streaming, fotografías, cartelería, etc.) Esto será de gran ayuda para tenerlo a disposición de todas las y los trabajadores de Las Naves y para sistematizar la elaboración de la memoria de actividades del centro.
 - Posibilidad de utilizarlo como repositorio de informes internos y externos de la organización que nos interesen tener identificados y para un registro y autopréstamo de los libros y revistas que tenemos en la biblioteca personal de Las Naves.
- Se ha implementado
 - Envío de 72 campañas desde el CRM (Resumen de prensa, Comunicación interna, y diferentes boletines vinculados temáticas concretas)
 - La subida de bases de datos pertenecientes a los técnicos I+D+i de la organización
 - Se han hecho las primeras pruebas para poner en marcha el módulo de reservas de sala para poder hacer una formación interna a la organización en 2022 e implementar ya su uso como procedimiento interno.

6. Plan de RSC

- Acción prevista en la tabla resumen adjunta del plan de actuación 2021 y no realizada.

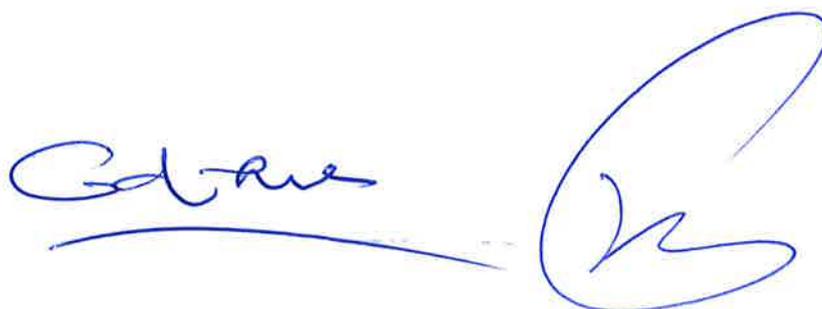


7. Necesidades del Teletrabajo

- o Las acciones detalladas en la tabla resumen superior y presentadas en el plan de actuación 2021 han sido realizadas con el alcance que se detalla a continuación.

Diferenciamos dos situaciones vividas. La primera, correspondiente al 2020 y 2021 de "trabajo en remoto" debido al primer confinamiento y posteriores recomendaciones sanitarias evitar contagios en el centro de trabajo que motivó el establecimiento de "turnos". Este "trabajo remoto" ofrecía unas coberturas, controles y seguimientos mínimos, pero no lo suficientemente robustos para pasar a un sistema de teletrabajo estable que asegurara: la eficacia y eficiencia en el trabajo, el cumplimiento de las obligaciones de los empleados así como el respeto a sus derechos. Por ello en 2021 se ha avanzado en estos aspectos encaminados a pasar a una segunda situación "normalizada y estable en el tiempo" ajustado a la normativa vigente que tenga en cuenta el impacto en la gestión, en resultados y en la cultura organizativa de la entidad que ya podríamos llamar "teletrabajo". Para preparar esta transición estos han sido los avances:

- Centralización de los sistemas en las soluciones informáticas y la regularización de licencias y de sistemas de backup. Un cambio importante base del crecimiento ordenado de la gestión integral de la información y la certificación de la entidad frente al Esquema Nacional de Seguridad (ENS).
- Evaluación de los puestos de trabajo en el domicilio de las personas que así lo ha solicitado un total de 24 personas.
- Asesoramiento legal, documentación sobre experiencias públicas con implantación de teletrabajo y conocimiento de jurisprudencia en sentencias condenatorias en la aplicación del teletrabajo.
- Se ha redactado un documento que regula la modalidad de teletrabajo y se ha negociado su puesta en marcha bajo la modalidad previa de "piloto de teletrabajo" para el que también se han negociado sus condiciones y que se activará definitivamente en abril de 2022.



El Secretario,
D. José Vicente Ruano Vila

Vº Bº El Vicepresidente,
D. Carlos Galiana Llorens

B) Recursos humanos utilizados en la actividad.

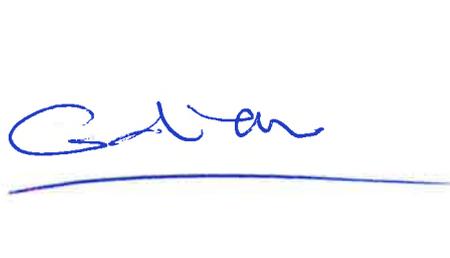
Tipo	Número		Nº horas/ año	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Personal asalariado	9,54	9,39	15.664,68	15.418,38
Personal con contrato de servicios				
Personal voluntario				

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.

Tipo	Número
	Previsto
Persones físicas	Indeterminado, ciudadanos/as de Valencia
Persones jurídicas	Indeterminado (Diferentes entidades)
Proyectos sin beneficiario cuantificado	

D) Recursos económicos empleados en la actividad.

Gastos/Inversiones	Previsto	Realizado
Gastos por ayudas y otros		
a) Ayudas monetarias		
b) Ayudas no monetarias		
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno		
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación		
Aprovisionamientos		
Gastos de personal	469.226,75	461.994,45
Otros gastos de explotación	332.970,64	496.882,69
Amortización del Inmovilizado		
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado		
Gastos financieros		
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros		
Diferencias de cambio		
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros		
Impuestos sobre beneficios		
Subtotal gastos	801.197,39	958.877,14
Adquisiciones de Inmovilizado (excepto Bienes Patrimonio Histórico)		
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico		
Cancelación deuda no comercial		
Subtotal inversiones		
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	801.197,39	958.877,14



E) Objetivos e indicadores de realización de la actividad.

Objetivos	Indicador	Previsto	Realizado
Servicios Generales orientados a facilitar el desarrollo de las actividades inherentes de Las Naves.	Implantación de software adecuado a la mejora de la productividad de los equipos de trabajo (migración a O365)	40	40
	Plan integral de Gestión y Mantenimiento	1	0
	Adecuación y unificación de los servicios de certificación e inspección de equipamientos de Las Naves	1	1
	Mantenimiento de las Comisiones de trabajo como herramienta de innovación organizativa	4	Sustituido por las mejoras negociadas en 10 mesas con RLT y aterrizados en beneficios sociales y aplicación del RD 42/2019
	Desarrollo de la Memoria de Sostenibilidad	1	0
Adecuación de los sistemas de gestión y procesos en el departamento de Administración	3	6 actuaciones	

El Secretario,
D. José Vicente Ruano Vila

Vº Bº El Vicepresidente,
D. Carlos Galiana Llorens

2.-RECURSOS ECONÓMICOS TOTALES EMPLEADOS POR LA FUNDACIÓN

Gastos/Inversiones	A1	A2	A3	A4	A5	Subt. A1-A5	Otros ¹	TOTAL
Gastos por ayudas y otros								
a) Ayudas monetarias	97.260,00					97.260,00		97.260,00
b) Ayudas no monetarias								
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno								
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación								
Aprovisionamientos								
Gastos de personal	211.841,81	642.069,63	91.734,12	461.096,56	461.994,45	1.868.736,57		1.868.736,57
Otros gastos de explotación	258.022,89	574.111,60	60.237,95	137.120,29	496.882,69	1.526.375,42		1.526.375,42
Amortización del Inmovilizado							132.841,84	132.841,84
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado								
Gastos financieros								
Variaciones de valor razonable en instrum. fros.								
Diferencias de cambio								
Deterioro y resultado por enajenaciones de inst. fros.								
Impuestos sobre beneficios								
Subtotal gastos	567.124,70	1.216.181,23	151.972,07	598.216,85	958.877,14	3.462.371,99	132.841,84	3.625.213,83
Adquisiciones de Inmovilizado (excepto Bienes Patrimonio Histórico)								
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico								
Cancelación deuda no comercial								
Subtotal Inversiones								
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	567.124,70	1.216.181,23	151.972,07	598.216,85	958.877,14	3.462.371,99	132.841,84	3.625.213,83

¹ No imputados a las actividades

El Secretario,
D. José Vicente Ruano Vila

Vº Bº El Vicepresidente,
D. Carlos Galiana Llorens

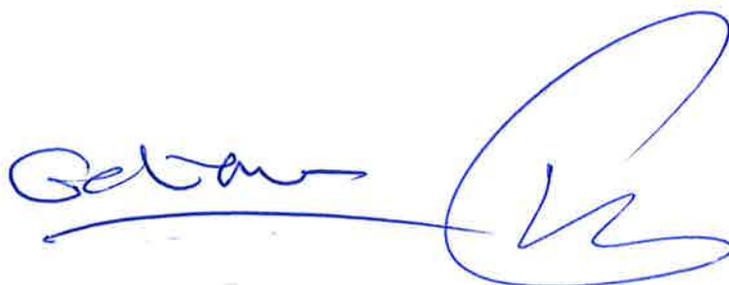
3. PREVISIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS A OBTENER POR LA ENTIDAD

3.1. Previsión de ingresos a obtener por la entidad.

INGRESOS	Previsto	Realizado
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio		
Ventas y prestaciones de servicios de las actividades propias	4.800,00	42.875,30
Ingresos financieros		
Subvenciones del sector público	905.950,00	772.239,04
Aportaciones privadas		
Otros tipos de ingresos (Aportación Ayuntamiento)	2.422.500,00	2.656.068,32
Otros tipos de ingresos		
TOTAL INGRESOS PREVISTOS	3.333.250,00	3.471.182,66

3.2 Previsión otros recursos económicos a obtener por la entidad.

OTROS RECURSOS	Previsto	Realizado
Deudas contraídas		
Otras obligaciones financieras asumidas		
TOTAL OTROS RECURSOS PREVISTOS		

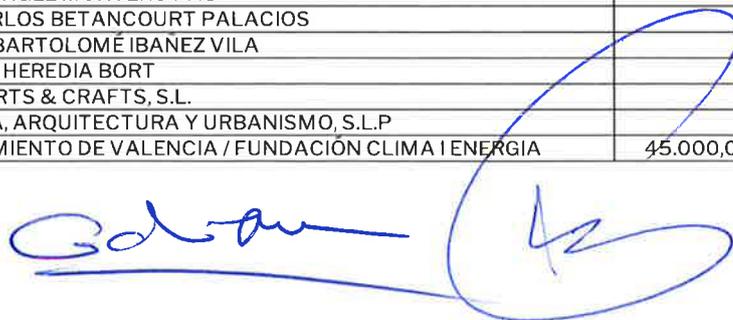


El Secretario,
D. José Vicente Ruano Vila

Vº Bº El Vicepresidente,
D. Carlos Galiana Llorens

4. CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON OTRAS ENTIDADES

Fecha	Razón social	Compromisos económicos
01/01/2021	ASOCIACION DE DISEÑADORES DE LA CV	
12/01/2021	ASSOCIACIÓ VALENCIA CAPITAL DEL DISSENY	
15/01/2021	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALENCIA	45.000,00
27/01/2021	ASSOCIACIÓ VALENCIA CAPITAL DEL DISSENY	
28/01/2021	CAES SANTIAGO APOSTOL	
28/01/2021	CAES SANTIAGO APOSTOL	25.000,00
15/02/2021	SOCIETAT VALENC. DE MEDICINA FAMILIAR I COMUNITARIA	
17/02/2021	ORGAN. AUTONOMO MUNICIPAL JUNTA CENTRAL FALLERA	
20/02/2021	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALENCIA	20.000,00
25/03/2021	UNIVERSITAT DE VALENCIA - ESTUDI GENERAL	15.000,00
23/05/2021	ADOLFO BARTOLOME IBÁÑEZ VILA	
23/05/2021	GRUPO IMPACTE PLANIFICACIÓN URBANA, S.L.	
23/05/2021	JAVIER SERRA ESCRICH	
23/05/2021	SILVIA LIZCANO GUTIÉRREZ	
23/05/2021	JESUS MUDARRA LUJÁN	
23/05/2021	ASOCIACIÓN JUVENIL VALENCIA MOVEMENT	
23/05/2021	ALBERTO HEREDIA BORT	
23/05/2021	ANDREU RODRÍGUEZ RUBIO	
23/05/2021	FELIPE RAMAJO ARÁEZ	
23/05/2021	JORGE GISBERT RUEDA	
23/05/2021	JORGE ROS GÓRRIZ	
23/05/2021	MARAVILLAS APARICIO ORTEGA	
23/05/2021	JIBU SERVICIOS GENERALES, S.L.	
23/05/2021	RODANDO ECOMENSAJERÍA, S.L.	
23/05/2021	SKROLLER, S.L.	
10/06/2021	FUNDACIÓN ASINDOWN	
10/06/2021	FUNDACIÓN ASINDOWN	
10/06/2021	FUNDACIÓN FISABIO	8.000,00
11/06/2021	JESÚS MUDARRA LUJÁN	
11/06/2021	JAVIER SERRA ESCRICH	
15/06/2021	COLEGIO OFICIAL DE DIETISTAS-NUTRICIONISTAS DE LA CV	
15/07/2021	ORGAN. AUTONOMO MUNICIPAL JUNTA CENTRAL FALLERA	
18/07/2021	COLEGIO OFICIAL DE DIETISTAS-NUTRICIONISTAS DE LA CV	
26/07/2021	STILLS CALATAYUD BLASCO	
26/07/2021	ANA CLIMENT ORTIZ	
26/07/2021	ASOCIACIÓN COL·LECTIU TRELAT	
26/07/2021	GEMA ARAGÓN ZAMANILLO	
26/07/2021	MAR ESTEVE MERCADO	
08/09/2021	GENERALITAT VALENCIANA	35.000,00
22/10/2021	FUNDACIÓN B LAB SPAIN	
27/10/2021	ASOCIACIÓN AMAMANTA	
02/11/2021	FUNDACIÓN B LAB SPAIN	
09/11/2021	FUNDACIÓN INCLIVA	
17/11/2021	ADECUAL COSTA BLANCA, S.L.	
17/11/2021	FIBSEN MONITORIZACIONES, S.L.	
17/11/2021	ASOCIACIÓN LA N FLOTANTE	
17/11/2021	JUAN MIGUEL RIBES GRANELL	
17/11/2021	JORGE GISBERT RUEDA	
17/11/2021	AMANDA SUBIELA MATHIESEN	
17/11/2021	LIVIA NUNES AMORIM	
17/11/2021	SILVIA LIZCANO GUTIÉRREZ	
17/11/2021	SONIA MARONAS MARTIN	
17/11/2021	ANTONIO TOMÁS RABINA CEBRIÁN	
17/11/2021	MIGUEL ANGEL MONTERO PAU	
17/11/2021	JUAN CARLOS BETANCOURT PALACIOS	
17/11/2021	ADOLFO BARTOLOMÉ IBÁÑEZ VILA	
17/11/2021	ALBERTO HEREDIA BORT	
17/11/2021	VALUA ARTS & CRAFTS, S.L.	
08/12/2021	ARQUEHA, ARQUITECTURA Y URBANISMO, S.L.P	
22/12/2021	AYUNTAMIENTO DE VALENCIA / FUNDACIÓN CLIMA I ENERGIA	45.000,00



5. DESVIACIONES ENTRE EL PLAN DE ACTUACIÓN PREVENTIVO Y EL REALIZADO

El año 2021 no ha generado importantes desviaciones siendo un año donde principalmente se han reorganizado las actividades a nivel interno y se han aumentado los ingresos por proyectos, generando ambas acciones ligeros cambios en la redistribución de recursos, tanto humanos como de gasto. Además, se ha avanzado en los contenidos parejos al desarrollo de la estrategia Missions València 2030 y en concreto a los necesarios para impulsar y materializar la primera misión de innovación: la misión climática.

Hacer una mención al mantenimiento de las situaciones especiales provocadas por la COVID-19. En el caso de los proyectos europeos, han sufrido modificación en su fecha de finalización, efecto que no afecta a la ejecución de 2021, si bien en algunos casos si afectará al 2022 por verse modificada la fecha de finalización (las extensiones han venido a ser de entre 6 y 9 meses, pero manteniendo el mismo presupuesto, por lo que como se ha comentado los principales ajustes se verán en el año 2022).

En el caso de la programación de actividades, desarrollo de programas y contenidos en los que el talento y los RR.HH son fundamentales, se han podido desarrollar con normalidad. Se han suplido los inconvenientes a pesar de contar con el personal en remoto durante grandes periodos de tiempo (de marzo de 2020 a 31 mayo 2021. Y del 14 de diciembre al 1 de marzo). Se han ajustado procesos y los contenidos que requerían de público a formatos on line y los eventos se han producido con las restricciones de aforo obligatorias según la normativa en cada periodo.

Las principales diferencias en el plan descritas por actividades son las siguientes:

Actividad 1.- Conexión y Conocimiento.

La actividad programada se ha desarrollado con normalidad teniendo en cuenta las restricciones para acudir a congresos o eventos de networking motivadas por la COVID-19. Dicho lo anterior, la principal diferencia que vamos a encontrar en las estimaciones de recursos humanos planificadas y las ejecutadas se deben a la reorganización de las acciones vinculada con asistencia a eventos/congresos donde se presentan resultados de las actividades y proyectos desplegados por la entidad ya que tales desplazamientos no se han producido. Estas dedicaciones se han reagrupado en la actividad 3 de transferencia.

Actividad 2.- Experimentación y prueba.

Destacar en este capítulo un incremento de coste tanto en personal como en gastos de explotación derivado de las siguientes actuaciones. El acompañamiento realizado por 7 personas del equipo de Las Naves a los 17 proyectos subvencionados por el servicio de innovación actuando como facilitadores a lo largo de todo el 2021. El trabajo realizado en las 39 convocatorias presentadas siendo 9 de ellas elegidas y, de esas 9, citar las 6 iniciadas en 2021: El proyecto Europeo Power UP! y Smart Delivery y los proyectos Dial, CPI x Startups y otros proyectos en colaboración con IVAFIQ y la UPV. Además, apuntar el paquete de actuaciones que responden a "ciudad compartida" no previstas. Por último, sumar los proyectos propios "Murals Dones de Ciencia y "De major vull ser com" en colaboración con la UPV y Fisabio respectivamente. Ambos con el objetivo de despertar vocaciones científicas entre las niñas y visibilizar a mujeres referentes en estos ámbitos. Proyectos que omitimos poner en 2021 y que se decidió realizar una nueva edición tras su éxito en el ejercicio anterior.

Actividad 3.- Evaluación y transferencia.

Este ha sido el año de la reestructuración y la acción en este ámbito, aunque somos conscientes de que aún hay margen de mejora en la dedicación de recursos humanos ya que la transferencia debe ser nuestro fin último. Por ello veremos cambios importantes entre los recursos estimados y los ejecutados. Por un lado, se han "reubicado" los recursos destinados a la transferencia (tanto de actividad 1 como de actividad 2) y se han pasado a la actividad 3. Esto refleja mucho mejor la realidad de Las Naves, donde la transferencia de los resultados de los proyectos se desarrolla en múltiples formatos, como la presentación de resultados en eventos/congresos, las reuniones sectoriales o las evaluaciones de impacto de los propios proyectos. Como nuevas iniciativas no previstas destacan 4 actuaciones que también se refleja en el incremento de los gastos de explotación de este capítulo. Son las acciones denominadas "Municipios innovadores" y "TRANSfira". La primera al tratarse de un completo programa que iba a ser subvencionado por la DG de Innovación consistente en el acompañamiento a 6 Municipios Innovadores para diseñar sus hojas de ruta estratégica orientadas a Misiones. Finalmente, abogacía no aprobó la subvención en favor de Las Naves por producirse un error en la formulación del convenio. El programa ya iniciado tuvo que costearse por Las Naves. La segunda actividad es la denominada "TRANSfira" Actividad que aspira a convertirse en una cita anual con la transferencia y que ha supuesto una importante implicación de todo el personal de Las Naves por ser su primera edición.

4 - Divulgación

Esta actividad no ha tenido desviaciones y se ha desarrollado prácticamente toda según lo previsto. Destacar las dificultades en el plano del personal al haberse producido en un mismo año 1 permiso por maternidad y 2 bajas de larga duración. Situaciones que fueron abordadas por sustituciones y permitieron cumplir con los objetivos previstos destacando algunos datos de crecimiento reseñables. Se enviaron 185 notas de prensa, incrementando en un 69% respecto al 2020 y dando lugar a un total de 2889 artículos publicados en medios de comunicación frente a los 1375 artículos de 2020. Se organizaron y difundieron 139 eventos, con un total de 6.437 participantes presenciales y 18.633 online. Hay que destacar los 51 eventos realizados en streaming frente a los 23 que se hicieron el año anterior consiguiendo 1300 suscriptores en el canal de Youtube teniendo en cuenta que el 2019 se partía de 325 suscriptores.

5 - Servicios Generales

La actividad planificada, especialmente la de mantenimiento preventivo y mejora de sistemas informáticos se ha desarrollado según lo previsto. Si que destacamos dentro del mantenimiento correctivo las reparaciones de las cubiertas de Las Naves y sus canalones, así como incidencias en dos salas (Comunicación y Clollab). Estas incidencias se debieron a las distintas gotas frías sucedidas en 2021. También se acometieron mejoras en el cableado de la red eléctrica tras la remodelación del taller de técnicos y técnicas en I+D+i así como adecuaciones de la instalación de baja tensión recomendadas después de las revisiones periódicas.

HITOS LAS NAVES

A continuación, mostramos como complemento a los proyectos que pueden consultarse en los enlaces ofrecidos, algunos de los hitos más reseñables del 2021.



[Handwritten signature]

Hitos Las Naves 2022 **LAS NAVES** **Hitos Las Naves 2022** **LAS NAVES**



LAS NAVES CONSIGUE VÍA CONVOCATORIAS EUROPEAS DE 1.000.000 DE EUROS PARA INNOVAR EN LA CIUDAD

19 JUNIO

El Ayuntamiento de Valencia ha conseguido a través de convocatorias europeas de innovación en el ámbito de la ciudad un total de 1.000.000 de euros para innovar en la ciudad.



EL FUTURO DE UNA MISIÓN COMPARTIDA

LAS NAVES PONE EN MARCHA EL PROGRAMA ORGANIZACIONES EMBAJADORAS DE LAS MISIONES DE INNOVACION PARA HACER REALIDAD EL VIAJE COLECTIVO CON LAS ENTIDADES FIRMANTES Y 2.973 ORGANIZACIONES ADSCRITAS

19 MAYO 2022

Las Naves pone en marcha el programa Organizaciones Embajadoras de las Misiones de Innovación para hacer realidad el viaje colectivo con las entidades firmantes y 2.973 organizaciones adscritas.

Hitos Las Naves 2022 **LAS NAVES** **Hitos Las Naves 2022** **LAS NAVES**



LAS NAVES SE POSICIONA A NIVEL NACIONAL A TRAVÉS DE UNO DE LOS GRUPOS DE TRABAJO DE SUBVENCIÓN PÚBLICA DE INNOVACIÓN, LIDERANDO EL GRUPO DE TRABAJO DE SUBVENCIÓN PÚBLICA DE INNOVACIÓN, LIDERANDO EL GRUPO DE TRABAJO DE SUBVENCIÓN PÚBLICA DE INNOVACIÓN

16 OCTUBRE 2021

Las Naves lidera la iniciativa dentro de la RED INNOVUS 40 para la revisión y modernización de las Subvenciones Públicas de Innovación.



LAS NAVES GANA EL PREMIO INNOVAGLOS DE LA EMPRESA A LA MEJOR ENTIDAD PERTENECIENTE AL SECTOR PÚBLICO LOCAL DE ESPAÑA

13 OCTUBRE 2021

Las Naves recoge el Premio INNOVAGLOS otorgado por la Federación Española de Municipios y Provincias.

Hitos Las Naves 2022 **LAS NAVES** **Hitos Las Naves 2022** **LAS NAVES**



LAS NAVES BRILLEN – UN PROYECTO HACIA LA TRANSICIÓN EN ARRETERA

10 NOVIEMBRE 2021

Las Naves Brillean, el primer proyecto de innovación en el ámbito de la transición energética en Arretera.



TRANSFIRA

LAS NAVES CELEBRA LA FERIA DE TRANSFERENCIA DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN QUE TRANSFORMAN LA CIUDAD Y LIBERA LA EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS EN ESPAÑA

11 NOVIEMBRE 2021

Las Naves celebra la Feria de Transferencia de Proyectos de Innovación que transforman la ciudad y libera la evaluación de políticas públicas en España.

Hitos Las Naves 2022 **LAS NAVES** **Hitos Las Naves 2022** **LAS NAVES**



LAS NAVES CREA EL PREMIO "VALENCIA CIUDAD DE LA INNOVACIÓN" PREMIANDO AL MEJOR PROYECTO DE INNOVACIÓN QUE IMPACTE EN LA MISIÓN "VALENCIA CIUDAD NEUTRA" Y "SE FALIA"

16 NOVIEMBRE 2021

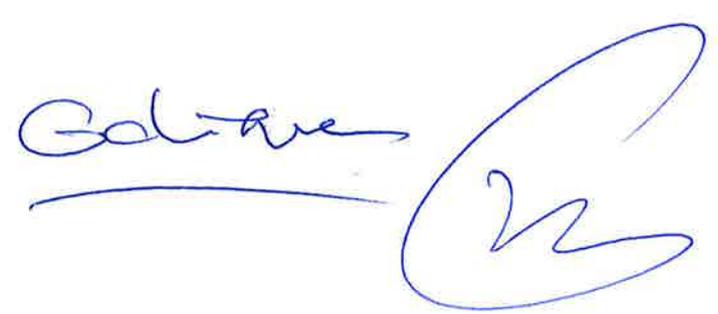
Las Naves crea el Premio "Valencia Ciudad de la Innovación" premiando al mejor proyecto de innovación que impacte en la misión "Valencia Ciudad Neutra" y "Se Falia".



PRESENTACIÓN DE CITA LAB – LABORATORIOS CIUDADANOS ORIENTADOS A MISIONES VALENCIA

16 NOVIEMBRE 2021

Presentación de los laboratorios ciudadanos orientados a las misiones Valencia.



El Secretario,
D. José Vicente Ruano Vila

Vº Bº El Vicepresidente,
D. Carlos Galiana Llorens

Hitos Las Naves 2022

col·lab

Acceleradora pública
de triple impacto de Valencia

LAS NAVES AYUDA A CREAR 84 EMPRESAS DE TRIPLE IMPACTO ECONÓMICO, SOCIAL Y AMBIENTAL EN DOS AÑOS A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE ACCELERACIÓN COLLAB

270 INNOVACIONES
2475 emprendedores en 407 Pymes de 84 empresas en 2 años.
En 2022 nuevas colaboradoras: 2 universidades de I+D+i (King's Health y Fundación CITA) y colaboradoras públicas y privadas: 8 del Sector Público y 3 del Sector Privado (Covivio, Sphera y M&P) para el sector de la salud y el bienestar y 8 del sector de la cultura.

100 INNOVACIONES
Un evento de Innovación Internacional en 3 idiomas (castellano - 2000 personas internacionales) y representación de la Asociación del emprendedor de las Naves en la Comunidad Valenciana y en otros países (Barcelona, Madrid, Murcia, Alicante, País Vasco, Aragón, Navarra, País Vasco, Cantabria).



Hitos Las Naves 2022

MISIONES PER A MUNICIPIS

LAS NAVES EXPORTA LA ESTRATEGIA MISIONES 2030 CON EL PROGRAMA DE INNOVACIÓN ORIENTADO MISIONES EN 6 MUNICIPIOS DE LA CV

100 INNOVACIONES
Las Naves participa en 400 proyectos innovadores en 6 Municipios de la Comunidad Valenciana: Sagunto, Sagunto, Sagunto, Sagunto, Sagunto y Sagunto.

100 INNOVACIONES
Más de 150 eventos relacionados con el emprendimiento a las Naves en un espacio open y abierto a la innovación y a divulgación de la cultura innovadora en la ciudad.



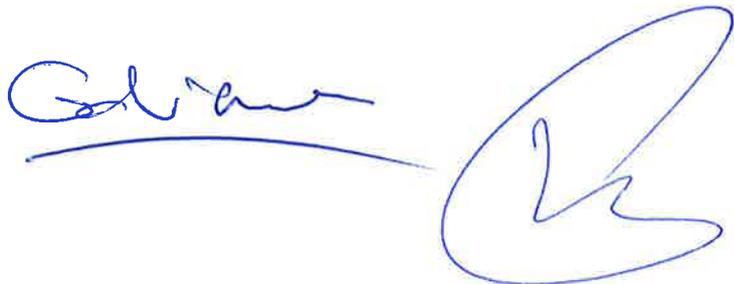
Hitos Las Naves 2022

MUSEO DE LA INNOVACIÓN

DIVIDIMOS LA INNOVACIÓN CON LENGUAJES EXPRESIVOS CULTURALES QUE CONECTAN CON LA INNOVACIÓN A TRAVÉS DE 11 EXPOSICIONES Y ALIANZAS CON LAS INDUSTRIAS CREATIVAS Y CULTURALES Y LA WBC

100 INNOVACIONES
El Museo de la Innovación es un espacio innovador en el que se conectan con la innovación a través de 11 exposiciones y alianzas con las industrias creativas y culturales y la WBC.

100 INNOVACIONES	100 INNOVACIONES
El Museo de la Innovación es un espacio innovador en el que se conectan con la innovación a través de 11 exposiciones y alianzas con las industrias creativas y culturales y la WBC.	El Museo de la Innovación es un espacio innovador en el que se conectan con la innovación a través de 11 exposiciones y alianzas con las industrias creativas y culturales y la WBC.



CERTIFICACIÓN DE ACUERDO

JOSE VICENTE RUANO VILA, en su condición de Secretario del Patronato de la FUNDACIÓN DEL COMUNITAT VALENCIANA PARA LA PROMOCIÓN ESTRATÉGICA, EL DESARROLLO Y LA INNOVACIÓN URBANA,

CERTIFICO

Que el día 28 de junio de 2022, se ha celebrado Sesión Ordinaria de Patronos de la Fundación, adoptándose entre otros el siguiente acuerdo;

3. Examen y aprobación, si procede, de las Cuentas Anuales y el Plan de Actuación liquidado correspondientes al ejercicio 2021.

Sometido a votación se aprueba por mayoría simple de los Patronos dicho punto del orden del día, con el voto en contra de la Sra. Llobet y el Sr. Gosálbez y la abstención del Sr. Pardo.

Igualmente se acuerda por la misma mayoría facultar al vicepresidente del Patronato, Carlos E. Galiana Llorens, para que aclare, complete o subsane cualquier error, que impida la efectividad del presente acuerdo.

En este punto de esta Sesión, asistieron los Patronos que a continuación se detallan:

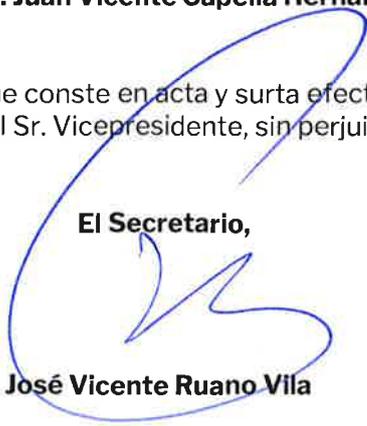
- **D. Carlos E. Galiana Llorens**, Concejal del Excmo. Ayuntamiento de Valencia.
- **D. Giuseppe Grezzi**, Concejal del Excmo. Ayuntamiento de Valencia.
- **D. Pere S. Fuset Tortosa**, Concejal del Excmo. Ayuntamiento de Valencia.
- **Dña. M.ª Teresa Ibáñez Giménez**, Concejala del Excmo. Ayuntamiento de Valencia, por delegación también de **Dña. M.ª Pilar Bernabé García**, Concejala del Excmo. Ayuntamiento de Valencia.
- **Dña. Paula M.ª Llobet Vilarrasa**, Concejala del Excmo. Ayuntamiento de Valencia, por delegación también de **Dña. M.ª José Ferrer San Segundo**. Concejala del Excmo. Ayuntamiento de Valencia.
- **D. Rafael Pardo Gabaldón**, Concejal del Excmo. Ayuntamiento de Valencia.
- **D. José Gosálbez Paya**, Concejal del Excmo. Ayuntamiento de Valencia.
- **Dña. M.ª José Mainar Puchol**, Vicepresidenta segunda de la Cámara Oficial de Comercio Industria y Navegación de Valencia.
- **D. Luis Miguel Martí Bordera**, Secretario General de la Feria Muestrario Internacional de València.
- **Dña. Ester Alba Pagán**, Vicerrectora de Cultura y Societat de la Universitat de València.

Excusa su asistencia:

- **D. Joan Ribó Canut**, Alcalde de Valencia y Presidente de la Fundación.
- **D. Jordi Juan Huguet**, Secretario Autonómico de Innovación y Transformación Digital de la GVA.
- **D. Juan Vicente Capella Hernández**, Director de la Ciudad Politécnica de la Innovación de la UPV.

Y para que conste en acta y surta efecto donde convenga, se expide el presente Certificado con el visto bueno del Sr. Vicepresidente, sin perjuicio de la ulterior aprobación del acta, en Valencia a 28 de junio de 2022.

El Secretario,


José Vicente Ruano Vila

Vº Bº El Vicepresidente,


Carlos Enrique Galiana Llorens



Id. Document: YvSA Mslie +xOM iPD1 gOy2 OsDi mK4=
Comprovar autenticitat en ht tps: //sede. valencia. es



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

INTERVENCIÓN GENERAL

INFORME DE AUDITORÍA DE CUENTAS DE LA FUNDACIÓN DE LA COMUNITAT VALENCIANA PARA LA PROMOCIÓN ESTRATÉGICA, EL DESARROLLO Y LA INNOVACIÓN URBANA – “FUNDACIÓN LAS NAVES”

EJERCICIO 2021

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
CAP DE SERVICI - SERVICI D'AUDITORIA INTEGRAL	VICENTE MANUEL TADEO MARTINEZ	22/06/2022	ACCVCA-120	74221361723327973375 364357337519756725
VICEINTERVENCIO - VICEINTERVENCIO	VICENTE ZARAGOZA BOLINCHES	22/06/2022	ACCVCA-120	10849986918730928373 9103888053087892812



INFORME DE AUDITORÍA DE CUENTAS EMITIDO POR LA INTERVENCIÓN GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE VALÈNCIA (IGAV)

Al Patronato de la FUNDACIÓN DE LA COMUNITAT VALENCIANA PARA LA PROMOCIÓN ESTRATÉGICA, EL DESARROLLO Y LA INNOVACIÓN URBANA

Opinión con salvedades

La Intervención General del Ayuntamiento de València, a través del Servicio de Auditoría Integral, en uso de las competencias que le atribuyen el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales en el capítulo IV del Título IV, la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local en los artículos 133.h y 136, y el Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de la Administración Local con habilitación de carácter nacional en los artículos 1 y 4, es el órgano competente para auditar las cuentas anuales de la Fundación de la Comunitat Valenciana para la Promoción Estratégica, el Desarrollo y la Innovación Urbana (en adelante, la Fundación o la Entidad), que comprenden el balance a 31 de diciembre de 2021, la cuenta de resultados y la memoria correspondientes a dicha fecha.

El 3 de marzo de 2022 se formularon las cuentas anuales abreviadas correspondientes al ejercicio 2021 por parte del vicepresidente de la Fundación. En base a dichas cuentas, el 27 de mayo de 2022 se emitió por la Intervención General del Ayuntamiento de València el informe provisional de auditoría de cuentas. La Fundación, en alegaciones, ha presentado unas cuentas reformuladas con el objeto de subsanar las incorrecciones contables que tenían dicho carácter. El detalle de los ajustes contables realizados por la Fundación que han dado origen a la reformulación figura en las alegaciones emitidas por ella, el 13 de junio de 2022.

En nuestra opinión, excepto por los efectos de las cuestiones descritas en la sección de *Fundamento de la opinión con salvedades* de nuestro informe, las cuentas anuales adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera de la Entidad a 31 de diciembre de 2021, así como de su resultado, correspondiente al ejercicio terminado en dicha fecha, de conformidad con el marco de información financiera que resulta de aplicación (que se identifica en la nota 2.d de la memoria) y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
CAP DE SERVICI - SERVICI D'AUDITORIA INTEGRAL	VICENTE MANUEL TADEO MARTINEZ	22/06/2022	ACCVCA-120	74221361723327973375 364357337519756725
VICEINTERVENCIO - VICEINTERVENCIO	VICENTE ZARAGOZA BOLINCHES	22/06/2022	ACCVCA-120	10849986918730928373 9103888053087892812



Fundamento de la opinión con salvedades

- Los epígrafes de “Inmovilizado material” e “Inmovilizado intangible” del activo no corriente del balance ascienden a 31 de diciembre de 2021 a 246.004 euros y 33.564 euros, respectivamente.

La Fundación dispone de un inventario valorado que coincide con los registros contables. No obstante, durante las pruebas de observación e inspección física llevadas a cabo en la fase de ejecución de los trabajos de auditoría, no ha sido posible verificar la existencia de un número significativo de elementos que componen el inventario, al no disponer la Entidad de los procedimientos adecuados que permitan la coordinación entre éste y la contabilidad.

Asimismo, en dichas pruebas se han identificado elementos de inmovilizado que no figuran en el inventario, ni en los registros contables.

Finalmente, hemos tenido evidencia documental de donaciones de bienes de inmovilizado a otras entidades que no se han registrado contablemente, sin que hayamos podido comprobar, al no facilitar la Fundación ninguna información al respecto, si formaban parte de los saldos contables del inmovilizado, y, en tal caso, cuál era su valoración.

Por todo ello, no resulta posible formarnos una opinión sobre la existencia, integridad, valoración y adecuada clasificación de los epígrafes de inmovilizado material e inmovilizado intangible del balance, desconociendo el efecto que esta limitación pueda tener, en su caso, sobre las cuentas anuales abreviadas de 2021.

- Los epígrafes de “Reservas” y “Excedentes de ejercicios anteriores” del patrimonio neto del balance muestran al cierre del ejercicio 2021 un saldo de 56.447 euros y 729.694 euros, respectivamente. No hemos dispuesto de la documentación soporte necesaria para formarnos una opinión sobre la adecuada valoración de la totalidad de las reservas, ni de 646.552 euros del epígrafe de “Excedentes de ejercicios anteriores”, lo que ha supuesto una limitación en el alcance de nuestro trabajo.
- La nota 8 de la memoria adjunta informa que el periodo medio de pago a proveedores en los ejercicios 2021 y 2020 ha sido de 1,83 días y 2,44 días, respectivamente.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
CAP DE SERVICI - SERVICI D'AUDITORIA INTEGRAL	VICENTE MANUEL TADEO MARTINEZ	22/06/2022	ACCVCA-120	74221361723327973375 364357337519756725
VICEINTERVENCIO - VICEINTERVENCIO	VICENTE ZARAGOZA BOLINCHES	22/06/2022	ACCVCA-120	10849986918730928373 9103888053087892812



La Entidad no ha proporcionado información suficiente que nos permita comprobar que el cálculo se ha efectuado de acuerdo con la metodología establecida en la normativa de aplicación, lo que ha supuesto una limitación en el alcance de nuestro trabajo.

- La Entidad realiza su actividad en un edificio de propiedad municipal conocido como “Las Naves”. Tal y como se indica en la nota 1.2 de la memoria abreviada adjunta, el Ayuntamiento de València y la Fundación suscribieron, en el ejercicio 2018, un convenio de colaboración en virtud del cual el Ayuntamiento autoriza a la Fundación la gestión o uso del inmueble, por un período de cuatro años, prorrogable.

Adicionalmente, y con el objeto de una adecuada utilización del inmueble, el Ayuntamiento aporta, con carácter gratuito, el equipamiento tecnológico de propiedad municipal con el que está dotado el mismo.

Incumpliendo lo previsto en el apartado 4 “Cesiones recibidas de activos no monetarios y de servicios sin contraprestación” de la norma de registro y valoración 20ª del Plan de Contabilidad de pequeñas y medianas entidades sin fines lucrativos, la Entidad no ha reconocido un inmovilizado intangible por el importe del valor razonable atribuible al derecho de uso cedido, ni, simultáneamente, ha registrado un ingreso directamente en el patrimonio neto.

En consecuencia con ello, la Fundación tampoco ha cumplido, a lo largo del período de cesión, con lo indicado en la citada norma, tanto en lo que respecta a la amortización del inmovilizado intangible, como en lo referente al traslado al excedente del ejercicio del importe que se debería haber consignado como patrimonio neto.

Por tanto, nos encontramos ante un incumplimiento de principios y normas contables, que no podemos cuantificar por desconocer el valor razonable del activo.

- La Fundación ha corregido en 2021 un error contable proveniente del ejercicio 2020, por el inadecuado registro de una deuda ante el Ayuntamiento de València de 113.222 euros, con el objeto de hacer frente a la posible exigencia del Ayuntamiento a la Fundación del reintegro del superávit del ejercicio 2019.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
CAP DE SERVICI - SERVICI D'AUDITORIA INTEGRAL	VICENTE MANUEL TADEO MARTINEZ	22/06/2022	ACCVCA-120	74221361723327973375 364357337519756725
VICEINTERVENCO - VICEINTERVENCO	VICENTE ZARAGOZA BOLINCHES	22/06/2022	ACCVCA-120	10849986918730928373 9103888053087892812



Dado que dicho importe no cumplía con los requisitos para tener la condición de pasivo establecidos en el Plan de Contabilidad de pequeñas y medianas entidades sin fines lucrativos, la Fundación ha procedido a su ajuste contable, si bien no ha cumplido con lo preceptuado en dicho Plan respecto a la modificación de la información comparativa y a la información en el apartado de la memoria destinado a corrección de errores.

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente para el Sector Público en España. Nuestras responsabilidades, de acuerdo con dichas normas, se describen más adelante, en la sección Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales de nuestro informe.

Somos independientes de la Fundación de conformidad con los requerimientos de ética y protección de la independencia que son aplicables a nuestra auditoría de las cuentas anuales para el Sector Público en España, según lo exigido por la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas de dicho Sector Público.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión con salvedades.

Cuestiones claves de la auditoría

Las cuestiones claves de la auditoría son aquellas que, según nuestro juicio profesional, han sido de la mayor significatividad en nuestra auditoría de las cuentas del período actual. Estas cuestiones han sido tratadas en el contexto de nuestra auditoría de las cuentas anuales en su conjunto, y en la formación de nuestra opinión sobre éstas, y no expresamos una opinión por separado sobre esas cuestiones.

Además de las cuestiones descritas en la sección de *Fundamento de la opinión con salvedades*, hemos determinado que los riesgos que se describen a continuación son los riesgos más significativos considerados en la auditoría que se deben comunicar en nuestro informe.

El reconocimiento de ingresos y derechos de cobro por las subvenciones recibidas, así como el registro de los gastos asociados y su correlación con

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
CAP DE SERVICI - SERVICI D'AUDITORIA INTEGRAL	VICENTE MANUEL TADEO MARTINEZ	22/06/2022	ACCVCA-120	74221361723327973375 364357337519756725
VICEINTERVENCO - VICEINTERVENCO	VICENTE ZARAGOZA BOLINCHES	22/06/2022	ACCVCA-120	10849986918730928373 9103888053087892812



los ingresos, es un área significativa y susceptible de incorrección material, particularmente en relación con la integridad de su registro contable.

El elevado valor de las transacciones a nivel unitario supone que errores a escala individual resulten significativos, por lo que hemos considerado la contabilización de este tipo de subvenciones, el reconocimiento de ingresos y gastos, y los activos y pasivos asociados a las mismas, como un aspecto relevante de la auditoría.

Asimismo, hemos evaluado el proceso de control interno del área y realizado pruebas en detalle sobre una muestra de las subvenciones recibidas, inspeccionando la documentación soporte justificativa de los gastos incurridos y su correlación con los ingresos reconocidos en el ejercicio, así como el adecuado reconocimiento de derechos de cobro y deudas.

Adicionalmente, hemos evaluado si la información revelada en las cuentas anuales cumple con los requerimientos del marco normativo de información financiera aplicable a la Fundación.

Responsabilidad del presidente en relación con la auditoría de las cuentas anuales

El presidente de la Fundación es responsable de formular las cuentas anuales adjuntas, de forma que expresen la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados, de conformidad con el marco de información financiera aplicable a la Entidad en España, y del control interno que consideren necesario para permitir la preparación de las cuentas anuales libres de incorrección material, debida a fraude o error.

En la preparación de las cuentas anuales, el presidente de la Fundación es responsable de la valoración de la capacidad de la Entidad para continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento excepto si el presidente tiene la intención de liquidar la Entidad o de cesar en sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que las cuentas anuales en su conjunto están libres de incorrección material,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
CAP DE SERVICI - SERVICI D'AUDITORIA INTEGRAL	VICENTE MANUEL TADEO MARTINEZ	22/06/2022	ACCVCA-120	74221361723327973375 364357337519756725
VICEINTERVENCIO - VICEINTERVENCIO	VICENTE ZARAGOZA BOLINCHES	22/06/2022	ACCVCA-120	10849986918730928373 9103888053087892812



debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión.

Seguridad razonable es un alto grado de seguridad pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de la auditoría de cuentas vigente para el Sector Público en España siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en las cuentas anuales.

Como parte de una auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente para el Sector Público en España, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y valoramos los riesgos de incorrección material en las cuentas anuales, debida a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas, o la elusión del control interno.
- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la Entidad.
- Evaluamos si las políticas contables aplicadas son adecuadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por el presidente de la Fundación.
- Concluimos sobre si es adecuada la utilización, por el presidente de la Fundación, del principio contable de empresa en funcionamiento y basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
CAP DE SERVICI - SERVICI D'AUDITORIA INTEGRAL	VICENTE MANUEL TADEO MARTINEZ	22/06/2022	ACCVCA-120	74221361723327973375 364357337519756725
VICEINTERVENCIO - VICEINTERVENCIO	VICENTE ZARAGOZA BOLINCHES	22/06/2022	ACCVCA-120	10849986918730928373 9103888053087892812



hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Entidad para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en las cuentas anuales o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, los hechos o condiciones futuras pueden ser la causa de que la Entidad deje de ser una empresa en funcionamiento.

- Evaluamos la presentación global, la estructura y el contenido de las cuentas anuales, incluida la información revelada, y si las cuentas anuales representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran expresar la imagen fiel.

Entre las cuestiones que han sido objeto de comunicación al Patronato, determinamos las que han sido de la mayor significatividad o cuestiones clave en la auditoría de las cuentas anuales del período actual y que son, en consecuencia, los aspectos más relevantes o cuestiones claves de la auditoría.

Describimos esas cuestiones en nuestro de informe de auditoría salvo que las disposiciones legales o reglamentarias prohíban revelar públicamente la cuestión.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
CAP DE SERVICI - SERVICI D'AUDITORIA INTEGRAL	VICENTE MANUEL TADEO MARTINEZ	22/06/2022	ACCVCA-120	74221361723327973375 364357337519756725
VICEINTERVENCIO - VICEINTERVENCIO	VICENTE ZARAGOZA BOLINCHES	22/06/2022	ACCVCA-120	10849986918730928373 9103888053087892812

CERTIFICACIÓN DE ACUERDO

JOSE VICENTE RUANO VILA, en su condición de Secretario del Patronato de la FUNDACIÓN DEL COMUNITAT VALENCIANA PARA LA PROMOCIÓN ESTRATÉGICA, EL DESARROLLO Y LA INNOVACIÓN URBANA, **CERTIFICO**

Que el día 28 de junio de 2022, se ha celebrado Sesión Ordinaria del Patronato de la Fundación, adoptándose entre otros el siguiente acuerdo:

4. Examen y aprobación, si procede, del informe de auditoría financiera de la entidad correspondiente al ejercicio 2021.

Sometido a votación se aprueba por mayoría simple de los Patronos dicho punto del orden del día, con los votos en contra de la Sra. Llobet, el Sr. Gosálbez y el Sr. Pardo.

Igualmente se acuerda por la misma mayoría facultar al vicepresidente del Patronato, Carlos E. Galiana Llorens, para que aclare, complete o subsane cualquier error, que impida la efectividad del presente acuerdo.

En este punto de esta Sesión, asistieron los Patronos que a continuación se detallan:

- **D. Carlos E. Galiana Llorens**, Concejal del Excmo. Ayuntamiento de Valencia.
- **D. Giuseppe Grezzi**, Concejal del Excmo. Ayuntamiento de Valencia.
- **D. Pere S. Fuset Tortosa**, Concejal del Excmo. Ayuntamiento de Valencia.
- **Dña. M.ª Teresa Ibáñez Giménez**, Concejala del Excmo. Ayuntamiento de Valencia, por delegación también de **Dña. M.ª Pilar Bernabé García**, Concejala del Excmo. Ayuntamiento de Valencia.
- **Dña. Paula M.ª Llobet Vilarrasa**, Concejala del Excmo. Ayuntamiento de Valencia, por delegación también de **Dña. M.ª José Ferrer San Segundo**, Concejala del Excmo. Ayuntamiento de Valencia.
- **D. Rafael Pardo Gabaldón**, Concejal del Excmo. Ayuntamiento de Valencia.
- **D. José Gosálbez Paya**, Concejal del Excmo. Ayuntamiento de Valencia.
- **Dña. M.ª José Mainar Puchol**, Vicepresidenta segunda de la Cámara Oficial de Comercio Industria y Navegación de Valencia.
- **D. Luis Miguel Martí Bordera**, Secretario General de la Feria Muestrario Internacional de València.
- **Dña. Ester Alba Pagán**, Vicerrectora de Cultura y Societat de la Universitat de València.
- **D. Juan Vicente Capella Hernández**, Director de la Ciudad Politécnica de la Innovación de la UPV.

Excusa su asistencia:

- **D. Joan Ribó Canut**, Alcalde de Valencia y Presidente de la Fundación.
- **D. Jordi Juan Huguet**, Secretario Autonómico de Innovación y Transformación Digital de la GVA.

Igualmente se faculta al Vicepresidente del Patronato D. Carlos E. Galiana Llorens, autorizándole expresamente para subsanar, completar, aclarar y rectificar la escritura, si incurriese en algún defecto que impidiese el efectivo otorgamiento de la escritura y/o su inscripción en el Registro de Fundaciones de la Comunidad Valenciana.

Y para que conste en acta y surta efecto donde convenga, se expide el presente Certificado con el visto bueno del Sr. Vicepresidente, sin perjuicio de la ulterior aprobación del acta, en Valencia a 28 de junio de 2022.

El Secretario,


José Vicente Ruano Vila

VºBº El Vicepresidente,


Carlos E. Galiana Llorens