



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
SERVICI DE PATRIMONI HISTÒRIC I ARTÍSTIC

CONVOCATÒRIA DEL PREMI SENYERA D'ARTS VISUALS 2022

1. OBJECTE I FINALITAT DE LA CONVOCATÒRIA

1.1. L'objecte de la present convocatòria és establir les normes que regiran la concessió del Premi Senyera d'Arts Visuals 2022.

1.2. La finalitat de la convocatòria és estimular i promoure la trajectòria professional d'artistes de la Comunitat Valenciana.

2. NORMATIVA APLICABLE

La present convocatòria es regirà pel que preveu l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València i dels seus Organismes Públics, aprovada per acord de 28 de juliol de 2016 (BOP 2 de novembre de 2016), que es considera base general de la convocatòria, el que es preveu en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, LGS), el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la citada llei, les bases d'execució del Pressupost municipal de l'exercici corresponent i la resta de la normativa de desenvolupament complementària.

També serà aplicable l'article 8 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

3. CARACTERÍSTIQUES

3.1. El premi Senyera d'Arts Visuals serà un premi únic i estarà dotat amb l'import de dotze mil euros (12.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària MP250 33600 48100 de l'exercici 2022.

3.2. El premi no podrà concedir-se *ex aequo*.

3.3. La concessió del premi s'efectuarà en règim de concurrència competitiva.

3.4. El seu atorgament és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.



4. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

4.1. Podrà participar qualsevol persona física, major de 18 anys, o jurídica, amb un màxim d'una obra original i inèdita.

4.2. Qualsevol persona amb capacitat d'obrar podrà actuar en representació d'una altra, segons l'article 5.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant, LPACAP).

4.3. En el moment de la presentació de la sol·licitud, les persones participants hauran de presentar declaració responsable de no trobar-se incursa en cap de les prohibicions previstes en l'article 13 de la LGS, així com que es troben al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social i del compliment de les obligacions per reintegrament de subvencions (document disponible en la seu electrònica).

4.4. D'acord amb el que s'estableix en el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals (d'ara en avant, LOPD), la persona sol·licitant haurà d'autoritzar expressament i inequívocament a l'Ajuntament de València per a la petició i obtenció d'esta informació; el consentiment es troba en la declaració responsable a què fa referència el punt 4.3.

4.5. Qui participe acreditarà el naixement o tindre la seua residència en la Comunitat Valenciana durant l'últim any.

4.6. No es podrà presentar qui haja obtingut el premi en anteriors convocatòries.

5. CONVOCATÒRIA

La convocatòria serà publicada en la Base de Dades Nacional de Subvencions, que remetrà extracte al Butlletí Oficial de la Província. Així mateix, serà publicada en la pàgina web municipal.

6. FORMALITZACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds es formalitzaran per mitjà d'instància, el contingut de la qual s'ajustarà al que preveu l'art. 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les



Administracions Públiques, dirigida al Servei de Patrimoni Històric i Artístic, mitjançant registre electrònic en els termes previstos en l'article 16.4.a) d'esta llei. La seu electrònica de l'Ajuntament de València disposarà d'un tràmit habilitat a l'efecte.

La presentació de la sol·licitud suposarà l'acceptació de les presents normes i la declaració de la veracitat de tota la informació que es presente.

7. DOCUMENTACIÓ

La documentació preceptiva que ha d'acompanyar la sol·licitud es presentarà en format PDF i serà la següent:

a) Acreditació del naixement o residència en la Comunitat Valenciana:

- Naixement: en el cas de persones físiques, còpia del DNI o passaport, on s'indique el lloc de naixement.

- Residència:

Certificat municipal d'empadronament expedit amb posterioritat a la data de la publicació de la convocatòria del Premi Senyera 2022 en el Butlletí Oficial de la Província de València que acredite la residència durant almenys un any en un municipi de la Comunitat Valenciana, o autorització per a obtindre estes dades en el cas de veïnatge en el terme municipal de València. Les persones no espanyoles presentaran també el NIE.

En cas de residir en la Comunitat Valenciana almenys durant un any amb anterioritat a la publicació de la convocatòria del Premi Senyera 2022 en el BOP, però no disposar de certificat d'empadronament que ho acredite, es podan presentar proves que certifiquen fefaentment la residència durant els dotze mesos anteriors, que seran valorades pel servei de Patrimoni Històric i Artístic per a determinar la seua validesa. Quan no siga espanyola presentarà, igualment, el NIE.

En el cas de persones jurídiques, certificació acreditativa de la inscripció en el registre corresponent on conste el domicili social o delegació que disposa en la Comunitat Valenciana amb un any d'antiguitat a la publicació de l'anunci de la convocatòria del Premi Senyera 2022 en el BOP.

b) Declaració responsable de la persona sol·licitant de no estar incursa en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària, establides en l'article 13.2. i 13.3 de la LGS, i de



trobar-se al corrent de les seues obligacions fiscals amb l'Ajuntament de València o altres Administracions Públiques, i amb la Seguretat Social (disponible en la web municipal, seu electrònica).

No obstant això, amb anterioritat a la proposta de resolució de concessió es podrà requerir la presentació de la documentació que acredite la realitat de les dades de tal declaració, en un termini no superior a deu dies, sense perjudici de l'autorització a l'òrgan gestor que comporta la presentació de la sol·licitud de subvenció per a demanar eixes dades, de conformitat amb el que disposa l'art. 23.3 LGS.

c) Haurà de presentar-se cadascun dels següents apartats en arxius independents (documentació per a la valoració):

c.1) Fotografies de l'obra en vistes de manera que la interpretació de les seues característiques artístiques, físiques i la seua visualització siga inequívoca.

c.2) Una especificació de fitxa tècnica que en tot cas inclourà: autoria, títol, grandària (alt x ample x profund), pes, tècnica, materials i, si escau, diagrama de muntatge i col·locació dels diferents elements que conformen l'obra en el seu conjunt.

c.3) Dossier de l'obra presentada (màxim de 10 pàgines).

Pel que respecta a este punt, no s'acceptaran simulacions de muntatge, *renders* 3D i/o plànols. Cada arxiu no podrà superar els 10 MB de grandària.

8. TERMINI DE PRESENTACIÓ

El termini de presentació de sol·licituds serà de 30 dies naturals, a partir de l'endemà a la publicació de l'extracte en el Butlletí Oficial de la Província de València.

9. CARACTERÍSTIQUES DE LES OBRES QUE OPTEN AL PREMI

Cada aspirant podrà optar a este premi mitjançant una única obra, amb total llibertat sobre el material emprat, sempre que siga consistent i permeta la seua durabilitat.

10. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ



10.1. Jurat

A l'efecte de la concessió del Premi Senyera 2022, la Regidoria de Patrimoni i Recursos Culturals nomenarà un jurat, integrat per:

- a) La Presidència, que serà la regidora de Patrimoni i Recursos Culturals, o persona en qui delegue.
- b) Un/a vocal en representació de la Facultat de Belles Arts de la Universitat Politècnica de València.
- c) Tres vocals designats per la Regidoria de Patrimoni i Recursos Culturals entre artistes, galeristes, crítics/ques d'art, historiadores/ors, docents o investigadores/ors de l'art.

Actuarà com a secretari, amb veu però sense vot, el vicesecretari general de l'Ajuntament de València o persona funcionària en qui delegue.

10.2. El secretari remetrà al jurat la documentació referida en el punt 7.c) anterior a fi que cadascuna de les obres pugui ser avaluada. El jurat seleccionarà fins a un màxim de 10 obres que seran formalment anomenades "finalistes del Premi Senyera d'Arts Visuals 2022".

10.3. Serà a càrrec de l'Ajuntament el transport, les assegurances i el muntatge de les obres seleccionades, que hauran d'estar correctament embalades al moment de la seua recollida.

En cap cas l'Ajuntament transportarà una obra que no estiga dins dels límits geogràfics de la Comunitat Valenciana, ni aquelles que superen en grandària o en pes les mesures estàndard de 200 x 200 x 200 cm de volum i 100 kg de pes.

10.4. Seran per compte de l'autor/a els desplaçaments que hi calguen per a estar present en la instal·lació de l'obra o les despeses derivades de manipulacions o muntatges específics.

10.5. Amb el muntatge en dependències municipals de les obres finalistes, el jurat decidirà l'obra guanyadora del Premi Senyera d'Arts Visuals 2022.

10.6. El jurat podrà declarar desert el premi per falta de qualitat de les obres presentades. En eixe cas, es tornarà a convocar el premi en un termini de dos mesos.

10.7. El jurat es reserva el dret a resoldre i interpretar qualsevol circumstància no prevista en la convocatòria.



Tant el muntatge com les altres actuacions necessàries de la fase de selecció es duran a terme seguint les instruccions que estiguen vigents en el seu moment en relació amb les mesures de seguretat ocasionades per la COVID-19, i seran traslladades mitjançant notificació electrònica a les persones preseleccionades i al jurat.

10.8. Correspon al jurat informar de la decisió del premi, que s'efectuarà abans d'un mes natural després de finalitzar el període de selecció o, en el seu cas, de la instal·lació de les obres "finalistes del Premi Senyera d'Arts Visuals 2022".

10.9. Correspon al Servei de Patrimoni Històric i Artístic de l'Ajuntament de València instruir el procediment i formular la proposta d'adjudicació del premi d'acord amb l'acta emesa pel jurat. Com que no figuren en el procediment altres fets ni altres alegacions que les realitzades pels participants, es prescindeix del tràmit d'audiència, sobre la base del preceptuat en l'article 82.4 de la LPACAP.

10.10. La proposta d'adjudicació del Servei de Patrimoni Històric i Artístic, amb caràcter d'inel·ligible, serà elevada a la Junta de Govern Local, per delegació d'Alcaldia segons Resolució núm. 9, de 20 de juny de 2019, que resoldrà en el termini d'un mes. La resolució posarà fi a la via administrativa.

El termini màxim de resolució del procediment no podrà excedir de sis mesos a comptar des de l'endemà a la terminació del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que disposa l'article 25.4 de la LGS. Podrà acordar-se l'ampliació del termini màxim de resolució, de conformitat amb l'article 23.1 de la LPACAP.

Contra la resolució podrà interposar-se, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que la va dictar en el termini d'un mes, o directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, comptats tots dos terminis des de l'endemà a la seua notificació o publicació en la web municipal, de conformitat amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa.

10.11. Tota la informació relativa al premi exigida per l'article 20 de la LGS serà publicada en la Base de Dades Nacional de Subvencions.

10.12. El present procediment d'adjudicació complirà el que es disposa en l'article 8 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 9 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, publicant el seu import, objectiu o finalitat i persona beneficiària.



10.13. Així mateix, s'utilitzaran altres mitjans que asseguren la publicitat de la beneficiària. En tot cas, la concessió de la beca es publicarà en la pàgina web www.valencia.es.

11. CRITERIS DE CONCESSIÓ

Atés el punt 5 de l'article 18 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València i els seus Organismes Públics, els aspectes a valorar respecte de les obres presentades seran:

- a) Creativitat, grau d'elaboració, innovació, originalitat, o interès de l'activitat o projecte.
- b) Qualitat tècnica.
- c) Qualitat artística.

A l'efecte de la ponderació dels criteris, cadascun d'ells puntuarà fins a 33,33 punts.

12. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PERSONES PARTICIPANTS

12.1. L'obra premiada passarà a formar part del patrimoni artístic de l'Ajuntament de València.

12.2. L'Ajuntament podrà organitzar una exposició amb les obres que seleccione el jurat. En eixe cas, l'exposició tindrà lloc dins dels 6 mesos següents a la data de l'acord pel qual es va atorgar el premi, període en què podrà autoritzar-se l'eixida de les obres prèvia petició de les persones interessades.

12.3. Finalitzat el procés d'atorgament del premi, o si escau, l'exposició, les obres seran retornades als seus propietaris/àries en un termini de 20 dies, excepte la premiada que passarà a formar part del patrimoni municipal.

12.4. Les persones participants seran responsables exclusives de qualsevol reclamació que puga derivar-se en relació amb l'autoria, plagi, vulneració dels drets de propietat intel·lectual sobre l'obra presentada a concurs en els termes del Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual.

12.5. La persona guanyadora estarà obligada a retornar el premi si es comprovara que el seu treball haguera sigut premiat anteriorment o compromés amb editorial o companyia multinacional, o es plantejara reclamació fundada sobre la seua auditoria. De la mateixa



manera haurà de retornar el premi si no s'acreditara el compliment dels requisits exigits en les presents bases.

13. ABONAMENT

13.1. El pagament s'efectuarà per mitjà de transferència bancària per import de 12.000 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària MP250 33600 48100, 'Premis, beques, pensions d'estudi i investigació', al compte corrent facilitat per la persona premiada.

13.2. El premi estarà subjecte a la normativa fiscal vigent.

14. ACCEPTACIÓ DE LES CONDICIONS DE LA CONVOCATÒRIA

La participació en la convocatòria suposa la total acceptació dels seus termes i condicions.