



ÒRGAN JUNTA DE GOVERN LOCAL		
DATA 13/05/2022	CARÀCTER SESSIÓ ORDINÀRIA	NÚM. ORDE 12
UNITAT 00202 - SERVICIO DE INNOVACION		
EXPEDIENT E-00202-2022-000014-00		PROPOSTA NÚM. 1
ASSUMPTE SERVICI D'INNOVACIÓ. Proposa aprovar la convocatòria de subvencions per al desenvolupament de projectes d'innovació orientats a la Missió Climàtica València 2030 per a l'exercici 2022.		
RESULTAT APROVAT		CODI 00002-O-00012

"Antecedentes de hecho

I. La Corporación Municipal a través de la Concejalía de Innovación y Gestión del Conocimiento, en el ámbito de sus competencias en materia de fomento de la innovación y, en particular, la promoción de la innovación social y urbana, estima conveniente seguir con las iniciativas para potenciar oportunidades y el mantenimiento del empleo en sectores clave de la innovación social, orientadas a las áreas de relevancia de las MissionsVLC2030.

Estas iniciativas deberán contribuir a consolidar la innovación social y urbana, ampliar las ideas e innovaciones, destinadas a resolver los grandes retos que las ciudades tienen en la actualidad y en su futuro cercano y que, generando valor público, redundan en el bienestar colectivo de la ciudadanía.

II. Por moción del concejal delegado de Innovación y Gestión del Conocimiento, de fecha 11 de abril de 2022, se ha dispuesto el inicio de las actuaciones pertinentes para aprobar la nueva convocatoria de subvenciones para el desarrollo de proyectos de innovación orientados a la Misión Climática València 2030 del ejercicio 2022.

III. En el Presupuesto municipal del ejercicio 2022, existe consignación presupuestaria suficiente para poder convocar esta línea de subvenciones, por un importe total de 1.000.000,00 euros, sufragados con cargo a las siguientes aplicaciones presupuestarias: AH640 49200 47000; AH640 49200 48900 y AH640 49200 45390.

IV. Existiendo disponibilidad presupuestaria para atender dicho gasto, se formula el expediente contable GASTOS/2022/0000052970 con número de documento 2000000777.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



V. La distribución de la cuantía máxima entre los distintos créditos de la propuesta de gastos formulada, tiene carácter estimativa y su distribución definitiva, se realizará previamente a la resolución de la concesión de las subvenciones, en atención a las diferentes personas o entidades beneficiarias.

VI. La presente convocatoria de subvenciones está orientada a fomentar la creación y el mantenimiento del empleo, de todas las personas físicas y jurídicas, así como de las academias, institutos tecnológicos y centros de investigación dependientes de las mismas, que conforman el ecosistema innovador en nuestra ciudad.

VII. Estas subvenciones se encuentran recogidas en el Plan Estratégico de Subvenciones 2020-2022 aprobado por la Junta de Gobierno Local de fecha 13 de diciembre de 2019 que se modificó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 9 de abril de 2020. Así mismo se ha enviado la modificación del Plan para actualizar el nuevo importe de las subvenciones a la Junta de Gobierno Local de fecha 22 de abril de 2022.

A estos antecedentes de hecho son de aplicación los siguientes:

Fundamentos jurídicos

Primero. La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en lo sucesivo LGS) y el RD 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la LGS (en adelante RDLGS).

Segundo. La Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, aprobada por el Pleno del Ayuntamiento el 28 de julio de 2016 y publicada en el BOP el 2 de noviembre de 2016.

Tercero. La convocatoria que se adjunta y se confecciona de conformidad con la normativa establecida en la LGS y el RDLGS, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Cuarto. Las Bases de Ejecución del vigente Presupuesto Municipal 2022:

Base 3ª relativa a 'La Estructura Presupuestaria'.

Base 13ª donde se regula la 'Autorización' de la Gestión Presupuestaria.

Base 29ª Subvenciones Municipales.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



Quinto. El Plan Estratégico de Subvenciones 2020-2022, aprobado por la Junta de Gobierno Local de fecha 13 de diciembre de 2019, modificado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 9 de abril de 2020 que se va a modificar nuevamente para la ampliación de la dotación presupuestaria, el 22 de abril de 2022.

Sexto. La competencia para otorgar subvenciones es de la Junta de Gobierno Local, por delegación de Alcaldía, de conformidad con la Resolución número 9, de fecha 20 de junio de 2019.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar la convocatoria de subvenciones para el desarrollo de proyectos de innovación orientados a la Misión Climática València 2030 para el ejercicio 2022, cuyo literal se adjunta al presente acuerdo.

Segundo. Aprobar y autorizar el gasto de 1.000.000,00 euros, según el expediente contable GASTOS/2022/0000052970 y número de documento 2000000777 con cargo a las siguientes aplicaciones presupuestarias 2022 AH640 49200 47000, 2022 AH640 49200 48900 y 2022 AH640 49200 45390 respectivamente.

Tercero. Del presente acuerdo se dará traslado a la Intervención General, Servicio Fiscal Gastos y al Servicio de Contabilidad."

Id. document: XSwg Za67 0ZVx oXvs FeTL jIFd jd8=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT
DE VALÈNCIA

ACORD



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA D'INNOVACIÓ I GESTIÓ DEL CONEIXEMENT

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES
PARA EL DESARROLLO DE
PROYECTOS DE INNOVACIÓN
ORIENTADOS A
LA MISIÓN CLIMÁTICA VALÈNCIA
2030
Año 2022

Missions
València 2030

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT
DE VALÈNCIA

ACORD

Id. document: XSwg Za67 0ZVx oXvs FeTL jIFd jd8=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

SUBVENCIONES A LA

INNOVACIÓN

ORIENTADAS A LA

MISIÓN CLIMÁTICA
VALÈNCIA 2030



AJUNTAMENT
DE VALÈNCIA



VALÈNCIA
2030+
Estratègia
Urbana

Missions
València 2030

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



SUBVENCIONES PÚBLICAS

VALÈNCIA CIUDAD DE LA INNOVACIÓN



1.000.000 € para el desarrollo de
proyectos de innovación con impacto
en la

MISIÓN CLIMÁTICA VALÈNCIA 2030



València conseguirá ser una
ciudad climáticamente neutra
en 2030, por (y para) la
ciudadanía



AJUNTAMENT
DE VALÈNCIA



VALÈNCIA
2030+
Estratègia
Urbana

Missions
València 2030

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



Índice

PRIMERA.- MARCO ESTRATÉGICO DE LAS SUBVENCIONES.	6
1.1.- Missions València 2030: Una innovación orientada a misiones.	6
1.2.- Una llamada a la acción para todo el ecosistema de innovación.	7
SEGUNDA.- MARCO JURÍDICO.	9
TERCERA.- OBJETO Y ÁMBITOS DE LA SUBVENCIÓN.	9
3.1.- Objeto de la subvención.	9
3.2.- Ámbito subvencionable: La Misión Climática València 2030.	10
CUARTA.- FINANCIACIÓN.	13
QUINTA.- REQUISITOS.	13
5.1.- Requisitos de los proyectos de innovación.	13
5.2.- Requisitos de las personas o entidades solicitantes.	14
5.3.- Requisitos y obligaciones de las personas y entidades beneficiarias.	15
SEXTA.- VALORACIÓN DE LAS INNOVACIONES.	16
6.1.- Comisión de Valoración.	16
6.2.- Proceso de Valoración.	17
6.3.- Calendario del proceso.	19
SÉPTIMA.- PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD.	19
7.1.- Presentación de solicitudes.	19
7.2.- Documentación a presentar junto con la solicitud.	20
OCTAVA.- PROCEDIMIENTO DE RESOLUCIÓN.	22
8.1.- Concesión por concurrencia competitiva.	22
8.2.- Órganos competentes para la ordenación, instrucción y resolución.	22
8.3.- Plazo de la resolución.	22
8.4.- Contenido y publicación de la resolución.	22
8.5.- Modificación de la resolución.	23
8.6.- Pago de la subvención.	24
NOVENA.- PROCEDIMIENTO DE JUSTIFICACIÓN.	24
9.1.- Gastos subvencionables.	24
9.2.- Ejecución y justificación de los proyectos.	26
DÉCIMA.- VALOR AÑADIDO PARA LA INNOVACIÓN DE VALÈNCIA.	28
10.1.- Constelación Missions de proyectos de investigación e innovación.	28
10.2.- Las NAVES: acceso en condiciones preferentes a la aceleradora pública Col-lab.	29
10.3.- Cláusulas SMART para una infraestructura pública de datos de València.	30
10.4.- Servicio de asesoramiento en la justificación.	30
10.5.- Alianza para compartir riesgos y beneficios.	30
10.6.- Acceso a los SandBoxes de València Laboratori Urbà.	30
DECIMOPRIMERA.- DERECHOS Y COMPATIBILIDAD.	31
11.1.- Privacidad y protección de datos	31
11.2.- Propiedad intelectual de las ideas y los proyectos.	31
11.3.- Compatibilidad.	31
DECIMOSEGUNDA.- RECURSOS.	32

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



Índice de figuras

<i>Figura 1: Modelos de ciudad para las misiones de València.</i>	7
<i>Figura 2: Modelo de la quintuple hélice de València.</i>	8
<i>Figura 3: Misión Climática València 2030.</i>	10
<i>Figura 4: Implementación y dominios de la Misión Climática València 2030.</i>	12
<i>Figura 5: Criterios de evaluación de las subvenciones.</i>	17
<i>Figura 6: Calendario tentativo del proceso.</i>	19
<i>Figura 7: Constelación Missions de proyectos de investigación e innovación orientados a misiones.</i>	29

Missions València 2030

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



PRIMERA.- MARCO ESTRATÉGICO DE LAS SUBVENCIONES.

1.1.- Missions València 2030: Una innovación orientada a misiones.

Las ciudades están abordando intensos procesos de cambio, en un intento por ser más resilientes y dar una mejor respuesta a los nuevos retos y necesidades sociales y urbanas de las personas que habitan y se relacionan en ellas, de una forma más eficiente y respetuosa con el medio ambiente, mediante el desarrollo y la aplicación de modelos basados en la capacidad de adaptación, la justicia social, la participación y corresponsabilidad ciudadana.

La innovación social y urbana se ha convertido en una de las iniciativas emblemáticas de las estrategias europeas, orientadas a los grandes retos de la humanidad, impulsada por la Comisión Europea para lograr un desarrollo sostenible, justo y respetuoso con el medio ambiente. En este sentido, la crisis y la escasez de recursos, han dirigido a las Administraciones Públicas hacia la búsqueda de nuevas fórmulas basadas en la investigación y la innovación para dar respuesta a los problemas y necesidades de las personas y de las ciudades, de modo que, por un lado, se produzca un cambio en las relaciones sociales y urbanas, y por otro, se desarrollen productos y servicios innovadores que fortalezcan el sector económico, el conocimiento y la comunidad cívica y social. Dentro de este contexto europeo y tomando la definición de la Fundación COTEC, entendemos la innovación como *todo cambio (no sólo tecnológico) basado en conocimiento (no sólo científico) que genera valor (no sólo económico)*, y especialmente en nuestra ciudad, valor público y bienestar colectivo.

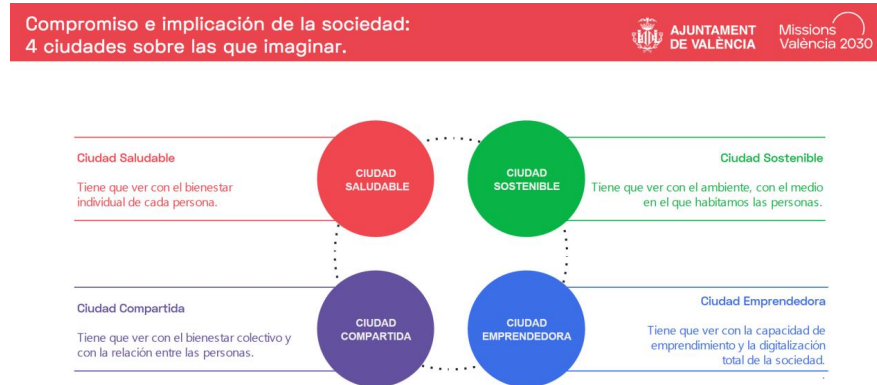
El Ayuntamiento de València, a través de su Delegación de Innovación y Gestión del Conocimiento, comenzó su andadura en pro de una investigación e innovación orientada a misiones mediante su iniciativa **Missions València 2030** aprobada inicialmente por la Junta de Gobierno Local en 2019. Con ello València se sumaba a la vanguardia de las ciudades europeas que orientan sus esfuerzos, en materia de investigación e innovación, hacia la consecución de misiones que mejoren la vida de las personas y el entorno que las rodea y en el cual se relacionan. En ese contexto, el Pleno del Ayuntamiento de València aprobó el 28 de mayo de 2020 el marco estratégico [Missions València 2030](#) con una amplia mayoría de gobierno y oposición. En este marco estratégico se recogen 5 estratégicas, 12 compromisos y 80 acciones de innovación para nuestra propia transformación orientada a misiones y donde se incluía el consenso social y político sobre las áreas de relevancia sobre la base de cuatro modelos de ciudad: **ciudad saludable, ciudad sostenible, ciudad compartida y ciudad emprendedora** para definir unas misiones de innovación en València con foco en la mejora de la vida de las personas y que en todo caso, deberían cumplir los requisitos sobre misiones de innovación que fija la Comisión Europea y contar, de nuevo, con un amplio consenso político de gobierno y oposición.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



Figura 1: Modelos de ciudad para las misiones de València.



Fuente: Missions València 2030. Ajuntament de València.

Las misiones de innovación de Missions València 2030 y los retos y objetivos de la Agenda Urbana son dos caras de la misma moneda que se retroalimentan a través de las políticas públicas bajo el paraguas de la Estrategia Urbana València 2030. El éxito de las misiones de innovación no solo vendrá de la ciencia, la investigación y la innovación, sino que será también imprescindible que se acompañen de una caja de herramientas formada por las políticas públicas orientadas por la Agenda 2030 y que, sin duda, tienen gran impacto en las misiones de innovación. Por ello, Missions València 2030 con sus modelos de ciudad se integran en la Estrategia Urbana València 2030 y proporciona el vector de la innovación desde su experimentación, aprendizaje y escalado inherentes que pueden convertirse en perfectos demostradores de cómo se alcanzan el modelo de ciudad deseado y los grandes retos de la humanidad.

En este contexto estratégico y dentro de las iniciativas europeas de innovación orientada a misiones, el Ayuntamiento de València aprobó al inicio de 2021 su primera misión de innovación y lo hizo sobre la base de un amplio consenso social y político. Así pues, la Misión Climática València 2030 es la primera gran complejidad que abordamos mediante esta innovación en la propia gobernanza de las ciudades.

1.2.- Una llamada a la acción para todo el ecosistema de innovación.

Adicionalmente, el modelo de innovación de la ciudad de València, interioriza el conocido **modelo de la cuádruple hélice o modelo de innovación de las cuatro hélices** al que en València le sumamos una quinta hélice dedicada a los medios de comunicación. Este modelo es una llamada a todo el ecosistema y fomenta la creatividad, la participación y el trabajo en colaboración procedente de dicho ecosistema innovador de la ciudad formado por el sector privado en sus distintas modalidades (grandes empresas, PYMES, autónomos, cooperativas, ecosistema

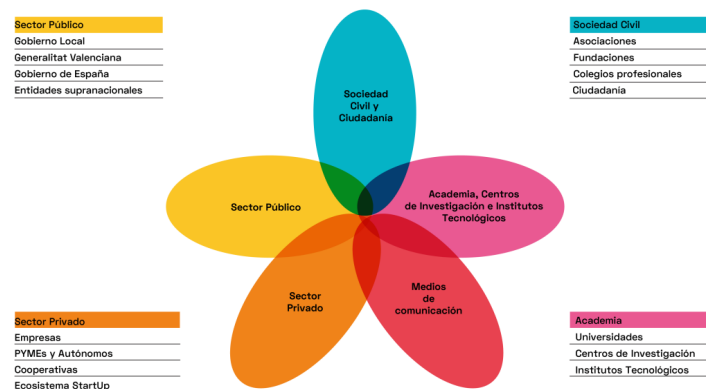
Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



StartUp), las administraciones públicas en sus distintos niveles de gobierno y sus entidades instrumentales, la Academia y sus centros de investigación e institutos tecnológicos asociados, la sociedad civil dinámica y comprometida y los medios de comunicación.

Figura 2: Modelo de la quintuple hélice de València.



Fuente: Missions València 2030. Ajuntament de València.

Una acción colectiva desde la innovación orientada a la Misión Climática València 2030 ayudará a construir la constelación Missions con centenares de proyectos de innovación con impacto en la misma.

En este escenario, el Ayuntamiento de València, a través de la Delegación de Innovación y Gestión del Conocimiento, lanza esta llamada a la acción a todo el ecosistema de innovación y estima conveniente poner en marcha iniciativas y alinear sus subvenciones a la innovación para potenciar las oportunidades de empleo en sectores clave de la innovación social y urbana, como una parte esencial para la solución de los retos sociales y económicos del siglo XXI.

El encaje estratégico de la presente convocatoria de subvenciones se encuentra en la Estrategia Urbana València 2030, el modelo de gobernanza Missions València 2030 y la Misión Climática de València y de la Unión Europea recogida en el programa marco de Investigación e Innovación Horizonte Europa 2021-2027.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



SEGUNDA.- MARCO JURÍDICO.

La presente convocatoria se rige por la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, aprobada por acuerdo plenario el 28 de julio de 2016 y publicada en el BOP el 2 de noviembre de 2016, (en adelante OGS), cuyos preceptos conforman las disposiciones generales, las Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal del Ayuntamiento de València de 2022, la Ley 38/2003, del 17 de noviembre, General de Subvención (en adelante LGS), el Reglamento General de Subvenciones, aprobado por el RD 887/20006, de 21 de julio (en adelante RLGS) y la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante LPACAP).

La gestión de las subvenciones contempladas en la presente convocatoria, se sujetará a los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, así como la eficiencia en el cumplimiento de objetivos y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.

TERCERA.- OBJETO Y ÁMBITOS DE LA SUBVENCIÓN.

3.1.- Objeto de la subvención.

La presente convocatoria de subvenciones de Missions València 2030 se orienta a incentivar, financiar, apoyar y reconocer los programas y proyectos de innovación encaminados a generar productos y servicios de mercado y para la sociedad y que desarrollen **soluciones innovadoras orientadas al desarrollo y el éxito de la Misión Climática València 2030 y las transformaciones sistémicas asociadas.**

La presente convocatoria tiene por objeto apoyar la realización de **ideas, productos, servicios, iniciativas y proyectos innovadores procedentes de cualquier ámbito, sector, actividad, fuente de conocimiento, tecnología, hélice del ecosistema de innovación o alianza formada entre ellos, que aporten una solución novedosa para el mercado y la sociedad y que puedan demostrar su potencial impacto en la Misión Climática València 2030 y con ello, su impacto en la mejora de la vida de las personas en la ciudad de València.**

No serán objeto de la convocatoria los estudios, los proyectos, los productos o los servicios ya desarrollados y que se encuentren en su fase comercial, así como aquellos proyectos e iniciativas que no evidencien su carácter de innovación.

Los proyectos propuestos deben tener un claro carácter innovador, aportando mejoras sustanciales frente a otras posibles soluciones, si es que existen, y promoviendo cambios de modelo y de hábitos hacia otros más sostenibles, saludables, productivos, eficientes y socialmente justos, todo ello en el contexto de la Misión Climática València 2030.

Los proyectos de innovación que evidencien una escala superior al TRL6 dentro del nivel de madurez tecnológica (*Technological Readiness Level - TRLs*) serán

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



prioritarios respecto a otros. El objetivo es obtener demostradores en entornos operacionales reales de funcionamiento e implantación y despliegue de servicios y productos innovadores cercanos al mercado y al uso en la sociedad.

3.2.- Ámbito subvencionable: La Misión Climática València 2030.

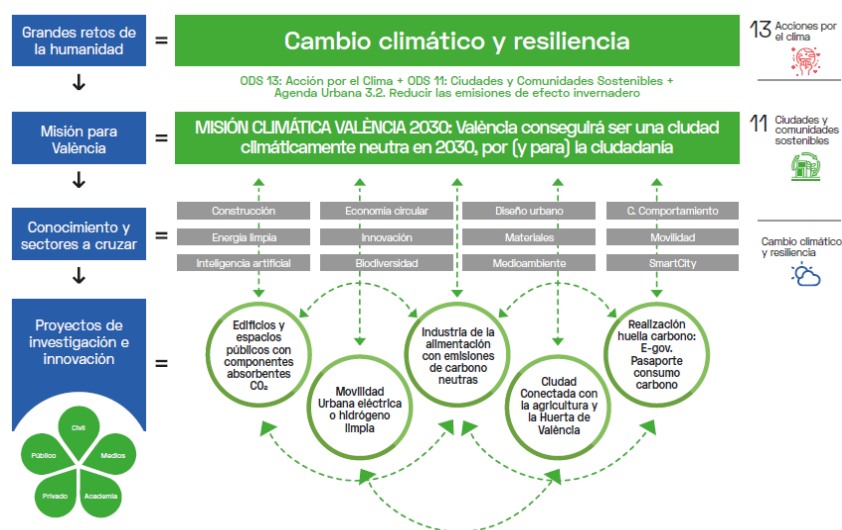
La mirada sostenible a la ciudad de València se interesa por todo aquello relacionado con el ambiente, con el medio en el que habitamos las personas. La ciudad sostenible hace referencia a la interrelación e interdependencia entre las personas y el medio ambiente, es decir, entre la ciudadanía y el territorio que habita.

Es aquella donde el entorno y sus habitantes gozan de dignidad y calidad, sin poner en riesgos los recursos existentes y teniendo en cuenta las generaciones futuras procurando justicia social. Una ciudad sostenible es un planeta habitable.

Dentro del marco estratégico de estas subvenciones y atendiendo al contexto europeo y de vanguardia en materia de investigación e innovación orientada a misiones, la ciudad de València aprobó en febrero de 2021, y de nuevo con amplio consenso político, la primera misión de València para la presente década: la Misión Climática València 2030.

La Misión Climática aspira a que València se convierta en una ciudad climáticamente neutra e inteligente en 2030, por y para la ciudadanía, dentro del contexto de la misión de ciudades impulsada por la Comisión Europea que aspira a conseguir 100 ciudades climáticamente neutras e inteligentes en esta década.

Figura 3: Misión Climática València 2030.



Fuente: Missions València 2030. Ajuntament de València.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



Mitigar los efectos del cambio climático es uno de los principales retos para la humanidad. No obstante, el margen de tiempo para actuar se está reduciendo y es necesario acelerar las transformaciones sistémicas y sociales para dar respuesta en una situación que ya es ampliamente reconocida como de emergencia climática.

El informe del Grupo Intergubernamental de Expertos en Cambio Climático (IPCC), publicado en agosto de 2021 dice textualmente: "*Si las emisiones de gases de efecto invernadero no se reducen de forma inmediata, rápida y a gran escala, limitar el calentamiento a cerca de 1,5°C (...) será un objetivo inalcanzable*". El escenario más probable es el que sitúa el calentamiento global en una horquilla de 2 a 4,5°C. Con 1,5°C más, los eventos de calor extremo serán 4 veces más probables. Con 2°C se llegará a los umbrales críticos para la salud. Dicho informe apunta con claridad a que no se está haciendo lo suficiente y no se está haciendo lo suficientemente rápido.

Las ciudades europeas ocupan el 4% de la superficie de la UE, pero en ellas vive el 75% de la ciudadanía de la UE. En todo el mundo, las ciudades representan más del 65% del consumo de energía, más del 70% de las emisiones de CO₂. Y para 2050, aglutinarán alrededor del 80% de la población mundial.

En este contexto de emergencia climática, las ciudades están llamadas a ejercer un papel crucial en la lucha contra el cambio climático y son clave en la solución.

Hay consenso mundial sobre la alta complejidad que supone abordar la misión climática a nivel europeo y a nivel de ciudades. También hay consenso sobre la necesidad de articular una **transformación e innovación sistémica** promoviendo y facilitando el desarrollo de **proyectos de transformación e innovación procedentes de cualquier disciplina, sector, actividad, tecnología o fuente de conocimiento, incluidas las humanidades**, que puedan evidenciar su potencial impacto en la neutralidad climática, incluida la transformación social y urbana necesaria.

La Figura 4 demuestra este enfoque sistémico recogiendo **los principales dominios de impacto y actuación para abordar la Misión Climática València 2030 y su relación con la Estrategia Urbana València 2030**. Los dominios de la movilidad, el transporte de personas y mercancías, la energía, la actuación en los principales sectores económicos y de consumo de la ciudad, el agua, la biodiversidad y renaturalización, las viviendas y edificios, el diseño urbano y hábitat, los residuos, la educación, la implicación ciudadana, la transición justa y social, la fuentes de financiación, la regulación, la innovación, los datos, la tecnologías Smart, la comunicación, las redes son sólo algunos de los dominios obvios en los que hay que actuar a la vez y de forma sistémica.

Estos dominios, junto con cualquier otro que la creatividad y talento de la sociedad y el ecosistema de innovación alrededor de València pueda identificar siempre que se

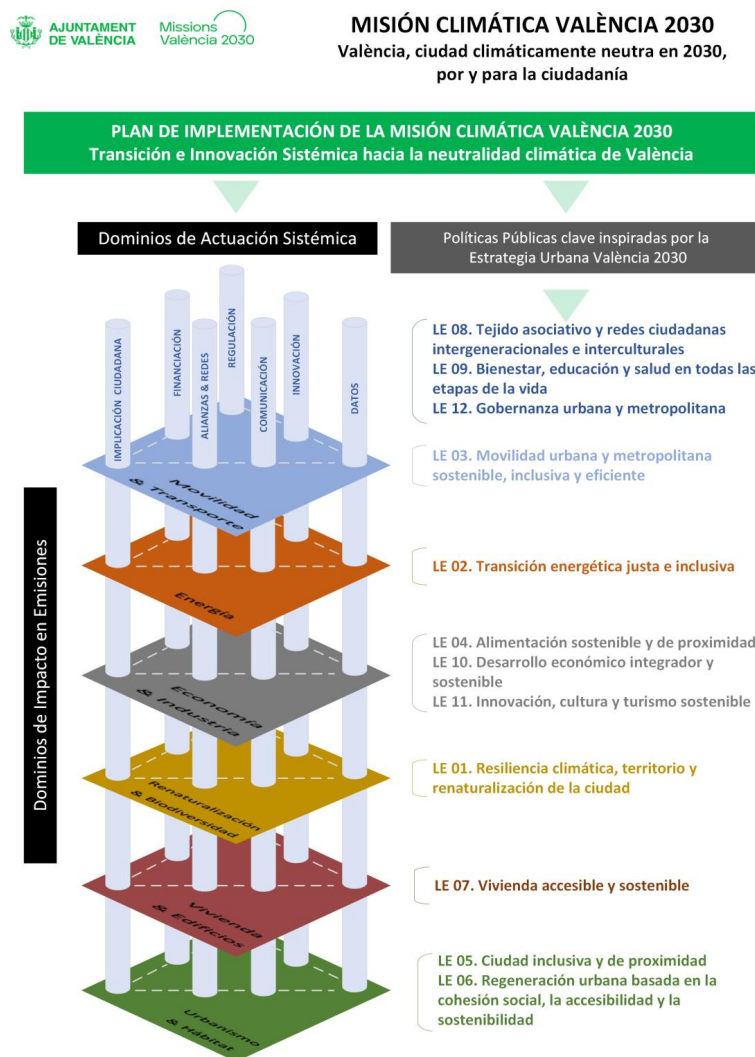
Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



evidencia su impacto en la Misión Climática València 2030, constituyen la base de la innovación orientada a la misión y, por tanto, son nuestra prioridad y ámbito subvencionable de esta convocatoria en los procesos de identificación, apoyo y reconocimiento de los proyectos de innovación social y urbana en la ciudad de València.

Figura 4: Implementación y dominios de la Misión Climática València 2030.



Fuente: Misión Climática València 2030. Ajuntament de València.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



CUARTA.- FINANCIACIÓN.

Las subvenciones se concederán, por una cuantía máxima de **1.000.000,00 euros** y serán sufragadas con cargo a las siguientes aplicaciones presupuestarias.

2022 AH640 49200 47000, denominada TRANSF. PARA FOMENTO DEL EMPLEO.

2022 AH640 49200 48900, denominada OTRAS TRANSFERENCIAS.

2022 AH640 49200 45390, denominada SUBV. EMPR. Y ORG. DEP. CCAA.

La distribución de la cuantía máxima entre los distintos créditos presupuestarios tiene carácter estimativo y su distribución definitiva, se realizará previamente a la resolución de la concesión.

El importe de la ayuda a conceder no sobrepasará los 100.000,00 euros por proyecto, con arreglo al presupuesto presentado en el modelo de memoria descriptiva del proyecto y los gastos subvencionables del mismo.

De las solicitudes presentadas, únicamente podrán ser seleccionadas tantas como permita el límite fijado en la convocatoria dentro del crédito disponible, de conformidad con el artículo 22.1 y 23.2.b) de la LGS.

En el caso de que alguna persona física o jurídica renunciara a la subvención, se otorgará la misma a la persona física o jurídica solicitante siguiente, por orden de puntuación, sin necesidad de hacer una nueva convocatoria, siempre que se realice en el mismo ejercicio presupuestario.

QUINTA.- REQUISITOS.

5.1.- Requisitos de los proyectos de innovación.

Los proyectos a subvencionar deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Ajustarse al objeto de la subvención aportando un carácter claramente innovador, en el sentido de aportar una solución novedosa para el mercado y la sociedad, debiendo evidenciar claramente su impacto en la Misión Climática València 2030 y los resultados que se esperan conseguir.
- b) Contemplar la creación o el mantenimiento de puestos de trabajo.
- c) Ser viables desde el punto de vista técnico y económico.
- d) Tener una duración no superior a los 18 meses.
- e) Desarrollar la innovación con impacto, con carácter general, en el ámbito territorial del municipio de València. Para el caso excepcional de que el proyecto subvencionado exceda del ámbito del término municipal de València, deberá beneficiar al interés municipal de València de forma directa o indirecta, condición

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



esta última que deberá quedar suficientemente evidenciada y justificada en la descripción del proyecto innovador.

- f) Que los proyectos presentados no hayan sido beneficiarios en las convocatorias anteriores o que sean continuación o simples variantes de los mismos. Será excepción para este requisito el planteamiento de escalados de resultados innovadores de etapas pasadas dentro del proceso innovador. Todo ello a criterio de la Comisión de Valoración.
- g) Aquellos proyectos que incluyan alianzas o colaboración con otras entidades, deberán contar y aportar el correspondiente acuerdo o declaración de entendimiento, en el que vengan recogidos los compromisos y las acciones que va a realizar la entidad colaboradora para alcanzar los objetivos del proyecto.
- h) Asimismo, los proyectos que para su implementación requieran de autorización, licencia, permiso, etc., de una administración pública, incluido el Ayuntamiento de València, está correrá a cargo del solicitante de la ayuda, así como la relación y entendimiento con dicha administración y sus servicios.
- i) Los proyectos presentados deberán usar un lenguaje inclusivo y no sexista.

5.2.- Requisitos de las personas o entidades solicitantes.

Las personas o entidades solicitantes deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- a) **Podrán solicitar** estas ayudas:
 - Las personas físicas (dadas de alta en el Régimen Especial de Autónomos de la Seguridad Social, Mutuas o similares).
 - Las personas jurídicas que actúen como empresarios o profesionales, entidades sin ánimo de lucro, fundaciones, ONGs, etc.
 - Las universidades o academias, institutos tecnológicos y centros de investigación.
 - Las sociedades públicas y las entidades vinculadas o dependientes de las Administraciones Públicas.
- b) **No podrán beneficiarse** de las ayudas reguladas en esta convocatoria:
 - Las administraciones públicas, aunque podrán participar como entidad tutora, colaboradora o como alianza de las personas físicas o jurídicas que se presenten.
 - Las entidades sin personalidad jurídica (Comunidad de bienes, sociedades civiles o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado).
- c) Cada persona o entidad que concurra a esta convocatoria, podrá presentar tantos proyectos de innovación distintos como estime oportunos.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



d) Los requisitos deberán cumplirse a la fecha final de presentación de instancias.

5.3.- Requisitos y obligaciones de las personas y entidades beneficiarias.

Las personas o entidades solicitantes deberán cumplir con los siguientes requisitos y obligaciones:

- a) Cada persona o entidad beneficiaria deberá formar parte de la Alianza por la Misión, así como las entidades que concurran en alianza, con la persona o entidad beneficiaria. Todas ellas se comprometerán con la Misión en la modalidad que más se ajuste a su organización o empresa: organización embajadora, entidad adherida o ciudadanía comprometida, solicitando su adhesión mediante correo a info@missionsValència.eu.
- b) Acreditar ante el órgano concedente la realización de la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda, así como el cumplimiento de los requisitos y de las condiciones que determinen esa concesión.
- c) Someterse a las actuaciones de comprobación y seguimiento, aportando cuanta información le sea requerida, así como aceptar revisiones aleatorias por parte del Ayuntamiento de València.
- d) Hallarse al corriente del pago de sus obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria y la Seguridad Social.
- e) No tener deuda alguna pendiente con el Ayuntamiento de València.
- f) Haber justificado cualquier subvención municipal que le haya sido concedida con anterioridad, si se han cumplido los plazos para la justificación de las mismas.
- g) Presentar en los diferentes Registros de Entrada del Ayuntamiento de València, el documento de solicitud de Alta de Mantenimiento en el fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio. Este documento y las instrucciones para su cumplimentación estarán disponibles en la web municipal.
- h) Comunicar al Ayuntamiento de València la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que cofinancien las actividades subvencionadas, tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- i) Conservar al menos durante cuatro años, desde la fecha de presentación de la justificación, los libros contables exigidos por la legislación vigente sectorial, los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluido documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- j) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la LGS.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



- k) Comunicar al Servicio de Innovación, todos los cambios que se produzcan, durante la gestión del proyecto.
- l) Cumplir con las obligaciones de colaboración que, en virtud del artículo 46 de la LGS, corresponde a las entidades beneficiarias y a las terceras personas relacionadas con el objeto de la subvención, con respecto a los órganos que tengan atribuidas funciones de control financiero.
- m) Colaborar con los servicios municipales del Ayuntamiento de València y el personal técnico I+i de Las NAVES, asistiendo a las reuniones de seguimiento de los proyectos que se soliciten, proporcionando la transferencia de información, evidencias y datos relevantes para evaluar el impacto en las misiones de València y para el enriquecimiento de la infraestructura pública de datos de València y su plataforma VLCi, en el caso de que proceda.
- n) La persona o entidad beneficiaria de la subvención, es la única responsable ante el Ayuntamiento de València de la justificación de los gastos del proyecto subvencionado, conforme a esta convocatoria y deberá mantener en todo momento hasta la justificación, la misma personalidad o forma jurídica con la que se le concedió la subvención.
- o) Adoptar las medidas de difusión del carácter público de la financiación conforme a la LGS, haciendo pública mención a la cofinanciación del Ayuntamiento de València en el desarrollo de los mismos e incluyendo el logotipo municipal, el logotipo de Missions València 2030 y la inscripción "Ajuntament de València. Regidoria de Innovació i Gestió de Coneixement", en todas aquellas publicaciones, rotulaciones, carteles, etc... que tengan relación con el proyecto subvencionado.
- p) Demás obligaciones previstas en los artículos 14 y 46 de la LGS y en el artículo 15.4 de la OGS (en caso de que el beneficiario/a se encuentre comprendido en los supuestos del artículo 3.b) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.
- q) Justificar en plazo la realización de la actividad y los resultados obtenidos y la aplicación de los fondos percibidos.

SEXTA.- VALORACIÓN DE LAS INNOVACIONES.

6.1.- Comisión de Valoración.

Las solicitudes presentadas y que cumplan con los requisitos administrativos y de innovación exigidos serán elevadas a una Comisión de Valoración compuesta por:

- La persona que ostenta la jefatura del Servicio de Innovación del Ayuntamiento de València que actuará como secretaria de la Comisión.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



- Mínimo de cuatro personas expertas en materia de innovación social y urbana designadas por decreto del Concejal Delegado de Innovación y Gestión del Conocimiento.

6.2.- Proceso de Valoración.

El proceso de valoración constará de 2 fases: una fase de valoración técnica de la innovación propuesta, seguida de una fase de defensa de la innovación.

La valoración se regirá por los criterios expuestos en esta cláusula y con el objetivo de asegurar una calidad mínima de los proyectos de innovación presentados y que pasan a la fase de defensa de la innovación, se desestimarán aquellos que no obtengan una valoración mínima de 50 puntos en la fase de valoración técnica de la innovación.

Será facultad de dicha Comisión determinar el grado de innovación de los proyectos e investigaciones, pudiendo declarar excluidos de la convocatoria a aquellos que, a su juicio, carezcan del componente innovador.

Figura 5: Criterios de evaluación de las subvenciones.

Fase de Valoración Técnica de la Innovación		
Id	Criterios de Valoración	Máximo
1.A Impacto potencial en la Misión Climática València 2030.		
	Se valorará la innovación propuesta y cómo ésta impacta positivamente en el éxito de la Misión Climática València 2030.	
	Se valorará el carácter innovador del proyecto y su impacto en las transformaciones sistémicas que requiere el éxito de la misión.	
	Para la valoración del criterio se utilizarán 3 umbrales: ▪ Impacto bajo: de 0 a 10 puntos. ▪ Impacto medio: de 11 a 20 puntos. ▪ Impacto alto: de 21 a 30 puntos.	
1.B Inversión privada adicional e impacto potencial en el empleo.		
	Se valorará la inversión propia y privada que la persona, entidad o alianza proponente de la innovación aportará al proyecto de innovación en València y que complementará la aportación pública (máximo de 15 puntos).	
	Se valorará también los efectos en términos de empleo de calidad e inclusivo durante y posteriormente al desarrollo de la innovación (máximo de 10 puntos).	

30
puntos

25
puntos

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



1.C Implicación social y movilización del ecosistema.

Se valorará la capacidad demostrada por el proyecto de movilización y colaboración cruzada con entidades de las 4 hélices del modelo de innovación.

15
puntos

Se valorará especialmente la implicación ciudadana y social que el proyecto de innovación propone.

Fase de Defensa de la Innovación

Id	Criterios de Valoración	Máximo
----	-------------------------	--------

2.A Elevator Pitch y defensa de la candidatura.

Se valorará la calidad de la exposición del Pitch y la síntesis de la innovación propuesta y sus impactos en la Misión Climática València 2030.

20
puntos

Para la valoración del criterio se utilizarán 3 umbrales:

- Valoración baja: de 0 a 6 puntos.
- Valoración media: de 7 a 13 puntos.
- Valoración alta: de 14 a 20 puntos.

2.B Capacidad de respuesta y evidencias mostrada en la Defensa.

Se valorará la capacidad y claridad en las respuestas y las evidencias asociadas a cuestiones planteadas por el Jurado de la defensa.

10
puntos

Para la valoración del criterio se utilizarán 3 umbrales:

- Valoración baja: de 0 a 3 puntos.
- Valoración media: de 4 a 6 puntos.
- Valoración alta: de 7 a 10 puntos.

Fuente: Elaboración propia.

En caso de que haya empate en el proceso de valoración, será beneficiaria aquella persona o entidad que tenga más puntos en el criterio 1.A, de persistir el empate se seguirá sucesivamente y por orden con el resto de los bloques.

La Comisión de Valoración podrá recurrir al apoyo de expertos externos para la valoración de las propuestas y organización de la defensa y adaptará su funcionamiento a lo establecido en el Capítulo II del Título Preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886

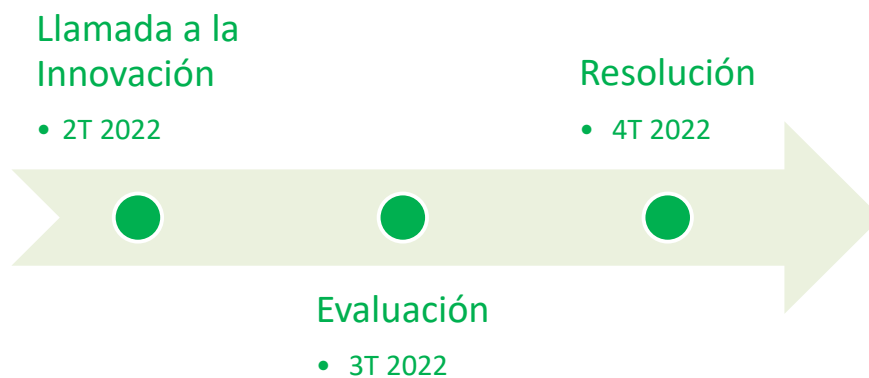


De la reunió final de la Fase de Valoració Tècnica de la Innovació y de la Fase de Defensa de la Innovació se levantarà Acta, que servirà de base al òrgano gestor, siempre que se cumplan los requisitos, para la elaboración de la propuesta de adjudicación, a aprobar por la Junta de Gobierno Local.

6.3.- Calendario del proceso.

Solo a efectos informativos de la convocatoria y su proceso de concesión se recoge un calendario tentativo del proceso.

Figura 6: Calendario tentativo del proceso.



Fuente: Elaboración propia.

SÉPTIMA.- PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD.

7.1.- Presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de las solicitudes será de **1 mes**, a contar desde el día siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el BOP.

El modelo de solicitud normalizado, el modelo de memoria descriptiva del proyecto y los Anexos para la obtención de las subvenciones reguladas en la presente convocatoria estarán disponibles en la web municipal www.València.es.

Las solicitudes, que deberán dirigirse al Servicio de Innovación, se presentarán por vía telemática a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de València <https://sede.València.es/sede/>, en el apartado de “trámites”, seleccionar materias y dentro de estas, seleccionar “actividad económica, empleo y consumo” en el apartado de “Innovación” : <https://sede.València.es/sede/registro/procedimiento/AE.IN.10>

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



Su tramitación se realizará por medios electrónicos en aplicación de lo dispuesto en el artículo 14.3 de la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y utilizando los sistemas de identificación electrónica y firma electrónica expuestos en la misma sede.

Las personas físicas podrán presentar las solicitudes, junto con la documentación requerida, además de por la sede electrónica, de forma presencial en cualquiera de los diferentes registros de entrada municipales, sin perjuicio de poder presentarlas en los distintos lugares previstos en el art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La presentación de la solicitud de subvención fuera del plazo establecido y la no utilización de los formularios normalizados de uso obligatorio, serán causas de inadmisión.

En el modelo de solicitud se deberá establecer si se da o no consentimiento, al Servicio instructor para que verifique directamente por medios telemáticos la acreditación del cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la hacienda estatal (AEAT) y de sus obligaciones con la Seguridad Social (TGSS), así como la solicitud de la vida laboral de las personas físicas. En el caso de la denegación del consentimiento, se deberán aportar los certificados indicados actualizados.

Recibidas las solicitudes y tras la comprobación y evaluación de las mismas por personal técnico del Servicio de Innovación, se expondrán al público los listados de requerimientos, abriéndose un plazo de **diez días hábiles**, a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Tablón Electrónico de Edictos y en la Web municipal, para que las personas o entidades interesadas subsanen la falta de documentación y puedan formular las alegaciones que estimen pertinentes, de conformidad con lo establecido en el artículo 68 de la LPACAP.

La no presentación de la documentación requerida en plazo, será causa de inadmisión de la solicitud.

La participación en la presente convocatoria mediante la presentación de la correspondiente solicitud, implica la aceptación de lo estipulado en la Convocatoria y la OGS que la regulan.

7.2.- Documentación a presentar junto con la solicitud.

El modelo de solicitud normalizado, el modelo de memoria descriptiva del proyecto y los Anexos I y II, estarán disponibles en la web municipal.

La solicitud normalizada deberá acompañarse de la siguiente documentación:

Documentación necesaria en todos los casos:

- **Modelo memoria descriptiva del proyecto.** Cumplimentando todos sus apartados. Este documento servirá de base para la valoración de todos los proyectos presentados. Su no presentación, debidamente cumplimentado, será

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



motivo de exclusión de la solicitud. Tendrá una extensión máxima de 20 hojas (incluida información anexa del proyecto) y con un tamaño no superior a 10MB. Deberá ser adjuntado a la presentación electrónica de la candidatura en el procedimiento electrónico habilitado.

- **ANEXO I** Documento CANVAS de la Innovación del proyecto innovador desarrollado, adjunto al del modelo de solicitud. Se solicita cumplimentar la plantilla facilitada como ejercicio de síntesis del proyecto de innovación mediante herramientas ágiles del proceso innovador.
- **ANEXO II** Declaraciones responsables y relación de la documentación que se adjunta.

Documentación en el caso de personas físicas:

- Modelo 036 o 037 y alta en el régimen de autónomos de la Seguridad Social, Mutuas o similares, y el último recibo pagado del RETA, de la Mutua o similares.

Documentación en el caso de personas jurídicas, asociaciones, fundaciones, ONGs:

- Modelo 036 o 037, escritura de constitución, estatutos de la empresa y acreditación de los poderes de la representación legal.

Documentación en el caso de Universidades o academias, institutos tecnológicos y centros de investigaciones:

- Copia de la inscripción en el correspondiente registro público, copia de la documentación relativa a su constitución, estatutos, composición de la última junta directiva, así como acreditación de la persona que ejerza la representación legal o persona autorizada.

Documentación en el caso de las Sociedades Públicas, las entidades vinculadas o dependientes de las Administraciones Públicas:

- Copia de la inscripción en el correspondiente registro público, copia de la documentación relativa a su constitución, estatutos, composición de la última junta directiva, así como acreditación de la persona que ejerza la representación legal o persona autorizada.

No será necesario presentar la documentación que ya esté en poder del Ayuntamiento de València, siempre y cuando estas no hayan sufrido una modificación o actualización. A estos efectos, la persona o entidad solicitante, deberá indicar en qué momento y en qué Servicio presentó dicha documentación.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



OCTAVA.- PROCEDIMIENTO DE RESOLUCIÓN.

8.1.- Concesión por concurrencia competitiva.

El procedimiento de concesión de las subvenciones será el de **concurrencia competitiva**, mediante procedimiento selectivo único, dada la modalidad de las ayudas que exigen unos requisitos muy concretos, y los mismos deberán cumplirse a la fecha final de presentación de instancias.

Se entiende como concurrencia competitiva el procedimiento por el que la concesión de las subvenciones se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una relación entre las mismas, de acuerdo con los criterios de valoración, y adjudicar aquellas que hayan obtenido mayor valoración.

8.2.- Órganos competentes para la ordenación, instrucción y resolución.

Las solicitudes de subvención serán tramitadas por el Servicio Innovación como órgano instructor y la Junta de Gobierno Local, por delegación de Alcaldía, adoptará los acuerdos sustantivos sobre la concesión o denegación de las mismas.

Se establece una fase de revisión administrativa, donde el órgano instructor comprobará el cumplimiento de las condiciones impuestas para adquirir la condición de beneficiario/a de la subvención, entre ellos, que no se incurra en las prohibiciones de los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la LGS y las específicas que establece esta convocatoria.

Una vez transcurrido el plazo para la subsanación de las solicitudes, la Comisión de Valoración realizará la evaluación de los proyectos presentados que hayan superado con éxito la fase de revisión administrativa. La evaluación se hará conforme a los criterios de valoración establecidos en la cláusula sexta.

Efectuada dicha evaluación, el órgano instructor elevará a la Junta de Gobierno Local la propuesta de acuerdo, que contendrá la propuesta de resolución de concesión de las ayudas.

8.3.- Plazo de la resolución.

El **plazo máximo** para la resolución de la concesión y publicación, será de **seis meses** a contar desde el día siguiente al de la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Sin perjuicio de la obligatoriedad del órgano competente de dictar resolución expresa a todas las solicitudes presentadas, si vencido el plazo de resolución y notificación, ésta no se hubiese dictado expresamente, se entenderá desestimada la solicitud por silencio administrativo, conforme a lo dispuesto en el artículo 25.a) de la LPACAP.

8.4.- Contenido y publicación de la resolución.

En la resolución de concesión de las ayudas se hará constar de manera expresa, las personas y entidades solicitantes a las que se les concede la subvención y su

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



cuantía, así como el resto de solicitudes cuyas peticiones hayan resultado desestimadas, junto con la causa de dicha desestimación.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 45.b) de la LPACAP, y en concordancia con el artículo 15 de la OGS y los artículos 18.2 y 20.8.b) de la LGS, dado el carácter selectivo del procedimiento, el acuerdo de Resolución de la convocatoria y los actos integrantes del mismo, se publicará en el Tablón de Edictos Electrónico del Ayuntamiento de València y en la web municipal, en forma de listado.

Las subvenciones concedidas se publicarán, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 18 de la LGS. A tal efecto, la Base de Datos Nacional de Subvenciones operará como sistema nacional de publicidad de subvenciones, a tal efecto se remitirá a la misma, información sobre la convocatoria y la resolución de concesión recaídas.

8.5.- Modificación de la resolución.

Las personas y entidades beneficiarias tendrán la obligación de comunicar al Servicio de Innovación las modificaciones que, en su caso, pudieran producirse en relación con cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva, que hubiera sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

El órgano concedente podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la parte interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando, habiéndose advertido una alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, éstas impidan o dificulten la consecución del interés público perseguido y no se causen perjuicios económicos a la persona o entidad beneficiaria.

Las personas y entidades beneficiarias igualmente podrán solicitar al órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad, que serán autorizadas cuando se deban a circunstancias imprevistas, o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se perjudiquen derechos de terceras personas.

Cuando las personas o entidades beneficiarias pongan de manifiesto, con ocasión de la justificación, que se han producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma, que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución, habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el órgano concedente podrá aceptar la justificación presentada, sin que ello exima a la persona o entidad beneficiaria de las sanciones que puedan corresponder con arreglo a la LGS.

De conformidad con lo establecido en el artículo 90 del Reglamento de la LGS, las personas o entidades beneficiarias que deseen efectuar la devolución voluntaria,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



deberán realizar dicho trámite mediante instancia general del Ayuntamiento de València en las formas establecidas por la LPACAP.

8.6.- Pago de la subvención.

Para garantizar a los proyectos seleccionados el desarrollo de sus objetivos y la puesta en marcha y funcionamiento de sus ideas de negocio, la totalidad de **la subvención se efectuará mediante pago anticipado.**

No será necesaria la presentación de aval bancario dada la naturaleza experimental de la innovación social y urbana que se pretende conseguir con los proyectos subvencionados, así como las características de las personas y entidades que se dedican a implementar este tipo de proyectos innovadores, muchas de ellas pertenecientes al tercer sector y otras cuyos proyectos de negocio se sirven de metodologías y tecnologías innovadoras orientadas a la resolución de problemas sociales y urbanos, con la finalidad de mejorar la calidad de vida de las personas y de la ciudad.

A fin de asegurar el cumplimiento de las obligaciones impuestas a las personas o empresas beneficiarias de las ayudas, desde el Servicio de Innovación podrá realizarse un seguimiento periódico de los proyectos subvencionados.

NOVENA.- PROCEDIMIENTO DE JUSTIFICACION.

9.1.- Gastos subvencionables.

Criterios generales

Con carácter general, se considerarán gastos subvencionables aquellos que, estando correctamente justificados de conformidad con la normativa en vigor:

- Sean necesarios y respondan a la naturaleza y al normal desarrollo del proyecto o actividad.
- Hayan sido realizados durante la ejecución del proyecto y pagados con anterioridad a la finalización del periodo de justificación establecido.
- Se ajusten a precios de mercado.

Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, para el contrato menor (menos de 15.000,00 euros + IVA), la persona o entidad beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación o, en su caso, en la solicitud de subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección, cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

La justificación los gastos subvencionables se realizará mediante la presentación de la correspondiente factura, acompañada de la acreditación del pago por cualquier medio, donde quede constancia de su abono (transferencia bancaria, cheque, pagos con tarjeta, etc.), no admitiéndose a estos efectos, los pagos al contado, salvo tickets que no superen los 10 euros, donde figure como pagado.

Naturaleza del gasto

Serán subvencionables los siguientes gastos:

- Personal de la plantilla adscrita al proyecto, sin que se pueda superar el 30% de la subvención concedida.
- En el caso de las personas autónomas, que no cuenten con personal contratado a su cargo, la suma de las bases mínimas de cotización al Régimen Especial de los Trabajadores por Cuenta Propia o Autónomos (base mínima cotización del reta es 960,60€ para el año 2022) sin que sobrepase el 30% del importe de la subvención concedida, y durante el tiempo de ejecución del proyecto.
- Personal contratado para el proyecto: Serán subvencionables los gastos del personal contratado necesario para la realización del proyecto.
- Material fungible o consumible: Se entiende por material fungible los gastos de adquisición de materiales o suministros, que se consumen con su uso.
- Subcontrataciones: Contratación de servicios a terceros para la realización de actividades previstas en el proyecto subvencionado. En este sentido, es de aplicación el límite recogido en el artículo 68 del RLGS, no pudiendo superar los gastos enmarcados en este epígrafe, el 50% del importe subvencionado.
- La formación, siempre que quede justificada a través de su certificación oficial.
- Los de promoción y difusión del proyecto, (elaboración y publicación de estudios, campañas de comunicación, u organización de congreso, seminarios o jornadas y presencia en ferias).

No serán subvencionables los siguientes gastos:

- Gastos de inversión.
- Los impuestos indirectos susceptibles de recuperación. (IVA)
- Los gastos que no puedan identificarse inequívocamente con la actividad objeto de la subvención y/o no se realicen en el plazo establecido en la presente convocatoria.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



- d) Los gastos generales (luz, agua, limpieza, seguridad, etc.) y de estructura de la empresa (alquileres, amortización y adquisición de equipamientos, gastos de administración...). Salvo lo especificado en el apartado anterior para los gastos de personal de la plantilla.
- e) Los impuestos directos y los tributos.
- f) Los intereses financieros, los de servicios bancarios y los de seguros.
- g) Los gastos ya subvencionados por otros planes, programas o servicios de actuación del Ayuntamiento de València o cualquier otra Administración Pública.

9.2.- Ejecución y justificación de los proyectos.

El periodo de ejecución de los proyectos finalizará, como máximo, a los **18 meses**, a contar desde la fecha de pago de la subvención. A efectos de justificación económica, se considerarán gastos admisibles los realizados en el periodo comprendido entre el pago de la subvención y la finalización del periodo de ejecución.

La fecha límite para la **justificación final** de los gastos realizados será de **2 meses**, a contar desde la fecha de finalización de la ejecución del proyecto.

La cantidad económica a justificar será el importe global del proyecto (tanto la ayuda concedida por el Ayuntamiento como la comprometida como inversión privada adicional). Dado que el criterio de valoración 1B, valora la inversión propia y privada en el proyecto, en el momento de presentar la justificación de los gastos, se deberá de justificar también el gasto de la citada inversión propia o privada.

Las subvenciones deberán justificarse según lo establecido en los artículos 28.2 a) "Cuenta justificativa del gasto realizado" y 29 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos.

La cuenta justificativa contendrá, con carácter general, la siguiente documentación:

Informe realizado por persona física o jurídica auditora de cuentas inscrita en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas en el que detallará las comprobaciones realizadas y hará constar todos aquellos hechos o excepciones que pudieran suponer un incumplimiento por parte de las entidades beneficiarias de la normativa aplicable o de las condiciones impuestas para la percepción de la subvención. La persona auditora de cuentas que lleve a cabo la revisión de la cuenta justificativa se ajustará a lo dispuesto en la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuación de los auditores de cuentas en la realización de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones, en el ámbito del sector público estatal, previstos en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



La entidad beneficiaria estará obligada a poner a disposición de la persona auditora cuantos libros, registros y documentos le sean solicitados para efectuar la revisión, así como a conservarlos al objeto de las actuaciones de comprobación y control previstas en la legislación vigente. En su caso, deberá confeccionar y facilitarle la declaración que contenga una relación detallada de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación de su importe, procedencia y aplicación.

Los contratos de trabajo, en su caso, de las personas contratadas para la ejecución del proyecto.

Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos tras la aplicación de los indicadores previamente establecidos en la correspondiente convocatoria, convenio o acuerdo de concesión, cuando así proceda.

En la memoria deberá constar expresamente que ha sido cumplida la finalidad para la cual se otorgó la subvención y, en su caso, una evaluación de los resultados obtenidos respecto a los previstos.

Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

- Una relación clasificada de gastos e inversiones, con identificación del acreedor y del documento, su importe y las fechas de emisión y de pago. Además, cuando la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto estimado, la relación de gastos e inversiones se clasificará adicionalmente por las partidas del proyecto o actividad subvencionada y se indicarán las desviaciones acaecidas.
- Dicha relación deberá totalizarse al objeto de poder determinar cuál ha sido el porcentaje del coste final del proyecto o actividad efectivamente ejecutada que han financiado el Ayuntamiento de València o sus organismos públicos con la subvención concedida.
- Para cada uno de los gastos e inversiones relacionados, se indicará cuál ha sido la fuente de financiación (subvención concedida por el Ayuntamiento o sus organismos públicos, subvenciones concedidas por otras entidades públicas, financiación aportada por la persona beneficiaria, rendimientos financieros de los fondos y otros ingresos). Cuando se hubieran utilizado más de una fuente de financiación se indicará el porcentaje en el que hubiera participado cada una de ellas.
- Las facturas y los restantes documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, incorporados en la relación a que se hace referencia en la letra a) anterior, a los que se unirá la documentación acreditativa de los pagos realizados.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



- Dichos documentos originales se presentarán ordenados correlativamente según el número de orden asignado en la relación numerada, y deberán estampillarse para facilitar el control de la concurrencia de otras subvenciones que haya podido obtener la persona beneficiaria. A tal efecto, en la estampilla se indicarán, como mínimo, los siguientes datos:
 - 1º. El número de expediente administrativo municipal.
 - 2º. La denominación del proyecto subvencionado.
 - 3º. Ejercicio económico de la concesión de la subvención.
 - 4º. Órgano y acto administrativo de concesión de la subvención.
 - 5º. Porcentaje de financiación imputable a la subvención o cuantía exacta de la subvención.
- Cuando las personas beneficiarias no puedan dejar algún documento original en poder del Ayuntamiento de València, se presentará el original y una copia del mismo, que será compulsada por el servicio gestor correspondiente. Los documentos originales deberán permanecer depositados en la entidad beneficiaria durante un periodo de al menos cuatro años.
- Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.
- Los tres presupuestos que, en aplicación del artículo 31.3 de la LGS, deba de haber solicitado la persona beneficiaria.
- En su caso, la carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de los mismos.

DÉCIMA.- VALOR AÑADIDO PARA LA INNOVACIÓN DE VALÈNCIA.

10.1.- Constelación Missions de proyectos de investigación e innovación.

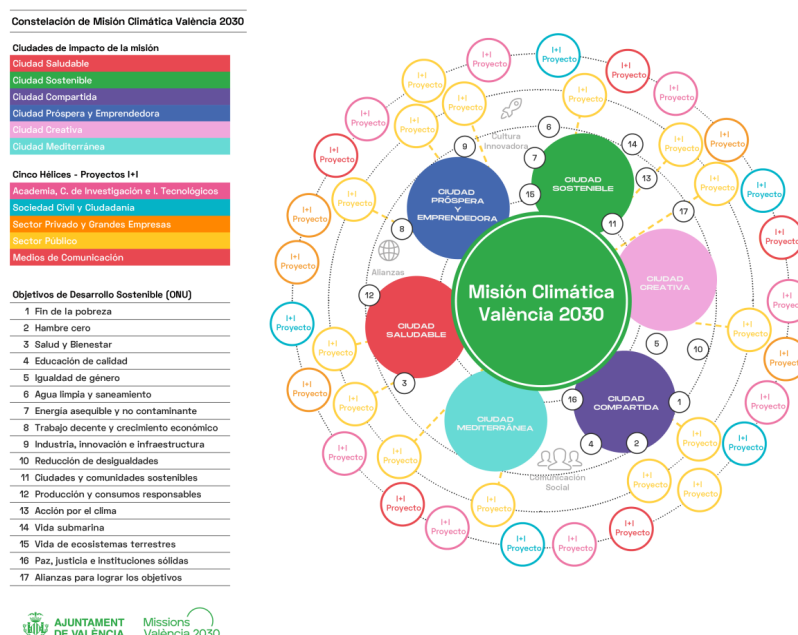
Los proyectos de innovación receptores de subvención, así como aquellos que superen una valoración mínima de 70 puntos o exista un especial interés público por la materia, formarán parte de la Constelación Missions agregando los impactos procedentes de proyectos de investigación e innovación impulsados por el ecosistema de innovación alrededor de las misiones de València.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



Figura 7: Constel·lació Missions de projectes de investigació e innovació orientats a missions.



Fuente: Missions València 2030. Ajuntament de València.

Adicionalmente y siempre que los recursos disponibles lo permitan, recibirán un seguimiento y colaboración especial por parte del personal técnico de innovación y de los laboratorios ciudadanos de Las NAVES para ser evaluados por su impacto en Missions València 2030 y en la Misión Climática València 2030.

10.2.- Las NAVES: acceso en condiciones preferentes a la aceleradora pública Col-lab.

Asimismo, las personas o empresas beneficiarias de estas ayudas tendrán la opción de acceder, en condiciones preferentes, a los programas de Aceleración o Scale Up de Col-lab, la aceleradora pública de Las Naves: centro de innovación del Ayuntamiento de València.

Este derecho de acceso preferente podrá ejercerse en las dos convocatorias de los programas de Col-lab inmediatamente posteriores a la fecha de publicación de la resolución de concesión de las presentes ayudas a proyectos de innovación. Dichos criterios de determinación de acceso preferente se recogerán en las bases que regularán el proceso de selección de la convocatoria de los programas Col-lab. Las bases de acceso a los programas de Col-lab serán publicadas en el Perfil del

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



Contratante de la página web de Las Naves y se comunicarán a todas las personas o empresas beneficiarias de las ayudas a proyectos de innovación.

El número de plazas disponibles dependerá de los recursos materiales y personales que estén a disposición de Col-lab en el momento en que se publique la convocatoria de los programas de Aceleración y Scale Up antes referidos.

10.3.- Cláusulas SMART para una infraestructura pública de datos de València.

Los proyectos de innovación beneficiados con la subvención podrán ser analizados por la Oficina de Ciudad Inteligente del Ayuntamiento de València en función de su potencialidad de generación de datos, información y conocimiento para enriquecer la infraestructura pública de datos de València. En el caso de una valoración positiva, se solicitará a la persona o entidad beneficiaria la generación creación de los modelos de datos y las interfaces necesarias para su incorporación a la Plataforma VLCi de València.

10.4.- Servicio de asesoramiento en la justificación.

Para aquellas personas o empresas beneficiarias que lo soliciten, existirá un servicio de información presupuestaria y de asesoramiento en la gestión de las ayudas, donde se dará soporte para la posterior justificación de los gastos generados por la implementación del proyecto.

10.5.- Alianza para compartir riesgos y beneficios.

Atendiendo al principio de impulso a la innovación desde el sector público en el que al compartir los riesgos en el desarrollo de las ideas e iniciativas innovadoras, debemos también compartir los beneficios de las mismas, el Ayuntamiento de València, así como las entidades pertenecientes a su Sector Público local, planteará la posibilidad de llegar a acuerdos de derechos uso de los resultados de la innovación subvencionada en la ciudad de València con las personas y entidades beneficiarias de las subvenciones, siempre y cuando sea de interés para las dos partes. De esta forma, se facilita la prueba de la innovación en entornos reales, así como, una organización pública de referencia de primera índole nacional e internacional para sus acciones de marketing empresariales.

10.6.- Acceso a los SandBoxes de València Laboratori Urbà.

Las personas o empresas beneficiarias podrán solicitar y tendrán un acceso preferente, en el caso de que lo necesiten para el desarrollo de sus innovaciones, a **València Laboratori Urbà** desarrollado dentro del marco Missions València 2030. València Laboratori Urbà estará formado por un conjunto de espacios e infraestructuras públicas al servicio del ecosistema de innovación en forma de **SandBoxes** donde podrán probar los prototipos de las innovaciones en espacios reales de funcionamiento urbano y así poder acelerar el desarrollo innovador de los proyectos.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



DECIMOPRIMERA.- DERECHOS Y COMPATIBILIDAD.

11.1.- Privacidad y protección de datos

El Ayuntamiento de València se compromete a cumplir con la normativa en materia de tratamiento de datos de carácter personal (Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y Reglamento UE 2016/679), y a garantizar la correspondiente seguridad, confidencialidad de los datos de carácter personal a los que pudieran tener acceso o fueran sometidos a tratamiento, a resultas de las actividades en el marco de la presente convocatoria.

11.2.- Propiedad intelectual de las ideas y los proyectos.

Las personas o entidades solicitantes que concurran a esta convocatoria reconocen su dominio del título y legitimación suficiente sobre los contenidos incluidos en las ideas, manifestando no infringir ningún derecho de propiedad intelectual o cualquier otro derecho, que pueda ostentar cualquier tercera persona en España o en el Extranjero sobre los contenidos y, eximiendo al Ayuntamiento de València, de cualquier responsabilidad relativa al uso de los citados contenidos.

En todo caso, quienes participen, asumen bajo su exclusiva responsabilidad, las consecuencias de daños y perjuicios que se deriven del uso de los contenidos incluidos en sus ideas, así como su reproducción, difusión o distribución.

De este modo, no alcanzará responsabilidad alguna al Ayuntamiento de València, en el supuesto de que la idea o proyecto que se propone o cualquiera de los documentos presentados por las personas solicitantes, vulnere de algún modo los derechos de terceras personas en materia de propiedad intelectual, industrial o de cualquier índole.

Las personas o entidades solicitantes autorizan al Ayuntamiento de València, por el hecho de participar en este proceso y sin ningún derecho adicional, de manera indefinida, a utilizar en el material publicitario relacionado con la actividad del Ayuntamiento, por cualquier medio admitido en derecho, la información sobre la idea o proyecto que expresamente le sea solicitada para este fin.

La presentación de la solicitud en la presente convocatoria no supondrá, salvo autorización expresa en contrario, derecho alguno a favor de quien solicita, a utilizar cualesquiera derechos de propiedad intelectual del Ayuntamiento de València.

11.3.- Compatibilidad.

Las subvenciones reguladas en esta convocatoria son compatibles con cualquiera otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos para la misma finalidad u objeto subvencionable, percibidas de cualquier administración o entes privados o públicos, nacionales, de la Unión Europea o de Organismos Internacionales, sin perjuicio de la aplicación de los límites previstos en los artículos 19.3 de la LGS y 33 y 34 del RLGS.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



El Servicio de Innovación podrá ponerse en contacto con el resto de partes financiadoras para llegar a un acuerdo de cofinanciación.

No será compatible con cualquier otra subvención otorgada en el mismo ejercicio por el Ayuntamiento de València, para la misma finalidad u objeto.

DECIMOSEGUNDA.- RECURSOS.

Los acuerdos que se dicten al amparo de la convocatoria agotan la vía administrativa y contra ellos podrá interponerse recurso potestativo de reposición, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación en el BOP, ante el mismo órgano que las dictó.

Ante la desestimación por silencio administrativo, podrá interponerse idéntico recurso, en cualquier momento a partir del día siguiente a aquel en que, de acuerdo con su normativa específica, se produzca el acto presunto.

Todo ello, sin perjuicio de que, en ambos supuestos, la persona o entidad pueda interponer directamente recurso contencioso administrativo en la forma, plazo y condiciones fijadas en el artículo 46 de la Ley 29/98 de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT
DE VALÈNCIA

ACORD

Id. document: XSwg Za67 0ZVh oXvs FeTL jIFd jd8=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA D'INNOVACIÓ I GESTIÓ DEL CONEIXEMENT

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS
PER A DESENVOLUPAR
PROJECTES D' INNOVACIÓ
ORIENTATS A
LA MISSIÓ CLIMÀTICA VALÈNCIA
2030
ANY 2022

Missions
València 2030

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT
DE VALÈNCIA

ACORD

Id. document: XSwg Za67 0ZVx oXvs FeTL jIFd jd8=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

SUBVENCIONS A LA

INNOVACIÓ

ORIENTADES A LA

MISSIÓ CLIMÀTICA
VALÈNCIA 2030



AJUNTAMENT
DE VALÈNCIA



VALÈNCIA
2030+
Estratègia
Urbana

Missions
València 2030

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



SUBVENCIONS PÚBLIQUES

VALÈNCIA CIUDAD DE LA INNOVACIÓN



1.000.000 € per a desenvolupar
projectes d'innovació amb impacte en
la

MISSIÓ CLIMÀTICA VALÈNCIA 2030



València aconseguirà ser una
ciutat climàticament neutra
en 2030, per (i per a) la
ciutadania



AJUNTAMENT
DE VALÈNCIA



VALÈNCIA
2030+
Estratègia
Urbana

Missions
València 2030

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



Índex

PRIMERA. MARC ESTRATÈGIC DE LES SUBVENCIONS	6
1.1. Missions València 2030: una innovació orientada a missions	6
1.2. Una crida a l'acció per a tot l'ecosistema d'innovació	7
SEGONA. MARC JURÍDIC	9
TERCERA. OBJECTE I ÀMBITS DE LA SUBVENCIÓ	9
3.1. Objecte de la subvenció	9
3.2. Àmbit subvencionable: la Missió Climàtica València 2030	10
QUARTA. FINANÇAMENT	13
CINQUENA. REQUISITS	13
5.1. Requisits dels projectes d'innovació	13
5.2. Requisits de les persones o entitats que sol·liciten la subvenció	14
5.3. Requisits i obligacions de les persones i entitats beneficiàries	15
SISENA. VALORACIÓ DE LES INNOVACIONS	16
6.1. Comissió de valoració	16
6.2. Procés de valoració	16
6.3. Calendari del procés	18
SETENA. PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD	19
7.1. Presentació de sol·licituds	19
7.2. Documentació que cal presentar amb la sol·licitud	20
HUITENA. PROCEDIMENT DE RESOLUCIÓ	21
8.1. Concessió per concurrència competitiva	21
8.2. Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució	21
8.4. Contingut i publicació de la resolució	22
8.5. Modificació de la resolució	22
8.6. Pagament de la subvenció	23
NOVENA. PROCEDIMENT DE JUSTIFICACIÓ	23
9.1. Despeses subvencionables	23
9.2. Execució i justificació dels projectes	25
DESENA. VALOR AFEGIT PER A LA INNOVACIÓ DE VALÈNCIA	28
10.1. Constel·lació Missions de projectes d'investigació i innovació	28
10.2. Las Naves: accés en condicions preferents a l'acceleradora pública Col·lab	28
10.3. Clàusules intel·ligents per a una infraestructura pública de dades de València	29
10.4. Servei d'assessorament en la justificació	29
10.5. Aliança per a compartir riscos i beneficis	29
10.6. Accés als espais de proves (sandboxes) de València Laboratori Urbà	29
ONZENA. DRETS I COMPATIBILITAT	30
11.1. Privacitat i protecció de dades	30
11.2. Propietat intel·lectual de les idees i projectes	30
11.3. Compatibilitat	30
DOTZENA. RECURSOS	31

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



Índex de figures

Figura 1: Models de ciutat per a les missions de València	7
Figura 2: Model de la cinquena hèlice de València	8
Figura 3: Missió Climàtica València 2030	10
Figura 4: Implementació i dominis de la Missió Climàtica València 2030	12
Figura 5: Criteris d'avaluació de les subvencions	17
Figura 6: Calendari temptatiu del procés	19
Figura 7: Constel·lació Missions de projectes d'investigació i innovació orientats a missions	28

Missions València 2030

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



PRIMERA. MARC ESTRATÈGIC DE LES SUBVENCIONS

1.1. Missions València 2030: una innovació orientada a missions

Les ciutats estan abordant intensos processos de canvi en un intent per ser més resilients i donar una millor resposta als nous reptes i necessitats socials i urbanes de les persones que les habiten i s'hi relacionen, d'una forma més eficient i respectuosa amb el medi ambient, mitjançant el desenvolupament i l'aplicació de models basats en la capacitat d'adaptació, la justícia social, la participació i la corresponsabilitat ciutadana.

La innovació social i urbana s'ha convertit en una de les iniciatives emblemàtiques de les estratègies europees, orientades als grans reptes de la humanitat, impulsada per la Comissió Europea per a assolir un desenvolupament sostenible, just i respectuós amb el medi ambient. En este sentit, la crisi i l'escassetat de recursos han menat les administracions públiques cap a la busca de noves fórmules basades en la investigació i la innovació per a donar resposta als problemes i les necessitats de les persones i de les ciutats, per tal que, d'una banda, es produísca un canvi en les relacions socials i urbanes i, d'una altra, es desenvolupen productes i servicis innovadors que enfortisquen el sector econòmic, el coneixement i la comunitat cívica i social. Dins d'este context europeu i prenent la definició de la Fundació COTEC, entenem la innovació com qualsevol canvi (no sols tecnològic) basat en coneixement (no sols científic) que genera valor (no sols econòmic) i, especialment a la nostra ciutat, valor públic i benestar col·lectiu.

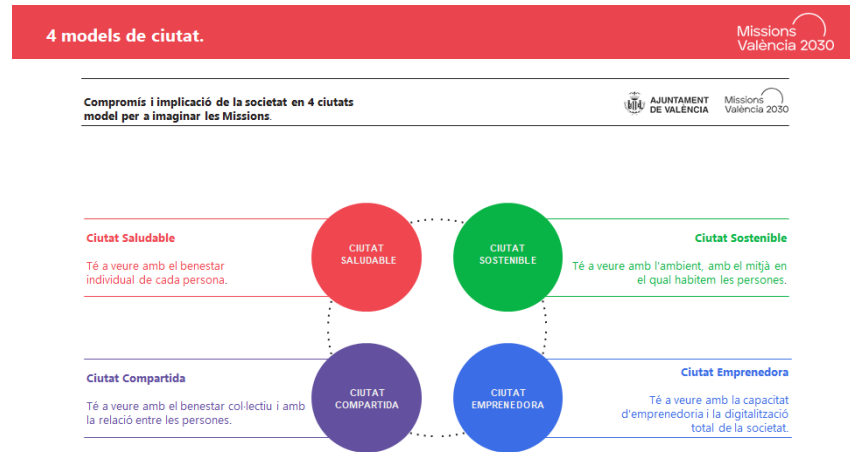
L'Ajuntament de València, a través de la seua Regidoria d'Innovació i Gestió del Coneixement, va començar la marxa en pro d'una investigació i innovació orientada a missions mitjançant la iniciativa **Missions València 2030**, aprovada inicialment per la Junta de Govern Local en 2019. Amb això València se sumava a l'avantguarda de les ciutats europees que orienten els seus esforços, en matèria d'investigació i innovació, cap a la consecució de missions que milloren la vida de les persones i l'entorn que les envolta i on es relacionen. En este context, el Ple de l'Ajuntament de València va aprovar el 28 de maig de 2020 el marc estratègic **Missions València 2030** amb una àmplia majoria de govern i oposició. En este marc estratègic es recullen 5 estratègies, 12 compromisos i 80 accions d'innovació per a la nostra pròpia transformació orientada a missions, i s'hi incloïa el consens social i polític sobre les àrees de rellevància d'acord amb quatre models de ciutat (**ciutat saludable, ciutat sostenible, ciutat compartida i ciutat emprenedora**) per a definir unes missions d'innovació a València amb el focus posat en la millora de la vida de les persones i que, en tot cas, haurien de complir els requisits sobre missions d'innovació que fixa la Comissió Europea i comptar, de nou, amb un ampli consens polític de govern i oposició.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



Figura 1: Models de ciutat per a les missions de València



Font: Missions València 2030. Ajuntament de València.

Les missions d'innovació de Missions València 2030 i els reptes i objectius de l'Agenda Urbana són dos cares de la mateixa moneda que es retroalimenten a través de les polítiques públiques sota el paraigua de l'Estratègia urbana València 2030. L'èxit de les missions d'innovació no només vindrà de la ciència, la investigació i la innovació, sinó que serà també imprescindible que s'acompanyen d'una caixa d'eines formada per les polítiques públiques orientades per l'Agenda 2030 i que, sense dubte, tenen gran impacte en les missions d'innovació. Per això, Missions València 2030, amb els seus models de ciutat, s'integra en l'Estratègia urbana València 2030 i proporciona el vector de la innovació des de l'experimentació, l'aprenentatge i escalat inherents que poden convertir-se en perfectes demostradors de com s'assolixen el model de ciutat desitjat i els grans reptes de la humanitat.

En este context estratègic i dins de les iniciatives europees d'innovació orientades a missions, l'Ajuntament de València va aprovar a l'inici de 2021 la primera missió d'innovació i ho va fer amb un ampli consens social i polític. Així doncs, la Missió Climàtica València 2030 és la primera gran complexitat que abordem mitjançant esta innovació en la governança mateixa de les ciutats.

1.2. Una crida a l'acció per a tot l'ecosistema d'innovació

Adicionalment, el model d'innovació de la ciutat de València interioritza el conegut **model de la quàdruple hèlice o model d'innovació de les quatre hèlices** al qual València suma una cinquena hèlice, dedicada als mitjans de comunicació. Este model és una crida a tot l'ecosistema i fomenta la creativitat, la participació i el treball en col·laboració procedent d'este ecosistema innovador de la ciutat, que està format

Signat electrònicament per:

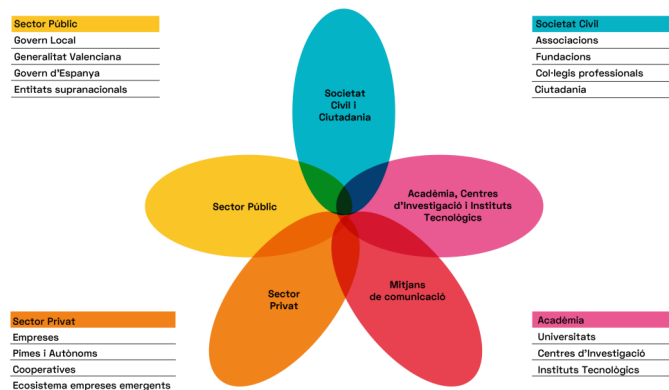
Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



Id. document: XSwg Za67 0ZVvk oXvs FeTL jIFd jd8=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

pel sector privat en diferents modalitats (grans empreses, pimes, autònoms, cooperatives, ecosistema d'empreses emergents), les administracions públiques en els diferents àmbits de govern i les seues entitats instrumentals, l'acadèmia i els seus centres d'investigació i instituts tecnològics associats, la societat civil dinàmica i compromesa i els mitjans de comunicació.

Figura 2: Model de la cinquena hèlice de València



Font: Missions València 2030. Ajuntament de València.

Una acció col·lectiva des de la innovació orientada a la Missió Climàtica València 2030 ajudarà a construir la constel·lació Missions amb centenars de projectes d'innovació que hi tenen impacten.

En este escenari, l'Ajuntament de València, a través de la Regidoria d'Innovació i Gestió del Coneixement, llança esta crida a l'acció a tot l'ecosistema d'innovació i estima convenient posar en marxa iniciatives i alinear les seues subvencions a la innovació per a potenciar les oportunitats d'ocupació en sectors clau de la innovació social i urbana, com una part essencial per a la solució dels reptes socials i econòmics del segle XXI.

L'encaix estratègic d'esta convocatòria de subvencions es troba en l'Estratègia urbana València 2030, el model de governança Missions València 2030 i la Missió Climàtica de València i de la Unió Europea recollida en el programa marc d'investigació i innovació Horitzó Europa 2021-2027.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



SEGONA. MARC JURÍDIC

Esta convocatòria es regix per l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics, aprovada per l'acord plenari del 28 de juliol de 2016 i publicada en el BOP el 2 de novembre de 2016 (d'ara en avant, OGS), els preceptes de la qual en conformen les disposicions generals; les bases d'execució del pressupost municipal de l'Ajuntament de València de 2020; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvenció (d'ara en avant, LGS); el Reglament general de subvencions, aprovat pel RD 887/20006, de 21 de juliol (d'ara en avant, RLGS), i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant, LPACAP).

La gestió de les subvencions previstes en la convocatòria se subjecta als principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, així com l'eficiència en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

TERCERA. OBJECTE I ÀMBITS DE LA SUBVENCIÓ

3.1. Objecte de la subvenció

La convocatòria de subvencions de Missions València 2030 s'orienta a incentivar, finançar, secundar i reconèixer els programes i projectes d'innovació encaminats a generar productes i servicis de mercat i per a la societat i que desenvolupen solucions innovadores orientades al desenvolupament i l'èxit de la Missió Climàtica València 2030 i les transformacions sistèmiques associades.

La convocatòria té com a objecte donar suport a la realització **d'idees, productes, servicis, iniciatives i projectes innovadors procedents de qualsevol àmbit, sector, activitat, font de coneixement, tecnologia, hèlice de l'ecosistema d'innovació o aliança formada entre estes, que aporten una solució nova per al mercat i la societat i que puguen demostrar-ne l'impacte potencial en la Missió Climàtica València 2030 i, amb això, l'impacte en la millora de la vida de les persones a la ciutat de València.**

No són objecte de la convocatòria els estudis, els projectes, els productes o els servicis ja desenvolupats i que es troben en la fase comercial, així com aquells projectes i iniciatives que no evidencien el caràcter d'innovació.

Els projectes proposats han de tindre un caràcter innovador clar, aportar millores substancials enfront d'altres possibles solucions, si és que n'hi ha, i promoure canvis de model i d'hàbits cap a uns altres més sostenibles, saludables, productius, eficients i socialment justos, tot això en el context de la Missió Climàtica València 2030.

Els projectes d'innovació que evidencien una escala superior al TRL6 dins del nivell de maduresa tecnològica (*technological readiness level - TRL*) són prioritaris respecte dels altres. L'objectiu és obtindre demostradors en entorns operacionals

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



reals de funcionament i implantació i desplegament de servicis i productes innovadors pròxims al mercat i a l'ús en la societat.

3.2. Àmbit subvencionable: la Missió Climàtica València 2030

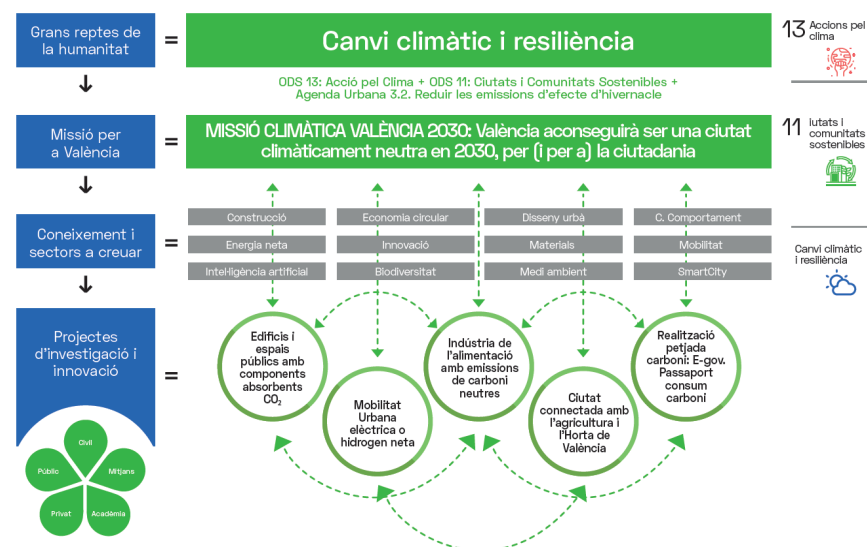
La mirada sostenible a la ciutat de València s'interessa per tot allò relacionat amb l'ambient, amb el medi on habitem les persones. La ciutat sostenible fa referència a la interrelació i interdependència entre les persones i el medi ambient, és a dir, entre la ciutadania i el territori que habita.

És aquella en què l'entorn i habitants gaudixen de dignitat i qualitat, sense posar en riscos els recursos existents i tenint en compte les generacions futures per a procurar justícia social. Una ciutat sostenible és un planeta habitable.

Dins del marc estratègic d'estes subvencions i atés el context europeu i d'avantguarda en matèria d'investigació i innovació orientada a missions, València va aprovar al febrer de 2021, i de nou amb un consens polític ampli, la primera missió de València per a esta dècada: la Missió Climàtica València 2030.

La Missió Climàtica aspira a fer que València es convertisca en una ciutat climàticament neutra i intel·ligent en 2030, per i per a la ciutadania, dins del context de la missió de ciutats impulsada per la Comissió Europea, que aspira a aconseguir 100 ciutats climàticament neutres i intel·ligents en esta dècada.

Figura 3: Missió Climàtica València 2030



Font: Missions València 2030. Ajuntament de València

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



Mitigar els efectes del canvi climàtic és un dels principals reptes per a la humanitat. No obstant això, el marge de temps per a actuar s'està reduint i és necessari accelerar les transformacions sistèmiques i socials per a donar resposta en una situació que ja és àmpliament reconeguda com d'emergència climàtica.

L'informe del Grup Intergovernamental d'Experts en Canvi Climàtic (IPCC), publicat a l'agost de 2021, diu textualment: "Si les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle no es reduïxen de manera immediata, ràpida i a gran escala, limitar el calfament a prop de 1,5 °C (...) serà un objectiu inassolible". L'escenari més probable és el que situa el calfament global en una forqueta de 2 a 4,5 °C. Amb 1,5 °C més, els esdeveniments de calor extrema seran quatre vegades més probables. Amb 2 °C s'arribarà als llindars crítics per a la salut. L'informe apunta amb claredat que no s'hi està fent prou i no s'està fent prou ràpid.

Les ciutats europees ocupen el 4 % de la superfície de la UE, però hi viu el 75% de la ciutadania de la UE. A tot el món, les ciutats representen més del 65 % del consum d'energia, més del 70 % de les emissions de CO². I per a 2050, aglutinaran al voltant del 80 % de la població mundial.

En este context d'emergència climàtica, les ciutats estan cridades a exercir un paper crucial en la lluita contra el canvi climàtic i són clau en la solució.

Hi ha consens mundial sobre l'alta complexitat que suposa abordar la missió climàtica a nivell europeu i a nivell de ciutats. També hi ha consens sobre la necessitat d'articular una **transformació i innovació sistèmica** promovent i facilitant el desenvolupament de **projectes de transformació i innovació procedents de qualsevol disciplina, sector, activitat, tecnologia o font de coneixement, incloses les humanitats**, que puguin evidenciar l'impacte potencial en la neutralitat climàtica, inclosa la transformació social i urbana necessària.

La figura 4 demostra este enfocament sistèmic, ja que recull **els principals dominis d'impacte i actuació per a abordar la Missió Climàtica València 2030 i la relació amb l'Estratègia Urbana València 2030**. Els dominis de la mobilitat, el transport de persones i mercaderies, l'energia, l'actuació en els principals sectors econòmics i de consum de la ciutat, l'aigua, la biodiversitat i renaturalització, els habitatges i edificis, el disseny urbà i hàbitat, els residus, l'educació, la implicació ciutadana, la transició justa i social, la fonts de finançament, la regulació, la innovació, les dades, la tecnologies intel·ligents, la comunicació, les xarxes són només alguns dels dominis obvis en què cal actuar alhora i de manera sistèmica.

Estos dominis, juntament amb qualsevol altre que la creativitat i talent de la societat i l'ecosistema d'innovació al voltant de València puga identificar sempre que s'evidencia l'impacte en la Missió Climàtica València 2030, constitueixen la base de la innovació orientada a la missió i, per tant, són la nostra prioritat i àmbit subvencionable d'esta convocatòria en els processos d'identificació, suport i reconeixement dels projectes d'innovació social i urbana a la ciutat de València.

Signat electrònicament per:

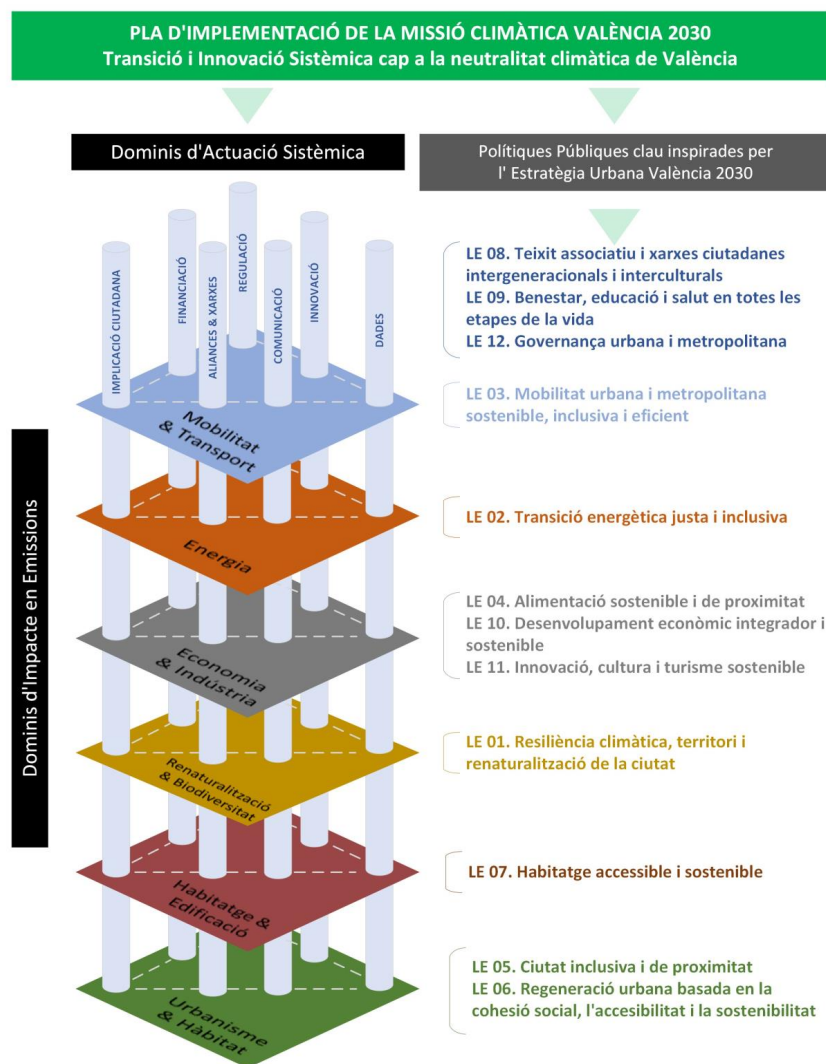
Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



Figura 4: Implementació i dominis de la Missió Climàtica València 2030



MISSIÓ CLIMÀTICA VALÈNCIA 2030
València, ciutat climàticament neutra en 2030,
per i per a la ciutadania



Font: Missió Climàtica València 2030. Ajuntament de València.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



QUARTA. FINANÇAMENT

Les subvencions es concedixen per una quantia màxima **d'1.000.000,00 d'euros** i se sufraguen amb càrrec a les aplicacions pressupostàries:

2022 AH640 49200 47000, denominada "Transf. per a foment de l'ocupació".

2022 AH640 49200 48900, denominada "Altres transferències".

2022 AH640 49200 45390, denominada "Subv. empr. i org. dep. CA".

La distribució de la quantia màxima entre els diferents crèdits pressupostaris té caràcter estimatiu i la distribució definitiva es fa abans de la resolució de la concessió.

L'import de l'ajuda a concedir no pot sobrepassar els 100.000,00 euros per projecte, segons el pressupost presentat en el model de memòria descriptiva del projecte i les despeses subvencionables.

De les sol·licituds presentades, només se'n poden seleccionar tantes com permeta el límit fixat en la convocatòria dins del crèdit disponible, de conformitat amb els articles 22.1 i 23.2.b de la LGS.

En el cas que alguna persona física o jurídica renunciï a la subvenció, s'ha d'atorgar a la següent persona física o jurídica que l'haja sol·licitada, per ordre de puntuació, sense necessitat de fer una nova convocatòria, sempre que es realitze en el mateix exercici pressupostari.

CINQUENA. REQUISITS

5.1. Requisits dels projectes d'innovació

Els projectes a subvencionar han de complir els requisits següents:

- Ajustar-se a la finalitat de la subvenció i aportar un caràcter clarament innovador, en el sentit d'oferir una solució nova per al mercat i la societat, de manera que han d'evidenciar de manera clara l'impacte en la Missió Climàtica València 2030 i els resultats que s'esperen obtindre-hi.
- Preveure la creació o el manteniment de llocs de treball.
- Ser viables des del punt de vista tècnic i econòmic.
- Tindre una duració no superior als 18 mesos.
- Desenvolupar la innovació amb impacte, amb caràcter general, en l'àmbit territorial del municipi de València. Per al cas excepcional que el projecte subvencionat excedisca l'àmbit del terme municipal de València, cal que beneficie

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



l'interés municipal de València de manera directa o indirecta, condició que ha de quedar prou evidenciada i justificada en la descripció del projecte innovador.

- f) No haver sigut beneficiaris, els projectes presentats, en les convocatòries anteriors o ser una continuació o simples variants d'estos. És una excepció per a este requisit el plantejament d'escalats de resultats innovadors d'etapes passades dins del procés innovador. Tot això, és a criteri de la Comissió de Valoració.
- g) Els projectes que incloguen aliances o col·laboració amb altres entitats han de comptar amb l'acord o declaració d'enteniment, en què s'han de recollir els compromisos i les accions que realitzarà l'entitat col·laboradora per a assolir els objectius del projecte; i cal que l'aporten a la sol·licitud.
- h) Així mateix, els projectes que per a implementar-los requereixen l'autorització, llicència, permís, etc., d'una administració pública, inclòs l'Ajuntament de València, esta és a càrrec de qui sol·licite l'ajuda, també la relació i entesa amb l'administració i els seus servicis.
- i) Els projectes presentats han d'usar un llenguatge inclúsiu i no sexista.

5.2. Requisits de les persones o entitats que sol·liciten la subvenció

Les persones o entitats sol·licitants han de complir amb estos requisits:

a) Poden sol·licitar les ajudes:

- Les persones físiques (donades d'alta en el Règim Especial d'Autònoms de la Seguretat Social, mútues o similars).
- Les persones jurídiques que actuen com a empresaris o professionals, entitats sense ànim de lucre, fundacions, ONG, etc.
- Les universitats o acadèmies, instituts tecnològics i centres d'investigació.
- Les societats públiques i les entitats vinculades o dependents de les administracions públiques.

b) No se'n poden beneficiar:

- Les administracions públiques, encara que poden participar com a entitat tutora, col·laboradora o com a aliança de les persones físiques o jurídiques que s'hi presenten.
- Les entitats sense personalitat jurídica (comunitats de béns, societats civils o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat).

- c) Cada persona o entitat que hi concórrega pot presentar tots els projectes d'innovació diferents que estime oportuns.
- d) Els requisits s'han de complir en la data final de presentació d'instàncies.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



5.3. Requisits i obligacions de les persones i entitats beneficiàries

Les persones o entitats sol·licitants han de complir els requisits i les obligacions següents:

- a) Cada persona o entitat beneficiària ha de formar part de l'aliança per la missió, i les entitats que hi concórreguen en aliança, amb la persona o entitat beneficiària. Totes es comprometran amb la missió en la modalitat que més s'ajuste a la seua organització o empresa: organització ambaixadora, entitat adherida o ciutadania compromesa. Han de sol·licitar-ne l'adhesió mitjançant un correu electrònic a info@missionsvalencia.eu.
- b) Acreditar la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda davant l'òrgan que la concedix, i complir els requisits i les condicions que determinen la concessió.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i seguiment i aportar tota la informació que siga requerida, així com acceptar revisions aleatòries per part de l'Ajuntament de València.
- d) Trobar-se al corrent del pagament de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social.
- e) No tindre cap deute pendent amb l'Ajuntament de València.
- f) Haver justificat qualsevol subvenció municipal que se li haja concedit anteriorment, si s'han complert els terminis per a justificar-les.
- g) Presentar la sol·licitud d'alta de manteniment en el fitxer de persones creditors, cessionàries, tercers i personal propi en els registres d'entrada de l'Ajuntament de València. Este document i les instruccions per a emplenar-lo estan disponibles en la web municipal.
- h) Comunicar a l'Ajuntament de València l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que cofinancen les activitats subvencionades, tan prompte com se'n tinga constància i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació que s'ha donat als fons percebuts.
- i) Conservar almenys durant quatre anys, des de la data de presentació de la justificació, els llibres comptables que exigix la legislació vigent sectorial, els documents que justifiquen l'aplicació dels fons rebuts, inclosos documents electrònics, en la mesura que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- j) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits que preveu l'article 37 de la LGS.
- k) Comunicar al Servei d'Innovació tots els canvis que s'hi produïxen durant la gestió del projecte.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



- l) Complir les obligacions de col·laboració que, en virtut de l'article 46 de la LGS, correspon a les entitats beneficiàries i a les terceres persones relacionades amb l'objecte de la subvenció, respecte als òrgans que tinguen atribuïdes funcions de control financer.
- m) Col·laborar amb els servicis municipals de l'Ajuntament de València i el personal tècnic R+i de Las Naves i assistir a les reunions de seguiment dels projectes que se sol·liciten, proporcionar-hi la transferència d'informació, les evidències i les dades rellevants per a avaluar l'impacte en les missions de València i per a l'enriquiment de la infraestructura pública de dades de València i la seua plataforma VLCi, en el cas que siga procedent.
- n) La persona o entitat beneficiària de la subvenció és l'única responsable davant l'Ajuntament de València de justificar les despeses del projecte subvencionat, segons la convocatòria, i ha de mantindre en tot moment, fins a la justificació, la mateixa personalitat o forma jurídica amb què se li va concedir la subvenció.
- o) Adoptar les mesures de difusió del caràcter públic del finançament d'acord amb la LGS: fer esment públic al cofinançament de l'Ajuntament de València per a desenvolupar-los i incloure el logotip municipal, el logotip de Missions València 2030 i la inscripció "Ajuntament de València. Regidoria d'Innovació i Gestió del Coneixement" en totes les publicacions, retolacions, cartells, etc. que tinguen relació amb el projecte subvencionat.
- p) Altres obligacions previstes en els articles 14 i 46 de la LGS i en l'article 15.4 de l'OGS (en cas que el beneficiari o la beneficiària es trobe en els supòsits de l'article 3.b de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- q) Justificar en termini la realització de l'activitat i els resultats obtinguts i l'aplicació dels fons percebuts.

SISENA. VALORACIÓ DE LES INNOVACIONS

6.1. Comissió de valoració

Les sol·licituds presentades que complixen els requisits administratius i d'innovació exigits s'elevan a una comissió de valoració composta per:

- La persona que ocupa la direcció del Servei d'Innovació de l'Ajuntament de València, que actua com a Secretaria de la comissió.
- Mínim de quatre persones expertes en matèria d'innovació social i urbana designades pel regidor d'Innovació i Gestió del Coneixement mitjançant un decret.

6.2. Procés de valoració

El procés de valoració consta de 2 fases: una fase de valoració tècnica de la innovació proposada, seguida d'una fase de defensa de la innovació.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



La valoració es regix pels criteris exposats en esta clàusula i, amb l'objectiu d'assegurar una qualitat mínima dels projectes d'innovació presentats i que passen a la fase de defensa de la innovació, es desestimaran els que no obtinguen una valoració mínima de 50 punts en la fase de valoració tècnica de la innovació.

És facultat de la comissió determinar el grau d'innovació dels projectes i investigacions i pot declarar exclosos de la convocatòria els que, al seu parer, manquen del component innovador.

Figura 5: Criteris d'avaluació de les subvencions

Fase de valoració tècnica de la innovació		
Id	Criteris de valoració	Màxim
1.A Impacte potencial en la Missió Climàtica València 2030		
	Es valora la innovació proposada i com impacta positivament en l'èxit de la Missió Climàtica València 2030.	
	Es valora el caràcter innovador del projecte i l'impacte en les transformacions sistèmiques que requereix l'èxit de la missió.	
	Per a la valoració del criteri s'utilitzen 3 llindars: - Impacte baix: de 0 a 10 punts. - Impacte mitjà: d'11 a 20 punts. - Impacte alt: de 21 a 30 punts.	
1.B Inversió privada addicional i impacte potencial en l'ocupació		
	Es valora la inversió pròpia i privada que la persona, entitat o aliança que proposa la innovació aportarà al projecte d'innovació a València i que complementarà l'aportació pública. (Màxim de 15 punts)	
	Es valora també els efectes en termes d'ocupació de qualitat i inclusiu durant i després del desenvolupament de la innovació. (Màxim de 10 punts)	
1.C Implicació social i mobilització de l'ecosistema		
	Es valora la capacitat demostrada pel projecte de mobilització i col·laboració creuada amb entitats de les quatre hèlices del model d'innovació.	
	Es valora especialment la implicació ciutadana i social que el projecte d'innovació proposa.	

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



Fase de defensa de la innovació		
Id	Criteris de valoració	Màxim
2.A Micropresentació i defensa de la candidatura		
Es valora la qualitat de la micropresentació i la síntesi de la innovació proposada i els impactes en la Missió Climàtica València 2030.		
Per a la valoració del criteri s'utilitzen 3 llindars: ▪ Valoració baixa: de 0 a 6 punts. ▪ Valoració mitjana: de 7 a 13 punts. ▪ Valoració alta: de 14 a 20 punts.		
2.B Capacitat de resposta i evidències mostrades en la defensa		
Es valora la capacitat i claredat en les respostes i les evidències associades a qüestions plantejades pel jurat de la defensa.		
Per a la valoració del criteri s'utilitzen 3 llindars: ▪ Valoració baixa: de 0 a 3 punts. ▪ Valoració mitjana: de 4 a 6 punts. ▪ Valoració alta: de 7 a 10 punts.		

Font: Elaboració pròpia.

En cas que hi haja empat en el procés de valoració, serà beneficiària la persona o entitat que tinga més punts en el criteri 1.A, i si persistix l'empat se seguix successivament i per ordre amb la resta dels blocs.

La Comissió de Valoració pot recórrer al suport d'experts externs per a valorar les propostes i organitzar la defensa, i ha d'adaptar el funcionament al que s'establix en el capítol II del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

De la reunió final de la fase de valoració tècnica de la innovació i de la fase de defensa de la innovació s'ha d'estendre una acta, que servix de base a l'òrgan gestor, sempre que es complisquen els requisits, per a elaborar la proposta d'adjudicació que ha d'aprovar la Junta de Govern Local.

6.3. Calendari del procés

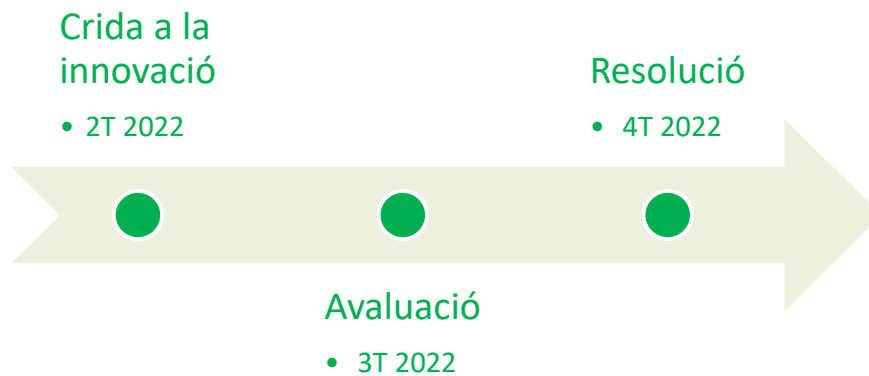
Només a efectes informatius de la convocatòria i el procés de concessió es recull un calendari temptatiu del procés.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



Figura 6: Calendari temptatiu del procés



Font: Elaboració pròpia

SETENA. PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD

7.1. Presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds és **d'un mes** a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de convocatòria en el BOP.

El model de sol·licitud normalitzat, el model de memòria descriptiva del projecte i els annexos per a l'obtenció de les subvencions regulades en la convocatòria estan disponibles en la web municipal www.valencia.es.

Les sol·licituds, que s'adrecen al Servei d'Innovació, s'han de presentar per via telemàtica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de València <https://sede.valencia.es/sede/>. En l'apartat *Tràmits*, cal seleccionar *Matèries i*, al seu torn, *Activitat econòmica, ocupació i consum*, en l'apartat *Innovació*: <https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/AE.IN.10>

La tramitació es realitza per mitjans electrònics en aplicació de l'article 14.3 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i utilitzant els sistemes d'identificació electrònica i signatura electrònica exposats en la mateixa seu.

Les persones físiques poden presentar les sol·licituds, juntament amb la documentació requerida, a més de per la seu electrònica, de manera presencial en qualsevol dels registres d'entrada municipals, sense perjudici de poder presentar-les

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



en els diferents llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció fora del termini establert i la no utilització dels formularis normalitzats d'ús obligatori són causes d'inadmissió.

En el model de sol·licitud cal establir si es dona o no consentiment al servei instructor perquè verifique directament per mitjans telemàtics l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries amb la hisenda estatal (AEAT) i de les obligacions amb la Seguretat Social (TGSS), així com la sol·licitud de la vida laboral de les persones físiques. En cas de denegar-ne el consentiment, cal aportar els certificats actualitzats que corresponga.

Quan es reben les sol·licituds, el personal tècnic del Servei d'Innovació ha de comprovar-les i avaluar-les i, després, exposar-ne al públic les llistes de requeriments. A este efecte s'obri un termini de **deu dies hàbils** a comptar de l'endemà de publicar-se en el tauler electrònic d'edictes i en la web municipal perquè les persones o entitats interessades esmenen la falta de documentació i puguen formular les al·legacions que estimen pertinents, de conformitat amb l'article 68 de la LPACAP.

La no presentació de la documentació requerida en termini és causa d'inadmissió de la sol·licitud.

La participació en la convocatòria mitjançant la sol·licitud implica que s'accepta el que estipula la convocatòria i l'OGS que la regula.

7.2. Documentació que cal presentar amb la sol·licitud

El model de sol·licitud normalitzat, el model de memòria descriptiva del projecte i els annexos I i II estan disponibles en la web municipal.

La sol·licitud normalitzada s'ha d'acompanyar de documentació.

Documentació necessària en tots els casos:

- **Model de memòria descriptiva del projecte.** Cal emplenar-ne tots els apartats. Este document servix de base per a valorar els projectes presentats. La no presentació, degudament emplenat, és motiu d'exclusió de la sol·licitud. Té una extensió màxima de 20 fulls (inclosa la informació annexa del projecte) i una grandària no superior a 10MB. Cal adjuntar-lo a la presentació electrònica de la candidatura en el procediment electrònic habilitat.
- **Annex I.** Document Canvas de la innovació del projecte innovador desenvolupat, adjunt al del model de sol·licitud. Se sol·licita emplenar la plantilla facilitada com a exercici de síntesi del projecte d'innovació mitjançant eines àgils del procés innovador.
- **Annex II.** Declaracions responsables i llista de la documentació que s'hi adjunta.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



Documentació en el cas de persones físiques:

- Model 036 o 037 i alta en el règim d'autònoms de la Seguretat Social, mútues o similars, i l'últim rebut pagat del RETA, de la mútua o similars.

Documentació en el cas de persones jurídiques, associacions, fundacions, ONG:

- Model 036 o 037, escriptura de constitució, estatuts de l'empresa i acreditació dels poders de la representació legal.

Documentació en el cas d'universitats o acadèmies, instituts tecnològics i centres d'investigacions:

- Còpia de la inscripció en el registre públic corresponent, còpia de la documentació de constitució, estatuts, composició de l'última junta directiva, així com acreditació de la persona que n'exercix la representació legal o la persona autoritzada.

Documentació en el cas de les societats públiques, les entitats vinculades o dependents de les administracions públiques:

- Còpia de la inscripció en el registre públic corresponent, còpia de la documentació de constitució, estatuts, composició de l'última junta directiva, així com acreditació de la persona que n'exercix la representació legal o la persona autoritzada.

No cal presentar la documentació que ja estiga en poder de l'Ajuntament de València, sempre que hi haja hagut modificacions o actualitzacions. A este efecte, la persona o entitat sol·licitant ha d'indicar en quin moment i en quin servei va presentar la documentació.

HUITENA. PROCEDIMENT DE RESOLUCIÓ

8.1. Concessió per concurrència competitiva

El procediment de concessió de les subvencions és el de **concurrència competitiva**, mitjançant un procediment selectiu únic, atesa la modalitat de les ajudes, que exigeixen uns requisits molt concrets. Estos requisits s'han de complir en la data final de presentació d'instàncies.

S'entén com a concurrència competitiva el procediment pel qual la concessió de les subvencions es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades a fi d'establir-ne una prelación d'acord amb els criteris de valoració i adjudicar les que obtenen una valoració més alta.

8.2. Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució

Les sol·licituds de subvenció les tramita el Servei d'Innovació com a òrgan instructor i la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia, ha d'adoptar els acords substantius sobre la concessió o denegació de les subvencions.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



S'establix una fase de revisió administrativa en què l'òrgan instructor ha de comprovar el compliment de les condicions imposades per a adquirir la condició de beneficiari de la subvenció, com ara que no s'incórrega en les prohibicions dels apartats 2 i 3 de l'article 13 de la LGS i les específiques que establix esta convocatòria.

Quan transcorrega el termini per a esmenar les sol·licituds, la Comissió de Valoració ha d'avaluar els projectes presentats que hagen superat amb èxit la fase de revisió administrativa. L'avaluació es fa segons els criteris de valoració de la clàusula sisena.

Després de l'avaluació, l'òrgan instructor eleva a la Junta de Govern Local la proposta d'acord, que conté la proposta de resolució de concessió de les ajudes.

8.3. Termini de la resolució

El **termini màxim** per a resoldre la concessió i publicar-la és de **sis mesos** a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Sense perjudici de l'obligatorietat de l'òrgan competent de dictar resolució expressa a totes les sol·licituds presentades, si quan vença el termini de resolució i notificació no s'ha dictat expressament s'ha d'entendre desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, d'acord amb l'article 25.a de la LPACAP.

8.4. Contingut i publicació de la resolució

En la resolució de concessió de les ajudes cal fer constar de manera expressa les persones i entitats sol·licitants a les quals es concedix la subvenció i la quantitat, així com la resta de sol·licituds desestimades i la causa.

De conformitat amb l'article 45.b de la LPACAP i en concordança amb l'article 15 de l'OGS i els articles 18.2 i 20.8.b de la LGS, atés el caràcter selectiu del procediment, l'acord de resolució de la convocatòria i els actes que la integren es publiquen en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de València i en la web municipal, en forma de llista.

Les subvencions concedides s'han de publicar, d'acord amb l'article 18 de la LGS. A este efecte, la Base de Dades Nacional de Subvencions opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions i, per això, cal remetre-hi informació sobre la convocatòria i la resolució de concessió.

8.5. Modificació de la resolució

Les persones i entitats beneficiàries tenen l'obligació de comunicar al Servei d'Innovació les modificacions que, si és el cas, es puguin produir en relació amb qualsevol circumstància, tant objectiva com subjectiva, que s'ha tingut en compte per a concedir la subvenció.

L'òrgan concedent pot modificar d'ofici la resolució de concessió, prèvia audiència de la part interessada i abans d'aplicar-hi els fons, quan s'advertisca una alteració de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



les condicions que s'han tingut en compte per a concedir la subvenció i impedisquen o dificulten la consecució de l'interés públic perseguit i no es causen perjudicis econòmics a la persona o entitat beneficiària.

Igualment, les persones i entitats beneficiàries poden sol·licitar a l'òrgan concedent, abans que concloga el termini per a realitzar l'activitat subvencionada, modificacions de la resolució de concessió que suposen ampliació dels terminis fixats, reducció de l'import concedit o alteració de les accions que s'integren en l'activitat, que s'han d'autoritzar quan es deuen a circumstàncies imprevistes, o siguen necessàries per al bon fi de l'actuació, sempre que no s'altere l'objecte o finalitat de la subvenció i no es perjudiquen drets de terceres persones.

Quan les persones o entitats beneficiàries posen de manifest, en ocasió de la justificació, que s'han produït alteracions de les condicions per a la concessió que podrien haver-ne modificat la resolució, havent-se omés el tràmit d'autorització administrativa prèvia per a l'aprovació, l'òrgan concedent pot acceptar la justificació presentada, sense que això eximisca la persona o entitat beneficiària de les sancions que puguen correspondre segons la LGS.

De conformitat amb l'article 90 del Reglament de la LGS, les persones o entitats beneficiàries que vulguen fer la devolució voluntària han de realitzar el tràmit mitjançant una instància general de l'Ajuntament de València en les formes que estableix la LPACAP.

8.6. Pagament de la subvenció

Per a garantir als projectes seleccionats el desenvolupament dels objectius i la posada en marxa i funcionament de les idees de negoci, la totalitat de **la subvenció s'efectua mitjançant el pagament anticipat**.

No cal presentar aval bancari vista la naturalesa experimental de la innovació social i urbana que es pretén aconseguir amb els projectes subvencionats, així com les característiques de les persones i entitats que es dediquen a implementar este tipus de projectes innovadors, moltes de les quals pertanyen al tercer sector, i altres projectes de negoci que se servixen de metodologies i tecnologies innovadores orientades a resoldre problemes socials i urbans amb la finalitat de millorar la qualitat de vida de les persones i de la ciutat.

A fi d'assegurar el compliment de les obligacions imposades a les persones o empreses beneficiàries de les ajudes, des del Servei d'Innovació es pot realitzar un seguiment periòdic dels projectes subvencionats.

NOVENA. PROCEDIMENT DE JUSTIFICACIÓ

9.1. Despeses subvencionables

Criteris generals

Amb caràcter general, es consideren despeses subvencionables les que estiguen justificades correctament segons la normativa en vigor i:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



- a) Siguen necessàries i responguen a la naturalesa i al desenvolupament normal del projecte o activitat.
- b) S'hagen realitzat durant l'execució del projecte i s'hagen pagat abans que finalitze el període de justificació establert.
- c) S'ajusten a preus de mercat.

Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per al contracte menor (menys de 15.000,00 euros més IVA), la persona o entitat beneficiària ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials no hi haja en el mercat un nombre d'entitats suficient que els realitzen, presten o subministren.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació o, si és el cas, en la sol·licitud de subvenció, s'ha de fer seguint criteris d'eficiència i economia i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

La justificació les despeses subvencionables es realitza mitjançant la presentació de la factura corresponent, acompanyada de l'acreditació del pagament per qualsevol mitjà, en el qual quede constància de l'abonament (transferència bancària, xec, pagaments amb targeta, etc.). No s'admeten a este efecte els pagaments al comptat, excepte tiquets que no superen els 10 euros, en què figure com pagat.

Naturalesa de la despesa

Són subvencionables les despeses següents:

- a) Personal de la plantilla adscrita al projecte, sense que es puga superar el 30 % de la subvenció concedida.
- b) En el cas de les persones en règim autònom que no compten amb personal contractat al seu càrrec, la suma de les bases mínimes de cotització al Règim Especial dels Treballadors per Compte Propi o Autònoms (la base mínima cotització del REPTA és 960,60 € per a l'any 2022) sense que sobrepassa el 30 % de l'import de la subvenció concedida, i durant el temps d'execució del projecte.
- c) Personal contractat per al projecte: són subvencionables les despeses del personal contractat necessari per a realitzar el projecte.
- d) Material fungible o consumible: s'entén per material fungible les despeses d'adquisició de materials o subministraments que es consumixen amb l'ús.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



- e) Subcontractacions: contractació de servicis a tercers per a realitzar activitats previstes en el projecte subvencionat. En este sentit, és aplicable el límit recollit en l'article 68 del RLGS, de manera que no poden superar les despeses emmarcades en este epígraf el 50 % de l'import subvencionat.
- f) La formació, sempre que quede justificada a través de la certificació oficial.
- g) Les de promoció i difusió del projecte (elaboració i publicació d'estudis, campanyes de comunicació, o organització de congressos, seminaris o jornades i presència en fires).

No són subvencionables les despeses següents:

- a) Despeses d'inversió.
- b) Els impostos indirectes susceptibles de recuperació (IVA).
- c) Les despeses que no puguem identificar-se inequívocament amb l'activitat objecte de la subvenció i/o no es realitzen en el termini establert en la convocatòria.
- d) Les despeses generals (llum, aigua, neteja, seguretat, etc.) i d'estructura de l'empresa (lloguers, amortització i adquisició d'equipaments, despeses d'administració...). Excepte el que s'especifica en l'apartat anterior per a les despeses de personal de la plantilla.
- e) Els impostos directes i els tributs.
- f) Els interessos financers, els de servicis bancaris i els d'assegurances.
- g) Les despeses ja subvencionades per altres plans, programes o servicis d'actuació de l'Ajuntament de València o qualsevol altra administració pública.

9.2. Execució i justificació dels projectes

El període d'execució dels projectes ha de finalitzar, com a màxim, als **18 mesos** de la data de pagament de la subvenció. A l'efecte de justificació econòmica, es consideren despeses admissibles les realitzades en el període comprés entre el pagament de la subvenció i la finalització del període d'execució.

La data límit per a la **justificació final** de les despeses realitzades és de **2 mesos** des de la data de finalització de l'execució del projecte.

La quantitat econòmica que cal justificar és l'import global del projecte (tant l'ajuda concedida per l'Ajuntament com la compromesa com a inversió privada addicional). Atés que el criteri de valoració 1B valora la inversió pròpia i privada en el projecte, en el moment de presentar la justificació de les despeses, s'ha de justificar també la despesa de la citada inversió pròpia o privada.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



Les subvencions s'han de justificar segons el que s'establixen els articles 28.2.a ("Compte justificatiu de la despesa realitzada") i 29 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics.

El compte justificatiu ha de contindre, amb caràcter general, la documentació següent:

Informe d'una persona física o jurídica auditora de comptes inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes en què ha de detallar les comprovacions realitzades i fer constar tots els fets o les excepcions que puguen suposar un incompliment per part de les entitats beneficiàries de la normativa aplicable o de les condicions imposades per a percebre la subvenció. La persona auditora de comptes que duga a terme la revisió del compte justificatiu s'ha d'ajustar al que disposa l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 del Reglament de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'entitat beneficiària està obligada a posar a la disposició de la persona auditora tots els llibres, registres i documents que se li sol·liciten per a efectuar-ne la revisió, així com a conservar-los a fi de realitzar les actuacions de comprovació i control previstes en la legislació vigent. Si s'escau, ha de confeccionar i facilitar la declaració que continga una relació detallada d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que hagen finançat l'activitat subvencionada, i indicar-ne l'import, la procedència i l'aplicació que se n'ha fet.

Els contractes de treball, en el cas de persones contractades per a executar el projecte.

Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts després de l'aplicació dels indicadors prèviament establits en la corresponent convocatòria, conveni o acord de concessió, quan així siga procedent.

En la memòria ha de constar expressament que s'ha complit la finalitat per a la qual es va atorgar la subvenció i, si és el cas, una avaluació dels resultats obtinguts respecte als previstos.

Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que ha de contindre:

- Una relació classificada de despeses i inversions, amb identificació del creditor i del document, l'import i les dates d'emissió i de pagament. A més, quan la subvenció s'atorgue segons un pressupost estimat, la relació de despeses i inversions s'ha de classificar, addicionalment, per les partides del projecte o activitat subvencionada i indicar-ne les desviacions esdevingudes.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



- La relació s'ha de totalitzar a fi de poder determinar quin ha sigut el percentatge del cost final del projecte o activitat efectivament executada que han finançat l'Ajuntament de València o els seus organismes públics amb la subvenció concedida.
- Per a cada despesa i inversió, cal indicar quina ha sigut la font de finançament (subvenció concedida per l'Ajuntament o els seus organismes públics, subvencions concedides per altres entitats públiques, finançament aportat per la persona beneficiària, rendiments financers dels fons i altres ingressos). Quan s'hi utilitze més d'una font de finançament cal indicar-ne el percentatge en què ha participat cada font.
- Les factures i la resta de documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, incorporats en la relació a què es fa referència en la lletra a anterior, als que cal unir la documentació que acredite els pagaments realitzats.
- Estos documents originals s'han de presentar ordenats correlativament segons el número d'ordre assignat en la relació numerada, i s'han d'estampillar per a facilitar el control de la concurrència d'altres subvencions que haja pogut obtindre la persona beneficiària. A este efecte, en l'estampilla cal indicar, com a mínim, estes dades:
 - 1r. El número d'expedient administratiu municipal.
 - 2n. La denominació del projecte subvencionat.
 - 3r. L'exercici econòmic de la concessió de la subvenció.
 - 4t. L'òrgan i l'acte administratiu de concessió de la subvenció.
 - 5é. El percentatge de finançament imputable a la subvenció o la quantia exacta de la subvenció.
- Quan les persones beneficiàries no puguem deixar algun document original en poder de l'Ajuntament de València, cal presentar-ne l'original i una còpia, que el servei gestor corresponent ha de compulsar. Els documents originals han de romandre depositats en l'entitat beneficiària durant un període d'almenys quatre anys.
- Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada en què s'indiquen l'import i la procedència.
- Els tres pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la LGS, ha d'haver sol·licitat la persona beneficiària.
- Si és el cas, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n deriven.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886

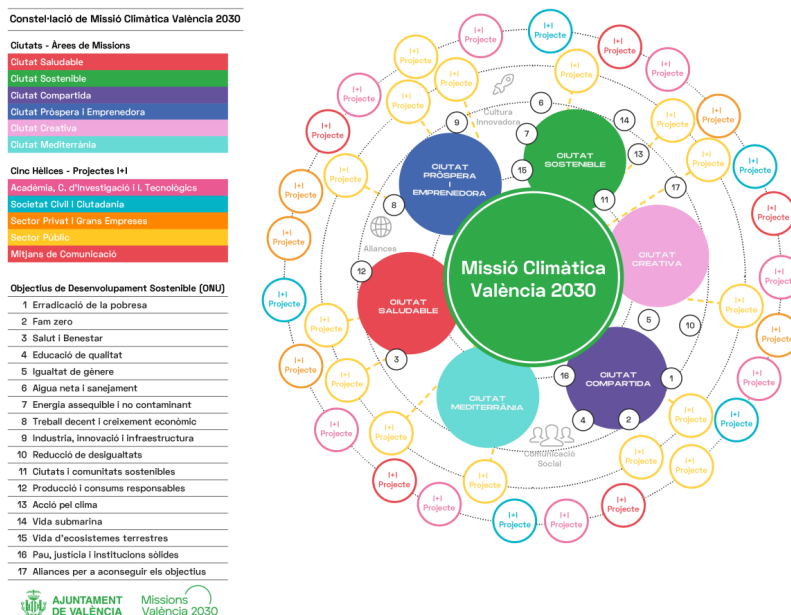


DESENA. VALOR AFEGIT PER A LA INNOVACIÓ DE VALÈNCIA

10.1. Constel·lació Missions de projectes d'investigació i innovació

Els projectes d'innovació receptors de subvenció, així com aquells que superen una valoració mínima de 70 punts o en els qual hi haja un especial interès públic per la matèria, passen a formar part de la Constel·lació Missions, que agreguen els impactes procedents de projectes d'investigació i innovació impulsats per l'ecosistema d'innovació al voltant de les missions de València.

Figura 7: Constel·lació Missions de projectes d'investigació i innovació orientats a missions



Font: Missions València 2030. Ajuntament de València.

Adicionalment i sempre que els recursos disponibles ho permeten, reben un seguiment i col·laboració especial per part del personal tècnic d'innovació i dels laboratoris ciutadans de Las Naves per a ser avaluats pel seu impacte en Missions València 2030 i en la Missió Climàtica València 2030.

10.2. Las Naves: accés en condicions preferents a l'acceleradora pública Col·lab

Així mateix, les persones o empreses beneficiàries de les ajudes tenen l'opció d'accedir, en condicions preferents, als programes d'acceleració o escalabilitat

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



(scale-up) de Col·lab, l'acceleradora pública de Las Naves: centre d'innovació de l'Ajuntament de València.

Este dret d'accés preferent pot exercir-se en les dos convocatòries dels programes de Col·lab immediatament posteriors a la data en què es publica la resolució de concessió d'estes ajudes a projectes d'innovació. Els criteris de determinació d'accés preferent es recullen en les bases que regularan el procés de selecció de la convocatòria dels programes Col·lab. Les bases d'accés als programes de Col·lab es publicaran en el Perfil del Contractant de la pàgina web de Las Naves i es comunicaran a totes les persones o empreses beneficiàries de les ajudes a projectes d'innovació.

El nombre de places disponibles depèn dels recursos materials i personals que estiguen a la disposició de Col·lab quan es publique la convocatòria dels programes d'acceleració i escalabilitat abans esmentats.

10.3. Clàusules intel·ligents per a una infraestructura pública de dades de València

Els projectes d'innovació beneficiats amb la subvenció els pot analitzar l'Oficina de Ciutat Intel·ligent de l'Ajuntament de València en funció de la potencialitat de generació de dades, informació i coneixement per a enriquir la infraestructura pública de dades de València. En el cas d'obtenir-hi una valoració positiva, se sol·licitarà a la persona o entitat beneficiària la generació dels models de dades i les interfícies necessàries per a incorporar-los a la plataforma VLCi de València.

10.4. Servici d'assessorament en la justificació

Per a aquelles persones o empreses beneficiàries que ho sol·liciten, hi ha un servici d'informació pressupostària i d'assessorament en la gestió de les ajudes en què es dona suport per a la posterior justificació de les despeses generades per la implementació del projecte.

10.5. Aliança per a compartir riscos i beneficis

D'acord amb el principi d'impuls a la innovació des del sector públic, segons el qual al compartir els riscos en el desenvolupament de les idees i iniciatives innovadores hem de compartir-ne, també, els beneficis, l'Ajuntament de València i les entitats del seu sector públic local, plantegen la possibilitat d'arribar a acords de drets d'ús dels resultats de la innovació subvencionada a la ciutat de València amb les persones i entitats beneficiàries de les subvencions, sempre que siga d'interés per a les dos parts. Així, es facilita la prova de la innovació en entorns reals i una organització pública de referència de primera índole nacional i internacional per a les seues accions de màrqueting empresarials.

10.6. Accés als espais de proves (sandboxes) de València Laboratori Urbà

Les persones o empreses beneficiàries poden sol·licitar i tindre un accés preferent a **València Laboratori Urbà**, desenvolupat en el marc de Missions València 2030, en cas que el necessiten per a desenvolupar les seues innovacions. València Laboratori

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



Urbà està format per un conjunt d'espais i infraestructures públiques al servici de l'ecosistema d'innovació en forma d'espais de proves en què es poden assajar els prototips de les innovacions en espais reals de funcionament urbà i així poder accelerar el desenvolupament innovador dels projectes.

ONZENA. DRETS I COMPATIBILITAT

11.1. Privacitat i protecció de dades

L'Ajuntament de València es compromet a complir la normativa en matèria de tractament de dades de caràcter personal (Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i Reglament UE 2016/679) i a garantir-ne la seguretat corresponent, la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què hi puguem tindre accés o sotmeses a tractament com a conseqüència de les activitats en el marc d'esta convocatòria.

11.2. Propietat intel·lectual de les idees i projectes

Les persones o entitats que concórreguen a la convocatòria reconeixen el seu domini del títol i la legitimació suficient sobre els continguts inclosos en les idees, manifesten que no infringixen cap dret de propietat intel·lectual o un altre dret que puga tindre qualsevol tercera persona a Espanya o a l'estranger sobre els continguts i eximix l'Ajuntament de València de qualsevol responsabilitat pel que fa a l'ús dels continguts esmentats.

En tot cas, els qui participen en esta convocatòria assumixen sota la seua exclusiva responsabilitat les conseqüències de danys i perjudicis que es deriven de l'ús dels continguts inclosos en les seues idees, així com la reproducció, difusió o distribució.

Així doncs, no afecta cap responsabilitat a l'Ajuntament de València en el cas que la idea o projecte que es proposa, o qualsevol dels documents que presenten les persones sol·licitants, vulnere d'alguna manera els drets de terceres persones en matèria de propietat intel·lectual, industrial o de qualsevol índole.

Les persones o entitats sol·licitants autoritzen l'Ajuntament de València, mitjançant la participació en este procés i sense cap dret addicional, de manera indefinida, a utilitzar en el material publicitari de l'Ajuntament relacionat amb l'activitat, per qualsevol mitjà admés en dret, la informació sobre la idea o projecte que expressament se sol·licite per a esta finalitat.

La presentació de la sol·licitud en esta convocatòria no suposa cap dret a favor de qui sol·licita, excepte autorització expressa en contra, a utilitzar qualssevol drets de propietat intel·lectual de l'Ajuntament de València.

11.3. Compatibilitat

Les subvencions regulades en la convocatòria són compatibles amb qualsevol altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat o objecte subvencionable, percebudes de qualsevol administració o ens privats o públics,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



nacionals, de la Unió Europea o d'Organismes Internacionals, sense perjudici de l'aplicació dels límits previstos en els articles 19.3 de la LGS i 33 i 34 del RLGS.

El Servei d'Innovació pot posar-se en contacte amb la resta de parts finançadores per a arribar a un acord de cofinançament.

No és compatible amb qualsevol altra subvenció atorgada per l'Ajuntament de València per a la mateixa finalitat o objecte en el mateix exercici.

DOTZENA. RECURSOS

Contra els acords que es dicten a l'empara d'esta convocatòria, que esgoten la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació en el BOP, davant del mateix òrgan que els dicte.

Davant la desestimació per silenci administratiu, es pot interposar el mateix recurs en qualsevol moment a partir de l'endemà del dia en què, d'acord amb la seua normativa específica, es produísca l'acte presumpte.

Tot això, sense perjudici que, en els dos supòsits, la persona o entitat puga interposar directament un recurs contenciós administratiu en la forma, termini i condicions que fixa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa davant el jutjat contenciós administratiu.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	13/05/2022	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886