



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
SERVEI DE TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT

Pla Director Govern Obert

2021-2023





Contingut

Introducció	6
El Govern Obert com a sistema de treball	8
Trajectòria de l'Ajuntament de València.....	9
Documents publicats	10
Procés d'elaboració del pla	11
Situació actual (fortaleses i oportunitats).....	12
Fortaleses	12
Oportunitats.....	12
Visió – El que volem per a València.....	13
Compromisos	13
Descripció del pla	14
Matrius de projectes	17
Pressupost estimat	25
Implantació del pla.....	26
PRJ.01.01 Llançament del pla	26
PRJ.01.02 Assignació de responsabilitats	27
PRJ.01.03 Formació bàsica en dades obertes.....	28
PRJ.01.04 Llançament objectius mitjà termini.....	29
PRJ.01.05 Consell Reutilitzadors Ciutat València	30



PRJ.01.06 Governança de Dades.....	31
PRJ.02.01 Normalització de dades	32
PRJ.02.02 Procediment reutilització	33
PRJ.02.03 Protecció de dades.....	34
PRJ.02.04 Proposada modificació RPT	35
PRJ.02.05 Guia de gestió de dades.....	36
PRJ.02.06 Procediment gestió actius de dades	37
PRJ.03.01 Nou portal de dades obertes	38
PRJ.03.02 Creació i posada en marxa d'inventari de dades	39
PRJ.03.03 Connexió directa dades transparència	40
PRJ.03.04 Designació de City Data Officer i ampliació de l'equip tècnic.....	41
PRJ.04.01 Definició Model de Dades Obertes	42
PRJ.04.02 Pla de qualitat de dades	43
PRJ.04.03 Integració de fonts externes	44
PRJ.04.04 Assignació de propietaris i usuaris	45
PRJ.04.05 Explotació de dades	46
PRJ.04.06 Priorització	47
PRJ.04.07 Infraestructura pública de dades	48
PRY.05.01 Atenció reutilitzadors.....	49
PRY.05.02 Pla de comunicació i activitats	50
PRY.05.03 Anàlisi d'ús.....	51
PRY.05.04 Aliances	52



PRY.05.05 Publicació sota anàlisi de demanda	53
PRJ.06.01 Pla d'Integritat	54
PRJ.06.02 Canal de denúncies.....	55
PRJ.06.03 Registre de Lobbies	56
PRJ.06.04 Quadre mane rendició comptes.....	57
PRJ.06.05 Gestió transferència poders.....	58
PRJ.07.01 “Datificación” de la informació	59
PRJ.07.02 Divulgació i difusió.....	60
PRJ.07.03 Millora front end.....	61
PRJ.07.04 Incorporació nous continguts PA	62
PRJ.07.05 Creació visor econòmic-pressupostari	63
PRJ.07.06 Creació Visor Alts Càrrecs	64
PRJ.07.07 Creació Registre Estudis i Informes.....	65
PRJ.07.08 Guia d'actualització de PA.....	66
PRJ.07.09 Visualització d'Agenda Urbana i ODS.....	67
PRJ.08.01 Sistema d'Anonimització de la Informació	68
PRJ.08.02 Procediment d'accés a la informació com a persones interessades	69
Cronograma.....	70
Quadre de comandament d'execució	71
.....	¡Error! Marcador no definido.



Introducció

El Govern Obert la representació de la cultura de governança que promou els principis de transparència, integritat, rendició de comptes i participació de les parts interessades en suport de la democràcia i el creixement inclusiu (definició recollida en la Recomanació del Consell de l'OCDE sobre Govern Obert de 14/12/2017).

El Govern obert, és una doctrina per tant, que persegueix la col·laboració de la ciutadania en els assumptes públics de la manera més activa possible, tractant de ser proactiu en la facilitació dels mitjans per a aquesta col·laboració. D'igual manera és una de les principals normes que regeixen els governs moderns, tal com es contempla al preàmbul de la pròpia llei espanyola:

*“La transparència, l'accés a la informació pública i les normes de bon govern **han de ser els eixos fonamentals de tota acció política**. Només quan l'acció dels responsables públics se sotmet a escrutini, quan els ciutadans poden conèixer com es prenen les decisions que els afecten, com es manegen els fons públics o baix quins criteris actuen les nostres institucions podrem parlar de l'inici d'un procés en el qual els poders públics comencen a respondre a una societat que és crítica, exigent i que demanda participació dels poders públics.”*

El govern obert és una conseqüència de les demandes ciutadanes davant el secretisme dels governs en el passat, amb un origen anglés sota l'acrònim “*open government*”, davant l'actuació dels governs britànics. Això va ser el detonant per a una sèrie de polítiques posades en marxa en tots els països democràtics, amb un punt d'inflexió en la declaració de Barack Obama en 2009¹, promulgant la transparència i el govern obert com una manera de treballar de les institucions modernes. Posteriorment, en 2013 es va aprovar a Espanya la Llei de Transparència i Bon Govern, i d'igual manera s'han anat aprovant els reglaments corresponents a la Comunitat Valenciana, així com a l'Ajuntament de València, amb un primer reglament en 2015, i successives modificacions fins a l'actual Reglament de Govern Obert i Transparència, aprovat al juliol de 2020.

Al costat del terme de govern obert, apareixen diferents conceptes relacionats, com són la transparència, la publicitat activa, el bon govern.



¹ <https://obamawhitehouse.archives.gov/the-press-office/transparency-and-open-governmen>



- **Transparència:** Obligació de les administracions públiques i altres entitats públiques i privades, com els partits polítics o les entitats subvencionades, de donar a conèixer periòdicament les dades més rellevants de la seua activitat, amb els elements econòmics i pressupostaris corresponents, així com facilitar a les persones l'accés a la informació pública continguda en documents i arxius que aquelles custodien. (Font: RAE)
- **Publicitat Activa:** La publicitat activa implica la difusió per pròpia iniciativa de la informació que obra en poder dels poders públics de manera veraç, actualitzada, objectiva, comprensible i gratuïta, habilitant-se per a això els mitjans necessaris, prioritàriament electrònics, d'accés universal i tractament lliure, fàcil i continuat així com els límits que deriven de la protecció altres drets.
- **Bon Govern:** Acomodació de l'activitat desenvolupada per les administracions públiques i organismes d'elles dependents, així com altres organismes públics en el qual concerneix les seues activitats administratives, als principis de transparència, dedicació al servei públic, imparcialitat, igualtat i correcció en el tracte als ciutadans, responsabilitat, reserva, així com el respecte als drets fonamentals i les llibertats públiques.
- **Participació:** Facultat reconeguda a la ciutadania de participar en els procediments d'elaboració de decisions que afecten interessos col·lectius o als seus concrets. (Font: RAE)
- **Accés a la informació pública:** És el dret que té qualsevol ciutadà o ciutadana, a títol individual o en representació de qualsevol organització legalment constituïda, a demanar i obtindre informació pública, és a dir, el conjunt de continguts o documents que obrin en poder de l'Administració i que han sigut elaborats o adquirits en l'exercici de les seues funcions.
- **Ètica i integritat:** Valors fonamentals que es pressuposen per al bon govern per part dels càrrecs públics.
- **Dades obertes:** Dades obertes (open data en anglés) és una filosofia i pràctica que persegueix que determinades dades estiguen disponibles de manera lliure a tothom, sense restriccions de copyright, patents o altres mecanismes de control. Les dades han de publicar-se en brut (sense processar), molt estructurats i en formats coneguts que faciliten la reutilització.

Per tant quan una organització és transparent, participativa i oberta, d'alguna manera legítima les seues polítiques públiques. A més la publicació de dades obertes promou un nou paradigma de funcionament que obliga a una coordinació interna que millora la gestió, i d'igual manera promou la col·laboració entre diferents organismes que, en l'època de la Societat de la Informació i les Comunicacions es mostra com a protagonista, on les dades són capaces de generar informació i aquesta convertir-se en coneixement: el que en anglés es coneix com “*data to knowledge*” o “*d2k*”. Per tant tota aquesta obertura d'informació pública passa necessàriament per una conversió d'informació com a tal, generada de diferents maneres, a dades, que siguen capaces de ser capturats, processaments i mostrats per qualsevol interessat en aquesta informació per a qualsevol àmbit d'actuació.



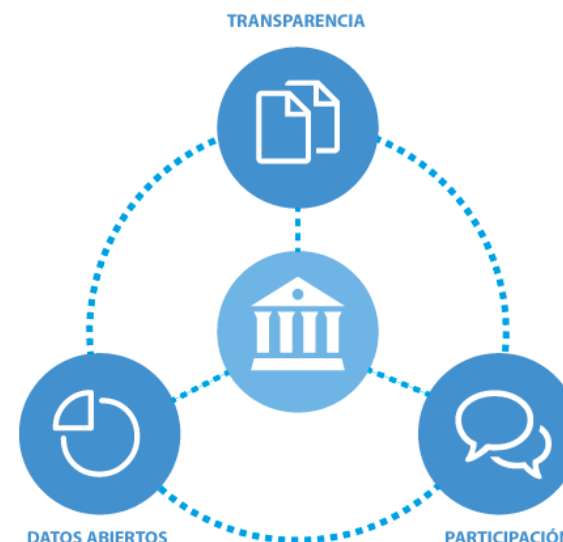
A conseqüència d'això es pot veure que en el govern obert hi ha tres pilars, o tres claus fonamentals: la jurídica, l'organitzativa i la tecnològica. Les obligacions i reglaments són d'aspecte jurídic, que requereixen elements transformadors en les organitzacions, tant en la seua forma de funcionament, com en les seues estructures. Finalment el vessant tecnològic, ja que la informació està representada, generada i processada per sistemes informàtics, la base dels quals és imprescindible per a la seua implementació.

El Govern Obert com a sistema de treball

Cal diferenciar els drets de la ciutadania des d'un àmbit jurídic o legal a relacionar-se amb l'administració, conèixer la informació pública i participar en la gestió i la presa de decisions i elaboració de polítiques públiques, amb un funcionament "obert" per defecte, on la informació "d'allò públic" és entès com a propietat de la ciutadania, i no objecte de secretisme i obscurantisme.

Per tant, s'ha de comprendre el govern obert com a obertura per defecte, on s'ha de caminar cap a un sistema en el qual no s'haja de "demanar permís" per a accedir a la informació, ni s'haja de justificar l'accés a aquesta, amb l'excepció dels drets de la resta de persones, com és el cas de la privacitat de les dades de caràcter personal.

El canvi de paradigma és necessari, i amb aquest, els mecanismes de sol·licitud d'informació i de publicitat activa seran trivials.





Trajectòria de l'Ajuntament de València

L'ajuntament de València ha sigut ferm impulsor de polítiques públiques al voltant de la transparència i el bon govern. Així, s'ha donat resposta a aquests reptes establint una sèrie de principis inspiradors de l'actuació municipal, amb el compromís d'una aplicació efectiva d'aquests en tot el seu àmbit d'actuació. El primer pas el va donar amb la modificació del Reglament de Participació Ciutadana, que havia sigut aprovat per acord Plenari de 28 de setembre de 2012 i publicat el 26 d'octubre de 2012. Mitjançant aquesta modificació, de data 24 d'abril de 2015 es va procedir a adaptar aquest reglament a les disposicions establides en la Llei 19/2013, de 9 de desembre de 2013, de Transparència i Bon Govern, el text definitiu del qual va quedar publicat en el BOP de València en data 1 de desembre de 2015. La incorporació a aquest reglament de la regulació de la transparència en el nostre àmbit municipal, va suposar un avanç en relació a les previsions contingudes en la llei estatal.

Finalment en 2020 es va aprovar el Reglament de Govern Obert i Transparència amb la ferma convicció d'impulsar polítiques públiques en aquest sentit. El present document és una mostra i una conseqüència d'aquest reglament, amb l'objectiu de planificar la posada en marxa dels aspectes rellevants a l'esmentat reglament.

Les polítiques públiques en matèria de transparència han anat alineadas amb planificació estatal (https://transparencia.gob.es/transparencia/dam/jcr:d306cd62-cc0f-40a1-9be8-fe24e000010d/IVPlanGobiernoAbierto-ÉS_2020-2024.pdf) i ODS

A continuació s'enumeren els aspectes concrets relacionats amb la trajectòria municipal en matèria de Govern Obert:

- **Reglament de transparència i participació ciutadana:** Aprovat per acord plenari al 28/08/2012 i modificat el 24/04/2015. Actualment fa referència exclusivament a Participació Ciutadana, ja que la part de transparència i govern obert s'ha traslladat a un reglament nou (Reglament de Govern Obert: Transparència): https://sede.valencia.es/sede/download/doc/document_1_ord0145_c
- **Reglament de govern obert: transparència:** Aprovat definitivament el 8/07/20. En vigor i planificat el seu desenvolupament en el present document. https://sede.valencia.es/sede/download/doc/document_1_20200001739270
- **Adhesió Xarxa d'Entitats Locals per la Transparència (FEMP):** <https://www.valencia.es/val/actualitat/-/content/el-ayuntamiento-constituye-un-grupo-de-trabajo-para-la-mejora-de-la-transparencia-de-los-organos-colegiados-municipales->
- Adhesió a la **Xarxa > 50.000** habitants
- Valoracions **ITA** (90,00% - <https://transparencia.org.es/indice-de-los-ayuntamientos-ita/>) i **Infoparticipa** (96.15% - www.infoparticipa.com)
- Adhesió a **Xarxa de Palaus Transparents:** <https://participacio.gva.es/va/palaus-transparentes>
- Reunions de col·laboració amb **Agència Valenciana Antifrau:** Actualment es treballa per a aconseguir posar en marxa un reglament d'integritat, registre de lobbies o grups d'interès, i un canal de denúncies intern i extern.
- Conveni amb **Universitat Politècnica de València**



- Càtedra de Govern Obert: On es van fer investigacions al voltant de la realitat de dades a la ciutat de València i es va iniciar la línia de treball posterior. <https://catgo.webs.upv.es/>
- **Càtedra de Governança de Dades de la Ciutat de València.** És l'actual càtedra amb la qual es treballa en millorar les actuals infraestructures publicades, i en dotar d'unes dades i visualitzacions del compliment dels objectius de desenvolupament sostenible a la ciutat de València (ODS), amb els projectes Urban2030 i el JRE de la Comissió Europea. <https://dadesvalencia.webs.upv.es/>
- **Càtedra de Ludificació i Govern Obert València,** amb la Universitat de València. Cerca donar una perspectiva nova i diferent en l'ús de les dades obertes, tractant de donar creacions atractives amb forma de jocs i multimèdia. <https://ludificacion.uv.es/>
- Adhesió a la xarxa **Kaleidosred** sobre la transparència: <http://kaleidosred.org/>

Documents publicats

A l'ajuntament tant de fruit dels treballs i investigacions de les càtedres, com a part de la labor del personal municipal, s'han realitzat una sèrie de publicacions al voltant del govern obert i la transparència a l'àmbit de la ciutat de valència. Estan disponibles a la URL : <https://www.valencia.es/val/transparencia/publicacions>

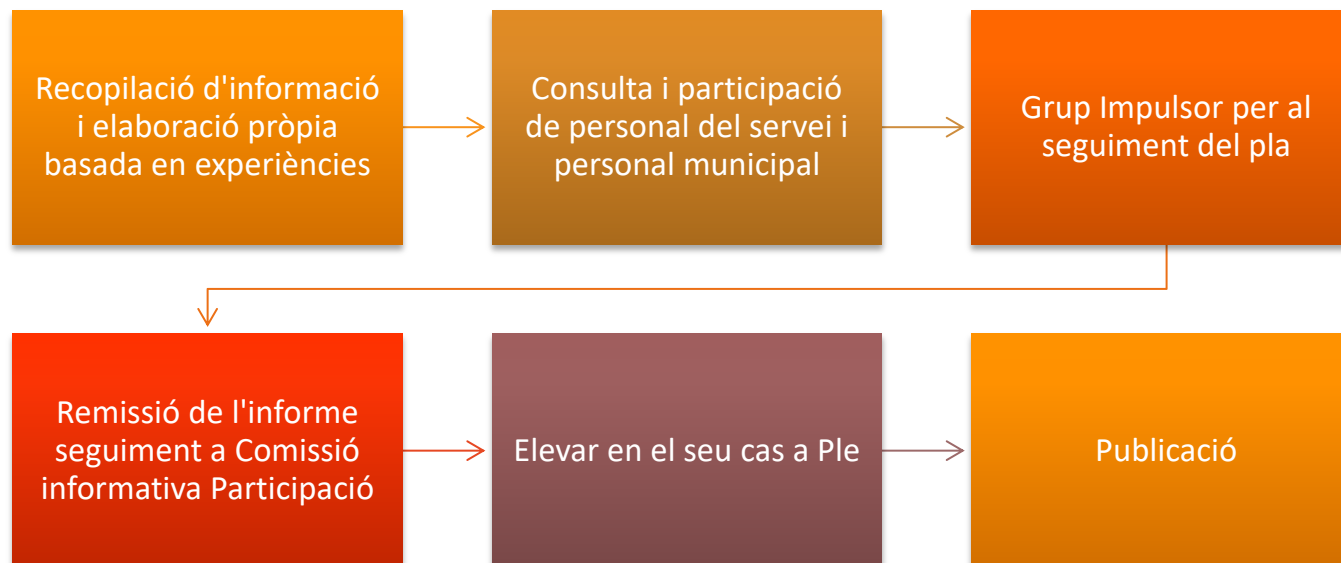
Procés d'elaboració del pla

El present document ha de ser fruit i resultat de la recopilació i sistematització de la informació obtinguda de diverses fonts i processos de treball.

D'una banda, es parteix de la base de l'anàlisi de la situació actual a conseqüència de l'acompliment de l'Ajuntament de València en els últims anys en aquesta matèria i el seu diagnòstic (punt següent).

D'altra banda, s'ha dut a terme una anàlisi comparada de les principals experiències i bones pràctiques d'Ajuntaments de gran població.

Tot això amb la finalitat de poder portar al Grup Impulsor una proposta que puga ser valorada de manera col·laborativa i oberta a l'hora de fer propostes en la seua redacció. El Grup Impulsor estarà integrat tant per entitats ciutadanes amb especial interès en matèria de Govern Obert: dades, transparència i participació ciutadana; sector infomediari i acadèmia, principalment. En aquesta primera fase les seues aportacions donarien suport a l'elaboració del Pla Director que després de passar per consulta d'informació pública es redactaria la seua versió final per a ser aprovat.





Situació actual (fortaleses i oportunitats)

Fortaleses

- Cultura de la transparència consolidada
- Equip motivat
- Convicció política de la necessitat i l'oportunitat d'ús de les dades
- Treball històric estadística
- Múscul tecnològic amb la plataforma VLCi
- Suport d'universitats
- Desenvolupament d'estratègia urbana 2030 orientada a missions.

Oportunitats

- Estratègia urbana de dades, infraestructura pública de dades→Oficina Municipal de Dades.
- Explotació d'eines infrautilitzades en VLCi
- Fons NGEU
- Demanda de serveis, ciutadania i sector públic de dades, analítica i coneixement basat en aquests.

Missions
València 2030



Visió – El que volem per a València

Compromisos

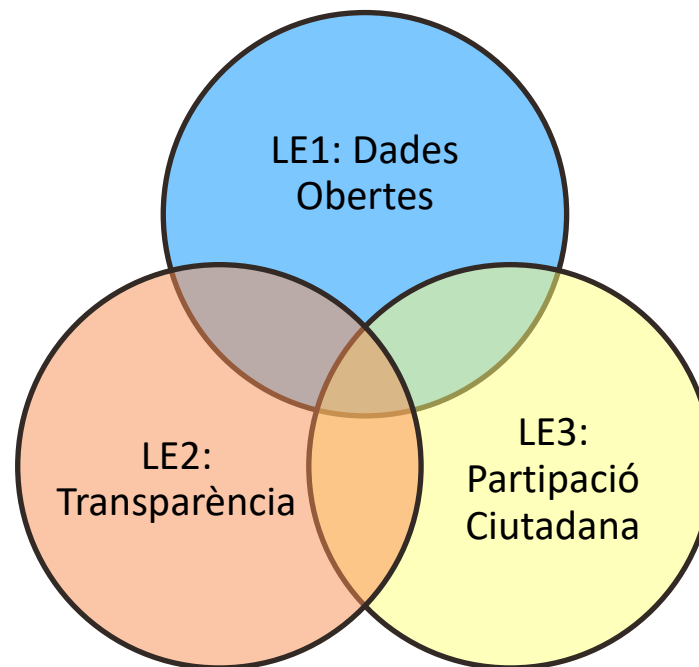
- Suport a la dotació d'una infraestructura pública de dades.
- **Millora en accessibilitat** dels llocs web de transparència i dades obertes
- **Conversió a dades** de la informació de publicitat activa → **“Datificación”**
- **Explotació** de la informació publicada amb models, estudis i quadres de comandament en temps real
- Millora en **potencialitat de portals (publicitat activa)** de visors pressupostaris, de canals d'ingressos i alts càrrecs.
- Manteniment de portals de transparència del sector públic local
- Creació de l'Oficina **de Governança de Dades: “Dades València”** i el nomenament d'un City Data Officer (CDO) o “Cap de Dades de la Ciutat”.
- Posada en marxa de **mecanismes de control i bon govern** en col·laboració amb AVAF, com el Pla d'Integritat, els Canals de Denúncies, i mecanismes de Rendició de Comptes.
- Contribució a ODS i agenda urbana 2030: captació de dades i mostreig de resultats.

Descripció del pla

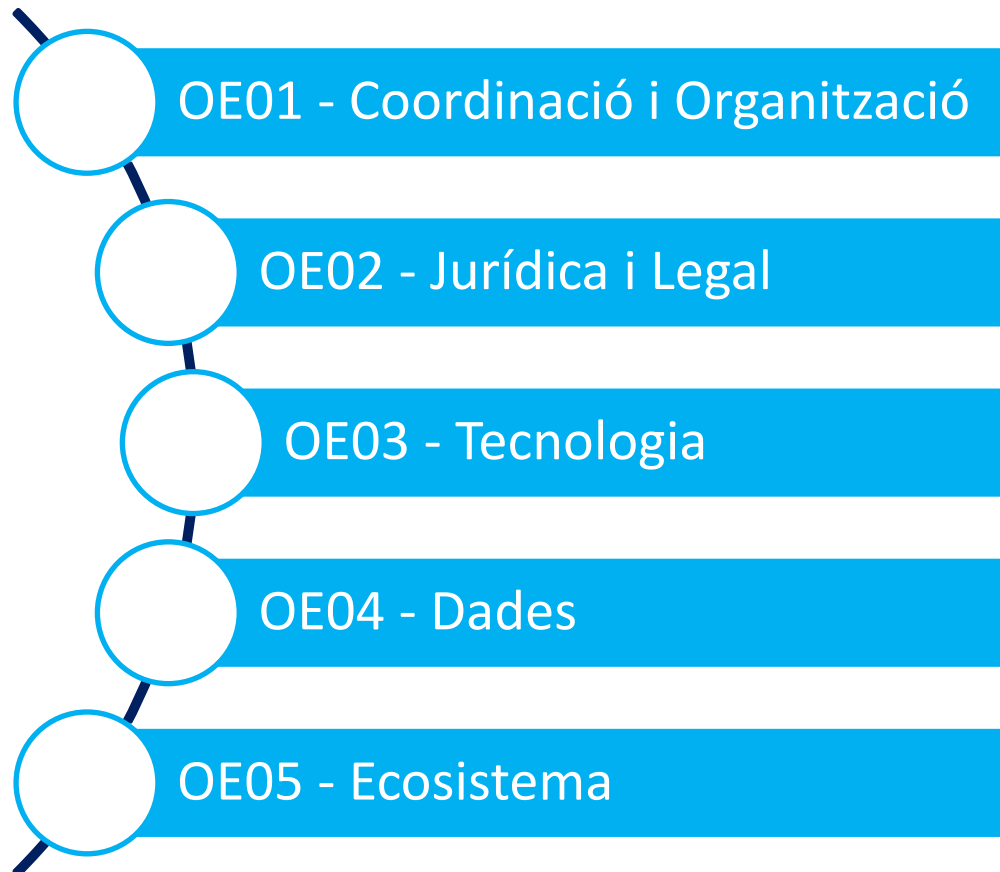
A continuació, es detalla una descomposició de 3 Línies Estratègiques (LI)², 9 Objectius Estratègics (OE) i 44 Objectius Operatius o Projectes (PRJ).

Les línies estratègiques conformen una agrupació d'objectius estratègics que solen donar resposta a vectors alineats amb objectius concrets de polítiques de l'organització. En el cas d'aquest pla estratègic, tenim dues línies estratègiques associades a les tres seccions del servei corresponents a tres disciplines i per tant tres agrupacions estratègiques amb impacte directe en la ciutadania.

Al seu torn, dins de les línies estratègiques s'agrupen una sèrie d'objectius estratègics que agrupen projectes.



² La LI 3 serà desenvolupada en col·laboració amb la secció de Participació Ciutadana en successives versions del document.

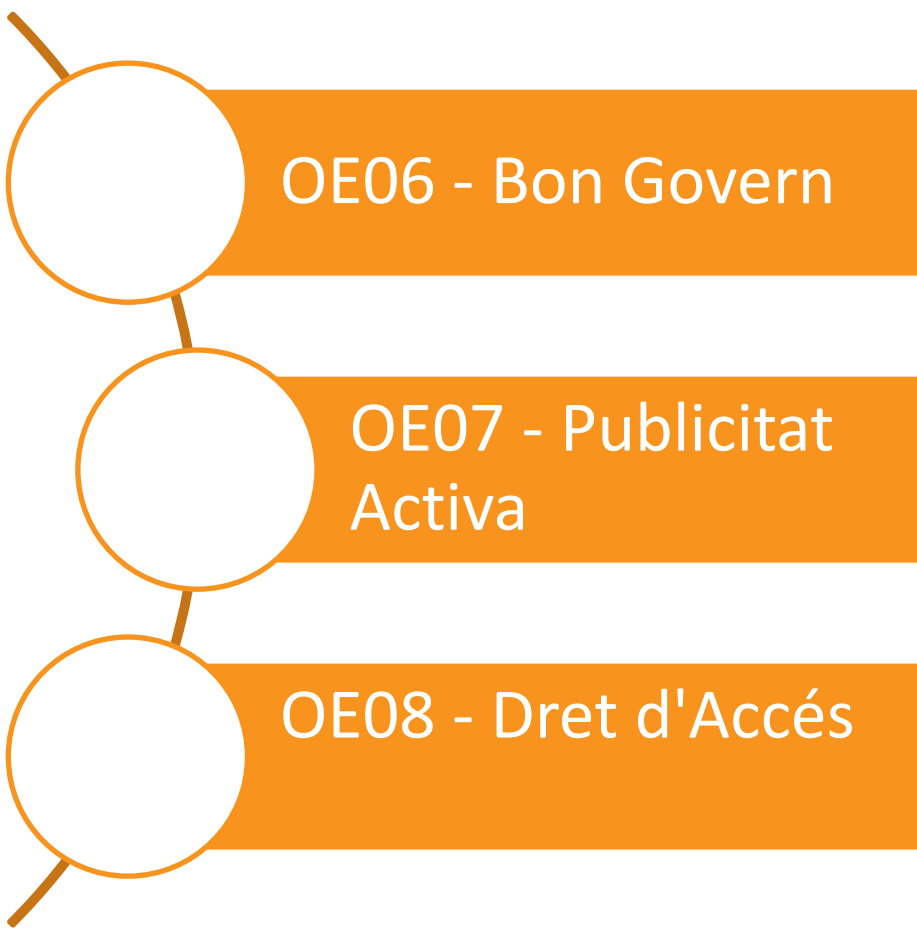


LE1: Dades Obertes

Oferir una plataforma de dades obertes de qualitat al servei de la ciutat de València.

En aquesta línia estratègica es pretén millorar el servei de dades obertes municipals, de manera que s'amplie el catàleg de dades obertes actuals a aquells que puguin ser interessants per a la ciutadania, a través de contactes amb el sector infomediari i els reutilitzadores de dades d'àmbit municipal.

S'establirà una estratègia per a garantir la qualitat d'aquestes dades, la completitud, la taxa d'actualització i la utilitat d'aquests, promovent el seu ús en els diferents àmbits que puguin ser d'interés, donant formació i informació i obtenint el valor que puguin aportar-nos des d'aquest sector.



OE06 - Bon Govern

OE07 - Publicitat Activa

OE08 - Dret d'Accés

LE2: Transparència

Implantar la cultura de transparència i bon govern en els serveis municipals.

El principal objectiu serà donar compliment als aspectes que persegueix el nou Reglament de Govern Obert, que bàsicament tracta de millorar la qualitat, la taxa d'actualització i la quantitat d'informació de publicitat activa, que permeta una rendició de comptes més efectiva.

D'igual manera es persegueix l'aplicació de nous elements per a promoure el bon govern, com són el Registre de Lobbies, el Pla d'Integritat o el Registre de Denúncies intern i extern, mitjançant col·laboració amb l'Agència Valenciana Antifrau.

S'han de millorar igualment les eines de publicitat activa actuals, fent-les més usables i accessibles, utilitzant eines i quadres de comandament per al control d'aquesta informació, com pugen ser portals pressupostaris, de contractació o visors intuïtius de fitxes d'alts càrrecs.

També es perseguirà que les informacions publicades en els sistemes de transparència siguen publicades per defecte com a fonts de dades del portal de dades obertes, perquè siguen oberts i reutilitzables.

Matrius de projectes³

LE1 – València Dades Obertes

Objectiu Estratègic		Objectiu Operatiu	Codi Projecte	Nom	Descripció
OE01	Coordinació i Organització	Definir els objectius. assumir-los i compartir-los en l'organització, així com garantir els recursos i la coordinació entre agents interns i externs.	PRJ.01.01	Llançament del pla	Establiment d'objectius (curt i mitjà), pressupost i difusió de l'estratègia de dades. Declaració institucional de suport a la gestió de dades. (F1C1 ⁴ , F1C2, F2C1, F2C2)
			PRJ.01.02	Assignació responsabilitats	Desplegament de responsabilitats en l'organització en matèria de DA i creació de comitè transversal (F1O1, F1O2). Possibilitat d'utilitzar o coordinar el grup de Dades de Ciutat i Estratègia Urbana.
			PRJ.01.03	Formació bàsica en dades obertes	Formació interna a departament i xarrades a serveis (F1O3). Possible suport en càtedra UPV.
		Definir les responsabilitats i rols dins de l'organització en matèria de dades. El personal i àrees implicades han de tindre els recursos i la capacitat per a dur a terme les tasques necessàries.	PRJ.01.04	Llançament objectius mitjà termini	Desplegament d'objectius a mitjà termini. Declaració institucional de recolzament a la gestió de dades (Declaració fonamentada i signada). (F2O1, F2O2) Llançament de "València Dades Obertes Principes"
			PRJ.01.05	Creació Consell de Reutilitzadors Ciutat de València	Creació de consell compost per diferents actors de l'ecosistema (reutilitzadores sistemàtics de dades). Per a això ha de començar-se a recollir les seues dades i a establir mecanismes bàsics d'actualització i feedback (p.e. Un butlletí de novetats del que es publica) (F2O3)
			PRJ.01.06	Governança de dades	Deu existir una àrea específica de gestió de dades amb les seues responsabilitats definides, de caràcter transversal a tota l'organització i amb autoritat per a determinar els usos de dades al llarg de l'organització. (F2O4)

³ S'ombregen els projectes que hauran de posar-se en marxa abans de dos anys des de l'aprovació del Reglament.

⁴ Les referències amb sigles "FXCX" fan esment a tasques i fases de la "Estratègia de Dades Obertes", de juliol de 2019. <https://www.valencia.es/documents/20142/631539/20190717-informe-final-estrategia-ayuntamiento-de-valenciav3.pdf/8df048d2-4dc0-983b-7240-b76e0527d331?t=1590648605606>

**LE1 – València Dades Obertes**

Objectiu Estratègic		Objectiu Operatiu	Codi Projecte	Nom	Descripció
OE02	Jurídica i Ilegal	Garantir que existisquen les regulacions internes i cara a l'exterior de l'organització que garantisca la continuïtat de les tasques i les responsabilitats. La normativa interna ha d'estar alineada amb el marc regulador existent.	PRJ.02.01	Normalització de dades	Elaboració de primeres recomanacions per a normalització de dades. (F1L1). Decidir que estàndard seguirem i elaborar recomanacions per als serveis.
			PRJ.02.02	Procediment de reutilització	Elaboració formal i aprovació del procediment de reutilització. (F1L3). Afegir mecanisme d'atenció als reutilitzadores.
			PRJ.02.03	Protecció de dades	Definició de procediments per a la protecció de dades. (F1L4). L'estratègia ha de definir els procediments de treball amb el servei de protecció de dades i especialment el Delegat de protecció de dades personals de forma integrada per a la publicació de dades. Ha de col·laborar amb el comitè transversal de publicació per a marcar aquelles dades afectades o afectables per les normatives de protecció de dades.
			PRJ.02.04	Modificació RPT	Inclusió de responsabilitats de dades en la RLT (F1L2)
			PRJ.02.05	Guia gestió de dades	Redacció d'una guia interna de gestió de dades. Aquesta guia ha de detallar els mecanismes d'identificació, anàlisi i publicació de dades en el portal de dades obertes, definint rols i responsabilitats. També ha de definir criteris per a definir quina prioritat tenen els diferents actius de dades han de ser gestionats i amb quina prioritat. Ha de definir quins procediments han d'existir per a la gestió de dades per a aquells actius d'informació d'acord amb les prioritats assignades. Igualment ha d'incloure o apuntar a les normalitzacions de dades realitzades o assumides.
			PRJ.02.06	Procediments gestió d'actius de dades.	Elaborar procediments operatius de gestió d'actius de dades: inclou l'elaboració d'un inventari d'actius per a registrar els potencials orígens de dades i l'establiment de prioritats de publicació. Així com els principals procediments d'alta, baixa, modificació, etc. Aquests han de ser executats per les persones amb responsabilitat en matèria de gestió de dades i per la pròpia àrea de gestió de dades. Serà necessària capacitació per a la seua posada en marxa.

**LE1 – València Dades Obertes**

Objectiu Estratègic		Objectiu Operatiu	Codi Projecte	Nom	Descripció
OE03	Tecnologia	Definir l'arquitectura i les eines necessàries per a fer factible la publicació de les dades definida en els objectius.	PRJ.03.01	Nou portal de dades obertes	Anàlisi d'eines de publicació global de dades. Posada en marxa de nou portal amb eina d'inventari de dades, eina de portal intern de dades, integració de portals i eina de diccionari de dades. (F1T1, F2T2, F2T1, F2T3)
			PRJ.03.02	Aprovació d'inventari inicial de dades	Elaborar un llistat inicial amb totes les fonts de dades disponibles a aprovar per JGL. (F1T3). Compliment de la FITA 1 de posada en marxa del Reglament.
			PRJ.03.03	Connexió directa dades transparència.	Elaborar un pla que permeti que una coordinació efectiva del projecte de transparència amb l'estratègia de dades obertes. La convergència total de la transparència i dades obertes no és possible ja que hi ha informacions que no poden ser convertides en dades dins de la transparència (normatives, informes d'auditories, etc...). No obstant això, les dades i indicadors fruites del portal de transparència deuen, en la mesura que siga possible, alimentar el portal de dades obertes. (F1T2)
			PRJ.03.04	Designació de Data Manager	Designació de responsable tècnic de publicació de dades. (F1T4) Un perfil necessari serà el de coordinador tècnic que ha de conèixer de manera àmplia els sistemes d'informació utilitzats en l'organització. El coordinador tècnic ha de ser capaç de solucionar problemes tècnics, relacionats per exemple amb la càrrega de dades, la interoperabilitat dels sistemes, els processadors, etc. Un altre perfil serà el de gestor de dades que s'ocuparà de comprovar que la publicació de dades es realitza correctament i de gestionar les peticions de noves publicacions de dades. Un últim perfil és el de desenvolupador per a la integració de sistemes de cara a la publicació de dades. Aquest perfil ha de conèixer el sistema de publicació de dades de l'organització, així com eines ETL.



LE1 – València Dades Obertes

Objectiu Estratègic		Objectiu Operatiu	Codi Projecte	Nom	Descripció
OE04	Dades	Definir la propietat, és a dir la responsabilitat de la gestió (modificació, creació, esborrat, permisos, etc.) i la gestió interna de les dades, almenys per a aquells que siguin susceptibles de ser publicats.	PRJ.04.01	Definició model de Dades Obertes	La identificació i caracterització de les dades existents en l'organització (origen de les dades, freqüència d'actualització, format, metadades, nivell de seguretat, dades personals, etc...). Paral·lelament, s'ha de documentar els models de dades, al qual han de convergir les dades que es publicaran en el portal. L'organització de l'Ajuntament és dinàmica i per tant s'ha d'estar preparat per a una alteració contínua de les dades a gestionar. (F1D1)
			PRJ.04.02	Pla de qualitat de dades	Garantir la qualitat de les dades és essencial per a una correcta reutilització. Per a analitzar la qualitat de les dades es proposa planejar diferents mostrejos que permeten analitzar l'actualització de les dades, el seu contingut i detectar eventuais errors. Elaborar un pla de mostreig inicial o de forma més general un pla de gestió de qualitat de les dades, per a analitzar la qualitat de les dades publicades. S'analitzen diferents elements com ara: el contingut, l'actualització de les dades i els errors. En la mesura que siga possible documentar també els valors vàlids de cada camp (veure acció anterior, definir models de dades) de conjunts de dades i implementar mecanismes que comproven i fins i tot previnguen l'aparició d'aquests valors fora de rang. Aquesta comprovació de qualitat es pot realitzar mitjançant plans de mostreig o bé a través d'eines automatitzades de monitoratge. (F1D2)
			PRJ.04.03	Integració de fonts externes.	El pla d'integració ha de preveure la identificació dels sistemes d'informació d'on provenen aquestes dades externes (fonts d'informació pública), analitzar la factibilitat d'extracció i finalment, prioritzar les dades de fonts externes a integrar. La integració de fonts externes ha de contribuir a l'automatització progressiva de la producció de dades obertes. S'integren dades de fonts externes i dels actors de l'ecosistema, provinents de sistemes d'informació externs a l'Ajuntament. Es normalitzen a partir de les normes i referencials existents. En el cas de no existir s'utilitzarà el consell de reutilitzadors com a font d'assessorament.
			PRJ.04.04	Assignació de propietaris i usuaris.	Designar els responsables de "producció de dades", de manera que cada dataset tinga un responsable de referència (que garantisca entre altres la qualitat de la dada, la seua actualització, autoritzar les seues modificacions, etc...). De la mateixa manera, es proposa identificar als principals usuaris de les dades publicades, que es vegin afectats per possibles canvis en els datasets, i per a establir una connexió amb aquests i potencialment generar aliances.
			PRJ.04.05	Explotació de dades	Establir una estratègia d'explotació i mostreig de dades. Suport a "Demostrador Profund 1" en la mesura dels indicadors ODS. Desenvolupament i recolzament a estratègia urbana 2030 amb la CE mitjançant conveni JRE.
			PRJ.04.06	Priorització	A partir de l'inventari de dades elaborat es podrà elaborar un full de ruta de publicació de dades en la qual es definisca el perímetre de les dades a publicar així com el seu abast. A l'inventari ha d'afegir-se una priorització de les dades en funció de la seua importància per a l'organització, han de ser gestionats de forma més intensa o menys en funció del seu nivell de prioritat.
			PRJ.04.07	Infraestructura pública de dades	Donar compliment a objectiu d'Estratègia Urbana per a dotar a la ciutat de València d'una infraestructura de dades homogènia, pública i reutilitzable, tant per a ús intern com extern (dades obertes).

**LE1 – València Dades Obertes**

Objectiu Estratègic		Objectiu Operatiu	Codi Projecte	Nom	Descripció
OE05	Ecosistema	Identificar els agents reutilitzadors, interns i externs i establir mecanismes de comunicació bidireccional amb aquests.	PRJ.05.01	Atenció reutilitzadors	Pla de formalització, canalització i atenció de suggeriments de reutilitzadors. Procediment que una vegada publicats les dades, si algun reutilitzador té un suggeriment relatiu a les dades publicades o suggeriment de publicació, existisca un procediment comú i estàndard. (F1E1)
			PRJ.05.02	Pla de comunicació i activitats.	Pla de comunicació de dades (intern i extern). Organització d'activitats. Inici de la creació de la comunitat de reutilitzadors. Congrés ludificació Ciutat València. Hackatones, databeers...
			PRJ.05.03	Anàlisi d'ús	Anàlisi de l'ús de dades: implantació de mètriques i objectius. (F1E3)
			PRJ.05.04	Aliances	Comunitat estable amb reutilitzadors. Es busca crear una comunitat estable de reutilitzadors (empreses, organitzacions sense ànim de lucre, periodistes,...) i explotar al màxim les aliances amb l'ecosistema. Per a això, s'ha d'utilitzar les complicitats existents, implementar una estratègia de diàleg permanent, organitzar activitats específiques per a uns certs col·lectius i posar en marxa el procediment d'atenció a reutilitzadors. S'ha d'establir una sèrie d'acords per al foment de la utilització de les dades com a font d'innovació i coneixement. En aquest punt pot ser interessant la localització de "influencers" (persones de referència) per a fer popular aquests mecanismes de col·laboració.
			PRJ.05.05	Publicació sota anàlisi de la demanda.	Perquè les dades publicades tinguen un impacte, és necessari que algú els reutilitze. Aquesta línia d'acció proposa aprofundir l'estratègia d'obertura de dades, integrant una anàlisi de la demanda. Aquest estudi es compon d'una anàlisi de la demanda directa (de dades per part dels reutilitzadors, per temàtiques, formats, geolocalització, ...) així com de la demanda indirecta (aplicacions basades en dades obertes). Els resultats permetran una prioritització sobre les dades a publicar.

**LE2 – Transparència**

Objectiu Estratègic		Objectiu Operatiu	Codi Projecte	Nom	Descripció
OE06	Bon Govern	Identificar els agents reutilitzadors, interns i externs i establir mecanismes de comunicació bidireccional amb aquests.	PRJ.06.01	Pla d'Integritat	Donar compliment a l'art. 60 del reglament: <i>"S'aprovarà un Pla d'Integritat de l'Administració Local, promovent la col·laboració, assistència i intercanvi d'informació amb l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraude i la Corrupció de la Comunitat Valenciana a través de conveni o protocol de col·laboració funcional, segons contempla la Llei reguladora d'aquest organisme."</i>
			PRJ.06.02	Canal de denúncies	Com a part del pla d'integritat, art 60.5: <i>"Contemplarà un canal de denúncies, tant intern com extern, on es garantisca la confidencialitat i la protecció de denunciants, amb la possibilitat subscriure un acord de col·laboració amb l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraude i la Corrupció de la Comunitat Valenciana."</i>
			PRJ.06.03	Registre de Lobbies	Donar compliment a la DA segona del reglament: <i>"Es promourà l'adopció d'una normativa que regule la transparència de l'activitat dels lobbies en l'àmbit de l'Ajuntament de València i creació si escau d'un registre, tenint en compte si escau la regulació autonòmica sobre la matèria que afecte les Entitats Locals."</i>
			PRJ.06.04	Quadre mane rendició de comptes	Donar compliment d'una manera visual i eficaç, mitjançant explotació de la informació recaptada i el seu grau de compliment, al que s'estableix en el cap. VII del reglament. Alineació amb projecte "Avalua LAB" de les Naus.
			PRJ.06.05	Transferència de poders	Donar compliment a la DA tercera del reglament: <i>"S'elaborarà un Protocol que regule el traspàs de poders a complir sempre que finalitze un mandat corporatiu que garantisca el normal funcionament dels serveis, tant en el període en funcions, com una vegada constituïda la nova Corporació, facilitant la seua labor i afavorint una transició eficaç i ordenada."</i>



LE2 – Transparència

Objectiu Estratègic		Objectiu Operatiu	Codi Projecte	Nom	Descripció
OE07	Publicitat Activa	Aplicar les millores i novetats proposades en el reglament, quant a continguts, així com implementar una sèrie de millores de visualització i usabilitat de cara a l'usuari final.	PRJ.07.01	Datificació de la informació	La informació que es presenta en el portal de transparència és en la seua major part publicada com a documents electrònics en el millor dels seus casos, sense dades ni metadades associades que permeten la seua reutilització i el seu estudi automàtic posterior. Per a reduir les càrregues de la seua pujada i permetre això anteriorment esmentat cal posar en marxa un pla de conversió a dades de la informació municipal. Mateix projecte que PRJ.03.03 .
			PRJ.07.02	Divulgació i difusió	Calendaritzar una sèrie de reunions informatives amb tots els serveis per a fer-los coneixedors de les seues obligacions segons llei i segons reglament. Igualment posar a la disposició dels serveis la consultoria corresponent a consultes de transparència i dades obertes.
			PRJ.07.03	Millora front-end	L'aplicació necessita millores d'usabilitat i mostreig de la informació d'una manera comprensible. Per tant es proposa un projecte de millora d'aquesta.
			PRJ.07.04	Incorporació nous continguts publicitat activa	El nou reglament de transparència estableix una sèrie de noves obligacions de publicitat activa que serà necessari mecanitzar amb els serveis, i buscar el lloc on es publicaran.
			PRJ.07.05	Creació visor econòmic-pressupostari	Perquè les dades econòmiques siguen comprensibles sense necessitat de tindre coneixements comptables cal poder utilitzar un visor senzill d'aquests, podent associar aquestes inversions per línies estratègiques, ODS, barris, districtes, etc. D'igual manera es farà necessari visualitzar la corresponent recaptació de manera geogràfica i associar-la a les inversions. A què es destina els meus diners?
			PRJ.07.06	Creació visor alts càrrecs	Encara que ja existeix un visor, aquest no es fa possible la seua visualització en plataformes mòbils. És necessària una revisió d'aquest.
			PRJ.07.07	Creació registre Estudis i Informes	El nou reglament estableix la necessitat de crear una secció per a incloure tots els estudis i informes municipals.
			PRJ.07.08 ⁵	Creació de la guia d'actualització de Publicitat Activa	S'ha de crear una guia en forma de cronograma que permeta al personal establir l'ordre d'actualització amb la seua freqüència, així com el seguiment d'aquestes actualitzacions. Susceptible d'automatització en fases posteriors.
			PRJ.07.09	Visualització de ODS	Donar visualització al resultat del treball del Demostrador Profund 1 del Grup d'Infraestructura de Dades de Ciutat.

⁵ Proposta de millora d'àmbit intern (JMI – STiGO)

**LE2 – Transparència**

Objectiu Estratègic		Objectiu Operatiu	Codi Projecte	Nom	Descripció
OE08	Dret d'accés	Garantir l'accés a la informació dins del termini i en la forma escaient, sent el més eficient i efectiu possible.	PRJ.08.01	Sistema d'anonimització de la informació	Per a poder publicar la informació és necessari que no continguen dades personals, tant de les persones interessades o afectades com del personal funcionari que així ho requerisca. Per tant s'hauran de posar en marxa mecanismes d'anonimització en la creació de documents, així com de mètodes per a l'ocultació dels noms propis en les dades dels certificats dels documents signats.
			PRJ.08.02 ⁶	Procediment d'accés a informació com a persones interessades	Establir marc normatiu i formació parer que els serveis donen accés a la informació d'expedients per part de les parts interessades d'una manera uniforme, i que evite sol·licituds d'accés inútils i innecessàries.

⁶ Recull proposta de millora d'àmbit intern (1) (3) – (MJJ – QiS)



Pressupost estimat

	2021	2022	2023
<i>Registre de dades</i>	7.000,00 €	- €	- €
<i>Millora portal Dades Obertes</i>	15.000,00 €	- €	- €
<i>Pla integral Dades Obertes</i>	- €	161.332,40 €	161.332,40 €
<i>Manteniment portals i visors</i>	17.883,80 €	- €	- €
<i>Renovació portals i visors</i>	- €	64.130,00 €	20.000,00 €
<i>Normalització de dades</i>	5.000,00 €	- €	- €
<i>Formació Dades Obertes</i>	3.744,95 €	15.000,00 €	15.000,00 €
TOTAL	50.649,75 €	242.484,40 €	198.355,40 €



Implantació del pla



**DADES
OBERTES**



Objectiu estratègic OE1
Coordinació i Organització

Projecte Objectiu operatiu		PRJ.01.01 Llançament del pla		
Data d'inici	Agost 2021	Data de fi	Octubre 2021	
Àmbit	Coordinació i Governança		% Dedicació	
Responsable	Cap de Servei (JST)		10%	
Equip de treball	Prefectures de Secció (SEC)		10%	
	Personal Administratiu (ADM)		5%	
	Regidoria (CJL)		5%	
Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar				
<u>Què s'ha de millorar amb el projecte?</u>				
Establiment d'objectius (curt i mitjà), pressupost i difusió de l'estratègia de dades. Declaració institucional de suport a la gestió de dades. (F1C1, F1C2, F2C1, F2C2)				
<u>Persones beneficiades del projecte</u>				
L'organització, que té un mapa d'actuació				
<u>Objectiu a atendre i beneficis esperats.</u>				
Definir els objectius. Assumir-los i compartir-los en l'organització, així com garantir els recursos i la coordinació entre agents interns i externs.				
Pla i cronograma del projecte				
Fita/Activitat/Acció	Data d'inici	Data de fi	Responsable	Estat
Elaboració del pla	Ago-2021	Ago-2021	JST	Fet
Presentació regidoria	Set-2021	Set-2021	JST	Fet
Presentació grup impulsor i aprovació	Abr-2022	Abr-2022	SEC	Mitjà
Llançament	Oct-2021	Oct-2021	JST	Fet
Recursos, costos i despeses associades.				
				0 €
	Total:			0 €



Objectiu estratègic OE1
Coordinació i Organització

Projecte Objectiu operatiu		PRJ.01.02 Assignació de responsabilitats		
Data d'inici	Setembre 2021	Data de fi	Maig 2022	
Àmbit	Coordinació i Governança		% Dedicació	
Responsable	Cap de Servei de Transparència (JST)		20%	
Equip de treball	Cap de OCI (OCI)		20%	
	Grup Infraestructura de dades (GID)		10%	
	Oficina Municipal d'Estadística (OME)		10%	
Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar				
<u>Què s'ha de millorar amb el projecte?</u> Desplegament de responsabilitats en l'organització en matèria de DA i creació de comitè transversal (F101, F102). Possibilitat d'utilitzar o coordinar el grup de Dades de Ciutat i Estratègia Urbana. <u>Persones beneficiades del projecte</u> ▪ L'organització en tindre clares les seues responsabilitats. <u>Objectiu a atendre i beneficis esperats.</u> Assumir objectius per part dels “stakeholders”				
Pla i cronograma del projecte				
Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Pla d'actuació	Set-2021	Set-2021	JST	Fet
Presentació davant GID	Dic-2021	Dic-2021	SEC	Fet
Assignació rols	Gen-2022	Abr-2022	JST	Fet
Recursos, costos i despeses associades.				
				0 €
	Total:			0 €



Objectiu estratègic OE1
Coordinació i Organització

Projecte | Objectiu operatiu

PRJ.01.03 Formació bàsica en dades obertes

Data d'inici	Octubre 2021	Data de fi	Maig 2023
Àmbit	Formació		% Dedicació
Responsable	Cap de Servei de Transparència (JST)		10%
Equip de treball	Cap de Servei de Formació (FOR)		10%
	Cap Secció Transparència (SEC)		10%

Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar

Què s'ha de millorar amb el projecte?

Formació interna a departament i xarrades a serveis (formació Novagob) (F103). Possible suport en càtedra UPV.

Persones beneficiades del projecte

- L'organització

Objectiu a atendre i beneficis esperats.

Formació interna i canvi de cultura.

Pla i cronograma del projecte

Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Formació bàsica ciència dades. Sectorial	Oct-2021	Març-2022	JSI / FOR	Mitjà
Formació transparència tota la casa	Mar-2022	Jul-2022	SEC	Mitjà
Formació en procés de dades i transformació digital.	Feb-2019	Dic-2021	DAB	Pendent

Recursos, costos i despeses associades.

	Formació Novagob	3.000 €
	Total:	3.000 €



Objectiu estratègic OE1
Coordinació i Organització

Projecte Objectiu operatiu		PRJ.01.04 Llançament objectius mitjà termini		
Data d'inici	Gener 2022	Data de fi	Febrer 2022	
Àmbit	Coordinació i Governança			% Dedicació
Responsable	Cap de Servei de Transparència (JST)			10%
Equip de treball	Regidora (CNJ)			05%
Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar				
<u>Què s'ha de millorar amb el projecte?</u> Desplegament d'objectius a mitjà termini. Declaració institucional de recolzament a la gestió de dades (Declaració fonamentada i signada). (F2O1, F2O2). <u>Persones beneficiades del projecte</u> - La institució per afermar objectius - La ciutadania, en tindre clar horitzó. <u>Objectiu a atendre i beneficis esperats.</u> Definir les responsabilitats i rols dins de l'organització en matèria de dades. El personal i àrees implicades han de tindre els recursos i la capacitat per a dur a terme les tasques necessàries.				
Pla i cronograma del projecte				
Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Elaboració d'objectius m/p	Gen-2022	Gen-2022	JSI	Fet
Declaració institucional	Feb-2022	Feb-2022	CNJ	Fet
Declaració “València Dades obertes Principles” i “Smart Society Charter” (amb Innovació o OCI)	Jun-2022	Jun-2022	CNJ	Pendent
Recursos, costos i despeses associades.				
				0 €
	Total:			0 €



Objectiu estratègic OE1
Coordinació i Organització

Projecte Objectiu operatiu		PRJ.01.05 Consell Reutilitzadors Ciutat València		
Data d'inici	Febrer 2022	Data de fi	Abril 2022	
Àmbit	Coordinació i Governança		% Dedicació	
Responsable	Cap de Servei de Transparència (JSI)		10%	
Equip de treball	Regidoria (CNJ)		10%	
	Càtedra UPV (UPV)		10%	
	Cap de Secció (SEV)		50%	
Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar				
<u>Què s'ha de millorar amb el projecte?</u> Creació de consell compost per diferents actors de l'ecosistema (reutilitzadors sistemàtics de dades). Per a això ha de començar-se a recollir les seues dades i a establir mecanismes bàsics d'actualització i feedback (p.e. Un butlletí de novetats del que es publica) (F2O3).				
<u>Persones beneficiades del projecte</u> ▪ El sector infomediari ▪ L'ajuntament				
<u>Objectiu a atendre i beneficis esperats.</u> La reutilització de programari permet l'estalvi de costos i la minimització d'errors.				
Pla i cronograma del projecte				
Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Convocar sector infomediari	Feb-2022	Mar-2022	SEC / UPV	Mitjà
Crear reglament consell	Feb-2022	Mar-2022	SEC	Pendent
Aprovar consell	Abr-2022	Abr-2022	SEC / CNJ	Pendent
Seguiment	Abr-2022	Abr-2022	UPV	Pendent
Recursos, costos i despeses associades.				
	Conveni plataforma administració electrònica sedipualb@			0 €
	Total:			0 €



Objectiu estratègic OE1
Coordinació i Organització

Projecte Objectiu operatiu		PRJ.01.06 Governança de Dades		
Data d'inici	Desembre 2021	Data de fi	Maig 2023	
Àmbit	Coordinació i Governança		% Dedicació	
Responsable	Cap de Servei de Transparència (JSI)		30%	
Equip de treball	Oficina de Ciutat Intel·ligent (OCI)		20%	
	Oficina d'Estadística (EST)		20%	
	Càtedra UPV (UPV)		10%	
	Empresa adjudicatària governança dades (EGD)		100%	
Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar				
<u>Què s'ha de millorar amb el projecte?</u> En el futur ha d'existir una àrea específica de gestió de dades amb les seues responsabilitats definides, de caràcter transversal a tota l'organització i amb autoritat per a determinar els usos de dades al llarg de l'organització. (F2O4).				
<u>Persones beneficiades del projecte</u> - La ciutadania, en poder utilitzar una infraestructura de dades pública. - L'ajuntament, en comptar amb un element que li permetrà realitzar gestió de dades. - La corporació que millora clarament la seua imatge institucional, la seua eficàcia i la seua eficiència.				
<u>Objectiu a atendre i beneficis esperats.</u> És un dels principals objectius del GT d'Infraestructura Pública de Dades.				
Pla i cronograma del projecte				
Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Disseny conceptual	Des-2021	Gen-2022	JST	Fet
Presentació en grup infraestructura	Des-2021	Des-2021	JST	Fet
Contractació consultora	Abr-2021	Abr-2022	SEC	Mitjà
Assignació de rols i responsabilitats	Mar-2022	Maç-2022	JST	Mitjà
Arrancada en preproducció	Abr-2022	Abr-2022	JST	Pendent
Testatge i consolidació model	Maig-2022	Sept-2022	EGD	Pendent
Creació definitiva	Oct-2022	Maig-2023	JST	Pendent
Recursos, costos i despeses associades.				
	Contracte consultoria		170.000,00 €	
	Total:		170.000,00 €	



Objectiu estratègic OE2
Jurídica i Legal

Projecte Objectiu operatiu		PRJ.02.01 Normalització de dades		
Data d'inici	Agost 2021	Data de fi	Desembre 2022	
Àmbit	Normalització de dades		% Dedicació	
Responsable	Cap de Servei de Transparència (JSI)		10%	
Equip de treball	Empresa adjudicatària governança dades (EGD)		30%	
Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar				
<u>Què s'ha de millorar amb el projecte?</u> Elaboració de primeres recomanacions per a normalització de dades. (F1L1). Decidir que estàndard seguirem i elaborar recomanacions per als serveis.				
<u>Persones beneficiades del projecte</u> ▪ L'organització, en tindre un sistema homogeni i organitzat.				
<u>Objectiu a atendre i beneficis esperats.</u> Aconseguir uniformitat i sistemes que permeten la interoperabilitat.				
Pla i cronograma del projecte				
Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Preparació de metodologia	Ago-2021	Feb-2022	JST	Mitjà
Selecció d'ontologies	Mar-2022	Abr-2022	DAB	Mitjà
Creació de model de dades	Abr-2022	Maig-2022	DAB	Pendent
Aplicació de models de dades i ontologies	Maig-2022	Jul-2022	DAB	Pendent
Completar arqueologia de dades	Maig-2022	Des-2022	DAB	Pendent
Recursos, costos i despeses associades.				
				0 €
	Total:			0 €



Objectiu estratègic OE2
Jurídica i Legal

Projecte Objectiu operatiu		PRJ.02.02 Procediment reutilització		
Data d'inici	Agost 2021	Data de fi	Octubre 2021	
Àmbit	Normatiu		% Dedicació	
Responsable	Cap de Secció (SEC)		50%	
Equip de treball	Cap de Servei (JSI)		10%	
	Regidoria (CNJ)		05%	
Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar				
<u>Què s'ha de millorar amb el projecte?</u> Elaboració formal i aprovació del procediment de reutilització. (F1L3). Afegir mecanisme d'atenció als reutilitzadors. <u>Persones beneficiades del projecte</u> ▪ Els reutilitzadors ▪ L'ajuntament que disposa d'un procediment reglat per a aquestes peticions. <u>Objectiu a atendre i beneficis esperats.</u> Atenció reglada als reutilitzadors d'informació.				
Pla i cronograma del projecte				
Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Preparació procediment	Ago-2021	Set-2021	SEC	Fet
Aprovació del procediment	Set-2021	Set-2021	SEC	Fet
Posada en marxa procediment	Oct-2021	Oct-2021	SEC	Fet
Recursos, costos i despeses associades.				
				0 €
	Total:			0 €



Objectiu estratègic OE2
Jurídica i Legal

Projecte Objectiu operatiu		PRJ.02.03 Protecció de dades		
Data d'inici	Feb 2021	Data de fi	Jun 2021	
Àmbit	Seguretat de la informació		% Dedicació	
Responsable	Cap de Servei d'Innovació (JSI)		10%	
Equip de treball	TAG Transparència (TAG)		30%	
	Cap Secció (SEC)		10%	
	Delegat Protecció Dades (DPO)		20%	
Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar				
<u>Què s'ha de millorar amb el projecte?</u>				
Definició de procediments per a la protecció de dades. (F1L4). L'estratègia ha de definir els procediments de treball amb el servei de protecció de dades i especialment el Delegat de protecció de dades personals de forma integrada per a la publicació de dades. Ha de col·laborar amb el comitè transversal de publicació per a marcar aquelles dades afectades o afectables per les normatives de protecció de dades.				
<u>Persones beneficiades del projecte</u>				
- La ciutadania, en tindre models segurs. - La corporació, que veu cobert l'imperatiu legal.				
<u>Objectiu a atendre i beneficis esperats.</u>				
Dotem d'un sistema de gestió de dades segur.				
Pla i cronograma del projecte				
Fita/Activitat/Acció	Data d'inici	Data de fi	Responsable	Estat
Planificació	Feb-2022	Feb-2022	SEC	Fet
Disseny	Març-2022	Mar-2022	SEC	Fet
Implantació	Abr-2022	Abr-2022	SEC	Fet
Explotació	Maig-2022	Maig-022	SEC	Mitjà
Seguiment	Jun-2022	Jun-2022	SEC	Pendent
Recursos, costos i despeses associades				
				0 €
Total:				0 €



Objectiu estratègic OE2
Jurídica i Legal

Projecte Objectiu operatiu		PRJ.02.04 Proposada modificació RPT		
Data d'inici	Juny 2022	Data de fi	Desembre 2022	
Àmbit	RH		% Dedicació	
Responsable	Cap de Servei de Transparència (JST)		10%	
Equip de treball	Cap de Secció (SEC)		20%	
	Regidoria (CNJ)		10%	
	Servei RH (RHU)		20%	
Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar				
<u>Què s'ha de millorar amb el projecte?</u> Inclusió de responsabilitats de dades en la RLT (F1L2).				
<u>Persones beneficiades del projecte</u> Tots, en tindre un rol necessari per a l'estratègia municipal.				
<u>Objectiu a atendre i beneficis esperats.</u> Direcció d'estratègia de dades de ciutat.				
Pla i cronograma del projecte				
Fita/Activitat/Acció	Data d'inici	Data de fi	Responsable	Estat
Proposada modificació	Jun-2022	Jun-2022	JSI	Pendent
Tramitació RH	Jul-2022	Jul-2022	SEC	Pendent
Seguiment	Ago-2022	Set-2022	DAB	Pendent
Impuls processe selecció	Pendent	Pendent	Pendent	Pendent
Recursos, costos i despeses associades.				
	1 Cap Secció Oficina Gestió Dades		70.000 €	
Total:			70.000 €	



Objectiu estratègic OE2
Jurídica i Legal

Projecte | Objectiu operatiu

PRJ.02.05 Guia de gestió de dades

Data d'inici	Febrer 2023	Data de fi	Maig 2023
Àmbit	Formació		% Dedicació
Responsable	Cap de Servei de Transparència (JST)		10%
Equip de treball	Empresa adjudicatària governança dades (EGD)		80%

Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar

Què s'ha de millorar amb el projecte?

Redacció d'una guia interna de gestió de dades. Aquesta guia ha de detallar els mecanismes d'identificació, anàlisi i publicació de dades en el portal de dades obertes, definint rols i responsabilitats. També ha de definir criteris per a definir quina prioritat tenen els diferents actius de dades han de ser gestionats i amb quina prioritat. Ha de definir quins procediments han d'existir per a la gestió de dades per a aquells actius d'informació d'acord amb les prioritats assignades. Igualment ha d'incloure o apuntar a les normalitzacions de dades realitzades o assumides.

Persones beneficiades del projecte

- L'ajuntament en tindre una guia de referència.

Objectiu a atendre i beneficis esperats.

Document de treball que s'explicarà en processos formatius.

Pla i cronograma del projecte

Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Elaboració	Feb-2023	Feb-2023	EGD	Pendent
Revisió	Mar-2023	Mar-2023	EGD	Pendent
Aprovació	Mar-2023	Mar-2023	EGD	Pendent
Distribució	Abr-2023	Maig-2023	EGD	Pendent
Formació	Maig-2023	Maig-2023	EGD	Pendent

Recursos, costos i despeses associades.

	0 €
Total:	0 €



Objectiu estratègic OE2
Jurídica i Legal

Projecte | Objectiu operatiu

PRJ.02.06 Procediment gestió actius de dades

Data d'inici	Juny 2022	Data de fi	Agost 2022
Àmbit	Gestió		% Dedicació
Responsable	Cap de Servei de Transparència (JSI)		10%
Equip de treball	Tècnic Administració Pràctiques (TAP)		30%
	Oficina Ciutat Intel·ligent (OCI)		10%
	Empresa adjudicatària governança dades (EGD)		50%

Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar

Què s'ha de millorar amb el projecte?

Elaborar procediments operatius de gestió d'actius de dades: inclou l'elaboració d'un inventari d'actius per a registrar els potencials orígens de dades i l'establiment de prioritats de publicació. Així com els principals procediments d'alta, baixa, modificació, etc. Aquests han de ser executats per les persones amb responsabilitat en matèria de gestió de dades i per la pròpia àrea de gestió de dades. Serà necessària capacitat per a la seua posada en marxa.

Persones beneficiades del projecte

- La institució.

Objectiu a atendre i beneficis esperats.

Tindre una sèrie de procediments normalitzats per a atendre la gestió de dades. Comptar amb un inventari unificat.

Pla i cronograma del projecte

Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Unificar inventaris de dades	Jun-2022	Jun-2022	TAP	Mitjà
Elaboració normativa de procediments	Jul-2022	Jul-2022	EDG	Mitjà
Aprovació de procediments	Ago-2022	Set-2022	SEC	Pendent
Distribució	Ago-2022	Des-2022	EGD	Pendent

Recursos, costos i despeses associades.

0 €

Total:

0 €



Objectiu estratègic OE3
Tecnologia

Projecte Objectiu operatiu		PRJ.03.01 Nou portal de dades obertes		
Data d'inici	Agost 2021	Data de fi	Abril 2022	
Àmbit	Tecnologia Web		% Dedicació	
Responsable	Cap de Servei de Transparència (JST)		10%	
Equip de treball	Cap de Secció (SEC)		10%	
	Empresa Adjudicatària (EMP)		10%	
	Càtedra UPV (UPV)		50%	
Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar				
<u>Què s'ha de millorar amb el projecte?</u>				
Anàlisi d'eines de publicació global de dades. Posada en marxa de nou portal amb eina d'inventari de dades, eina de portal intern de dades, integració de portals i eina de diccionari de dades. (F1T1, F2T2, F2T1, F2T3).				
<u>Persones beneficiades del projecte</u>				
La ciutadania, en tindre una eina més potent La institució que li permet realitzar noves funcionalitats en aquesta eina				
<u>Objectiu a atendre i beneficis esperats.</u>				
Visualització i compartició de dades, a més de visualització de models, dashboard...				
Pla i cronograma del projecte				
Fita/Activitat/Acció	Data d'inici	Data de fi	Responsable	Estat
Anàlisi de solucions	Ago-2021	Set-2021	JST	Fet
Licitació	Set-2021	Des-2021	SEC	Fet
Formació	Des-2021	Feb-2022	EMP	Fet
Disseny	Des-2021	Mar-2022	UPV	Fet
Explotació	Abr-2022	Maig-2022	DAB	Mitjà
Recursos, costos i despeses associades.				
	Contracte menys subministre portal		18.000 €	
	Total:		18.000 €	



Objectiu estratègic OE3
Tecnologia

Projecte | Objectiu operatiu

PRJ.03.02 Creació i posada en marxa d'inventari de dades

Data d'inici	Agost 2021	Data de fi	Juliol 2022
Àmbit	Jurídic		% Dedicació
Responsable	Cap de Servei de Transparència (JST)		10%
Equip de treball	Tècnic Pràctiques (TPA)		50%
	Oficina de Ciutat Intel·ligent (OCI)		20%
	Empresa Adjudicatària (EMP)		10%

Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar

Què s'ha de millorar amb el projecte?

Elaborar un llistat inicial amb totes les fonts de dades disponibles a aprovar per JGL. (F1T3). **Compliment de la FITA 1 de posada en marxa del Reglament.** A partir d'ací unificar els inventaris de OCI i STiGO, amb altres externs com OME, i conformar una eina d'ús i consulta intel·ligent de fonts de dades per a realització de consultes i models.

Persones beneficiades del projecte

- L'ajuntament en tindre una eina que li permeta explotar la infraestructura de dades.
- El sector reutilitzador de dades, en disposar d'una potent eina de dades obertes.

Objectiu a atendre i beneficis esperats.

És un dels lliurables principals de l'estratègia municipal de dades.

Pla i cronograma del projecte

Fita/Activitat/Acció	Data d'inici	Data de fi	Responsable	Estat
Aprovació d'inventari inicial	Ago-2021	Oct-2022	SEC	Fet
Unificació d'inventaris de dades	Gen-2022	Feb-2022	TPA	Mitjà
Anàlisi, disseny i desenvolupament d'eina	Maig-2022	Set-2022	OCI	Mitjà
Proves i explotació	Oct-2022	Nov-2022	TPA 7 OCI	Pendent
Introducció de millores	Nov-2022	Des-2022	DAB	Pendent

Recursos, costos i despeses associades.

	Eina d'inventari	0 €
	Total:	0 €



Objectiu estratègic OE3
Tecnologia

Projecte Objectiu operatiu		PRJ.03.03 Connexió directa dades transparència		
Data d'inici	Febrer 2021	Data de fi	Maig 2023	
Àmbit	Desenvolupament web		% Dedicació	
Responsable	Cap de Servei de Transparència (JST)		10%	
Equip de treball	Tècnic Pràctiques (TPA)		50%	
	Oficina de Ciutat Intel·ligent (OCI)		20%	
	Empresa Adjudicatària (EMP)		10%	
Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar				
<u>Què s'ha de millorar amb el projecte?</u>				
Elaborar un pla que permeti que una coordinació efectiva del projecte de transparència amb l'estratègia de dades obertes. La convergència total de la transparència i dades obertes no és possible ja que hi ha informacions que no poden ser convertides en dades dins de la transparència (normatives, informes d'auditories, etc.,). No obstant això, les dades i indicadors fruites del portal de transparència deuen, en la mesura que sigui possible, alimentar el portal de dades obertes. (F1T2)				
<u>Persones beneficiades del projecte</u>				
L'ajuntament en complir amb el precepte de “reutilitzable” de la llei, a més de no haver d'elaborar mitjançant l'automatització. La ciutadania que obté la informació de manera que pot reutilitzar-la en tots els casos.				
<u>Objectiu a atendre i beneficis esperats.</u>				
Reutilització de la informació. Automatització. Eficiència i millor servei.				
Pla i cronograma del projecte				
Fita/Activitat/Acció	Data d'inici	Data de fi	Responsable	Estat
Formació serveis	Feb-2021	Oct-2021	JSI	Fet
Reunions informatives serveis	Mar-2022	Set-2022	SEC	Mitjà
Anàlisi de casos d'ús	Abr-2022	Jun-2022	EMP	Pendent
Desenvolupaments	Jul-2022	Des-2022	EMP	Pendent
Proves i explotació	Gen-2023	Maig-2023	OCI	Pendent
Recursos, costos i despeses associades.				
				0 €
			Total:	0 €



Objectiu estratègic OE3
Tecnologia

Projecte | Objectiu operatiu

**PRJ.03.04 Designació de City Data Officer i
ampliació de l'equip tècnic**

Data d'inici	Desembre 2022	Data de fi	Maig 2023
Àmbit	RH		% Dedicació
Responsable	Cap de Servei de Transparència (JST)		10%
Equip de treball	Cap Secció (SEC)		10%
	Departament RH (RHU)		10%

Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar

Què s'ha de millorar amb el projecte?

Designació de responsable tècnic de publicació de dades. (F1T4) Un perfil necessari serà el de coordinador tècnic que ha de conèixer de manera àmplia els sistemes d'informació utilitzats en l'organització. El coordinador tècnic ha de ser capaç de solucionar problemes tècnics, relacionats per exemple amb la càrrega de dades, la interoperabilitat dels sistemes, els processadors, etc. Un altre perfil serà el de gestor de dades que s'ocuparà de comprovar que la publicació de dades es realitza correctament i de gestionar les peticions de noves publicacions de dades. Un últim perfil és el de desenvolupador per a la integració de sistemes de cara a la publicació de dades. Aquest perfil ha de conèixer el sistema de publicació de dades de l'organització, així com eines ETL.

Persones beneficiades del projecte

- La institució, en tindre formalitzat un lloc de vital rellevància

Objectiu a atendre i beneficis esperats.

Formalització de lloc CDO.

Pla i cronograma del projecte

Fita/Activitat/Acció	Data d'inici	Data de fi	Responsable	Estat
Publicació d'ofertes	Des-2022	Gener-2023	SEC	Pendent
Processos selectius	Ena-2023	Març-2023	RHU	Pendent
Nomenaments	Abr-2023	Maig-2023	RHU	Pendent

Recursos, costos i despeses associades.

	0 €
Total:	0 €

Aquest projecte prolongar-se més enllà de les anualitats 2022 i 2023 pel fet que diferents serveis tenen competència en la matèria i requereix dur a terme diverses accions.



Objectiu estratègic OE4
Dades

Projecte | Objectiu operatiu

PRJ.04.01 Definició Model de Dades Obertes

Data d'inici	Agost 2021	Data de fi	Desembre 2022
Àmbit	Dades		% Dedicació
Responsable	Cap de Servei de Transparència (JST)		10%
Equip de treball	Empresa Adjudicatària (EMP)		50%
	Tècnic Pràctiques (TPA)		10%
	Càtedra UPV (UPV)		50%

Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar

Què s'ha de millorar amb el projecte?

Identificació i caracterització de les dades existents en l'organització (origen de les dades, freqüència d'actualització, format, metadades, nivell de seguretat, dades personals, etc...). Paral·lelament, s'ha de documentar els models de dades, al qual han de convergir les dades que es publicaran en el portal. L'organització de l'Ajuntament és dinàmica i per tant s'ha d'estar preparat per a una alteració contínua de les dades a gestionar. (F1D1).

Persones beneficiades del projecte

- La institució en tindre el sistema correctament dissenyat.

Objectiu a atendre i beneficis esperats.

Definir la propietat, és a dir la responsabilitat de la gestió (modificació, creació, esborrat, permisos, etc.) i la gestió interna de les dades, almenys per a aquells que siguen susceptibles de ser publicats. Modelització i normalització de les dades.

Pla i cronograma del projecte

Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Anàlisi de models existents	Agost 2021	Feb-2022	JST	Mitjà
Presca de decisió de models i metodologia	Mar-2022	Abr-2022	JST	Mitjà
Implantació de metodologies	Abr-2022	Jul-2022	EMP	Pendent
Revisió de metodologies	Oct-2022	Des-2022	UPV	Pendent

Recursos, costos i despeses associades.

	0 €
Total:	0 €



Objectiu estratègic OE4
Dades

Projecte | Objectiu operatiu

PRJ.04.02 Pla de qualitat de dades

Data d'inici	Setembre 2021	Data de fi	Febrer 2023
Àmbit	Qualitat		% Dedicació
Responsable	Cap de Servei de Transparència (JST)		10%
Equip de treball	Empresa Adjudicatària (EMP)		50%
	Tècnic Pràctiques (TPA)		10%
	Càtedra UPV (UPV)		50%

Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar

Què s'ha de millorar amb el projecte?

Garantir la qualitat de les dades és essencial per a una correcta reutilització. Per a analitzar la qualitat de les dades es proposa planejar diferents mostrejos que permeten analitzar l'actualització de les dades, el seu contingut i detectar eventuais errors.

Elaborar un pla de mostreig inicial o de forma més general un pla de gestió de qualitat de les dades, per a analitzar la qualitat de les dades publicades. S'analitzen diferents elements com ara: el contingut, l'actualització de les dades i els errors.

En la mesura que siga possible documentar també els valors vàlids de cada camp (veure acció anterior, definir models de dades) de conjunts de dades i implementar mecanismes que comproven i fins i tot previnguen l'aparició d'aquests valors fora de rang. Aquesta comprovació de qualitat es pot realitzar mitjançant plans de mostreig o bé a través d'eines automatitzades de monitoratge. (F1D2).

Persones beneficiades del projecte

- La ciutadania, en tindre un servei de qualitat
- L'ajuntament, el poder reutilitzar un servei d'altres institucions
- La corporació que millora clarament la seua imatge institucional

Objectiu a atendre i beneficis esperats.

La reutilització de programari permet l'estalvi de costos i la minimització d'errors.

Pla i cronograma del projecte

Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Pla mestre qualitat	Set-2021	Mar-2022	JSI	Mitjà
Auditories	Maig-2022	Jun-2022	SEC	Mitjà
Correccions	Gen-2023	Feb-2023	DAB	Pendent

Recursos, costos i despeses associades.

	0 €
Total:	0 €



Objectiu estratègic OE4
Dades

Projecte | Objectiu operatiu

PRJ.04.03 Integració de fonts externes

Data d'inici	Gener 2022	Data de fi	Maig 2023
Àmbit	Interoperabilitat		% Dedicació
Responsable	Cap de Servei de Transparència (JST)		10%
Equip de treball	Empresa Adjudicatària (EMP)		10%
	Tècnic Pràctiques (TPA)		20%
	Càtedra UPV (UPV)		20%

Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar

Què s'ha de millorar amb el projecte?

El pla d'integració ha de preveure la identificació dels sistemes d'informació d'on provenen aquestes dades externes (fonts d'informació pública), analitzar la factibilitat d'extracció i finalment, prioritzar les dades de fonts externes a integrar. La integració de fonts externes ha de contribuir a l'automatització progressiva de la producció de dades obertes.

S'integren dades de fonts externes i dels actors de l'ecosistema, provinents de sistemes d'informació externs a l'Ajuntament. Es normalitzen a partir de les normes i referencials existents. En el cas de no existir s'utilitzarà el consell de reutilitzadors com a font d'assessorament

Persones beneficiades del projecte

- L'ajuntament en incorporar fonts de valor a les seues dades
- La ciutadania en tindre major valor en la infraestructura pública de dades

Objectiu a atendre i beneficis esperats.

Enriquir la plataforma de dades.

Pla i cronograma del projecte

Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Primeres reunions i proves	Gen-2022	Gen-2022	JST	Fet
Dissenye pla	Mar-2022	Set-2022	SEC	Mitjà
Implantació pla	Oct-2022	Des-2022	DAB	Mitjà
Proves	Gen-2023	Feb-2023	XXX	Pendent
Noves reunions per a majors incorporacions	Mar-2023	Maig-2023	DAB	Pendent

Recursos, costos i despeses associades.

	0 €
Total:	0 €



Objectiu estratègic OE4
Dades

Projecte | Objectiu operatiu

PRJ.04.04 Assignació de propietaris i usuaris

Data d'inici	Agost 2021	Data de fi	Desembre 2023
Àmbit	Dades		% Dedicació
Responsable	Cap de Servei d'Innovació (JSI)		10%
Equip de treball	Empresa Adjudicatària (EMP)		10%
	Tècnic Pràctiques (TPA)		10%
	Càtedra UPV (UPV)		50%

Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar

Què s'ha de millorar amb el projecte?

Designar els responsables de “producció de dades”, de manera que cada dataset tinga un responsable de referència (que garantisca entre altres la qualitat de la dada, la seua actualització, autoritzar les seues modificacions, etc...). De la mateixa manera, es proposa identificar als principals usuaris de les dades publicades, que es vegien afectats per possibles canvis en els datasets, i per a establir una connexió amb aquests i potencialment generar aliances.

Persones beneficiades del projecte

- La corporació en tindre un element de responsabilitat sobre les dades

Objectiu a atendre i beneficis esperats.

Qualitat en les dades finals.

Pla i cronograma del projecte

Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Assignació departaments	Ago-2021	Ago-2021	JST	Fet
Reunions serveis	Mar-2022	Set-2022	SEC	Pendent
Assignació de rols	Abr-2022	Des-2022	DAB	Pendent

Recursos, costos i despeses associades.

	0 €
Total:	0 €



DADES OBERTES



Objectiu estratègic OE4
Dades

Projecte | Objectiu operatiu

PRJ.04.05 Explotació de dades

Data d'inici	Agost 2021	Data de fi	Maig 2022
Àmbit	Ciència de dades		% Dedicació
Responsable	Cap de Servei de Transparència (JST)		10%
Equip de treball	Empresa Adjudicatària (EMP)		10%
	Tècnic Pràctiques (TPA)		10%
	Càtedra UPV (UPV)		50%

Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar

Què s'ha de millorar amb el projecte?

Establir una estratègia d'explotació i mostreig de dades. Suport a "Demostrador Profund 1" en la mesura dels indicadors ODS. Desenvolupament i recolzament a estratègia urbana 2030 amb la CE mitjançant conveni JRE.

Persones beneficiades del projecte

- La corporació que ja és capaç d'extraure retorn a la inversió del projecte.

Objectiu a atendre i beneficis esperats.

Explotació, models, estadístiques, quadres de comandament, que aniran creixent conforme augmenten el nombre de fonts de dades i l'experiència de l'oficina.

Pla i cronograma del projecte

Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Captació de necessitats dels serveis	Ago-2021	Set-2021	SEC	Mitjà
Posada en marxa de fonts de dades per a ODS en el marc de Urban 2030	Gen-2022	Mar-2022	UPV	Mitjà
Posada en marxa de fonts de dades per a agenda Urbana	Feb-2022	Mar2022	UPV	Mitjà
Visualitzador profund 1 (ODS)	Mar-2022	Abril-2022	UPV	Mitjà
Visualitzador profund 2 (Equitat ambiental)	Abr-2022	Maig-2022	DAB	Pendent

Recursos, costos i despeses associades.

	0 €
Total:	0 €



Objectiu estratègic OE4
Dades

Projecte | Objectiu operatiu

PRJ.04.06 Priorització

Data d'inici	Juny 2022	Data de fi	Setembre 2022
Àmbit	Governança		% Dedicació
Responsable	Cap de Servei de Transparència (JST)		10%
Equip de treball	Empresa Adjudicatària (EMP)		10%
	Cap de Secció (SEC)		10%

Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar

Què s'ha de millorar amb el projecte?

A partir de l'inventari de dades elaborat es podrà elaborar un full de ruta de publicació de dades en la qual es definisca el perímetre de les dades a publicar, així com el seu abast. A l'inventari ha d'afegir-se una prioritització de les dades en funció de la seua importància per a l'organització, han de ser gestionats de forma més intensa o menys en funció del seu nivell de prioritat.

Persones beneficiades del projecte

- La institució, en tindre clar l'abast.

Objectiu a atendre i beneficis esperats.

Claredat en els límits dels projectes associats.

Pla i cronograma del projecte

Fita/Activitat/Acció	Data d'inici	Data de fi	Responsable	Estat
Elaboració	Jun-2022	Jul-2022	JST	Fet
Aprovació	Ago-2022	Ago-2022	JST	Mitjà
Posada en marxa	Set-2022	Set-2022	JST	Pendent

Recursos, costos i despeses associades.

0 €

Total:

0 €



Objectiu estratègic OE4
Dades

Projecte | Objectiu operatiu

PRJ.04.07 Infraestructura pública de dades

Data d'inici	Gener 2021	Data de fi	Maig 2023
Àmbit	Governança		% Dedicació
Responsable	Grup Infraestructura de Dades (GID)		10%
Equip de treball	Servei Transparència (TRA)		10%
	Oficina de Ciutat Intel·ligent (OCI)		10%
	Oficina Municipal d'Estadística (OME)		50%

Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar

Què s'ha de millorar amb el projecte?

Donar compliment a objectiu d'Estratègia Urbana per a dotar a la ciutat de València d'una infraestructura de dades homogènia, pública i reutilitzable, tant per a ús intern com extern (dades obertes).

Persones beneficiades del projecte

- La ciutadania, en tindre l'objectiu principal d'aquest grup
- La institució pel mateix motiu

Objectiu a atendre i beneficis esperats.

Infraestructura pública per al seu ús i explotació.

Pla i cronograma del projecte

Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Formalització del grup	Gen-2021	Gen-2021	GRU	Fet
Disseny demostradors profunds 1 i 2	Mar-2021	Des-2021	OME / GRU	Fet
Mostreig D1	Set-2021	Mar-2022	OME / TRA	Mitjà
Mostreig D2	Mar-2021	Abril-2022	GRU	Mitjà
Transició OMD	Des-2022	Maig-2022	TRA / OCI	Mitjà
Explotació OMD	Jun-2022	Maig-2023	GRU	Pendent

Recursos, costos i despeses associades.

	0 €
Total:	0 €



Objectiu estratègic OE5
Ecosistema

Projecte | Objectiu operatiu

PRY.05.01 Atenció reutilitzadors

Data d'inici	Octubre 2021	Data de fi	Juliol 2022
Àmbit	Ecosistema de dades obertes		% Dedicació
Responsable	Empresa Adjudicatària (EMP)		10%
Equip de treball	Cap de Secció (SEC)		10%
	Empresa Adjudicatària (EMP)		10%
	Càtedra UPV (UPV)		50%

Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar

Què s'ha de millorar amb el projecte?

Pla de formalització, canalització i atenció de suggeriments de reutilitzadors. Procediment que una vegada publicats les dades, si algun reutilitzador té un suggeriment relatiu a les dades publicades o suggeriment de publicació, existisca un procediment comú i estàndard. (F1E1).

Persones beneficiades del projecte

- La ciutadania, al tindre un sector infomediari i reutilitzador en contacte amb les seues administracions

Objectiu a atendre i beneficis esperats.

Dinàmiques de comunicació i sinergies beneficioses per a totes dues parts.

Pla i cronograma del projecte

Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Primers contactes	Oct-2021	Des-2021	JST	Fet
Pla de comunicació. Disseny	Mar-2022	Abril-2022	EMP	Pendent
Aprovació pla	Maig-2022	Maig-2022	DAB	Pendent
Execució	Jun-2022	Maig-2023	XXX	Pendent
Reunions	Mar-2022	Gen-2023	DAB	Pendent

Recursos, costos i despeses associades.

0 €

Total:

0 €



Objectiu estratègic OE5
Ecosistema

Projecte | Objectiu operatiu

PRY.05.02 Pla de comunicació i activitats

Data d'inici	Gener 2018	Data de fi	Desembre 2021
Àmbit	Comunicació		% Dedicació
Responsable	Empresa Adjudicatària (EMP)		10%
Equip de treball	Cap de Secció (SEC)		10%
	Empresa Adjudicatària (EMP)		10%
	Càtedra UV (UVA)		50%

Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar

Què s'ha de millorar amb el projecte?

Pla de comunicació de dades (intern i extern). Organització d'activitats. Inici de la creació de la comunitat de reutilitzadors. Congrés ludificació Ciutat València. Hackatones, databeers

Persones beneficiades del projecte

- La ciutadania, en tindre un contacte directe amb el que es fa des de l'ajuntament.

Objectiu a atendre i beneficis esperats.

Establir canals de comunicació efectiva amb la ciutadania i sector infomediari.

Pla i cronograma del projecte

Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Databeer1	Des-2021	Des-2021	UVA	Fet
Entrega premis 1	Jul-2021	Jul-2021	UVA	Fet
Entrega premis 2	Jul-2022	Jul-2022	UVA	Pendent
Creació consell reutilitzadors	Maig-2022	Maig-2022	EMP	Pendent
Congrés ludificació	Set-2022	Oct-2022	UVA	Mitjà
Datathon 1	Abr-2022	Abr-2022	UVA	Fet
Datathon2	Nov-2022	Nov-2022	UPV	Mitjà

Recursos, costos i despeses associades.

0 €

Total:

0 €



Objectiu estratègic OE5
Ecosistema

Projecte | Objectiu operatiu

PRY.05.03 Anàlisi d'ús

Data d'inici Octubre 2022

Data de fi Maig 2023

Àmbit

Estadística

% Dedicació

Responsable Empresa Adjudicatària (EMP)

10%

Equip de treball Cap de Secció (SEC)

10%

Empresa Adjudicatària (EMP)

10%

Càtedra UPV (UPV)

50%

Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar

Què s'ha de millorar amb el projecte?

Anàlisi de l'ús de dades: implantació de mètriques i objectius. (F1E3).

Persones beneficiades del projecte

- La institució i el projecte en poder tindre mètriques d'èxit

Objectiu a atendre i beneficis esperats.

Saber si estem tenint èxit en la nostra estratègia.

Pla i cronograma del projecte

Fita/Activitat/Acció	Data d'inici	Data de fi	Responsable	Estat
Elaboració de mètriques	Oct-2022	Nov-2022	EMP	Pendent
Disseny de mètriques	Nov-2022	Feb-2023	EMP	Pendent
Mesurament	Feb-2023	Mar-2023	EMP	Pendent
Presentació de resultats	Abr-2023	Abr-2023	JST	Pendent
Mesures correctives	Maig-2023	Maig-2023	JST	Pendent

Recursos, costos i despeses associades.

0 €

Total:

0 €



Objectiu estratègic OE5
Ecosistema

Projecte | Objectiu operatiu

PRY.05.04 Aliances

Data d'inici Octubre 2022

Data de fi Maig 2023

Àmbit

Governança

% Dedicació

Responsable Empresa Adjudicatària (EMP)

10%

Equip de treball Cap de Secció (SEC)

10%

Empresa Adjudicatària (EMP)

10%

Càtedra UPV (UPV)

50%

Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar

Què s'ha de millorar amb el projecte?

Comunitat estable amb reutilitzadors. Es busca crear una comunitat estable de reutilitzadors (empreses, organitzacions sense ànim de lucre, periodistes...) i explotar al màxim les aliances amb l'ecosistema. Per a això, s'ha d'utilitzar les complicitats existents, implementar una estratègia de diàleg permanent, organitzar activitats específiques per a uns certs col·lectius i posar en marxa el procediment d'atenció a reutilitzadors. S'ha d'establir una sèrie d'acords per al foment de la utilització de les dades com a font d'innovació i coneixement. En aquest punt pot ser interessant la localització de "influencers" (persones de referència) per a fer popular aquests mecanismes de col·laboració.

Persones beneficiades del projecte

- Ajuntament i comunitat de reutilitzadors.

Objectiu a atendre i beneficis esperats.

Comunitat dinàmica de reutilitzadors a la ciutat.

Pla i cronograma del projecte

Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Preparació d'estratègia	Oct-2022	Des-2022	JST	Mitjà
Reunions	Gen-2023	Feb-2023	JST / UPV	Mitjà
Campanya xarxes / influencers	Mar-2023	Maig-2023	EMP	Pendent

Recursos, costos i despeses associades.

Contractació influencer 3.000 €

Total: 3.000 €



Objectiu estratègic OE5
Ecosistema

Projecte | Objectiu operatiu

PRY.05.05 Publicació sota anàlisi de demanda

Data d'inici	Gener 2023	Data de fi	Abril 2023
Àmbit	Governança		% Dedicació
Responsable	Empresa Adjudicatària (EMP)		10%
Equip de treball	Cap de Secció (SEC)		10%
	Empresa Adjudicatària (EMP)		10%
	Càtedra UPV (UPV)		50%

Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar

Què s'ha de millorar amb el projecte?

Perquè les dades publicades tinguen un impacte, és necessari que algú els reutilitze. Aquesta línia d'acció proposa aprofundir l'estratègia d'obertura de dades, integrant una anàlisi de la demanda. Aquest estudi es compon d'una anàlisi de la demanda directa (de dades per part dels reutilitzadors, per temàtiques, formats, geolocalització, ...) així com de la demanda indirecta (aplicacions basades en dades obertes). Els resultats permetran una priorització sobre les dades a publicar.

Persones beneficiades del projecte

- La ciutadania, en tindre un servei de qualitat
- L'ajuntament, el poder reutilitzar un servei d'altres institucions
- La corporació que millora clarament la seua imatge institucional

Objectiu a atendre i beneficis esperats.

La reutilització de dades permet l'estalvi de costos i la minimització d'errors.

Pla i cronograma del projecte

Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Identificació de punts de millora	Gen-2023	Gen-2023	JST	Mitjà
Anàlisi	Feb-2023	Feb-2023	EMP	Mitjà
Posada en marxa	Mar-2023	Mar-2023	EMP	Mitjà
Revisió de millores	Abr-2023	Abr-2023	JST	Pendent

Recursos, costos i despeses associades.

0 €

Total:

0 €



Objectiu estratègic OE6
Bon Govern

Projecte Objectiu operatiu		PRJ.06.01 Pla d'Integritat		
Data d'inici	Desembre 2021	Data de fi	Setembre 2022	
Àmbit	Bon Govern		% Dedicación	
Responsable	Cap de Servei d'Innovació (JST)		10%	
Equip de treball	Cap de Secció de Transparència (SEC)		50%	
	TAG Transparència (TAG)		30%	
	Administratiu Transparència (ADM)		30%	
Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar				
<u>Què s'ha de millorar amb el projecte?</u>				
Donar compliment a l'art. 60 del reglament: “S'aprovarà un Pla d'Integritat de l'Administració Local, promovent la col·laboració, assistència i intercanvi d'informació amb l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraus i la Corrupció de la Comunitat Valenciana a través de conveni o protocol de col·laboració funcional, segons contempla la Llei reguladora d'aquest organisme.”				
<u>Persones beneficiades del projecte</u>				
La ciutadania, en tindre un mecanisme que permeta controlar i auditar el comportament íntegre dels servidors públics. La corporació, en tindre una eina que li permeta garantir el seu bon govern.				
<u>Objectiu a atendre i beneficis esperats.</u>				
Obtindre un pla d'integritat, que proporcione seguretat i legitimitat a les accions i polítiques públiques municipals.				
Pla i cronograma del projecte				
Fita/Activitat/Acció	Data d'inici	Data de fi	Responsable	Estat
Signa protocol AVAF	Des-2021	Des-2021	JST	Fet
Primer esborrador pla d'integritat Fons NGEU	Gen-2022	Gen-2022	SEC	Fet
Segon esborrador pla d'integritat	Feb-2022	Feb-2022	SEC	Mitjà
Aprovació pla integritat	Abr-2022	Abr-2022	SEC	Mitjà
Creació comité integritat	Maig-2022	Jun-2022	SEC	Mitjà
Implantació i arranque sistema integritat	Jun-2022	Ago-2022	SEC	Pendent
Seguiment	Set-2022	Set-2022	SEC	Pendent
Recursos, costos i despeses associades.				
				0 €
	Total:			0 €



Objectiu estratègic OE6
Bon Govern

Projecte Objectiu operatiu		PRJ.06.02 Canal de denúncies		
Data d'inici	Desembre 2021	Data de fi	Juny 2022	
Àmbit	Bo Govern		% Dedicació	
Responsable	Cap de Servei d'Innovació (JST)		10%	
Equip de treball	Cap de Secció de Transparència (SEC)		10%	
	SERTIC (TIC)		10%	
	Agència Valenciana Antifrau (AVF)		50%	
Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar				
<u>Què s'ha de millorar amb el projecte?</u>				
Com a part del pla d'integritat, art 60.5: “Contemplarà un canal de denúncies, tant intern com extern, on es garantisca la confidencialitat i la protecció de denunciants, amb la possibilitat subscriure un acord de col·laboració amb l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraud i la Corrupció de la Comunitat Valenciana.”				
<u>Persones beneficiades del projecte</u>				
La ciutadania, un mecanisme fiable i segur de denúncies La corporació i la seua credibilitat.				
<u>Objectiu a atendre i beneficis esperats.</u>				
Canal de denúncies intern i extern que donarà seguretat als denunciants i posarà mecanismes que garantisquen l'absència de frau i corrupció.				
Pla i cronograma del projecte				
Fita/Activitat/Acció	Data d'inici	Data de fi	Responsable	Estat
Canal de denúncies extern	Des-2021	Des-2021	SEC	Fet
Anàlisi de solucions canal denuncies intern	Gen-2022	Feb-2022	SEC	Fet
Formació i instal·lació canal intern	Feb-2022	Mar-2022	JST	Mitjà
Contractació manteniment canal intern	Mar-2022	Jun-2022	JST	Pendent
Posada en marxa canal	Jul-2022	Jul-2022	JST	Pendent
Recursos, costos i despeses associades.				
	Contractació manteniment canal denuncies		4.000 €	
Total:			4.000 €	



Objectiu estratègic OE6
Bon Govern

Projecte Objectiu operatiu		PRJ.06.03 Registre de Lobbies		
Data d'inici	Novembre 2021	Data de fi	Setembre 2022	
Àmbit	Bon Govern		% Dedicació	
Responsable	Cap de Servei d'Innovació (JST)		10%	
Equip de treball	Cap de Secció de Transparència (SEC)		30%	
	SERTIC (TIC)		20%	
	Conselleria de Transparència (CNT)		10%	
Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar				
<u>Què s'ha de millorar amb el projecte?</u>				
Donar compliment a la DONA segona del reglament: “Es promourà l'adopció d'una normativa que regule la transparència de l'activitat dels lobbies en l'àmbit de l'Ajuntament de València i creació si escau d'un registre, tenint en compte si escau la regulació autonòmica sobre la matèria que afecte les Entitats Locals.”				
<u>Persones beneficiades del projecte</u>				
La ciutadania, en tindre un control sobre les reunions i contactes amb els potencials grups d'interés.				
<u>Objectiu a atendre i beneficis esperats.</u>				
Major fiabilitat en el govern municipal.				
Pla i cronograma del projecte				
Fita/Activitat/Acció	Data d'inici	Data de fi	Responsable	Estat
Exploració normativa i soluciones GVA	Nov-2021	Des-2021	JST	Fet
Exploració solució registre autonòmic de lobbies	Des-2021	Feb-2022	JST	Fet
Adhesió a l'ús de l'eina i normativa	Mar-2022	Mar-2022	SEC	Fet
Contractació d'agenda corporativa	Jul-2022	Jul-2022	SEC	Pendent
Proves	Ago-2022	Ago-2022	SEC	Mitjà
Recursos, costos i despeses associades.				
	Agenda corporativa		18.000 €	
	Total:		18.000 €	



Objectiu estratègic OE6
Bon Govern

Projecte Objectiu operatiu		PRJ.06.04 Quadre mane rendició comptes			
Data d'inici	Octubre 2021	Data de fi	Maig 2023		
Àmbit	Bon Govern		% Dedicació		
Responsable	Cap de Servei d'Innovació (JST)		10%		
Equip de treball	Cap de Servei de Carrera Professional (CRR)		10%		
	Oficina de Ciutat Intel·ligent (OCI)		10%		
	Les Naus i Servei d'Innovació (INN)		20%		
Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar					
<u>Què s'ha de millorar amb el projecte?</u> Donar compliment d'una manera visual i eficaç, mitjançant explotació de la informació recaptada i el seu grau de compliment, al que s'estableix en el cap. VII del reglament. Alineació amb projecte “Avalua LAB” de les Naus.					
<u>Persones beneficiades del projecte</u> - La ciutadania, en tindre evidències de compliment de polítiques públiques - La corporació que millora la seua imatge, sempre que complisca.					
<u>Objectiu a atendre i beneficis esperats.</u> Donar una eina potent i fiable d'avaluació de polítiques públiques i rendició de comptes.					
Pla i cronograma del projecte					
Fita/Activitat/Acció		Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Avaluació Avalua-Lab		Oct-2021	Oct-2021	JST	Fet
Revisió d'objectius de carrera i de polítiques públiques		Mar-2022	Jun-2022	CRR	Mitjà
Integració i formació de Avalua-Lab		Jul-2022	Oct-2022	INN	Pendent
Implementació d'eines sobre Dades obertes de Rendició de comptes		Set-2022	Des-2022	JST	Pendent
Explotació		Gen-2023	Maig-2023	JST	Pendent
Recursos, costos i despeses associades.					
	Disseny de dashboard rendició de comptes			18.000 €	
Total:				18.000 €	



Objectiu estratègic OE6
Bon Govern

Projecte Objectiu operatiu		PRJ.06.05 Gestió transferència poders		
Data d'inici	Febrer 2023	Data de fi	Maig 2023	
Àmbit	Bon Govern		% Dedicació	
Responsable	Cap de Servei d'Innovació (JST)		10%	
Equip de treball	Cap de Secció de Transparència (SEC)		30%	
	Secretari General (ESG)		20%	
	Regidoria (CNC)		10%	
Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar				
<u>Què s'ha de millorar amb el projecte?</u>				
Donar compliment a la DA tercera del reglament: “S’elaborarà un Protocol que regule el traspàs de poders a complir sempre que finalitze un mandat corporatiu que garantisca el normal funcionament dels serveis, tant en el període en funcions, com una vegada constituïda la nova Corporació, facilitant la seua labor i afavorint una transició eficaç i ordenada.”				
<u>Persones beneficiades del projecte</u>				
Les corporacions que garanteixen la transferència de poders La ciutadania que assegura i garanteix aquest particular				
<u>Objectiu a atendre i beneficis esperats.</u>				
Transferència de poders dins del termini i en la forma escaient.				
Pla i cronograma del projecte				
Fita/Activitat/Acció	Data d'inici	Data de fi	Responsable	Estat
Rescatar protocol anterior i proposar	Feb-2023	Maig-2023	SEC	Pendent
Recursos, costos i despeses associades.				
				0 €
	Total:			0 €



Objectiu estratègic OE7
Publicitat Activa

Projecte Objectiu operatiu		PRJ.07.01 “Datificación” de la informació		
Data d'inici	Agost 2021	Data de fi	Maig 2023	
Àmbit	Dades		% Dedicació	
Responsable	Cap de Servei d'Innovació (JSI)		10%	
Equip de treball	Tècnic Informàtic (TIC)		10%	
	Secretari General (SEC)		10%	
	Diputació d'Albacete (DAB)		50%	
Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar				
La informació que es presenta en el portal de transparència és en la seua major part publicada com a documents electrònics en el millor dels seus casos, sense dades ni metadades associades que permeten la seua reutilització i el seu estudi automàtic posterior. Per a reduir les càrregues de la seua pujada i permetre això anteriorment esmentat cal posar en marxa un pla de conversió a dades de la informació municipal. Mateix projecte que PRJ.03.03				
Fita/Activitat/Acció		Data d'Inici	Data de fi	Responsable
Formació serveis		Feb-2021	Oct-2021	JSI
Reunions informatives serveis		Mar-2022	Set-2022	SEC
Anàlisi de casos d'ús		Abr-2022	Jun-2022	EMP
Desenvolupaments		Jul-2022	Des-2022	EMP
Proves i explotació		Gen-2023	Maig-2023	OCI



Objectiu estratègic OE7
Publicitat Activa

Projecte | Objectiu operatiu

PRJ.07.02 Divulgació i difusió

Data d'inici	Gener 2022	Data de fi	Maig 2022
Àmbit	Comunicació		% Dedicació
Responsable	Cap de Servei de Transparència (JST)		10%
Equip de treball	Cap de Secció (SEC)		10%
	Tècnica Administració General (TAG)		10%

Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar

Què s'ha de millorar amb el projecte?

Calendaritzar una sèrie de reunions informatives amb tots els serveis per a fer-los coneixedors de les seues obligacions segons llei i segons reglament. Igualment posar a la disposició dels serveis la consultoria corresponent a consultes de transparència i dades obertes.

Persones beneficiades del projecte

- La institució en aclarir les obligacions associades.

Objectiu a atendre i beneficis esperats.

Aclarir les obligacions de publicitat activa.

Pla i cronograma del projecte

Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Convocatòria reunions	Gen-2022	Gener-2022	TAG	Mitjà
Reunions	Feb-2022	Mar-2022	TAG	Pendent
Recollida de feedback	Abr-2022	Maig-2022	TAG / SEC	Pendent

Recursos, costos i despeses associades.

Total: 0 €



Objectiu estratègic OE7
Publicitat Activa

Projecte | Objectiu operatiu

PRJ.07.03 Millora front end

Data d'inici	Febrer 2022	Data de fi	Febrer 2023
Àmbit	Tecnologia Web		% Dedicació
Responsable	Cap de Servei Transparència (JST)		30%
Equip de treball	Sertic (TIC)		20%
	Cap Secció Transparència (SEC)		20%
	SIGA / Contractació (SIGA)		20%

Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar

Què s'ha de millorar amb el projecte?

L'aplicació necessita millores d'usabilitat i mostreig de la informació d'una manera comprensible. Per tant es proposa un projecte de millora d'aquesta..

Persones beneficiades del projecte

- La ciutadania, en tindre un servei de qualitat
- L'ajuntament, el poder reutilitzar un servei d'altres institucions
- La corporació que millora clarament la seua imatge institucional

Objectiu a atendre i beneficis esperats.

Millora en front end. Millora en comprensió i accessibilitat.

Pla i cronograma del projecte

Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Plecs tècnics	Feb-2022	Mar-2022	JST	Fet
Plecs administratius	Feb-2022	Mar-2022	SEC	Fet
Licitació	Abr-2022	Oct-2022	SIGA	Mitjà
Execució projecte	Nov-2022	Des-2022	TIC	Pendent
Proves i posada en marxa	Gen-2023	Feb-2023	JST	Pendent

Recursos, costos i despeses associades.

	Contractació plataforma	120.000 €
	Total:	120.000 €



Objectiu estratègic OE7
Publicitat Activa

Projecte Objectiu operatiu		PRJ.07.04 Incorporació nous continguts PA		
Data d'inici	Novembre 2021	Data de fi	Febrer 2023	
Àmbit	Web		% Dedicació	
Responsable	Cap de Servei Transparència (JST)		10%	
Equip de treball	Sertic (TIC)		10%	
	Cap Secció Transparència (SEC)		10%	
	Administratiu (ADM)		10%	
Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar				
<u>Què s'ha de millorar amb el projecte?</u>				
El nou reglament de transparència estableix una sèrie de noves obligacions de publicitat activa que serà necessari mecanitzar amb els serveis, i buscar el lloc on es publicaran				
<u>Persones beneficiades del projecte</u>				
La ciutadania, en tindre nous continguts de PA La institució en millorar la seua imatge				
<u>Objectiu a atendre i beneficis esperats.</u>				
Millora en criteris de transparència.				
Pla i cronograma del projecte				
Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Identificació i mapa de continguts	Nov-2021	Feb-2022	SEC	Fet
Reunions amb Secretaris	Feb-2022	Feb-2022	SEC	Mitjà
Modificació de web actual	Mar-2022	Mar-2022	TIC	Pendent
Informació a serveis	Mar-2022	Mar-2022	TAG	Mitjà
Implementació en nova web	Gen-2023	Feb-2023	DAB	Pendent
Recursos, costos i despeses associades.				
				0 €
	Total:			0 €



Objectiu estratègic OE7
Publicitat Activa

Projecte Objectiu operatiu		PRJ.07.05 Creació visor econòmic-pessupostari		
Data d'inici	Febrer 2022	Data de fi	Febrer 2023	
Àmbit	Web		% Dedicació	
Responsable	Cap de Servei Transparència (JST)		10%	
Equip de treball	Sertic (TIC)		10%	
	Cap Secció Transparència (SEC)		10%	
	SIGA / Contractació (SIGA)		50%	
Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar				
<u>Què s'ha de millorar amb el projecte?</u>				
Perquè les dades econòmiques siguem comprensibles sense necessitat de tindre coneixements comptables cal poder utilitzar un visor senzill d'aquests, podent associar aquestes inversions per línies estratègiques, ODS, barris, districtes, etc. D'igual manera es farà necessari visualitzar la corresponent recaptació de manera geogràfica i associar-la a les inversions. A què es destina els meus diners?. Inclòs en projecte de desenvolupament nou front end.				
<u>Persones beneficiades del projecte</u>				
La ciutadania, en tindre un servei de qualitat L'ajuntament, el poder reutilitzar un servei d'altres institucions La corporació que millora clarament la seua imatge institucional				
<u>Objectiu a atendre i beneficis esperats.</u>				
Millora en publicitat activa.				
Pla i cronograma del projecte				
Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Anàlisi amb Serveis econòmics	Feb-2022	Abr-2022	JSI	Mitjà
Disseny amb serveis econòmics i estratègia urbana	Maig-2022	Jun-2022	SEC	Mitjà
Implementació	Jul-2019	Set-2021	DAB	Pendent
Proves	Oct-2022	Des-2022	XXX	Pendent
Posada en marxa	Gen-2023	Feb-2023	DAB	Pendent
Recursos, costos i despeses associades.				
	Inclòs en licitació front end		0 €	
	Total:		0 €	



Objectiu estratègic OE7
Publicitat Activa

Projecte Objectiu operatiu		PRJ.07.06 Creació Visor Alts Càrrecs			
Data d'inici	Maig 2022	Data de fi	Maig 2023		
Àmbit	Administració electrònica		% Dedicació		
Responsable	Cap de Servei Transparència (JST)		10%		
Equip de treball	Sertic (TIC)		10%		
	Cap Secció Transparència (SEC)		10%		
	SIGA / Contractació (SIGA)		20%		
Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar					
<u>Què s'ha de millorar amb el projecte?</u> Encara que ja existeix un visor, aquest no es fa possible la seua visualització en plataformes mòbils. És necessària una revisió d'aquest.					
<u>Persones beneficiades del projecte</u> - La ciutadania, en tindre un servei de qualitat - L'ajuntament, el poder reutilitzar un servei d'altres institucions - La corporació que millora clarament la seua imatge institucional					
<u>Objectiu a atendre i beneficis esperats.</u> Tindre un visor centralitzat, visual i responsive dels alts càrrecs municipals.					
Pla i cronograma del projecte					
Fita/Activitat/Acció		Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Anàlisi amb secretaria general		Maig-2022	Jul-2022	JSI	Mitjà
Disseny amb Sec. Genral i Alcaldia		Jul-2022	Ago-2022	SEC	Mitjà
Implementació		Set-2022	Feb-2023	DAB	Pendent
Proves		Feb-2023	Feb-2023	XXX	Pendent
Posada en marxa		Mar-2023	Maig-2023	DAB	Pendent
Recursos, costos i despeses associades.					
	Inclòs en contracte front end			0 €	
Total:				0 €	



Objectiu estratègic OE7
Publicitat Activa

Projecte Objectiu operatiu		PRJ.07.07 Creació Registre Estudis i Informes			
Data d'inici	Setembre 2021	Data de fi	Abril 2022		
Àmbit	Administració electrònica		% Dedicació		
Responsable	Cap de Servei Transparència (JST)		10%		
Equip de treball	Sertic (TIC)		30%		
	Cap Secció Transparència (SEC)		10%		
	Diputació d'Albacete (DAB)		50%		
Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar					
<u>Què s'ha de millorar amb el projecte?</u> El nou reglament estableix la necessitat de crear una secció per a incloure tots els estudis i informes municipals. <u>Persones beneficiades del projecte</u> - La ciutadania, en tindre un servei de qualitat - L'ajuntament, el poder reutilitzar un servei d'altres institucions - La corporació que millora clarament la seua imatge institucional <u>Objectiu a atendre i beneficis esperats.</u> Millora en publicitat activa					
Pla i cronograma del projecte					
Fita/Activitat/Acció		Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Desenvolupe visor contractes		Set-2021	Des-2021	TIC	Fet
Modificació visor		Gen-2022	Feb-2022	TIC	Fet
Explotació i proves		Mar-2022	Abr-2021	JST	Fet
Recursos, costos i despeses associades.					
	Inclòs en desenvolupament fet per SERTIC per a publicació de contractes menors			0 €	
Total:				0 €	



Objectiu estratègic OE7
Publicitat Activa

Projecte Objectiu operatiu		PRJ.07.08 Guia d'actualització de PA			
Data d'inici	Març 2022	Data de fi	Maig 2022		
Àmbit	Administració electrònica		% Dedicació		
Responsable	Cap de Servei d'Innovació (JSI)		10%		
Equip de treball	Cap Secció (SEC)		10%		
	TAG (TAG)		50%		
Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar					
<u>Què s'ha de millorar amb el projecte?</u>					
S'ha de crear una guia en forma de cronograma que permeti al personal establir l'ordre d'actualització amb la seua freqüència, així com el seguiment d'aquestes actualitzacions. Susceptible d'automatització en fases posteriors.					
<u>Persones beneficiades del projecte</u>					
▪ La institució en tindre un reglament bàsic d'ús en matèria d'actualització de PA					
<u>Objectiu a atendre i beneficis esperats.</u>					
Tindre una guia					
Pla i cronograma del projecte					
Fita/Activitat/Acció		Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Disseny		Mar-2022	Abr-2022	TAG	Pendent
Aprovació		Maig-2022	Maig-2022	SEC	Pendent
Recursos, costos i despeses associades.					
					0 €
				Total:	0 €



Objectiu estratègic OE7
Publicitat Activa

Projecte | Objectiu operatiu

PRJ.07.09 Visualització d'Agenda Urbana i ODS

Data d'inici	Desembre 2021	Data de fi	Novembre 2022
Àmbit	Administració electrònica		% Dedicació
Responsable	Cap de Servei de Transparència (JST)		10%
Equip de treball	Empresa Adjudicatària (EMP)		10%
	Tècnic Pràctiques (TPA)		10%

Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar

Què s'ha de millorar amb el projecte?

Donar visualització al resultat del treball del Demostrador Profund 1 del Grup d'Infraestructura de Dades de Ciutat. Relacionat amb **PRJ.04.05**.

Explorem a partir de Jun 2022 amb noves funcionalitats. A revisar.



Objectiu estratègic OE8
Dret d'Accés

Projecte | Objectiu operatiu

PRJ.08.01 Sistema d'Anonimització de la Informació

Data d'inici	Febrer 2023	Data de fi	Maig 2023
Àmbit	Administració electrònica		% Dedicació
Responsable	Cap de Servei de Transparència (JST)		10%
Equip de treball	Cap de Secció (SEC)		10%
	TAG (TAG)		20%
	Delegat Protecció de Dades (DPO)		20%

Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar

Què s'ha de millorar amb el projecte?

Per a poder publicar la informació és necessari que no continguem dades personals, tant de les persones interessades o afectades com del personal funcionari que així ho requerisca. Per tant s'hauran de posar en marxa mecanismes d'anonimització en la creació de documents, així com de mètodes per a l'ocultació dels noms propis en les dades dels certificats dels documents signats.

Persones beneficiades del projecte

- La ciutadania, en tindre segura la seua informació publicada i anonimitzada

Objectiu a atendre i beneficis esperats.

Eliminació d'errors.

Pla i cronograma del projecte

Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Reunió amb DPO	Gen-2023	Mar-2023	JST	Fet
Disseny de protocol	Abr-2023	Mar-2023	SEC	Mitjà
Acció formativa	Maig-2023	Maig-2023	DPO	Mitjà

Recursos, costos i despeses associades.

0 €

Total:

0 €



Objectiu estratègic OE8
Dret d'Accés

Projecte | Objectiu operatiu

PRJ.08.02 Procediment d'accés a la informació com a persones interessades

Data d'inici	Abril 2022	Data de fi	Juliol 2022
Àmbit	Administració electrònica		% Dedicació
Responsable	Cap de Secció (SEC)		10%
Equip de treball	TAG (TAG)		20%
	Secretari General (SEG)		10%

Descripció de l'objectiu operatiu / problema o situació que cal millorar

Què s'ha de millorar amb el projecte?

Establir marc normatiu i formació parar que els serveis donen accés a la informació d'expedients per part de les parts interessades d'una manera uniforme, i que evite sol·licituds d'accés inútils i innecessàries.

Persones beneficiades del projecte

- La ciutadania, en tindre un servei de qualitat
- L'ajuntament, el poder reutilitzar un servei d'altres institucions
- La corporació que millora clarament la seua imatge institucional

Objectiu a atendre i beneficis esperats.

Reduir càrregues innecessàries

Pla i cronograma del projecte

Fita/Activitat/Acció	Data d'Inici	Data de fi	Responsable	Estat
Elaborar protocol	Abr-2022	Abr-2022	SEC	Mitjà
Accions formatives i informatives	Maig-2022	Jun-2022	TAG	Mitjà
Seguiment	Jul-2022	Jul-2022	SEC	Pendent

Recursos, costos i despeses associades.

	0 €
Total:	0 €



Cronograma

LE	OE	Descripció Objectiu Estratègic	Projecte	Descripció projecte	ago-21	sep-21	oct-21	nov-21	dic-21	ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22	ene-23	feb-23	mar-23	abr-23	may-23
LE1 - Dades Obertes	OE01	Coordinació i Organització	PRJ.01.01	Llançament del pla																						
			PRJ.01.02	Desplegament responsabilitats i Creació d'un comitè transversal																						
			PRJ.01.03	Formació bàsica i tècnica																						
			PRJ.01.04	Desplegament objectius a mig termini. Declaració institucional.																						
			PRJ.01.05	Creació de Consell de Reutilitzadors de la Ciutat de València (CREVAL)																						
			PRJ.01.06	Governança de dades																						
	OE02	Jurídica i legal	PRJ.02.01	Normalització de dades (2 fases)																						
			PRJ.02.02	Procediment de reutilització																						
			PRJ.02.03	Definició de procediments per a la protecció de dades																						
			PRJ.02.04	Inclusió de responsabilitats de dades en la RLT																						
			PRJ.02.05	Guia interna de gestió de dades (WEB)																						
			PRJ.02.06	Procediments operatius de gestió d'actius de dades																						
	OE03	Tecnologia	PRJ.03.01	Nou portal de dades obertes: front end, visor																						
			PRJ.03.02	Creació d'inventari de Dades i Eina Associada																						
			PRJ.03.03	Pla de connexió directa de dades de transparència																						
			PRJ.03.04	Designació de responsables tècnics i CDO																						
	OE04	Dades	PRJ.04.01	Definició de model de Dades Obertes. Documentació, recerca de dades.																						
			PRJ.04.02	Pla de qualitat de dades: mostreig, actualització, errors, contingut																						
			PRJ.04.03	Pla d'integració de fonts externes de dades. Normalització i integració																						
			PRJ.04.04	Assignació de propietaris i usuaris de les dades publicades. Amb prior.																						
			PRJ.04.05	Explotació de dades. Suport a "Demostrador Profund 1" i ODS-JRE CE																						
			PRJ.04.06	Priorització de dades. Gestió per prioritats																						
			PRJ.04.07	Infraestructura pública de dades																						
	OE05	Ecosistema	PRJ.05.01	Pla de formalització, canalització i atenció suggeriments de reutilitzadors																						
			PRJ.05.02	Pla de comunicació de dades, organització d'activitats i congrés gamifica																						
			PRJ.05.03	Mètriques d'ús i objectius d'ús de dades																						
			PRJ.05.04	Aliances amb reutilitzadors. Consolidació comunitat de reutilitzadors.																						
			PRJ.05.05	Publicació baix anàlisi de la demanda																						
LE2 - Transparència i BG	OE06	Bon Govern	PRJ.06.01	Implantació pla d'integritat																						
			PRJ.06.02	Posada en marxa canal de denúncies (intern/extern)																						
			PRJ.06.03	Implantació registre de lobbies																						
			PRJ.06.04	Quadre de comand. de seguiment planificacions (Rendició de comptes)																						
			PRJ.06.05	Seguiment procediment transferència poders																						
	OE07	Publicitat activa	PRJ.07.01	Datificació de la informació																						
			PRJ.07.02	Divulgació, difusió i assessorament als serveis en obligacions																						
			PRJ.07.03	Millora front-end publicitat activa (Web de transparència)																						
			PRJ.07.04	Incorporació nous continguts publicitat activa																						
			PRJ.07.05	Creació de visor econòmic pressupostari																						
			PRJ.07.06	Creació de visor d'alts càrrecs																						
			PRJ.07.07	Creació de Registre d'Estudis i informes																						
			PRJ.07.08	Guia d'actualització de publicitat activa.																						
			PRJ.07.09	Visualització ODS																						
	OE08	Dret d'accés	PRJ.08.01	Sistema d'anonimització de la informació																						
			PRJ.08.02	Procediment d'accés a la informació com a persones interesades.																						

Fites compliment Reglament de GO



Quadre de comandament d'execució

LE	OE	PRY	Nombre proyecto	Total items	Hechos	%	% OE	%LE	% Total
LE 1 - Dades Obertes	OE01 – Coordinació i Organització	PRJ.01.01	Llançament del pla	4	3,5	87,50	59,92	41,58	41,21
		PRJ.01.02	Desplegament responsabilitats i Creació d'un comitè transversal	3	3	100,00			
		PRJ.01.03	Formació bàsica i tècnica	3	1,5	50,00			
		PRJ.01.04	Desplegament objectius a mig termini. Declaració institucional.	3	2	66,67			
		PRJ.01.05	Creació de Consell de Reutilitzadors de la Ciutat de València (CREVAL)	4	0,5	12,50			
		PRJ.01.06	Governança de dades	7	3	42,86			
	OE02 – Jurídica y Legal	PRJ.02.01	Normalització de dades (2 fases)	5	1	20,00	37,22		
		PRJ.02.02	Procediment de reutilització	3	3	100,00			
		PRJ.02.03	Definició de procediments per a la protecció de dades	5	3,5	70,00			
		PRJ.02.04	Inclusió de responsabilitats de dades en la RLT	4	0	0,00			
		PRJ.02.05	Guia interna de gestió de dades (WEB)	5	0	0,00			
		PRJ.02.06	Procediments operatius de gestió d'actius de dades	3	1	33,33			
	OE03 Tecnologia	PRJ.03.01	Nou portal de dades obertes: front end, visor	5	4,5	90,00	38,67		
		PRJ.03.02	Creació d'Inventari de Dades i Eina Associada	5	2	40,00			
		PRJ.03.03	Plà de connexió directa de dades de transparència	5	1,5	30,00			
		PRJ.03.04	Designació de respsnables tècnics i CDO	3	0	0,00			
	OE04 Dades	PRJ.04.01	Definició de model de Dades Obertes. Documentació, recerca de dades.	4	1	25,00	40,00		
		PRJ.04.02	Pla de qualitat de dades: mostreig, actualització, errors, contingut	3	1	33,33			
		PRJ.04.03	Pla d'integració de fotns externes de dades. Normalització i integració	5	2	40,00			
		PRJ.04.04	Assignació de propietaris i usuaris de les dades publicades.Amb prior.	3	1	33,33			
		PRJ.04.05	Explotació de dades. Suport a "Demostrador Profund 1" i ODS-JRE CE	5	2	40,00			
		PRJ.04.06	Priorització de dades. Gestió per prioritats	3	1,5	50,00			
		PRJ.04.07	Infraestructura pública de dades	6	3,5	58,33			
	OE05 Ecosistema	PRJ.05.01	Pla de formalització, canalització i atenció siggeriments de reutilitzadors	5	1	20,00	32,10		
		PRJ.05.02	Pla de comunicació de dades, organització d'activitats i congrés gamifica	7	4	57,14			
		PRJ.05.03	Mètriques d'us i objectius d'ús de dades	2	0	0,00			
		PRJ.05.04	Aliances amb reutilitzadors. Consolidació comunitat de reutilitzadors.	3	1	33,33			
		PRJ.05.05	Publicació baix anàlisi de la demanda	5	2,5	50,00			
LE2 - Transparència i BG	OE06 Bon Govern	PRJ.06.01	Implantació pla d'integritat	7	3,5	50,00	40,00	40,06	
		PRJ.06.02	Posada en marxa canal de denúncies (intern/extern)	5	2,5	50,00			
		PRJ.06.03	Implantació registre de lobbies	5	3,5	70,00			
		PRJ.06.04	Quadre de comand. de seguiment planificacions (Rendició de comptes)	5	1,5	30,00			
		PRJ.06.05	Seguiment procediment transferència poders	6	0	0,00			
	OE07 Publicitat activa	PRJ.07.01	Datificació de la informació	5	1,5	30,00	38,52		
		PRJ.07.02	Divulgació, difusió i assessorament als serveis en obligacions	3	0,5	16,67			
		PRJ.07.03	Millora front-end publicitat activa (Web de transparència)	5	3,5	70,00			
		PRJ.07.04	Incorporació nous continguts publicitat activa	5	2,5	50,00			
		PRJ.07.05	Creació de visor econòmic pressupostari	5	1	20,00			
		PRJ.07.06	Creació de visor d'alts càrrecs	5	1	20,00			
		PRJ.07.07	Creació de Registre d'Estudis i Informes	3	3	100,00			
		PRJ.07.08	Guia d'actualització de publicitat activa.	2	0	0,00			
		PRJ.07.09	Visualització ODS	5	2	40,00			
	OE08 Dret d'Accés	PRJ.08.01	Sistema d'anonimització de la informació	3	2	66,67	41,67		
		PRJ.08.02	Procediment d'accés a la informació com a persones interesades.	3	0,5	16,67			