

SUBVENCIONS A ENTITATS PER AL DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES D'INTERVENCIÓ EN L'ÀMBIT DE L'ACCIÓ SOCIAL EN EL MUNICIPI DE VALÈNCIA 2022

OBJECTE I FINALITAT

La present convocatòria estableix el règim jurídic per a la concessió de subvencions que tenen com a objecte el finançament de projectes d'interés social i intervenció comunitària presentats per entitats sense ànim de lucre, que impulsen la cooperació entre la iniciativa social i l'administració local en l'àmbit dels serveis socials, per a optimitzar els recursos existents, coordinar i complementar les actuacions municipals que es desenvolupen des de la Regidoria de Serveis Socials.

És la seua finalitat la realització de projectes amb un marcat caràcter comunitari, col·laboratiu i des d'un criteri bàsic de participació públic-privat. Aniran destinats a atendre la problemàtica personal i social de col·lectius afectats per la desigualtat, la marginació i l'exclusió social en el municipi de València, envers això millorar les condicions de vida de col·lectius que es troben en situació de vulnerabilitat social.

QUI POT SOL·LICITAR ESTES AJUDES?

Ser una entitat d'interés social, sense ànim de lucre i amb implantació municipal, l'àmbit d'actuació de la qual siga l'acció social i l'atenció a situacions desfavorables a través de la intervenció en els àmbits que contempla la present convocatòria i que no hagen rebut una altra subvenció municipal atorgada per l'Àrea de Benestar Social i Drets socials (constituïda per les següents delegacions: Envel·liment Actiu, Joventut, Igualtat i Polítiques de Gènere i LGTBI, Cooperació al Desenvolupament i Migració i Salut i Consum Responsable) dirigida al finançament del mateix projecte o activitat.

ÀREA TERRITORIAL I ÀMBITS D' INTERVENCIÓ

Els projectes subvencionats podran desenvolupar-se en una de les següents àrees:

- Àrea del Municipi de València.
- Àrea de fins a dos Centres Municipals de Serveis Socials (en endavant, CMSS).

Les entitats podran optar per una d'elles i presentar un sol projecte a la convocatòria.

La intervenció en l'àmbit de l'acció social comunitària pretén contribuir al desenvolupament i a la reducció de la pobresa mitjançant el suport a iniciatives que pretenguen la millora de la qualitat de vida i la inclusió social de les persones.

Els projectes presentats contemplaran algun/s dels següents àmbits d'intervenció, independentment del perfil o col·lectiu sobre el qual s'actua.

Seràn àmbits d'intervenció els següents:

1. Organització i dinàmica familiar.
2. Habitatge.

3. Econòmic.
4. Desenvolupament personal i competències bàsiques.
5. Participació comunitària i integració.
6. Sanitari.
7. Laboral.
8. Igualtat.
9. Altres.

REQUISITS

Podran sol·licitar les ajudes aquelles entitats que complisquen el que s'estableix en la OGS, i concretament els següents requisits, i així ho acrediten documentalment:

- a) Ser una entitat d'interés social, sense ànim de lucre i amb implantació municipal, l'àmbit d'actuació de la qual siga l'acció social i l'atenció a situacions desfavorables a través de la intervenció en els àmbits que contempla la present convocatòria.
- b) Estar legalment constituïdes i formalment inscrites en el Registre Nacional d'Associacions, Registre Autonòmic d'Associacions de la Comunitat Valenciana o qualsevol altre registre públic vinculat amb l'acció social o Servicis Socials, amb anterioritat, almenys d'un any, a la data de publicació en el BOP de l'extracte de la convocatòria.
- c) Reflectir en els seus estatuts que la seua finalitat prioritària siga la realització d'activitats i programes orientats a l'atenció social de persones i grups vulnerables i desfavorits, coincidents amb els objectius i finalitats d'aquesta convocatòria.
- d) Disposar de la figura de representant legal i la disposició d'una seu o delegació permanent en el Municipi de València, amb estructura organitzativa suficient per a garantir el desenvolupament del programa per al qual es sol·licita la subvenció.
- e) Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de València i l'Agència Estatal d'Administració Tributària; així com també amb la Seguretat Social i amb les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament, en el seu cas. La presentació de la sol·licitud de subvenció suposa l'autorització expressa de la persona sol·licitant perquè el Servei instructor verifique directament per mitjans telemàtics l'acreditació del compliment de les seues obligacions tributàries amb la Hisenda estatal (AEAT) i de les seues obligacions amb la Seguretat Social (TGSS). En el cas de no autoritzar l'Ajuntament per a la consulta directa d'aquestes dades, s'haurà de denegar expressament aquesta autorització en la sol·licitud i aportar-se la documentació acreditativa corresponent.
- f) Haver presentat, dins del termini establert per a això, la documentació justificativa de qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de València.
- g) Els previstos en l'article 13 LGS i l'article 10 OGS.

RÈGIM DE CONCESSIÓ

Les concessions de la subvenció es realitzaran per mitjà del procediment ordinari de concurrència competitiva i estarà sotmés al sistema de valoració establert en esta convocatòria. L'import de la subvenció s'abonarà en règim de pagament únic i anticipat pel 100% de la quantia aprovada per la Junta de Govern Local.

QUAN SOL-LICITAR-HO

El termini per a presentar la sol·licitud serà de **20 dies hàbils** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de València. Quan l'últim dia del termini de presentació siga inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

DOCUMENTACIÓ QUE CAL ADJUNTAR A LA SOL-LICITUD

La sol·licitud s'acompanyarà de la següent documentació, que servirà per a la valoració de les sol·licituds i l'acreditació del compliment dels requisits exigits en l'article 6:

- 1. Declaració responsable (ANNEX 1)** signada per la persona representant de l'entitat.
- 2. Descripció tècnica i econòmica del projecte** per al qual se sol·licita la subvenció degudament emplenat en tots els seus apartats (**ANNEX 2 i 3**), disponible en la Seu Electrònica.
- 3. Organigrama** de l'entitat sol·licitant a València, en el qual s'inclourà el domicili de la seu, noms i cognoms d'aquelles persones que ocupen un càrrec dins de l'organització, així com especificar-se en aquest document el nom de la persona que actuarà com a representant de l'organització davant l'Ajuntament de València.
- 4. Estatuts** de l'entitat sol·licitant. En defecte d'això, si s'hagueren presentat en les últimes 3 convocatòries i no hagen patit cap modificació podran ser substituïts per un escrit on s'especifique aquesta circumstància, l'any i procediment de la seua presentació.
- 5. Certificat acreditatiu** de la inscripció en el **Registre Nacional d'Associacions, Registre Autòmic d'Associacions de la Comunitat Valenciana** o qualsevol altre Registre públic vinculat amb l'acció social o Servicis Socials. En defecte d'això, si s'haguera presentat en les últimes 3 convocatòries podrà ser substituït per un escrit on s'especifique aquesta circumstància, l'any i procediment de la seua presentació.
- 6. En cas d'estar inscrita en el Registre Municipal d'Entitats**, certificat acreditatiu d'aquest. En defecte d'això justificant de sol·licitud d'aquesta inscripció.
- 7. Certificats acreditatius** d'estar al corrent amb l'Agència Tributària i la Seguretat Social en cas de no haver autoritzat expressament la consulta per part de l'Ajuntament.

D'altra banda, en cas que l'entitat sol·licitant no es trobe donada d'alta en el Registre de proveïdors de l'Ajuntament de València, haurà de presentar "**sol·licitud d'alta i**

manteniment en el fitxer de persones creditores, cessionàries, tercers i personal propi, disponible en la Seu Electrònica de l'Ajuntament de València (www.valencia.es).

INICI I COMUNICACIÓ D'ACTIVITATS

Les entitats beneficiàries poden iniciar les activitats amb anterioritat a la data de cobrament de la subvenció, en tot cas a partir de l' 1 de gener del 2022 tenint en compte que la data d'inici de les activitats determinarà els terminis d'execució, reformulació i justificació del projecte, o bé iniciar-les una vegada percebut el cobrament.

El termini màxim per a iniciar les activitats serà de dos mesos des de la data de cobrament de la subvenció.

Les entitats beneficiàries de la subvenció queden obligades a comunicar la data d'inici de les activitats per mitjà de la COMUNICACIÓ D'INICI DEL PROJECTE (ANNEX 4) en un termini màxim de 1 mes des de la data de cobrament de la subvenció a través del **Registre Electrònic General** de l'Ajuntament de València, segons indica l'article 14 LPAC.

MODIFICACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT

En el cas que l'entitat realitze una modificació del projecte el pressupost total del qual patisca modificació, bé per increment o reducció, superior al 15%, haurà de presentar la reformulació en el **termini de 6 mesos a partir del cobrament de la subvenció**, i sempre abans de la finalització del projecte subvencionat, mitjançant els impresos de REFORMULACIÓ TÈCNICA I ECONÒMICA (**ANNEXOS 5 i 6**), a través del **Registre Electrònic General** (Seu Electrònica Municipal) de l'Ajuntament de València, segons indica l'article 14 LPAC.

El cost total del projecte subvencionat no podrà patir una reducció superior al 25% en relació al cost total presentat en la sol·licitud i que va ser objecte de concessió. L'incompliment d'aquest límit suposarà la no acceptació de la reformulació presentada.

JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT

Les entitats que hauran resultat beneficiàries de les subvencions disposaran per a la justificació d'estes d'un **termini màxim de 2 mesos, comptadors des de la data de finalització del termini d'execució del programa.**

Les justificacions hauran de presentar-se per mitjans telemàtics a través del Registre Electrònic General de l'Ajuntament de València (**Seu Electrònica**) segons el que preveu en l'article 16 LPAC.

L'entitat beneficiària queda obligada a presentar el corresponent **IMPRÉS DE JUSTIFICACIÓ TÈCNICA FINAL (ANNEX 7)**. La justificació econòmica de les despeses imputades a la subvenció municipal es realitzarà mitjançant l'**IMPRÉS DE JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA FINAL (ANNEX 8)**.

Es presentarà igualment una **MEMÒRIA** del projecte executat, aportant dades quantitatives i qualitatives després de l'execució del projecte. Independentment del **Resum Memòria del projecte d'intervenció** sol·licitat mitjançant l'**ANNEX 9**.

IMPRESOS

ANNEX 1: Declaracions responsables.

ANNEX 2: Descripció tècnica del projecte d'intervenció.

ANNEX 3: Descripció econòmica del projecte d'intervenció.

ANNEX 4: Comunicació d'inici del projecte d'intervenció.

ANNEX 5: Reformulació tècnica del projecte d'intervenció.

ANNEX 6: Reformulació econòmica del projecte d'intervenció.

ANNEX 7: Justificació tècnica final del projecte d'intervenció.

ANNEX 8: Justificació econòmica final del projecte d'intervenció.

ANNEX 9: Resum memòria del projecte d'intervenció.

La publicació de la convocatòria s'anunciarà en la pàgina **web de Benestar Social i en la seu electrònica municipal**.

ON DIRIGIR-SE?

AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

Servici de Benestar Social i Integració

Secció de Programes d'Inserció Social i Laboral

Amadeu de Savoia, 11

46010 VALÈNCIA

Telèfon: 96 208 24 19 / 2407/ 2428 / 2364

correu-e: accionsocial@valencia.es