



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

ANUNCI

La Junta de Govern Local, en sessió de data 10 de juny de 2016, va adoptar l'acord següent:

De conformitat amb els fets i fonaments de dret, els documents obrants en el respectiu expedient administratiu i de conformitat amb allò que s'ha disposat en a l'article 127.1h) de la Llei 7/85, de Bases de Règim Local,

ÚNIC.- Aprovar les Bases que a continuació es detallen per a la constitució d'una Borsa de Treball de Mestres d'Educació Infantil per a futurs nomenaments interins:

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE MESTRES D'EDUCACIÓ INFANTIL PER A FUTURS NOMENAMENTS INTERINS

PRIMERA.- Classificació de la plaça.

Esta plaça està enquadrada en l'Escala Administració Especial, Subescala Tècnica, Classe Mitjana, Categoria Mestre/a d'Educació Infantil, Subgrup A2 de classificació professional.

SEGONA.- Relació de Servici.

Esta borsa de treball té com a objectiu cobrir de forma provisional llocs de treball, amb categoria de Mestre/a d'Educació Infantil, que es troben vacants per no haver-se pogut proveir de forma immediata per personal funcionari de carrera, per mitjà de nomenament de personal funcionari interí, d'acord amb el que disposen els articles 10 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, 16 de la Llei 10/2010 de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana i 17 del Decret 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal comprés en l'Àmbit d'Aplicació de la Llei de Funció Pública Valenciana.

No obstant, una vegada es constituïsquen borses de treball per a nomenament per millora d'ocupació, estes tindran preferència sobre les de la present convocatòria.

TERCERA.- Duració de la relació de servici.

D'acord amb el que disposen les disposicions legals que antecedixen, la duració dels nomenaments es fixarà des de la data d'incorporació al servici de la persona proposada fins que la plaça es cobrisca en propietat, a través dels corresponents processos selectius, quan s'incorpore el/la titular pel qual es substituïx transitòriament, pel terme de l'execució del programa temporal de duració determinada, pel transcurs de 6 mesos dins del període de dotze per a l'excés o acumulació de tasques, o, en tot cas, quan la Corporació considere que han desaparegut les circumstàncies de necessitat i urgència que van motivar el nomenament, o s'amortitze la dita plaça.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

CUARTA.- Publicitat.

Les presents bases, així com la composició nominal de l'òrgan de selecció, es publicaran en el tauler d'edictes municipal i en la pàgina web municipal www.valencia.es.

QUINTA.- Requisits de participació en la borsa.

Per a ser admés/a a la present convocatòria, les i els aspirants hauran de reunir, en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, els requisits següents:

- Tindre complits setze anys i no excedir l'edat màxima de jubilació forçosa.
- Posseir la nacionalitat espanyola o, tindre la nacionalitat d'un país membre de la Unió Europea o la de qualsevol d'aquells estats a què, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de treballadors en els termes en què esta es troba definida en el tractat constitutiu de la Unió Europea; ser cònjuge dels/les espanyols/es i de les i els nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats de dret, o ser els seus descendents o els del seu cònjuge menors de 21 anys o majors de la dita edat dependents.
- Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions dels llocs de treball oferits.
- No haver sigut separat/da per mitjà d'expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions o Institucions Públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques.
- No haver sigut condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracta de sers humans. Esta circumstància haurà de ser acreditada prèviament a l'aprovació del nomenament interí per mitjà de l'aportació d'una certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals.
- Estar en possessió del títol Mestre/a especialitat d'Educació Infantil, o del títol de Grau corresponent, o equivalent, o estar en condicions d'obtindre-ho en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies. En tot cas l'equivalència haurà de ser aportada per la persona aspirant per mitjà de certificació expedida a este efecte per l'Administració competent en cada cas.
- Estar en possessió del títol acreditatiu del nivell B2 de llengua anglesa, del Marco Comú Europeu de Referència per a les Llengües.
- Estar en possessió del Certificat de Capacitació per a l'ensenyança en Valencià.

SEXTA.- Términis i requisits de forma en la presentació d'instàncies.

Les instàncies sol·licitant prendre part en la present convocatòria es dirigiran a l'Excm. Sr. Alcalde President de l'Ajuntament de València, presentant-se en qualsevol de les Oficines de Registre d'Entrada següents: Edifici Municipal, (c/ Sang s/n), Edifici Municipal Tabaquera (C/ Amadeu de Saboia, nº 11), en les Junes Municipals de Districte, o en la forma que determina l'article 38.4 de la Llei 30/92, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, podent-se utilitzar la instància model que es facilitarà per les Oficines d'Informació Municipal, síties en el carrer Sang s/n, Edifici Municipal Tabaquera (C/ Amadeu de Saboia, nº 11), en les diferents Junes Municipals de València i a través de la xarxa d'Internet Municipal (www.valencia.es).



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

A la instància s'haurà d'acompanyar:

- Fotocòpia del DNI.
- Fotocòpia de la titulació exigida.
- *Curriculum Vitae*, junt amb els documents acreditatius dels mèrits al·legats, degudament compulsats i numerats d'acord amb la redacció del propi *Curriculum*.

El termini de presentació d'instàncies serà de 20 dies hàbils, a partir de l'endemà al de la publicació de les bases en el tauler d'edictes i pàgina web municipal.

SÈPTIMA.- Òrgan de selecció.

La prova a realitzar per a la constitució de la Borsa de Treball serà jutjada per un òrgan de selecció que estarà integrat per les persones que a continuació es detallen, si bé podran ser designades persones suplents de les mateixes:

- Presidència: personal funcionari de carrera d'esta Corporació en plaça amb titulació igual o superior a la requerida per a la plaça que es convoca i corresponent a la mateixa àrea de coneixements.

- Secretaria: Personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional, subescala Secretaria d'esta Corporació.

- Tres vocals que siguen personal funcionari de carrera d'esta Corporació en plaça amb titulació igual o superior a la requerida per a la plaça que es convoca i corresponent a la mateixa àrea de coneixements, triats per sorteig davant de la Mesa General de Negociació.

L'òrgan selectiu no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència, com a mínim, de la mitat dels seus membres titulars o suplents indistintament. I els seus membres podran ser recusats per les i els aspirants, de conformitat amb el que preveu l'article 28 i 29 de la Llei 30/92.

OCTAVA.- Tràmit previ a la constitució de la borsa de treball.

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, es publicarà en el tauler d'edictes municipal i en la pàgina web municipal la llista de persones admeses i excloses, concedint-se el termini de 10 dies per a esmena de defectes per les persones excloses. En el dit termini es podrà presentar qualsevol reclamació pertinent. De la mateixa manera i junt amb la llista definitiva es publicarà la data de la prova a realitzar per les persones aspirants.

Les proves consistiran en:

Primer exercici obligatori i eliminatori:

Consistirà en la realització de dos proves pràctiques, determinades pel Òrgan de selecció immediatament abans de la celebració de l'exercici, relacionada amb les funcions pròpies dels llocs reservats a la categoria convocada i amb les matèries incloses en el programa que figura en l'annex I. El temps de duració de la prova, serà determinat pel Tribunal immediatament abans de començar la prova, en funció de la dificultat que represente.

Esta prova es puntuarà amb una qualificació de 0 a 15 punts, sent eliminat aquell personal aspirant que no abast la qualificació mínima de 7,50 punts. L'òrgan de selecció queda facultat per a la determinació del nivell mínim exigít per a l'obtenció de les dites qualificacions de conformitat amb el sistema de valoració que s'adopte en cada prova.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

Segon exercici obligatori i no eliminatori:

Consistirà a traduir del valencià al castellà i viceversa, un text proposat pel òrgan de selecció, en un temps a determinar.

Esta prova es puntuarà amb una qualificació de 0 a 5 punts.

Si tinguera entrada "al·legació, suggeriment, reclamació o petició de revisió" per escrit sobre la puntuació atorgada pel Òrgan selectiu o una altra circumstància relativa al desenrotllament de la prova durant els 5 dies següents a la publicació de les puntuacions de l'exercici, serà el Tribunal el que decidisca sobre les mateixes en la següent sessió, ressenyant-ho en la corresponent acta, tot això sense perjudici de la interposició dels recursos, que es regirà per les normes generals sobre procediment i règim jurídic de les Administracions Públiques.

FASE DE CONCURS (sempre que s'haja superat la prova assenyalada)

Es valoraran els mèrits següents:

1.- Experiència professional. Fins a un màxim de 6,00 punts.

Es valorarà a raó de 1 punt per any o fracció mensual corresponent, en la mateixa plaça en el Ajuntament de València.

Es valorarà a raó de 0,16 punts per any o fracció mensual corresponent, en plaça o ocupació semblant en qualsevol Administració Pública.

2.-Cursos de Formació. Fins a un màxim de 2,00 punts.

-Per cursos relacionats directament amb les funcions corresponents a la plaça a proveir, degudament justificats i homologats oficialment:

| | <u>Assistència</u> | <u>Aprofitament</u> |
|--------------------|--------------------|---------------------|
| Fins a 20 hores | 0,10 | 0,20 |
| De 21 a 40 hores | 0,30 | 0,40 |
| De més de 40 hores | 0,50 | 1,00 |

| -Altres cursos: | <u>Assistència</u> | <u>Aprofitament</u> |
|--------------------|--------------------|---------------------|
| Fins a 20 hores | 0,05 | 0,10 |
| De 21 a 40 hores | 0,10 | 0,20 |
| De més de 40 hores | 0,20 | 0,30 |

Si no constara la duració del curs en hores es computarà amb el mínim.

No es tindran en compte aquells cursos que no guarden cap relació amb temes de caràcter general de l'Administració Pública.

Si els cursos han sigut impartits com a professor/a es consideraran com a cursos d'aprofitament.

3.-Altres Mèrits: Fins a un màxim de 5,00 punts.

a) Fins a un màxim de 2,00 punts.

Per estar en possessió de doctorat en titulacions relacionades amb la plaça que es convoca, 1,00 punt.

Per estar en possessió de distinta titulació a la requerida per a la plaça que es convoca que tinga relació amb la mateixa, 1,00 punt.

Estar en possessió d'un màster relacionat amb la plaça que es convoca: 0,50 punts

No es valoraran aquells títols que siguen imprescindibles per a la consecució d'un altre de nivell superior.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

b) Coneixement del valencià. Fins a un màxim de 2,00 punts.

S'acreditarà per mitjà de certificat acreditatiu d'haver superat nivells del Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües conduents a la seua obtenció, segons el següent barem (només es valorarà el títol superior):

| | |
|--|------------|
| a) Per cada Certificat de nivell C2 | 2 punts |
| b) Per cada Certificat de nivell C1 | 1,5 punts |
| c) Per cada Certificat de nivell B2 o Nivell Avançat | 1 punt |
| d) Per cada Certificat de nivell B1 o Nivell Intermedi | 0,50 punts |

c) Idiomes comunitaris. Fins a un màxim de 1,00 punt.

Coneixement d'un o més idiomes acreditats documentalment per mitjà de certificació d'haver superat nivells del Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües conduents a la seua obtenció, segons el barem següent:

| | |
|--|------------|
| a) Per cada Certificat de nivell C2 | 1 punt |
| b) Per cada Certificat de nivell C1 | 0,75 punts |
| c) Per cada Certificat de nivell B2 o Nivell Avançat | 0,50 punts |
| d) Per cada Certificat de nivell B1 o Nivell Intermedi | 0,25 punts |

Una vegada obtinguda la qualificació de la fase de concurs, si es produïra empat en la puntuació total (exercici i fase de concurs), es procedirà al desempat tenint en compte la major qualificació obtinguda en l'exercici, si així i tot persistix l'empat s'acudirà a la major qualificació obtinguda en cada un dels apartats del barem atenent a l'orde numèric anteriorment assenyalat. De persistir l'empat es procedirà a favor del sexe infrarrepresentado entre el personal funcionari amb categoria de Mestre/a en Educació Infantill, en eixe cas a favor del sexe masculí en compliment del que estableix el Pla d'Igualtat per a empleats i empleades de l'Ajuntament de València.

NOVENA.- La borsa tindrà una vigència màxima de 4 anys sense perjudi que abans de finalitzar la dita vigència es convocara una oposició de la dita categoria de què poguera derivar-se una borsa de treball, i en este cas es declarara caducada.

ANNEX I

TEMARI

Part general

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Principis generals. Drets i deures fonamentals dels espanyols. La seua protecció. El recurs d'empara. El Defensor del Poble.

Tema 2. La Corona en la Constitució Espanyola. Les Corts Generals. El Tribunal Constitucional.

Tema 3. El Govern i l'Administració, Relacions entre El Govern i les Corts Generals. El Poder judicial. Regulació constitucional de la justícia. El Consell General del Poder Judicial.

Tema 4. Organització territorial de l'Estat. Els Estatuts d'Autonomia. El seu significat. Especial referència a l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana: Principis generals i la seua organització.

Tema 5. Fonts del dret públic. La Llei: concepte, caràcters, classes. Normes del Govern amb força de Llei. El Reglament: les seues classes. Altres fonts del dret administratiu. Els tractats internacionals.

Tema 6. Principis generals del procediment administratiu. Normes reguladores. Fases del procediment administratiu. Terminació del procediment: el règim del silenci administratiu. El



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

desistiment, la renúncia, la caducitat. L'execució forçosa dels actes administratius. Els recursos administratius. Classes: recurs d'alçada, recurs de reposició i recurs de revisió. El recurs contenciós-administratiu.

Tema 7. Règim local espanyol. Principis constitucionals. La Província en el règim local. Organització provincial. Competències.

Tema 8. El Municipi. El terme municipal. La població. L'empadronament. Consideració especial del veí. Informació i participació ciutadana. Organització municipal. Competències. Municipis de gran població.

Tema 9. Personal al servei de l'Administració Local. La funció pública local i la seua organització. Drets i deures del personal funcionari públic local. Carrera administrativa i retribucions. Incompatibilitats. Règim disciplinari.

Tema 10. Els contractes en les administracions locals: principis generals i especialitats en relació amb el règim general de la contractació de les administracions públiques. Les atribucions dels òrgans de les Corporacions Locals en matèria de contractació. Extinció dels contractes, garanties i responsabilitat.

Tema 11. Les formes d'activitat de les Entitats Locals. La intervenció administrativa en l'activitat privada. El servei públic en l'esfera local.

Tema 12. La Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

Tema 13. Marc normatiu en matèria d'Igualtat efectiva de dones i hòmens i de Protecció Integral contra la Violència de Gènere. Pla d'Igualtat per a empleades i empleats de l'Ajuntament de València.

Part específica

Tema 14 Característiques generals del xiquet i la xiqueta fins als sis anys. Principals factors que intervenen en el seu desenrotllament.

Tema 15. Etapes i moments més significatius. El desenrotllament infantil en el primer any de vida. El paper dels adults.

Tema 16. El desenrotllament psicomotor en els xiquets i xiquetes fins als sis anys. La psicomotricitat en el currículum de l'educació infantil.

Tema 17. La sensació i percepció com a font de coneixements. L'organització sensorial i perceptiva. La intervenció educativa.

Tema 18. El desenrotllament de la personalitat. El desenrotllament afectiu en els xiquets i xiquetes de zero a sis anys.

Tema 19. Aportacions de distints autors. La conquesta de l'autonomia. Directrius per a una correcta intervenció educativa.

Tema 20. El xiquet descobreix als altres. Procés de descobriment, de vinculació i acceptació. L'escola com a institució socialitzadora.

Tema 21. El paper del centre d'Educació Infantil en la prevenció i intervenció amb xiquets i xiquetes en situació de risc social. Principals conflictes de la vida en grup.

Tema 22. Desenrotllament cognitiu fins als sis anys. El coneixement de la realitat.

Tema 23. L'observació i exploració del món físic, natural i social. Gènesi i formació dels principals conceptes.

Tema 24. Influència de les principals corrents pedagògiques i psicològiques en l'educació infantil.

Tema 25. Visió actual de les seues aportacions. Experiències renovadores rellevants. Valoració crítica.

Tema 26. Evolució de l'expressió plàstica en els xiquets i xiquetes. Elements bàsiques el llenguatge plàstic. Objectius, contingudes, materials, activitats, estratègies metodològiques i d'avaluació de l'expressió plàstica. Models i estereotips.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

Tema 27. L'expressió corporal. El gest i el moviment. L'expressió corporal com a ajuda en la construcció de la identitat i de l'autonomia personal.

Tema 28. Joc simbòlic i joc dramàtic. Les activitats dramàtiques.

Tema 29. La Influència de la Imatge en el xiquet La lectura i interpretació d'imatges: el Cine, la televisió i la publicitat Criteris de selecció i utilització de materials audiovisuals i de les noves tecnologies en l'educació infantil.

Tema 30. Formació de capacitats relacionades amb el desenrotllament logicomatemàtic.

Tema 31. Recursos didàctics i activitats adequades a l'etapa d'educació infantil.

Tema 32. La família com a primer agent de socialització. La transformació de la funció educativa de la família al llarg de la història.

Tema 33. Expectatives familiars respecte a l'educació infantil. Període d'adaptació de tos xiquets i xiquetes al centre educatiu. Relacions entre la família i l'equip docent.

Tema 34. Educació per a la salut. Actituds i hàbits referits al descans, higiene i activitat infantil.

Tema 35. Prevenció d'accidents, Primers auxilis i malalties infantils. Criteris per a la intervenció educativa.

Tema 36. Alimentació, nutrició i dietètica. Alimentació equilibrada i planificació de menús.

Tema 37. Trastorns infantils relacionats amb l'alimentació. Les hores de menjar com a moments educatius.

Tema 38. L'educació sexual en l'etapa infantil. Descobriment i identificació amb el propi sexe.

Tema 39. La construcció dels rols masculí i femení. Estratègies educatives per a evitar la discriminació de gènere.

Tema 40. Consecució de les capacitats generals de l'etapa per mitjà dels objectius i continguts de les àrees del currículum d'educació infantil.

Tema 41. Principis d'intervenció educativa en educació infantil. L'enfocament globalitzador. Sentit i rellevància de l'aprenentatge.

Tema 42. Una metodologia basada en l'observació i en l'experimentació. La seua concreció en el marc del projecte curricular.

Tema 43. La programació en el primer cicle d'educació infantil. Objectius, continguts i metodologia adequada per als xiquets i xiquetes de zero a tres anys.

Tema 44. La programació en el segon cicle d'educació infantil. Objectius. Continguts i propostes metodològiques més adequades per a aquest cicle.

Tema 45. Les distintes unitats de programació.

Tema 46. La continuïtat entre l'educació infantil i primària. Mesures curriculars i vies de coordinació.

Tema 47. La funció del mestre o mestra en educació infantil La intencionalitat educativa.

Tema 48. Relacions interactives entre el xiquet i l'educador. El mestre com a membre de l'equip educatiu i en la seua relació amb les famílies.

Tema 49. L'organització dels espais i del temps. Criteris per a una adequada distribució i organització espacial i temporal. Ritmes i rutines quotidianes. L'avaluació dels espais i del temps. .

Tema 50. Equipament, material didàctic i materials curriculars en educació infantil. Selecció, utilització i avaluació dels recursos materials.

Tema 51. El desenrotllament del llenguatge. Llenguatge i pensament.

Tema 52. Evolució de la comprensió i de l'expressió. La comunicació no verbal. Problemes més freqüents en el llenguatge infantil.

Tema 53. L'ensenyança i l'aprenentatge de la llengua en l'educació infantil. Tècniques i recursos per a la comprensió i l'expressió oral.

Tema 54. La intervenció educativa en el cas de llengües en contacte.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

Tema 55. La literatura infantil. El conte: el seu valor educatiu. Criteris per a seleccionar. Utilitzar i narrar comptes orals o escrits.

Tema 56. Activitats a partir del conte. La biblioteca d'aula.

Tema 57. L'educació musical en educació infantil El descobriment del so i del silenci. Característiques i criteris de selecció de les activitats musicals.

Tema 58. Recursos didàctics. El folklore popular.

Tema 59. Evolució de l'expressió plàstica en els xiquets i xiquetes. Elements bàsiques el llenguatge plàstic.

Tema 60. Objectius, contingudes, materials, activitats, estratègies metodològiques i d'avaluació de l'expressió plàstica. Models i estereotips.

Tot això es fa públic per a general coneixement i efectes oportuns.

València, 13 de juny de 2016.

EL SECRETARI GENERAL DE LA
ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL,