



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE COMERÇ
SERVICI DE COMERÇ I ABASTIMENT

E 02901/2021/75

**EDICTE DE L'EXCEL·LENTÍSSIM AJUNTAMENT DE VALÈNCIA.
SERVICI DE COMERÇ I ABASTIMENT.**

De conformitat amb l'article 44 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú, pel present anunci es posa en coneixement de les possibles persones interessades l'acord adoptat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 16 d'abril de 2021, aprovant els criteris per a concedir autoritzacions per a l'exercici de la venda en el passeig marítim de El Cabanyal durant la temporada estival 2021.

ANNEX I

Bases que regiran la convocatòria de la concessió d'autoritzacions per a exercir la venda no sedentària en el passeig marítim de la platja del Cabanyal durant la temporada estival 2021.

**1.- NÚMERO I DIMENSIONS DE LES PARADES,
CARACTERÍSTIQUES I SUPERFÍCIE.**

El nombre màxim de mòduls per a la venda que es concedirà és de 31.

La totalitat de les parades de venda seran casetes prefabricades amb un mòdul de tres metres d'ample per tres metres de profunditat. Aquestes parades estaran disposades en línia recta o filera, distribuïdes segons s'indica en el pla adjunt en dos grups o trams en forma de franja de 3 metres de profunditat per una longitud que serà de 99 metres en el primer tram i de 93 metres en el segon tram, deixant una separació entre cada parada de 3 metres.

2.- ARTICLES A LA VENDA.

Els productes a la venda seran artesanals, marroquineria, bijuteria, ceràmica, articles de platja, ulleres de sol (havent de figurar en elles la



corresponent homologació mitjançant la marca CE), làmines, dibuixos, pintures o articles de fusta.

S'entén per artesanal el que està fet a mà i seguint les tècniques tradicionals, sense que intervinga un procés industrial.

Els articles de platja que es podran vendre són pareos, vestits de bany, vestits o caftanes de platja, barrets, gorres, xancletes, pilotes de platja, tovalloles, hamaques, flotadors, maneguets, poals, pales, rasclets, pistoles d'aigua, bosses de platja i cabassos.

Queda expressament prohibida la venda de cap altra classe de calçat o de roba amb l'excepció de vestits de bany, xancletes, pareos i vestits o caftanes de platja, així com de productes falsificats, comestibles o roba de segona mà. Així mateix queda terminantment prohibida la prestació de serveis com ara l'elaboració de tatuatges, pírcings, trenes en el pèl, caricatures, etc., així com qualsevol altra activitat que no tinga com a fi primordial la venda.

3.- DATES I HORARI DE CELEBRACIÓ.

La data estimada d'inici de l'activitat de venda és l'1 de juliol de 2021 i es prolongarà fins al 31 d'agost de 2021. No obstant això, la data concreta d'inici d'activitat serà l'endemà de l'aprovació de la llista definitiva de persones autoritzades i de la llista d'espera, per mitjà de Resolució dictada pel Regidor Delegat de Comerç.

L'horari durant el qual es permetrà la venda serà de 15.00 a 22.00 hores de dilluns a dijous, i d'11 a 24 hores de divendres a diumenge. Aquest horari estarà subjecte a possibles modificacions derivades de les mesures que es puguen adoptar per a la prevenció dels contagis per la COVID 19.

4.- REQUISITS PER A OPTAR A L'AUTORITZACIÓ.

Les persones físiques o jurídiques que desitgen optar a l'autorització hauran de complir els següents requisits:

- Estar al corrent en el pagament de les cotitzacions de la Seguretat Social en el règim corresponent, en el moment de presentació de la sol·licitud així com en el moment d'atorgar-se l'autorització.
- En el cas d'estrangers o estrangeres i nacionals de països que no siguin membres de la Unió Europea, hauran d'estar en possessió dels corresponents permisos



de residència i de treball per compte propi, amb vigència durant el temps que comprega l'autorització, així com acreditar el compliment de la resta de vigents que siguen aplicables. En cas de caducitat durant el període hauran d'aportar també un compromís de renovació de tals permisos.

- No tindre deutes amb l'Ajuntament de València tant en el moment de presentar-se la sol·licitud així com en el moment d'atorgar-se l'autorització. A tals efectes, no s'admetran ajornaments o fraccionaments de pagament de deutes que siguen sol·licitats amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud. Així mateix, quan es comprove l'incompliment d'alguns dels pagaments ajornats o fraccionats no es concedirà l'autorització i si l'incompliment es produeix amb posterioritat a l'autorització es procedirà a la seua revocació.

- En cap cas s'autoritzarà l'exercici de l'activitat de venda, ja siga en qualitat de persona titular o d'autoritzada, a qui se li haja revocat l'autorització per a la mateixa en el passeig marítim en els últims tres anys, comptats des de la data en què es va dictar la resolució. Aquesta prohibició també afectarà les persones jurídiques en el capital de les quals participen les esmentades persones als qui s'haja revocat l'autorització, els cònjuges, persones vinculades amb anàloga relació de convivència afectiva, ascendents i descendents així com parents en segon grau de consanguinitat o afinitat.

5.- SOL·LICITUDS. FASE 1.

Pot presentar instància qualsevol persona física. Així mateix també podran presentar instància les persones jurídiques que es dediquen professionalment a l'exercici del comerç al detall i reunisquen els requisits exigits en les presents bases. La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació de les presents bases.

Les sol·licituds podran presentar-se en el termini de 10 dies hàbils a partir de la publicació de les presents bases en el tauler d'anuncis del Servei de Comerç i Proveïment i en la pàgina web municipal.

La sol·licitud d'autorització es formularà a través de qualsevol dels mitjans vàlids en dret, dirigida a l'Alcaldia, davant els òrgans previstos en l'article 16 de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del Procediment Administratiu



Comú de les Administracions Públiques. En concret les sol·licituds d'autorització podran presentar-se en les següents oficines:

a) En qualsevol dels registres municipals de l'Ajuntament, com el Registre General d'Entrada situat al carrer Arquebisbe Mayoral, n°1 i el carrer Amadeu de Savoia, núm. 11, o en els registres de les Junes Municipals de Districte o en el seu cas de les Alcaldies de Pobles de València.

b) En les oficines de Correus, en la forma que reglamentàriament s'establisca.

c) En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

d) En les oficines d'assistència en matèria de registres.

e) En qualsevol altre que establisquen les disposicions vigents.

Així mateix, podrà realitzar-se la presentació telemàtica de les sol·licituds a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de València, <https://sede.valencia.es>, tràmits, matèria Activitats Econòmiques, Ocupació i Consum, <https://sede.valencia.es/sede/registro/indexm.xhtml> (Per a la realització del referit tràmit, la persona sol·licitant haurà de disposar de signatura electrònica avançada amb un certificat reconegut per a la ciutadania -persones físiques- admès per la seu electrònica de l'Ajuntament de València).

De conformitat amb l'article 14.2 de la citada llei, les persones jurídiques en tot cas estaran obligades a la presentació de la sol·licitud i a relacionar-se a través de mitjans electrònics, mitjançant la compareixença en seu electrònica de l'Ajuntament, per a la realització de qualsevol tràmit del procediment.

En la sol·licitud es farà constar, almenys, les següents dades:

- Nom i cognoms del/la sol·licitant si és persona física, o la denominació social i les dades de la persona representant degudament apoderada si és persona jurídica.

- Número de NIF de la persona física o jurídica sol·licitant.

- Direcció vàlida a l'efecte de notificacions.

- Número de telèfon i, en el seu cas, adreça de correu electrònic.

- Productes a comercialitzar.



- En el cas de les persones jurídiques hauran de manifestar expressament qui és la persona que exercirà l'activitat de venda en nom d'aquesta, que haurà de ser administrador o soci d'aquesta, i la baremació es realitzarà a aquesta persona.

- Mèrits al·legats a l'efecte de la baremació.
- Horari de dilluns a diumenge, dins de l'autoritzat per l'Ajuntament, durant el qual s'exercirà l'activitat de venda. En cas de no manifestar-ho expressament s'entendrà que l'activitat serà exercida durant tot l'horari autoritzat. L'horari mínim serà de cinc hores al dia.

La sol·licitud haurà d'acompanyar-se de:

1. Documentació acreditativa dels mèrits al·legats. Les persones venedores titulars de permisos en els mercats extraordinaris fixos, periòdics tradicionals i periòdics festius estaran exemptes de presentar certificat de ser titular d'un permís, però sí que hauran d'assenyalar expressament que són titulars d'un permís per a l'exercici de la venda no sedentària a València, amb la finalitat que puga ser baremat.

2. Autorització a l'Ajuntament de València perquè obtinga directament, per mitjans telemàtics, certificats o documents acreditatius de trobar-se al corrent de deutes amb la Hisenda Municipal i/o amb la Seguretat Social, així com autorització per a consultar la vida laboral o, en el seu cas, certificat actualitzat de trobar-se al corrent de pagament de deutes amb l'Ajuntament de València i/o amb la Seguretat Social, i la vida laboral actualitzada de la persona sol·licitant. L'imprés d'autorització es podrà recollir en les oficines del Servei de Comerç i Proveïment o, en el seu cas, en la pàgina web municipal www.valencia.es.

En el cas de persones jurídiques, la sol·licitud haurà d'acompanyar-se, a més, de la següent documentació:

- Escriptura de constitució de la societat, estatuts, i eventuais modificacions d'aquesta.
- Nomenament i número de NIF de la persona administradora o apoderada de la societat.



- Persona física que es designe en la sol·licitud per a desenvolupar l'activitat comercial i que haurà de ser sòcia o administradora de la persona jurídica.

- En el cas de cooperatives de treball associat l'autorització, en el seu cas, s'expedirà a nom de la mateixa i podrà fer ús d'ella una única persona sòcia cooperativista designada per aquella, les dades de la qual hauran d'indicar-se.

6.- SELECCIÓ DE PERSONES ASPIRANTS. BAREM DE MÈRITS.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es confeccionarà un llistat de persones admeses, persones la sol·licitud de les quals és corregible per no haver aportat tota la documentació indicada en la base 5, i persones excloses per no reunir els requisits de la base 4.

Aquest llistat serà publicat en el tauler d'anuncis del Servei de Comerç i Proveïment i en la web municipal, concedint-se un termini de 10 dies hàbils per a realitzar esmenes.

Finalitzat el citat termini de 10 dies per a esmenar la sol·licitud, es procedirà a valorar a les persones admeses d'acord amb el següent barem de mèrits:

- Haver sigut o ser titular d'un permís per a l'exercici de la venda no sedentària que assegure la correcta prestació de l'activitat, que podrà acreditar-se, entre altres formes, per mitjà de certificacions emeses pels Ajuntaments on s'haja exercit la venda: 1 punt per any acreditat, amb un màxim de 5 punts. Aquelles persones que en l'actualitat estiguen exercint la venda en qualitat de titulars d'un permís expedit per l'Ajuntament de València no hauran d'aportar aquest certificat, però sí que hauran d'esmentar-ho expressament en la seua sol·licitud, citant l'any i el mercat corresponent, per a poder procedir a la seua baremació.

- Estar en possessió del Document de Qualificació Artesana (DCA) i inscripció en el Directori d'indústries artesanies del Centre d'Artesania de la Comunitat Valenciana, o de qualsevol altre distintiu d'organismes públics similars. En el cas de certificacions estrangeres, es precisarà la convalidació o l'homologació d'organismes espanyols oficials: 3 punts. Únicament es valorarà aquest mèrit a aquelles persones que venguen articles d'artesanía.



- Estar en possessió d'algun distintiu de qualitat reconegut en l'àmbit del comerç o de la venda no sedentària: 3 punts. Aquest distintiu de qualitat ha de ser de productes respecte dels quals s'exercisca l'activitat de venda.

En el supòsit de sol·licituds formulades per persones jurídiques, els mèrits de caràcter personal al·legats seran els de la persona física que es designe en la sol·licitud per a desenvolupar l'activitat comercial.

Els mèrits hauran d'acreditar-se per mitjà de la presentació dels documents originals o degudament compulsats.

Els supòsits d'empat en la puntuació obtinguda com a resultat de la baremació es resoldran per sorteig, en el lloc i data a determinar prèvia publicació de l'anunci corresponent. Aquest sorteig determinarà tant les persones que finalment resulten venedores autoritzades, com la ubicació específica que se'ls assigne, d'acord amb el que estableix la Base 12.

Una vegada efectuat el barem de mèrits i, si escau, el sorteig, es confeccionarà un llistat provisional de persones autoritzades ordenades en funció de la puntuació obtinguda, i una llista d'espera per a cobrir vacants. La ubicació obtinguda com a resultat del sorteig romandrà invariable, per la qual cosa, en el cas que es produïsquen renúncies, o que finalment no figuren en el llistat definitiu de persones autoritzades perquè no hagen superat les Fases 2 i 3, els llocs que queden vacants seran ocupats per l'ordre de la llista d'espera.

Aquest llistat serà publicat en el tauler d'anuncis del Servei de Comerç i Proveïment i en la web municipal, concedint-se un termini de 5 dies hàbils per a presentar la documentació acreditativa del compliment dels requisits que a continuació es detalla en la Base 7 (Fase 2).

7.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS. FASE 2.

En el termini de 5 dies hàbils a partir de l'endemà al de la publicació de la llista provisional, les persones que hagen resultat seleccionades hauran de presentar instància en el Registre general d'entrada, o a través de la seu electrònica municipal, acompanyada de la següent documentació:



- Resguard acreditatiu de la constitució d'un depòsit previ de 10€/m², a la disposició del Cap de la Demarcació de Costas a València, en la Caixa General de Depòsits, situada en carrer Pascual i Genís, 9.

- Justificant de l'ingrés a l'Ajuntament de València, en concepte de cànon repercutit per l'ocupació i aprofitament del domini públic marítim terrestre.

- Foto grandària carnet de la persona titular.

- En el seu cas, i si es desitja tindre persones col·laboradores, s'haurà de fer constar les dades relatives a les persones vinculades a la persona titular que col·laboraran en la venda, que únicament podran ser familiars fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, presentant sobre aquest tema la documentació assenyalada en la Base 9.

- En el cas de socis/as treballadors/as de cooperatives de treball associat dedicades a la venda no sedentària:

- o Número de NIF del soci/a treballador/a.

- o Estatuts de la cooperativa de treball associat.

- o Documentació acreditativa de la vinculació de la cooperativa amb el/la soci/a treballador/a (certificació del consell rector de la cooperativa)

- o Alta de la cooperativa de treball associat en el cens d'obligats tributaris per mitjà de la declaració corresponent i per a l'activitat que sol·licita l'autorització.

- o Resguard acreditatiu de la constitució d'un depòsit previ de 10€/m² a la disposició del Cap de la Demarcació de Costas a València, en la Caixa General de Depòsits, situada en carrer Pascual i Genís, 9.

- o Justificant de l'ingrés a l'Ajuntament de València en concepte de cànon repercutit per l'ocupació i aprofitament del domini públic marítim terrestre.

- o Foto grandària carnet de la persona sòcia cooperativista.

Les persones que no presenten la documentació requerida dins del termini indicat a aquest efecte quedaran automàticament excloses de la proposta d'autoritzacions, i en aquest cas es requerirà formalment a la següent persona



interessada seguint l'ordre de la llista d'espera, perquè dins del termini de cinc dies hàbils a aquest efecte presenten la documentació requerida.

Finalitzat el termini de presentació de documentació, s'elevà a aprovació, mitjançant Resolució del Regidor Delegat de Comerç, la llista definitiva de persones autoritzades.

8.- REQUISITS PER A L'EXERCICI DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA DE LES PERSONES QUE OBTINGUEN AUTORITZACIÓ. FASE 3.

Les persones que resulten autoritzades per a la venda hauran de complir els següents requisits:

8.1 Amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, les persones titulars dels permisos hauran d'aportar en el Servei de Comerç i Proveïment, situat en la Plaça del Mercat núm. 6 (edifici Llotgeta), la següent documentació:

- Alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms.
- Alta en el cens d'obligats tributaris per mitjà de la declaració censal corresponent, en la matrícula de l'impost d'activitats Econòmiques.
- Certificat de muntatge de seguretat homologat emès per tècnic competent en la matèria i visat pel Col·legi professional corresponent. Sobre aquest tema s'haurà de disposar d'instal·lacions que s'ajusten a les condicions assenyalades en les presents bases i a la normativa que siga aplicable, especialment la relativa a la higiene, seguretat i solidesa de les instal·lacions.
- Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil, així com justificant d'estar al corrent de pagament d'aquesta.

8.2.- Disposar de les factures i documents que acrediten la procedència dels productes objecte del comerç, i aportar-los a requeriment de l'Administració en el termini de 5 dies hàbils, així com complir les normes d'etiquetatge d'aquests.

8.3.- Tindre a la disposició de les persones compradores i entregar-les de manera gratuïta fulls de reclamació en impresos normalitzats, així com exposar en un cartell visible al públic que es disposa d'aquestes.



8.4.- Tindre capacitat per a expedir tiquets de compra o, en el seu cas, factures a les persones consumidores que ho sol·liciten i que aquestes incloguen les dades d'identificació del comerciant, el producte adquirit i el seu preu.

8.5.- Els productes posats a la venda hauran de complir la normativa aplicable, quedant prohibida la venda de begudes i productes comestibles.

9.- PERSONES COL·LABORADORES.

Les persones que es desitge autoritzar com a col·laboradores de la persona titular hauran de complir els mateixos requisits exigits a la persona titular, excepte l'alta en el cens d'activitats econòmiques. En conseqüència no podran tindre deutes ni amb l'Ajuntament de València ni amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, i hauran d'estar donades d'alta en el règim corresponent de la Seguretat Social. A aquest efecte s'haurà de presentar la següent documentació:

- Llibre de família que justifique el parentiu.
- Foto grandària carnet.
- Autorització a l'Ajuntament de València perquè obtinga directament, per mitjans telemàtics, certificats o documents acreditatius de trobar-se al corrent de deutes amb la Hisenda Municipal i/o amb la Seguretat Social, així com autorització per a consultar la vida laboral o, en el seu cas, certificat actualitzat de trobar-se al corrent de pagament de deutes amb l'Ajuntament de València i/o amb la Seguretat Social, i la vida laboral actualitzada de la persona sol·licitant. L'imprés d'autorització es podrà recollir en les oficines del Servei de Comerç i Proveïment o, en el seu cas, en la pàgina web municipal www.valencia.es.

No es podrà autoritzar com a persona col·laboradora a una persona que haja resultat adjudicatària provisional d'una autorització per a l'exercici de la venda no sedentària en qualitat de persona titular.

10.- PROHIBICIONS.

- Queda prohibit l'arrendament i subarrendament de les parades de venda o qualsevol tipus d'acte de disposició no autoritzat o contrari a les ordenances.
- D'acord amb les bases per a la instal·lació de serveis de temporada remeses per la Delegació de Costas a València, estan prohibits les esteses aèries de



qualsevol tipus, la circulació i estacionament de vehicles no autoritzats a la platja, així com la instal·lació de tendes de campanya, vehicles o remolcs habitables.

- Els generadors instal·lats hauran de respectar escrupolosament en matèria de soroll el que disposa sobre aquest tema l'Ordenança Municipal de Protecció contra la Contaminació Acústica, aprovada per l'Ajuntament en Ple en data de 30 de maig de 2008 i publicada en el Butlletí Oficial de la Província en data de 26 de juny de 2008, i altra normativa d'aplicació, podent procedir-se a la retirada immediata d'aquells que no respecten la referida normativa.

- No es permet la col·locació d'extensions, penjadors, instal·lacions o articles de qualsevol tipus fora dels límits del lloc de venda.

- La venda de productes diferents als autoritzats.

- Queda terminantment prohibida l'elaboració de tatuatges, pírcings, trenes en el pèl, caricatures, etc., així com qualsevol altra activitat que no tinga com a fi primordial la venda.

- L'exercici de l'activitat de venda per persona no autoritzada, siga en presència o en absència del titular.

- Està terminantment prohibida la unió de dues casetes diferents pertanyents a dues persones titulars diferents.

- Es prohibeix les permutes d'ubicacions de llocs.

- Es prohibeix l'exercici de l'activitat de venda en caseta diferent a la qual s'ha atorgat autorització per a l'exercici de la venda, ja siga en qualitat de persona titular o col·laboradora.

11.- INTRANSMISSIBILITAT DE LES AUTORITZACIONS.

De conformitat amb el que estableix la legislació de Costas, i donat el caràcter temporal de les autoritzacions, així com el número limitat d'aquestes, les persones seleccionades per a l'exercici de la venda no sedentària en el passeig marítim no podran transmetre-les.

12.- ASSIGNACIÓ D'UBICACIONS.



Les ubicacions s'atorgaran tenint en compte l'ordre resultant de la puntuació obtinguda i del sorteig, en el seu cas, de manera que el mòdul número 1 s'assignarà a la persona que haja obtingut major puntuació, i així successivament.

13.- OBLIGACIÓ DE ROMANDRE EN LA PARADA I PERSONES COL·LABORADORES AUTORITZADES.

Les persones titulars tenen l'obligació de romandre sempre en els llocs de venda durant les hores de funcionament d'aquests, llevat que per amb motiu d'atenció i/o cura de familiars hagen d'absentar-se temporalment. Aquesta obligació recau sobre les persones físiques titulars d'autorització de venda o sobre la persona designada per les persones jurídiques per a l'exercici de la venda.

De l'obligació anterior s'exceptuen únicament els següents suposats, degudament justificats documentalment i comunicats prèviament a l'Ajuntament:

- Malaltia acreditada pels serveis públics de salut.
- Atenció d'obligacions públiques o oficials de caràcter inexcusable.
- Circumstàncies de força major o altres de caràcter excepcional.

En els casos que per qualsevol motiu no justificat la persona titular o, en el seu cas, l'autoritzada, no es troben en el lloc de venda, es procedirà a la immediata clausura del mateix i a la revocació de l'autorització sense dret a cap indemnització.

Els que siguen titulars de permisos de mercats extraordinaris de València no podran exercir la venda en horari concurrent amb el dels mercats extraordinaris, sense que puguen ser substituïts ni en el mercat ni en el permís de la platja per una persona col·laboradora, atès que es tracta d'autoritzacions personals. En tot cas els que ho desitgen podran sol·licitar el cessament temporal en l'activitat de venda del mercat extraordinari, sense que això de lloc a devolució o rebaixa de la taxa corresponent.

14.- CAUSES DE REVOCACIÓ DE LES AUTORITZACIONS.

Les autoritzacions podran ser revocades per l'Ajuntament, prèvia audiència de la persona titular i sense dret a indemnització, per les següents causes:

- a) Desaparició de les circumstàncies que van donar lloc al seu atorgament.
- b) No acreditar, en el termini assenyalat, el compliment de les dades aportades en la sol·licitud de l'autorització.



c) Incompliment, que es disposa en la base 13, sobre l'obligació de romandre en el lloc.

d) Quan en exercici de les seues facultats de comprovació i inspecció, es verifique per l'Ajuntament l'incompliment de qualsevol dels requisits per a ser titular de l'autorització, establits en les presents bases, en les ordenances municipals o en altres normes o reglamentacions que resulten aplicables.

e) No exercir-se l'activitat de venda en el lloc durant 4 dies consecutius o 6 alterns.

f) Incompliment de qualsevol de les prohibicions establides en les presents bases.

g) La presència en el lloc de venda de persones no autoritzades, ja siga en presència o en absència de la persona titular.

h) Exercir l'activitat de venda en lloc diferent a l'autoritzat, ja siga en qualitat de persona titular o de persona col·laboradora.

i) Tindre a la venda productes no autoritzats.

j) Exercir la venda, en nom d'una persona jurídica, persona diferent de la designada per la persona titular.

k) La imposició de qualsevol sanció que comporte l'extinció de l'autorització.

l) Incompliment de les dimensions, característiques i superfícies dels llocs de venda establits en la base núm. 1, o en el seu cas la unió física de casetes diferents pertanyents a diferents persones titulars.

m) La col·locació d'extensions, penjadors, instal·lacions o articles de qualsevol tipus fora dels límits de la parada de venda.

n) Incompliment de les condicions a les quals se subjecte l'autorització.

o) Qualsevol altra raó d'interès o ordre públic degudament justificada o incompliment de la normativa aplicable.

p) Exercir l'activitat de venda menys de cinc hores al dia.



q) Si a conseqüència de la pandèmia produïda pel COVID 19 es produïra un rebrot epidemiològic que requerisca contindre la propagació de la malaltia mitjançant l'adopció de mesures de prevenció amb la cancel·lació de la celebració de la venda en el passeig Marítim.

15.- RENÚNCIES NO JUSTIFICADES.

La presentació d'una renúncia sense motius degudament justificats, per part d'una persona a la qual com a resultat del barem i, en el seu cas, realitzat el sorteig, se li haja adjudicat un lloc amb caràcter provisional, podrà ser tinguda en compte en convocatòries successives.

16.- INFRACCIONS I SANCIONS.

En matèria d'infraccions i sancions, s'aplicarà la següent normativa:

- Ordenança Municipal Reguladora de la Venda no Sedentària, aprovada per l'Ajuntament Ple en data de 28 de febrer de 2019, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de data 13 de març de 2019.
- Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costas.
- Reial decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Costas.