

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ALS COL·LEGIS INTEGRANTS DEL PROJECTE 50/50 DURANT EL CURS 2021-2022

Article 1. Objecte de les subvencions

L'objecte de la convocatòria és establir les condicions per a la concessió de subvencions destinades a promoure l'estalvi energètic i d'aigua potable en 15 col·legis integrants del projecte denominat 50/50, i en els quals l'Ajuntament de València té l'obligació legal de satisfer-ne els consums.

S'entén per:

- a) Estalvi energètic: la disminució del consum, en unitats de mesura, d'electricitat, gas i altres combustibles.
- b) Estalvi d'aigua potable: la disminució del consum, en unitats de mesura, d'aigua potable de la xarxa municipal.
- c) Equipament: qualsevol immoble o part integrant d'este, siga o no de titularitat municipal, on l'Ajuntament de València tinga l'obligació legal, contractual o per qualsevol altre motiu, de satisfer-ne els consums energètics i d'aigua.
- d) Gestor de l'equipament: la persona natural o jurídica, diferent de l'Ajuntament de València que, per qualsevol títol ocupa l'equipament i l'utilitza, privativament o no, de forma no ocasional.
- e) Període d'execució: el comprés entre els mesos d'octubre de 2021 a setembre de 2022.
- f) Període de justificació del 50% de la subvenció en mesures d'eficiència energètica de 3 mesos des del pagament de la subvenció.

Article 2. Règim aplicable

Les subvencions es regiran pel que s'establix en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València (OGS), aprovada per acord plenari del 28 de juliol de 2016 i publicada en el BOP, de 2 de novembre de 2016 i, en allò no previst per esta, pel que s'establix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) i el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. Serà aplicable el règim de concurrència competitiva establert en l'esmentada ordenança i el procediment s'iniciarà d'ofici mitjançant convocatòria pública aprovada per l'òrgan competent publicada en la Base de Dades Nacional de Subvencions, que remetrà l'extracte de la mateixa al *Butlletí Oficial de la Província de València*, i en la pàgina web municipal per a cadascuna de les convocatòries. Les subvencions s'abonaran una vegada executat el projecte i determinada la quantia conforme a les regles establides en l'article 13.

Article 3. Procediment de concessió

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència competitiva i s'iniciarà d'ofici per mitjà de la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de València* (BOP) de la corresponent convocatòria. La selecció dels col·legis i els criteris de selecció s'especificaran en esta. Així mateix, d'acord amb el que es disposa en l'article 18.1 de la LGS, la Base de Dades Nacional de Subvencions operarà com a sistema nacional de publicitat.

Article 4. Beneficiaris

Seran beneficiaris de les subvencions un màxim de 15 col·legis públics d'educació primària, amb consums energètics i d'aigua mantinguts per l'Ajuntament de València, triats per la Comissió de Valoració disposada a tal fi segons l'article 21 d'esta convocatòria. Els col·legis hauran d'optar a esta subvenció mitjançant sol·licitud expressa per a participar en el corresponent projecte educatiu que posarà en marxa la Delegació d'Emergència Climàtica i Transició Energètica.

No podran resultar-ne beneficiaris els col·legis que es troben incursos en alguna de les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiaris que

establixen l'article 13 de la LGS i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics.

A este efecte, els col·legis participants en el projecte tenen l'obligació de presentar al costat de la sol·licitud, a més del CIF del col·legi, una carta de motivació i declaració responsable, segons ANNEX I de:

- a) No incorre en cap de les causes de prohibició establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) No té cap deute pendent amb l'Ajuntament de València, segons establix l'article 10 de l'OGS.
- c) Ha complit amb les obligacions per reintegrament de subvencions.

Amb caràcter previ a l'atorgament de les subvencions, els col·legis hauran d'acreditar que es troben al corrent en el compliment d'estes obligacions segons establix l'article 12 d'estes bases.

Així mateix, els beneficiaris hauran d'haver justificat correctament qualsevol subvenció atorgada per l'Ajuntament de València, excepte en els casos en què no haja finalitzat el termini de justificació corresponent.

Article 5. Equip Energètic

1. L'Equip Energètic de l'equipament el constituïran representants de l'Ajuntament de València, de la mercantil que exercisca la tutela i el seguiment metodològic del projecte i dels potencials beneficiaris.

2. A l'Equip Energètic es podran incorporar representants dels usuaris de l'equipament o, si escau, de les diverses comunitats d'usuaris existents, i de les persones naturals o jurídiques que presten servicis a l'equipament.

3. L'Equip Energètic farà seguiment de la implantació de mesures d'estalvi i de l'evolució dels resultats obtinguts, proposant les decisions més adequades per a l'assoliment dels objectius d'estalvi. D'este seguiment s'elaborarà un document en el qual quedarà constància de les actuacions realitzades.

Article 6. Estalvi net per producte

1. El menor o el major consum de cada tipus de producte es calcularà per diferència entre el consum real del període d'execució i el consum de referència, en tots dos casos en unitats de mesura i, si escau, prèvia conversió a mesura estàndard.

2. El consum de referència de cada tipus de producte es fixarà en cada col·legi participant tenint en compte històrics dels consums reals dels tres anys anteriors disponibles al del període d'execució.

3. La diferència positiva (menor consum) o negativa (major consum) es multiplicarà per la mitjana aritmètica dels preus unitaris del producte aplicats pel proveïdor durant el període d'execució, i donarà com a resultat l'estalvi net positiu o negatiu per producte.

Article 7. Estalvi net global

L'estalvi net global és la suma dels estalvis nets de tots i cadascun dels productes inclosos en el projecte presentat. El resultat de l'estalvi net global pot ser de signe positiu o negatiu.

Article 8. Termini i forma de presentació de les sol·licituds

1. Lloc de presentació de la sol·licitud

Les sol·licituds es realitzaran mitjançant presentació telemàtica en la Seu Electrònica de la pàgina web de l'Ajuntament de València (www.valencia.es).

En tot cas, estaran obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques les persones jurídiques i la resta de les enumerades en l'article 14.2 de la LPAC.

2. Termini de presentació

El termini per a presentar les sol·licituds serà de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de València* (BOP). Si la sol·licitud no reuneix la documentació que assenyalava el article 9, es requerirà l'interessat perquè, en un termini de deu dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius; si així no ho fera, es tindrà per desistida la seua petició, prèvia resolució que serà dictada en els termes previstos en la LPAC.

Article 9. Documentació a aportar amb la sol·licitud

La sol·licitud s'acompanyarà de:

- a) una **carta de motivació** amb una extensió màxima de 5 pàgines format UNE A4, amb tipus de lletra Times New Roman, grandària de font 12, interlineat 1,5 i paràgraf amb alineació justificada, en la qual el col·legi detallarà els motius pels quals vol participar en el Projecte Educatiu 50/50. En la primera pàgina constarà la identificació del centre educatiu. A més d'explicar els motius per a la seua participació, en esta carta s'enumeraran les accions de la mateixa naturalesa que estan desenvolupant-se al centre, s'especificarà el personal docent i no docent disposat a col·laborar en el projecte i allò que es considere oportú per a motivar la sol·licitud de participació.
- b) **CIF del col·legi**
- c) **Annex I**, al qual fa referència l'article 4 i que s'hi adjunta.

Article 10. Finançament

L'Ajuntament de València sufragarà l'import de les subvencions amb càrrec a l'aplicació pressupostària de l'exercici pressupostari 2022 FV910 17220 45390 del Pressupost Municipal conceptuada com «altres subvencions a associacions mercantils, entitats públiques, empreses i altres organismes dependents de les CCAA» que compta amb un crèdit inicial total de 103.134 €.

A este exercici pressupostari li correspon el curs escolar següent: octubre 2021-setembre 2022.

La quantia màxima estimada de la subvenció convocada queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de concessió, i que tots els actes de tràmit dictats en l'expedient de gasto s'entenguen condicionats al fet que, en dictar-se la resolució de concessió, subsistisquen les mateixes circumstàncies de fet i de dret existents en el moment en què van ser produïts estos actes.

Article 11. Període d'execució

El període d'execució serà el comprés en el curs escolar: octubre 2021-setembre 2022. L'Equip Energètic haurà de constituir-se en cada col·legi en la data en què s'inicie l'execució del projecte.

Article 12. Documentació acreditativa per al pagament

L'expedient per a la tramitació del pagament de la subvenció que correspondrà a cadascun dels col·legis seleccionats d'acord amb el que es disposa en l'article 22 de la present convocatòria, haurà d'estar conformat per la següent documentació:

1. Compte justificatiu simplificat de la subvenció (annex II)
2. Llista on es faran constar igualment altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos obtinguts per a la mateixa finalitat del projecte

subvencionat en la present convocatòria amb indicació del seu import i procedència, en compliment del que es disposa en els articles 11.2 d) i 13.3.1 de l'OGS.

3. Identificació del número de compte al qual haja de transferir-se la subvenció. En el cas que no estiguera donat d'alta com a proveïdor o haguera canviat el número de compte haurà de presentar sol·licitud d'alta i manteniment en el fitxer de persones creditors, cessionàries, terceres i personal propi a través de la Seu Electrònica.

4. Certificats:

- a. d'estar al corrent de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, expedits per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social
- b. o autorització del sol·licitant perquè l'òrgan concedent puga obtindre de manera directa l'acreditació de les circumstàncies relatives a les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, així com de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb la hisenda municipal. (presentat ja en la sol·licitud)

El termini de presentació de la documentació indicada més amunt serà de 10 dies des de la finalització d'execució del projecte; la documentació haurà de presentar-se a través de la Seu Electrònica.

Article 13. Criteris de concessió i quantia

La subvenció s'atorgarà prèvia acreditació de l'execució del projecte, mitjançant l'aportació dels corresponents documents elaborats per l'Equip Energètic en els quals constaran les mesures d'estalvi implantades i l'evolució dels resultats obtinguts.

Una vegada finalitzat el projecte es comprovarà, per part dels servicis municipals competents en matèria de consums energètics i d'aigua potable i del servici gestor, els estalvis totals obtinguts i s'emetrà el corresponent

informe sobre la quantificació de l'estalvi net per producte, de l'estalvi net global i de la subvenció que correspon a cadascun dels col·legis.

La quantia de la subvenció serà igual a l'estalvi net global positiu aconseguit durant l'execució del projecte resultant dels comportaments i les accions proposats per l'Equip Energètic en el CEIP corresponent. La meitat d'esta quantia s'abonarà **a fons perdut** i l'altra meitat serà destinada a sufragar **mesures d'eficiència energètica** a executar pel mateix col·legi públic; estes mesures, que seran de manteniment, es decidiran entre les proposades per l'Equip Energètic corresponent una vegada que obtinguen el vistiplau o aprovació d'un tècnic de l'Ajuntament de València (Servicis Centrals Tècnics).

La justificació del pagament de les mesures executades a instàncies del mateix col·legi haurà de realitzar-se mitjançant presentació de les factures corresponents.

El termini d'execució i justificació d'estes mesures per a l'estalvi i l'eficiència energètica serà de 3 mesos des del pagament de la subvenció. L'import sobrant –si és el cas– del pagament de les mesures executades, serà objecte de reintegrament. Al seu moment, el Servei d'Emergència Climàtica i Transició Energètica iniciarà procediment per a fer efectiu este reintegrament.

D'altra banda, si l'import conjunt dels estalvis obtinguts excedira la quantia de la subvenció del curs escolar, este es repartirà proporcionalment als estalvis obtinguts per cada col·legi fins a completar la quantitat total de la subvenció.

Article 14. Instrucció i resolució

L'expedient per a la concessió d'estes subvencions serà tramitat per un funcionari, TAG o cap del Servei d'Emergència Climàtica i Transició Energètica.

La persona que instruisca el procediment realitzarà d'ofici les actuacions que estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de formular-se la proposta de resolució.

Una vegada finalitzada l'execució del projecte i prèvia comprovació dels estalvis obtinguts pels diferents col·legis, l'instructor elaborarà la proposta de concessió, que serà elevada a informe de la Comissió de Valoració.

En els supòsits que figuren en el procediment i es tinguen en compte fets, al·legacions o proves no adduïdes per les persones interessades, se'ls notificarà la proposta i se'ls atorgarà el termini de 10 dies per a presentar al·legacions.

Quan el servici gestor n'emeta l'informe, la proposta de resolució, juntament amb la resta de l'expedient, se sotmetrà a aprovació, sempre que hi haja disponibilitat pressupostària, mitjançant una resolució de l'Alcaldia i, per delegació, a la Junta de Govern Local, la qual es notificarà a cadascun dels col·legis integrants del projecte segons el que preveuen l'article 41 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El termini màxim de resolució i notificació serà de dos mesos comptats des de la finalització de l'execució del projecte.

La resolució de la concessió de les subvencions posarà fi a la via administrativa. Contra esta podrà interposar-se recurs de reposició i/o contenciós administratiu, d'acord amb el que es disposa en la LPAC i en la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Article 15. Compatibilitat amb altres subvencions

La subvenció que atorgue l'Ajuntament de València és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que per a la mateixa finalitat puga rebre el beneficiari de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que la quantia total d'ajuda no supere el 100% del cost de l'activitat subvencionada.

Açò anterior s'entén sense perjudi dels efectes que han de desplegar la declaració d'incompatibilitat feta per estos altres tercers concedents o l'excés de finançament concurrent.

Article 16. Pagament de les subvencions

Les subvencions concedides s'abonaran en un sol pagament d'acord amb l'autorització del gasto corresponent, amb càrrec a l'exercici pressupostari del 2022, prèvia justificació de l'execució del projecte i de l'estalvi obtingut.

L'ingrés dels imports corresponents s'abonarà en el compte que a este efecte haja assenyalat cadascun dels col·legis públics.

Article 17. Justificació

Les subvencions es concediran després que s'acredite el comportament singular en l'ús responsable dels recursos i es determine l'estalvi net global positiu durant el període d'execució. En el 50% de la subvenció no es requerix cap altra justificació que el mateix estalvi, tal com estableix l'article 28.4 de l'OGS i en l'altre 50% s'imposa als beneficiaris el deure d'aplicar els fons públics percebuts a la realització ulterior del projecte específic o activitat determinada; és a dir, la mesura d'eficiència energètica executada pel mateix col·legi d'acord amb el que s'estableix en l'art. 30 de l'OGS. Les mesures d'eficiència energètica hauran de ser executades i justificades als tres mesos de la seua aprovació, d'acord amb el que es disposa en l'article 13.

L'entitat beneficiària de la subvenció aportarà el model de compte justificatiu simplificat de la subvenció (annex II), amb els documents i certificats que s'hi indiquen, signats per la persona responsable del centre.

Article 18. Publicitat

Els col·legis públics beneficiaris tenen l'obligació de donar l'adequada publicitat del caràcter municipal de les activitats subvencionades, indicant l'entitat pública concedent, l'import rebut i el programa i/o activitat subvencionada. La difusió d'esta informació es realitzarà preferentment a través de les seues corresponents pàgines web, o altres mitjans electrònics de què disposen, i en cas de no disposar de pàgina web hauran de comunicar esta circumstància a l'Ajuntament perquè done publicitat a través del portal web corresponent, tot això en aplicació de la Llei 2/2015, de 2 d'abril de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana i del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell que desenvolupa esta llei.

D'altra banda, i de conformitat amb el que s'establix en l'art. 21.g) del Reglament de transparència i participació ciutadana de l'Ajuntament de València, aprovat per acord plenari de 29-09-2012 (BOP 01-12-2015), l'Ajuntament publicarà en els seus propis mitjans electrònics les subvencions concedides amb indicació d'import, objectiu o finalitat i beneficiaris.

Article 19. Reintegrament

Serà aplicable el que es disposa en el Títol II de la LGS.

Procedirà el reintegrament de la totalitat de la subvenció:

- a) Per la invalidesa de la resolució de concessió, siga per vici de nul·litat o d'anul·labilitat.
- b) Per les causes imputables al beneficiari que s'indiquen en l'apartat següent.

Són causes de reintegrament imputables al beneficiari:

- a) L'obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides o ocultant les que ho haurien impedit.

b) L'incompliment de la mesura de publicitat prevista en l'art. 18.

Procedirà el reintegrament parcial de la subvenció: Per la part del 50% de subvenció no executada i justificada degudament als 3 mesos del pagament de la subvenció destinada a sufragar mesures d'eficiència energètica a executar pel mateix col·legi públic.

Article 20. Infraccions i sancions

El règim jurídic de les infraccions i sancions és l'establert en el Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 21. Comissió de valoració

El jurat estarà compost pels membres següents relacionats amb el Projecte 50/50.

President: Regidor/a delegat/da d'Emergència Climàtica i Transició Energètica.

Secretari: Cap de servici d'Emergència Climàtica i Transició Energètica.

Vocals:

Cap de secció Manteniment i Neteja d'Edificis Municipals Zona Nord.

Cap de secció Manteniment i Neteja d'Edificis Municipals Zona Sud.

TAG del Servici d'Emergència Climàtica i Transició Energètica.

En cas d'impossibilitat d'assistència d'algun dels membres, se substituirà per persona de perfil i lloc equivalent a proposta del secretari. El secretari estendrà acta dels resultats de la valoració que s'incorporarà a l'expedient.

Esta comisió de valoració emetrà informe sobre el compliment dels requisits per a obtindre la condició de beneficiari de la subvenció, amb caràcter previ a l'adopció del corresponent acord, així com n'avaluarà l'execució i elevarà un informe sobre la proposta de concessió.

El secretari estendrà acta dels resultats de la valoració, que s'incorporarà a l'expedient

Article 22. Criteri de valoració

Totes les sol·licituds estaran subjectes a valoració a càrrec de la Comissió de Valoració que els assignarà una puntuació màxima de 30 punts mitjançant l'assignació dels següents criteris:

Adequació de la motivació a l'objectiu del Projecte 50/50.	Fins a 10 punts
No haver sigut seleccionat o no haver participat en edicions anteriors.	10 punts
Personal del centre que es compromet a participar en l'execució del projecte.	1 responsable: 5 punts 2 responsables: 7 punts 3 responsables: 10 punts

La puntuació total serà la resultant de sumar les puntuacions obtingudes en cadascun dels apartats anteriors, de manera que seran subvencionats els col·legis que obtinguen les 15 primeres posicions en l'ordenació de les seues puntuacions. La quantia de la subvenció es determinarà mitjançant el que es disposa en l'article 13. Criteris de concessió i quantia.

ANNEX I

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Sr./Sra.

_____ amb
DNI _____, en nom i representació del Col·legi Públic
_____ formula la
present declaració responsable manifestant que:

- a) No incorre en cap de les causes de prohibició establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) No té cap deute pendent amb l'Ajuntament de València.
- c) Ha complit amb les obligacions per reintegrament de subvencions.

València, _____

Signat:

ANNEX II

COMPTE JUSTIFICATIU SIMPLIFICAT DE LA SUBVENCIÓ, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DEL PROJECTE 50/50

Sr./Sra. _____,
amb NIF _____ actuant en representació de
l'entitat _____,
amb CIF _____, beneficiària d'una subvenció per import
de _____ euros.

PRESENTA:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts establits en l'article 1 de la convocatòria que regula l'objecte del contracte (despeses d'inversió exclosos).

b) Una llista classificada de les despeses de l'activitat, totalitzada i degudament signada, amb identificació del creditor i del document justificatiu, l'import, i de les dates d'emissió, data de pagament i còpia de les factures.

c) Declaració responsable de no rebre una altra subvenció i, en cas de rebre-la, un detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència.

d) Si és el cas, carta de pagament del reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n deriven.

CERTIFICA:

Primer. Que la relació numerada de factures, rebuts i altres documents de valor probatori en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, que es detallen, corresponen a gastos de manteniment efectivament realitzats per import total de _____ euros i que esta despesa ha sigut emprada íntegrament per a la finalitat del projecte subvencionat.

Segon. Que estos documents podran ser presentats davant altres administracions públiques o ens privats com a justificants de subvencions concedides per elles per a la mateixa finalitat, sempre que la quantia total d'ajuda no supere el 100% del cost de l'activitat subvencionada.

Tercer. Que d'acord amb el que s'establix en l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i l'article 33 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions :

- NO he rebut subvencions concurrents.
- He rebut les següents subvencions concurrents:

--

Quart. Que els conceptes als quals s'imputa el gasto realitzat són els que es relacionen a continuació amb els imports detallats.

NIF	NOM/RAÓ SOCIAL	NUM. FACTURA	CONCEPTE GASTO	DATA EMISSIÓ	DATA PAGAMENT	IMPORT

La persona que signa declara sota la seua responsabilitat que les dades incloses són certes, i per deixar-ne constància als efectes oportuns, signa la present a _____ , ____ de _____ de _____

SIGNATURA REPRESENTANT