



ACTA - JUNTA DE GOVERN LOCAL

En este documento, de contener datos de carácter personal objeto de protección, éstos se encuentran omitidos -sustituidos por asteriscos (*)- en cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679.

SESSIÓ ORDINÀRIA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 8 D'OCTUBRE DE 2020

A la casa consistorial de la ciutat de València, a les 10 hores i 30 minuts del dia 8 d'octubre de 2020, s'obri la sessió davall la presidència del Sr. alcalde, Joan Ribó Canut, amb l'assistència de huit dels nou membres de la Junta de Govern Local, la senyora primera tinenta d'alcalde i vicealcaldessa Sandra Gómez López i les senyores tinentes i els senyors tinent d'alcalde Carlos E. Galiana Llorens, María Pilar Bernabé García, Isabel Lozano Lázaro, Aarón Cano Montaner, Elisa Valía Cotanda i Giuseppe Grezzi; actua com a secretari el senyor segon tinent d'alcalde i vicecalde Sergi Campillo Fernández.

Hi assistixen, així mateix, invitats per l'alcaldia, les senyores regidores Glòria Tello Company, Lucía Beamud Villanueva i Maite Ibáñez Giménez i el senyor regidor Borja Jesús Sanjuán Roca, i el secretari general de l'Administració municipal, Sr. Francisco Javier Vila Biosca.

Excusa la seua assistència la senyora tinenta d'alcalde M^a. Luisa Notario Villanueva.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



1	RESULTAT: APROVAT
ASSUMPTE: Lectura i aprovació, si és el cas, de l'Acta de la sessió que va tindre lloc el dia 2 d'octubre de 2020.	

Es dona per llegida i és aprovada l'Acta de la sessió ordinària que va tindre lloc el dia 2 d'octubre de 2020.

2	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-00201-2019-000034-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: GABINET D'ALCALDIA. Proposa aprovar la justificació de la subvenció concedida a la Fundació Escola Valenciana.	

"Vista la documentació justificativa de la subvenció concedida per acord de la Junta de Govern Local de data 27 de desembre de 2019 a l'entitat Fundació Escola Valenciana, amb CIF G98108442, per import de 25.000,00 € (vint-i-cinc mil euros), els informes favorables del Gabinet d'Alcaldia i del Servei Fiscal Gastos, i el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en la base 23 d'execució del Pressupost.

La competència per a aprovar la justificació correspon a l'òrgan concedent, la Junta de Govern Local.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Únic. Aprovar la justificació presentada per l'entitat Fundació Escola Valenciana, amb CIF G98108442, corresponent a la subvenció concedida per acord de la Junta de Govern Local de data 27 de desembre de 2019, per import de 25.000,00 € (vint-i-cinc mil euros), que té com a objectiu principal determinar el marc en el qual la Fundació Escola Valenciana desenvoluparà els projectes i activitats amb la promoció i l'ús del valencià en els àmbits educatius i de prestigi social, com també d'establir la contribució econòmica de l'Ajuntament de València en el finançament total o parcial de la producció i promoció de les activitats esmentades i materials relacionats amb la promoció del valencià en els àmbits educatius i de prestigi social organitzades per la Fundació Escola Valenciana, que es va dur a terme al llarg de tot l'exercici 2019, per complir els requisits establits segons el que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en la base 23 d'execució del Pressupost.

Esta despesa es va aprovar amb càrrec a l'aplicació pressupostària A.770 91200 48920 del Pressupost de 2019, segons proposta de despesa núm. 2019/5859, ítem de despesa núm. 2019/174040 i document d'obligació núm. 2019/21780."

3	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT
EXPEDIENT: E-00501-2020-000237-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència i Interlocutòria d'aclariment del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, estimatòria parcial del Recurs PO núm. 328/17, interposat contra un acord del Jurat Provincial d'Expropiació Forçosa sobre preu just d'una finca registral.	

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



"Por la Sección Cuarta de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, se ha dictado Sentencia de fecha 19 de mayo de 2020, rectificadora por Auto de 21 de julio de 2020, en el recurso contencioso-administrativo PO nº. 328/2017 la cual es firme, y en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/1985, en la redacción dada por Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la Sentencia nº. 171/2020, de fecha 19 de mayo de 2020, rectificadora mediante Auto de fecha 21 de julio de 2020, dictada por la Sección Cuarta de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el recurso contencioso-administrativo PO nº. 328/2017 por la cual se estima parcialmente el recurso contencioso administrativo interpuesto por la mercantil JARDINES DE RIBARROJA DEL TURIA, SL, contra el acuerdo del Jurado Provincial de Expropiación Forzosa de Valencia de fecha 7 de junio de 2017 (expediente 317/2016) y en consecuencia se anula y se fija el justiprecio de la finca registral 59.868 de València en la cantidad de 4.108.058,34 euros, suma a la que habrá que adicionar los intereses correspondientes."

4	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2020-000236-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada del Decret, dictat pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 5, que declara acabat el Recurs PA núm. 15/20, interposat contra la desestimació d'una sol·licitud de reducció de jornada sense deducció de retribucions.		

"Por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. Cinco de València se ha dictado Decreto en el recurso contencioso-administrativo PA nº. 15/2020, considerando el mismo ajustado a Derecho, y en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/85, en la redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada del Decreto nº. 69, de fecha 23 de septiembre de 2020, dictado por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. Cinco de València, por el que se tiene por desistidas a D^a. *****, D^a. ***** y D^a. ***** del recurso contencioso-administrativo PA nº. 15/2020 y declara terminado el procedimiento interpuesto contra desestimación de solicitud de reducción de jornada laboral sin deducción de retribuciones en aplicación del art. 7 apartados 1 y 4 a) del Decreto 42/2019, de 22 de marzo, del Consell."

5	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2020-000234-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Interlocutòria, dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 9, que declara acabat el Recurs PA núm. 38/20, en matèria de responsabilitat patrimonial.		

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



"Por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 9 de València, se ha dictado Auto nº. 131 en el Recurso PA nº. 38/2020 y siendo favorable a los intereses municipales, y en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/1985, en la redacción dada por Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada del Auto nº. 131, dictado por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 9 de València en fecha 23 de septiembre de 2020, por el que se declara la satisfacción extraprocesal de las pretensiones ejercitadas por el recurrente y terminado el procedimiento del Recurso PA 38/2020 interpuesto por D. *****, contra desestimación de su reclamación por responsabilidad patrimonial por los daños y lesiones sufridas el 29 de mayo de 2017, mientras circulaba con su motocicleta, matrícula *****, por la rotonda sita en la intersección de la av. Hermanos Maristas cruce con c/ General Urrutia y av. Instituto Obrero de València, debido a restos de agua en la vía provenientes del sistema de riego de la zona ajardinada existente en el interior de la rotonda; y por lo que reclamaba una indemnización de 7.115,17 euros. Todo ello sin expresa imposición de costas procesales."

6	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-00202-2020-000191-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI D'INNOVACIÓ. Proposa aprovar una aportació econòmica a favor de la Fundació València Clima i Energia en el marc del projecte europeu MAtchUP.		

"HECHOS

I. Por moción del concejal delegado de Innovación y Gestión del Conocimiento de fecha 14 de septiembre de 2020, se propone iniciar los trámites administrativos oportunos, en orden a efectuar el pago de la aportación económica a la Fundación València Clima i Energia contemplada en el Grant Agreement vigente tras el segundo amendment del proyecto, de fecha 29 de mayo de 2020, en el marco del proyecto MAtchUP.

II. En el Diario Oficial de la Unión Europea número 347, de fecha 20/12/2013, se publicó la DECISIÓN DEL CONSEJO de 3 de diciembre de 2013 por la que se establece el programa específico por el que se ejecuta Horizonte 2020 - La convocatoria de Smart Cities and Communities Lighthouse Projects (H2020-SCC-1-2016-2017 (IA). Acciones de Innovación); en dicho marco y en la convocatoria bianual 2016-2017.

La Junta de Gobierno Local de fecha 10 de febrero de 2017, acordó aprobar el proyecto 'MAtchUP', al que concurrió el Ayuntamiento de València junto con el resto de instituciones que conforman el Consorcio Internacional.

III. 'MAtchUP' (MAXimizing the Upscaling and replication potential of high level urban transformation strategies) es un proyecto europeo financiado por el programa H2020, en el marco de la convocatoria 'SCC-01 2016-2017' y concedido por la Comisión Europea el 15 de mayo de 2017, con número de propuesta (ID) 774477.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



En dicho proyecto, el Ayuntamiento de València actúa como coordinador del proyecto, y participa como ciudad faro junto con Dresden (Alemania) y Antalya (Turquía). En el proyecto participan otras ciudades como Skopje (Macedonia del Norte), Herzliya (Israel), Ostend (Bélgica) o Kerava (Finlandia) que actúan como seguidoras.

IV. El Consorcio Valenciano cuenta, entre otros, con los siguientes miembros: Ayuntamiento de València (con EMT y València Clima i Energia, como Linked Third Parties), Fundación de la Comunitat Valenciana para la Promoción Estratégica, el Desarrollo y la Innovación Urbana (LAS NAVES), ETRA I+D, Instituto Tecnológico de la Energía, Universidad Politècnica de València, Witrac y Kveloce.

En la ciudad de València, la zona de actuación del proyecto es el distrito 11, que incluye los barrios de Malvarrosa, Nazaret, Beteró, Cabanyal-Canyamelar y el Grau. El proyecto contempla que se ejecuten 52 acciones de diversa índole: reconstrucción y rehabilitación de edificios, acciones de movilidad, sistemas de energías renovables a nivel de distrito, acciones de alumbrado, planificación urbana, modelos de negocio innovadores, acciones TIC, etc.

V. El acuerdo firmado entre la Innovation and Networks Executive Agency (INEA) y el Ayuntamiento de València, identificado como GrantAgreementnumber: 774477 — MAtchUP — H2020-SCC-2016-2017/H2020-SCC-2017 registrado el 1 de septiembre de 2017 con número de referencia Ares (2017) 4282875, regula la concesión de una subvención en el marco del programa H2020, para la realización del proyecto MAtchUP a desarrollar por un consorcio internacional de entidades entre las que se encuentra el Ayuntamiento de València.

VI. El proyecto MAtchUP, asigna al Ayuntamiento de València una subvención por importe de 2.044.945,76 euros, desglosado con los siguientes gastos, detallados en la ficha de proyecto de gastos 2020/0047:

Gastos de personal:	455.642,16 euros
Gastos en inversiones:	1.194.194,06 euros
Gastos corrientes:	292.084,54 euros
Transferencias corrientes:	103.025,00 euros
TOTAL:	2.044.945,76 euros

Por acuerdo de la JGL de fecha 19 de mayo de 2017, el Servicio de Innovación aceptó la ayuda europea destinada a la ejecución del proyecto MAtchUP en València.

El GrantAgreement 774477 firmado por el concejal de Innovación y Gestión del Conocimiento el 22 de septiembre de 2017, que entró en vigor el 25 de septiembre de 2017, fue modificado mediante el primer amendment aprobado el 10 de septiembre de 2018 y por el segundo amendment aprobado el 29 de mayo de 2020.

VII. La Empresa Municipal de Transportes (EMT) y la Fundación València Clima i Energia (VCE) participan en el proyecto MAtchUP, como entidades afiliadas al Ayuntamiento de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



València a través de lo que se conoce como Linked Third Parties. Dichas entidades integran su presupuesto en el proyecto del Ayuntamiento de València. Esta figura de Linked Third Party (en adelante LTP) viene descrita en el artículo 2.1 del Grant Agreement nº. 774477.

En dicho artículo se define la figura de LTP como una entidad que tiene una vinculación legal con el beneficiario (en este caso el propio Ayuntamiento de València) con una colaboración que no está limitada al proyecto MATCHUP.

Asimismo, en el artículo 14 del Grant Agreement viene descrita la implementación de acciones y tareas llevadas a cabo por las LTP. La asignación de tareas y los recursos destinados a ellas vienen descritos en el anexo I del citado Grant Agreement. Las LTP podrán declarar como elegibles (financiables) los costes en los que incurran para implementar las acciones y tareas, de acuerdo con el artículo 6.3 del Grant Agreement.

Los beneficiarios, en este caso, el Ayuntamiento de València, deberán asegurarse de que los diferentes organismos de control y auditoría a nivel europeo puedan ejercer sus derechos recogidos en los artículos 22 y 23 hacia las LTP.

Los beneficiarios deberán asegurar que sus obligaciones recogidas en los artículos 18, 20 35, 36 y 38 también se apliquen a las LTP.

En el caso de la Fundación València Clima i Energia, la Comisión Europea cubre su presupuesto al 100 %.

Al tratarse de LTPs y no de partners o beneficiarios de pleno derecho, la transferencia de fondos no se realiza del mismo modo que al resto de socios mediante transferencia una vez la Comisión ha ingresado en la cuenta del Ayuntamiento de València que actúa como coordinador del proyecto, sino que se articula a través de aportaciones o transferencias a Entes Dependientes del Ayuntamiento.

VIII. La aportación económica por importe de 44.750,00 euros, es el resultado del pago por la Comisión Europea, recibido en concepto de pago en avance (pre-financing payment) el 6 de octubre de 2017, el resultante de abonar el 15 % retenido por el Ayuntamiento de València en el pago en avance y la cantidad aceptada en concepto de justificación por la Comisión Europea, en concepto de 1^{er} pago intermedio (interim payments) efectuado el 20 de febrero de 2019 y la cantidad aceptada en concepto de justificación por la Comisión Europea correspondiente al segundo pago intermedio o 'second interim payment', que se realizó por la Comisión el 29 de julio de 2020.

Tal y como se establece en el proyecto de gastos 2020/0047 y en el Grant Agreement number: 774477 — MATCHUP — H2020-SCC-2016-2017/H2020-SCC-2017, la Fundación València Clima i Energia ha justificado correctamente la totalidad de la subvención concedida hasta el momento, por lo que se procede al abono integro de la aportación económica, sin perjuicio de las modificaciones que se puedan establecer para ampliar su presupuesto, dentro del Proyecto.

IX. La base 21^a de las de ejecución del Presupuesto relativa a las '*Transferencias a Entes Dependientes del Ayuntamiento*', establece que los centros gestores incoarán un expediente para

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



recabar, previa su fiscalización, el acuerdo de autorización y disposición del gasto y reconocimiento de la obligación.

X. Finalmente, se ha constatado que dicha Fundación, se halla al corriente en el pago de sus obligaciones fiscales con la AEAT y con la Seguridad Social, y que no tiene deudas pendientes con este Ayuntamiento.

Se incorpora al expediente el informe remitido por el Servicio de Gestión de Emisiones y Recaudación a los efectos oportunos; verificándose igualmente, la concurrencia del resto de requisitos a través de la presentación de los certificados de la Agencia Tributaria y de la Tesorería General de la Seguridad Social, de estar al corriente de sus obligaciones tributarias.

A los hechos anteriormente expuestos son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. La base 21^a de las de ejecución del Presupuesto de 2020, 'Transferencias a Entes Dependientes del Ayuntamiento'.

Segundo. La base 42 de las bases de ejecución del Presupuesto 2020.

Tercero. Acuerdo firmado entre la Innovation and Networks Executive Agency (INEA) y el Ajuntament de València, identificado como Grant Agreement number: 774477 — MAtchUP — H2020-SCC-2016-2017/H2020-SCC-2017, modificado mediante el primer amendment aprobado el 10 de septiembre de 2018 y por el segundo amendment aprobado el 29 de mayo de 2020.

Cuarto. MAtchUP Consortium Agreement.

Quinto. El órgano competente para autorizar y disponer el gasto y reconocer la obligación es la Junta de Gobierno Local, según el artículo 127.1.g) de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Autorizar, disponer el gasto y reconocer la obligación de pago a favor de la Fundació València Clima i Energia, con CIF G98220833, por importe de 44.750,00 euros correspondientes a la aportación económica en el marco del proyecto europeo MAtchUP, con cargo a la aplicación presupuestaria AH640 17220 44900, denominada OT. TRANSF. ENTES P. Y S.M, del vigente Presupuesto, según propuesta de gastos 2020/04575 e ítem de gastos 2020/126170.

Segundo. Del presente acuerdo se dará traslado a la Intervención General, Servicio Fiscal Gastos, al Servicio de Contabilidad, al Servicio de Tesorería, así como a la precitada Fundación."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



7	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-00202-2020-000192-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI D'INNOVACIÓ. Proposa aprovar una aportació econòmica a favor de l'Empresa Municipal de Transports de València, SA, en el marc del projecte europeu MAtchUP.		

"HECHOS

I. Por moción del concejal delegado de Innovación y Gestión del Conocimiento de fecha 14 de septiembre de 2020, se propone iniciar los trámites administrativos oportunos, en orden a efectuar el pago de la aportación económica a la Empresa Municipal de Transportes de Valencia, SA, contemplada en el Grant Agreement vigente tras el segundo amendment del proyecto, de fecha 29 de mayo de 2020, en el marco del proyecto MAtchUP.

II. En el Diario Oficial de la Unión Europea número 347, de fecha 20/12/2013, se publicó la DECISIÓN DEL CONSEJO de 3 de diciembre de 2013 por la que se establece el programa específico por el que se ejecuta Horizonte 2020 – La convocatoria de Smart Cities and Communities Lighthouse Projects (H2020-SCC-1-2016-2017 (IA). Acciones de Innovación); en dicho marco y en la convocatoria bianual 2016-2017.

La Junta de Gobierno Local de fecha 10 de febrero de 2017, acordó aprobar el proyecto 'MAtchUP', al que concurrió el Ayuntamiento de València junto con el resto de instituciones que conforman el Consorcio Internacional.

III. 'MAtchUP' (MAXimizing the Upscaling and replication potential of high level urban transformation strategies) es un proyecto europeo financiado por el programa H2020, en el marco de la convocatoria 'SCC-01 2016-2017' y concedido por la Comisión Europea el 15 de mayo de 2017, con número de propuesta (ID) 774477.

En dicho proyecto, el Ayuntamiento de València actúa como coordinador del proyecto, y participa como ciudad faro junto con Dresden (Alemania) y Antalya (Turquía). En el proyecto participan otras ciudades como Skopje (Macedonia del Norte), Herzliya (Israel), Ostend (Bélgica) o Kerava (Finlandia) que actúan como seguidoras.

IV. El Consorcio Valenciano cuenta, entre otros, con los siguientes miembros: Ayuntamiento de València (con EMT y València Clima i Energia, como Linked Third Parties), Fundación de la Comunitat Valenciana para la Promoción Estratégica, el Desarrollo y la Innovación Urbana (LAS NAVES), ETRA I+D, Instituto Tecnológico de la Energía, Universidad Politécnica de València, Witrac y Kveloce.

En la ciudad de València, la zona de actuación del proyecto es el distrito 11, que incluye los barrios de Malvarrosa, Nazaret, Beteró, Cabanyal-Canyamelar y el Grau. El proyecto contempla que se ejecuten 52 acciones de diversa índole: reconstrucción y rehabilitación de edificios, acciones de movilidad, sistemas de energías renovables a nivel de distrito, acciones de alumbrado, planificación urbana, modelos de negocio innovadores, acciones TIC, etc.

V. El acuerdo firmado entre la Innovation and Networks Executive Agency (INEA) y el Ayuntamiento de València, identificado como Grant Agreement number: 774477 — MAtchUP

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



— H2020-SCC-2016-2017/H2020-SCC-2017 registrado el 1 de septiembre de 2017 con número de referencia Ares (2017) 4282875, regula la concesión de una subvención en el marco del programa H2020, para la realización del proyecto MAtchUP a desarrollar por un consorcio internacional de entidades entre las que se encuentra el Ayuntamiento de València.

VI. El proyecto MAtchUP, asigna al Ayuntamiento de València una subvención por importe de 2.044.945,76 euros, desglosado con los siguientes gastos, detallados en la ficha de proyecto de gastos 2020/0047:

Gastos de personal:	455.642,16 euros
Gastos en inversiones:	1.194.194,06 euros
Gastos corrientes:	292.084,54 euros
Transferencias corrientes:	103.025,00 euros
TOTAL:	2.044.945,76 euros

Por acuerdo de la JGL de fecha 19 de mayo de 2017, el Servicio de Innovación aceptó la ayuda europea destinada a la ejecución del proyecto MAtchUP en València.

El Grant Agreement number: 774477 firmado por el concejal de Innovación y Gestión del Conocimiento el 22 de septiembre de 2017, que entró en vigor el 25 de septiembre de 2017, fue modificado mediante el primer amendment aprobado el 10 de septiembre de 2018 y por el segundo amendment aprobado el 29 de mayo de 2020.

VII. La Empresa Municipal de Transportes (EMT) y la Fundación València Clima i Energia (VCE) participan en el proyecto MAtchUP, como entidades afiliadas al Ayuntamiento de València a través de lo que se conoce como Linked Third Parties. Dichas entidades integran su presupuesto en el proyecto del Ayuntamiento de València. Esta figura de Linked Third Party (en adelante LTP) viene descrita en el artículo 2.1 del Grant Agreement nº. 774477.

En dicho artículo se define la figura de LTP como una entidad que tiene una vinculación legal con el beneficiario (en este caso el propio Ayuntamiento de València) con una colaboración que no está limitada al proyecto MAtchUP.

Asimismo, en el artículo 14 del Grant Agreement viene descrita la implementación de acciones y tareas llevadas a cabo por las LTP. La asignación de tareas y los recursos destinados a ellas vienen descritos en el anexo I del citado Grant Agreement. Las LTP podrán declarar como elegibles (financiables) los costes en los que incurran para implementar las acciones y tareas, de acuerdo con el artículo 6.3 del Grant Agreement.

Los beneficiarios, en este caso, el Ayuntamiento de València, deberán asegurarse de que los diferentes organismos de control y auditoría a nivel europeo puedan ejercer sus derechos recogidos en los artículos 22 y 23 hacia las LTP.

Los beneficiarios deberán asegurar que sus obligaciones recogidas en los artículos 18, 20 35, 36 y 38 también se apliquen a las LTP.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



En el caso de la Empresa Municipal de Transportes de Valencia, SA, la Comisión Europea cubre su presupuesto al 70 %.

Al tratarse de LTPs y no de partners o beneficiarios de pleno derecho, la transferencia de fondos no se realiza del mismo modo que al resto de socios mediante transferencia una vez la Comisión ha ingresado en la cuenta del Ayuntamiento de València que actúa como coordinador del proyecto, sino que se articula a través de aportaciones o transferencias a Entes Dependientes del Ayuntamiento.

VIII. La aportación económica por importe de 31.314,28 euros, es el resultado del pago por la Comisión Europea, recibido en concepto de pago en avance (pre-financing payment) el 6 de octubre de 2017, el resultante de abonar el 15 % retenido por el Ayuntamiento de València en el pago en avance y la cantidad aceptada en concepto de justificación por la Comisión Europea, en concepto de 1^{er} pago intermedio (interim payments) efectuado el 20 de febrero de 2019 y la cantidad aceptada en concepto de justificación por la Comisión Europea correspondiente al segundo pago intermedio o 'second interim payment', que se realizó por la Comisión el 29 de julio de 2020.

Tal y como se establece en el proyecto de gastos 2020/0047 y en el Grant Agreement number: 774477 — MAtchUP — H2020-SCC-2016-2017/H2020-SCC-2017, la Empresa Municipal de Transportes de Valencia, SA ha justificado correctamente parte de la subvención concedida, por lo que quedará pendiente de abonar el resto de la subvención conforme se vayan aprobando las justificaciones por la Comisión Europea.

IX. La base 21^a de las de ejecución del presupuesto relativa a las '*Transferencias a Entes Dependientes del Ayuntamiento*', establece que los centros gestores incoarán un expediente para recabar, previa su fiscalización, el acuerdo de autorización y disposición del gasto y reconocimiento de la obligación.

X. Finalmente, se ha constatado que dicha Empresa Municipal, se halla al corriente en el pago de sus obligaciones fiscales con la AEAT y con la Seguridad Social, y que no tiene deudas pendientes con este Ayuntamiento.

Se incorpora al expediente, el informe remitido por el Servicio de Gestión de Emisiones y Recaudación a los efectos oportunos; verificándose igualmente, la concurrencia del resto de requisitos a través de la presentación de los certificados de la Agencia Tributaria y de la Tesorería General de la Seguridad Social, de estar al corriente de sus obligaciones tributarias.

A los hechos anteriormente expuestos son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. La base 21^a de las de ejecución del Presupuesto de 2020, '*Transferencias a Entes Dependientes del Ayuntamiento*'.

Segundo. La base 42 de las bases de ejecución del Presupuesto 2020.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Tercero. Acuerdo firmado entre la Innovation and Networks Executive Agency (INEA) y el Ajuntament de València, identificado como Grant Agreement number: 774477 — MAtchUP — H2020-SCC-2016-2017/H2020-SCC-2017, modificado mediante el primer amendment aprobado el 10 de septiembre de 2018 y por el segundo amendment aprobado el 29 de mayo de 2020.

Cuarto. MAtchUP Consortium Agreement.

Quinto. El órgano competente para autorizar y disponer el gasto y reconocer la obligación es la Junta de Gobierno Local, según el artículo 127.1.g) de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Autorizar, disponer el gasto y reconocer la obligación de pago, a favor de la Empresa Municipal de Transportes de Valencia, SA, con CIF A46318416, por importe de 31.314,28 euros correspondientes a la aportación económica en el marco del proyecto europeo MAtchUP, con cargo a la aplicación presupuestaria AH640 17220 44910, denominada OT., SUBV. A ENTES P. Y S. M, del vigente Presupuesto, según propuesta de gastos 2020/04576 e ítem de gastos 2020/129730.

Segundo. Del presente acuerdo se dará traslado a la Intervención General, Servicio Fiscal GastoS, al Servicio de Contabilidad, al Servicio de Tesorería, así como a la precitada Empresa Municipal."

8	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-H4990-2020-000002-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE COORDINACIÓ TRIBUTÀRIA. Proposa aprovar una modificació per transferència de crèdits.		

"Hechos

Primero. El Servicio Central del Procedimiento Sancionador, en cumplimiento del acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 23 de noviembre de 2018 de renuncia a la celebración de contrato, adoptado en el expediente E034-SER-2017, ha impulsado un nuevo procedimiento de contratación del '*Servicio de colaboración en la gestión integral administrativa de los expedientes sancionadores por infracciones de las normas reguladoras de tráfico, circulación de vehículos a motor y seguridad, así como la colaboración en la gestión de cobro de las denuncias/sanciones correspondientes*'.

En este nuevo procedimiento el adjudicatario debe realizar sus prestaciones en el sistema informático que la Corporación ponga a su disposición, esto es, en el sistema informático resultante del expediente E095-SU-2017, el SIT-Sistema de Información Tributario.

Segundo. Al objeto de dar cobertura a ese nuevo procedimiento de contratación, el Servicio de Coordinación Tributaria ha iniciado, al amparo de lo dispuesto en el artículo 205 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, los trámites necesarios para

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



modificar el contrato relativo al Sistema de Información Tributaria-SIT, adjudicado en el marco del expediente 095-SU-2017 a la mercantil GTT, SAU, en fecha 20/07/2018.

Dicha modificación supone ampliar las prestaciones previstas en el citado contrato a los efectos de implantar una 'instancia independiente' exclusivamente para la gestión y cobro de las multas de tráfico y ORA (SIT-Multas), con su correspondiente despliegue de infraestructura tecnológica, su soporte y servicios 'cloud' y sus servicios inherentes al arranque (implantación, formación de usuarios, migración de datos ...).

Tercero. Por otro lado, la actual crisis sanitaria por COVID hace prever la intensificación del uso del canal telefónico en la Atención Tributaria del Ayuntamiento, lo que hace necesario modernizar e incrementar la calidad y seguridad jurídica de dicha modalidad de atención, dotándola de los medios que permitan superar la dificultad del reconocimiento seguro de la persona contribuyente a través del teléfono. Ello es posible mediante la integración del Sistema de Información Tributario-SIT, en el que reside toda la información del área y sobre el que se soportan todos los procesos de gestión, con una determinada infraestructura tecnológica de nueva generación sobre la que se soporta el servicio telefónico.

Cuarto. A los efectos de incluir estas prestaciones adicionales, el Servicio de Coordinación Tributaria ha iniciado, al amparo de lo dispuesto en el artículo 205 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, los trámites necesarios para modificar el contrato relativo al Sistema de Información Tributaria-SIT, adjudicado en el marco del expediente 095-SU-2017 a la mercantil GTT, SAU, en fecha 20/07/2018.

Quinto. El actual contrato de licencia de uso del Sistema de Información Tributaria-SIT tiene una duración prevista de 6 años, a contar desde el 23 de agosto de 2018, con posibilidad de 3 prórrogas anuales, por lo que la contratación de estas prestaciones adicionales, también de naturaleza mixta (suministro y servicios) y que son complementarias de las del contrato inicial, debe tener la misma duración que la de dicho contrato. Lo que supone una duración máxima, sin contar posibles prórrogas, de algo menos de 4 años, en función de la fecha de suscripción de la modificación del contrato por ambas partes, Ayuntamiento y GTT, SAU.

El coste de esa duración máxima de 4 años sería el siguiente:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



SIT-MU Conceptos	Año 1	3 siguientes años	
Línea de datos principal en la sede de la Institución	4.800,00	14.400,00	
Línea de datos backup en la sede de la Institución	3.000,00	9.000,00	
Router principal en la sede de la Institución	8.000,00	3.600,00	
Router backup en la sede de la Institución			
Switch en la sede de la institución			
Servidor Web. Frontal SIT-gtt en la sede de la Institución	8.500,00	3.825,00	
Servicios profesionales IT de Implantación.	6.750,00		
Migración de datos	85.000,00		
Formación de usuarios	6.022,00		
Servicios de puesta en marcha	10.000,00		
Servicio "cloud"	45.000,00	135.000,00	Total
Importes, IVA no incluido	177.072,00	165.825,00	342.897,00
IVA 21%	37.185,12	34.823,25	72.008,37
Totales, IVA incluido	214.257,12	200.648,25	414.905,37

SIT-CAT Conceptos	Año 1	3 siguientes años	
Servicio integral "cloud"	74.240,00	192.720,00	
<i>Infraestructura "cloud" & Attitude Operation Services</i>	34.544,00	93.732,00	
<i>Cesión de uso Licencias SW agentes Cat (20)</i>	25.000,00	75.000,00	
<i>Cesión de uso Licencias SW supervisores CAT (2)</i>	2.016,00	6.048,00	
<i>Licencias teléfonos IP</i>	2.680,00	2.940,00	
<i>Integration Server</i>	10.000,00	15.000,00	
<i>Attitude Voice Inbound</i>	0,00	0,00	
<i>Intelligent Routing</i>	0,00	0,00	
<i>Attitude Voice Portal / VR</i>	0,00	0,00	
<i>Voice Recorder</i>	0,00	0,00	
<i>Attitude Power Dial</i>	0,00	0,00	
<i>uSupervisor COMAPI</i>	0,00	0,00	
<i>Attitude Business Indicators</i>	0,00	0,00	
<i>Colas ACD</i>	0,00	0,00	
Línea NGN con 20 canales de voz para llamadas e/s	3.276,00	9.828,00	
Enlace comunicaciones con servicio CAT en "cloud"	3.700,00	11.100,00	
Servicios profesionales de Implantación, despliegue y pruebas	3.500,00	0,00	
Servicios de consultoría y normativa	25.000,00	0,00	
Formación de agentes y supervisores (2 cursos)	0,00	0,00	Total
Importes, IVA no incluido	109.716,00	213.648,00	323.364,00
IVA 21%	23.040,36	44.866,08	67.906,44
Totales, IVA incluido	132.756,36	258.514,08	391.270,44

Sexto. Las altas de crédito con las que dotar las modificaciones de contrato en trámite pueden financiarse en el ejercicio 2020 con las siguientes bajas de crédito, todas ellas de aplicaciones presupuestarias de Servicios dependientes de la Tesorería Municipal:

	BAJAS		ALTAS	
SIT-MU	22706 93100 AE480	214.257,12	64100 93200 AE1HO	214.257,12
SIT-CAT	22706 93100 AE480	132.756,36	64100 93200 AE1HO	132.756,36

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Igualmente, es necesario dotar el crédito plurianual necesario en la aplicación 64100 93200 AE1HO para las anualidades 2021 a 2024.

Séptimo. Consta acreditado por parte de la Delegación de Hacienda y la Jefatura del Servicio de Gestión Tributaria Específica-Catastral, unidad administrativa del Servicio donde se producen las bajas, que tales bajas del estado de gastos del ejercicio 2020 no producen detrimento alguno del Servicio.

Octavo. Consta en el expediente moción impulsora suscrita por el concejal de Hacienda, al ser de su competencia las dos aplicaciones afectadas, que son de sectores presupuestarios distintos: AE480-SERVICIO GTE-CATASTRAL y AE1H0-SERV. DE COORDINACION TRIBUTARIA.

Noveno. Igualmente, consta en el expediente memoria justificativa que permite determinar la adecuación de la aplicación presupuestaria propuesta, 64100 93200 AE1HO, en tanto que esta es la aplicación que soporta el gasto del contrato principal cuyas prestaciones quedan ampliadas mediante las modificaciones de contrato en trámite.

Fundamentos de Derecho

Primero. La base 8ª de las bases de ejecución del Presupuesto municipal del ejercicio 2020 del Ayuntamiento de València establece que son transferencias de crédito las modificaciones presupuestarias que, sin alterar la cuantía del presupuesto de gastos y excluidos determinados supuestos, entre los que no se encuentra la actual propuesta, trasladan el importe total o parcial del crédito disponible de una aplicación a otra, ya existente en el Presupuesto, de diferente ámbito de vinculación jurídica.

Segundo. Dicha base establece que corresponde al Servicio afectado el inicio y trámite del expediente cuando la transferencia afecte a créditos de su sector presupuestario y que, cuando las bajas del estado de gastos se produzcan en un Servicio distinto al que gestiona la modificación por transferencia, deberán ser el concejal delegado y el jefe de la unidad administrativa del Servicio donde se produzcan las bajas quienes acrediten que las mismas no producen detrimento del Servicio.

Tercero. Dicha base también establece que deberá aportarse al expediente memoria justificativa que permita determinar la adecuación de la aplicación presupuestaria propuesta y que se requiere informe favorable de la Intervención General del Ayuntamiento de València (Servicio de Control Financiero Permanente), así como informe de la citada Intervención, previo informe del Servicio Financiero, relativo al cumplimiento del principio de estabilidad presupuestaria, de sostenibilidad financiera, de la regla de gasto y del cumplimiento del límite de gasto.

Cuarto. Finalmente, dicha base establece que el órgano competente para la aprobación de transferencias de crédito entre aplicaciones de la misma área de gasto, estén o no dentro del mismo capítulo, es la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Único. Aprobar la 38ª modificación por transferencia de créditos, necesaria para dar cobertura a las modificaciones del contrato del Sistema de Información Tributaria-SIT, adjudicado en fecha 20/07/2018 en el marco del expediente 095-SU-2017, que instrumentan prestaciones adicionales para el servicio de colaboración en la gestión integral administrativa de los expedientes sancionadores por infracciones de las normas reguladoras de tráfico, circulación de vehículos a motor y seguridad, así como la colaboración en la gestión de cobro de las denuncias/sanciones correspondientes, así como para la Atención Tributaria Telefónica integrada."

	BAJAS		ALTAS	
SIT-MU	22706 93100 AE480	214.257,12	64100 93200 AE1HO	214.257,12
SIT-CAT	22706 93100 AE480	132.756,36	64100 93200 AE1HO	132.756,36

9	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-03103-2014-000049-00		PROPOSTA NÚM.: 6
ASSUMPTE: SERVICI DE GESTIÓ URBANÍSTICA. Proposa reconèixer una obligació de crèdit en concepte d'interessos de demora meritats en relació amb l'expropiació d'una parcel·la situada al carrer de Salvador Perles.		

"Hechos

1. Las actuaciones se inician de oficio al objeto de tramitar los intereses de demora devengados en la expropiación de 2 parcelas sitas en la c/ Salvador Perles, 32, finca registral 4773 y finca registral 27269, cuya titularidad corresponde a la mercantil Subasval, SL (B46951067).

2. El importe de los intereses devengados en la expropiación de las parcelas antes referidas asciende a 13.862,77 €, en virtud de Auto del TSJCV de 11 de septiembre de 2020 al desestimar el recurso de reposición interpuesto por el Ayuntamiento de València contra el Auto del TSJCV de 7 de julio de 2020, por lo que habiéndose abonado a la propiedad el importe de 9.840,88 € se adeudaría la cantidad de 4.022,69 €, habiéndose informado de conformidad por el Servicio Económico-Presupuestario.

3. Corresponde atender el gasto por el citado importe de 4.022,69 € con cargo a la aplicación presupuestaria AE540 01100 35200, 'Intereses de demora', PG 2020/4728, DO 2020/17132, RDO 2020/4900, ítem de gasto 2020/134950 del Presupuesto de 2020.

4. Las actuaciones, dirigidas al cálculo, reconocimiento y pago de intereses, han cumplimentando en su tramitación las formalidades establecidas en la base 24ª de las de ejecución del Presupuesto y se ha informado favorablemente por el Servicio Fiscal Gastos.

Fundamentos de Derecho

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



1. De conformidad con lo establecido en el art. 127.1.g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, el órgano competente para su aprobación es la Junta de Gobierno Local, al señalar que corresponde a la Junta de Gobierno Local el desarrollo de la gestión económica, autorizar y disponer gastos en materia de su competencia.

2. Base 24ª de las de ejecución del Presupuesto, opción 5, que establece el procedimiento a seguir para la tramitación y atención de los intereses derivados de expropiaciones y sentencias.

3. Auto del TSJCV, Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, de 11 de septiembre de 2020 que desestima el recurso de reposición interpuesto por el Ayuntamiento de València contra el Auto del TSJCV de 7 de julio de 2020 que fijaba el importe de los intereses de demora en 13.862,77 €.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Reconocer una obligación de crédito a favor de la mercantil Subasval, SL (B46951067) por el importe 4.022,69 €, que adicionados a los 9.840,88 € abonados anteriormente, suman los 13.862,77 € fijado por el Auto antes referido, y ordenar el pago de la citada cantidad en concepto de intereses de demora devengados en relación con la expropiación de 2 parcelas sitas en la c/ Salvador Perles, 32 (finca registral 4773 y finca registral 27269), con cargo a la aplicación presupuestaria AE540 01100 35200, 'Intereses de demora', PG 2020/4728, DO 2020/17132, RDO 2020/4900, ítem de gasto 2020/134950 del Presupuesto de 2020."

10	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-03107-2017-000005-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE GESTIÓ URBANÍSTICA. Proposa reconèixer una obligació de crèdit i ordenar el pagament dels interessos derivats de la nul·litat produïda en l'abonament de quotes d'urbanització en el procediment de reparcel·lació forçosa del PAI del Sector SUP núm. 9 de Patraix.	

"PRIMERO. Las actuaciones se inician de oficio, al objeto de abonar los intereses legales derivados de la nulidad producida en el abono de cuotas de urbanización en el procedimiento de reparcelación forzosa del programa de actuación integrada del Sector SUP nº. 9 de Patraix.

Por acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 5 de enero de 2018 se dispuso autorizar, disponer y reconocer una obligación de crédito a favor de Pintor Agrasot, CB, por el importe de 102.840,73 €, correspondiente a indemnización por pago de cuotas de urbanización del programa de actuación integrada del Sector nº. 9 de Patraix, con cargo a la aplicación presupuestaria GC330 92000 22699 del Presupuesto de 2017, propuesta de gasto 2017/05871, ítem gasto 2017/186930, de conformidad con lo ordenado por el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el indicado procedimiento de ejecución definitiva.

En el mismo acuerdo se dispone proceder a la consignación de dicha cantidad en la Caja Municipal de Depósitos a disposición de los partícipes que resulten de dicha comunidad de bienes, debidamente acreditada su cuota de participación, y en los términos que finalmente se determinen en el incidente de ejecución de la sentencia.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Por Providencia de fecha 4 de julio de 2017 de la citada Sala, se ordenó al Ayuntamiento de València que en el perentorio plazo de diez días proceda a la devolución de los importes, por principal e intereses de las cuotas de urbanización y reparcelación que ilegalmente fueron impuestas y exigidas por razón del programa de actuación integrada del Sector SUP n.º. 9 de Patraix.

SEGUNDO. En fecha 14/07/2020 el letrado José Corredor Hernández remite escrito al Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Segunda, en relación con el Procedimiento de Ejecución Definitiva 2//000026/2003-AA, por el que solicita el abono a D^a. *****, y a D^a. *****, *****, y ***** de la cantidad de 51.420,36 euros correspondientes al 50 % de su participación en Pintor Agrasot, CB.

En fecha 23/07/2020 el Servicio de Tesorería comunica la desconsignación de 51.420,36 € a favor de D^a. *****, y a D^a. *****, D. *****, y D^a. *****.

TERCERO. Realizados los mencionados trámites, se ha procedido al cálculo de los intereses de demora, resultando una cantidad de 18.227,89 euros.

CUARTO. Remitidas las actuaciones al Servicio Económico-Presupuestario, se emite informe haciendo constar la existencia de crédito suficiente en la aplicación presupuestaria AE540 01100 35200, elaborando la propuesta de gasto n.º. 2020/4568 por 18.227,89 €, a favor de los interesados, con documento de obligación 2020/16301.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. El artículo 103 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa dispone que las partes están obligadas a cumplir las sentencias en la forma y términos que éstas se consignan.

SEGUNDO. La base 24^a de las de ejecución del Presupuesto, opción 5, establece el procedimiento para la tramitación y atención de los intereses derivados de expropiaciones y sentencias.

TERCERO. De conformidad con lo establecido en el art. 127.1.g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, el órgano competente para su aprobación es la Junta de Gobierno Local, al señalar que corresponde a la Junta de Gobierno Local el desarrollo de la gestión económica, autorizar y disponer gastos en materia de su competencia.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Reconocer la obligación de crédito a favor de Pintor Agrasot, CB (D^a. ***** y a D^a. *****, D. *****, y D^a. *****), de la cantidad de 18.227,89 euros, y ordenar el pago de la citada cantidad a los interesados, mediante transferencia a la cuenta corriente de la cita Sala, Procedimiento de Ejecución Definitiva 2//000026/2003-AA, todo ello con cargo a la aplicación presupuestaria AE540 01100 35200, 'Intereses de demora', PG 2020/4568, DO 2020/16301, RDO 2020/4683, ítem de gasto 2020/126030 del Presupuesto de 2020."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



11	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-03201-2019-000080-00		PROPOSTA NÚM.: 10
ASSUMPTE: SERVICI DE PROJECTES URBANS. Proposa autoritzar i disposar el gasto i reconèixer l'obligació derivada de la factura corresponent a la certificació núm. 10 del contracte d'obres del 'Projecte d'intervenció arqueològica del Monestir de Sant Vicent de la Roqueta'.		

"ANTECEDENTES DE HECHO

PRIMERO. Por moción del concejal delegado del Área de Desarrollo Urbano y Vivienda de fecha 18 de octubre de 2018 se encarga al Servicio de Proyectos Urbanos que realice las actuaciones necesarias para la contratación de la ejecución de la obra del 'Proyecto de intervención arqueológica del monasterio de San Vicente de la Roqueta'.

SEGUNDO. Por acuerdo de la Junta Gobierno Local de fecha 28 de diciembre de 2018 se aprueba contratar la ejecución de las obras correspondientes al proyecto de intervención arqueológica del monasterio de San Vicente de la Roqueta, según proyecto básico y de ejecución aprobado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local adoptado en su sesión de fecha 30 de noviembre de 2018 y las características que se establecen en el pliego de prescripciones técnicas.

TERCERO. Por acuerdo de la Junta Gobierno Local de fecha 5 de julio de 2019 se adjudica el contrato de ejecución de las obras correspondientes al proyecto de intervención arqueológica del monasterio de San Vicente de la Roqueta, a la mercantil CARPETANIA INTEGRAL, SLL, con CIF B16219545, por un importe de 335.937,39 €, más 70.546,85 € correspondiente al 21 % de IVA, lo que hace un total de 406.484,24 €. En el segundo punto del citado acuerdo, se autorizó y dispuso el gasto que supone la citada contratación con cargo a las aplicaciones presupuestarias GC340 33600 64000 y GC340 33600 6400001 del vigente Presupuesto, según propuestas de gasto nº. 2019/00695, ítem nº. 2019/036850, y nº. 2019/01623, ítem nº. 2019/062160. Dicho contrato se formaliza el 24 de julio de 2019.

CUARTO. Por Resolución GL-2245, de 3 de diciembre de 2019, se aprueba la primera factura nº. 83 correspondiente al pago de la certificación nº. 1 del contrato de ejecución de las obras relativo al proyecto de intervención arqueológica del monasterio de San Vicente de la Roqueta, por un importe de 37.772,75 € (IVA 21 % incluido).

QUINTO. Por Resolución GL-2377, de 10 de diciembre de 2019, se aprueba la segunda factura nº. 85 correspondiente al pago de la certificación nº. 2 del citado contrato, por un importe de 68.263,48 € (IVA 21% incluido).

SEXTO. Por Resolución GL-207, de 21 de enero de 2020, se aprueba la tercera factura nº. 86 correspondiente al pago de la certificación nº. 3 del citado contrato, por un importe de 60.466,83 € (IVA 21 % incluido).

SÉPTIMO. Por Resolución GL-824, de 25 de febrero de 2020, se aprueba la cuarta factura nº. 87 correspondiente al pago de la certificación nº. 4 del citado contrato, por un importe de 44.070,26 € (IVA 21 % incluido).

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



OCTAVO. Por Resolución GL-1350, de 30 de marzo de 2020, se aprueba la quinta factura nº. 88 correspondiente al pago de la certificación nº. 5 del citado contrato, por un importe de 54.533,54 € (IVA 21 % incluido).

NOVENO. Por Resolución GL-1591, de 15 de abril de 2020, se aprueba la sexta factura nº. 89 correspondiente al pago de la certificación nº. 6 del citado contrato, por un importe de 42.620,68 € (IVA 21 % incluido).

DÉCIMO. Por acuerdo de Junta de Gobierno Local de 10 de julio de 2020, se aprueba la séptima factura nº. 91 correspondiente al pago de la certificación nº. 7 del citado contrato, por un importe de 73.506,27 € (IVA 21 % incluido).

UNDÉCIMO. Por acuerdo de Junta de Gobierno Local de 31 de julio de 2020, se aprueba la octava factura nº. 93 correspondiente al pago de la certificación nº. 8 del citado contrato, por un importe de 13.484,87 € (IVA 21 % incluido).

DUODÉCIMO. Por Resolución número 257, de 18 de agosto de 2020, se aprueba la novena factura nº. 94 correspondiente al pago de la certificación nº. 9 del citado contrato, por un importe de 11.405,04 € (IVA 21 % incluido).

DECIMOTERCERO. En fecha 8 de septiembre de 2020 con registro de entrada nº. 00118 2020 0098238 se presenta la certificación nº. 10 del mes de agosto de 2020 de las citadas obras, por importe total de 360,52 € (IVA del 21 % incluido).

Con fecha 9 de septiembre de 2020, los técnicos municipales del Servicio de Proyectos Urbanos la informan favorablemente.

DECIMOCUARTO. Con fecha 16 de septiembre de 2020 con nº. registro Ge-factura 20200115135622 presenta CARPETANIA INTEGRAL, SLL, la décima factura por importe 360,52 € (IVA del 21 % incluido por importe de 62,57 €) correspondiente a la certificación nº. 10 del contrato de las obras del 'Proyecto de intervención arqueológica del monasterio de San Vicente de la Roqueta', estando al corriente en el pago de las obligaciones con la Seguridad Social y con la Agencia Tributaria.

DECIMOQUINTO. El pago de esta factura por importe total de 360,52 € se abona con cargo a la aplicación presupuestaria GC340 33600 64000, denominada 'Excavaciones arqueológicas', según propuesta de gasto 2020/4630 e ítem gasto 2020/129040, con documento de obligación 2020/16542 y relación del documento de obligación 2020/4782.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

ÚNICO. La base 31.2.a) de las de ejecución del Presupuesto municipal 2020, en la que se establece que el reconocimiento de la obligación derivada de un gasto debidamente autorizado y dispuesto en un ejercicio anterior cuando no se haya incorporado el remanente de crédito que lo ampara al Presupuesto corriente, corresponde a la Junta de Gobierno Local.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



A tal efecto el compromiso de gasto se considerará debidamente adquirido cuando quede acreditado el acto administrativo adoptado por el órgano competente vinculante frente a terceros (acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 5 de julio de 2019 por la que se adjudicó dicho contrato), y la existencia de crédito adecuado y suficiente en el ejercicio de procedencia, como consta en la propuesta de gasto nº. 2019/695, ítem gasto nº. 2019/36850 y propuesta de gasto nº. 2019/1623, ítem gasto nº. 2019/62160.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer el gasto correspondiente a la décima factura, cuyo importe total es de 360,52 € (IVA del 21 % incluido por importe de 62,57 €), relativa a la certificación nº. 10 del citado contrato a favor de 'CARPETANIA INTEGRAL, SLL', con CIF B16219545, con cargo a la aplicación presupuestaria del ejercicio 2020 GC340 33600 64000, denominada 'Excavaciones arqueológicas', según propuesta de gasto 2020/4630 e ítem gasto 2020/129040, con documento de obligación 2020/16542 y relación del documento de obligación 2020/4782."

12	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-03910-2019-000002-00		PROPOSTA NÚM.: 8
ASSUMPTE: SERVICI DE VIVENDA. Proposa aprovar tècnicament la modificació del projecte d'execució de les obres de rehabilitació de l'edifici de propietat municipal situat al carrer de Josep Benlliure, núm. 194.		

"HECHOS

Primero. Por acuerdo de 29 de julio de 2016, posteriormente modificado por acuerdo de 30 de septiembre del mismo año y por acuerdo de 21 de diciembre de 2018, se dispuso encargar a la sociedad Plan Cabanyal-Canyamelar, SA, la redacción de proyectos de rehabilitación y reedificación de determinados edificios de titularidad municipal, entre otros el sito en la c/ José Benlliure, 194, cuyo proyecto de ejecución de las obras de rehabilitación fue aprobado técnicamente por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 9 de noviembre de 2018.

Segundo. Por Resolución del concejal delegado de Servicios Centrales nº. NV-2, de fecha 22 de julio de 2019, dictada en virtud de delegación conferida por acuerdo nº. 6 de la Junta de Gobierno Local de fecha 16 de julio de 2019, se adjudicó el contrato para la ejecución de las obras de rehabilitación del edificio a la mercantil CANALIZACIONES Y DERRIBOS SAFOR, SL, con NIF B96374442, formalizándose en documento administrativo en fecha 23 de julio de 2019.

Tercero. El acta de comprobación del replanteo se suscribió el 9 de septiembre de 2019, y el 8 de octubre del mismo año la empresa adjudicataria de las obras presenta escrito relativo a la detección de grietas en las viguetas del pórtico del forjado recayente al patio. El 18 de noviembre la dirección facultativa presenta, como documentación complementaria de la primera certificación, un informe del estado de las obras, exponiéndose que las viguetas presentaban grietas considerables en su parte inferior marcándose el enlucido del forjado. El 11 de diciembre la dirección de obra presenta escrito en que informa de la necesidad de paralización de la obra

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



ante la existencia de circunstancias sobrevenidas durante la ejecución de la misma, asimismo manifiesta que una vez realizadas catas se observa incipiente problema generalizado, por ello estima necesario y obligatorio realizar un modificado de proyecto de ejecución que contemple este refuerzo estructural.

Es por ello que, mediante Resolución NV-759, de 31 de marzo de 2020, se autorizó el inicio del expediente de modificación del 'Contrato para la ejecución de las obras de rehabilitación del edificio en la c/ José Benlliure, 194, ARRU del barrio del Cabanyal-Canyamelar' y, en consecuencia, se autorizó la redacción del proyecto modificado de las obras, suspendiendo temporalmente la ejecución del contrato de obra mencionado.

Cuarto. En fecha 30 de julio de 2020, la directora de la obra Rosario García Ruiz, y posteriormente la mercantil Plan Cabanyal-Canyamelar, SA, presentan modificación del proyecto de rehabilitación, que es informado desfavorablemente por la Sección Técnica de Vivienda en fecha 2 de septiembre, señalándose las deficiencias detectadas en el mismo.

El 14 de septiembre la dirección de obra presenta nuevamente 'Modificación de proyecto de rehabilitación de vivienda unifamiliar entre medianeras con comercial en bajo c/ José Benlliure, 194' visado a efectos de subsanar los reparos efectuados, y el 17 del mismo mes la mercantil Plan Cabanyal-Canyamelar, SA, presenta una nueva copia digital del mismo proyecto modificado (extremo que es corroborado por informe de la Sección Técnica de fecha 21 de septiembre), por lo que se ratifican en el contenido del informe favorable emitido respecto al proyecto presentado inicialmente por la dirección de obra.

Quinto. En dicho informe de fecha 17 de septiembre, la Sección Técnica del Servicio de Vivienda determina que la documentación presentada, que complementa la del proyecto inicial, está completa y que 'el objeto de la modificación del proyecto se limita a introducir las variaciones indispensables para responder a las causas que la hicieron necesaria, esto es:

- a) Reparación puntual de las viguetas más deterioradas y refuerzo mediante fibra de carbono de todo el tramo afectado.
- b) Ejecución de un nuevo tabique para sustituir el tabique anteriormente demolido con problemas de estabilidad. Demolición del pavimento en esa zona y colocación de uno nuevo mediante baldosa de gres para que toda la planta quede homogénea.
- c) Desmontaje y recolocación de las puertas de acceso, restauración de las mismas y sustitución de herrajes deteriorados'.

Respecto a la clasificación de las obras y del contratista, el informe manifiesta que no se ven alteradas respecto al contrato inicial, y que el proyecto modificado, junto al proyecto inicial, define una obra completa de acuerdo con el art. 13.3 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público y el art. 125 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Asimismo, se especifica que el proyecto no contiene estudio geotécnico, al tratarse de una intervención parcial de reforma sobre un edificio existente, y que el anexo al estudio de seguridad y salud aportado es conforme a lo dispuesto en el artículo 5 Real Decreto 1627/97, de 24 de octubre.

Se justifica que el proyecto modificado no contiene el plan de control de calidad ni certificado de eficiencia energética de edificio, por cuanto no se alteran las determinaciones del control de calidad ni las condiciones energéticas del edificio con respecto al proyecto inicial, y se informa que, en cumplimiento del RD 105/2008, de 1 de febrero, el proyectista incorpora al proyecto el correspondiente estudio de gestión de residuos de la construcción y demolición, y que por las características y contenido del proyecto, éste no está sujeto a evaluación de impacto ambiental.

Se detalla asimismo en el informe, que para la redacción del proyecto se ha tenido en cuenta la normativa técnica y legislación específica vigente para el desarrollo del mismo, así como las instrucciones técnicas que le son de obligado cumplimiento. Se siguen las directrices y ordenanzas municipales, y respecto al cumplimiento de la normativa urbanística, se indica que el proyecto modificado no altera las condiciones urbanísticas del edificio, ni altera la fachada ni la cubierta.

Se prevé un plazo de 5 semanas para la ejecución de las nuevas partidas, a añadir al plazo restante inicialmente previsto para la ejecución de las obras, y respecto al presupuesto de ejecución material de la modificación asciende a 21.614,23 €, de acuerdo con el siguiente desglose:

- a) Total costes directos: 20.984,69 €.
- b) Total costes indirectos (3,00 %): 629,54 €.
- c) Total otros eventuales gastos: 0,00 €.
- d) Total costes salariales: 8.681,27 € (se aporta detalle con desagregación de género y categoría profesional según convenio laboral de referencia).

Para la obtención de los nuevos precios del proyecto modificado se ha utilizado la Base Oficial de Precios 2017 y 2019 del Instituto Valenciano de la Edificación (IVE) y en algunas partidas concretas la base de precios Cype 2016, así se indica en el apartado 2 del anexo a la memoria.

El presupuesto de ejecución por contrata (IVA excluido) es 25.720,93 €, incluido el 13 % de gastos generales (2.809,85 €) y el 6 % de beneficio industrial (1.296,85 €). El presupuesto base de licitación (ejecución por contrata con el 21 % IVA incluido, 5.401,40 €) es de 31.122,33 €. El presupuesto para conocimiento de la administración, es la suma del presupuesto base de licitación (31.122,33 €) y los honorarios de proyecto y dirección de obra (5.179,94 €), con un importe total de 36.302,27 €.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



En consecuencia, el presupuesto de ejecución material del proyecto completo, incluida la modificación, es de 106.278,23 €. Esto supone un presupuesto de ejecución por contrata (IVA excluido) de 126.471,09 € y un presupuesto base de licitación de 153.030,02 € (IVA incluido). Todo ello hace que el presupuesto para conocimiento de la administración sea 180.852,93 €.

Concluye el informe que conforme a lo dispuesto en el artículo 235 de la LCSP, no es necesario informe de la Oficina de Supervisión de Proyectos, y en cumplimiento del artículo 233 de la misma norma y de los art. 126 al 133 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las AAPP (en adelante RGLCAP), los técnicos emiten informe favorable al proyecto modificado.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. El artículo 231 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (LCSP), y el 134 del Reglamento de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre (RLCAP), respecto a la aprobación del proyecto de obras como requisito previo para la adjudicación de un contrato de obras.

Segundo. Los artículos 232, relativo a la clasificación de las obras a efectos de elaboración del proyecto, y 233 de la LCSP, relativo a la documentación que debe contener el proyecto de obras.

Tercero. El artículo 235 de la citada norma, que determina el carácter facultativo de la supervisión de proyectos en contratos de obras con presupuesto base de licitación inferior a 500.000 €, siempre que las obras no afecten a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.

Cuarto. Según dispone el artículo 242.4, relativo a los casos en que se considera necesaria una modificación del proyecto, tras recabar del órgano de contratación autorización para iniciar el correspondiente expediente, en este caso concedida por la citada resolución NV-759 de 31 de marzo de 2020, se procederá a la redacción de la modificación del proyecto y a su aprobación técnica, para posteriormente dar audiencia al contratista y al redactor del proyecto, por plazo mínimo de tres días, y finalmente se procederá a la aprobación del expediente por el órgano de contratación, así como de los gastos complementarios precisos.

Quinto. Según establece el artículo 231 de la LCSP, la competencia para la aprobación del proyecto de obras corresponde al órgano de contratación salvo que tal competencia esté específicamente atribuida a otro órgano por una norma jurídica. La disposición adicional Segunda de la misma norma (apartado 4º, en relación con el 1º) determina que en los municipios de gran población a que se refiere el artículo 121 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del Régimen local, las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos de obras se ejercerán por la Junta de Gobierno Local cualquiera que sea el importe del contrato o la duración del mismo.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Único. Aprobar tècnicament la 'Modificaci3n de projecte de rehabilitaci3n de vivenda unifamiliar entre medianeras con comercial en bajo c/ Jos3 Benlliure, 194', redactado por la arquitecta Rosario Garc3a Ruiz, y presentado por la sociedad Plan Cabanyal-Canyamelar, SA, medio propio y servicio t3cnico del Ayuntamiento de Val3ncia."

13	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02701-2020-000221-00		PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: SERVICI DEL CICLE INTEGRAL DE L'AIGUA. Proposa aprovar el projecte 'Trasllat d'antena de comunicacions, reforma de la façana i reforç estructural del Centre d'Operacions de Vara de Quart' i encarregar-ne l'execuci3n a l'Empresa Mixta Valenciana d'Aigües (Emivasa).		

"HECHOS

1º. Con objeto de su aprobaci3n y el encargo de su ejecuci3n, la empresa gestora EMIVASA ha presentado el proyecto 'Traslado de antena de comunicaciones, reforma de la fachada y refuerzo estructural del Centro de Operaciones de Vara de Quart', cuyo presupuesto asciende a 1.004.724,32 €, m3s 210.992,11 € en concepto del 21 % de IVA, lo que hace un total de 1.215.716,43 €.

2º. Dicho proyecto tiene por objeto la instalaci3n de una nueva antena de comunicaciones de 50 metros de altura, la reforma de la fachada del referido inmueble, as3 como el refuerzo de la estructura met3lica de la cubierta para posibilitar la instalaci3n de paneles fotovoltaicos.

3º. Se trata de una inversi3n no incluida en el plan anual de inversiones del 2020 por cuanto se financia en su totalidad con recursos municipales afectados de ejercicios anteriores que tienen el car3cter de sobrantes de inversiones ya finalizadas.

4º. Obra en el expediente el correspondiente proyecto t3cnico, informes emitidos por la Secci3n T3cnica de Aguas del Servicio del Ciclo Integral del Agua, el acta de replanteo conformada por los t3cnicos municipales, el informe de la Oficina de Supervisi3n de Proyectos, la moci3n impulsora suscrita por la concejala delegada del Ciclo Integral del Agua, la pertinente propuesta de gasto, as3 como el acto administrativo de aprobaci3n del proyecto de gasto (Resoluci3n SR-592, de 07/09/2020).

En el informe t3cnico se justifica que la ejecuci3n debe realizarse por EMIVASA por cuanto se trata de una mejora de las instalaciones potabilizadoras de agua bruta en servicio.

5º. El presupuesto total del proyecto incluye los honorarios de redacci3n del mismo y de direcci3n de obra; y, as3 mismo, el presupuesto de ejecuci3n material se ha actualizado mediante la aplicaci3n del coeficiente de la decimosexta revisi3n de precios ($k_{16} = 1,3913$), aprobado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 22/05/2020.

6º. El importe neto (sin IVA) de la inversi3n se financia con los ingresos procedentes de la prestaci3n del servicio de abastecimiento de agua, que tienen el car3cter de recursos afectados; y, en concreto, con recursos municipales afectados de ejercicios anteriores que tienen el car3cter de

Signat electr3nicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. s3rie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACI3 MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



sobrantes de inversiones ya finalizadas (agente financiador A 39911 2011 00: 376.939,57 €, agente financiador A 39911 2014 00: 174.931,38 € y agente financiador A 39946 2013 00: 452.853.37 €); mientras que el gasto correspondiente al IVA se imputa al CONOP 390001, 'Hacienda pública IVA soportado', por tratarse de gastos que tienen correspondencia con ingresos municipales con IVA repercutido.

7°. Respecto al coeficiente de revisión aplicado, como ya se ha indicado en informes anteriores del Servicio, la determinación del coeficiente de revisión de precios responde a la aplicación de la fórmula polinómica nº. 9 (Abastecimiento y distribuciones de agua), contemplada en el Decreto 3650/1970, por el que se aprueba el cuadro de fórmulas tipo generales de revisión de precios de los contratos de obras del Estado y organismos autónomos, que fue establecida por acuerdo plenario de 27/12/2002, y que se mantiene vigente según los antecedentes obrantes en el expediente administrativo nº. 02701/2002/1155. Dicha fórmula polinómica fue propuesta, precisamente, por la anterior Oficina Económico-Financiera municipal en informe emitido el 19 de diciembre de 2002, al considerarla más ajustada a la variación de los costes de ejecución de las obras que el criterio del IPC.

8°. El proyecto incluye el documento 'Precios contradictorios no existentes en cuadros de precios vigentes', en el que se especifican las unidades de obra y precios de las mismas no previstas en el cuadro de precios vigente para el servicio de abastecimiento de agua potable a la ciudad de València. Respecto a dichos precios, en el informe emitido por la Sección Técnica del Servicio del Ciclo Integral del Agua, se confirma que corresponden a valores de mercado actuales, se han incorporado al proyecto una vez deflactados con el coeficiente de revisión de precios vigente de 1,3913, que son homogéneos con los cuadros de precios aprobados por el Ayuntamiento de València, y que no es necesaria su inclusión en el cuadro de precios vigente del servicio.

9°. En el fundamento de Derecho IV del informe se contiene una extensa justificación jurídica de la obligación contractual del Ayuntamiento de encargar la ejecución del proyecto a la empresa gestora del servicio de abastecimiento de agua.

10°. De acuerdo con lo previsto en la base 13 de las de ejecución del Presupuesto, el Servicio Económico-Presupuestario ha emitido informe sobre la adecuación entre el gasto y el recurso que lo financia.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. El servicio de suministro domiciliario de agua potable es una competencia propia y servicio de carácter obligatorio para los Ayuntamientos conforme a lo previsto en los artículos 25.2.c) y 26.1. a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, según la redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local.

II. Tras la celebración del pertinente concurso, el Pleno del Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el 30 de noviembre de 2001, declaró válido el concurso celebrado y declaró seleccionada a la empresa Aguas de Valencia, SA (única oferta presentada) como socio privado de la Empresa Mixta Local de gestión del servicio de suministro de agua y abastecimiento de agua potable a la ciudad de València, por un plazo de 50 años, con arreglo al pliego de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



condiciones y a las mejoras y demás condiciones contenidas en su oferta; formalizándose el contrato mediante documento administrativo de fecha 13 de marzo de 2002.

Una vez aprobados los Estatutos por acuerdo plenario de 22 de febrero de 2002, se formalizó la constitución de la Empresa Mixta Valenciana de Aguas, SA (EMIVASA), participada en un 80 % del capital social por la mercantil Aguas de Valencia, SA, y en el 20 % restante por el Ayuntamiento de València, que gestiona el servicio de abastecimiento de agua potable a la ciudad de València desde el 21 de marzo de 2002 en cumplimiento del acuerdo de la extinta Comisión de Gobierno del día 15 de marzo de 2002.

III. El encargo de la ejecución del proyecto a la empresa gestora EMIVASA no es un procedimiento de contratación, sino que es desarrollo de los pliegos de condiciones que rigen la gestión de dicho servicio. Por lo tanto, de conformidad con lo previsto en el apartado 2 de la disposición transitoria primera de la Ley de Contratos del Sector Público, (Ley 9/2017, de 8 de noviembre), al tratarse de un contrato adjudicado con anterioridad a su entrada en vigor (se formalizó en el año 2002), en cuanto a sus efectos, cumplimiento y extinción, incluida su modificación, duración y régimen de prórrogas, se rige por el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (TRLCAP), aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio.

Asimismo, resulta de aplicación el Reglamento de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por RD 1098/2001, de 12 de octubre.

IV. Respecto a la justificación del encargo del proyecto a EMIVASA, resultan de aplicación los artículos 7.17 y 7.30 del pliego de condiciones técnicas, así como las cláusulas 17, 20, y 21 del pliego de cláusulas administrativas que rigen la gestión del servicio de abastecimiento de agua a la ciudad de València.

Como ya se ha indicado, la inversión 'Traslado de antena de comunicaciones, reforma de la fachada y refuerzo estructural del Centro de Operaciones de Vara de Quart', no está incluida en el plan anual de inversiones del 2020, y, además, según el informe técnico emitido, constituye una mejora de una infraestructura en servicio. Por lo tanto, en aplicación de lo previsto en el artículo 7.17, epígrafe infraestructura en servicio, del pliego de condiciones técnicas que rige la gestión del servicio, tanto la redacción del proyecto como la ejecución y dirección de obra es responsabilidad de la entidad gestora. Incluso en el supuesto de que se tratase de proyectos incluidos en el plan anual de obras, no cabe la posibilidad de licitación. Si bien del tenor literal del artículo 7.17 del pliego de condiciones técnicas, en el epígrafe referido al plan anual de obras y suministros, cabría la posibilidad de interpretar que se faculta al Ayuntamiento para, potestativamente, licitar la ejecución de la obra o bien realizar el encargo a la entidad gestora, la posibilidad de dicha facultad potestativa ha de rechazarse por cuanto la interpretación del referido artículo ha de hacerse de forma conjunta e integradora con el resto de artículos del pliego de condiciones técnicas y cláusulas del pliego de cláusulas administrativas que guardan relación.

En efecto, lo dispuesto en el art. 7.17 del pliego de condiciones técnicas se ha de poner en relación con el art. 7.30 del mismo pliego, que referido a la ejecución del plan director anual de obras, establece textualmente que *'Las obras a realizar en el abastecimiento, tanto de nueva planta como de renovación, incluidas en el plan anual de obras aprobado por el Ayuntamiento, podrán ser contratadas por éste o encargar su realización y financiación al gestor, de acuerdo*

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



con lo especificado en el pliego de cláusulas administrativas. (...)', es decir, que, respecto a la ejecución del plan director anual de obras, si bien se admite, en principio, que las obras puedan ser contratadas por el Ayuntamiento (licitación) o encargarlas a la empresa mixta, dicha potestad inicial del Ayuntamiento ha de ajustarse a lo especificado en el pliego de cláusulas administrativas. En consecuencia, lo preceptuado en los artículos 7.17 y 7.30 del pliego de condiciones técnicas se supedita y se ha de interpretar de acuerdo con lo señalado en las cláusulas 17 (Objeto del contrato), 20 (Obligaciones específicas de la empresa mixta), apartado e), y 21 (Derechos de la empresa mixta), apartado h), en las que textualmente se señala lo siguiente:

- CLÁUSULA 17. OBJETO Y ÁMBITO DEL CONTRATO.

'El objeto del contrato es la prestación del servicio de suministro de aguas y abastecimiento domiciliario de agua potable a la ciudad de València, así como la redacción de los proyectos, dirección, ejecución y, en su caso, financiación de todas las obras propias y accesorias de los mismos, que se prestará en el término municipal de València (...)'.

- CLÁUSULA 20. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LA EMPRESA MIXTA.

'La Empresa Mixta deberá realizar todas las actividades necesarias o convenientes para un correcto funcionamiento del servicio, y que, con carácter orientativo y no exhaustivo, se describen a continuación:

(...)

e) Redacción de proyectos, dirección y ejecución de obras: La empresa mixta está obligada a la redacción de los proyectos, dirección, ejecución y, en su caso, financiación de las obras de infraestructura hidráulica propias y accesorias del servicio, previamente aprobadas por el Ayuntamiento en el plan anual de inversiones (...)'.

- CLÁUSULA 21. DERECHOS DE LA EMPRESA MIXTA.

'Sin perjuicio de los derechos establecidos en el ordenamiento jurídico, la empresa mixta tendrá los siguientes derechos:

(...)

h) Ejecutar todas las obras relacionadas en el objeto del contrato'.

Por consiguiente, de los razonamientos jurídicos señalados se derivan las siguientes conclusiones:

1ª. La redacción de proyectos, dirección y ejecución de obras correspondientes a las inversiones necesarias para la gestión del servicio de abastecimiento de agua potable a la ciudad de València, tanto si están incluidas en el plan anual de obras y suministros, como si se refieren a infraestructura en servicio o a su ampliación en suelo urbano, constituye una obligación y, correlativamente, un derecho de la empresa mixta. Por tanto, el Ayuntamiento no dispone de la facultad para, potestativamente, licitar la ejecución de las obras o realizar el encargo a la entidad gestora.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



2ª. No existe contradicción entre lo dispuesto en los artículos 7.17 y 7.30 del pliego de condiciones técnicas y en las cláusulas 17, 20 e) y 21 h) del pliego de cláusulas administrativas, sino que su interpretación ha de realizarse de forma conjunta e integradora. Incluso en el supuesto de que se mantuviese la existencia de contradicción entre ambos pliegos, ha de prevalecer el pliego de cláusulas administrativas particulares en cuanto que establece el régimen jurídico del contrato y determina el contenido de los derechos y obligaciones de las partes; mientras que el pliego de prescripciones técnicas ha de limitarse a regular los aspectos técnicos que rigen la realización de las prestaciones y sus calidades. Doctrina de prevalencia del pliego de cláusulas administrativas expresada por el Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales, entre otras, en la Resolución nº. 381/2017, de 28 de abril.

Como aval de estas conclusiones y, por tanto, la justificación del encargo a EMIVASA, cabe reseñar 2 antecedentes importantes (que obran en el expediente administrativo nº. 02701 2002 1155). En primer lugar el informe de Secretaría de 27 de noviembre de 2002 en el que, tras realizarse un análisis pormenorizado de los pliegos, en la conclusión 1ª se indica literalmente; '*1. La contratación de las obras de inversión necesarias para la gestión del servicio público de abastecimiento y distribución de agua potable en la ciudad de València corresponderán de modo ordinario a la entidad EMIVASA, sin perjuicio de que en circunstancias excepcionales y por causas de interés público debidamente motivadas el Ayuntamiento, a través de sus órganos de contratación, Pleno y Comisión de Gobierno, y de acuerdo con las normas contractuales de las Administraciones Públicas pueda, de acuerdo con el principio de irrenunciabilidad de las competencias contratar por sí mismo algunas de las inversiones necesarias.*' Y en segundo lugar, el acuerdo del Pleno de 27 de diciembre de 2002 que rechazó la enmienda de adición en la que se proponía textualmente: '*ENMIENDA DE ADICIÓN QUE PRESENTA EL CONCEJAL D. MANUEL MORET GOMEZ, EN SU NOMBRE Y EN EL DEL GRUPO MUNICIPAL SOLICIALISTA-PROGRESISTA AL DICTAMEN CORRESPONDIENTE AL PUNTO 23 DEL ORDEN DEL DÍA DEL PLENO MUNICIPAL DE 27 DE DICIEMBRE DE 2002, RESPECTO A LA APROBACIÓN DEL CUADRO DE PRECIOS PARA EMIVASA.*'

ENMIENDA

Cuarto. A tenor de lo establecido en la cláusula séptima del apartado treinta del pliego de prescripciones técnicas por el que se rige la empresa mixta, la ejecución de aquellas obras mayores de nueva planta incluidas en el Plan Anual, el Ayuntamiento Pleno podrá encargarlas a EMIVASA o a quien este determine, con arreglo a la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, y a la naturaleza del servicio público que se presta.

A mayor abundamiento, el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, ante la consulta formulada por la Entidad Metropolitana de Servicios Hidráulicos (EMSHI), en su Dictamen 2016/0441, de 13/09/2016, ya se pronunció en el sentido de que '*los denominados 'encargos' (o encomiendas) a la Sociedad Mixta (EMIMET) para la ejecución de las obras que conforman el plan anual de inversiones no constituyen adjudicaciones directas que vulneren los principios de publicidad y concurrencia de la contratación administrativa, sino ejecución del contrato en los términos exigidos por el pliego de cláusulas administrativas particulares (...); conclusión extensible, en sus propios términos, a los 'encargos' que el Ayuntamiento de València*

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



efectúa a la empresa mixta EMIVASA en cumplimiento de las estipulaciones contractuales previstas en el pliego de cláusulas administrativas que rigen la gestión del servicio de abastecimiento de agua a la ciudad de València.

V. Para la imputación del gasto de 1.004.724,32 €, correspondiente al neto del proyecto objeto del encargo, existe crédito adecuado y disponible en la aplicación presupuestaria FU 290/16100/6321002; mientras que el importe de 210.992,11 €, correspondiente al 21 % de IVA, se imputará al CONOP 3.90.001 'Hacienda pública IVA soportado', por tratarse de un gasto que tiene correspondencia con ingresos municipales con IVA repercutido, tal como se establece en la base 13.4.1 de las de ejecución del Presupuesto.

VI. Considerando que el plazo de ejecución del proyecto es de 9 meses, el gasto extenderá sus efectos al ejercicio siguiente (plurianual). No obstante, al tratarse de un gasto con financiación afectada (proyecto de gasto nº. 2020/73), el crédito comprometido pendiente de reconocimiento de obligación se incorporará obligatoriamente al ejercicio siguiente (remanente de crédito) en los términos previstos en el artículo 182.3 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo) y base 8.5 de las de ejecución del Presupuesto de 2020.

VII. Es de aplicación, asimismo, la base 75 de las de ejecución del Presupuesto municipal (en relación con el artículo 214 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y artículo 8 del Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local), referida al control interno de la actividad económico-financiera del Ayuntamiento de València y sus entes dependientes, en cuyo apartado 4.1 prevé que el ejercicio de la función interventora por la IGAV incluye, entre otros, la fiscalización previa de los actos que dispongan o comprometan gastos.

VIII. De conformidad con la Circular de Secretaría Municipal nº. 8/2016, de 21 de octubre de 2016, la tramitación administrativa del encargo corresponde al Servicio del Ciclo Integral del Agua.

IX. En virtud de lo previsto en el apartado 4 de la disposición adicional segunda (competencias en materia de contratación en las entidades locales) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, corresponde a la Junta de Gobierno Local la adopción del acuerdo.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar los precios contradictorios contenidos en el documento 'Precios contradictorios no existentes en cuadros de precios vigentes' del proyecto 'Traslado de antena de comunicaciones, reforma de la fachada y refuerzo estructural del Centro de Operaciones de Vara de Quart'; sin ser necesaria su inclusión en el cuadro de precios vigente para el servicio de abastecimiento de agua potable a la ciudad de València.

Segundo. Aprobar el proyecto 'Traslado de antena de comunicaciones, reforma de la fachada y refuerzo estructural del Centro de Operaciones de Vara de Quart', cuyo presupuesto asciende a 1.004.724,32 €, más 210.992,11 € en concepto del 21 % de IVA, lo que hace un total de 1.215.716,43 €.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Tercero. Encargar la ejecución del citado proyecto a la empresa EMIVASA, CIF A97197511, actual gestora del servicio de abastecimiento de agua potable a la ciudad de València, de acuerdo con el pliego de condiciones que rige el citado servicio, por la cantidad indicada en el punto Segundo y con un plazo de ejecución de nueve (9) meses, a contar a partir del día siguiente al de la firma del acta de comprobación del replanteo.

Cuarto. Autorizar y disponer el gasto de 1.004.724,32 €, correspondiente al neto del proyecto, con imputación a la aplicación presupuestaria FU290/16100/6321002 (propuesta gasto n°. 2020/4528, ítem n°. 2020/125430); contabilizándose el importe de 210.992,11 €, correspondiente al 21 % de IVA, con cargo al CONOP 3.90.001, 'Hacienda pública IVA soportado'.

Quinto. Notificar el presente acto administrativo a la empresa gestora EMIVASA."

14	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-08001-2020-000038-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI D'EMERGÈNCIA CLIMÀTICA I TRANSICIÓ ENERGÈTICA. Proposa autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de pagament de la quota de l'exercici 2020 per pertinença a la Red Española para el Desarrollo Sostenible (REDS).		

"HECHOS

1. Visto el recibo presentado por la Red Española para el Desarrollo Sostenible (REDS) para el pago de la cuota de 2020, con CIF G87281309, esta entidad solicita el abono de dicha cuota anual que asciende a 900,00 €, estando esta entidad exenta de IVA, según se indica en el propio recibo.

2. Este Ayuntamiento está adherido a la Red Española para el Desarrollo Sostenible (REDS) según el acuerdo del Excmo. Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 31 de marzo de 2016, por el que se adopta como punto único la 'aprobación de la adhesión de la ciudad de València a la Red Española para el Desarrollo Sostenible (REDS)'. Se adjunta dicho acuerdo al expediente.

3. Este gasto será con cargo a la aplicación presupuestaria FV910/17220/48910, 'Otras transferencias', del Capítulo IV del Servicio de Emergencia Climática y Transición Energética del Presupuesto vigente:

Recibo: 15-2020.

Propuesta gasto 2020/4735, ítem 2020/135410.

DO 2020/17144.

Rel. DO 2020/4908.

NIP 39191.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. Según el art. 127.1.g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases del Régimen Local, corresponde a la JGL el desarrollo de la gestión económica, autorizar y disponer gastos en materia de su competencia, disponer gastos previamente autorizados por el Pleno, y la gestión del personal.

II. La base 42.1 de ejecución de Presupuesto establece que 'los gastos en que la exigibilidad de la obligación pueda ser inmediata, originarán la tramitación del documento en fase ADO'. En este sentido está contemplado el supuesto de 'cuotas ordinarias y extraordinarias a Consorcios o entidades públicas o privadas en las que participe el Ayuntamiento'.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. AUTORIZAR, DISPONER Y RECONOCER LA OBLIGACIÓN de pago de la cuota anual de la Red Española para el Desarrollo Sostenible de 2020 por un importe de 900 €, a favor de REDS, con CIF G87281309, según sus Estatutos y por estar adherido este Ayuntamiento a la citada Red, según el acuerdo del Excmo. Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 31 de marzo de 2016 por el que se adopta 'aprobación de la adhesión de la ciudad de València a la Red Española para el Desarrollo Sostenible (REDS)' con cargo a la aplicación presupuestaria FV910/17220/48910, 'Otras transferencias', del Servicio de Emergencia Climática y Transición Energética del Presupuesto vigente:

Recibo: 15-2020.

Propuesta gasto 2020/4735, ítem 2020/135410.

DO 2020/17144.

Rel DO 2020/4908.

NIP 39191."

15	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01904-2019-000497-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE CULTURA FESTIVA. Proposa autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de pagament d'una factura corresponent a l'exposició 'Falles Fora Falles'.		

"En relación con la moción del concejal delegado de Cultura Festiva y emitidos los informes por el Servicio de Cultura Festiva y Servicio Fiscal Gastos y vistos los siguientes:

Hechos

1. Por moción del concejal delegado de Cultura Festiva, se dispone que con motivo de los trabajos consistentes en los desplazamientos y transportes de obras, incluido el seguro de llave a llave, embalaje de protección de las mismas, descarga y duración de las obras, montaje, trabajos de acondicionamiento de las salas donde va la exposición, instalación y montaje de la misma,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



desmontaje de las piezas y volver a los lugares de origen, así como suministro de roll-up con acabado satinado, suministro y colocación de lona impresa en estructura al efecto, suministro y colocación de vinilo impreso y de carteles explicativos en las salas de la exposición 'Fallas Fuera de Fallas. Los otros tiempos de la fiesta' en virtud de Resolución PN1 FT-636, de fecha 4 de abril de 2019, se adjudicó el contrato menor de servicios a la empresa JOSEARTE, SL, con CIF B97327175, por un precio cierto a percibir de 4.816,45 € más 1.011,45 € (21 % IVA) = 5.827,90 € + seguro de llave a llave 318,00 € (exenta de IVA según artículo 20.1. de la Ley 37/1992).

En fecha 2 de julio de 2020 ha tenido entrada en el registro general de facturas, la factura nº. 0001511 de fecha 2 de julio de 2020 expedida por la mercantil que trae causa del contrato, verificada por el Servicio de Contabilidad y conformada por el jefe de Servicio de Cultura Festiva, PA, jefe de Sección de Patrimonio Festivo, por un importe de 5.827,90 € (21 % de IVA incluido) más 318,00 € (exenta de IVA según artículo 20.1. de la Ley 37/1992), totalizando 6.145,90 €.

De acuerdo con lo expuesto, el Servicio de Cultura Festiva iniciará las actuaciones administrativas pertinentes para el reconocimiento de la obligación a favor del empresario en aplicación de la base 31.2a).1.2 de bases de ejecución del Presupuesto municipal de 2020.

2. En aplicación de la base 31.2a).1.2 de bases de ejecución del Presupuesto municipal de 2020, corresponde a la Junta de Gobierno Local:

a) El reconocimiento de la obligación derivada de un gasto debidamente autorizado y dispuesto en un ejercicio anterior cuando no se haya incorporado el remanente de crédito que lo ampara al Presupuesto corriente. A tal efecto, el compromiso de gasto se considerará debidamente adquirido cuando quede acreditado en el expediente:

1. El acto administrativo adoptado por el órgano competente vinculante frente a terceros.
2. La existencia de crédito adecuado y suficiente en el ejercicio de procedencia, mediante indicación del número de la propuesta de gasto del ejercicio en el que se comprometió el gasto.

En base a lo expuesto, por el concejal delegado de Cultura Festiva se aprobó el citado contrato indicado en el punto 1º.

A través de la propuesta de gasto nº. 2019/2497 se efectuó la reserva de crédito por importe 6.145,90 € (21 % de IVA incluido) con cargo a la aplicación presupuestaria EF580-33800-22799, conceptuada 'Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales', del Presupuesto municipal de 2019.

3. En el sector presupuesto del Servicio de Cultura Festiva aparece la aplicación presupuestaria MF580-33800-22799, conceptuada 'Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales,' del Presupuesto municipal de 2020 a cargo de la cual ha sido reservado el importe de 6.145,90 € en la propuesta de gasto 2020/4551.

4. La competencia orgánica para aprobar el reconocimiento de la obligación corresponde a la Junta de Gobierno Local, en aplicación de la base 31.2 de bases de ejecución del Presupuesto municipal de 2020.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación por un precio cierto a percibir de 4.816,45 € más 1.011,45 € (21 % IVA) = 5.827,90 € más seguro de llave a llave 318,00 € (exent de IVA según artículo 20.1. de la Ley 37/1992), totalizando un importe de 6.145,90 € a favor de la empresa JOSEARTE, SL, con CIF B97327175, según factura nº. 0001511 de fecha 2 de julio de 2020 verificada y conformada, relativa al desplazamiento a València, incluyendo embalaje, carga y transporte de recogida de obras de arte en cuatro direcciones de València, correspondientes a los 4 artistas que prestan las obras, descargadas en el Museo Fallero y entrega en sala el suministro de 70 imágenes, incluyendo transporte, montaje y desmontaje para la exposición 'Falles Fora Falles' y la contratación de la póliza clavo a clavo para la exposición inaugurada el 30 de abril de 2019, que habrá de atenderse con cargo a la aplicación presupuestaria MF580-33800-22799, conceptuada 'Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales', de 2020 (nº. de propuesta 2020/4551, ítem 2020/125470, documento de la obligación 2020/12473 y relación de documento 2020/4660)."

16	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01904-2019-000733-00	PROPOSTA NÚM.: 18	
ASSUMPTE: SERVICI DE CULTURA FESTIVA. Proposa autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació corresponent als drets d'autor de l'article 'Les Campanes del Corpus'.		

"Hechos

1. Por moción del concejal delegado de Cultura Festiva, se dispone que con motivo de la Festividad del Corpus Christi 2019 en virtud de Resolución PN1 FT-705, de fecha 4 de junio de 2019, se adjudicó el contrato menor privado a la entidad Asociación Llorca Música Tradicional, con CIF G98273220, por un precio cierto a percibir de 300,00 € (exenta de IVA de acuerdo con el artículo 20 de la Ley 37/1992, del Impuesto sobre el Valor Añadido).

En fecha 17 de julio de 2020 ha tenido entrada en el registre general de facturas, la factura nº. 5 de fecha 17 de julio de 2020 expedida por la entidad que trae causa del contrato, conformada por la jefa del Servicio de Cultura Festiva por un importe de 300,00 € (exenta de IVA de acuerdo con el artículo 20 de la Ley 37/1992, del Impuesto sobre el Valor Añadido).

De acuerdo con lo expuesto el Servicio de Cultura Festiva iniciará las actuaciones administrativas pertinentes para el reconocimiento de la obligación a favor de la entidad en aplicación de la base 31.2a).1.2 de bases de ejecución del Presupuesto municipal de 2020.

2. Por el Servicio de Contabilidad ha sido verificado el documento de la obligación DO 2020-13236.

3. En aplicación de la base 31.2a).1.2 de bases de ejecución del Presupuesto municipal de 2020, corresponde a la Junta de Gobierno Local:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



a) El reconocimiento de la obligación derivada de un gasto debidamente autorizado y dispuesto en un ejercicio anterior cuando no se haya incorporado el remanente de crédito que lo ampara al Presupuesto corriente. A tal efecto, el compromiso de gasto se considerará debidamente adquirido cuando quede acreditado en el expediente:

1. El acto administrativo adoptado por el órgano competente vinculante frente a terceros.

2. La existencia de crédito adecuado y suficiente en el ejercicio de procedencia, mediante indicación del número de la propuesta de gasto del ejercicio en el que se comprometió el gasto.

En base a lo expuesto, por el concejal delegado de Cultura Festiva se aprobó el citado contrato indicado en el punto 1º.

A través de la propuesta de gasto nº. 2019/3593 se efectuó la reserva de crédito por importe de 300,00 € con cargo a la aplicación presupuestaria EF580-33800-22699, conceptuada 'Otros gastos diversos', del Presupuesto municipal de 2019.

4. En el sector presupuesto del Servicio de Cultura Festiva aparece la aplicación presupuestaria MF580-33800-22699, conceptuada 'Otros gastos diversos', del Presupuesto municipal de 2020 a cargo de la cual ha sido reservado el importe de 300,00 € en la propuesta de gasto 2020/4626.

5. La competencia orgánica para aprobar el reconocimiento de la obligación corresponde a la Junta de Gobierno Local, en aplicación de la base 31.2 de bases de ejecución del Presupuesto municipal de 2020.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación por importe total de 300,00 € (exenta de IVA de acuerdo con el artículo 20 de la Ley 37/1992, del Impuesto sobre el Valor Añadido) a favor de la entidad Asociación Llorca Música Tradicional, con CIF G98273220, según factura nº. 5 de fecha 17 de julio de 2020 conformada, relativa a los derechos de autor del artículo 'Les Campanes del Corpus' que se incluye en la publicación 'Els Papers del Corpus', con motivo de la celebración de los actos programados para la festividad del Corpus Christi 2019, que habrá de atenderse con cargo a la aplicación presupuestaria MF580-33800-22699, conceptuada 'Otros gastos diversos', de 2020 (nº. de propuesta 2020/4626, ítem 2020/128940, documento de la obligación 2020/13236 y relación de documento 2020/4777)."

17	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01904-2020-000979-00		PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: SERVICI DE CULTURA FESTIVA. Proposa acceptar la renúncia al conveni de col·laboració presentada per la Federació Valenciana de Moros i Cristians.		

"Fets

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Primer. Per Resolució de l'alcalde Z-237, d'11 d'agost de 2020, s'apravà el conveni entre l'Ajuntament de València i la Federació Valenciana de Moros i Cristians per a l'any 2020 i autoritzar i disposar l'obligació de pagament a favor de la Federació Valenciana de Moros i Cristians, CIF G97967145 (aplicació pressupostària MF580 33800 48920, proposta gasto 2020/03892, ítem gasto 2020/110770), per import de 21.000 euros.

Segon. L'objecte del conveni és col·laborar en el desenvolupament de la celebració de la festa de Moros i Cristians que, amb motiu del Nou d'Octubre, se celebra als carrers del Centre Històric del Cap i Casal.

Per Vicente Roig Marzal, representant de la Federació Valenciana de Moros i Cristians, G97967145, s'ha presentat en data 22 de setembre de 2020 instància renunciant al conveni de col·laboració aprovat per l'esmentada Resolució, per motiu de la COVID-19 i haver-se anul·lats tots els actes festius 2020. Adjunta acta de l'Assamblea de comparses de la federació celebrada el 21 de setembre de 2020 acordant la renúncia.

Tercer. La clàusula onzena del conveni establia que 'El present conveni tindrà vigència des del dia de la seua firma fins al 15 de desembre de 2020.' En l'actualitat el conveni no ha sigut signat, per la qual cosa cal entendre que no està vigent i per tant no procedix declarar la pèrdua del dret al cobrament sinó acceptar la renúncia presentada així com deixar sense efecte la Resolució de l'alcalde Z-237, d'11 d'agost de 2020, i declarar disponible el crèdit que es va autoritzar.

Fonaments de Dret

Primer. Article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Segon. La competència per a declarar disponible un gasto correspon a l'òrgan que l'apravà (si bé va ser aprovada per resolució derivada del règim de substitucions del mes d'agost), cosa per la qual i en relació amb l'article 127.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, la competència li correspon a la Junta de Govern Local en virtut de Resolució núm. 9, de data 20 de juny de 2019.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Acceptar la renúncia al conveni de col·laboració aprovat per Resolució de l'alcalde Z-237, d'11 d'agost de 2020, per Vicente Roig Marzal, representant de la Federació Valenciana de Moros i Cristians, G97967145, de data 22 de setembre de 2020.

Segon. Deixar sense efecte la Resolució de l'alcalde Z-237, d'11 d'agost de 2020, per la qual s'aprova el conveni entre l'Ajuntament de València i la Federació Valenciana de Moros i Cristians per a l'any 2020 i s'autoritza i disposa l'obligació de pagament a favor de la Federació Valenciana de Moros i Cristians, CIF G97967145 (aplicació pressupostària MF580 33800 48920, proposta gasto 2020/03892, ítem gasto 2020/110770), per import de 21.000 euros.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Tercer. Declarar disponible la reserva de crèdit per import de 21.000,00 euros en l'aplicació pressupostària M580 33800 48920, 'Altres transferències' (proposta gasto 2020/03892, ítem gasto 2020/110770), a favor de la Federació Valenciana de Moros i Cristians aprovada per Resolució de l'alcalde Z-237, d'11 d'agost de 2020, revertint l'import indicat a l'esmentada aplicació pressupostària del vigent Pressupost municipal.

Quart. Declarar conclús el procediment."

18	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01905-2020-000325-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI D'ACCIÓ CULTURAL. Proposa aprovar un conveni de col·laboració amb la Diputació Provincial de València.		

"HECHOS

Primero. Se inician las actuaciones en virtud de la moción de la delegada de Acción Cultural de fecha 28 de septiembre de 2020, proponiendo la aprobación de la firma de un convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de València y la Diputación Provincial de Valencia.

Segundo. Tanto por parte del Ayuntamiento de València a través de la Delegación de Acción Cultural, como por la Diputación Provincial de Valencia, se considera conveniente establecer un convenio de colaboración para facilitar el desarrollo de la programación del Escalante durante la temporada teatral 2020-2021 en el Auditorio La Mutant y en el Teatro El Musical (Anexo I - Programación).

Tercero. Según se desprende del borrador del texto del convenio de colaboración, el presente convenio no supondrá coste económico adicional alguno para el Ayuntamiento de València, sirviéndose cada una de las partes para su ejecución de los recursos humanos, técnicos y materiales propios.

Dada la naturaleza de las actividades llevadas a cabo por ambas partes, la concurrencia de intereses y, en atención a la carencia de instalaciones propias del Teatro Escalante, la cesión de uso que se deriva de la presente colaboración tiene carácter gratuito. No obstante, la Diputación asumirá los gastos derivados de la prestación de los servicios de iluminación y sonido en los espacios escénicos Teatro El Musical y Auditorio La Mutant para el desarrollo de las representaciones incluidas en el Anexo I - Programación, abonando a las empresas proveedoras de tales servicios el importe de su prestación.

Cuarto. Las acciones de colaboración se desarrollan en la cláusula cuarta del borrador del convenio.

Quinto. Por último, el texto del convenio contiene las observaciones señaladas por la Asesoría Jurídica Municipal en su informe de fecha 2 de octubre de 2020.

A los hechos anteriormente expuestos les son de aplicación los siguientes:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. El artículo 44 de la Constitución Española, establece que los poderes públicos promoverán y tutelarán el acceso a la cultura, a la que todos tienen derecho.

II. Los Principios Generales de actuación de las Administraciones Públicas, conforme dispone el artículo 3 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

III. El Capítulo VI del Título Preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, al establecer el régimen jurídico de los convenios adoptados por las Administraciones Públicas el contenido o menciones obligatorias del citado instrumento.

IV. Las prestaciones de las partes contenidas en el convenio, no tienen carácter contractual, y por tanto, el mismo no está sujeto a la regulación de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

V. El artículo 6.1 'Convenios y encomiendas de gestión' de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

VI. El artículo 57 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, entiende por convenio 'el acuerdo de voluntades entre entidades públicas, por el cual, se persigue la consecución de un fin de interés público, con el régimen de derechos y obligaciones que en él se pacte por tiempo determinado'. El convenio de colaboración aludido está dirigido a facilitar a la Diputación Provincial de Valencia llevar su programación a un espacio público municipal, para la promoción de actividades culturales en el ámbito de la ciudad de València, facilitando así, el acceso de la sociedad al hecho artístico y musical, favoreciendo, por tanto, el enriquecimiento cultural y personal de los ciudadanos, encontrándose estos objetivos anteriores dentro del abanico de competencias, legalmente establecidas en los artículos 25 a 29 de la Ley 7/85, de 2 de abril, en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local (LRSAL).

VII. El artículo 111 del Texto Refundido de las Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, dispone que: 'Las Entidades Locales podrán concertar los contratos, pactos o condiciones que tengan por conveniente, siempre que no sean contrarios al interés público, al Ordenamiento Jurídico o a los principios de buena administración y deberán cumplirlos a tenor de los mismos'.

VIII. El artículo 69.2.b) del Reglamento Orgánico de Gobierno y Administración del Ayuntamiento de València, aprobado por acuerdo del Ayuntamiento Pleno de fecha 29 de diciembre de 2006, establece que han de someter 'en todo caso a informe de la Asesoría Jurídica Municipal, tras el informe de la Dependencia a la que corresponda la tramitación del expediente, con el conforme o informe del secretario o coordinador, y sin necesidad de que así lo disponga un órgano superior: los convenios que celebre el Ayuntamiento de València'.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



IX. La Circular 7/2016 de la Secretaría Municipal sobre la 'entrada en vigor de las leyes 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas' y 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

X. La Circular 2/2019 de la Secretaría Municipal sobre las normas de funcionamiento del registro electrónico de convenios del Ayuntamiento de València, así como los criterios de coordinación de la actividad convencional aprobadas por la Junta de Gobierno Local en sesión ordinaria de fecha 24 de mayo de 2019.

XI. El anexo II de las bases de ejecución del Presupuesto municipal de 2020.

XII. El órgano competente para la aprobación del presente convenio corresponde a la Alcaldía y por delegación a la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar el texto del convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de València y la Diputación Provincial de Valencia para la realización de la Programación del Centre Teatral Escalante en el Teatro El Musical y en el Auditorio La Mutant, que a continuación se transcribe:

'CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE VALÈNCIA Y LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE VALENCIA PARA LA REALIZACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DEL CENTRE TEATRAL ESCALANTE EN EL AUDITORIO LA MUTANT Y EN EL TEATRO EL MUSICAL

De una parte, Doña María Teresa Ibañez Giménez, en calidad de concejala delegada de Acción Cultural, y actuando en nombre y representación del Ayuntamiento de València como titular del Auditorio La Mutant y del Teatro El Musical (en adelante TEM), facultada para este acto por acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha xx de xxxxxxx de 2020, y asistida por Don José Antonio Martínez Beltrán, vicesecretario general.

Y de otra parte, D. Antoni F. Gaspar Ramos de conformidad con lo previsto en el artículo 34 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, actúa en nombre y representación de la Diputación Provincial de Valencia, como titular del Centre Teatral Escalante (en adelante 'El Escalante') en virtud de la facultad conferida por Decreto Número xxxxx de fecha xx de xxxxxxx de 2020, asistido por D. Vicente Boquera Matarredona, secretario general de la Diputación, en el ejercicio de las funciones de fedatario público que le atribuye el artículo 92 bis 1 a) de la citada Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Ambas partes intervienen en función de sus respectivos cargos y en el ejercicio de sus facultades que tienen conferidas para convenir en nombre y representación de sus respectivas instituciones, reconociéndose mutua y recíprocamente capacidad para obligarse mediante el presente convenio y, al efecto

MANIFIESTAN

Que la Delegación de Acción Cultural del Ayuntamiento de València, tiene entre sus objetivos prioritarios prestar una especial atención al arte escénico en la ciudad, estimulando la

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



creación de propuestas y promocionando una programación fluida y de calidad para un público amplio y diverso, y al mismo tiempo estable y exigente.

Que la Diputación de Valencia, a través de su Área de Cultura, participa directa e indirectamente en la mayoría de los actos culturales que enriquecen la vida ciudadana de la provincia de Valencia.

Que el Ayuntamiento de València es titular del Auditorio La Mutant, sito en la Calle Joan Verdeguer, 22-24, y del Teatro El Musical (TEM) sito en plaza del Rosario, nº. 3 del Barrio del Cabanyal, ambos adscritos a la Delegación de Acción Cultural. Los dos espacios, el Auditorio La Mutant y el Teatro El Musical quieren ser un motor cultural para toda la ciudad de València, con una programación de primerísimo nivel donde caben todas las artes escénicas: teatro y música, conferencias y performances, exposiciones y espectáculos infantiles, circo y danza.

Que la Diputación Provincial de Valencia, a través del Área de Cultura, también dispone del Centro de Artes Escénicas Escalante, que produce y desarrolla una completa y muy variada actividad escénica para el público más infantil y juvenil.

Por todo ello,

ACUERDAN

Suscribir el presente convenio de colaboración de acuerdo con las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. Competencias.

Para la firma del presente convenio, las competencias se establecen en virtud del artículo 25.2.m) de la Ley 7/85, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local), que señala que: 'el municipio ejercerá en todo caso como competencias propias, en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, en las siguientes materias:.....m) Promoción de la cultura y equipamientos culturales'.

La Diputación de Valencia interviene como entidad local territorial, cuyo ámbito de actuación es la provincia de Valencia, entre cuyas competencias se encuentra la cooperación en el fomento del desarrollo económico y social, siendo uno de ellos el desarrollo de las actividades culturales.

SEGUNDA. Objeto y ámbito de aplicación del convenio.

El objeto de este convenio es regular la colaboración entre la Diputación Provincial de Valencia y el Ayuntamiento de València, para facilitar el desarrollo de la Programación del Escalante durante la Temporada Teatral 2020-2021 en el Auditorio La Mutant, y en el Teatro El Musical (Anexo I - Programación).

TERCERA. Compromisos de las partes.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



a) Obligaciones Ayuntamiento:

Para la realización y desarrollo de la programación de 'El Escalante', el Ayuntamiento autoriza al uso de las instalaciones de los edificios municipales Teatro EL Musical y Auditorio La Mutant, adscritos a la Delegación de Acción Cultural, sitios en la ciudad de València. En concreto, el Teatro El Musical en la plaza del Rosario, nº. 3, con naturaleza jurídica de bien de dominio público, uso propio, Código de Inventario: 1.E3.11.000081, Referencia Inventario: 03201.1999.000006, y en la calle Joan Verdeguer, 22-24, con naturaleza jurídica de bien de dominio público, uso servicio público, Código de Inventario: 1.E3.11.159 y Código adscripción 8.AD.322, referencia catastral 9112706EMPARTE. La cesión del espacio no supone reconocimiento de derecho real alguno más a allá de la posesión a los fines autorizados.

La utilización de las instalaciones del Auditorio La Mutant y del Teatro El Musical se llevará a cabo en las fechas previstas en el Anexo I - Programación. Estas instalaciones se deben destinar única y exclusivamente para el cumplimiento de los fines del presente convenio por parte de la Diputación Provincial de Valencia, sin que en ningún caso puedan subrogarse otras entidades, asociaciones, personas físicas o jurídicas en el uso del mismo y en el cumplimiento de sus fines, quedando prohibida cualquier alteración que modifique la configuración de estas instalaciones por parte de los usuarios.

b) Obligaciones de la Diputación Provincial.

La Diputación Provincial de Valencia llevará a cabo la programación de 'El Escalante' con sus propios medios humanos, técnicos y materiales. Para ello se trasladará al Auditorio La Mutant y al Teatro El Musical el personal que viene desarrollando sus funciones en la programación del 'El Escalante' que figura en el presente convenio y que se encuentran relacionados en el Anexo II - Personal.

La Diputación se compromete a cumplir las medidas que le resulten de aplicación de las recogidas en el Protocolo de medidas operativas y sanitarias covid-19 para la reactivación de los espacios escénicos de titularidad pública y gestión directa de la ciudad de València, que se incorpora como documento anexo al presente convenio.

CUARTA. Desarrollo y acciones en las instalaciones del TEM.

El Ayuntamiento de València pondrá a disposición de la Diputación Provincial de Valencia los recursos humanos, técnicos y materiales que resulten necesarios para el normal y correcto desempeño de la programación de 'El Escalante', sin perjuicio de lo previsto en la cláusula tercera apartado b).

Todas las instalaciones, bienes muebles y resto de materiales que pudieran contenerse en el Auditorio La Mutant y en el Teatro El Musical, deberán mantenerse en perfectas condiciones de conservación e higiene, siendo responsable la Diputación Provincial de Valencia de cualquier menoscabo o deterioro en cualquier elemento propio de los inmuebles y los muebles cuyo uso se autoriza durante el tiempo de utilización por parte de la Diputación Provincial del Valencia.

Si las circunstancias del uso de las instalaciones variasen y/o surgiese la necesidad de su utilización por parte del Ayuntamiento de València, este procurará el aprovechamiento

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



compartido sin necesidad de extinguir la autorización de uso existente a favor de la Diputación Provincial de Valencia.

Cualquier modificación y/o alteración que hubiere de efectuarse sobre las instalaciones para el mejor cumplimiento de los fines y objetivos del proyecto o acción que fundamenta la presente autorización de uso, podrá realizarse, a costa de la Diputación Provincial de Valencia, y sin cargo alguno para el Ayuntamiento de València. Cualquier modificación o alteración ejecutada y autorizada en el local deberá corregirse, en todo caso, una vez finalizada la autorización de uso, restituyendo la realidad física alterada, en un plazo razonable, salvo indicación en contrario por parte de la Delegación de Acción Cultural. En este último supuesto, dicha decisión no conllevará compensación económica alguna a la Diputación Provincial de Valencia por las modificaciones efectuadas. La Diputación Provincial de Valencia pondrá los recursos humanos necesarios para facilitar la perfecta ejecución de las obras programadas por el Auditorio La Mutant y por el Teatro El Musical, asumiendo las modificaciones necesarias que haya que realizar después de las funciones de 'El Escalante' en la caja escénica, con el fin de no menoscabar el potencial técnico de ambos espacios escénicos para su programación. El material técnico del auditorio La Mutant y del Teatro El Musical y de 'El Escalante' se podrá compartir en beneficio mutuo.

Una vez finalizado el presente convenio las instalaciones deberán ponerse a disposición del Ayuntamiento de València en perfecto estado de mantenimiento y conservación.

QUINTA. Coste del convenio.

El presente convenio no supondrá coste económico adicional alguno para el Ayuntamiento de València, sirviéndose cada una de las partes para su ejecución de los recursos humanos, técnicos y materiales propios.

Dada la naturaleza de las actividades llevadas a cabo por ambas partes, la concurrencia de intereses y, en atención a la carencia de instalaciones propias del Teatro Escalante, la cesión de uso que se deriva de la presente colaboración tiene carácter gratuito. No obstante, La Diputación asumirá los gastos derivados de la prestación de los servicios de iluminación y sonido en los espacios escénicos Teatro El Musical y Auditorio La Mutant para el desarrollo de las representaciones incluidas en el Anexo I - Programación, abonando a las empresas proveedoras de tales servicios el importe de su prestación.

SEXTA. Modificación y desarrollo del convenio.

Los acuerdos contemplados en el presente convenio podrán modificarse en cualquier momento por mutuo acuerdo de las entidades firmantes manifestado de forma expresa.

Este convenio, caso de ser necesario, podrá ser desarrollado en aspectos más concretos mediante addenda en las que se contemplen y regulen acciones y/o colaboraciones más específicas.

Se autoriza a la Delegación de Acción Cultural a la firma de las correspondientes addenda que se acuerden en virtud de la presente cláusula.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



SÉPTIMA. Inicio y duración del convenio.

El convenio obliga a las partes desde la fecha de su firma hasta el 4 de febrero de 2021, fecha en que tendrá lugar la última de las funciones programadas en los espacios escénicos que son objeto del presente convenio.

OCTAVA. Resolución del convenio.

La autorización de uso de las instalaciones del Auditorio La Mutant y del Teatro El Musical se extinguirá por transcurso del plazo fijado, por cumplimiento del fin que lo motiva, así como por incumplimiento de cualquiera de las condiciones de uso pactadas.

El Ayuntamiento de València podrá rescindir el presente convenio si durante su vigencia no se realizan las acciones o no se cumplen los fines y objetivos que lo fundamentan. Este hecho se comunicará por escrito a la otra parte a los efectos oportunos.

El mutuo acuerdo de las partes, por causas justificadas y previa comunicación entre las partes con una antelación mínima de un mes, también será motivo de resolución del presente convenio.

Asimismo, cada parte podrá terminar inmediatamente el presente convenio si la otra cometiera actividades contrarias a los fines del convenio.

En cualquier caso de finalización del presente convenio, si existen actuaciones en curso de ejecución, las partes, a propuesta de la comisión de seguimiento podrán acordar la continuación y finalización de las actuaciones en curso que consideren oportunas, estableciendo un plazo improrrogable para su finalización.

La terminación del convenio conforme a lo previsto en la presente cláusula determinará que la parte que inste la terminación, deba indemnizar a la otra, por los daños y perjuicios que puedan ocasionarse.

NOVENA. Comisión de Seguimiento.

Las dos partes se comprometen a realizar todas las actuaciones con total transparencia, acuerdo y conocimiento mutuo.

Con el fin de realizar el seguimiento de lo acordado en este convenio, se constituirá una comisión mixta de seguimiento y coordinación con representantes de ambas instituciones, en régimen de paridad, que serán designados por las mismas. Dicha comisión se responsabilizará de resolver las dudas y conflictos que se presenten y desarrollará las actuaciones que se contienen en el presente convenio.

DÉCIMA. Uso de logotipos e imágenes.

Cada una de las partes podrá informar públicamente de la existencia y ejecución del presente convenio, de manera leal y respetuosa, imágenes y/o logotipos de la otra. La utilización de los logotipos deberá hacerse conforme al formato que, al efecto, facilitará la titular o que se

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



exhiba en su página web y siempre sin alterar o modificar su aspecto y exclusivamente para los fines previstos en el presente convenio.

En caso de utilización de logotipos o imágenes de la otra parte junto con los de terceros (por ejemplo, en páginas web, artículos o memorias), la parte correspondiente se asegurará de que no haya riesgo de asociación o confusión indebida.

DECIMOPRIMERA. Publicidad.

Las partes podrán informar públicamente y siempre de modo tal de la existencia y cumplimiento del convenio, en la medida y medios que consideren oportunos, así como de la programación desarrollada y/o ejecutada en el marco del mismo, además de los objetivos alcanzados y/o resultados obtenidos con dicha programación.

En todas las actuaciones de comunicación y difusión se hará constar la cooperación de las partes, y si procede, el logotipo de las partes implicadas.

El Ayuntamiento de València podrá participar en la divulgación de la programación de 'El Escalante', a través de sus propios medios técnicos y humanos de comunicación, de manera siempre coordinada con la Diputación Provincial de Valencia.

El logotipo del Auditorio La Mutant y del Teatro El Musical podrá aparecer en la programación de 'El Escalante' referida a las fechas de utilización de las instalaciones del TEM.

DECIMOSEGUNDA. Confidencialidad.

Las partes podrán proporcionarse información en relación a otras programaciones en tanto en cuanto sea esto necesario para la mejor consecución de los fines del convenio. Tal información será confidencial siempre que alguna de las dos partes así se lo indique a la otra. En este caso, la parte receptora de la información se comprometerá a guardar el más absoluto secreto sobre la misma en cumplimiento del presente convenio.

Los deberes de confidencialidad que las partes asumen en virtud del convenio permanecerán en vigor tras la extinción del mismo por cualquier causa, salvo que sean datos a conocer por quien es titular del secreto o la información confidencial.

Lo previsto en la presente cláusula se entenderá sin perjuicio de la revelación que resulte de la publicación de información no confidencial en virtud de la cláusula decimoprimera.

DECIMOTERCERA. Protección de datos.

Ambas entidades se comprometen a cumplir todas las obligaciones legales vigentes en materia de protección de datos. El posible incumplidor queda sujeto a la responsabilidad del pago de los daños y perjuicios causados a la otra parte como consecuencia de su incumplimiento, tanto en caso de daño o lesión en sus bienes o derechos, como respecto a las sanciones administrativas y los importes a que se puede condenar a la parte incumplidora en la jurisdicción civil, contencioso-administrativa o penal por este concepto, así como los gastos ocasionados en los eventuales procedimientos.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Cuando resulte preciso para cumplir los términos y condiciones establecidos en el convenio, las partes articularán el procedimiento para solicitar el consentimiento de todas aquellas personas participantes o relacionadas con espectáculos concretos de la programación, cuyos datos pudieran ser utilizados, conservados o transferidos.

DECIMOCUARTA. Naturaleza y jurisdicción.

El presente convenio tiene naturaleza administrativa y, además, la consideración de lo previsto en el artículo 48 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y se encuentra excluido del ámbito de aplicación del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, en virtud de lo establecido en el artículo 4.1.c) de dicha norma.

Las cuestiones litigiosas a que pueda dar lugar la interpretación y el cumplimiento del mismo, que no hayan podido ser resueltas por las partes, serán de conocimiento y de competencia de la jurisdicción contencioso-administrativa, de conformidad con lo previsto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Ambas partes, según intervienen y con renuncia expresa a cualquier fuero que pudiera corresponderles, se someten a los Juzgados y Tribunales de la Comunidad Valenciana para la solución de tales controversias.

Y en prueba de conformidad las partes otorgantes firman el presente convenio por triplicado ejemplar, en el lugar y fecha que constan en el encabezamiento.

Por la DIPUTACIÓN PROVINCIAL

Por el AYUNTAMIENTO DE

DE VALENCIA,

VALÈNCIA,

Antoni F. Gaspar Ramos

María Teresa Ibáñez Giménez

Ante mí,

El secretario general de la

El vicesecretario general,

Diputación Provincial de Valencia,

Vicente Boquera Matarredona

José Antonio Martínez Beltrán

Segundo. Facultar a la delegada de Acción Cultural para la firma del presente convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de València y la Diputación Provincial de Valencia, así como para cuantas gestiones, trámites y expedición de documentos resulten necesarios para la correcta ejecución del mismo."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



19	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02000-2020-000025-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE RECURSOS CULTURALS. Proposa aprovar un conveni de col·laboració amb la Universidad Internacional Menéndez Pelayo per a l'any 2020.		

"En fecha 5 de septiembre de 2020 por moción de la delegada de Patrimonio y Recursos Culturales se aprueba el inicio de los trámites para la suscripción de un convenio de colaboración con la Universidad Internacional Menéndez Pelayo, con CIF Q2818022B, para la realización de actividades académicas y culturales, así como la difusión del conocimiento en la ciudad de València, atendiendo igualmente al fomento y promoción de estas actividades.

Para el presente ejercicio se ha dotado de una línea de subvención nominativa, incluida en el Presupuesto municipal de 2020 en la aplicación presupuestaria MP730 33400 42390, denominada '*Otras subv. soc. mercantiles. ent. pub. y otros òrg.*', por importe de 33.575,00 €.

El Servicio Fiscal Gastos informa que en la aplicación presupuestaria antes mencionada existe saldo disponible, por lo cual se efectúa la correspondiente reserva de crédito.

No se tiene constancia en el Servicio que el beneficiario sea deudor por resolución de procedencia de reintegro.

La entidad beneficiaria reúne los requisitos para acceder a la subvención, según lo que dispone el artículo 23.2 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos.

Así mismo, la Universidad Internacional Menéndez Pelayo presenta declaración responsable de no concurrir en ninguna circunstancia que impiden obtener subvenciones públicas, conforme al establecido en el art. 13.2 de la Ley General de Subvenciones y se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, conforme con lo regulado en el artículo 10 de la Ordenanza General de Subvenciones.

Por otro lado, el Servicio de Recaudación Ejecutiva Municipal no tiene constancia de la existencia, en período ejecutivo, de deudas de derecho público y/o tributarias pendientes con este Ayuntamiento.

Obra en el expediente certificación del Servicio gestor, conforme determina el art. 83.3 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones i Anexo II de les BEPM 2020 referida al reconocimiento de las obligaciones en las subvenciones nominativas.

De igual modo, obra en el expediente la memoria justificativa de conformidad con el establecido en los requisitos para acceder a la subvención, y según lo que dispone el artículo 23.2 la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos.

Con cargo a la aplicación presupuestaria MP730 33400 42390, denominada '*Otras subv. soc. mercantiles. ent. pub. y otros òrg.*', se efectúa la correspondiente reserva de crédito a través de la propuesta de gasto 2020/3302, ítem: 2020/96910 por importe de 33.575,00 €.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



De los hechos expuestos se desprenden las consideraciones de orden jurídico que a continuación se relacionan:

- Dentro de los principios generales de las relaciones interadministrativas reguladas en el artículo 140 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, se encuentra el de la colaboración, entendida con el deber de actuar con el resto de las Administraciones Públicas para conseguir objetivos comunes.

- El marco jurídico de los convenios de colaboración está regulado en el capítulo VI de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, antes mencionada, artículo 47.2.a) y cuando el convenio instrumente una subvención deberá cumplir con lo previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en la normativa autonómica de desarrollo que sea aplicable, de conformidad con el artículo 48.7 de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público.

- El presente convenio tiene naturaleza administrativa, y se regula por el que dispone la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el RD 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

- Por lo que se refiere a convenios como instrumentos de ejecución del presupuesto de gasto, es decir, aquellos convenios de los cuales se derivan obligaciones económicas para la Administración, el marco jurídico convencional lo constituyen, además de las citadas leyes, las normas presupuestarias de aplicación por las cuales se regula la gestión del presupuesto de gasto, el control interno que tiene que ejercer la Intervención, etc.

- A tal efecto, según dispone el art. 214 del Real Decreto Legislativo 2/04, de 5 de marzo, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, existe en el expediente informe favorable de la Intervención Municipal sobre la obligación pecuniaria que asume el Ayuntamiento.

El expediente se encuentra excluido del requisito de la concurrencia competitiva, ya que el objeto del convenio es la realización de un proyecto singular con relevancia cultural local, con una entidad de reconocido prestigio, trayectoria e identidad cultural consolidada, con una propuesta perfectamente identificable por parte de la ciudadanía con un proyecto cultural significativo para la ciudad, por el impacto sociocultural y económico derivados de su ejecución en el contexto en el que se desarrolla y que continúe a promocionar actividades culturales que complementen las ya programadas por el propio Consistorio y que inciden en una mayor y mejor oferta para la ciudad de València, que enlaza con lo estipulado en la base 23 de las de ejecución del Presupuesto y con el art. 22.2 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València, aprobada por acuerdo de 28 de julio de 2016 y publicada en el BOP en fecha 2 de noviembre de 2016.

- Que se trata de una subvención nominativa prevista en el Presupuesto general del Ayuntamiento de València para el ejercicio 2020, ajustada al regulado en el art. 22-2, subsección primera de la mencionada Ordenanza General de Subvenciones, en consecuencia, regulada en el respectivo acuerdo de concesión y/o convenio regulador, en este caso convenio de colaboración con la entidad Universidad Internacional Menéndez y Pelayo, con CIF Q2818022B, encontrándose recogido en el Plan Estratégico de Subvenciones 2020-2022 aprobado por acuerdo

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



de la Junta de Gobierno Local de fecha 13 de diciembre de 2019 y dentro del programa de promoción cultural y la aplicación presupuestaría MP730 33400 42390, denominada 'Otras subv. soc. mercantiles. ent. pub. y otros òrg.', en la que se encuentra una línea de subvención nominativa por esta entidad y por el importe de 33.575,00 €.

- Que, al margen de la capacidad jurídica de carácter general, los arts. 1 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y 1 y 2 de Real Decreto Legislativo 781/86, texto refundido, atribuye a los municipios; el art. 111 de este último cuerpo legal, permite a las entidades locales concertar los contratos, pactos o condiciones que tengan por conveniente, siempre que no sean contrarios al interés público, al ordenamiento jurídico o a los principios de buena administración.

- Que de conformidad con el que dispone el art. 3, apdo. 3, letra d) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el cual se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional, resulta preceptiva la emisión de informe previo de Secretaría, que se entiende emitido en virtud de la conformidad prestada por Secretaría al informe con propuesta de acuerdo/resolución emitida por el Servicio gestor, en los términos que prevé el art. 3, apdo. 4 de la mencionada norma reglamentaria.

- Que en relación a la competencia orgánica, ésta corresponde a la Alcaldía y por delegación a la Junta de Gobierno Local, en virtud de la Resolución núm. 9, de 20 de junio de 2019, de conformidad con lo establecido en el art. 124.5 de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de Medidas para la Modernización del Gobierno Local, y en el art. 31 del Reglamento de Gobierno y Administración municipal del Ayuntamiento de València.

De conformidad con la moción de la delegada de Patrimonio y Recursos Culturales y los informes de la Asesoría Jurídica Municipal, del Servicio de Recursos Culturales y del Servicio Fiscal Gastos y de conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar un convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de València y la Universidad Internacional Menéndez Pelayo, con CIF Q2818022B, para contribuir al desarrollo de actividades culturales y de difusión del conocimiento en 2020 en València y dirigidas a los que reúnan los requisitos que en cada caso se establezcan y regulado de acuerdo con las cláusulas que a continuación se transcriben:

'CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE VALÈNCIA Y LA UNIVERSIDAD INTERNACIONAL MENÉNDEZ PELAYO PARA EL AÑO 2020

De una parte, la Sra. Gloria Tello Company, delegada de Patrimonio y Recursos Culturales del Ayuntamiento de València, en su nombre y representación, asistida por el vicesecretario general, Sr. José Antonio Martínez Beltrán, a fin y efecto de prestarle asesoramiento y dar fe del acto.

Y de otra, Dña. María Luz Morán Calvo-Sotelo actuando en nombre y representación de la Universidad Internacional Menéndez Pelayo (en adelante UIMP) organismo con CIF Q2818022B y domicilio social en c/ Isaac Peral, nº. 23, de Madrid, en su condición de rectora de la misma, cargo para el que fue nombrada por Real Decreto 1457/2018, de 14 de diciembre

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



(BOE de 15 de diciembre) y en ejercicio de las competencias atribuidas en el artículo 12.4 de los Estatutos de la Universidad, aprobados por Real Decreto 331/2002, de 5 de abril (BOE de 12 de abril).

EXPONEN

Que el Ayuntamiento de València y la Universidad Internacional Menéndez Pelayo pretenden colaborar en la realización de actividades culturales, lo cual incidirá a fomentar relaciones de intercambio de información científica y cultural de interés internacional e interregional para la ciudad de València. Es por esto por el que, en el marco del acuerdo adoptado en sesión ordinaria de la Junta de Gobierno local de fecha _____ y, reconociéndose mutuamente capacidad jurídica suficiente, subscriben el presente convenio, y a tal efecto acuerda las siguientes,

ESTIPULACIONES

OBJETO DEL CONVENIO

PRIMERA. Es objeto del presente convenio regular la subvención anual que el Ayuntamiento de València se compromete a realizar a la UIMP para contribuir al desarrollo de actividades culturales y de difusión del conocimiento en 2020 en València. Estas actividades, que se celebrarán, excepto excepciones, en el Palau del Intendente Pineda de València, tienen como finalidad difundir la cultura y el conocimiento e irán dirigidas a quienes reúnan los requisitos que en cada caso se establezcan.

OBLIGACIONES DEL AYUNTAMIENTO DE VALÈNCIA

SEGUNDA. Financiación.

Como contribución al desarrollo de actividades culturales y de difusión del conocimiento que la UIMP realice en 2020 en València, el Ayuntamiento de València se compromete a realizar una aportación a la UIMP de TREINTA Y TRES MIL QUINIENTOS SETENTA Y CINCO EUROS (33.575,00 €) con cargo a la aplicación presupuestaria MP730 33400 42390, denominada 'Otras subvenciones a sociedades mercantiles, entidades públicas y otros organismos'.

Esta aportación será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

La aportación del Ayuntamiento se hará efectiva mediante transferencia a la cuenta nº. ES95-9000-0001-20-0200008606 abierta a nombre de la Universidad Internacional Menéndez Pelayo en el Banco de España, Agencia de Madrid, de forma única, una vez formalizado el convenio.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



En el supuesto de que los gastos justificados fueran inferiores a la aportación prevista por este convenio, o de concurrencia de la aportación con otras ayudas o subvenciones, de forma que se supere en conjunto el coste de la actividad, la referida aportación se minorará en la cuantía correspondiente.

OBLIGACIONES DE LA UNIVERSIDAD INTERNACIONAL MENÉNDEZ PELAYO

TERCERA. Cumplimiento de las condiciones para ser beneficiario de los fondos.

La UIMP, con carácter previo a la firma del convenio, tendrá que aportar una declaración responsable de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de subvenciones públicas, en conformidad con lo establecido en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

La UIMP declara que conoce y asume las obligaciones que el artículo 14 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones y el artículo 11.2 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València de 28 de julio de 2016.

CUARTA. Programación y realización de las actividades.

La UIMP realizará a través de su centro en València actividades culturales y de difusión del conocimiento conforme a sus objetivos estatutarios y de acuerdo con los estándares de calidad y de excelencia desarrollados en los últimos años.

La UIMP presentará en el Ayuntamiento de València la programación completa a desarrollar en València, una vez sea aprobada por el Consejo de Gobierno de la Universidad de acuerdo con su normativa interna, e informará de cualquier modificación que pudiera introducirse posteriormente, así como sobre el desarrollo de las actividades.

La UIMP se responsabiliza de la organización, control y desarrollo de las actividades aprobadas, gestionando para esto la infraestructura y los medios materiales y personales necesarios, haciéndose cargo de toda la gestión económica y administrativa que de esto se derive, de acuerdo con la normativa propia y otra legislación que como organismo público le sea aplicable.

QUINTA. Publicidad.

La UIMP se compromete al hecho de que en la publicidad, folletos y otro material divulgativo que se realice de las actividades que se realizan en su centro de València durante 2020 conste la subvención del Ayuntamiento de València, respetando el logotipo y directrices de imagen corporativa que se comuniquen con este fin.

SEXTA. Presencia institucional.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



El Ayuntamiento de València podrá tener participación como entidad colaboradora en los actos de apertura, clausura y cualquier otro que pueda llevarse a cabo con motivo de las actividades, representada por el/la titular que ostente la competencia en materia cultural o persona en quien delegue.

SÉPTIMA. Actualización de la información.

La UIMP comunicará al órgano concedente de la subvención las alteraciones que se produzcan en las circunstancias y requisitos subjetivos y objetivos tenidos en cuenta para el acuerdo de concesión de la subvención, desde que tal circunstancia se produzca, siempre que no afecte a la obligación de cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

OCTAVA. Justificación de la recepción y aplicación de los fondos.

La Universidad Internacional Menéndez Pelayo (UIMP) tendrá que realizar la justificación de conformidad con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la citada ley, en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y en conformidad con lo que dispone el artículo 29.1.2 y 30 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València, presentará la siguiente documentación:

1.2. Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

a) Una relación clasificada de gastos, con identificación del acreedor y del documento, su importe y los datos de emisión y de pago. Además, cuando la subvención se otorgue conforme a un presupuesto estimado, la relación de gastos e inversiones se clasificará adicionalmente por las partidas del proyecto o actividad subvencionada y se indicarán las desviaciones acontecidas.

Esta relación tendrá que totalizarse a fin de poder determinar que ha sido el porcentaje del coste final del proyecto o actividad efectivamente ejecutada y que han financiado el Ayuntamiento de València o sus organismos públicos con la subvención concedida.

b) Para cada uno de los gastos relacionados se indicará que ha sido la fuente de financiación (subvención concedida por el Ayuntamiento o sus organismos públicos, subvenciones concedidas por otras entidades públicas, financiación aportada por la persona beneficiaria, rendimientos financieros de los fondos y otros ingresos). Cuando se hubieran utilizado más de una fuente de financiación se indicará el porcentaje en el cual hubiera participado cada una de ellas.

c) Las facturas y los restantes documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, incorporados en la relación a que se hace referencia en la letra a) anterior, a los que se unirá la documentación acreditativa de los pagos realizados.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Estos documentos originales se presentarán ordenados correlativamente según el número de orden asignado en la relación numerada, y tendrán que estampillarse para facilitar el control de la concurrencia en otras subvenciones que haya podido obtener la persona beneficiaria. A tal efecto, en la estampilla se indicarán, como mínimo, los siguientes datos:

- 1. El número de expediente administrativo municipal.*
- 2. La denominación del proyecto subvencionado.*
- 3. Ejercicio económico de la concesión de la subvención.*
- 4. Órgano y acto administrativo de concesión de la subvención.*
- 5. Porcentaje de financiación imputable a la subvención o cuantía exacta de la subvención.*

d) Cuando las personas beneficiarias no puedan dejar algún documento original en poder del Ayuntamiento de València, se presentará el original y una copia de este, que será compulsada por el Servicio gestor correspondiente. Los documentos originales tendrán que permanecer depositados en la entidad beneficiaria durante un periodo de al menos cuatro años.

e) Cuando se realizan pagos anticipados con carácter previo a la justificación, la persona beneficiaria tendrá que presentar la documentación acreditativa de los rendimientos financieros que se generan por los fondos librados. En el supuesto de que no se hubieran generado rendimientos financieros se aportará declaración responsable sobre este tema.

f) Cuando los impuestos indirectos no susceptibles de recuperación o compensación formen parte de la justificación, la persona beneficiaria tendrá que presentar declaración responsable que permita determinar qué impuestos de los cuales aparecen en los justificantes pueden considerarse gastos subvencionables.

g) En el caso de adquisición de bienes inmuebles, se exigirá certificado de tasador independiente debidamente acreditado e inscrito en el correspondiente registro oficial, en relación con el coste y el precio de mercado.

h) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

i) Los tres presupuestos que, en aplicación del artículo 31.3 de la LGS, tenga que haber solicitado la persona beneficiaria.

j) Si procede, la carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de estos.

Los gastos subvencionables, en conformidad con lo que dispone el artículo 27.1 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València, el artículo 31 de la ley General de Subvenciones y el artículo 83 del Reglamento General de Subvenciones, serán aquellos que respondan de manera indudable a la naturaleza d la actividad subvencionada y

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



efectivamente pagados por el beneficiario dentro del término de justificación sin que el coste de adquisición pueda ser superior al valor del mercado, y en concreto los relacionados con:

- *Alquiler de equipamiento para la realización de las actividades.*
- *Gastos derivados de la contratación de profesionales o empresas de servicios relacionadas con la ejecución del proyecto debidamente justificado a la memoria.*
- *Adquisición de material fungible imprescindible por la ejecución de las actividades de la programación.*
- *Adquisición de material inventariable relacionado con la realización del proyecto (hasta un máximo de 500 €).*
- *Gastos asociados a jurados y premios vinculados a la actividad de la UIMP.*
- *Gastos derivados de viajes y dietas de profesionales del sector convocados por la Universidad Internacional Menéndez Pelayo, la participación de los cuales sea necesaria para el óptimo desarrollo la programación de la UIMP.*

No se admitirán como gastos subvencionables los derivados de gasto corriente y del funcionamiento ordinario de la entidad solicitante, UIMP.

El plazo máximo para la presentación de los justificantes y de la cuenta justificativa de gastos será el 31 de enero de 2021.

COMISIÓN DE SEGUIMIENTO

NOVENA.

Las partes no consideran necesario crear una comisión de coordinación específica que se encargue del seguimiento del desarrollo del convenio, si bien los equipos técnicos y responsables de ambas instituciones estarán en estrecho contacto, comunicándose o reuniéndose siempre que lo consideran conveniente para la buena coordinación de las acciones y el óptimo desarrollo de las mismas.

Por parte de la UIMP el seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del convenio y de los compromisos adquiridos por los firmantes será efectuada a través de su sede en València, y serán el personal técnico de la misma, y como responsable último su director, los encargados de velar por la consecución de los objetivos del presente convenio, de proponer cuántas medidas se estiman necesarias para garantizar la viabilidad y la calidad de las actuaciones y servicios, de efectuar el seguimiento y evaluación y de resolver en primer término las posibles controversias o problemas de interpretación y cumplimiento del convenio.

Por parte del Ayuntamiento de València el seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del convenio y de los compromisos adquiridos por los firmantes será efectuada a través del Servicio de Recursos Culturales, con los mismos objetivos y funciones señalados en el párrafo anterior.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



En el caso de que en el proceso de ejecución del convenio ambas partes vieran la conveniencia que exista una comisión de seguimiento, ambas partes podrán acordar su constitución mediante la firma de una adenda.

PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

DÉCIMA.

Ambas partes se comprometen y obligan al hecho que los datos de carácter personal de la contraparte a los cuales accedan en virtud de este convenio, serán tratados de acuerdo con lo establecido en la ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, que deroga la ley Orgánica 15/1999, en los términos de su disposición derogatoria única y demás legislación aplicable sobre este tema.

MODIFICACIÓN DEL CONVENIO

UNDÉCIMA.

La modificación del presente convenio requerirá acuerdo unánime expreso de los firmantes.

VIGÉNCIA

DUODÉCIMA.

El presente convenio tendrá vigencia desde el día de su firma hasta el 31 de diciembre del año 2020, sin perjuicio del total cumplimiento por parte de los firmantes de los compromisos adquiridos en el mismo.

DECIMOTERCERA.

En caso de incumplimiento de las obligaciones por parte del beneficiario se estará a lo que se dispone en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Cada una de las partes se compromete a hacer llegar a tiempo a la otra parte toda dificultad, de cualquier naturaleza que esta sea, que encuentre en el desarrollo de la ejecución, y, en general, de toda información susceptible de afectar a su buena ejecución, con el fin de permitir a la otra parte tomar las medidas que considero más apropiadas.

RÉGIMEN JURÍDICO Y DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

DECIMOCUARTA.

El presente convenio tiene naturaleza administrativa, y se regula por lo que dispone la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el RD 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones y por la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València, de 28 de julio de 2016.

DECIMOQUINTA.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Las partes se comprometen a intentar resolver de manera amistosa cualquier desacuerdo que pudiera surgir en el desarrollo, interpretación o cumplimiento del presente convenio.

En caso de no ser posible una solución amigable, y resultar procedente litigio judicial, la jurisdicción competente para conocer y resolver estas cuestiones será la jurisdicción contencioso-administrativa, en conformidad con la Ley de 29/1998 de 13 de julio.

Habiendo leído el presente documento, ambas partes lo encuentran conforme a su voluntad libremente expresada, firmándolo por triplicado, y en un solo efecto, en lugar y fecha indicados en el encabezamiento'.

Segundo. Facultar a la delegada de Patrimonio y Recursos Culturales, Sra. Gloria Tello Company, para suscribir este convenio y el resto de acciones derivadas de este.

Tercero. Aprobar la autorización, disposición y reconocimiento de obligación del gasto de 33.575,00 €, el cual se consignará en la aplicación presupuestaria MP730 33400 42390, denominada 'Otras subv. soc. mercantiles. ent. pub. y otros òrg.', del vigente Presupuesto municipal (propuesta: 2020/3302, ítem: 2020/96910).

Cuarto. El pago de la aportación será del 100 % y se realizará de forma única en su totalidad una vez formalizado el convenio con la Universidad Internacional Menéndez Pelayo.

Quinto. Como medida excepcional, en caso de que la suspensión de la realización del proyecto subvencionado sea atribuible a la imposición de medidas derivadas del estado de alarma sanitaria a causa del COVID-19, se aceptarán como justificación las facturas de gastos contraídos sin perjuicio que hayan sido efectivamente ejecutadas en cumplimiento de las medidas de restricción de la movilidad personal y de confinamiento o de cualquier otra que tengan que cumplirse como consecuencia del estado de alarma.

Con esta medida se pretende paliar los efectos que la cancelación de acontecimientos culturales puedan generar en las entidades que los promueven, así como contribuir al sostenimiento del sector cultural en el marco de las medidas de fomento de la actividad cultural y de la subvención otorgada por el Servicio de Recursos Culturales.

Sexto. Esta colaboración económica es compatible con otras obtenidas procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, siempre que la suma de todas ellas no supere el coste de las actividades a financiar."

20	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02001-2020-000682-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI HISTÒRIC I ARTÍSTIC. Proposa ratificar l'acord de la Junta de Govern Local d'11 de setembre de 2020, d'aprovació de la 36a modificació per transferència de crèdits.	

"HECHOS

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Por acuerdo núm. 33 de la Junta de Gobierno Local de fecha 11 de septiembre de 2020, se aprueba la 36ª modificación por transferencia de créditos del sector presupuestario de Patrimonio Histórico y Artístico que tiene por objeto incrementar el crédito para la aplicación presupuestaria MP250 33600 48100 con cargo a la disminución de la aplicación presupuestaria de gasto corriente MP250 33400 22609. La modificación por transferencia asciende a tres mil cuatrocientos euros (3.400,00 €).

Una vez aprobada dicha modificación, se detecta un error material, ya que se ha omitido el informe del Servicio de Control Financiero Permanente, conforme la base 7ª.4 de ejecución del Presupuesto municipal para 2020, por lo que se procede a resolver esta deficiencia, emitiendo dicho informe.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en su artículo 109 'Revocación de actos y rectificación de errores', apartado 2, indica que las Administraciones Públicas podrán, así mismo, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Ratificar en todos sus términos el acuerdo de la Junta de Gobierno Local núm. 33 de fecha 11 de septiembre de 2020, una vez emitido el informe del Servicio de Control Financiero Permanente."

21	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02101-2017-000010-00	PROPOSTA NÚM.: 6	
ASSUMPTE: SERVICI D'EDUCACIÓ. Proposa autoritzar l'increment del gasto del contracte per a la prestació del servici de menjador escolar en els col·legis municipals.		

"Antecedentes de hecho

Primero. Mediante Resolución Z-257, de 2 de agosto de 2018, se acordó adjudicar el contrato para la prestación del servicio de comedor escolar en los colegios municipales a las siguientes adjudicatarias:

Respecto al lote 1 'Colegio Municipal Profesor Santiago Grisolia', a la UTE Educater SL e ITS Gestor Integral para Comedores Colectivos, SL, por un importe máximo de 273.338,69 € cada curso escolar.

En cuanto al lote 2 'Colegio Municipal Benimaclet', a AUSOLAN RCS, SL, por un importe máximo de 201.943,18 € cada curso escolar.

Por lo que respecta al lote 3 'Colegio Municipal Fernando de los Ríos', a Industria Restauración Colectiva, SL, por un importe máximo de 131.118,78 € cada curso escolar.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Los respectivos contratos fueron formalizados en fecha 6 de septiembre de 2018 (para el lote 1 y el lote 2) y el 4 de septiembre de 2018 (lote 3).

Segundo. La cláusula 4ª del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige la contratación de la prestación del servicio de comedor escolar en los colegios municipales establece que el contrato entrará en vigor el día 1 de septiembre de 2018 o, en su caso, al día siguiente al de su formalización cuando esta tenga lugar con posterioridad a la fecha indicada, y se desarrollará en dos períodos: de 1 de septiembre de 2018 a 30 de junio de 2019 y de 1 de septiembre de 2019 a 30 de junio de 2020.

Dicho plazo de vigencia podrá ser prorrogado expresamente por mutuo acuerdo de las partes, por dos cursos más, siempre que así lo manifiesten de forma expresa para cada uno de los cursos a prorrogar, con una antelación mínima de once meses respecto a la fecha de finalización del plazo de duración del contrato o de la prórroga.

Tercero. Por acuerdo de 5/12/2019 se aprueba la primera prórroga del referido contrato para los colegios municipales Benimaclet (Ausolan RCS, SL) y Fernando de los Ríos (Industria Restauración Colectiva, SL) para el periodo comprendido entre el 1 de septiembre de 2020 y el 30 de junio de 2021, estando en tramitación una segunda prórroga para el periodo del 1 de septiembre de 2021 a 30 de junio de 2022.

Respecto al colegio municipal Profesor Santiago Grisolí, por decreto de fecha 24/07/2020 se comunicó a la UTE Educater, SL, e ITS Gestor Integral para Comedores Colectivos la continuación de la prestación del servicio hasta la adjudicación del nuevo contrato que se está tramitando.

Cuarto. Ante la crisis sanitaria originada con motivo de la COVID-19, con el inicio del presente curso escolar se hace necesario adaptar la prestación del servicio de comedor de nuestros centros educativos para que su prestación sea lo más segura posible.

La Conselleria y el propio Ayuntamiento, en aras a unificar las acciones ante esta situación ha implementado unas normas para intentar evitar los rebrotes y/o propagación del COVID-19 en sus instalaciones.

En los tres colegios municipales, se presta el servicio de comedor escolar a través del correspondiente contrato adjudicado a unas empresas que, en consecuencia, deben adecuarse a las directrices sanitarias de prevención que marca la Conselleria de Educación y Sanidad.

Entre las directrices marcadas está la instauración de los grupos estables de convivencia, es decir el organizar a los alumnos en grupos cerrados de convivencia, en el que solo va a interactuar durante todo el servicio de comedor un único monitor y siempre el mismo, tanto si se come en el aula como en el propio comedor.

Para poder dar cumplimiento a las referidas instrucciones de Conselleria y prestar correctamente el servicio de comedor, tanto a nivel de atención del alumnado como a nivel de la limpieza continuada de las instalaciones, resulta necesario para el presente curso escolar aumentar el número de personal tanto monitor como pinche en la ejecución de los correspondientes contratos, motivo por el cual, mediante moción de la concejala delegada de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Educación de fecha 28/09/2020, propone que se inicien las actuaciones tendentes a tramitar la modificación contractual necesaria para poder exigir a las empresas contratistas de los contratos de comedor y monitores de los colegios municipales el aumento del número de monitores de comedor/pinches, con el abono de los gastos que ello genere.

Quinto. Según informe de la Sección de Centros Educativos Municipales, la referida modificación supondría un incremento máximo en los contratos de comedor de los colegios municipales de 125.249,71 €.

Fundamentos de Derecho

I. La Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

II. El acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 9 de abril de 2020, por el que se aprueba la moción conjunta del alcalde y del concejal delegado de Hacienda relativa a la identificación de variaciones entre ingresos y gastos con motivo del COVID-19, que en apartado Tercero establece que:

'Cualquier procedimiento de contratación que exija una dotación de crédito superior al vigente en el presupuesto para dicho contrato, o su parte proporcional si se prevé una entrada en vigor posterior a la prevista en la dotación de crédito necesitará de un acuerdo expreso para su tramitación. Ello sin perjuicio de la continuación de los trabajos y actos preparatorios para su posible tramitación futura'.

III. La Junta de Gobierno Local es el órgano competente de conformidad con lo dispuesto en el artículo 127 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar el incremento del gasto que se detalla a continuación, destinado a los contratos de comedor de los colegios municipales por un importe total de 125.249,71 €:

COLEGIO	EMPRESA	Nº. ADICIONAL MONITORES	PRECIO HORA	PRESUPUESTO 2020	PRESUPUESTO 2021	TOTAL CURSO
CM BENMACLET	AUSOLAN	6	17,98 €	19.148,7 €	28.857,9 €	48.006,6 €
CM SANTIAGO GRISOLÍA	EDUCATER	6	18,43 €	19.627,95 €	29.580,16 €	49.208,11 €
CM FDO. DE LOS RÍOS	IRCO	3	17,50 €	11.182,5 €	16.852,5 €	28.035 €

22	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02101-2017-000516-00	PROPOSTA NÚM.: 6
ASSUMPTE: SERVICI D'EDUCACIÓ. Proposa autoritzar l'increment del gasto del contracte per a la prestació del servici de menjador escolar en les escoles infantils Gent Menuda, Quatre Carreres i Solc.	

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



"Antecedentes de hecho

Primero. Mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 13 de julio de 2018 se acordó adjudicar el contrato para la prestación del servicio de comedor en las escuelas infantiles Gent Menuda (Lote 1), Quatre Carreres (Lote 2) y Solc (Lote 3) a la UTE ITS Comedores, SL, y Educater, SL, por un presupuesto máximo de 308.174,84 € cada curso escolar.

Dicho contrato fue formalizado en fecha 21 de agosto de 2018.

Segundo. El apartado 4 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige la contratación de la prestación del servicio de comedor en las Gent Menuda, Quatre Carreres y Solc establece que 'El contrato entrará en vigor el día 1 de septiembre de 2018 o, en su caso, al día siguiente al de su formalización cuando esta tenga lugar con posterioridad a la fecha indicada, y se desarrollará en dos períodos: del 1 de septiembre de 2018 al 31 de agosto de 2019 y del 1 de septiembre de 2019 al 31 de agosto de 2020.

Dicho plazo de vigencia podrá ser prorrogado expresamente por mutuo acuerdo de las partes, por dos cursos más, siempre que así lo manifiesten de forma expresa para cada uno de los cursos a prorrogar, con una antelación mínima de once meses respecto a la fecha de finalización del plazo de duración del contrato o de cada prórroga'.

Tercero. Por acuerdo de 20/12/2019 se aprueba la primera prórroga del referido contrato para las escuelas infantiles Gent Menuda, Quatre Carreres y Solc con la UTE ITS Gestor Integral para Comedores Colectivos, SL, y Educater, SL, para el periodo comprendido entre el 1 de septiembre de 2020 y el 31 de agosto de 2021.

Cuarto. Ante la crisis sanitaria originada con motivo de la COVID-19, con el inicio del presente curso escolar se hace necesario adaptar la prestación del servicio de comedor de nuestras escuelas infantiles para que su prestación sea lo más segura posible.

La Conselleria y el propio Ayuntamiento, en aras a unificar las acciones ante esta situación ha implementado unas normas para intentar evitar los rebrotes y/o propagación del COVID-19 en sus instalaciones.

En las tres escuelas infantiles Gent Menuda, Quatre Carreres y Solc se presta el servicio de comedor escolar a través del correspondiente contrato adjudicado a una empresa que, en consecuencia, debe adecuarse a las directrices sanitarias de prevención que marca la Conselleria de Educación y Sanidad.

Entre las directrices marcadas está la instauración de los grupos estables de convivencia, es decir el organizar a los alumnos en grupos cerrados de convivencia, en el que solo va a interactuar durante todo el servicio de comedor un único monitor y siempre el mismo, tanto si se come en el aula como en el propio comedor.

Para poder dar cumplimiento a las referidas instrucciones de Conselleria y prestar correctamente el servicio de comedor, tanto a nivel de atención del alumnado como a nivel de la limpieza continuada de las instalaciones, resulta necesario para el presente curso escolar aumentar el número de personal tanto monitor como pinche en la ejecución del correspondiente

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



contrato, motivo por el cual, mediante moción de la concejala delegada de Educación de fecha 30/09/2020, se propone que se inicien las actuaciones tendentes a tramitar la modificación contractual necesaria para poder exigir a la empresa contratista del contrato de comedor y monitores de las escuelas infantiles Gent Menuda, Quatre Carreres y Solc el aumento del número de monitores de comedor/pinches, con el abono de los gastos que ello genere.

Quinto. Según informe de la Sección de Centros Educativos Municipales, la referida modificación supondría un incremento máximo en el contrato de comedor de las referidas escuelas infantiles de 59.049,72 €.

Fundamentos de Derecho

I. La Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

II. El acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 9 de abril de 2020, por el que se aprueba la moción conjunta del alcalde y del concejal delegado de Hacienda relativa a la identificación de variaciones entre ingresos y gastos con motivo del COVID-19, que en apartado Tercero establece que:

'Cualquier procedimiento de contratación que exija una dotación de crédito superior al vigente en el presupuesto para dicho contrato, o su parte proporcional si se prevé una entrada en vigor posterior a la prevista en la dotación de crédito necesitará de un acuerdo expreso para su tramitación. Ello sin perjuicio de la continuación de los trabajos y actos preparatorios para su posible tramitación futura'.

III. La Junta de Gobierno Local es el órgano competente de conformidad con lo dispuesto en el artículo 127 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar el incremento del gasto que se detalla a continuación, destinado a los contratos de comedor de las escuelas infantiles Gent Menuda, Quatre Carreres y Solc por un importe total de 59.049,72 €:

COLEGIO	EMPRESA	Nº. MONITORES	PRECIO HORA	PRESUPUESTO 2020	PRESUPUESTO 2021	TOTAL CURSO
EI SOLC	UTE EDUCATER	3	18,43 €	11.776,77 €	17.748,09 €	29.524,86 €
EI QUATRE CARRERES	UTE EDUCATER	2	18,43 €	7.851,18 €	11.832,06 €	19.683,24 €
EI GENT MENUDA	UTE EDUCATER	1	18,43 €	3.925,59 €	5.916,03 €	9.841,62 €

23	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02101-2018-000472-00	PROPOSTA NÚM.: 4
ASSUMPTE: SERVICI D'EDUCACIÓ. Proposa autoritzar l'increment del gasto del contracte per a la prestació del servici de menjador escolar en l'escola infantil de Pinedo.	

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



"Antecedentes de hecho

Primero. Mediante Resolución de la concejala delegada de Contratación NV-1466, de fecha 3 de diciembre de 2019, se adjudicó el contrato para la prestación del servicio de comedor en la escuela infantil de Pinedo a la empresa SERUNION, SAU, por un presupuesto máximo de 73.748,71 € cada curso escolar.

Dicho contrato fue formalizado en fecha 10 de enero de 2020.

Segundo. El apartado E del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige la contratación de la prestación del servicio de comedor en la escuela infantil de Pinedo establece que 'El servicio se desarrollará en dos periodos: de 1 de septiembre de 2019 a 31 de julio de 2020, y de 1 de septiembre de 2020 a 31 de julio de 2021. El contrato entrará en vigor el día 1 de septiembre de 2019, o en su defecto el primer día del mes siguiente al de su formalización.

Dicho plazo de vigencia podrá ser prorrogado hasta un máximo de dos cursos más con una antelación mínima de cuatro meses respecto a la fecha de finalización del plazo de duración del contrato o de cada prórroga'.

Tercero. Ante la crisis sanitaria originada con motivo de la COVID-19, con el inicio del presente curso escolar se hace necesario adaptar la prestación del servicio de comedor de nuestras escuelas infantiles para que su prestación sea lo más segura posible.

La Conselleria y el propio Ayuntamiento, en aras a unificar las acciones ante esta situación ha implementado unas normas para intentar evitar los rebrotes y/o propagación del COVID-19 en sus instalaciones.

En las escuela infantil de Pinedo se presta el servicio de comedor escolar a través del correspondiente contrato adjudicado a una empresa que, en consecuencia, debe adecuarse a las directrices sanitarias de prevención que marca la Conselleria de Educación y Sanidad.

Entre las directrices marcadas está la instauración de los grupos estables de convivencia, es decir el organizar a los alumnos en grupos cerrados de convivencia, en el que solo va a interactuar durante todo el servicio de comedor un único monitor y siempre el mismo, tanto si se come en el aula como en el propio comedor.

Para poder dar cumplimiento a las referidas instrucciones de Conselleria y prestar correctamente el servicio de comedor, tanto a nivel de atención del alumnado como a nivel de la limpieza continuada de las instalaciones, resulta necesario para el presente curso escolar aumentar el número de personal tanto monitor como pinche en la ejecución del correspondiente contrato, motivo por el cual, mediante moción de la concejala delegada de Educación de fecha 30/09/2020, se propone que se inicien las actuaciones tendentes a tramitar la modificación contractual necesaria para poder exigir a la empresa contratista del contrato de comedor y monitores de la escuela infantil de Pinedo el aumento del número de monitores de comedor/pinches, con el abono de los gastos que ello genere.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Cuarto. Según informe de la Sección de Centros Educativos Municipales, la referida modificación supondría un incremento máximo en el contrato de comedor de la escuela infantil de Pinedo de 28.755,9 €.

Fundamentos de Derecho

I. La Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

II. El acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 9 de abril de 2020, por el que se aprueba la moción conjunta del alcalde y del concejal delegado de Hacienda relativa a la identificación de variaciones entre ingresos y gastos con motivo del COVID-19, que en apartado Tercero establece que:

'Cualquier procedimiento de contratación que exija una dotación de crédito superior al vigente en el presupuesto para dicho contrato, o su parte proporcional si se prevé una entrada en vigor posterior a la prevista en la dotación de crédito necesitará de un acuerdo expreso para su tramitación. Ello sin perjuicio de la continuación de los trabajos y actos preparatorios para su posible tramitación futura'.

III. La Junta de Gobierno Local es el órgano competente de conformidad con lo dispuesto en el artículo 127 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar el incremento del gasto que se detalla a continuación, destinado al contrato de comedor de la escuela infantil municipal de Pinedo por un importe total de 28.755,90 €:

COLEGIO	EMPRESA	Nº. MONITORES	PRECIO HORA	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	TOTAL CURSO
				2020	2021	
EL PINEDO	SERUNION	3	17,95 €	11.470,05 €	17.285,85 €	28.755,90 €.

24	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02101-2020-000066-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI D'EDUCACIÓ. Proposa aprovar el conveni de col·laboració amb la Generalitat Valenciana per al manteniment amb fons públics dels centres docents de titularitat municipal.		

"Antecedents de fet

Primer. La Conselleria d'Educació col·labora des de l'any 1986 amb el finançament dels col·legis municipals mitjançant la figura dels convenis entre administracions.

Segon. L'últim conveni subscrit va ser signat el 26 de desembre del 2019.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Terçer. Amb data 22 de setembre del 2020 la Direcció General de Centres Docents va remetre projecte de conveni de col·laboració entre la Generalitat Valenciana i l'Excm. Ajuntament de València per al manteniment amb fons públics dels centres docents de titularitat municipal.

Quart. La Secció Centres Educatius Municipals emet un informe que especifica que les dades obrants en l'Annex de l'esmentat projecte de conveni corresponen exactament a la configuració dels col·legis municipals en nombre d'unitats i nivells impartits.

Quint. La regidora delegada d'Educació, per mitjà de moció, proposa l'inici d'actuacions amb vista a subscriure l'esmentat conveni amb la Generalitat Valenciana per al manteniment dels centres docents de titularitat municipal.

Fonaments de Dret

I. Este conveni se subscriu a l'empara del que s'establix en el Reial Decret 2274/93, de 22 de desembre, de cooperació de les corporacions locals (BOE de 22 de gener de 1994) i va dirigit als centres docents públics, de titularitat de l'Ajuntament de València, que se sotmeten a les normes establides en els capítols I, II, III i IV del títol V de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, i assumixen les obligacions que es deriven d'este conveni en els termes previstos en la esmentada llei, en la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, en el Reial Decret 2377/85, de 18 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de normes bàsiques sobre concerts educatius, i en la Llei general de subvencions, Llei 38/2003, de 17 de novembre (BOE de 18 de novembre del 2003) i altres normes de desplegament que li siguen aplicables.

II. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

III. La competència orgànica per a adoptar el present acord recau en la Junta de Govern Local, de conformitat amb es el que disposa en l'article 124.5 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Aprovar el text del conveni entre la Generalitat Valenciana i l'Excm. Ajuntament de València per al manteniment amb fons públics dels centres docents de titularitat municipal per a l'any 2020 el literal del qual es transcriu a continuació:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA GENERALITAT I L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA PER AL MANTENIMENT AMB FONS PÚBLICS DELS CENTRES DOCENTS DE TITULARITAT MUNICIPAL

València,

Per una part, Vicent Marzà Ibáñez, conseller d'Educació, Cultura i Esport, en virtut de l'article 28.g de la Llei 5/1983, de 30 de desembre del Consell (DOGV de 20 de desembre de 1983); el Decret 6/2019, de 17 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es nomenen vicepresidenta, consellers, secretària i portaveu del Consell (DOCV de 17 de juny de 2015); l'article 4 del Decret 155/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (DOCV de 22 de setembre de 2015), i l'article 6.3 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que subscriba la Generalitat i el registre d'aquests (DOCV de 13 d'octubre de 2014), i en nom i representació de la Generalitat, expressament autoritzat per a la signatura d'aquest conveni en virtut de l'acord del Consell de data X de XXXXX de 2020.

I, per l'altra part, Joan Ribó Canut, alcalde president de l'Ajuntament de València, en virtut de l'article 124 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en representació de l'Ajuntament de València, expressament facultat per a aquest acte per l'Acord de la Junta de Govern Local pres en la sessió celebrada el dia XX de XXXXX de 2020, assistit pel secretari general de l'Administració municipal, Francisco Javier Vila Biosca, en l'exercici de les funcions de fedatari públic que li atribueix l'article 92 bis.1.a de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Els compareixents intervenen amb la representació esmentada per a formalitzar aquest conveni, i en virtut d'això,

EXPOSEN

Que la disposició addicional segona de la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació (BOE núm. 159, de 4 de juliol), estableix com a principi el de la cooperació entre les corporacions locals i l'Administració educativa en el manteniment de centres públics docents.

Que no s'han modificat les necessitats d'escolarització que són el motiu de la signatura d'aquest conveni.

D'acord amb el que estableix la disposició addicional setena del Reglament de normes bàsiques sobre concerts educatius, aprovat pel Reial decret 2377/1985, de 18 de desembre (BOE de 27 de desembre, núm. 310), el manteniment dels centres docents els titulars dels quals siguen corporacions locals s'efectuarà mitjançant la subscripció dels convenis corresponents amb l'administració educativa competent.

Que el procediment perquè els centres de titularitat de l'Ajuntament de València continuen finançats amb fons públics és la signatura d'un nou conveni.

Que aquesta ajuda pública, de conformitat amb l'article 3.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques (DOCV núm. 5596, d'11 de setembre), està exempta de la notificació a la Comissió Europea perquè no se li pot aplicar l'article 107, apartat 1, del Tractat de funcionament de la Unió Europea en la mesura que no afecta els intercanvis comercials entre els estats membres.

Que aquest conveni se subscriu a l'empara del qual estableix l'article 13 del Reial decret 2274/1993, de 22 de desembre, de cooperació de les corporacions locals amb el Ministeri d'Educació i Ciència (BOE de 22 de gener de 1994), i l'article 57.1 i 2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases locals de règim local.

En conseqüència amb tot el que s'ha dit anteriorment, s'estableixen les següents

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



CLÀUSULES

Primera

L'objecte d'aquest conveni és el manteniment amb fons públics dels centres docents públics de titularitat de l'Ajuntament de València a què fa s'hi referència, la composició i la ubicació dels quals es detalla en l'annex que l'acompanya. L'Ajuntament se sotmet a les normes que s'estableixen en els capítols I, II, III i IV del títol V de la Llei orgànica 2/2006, de 3 maig, d'educació (BOE de 4 de maig, núm. 106), i assumeix les obligacions que es deriven d'aquest conveni en els termes que preveuen la Llei esmentada, la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, i el Reial decret 2377/1985, de 18 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de normes bàsiques sobre concerts educatius, sempre que no contradiga la llei esmentada, i altres normes de desplegament que se li apliquen.

Segona

Aquesta subvenció s'empara en l'article 22.2.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre de 2003, general de subvencions (BOE de 18 de novembre de 2003, núm. 276), i l'article 168.1.a de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic Instrumental i de subvencions (BOE de 26 de febrer de 2015 núm. 49 i DOCV núm. 7464, de 12 de febrer de 2015), que estableixen que es podran concedir de manera directa les subvencions previstes nominativament en els pressupostos generals de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals.

A aquest efecte, la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport acorda l'assignació de fons públics a l'Ajuntament de València per a sufragar les despeses ordinàries dels centres docents que s'assenyalen en l'annex d'aquest conveni.

D'acord amb el que estableix el pressupost per a l'exercici 2020, aprovat per la Llei 10/2019, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2020 (DOGV núm. 8708, de 31.12.2019), l'aportació de fons públics ascendirà a un total de dos milions tres-cents huitanta-nou mil quatre-cents cinquanta euros (2.389.450 €), que se satisfaran a càrrec de l'aplicació pressupostària 09.02.01.422.20, codi de línia S6012000.

D'acord amb el que estableix l'article 48, punts 5 i 6, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre (BOE 2 d'octubre de 2015 núm. 236), "els convenis que incloguen compromisos financers hauran de ser financerament sostenibles, i els que els subscriguen hauran de tindre capacitat per a finançar els que hagen assumit durant la vigència del conveni" i "les aportacions financeres que es comprometen a efectuar els signants no podran ser superiors a les despeses derivades de l'execució del conveni".

Tercera

Respecte a la justificació de les quantitats que s'hagen d'abonar a l'Ajuntament de València, s'efectuarà de la manera següent:

- a) En el termini màxim de quinze dies naturals a partir de la signatura d'aquest conveni, l'Ajuntament de València justificarà a la Direcció General de Centres Docents les despeses generades l'últim quadrimestre de l'exercici de 2019 i a partir del mes de gener de 2020 fins al mes anterior a la data de signatura del conveni.
- b) La resta de justificacions, fins al 31 d'agost de l'any 2020, podran tindre una periodicitat mensual i es podran presentar fins al 20 de desembre de 2020.

L'Ajuntament de València es compromet a seguir les instruccions complementàries que, en matèria de justificació de la subvenció concedida, pugua emetre la Direcció General de Centres Docents a fi d'agilitar l'elaboració de les propostes de pagament.

Es podran efectuar diversos pagaments per l'import de les justificacions a mesura que es vagen aportant, en el termini d'un mes des de la comprovació de la documentació justificativa, o un pagament únic final, per la totalitat de l'import, sempre que no supere el que s'estableix en la clàusula segona d'aquest conveni.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Quarta

La justificació que ha de presentar l'Ajuntament de València en cadascun dels períodes esmentats ha de contindre la documentació següent:

- a) Certificat de l'interventor de la corporació referit als salaris bruts meritats pel professorat dels centres en el període corresponent, que s'acompanyarà d'una còpia de les ordres de pagament respectives.
- b) Certificat de l'interventor de la corporació relatiu a les cotitzacions a la Seguretat Social del professorat dels centres en el període corresponent, que s'acompanyarà d'una còpia de les ordres de pagament respectives.
- c) Certificat de l'interventor de la corporació de les despeses de funcionament o de manteniment dels centres en el període corresponent, i, també de les despeses de personal d'administració i serveis o de personal complementari dels centres.

Cinquena

De conformitat amb el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE de 18 de novembre de 2003), en relació amb el que es preceptua en l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer (BOE de 26 de febrer de 2015 i DOCV de 12 de febrer de 2015), l'Ajuntament de València se sotmet al compliment de totes les obligacions establides en l'article 14, i haurà de reintegrar les quantitats percebudes i l'exigència d'interessos de demora en els casos previstos en l'article 37.

Sisena

L'Ajuntament de València es responsabilitza, així mateix, de fer constar en un lloc visible dels centres que són finançats amb fons de la Generalitat (Conselleria d'Educació, Cultura i Esport).

Setena

L'Ajuntament de València, com a titular dels centres, està obligat a impartir gratuïtament els ensenyaments objecte del conveni i a efectuar les activitats complementàries i de serveis que, si correspon, s'hi duen a terme, segons el qual estableix l'article 51 de la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació; el Reial decret 1694/1995, de 20 d'octubre (BOE d'1 de desembre, núm. 287), que regula les activitats escolars complementàries, les activitats extraescolars i els serveis complementaris dels centres concertats, i la corresponent normativa de desplegament.

Huitena

Aquest conveni produirà efectes des del mateix dia en què se signe i tindrà vigència per a l'exercici 2020, sense perjudici de les causes de rescissió previstes en la seua clàusula tretzena.

Una vegada finalitzada la vigència del conveni, i en el termini màxim de tres mesos, s'emetrà un certificat sobre la conformitat respecte a l'execució i la liquidació d'aquest, que es fonamentarà en l'informe o valoració final emesa per l'òrgan mixt de seguiment i control.

Novena

L'Ajuntament de València, com a titular dels centres de referència, i la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport col·laboraran en l'escolarització i el compliment de les normes d'admissió d'alumnat a què es refereix l'article 84 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

Deu

La provisió de vacants de professorat dels centres en què es produïsquen s'efectuarà pel procediment general establert per a l'accés del personal funcionari de l'Ajuntament i s'haurà de comunicar a la Direcció Territorial d'Educació, Cultura i Esport de València en el termini de deu dies des que les vacants esmentades es cobrisquen. El professorat haurà de posseir la titulació necessària per a impartir els ensenyaments corresponents, de conformitat amb el qual disposa el Reial decret 132/2010, de 12 de febrer, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que impartisquen els ensenyaments del segon cicle de l'Educació Infantil, l'Educació Primària i l'Educació Secundària.

Onze

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Es prorroga l'autorització provisional de l'Educació Especial, suport a la integració, amb el nombre d'unitats finançades.

Dotze

L'Ajuntament de València està obligat a tindre en funcionament el nombre total d'unitats escolars que es detallen en l'annex per a cadascun dels centres docents.

Tretze

Aquest conveni s'extingirà automàticament en transcórrer el termini de vigència.

Així mateix, es podrà rescindir per qualsevol de les causes següents:

- a) Per acord mutu de les parts.
- b) Per incompliment de les obligacions assumides per qualsevol de les parts.
- c) Per denúncia d'una de les parts, sempre que hi haja un avis previ de sis mesos com a mínim, abans de l'inici del curs acadèmic en què s'haja d'extingir.
- d) Per canvi de titularitat o cessament d'activitats dels centres.
- e) Per la no-execució per part de la corporació municipal de les obligacions a què es compromet en virtut d'aquest conveni.

D'acord amb el que estableix l'article 11.1.f del Decret 176/2014, en aquests supòsits la comissió de seguiment del conveni es reunirà per a establir, en funció de la causa d'extinció i a la vista de la situació particular de les actuacions en curs, la manera de tancar-les i les possibles responsabilitats que se'n puguen derivar.

L'extinció tindrà efectes a partir de la fi de curs en què es donen les causes esmentades.

Catorze

Aquest conveni té naturalesa administrativa. Les parts acorden sotmetre's a la jurisdicció contenciosa administrativa per a resoldre les incidències que es puguen produir a l'hora d'aplicar-lo, sense perjudici de sotmetre a la jurisdicció corresponent les actuacions que, relacionades amb el conveni, puguen tindre una altra naturalesa.

Quinze

Es crearà un òrgan mixt de seguiment i control de les actuacions d'aquest conveni, integrat per dos membres de cadascuna de les parts nomenades a aquest efecte per la Direcció General de Centres Docents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i per l'Ajuntament de València, amb l'atribució de les funcions següents:

- Supervisar l'execució d'aquest conveni, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries a fi d'assegurar l'execució correcta de les activitats convingudes, incloent-hi, a aquest efecte, la solució, en primera instància, de les controvèrsies d'interpretació i compliment que es puguen plantejar respecte del que s'hi haja acordat.
- Informar dels comunicats dels retards i les incidències que es puguen presentar durant l'execució del conveni.

S'haurà de remetre a la Direcció General de Centres Docents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport una còpia de les actes, dels acords o dels informes que, si és el cas, emeta l'òrgan mixt de seguiment i control.

El règim de funcionament de l'òrgan mixt de seguiment i control es regirà d'acord amb els articles 15, 16, 17 i 18 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

N'exercirà la presidència la persona titular de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, o la persona en qui delegue, que dirimirà amb el seu vot els empats, a l'efecte d'adoptar acords.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



**GENERALITAT
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,
Cultura i Esport

Per a constituir-lo, caldrà ajustar-se al que disposa l'article 54 de la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i la designació de representants de la Generalitat en l'òrgan esmentat procurarà la presència equilibrada de dones i homes, en aplicació del qual preveu el II Pla d'igualtat de dones i homes de l'Administració de la Generalitat, aprovat per l'Acord de 10 de març de 2017, del Consell.

Setze

Serà obligació de les parts, en aplicació dels articles 9.1.c i 10.1 i 3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, publicar el text íntegre del conveni, una vegada s'haja subscrit, en el portal de transparència de la Generalitat GVA Oberta i en el lloc web de l'Ajuntament de València.

Dèssset

Com a requisit previ per al pagament de la subvenció, l'Ajuntament de València haurà d'acreditar estar al corrent en el compliment de l'obligació de retre comptes anuals a la Sindicatura de Comptes, de conformitat amb la normativa aplicable.

Dihuit

Aquest conveni es remetrà electrònicament, en els tres mesos següents a la data de subscripció, a la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana, segons s'estableix en l'article 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (BOE núm. 236, de 2 d'octubre de 2015).

Dènou

Aquest conveni s'inscriurà en el Registre de centres docents i en el Registre de convenis de la Generalitat.

Vint

D'acord amb el que estableix l'article 65 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aquesta ajuda serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que la seua suma no supere el cost de l'activitat subvencionada.

Les dues parts estan d'acord amb el contingut d'aquest document, i perquè així conste, i com a prova de conformitat, el signen en tres exemplars en el lloc i en la data que s'indiquen en l'encapçalament.

El conseller d'Educació, Cultura i Esport

L'alcalde president de l'Ajuntament de València

Vicent Marzá Ibáñez

Joan Ribo Canut

Davant meu

El secretari general de l'Administració municipal

Francisco Javier Vila Biosca

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



ANNEX

Denominació: BENIMACLET
Número de codi: 46011181
Domicili: c/ Arquitecte Arnau, s/n
Municipi: València
1) Composició resultant:
Nivell educatiu
Educació Preescolar / Infantil, 6 unitats (150 llocs escolars).
Educació Primària, 12 unitats (300 llocs escolars).
2) Finançament:
Nivell educatiu
Educació Preescolar / Infantil, 6 unitats.
Educació Primària, 12 unitats.
Educació Especial, suport a la integració, 2 unitats.

Denominació: FERNANDO DE LOS RÍOS
Número de codi: 46016105
Domicili: c/ Enginyer Joaquim Benlloch, 31-35
Municipi: València
1) Composició resultant:
Nivell educatiu
Educació Preescolar / Infantil, 3 unitats (75 llocs escolars).
Educació Primària, 6 unitats (150 llocs escolars).

2) Finançament:
Nivell educatiu
Educació Preescolar / Infantil, 3 unitats.
Educació Primària, 6 unitats.
Educació Especial, suport a la integració, 1 unitat.

Denominació: PROFESSOR SANTIAGO GRISOLÍA
Número de codi: 46011569
Domicili: c/ Ramón de Campoamor, 89
Municipi: València
1) Composició resultant:
Nivell educatiu
Educació Preescolar / Infantil, 6 unitats (150 llocs escolars).
Educació Primària, 12 unitats (300 llocs escolars).
2) Finançament:
Nivell educatiu
Educació Preescolar / Infantil, 6 unitats.
Educació Primària, 12 unitats.
Educació Especial, suport a la integració, 2 unitats.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Segon. Facultar l'alcalde-president per a la signatura del conveni segons el que disposa l'article 124 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local."

25	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02101-2020-000141-00	PROPOSTA NÚM.: 2	
ASSUMPTE: SERVICI D'EDUCACIÓ. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació en concepte de subministrament d'una llavadora per a l'escola infantil Quatre Carreres.		

"Antecedentes de hecho

Primero. La Sección de Centros Educativos Municipales informa que: 'La implantación de la gestión directa de la escuela infantil Quatre Carreres, ha conllevado la necesidad de suministrar una lavadora para dicho centro educativo, no disponiendo de aplicación presupuestaria para su encargo por el procedimiento correspondiente. Vista la urgente necesidad, por tratarse de un centro de educación infantil, la jefatura de la Sección de Centros Educativos, solicitó en fecha 10 de febrero de 2020 el suministro de dicha lavadora, la cual fue suministrada en fecha 12 de febrero de 2020 y cuyo importe asciende a 499,00 €'.

Segundo. El Corte Inglés, SA, presenta factura nº. 0095567587 de fecha 14/02/2020 por importe de 499,00 euros por suministro de lavadora en la escuela infantil Quatre Carreres.

Tercero. Por moción de la concejala delegada de Educación, se propone que se inicien actuaciones en orden al abono de dicha factura.

Cuarto. La propuesta de gasto se formula en fase ADO por importe de 499,00 euros, con cargo a la aplicación presupuestaria ME280 32100 62500 (propuesta 2020/4430; ítem 2020/135210).

A los anteriores hechos son de aplicación los siguientes:

Fundamentos de Derecho

I. De conformidad con la base 31ª de ejecución del Presupuesto municipal de 2020, se incorporan los documentos establecidos en el punto cuarto.

II. De acuerdo con lo establecido en la base 42ª se acumulan las fases de autorización, disposición y reconocimiento de la obligación, tramitándose el documento contable en fase ADO.

III. Justificada en el expediente la necesidad de continuidad en la prestación del servicio por el Ayuntamiento de València en atención al interés general y al grave perjuicio que se derivaría de su interrupción para la población de València destinataria del mismo, y habiéndose acreditado que el servicio ha sido prestado correctamente a pesar de no haberse formalizado el correspondiente contrato, resulta de aplicación la institución del enriquecimiento injusto, de construcción doctrinal y jurisprudencial.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



El enriquecimiento injusto es un principio general del Derecho y una institución jurídica de nuestro ordenamiento que viene constituido por los siguientes elementos: el enriquecimiento de una parte, el correlativo empobrecimiento de la otra parte y la existencia de una relación entre ambos, siendo esencial que tanto el enriquecimiento como el empobrecimiento se originen como consecuencia de desplazamientos o atribuciones patrimoniales realizados sin causa.

Para la doctrina, la razón de impedir el enriquecimiento injusto constituye una de las finalidades generales del derecho de obligaciones, ya que todas las normas tienden más o menos directamente a lograr una equilibrada distribución de derechos y obligaciones en las relaciones de interdependencia a fin de impedir las injustas situaciones que de lo contrario se producirían y dota al enriquecimiento injusto de un significado autónomo como fuente de obligaciones, de modo que si se ha producido un resultado por virtud del que una persona se enriquece a expensas de otra, y el enriquecimiento carece de causa, surge una obligación dirigida a realizar la prestación que lo elimine.

Por su parte, el profesor Manuel Albaladejo ha situado el enriquecimiento injusto entre la figura de los cuasi contratos y las obligaciones nacidas de los actos ilícitos, y sostiene que hay ciertos hechos que, aún no siendo ilícitos, pueden provocar el enriquecimiento de una persona a costa de otra, por lo que nace a cargo de la persona enriquecida la obligación de reparar el perjuicio ocasionado.

En este sentido, encontrándose acreditada, sin cobertura contractual, sino exclusivamente de forma fáctica, la efectiva realización de la prestación de servicios, cabe referirse a la Sentencia del Tribunal Supremo de 15 de diciembre de 2011, que se expresa en los términos siguientes: 'En efecto, debe recordarse, en virtud de reiterada doctrina jurisprudencial de esta Sala, que el principio del enriquecimiento injusto, si bien, en un primer momento, tanto en su inicial construcción, como en la posterior determinación de sus requisitos, consecuencias y efectos, fue obra de la jurisprudencia civil, su inequívoca aplicación en el específico ámbito del Derecho Administrativo viene siendo unánimemente admitida, aunque con ciertas matizaciones y peculiaridades derivadas de las singularidades propias de las relaciones jurídico-administrativas y de las especialidades inherentes al concreto ejercicio de las potestades administrativas; debe recordarse así, conforme ha tenido ocasión de declarar la jurisprudencia de esta Sala-, que los requisitos del mencionado principio del enriquecimiento injusto –como los que la jurisprudencia civil ha venido determinando desde la Sentencia de la Sala Primera de este Tribunal Supremo de 28 de enero de 1956-, son los siguientes: En primer lugar, el aumento del patrimonio del enriquecido; en segundo término, el correlativo empobrecimiento de la parte actora; en tercer lugar, la concreción de dicho empobrecimiento representado por un daño emergente o por un lucro cesante; en cuarto término, la ausencia de causa o motivo que justifique aquel enriquecimiento y, por último, la inexistencia de un precepto legal que excluya la aplicación del citado principio'. Se dan, por lo tanto, en el presente supuesto, por aplicación de la expresada teoría, todos los requisitos necesarios para que se proceda al abono de la cantidad reclamada, pues a tenor de los hechos que se han considerado acreditados se han prestado servicios, que no se han abonado por la Administración.

Por otra parte, la reciente Sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso del Tribunal Superior de Justicia de Castilla y León el 7 de febrero de 2018 indica que 'ha de decidirse que la omisión de las formalidades necesarias para la contratación administrativa, no significa que la

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Administración no tenga que abonar las obras o trabajos realizados o los bienes suministrados. Los defectos formales en la contratación tienen que ceder ante las exigencias del principio que prohíbe el enriquecimiento injusto sin causa, de acuerdo con una reiterada doctrina jurisprudencial, por lo que lo determinante es la efectiva y adecuada realización de las prestaciones efectuadas por cuenta de la Administración'.

IV. En cuanto a la competencia orgánica para adoptar el presente acuerdo, ésta recae en la Junta de Gobierno Local de conformidad con lo establecido en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y con lo dispuesto en la base 31.2 de ejecución del Presupuesto municipal de 2020.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación de pago en concepto de indemnización sustitutiva por importe total de 499,00 € a favor de El Corte Inglés, SA, con CIF A28017895, con el fin de abonar la factura relacionada a continuación correspondiente al suministro de lavadora en la escuela infantil Quatre Carreres.

Todo ello con cargo a la aplicación presupuestaria ME280 32100 62500 y reservado en la propuesta de gasto 2020/4430 (RD 2020/4902).

Nº. factura	Fecha factura	CONCEPTO	Importe	DO	Ítem
0095567587	14/2/2020	Factura suministro lavadora El Quatre Carreres	499,00 €	2020/17137	2020/135210."

26	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01911-2020-000352-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI D'EMPRENEDORIA I INNOVACIÓ ECONÒMICA. Proposa desestimar el recurs de reposició interposat contra la Resolució núm. 191, de 6 d'agost de 2020, de concessió d'un total de quatre-cents una ajudes del programa RE-ACTIVA.	

"HECHOS

Primero. Por acuerdo de Junta de Gobierno Local núm. 44 de fecha 27 de marzo de 2020, se acordó la aprobación de la convocatoria del programa de ayudas RE-ACTIVA. Dicho acuerdo fue publicado en el Boletín Oficial de la Provincia el día 31 de marzo de 2020, abriéndose el plazo de presentación de solicitudes el día 1 de abril de 2020 y finalizando el 30 de abril del mismo año. D. *****, NIF *****, presentó en fecha 1 de abril 2020 una solicitud de subvención en este programa. En fecha 7 de abril 2020, según él mismo refiere tras ponerse en contacto telefónico con el Servicio de Emprendimiento e Innovación Económica presentó el certificado de situación censal actualizado requerido en el punto 8.1.A.b) de la convocatoria, emitido por la Agencia Tributaria ese mismo día y por tanto con posterioridad a la fecha de presentación de la solicitud el 1 de abril, fecha en la que alega tuvo problemas para su presentación telemática. Anteriormente como documentación adjunta a su solicitud había presentado bajo esa denominación, un certificado extraído de internet 'Justificante de mantenimiento de domicilio' del año 2019. Ese certificado, al margen de no estar actualizado, no

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



indica la actividad económica del solicitante, su IAE, su fecha de alta, ni la situación del local de desarrollo de la actividad, datos todos ellos que se deben comprobar previamente a proponer a los solicitantes de la subvención como beneficiarios provisionales de la ayuda y que se obtienen del certificado de situación censal que se requiere actualizado en la convocatoria.

Segundo. Habiéndose agotado el crédito inicialmente autorizado para este programa en fecha 2 de abril 2020 a las 11:47:04 horas, reconociéndose la concesión de 1.082 ayudas; por acuerdo de Junta de Gobierno Local núm. 116 de fecha 10 de julio se acordó incrementar el crédito de la convocatoria y se aprobó continuar concediendo ayudas a las personas y entidades que en el plazo abierto en su momento para ello habían solicitado una subvención del programa de ayudas RE-ACTIVA, siguiendo el criterio de valoración establecido en el punto 9 de la convocatoria.

Tercero. El Servicio instructor comprobó a partir de la última solicitud de subvención concedida, por su orden cronológico de presentación, las solicitudes recibidas hasta agotar el incremento de gasto destinado a atender estas ayudas, lo cual tuvo lugar el día 2 de abril de 2020 a las 12:14:26 horas. Previamente a elaborar la propuesta de Resolución, en fecha 10 de julio de 2020, se publicaron a efectos de notificación en la página web municipal, en el tablón de edictos electrónico del Ayuntamiento, tras haberse ampliado el crédito de la convocatoria, dos listados provisionales. Un listado provisional de personas solicitantes propuestas como beneficiarias por haber presentado su solicitud, reuniendo la totalidad de requisitos y documentación requerida en la convocatoria. Y un segundo listado provisional de personas solicitantes que o bien no cumplían los requisitos establecidos en la convocatoria quedando su solicitud desestimada, o bien no habían aportado la totalidad de la documentación solicitada en la convocatoria con indicación de la documentación requerida. Las personas o entidades relacionadas en ambos listados provisionales habían solicitado la ayuda antes de agotarse el crédito disponible destinado a las mismas.

D. *****, no aparece relacionado en estos listados provisionales, habiendo pasado a efectos de valoración de su solicitud a tenerse en cuenta la fecha en que presentó el certificado de situación censal por registro de entrada de este Ayuntamiento, el día 7 de abril 2020.

Cuarto. Por Resolución de Alcaldía nº. 191, de fecha 6 de agosto 2020, se han concedido un total de 401 ayudas correspondientes a la ampliación del crédito producido, declarando personas beneficiarias de una subvención a los solicitantes relacionados en el anexo II de la Resolución. También forma parte de la misma un anexo III donde figura una relación de personas o entidades solicitantes a las que no se concede la ayuda.

D. *****, tampoco aparece relacionado en estos anexos ya que al estar completa su solicitud con la aportación efectuada en fecha 7 de abril 2020, a efectos de su valoración se considera esta fecha de registro de entrada de la solicitud, tal y como se indica en el punto 9 de la convocatoria del programa.

Quinto. El edicto de fecha 7 de agosto en el que se publica la referida Resolución de Alcaldía se informa, que contra el acto administrativo transcrito, que es definitivo en vía administrativa, y de conformidad con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas se podrá interponer con carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto recurrido, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la publicación del mismo.

En fecha 24 de agosto 2020, en el plazo establecido para ello, D. ***** presentó por registro de entrada de este Ayuntamiento mediante I00118 2020 0093240, un recurso potestativo de reposición alegando que en la solicitud presentada en fecha 1 de abril 2020 se presentó con toda la documentación completa, que respecto a la aportación efectuada el día 4 de abril quiere dejar constancia 'de que esta solicitud se trata de una subsanación de la solicitud presentada el día 1 de abril 2020' con la que 'se trata de superar la deficiencia meramente formal del concreto documento justificativo presentado', indicando que 'a los efectos probatorios oportunos interesa a esta parte que se reciba a prube los siguientes medios de prueba' de los que intenta valerse, la prueba documental que obra en el expediente, la testifical y una prueba audio-visual respecto a una supuesta grabación por el Ayuntamiento de València de la conversación entre el recurrente y un funcionario de la entidad.

Comprobada toda la documental que obra en el expediente se considera suficiente para resolver el recurso interpuesto, no procediendo acordar la práctica de ninguna prueba adicional.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. La convocatoria del programa de ayudas Re-Activa del Ayuntamiento de València, aprobada por acuerdo núm. 44 de Junta de Gobierno Local, en fecha 27 de marzo 2020.

Segundo. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en especial el Capítulo II 'Recursos administrativos' del Título V 'de la Revisión de los actos en vía administrativa' de esta Ley.

Tercero. La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en cuyo artículo 13 se establece que podrán obtener la condición de beneficiario las personas que se encuentren en la situación que fundamenta la concesión de la subvención o en las que concurren las circunstancias previstas en las bases reguladoras y en la convocatoria.

Cuarto. El Reglamento de desarrollo de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

Quinto. La Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, aprobada por acuerdo de 28 de julio 2016 y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia, en fecha 2 de noviembre 2016.

Sexto. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 3, apartado 3, letra d) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional, resulta preceptiva la emisión de informe previo de Secretaría, que se entiende emitido en virtud de la conformidad prestada por Secretaría al informe con propuesta de acuerdo/resolución emitido por el Servicio gestor, en los términos previstos en el artículo 3, apartado 4 de la citada norma reglamentaria.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Único. Desestimar el recurso potestativo de reposición interpuesto por D. *****, NIF *****, una vez revisada la documentación obrante en el expediente, habiéndose comprobado que la fecha de presentación del certificado de situación censal, requerido en el punto 8 de la convocatoria del programa Re-Activa, como documentación a aportar obligatoriamente por la persona interesada, es la del 7 de abril 2020; teniéndose en cuenta esta fecha a efectos de valoración de su solicitud, tal y como se establece en el punto 9.2 de la referida convocatoria.

Comprobada toda la documental que obra en el expediente se considera suficiente para resolver el recurso interpuesto, no procediendo acordar la práctica de ninguna prueba adicional."

27	RESULTAT: APROVAT		
EXPEDIENT: E-01911-2020-002335-00		PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI D'EMPRENEDORIA I INNOVACIÓ ECONÒMICA. Proposa desestimar el recurs de reposició interposat contra la Resolució núm. 191, de 6 d'agost de 2020, de concessió d'un total de quatre-centes una ajudes del programa RE-ACTIVA.			

"HECHOS

Primero. Por acuerdo de Junta de Gobierno Local núm. 44 de fecha 27 de marzo de 2020, se acordó la aprobación de la convocatoria del programa de ayudas RE-ACTIVA. Dicho acuerdo fue publicado en el Boletín Oficial de la Provincia el día 31 de marzo de 2020, abriéndose el plazo de presentación de solicitudes el día 1 de abril de 2020 y finalizando el 30 de abril del mismo año. D. Jesús Ortega Villanueva, en representación de la entidad El Tesor de la Lolita, SL, NIF B98768179, presentó una solicitud de ayuda del programa Re-Activa en fecha 2 de abril 2020 a las 10:45:52 horas.

Segundo. Habiéndose agotado el crédito inicialmente autorizado para este programa en fecha 2 de abril 2020 a las 8:26:47 horas, reconociéndose la concesión de 1082 ayudas; por acuerdo de Junta de Gobierno Local núm. 116 de fecha 10 de julio se acordó incrementar el crédito de la convocatoria y se aprobó continuar concediendo ayudas a las personas y entidades que en el plazo abierto en su momento para ello habían solicitado una subvención del programa de ayudas RE-ACTIVA, siguiendo el criterio de valoración establecido en el punto 9 de la convocatoria.

Tercero. El Servicio instructor comprobó a partir de la última solicitud de subvención concedida, por su orden cronológico de presentación, las solicitudes recibidas hasta agotar el incremento de gasto destinado a atender estas ayudas que fue el día 2 de abril de 2020 a las 12:14:26 horas. Previamente a elaborar la propuesta de Resolución, en fecha 10 de julio de 2020, se publicaron a efectos de notificación en la página web municipal, en el tablón de edictos electrónico del Ayuntamiento, tras haberse ampliado el crédito de la convocatoria, dos listados provisionales. Un listado provisional de personas solicitantes propuestas como beneficiarias por haber presentado su solicitud, reuniendo la totalidad de requisitos y documentación requerida en la convocatoria. Y un segundo listado provisional de personas solicitantes que o bien no cumplían los requisitos establecidos en la convocatoria quedando su solicitud desestimada, o bien no habían aportado la totalidad de la documentación solicitada en la convocatoria con indicación de la documentación requerida. Las personas o entidades relacionadas en ambos listados

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



provisionales habían solicitado la ayuda antes de agotarse el crédito disponible destinado a las mismas.

A todas las personas solicitantes que figuraban en alguno de los dos listados provisionales anteriormente mencionados, se les otorgó el plazo de 5 días hábiles, del 13 al 17 de julio, para que alegaran lo que en su derecho consideraran oportuno, o en su caso, subsanasen su solicitud o presentaran la documentación requerida.

La entidad El Tesor de la Lolita, SL, aparecía relacionada en el segundo listado provisional de personas solicitantes que no cumplían los requisitos establecidos en la convocatoria, quedando su solicitud desestimada, porque en fecha 29 de junio 2020 se recibió el certificado solicitado a la Agencia Tributaria, previa autorización de la interesada en su solicitud, donde se indicaba que la entidad tenía deudas con la Hacienda estatal. En fecha 16 de julio 2020 la interesada presentó alegaciones aportando un certificado positivo de la Agencia Tributaria de fecha 13 de julio.

Cuarto. Por Resolución de Alcaldía nº. 191, de fecha 6 de agosto 2020, se han concedido un total de 401 ayudas correspondientes a la ampliación del crédito producido, declarando personas beneficiarias de una subvención a los solicitantes relacionados en el anexo II de la Resolución. También forma parte de la misma un anexo III donde figura una relación de personas o entidades solicitantes a las que no se concede la ayuda por no reunir los requisitos exigidos en la convocatoria. Entre las entidades relacionadas figura El Tesor de la Lolita, SL, a la que se le indica como motivo de su desestimación no reunir el requisito establecido en el punto 5.1.f) de la convocatoria: 'No encontrarse incurso en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en particular, estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal (AEAT) y con la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS). Este requisito debe cumplirse desde la fecha de presentación de la solicitud hasta la fecha del pago de la subvención, en su caso'.

En el anexo I de la Resolución referida se informan las alegaciones presentadas. En este anexo figura un error material en el motivo de la desestimación de la alegación presentada por El Tesor de la Lolita, SL, indicando el número 2: 'Actividad no afectada por el cierre del establecimiento conforme a lo dispuesto en el punto 5.1.b) de la convocatoria', en lugar de indicar el número 1: 'Existiendo obligación conforme al punto 5.1.f) y g) de la convocatoria de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal, con la Tesorería General de la Seguridad Social y la Hacienda Municipal desde la fecha de presentación de la solicitud hasta la fecha del pago de la subvención, en su caso, existe en el expediente un certificado negativo expedido por alguna de estas entidades. En caso de haber tenido algún aplazamiento vigente, se debía de haber presentado la Resolución de la concesión del mismo, junto con el último certificado de carecer de deudas posterior a la concesión del aplazamiento, en el momento de presentación de la solicitud, tal y como se establece en el punto 8.1 de la convocatoria'.

Quinto. En el edicto de fecha 7 de agosto en el que se publica la referida Resolución de Alcaldía se informa, 'que contra el acto administrativo transcrito, que es definitivo en vía administrativa, y de conformidad con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se podrá interponer con

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto recurrido, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la publicación del mismo'.

El Tesor de la Lolita, SL, ha presentado en el plazo establecido para ello, en fecha 2 de septiembre 2020, recurso potestativo de reposición contra la Resolución de Alcaldía nº. 191, de fecha 6 de agosto 2020, indicando: 'Que en el citado edicto, se desestiman las alegaciones presentadas por el compareciente aduciendo como causa el código 2 (que la actividad desarrollada no está afectada por el cierre de establecimientos conforme a lo dispuesto en el punto 5.1.b) de la convocatoria) y 'Que la actividad desarrollada por El Tesor de la Lolita, SL, según consta en el certificado de situación censal, emitido por la Agencia Tributaria, es la de cafetería de una taza (IAE 672.3)'.
'Que la actividad que desarrollan se ha visto afectada por el cierre de establecimientos dispuesto RD 465/2020, de 17 de marzo, que modifica el artículo 10 del RD 463/2020, de 14 de marzo, en el anexo I queda recogida la actividad de cafetería como actividad suspendida' y que 'se reconozca el derecho de la mercantil El Tesor de la Lolita, SL, a percibir la ayuda Re-Activa, en la cuantía que le corresponda'.

Sexto. Tal y como la entidad recurrente indica en su escrito, el error material se ha producido al indicar el motivo de la desestimación de las alegaciones presentadas por la entidad, pero no al indicar el motivo de la desestimación de su solicitud de ayuda, que figura en el anexo III de la Resolución de Alcaldía nº. 191, de fecha 6 de agosto 2020. En este anexo se le indica como motivo de desestimación no reunir el requisito establecido en el punto 5.1.f) de la convocatoria: 'No encontrarse incurso en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en particular, estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal (AEAT) y con la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS). Este requisito debe cumplirse desde la fecha de presentación de la solicitud hasta la fecha del pago de la subvención, en su caso'.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. La convocatoria del programa de ayudas Re-Activa del Ayuntamiento de València, aprobada por acuerdo núm. 44 de Junta de Gobierno Local, en fecha 27 de marzo 2020.

Segundo. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en especial el Capítulo II 'Recursos administrativos' del Título V 'De la revisión de los actos en vía administrativa' de esta Ley.

Tercero. La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en cuyo artículo 13 se establece que podrán obtener la condición de beneficiario las personas que se encuentren en la situación que fundamenta la concesión de la subvención o en las que concurran las circunstancias previstas en las bases reguladoras y en la convocatoria.

Cuarto. El Reglamento de desarrollo de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Quinto. La Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, aprobada por acuerdo de 28 de julio 2016 y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia, en fecha 2 de noviembre 2016.

Sexto. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 3, apartado 3, letra d) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional, resulta preceptiva la emisión de informe previo de Secretaría, que se entiende emitido en virtud de la conformidad prestada por Secretaría al informe con propuesta de acuerdo/resolución emitido por el Servicio gestor, en los términos previstos en el artículo 3, apartado 4 de la citada norma reglamentaria.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Rectificar el error material producido en el anexo I de la Resolución de Alcaldía nº. 191, de fecha 6 de agosto 2020, en el que se informan las alegaciones recibidas en relación a la publicación, mediante edicto de fecha 10 de julio 2020, de los listados provisionales del programa de ayudas Re-Activa, tras haberse ampliado el crédito de la convocatoria. En lugar de indicar el motivo número 2 de desestimación de la alegación presentada: 'Actividad no afectada por el cierre del establecimiento conforme a lo dispuesto en el punto 5.1.b) de la convocatoria', como motivo de la desestimación de la alegación presentada por la entidad El Tesor de la Lolita, SL, NIF B98768179, debe indicar el motivo número 1: 'Existiendo obligación conforme al punto 5.1.f) y g) de la convocatoria de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal, con la Tesorería General de la Seguridad Social y la Hacienda Municipal, desde la fecha de presentación de la solicitud hasta la fecha del pago de la subvención, existe en el expediente un certificado negativo expedido por alguna de estas entidades. En caso de haber tenido algún aplazamiento vigente, se debía de haber presentado la Resolución de la concesión del mismo, junto con el último certificado de carecer de deudas posterior a la concesión del aplazamiento, en el momento de presentación de la solicitud, tal y como se establece en el punto 8.1 de la convocatoria'.

Segundo. Desestimar, el recurso potestativo de reposición interpuesto en fecha 31 de agosto 2020 por la entidad El Tesor de la Lolita, SL, NIF B98768179, contra la Resolución de Alcaldía nº. 191, de fecha 6 de agosto 2020, que concede un total de 401 ayudas del programa de ayudas Re-Activa, por no reunir los requisitos establecidos en el punto 5.1.f) de la convocatoria del programa. En él se indica la obligatoriedad de las personas solicitantes de la subvención de no encontrarse incurso en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en particular, estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal y con la Tesorería General de la Seguridad Social. Este requisito debe cumplirse desde la fecha de presentación de la solicitud hasta la fecha del pago de la subvención, en su caso."

28	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01911-2020-002616-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI D'EMPRENEDORIA I INNOVACIÓ ECONÒMICA. Proposa desestimar el recurs de reposició interposat contra la Resolució núm. 191, de 6 d'agost de 2020, de concessió d'un total de quatre-centes una ajudes del programa RE-ACTIVA.		

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



"HECHOS

Primero. Por acuerdo de Junta de Gobierno Local núm. 44 de fecha 27 de marzo de 2020, se acordó la aprobación de la convocatoria del programa de ayudas RE-ACTIVA. El plazo de presentación de solicitudes se abrió el día 1 de abril de 2020 y finalizando el 30 de abril del mismo año.

D^a. María Eugenia Gómez de la Flor, en representación de *****, NIF *****, presentó una solicitud de ayuda en fecha 2 de abril 2020 a las 11:32:07 horas, indicando como IAE de la actividad para la que solicita la ayuda el número 691.2 - 'Reparación automóviles'.

Segundo. Habiéndose agotado el crédito inicialmente autorizado para este programa en fecha 2 de abril 2020 a las 8:26:47 horas, reconociéndose la concesión de 1.082 ayudas, por acuerdo de Junta de Gobierno Local núm. 116 de fecha 10 de julio se acordó incrementar el crédito de la convocatoria y se aprobó continuar concediendo ayudas a las personas y entidades que en el plazo abierto en su momento para ello habían solicitado una subvención del programa de ayudas RE-ACTIVA, siguiendo el criterio de valoración establecido en el punto 9 de la convocatoria.

Tercero. El Servicio instructor comprobó a partir de la última solicitud de subvención concedida, por su orden cronológico de presentación, las solicitudes recibidas hasta agotar el incremento de gasto destinado a atender estas ayudas, lo cual tuvo lugar el día 2 de abril de 2020 a las 12:14:26 horas. Previamente a elaborar la propuesta de Resolución, en fecha 10 de julio de 2020, se publicaron a efectos de notificación en la página Web municipal, en el tablón de edictos electrónico del Ayuntamiento, tras haberse ampliado el crédito de la convocatoria, dos listados provisionales. Un listado provisional de personas solicitantes propuestas como beneficiarias por haber presentado su solicitud, reuniendo la totalidad de requisitos y documentación requerida en la convocatoria. Y un segundo listado provisional de personas solicitantes que o bien no cumplían los requisitos establecidos en la convocatoria quedando su solicitud desestimada, o bien no habían aportado la totalidad de la documentación solicitada en la convocatoria con indicación de la documentación requerida. Las personas o entidades relacionadas en ambos listados provisionales habían solicitado la ayuda antes de agotarse el crédito disponible destinado a las mismas.

D. ***** se encuentra relacionado en este segundo listado provisional por no haber aportado la totalidad de la documentación requerida en la convocatoria, requiriéndosele al no verse su actividad afectada por el cierre de establecimientos dispuesto en el RD 465/2020, de 17 de marzo, que modifica el artículo 10 del RD 463/2020, de 14 de marzo, la aportación de documentación contable acreditativa de una disminución en su facturación.

A todas las personas solicitantes que figuraban en alguno de los dos listados provisionales anteriormente mencionados, se les otorgó el plazo de 5 días hábiles, del 13 al 17 de julio, para que alegaran lo que en su derecho consideraran oportuno, o en su caso, subsanasen su solicitud o presentaran la documentación requerida.

En fecha 17 de julio 2020, el Sr. *****, presentó alegaciones al requerimiento que se le había efectuado, no aportando la documentación requerida.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Cuarto. Por Resolución de Alcaldía nº. 191, de fecha 6 de agosto 2020, se han concedido un total de 401 ayudas correspondientes a la ampliación del crédito producido, declarando personas beneficiarias de una subvención a los solicitantes relacionados en el anexo II de la Resolución. También forma parte de la misma un anexo III donde figura una relación de personas o entidades solicitantes a las que no se concede la ayuda entre las que figura D. *****. En el anexo I de la citada Resolución se informan las alegaciones recibidas, desestimándose la que en su momento presentó el recurrente, indicándose cómo motivo de la desestimación que su actividad no estaba afectada por el cierre de establecimientos.

Quinto. El edicto de fecha 7 de agosto en el que se publica la referida Resolución de Alcaldía se informa, que contra el acto administrativo transcrito, que es definitivo en vía administrativa, y de conformidad con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se podrá interponer con carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto recurrido, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la publicación del mismo.

En fecha 7 de septiembre 2020 D. ***** presentó un recurso potestativo de reposición en el que indica:

'Que conforme se indica en la Orden TMA/259/2020, de 19 de marzo, por la que se dictan instrucciones sobre transporte por carretera:

Con el fin de garantizar el adecuado funcionamiento de las operaciones de transporte de mercancías y asegurar el necesario abastecimiento de productos a la población, así como de los transportes permitidos en el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, se permite la apertura de talleres de reparación y mantenimiento de vehículos de motor, así como los establecimientos de actividades conexas de venta de piezas y accesorios con venta directa a los talleres de reparación, pero sin apertura al público general.

En este caso se trata de un taller abierto al público en general y su no apertura supone un cese de la actividad consecuencia directa del estado de alarma.

Que se adjunta el libro de facturas emitidas (01/09/2019 – 30/04/2020) para que se pueda ver la repercusión en el negocio de la declaración del estado de alarma como para la reconsideración del reconocimiento de la subvención por reducción de la facturación'.

Sexto. El punto 5 de la convocatoria se refiere a los requisitos que debe reunir una persona o empresa para resultar beneficiaria de una subvención del programa Re-Activa. Podrán solicitar esta subvención aquellas personas físicas o jurídicas, como las comunidades de bienes, sociedades civiles u otras entidades económicas sin personalidad jurídica, legalmente constituidas que lleven a cabo las actividades empresariales que motivan la concesión de la subvención y que cumplan entre otros requisitos que la actividad que desarrollan se haya visto afectada por el cierre de establecimientos dispuesto RD 465/2020, de 17 de marzo, que modifica el artículo 10 del RD 463/2020, de 14 de marzo o, no siendo este el caso, que la actividad desarrollada por la empresa haya sufrido una reducción de su facturación en el mes anterior a la solicitud de esta subvención de al menos el 75 %, en relación con la media efectuada en el semestre natural anterior a la declaración del estado de alarma. En este último caso deberían acreditar esta reducción, aportando junto a la solicitud la información contable que lo justifique.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Séptimo. Conforme al criterio interpretativo establecido por el Ayuntamiento de València sobre las actividades desarrolladas por los solicitantes de la ayuda Re-Activa que se han visto afectada por el cierre de establecimientos dispuesto RD 465/2020, de 17 de marzo, que modifica el artículo 10 del RD 463/2020, de 14 de marzo, o las que no se han visto afectadas; indicar que la actividad por la que el recurrente solicita la ayuda, IAE 691.2 - 'Reparación automóviles', no se encuentra entre las que obligatoriamente debían proceder al cierre del establecimiento decretado en el referido artículo, que indica que se suspende la apertura al público de los locales y establecimientos minoristas a excepción de determinados establecimientos exceptuados de la suspensión de actividad.

El artículo 2 de la Orden TMA/259/2020, de 19 de marzo, por la que se dictan instrucciones sobre transporte por carretera, permite la apertura de talleres de reparación y mantenimiento de vehículos de motor, por lo que este tipo de talleres podían continuar con el ejercicio de su actividad aunque fuera sin apertura al público en general, por ejemplo concertando cita previamente con los usuarios interesados.

Adjunta al recurso de reposición libro de facturas emitidas del 01/09/2019 al 30/04/2020. La aportación efectuada se realiza fuera del plazo que se estableció en su momento cuando se le requirió.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. La convocatoria del programa de ayudas Re-Activa del Ayuntamiento de València, aprobada por acuerdo núm. 44 de Junta de Gobierno Local, en fecha 27 de marzo 2020.

Segundo. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en especial el Capítulo II 'Recursos Administrativos' del Título V 'De la revisión de los actos en vía administrativa' de esta Ley.

Tercero. La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en cuyo artículo 13 se establece que podrán obtener la condición de beneficiario las personas que se encuentren en la situación que fundamenta la concesión de la subvención o en las que concurren las circunstancias previstas en las bases reguladoras y en la convocatoria.

Cuarto. El Reglamento de desarrollo de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

Quinto. La Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, aprobada por acuerdo de 28 de julio 2016 y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia, en fecha 2 de noviembre 2016.

Sexto. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 3, apartado 3, letra d) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional, resulta preceptiva la emisión de informe previo de Secretaría, que se entiende emitido en virtud de la conformidad prestada por Secretaría al informe con propuesta de acuerdo/resolución emitido por el Servicio gestor, en los términos previstos en el artículo 3, apartado 4 de la citada norma reglamentaria.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Desestimar el recurso potestativo de reposición interpuesto por ***** , NIF ***** , ya que la actividad por la que el recurrente solicitó la ayuda no se encuentra entre las que obligatoriamente debían proceder al cierre del establecimiento dispuesto en el RD 465/2020, de 17 de marzo, que modifica el artículo 10 del RD 463/2020, de 14 de marzo, debiendo haber acreditado para ser persona beneficiaria de la subvención del programa de ayudas Re-Activa, tal y como se establece en el punto 5 de la convocatoria, que la actividad desarrollada había sufrido una reducción de su facturación en el mes anterior a la solicitud de esta subvención de al menos el 75 % en relación con la media efectuada en el semestre natural anterior a la declaración del estado de alarma."

29	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02901-2020-000057-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE COMERÇ I ABASTIMENT. Proposa desestimar el recurs de reposició interposat contra la Resolució núm. GO-2589, de 15 de juliol de 2020, per la qual es va desestimar una sol·licitud formulada pel titular del dret de concessió de dos parades del Mercat Central.		

"HECHOS

PRIMERO. En fecha de 15 de enero de 2020, D. ***** –en adelante persona interesada-, titular de la concesión administrativa de los puestos ***** y ***** de la zona bajos 1 m del Mercado Central, autorizados para la venta de frutas, zumos y batidos naturales, así como a la elaboración de zumos, presentó instancia solicitando se le autorizara a incorporar una fuente de chocolate para servir pinchos de fruta troceada bañada en chocolate.

SEGUNDO. En fecha de 21 de enero de 2020 por parte de la persona interesada se presentó nueva instancia en la cual se especificaba como efectuaría la actividad anterior. Asimismo, en la misma fecha presentó instancia solicitando se le conceda autorización para la instalación de una máquina exprimidora de zumo de caña de azúcar.

TERCERO. Por parte del Servicio de Sanidad en fecha de 2 de julio de 2020 se emitió nota interior recordando que cualquier tipo de elaboración debe venir de cocina autorizada y en el caso de los zumos autorizarse en puestos que su actividad sea la elaboración y venta de zumos.

CUARTO. Mediante Resolución GO-2589 ,de 15 de julio de 2020, se dispuso lo siguiente:

*PRIMERO. Desestimar, por los motivos expuestos en los apartados segundo, tercero cuarto y quinto de los fundamentos de derecho de la parte expositiva, las solicitudes presentadas por la persona interesada, titular del derecho de concesión de los puesto n°. ***** y ***** de la zona bajos 1 m del Mercado Central, y por tanto no autorizar la instalación de una fuente de chocolate para servir pinchos de fruta troceada bañada en chocolate y de una máquina exprimidora de zumo de caña de azúcar.*

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



SEGUNDO. Apercibir a la persona interesada que en el supuesto de realizarse las actividades solicitadas en los puestos, se iniciará expediente para proceder a la extinción de la titularidad del derecho de concesión sobre los citados puestos, por la prestación de servicios no autorizados, a tenor del artículo 79.8 de la OMRMD.

La citada Resolución fue notificada a la persona interesada el día 16 de julio de 2020.

QUINTO. En fecha de 24 de julio de 2020 la persona interesada presentó recurso en el que afirmaba que el zumo de la caña de azúcar sería el fruto de la parte comestible del tallo de la caña, que lleva cultivándose siglos en València y que consideraba que al tener autorizada la venta de zumos podría vender la caña de azúcar. También afirmaba que la administración le respondió demasiado tarde y creía que lo tenía concedido al no haber respuesta. Por último terminaba recordando lo saludable que es la bebida de la caña de azúcar.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. De la procedencia del recurso de reposición.

El apartado primero del artículo 52 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, dispone que contra los actos y acuerdos de las Entidades locales que pongan fin a la vía administrativa, los interesados podrán ejercer las acciones que procedan ante la jurisdicción competente, pudiendo no obstante interponer con carácter previo y potestativo recurso de reposición.

El artículo 112.1 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante LPACAP) establece que contra las resoluciones y los actos de trámite, si estos deciden directa o indirectamente el fondo del asunto, determinan la imposibilidad de continuar el procedimiento, producen indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos, podrán interponerse por los interesados los recursos de alzada y potestativo de reposición, que cabrá fundar en cualquiera de los motivos de nulidad o anulabilidad previstos en los artículos 47 y 48 de esta Ley.

El artículo 116.e de la LPACAP establece como causa de inadmisión el carecer manifiestamente de fundamento. La persona interesada en su escrito no funda el recurso en ninguno de los supuestos de nulidad o anulabilidad previstos en los citados artículos. Se limita a exponer su queja respecto a la desestimación de la caña de azúcar, sin discutir la desestimación a la solicitud de instalación de una fuente de chocolate para servir pinchos de fruta troceada bañada en chocolate. Por tanto, el recurso carece de cualquier tipo de fundamento, por lo que procedería su inadmisión sin más trámite, pero en atención a la persona interesada procederemos a entrar brevemente en el fondo del asunto.

SEGUNDO. Competencia.

Es competente para resolver el recurso la Junta de Gobierno Local, de conformidad con lo dispuesto en el apartado primero del artículo 123 de la LPACAP, en cuya virtud los actos administrativos que pongan fin a la vía administrativa podrán ser recurridos potestativamente en reposición ante el mismo órgano que los hubiera dictado o ser impugnados directamente ante el

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



orden jurisdiccional contencioso-administrativo, en relación con lo dispuesto en el artículo 9.2.c) de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, que establece que en ningún caso podrá ser objeto de delegación la resolución de los recursos en los órganos administrativos que hayan dictado los actos objeto de recurso.

TERCERO. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 3, apartado 3, letra d) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional, resulta preceptiva la emisión de informe previo de Secretaría, que se entiende emitido en virtud de la conformidad prestada por Secretaría al informe con propuesta de acuerdo emitido por el Servicio gestor, en los términos previstos en el artículo 3, apartado 4 de la citada norma reglamentaria.

CUARTO. De conformidad con lo establecido en el artículo 69.2.h) del Reglamento Orgánico de Gobierno y Administración del Ayuntamiento de València, es preceptivo el informe de la Asesoría Jurídica Municipal.

QUINTO. Respecto del recurso presentado.

La persona interesada se limita a exponer las bondades de la caña de azúcar afirmando que en todo caso es un fruto y que se le debería autorizar teniendo en cuenta asimismo, que es una bebida muy tradicional en la Comunidad Valenciana. Dichas afirmaciones no desvirtúan en ningún caso el contenido de la Resolución por la que se procedió a desestimar su solicitud. En ese sentido simplemente recordar a la persona interesada lo que se señalaba en el apartado cuarto de los fundamentos de derecho de la Resolución GO-2589, de 15 de julio de 2020, en el que se recordaba que el artículo 59.3 de la Ordenanza municipal reguladora de los mercados de distrito (OMRMD), aprobada por el Excelentísimo Ayuntamiento en Pleno en fecha de 26 de abril de 2018 y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia en fecha de 17 de mayo de 2018 se remite en cuanto a la degustación de zumos, batidos y macedonias a la Resolución GO-1678, de 4 de marzo de 2016, que la elaboración de zumos está circunscrita en la actualidad, a tenor de la citada Resolución a puestos que deben tener el epígrafe de fruta y verdura, y por tanto sólo pueden elaborarse zumos de fruta siempre que se reúnan las condiciones higiénico sanitarias, no estando prevista a tenor de la citada Resolución el poder elaborar zumos de caña de azúcar.

Por último en cuanto al tiempo que se ha tardado en responder, y que pensaba que lo tenía concedido, simplemente recordar que la solicitud para instalar una máquina exprimidora de caña de azúcar se presentó el día 21 de enero de 2020, que los plazos administrativos estuvieron suspendidos, como consecuencia de la entrada en vigor del estado de alarma en todo el territorio nacional entre el 14 de marzo y las 0,00 horas del día 1 de junio, que a tenor de la LPACAP rige con carácter supletorio el plazo máximo para resolver de tres meses teniendo el sentido del silencio carácter desestimatorio, por cuanto su estimación tendría como consecuencia que se transfirieran al solicitante facultades relativas al dominio público o al servicio público. Los puestos del mercado son bienes de dominio público y en consecuencia en las solicitudes para la realización de cualquier tipo de actividad en ellos el sentido del silencio administrativo es desestimatorio.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Primero. Desestimar, de conformidad con lo dispuesto en el apartado quinto de los fundamentos de Derecho, en su parte expositiva, el recurso de reposición presentado por la persona interesada, y en consecuencia confirmar en todos sus efectos el contenido de la Resolución GO-2589, de 15 de julio de 2020.

Segundo. Apercebir a la persona interesada que en el supuesto de realizarse las actividades solicitadas en los puestos, se iniciará expediente para proceder a la extinción de la titularidad del derecho de concesión sobre los citados puestos, por la prestación de servicios no autorizados, a tenor del artículo 79.8 de la OMRMD."

30	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02902-2019-000058-00		PROPOSTA NÚM.: 5
ASSUMPTE: SERVICI DE FORMACIÓ I OCUPACIÓ. Proposa aprovar la justificació de subvencions concedides en concepte d'ajudes municipals 'València Activa Crea 2019'.		

"Visto el expediente, resultan los siguientes:

HECHOS

PRIMERO. Por acuerdo de Junta de Gobierno Local de 01 de marzo de 2019, se dispuso la aprobación de la convocatoria de las ayudas municipales 'València Activa Crea 2019'.

SEGUNDO. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada en fecha 05 de julio de 2019, acordó conceder una subvención a las personas y empresas que se relacionan en la parte dispositiva, por el importe que se indica, siendo realizado el pago en fecha 11 de julio de 2019 (propuesta de gastos 2019/1051).

TERCERO. El Servicio gestor de la ayuda municipal, Servicio de Formación y Empleo, ha comprobado el adecuado cumplimiento de las obligaciones por parte de cada una de las personas beneficiarias que se indican, emitiéndose el correspondiente informe de fecha 09 de septiembre de 2020.

Consta en el expediente, asimismo, informe de la jefatura de Servicio de Formación y Empleo de fecha 15 de septiembre de 2020, emitido en cumplimiento de lo exigido en el artículo 35.2 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València, haciendo constar que se ha justificado adecuadamente la subvención y se ha acreditado la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad de la misma.

A los hechos anteriores les son aplicables los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. Convocatoria de las ayudas municipales 'València Activa Crea 2019'.

II. Ley 38/2003, General de Subvenciones, artículos 30 y 32 sobre justificación de las subvenciones públicas, en relación a los artículos 84 y 85 de su Reglamento, y el artículo 28 de la

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, así como las base 23ª de ejecución del Presupuesto municipal vigente.

III. Resolución de Alcaldía número 9, de 20 de junio de 2019, primero, 2), en cuanto a la delegación por parte de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local el otorgamiento de las subvenciones que excedan de 5.000 €.

En este sentido, el punto 13.1 de la convocatoria, establece que *corresponde a la Junta de Gobierno Local, por delegación de la Alcaldía, la competencia para resolver la concesión de las ayudas.*

IV. Artículo 28.2 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, en cuanto a que la justificación de las subvenciones se realizará ante el órgano concedente de las mismas.

Así se pronuncia el punto 15.5 de la convocatoria cuando señala: *La justificación de las subvenciones requerirá la aprobación de dicha justificación por el órgano concedente, previo informe de conformidad del Servicio gestor y su jefatura, de conformidad con el art. 35.2 de la Ordenanza.*

V. La competencia para aprobar el presente acuerdo corresponde a la Junta de Gobierno Local, por delegación de Alcaldía.

VI. La Intervención General Municipal, a través del Servicio Fiscal Gastos, ha fiscalizado el expediente de conformidad con lo previsto en el artículo 214.1 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y las bases 14ª y 75ª de las de ejecución del Presupuesto municipal vigente.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar la justificación de las subvenciones de las personas beneficiarias relacionadas seguidamente en concepto de ayudas municipales 'València Activa Crea 2019', con archivo de las actuaciones.

Propuesta de gastos 2019/1051."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



31	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02902-2020-000475-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE FORMACIÓ I OCUPACIÓ. Proposa aprovar una modificació per transferència de crèdits.		

"Del análisis del expediente resultan los siguientes:

Hechos

Primero. Mediante moción de la delegada de Formación y Empleo de fecha 11 de septiembre de 2020, se insta el inicio de actuaciones en orden a aprobar una transferencia de créditos entre aplicaciones del mismo sector presupuestario, para financiar las actuaciones que se han de acometer en el último trimestre del año en los centros municipales de Empleo y Formación, para adaptar los espacios a las recomendaciones y medidas de prevención frente al COVID-19 realizadas por el Servicio de Arquitectura y de Servicios Centrales Técnicos, no causando detrimento en el funcionamiento del Servicio.

Segundo. Por el Servicio de Formación y Empleo se emite informe con propuesta de acuerdo.

Tercero. El Servicio Económico-Presupuestario, el Servicio Financiero y el Servicio de Control Financiero Permanente e Intervenciones Delegadas, han informado de conformidad la propuesta.

A los anteriores hechos les son de aplicación los siguientes:

Fundamentos de Derecho

1. La base 7ª y 8ª.3 de las de ejecución de vigente Presupuesto municipal, así como los artículos 179 y 180 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, que aprueba el Texto Refundido de las Ley de Haciendas Locales, y los artículos 40 a 42 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, regulan las transferencias de créditos y las limitaciones a las que se sujeta en el ámbito local.

2. La base 8ª.3.b.2) de las de ejecución del vigente Presupuesto establece como órgano competente para la aprobación de las transferencias que se realicen entre aplicaciones de la misma área de gasto, estén o no dentro del mismo capítulo, a la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar la 39ª modificación por transferencia de créditos del sector presupuestario IF650, Servicio de Formación y Empleo, que tiene por objeto financiar las actuaciones que se han de acometer en el último trimestre del año en los centros municipales de Empleo y Formación, para adaptar los espacios a las recomendaciones y medidas de prevención frente al COVID-19 realizadas por el Servicio de Arquitectura y de Servicios Centrales Técnicos, incrementando la aplicación presupuestaria que se relaciona a continuación con cargo a la aplicación IF650 24120 22699, con el detalle siguiente:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



ESTADO DE GASTOS				
Altas				Modificación de créditos
IF650	24100	63200	Reforma edificios Empleo	22.224,99 €
Bajas				Modificación de créditos
IF650	24120	22699	Otros gastos diversos	22.224,99 €

El total de la modificación de créditos asciende a 22.224,99 €."

32	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-70009-2020-000296-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ORGANISME AUTÒNOM CONSELL AGRARI. Proposa aprovar el projecte de Pla local de cremes agrícoles de la ciutat de València.	

"I. ÀMBITO NORMATIVO

De acuerdo con lo establecido en la Orden de 30 de marzo de 1994 de la Conselleria de Medio Ambiente de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 2.245 del 14 de abril de 1994), por la que se regulan las medidas generales para la prevención de incendios forestales, y, en los artículos 148 y siguientes del Reglamento de la Ley 3/1993, de 9 de diciembre, Forestal de la Comunidad Valenciana (DOGV número 2.520 del 01-06-1995), aprobado por Decreto 98/1995, de 16 de mayo, del Gobierno Valenciano, las entidades locales podrán elaborar, con la participación de los consejos agrarios locales, planes locales de quemas que recojan las peculiaridades de la zona en cuanto a tipos de cultivo, meteorología, etc.

El antecedente es el Plan local de quemas del término municipal de València aprobado por acuerdo plenario adoptado en sesión ordinaria de fecha 30 de julio de 2010 (BOP núm. 283, de Valencia, de fecha 29 de noviembre de 2010).

II. REDACCIÓN DEL PROYECTO

El proyecto del nuevo Plan local de quemas, se ha confeccionado por la unidad técnica-agraria del organismo autónomo y por la Secció d'Agricultura i Horta del Servicio municipal de Pobles de València.

El proyecto incluye un plano de zonificación y un cuadro resumen del Plan local de quemas.

III. CARACTERÍSTICAS Y OBJETIVOS DEL PLAN

1º. El Plan local de quemas supone la asunción de la regulación del uso del fuego para las quemas agrícolas a nivel municipal e incorpora las peculiaridades del territorio.

2º. Los objetivos fundamentales del nuevo plan se encuentran definidos en el artículo 1 del proyecto de texto normativo.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



IV. ASPECTOS PROCEDIMENTALES

El proyecto de Plan de quemas local del término municipal de València deberá ser aprobado, inicialmente, por la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de València, para su elevación posterior a la Dirección Territorial de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica de la Generalitat Valenciana, órgano competente para su aprobación definitiva, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 3/1993, de 9 de diciembre, Forestal de la Comunidad Valenciana, en el Decreto 98/1995, de 16 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 3/1993, de 9 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, Forestal de la Comunidad Valenciana, y la Orden de 30 de marzo de 1994 de la Conselleria de Medio Ambiente, por la que se regulan las medidas generales en la prevención de incendios forestales.

Aprobado el proyecto del Plan local de quemas por la dirección territorial, se remitirá al Servicio municipal de Devesa-Albufera para su incorporación al procedimiento de aprobación del Plan local de prevención de incendios forestales del municipio de València, cuyo proyecto fue aprobado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 3 de julio de 2020.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar el proyecto de Plan local de quemas del término municipal de València, cuyo texto se incorpora al presente acuerdo como Anexo I.

Segundo. Remitir el proyecto del Plan local de quemas a la Dirección Territorial de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica para su aprobación."

ANEXO I

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



CONSELL AGRARI MUNICIPAL DE VALÈNCIA

PLA LOCAL DE CREMES

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. D'acord amb el que s'estableix en l'Ordre de 30 de març de 1994 de la Conselleria de Medi Ambient (D.O.G.V., núm. 2.245 del 14-04-94), per la qual es regulen les mesures generals per a la prevenció d'incendis forestals, i el que es disposa en l'article 148 i següents del Reglament de la Llei 3/1993, de 9 de desembre, Forestal de la Comunitat Valenciana (D.O.G.V. núm. 2.520 del 01-06-95), aprovat per Decret 98/1995, de 16 de maig, del Govern valencià, les entitats locals podran elaborar, amb la participació dels consells agraris locals, plans locals de cremes que recullen les peculiaritats de la zona quant a tipus de cultiu, meteorologia, etc.

El terme municipal de València posseeix una àmplia zona rural, d'horta i arrossars, que genera una gran demanda d'utilització del foc en relació amb diverses activitats agràries. Per això, i amb la finalitat de reduir el risc d'incendis forestals per l'ús del foc en les activitats agràries, així com per a potenciar la valorització dels subproductes agrícoles evitant la seua crema quan no siga imprescindible, es redacta el present Pla Local de Cremes del Terme Municipal de València, com a normativa reguladora en la gestió de l'ús cultural del foc en les cremes agrícoles.

2. A més d'aquest objectiu genèric, en els camps de cultiu arrosser del terme municipal, l'Ajuntament de València, a través del Consell Agrari Municipal i amb la col·laboració dels diferents serveis amb competència o interès en la matèria, es compromet a impulsar una sèrie d'accions conduents a reemplaçar les cremes de restes agrícoles per altres operacions que incrementen els beneficis mediambientals generats per l'activitat agrària, en concret:

- a) Facilitar la retirada de la palla de l'arròs. De manera preferent en aquells camps en els quals concorreguen alguna de les següents situacions: proximitat a nucli habitat; proximitat a massa forestal; proximitat a via de comunicació; zones especialment sensibles ambientalment, o altres raons d'interès general.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
ENGINYER/A AGRÒNOM/A - CONSELL AGRARI MUNICIPAL	SILVESTRE SENENT SALELLES	05/10/2020	ACCVCA-120	14251711352836216873 3406244512992830309
CAP DE SECCIÓ - SECC. D'AGRICULTURA I HORTA	JOSEP MANUEL PEREZ SANCHEZ	05/10/2020	ACCVCA-120	10736457473218199323 2597197287550829292
TÈCNIC/A SUPERIOR AG - SECRETARIA CONSELL AGRARI MUNICIPAL	VICENTE REVERT TAPIA	05/10/2020	ACCVCA-120	14418841028510689807 5333936106193788047

SESSIÓ ORDINÀRIA DE 8 D'OCTUBRE DE 2020

89

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



b) Elaborar documents i estratègies de comunicació i difusió de les millors tècniques disponibles per a evitar la crema de la palla de l'arròs i facilitar el seu ús i posada en valor com a matèria primera en altres processos i usos alternatius com puguem ser l'alimentació animal, la bioconstrucció, matèria primera d'obres d'art i artesanía, generació d'energia, etc.

c) En el cas que, en última instància, s'autoritze per les administracions competents la crema de la palla de l'arròs, el Consell Agrari Municipal col·laborarà amb les administracions implicades i amb el sector arrosser per a coordinar i supervisar que aquesta activitat es realitze minimitzant els possibles riscos associats i amb la menor incidència en la població i en el medi ambient.

3. La regulació de les cremes s'efectua en el següent àmbit:

Àrees forestals i perímetre d'aquestes, fins a una distància de 500 metres, d'acord amb la Llei 3/1993, Forestal de la Comunitat Valenciana i edificacions aïllades dins de zones agrícoles o forestals.

Aquesta Ordenança no serà aplicable en el nucli urbà, entenent com a tal el sòl classificat en el vigent Pla General d'Ordenació Urbana com a urbà o que haja adquirit aquesta classificació com a resultat del desenvolupament d'aquest Pla, excloent les urbanitzacions no vinculades al nucli urbà. Tampoc serà aplicable en els llits de rius i barrancs quan aquests discórreguen, en les seues dues ribes, per l'interior de sòl urbà.

Article 2. Marc normatiu

En el present Pla Local de Cremes seran aplicables les normes sobre prevenció d'incendis forestals que vegen establides o s'establisquen per la legislació general:

- Legislació Estatal: Llei 43/2003, de 21 de novembre, de Montes.
- Legislació Autònoma
 - Llei 3/1993, de 9 de desembre, de la Generalitat Valenciana, Forestal de la Comunitat Valenciana.
 - Decret 98/1995, de 16 de maig, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 3/1993, Forestal de la Comunitat Valenciana.
 - Ordre de 2 de març de 2005, de la Conselleria de Territori i Habitatge, per la qual es regulen mesures extraordinàries per a la prevenció d'incendis forestals durant el període de Setmana Santa i Pasqua.
 - Decret 58/2013, de 3 de maig, del Consell, pel qual s'aprova el Pla d'Acció Territorial Forestal de la Comunitat Valenciana (PATFOR).

Consell Agrari Municipal • C/ Guillem de Castro, 51-2n-4 • 46007 València • Telèfons: 963516895 / 963517692

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
ENGINYER/A AGRÒNOM/A - CONSELL AGRARI MUNICIPAL	SILVESTRE SENENT SALELLES	05/10/2020	ACCVCA-120	14251711352836216873 3406244512992830309
CAP DE SECCIÓ - SECC. D'AGRICULTURA I HORTA	JOSEP MANUEL PEREZ SANCHEZ	05/10/2020	ACCVCA-120	10736457473218199323 2597197287550829292
TÈCNIC/A SUPERIOR AG - SECRETARIA CONSELL AGRARI MUNICIPAL	VICENTE REVERT TAPIA	05/10/2020	ACCVCA-120	14418841028510689807 5333936106193788047

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Id. document: CLIL +g1S yH93 RLMT Wo3m mgvN AQw=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Id. Document: /Op0 4gpP Je+e LLV1 XHNY 3F6r rHO=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

- RESOLUCIÓ de 10 de març de 2014, de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Emergències, sobre reducció dels horaris aptes per a la realització de cremes
- Resolució de 12 de maig de 2017, de la directora general de Prevenció d'Incendis Forestals, sobre modificació del període de cremes.
- RESOLUCIÓ de 26 de gener de 2018, de la directora general de Prevenció d'Incendis Forestals, sobre modificació del període de crema
- RESOLUCIÓ de 4 d'octubre de 2018, de la directora general de Prevenció d'Incendis Forestals, sobre modificació del període i horari de cremes per a la palla de l'arròs durant 2018
- RESOLUCIÓ de 10 d'abril de 2020, del director general de Prevenció d'Incendis Forestals, sobre la modificació del període de cremes motivat per l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19.
- RESOLUCIÓ de 14 d'octubre de 2019 d'autorització d'excepció de crema de restolls de l'arròs, campanya 2019, al Parc Natural de l'Albufera (Sollana, València, Cullera, Albalat de la Ribera, Polinyà de Xúquer, Alfafar, Algemesí)
- RESOLUCIÓ de 22 de setembre de 2020, del director general de Prevenció d'Incendis Forestals, sobre modificació del període i de l'horari de cremes per a la palla de l'arròs durant l'any 2020.

Article 3. Descripció del terme municipal

L'àmbit territorial al qual es limita el present pla local de cremes del terme municipal de València, la superfície total del terme és de 13.469,42 ha i pertany a la demarcació forestal de Lliria, encara que el sector sud del terme municipal, pertanyent al Parc Natural de l'Albufera, actualment està inclòs en la demarcació forestal de Polinyà del Xúquer.

El municipi se situa a la província i a la comarca de València. Presenta les següents dades segons les fitxes municipals Portal Estadístic Generalitat Valenciana.

Tabla 1. Dades generals generals del municipi

Codi INE	46250
Província	València
Comarca	València
Altitud	16 m
Superfície	134,63 km ²
Densitat de població	5.851,74 hab/km ²

Consell Agrari Municipal • C/ Guillem de Castro, 51-2n-4 • 46007 València • Telèfons: 963516895 / 963517692

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
ENGINYER/A AGRÒNOM/A - CONSELL AGRARI MUNICIPAL	SILVESTRE SENENT SALELLES	05/10/2020	ACCVCA-120	14251711352836216873 3406244512992830309
CAP DE SECCIÓ - SECC. D'AGRICULTURA I HORTA	JOSEP MANUEL PEREZ SANCHEZ	05/10/2020	ACCVCA-120	10736457473218199323 2597197287550829292
TÈCNIC/A SUPERIOR AG - SECRETARIA CONSELL AGRARI MUNICIPAL	VICENTE REVERT TAPIA	05/10/2020	ACCVCA-120	14418841028510689807 5333936106193788047

SESSIÓ ORDINÀRIA DE 8 D'OCTUBRE DE 2020

91

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Tabla 2. Població per pedanies

	Total
Ciudad de València	751.309
Pedanies	40.777
A. Pobles del Nord	6.535
1. Benifaraig	1.014
2. Poble Nou	855
3. Carpesa	1.216
4. Cases de Bàrcena	355
5. Mahuella	47
6. Massarrojos	2.327
7. Borbotó	721
B. Pobles de l'Oest	14.005
1. Benimàmet	12.888
2. Beniferri	1.117
C. Pobles del Sud	20.237
1. el Forn d'Alcedo	1.207
2. el Castellar-l'Oliverar	6.827
3. Pinedo	2.533
4. el Saler	1.737
5. el Palmar	759
6. el Perellonet	1.407
7. la Torre	4.706
8. Faitanar	1.061
TOTAL	792.086

Font: Padró Municipal d'Habitants a 01/01/2017. Oficina d'Estadística. Ajuntament de València.

Límits del terme.

- Al nord: Alboraià, Tavernes Blanques, Bonrepòs i Mirambell, Vinalesa, Alfara del Patriarca, Montcada i Bétera.
- A l'oest: Godella, Rocafort, Burjassot, Paterna, Mislata, Xirivella, Quart de Poblet, Picanya, Paiporta, Sedaví, Alfafar, Massanassa, Catarroja, Silla.
- Al sud: Sollana i Sueca.
- A l'est: mar Mediterrani.

València és capital de província i amb una població relativament gran, per això compta amb una important xarxa de comunicacions, ja que pel municipi recorren importants vies que enllacen nombrosos pobles i pedanies pròxims entre ells i amb tota la zona del llevant entre sí.

Consell Agrari Municipal • C/ Guillem de Castro, 51-2n-4 • 46007 València • Telèfons: 963516895 / 963517692

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
ENGINYER/A AGRÒNOM/A - CONSELL AGRARI MUNICIPAL	SILVESTRE SENENT SALELLES	05/10/2020	ACCVCA-120	14251711352836216873 3406244512992830309
CAP DE SECCIÓ - SECC. D'AGRICULTURA I HORTA	JOSEP MANUEL PEREZ SANCHEZ	05/10/2020	ACCVCA-120	10736457473218199323 2597197287550829292
TÈCNIC/A SUPERIOR AG - SECRETARIA CONSELL AGRARI MUNICIPAL	VICENTE REVERT TAPIA	05/10/2020	ACCVCA-120	14418841028510689807 5333936106193788047

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



MEDI FÍSIC

El terme municipal de València es troba en el centre d'una depressió de terreny, situada al sud del sistema ibèric. Aquesta plana és majoritàriament plana i amb pendents molt suaus, majorment entre 0-3%, es troba en el centre de la Comunitat Valenciana.

La part de la ciutat de València i voltants, la Devesa, el llac de l'Albufera, la marjal de Rafalell i Vistabella i els terrenys situats prop del mar Mediterrani es consideren plans, amb pendents suaus entre 0-12%.

Les majors pendents es localitzen al nord-oest. Es considera fortament ondulat en el Mas de Noguera, Mes del Fons i Mas del Castellà, arribant a pendents de fins al 22%.

XARXA HÍDRICA

La hidrografia que presenta el municipi de València queda marcada per les conques hidrogràfiques del riu Túria i del riu Xúquer. Per això, s'analitza les entrades i eixides d'aigua del municipi:

Parc Natural de l'Albufera:

- Entrades d'aigua:

Les principals entrades d'aigua al sistema hidrològic de l'Albufera són les precipitacions registrades en la seua conca natural, i les aigües derivades dels rius Xúquer, i Túria.

L'aigua dels rius entra a través d'una àmplia i extensa xarxa de 63 sèquies de reg dels cultius. També rep aportacions d'aigües regenerades provinents de les depuradores pròximes.

Finalment, una altra aportació d'aigua al sistema són els denominats ullals, que sorgeixen des del sòl ja que es consideren brolladors d'aigües subterrànies que donen lloc a xicotetes llacunes i drenatges, que queden aïllats de la resta de les zones humides.

- Eixides d'aigua:

Quant a les eixides d'aigua del sistema hidrològic de l'Albufera, es realitza a través de tres canals o goles que desemboquen al Mar Mediterrani.

També cal destacar la presència del Estany de Pujol, un llac artificial construït en la dècada dels 70 per a ús recreatiu que actualment es troba naturalitzat.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
ENGINYER/A AGRÒNOM/A - CONSELL AGRARI MUNICIPAL	SILVESTRE SENENT SALELLES	05/10/2020	ACCVCA-120	14251711352836216873 3406244512992830309
CAP DE SECCIÓ - SECC. D'AGRICULTURA I HORTA	JOSEP MANUEL PEREZ SANCHEZ	05/10/2020	ACCVCA-120	10736457473218199323 2597197287550829292
TÈCNIC/A SUPERIOR AG - SECRETARIA CONSELL AGRARI MUNICIPAL	VICENTE REVERT TAPIA	05/10/2020	ACCVCA-120	14418941028510689807 5333936106193788047

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Id. document: CLIL +g1S yH93 RLMT Wo3m mgVN ACw=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Id. Document: /Op0 4gpP Je+e LLV1 XHNY 3F6f rHO=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

L'existència de recursos hídrics naturals en l'Albufera és elevada, per això facilita la seua utilització ràpida per part dels mitjans d'extinció d'incendis forestals, a causa de la seua proximitat amb el mar i amb el llac de l'Albufera.

Marjal Rafalell i Vistabella:

- Entrades d'aigua:

Compta amb nombroses sèquies que creuen la marjal, entre les quals destaquen Piripitxau, Rafalell, Calderer, Braç del mig, de Olivero. També es proveeix d'aigües subterrànies i retorns de reg.

- Eixides d'aigua:

Gola de pals i Gola de la Sèquia Mitgera.

Uns altres:

Els terrenys forestals de l'antic llit fluvial del riu Túria, la massa forestal existent Massarajos i altres xicotets enclavaments de sòl forestal no tenen una xarxa hídrica destacable.

CLIMA

Segons la classificació bioclimàtica de S. Rivas-Martínez et al. (2002), la classificació bioclimàtica de València correspon a la següent:

- Macroclima: Mediterráneo.
- Pis Bioclimàtic: Termomediterrani superior.
- Ombrotipo: Sec.

El clima és de tipus mediterrani sec: temperatures mitjanes anuals superiors als 18 °C, precipitacions escasses, entre 200 i 400 mm totals anuals, concentrades en les estacions equinoccials. Hivern suau, i estiu sec i calorós, amb temperatures superiors als 25 °C.

ACCESSOS PRINCIPALS:

Pel nord l'autovia V-21 permet l'accés a València. Les carreteres CV-300 i CV-315 donen suport a l'autopista del mediterrani AP-7.

Pel l'oest les autovies A-3 (autovia de l'Est) i la V-30 (circumval·lació) donen accés a València. Les carreteres autonòmiques CV-30, CV-31 i CV-35 donen suport a l'oest i nord-est de València. La carretera CV-36 dona accés pel sud-oest.

Pel sud s'accedeix per l'autovia V-31 (pista de Silla) i la V-30 (circumval·lació). També per la CV-500, que creua el Parc Natural de l'Albufera.

Consell Agrari Municipal • C/ Guillem de Castro, 51-2n-4 • 46007 València • Telèfons: 963516895 / 963517692

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
ENGINYER/A AGRÒNOM/A - CONSELL AGRARI MUNICIPAL	SILVESTRE SENENT SALELLES	05/10/2020	ACCVCA-120	14251711352836216873 3406244512992830309
CAP DE SECCIÓ - SECC. D'AGRICULTURA I HORTA	JOSEP MANUEL PEREZ SANCHEZ	05/10/2020	ACCVCA-120	10736457473218199323 2597197287550829292
TÈCNIC/A SUPERIOR AG - SECRETARIA CONSELL AGRARI MUNICIPAL	VICENTE REVERT TAPIA	05/10/2020	ACCVCA-120	14418841028510689807 5333936106193788047

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



SUPERFÍCIE FORESTAL I MONTES GESTIONATS PER LA GENERALITAT DINS DEL TERME MUNICIPAL.

El terme municipal de València presenta una superfície total de 13.469,42 ha, de les quals 1219,10 ha són de terreny forestal.

Si bé el terreny forestal per excel·lència, situat en el terme municipal de València, el trobem a la Devesa, situada dins del Parc Natural de l'Albufera, no hem d'obviar altres zones amb presència de formacions vegetals, com són les situades:

- En alguns canals de la xarxa hidràulica dels arrossars del Parc Natural.
- Canyissars de la Marjal de Rafalell i Vistabella, que està inclosa en l'Inventari Espanyol de Zones Humides (Resolució de 9 de març de 2011, de la Direcció General de Medi natural i Política Forestal, per la qual s'inclouen en l'Inventari Espanyol de Zones Humides 48 aiguamolls de la Comunitat Valenciana).

Així mateix, en la cartografia que delimita els terrenys forestals del Pla d'Acció Territorial Forestal de la Comunitat Valenciana (PATFOR) es classifiquen com a terrenys forestals, a més de les zones citades anteriorment, les següents zones del terme municipal de València, que fins ara no s'havien vist afectades per la legislació forestal:

- Una zona de l'antic llit del riu Túria (barri de Campanar) confrontant amb el terme municipal de Mislata.
- Les àrees litorals ocupades per dunes.
- Una zona confrontant amb el municipi de Rocafort (barri de Massarrojos).
- Enclavaments amb sòl forestal, provinents de cultius agrícoles abandonats amb vegetació forestal.

Tabla 3. Superficie forestal

	Superficie (ha)	%
Forestal	1.219,10	9,05%
No Forestal	12.250,32	90,95%
Total	13.469,42	100%

Existeix una Muntanya d'Utilitat Pública de propietat municipal, amb el número del CUP núm. V009, "DEVESA DE L'ALBUFERA", amb una superfície pública segons el catàleg de 732,72 ha. La Devesa va ser inclosa en el Catàleg de Montes d'Utilitat Pública de la Província de València mitjançant el Decret 46/2009, de 20 de març, del [Consell](#).

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
ENGINYER/A AGRÒNOM/A - CONSELL AGRARI MUNICIPAL	SILVESTRE SENENT SALELLES	05/10/2020	ACCVCA-120	14251711352836216873 3406244512992830309
CAP DE SECCIÓ - SECC. D'AGRICULTURA I HORTA	JOSEP MANUEL PEREZ SANCHEZ	05/10/2020	ACCVCA-120	10736457473218199323 2597197287550829292
TÈCNIC/A SUPERIOR AG - SECRETARIA CONSELL AGRARI MUNICIPAL	VICENTE REVERT TAPIA	05/10/2020	ACCVCA-120	14418841028510689807 5333936106193788047

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



SUPERFÍCIE AGRÍCOLA

En les següents taules es mostra l'aprofitament de la superfície agrària del any 2019:

Tabla 4. Aprofitament de la superfície agrària. 2019

	Total	Secà	Regadiu
Terres Cultivades	3.021	10	3.011
Cultius Herbacis	2.093	0	2.093
Guaret	525	3	522
Cultius Llenyosos	403	7	396
Terreny forestal		647	-
Pastures i pasturatges		15	-
Altres superfícies	10.248	-	-
Superfície no agrícola		6.087	-
Rius i estany		2.991	-
Terreny improductiu		1.170	-

Tabla 5. Superfície de cultius herbacis de regadiu segons ocupació. 2019

	Ocupació Principal	Ocupació Posterior
Cereals		
Arròs	863	0
Tubèrculs		
Creïlla primerenca	199	46
Xufa	230	0
Flors i plantes ornamentals	47	0
Cultius Farratgers	3	0
Hortalisses		
Ceba	167	10
Encisam	156	13
Carxofa	130	0
Bleda	35	55
Api	34	22
Col i col llombarda	11	39
Florícol	10	30
Carabassa i carabasseta	36	0
Pimentó	36	0
Meló d'Alger	21	7
Rave	15	0
Card	13	0
Meló	12	0
Espinac	9	2
Fava verda	9	0
Altres	2	0

Consell Agrari Municipal • C/ Guillem de Castro, 51-2n-4 • 46007 València • Telèfons: 963516895 / 963517692

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
ENGINYER/A AGRÒNOM/A - CONSELL AGRARI MUNICIPAL	SILVESTRE SENENT SALELLES	05/10/2020	ACCVCA-120	14251711352836216873 3406244512992830309
CAP DE SECCIÓ - SECC. D'AGRICULTURA I HORTA	JOSEP MANUEL PEREZ SANCHEZ	05/10/2020	ACCVCA-120	10736457473218195323 2597197287550829292
TÈCNIC/A SUPERIOR AG - SECRETARIA CONSELL AGRARI MUNICIPAL	VICENTE REVERT TAPIA	05/10/2020	ACCVCA-120	14418941028510689807 5333936106193788047

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Tabla 6. Superfície de cultius llenyosos. 2019

	Plantació regular que encara no produeix	Plantació regular en producció
Cítrics		
Taronger	6	244
Mandariner	6	89
Fruiters	8	12
Resta de cultius llenyosos	10	22
Garrofer	0	6
Vivers	0	7

*Nota: Superfície en hectàrees.
Font: Consell Agrari Municipal. Ajuntament de València.*

DESCRIPCIÓ DE LOS MODELOS DE COMBUSTIBLE.

Les principals zones on existeix vegetació forestal en el terme municipal de València són, de nord a sud, la marjal de Rafalell i Vistabella, les masses forestals de Massarrojos, el tram superior del llit natural del riu Túria, la muntanya de la Devesa i el llac de l'Albufera.

Existeixen 13 models de combustible diferents classificats en 4 grups. En el municipi trobem els següents models de combustibles:

- Models de pastura: 1, 2, 3
- Models de matoll: 4, 5, 6 i 7
- Models de fullaraca sota arbratge: 12

- Model de combustible 1: Propagació governada per combustibles herbacis fins. La propagació és ràpida. El matoll o arbratge ocupa menys d'un terç de l'àrea. Per ex.: prades naturals, restolls, herbàcies anuals i perennes. Càrrega de combustible (matèria seca): 1-2 t/ha.
- Model de combustible 2: La propagació de l'incendi està governada pels combustibles herbacis fins (secs o morts). La propagació és ràpida. El matoll o arbratge ocupa d'un terç a dos terços de l'àrea. Les intensitats del foc són majors i poden produir-se cendres. Càrrega de combustible (matèria seca): 1-2 t/ha.
- Model de combustible 3: La propagació de l'incendi està governada pels combustibles herbacis fins (un terç o més està sec). L'altura mitjana de la

Consell Agrari Municipal • C/ Guillem de Castro, 51-2n-4 • 46007 València • Telèfons: 963516895 / 963517692

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
ENGINYER/A AGRÒNOM/A - CONSELL AGRARI MUNICIPAL	SILVESTRE SENENT SALELLES	05/10/2020	ACCVCA-120	14251711352836216873 3406244512992830309
CAP DE SECCIÓ - SECC. D'AGRICULTURA I HORTA	JOSEP MANUEL PEREZ SANCHEZ	05/10/2020	ACCVCA-120	10736457473218199323 2597197287550829292
TÈCNIC/A SUPERIOR AG - SECRETARIA CONSELL AGRARI MUNICIPAL	VICENTE REVERT TAPIA	05/10/2020	ACCVCA-120	14418841028510689807 5333936106193788047

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



pastura és 1 m, per ex.: camp de cereals sense collir i prades naturals altes.
Càrrega de combustible (matèria seca): 4-6 t/ha.

- Model de combustible 4: Matoll d'uns dos metres d'altura, repoblats o regenerats joves densos. Focs ràpids que es propaguen per les copes del matoll que forma un estrat quasi continu. Consumeix el fullatge i el material llenyós fi viu i mort, la qual cosa contribueix significativament a la intensitat de l'incendi. Càrrega de combustible (matèria seca): 25-35 t/ha.
- Model de combustible 5: Matoll menor d'un metre d'altura però que cobreix l'àrea quasi totalment. L'incendi es propaga pels combustibles superficials que són la fullaraca dels matolls i herbàcies. Els focs no són tan intensos. El matoll és jove, amb poc material mort i el seu fullatge conté pocs volàtils. Càrrega de combustible (matèria seca): 25-35 t/ha.
- Model de combustible 6: Matolls i les restes (secs) de tals de frondoses. Propagació per les copes del matoll el fullatge del qual és més inflamable que en el model 5. Requereix vents superiors als 13 km/h. L'incendi descendirà al sòl a baixes velocitats de vent o en zones desproveïdes de matoll. El matoll és més vell, però no tan alt com en el model 4. Càrrega de combustible (matèria seca): 10-15 t/ha.
- Model de combustible 7: Matolls majors de dos metres, pinedes amb sotabosc d'espècies inflamables. Propagació amb igual facilitat pel sòl forestal i pel matoll. L'incendi pot ocórrer encara que les condicions d'humitat del combustible siguin altes. Càrrega de combustible (matèria seca): 10-15 t/ha.
- Model de combustible 12: Predomini de restes sobre l'arbratge i la resta que cobreix tot el sòl. Existeixen més materials caiguts de més de 76 mm de diàmetre. L'incendi es propaga fins a trobar una àrea tallafocs o un canvi de combustibles. Pot generar cendres. Càrrega de combustible (matèria seca): 50-80 t/ha.

Tabla 7. Distribució de superfície segon model de combustible.

Models de Combustible	Àrea (ha)	Models de Combustible	Àrea (ha)
1	55,81	5	2,66
2	30,51	6	33,75
3	411,25	7	55,64
4	181,12	12	250,37

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
ENGINYER/A AGRÒNOM/A - CONSELL AGRARI MUNICIPAL	SILVESTRE SENENT SALELLES	05/10/2020	ACCVCA-120	14251711352836216873 3406244512992830309
CAP DE SECCIÓ - SECC. D'AGRICULTURA I HORTA	JOSEP MANUEL PEREZ SANCHEZ	05/10/2020	ACCVCA-120	10736457473218199323 2597197287550829292
TÈCNIC/A SUPERIOR AG - SECRETARIA CONSELL AGRARI MUNICIPAL	VICENTE REVERT TAPIA	05/10/2020	ACCVCA-120	14418841028510689807 5333936106193788047

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Article 4. Inventari d'accions o activitats tradicionals agràries que requereixen del foc com a eina cultural en el terme municipal.

4.1. Cremes agrícoles. Aquesta activitat lligada a les labors de poda o a la neteja de brossa manualment, consisteix a depositar tot el combustible en munts per a després anar cremant-los a poc a poc.

- Eliminació de restes de poda en cultius llenyosos.
- Crema de restes procedents de neteges manuals de cunetes, sèquies i marges. Consisteix a realitzar la neteja de brossa manualment i depositar tot el combustible en munts per a després anar cremant a poc a poc.

Respecte al principal cultiu (cítrics), anualment, i en funció de la varietat, es realitza la seua poda. Aquest període sol començar a principis de Febrer i acaba a mitjan Juny, excepte la varietat València/Late que pot prolongar-se fins a Juliol/Agost:

- Varietats primerenques: la seua poda ve a realitzar-se durant els mesos de Gener, Febrer i Març.
- Varietats mitjanes: la poda es realitza durant els mesos de Març i Abril
- Varietats tardanes: la poda es realitza durant els mesos de Juny, Juliol i Agost.

Com pot apreciar-se, els dos primers grups no ofereixen gran dificultat, no obstant això, el grup de les varietats tardanes sí que es desplaça als mesos conflictius per raons inexcusables al seu cultiu. Per tant, serà necessari emmagatzemar aqueixes llenyes i cremar-les després del període establert de prohibició de crema.

4.2. Desbrossaments agrícoles mitjançant cremes, inclou crema de marges, de ribassos i de sèquies en terrenys agrícoles. Ací queda inclosa la crema de marges, cunetes i restolls. En molts casos, per a realitzar la neteja, es fa ús del foc directament. Sent aquesta l'activitat més perillosa quant a la propagació d'un foc es refereix, ja que s'estan cremant combustibles que poden tenir continuïtat a masses forestals.

4.3. Crema de restes de material vegetal de cultius herbacis. Ací queda inclosa la crema de los restes de l'arròs.

Article 5. Regulació y organització espacial de las activitats

5.1 L'objectiu dels plans locals de cremes és regular les cremes agrícoles que es realitzen dins del terme municipal. La Conselleria competent en prevenció d'incendis forestals només ha d'aprovar aquella part del pla local de cremes que regula les cremes agrícoles que es realitzen a menys de 500 metres de terreny forestal.

5.2 En el **pla nº 1 de Zonificació**, es defineixen les zones del terme municipal que queden incloses en el pla local de cremes:

Consell Agrari Municipal • C/ Guillem de Castro, 51-2n-4 • 46007 València • Telèfons: 963516895 / 963517692

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
ENGINYER/A AGRÒNOM/A - CONSELL AGRARI MUNICIPAL	SILVESTRE SENENT SALELLES	05/10/2020	ACCVCA-120	14251711352836216873 3406244512992830309
CAP DE SECCIÓ - SECC. D'AGRICULTURA I HORTA	JOSEP MANUEL PEREZ SANCHEZ	05/10/2020	ACCVCA-120	10736457473218199323 2597197287550829292
TÈCNIC/A SUPERIOR AG - SECRETARIA CONSELL AGRARI MUNICIPAL	VICENTE REVERT TAPIA	05/10/2020	ACCVCA-120	14418841028510689807 5333936106193788047

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



- a) **Zona de màxim risc:** formada per les parcel·les agrícoles que es troben a menys de 30 metres de terreny forestal.
- b) **Zona general:** composta per la part del terreny agrícola municipal que es troba en la franja compresa entre els 30 i els 500 metres de distància al terreny forestal.

Tabla 8. Quadre resum. Fuente: Plan de Prevención de Incendios de la Demarcación de Llíria.

Clasificación de las parcelas en función de la distancia a terreno forestal		
ZONIFICACIÓN	DISTANCIA A LA VEGETACIÓN FORESTAL	
	0-30 m	>30 m
	Zona de máximo riesgo	Zona general

Article 6. Regulació y organització temporal de las activitats

- 6.1 Queda prohibit utilitzar el foc en els terrenys en els quals s'aplica aquest Pla durant el període comprès **entre l'1 de juny i el 16 d'octubre**, tots dos inclusivament, i amb les excepcions que s'incorporen a les condicions particulars per a cada tipus de crema.
- 6.2 Igualment, queda prohibit utilitzar el foc des del **Diumenge de Rams fins al dilluns següent al dilluns de Pasqua**, conegut tradicionalment com el dilluns de Sant Vicent.
- 6.3 Des del **17 d'octubre al 31 de maig** es podrà cremar tots els dies de la setmana.
- 6.4 Horaris de cremes: **des de l'eixida del sol fins a les 13.30 hores**. Entenent que en l'horari de la crema s'inclou el temps necessari per a la total extinció d'aquesta.
- 6.5 La validesa del permís de crema serà de **15 dies**, ampliable a 1 mes segons decisió de l'ajuntament.

Article 7. Normes d'aplicació general a totes les cremes

- 7.1 No estar en preemergència de nivell 2 i 3. Els dies de preemergència de nivell 2 i 3 no s'autoritzarà cap mena de foc i perdran validesa els permisos expedits per a aqueixos dies.
- 7.2 En cas que el comportament del foc pugua ser perillós per canvis en la situació meteorològica, com a aparició de vents locals, vents de ponent, ratxes fortes o de direcció variable, els treballs de crema han de suspendre's immediatament.
- 7.3 Mai es cremarà els dies de vent de ponent ni els dies en què la velocitat del vent siga major de 10 km/h. Si una vegada començada la crema, bufa el vent en les

Consell Agrari Municipal • C/ Guillem de Castro, 51-2n-4 • 46007 València • Telèfons: 963516895 / 963517692

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
ENGINYER/A AGRÒNOM/A - CONSELL AGRARI MUNICIPAL	SILVESTRE SENENT SALELLES	05/10/2020	ACCVCA-120	14251711352836216873 3406244512992830309
CAP DE SECCIÓ - SECC. D'AGRICULTURA I HORTA	JOSEP MANUEL PEREZ SANCHEZ	05/10/2020	ACCVCA-120	10736457473218199323 2597197287550829292
TÈCNIC/A SUPERIOR AG - SECRETARIA CONSELL AGRARI MUNICIPAL	VICENTE REVERT TAPIA	05/10/2020	ACCVCA-120	14418841028510689807 5333936106193788047

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Id. document: CLIL +g1S yH93 RLMT Wo3m mgvN AQw=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Id. Document: /Op0 4gpP Je+e LLV1 XHNY 3F6r rHO=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

condicions anteriorment exposades, se suspendrà automàticament l'operació i s'haurà d'apagar el foc.

7.4 Segons el tipus de crema es prendran les mesures de precaució adequades. Veure les normes específiques per a cada activitat i per a cada tipus de crema en cada cas.

7.5 L'interessat està obligat a romandre vigilant la crema fins que aquesta quede totalment extingida (el conjunt de les restes ha d'estar aproximadament a temperatura ambient), apagant les brases i calius amb aigua o terra per a evitar el vol de cendres.

7.6 S'observarà la direcció del vent per a minimitzar la pèrdua de visibilitat en les vies de comunicació pròximes.

7.7 La càrrega de les fogueres serà moderada i adequada a les condicions ambientals del moment i del combustible que s'estiga eliminant (verd o sec), per a evitar la fuga de cendres i la crema de la vegetació circumdant.

7.8 En el lloc de realització de la crema ha d'haver-hi un telèfon mòbil operatiu o un altre mitjà de comunicació que permeta donar un avís d'alarma ràpidament.

7.9 En cas de no tenir cobertura de telefonia mòbil en el lloc de treball, caldrà tenir localitzat el lloc més pròxim des del que es pugua fer una comunicació efectiva abans d'iniciar els treballs amb foc.

7.10 Segons l'article 45 de la Llei 43/2003 de 21 de novembre, de Montes: tota persona que advertisca l'existència o iniciació d'un incendi forestal estarà obligada a avisar a l'autoritat competent o als serveis d'emergència i, si escau, a col·laborar, dins de les seues possibilitats, en l'extinció de l'incendi

7.11 S'ha d'avisar immediatament al 112 en cas d'ocórrer una fuga de foc.

7.12 Cada treballador tindrà a mà eines de sufocació de foc, com poden ser motxilles extintores, poals d'aigua o eines de cavat i llançat de terra (aixades, pales, branques...), per a ser usades en cas de necessitat.

Article 8. Normes específiques en zones de màxim risc

8.1 Aquestes normes específiques s'aplicaran sempre que la crema de restes s'efectue dins de la zona de màxim risc, es a dir, per a les parcel·les situades íntegrament a menys de 30 metres de terreny forestal.

8.2 La crema només es podrà realitzar en cremador agrícola.

8.3 En aquelles parcel·les confrontants amb terreny forestal, l'extensió del qual excedisca la franja de 30 m, les cremes hauran de realitzar-se sempre fora d'aqueixa franja de màxim risc.

Consell Agrari Municipal • C/ Guillem de Castro, 51-2n-4 • 46007 València • Telèfons: 963516895 / 963517692

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
ENGINYER/A AGRÒNOM/A - CONSELL AGRARI MUNICIPAL	SILVESTRE SENENT SALELLES	05/10/2020	ACCVCA-120	14251711352836216873 3406244512992830309
CAP DE SECCIÓ - SECC. D'AGRICULTURA I HORTA	JOSEP MANUEL PEREZ SANCHEZ	05/10/2020	ACCVCA-120	10736457473218199323 2597197287550829292
TÈCNIC/A SUPERIOR AG - SECRETARIA CONSELL AGRARI MUNICIPAL	VICENTE REVERT TAPIA	05/10/2020	ACCVCA-120	14418841028510689807 5333936106193788047

SESSIÓ ORDINÀRIA DE 8 D'OCTUBRE DE 2020

101

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Id. document: CLIL +g1S yH93 RLMT Wo3m mgvN ACw=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Id. Document: /Op0 4gpP Je+e LLV1 XHNY 3F6f rHO=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

8.4 En qualsevol cas, abans de cremar ha de considerar altres opcions (portar les restes a una altra parcel·la de la seua propietat més llunyana al terreny forestal, portar les restes a un cremador d'una altra parcel·la de la seua propietat, triturar les restes...).

8.5 Les normes a seguir per a la realització d'aquest tipus de cremes també seran les normes d'aplicació per a totes les cremes (article 7).

8.6 Les fogueres se situaran dins del cremador a l'interior de la parcel·la agrícola, a una distància mai inferior a 3 m de les vores de la parcel·la.

8.7 Se situaran en el lloc de la parcel·la més allunyat de la vegetació forestal.

8.8 En cas que la parcel·la es trobe envoltada de vegetació forestal es cremarà en el centre de la parcel·la sempre que la distància del cremador o foguera al terreny forestal siga superior a 10 metres.

Article 9. Normes específiques en cremes agrícoles en piles o fogueres a una distància de 30 a 500 m de terreny forestal.

9.1 Preferentment, les cremes s'han de realitzar en cremador degudament condicionat.

9.2 Si no fora possible cremar en cremador i es troba a més de 30 m de distància del terreny forestal (si es troba a menys de 30 m haurà d'acollir-se a l'article 8) se seguiran, en tots els casos, les normes d'aplicació general per a totes les cremes (article 7) y a més, les següents:

9.3 Les fogueres se situaran a l'interior de la parcel·la agrícola.

9.4 Se situaran en el lloc de la parcel·la més allunyat de la vegetació forestal (sempre a més de 30m).

9.5 En cas que la parcel·la es trobe envoltada de vegetació forestal es cremarà en el centre de la parcel·la, sempre que existisquen més de 30 m de distància des del centre de la parcel·la fins a la muntanya.

9.6 Les fogueres es faran amb una banda perimetral neta de vegetació fins a sòl mineral de 2 m d'amplària (sòl cavat o rastellat) o dins de terreny llaurat amb el mateix perímetre de seguretat com a mínim.

Article 10. Normes específiques en desbrossaments agrícoles mitjançant cremes, inclou crema de marges, de ribassos i de séquies en terrenys agrícoles

10.1 Se seguiran, en tots els casos, les Normes d'aplicació general per a totes les cremes (article 7) y a més:

Consell Agrari Municipal • C/ Guillem de Castro, 51-2n-4 • 46007 València • Telèfons: 963516895 / 963517692

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
ENGINYER/A AGRÒNOM/A - CONSELL AGRARI MUNICIPAL	SILVESTRE SENENT SALELLES	05/10/2020	ACCVCA-120	14251711352836216873 3406244512992830309
CAP DE SECCIÓ - SECC. D'AGRICULTURA I HORTA	JOSEP MANUEL PEREZ SANCHEZ	05/10/2020	ACCVCA-120	10736457473218199323 2597197287550829292
TÈCNIC/A SUPERIOR AG - SECRETARIA CONSELL AGRARI MUNICIPAL	VICENTE REVERT TAPIA	05/10/2020	ACCVCA-120	14418841028510689807 5333936106193788047

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Id. document: CLIL +g1S yH93 RLMT Wo3m mgVN AQw=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Id. Document: /Op0 4gpP Je+e LLV1 XHNY 3F6r rHO=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

- 10.2 Els bancals circumdants a la zona a cremar estaran llaurats.
- 10.3 En tots els casos NO existirà continuïtat de vegetació entre la zona de crema i la zona forestal.
- 10.4 Com a mínim hi haurà 10 m nets de vegetació i materials combustibles entre la zona de crema i la zona forestal.
- 10.5 S'ha de tallar o compactar tot el material combustible que passada de 0,5 m d'altura en l'àrea a cremar.
- 10.6 La crema s'iniciarà sempre en contra del vent i començant en la part més elevada de la parcel·la per a realitzar-la en contra de pendent. Quan el foc haja cremat a la contra una amplària mínima de 3 m es pot prendre a favor.
- 10.7 El front de foc mai podrà superar els 5 m de longitud.
- 10.8 L'interessat està obligat a romandre vigilant la crema fins que aquesta quede totalment extingida (el conjunt de les restes ha d'estar aproximadament a temperatura ambient), apagant les brases i calius amb aigua o terra per a evitar el vol de cendres.
- 10.9 Se estableixen les següents recomanacions:
- S'observarà la direcció del vent per a minimitzar la pèrdua de visibilitat en les vies de comunicació properes.
 - Les cremes s'han de fer sense vent o amb brises febles, els dies de vent fort s'han de suspendre.
 - S'ha de cremar a primera hora del matí, ja que la humitat és major, la temperatura menor i el foc es comporta d'una manera més dòcil.
 - Per a augmentar la docilitat del foc es pot intervenir sobre la vegetació de les següents formes: humitejant-la abans de la crema o disminuint la seua altura (compactant-la o tallant-la).

Article 11. Normes específiques en la crema palla d'arròs

11.1 Amb caràcter extraordinari i únicament per raons fitosanitàries, se habilita la possibilitat d'autoritzar la crema de restes de restolls i palla d'arròs en aquelles superfícies de cultiu situades a l'entorn de l'Albufera de València, des de l'1 d'octubre fins a la finalització de la campanya de la sega de l'arròs i en tot cas, fins al 31 de desembre, tots dos inclusivament, únicament amb nivell de preemergència per risc d'incendis forestals 1 i en horari des del orto fins a les dues hores abans de l'ocàs solar, moment en el qual haurà de quedar completament extinta.

11.2 Se seguiran les següents bones pràctiques de gestió de la palla amb les especificacions d'acord amb les directrius de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica:

Consell Agrari Municipal • C/ Guillem de Castro, 51-2n-4 • 46007 València • Telèfons: 963516895 / 963517692

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
ENGINYER/A AGRÒNOM/A - CONSELL AGRARI MUNICIPAL	SILVESTRE SENENT SALELLES	05/10/2020	ACCVCA-120	14251711352836216873 3406244512992830309
CAP DE SECCIÓ - SECC. D'AGRICULTURA I HORTA	JOSEP MANUEL PEREZ SANCHEZ	05/10/2020	ACCVCA-120	10736457473218199323 2597197287550829292
TÈCNIC/A SUPERIOR AG - SECRETARIA CONSELL AGRARI MUNICIPAL	VICENTE REVERT TAPIA	05/10/2020	ACCVCA-120	14418841028510689807 5333936106193788047

SESSIÓ ORDINÀRIA DE 8 D'OCTUBRE DE 2020

103

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Id. document: CLIL +g1S yH93 RLMT Wo3m mgvN ACw=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Id. Document: /Op0 4gpP Je+e LLV1 XHNY 3F6r rHO=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

1. La possible incineració de la palla, prèvia autorització de la direcció territorial, només es podrà dur a terme a partir del dia acordat amb el sector arrosser i dins de la zona prevista. La zonificació i els períodes de crema s'actualitzaran anualment per resolució de Conselleria.
2. La sol·licitud de crema es presentarà de forma col·lectiva per part dels ajuntaments.
3. No estarà permesa la combustió de la palla i de restolls en dies festius i cap de setmana.
4. No estarà permès fer la incineració de la palla amb combustible o productes altament contaminants. Tampoc es permet la pràctica de la crema en camps limítrofs d'uns altres amb el cultiu en desenvolupament i pendent de la sega.
5. Per part dels agricultors, s'haurà de tenir vigilada en tot moment la zona on estiga incinerant-se la palla fins que el foc estiga reduït i ja no hi haja cap perill.
6. La possible combustió de la palla es farà només quan les condicions meteorològiques siguen les idònies.
7. Amb independència d'altres autoritats o institucions amb competències en el control del foc, la coordinació serà conjunta amb els serveis de Guarderia Rural, consells agraris, ajuntaments i agents mig ambientals, davant els quals es podrà sol·licitar informació i assessorament al respecte.
8. Les persones que estiguen fent treballs d'incineració de la palla prendran les mesures de precaució necessàries i seran responsables dels danys i perjudicis que es puguen ocasionar.
9. Es podrà fer ús de la combustió, i com a prova pilot, també a la nit, sempre que les condicions meteorològiques siguen favorables.
10. En les zones pròximes a grans vies de comunicació, la incineració no haurà de provocar molèsties a vianants o generar condicions d'escassa visibilitat que pose en perill la circulació de vehicles.
11. En zones pròximes a àrees forestals s'extremaran, per raons òbvies, les condicions de la pràctica de la crema.

Article 12. Procediment

Les autoritzacions de crema es tramitaran pel procediment d'actuacions comunicades previstos en els apartats següents:

12.1 El procediment d'actuacions comunicades s'iniciarà mitjançant instància, d'acord amb el model normalitzat que facilitarà el Consell Agrari Municipal, comunicant a l'organisme la proposta d'execució de la crema.

Consell Agrari Municipal • C/ Guillem de Castro, 51-2n-4 • 46007 València • Telèfons: 963516895 / 963517692

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
ENGINYER/A AGRÒNOM/A - CONSELL AGRARI MUNICIPAL	SILVESTRE SENENT SALELLES	05/10/2020	ACCVCA-120	14251711352836216873 3406244512992830309
CAP DE SECCIÓ - SECC. D'AGRICULTURA I HORTA	JOSEP MANUEL PEREZ SANCHEZ	05/10/2020	ACCVCA-120	10736457473218199323 2597197287550829292
TÈCNIC/A SUPERIOR AG - SECRETARIA CONSELL AGRARI MUNICIPAL	VICENTE REVERT TAPIA	05/10/2020	ACCVCA-120	14418841028510689807 5333936106193788047

SESSIÓ ORDINÀRIA DE 8 D'OCTUBRE DE 2020

104

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Id. document: CLIL +g1S yH93 RLMT Wo3m mgvN ACw=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Id. Document: /Op0 4gpP Je+e LLV1 XHNY 3F6r rHO=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

12.2 Aquesta comunicació es presentarà, preferentment, en el registre d'entrada del Consell Agrari Municipal, sense perjudici del que es disposa en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.

12.3 En la comunicació de la crema es consignarà les dades que se citen a continuació:

- Dades d'identificació, domicili de l'interessat i telèfon de contacte.
- Tipus de crema.
- Data prevista per a la crema.
- Localització de la crema (partida, polígon, parcel·la, etc.).
- Declaració de conèixer i acceptar les normes d'aquest Pla.

12.4 La comunicació presentada serà analitzada pels Guardes Rurals del Servei de Guarderia Rural encarregat de tramitar el procediment d'actuacions comunicades, podent succeir que:

- Si girada visita d'inspecció al lloc de la proposta de crema, pel Servei de Guarderia Rural, resultara que la petició no és conforme al que es disposa en el present Pla o contravé una altra normativa d'aplicació, es requerirà a l'interessat a fi que esmene les deficiències observades, en els termes que corresponga, no podent realitzar-se la crema, en tant no s'acredite el compliment del Pla.
- Si girada visita d'inspecció al lloc de la proposta de crema, pel Servei de Guarderia Rural es comprova que la mateixa és correcta, es completarà la comunicació amb una diligència de conformitat, signada per la Prefectura de la unitat administrativa corresponent, estimant-se conclús el procediment i arxivant-se sense més tràmits la comunicació.
- Quan per causes excepcionals la documentació completa no puga ser analitzada immediatament pels Guardes Rurals del Servei de Guarderia Rural encarregat de tramitar el procediment d'actuacions comunicades, transcorregut un termini de deu dies hàbils des de la data de presentació en el registre d'entrada del Consell Agrari Municipal o trenta dies en el cas que es presente en un registre diferent, s'entendrà que l'actuació és conforme i l'interessat podrà realitzar la crema.

12.5 Des del Consell Agrari Municipal es confeccionarà una relació de les cremes que es realitzen en el terme municipal, donant trasllat d'aquesta informació al Servei de Bombers, Prevenció i Intervenció en emergències de l'Ajuntament de València.

Article 13. Medides extraordinaries

Consell Agrari Municipal • C/ Guillem de Castro, 51-2n-4 • 46007 València • Telèfons: 963516895 / 963517692

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
ENGINYER/A AGRÒNOM/A - CONSELL AGRARI MUNICIPAL	SILVESTRE SENENT SALELLES	05/10/2020	ACCVCA-120	14251711352836216873 3406244512992830309
CAP DE SECCIÓ - SECC. D'AGRICULTURA I HORTA	JOSEP MANUEL PEREZ SANCHEZ	05/10/2020	ACCVCA-120	10736457473218199323 2597197287550829292
TÈCNIC/A SUPERIOR AG - SECRETARIA CONSELL AGRARI MUNICIPAL	VICENTE REVERT TAPIA	05/10/2020	ACCVCA-120	14418841028510689807 5333936106193788047

SESSIÓ ORDINÀRIA DE 8 D'OCTUBRE DE 2020

105

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



13.1 Quan les condicions meteorològiques siguen adverses (vents forts o de ponent) o els dies siguen declarats de màxim risc per la Conselleria competent en protecció civil (preemergència de nivell 2 i 3), les autoritzacions, permisos i cremes queden automàticament cancel·lades i prohibides; en el cas que ja s'hagueren iniciat la crema se suspendrà immediatament l'operació i s'apagaren totalment les brases amb els mitjans adequats (aigua i/o terra) per a evitar que es reaviven.

13.2 La Conselleria competent en prevenció d'incendis forestals podrà autoritzar cremes fora de les dates contemplades per raons de força major (salubritat pública, etc.)

Article 14. Mitjans que l'entitat local posa a la disposició del Pla

14.1. Per a dur a terme la regulació proposada en el Pla Local de Cremes del Municipi de València, en l'actualitat es compten amb els següents mitjans:

- a) La dotació del Servei de Guarderia Rural del Consell Agrari.
- b) Els membres de la Policia Local de València, en l'exercici de les funcions que tenen encomanades.
- c) Els membres del Servei de Prevenció e Extinció d'Incendis del Ajuntament de València, en l'exercici de les funcions que tenen encomanades.

14.2. En relació amb la vigilància del compliment de les condicions que es contemplen en aquest document, el Consell Agrari Municipal donarà trasllat de les possibles infraccions en què pogueren incórrer-se als serveis municipals competents en matèria sancionadora.

Disposició Addicional Primera

En el cas que les normes reguladores contingudes en el present Pla Local de Cremes foren modificades o reformades, amb inclusió o exclusió d'alguna d'elles, per la Conselleria de la Generalitat Valenciana competent en la matèria, s'autoritza el President de l'Organisme Autònom perquè adopte les mesures que considere oportunes en llaures a l'aplicació d'aquestes modificacions al citat Pla.

Disposició Addicional Segona

Encara que en aquest Pla es planteja la regulació de la crema dels residus generats per les activitats agràries per a reduir el risc d'incendi forestal, l'enfocament inclou mesures per a evitar la crema dels residus vegetals a través de la promoció d'activitats com poden ser, la recollida, emmagatzematge i valorització dels residus,

Consell Agrari Municipal • C/ Guillem de Castro, 51-2n-4 • 46007 València • Telèfons: 963516895 / 963517692

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
ENGINYER/A AGRÒNOM/A - CONSELL AGRARI MUNICIPAL	SILVESTRE SENENT SALELLES	05/10/2020	ACCVCA-120	14251711352836216873 3406244512992830309
CAP DE SECCIÓ - SECC. D'AGRICULTURA I HORTA	JOSEP MANUEL PEREZ SANCHEZ	05/10/2020	ACCVCA-120	10736457473218199323 2597197287550829292
TÈCNIC/A SUPERIOR AG - SECRETARIA CONSELL AGRARI MUNICIPAL	VICENTE REVERT TAPIA	05/10/2020	ACCVCA-120	14418841028510689807 5333936106193788047

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Id. document: CLIL +g1S yH93 RLMT Wo3m mgvN ACw=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Id. Document: /Op0 4gpP Je+e LLV1 XHNY 3F6f rHO=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

per a la seua posterior gestió mitjançant l'aplicació de qualsevol tecnologia que permeta el seu aprofitament, evitant així l'emissió de CO₂ a l'atmosfera, tal com es planteja en el Programa de Desenvolupament Rural de la Comunitat Valenciana (PDR-CV) i en l'Estratègia Espanyola de Canvi Climàtic i Energia Neta. De manera especial es consideraran i es col·laborarà en la implementació de les activitats i propostes tècniques sorgides en el marc de projectes europeus, com en l'actualitat el projecte LIFE LowCarbonFeed que promou l'ús de residus vegetals per a alimentació animal.

Disposició Addicional Tercera

Les infraccions al present Pla Local de Cremes seran sancionades d'acord amb la Llei Forestal de la Comunitat Valenciana.

La vulneració de les prescripcions contingudes en la Llei Forestal tindrà la consideració d'infracció administrativa, i portarà amb si la imposició de sancions als seus responsables, l'obligació del rescabament dels danys i indemnització dels perjudicis i la restauració física dels béns danyats, tot això amb independència de les responsabilitats penals, civils o d'un altre ordre en què pogueren incórrer els infractors (article 174 del Reglament de la Llei Forestal).

Disposició Addicional Cuarta

El nivell diari de preemergència per risc d'incendis forestals, així com la seua previsió per a l'endemà ha de consultar-se abans de començar-se les cremes:

- A l'Ajuntament (Consell agrari): 963 517 692 (en horari d'oficina)
- En la pàgina web: www.112cv.com
- En "twitter": [gva_112*cv](https://twitter.com/gva_112*cv)

Consell Agrari Municipal • C/ Guillem de Castro, 51-2n-4 • 46007 València • Telèfons: 963516895 / 963517692

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
ENGINYER/A AGRÒNOM/A - CONSELL AGRARI MUNICIPAL	SILVESTRE SENENT SALELLES	05/10/2020	ACCVCA-120	14251711352836216873 3406244512992830309
CAP DE SECCIÓ - SECC. D'AGRICULTURA I HORTA	JOSEP MANUEL PEREZ SANCHEZ	05/10/2020	ACCVCA-120	10736457473218199323 2597197287550829292
TÈCNIC/A SUPERIOR AG - SECRETARIA CONSELL AGRARI MUNICIPAL	VICENTE REVERT TAPIA	05/10/2020	ACCVCA-120	14418841028510689807 5333936106193788047

SESSIÓ ORDINÀRIA DE 8 D'OCTUBRE DE 2020

107

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Id. document: CLIL +g1S yH93 RLMT Wo3m mgvN ACw=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)



Id. Document: /Op0 4gqP Je+e LLV1 XHNY 3F6r rHO=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)



Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
ENGINYER/A AGRÒNOM/A - CONSELL AGRARI MUNICIPAL	SILVESTRE SENENT SALELLES	05/10/2020	ACCVCA-120	14251711352836216873 3406244512992830309
CAP DE SECCIÓ - SECC. D'AGRICULTURA I HORTA	JOSEP MANUEL PEREZ SANCHEZ	05/10/2020	ACCVCA-120	10736457473218195323 2597197287550829292
TÈCNIC/A SUPERIOR AG - SECRETARIA CONSELL AGRARI MUNICIPAL	VICENTE REVERT TAPIA	05/10/2020	ACCVCA-120	14418841028510689807 5333936106193788047

SESSIÓ ORDINÀRIA DE 8 D'OCTUBRE DE 2020

108

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Id. document: CLIL +g1S yH93 RLMT Wo3m mgvN AQw=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)



Id. Document: /Op0_4gpP Je+e LLV1 XHNY 3F6f rHO=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

DOCUMENT III: QUADRE RESUM PLA LOCAL DE CREMES

TIPO QUEMA	ZONA	PERIODO	DIAS	HORARIO	VALIDEZ	CONDICIONES ESPECIFICAS
Cremes agrícoles en piles o fogueres	Zona màxim risc (< 30m)	17 octubre - 31 de maig	Tots, de dilluns a diumenge, excepte des del Diumenge de Rams fins al dilluns de Sant Vicent.	Eixida del sol a 13:30	15 dies	Es permetrà la crema de parcel·les que es troben íntegrament a menys de 30 metres de distància de marges, cunetes o formacions vegetals amb continuïtat amb el terreny forestal, només si es realitzen en un cremador agrícola . Se seguiran les Normes generals i Normes específiques per a les zones de màxim risc Preferentment les cremes s'han de realitzar en cremador d'ègudament condicionat.
	Zona general (30-500 m)					Si no fora possible cremar en cremador, i es troba a més de 30 m de distància del terreny se seguiran les Normes d'aplicació general per a totes les cremes i, a més se seguiran les Normes específiques per a realitzar cremes agrícoles en fogueres.
Desbrossaments agrícoles mitjançant cremes		17 octubre - 31 de maig		Eixida del sol a 13:30	15 dies	Se seguiran en tots els casos les Normes d'aplicació general per a totes les cremes i, a més les normes específiques d'aplicació per a realitzar desbrossaments agrícoles mitjançant crema.
Crema palla d'arròs	A l'entorn de l'Albufera de València	Des de l'1 d'octubre fins a la finalització de la campanya de la sega de l'arròs i en tot cas, fins al 31 de desembre.	De dilluns a diumenge	Des del orto fins a les 2 hores abans de l'ocàs solar	15 dies	Se seguiran en tots els casos les Normes d'aplicació general per a totes les cremes i, a més les normes específiques en la crema palla d'arròs.

Normes generals: (se apliquen en qualsevol cas)

- No estar en preemergència de nivell 2 i 3 no s'autoritzarà cap mena de foc i perduran validesa els permisos expedits per a aqueixos dies.
- En cas que el comportament del foc pugui ser perillós per carnis en la situació meteorològica, els treballs de crema han de suspendre's immediatament.
- Mai es cremarà els dies de vent de ponent ni els dies en què la velocitat del vent siga major de 10 km/h. Si una vegada començada la crema, bufa el vent en les condicions anteriorment exposades, se suspenderà automàticament l'operació i s'haurà d'apagar el foc.
- Segons el tipus de crema es prendran les mesures de precaució adequades. Veure les normes.
- L'interessat està obligat a romandre vigilant la crema fins que aquesta quede totalment extingida.
- S'observarà la direcció del vent per a minimitzar la pèrdua de visibilitat en les vies de comunicació properes.
- La càrrega de les fogueres serà moderada i adequada a les condicions ambientals del moment i del combustible que s'estiga eliminant (verd o sec), per a evitar la fuita de cendres i la crema de la vegetació circumdant.
- En el lloc de realització de la crema ha d'haver-hi un telèfon mòbil operatiu o un altre mitjà de comunicació que permetia donar un avis d'alarma ràpidament.
- En cas de no tenir cobertura de telefonia mòbil, caldrà tenir localitzat el lloc més proper des del que es pugui fer una comunicació efectiva abans d'iniciar els treballs amb foc.
- Tota persona que adverteixca l'existència o iniciació d'un incendi forestal estarà obligada a avisar a l'autoritat competent o als serveis d'emergència i, si escau, a col·laborar, dins de les seues possibilitats, en l'extinció de l'incendi.
- Cada treballador tindrà a mà eines de sufocació de foc, com poden ser motxilles extintores, pools d'aigua o eines de cavat i llançat de terra (aixades, pales, branques...), per a ser usades en cas de necessitat.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
ENGINYER/A AGRÒNOM/A - CONSELL AGRARI MUNICIPAL	SILVESTRE SENENT SALELLES	05/10/2020	ACCVCA-120	14251711352836216873 3406244512992830309
CAP DE SECCIÓ - SECC. D'AGRICULTURA I HORTA	JOSEP MANUEL PEREZ SANCHEZ	05/10/2020	ACCVCA-120	10736457473216199323 2597197287550829292
TÈCNIC/A SUPERIOR AG - SECRETARIA CONSELL AGRARI MUNICIPAL	VICENTE REVERT TAPIA	05/10/2020	ACCVCA-120	14418841028510689807 5333936106193788047

SESSIÓ ORDINÀRIA DE 8 D'OCTUBRE DE 2020

109

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



33	RESULTAT: APROVAT		
EXPEDIENT: E-01902-2020-000112-00		PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE JOVENTUT. Proposa acceptar l'ingrés efectuat per l'Asociación Sociocultural Fahz Denia en concepte de reintegrament parcial de la subvenció concedida per acord de la Junta de Govern Local de 19 d'octubre de 2015.			

"HECHOS

Primero. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de octubre de 2015, se concedió a la Asociación Sociocultural Fahz Denia (CIF G54799705), una subvención por importe de 3.100,00 € para la realización del programa de subvenciones a entidades que realicen actividades dirigidas a la infancia y a la juventud de la ciudad de València 2015.

Segundo. En dicho acuerdo, la disposición del gasto y el reconocimiento de la obligación (según DO 2015/016015) se realizó con cargo a la aplicación presupuestaria 2015 MG720 33700 48910. El pago de la subvención se hizo efectivo el 9 de noviembre de 2015.

Tercero. La citada entidad realizó un ingreso de 628,34 € en concepto de reintegro parcial del importe de la subvención, (mandamiento de ingreso nº. E/2016/32997, de fecha 31 de mayo de 2016, nº. de expedición 1.966), abonando posteriormente, en concepto de intereses de demora la cantidad de 13,42 € (mandamiento de ingreso nº. E/2016/032998, de fecha 31 de mayo de 2016, nº. de expedición 1.967).

Cuarto. Con fecha 22 de septiembre de 2020 se recibe nota interior del Servicio de Contabilidad reiterando la ya remitida el 3 de junio de 2016, indicando la imposibilidad de aplicar dichos ingresos a presupuesto, al no tener constancia del acto administrativo de reconocimiento de derechos.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. El art. 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en relación a las causas de reintegro de las subvenciones así como a la exigencia del interés de demora correspondiente.

Segundo. El art. 38 de la citada Ley establece que el interés de demora aplicable en materia de subvenciones será el interés legal del dinero incrementado en un 25 por ciento, salvo que la Ley de Presupuestos Generales del Estado establezca otro diferente.

La disposición adicional 32.a) de la Ley 36/2014, de 26 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2015, establecía el interés de demora para el ejercicio 2015, en el 4,375 %. Asimismo, la disposición adicional 34.a) de la Ley 48/2015, de 29 de octubre, de Presupuestos generales del Estado para el año 2016, establecía un interés de demora para el citado año en el 3,75 %.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Tercero. La base 23ª de las de ejecución del vigente Presupuesto municipal y el artículo 36 y concordantes de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, aprobada por acuerdo plenario de fecha 28 de julio de 2016, en cuanto al reintegro de las subvenciones no justificadas.

Cuarto. El órgano concedente de la subvención, esto es, la Junta de Gobierno Local, será el competente para la resolución del procedimiento de reintegro, según el artículo 41.4 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Tener por efectuado por la Asociación Sociocultural Fahz Denia (CIF G54799705), el ingreso de 628,34 € en concepto de reintegro parcial de la subvención concedida por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de octubre de 2015 (expediente nº. 01902-2015-39), así como el ingreso efectuado por importe de 13,42 € en concepto de intereses de demora exigidos por el reintegro de la subvención referida.

Segundo. Reconocer los derechos de los importes referidos en el subconcepto de ingresos 38900 'Reintegro de presupuestos cerrados' del estado de ingresos del vigente Presupuesto, correspondientes a los siguientes mandamientos de ingreso:

- Mandamiento de ingreso E/2016/32997, por importe de 628,34 € (seiscientos veintiocho euros con treinta y cuatro céntimos), de fecha 31 de mayo de 2016, número de expedición 1.966.

- Mandamiento de ingreso E/2016/32998, por importe de 13,42 € (trece euros con cuarenta y dos céntimos), de fecha 31 de mayo de 2016, nº. de expedición 1.967."

34	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2015-000105-00	PROPOSTA NÚM.: 61	
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar el reconeixement d'obligació de factures corresponents al contracte de prestació del servici d'ajuda a domicili.		

"Examinado el expediente 02201-2015-105 se desprenden los siguientes:

HECHOS

En cumplimiento de la base 31.2.b) de las de ejecución del Presupuesto, se inician actuaciones para tramitar el reconocimiento de la obligación de las facturas:

- Factura nº. 20FVM012980 de fecha 31.08.2020 por importe de 143.213,90 €, presentada por **SERVISAR SERVICIOS SOCIALES, SLU**, el 08.09.2020 en el registro electrónico de facturas.

- Factura nº. 20200411 de fecha 31.08.2020 por importe de 164.216,27 €, presentada por **GESMED, SL**, el 03.09.2020 en el registro electrónico de facturas.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



- Factura nº. 20200412 de fecha 31.08.2020 por importe de 179.327,20 €, presentada por GESMED, SL, el 03.09.2020 en el registro electrónico de facturas.

Las facturas corresponden al mes de agosto de 2020 del contrato para la prestación del servicio de ayuda a domicilio en la ciudad de València, lotes 1, 2 y 3, adjudicados por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 24/02/2017 y formalizados el 08.06.2017 el lote 1 y el 07.06.2017 los lotes 2 y 3, por el plazo de dos años (del 1 de julio de 2017 al 30 de junio de 2019), y posibilidad de prórrogas.

Finalizando la prórroga el 30 de junio de 2020, la Junta de Gobierno Local en fecha 24/07/2020 aprobó la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, hasta la formalización del nuevo contrato por motivos de interés general.

El nuevo contrato se tramita en expediente E 02201-2020-71. Emitido informe por el Servicio Económico-Presupuestario el día 10/09/2020, se está preparando su viabilidad presupuestaria.

Se trata de un gasto realizado en el propio ejercicio con crédito presupuestario, sin previa autorización, por lo que se elabora propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 22799 del Presupuesto 2020, moción, memoria justificativa y encargo.

A los anteriores hechos, resultan de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. Justificada en el expediente la necesidad de continuidad en la prestación del servicio por el Ayuntamiento de València en atención al interés general y al grave perjuicio que se derivaría de su interrupción para la población de València destinataria del mismo, y habiéndose acreditado que el servicio ha sido prestado correctamente a pesar de no haberse formalizado el correspondiente contrato, resulta de aplicación la institución del enriquecimiento injusto, de construcción doctrinal y jurisprudencial.

El enriquecimiento injusto es un principio general del Derecho y una institución jurídica de nuestro ordenamiento que viene constituido por los siguientes elementos: el enriquecimiento de una parte, el correlativo empobrecimiento de la otra parte y la existencia de una relación entre ambos, siendo esencial que tanto el enriquecimiento como el empobrecimiento se originen como consecuencia de desplazamientos o atribuciones patrimoniales realizados sin causa.

Para la doctrina, la razón de impedir el enriquecimiento injusto constituye una de las finalidades generales del derecho de obligaciones, ya que todas las normas tienden más o menos directamente a lograr una equilibrada distribución de derechos y obligaciones en las relaciones de interdependencia a fin de impedir las injustas situaciones que de lo contrario se producirían y dota al enriquecimiento injusto de un significado autónomo como fuente de obligaciones, de modo que si se ha producido un resultado por virtud del que una persona se enriquece a expensas de otra, y el enriquecimiento carece de causa, surge una obligación dirigida a realizar la prestación que lo elimine.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Por su parte, el profesor Manuel Albaladejo ha situado el enriquecimiento injusto entre la figura de los cuasi contratos y las obligaciones nacidas de los actos ilícitos, y sostiene que hay ciertos hechos que, aun no siendo ilícitos, pueden provocar el enriquecimiento de una persona a costa de otra, por lo que nace a cargo de la persona enriquecida la obligación de reparar el perjuicio ocasionado.

En este sentido, encontrándose acreditada, sin cobertura contractual, sino exclusivamente de forma fáctica, la efectiva realización de la prestación de servicios, cabe referirse a la Sentencia del Tribunal Supremo de 15 de diciembre de 2011, que se expresa en los términos siguientes: *'En efecto, debe recordarse, en virtud de reiterada doctrina jurisprudencial de esta Sala, que el principio del enriquecimiento injusto, si bien, en un primer momento, tanto en su inicial construcción, como en la posterior determinación de sus requisitos, consecuencias y efectos, fue obra de la jurisprudencia civil, su inequívoca aplicación en el específico ámbito del Derecho Administrativo viene siendo unánimemente admitida, aunque con ciertas matizaciones y peculiaridades derivadas de las singularidades propias de las relaciones jurídico-administrativas y de las especialidades inherentes al concreto ejercicio de las potestades administrativas; debe recordarse así, conforme ha tenido ocasión de declarar la jurisprudencia de esta Sala, que los requisitos del mencionado principio del enriquecimiento injusto -como los que la jurisprudencia civil ha venido determinando desde la Sentencia de la Sala Primera de este Tribunal Supremo de 28 de enero de 1956 -, son los siguientes: en primer lugar, el aumento del patrimonio del enriquecido; en segundo término, el correlativo empobrecimiento de la parte actora; en tercer lugar, la concreción de dicho empobrecimiento representado por un daño emergente o por un lucro cesante; en cuarto término, la ausencia de causa o motivo que justifique aquel enriquecimiento y, por último, la inexistencia de un precepto legal que excluya la aplicación del citado principio'*. Se dan, por lo tanto, en el presente supuesto, por aplicación de la expresada teoría, todos los requisitos necesarios para que se proceda al abono de la cantidad reclamada, pues a tenor de los hechos que se han considerado acreditados se han prestado servicios, que no se han abonado por la Administración.

Por su parte, la reciente Sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso del Tribunal Superior de Justicia de Castilla y León el 7 de febrero de 2018 indica que *'ha de decirse que la omisión de las formalidades necesarias para la contratación administrativa, no significa que la Administración no tenga que abonar las obras o trabajos realizados o los bienes suministrados. Los defectos formales en la contratación tienen que ceder ante las exigencias del principio que prohíbe el enriquecimiento injusto o sin causa, de acuerdo con una reiterada doctrina jurisprudencial, por lo que lo determinante es la efectiva y adecuada realización de las prestaciones efectuadas por cuenta de la Administración'*.

SEGUNDO. Conforme a lo previsto en la base 31.2.b) de las de ejecución del Presupuesto municipal para 2020 y existiendo crédito adecuado y suficiente en la bolsa de vinculación correspondiente a la aplicación presupuestaria KC150 23100 22799, corresponde a la Junta de Gobierno Local la aprobación del gasto realizado en el propio ejercicio, con crédito presupuestario a nivel de vinculación jurídica, sin la previa autorización y, en su caso, disposición.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación de pago en concepto de indemnización sustitutiva a favor de:

- **SERVISAR SERVICIOS SOCIALES, SLU**, CIF B48758890, adjudicataria del lote 1 del contrato de prestación del servicio de ayuda a domicilio en el término municipal de València, del importe de 143.213,90 € (137.705,67 € más 5.508,23 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. 20FVM012980 de fecha 31.08.2020 (agosto 2020), y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KC1500 23100 22799 del Presupuesto 2020 (ppta. 2020/4513, ítem 2020/125250, doc. obl. 2020/16196, relación DO 2020/4612).

- **GESTIÓ SOCIOSANITARIA AL MEDITERRANI, SL**, CIF B96906375, adjudicataria del lote 2 del contrato de prestación del servicio de ayuda a domicilio en el término municipal de València, del importe de 164.216,27 € (157.900,26 € más 6.316,01 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. 20200411 de fecha 31.08.2020 (agosto 2020), y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 22799 del Presupuesto 2020 (ppta. 2020/4513, ítem 2020/125270, doc. oblig. 2020/16198, rel. DO 2020/4612).

- **GESTIÓ SOCIOSANITARIA AL MEDITERRANI, SL**, CIF B96906375, adjudicataria del lote 3 del contrato de prestación del servicio de ayuda a domicilio en el término municipal de València, del importe de 179.327,20 € (172.430,00 € más 6.897,20 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. 20200412 de fecha 31.08.2020 (agosto 2020), y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 22799 del Presupuesto 2020 (ppta. 2020/4513, ítem 2020/125280, doc. oblig. 2020/16199, rel. DO 2020/4612)."

35	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2020-000133-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa donar la conformitat a la concessió de més d'una subvenció a favor de Cruz Roja Española.		

"Vista la documentación que obra en el E 02201 2020 133, constan los siguientes:

HECHOS

PRIMERO. El Servicio de Bienestar Social e Integración ha iniciado la tramitación para la concesión de una subvención nominativa prevista en el Presupuesto de 2020 por importe máximo de 16.000 € a favor de la Cruz Roja Española, CIF Q2866001G, con la finalidad de colaborar en satisfacer las necesidades básicas originadas por situaciones de emergencia por riesgos naturales, catástrofes o similares, centrando la atención principalmente en personas sin hogar.

SEGUNDO. La entidad Cruz Roja Española ha sido beneficiaria de una subvención tramitada por el Servicio de Igualdad y Políticas Inclusivas por importe de 2.917,28 € para ejecutar el proyecto: 'RED RADIA: Empoderamiento a mujeres migrantes en la ciudad de València'.

TERCERO. La Sección de Atención Social a la Exclusión del Servicio de Bienestar Social e Integración emite informe el 24 de septiembre de 2020 sobre la compatibilidad de ambas

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



subvenciones y concluye que: 'En cuanto a la finalidad y objetivos y población destinataria de ambos proyectos técnicos, se entiende que son completamente diferenciados y por tanto compatibles'.

A los anteriores hechos resulta de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

ÚNICO. El art. 13.4 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos señala que en el supuesto de que una entidad vaya a obtener dos o más subvenciones del Ayuntamiento de València, habrá que recabar la conformidad de la Junta de Gobierno Local a propuesta de quien detente la Alcaldía.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Declarar la conformidad a la concesión de más de una subvención a favor de la entidad CRUZ ROJA ESPAÑOLA, CIF Q2866001G, con cargo a los Presupuestos municipales del año 2020 a fin de colaborar en los siguientes proyectos de interés social:

- El proyecto: 'RED RADIA: Empoderamiento a mujeres migrantes en la ciudad de València', con un importe subvencionable de 2.917,28 €.

- Acciones de colaboración para atender las necesidades básicas originadas por situaciones de emergencia por riesgos naturales, catástrofes o similares, centrando la atención principalmente en personas sin hogar, por importe máximo de 16.000 €."

36	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02230-2020-000073-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI D'IGUALTAT I POLÍTIQUES INCLUSIVES. Proposa aprovar la convocatòria de subvencions a associacions i entitats per a projectes que promoguen la conciliació de la vida personal, familiar i laboral, i la corresponsabilitat entre dones i homes de les tasques domèstiques i de cura, com a conseqüència de la pandèmia mundial de la COVID-19.		

"HECHOS

PRIMERO. El expediente se inicia mediante moción de la concejala delegada de Igualdad y Políticas de Género y LGTBI, en la que se dispone que en el ámbito de las competencias que tiene atribuidas, relativas a actuaciones en la promoción de la igualdad entre hombres y mujeres así como contra la violencia de género, se propone que se apruebe la convocatoria de subvenciones a asociaciones y entidades para proyectos que promuevan la conciliación de la vida personal, familiar y laboral, y la corresponsabilidad entre mujeres y hombres de las tareas domésticas y de cura, como consecuencia de la pandemia mundial del COVID-19, por un importe de 100.000,00 € y en el marco del acuerdo de reconstrucción de la ciudad aprobado por el Pleno de la Corporación en sesión celebrada el día 07 de julio de 2020.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



SEGUNDO. Por el Servicio de Igualdad y Políticas Inclusivas se ha elaborado el texto de la convocatoria de subvenciones referidas y se remite para su fiscalización a la Intervención General del Ayuntamiento.

TERCERO. El importe de la convocatoria asciende a la cantidad 100.000,00 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 2020 KD610 23100 48910, propuesta de gasto 2020/4798 e ítem 2020/136570.

CUARTO. Por la Intervención se ha fiscalizado de conformidad en informe emitido el día 05 de octubre de 2020, no obstante se constatan unos errores materiales en la convocatoria, por lo que se procede a subsanar y se incorpora al expediente el texto modificado.

A los anteriores hechos descritos resultan de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. El Ayuntamiento de València de conformidad con el mandato legal contenido en el art. 9.2 de la Constitución Española, como integrante del poder público, tiene la obligación de promover las condiciones para que la libertad y la igualdad de cada persona y de los grupos en que se integra sean reales y efectivas; de remover los obstáculos que impidan o dificulten su plenitud y de facilitar la participación de toda la ciudadanía en la vida política, económica, cultural y social.

Por otra parte, la no discriminación se articula como un principio básico de la Declaración Universal de Derechos Humanos, adoptada por la Asamblea General de la Naciones Unidas en 1948. La igualdad de trato y no discriminación constituye uno de los principios básicos y esenciales de la Unión Europea. El Tratado de la Unión Europea establece en su artículo 2, la no discriminación como uno de los valores comunes de la Unión y la lucha contra la discriminación como uno de los objetivos de la misma.

SEGUNDO. Por lo que se refiere a la competencia municipal, el artículo 25.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en el nuevo apartado o), introducido por la disposición final 1 del Real Decreto-Ley 9/2018, de 3 de agosto, de medidas urgentes para el desarrollo del Pacto de Estado contra la violencia de género, establece que los municipios ejercerán en todo caso como competencias propias, en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, entre otras materias, las actuaciones en la promoción de la igualdad entre hombres y mujeres así como contra la violencia de género.

TERCERO. Son de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley de Subvenciones, y la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, aprobada por acuerdo plenario de 28 de julio de 2016 y publicada en el BOP de 2 de noviembre 2016, que en su capítulo segundo regula la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Así mismo es aplicable el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales, y la base 23ª de ejecución del Presupuesto para el año 2020.

CUARTO. El Plan Estratégico de Subvenciones para el periodo 2020-2022, aprobado por la Junta de Gobierno Local de 13 de diciembre de 2019, no contempla la presente convocatoria, por lo que en cumpliendo con lo preceptuado en la base 22ª de ejecución del Presupuesto para el año 2020, y atendiendo a uno de los principios generales del procedimiento administrativo de unidad de acto, se eleva a la Junta de Gobierno Local la propuesta de modificación del Plan para que en el Área de gasto denominada 'Actuaciones de protección y promoción social' se incluya la 'Convocatoria de subvenciones a asociaciones y entidades para proyectos que promuevan la conciliación de la vida personal, familiar y laboral, y la corresponsabilidad entre mujeres y hombres de las tareas domésticas y de cura, como consecuencia de la pandemia mundial del COVID-19'.

QUINTO. En cuanto al órgano competente para otorgar la subvención es el alcalde, de conformidad con lo dispuesto en el art. 8 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, no obstante esta competencia está delegada en la Junta de Gobierno Local en virtud de Resolución nº. 9, de fecha 20 de junio de 2019.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Modificar el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de València para el periodo 2020-2022, aprobado por la Junta de Gobierno Local de 13 de diciembre de 2019, y en el Área de gasto denominada 'Actuaciones de protección y promoción social' se incluya el programa siguiente:

ÁREA DE GASTO: ACTUACIONES DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL

Política de gasto: servicios sociales y promoción social.

Grupo de programas: acción social.

- Programa: convocatoria de subvenciones a asociaciones y entidades para proyectos que promuevan la conciliación de la vida personal, familiar y laboral, y la corresponsabilidad entre mujeres y hombres de las tareas domésticas y de cura, como consecuencia de la pandemia mundial del COVID-19.

(Aplicación presupuestaria: KD610 23100 48910).

Objetivo: subvenciones para proyectos que promuevan la conciliación de la vida personal, familiar y laboral, y la corresponsabilidad entre mujeres y hombres de las tareas domésticas y de cura, como consecuencia de la pandemia mundial del COVID-19 en el municipio de València.

Plazo: 2020.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Previsión de coste anual: 100.000,00 €.

Fuentes de financiación: fondos propios.

Segundo. Aprobar la convocatoria de subvenciones a asociaciones y entidades para proyectos que promuevan la conciliación de la vida personal, familiar y laboral, y la corresponsabilidad entre mujeres y hombres de las tareas domésticas y de cura, como consecuencia de la pandemia mundial del COVID-19, cuyo texto se adjunta en el presente acuerdo. Todo ello en el marco del acuerdo de reconstrucción de la ciudad aprobado por el Pleno de la Corporación en sesión celebrada el día 07 de julio de 2020.

Tercero. Aprobar el gasto de 100.000,00 € para la presente convocatoria de subvenciones con cargo a la aplicación presupuestaria 2020 KD610 23100 48910, propuesta de gasto 2020/4798 e ítem 2020/136570.

Cuarto. Dar publicidad a la presente convocatoria de subvenciones, mediante su publicación en la web municipal del Ayuntamiento de València y remitir a la Base de Datos Nacional de Subvenciones la información sobre la convocatoria de conformidad con lo previsto en la Ley General de Subvenciones, así como extracto de la misma para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A ASOCIACIONES Y ENTIDADES PARA PROYECTOS QUE PROMUEVAN LA CONCILIACIÓN DE LA VIDA PERSONAL, FAMILIAR Y LABORAL, Y LA CORRESPONSABILIDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES DE LAS TAREAS DOMÉSTICAS Y DE CUIDADO, COMO CONSECUENCIA DE LA PANDEMIA MUNDIAL DEL COVID-19

INTRODUCCIÓN

La igualdad de todos los seres humanos es un principio jurídico universal reconocido al artículo 1 de la Declaración Universal de Derechos Humanos (DUDH) de 1948.

En materia de igualdad entre mujeres y hombres, destaca la Convención sobre la eliminación de todas las formas de discriminación hacia las mujeres, aprobada por la Asamblea General de la ONU en diciembre del 1979 y ratificada por el Estado español en 1983, así como las Conferencias Mundiales monográficas posteriores celebradas en Nairobi (1985) y Beijing (1995) que introdujeron avances en la materia.

Además, la igualdad forma parte de los principios fundamentales de la Unión Europea (UE) desde la entrada en vigor del Tratado de Ámsterdam (1999) que establece como objetivo que la eliminación de la desigualdad por razón de género, sea integrada en todas las políticas de la propia UE y de los Estados miembros..

La Constitución Española ya en el artículo 1 propugna como valores superiores del ordenamiento jurídico la libertad, la justicia, la igualdad y el pluralismo político. En el artículo 14 consagra el derecho a la igualdad y a la no discriminación por razón de sexo o cualquier otra condición o circunstancia personal o social. Asimismo, el artículo 9.2 proclama la obligación de los poderes públicos de promover las condiciones necesarias para que la igualdad de las personas y de los grupos de personas sean reales y efectivas; y el 10.1 establece que, entre otros, la dignidad de la persona y el libre desarrollo de su personalidad son fundamento del orden político y de la paz social.

La Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, establece en su artículo 4 que "La igualdad de trato y de oportunidades

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



entre mujeres y hombres es un principio informador del ordenamiento jurídico y, como tal, se integrará y observará en la interpretación y aplicación de las normas jurídicas”.

Concretamente la Ley 39/1999 de 5 de noviembre, para promover la conciliación de la vida familiar y laboral, es una normativa que buscaba satisfacer la demanda de una gran cantidad de parejas que se enfrentaban al reto de hallar un justo equilibrio entre sus obligaciones laborales y familiares, especialmente si existen hijas e hijos menores a cargo. Posteriormente se introdujeron cambios importantes por el Real Decreto 3/2012, pero todavía queda mucho por hacer en temas de conciliación laboral.

Recientemente el Real Decreto-ley 6/2019, de 1 de marzo, de medidas urgentes para garantía de la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el empleo y la ocupación, uno de los últimos decretos del gobierno actual, ha modificado determinados artículos del Estatuto de los Trabajadores con el fin principal de mejorar los derechos de las trabajadoras y los trabajadores, en relación con la conciliación de la vida laboral y familiar, sobre todo en relación con el nacimiento de una hija o un hijo.

El Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, determina en su artículo 10.3 que la Generalitat Valenciana tendrá como actuación prioritaria promover la igualdad de derechos de hombres y mujeres en todos los ámbitos.

Por otro lado, la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, atribuye a la Generalitat Valenciana competencia exclusiva sobre promoción de la igualdad entre los sexos.

El Plan Marco de Igualdad entre mujeres y hombres del Ayuntamiento de València, aprobado en 2018, tiene entre sus objetivos: *“Fomentar cambios de actitudes en la población favorables a la corresponsabilidad en la función social de los cuidados y las tareas domésticas, mejorando los servicios de apoyo para la conciliación desde la Administración local”*.

El Ayuntamiento de València, por acuerdo plenario del 30 de abril, acordó la creación de una Comisión Especial para desarrollar un pacto de recuperación y reconstrucción de la ciudad de València con tres ejes fundamentales de actuación: 1) salud de las personas; 2) reactivación económica; y 3) equidad y garantía de derechos sociales.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Hay que asumir que estamos ante una crisis global, sin precedentes y probablemente una de las mayores para toda una generación. Desde instancias muy diversas, se hace énfasis en que los cambios derivados de la pandemia transformarán de manera significativa la realidad en la que vivimos, y construirán una nueva normalidad. Por lo tanto, más allá de las medidas de urgencia, hay que plantear actuaciones que se tendrán que ir desplegando en los próximos meses para contrarrestar los impactos de mayor calado, adaptarnos a una nueva realidad e incrementar la resiliencia de la ciudad, todo ello teniendo en cuenta la perspectiva de género, ya que los cambios tendrán consecuencias diferentes en mujeres y hombres.

La situación sanitaria actual derivada de la Covid-19, además de otras consecuencias a nivel sanitario y económico, está teniendo consecuencias respecto a la conciliación de la vida personal, familiar y laboral, provocando una mayor presión y carga de trabajo especialmente en las mujeres, ya que anteriormente a esta situación, en las mujeres ya recaía una mayor dedicación al trabajo no remunerado en las tareas domésticas y de cuidados. El reparto del tiempo que se dedica a estas actividades esenciales de la vida, es desigual entre mujeres y hombres.

Según un reciente estudio publicado por el IvieLab de la Universidad de València, el 9 de junio 2020, titulado *¿Por qué los retos de la conciliación en tiempos de Covid-19 son todavía mayores para las mujeres?: "la duración global de la jornada laboral y doméstica es considerablemente mayor para las mujeres, superando en bastantes casos las 60 horas a la semana. Esto implica que conciliar la vida laboral y personal es mucho más exigente para una buena parte de las mujeres en comparación con sus compañeros varones. La mayor dedicación al cuidado de otras personas es mayor entre las mujeres, tanto en la población trabajadora como no trabajadora, tanto en relación al cuidado de hijos, nietos, y familiares mayores de 75 años, como en cocinar y realizar tareas domésticas. El cuidado de los hijos alarga las jornadas de los padres, pero el tiempo que dedican las mujeres duplica al de los hombres"*.

Durante el confinamiento por la situación sanitaria, se ha mantenido esta desproporción en la dedicación a estas actividades entre mujeres y hombres, y el teletrabajo ha ocasionado un sesgo de genero importante, presionando más a las mujeres en la asunción de responsabilidades y sobre todo ha agravado la problemática de las familias con solo una persona progenitora, en especial por datos

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



estadísticos las familias monomarentales, mujeres solas que han tenido que dedicarse al cuidado de sus hijas e hijos, en ocasiones a costa de renunciar a sus empleos de por sí ya precarios.

En estos momentos, si bien la vuelta a las aulas para la población escolar ha sido en su mayoría presencial, se desconoce si ésta será continuada o alternando con la vía telemática, lo que puede complicar la conciliación para las familias que no cuenten con recursos adecuados para dar respuesta a la atención de las y los menores. Se desconoce si las actividades extraescolares volverán a funcionar y cómo lo harán, o cómo se responderá a la necesidad de comedores escolares. Todo ello unido a la dificultad de solicitar la ayuda de las personas mayores, abuelas y abuelos, por ser una población de alto riesgo, hace que las medidas de conciliación sean en estos momentos imprescindibles.

Se necesita afrontar este reto de la conciliación y corresponsabilidad de manera equilibrada, con la implicación y participación activa de la población masculina, pero también de los agentes sociales y por supuesto de las administraciones, con el objetivo de que, una vez más, las mujeres no vean mermado y perjudicado su desarrollo profesional y su estado de salud.

En el Consell de les Dones i per la Igualtat, en sessió celebrada el dia 08 de junio de 2020, cuyo único punto del orden del día fue recoger recomendaciones y propuestas de las entidades y asociaciones que lo integran en orden a dar una respuesta conjunta a la crisis del post-COVID 19, se manifestó la necesidad de adoptar medidas hacia la conciliación y corresponsabilidad en las tareas domésticas y de cuidados entre mujeres y hombres, expresadas por prácticamente la totalidad de las participantes.

Se demanda a la administración pública más cercana a la ciudadanía, los ayuntamientos, que adopten medidas excepcionales ante esta situación excepcional, medidas todas ellas que deberían adoptarse con perspectiva de género, en aras de analizar las consecuencias diferenciadas que tendrían en mujeres y hombres y si con ellas se tiende a una igualdad real entre mujeres y hombres, o por el contrario nos encontramos con medidas que a priori puedan parecer neutras pero que reproducen y perduran los roles de género asentados en nuestra sociedad.

La Concejalía de Igualdad y Políticas de Género y LGTBI, consciente de la necesidad de potenciar los servicios de atención y apoyo para la conciliación desde el

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



àmbit municipal, como es la escolarización de 0 a 3 años potenciando escuelas infantiles públicas, apoyos para comedores escolares, actividades extraescolares, los servicios de atención a personas mayores, como ayudas a domicilio o la ampliación de centros de día, etc., actuaciones que se vienen desarrollando en este ayuntamiento por distintas concejalías: educación, juventud, servicios sociales o envejecimiento activo, entre otras; pone en marcha esta línea de subvenciones ante la evidencia de la necesidad de adoptar medidas de emergencia para apoyar la conciliación y corresponsabilidad en la ciudad.

Se hace necesaria una convocatoria como esta, dirigida a cumplir con los imperativos legales mencionados anteriormente y con los compromisos adquiridos en la última convocatoria del Consell de les Dones i per la Igualtat, realizada el pasado 8 de junio de 2020. El objetivo de la misma, es servir como un instrumento más, encaminado a la consecución de una sociedad más justa e igualitaria de la que podamos disfrutar todas las personas.

La presente convocatoria se ajusta a la normativa que, en materia de subvenciones, establece la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, aprobada por Acuerdo del Pleno de 28 de julio de 2016 y cuya aprobación definitiva fue publicada en el B.O.P. el 2 de noviembre de 2016, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento de aplicación, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio y la Ley de Haciendas Locales.

Por todo lo expuesto, se formula el contenido de la siguiente

CONVOCATORIA

PRIMERO. - MARCO NORMATIVO Y RÉGIMEN JURÍDICO

Se convoca en régimen de concurrencia competitiva la concesión de subvenciones de la Regidoria d'Igualtat i Polítiques de Gènere i LGTBI a ASOCIACIONES Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO, para desarrollar proyectos con el objetivo de promover la conciliación de la vida personal, familiar y laboral, y la corresponsabilidad entre mujeres y hombres de las tareas domésticas y de cuidado, como consecuencia de la pandemia mundial del Covid-19, para el año 2020.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Las ayudas se concederán en concepto de subvención, sujetándose las mismas a la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, (en adelante OGS), aprobada por Acuerdo del Pleno de 28 de julio de 2016 y cuya aprobación definitiva fue publicada en el B.O.P. el 2 de noviembre de 2016, a la Ley General de Subvenciones 38/2003 de 17 de noviembre (en adelante LGS), al Real Decreto 887/2006 de 21 de julio (en adelante RGS), así como al PLAN ESTRATÉGICO DE SUBVENCIONES 2020-2022, aprobado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 13 de diciembre de 2019.

Las subvenciones se otorgan mediante procedimiento ordinario tramitado en régimen de concurrencia competitiva, de conformidad con lo dispuesto en el art. 18 de la OGS y el art. 22.1 de la LGS, entendiéndose como el procedimiento por medio del cual la concesión de las subvenciones se hace mediante comparación de las solicitudes presentadas, con el fin de establecer una prelación con la aplicación de los criterios de valoración fijados en la base undécima de esta convocatoria, y sometido al sistema de valoración establecido en función de los criterios fijados en la OGS, concretados en la presente convocatoria.

Se financiarán los proyectos en función de la puntuación obtenida en la valoración, que se efectuará de conformidad con los criterios de valoración recogidos en el punto décimo de esta convocatoria, teniendo en cuenta que:

- No se subvencionarán los proyectos que obtengan menos de 40 puntos.
- En todo caso el importe máximo a percibir, será de 20.000,00€ por proyecto.
- Los proyectos se ordenarán por orden decreciente de puntuación hasta alcanzar el límite máximo del crédito presupuestario de 100.000,00€, de acuerdo con las especificaciones descritas en la presente convocatoria.

En caso de que alguna asociación o entidad no aceptara o renunciara a la subvención, se otorgará la subvención a la asociación y entidad solicitante o las asociaciones y entidades solicitantes siguientes por orden de puntuación, sin necesidad de hacer nueva convocatoria.

El importe de la subvención se abonará en concepto de pago único anticipado, sin necesidad de depositar garantía.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



SEGUNDO. - CRÉDITO PRESUPUESTARIO

La cuantía global de las subvenciones que destina el Ayuntamiento de València (Regidoria d'Igualtat i Polítiques de Gènere i LGTBI) para la presente convocatoria será de 100.000,00€ con cargo a la aplicación presupuestaria 2020 KD610 23100 48910.

TERCERO. - COMPATIBILIDAD DE LAS SUBVENCIONES

Las subvenciones concedidas por el Ayuntamiento de València serán compatibles con otras ayudas para la misma finalidad, otorgadas por otras administraciones o entidades, siempre que el importe de las mismas, incluida la que es objeto de la presente convocatoria, no supere el coste de la actividad subvencionada.

En este sentido se deberá siempre especificar si las acciones y proyectos que presentan a la Convocatoria han sido objeto de solicitud o concesión de subvenciones por otras entidades, públicas o privadas, en cuyo caso presentarán relación de las mismas detallando su cuantía y finalidad, al objeto de que nunca se pueda superar con el total de subvenciones el importe de los proyectos. Si esto sucediera se podría modificar el acuerdo de concesión de la subvención.

A este efecto la asociación o entidad solicitante y/o beneficiaria deberá comunicar concesión y cuantía de otras subvenciones solicitadas o concedidas para el mismo proyecto.

CUARTO. - OBJETO Y FINALIDAD DE LA CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN

OBJETO DE LA SUBVENCIÓN

Se convoca subvenciones de la Regidoria d'Igualtat i Polítiques de Gènere i LGTBI a asociaciones y entidades sin ánimo de lucro, para desarrollar proyectos de fomento de la conciliación de la vida personal, familiar y laboral, y la corresponsabilidad entre mujeres y hombres de las tareas domésticas y de cuidado, como consecuencia de la pandemia mundial del Covid-19, en el municipio de València.

La finalidad de esta convocatoria de subvenciones es impulsar la cooperación entre la iniciativa social y la administración local, para optimizar los recursos existentes, coordinar y complementar las actuaciones municipales que se desarrollen

7

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



desde la Regidoria d'Igualtat i Polítiques de Gènere i LGTBI, e impulsar y apoyar las actuaciones del movimiento asociativo que fomente la conciliación y corresponsabilidad entre mujeres y hombres.

ÀMBITOS PRIORITARIOS DE ACTUACIÓN.

Son subvencionables los proyectos que se dirijan a:

- Potenciar unas relaciones de parejas igualitarias, justas y equilibradas para la conciliación y corresponsabilidad.
- Redistribuir las cargas de trabajo doméstico entre hombres y mujeres y la corresponsabilidad en las tareas de cuidado.
- Apoyar iniciativas dirigidas a familias monomarentales que permitan a las mujeres la conciliación personal, familiar y laboral y las tareas de cuidado.
- Crear o mantener redes de asociaciones y entidades de mujeres o mixtas (hombres y mujeres) cuyo objetivo sea apoyar la conciliación y la corresponsabilidad, desde la perspectiva de género.
- Crear espacios de comunicación y relación para apoyar a las mujeres en las dificultades psicológicas, emocionales y sociales que han podido ocasionar situaciones de falta de conciliación y corresponsabilidad.

QUINTO. - REQUISITOS DE LAS ASOCIACIONES Y ENTIDADES SOLICITANTES

5.1 REQUISITOS

Podrán solicitar la subvención objeto de la presente convocatoria todas aquellas asociaciones y entidades sin ánimo de lucro que en el momento de presentación de la misma cumplan los siguientes requisitos:

- 1) Deberán ser asociaciones y entidades con implantación municipal que tengan entre sus fines la promoción de la igualdad entre mujeres y hombres.
- 2) Carecer de fines lucrativos.
- 3) Estar legalmente constituidas y formalmente inscritas en el Registro público correspondiente a la fecha de publicación en el B.O.P. de esta Convocatoria.
- 4) Reflejar en sus estatutos que entre sus finalidades se encuentra conseguir la efectiva igualdad entre mujeres y hombres

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



5) Justificar y acreditar la figura de representante legal de la asociación y entidad y de la voluntad de la entidad o asociación de participar en la convocatoria.

6) Tener sede o delegación permanente en el municipio de València, dotada de personal permanente, ya sea contratado o voluntario, en la que se desarrolle de forma habitual la actividad de la asociación o entidad, disponiendo de una estructura organizativa suficiente que garantice el cumplimiento de sus fines sociales.

7) Encontrarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de València y la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y Hacienda Autonómica; como también con la Seguridad Social y con las obligaciones por reintegro de subvenciones otorgadas por el Ayuntamiento en convocatorias anteriores, si procede.

Así mismo tiene la obligación de encontrarse al corriente en el cumplimiento de obligaciones por reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubiesen exigido, sin limitación por ejercicio o forma de concesión.

8) Haber justificado correctamente, con anterioridad a la finalización del plazo de subsanación de defectos de la presente Convocatoria, cualquier subvención anteriormente otorgada por el Ayuntamiento de València, excepto en aquellos casos en que no haya finalizado el correspondiente plazo de justificación.

9) En caso de concurrir a la convocatoria en agrupación de asociaciones y entidades, cada una de ellas deberá cumplir los requisitos anteriormente mencionados. Todas las asociaciones y entidades de la agrupación tendrán la consideración de beneficiarias y deberán nombrar una persona como representante o apoderada única con poderes bastantes para cumplir las obligaciones que como beneficiaria correspondan a la agrupación y no podrá disolverse la agrupación hasta que haya transcurrido el plazo de prescripción contemplado en los artículos 39 y 65 de la LGS.

10) Además de los requisitos expuestos en el presente precepto de convocatoria, las asociaciones y entidades que concurren a la obtención de la subvención deberán cumplir cualquier otro requisito previsto en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos y en el Artículo 13 de la dela LGS.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



5.2 DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA

1º) Junto con la INSTANCIA general de solicitud, las asociaciones y entidades deberán presentar los siguientes documentos:

2º) El PROYECTO, pudiendo solicitarse financiación para un proyecto únicamente por cada asociación o entidad, redactado en los términos que establece el punto sexto de esta convocatoria cumplimentando y adjuntando dicho proyecto. Solo se valorarán las primeras 20 páginas, formato de letra Arial 11, configuración de márgenes izquierdos, derecho, superior e inferior de 2,5 cm. e interlineado sencillo. Quedarán excluidos los proyectos que tengan una extensión superior a las 20 páginas.

3º) PRESUPUESTO, en los términos establecidos en el punto séptimo de esta convocatoria, cumplimentando y adjuntando el presupuesto. Solo se valorarán las primeras 4 páginas, formato de letra Arial 11, configuración de márgenes izquierdos, derecho, superior e inferior de 2,5 cm. e interlineado sencillo. Quedarán excluidos los proyectos que tengan un presupuesto con una extensión superior a las 4 páginas.

4º) MEMORIA de actividades de la asociación o entidad solicitante en la que constarán:

- Las actividades realizadas durante el último año natural anterior a la convocatoria, o en su lugar la última aprobada por la asociación o entidad.

- El organigrama de la asociación o entidad, en el que se incluirá: domicilio de la sede, nombres y apellidos de aquellas personas que ocupan un cargo dentro de la Organización y en su caso, secretaria/vocalía o delegación con competencia en mujer

- También deberá especificarse en dicho documento el nombre de la persona que actuará como representante de la organización ante el Ayuntamiento de València.

5º) ESTATUTOS de la asociación o entidad, en los que se especifique que entre sus finalidades se encuentra conseguir la efectiva igualdad entre mujeres y hombres, así como carecer de fines lucrativos.

6º) INSCRIPCIÓN en el Registro público de Asociaciones y entidades en el cual se encuentre inscrita la asociación o entidad beneficiaria de la subvención.

7º) TARJETA de Identificación Fiscal.

8º) DOCUMENTO de la asociación o entidad que acredite la figura del representante legal de la asociación o entidad y la existencia de sede en la ciudad de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



València, así como la acreditación de la voluntad de la Asociación de participar en esta convocatoria.

9º) DECLARACIÓN RESPONSABLE de quien ostente la representación legal de la asociación o entidad solicitante, que se acompañará cumplimentando y adjuntando el modelo que se recoge en el **Anexo 1**:

- De no incurrir en ninguna de las circunstancias recogidas en el Artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- En donde se haga constar si se ha solicitado subvención o es perceptora de otra ayuda económica para la ejecución del proyecto presentado a la Convocatoria.
- De haber justificado las subvenciones que se le hayan otorgado con anterioridad, salvo las que aún estén en el plazo de justificación.
- De que no se han modificado los datos obrantes en el Registro de Proveedores de la Corporación. Caso de que no existiera alta en el fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio deberá aportarse solicitud de alta en el mismo.
- De no tener deuda alguna pendiente con el Ayuntamiento de València y en la que se autorice al Ayuntamiento de València a la comprobación de dicho extremo
- De encontrarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, tal como se establece en el RGS y en los art, 18 y 19 de la LGS, y en la que se autorice de forma expresa al Servicio de Igualdad y Políticas Inclusivas del Ayuntamiento de València para que éste pueda recabar el certificado o documento acreditativo de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social (Artículo 18 OGS). Dicha autorización deberá incorporar fotocopia del NIF de la persona física representante de la asociación y entidad interesada, así como documento que acredite la representación o apoderamiento conferido a dicha persona física y deberá ajustarse al modelo **Anexo 1**.
- En caso de concurrir a la convocatoria en agrupación de asociaciones y entidades, será necesario que aporten un convenio en el que se recoja el porcentaje de participación de cada asociación o entidad en el proyecto, los derechos y obligaciones de cada agente participante, el sistema de gestión del presupuesto y de resolución de conflictos, citando expresamente el régimen de responsabilidad por el

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



proyecto. Asimismo, deberán aportar nombramiento de la persona representante o apoderada única y compromiso de no disolución de la agrupación hasta que haya transcurrido el plazo de prescripción contemplado en los artículos 39 y 65 de la LGS.

10º) DOCUMENTACIÓN acreditativa de la EXPERIENCIA en proyectos de similares características.

Toda la documentación deberá presentarse en formato electrónico. Para ser tomados en cuenta en la presente convocatoria, los proyectos, presupuestos y todos los contenidos que se aporten deberán ir firmados y redactarse en lenguaje inclusivo y no sexista y estar firmados.

SEXTO. - REQUISITOS DE LOS PROYECTOS PRESENTADOS

Cada entidad o asociación o agrupación podrá presentar un único proyecto junto con su solicitud. Si presenta más de un proyecto o figura como solicitante individual y en agrupación de asociaciones o entidades quedarán ambos proyectos excluidos de la convocatoria.

El proyecto deberá cumplir los siguientes requisitos:

- REQUISITOS FORMALES
- El proyecto que se presente deberá aportarse electrónicamente y en ningún caso podrá tener una extensión superior a las **20** páginas.
- Si el proyecto tiene una extensión mayor o no se aporta, resultará excluido de la convocatoria.
- REQUISITOS NORMATIVOS

La actividad proyectada deberá cumplir con los principios establecidos en la Constitución Española, Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, Ley de la Generalitat 9/2003, de 2 de abril, para la igualdad entre mujeres y hombres, Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de medidas de protección integral contra la violencia de género, Ley 7/2012, de 23 de noviembre de la Generalitat, Integral contra la Violencia sobre la Mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana y la Ley 8/2017, de 7 de abril, integral del reconocimiento del derecho a la identidad y a la expresión de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



género en la Comunitat Valenciana y demás legislación aplicable, así como el desarrollo normativo derivado o que pudiera derivarse de estas leyes.

En concreto, tanto en el proyecto como en su posterior ejecución se respetarán los principios de igualdad de trato, sin que pueda contener discriminación alguna por razón de sexo, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad, orientación sexual, origen social, características genéticas, lengua, opiniones políticas o de cualquier otro tipo, pertenencia a una minoría nacional, patrimonio, nacimiento, o cualquier otra circunstancia personal o social.

Caso de que el proyecto contravenga esta normativa resultará excluido de la convocatoria.

- **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Los Proyectos deben incluir, necesariamente, los siguientes apartados:

Identificación de la entidad solicitante

Título del programa general (en su caso)

Nombre del proyecto o actividad con el que se concurre a esta convocatoria, detallando respecto al mismo:

- a) Descripción y fundamentación de la situación que da origen al proyecto.
- b) Perfil de la población diana
- c) Objetivos del proyecto.
- d) Plan de actuación con la descripción de las acciones a desarrollar las medidas que éstas incluyan para aplicar la perspectiva de género.
- e) Viabilidad económica y técnica
- f) Impacto previsto en el colectivo al que se dirige la actuación: número de personas a las que se prevé alcanzar
- g) Recursos materiales y humanos adecuados para la ejecución del proyecto.
- h) En el caso de trabajo en red, previsión de la distribución de las acciones.
- i) Sistema de seguimiento y evaluación, con indicadores que permitan medir el grado de realización de los objetivos previstos.
- j) Plan de viabilidad económica y técnica y presupuesto detallado por actividades

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



k) Experiencia en proyectos similares

Resultarán excluidos de la convocatoria aquellos proyectos que no incluyan descripción todos los apartados arriba indicados, así como aquellos cuya zona de actuación no sea la ciudad de València, sus barrios o pueblos.

SÉPTIMO. - REQUISITOS DEL PRESUPUESTO

Con independencia del plan de viabilidad económica y técnica y del presupuesto detallado por actividades que deben figurar en el proyecto, se deberá adjuntar PRESUPUESTO, que en ningún caso podrá tener una extensión superior a las 4 páginas. Si el presupuesto tiene una extensión mayor o no se aporta en el formato requerido la solicitud a la que se refiere resultará excluida de la convocatoria.

El presupuesto contendrá:

- Presupuesto total del proyecto que se presenta a esta convocatoria, diferenciándolo, en su caso, del presupuesto del programa general en el que se integra.
- Financiación externa del proyecto, con indicación de su origen, importe y porcentaje global en el conjunto del presupuesto. El proyecto deberá identificar exacta y pormenorizadamente las fuentes de financiación complementarias a la solicitada al Ayuntamiento de València.
- Financiación del proyecto por la propia asociación o entidad, importe y porcentaje global en el conjunto del presupuesto.
- Subvención que se solicita, teniendo en cuenta que la cuantía máxima que podrá solicitarse y otorgarse por proyecto será de 20.000,00€.
- Gastos subvencionables, teniendo en cuenta que, a los efectos de lo previsto en el Artículo 27 de la OGS se consideran gastos subvencionables los que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y sean efectivamente pagados con anterioridad a la finalización del período de justificación y, concretamente:
 - a. Las subvenciones podrán cubrir gastos de personal, arrendamiento de inmuebles, adquisición de materiales y suministros, compra de equipos que no sean de naturaleza inventariable y de funcionamiento y mantenimiento, de acuerdo a los objetivos y acciones programadas.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



b. Los costes indirectos asociados a la formulación, control y seguimiento de los proyectos por parte de la asociación y entidad responsable estarán incluidos dentro de la financiación global, pero sin exceder el 8 por ciento del total de la subvención. Estos gastos quedan justificados por la mera ejecución del proyecto, no obstante, deberán estar relacionados en el presupuesto y en el informe económico posterior.

En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

Los intereses generados por los fondos del proyecto si los hubiere, se destinarán a los gastos directos del mismo.

OCTAVO. - PLAZO DE LA SOLICITUD Y FORMA DE PRESENTACIÓN

PLAZO DE LA SOLICITUD.

El plazo para presentar la solicitud será de 15 DÍAS NATURALES contar desde el día siguiente a partir de la publicación de esta convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de València.

Cuando el último día del plazo de presentación sea inhábil, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.

Además se publicará en la Sede Electrónica de l'Ajuntament de València, en la página web del Ayuntamiento en Igualdad. Así mismo, se remitirá a la Base de Datos Nacional de Subvenciones la información sobre la convocatoria de conformidad con lo previsto en los artículos 18 y 20 de la LGS.

FORMA DE PRESENTACIÓN

Las solicitudes deberán presentarse de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Común de las Administraciones Públicas, las personas jurídicas estarán obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite en un procedimiento administrativo por lo que la solicitud electrónica en modelo de instancia general se presentará, acompañada de la documentación solicitada en esta convocatoria, en el Registro de Entrada Electrónico

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



del Ayuntamiento de València, siguiendo el procedimiento establecido al respecto en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de València

SUBSANACIÓN DE DEFECTOS DE LAS SOLICITUDES

Tras la recepción de las solicitudes por el servicio gestor municipal, Servicio de Igualdad y Políticas Inclusivas, si no vinieran cumplimentadas en todos los términos o no fueran acompañadas de documentación exigida señalada en la convocatoria, se requerirá a quienes consten como parte interesada mediante notificación electrónica, para que subsanen la falta indicándose los documentos que hayan sido presentados incompletos, no se ajusten a lo exigido en la convocatoria o no hayan sido aportados.

Así mismo, se procederá a la comprobación de que las entidades solicitantes se encuentran al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de València.

A estos efectos, se abrirá un plazo de subsanación de 5 días naturales improrrogables a partir del día siguiente a la notificación para la presentación por Registro de Entrada Electrónico de la documentación requerida, con la indicación de que si no aportan dicha documentación se considerará que han desistido de su solicitud, previo acuerdo del órgano competente, dictado en los términos del artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento de las Administraciones Públicas.

NOVENO. ORGANOS COMPETENTES PARA LA INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN DEL PROCEDIMIENTO. RECURSOS

1º- La instrucción del procedimiento corresponde al Servicio de Igualdad y Políticas Inclusivas, que recibirá las solicitudes presentadas y comprobará que la documentación que las acompaña se encuentra correcta y completa de conformidad con lo establecido en la convocatoria.

2º- Se constituirá una Comisión Técnica municipal cuya función es la valoración de los proyectos presentados que reúnan los requisitos para participar en la convocatoria y la elevación del informe de valoración preceptivo.

La composición de la Comisión técnica es:

- La Jefa del Servicio de Igualdad y Políticas Inclusivas, o en quien delegue.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



- La Jefa de la Sección de Mujeres e Igualdad, o en quien delegue.
- La Directora del Plan Marco de Igualdad, o en quien delegue.

Una vez valorados los proyectos, de conformidad con los criterios objetivos recogidos en el punto décimo de esta convocatoria, la Comisión Técnica emitirá un informe de valoración provisional proponiendo las asociaciones y entidades preseleccionadas, por orden decreciente, conforme a la puntuación obtenida. El informe incluirá a continuación una relación ordenada de las solicitudes que, cumpliendo los requisitos, se propone desestimar al haberse superado el número máximo de proyectos a subvencionar, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas. También incluirá una relación ordenada de aquellas solicitudes que no se incluyen en la lista por no haber obtenido la puntuación inferior a los 40 puntos exigidos para percibir subvención, tal y como se indica en el punto décimo de esta convocatoria.

3º. Por el Servicio de Igualdad y Políticas Inclusivas se procederá a la comprobación de que se ha justificado correctamente cualquier subvención anteriormente otorgada por el Ayuntamiento de València.

Se realizará la comprobación del requisito de no ser deudor por resolución de reintegro de subvenciones respecto de las tramitadas por el mismo Servicio de Igualdad.

4º. Una vez comprobado este requisito, la Comisión Técnica Municipal emitirá informe definitivo de valoración:

- En el caso de que los informes emitidos por los servicios gestores de las subvenciones sean favorables respecto al cumplimiento del punto 3º anterior de todas las entidades preseleccionadas, la Comisión Técnica Municipal ratificará su informe, hasta entonces provisional, de la valoración de los proyectos presentados para su aprobación por la Junta de Gobierno.

- En caso de informes desfavorables por no incumplimiento de la obligación de justificación de las subvenciones por parte de alguna/s de las asociaciones y entidades preseleccionadas, la Comisión Técnica Municipal atendiendo al orden de puntuación obtenido, propondrá la aprobación del siguiente/s proyecto/s presentado/s que resultaba/n inicialmente desestimado/s por exceder del número máximo de proyectos a subvencionar y que deberán, también, encontrarse al corriente de sus obligaciones

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



tributarias y con la seguridad social así como no tener deudas pendientes con el Ayuntamiento de València.

5º. A la vista de lo anterior, por la Comisión Técnica Municipal se elevará informe definitivo proponiendo la concesión, denegación (incluyendo una relación ordenada de las solicitudes que, cumpliendo los requisitos, se propone desestimar por haberse superado el número máximo de proyectos a subvencionar, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas y aquellas que propone desestimar por no haber obtenido la puntuación mínima necesaria para obtener subvención). Asimismo, se incluirá una relación de las solicitudes excluidas por falta de documentación o no cumplimiento de requisitos.

6º. El Servicio de Igualdad y Políticas Inclusivas elevará propuesta definitiva al órgano competente para la resolución de la convocatoria, incluyendo el informe definitivo de la Comisión Técnica Municipal.

7º. El órgano competente para la concesión de las subvenciones es la Alcaldía y, por delegación la Junta de Gobierno Local que adoptará el acuerdo sustantivo sobre el particular en los términos previstos en el artículo 25 de la Ley General de Subvenciones y el artículo 8 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Valencia y sus organismos autónomos.

Dicho acuerdo de concesión, se publicará en la web y Sede Electrónica del Ayuntamiento de conformidad con el Art. 18 y 26 de la LGS y el artículo 15 de la OGS.

De las subvenciones concedidas se dará publicidad en los términos del artículo 18 de la LGS y artículo 30 del RGS, o normas que les sucedan.

La resolución será notificada a las personas solicitantes, entendiéndose aceptada por las personas beneficiarias si, transcurridos diez días desde su recepción, la entidad o asociación no rechaza expresamente a la subvención otorgada.

La resolución deberá expresar los recursos que contra la misma procedan y plazo para interponerlos. El plazo máximo para resolver y publicar la resolución del procedimiento será de 6 meses a partir de la fecha de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia.

El vencimiento del plazo máximo para resolver sin que se haya dictado resolución expresa, legítima a las entidades interesadas para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



RECURSOS

Los acuerdos que se dicten al amparo de la convocatoria de esta subvención agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación, ante el mismo órgano que las dictó.

Ante la desestimación por silencio administrativo podrá interponerse idéntico recurso en el plazo de tres meses a contar desde el que hubiese finalizado el plazo para dictar y publicar resolución expresa.

Todo ello, sin perjuicio de que en ambos supuestos la entidad pueda interponer directamente recurso contencioso administrativo en la forma, plazo y condiciones fijadas en el artículo 46 de la Ley 29/98 de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa ante el Juzgado de lo Contencioso – Administrativo.

DÉCIMO. - CRITERIOS OBJETIVOS PARA EL OTORGAMIENTO DE LA SUBVENCIÓN.

La Comisión de Valoración valorará los proyectos de conformidad con los criterios objetivos recogidos en este apartado.

Los proyectos podrán obtener hasta un máximo de 100 puntos, no siendo susceptibles de subvención aquellos proyectos que hayan alcanzado una puntuación inferior a 40 puntos.

Se financiarán los proyectos en función de la puntuación obtenida en la baremación, que se efectuará de conformidad con los criterios desarrollados en este apartado, teniendo en cuenta que:

- No se subvencionarán los proyectos que obtengan menos de 40 puntos.
- En todo caso el importe máximo a percibir será de 20.000,0€ por proyecto.
- Los proyectos se ordenarán por orden decreciente de puntuación hasta alcanzar el límite máximo del crédito presupuestario de 100.000,00€, de acuerdo con las especificaciones descritas en la presente convocatoria.

Se otorgará la subvención en función de la puntuación obtenida, del siguiente modo:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



En caso de empate en la puntuación final entre dos o más Proyectos primará aquel que tenga mayor puntuación en el criterio, en primer lugar, del Grado de adecuación del proyecto a los objetivos de la convocatoria. En caso de continuar el empate en la puntuación, se resolverá con aquel que tenga mayor puntuación en el criterio Financiación.

Los proyectos se valorarán, según los siguientes **CRITERIOS DE VALORACIÓN:**

a) Grado de adecuación del proyecto a los objetivos de la convocatoria, hasta 15 puntos.

Los proyectos presentados deberán ajustarse al objeto expresado en la cláusula cuarta de estas bases.

Resultarán valorados con 0 puntos en este apartado aquellos proyectos cuyo objeto no se ajuste a lo indicado en la cláusula primera de estas bases, y se excluirán de valoración en el resto de apartados, resultando su puntuación global asimismo 0 puntos.

Resultarán valorados entre 1 y 15 puntos, en función de la adecuación al objetivo expresado en la cláusula cuarta de estas bases.

b) Perfil de la población a la que se dirige el proyecto, hasta 15 puntos

Tendrán preferencia aquellos proyectos que concreten la población a la que se van a dirigir y mayor puntuación los que vayan dirigidos a mujeres con especiales dificultades para la conciliación como pueden ser las familias monomarentales.

Se valorará con 0 puntos, no expresar a qué perfil de población se va a dirigir el proyecto.

Se valorará entre 0 y 15 puntos, los proyectos que concreten el perfil de población al que se van a dirigir, teniendo mayor puntuación los colectivos de mujeres con familias monomarentales.

c) Coherencia del Plan de Actuación y viabilidad económica y técnica. Hasta 25 puntos.

Se valorará la coherencia del Plan de Actuación, su fundamentación, la consistencia respecto de los objetivos planificados, las actividades a desarrollar,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



adecuación de la metodología propuesta y su grado de innovación u originalidad, y el impacto que se prevé conseguir con el proyecto.

Se valorarán con 0 puntos aquellos proyectos cuyo Plan de Actuación no resulte fundamentado o sea incoherente para los objetivos planificados, plantee una metodología o actividades a desarrollar inadecuadas para los objetivos previstos en estas bases, o no describan el impacto que se prevé conseguir o éste sea irrelevante.

Se valorará entre 1 y 25 puntos, en función de su fundamentación (de 1 a 5 puntos), consistencia del plan de actuación respecto de los objetivos planificados (de 1 a 5 puntos), las actividades a desarrollar (de 1 a 10 puntos), adecuación de la metodología propuesta y su grado de innovación u originalidad y el impacto que se prevé conseguir con el proyecto (de 1 a 5 puntos).

d) Aplicación de la perspectiva de género. Hasta 10 puntos

Las medidas propuestas en los proyectos irán dirigidas a fomentar el empoderamiento y la participación de las mujeres en todos los ámbitos de la vida, desde una perspectiva transversal y de género. Por ello serán especialmente valorados los proyectos que mejor promuevan la igualdad efectiva entre mujeres y hombres, así como el uso de lenguaje no sexista e inclusivo en la documentación aportada.

Se valorarán con 0 puntos aquellos proyectos que no apliquen la perspectiva transversal de género en sus propuestas o propongan acciones no dirigidas al empoderamiento y la participación de las mujeres en todos los ámbitos de la vida.

Se valorarán entre 1 y 10 puntos, en función de la consecución del fomento del empoderamiento y la participación de las mujeres, así como el grado de utilización del lenguaje no sexista e inclusivo en la documentación aportada.

e) Adecuación de los recursos materiales y humanos para la ejecución del proyecto y el trabajo en red, hasta 10 puntos.

Se valorarán con 0 puntos aquellos proyectos que prevean unos recursos materiales y humanos desproporcionados o no ajustados a las necesidades del proyecto.

Se valorará el grado de ajuste entre la previsión y las necesidades y el presupuesto total del proyecto, la optimización de recursos económicos, de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



infraestructuras y personal dedicado al proyecto, y el trabajo en red con distintas asociaciones y entidades, de 1 hasta 10 puntos.

f) Sistema de seguimiento y evaluación, que deberá incluir indicadores que permitan medir el grado de realización de los objetivos previstos y su impacto social, hasta 15 puntos

Se valorarán con 0 puntos aquellos proyectos que no detallen los sistemas de seguimiento y evaluación, no incluyan indicadores o no incluyan la previsión de su impacto social.

Se considerará de 1 a 15 puntos, el grado de adecuación de los sistemas de seguimiento y evaluación, y de los indicadores previstos para la medición de los objetivos previstos y su impacto social.

h) Experiencia en proyectos similares, hasta 10 puntos.

La experiencia anterior de la Asociación y entidad en la realización de proyectos similares se valorará con un máximo de hasta 10 puntos, a razón de 2 puntos por proyecto similar acreditado.

Se valorarán con 0 puntos aquellos proyectos presentados por Asociaciones que no acrediten experiencia en la realización de proyectos similares, excepto en el caso de Asociaciones que, por estar constituidas menos de 6 meses anteriores a la publicación de esta convocatoria, no puedan acreditar experiencia en la realización de proyectos similares, que se les asignará en este apartado un total de 2 puntos.

UNDÉCIMO. OBLIGACIONES DE LAS ASOCIACIONES Y ENTIDADES BENEFICIARIAS

a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto y realizar las acciones incluidas en el mismo.

b) Justificar el cumplimiento de los requisitos establecidos, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

En caso de agrupaciones de distintas asociaciones o entidades, para la realización de un mismo proyecto, se especificará en él la asociación o entidad que las represente, siendo ésta la responsable a todos los efectos de la ejecución del proyecto

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



y de la justificación de los gastos del proyecto subvencionado, conforme a estas instrucciones.

En caso de no especificarse, se entenderá que es la asociación o entidad perceptora de los fondos es la responsable.

c) Comunicar al Servicio de Igualdad y Políticas Inclusivas, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.

d) Aportar la diferencia entre el coste total del proyecto y la ayuda concedida, bien por sus propios medios o por financiación de terceros.

e) Comunicar el inicio de las actividades, en el plazo establecido en esta convocatoria y la justificación final tal como se estipula. Para ello la asociación o entidad beneficiaria de la subvención, se compromete a aportar un calendario de la realización de las actividades donde se refleje la fecha y duración de las mismas para así facilitar el seguimiento y supervisión de la actividad subvencionada por el personal del Servicio de Igualdad y Políticas Inclusivas.

Caso de que inicie la actividad antes de la concesión de la subvención deberá asimismo comunicar el inicio y el calendario de las actividades para conocimiento del Servicio de Igualdad y Políticas Inclusivas, sin que este inicio anterior a su concesión suponga ningún derecho o preferencia para la obtención de subvención.

f) Las asociaciones y entidades que sean beneficiarias de subvención, estarán obligadas durante el plazo de ejecución y justificación del proyecto, a informar al Servicio de Igualdad y Políticas Inclusivas de l'Ajuntament de València de cualquier cambio o modificación de los datos relativos a la asociación o entidad que sean necesarios para mantener un contacto fluido, tales como dirección, teléfono, fax, correo electrónico y persona de contacto.

g) Las Asociaciones y entidades que resulten beneficiarias de las subvenciones del Ayuntamiento de València, con el objeto de fomentar el asociacionismo en la ciudad de València y facilitar al Ayuntamiento conocer el número de entidades existentes en el Municipio, sus fines y su representatividad, deberán inscribirse, antes del inicio de la actividad, en caso de que no lo estuvieran, en el Registro Municipal de Entidades Ciudadanas.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



h) La asociación y entidad beneficiaria queda obligada a facilitar la comprobación por parte del Ayuntamiento de València de la realización global del proyecto en cualquier fase de ejecución del mismo y facilitar la documentación que se requiera por el personal designado para su supervisión.

i) Conservar al menos durante cuatro años desde la fecha de presentación de la justificación, los libros contables exigidos por la legislación vigente sectorial, los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluido documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

j) Adoptar las medidas de difusión del carácter público de la financiación conforme a la Ley General de Subvenciones, haciendo pública mención a la cofinanciación del Ayuntamiento de València en el desarrollo de los mismos e incluir el logotipo municipal y la inscripción "Ajuntament de València, Regidoria d'Igualtat i Polítiques de Gènere i LGTBI", en todas aquellas publicaciones, rotulaciones, carteles, etc. que tengan relación con el proyecto subvencionado.

k) Las asociaciones y entidades que perciban durante el período de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros o cuando al menos el 40 % del total de sus ingresos anuales tengan carácter de ayuda o subvención pública, siempre que alcancen como mínimo la cantidad de 5.000 euros tendrán, además de las anteriores, las obligaciones de publicidad activa que establece el capítulo II del título I de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno.

l) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 39 de la OGS.

m) Así como las demás obligaciones previstas en el artículo 11 de la OGS.

DUODÉCIMO. PROCEDIMIENTOS DE CONTROL, SEGUIMIENTO Y JUSTIFICACIÓN.

12.1. INICIO DE LAS ACTIVIDADES

Las entidades beneficiarias podrán iniciar las actividades como regla general una vez percibido el cobro.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



El plazo máximo para iniciar las actividades será de dos meses desde la fecha de cobro de la subvención. En el caso de no iniciar la ejecución del proyecto en el plazo máximo señalado, las entidades subvencionadas quedarán obligadas a reintegrar los fondos percibidos. Las entidades beneficiarias de la subvención quedan obligadas en todo caso a comunicar la fecha de inicio de las actividades.

Esta comunicación que se hará mediante la presentación de una instancia general en Sede Electrónica, deberá presentarse en un plazo máximo de 2 meses desde la fecha de cobro de la subvención, a través del Registro Electrónico General del Ayuntamiento de Valencia, según indica el artículo 14 de la Ley 39/2015. La fecha de inicio comunicada, será la que surta efectos para el cómputo de plazo de ejecución, imputación de gastos y presentación de informes.

Junto con la instancia presentada comunicando el inicio de las actividades, deberá presentarse el calendario con la programación de las mismas, así como comunicar la fecha de inscripción en el Registro Municipal de Entidades Ciudadanas.

A las asociaciones y entidades que no comuniquen el inicio de actividad, o el calendario en el plazo establecido, se les requerirá, mediante notificación certificada para el cumplimiento de sus obligaciones. Las Asociaciones y entidades dispondrán de un plazo máximo de 10 días, a contar desde la recepción de la notificación, para subsanar el incumplimiento apercibiéndoseles de que, transcurrido dicho plazo, se procederá a la apertura de expediente de reintegro de la subvención otorgada.

La fecha de inicio comunicada, será la que surta efectos para la admisión de los informes de seguimiento, justificación final y de la imputación de los gastos justificativos.

En el caso de que se hayan iniciado y terminado las actividades con anterioridad al cobro de la subvención, las asociaciones y entidades tienen un plazo de tres meses a partir de la resolución para presentar los justificantes correspondientes de la misma.

12.2. PLAZOS DE EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS PRESENTADOS

a) El periodo de ejecución de los proyectos tendrá una duración máxima de 12 meses desde su inicio.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



b) Dicho periodo deberá estar comprendido entre la fecha de inicio de actividad, que no podrá ser anterior al cobro de la subvención, ni posterior a los 14 meses desde el cobro de la misma.

12.3. SEGUIMIENTO

El personal técnico municipal del Servicio de Igualdad y Políticas Inclusivas mantendrá contactos periódicos con las asociaciones y entidades subvencionadas, comprometiéndose éstas a facilitar al Ayuntamiento de València la información y documentación que se les solicite.

12.4. JUSTIFICACIÓN

Las asociaciones y entidades que hubieren resultado beneficiarias de las subvenciones dispondrán, para la justificación de las mismas, de un plazo máximo de 3 meses contados desde la finalización del proyecto.

La justificación de las subvenciones otorgadas se realizará a tenor de lo dispuesto en el artículo 34 de la OGS, Ley General de Subvenciones 38/2003 de 17 de noviembre, y su Reglamento de desarrollo.

Las justificaciones deberán presentarse en el Registro General de Entrada del Ayuntamiento de València, o en cualquiera de los registros u oficinas previstas en el artículo 16 de la Ley Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Común de las Administraciones Públicas, las personas jurídicas estarán obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite en un procedimiento administrativo por lo que se deberá realizar a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de València.

No obstante, y a los solos efectos de cumplir con lo preceptuado en el art. 29.1.2 b) de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos públicos, respecto a estampillar las facturas originales, las mismas deberán ser presentadas presencialmente mediante comparecencia en el Servicio de Igualdad y Políticas Inclusivas, el resto de la documentación de la justificación se presentará por la Sede Electrónica tal y como se ha indicado.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Cuando circunstancias sobrevenidas, suficientemente justificadas, impidieran presentar la justificación en el indicado plazo, el órgano concedente de la subvención podrá otorgar, previa solicitud de la persona beneficiaria, una ampliación del plazo de justificación que no exceda de la mitad del mismo y siempre que con ello no se perjudiquen otros derechos. Tanto la solicitud como la resolución de ampliación deberán adoptarse antes de que finalice el plazo de justificación.

Transcurrido el plazo establecido de justificación sin haberse presentado la misma, se requerirá a la persona beneficiaria representante de la asociación o entidad, para que en el plazo improrrogable de quince días sea presentada. El transcurso de este plazo sin que se haya presentado la justificación, lleva consigo la exigencia de reintegro y demás responsabilidades establecidas en la LGS, sin que la presentación de la justificación en este plazo adicional exima a la persona beneficiaria de las sanciones que correspondan.

JUSTIFICACION TÉCNICA

La asociación y entidad o entidad beneficiaria queda obligada a presentar una memoria completa y detallada de la evolución del proyecto, así como de sus perspectivas de futuro. Dicha memoria deberá incluir obligatoriamente información sobre:

- a) Fechas reales de inicio y finalización.
- b) Nivel de consecución de los objetivos previstos.
- c) Actividades realizadas, tanto las inicialmente previstas como no previstas.
- d) Análisis de los resultados reales en relación a los previstos en la solicitud.
- e) Variaciones finales en los recursos humanos y materiales previstos y sus causas.
- f) Valoración general sobre la ejecución del proyecto.
- g) Visibilización de la acción y de la financiación por parte de 'Ajuntament de València.

Optativamente podrá aportar cualquier evaluación o documentación propia que considere significativa para la mejor comprensión del programa ejecutado.

JUSTIFICACIÓN ECONÓMICA

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



La justificación del cumplimiento de las obligaciones impuestas y de la consecución de los objetivos previstos en el acto de concesión de la subvención se realizará en los términos previstos en los artículos 28 y 29 de la OGS y, el artículo 30 de la LGS, mediante la modalidad de cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto

La cuenta justificativa contendrá, con carácter general, la siguiente documentación:

1. Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos tras la aplicación de los indicadores previamente establecidos en la correspondiente convocatoria, convenio o acuerdo de concesión, cuando así proceda.

En la memoria deberá constar expresamente que ha sido cumplida la finalidad para la cual se otorgó la subvención y, en su caso, una evaluación de los resultados obtenidos respecto a los previstos.

2. Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

a) Una relación clasificada de gastos e inversiones, con identificación del acreedor/acreedora y del documento, su importe y las fechas de emisión y de pago. Además, cuando la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto estimado, la relación de gastos e inversiones se clasificará adicionalmente por las partidas del proyecto o actividad subvencionada y se indicarán las desviaciones acaecidas.

Dicha relación deberá totalizarse al objeto de poder determinar cuál ha sido el porcentaje del coste final del proyecto o actividad efectivamente ejecutada que han financiado el Ayuntamiento de València o sus organismos públicos con la subvención concedida.

b) Las facturas y los restantes documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, incorporados en la relación a que se hace referencia en la letra a) anterior, a los que se unirá la documentación acreditativa de los pagos realizados.

Dichos documentos originales se presentarán ordenados correlativamente según el número de orden asignado en la relación numerada, y deberán estampillarse

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



para facilitar el control de la concurrencia de otras subvenciones que haya podido obtener la persona beneficiaria. A tal efecto, en la estampilla se indicarán, como mínimo, los siguientes datos:

1º. El número de expediente administrativo municipal.

2º. La denominación del proyecto subvencionado.

3º. Ejercicio económico de la concesión de la subvención.

4º. Órgano y acto administrativo de concesión de la subvención.

5º. Porcentaje de financiación imputable a la subvención o cuantía exacta de la subvención.

c) Cuando se realicen pagos anticipados con carácter previo a la justificación, la persona beneficiaria deberá presentar la documentación acreditativa de los rendimientos financieros que se generen por los fondos librados. En el supuesto de que no se hubieran generado rendimientos financieros se aportará declaración responsable al respecto.

d) Cuando los impuestos indirectos no susceptibles de recuperación o compensación formen parte de la justificación, la persona beneficiaria deberá presentar declaración responsable que permita determinar qué impuestos de los que aparecen en los justificantes pueden considerarse gastos subvencionables.

e) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia en caso que no se haya concedido el 100% de la subvención solicitada.

f) Los tres presupuestos que, en aplicación del artículo 31.3 de la LGS, deba de haber solicitado la persona beneficiaria.

g) En su caso, la carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de los mismos.

3. Las facturas que se presenten en las cuentas justificativas deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Habrán de ajustarse al contenido exigido con carácter general en el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, aprobado por Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, o en la normativa que lo sustituya.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



b) Habrán de estar fechadas en el ejercicio económico para el que se haya concedido la subvención. Sólo se aceptarán facturas con fecha distinta a las inicialmente previstas para la ejecución del proyecto, en aquellos casos en que previamente se haya autorizado por el órgano competente una modificación del mismo que afectare a su plazo de ejecución.

c) Cuando una asociación y entidad emisora de facturas esté exenta del IVA habrá de acompañarse certificado expedido por órgano competente que acredite de forma fehaciente la exención de que se trate.

12.5. PUBLICIDAD DE LA COFINANCIACIÓN.

Se acreditará gráficamente la publicidad dada a la cofinanciación del Ayuntamiento de València.

La documentación gráfica, de aquellos proyectos que resulten subvencionados, presentada con objeto de la presente convocatoria, así como la que se aporte con posterioridad a instancias de los servicios municipales o acompañando a informes de seguimiento, memorias, etc.; no será susceptible de recuperación por parte de la asociación y entidad o entidad solicitante y se entenderá cedida al Ayuntamiento de València – Regidoria d'Igualtat i Polítiques de Gènere i LGTBI para el uso que estime conveniente.

Además, las asociaciones y entidades beneficiarias, sin perjuicio de su deber de difundir el carácter público de la financiación de sus proyectos, deberán dar publicidad a las subvenciones en los términos y condiciones establecidos en la legislación estatal y autonómica de Transparencia, Acceso a la información pública y Buen Gobierno. En el caso de que las asociaciones y entidades sin ánimo de lucro, hagan uso de la previsión contenida en el art. 5.4. de la Ley 19/2013 de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno la Base de Datos Nacional de Subvenciones servirá de medio electrónico para el cumplimiento de las obligaciones de publicidad.

12.6 SUPERVISIÓN Y CONTROL FINANCIERO DE LOS PROYECTOS

Independientemente de la justificación documental de la subvención concedida, el Ayuntamiento de València podrá realizar durante los cuatro años siguientes a la presentación de ésta, un control financiero de la totalidad del proyecto que podrá abarcar el examen de los registros contables, operaciones individualizadas,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



comprobación material de las inversiones realizadas, comprobación de aspectos parciales de los actos relacionados con las subvenciones concedidas o cualquier otra que resulte necesaria en atención a las características especiales de las actividades subvencionadas.

DECIMOTERCERO. REINTEGRO DE LAS SUBVENCIONES

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en la que se acuerda la procedencia del reintegro, cuando se produzcan los supuestos previstos en los artículos 39 a 41 de la OGSVA y 36 y siguientes de la LGS.

DECIMOCUARTO. INFRACCIONES Y SANCIONES ADMINISTRATIVAS EN MATERIA DE SUBVENCIONES

Constituyen infracciones y sanciones administrativas las previstas en el Título IV de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones o norma que le suceda.

14.1 INFRACCIONES LEVES

Constituyen infracciones leves los incumplimientos de las obligaciones recogidas en la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en particular, las siguientes conductas:

- a) La presentación fuera de plazo de la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- b) La presentación de la justificación inexacta o incompleta.
- c) El incumplimiento de las obligaciones formales que, no estando previstas de forma expresa en el resto de párrafos de este artículo, sean asumidas como consecuencia de la concesión de la subvención, en los términos establecidos reglamentariamente.
- d) El incumplimiento de obligaciones de índole contable o registral, en particular tal y como establece el artículo 56 de la LGS.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



e) El incumplimiento de las obligaciones de conservación de justificantes o documentos equivalentes.

f) El incumplimiento por parte de la asociación y entidad o entidad de las obligaciones establecidas en el artículo 15 de la LGS que no se prevean de forma expresa en el resto de apartados de este artículo.

g) La resistencia, obstrucción, excusa o negativa a las actuaciones de control financiero por parte del Ayuntamiento de València.

Se entiende que existen estas circunstancias cuando la persona responsable de las infracciones administrativas en materia de subvenciones, debidamente notificada al efecto, haya realizado actuaciones tendentes a dilatar, entorpecer o impedir las actuaciones del personal funcionario del Ayuntamiento.

14.2 INFRACCIONES GRAVES

Constituyen infracciones graves las siguientes conductas:

a) El incumplimiento de la obligación de comunicar al Ayuntamiento de València, la obtención de subvenciones, ayudas públicas, ingresos o recursos para la misma finalidad, a que se refiere el párrafo d) del apartado 1 del artículo 14 de la LGS.

b) El incumplimiento de las condiciones establecidas alterando sustancialmente los fines para los que la subvención fue concedida.

c) La falta de justificación del empleo dado a los fondos recibidos una vez transcurrido el plazo establecido para su presentación.

d) La obtención de la condición de asociación o entidad, falseando los requisitos requeridos en la convocatoria de la subvención u ocultando los que la hubiesen impedido.

e) El incumplimiento por parte de la asociación o entidad de la obligación de verificar, en su caso, el cumplimiento y efectividad de las condiciones o requisitos determinantes para el otorgamiento de las subvenciones, cuando de ello se derive la obligación de reintegro.

f) La falta de suministro de información por parte de las administraciones, organismos y demás asociaciones obligadas a suministrar información a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

14.3 INFRACCIONES MUY GRAVES

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Constituyen infracciones muy graves las siguientes conductas:

a) La obtención de una subvención falseando las condiciones requeridas para su concesión u ocultando las que la hubiesen impedido o limitado.

b) La no aplicación, en todo o en parte, de las cantidades recibidas a los fines para los que la subvención fue concedida.

c) La resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de control previstas, respectivamente, en el párrafo c) del apartado 1 del artículo 14 y en el párrafo d) del apartado 1 del artículo 15 de la LGS, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, o el cumplimiento de la finalidad y de la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquier Administración.

d) La falta de entrega, por parte de la asociación y entidad, a las personas beneficiarias de los fondos recibidos, de acuerdo con los criterios previstos en las bases reguladoras de la subvención.

e) Las demás conductas tipificadas como infracciones muy graves en la normativa de la Unión Europea en materia de subvenciones.

14.4 SANCIONES

Las infracciones en materia de subvenciones se sancionarán de acuerdo a lo establecido en el Capítulo II del Título IV de la LGS.

1- Sanciones por infracciones leves:

Las infracciones leves serán sancionadas con multa de 200€

2- Sanciones por infracciones graves:

Las infracciones graves serán sancionadas con multa pecuniaria proporcional del tanto al doble de la cantidad indebidamente obtenida, aplicada o no justificada.

3- Sanciones por infracciones muy graves:

Las infracciones muy graves serán sancionadas con multa pecuniaria proporcional del doble al triple de la cantidad indebidamente obtenida, aplicada o no justificada.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



No obstante, no se sancionarán las infracciones recogidas en los párrafos b) y d) del punto 14.3 cuando las personas de las asociaciones y entidades infractoras, hubieran reintegrado las cantidades y los correspondientes intereses de demora sin previo requerimiento.

14.5 RESPONSABILIDADES

Respecto a la determinación de las personas o asociaciones y entidades responsables, la calificación de la infracción como leve, grave o muy grave, la determinación y graduación de la sanción que en cada caso corresponda, el procedimiento a seguir y la competencia para su imposición, se estará a lo dispuesto en los artículos 52 y siguientes de la Ley General de Subvenciones o norma que le suceda.

La aceptación de la ayuda por parte de las personas beneficiarias implica la aceptación de las normas fijadas en convocatoria de subvenciones y el cumplimiento de los requisitos establecidos en la misma.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A ASSOCIACIONS I ENTITATS PER A PROJECTES QUE PROMOGUEN LA CONCILIACIÓ DE LA VIDA PERSONAL, FAMILIAR I LABORAL, I LA CORRESPONSABILITAT ENTRE DONES I HOMES DE LES TASQUES DOMÈSTIQUES I DE CURA, COM A CONSEQÜÈNCIA DE LA PANDÈMIA MUNDIAL DE LA COVID-19

INTRODUCCIÓ

La igualtat de tots els éssers humans és un principi jurídic universal reconegut a l'article 1 de la Declaració Universal de Drets Humans (DUDH), de 1948.

En matèria d'igualtat entre dones i homes destaca la convenció sobre l'eliminació de totes les formes de discriminació cap a les dones, aprovada per l'Assemblea General de l'ONU al desembre del 1979 i ratificada per l'Estat espanyol en 1983, així com les Conferències Mundials monogràfiques posteriors, celebrades a Nairobi en 1985, i Pequín en 1995, que van introduir avanços en la matèria.

A més, la Igualtat forma part dels principis fonamentals de la Unió Europea (UE) des de l'entrada en vigor del Tractat d'Amsterdam l'any 1999, que estableix com a objectiu que l'eliminació de la desigualtat per raó de gènere siga integrada en totes les polítiques de la mateixa UE i dels Estats membres.

La Constitució Espanyola propugna en l'article 1, com a valors superiors de l'ordenament jurídic, la llibertat, la justícia, la igualtat i el pluralisme polític. En l'article 14 consagra el dret a la igualtat i a la no discriminació per raó de sexe o qualsevol altra condició o circumstància personal o social. Així mateix, l'article 9.2 proclama l'obligació dels poders públics de promoure les condicions necessàries perquè la igualtat de les persones i dels grups de persones siguen reals i efectives; i el 10.1 estableix que, entre altres, la dignitat de la persona i el lliure desenvolupament de la seua personalitat són fonament de l'ordre polític i de la pau social.

La Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, estableix en l'article 4 que «la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes és un principi informador de l'ordenament jurídic i, com a tal, s'integrarà i observarà en la interpretació i aplicació de les normes jurídiques»..

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Concretament, la Llei 39/1999 de 5 de novembre, per a promoure la conciliació de la vida familiar i laboral, és una normativa que buscava satisfer la demanda d'una gran quantitat de parelles que s'enfrontaven al repte de trobar un just equilibri entre les seues obligacions laborals i familiars, especialment si existixen filles i fills menors a càrrec. Posteriorment, es van introduir canvis importants pel Reial decret 3/2012, però encara queda molt per fer en temes de conciliació laboral.

Recentment, el Reial decret llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'ocupació, un dels últims decrets del govern actual, ha modificat determinats articles de l'Estatut dels Treballadors amb l'objectiu de millorar els drets de les treballadores i els treballadors, en relació amb la conciliació de la vida laboral i familiar, sobretot en relació amb el naixement d'una filla o un fill.

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana determina en l'article 10.3 que la Generalitat Valenciana ha de tindre com a actuació prioritària promoure la igualtat de drets d'homes i dones en tots els àmbits.

D'altra banda, la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la Igualtat entre Dones i Homes, atribuïx a la Generalitat Valenciana competència exclusiva sobre promoció de la igualtat entre els sexes.

El Pla Marc d'Igualtat entre dones i homes de l'Ajuntament de València, aprovat en 2018, té entre els seus objectius: «fomentar canvis d'actituds en la població favorables a la corresponsabilitat en la funció social de les cures i les tasques domèstiques, millorant els servicis de suport per a la conciliació des de l'Administració local».

L'Ajuntament de València, per acord plenari del 30 d'abril, va acordar la creació d'una comissió especial per a desenvolupar un pacte de recuperació i reconstrucció de la ciutat de València amb tres eixos fonamentals d'actuació: 1) salut de les persones; 2) reactivació econòmica; i 3) equitat i garantia de drets socials.

Cal assumir que estem davant d'una crisi global sense precedents i probablement una de les majors per a tota una generació. Des d'instàncies molt diverses, es fa èmfasi en el fet que els canvis derivats de la pandèmia transformaran de manera significativa la realitat en la qual vivim, i construiran una nova normalitat. Per tant, més enllà de les mesures d'urgència, cal plantejar actuacions que s'han d'anar desplegant en els pròxims mesos per a contrarestar els impactes de major importància, adaptar-nos a

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



una nova realitat i incrementar la resiliència de la ciutat, tot això tenint en compte la perspectiva de gènere, ja que els canvis tindran conseqüències diferents en dones i homes.

La situació sanitària actual derivada de la COVID-19, a més d'altres conseqüències en l'àmbit sanitari i econòmic, està tenint conseqüències respecte de la conciliació de la vida personal, familiar i laboral, i provocant una major pressió i càrrega de treball especialment en les dones, ja que anteriorment a esta situació, en les dones ja requeria una major dedicació al treball no remunerat en les tasques domèstiques i de cures. El repartiment del temps que es dedica a estes activitats essencials de la vida, és desigual entre dones i homes.

Segons un estudi publicat pel IvieLab, de la Universitat de València, el 9 de juny de 2020, titulat Per què els reptes de la conciliació en temps de COVID-19 són encara majors per a les dones?: «la duració global de la jornada laboral i domestica és considerablement major per a les dones, superant en bastants casos les 60 hores a la setmana. Això implica que conciliar la vida laboral i personal és molt més exigent per a una bona part de les dones en comparació amb els seus companys homes. La major dedicació a la cura d'altres persones és major entre les dones, tant en la població treballadora com no treballadora, tant en relació amb la cura de fills, nets, i familiars majors de 75 anys, com a cuinar i fer tasques domèstiques. La cura dels fills allarga les jornades dels pares, però el temps que dediquen les dones duplica al dels homes».

Durant el confinament per la situació sanitària, s'ha mantingut esta desproporció en la dedicació a estes activitats entre dones i homes, i el teletreball ha ocasionat un biaix de gènere important perquè les dones han estat més pressionades en l'assumpció de responsabilitats i sobretot ha agreujat la problemàtica de les famílies amb només una persona progenitora, especialment per dades estadístiques les famílies monomarentals femenines i dones soles que han hagut de dedicar-se a la cura de les seues filles i fills, de vegades a costa de renunciar a altres ocupacions.

En estos moments, si bé la volta a les aules per a la població escolar ha sigut en gran part presencial, es desconeix si serà continuada o alternant amb la via telemàtica, la qual cosa pot complicar la conciliació per a les famílies que no compten amb recursos adequats per a donar resposta a l'atenció de les i els menors. Es desconeix si les activitats extraescolars tornaran a funcionar i com ho faran, o com es respondrà a la necessitat de menjadors escolars. Tot això, unit a la dificultat de sol·licitar l'ajuda de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



les persones majors, àvies i avis, per ser una població d'alt risc, fa que les mesures de conciliació siguen imprescindibles.

Es necessita afrontar este repte de conciliació i corresponsabilitat de manera equilibrada, amb la implicació i la participació activa de la població masculina, però també dels agents socials i, per descomptat, de les administracions, amb l'objectiu que, una vegada més, les dones no vegem minvat i perjudicat el seu desenvolupament professional i el seu estat de salut.

En el Consell de les dones per la igualtat, en sessió celebrada el dia 8 de juny de 2020, l'únic punt del del dia van ser les recomanacions i propostes de les entitats i associacions que l'integren amb vista a donar una resposta conjunta a la crisi del postCOVID-19, es va manifestar la necessitat d'adoptar mesures cap a la conciliació i corresponsabilitat en les tasques domèstiques i de cures entre dones i homes, expressades per pràcticament tots els participants.

Es demana a l'administració pública més pròxima a la ciutadania, els ajuntaments, que adopten mesures excepcionals davant esta situació que haurien d'adoptar-se amb perspectiva de gènere i comprovar si amb elles es tendix a una igualtat real entre dones i homes, o, per contra, ens trobem amb mesures que a priori puguen semblar neutres però que reproduïxen i perduren els rols de gènere assentats en la nostra societat.

La Regidoria d'Igualtat i Polítiques de Gènere i LGTBI, conscient de la necessitat de potenciar els servicis d'atenció i suport per a la conciliació des de l'àmbit municipal, com és l'escolarització de 0 a 3 anys que potencia escoles infantils públiques, suports per a menjadors escolars, activitats extraescolars, sevics d'atenció a persones majors, com a ajudes a domicili o l'ampliació de centres de dia, etc., actuacions que es desenvolupen en este ajuntament per diferents regidories: educació, joventut, servicis socials o envelliment actiu, entre altres; posa en marxa esta línia de subvencions davant l'evidència de la necessitat d'adoptar mesures d'emergència per a donar suport a la conciliació i corresponsabilitat a la ciutat.

Es necessària una convocatòria com esta, dirigida a complir amb els imperatius legals esmentats anteriorment i amb els compromisos adquirits en l'última convocatòria del Consell de les Dones i per la Igualtat, realitzada el passat 8 de juny de 2020. L'objectiu és servir com un instrument més, encaminat a la consecució d'una societat més justa i igualitària de la qual puguem gaudir totes les persones.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Esta convocatòria s'ajusta a la normativa que, en matèria de subvencions, estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València i els seus Organismes Públics, aprovada per Acord del Ple de 28 de juliol de 2016, i l'aprovació definitiva del qual va ser publicada en el BOP, el 2 de novembre de 2016, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu reglament d'aplicació, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol i la Llei d'hisendes locals.

Per tot l'exposat, es formula el contingut de la següent

CONVOCATÒRIA

Primer. Marc normatiu i règim jurídic

Es convoca, en règim de concurrència competitiva, la concessió de subvencions de la Regidoria d'Igualtat i Polítiques de Gènere i LGTBI a associacions i entitat sense ànim de lucre, per a desenvolupar projectes amb l'objectiu de promoure la conciliació de la vida personal, familiar i laboral, i la corresponsabilitat entre dones i homes de les tasques domèstiques i de cura, com a conseqüència de la pandèmia mundial del COVID-19, per a l'any 2020.

Les ajudes s'han de concedir en concepte de subvenció i subjectar-se a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics, (d'ara en avant OGS), aprovada per Acord del Ple, de 28 de juliol de 2016 i l'aprovació definitiva del qual va ser publicada en el BOP el 2 de novembre de 2016, a la Llei General de Subvencions 38/2003, de 17 de novembre (d'ara en avant LGS), al Reial decret 887/2006 de 21 de juliol (d'ara en avant RGS), així com al Pla Estratègic de Subvencions 2020-2022., aprovat per acord de la Junta de Govern Local, de data 13 de desembre de 2019.

Les subvencions s'atorgaren mitjançant procediment ordinari tramitat en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb el que es disposa en l'article 18 de l'OGS i l'article 22.1 de la LGS, entenent-se com el procediment per mitjà del qual la concessió de les subvencions es fa mitjançant comparació de les sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir una preslació amb l'aplicació dels criteris de valoració fixats en la base onzena d'esta convocatòria, i sotmés al sistema de valoració establert en funció dels criteris fixats en l'OGS, concretats en esta convocatòria.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Es financen els projectes en funció de la puntuació obtinguda en la valoració, que s'ha d'efectuar de conformitat amb els criteris de valoració recollits en el punt desé d'esta convocatòria, tenint en compte que:

- No se subvencionaran els projectes que obtinguen menys de 40 punts.
- L'import màxim a percebre és de 20.000,00€ per projecte.
- Els projectes s'ordenen per ordre decreixent de puntuació fins a aconseguir el límit màxim del crèdit pressupostari de 100.000,00€, d'acord amb les especificacions descrites en esta convocatòria.

En cas que alguna associació o entitat no accepte o renuncie a la subvenció, s'ha d'atorgar la subvenció a l'associació i entitat sol·licitant o les associacions i entitats sol·licitants següents per ordre de puntuació, sense necessitat de fer nova convocatòria.

L'import de la subvenció s'ha d'abonar en concepte de pagament únic anticipat, sense necessitat de depositar garantia.

Segon. Crèdit pressupostari

La quantia global de les subvencions que destina l'Ajuntament de València (Regidoria d'Igualtat i Polítiques de Gènere i LGTBI) per a esta convocatòria és de 100.000,00€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020 KD610 23100 48910.

Tercer. Compatibilitat de les subvencions

Les subvencions concedides per l'Ajuntament de València són compatibles amb altres ajudes per a la mateixa finalitat, atorgades per altres administracions o entitats, sempre que l'import d'estes, inclosa la que és objecte de la present convocatòria, no supere el cost de l'activitat subvencionada.

En este sentit cal especificar sempre si les accions i els projectes que es presenten a la convocatòria han sigut objecte de sol·licitud o concessió de subvencions per altres entitats, públiques o privades, i, en este cas, presentar relació de les mateixes detallant la seua quantia i finalitat, a fi que mai es puga superar amb el total de subvencions l'import dels projectes. Si això succeïra es podria modificar l'acord de concessió de la subvenció.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



A este efecte l'associació o entitat sol·licitant i/o beneficiària ha de comunicar concessió i quantia d'altres subvencions sol·licitades o concedides per al mateix projecte.

Quart. Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció

Objecte de la subvenció

Es convoca subvencions de la Regidoria d'Igualtat i Polítiques de Gènere i LGTBI a associacions i entitats sense ànim de lucre, per a desenvolupar projectes de foment de la conciliació de la vida personal, familiar i laboral, i la corresponsabilitat entre dones i homes de les tasques domèstiques i de cura, com a conseqüència de la pandèmia mundial de la COVID-19, en el municipi de València.

La finalitat d'esta convocatòria de subvencions és impulsar la cooperació entre la iniciativa social i l'administració local per a optimitzar els recursos existents, coordinar i complementar les actuacions municipals que es desenvolupen des de la Regidoria d'Igualtat i Polítiques de Gènere i LGTBI, i impulsar i donar suport a les actuacions del moviment associatiu que fomenta la conciliació i corresponsabilitat entre dones i homes.

Àmbits prioritaris d'actuació

Són subvencionables els projectes que es dirigisquen a:

- Potenciar unes relacions de parelles igualitàries, justes i equilibrades per a la conciliació i corresponsabilitat.
- Redistribuir les càrregues de treball domèstic entre homes i dones i la corresponsabilitat en les tasques de cura.
- Donar suport a iniciatives dirigides a famílies monomarentals femenines que permeten a les dones la conciliació personal, familiar i laboral i les tasques de cura.
- Crear o mantindre xarxes d'associacions i entitats de dones o mixtes, l'objectiu de les quals siga donar suport a la conciliació i la coresponsabilitat des de la perspectiva de gènere.
- Crear espais de comunicació i relació per a fer costat a les dones en les dificultats psicològiques, emocionals i socials que han pogut ocasionar situacions de falta de conciliació i corresponsabilitat.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Cinqué. Requisits de les associacions i entitats sol·licitants

5.1 Requisits

Poden sol·licitar la subvenció totes aquelles associacions i entitats sense ànim de lucre que, en el moment de presentació de la mateixa, complisquen els requisits següents:

- 1) Han de ser associacions i entitats amb implantació municipal que tinguen com a finalitat la promoció de la igualtat entre dones i homes.
- 2) Mancar de finalitats lucratives.
- 3) Estar legalment constituïdes i formalment inscrites en el Registre públic corresponent a la data de publicació en el BOP d'esta convocatòria.
- 4) Reflectir en els seus estatuts que una de les seues finalitats és aconseguir la igualtat efectiva entre dones i homes

5) Justificar i acreditar la figura de representant legal de l'associació i entitat i de la voluntat de l'entitat o associació de participar en la convocatòria.

6) Tindre seu o delegació permanent en el municipi de València, dotada de personal permanent, ja siga contractat o voluntari, en la qual es desenvolupe de manera habitual l'activitat de l'associació o entitat i dispose d'una estructura organitzativa suficient que garantisca el compliment de les seues finalitats socials.

7) Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de València i l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i Hisenda Autònoma; com també amb la Seguretat Social i amb les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament en convocatòries anteriors, si és el cas.

Així mateix té l'obligació de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions per reintegrament de subvencions que, en el seu cas, se li hagueren exigit, sense limitació per exercici o forma de concessió.

8) Haver justificat correctament, amb anterioritat a la finalització del termini d'esmena de defectes d'esta convocatòria, qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de València, excepte en aquells casos en què no haja finalitzat el termini de justificació corresponent.

9) En cas de concórrer a la convocatòria en agrupació d'associacions i entitats, cadascuna d'elles ha de complir els requisits anteriorment esmentats. Totes

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



les associacions i entitats de l'agrupació han de tindre la consideració de beneficiàries i hauran de nomenar una persona com a representant o apoderada única amb poders bastants per a complir les obligacions que com a beneficiària corresponguen a l'agrupació i no podrà dissoldre's fins que haja transcorregut el termini de prescripció contemplat en els articles 39 i 65 de la LGS.

10) A més dels requisits exposats en el precepte de convocatòria, les associacions i entitats que concórreguen a l'obtenció de la subvenció han de complir qualsevol altre requisit previst en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics i en l'article 13 de la de la LGS.

5.2 DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA

1r) Juntament amb la instància general de sol·licitud, les associacions i entitats han de presentar els documents següents:

2n) El projecte pot sol·licitar-se finançament per a un projecte únicament per cada associació o entitat, redactat en els termes que estableix el punt sisé d'esta convocatòria emplenant i adjuntant este projecte. Només es valoren les primeres 20 pàgines, format de lletra Arial 11, configuració de marges esquerres, dret, superior i inferior de 2,5 cm. i interlineat senzill. Queden exclosos els projectes que tinguen una extensió superior a les 20 pàgines.

3r) Pressupost en els termes establits en el punt setè d'esta convocatòria. Només es valoren les primeres 4 pàgines, format de lletra Arial 11, configuració de marges esquerres, dret, superior i inferior de 2,5 cm. i interlineat senzill. Queden exclosos els projectes que tinguen un pressupost amb una extensió superior a les 4 pàgines.

4t) Memòria d'activitats de l'associació o entitat sol·licitant en la qual han de constar:

- Les activitats realitzades durant l'últim any natural anterior a la convocatòria, o en el seu lloc, l'última aprovada per l'associació o entitat.

- L'organigrama de l'associació o entitat, en el qual cal incloure: domicili de la seu, noms i cognoms d'aquelles persones que ocupen un càrrec dins de l'organització i, si és el cas, secretaria/vocalia o delegació amb competència en dona

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



- Cal especificar en este document el nom de la persona que ha d'actuar com a representant de l'organització davant l'Ajuntament de València .

5é) Estatuts de l'associació o entitat on s'especifique que una de les seues finalitats és aconseguir l'efectiva igualtat entre dones i homes, així com mancar de finalitats lucratives.

6é) Inscripció en el Registre públic d'Associacions i entitats en el qual es trobe inscrita l'associació o entitat beneficiària de la subvenció.

7é) Targeta d'Identificació Fiscal.

8é) Document de l'associació o entitat que acredite la figura del representant legal de l'associació o entitat i l'existència de seu a la ciutat de València, així com l'acreditació de la voluntat de l'Associació de participar en esta convocatòria.

9é) Declaració responsable de qui ostente la representació legal de l'associació o entitat sol·licitant, acompanyat de l'adjunt del model que es recull en l'**Annex 1**:

- De no incórrer en cap de les circumstàncies recollides en l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.
- On es faça constar si s'ha sol·licitat subvenció o és perceptora d'una altra ajuda econòmica per a l'execució del projecte presentat a la convocatòria.
- D'haver justificat les subvencions que se li hagen atorgat amb anterioritat, excepte les quals encara estiguen en el termini de justificació.
- Que no s'han modificat els dades que consten en el Registre de Proveïdors de la Corporació. En cas que no existira alta en el fitxer de persones creditors, cessionàries, tercers i personal ha d'aportar-se sol·licitud.
- De no tindre deute algun pendent amb l'Ajuntament de València i en la qual s'autoritze l'Ajuntament de València a la comprovació d'este extrem
- D'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, tal com s'establix en el RGS i en els articles 18 i 19 de la LGS, i en la qual s'autoritze de manera expressa al Servei d'Igualtat i Polítiques Inclusives de l'Ajuntament de València perquè pugua recaptar el certificat o document acreditatiu d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social (Article 18 OGS). Esta autorització ha d'incorporar fotocòpia del NIF de la persona física representant de l'associació i entitat interessada, així com documentar que

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



acredita la representació o apoderament conferit a esta persona física, i ha d'ajustar-se al model **Annex 1**.

- En cas de concórrer a la convocatòria en agrupació d'associacions i entitats, és necessari que aporten un conveni en el qual es reculla el percentatge de participació de cada associació o entitat en el projecte, els drets i obligacions de cada agent participant, el sistema de gestió del pressupost i de resolució de conflictes, citant expressament el règim de responsabilitat pel projecte. Així mateix, han d'aportar nomenament de la persona representant o apoderada única i compromís de no dissolució de l'agrupació fins que haja transcorregut el termini de prescripció contemplat en els articles 39 i 65 de la LGS.

10é) Documentació acreditativa de l'experiència en projectes de característiques similars.

Tota la documentació ha de presentar-se en format electrònic. Per a ser tinguts en compte en la present convocatòria, els projectes, pressupostos i tots els continguts que s'aporten han d'anar signats i redactats en llenguatge inclusiu i no sexista i estar signats.

Sisé. Requisits dels projectes presentats

Cada entitat, associació o agrupació pot presentar un únic projecte juntament amb la seua sol·licitud. Si presenta més d'un projecte o figura com a sol·licitant individual i en agrupació d'associacions o entitats queden tots dos projectes exclosos de la convocatòria.

El projecte hade complir els requisits següents:

- Requisits formals.
- El projecte que es presente ha d'aportar-se electrònicament i en cap cas pot tindre una extensió superior a les 20 pàgines.
- Si el projecte té una extensió major o no s'aporta, resultarà exclòs de la convocatòria.
- Requisits normatius

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



L'activitat projectada ha de complir amb els principis establits en la Constitució Espanyola, Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, Llei de la Generalitat 9/2003, de 2 d'abril, per a la igualtat entre dones i homes, Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere, Llei 7/2012, de 23 de novembre de la Generalitat, Integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana i la Llei 8/2017, de 7 d'abril, integral del reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere en la Comunitat Valenciana i altra legislació aplicable, així com el desenvolupament normatiu derivat o que poguera derivar-se d'estes lleis.

En concret, tant en el projecte com en la seua posterior execució s'han de respectar els principis d'igualtat de tracte, sense que pugua contindre cap discriminació per raó de sexe, origen racial o ètnic, religió o conviccions, discapacitat, edat, orientació sexual, origen social, característiques genètiques, llengua, opinions polítiques o de qualsevol altre tipus, pertinença a una minoria nacional, patrimoni, naixement, o qualsevol altra circumstància personal o social.

En cas que el projecte contravinga esta normativa, resulta exclòs de la convocatòria.

- Especificacions tècniques

Els projectes han d'incloure, necessàriament, els apartats següents:

Identificació de l'entitat sol·licitant

Títol del programa general (si és el cas)

Nom del projecte o activitat amb el qual es concorre a esta convocatòria, detallant respecte del mateix:

- Descripció i fonamentació de la situació que dona origen al projecte.
- Perfil de la població diàna
- Objetius del projecte.
- Pla d'actuació amb la descripció de les accions a desenvolupar les mesures que incloguen per a aplicar la perspectiva de gènere.
- Viabilitat econòmica i tècnica
- Impacte previst en el col·lectiu al qual es dirigix l'actuació: nombre de persones a les quals es preveu aconseguir
- Recursos materials i humans adequats per a l'execució del projecte.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



- h) En el cas de treball en xarxa, previsió de la distribució de les accions.
- i) Sistema de seguiment i avaluació, amb indicadors que permeten mesurar el grau de realització dels objectius previstos.
- j) Pla de viabilitat econòmica i tècnica i pressupost detallat per activitats
- k) Experiència en projectes similars

Estan exclosos de la convocatòria aquells projectes que no incloguen descripció de tots els apartats a dalt indicats, així com aquells la zona d'actuació dels quals no siga la ciutat de València, els seus barris o pobles.

Seté. Requisits del pressupost

Amb independència del pla de viabilitat econòmica i tècnica i del pressupost detallat per activitats que han de figurar en el projecte, s'ha d'adjuntar pressupost que en cap cas pot tindre una extensió superior a 4 pàgines. Si el pressupost té una extensió major o no s'aporta en el format requerit la sol·licitud a la qual es referix resultarà exclosa de la convocatòria.

El pressupost ha de contindre:

- Pressupost total del projecte que es presenta en la convocatòria, diferenciant-lo, en el seu cas, del pressupost del programa general en el qual s'integra.
- Finançament extern del projecte, amb indicació del seu origen, import i percentatge global en el conjunt del pressupost. El projecte ha d'identificar exactament i detalladament les fonts de finançament complementàries a la sol·licitada a l'Ajuntament de València.
- Finançament del projecte per la mateixa associació o entitat, import i percentatge global en el conjunt del pressupost.
- Subvenció que se sol·licita, tenint en compte que la quantia màxima que pot sol·licitar-se i atorgar-se per projecte és de 20.000,00€.
- Despeses subvencionables, tenint en compte que, a l'efecte del que es preveu en l'article 27 de l'OGS es consideren despeses subvencionables les que, de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessàries i siguen efectivament pagats amb anterioritat a la finalització del període de justificació i, concretament:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



a. Les subvencions poden cobrir despeses de personal, arrendament d'immobles, adquisició de materials i subministraments, compra d'equips que no siguen de naturalesa inventariable i de funcionament i manteniment, d'acord amb els objectius i accions programades.

b. Els costos indirectes associats a la formulació, control i seguiment dels projectes per part de l'associació i entitat responsable estaran inclosos dins del finançament global, però sense excedir el 8 per cent del total de la subvenció. Aquestes despeses queden justificats per la mera execució del projecte, no obstant això, hauran d'estar relacionats en el pressupost i en l'informe econòmic posterior.

En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

Els interessos generats pels fons del projecte si n'hi haguera, es destinaran a les despeses directes d'aquest.

Huité. Termini de sol·licitud i forma de presentació

Termini de la sol·licitud

El termini per a presentar la sol·licitud és de 15 dies naturals a comptar des de l'endemà a partir de la publicació d'esta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de València.

Quan l'últim dia del termini de presentació siga inhàbil, s'entenprorrogat al primer dia hàbil següent.

A més, s'ha de publicar a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de València, en la pàgina web de l'Ajuntament en Igualtat. Així mateix, es s'ha de remetre a la Base de dades Nacional de Subvencions la informació sobre la convocatòria, de conformitat amb el que es preveu en els articles 18 i 20 de la LGS.

Forma de presentació

Les sol·licituds han de presentar-se de conformitat amb el que es disposa en l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment comú de les administracions públiques, les persones jurídiques estan obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per a la realització de qualsevol tràmit en un procediment administratiu pel que la sol·licitud electrònica en model d'instància

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



general s'ha de presentar acompanyada de la documentació que se sol·licita en esta convocatòria, en el Registre d'Entrada Electrònic de l'Ajuntament de València, seguint el procediment establert sobre este tema en la seu Electrònica de l'Ajuntament de València

Esmena de defectes de les sol·licituds

Després de la recepció de les sol·licituds pel servei gestor municipal, Servei d'Igualtat i Polítiques Inclusives, si no vingueren emplenades en tots els termes o no foren acompanyades de documentació exigida assenyalada en la convocatòria, cal requerir als qui consten com a part interessada mitjançant notificació electrònica que esmenen la mancada indicant els documents que hagen sigut presentats incomplets, no s'ajusten a l'exigit en la convocatòria o no hagen sigut aportats.

Així mateix, es procedix a la comprovació que les entitats sol·licitants es troben al corrent del compliment de les seues obligacions tributàries i la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de València.

A este efecte, s'obri un termini d'esmena de 5 dies naturals improrrogables a partir de l'endemà a la notificació per a la presentació per Registre d'Entrada Electrònic de la documentació requerida, amb la indicació que si no aporten esta documentació es considera que han desistit de la seua sol·licitud, previ acord de l'òrgan competent, dictat en els termes de l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment de les administracions públiques.

NOVÉ. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment.

Recursos

1r. La instrucció del procediment correspon al Servei d'Igualtat i Polítiques Inclusives, que ha de rebre les sol·licituds presentades i comprovar que la documentació que les acompanya és correcta i completa, de conformitat amb el que s'establix en la convocatòria.

2n. S'ha de constituir una Comissió Tècnica municipal la funció de la qual és la valoració dels projectes presentats que reunisquen els requisits per a participar en la convocatòria i l'elevació de l'informe de valoració preceptiu.

La composició de la Comissió tècnica és:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



- La cap del Servei d'Igualtat i Polítiques Inclusives, o en qui delegue.
- La cap de la Secció de Dones i Igualtat, o en qui delegue.
- La directora del Pla Marc d'Igualtat, o en qui delegue.

Una vegada valorats els projectes, de conformitat amb els criteris objectius recollits en el punt desé d'esta convocatòria, la Comissió Tècnica ha de remetre un informe de valoració provisional proposant les associacions i entitats preseleccionades, per ordre decreixent, conforme a la puntuació obtinguda. L'informe ha d'incloure una relació ordenada de les sol·licituds que, complint els requisits, es proposa desestimar en haver-se superat el nombre màxim de projectes a subvencionar, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna d'elles. I també una relació ordenada d'aquelles sol·licituds que no s'inclouen en la llista per no haver obtingut la puntuació inferior als 40 punts exigits per a percebre la subvenció, tal com s'indica en el punt desé d'esta convocatòria.

3r. El Servei d'Igualtat i Polítiques Inclusives ha de procedir a la comprovació que s'ha justificat correctament qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de València.

Es realitzarà la comprovació del requisit de no ser deutor per resolució de reintegrament de subvencions respecte de les tramitades pel mateix Servei d'Igualtat.

4t. Una vegada comprovat este requisit, la Comissió Tècnica Municipal ha d'emetre informe definitiu de valoració:

- En cas que els informes emesos pels servicis gestors de les subvencions siguen favorables respecte del compliment del punt 3r anterior de totes les entitats preseleccionades, la Comissió Tècnica Municipal ha de ratificar el seu informe, fins llavors provisional, de la valoració dels projectes presentats per a l'aprovació per la Junta de Govern.

- En cas d'informes desfavorables per no compliment de la obligació de justificació de les subvencions per part d'alguna/es de les associacions i entitats preseleccionades, la Comissió Tècnica Municipal, atés l'ordre de puntuació obtingut, ha de proposar l'aprovació del següent/s projecte/s presentat/s que resultava/en inicialment desestimat/s per excedir del nombre màxim de projectes a subvencionar i que hauran, també, de trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries i amb la seguretat social, així com no tindre deutes pendents amb l'Ajuntament de València.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



5é. A la vista de l'anterior, per la Comissió Tècnica Municipal cal que s'elevi l'informe definitiu i es propose la concessió, denegació (incloent una relació ordenada de les sol·licituds que, complint els requisits, es proposa desestimar per haver-se superat el nombre màxim de projectes a subvencionar, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna d'elles i aquelles que proposa desestimar per no haver obtingut la puntuació mínima necessària per a obtindre subvenció). Així mateix, cal incloure una relació de les sol·licituds excloses per falta de documentació o no compliment de requisits.

6é. El Servei d'Igualtat i Polítiques Inclusives ha d'eleva la proposta definitiva a l'òrgan competent per a la resolució de la convocatòria i incloure l'informe definitiu de la Comissió Tècnica Municipal.

7é. L'òrgan competent per a la concessió de les subvencions és l'Alcaldia i, per delegació, la Junta de Govern Local ha d'adoptar l'acord substantiu sobre el particular en els termes previstos en l'article 25 de la Llei general de subvencions i l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes autònoms.

Este acord de concessió s'ha de publicar a la web i Seu Electrònica de l'Ajuntament de conformitat amb l'Art. 18 i 26 de la LGS i l'article 15 de la OGS.

De les subvencions concedides cal donar publicitat en els termes de l'article 18 de la LGS i article 30 del RGS, o normes que els succeïsquen.

La resolució ha de ser notificada a les persones sol·licitants, entenent-se acceptada per les persones beneficiàries si, transcorreguts deu dies des de la seua recepció, l'entitat o associació no rebutja expressament a la subvenció atorgada.

La resolució ha d'expressar els recursos que procedisquen contra ella i el termini per a interposar-los. El termini màxim per a resoldre i publicar la resolució del procediment és de 6 mesos a partir de la data de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província.

El venciment del termini màxim per a resoldre sense que s'haja dictat resolució expressa, legitima les entitats interessades per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

RECURSOS

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Els acords que es dicten a l'empara de la convocatòria d'esta subvenció esgoten la via administrativa i es pot interposar contra elles recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la seua notificació, davant el mateix òrgan que les va dictar.

Davant la desestimació per silenci administratiu es pot interposar idèntic recurs en el termini de tres mesos a comptar des del que haguera finalitzat el termini per a dictar i publicar resolució expressa.

Tot això, sense perjudici que en tots dos supòsits l'entitat puga interposar directament recurs contenciós administratiu en la forma, termini i condicions fixades en l'article 46 de la Llei 29/98 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa davant el Jutjat del contenciós administratiu.

Dècim. Criteris objectius per a l'atorgament de la subvenció

La Comissió de Valoració ha de votar els projectes de conformitat amb els criteris objectius recollits en este apartat.

Els projectes podran obtindre fins a un màxim de 100 punts, i no són susceptibles de subvenció aquells que hagen aconseguit una puntuació inferior a 40 punts.

Es finançaran els projectes en funció de la puntuació obtinguda en la baremació, que s'ha d'efectuar de conformitat amb els criteris desenvolupats en este apartat, tenint en compte que:

- No se subvencionen els projectes que obtinguen menys de 40 punts.
- En tot cas l'import màxim a percebre és de 20.000,0 € per projecte.
- Els projectes s'ordenen per ordre decreixent de puntuació fins a aconseguir el límit màxim del crèdit pressupostari de 100.000,00€, d'acord amb les especificacions descrites en esta convocatòria.

La subvenció s'atorga en funció de la puntuació obtinguda, de la manera següent:

En cas d'empat en la puntuació final entre dos o més projectes, preval aquell que tinga major puntuació en el criteri, en primer lloc, del grau d'adequació del projecte als objectius de la convocatòria. En cas de continuar l'empat en la puntuació, s'ha de resoldre amb aquell que tinga major puntuació en el criteri finançament.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Els projectes es valoren, segons els següents **critèris de valoració**:

a) Grau d'adequació del projecte als objectius de la convocatòria, fins a 15 punts.

Els projectes presentats han d'ajustar-se a l'objecte expressat en la clàusula quarta d'estes bases.

Es valoren amb 0 punts en este apartat aquells projectes l'objecte dels quals no s'ajuste a l'indicat en la clàusula primera de les bases. S'exclouen de valoració en la resta d'apartats i la puntuació global és de 0 punts.

Es valoren entre 1 i 15 punts, en funció de l'adequació a l'objectiu expressat en la clàusula quarta d'estes bases.

b) Perfil de la població a la qual es dirigeix el projecte, fins a 15 punts

Tenen preferència aquells projectes que concreten la població a la qual es dirigixen i major puntuació els que vagen dirigits a dones amb especials dificultats per a la conciliació, com poden ser les famílies monomarentals femenines .

Es valora amb 0 punts el fet de no expressar a quin perfil de població es dirigeix el projecte.

Es valora entre 0 i 15 punts els projectes que concreten el perfil de població al qual es dirigixen, i tenen major puntuació els col·lectius de dones amb famílies monomarentals femenines .

c) Coherència del Pla d'Actuació i viabilitat econòmica i tècnica. Fins a 25 punts

Es valora la coherència del Pla d'Actuació, la seua fonamentació, la consistència respecte dels objectius planificats, les activitats a desenvolupar, l'adequació de la metodologia proposada, el grau d'innovació o originalitat, i l'impacte que es preveu aconseguir amb el projecte.

Es valorara amb 0 punts aquells projectes el Pla d'Actuació dels quals no resulte fonamentat o siga incoherent per als objectius planificats, plantege una metodologia o activitats a desenvolupar inadequades per als objectius previstos en estes bases, o no descriguen l'impacte que es preveu aconseguir.

Es valora entre 1 i 25 punts, en funció de la seua fonamentació (d'1 a 5 punts), consistència del pla d'actuació respecte dels objectius planificats (d'1 a 5 punts), les activitats a desenvolupar (d'1 a 10 punts), adequació de la metodologia proposada i el

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



seu grau d'innovació o originalitat i l'impacte que es preveu aconseguir amb el projecte (d'1 a 5 punts).

d) Aplicació de la perspectiva de gènere. Fins a 10 punts

Les mesures proposades en els projectes han d'anar dirigides a fomentar l'empoderament i la participació de les dones en tots els àmbits de la vida des d'una perspectiva transversal i de gènere. Per això cal valorar especialment els projectes que millor promoguen la igualtat efectiva entre dones i homes, així com l'ús de llenguatge no sexista i inclusiu en la documentació aportada.

Es valora amb 0 punts aquells projectes que no apliquen la perspectiva transversal de gènere en les seues propostes o proposen accions no dirigides a l'apoderament i la participació de les dones en tots els àmbits de la vida.

Es valora entre 1 i 10 punts, en funció de la consecució del foment de l'empoderament i la participació de les dones, així com el grau d'utilització del llenguatge no sexista i inclusiu en la documentació aportada.

e) Adequació dels recursos materials i humans per a l'execució del projecte i el treball en xarxa, fins a 10 punts.

Es valora amb 0 punts aquells projectes que prevegen uns recursos materials i humans desproporcionats o no ajustats a les necessitats del projecte.

Es valora el grau d'ajust entre la previsió i les necessitats i el pressupost total del projecte, l'optimització de recursos econòmics, d'infraestructures i personal dedicat al projecte, i el treball en xarxa amb diferents associacions i entitats, d'1 fins a 10 punts.

f) Sistema de seguiment i avaluació, que ha d'incloure indicadors que permeten mesurar el grau de realització dels objectius previstos i el seu impacte social, fins a 15 punts

Es valora amb 0 punts aquells projectes que no detallen els sistemes de seguiment i avaluació, no inclouen indicadors o no inclouen la previsió del seu impacte social.

Es considera d'1 a 15 punts el grau d'adequació dels sistemes de seguiment i avaluació, i dels indicadors previstos per al mesurament dels objectius previstos i el seu impacte social.

h) Experiència en projectes similars, fins a 10 punts.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



L'experiència anterior de l'Associació i entitat en la realització de projectes similars es valora amb un màxim de fins a 10 punts, a raó de 2 punts per projecte similar acreditat.

Es valora amb 0 punts aquells projectes presentats per associacions que no acrediten experiència en la realització de projectes similars, excepte en el cas d'associacions que, per estar constituïdes menys de 6 mesos anteriors a la publicació d'esta convocatòria, no puguem acreditar experiència en la realització de projectes similars, que se'ls assigna en este apartat un total de 2 punts.

Onzè. Obligacions de les associacions i entitats beneficiàries

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte i realitzar les accions.
- b) Justificar el compliment dels requisits establits, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.

En cas d'agrupacions de diferents associacions o entitats, per a la realització d'un mateix projecte, cal especificar-hi l'associació o l'entitat que les represente, sent esta la responsable amb caràcter general de l'execució del projecte i de la justificació de les despeses del projecte subvencionat, conforme a estes instruccions.

En cas de no especificar-se, s'entén que és l'associació o entitat perceptora dels fons la responsable.

- c) Comunicar al Servei d'Igualtat i Polítiques Inclusives l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades.
- d) Aportar la diferència entre el cost total del projecte i l'ajuda concedida, bé pels seus propis mitjans o per finançament de tercers.
- e) Comunicar l'inici de les activitats en el termini establert en esta convocatòria i la justificació final tal com s'estipula. Per a això, l'associació o entitat beneficiària de la subvenció, es compromet a aportar un calendari de la realització de les activitats on es reflectisca la data i duració de les mateixes per a facilitar el seguiment i la supervisió de l'activitat subvencionada pel personal del Servei d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

En cas que s'inicie l'activitat abans de la concessió de la subvenció s'ha de comunicar l'inici i el calendari de les activitats per a coneixement del Servei d'Igualtat i Polítiques Inclusives, sense que este inici anterior a la concessió supose cap dret o preferència per a l'obtenció de subvenció.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



f) Les associacions i entitats que siguen beneficiàries de subvenció estan obligades, durant el termini d'execució i justificació del projecte, a informar el Servei d'Igualtat i Polítiques Inclusives de l'Ajuntament de València de qualsevol canvi o modificació de les dades relatives a l'associació o entitat que siguen necessaris per a mantindre un contacte fluid com ara adreça, telèfon, fax, correu electrònic i persona de contacte.

g) Les Associacions i entitats que resulten beneficiàries de les subvencions de l'Ajuntament de València, a fi de fomentar l'associacionisme a la ciutat de València i facilitar a l'Ajuntament conèixer el nombre d'entitats existents en el municipi, les seues finalitats i la seua representativitat, han d'inscriure's, abans de l'inici de l'activitat, en cas que no ho estigueren, en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes.

h) L'associació i entitat beneficiària queda obligada a facilitar la comprovació per part de l'Ajuntament de València de la realització global del projecte en qualsevol fase d'execució del mateix i facilitar la documentació que es requerisca pel personal designat per a la seua supervisió.

i) Conservar, almenys durant quatre anys des de la data de presentació de la justificació, els llibres comptables exigits per la legislació vigent sectorial, els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclòs documents electrònics, perquè pguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

j) Adoptar les mesures de difusió del caràcter públic del finançament conforme a la Llei general de subvencions, fent públic esment al cofinançament de l'Ajuntament de València en el desenvolupament dels mateixos i incloure el logotip municipal i la inscripció "Ajuntament de València, Regidoria d'Igualtat i Polítiques de Gènere i LGTBI", en totes aquelles publicacions, retolacions, cartells, etc. que tinguen relació amb el projecte subvencionat.

k) Les associacions i entitats que perceben, durant el període d'un any, ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros o quan almenys el 40% del total dels seus ingressos anuals tinguen caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que aconseguisquen, com a mínim, la quantitat de 5.000 euros tenen, a més de les anteriors, les obligacions de publicitat activa que estableix el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



l) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 39 de l'OGS.

m) Així com les altres obligacions previstes en l'article 11 de l'OGS.

Dotzè. Procediments de control, gestió i justificació

12.1. Inici de les activitats

Les entitats beneficiàries poden iniciar les activitats com a regla general una vegada percebut el cobrament. El termini màxim per a iniciar les activitats és de dos mesos des de la data de cobrament de la subvenció. En cas de no iniciar l'execució del projecte en el termini màxim assenyalat, les entitats subvencionades queden obligades a reintegrar els fons percebuts. Les entitats beneficiàries de la subvenció queden obligades, en tot cas, a comunicar la data d'inici de les activitats.

Esta comunicació, que es fa mitjançant la presentació d'una instància general en seu electrònica, ha de presentar-se en un termini màxim de 2 mesos des de la data de cobrament de la subvenció, a través del Registre Electrònic General de l'Ajuntament de València, segons indica l'article 14 de la Llei 39/2015. La data d'inici comunicada és la que faça efecte per al còmput de termini d'execució, imputació de despeses i presentació d'informes.

Juntament amb la instància presentada que comunica l'inici de les activitats, ha de presentar-se el calendari amb la programació d'estes, així com comunicar la data d'inscripció en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes.

A les associacions i entitats que no comuniquen l'inici d'activitat, o el calendari en el termini establert, se'ls ha de requerir, mitjançant notificació certificada, per al compliment de les seues obligacions. Les Associacions i entitats disposen d'un termini màxim de 10 dies, a comptar des de la recepció de la notificació, per a esmenar l'incompliment i advertir-los que, transcorregut este termini, es procedix a l'obertura d'expedient de reintegrament de la subvenció atorgada.

La data d'inici comunicada és la que faça efecte per a l'admissió dels informes de seguiment, justificació final i de la imputació de les despeses justificatives.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



En cas que s'hagen iniciat i acabat les activitats amb anterioritat al cobrament de la subvenció, les associacions i entitats tenen un termini de tres mesos a partir de la resolució per a presentar els justificants corresponents.

12.2. Terminis d'execució dels projectes

a) El període d'execució dels projectes té una duració màxima de 12 mesos des del seu inici.

b) Este període ha d'estar comprés entre la data d'inici d'activitat, que no pot ser anterior al cobrament de la subvenció, ni posterior als 14 mesos des del cobrament d'esta.

12.3. Seguiment

El personal tècnic municipal del Servei d'Igualtat i Polítiques Inclusives ha de mantindre contactes periòdics amb les associacions i entitats subvencionades, i s'han de comprometre a facilitar a l'Ajuntament de València la informació i documentació que se'ls sol·licite.

12.4. Justificació

Les associacions i entitats que hagueren resultat beneficiàries de les subvencions disposen, per a la justificació d'estes, d'un termini màxim de 3 mesos comptats des de la finalització del projecte.

La justificació de les subvencions atorgades s'ha de realitzar a tenor del que es disposa en l'article 34 de l'OGS, Llei general de subvencions 38/2003, de 17 de novembre, i el seu reglament de desenvolupament.

Les justificacions han de presentar-se en el Registre General d'Entrada de l'Ajuntament de València, o en qualsevol dels registres o oficines previstes en l'article 16 de la Llei procediment administratiu comú de les administracions públiques.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment comú de les administracions públiques, les persones jurídiques estan obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per a la realització de qualsevol tràmit en un procediment administratiu pel qual s'ha de realitzar a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de València.

No obstant això, i únicament als efectes de complir amb el preceptuat en l'article 29.1.2, lletra *b*, de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València i

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



els seus Organismes públics, respecte d'estampillar les factures originals, les mateixes han de ser presentades presencialment mitjançant compareixença en el Servei d'Igualtat i polítiques Inclusives, la resta de la documentació de la justificació s'ha de presentar per la seu electrònica, tal com s'ha indicat.

Quan circumstàncies sobrevingudes, prou justificades, impidiren presentar la justificació en el termini indicat, l'òrgan concedent de la subvenció pot atorgar, prèvia sol·licitud de la persona beneficiària, una ampliació del termini de justificació que no excedisca de la meitat del mateix i sempre que amb això no es perjudiquen altres drets. Tant la sol·licitud com la resolució d'ampliació han d'adoptar-se abans que finalitze el termini de justificació.

Transcorregut el termini establert de justificació sense haver-se presentat la mateixa, es requereix a la persona beneficiària representant de l'associació o entitat perquè en el termini improrrogable de quinze dies siga presentada. El transcurs d'este termini sense que s'haja presentat la justificació porta l'exigència de reintegrament i altres responsabilitats establides en la LGS, sense que la presentació de la justificació en este termini adicional eximisca a la persona beneficiària de les sancions que corresponguen.

Justificació tècnica

L'associació i entitat beneficiària queda obligada a presentar una memòria completa i detallada de l'evolució del projecte, així com de les seues perspectives de futur. Esta memòria ha d'incloure obligatòriament informació sobre:

- a) Dates reals d'inici i finalització.
- b) Nivell de consecució dels objectius previstos.
- c) Activitats realitzades, tant les inicialment previstes com les no previstes.
- d) Anàlisi dels resultats reals en relació als previstos en la sol·licitud.
- e) Variacions finals en els recursos humans i materials previstos i les seues causes.
- f) Valoració general sobre l'execució del projecte.
- g) Visibilització de l'acció i del finançament per part de l'Ajuntament de València .

Optativament es pot aportar qualsevol avaluació o documentació pròpia que considere significativa per a la millor comprensió del programa executat.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Justificació econòmica

La justificació del compliment de les obligacions imposades i de la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió de la subvenció s'ha de realitzar en els termes previstos en els articles 28 i 29 de l'OGS i, l'article 30 de la LGS, mitjançant la modalitat de compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa

El compte justificatiu ha de contindre, amb caràcter general, la documentació següent::

1. Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts després de l'aplicació dels indicadors prèviament establits en la corresponent convocatòria, conveni o acord de concessió, quan procedisca.

En la memòria ha de constar expressament que ha sigut complida la finalitat per a la qual es va atorgar la subvenció i, en el seu cas, una avaluació dels resultats obtinguts respecte dels previstos.

2. Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que ha de contindre:

a) Una relació classificada de despeses i inversions amb identificació del creditor/creditora i del document, el seu import i les dates d'emissió i de pagament. A més, quan la subvenció s'atorgue conformement a un pressupost estimat, la relació de despeses i inversions s'ha de classificar adicionalment per les partides del projecte o activitat subvencionada i indicar les desviacions esdevingudes.

Esta relació ha de totalitzar-se a fi de poder determinar quin ha sigut el percentatge del cost final del projecte o activitat efectivament executada que han finançat l'Ajuntament de València o els seus organismes públics amb la subvenció concedida.

b) Les factures i els restants documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, incorporats en la relació a què es fa referència en la lletra a anterior als que cal unir la documentació acreditativa dels pagaments realitzats.

Estos documents originals s'han de presentar ordenats correlativament segons el número d'ordre assignat en la relació numerada, i hand'estampillar-se per a facilitar el control de la concurrència d'altres subvencions que haja pogut obtindre la persona

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



beneficiària. A este efecte, en l'estampilla s'han d'indicar, com a mínim, les dades següents:

- 1r. El número d'expedient administratiu municipal.
 - 2n. La denominació del projecte subvencionat.
 - 3r. Exercici econòmic de la concessió de la subvenció.
 - 4t. Òrgan i acte administratiu de concessió de la subvenció.
 - 5é. Percentatge de finançament imputable a la subvenció o quantia exacta de la subvenció.
- c) Quan es realitzen pagaments anticipats amb caràcter previ a la justificació, la persona beneficiària ha de presentar la documentació acreditativa dels rendiments financers que es generen pels fons lliurats. En cas que no s'hagueren generat rendiments financers cal aportar declaració responsable sobre este tema.
- d) Quan els impostos indirectes no susceptibles de recuperació o compensació formen part de la justificació, la persona beneficiària ha de presentar declaració responsable que permeta determinar quins impostos dels quals apareixen en els justificants poden considerar-se despeses subvencionables.
- e) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència en cas que no s'haja concedit el 100% de la subvenció sol·licitada.
- f) Els tres pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la LGS, haja d'haver sol·licitat la persona beneficiària.
- g) Si és el cas, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos derivats d'estos.
3. Les factures que es presenten en els comptes justificatius han de complir els requisits següents:
- a) Han d'ajustar-se al contingut exigit amb caràcter general en el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, o en la normativa que ho substituïska.
 - b) Han d'estar datades en l'exercici econòmic per al qual s'haja concedit la subvenció. Només s'accepten factures amb data diferent de les inicialment previstes per a

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



l'execució del projecte, en aquells casos en què prèviament s'haja autoritzat per l'òrgan competent una modificació del mateix que afectara el seu termini d'execució.

c) Quan una associació i entitat emissora de factures estiga exempta de l'IVA haurà d'acompanyar-se certificat expedit per òrgan competent que acredite de manera fefaent l'exempció de què es tracte.

12.5. Publicitat del confinament

S'ha d'acreditar gràficament la publicitat donada al cofinançament de l'Ajuntament de València.

La documentació gràfica d'aquells projectes que resulten subvencionats, presentada a fi d'esta convocatòria, així com la que s'aporte amb posterioritat a instàncies dels servicis municipals o acompanyant informes de seguiment, memòries, etc. no és susceptible de recuperació per part de l'associació i entitat o entitat sol·licitant i s'entén cedida a l'Ajuntament de València – Regidoria d'Igualtat i Polítiques de Gènere i LGTBI per a l'ús que estime convenient.

A més, les associacions i entitats beneficiàries, sense perjudici del seu deure de difondre el caràcter públic del finançament dels seus projectes, han de donar publicitat a les subvencions en els termes i condicions establits en la legislació estatal i autonòmica de Transparència, Accés a la informació pública i Bon Govern. En el cas que les associacions i entitats sense ànim de lucre, han de fer ús de la previsió continguda en l'article 5.4. de la Llei 19/2013 de transparència, accés a la Informació pública i bon govern la Base de dades Nacional de Subvencions que li servix de mitjà electrònic per al compliment de les obligacions de publicitat.

12.6. Supervisió i control financer dels projectes

Independentment de la justificació documental de la subvenció concedida, l'Ajuntament de València pot realitzar, durant els quatre anys següents a la presentació, un control financer de la totalitat del projecte que pot abastar l'examen dels registres comptables, operacions individualitzades, comprovació del material de les inversions realitzades, comprovació d'aspectes parcials dels actes relacionats amb les subvencions concedides o qualsevol altra que resulte necessària en atenció a les característiques especials de les activitats subvencionades.

Tretzé. Reintegrament de les subvencions

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Es procedix el reintegrament de les quantitats percebudes corresponents des del moment del pagament de la subvenció fins a hui, que s'acorda la procedència del reintegrament quan es produïsquen els supòsits previstos en els articles 39 a 41 de l'OGSVA i 36 i següents de la LGS.

Catorzé. Infraccions i sancions administratives en matèria de subvencions

Constituïxen infraccions i sancions administratives les previstes en el Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions o norma que li succeïska.

14.1 INFRACCIONS LLEUS

Constituïxen infraccions lleus els incompliments de les obligacions recollides en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, en particular, les conductes següents:

- a) La presentació fora de termini de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- b) La presentació de la justificació inexacta o incompleta.
- c) L'incompliment de les obligacions formals que, no estant previstes de manera expressa en la resta de paràgrafs d'este article, siguen assumides com a conseqüència de la concessió de la subvenció, en els termes establits reglamentàriament.
- d) L'incompliment d'obligacions d'índole comptable o registral, en particular tal com establix l'article 56 de la LGS.
- e) L'incompliment de les obligacions de conservació de justificants o documents equivalents.
- f) L'incompliment per part de l'associació i entitat o entitat de les obligacions establides en l'article 15 de la LGS que no es prevegen de manera expressa en la resta d'apartats d'este article.
- g) La resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de control financer per part de l'Ajuntament de València.

S'entén que existixen estes circumstàncies quan la persona responsable de les infraccions administratives en matèria de subvencions, degudament notificada a este

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



efecte, haja realitzat actuacions tendents a dilatar, entorpir o impedir les actuacions del personal funcionari de l'Ajuntament.

14.2 Infraccions greus

Constituïxen infraccions greus les conductes següents:

- a) L'incompliment de l'obligació de comunicar a l'Ajuntament de València l'obtenció de subvencions, ajudes públiques, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat a què es refereix el paràgraf d, de l'apartat 1, de l'article 14, de la LGS.
- b) L'incompliment de les condicions establides que alteren substancialment les finalitats per als quals la subvenció va ser concedida.
- c) La falta de justificació de l'ocupació donada als fons rebuts una vegada transcorregut el termini establert per a la seua presentació.
- d) L'obtenció de la condició d'associació o entitat, falsejant els requisits requerits en la convocatòria de la subvenció o ocultant els que l'hagueren impedita.
- e) L'incompliment per part de l'associació o entitat de l'obligació de verificar, en el seu cas, el compliment i efectivitat de les condicions o requisits determinants per a l'atorgament de les subvencions, quan d'això es derive l'obligació de reintegrament.
- f) La falta de subministrament d'informació per part de les administracions, organismes i altres associacions obligades a subministrar informació a la Base de dades Nacional de Subvencions.

14.3 Infraccions molt greus

Constituïxen infraccions molt greus les conductes següents:

- a) L'obtenció d'una subvenció falsejant les condicions requerides per a la seua concessió o ocultant les que l'hagueren impedita o limitat.
- b) La no aplicació, en tot o en part, de les quantitats rebudes a les finalitats per a les quals la subvenció va ser concedida.
- c) La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de control previstes, respectivament, en el paràgraf c, de l'apartat 1, de l'article 14, i en el paràgraf d, de l'apartat 1, de l'article 15, de la LGS, quan d'això es derive la impossibilitat de verificar l'ocupació donada als fons percebuts, o el compliment de la finalitat i de la realitat i

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administració.

d) La falta de lliurament, per part de l'associació i entitat, a les persones beneficiàries dels fons rebuts, d'acord amb els criteris previstos en les bases reguladores de la subvenció.

e) Les altres conductes tipificades com a infraccions molt greus en la normativa de la Unió Europea en matèria de subvencions.

14.4 Sancions

Les infraccions en matèria de subvencions s'han de sancionar d'acord amb el que s'establix en el capítol II del Títol IV de la LGS.

1. Sancions per infraccions lleus:

Les infraccions lleus són sancionades amb multa de 200€

2. Sancions per infraccions greus:

Les infraccions greus se sancionen amb multa pecuniària proporcional del punt al doble de la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada.

3. Sancions per infraccions molt greus:

Les infraccions molt greus se sancionen amb multa pecuniària proporcional del doble al triple de la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada.

No obstant això, no se sancionen les infraccions recollides en els paràgrafs *b* i *d* del punt 14.3 quan les persones de les associacions i entitats infractores hagen reintegrat les quantitats i els corresponents interessos de demora sense previ requeriment.

14.5 Responsabilitats

Respecte de la determinació de les persones o associacions i entitats responsables, la qualificació de la infracció com a lleu, greu o molt greu, la determinació i graduació de la sanció que en cada cas corresponga, el procediment a seguir i la competència per a la seua imposició, s'estarà al que es disposa en els articles 52 i següents de la Llei general de subvencions o norma que li succeïska.

L'acceptació de l'ajuda per part de les persones beneficiàries implica l'acceptació de les normes fixades en convocatòria de subvencions i el compliment dels requisits establits en esta.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Annex de la sol·licitud de **convocatòria de subvencions a associacions i entitats per a projectes que promoguen la conciliació de la vida personal, familiar i laboral, i la coresponsabilitat entre dones i hòmens de les tasques domèstiques i de cures, a conseqüència de la pandèmia mundial de la COVID-19 per a l'any 2020** en el municipi de València, fomentant la lluita contra la discriminació per raó de sexe, d'orientació sexual o identitat de gènere.

*Anexo de la solicitud de **convocatoria de subvenciones a asociaciones y entidades para proyectos que promuevan la conciliación de la vida personal, familiar y laboral, y la coresponsabilidad entre mujeres y hombres de las tareas domésticas y de cuidado, como consecuencia de la pandemia mundial de la COVID-19, para el año 2020** en el municipio de València, fomentando la lucha contra la discriminación por razón de sexo, de orientación sexual o identidad de género.*

DADES DE L'ENTITAT / DATOS DE LA ENTIDAD (1)

Denominació social / Denominación social		NIF				
DADES DE LA PRESIDÈNCIA O REPRESENTANT / DATOS DE LA PRESIDENCIA O REPRESENTANTE (ACREDITAR)						
Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social		Tipus d'identificació / Tipo de identificación			Número	
		<input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> NIF				
SEU SOCIAL EN LA CIUTAT DE VALÈNCIA / SEDE SOCIAL EN LA CIUDAD DE VALÈNCIA						
Nom de la via / Nombre de la vía		Número	Bloc / Bloque	Escala / Escalera	Planta	Porta / Puerta C. postal
Municipi / Municipio	Província / Provincia	Telèfon / Teléfono	Adreça electrònica / Correo electrónico			

DECLARACIÓ RESPONSABLE

La representació legal i sotsignat **certifica**:

a) Que l'associació o entitat sol·licitant disposa de seu social central o delegació permanent en la ciutat de València, sent el seu domicili el referenciat en l'apartat d'esta declaració i la data de la seua obertura:

b) Que l'associació o entitat sol·licitant no incorre en cap de les circumstàncies arrellegades en l'article 13.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

DECLARACIÓN RESPONSABLE

La representación legal y abajo firmante **certifica**:

a) Que la asociación o entidad solicitante dispone de sede social central o delegación permanente en la ciudad de València, siendo su domicilio el referenciado en el apartado de esta declaración y la fecha de su apertura:

b) Que la asociación o entidad solicitante no incurre en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

La DECLARACIÓ RESPONSABLE continua en la pàgina 2 / La DECLARACIÓN RESPONSABLE continúa en la pàgina 2

València,.....
**SIGNATURA DE LA PRESIDÈNCIA / REPRESENTANT
FIRMA DE LA PRESIDENCIA / REPRESENTANTE**



(1) PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: Les dades que heu facilitat en este formulari seran tractades per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679, podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, tal com s'explica en la informació adicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç: <http://www.valencia.es/val/politica-privacitat>

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace: <http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



DECLARACIÓ RESPONSABLE (continuació)

- c) Que l'associació o entitat sol·licitant va acordar conforme a les normes estatutàries, sol·licitar les subvencions acordades en la present convocatòria en data:
- d) Que l'associació o entitat sol·licitant ha sol·licitat subvenció o és perceptora d'una altra ajuda econòmica per a l'execució del projecte presentat a la **convocatòria de subvencions a associacions i entitats per a projectes que promoguen la conciliació de la vida personal, familiar i laboral, i la corresponsabilitat entre dones i hòmens de les tasques domèstiques i de cures, a conseqüència de la pandèmia mundial de la COVID-19 per a l'any 2020** en el municipi de València, fomentant la lluita contra la discriminació per raó de sexe, d'orientació sexual o identitat de gènere (indiqueu, si escau, entitat atorgant i el seu import):
- e) Que l'associació o entitat ha justificat les subvencions que se li han atorgat amb anterioritat, excepte les quals encara estan en el termini de justificació.
- f) Que l'associació o entitat sol·licitant no té cap deute pendent amb l'Ajuntament de València i autoritza expressament a l'Ajuntament de València a la comprovació de dit extrem.
- g) Que l'associació o entitat sol·licitant es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, tal com s'estableix en el RGS i en els art, 18 i 19 de la LGS, i autoritza de forma expressa al Servei d'Igualtat i Polítiques Inclusives de l'Ajuntament de València perquè pugui recaptar el certificat o document acreditatiu d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social (article 18 OGS).
- h) Que l'associació o entitat sol·licitant es compromet a aportar la diferència, directament o per finançament de terceres persones, sobre el cost total de projecte o programa i la subvenció sol·licitada.
- i) Marqueu-ne la que corresponga:

- Que figura d'alta en el Registre de Persones Proveïdores, sense que s'haja produït cap modificació.
Que figura de alta en el Registro de Personas Proveedoras, sin que se haya producido ninguna modificación.
- Que s'aporta alta/modificació en el Registre de Persones Proveïdores.
Que se aporta alta/modificación en el Registro de Personas Proveedoras.

- j) Únicament en el cas de concórrer a la convocatòria en agrupació d'associacions i entitats:
- Que s'aporta conveni que arrecplega el percentatge de participació de cada associació o entitat en el projecte, els drets i obligacions de cada agent participant, el sistema de gestió del pressupost i de resolució de conflictes, citant expressament el règim de responsabilitat pel projecte.

DECLARACIÓN RESPONSABLE (continuación)

- c) *Que la asociación o entidad solicitante acordó conforme a las normas estatutarias, solicitar las subvenciones acordadas en la presente convocatoria en fecha:*
- d) *Que la asociación o entidad solicitante ha solicitado subvención o es perceptora de otra ayuda económica para la ejecución del proyecto presentado a la **convocatoria de subvenciones a asociaciones y entidades para proyectos que promuevan la conciliación de la vida personal, familiar y laboral, y la corresponsabilidad entre mujeres y hombres de las tareas domésticas y de cuidado, como consecuencia de la pandemia mundial de la COVID-19, para el año 2020** en el municipio de València, fomentando la lucha contra la discriminación por razón de sexo, de orientación sexual o identidad de género (indicar, en su caso, entidad otorgante y su importe):*
- e) *Que la asociación o entidad ha justificado las subvenciones que se le han otorgado con anterioridad, salvo las que aún están en el plazo de justificación.*
- f) *Que la asociación o entidad solicitante no tiene deuda pendiente con el Ayuntamiento de València i autoriza expresamente al Ayuntamiento de València a la comprobación de dicho extremo.*
- g) *Que la asociación o entidad solicitante se encuentra al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, tal como se establece en el RGS y en los art, 18 y 19 de la LGS, y autoriza de forma expresa al Servicio de Igualdad y Políticas Inclusivas del Ayuntamiento de València para que éste pueda recabar el certificado o documento acreditativo de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social (artículo 18 OGS).*
- h) *Que la asociación o entidad solicitante se compromete a aportar la diferencia, directamente o por financiación de terceras personas, sobre el coste total de proyecto o programa y la subvención solicitada.*
- i) *Marcar la que proceda:*

- j) *Únicamente en el caso de concurrir a la convocatoria en agrupación de asociaciones y entidades:*
- *Que se aporta convenio que recoge el porcentaje de participación de cada asociación o entidad en el proyecto, los derechos y obligaciones de cada agente participante, el sistema de gestión del presupuesto y de resolución de conflictos, citando expresamente el régimen de responsabilidad por el proyecto.*

Data del conveni / Fecha del convenio: _____

- Que les dades de la persona representant o apoderada són les següents i que s'aporta nomenament:

- *Que los datos de la persona representante o apoderada son los siguientes y que se aporta nombramiento:*

Nom i cognoms / Nombre y apellidos	DNI / NIF
------------------------------------	-----------

- Que s'aporta compromís de no dissolució de l'agrupació fins que haja transcorregut el termini de prescripció contemplat en els articles 39 i 65 de la LGS.

- *Que se aporta compromiso de no disolución de la agrupación hasta que haya transcurrido el plazo de prescripción contemplado en los artículos 39 y 65 de la LGS.*

Esta declaració haurà d'incorporar fotocòpia del NIF de la persona física representant de l'associació i entitat interessada així com document que acredite la representació o apoderament conferit a esta persona.

Esta declaración deberá incorporar fotocopia del NIF de la persona física representante de la asociación y entidad interesada así como documento que acredite la representación o apoderamiento conferido a dicha persona.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Qui és el responsable del tractament de les vostres dades?

Identitat: Ajuntament de València.
Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Telèfon: 963 52 54 78
Contacte Delegació de Protecció de Dades: oficinadpd@valencia.es

Amb quina finalitat tractem les vostres dades personals?

L'Ajuntament de València tracta les vostres dades amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en este formulari/document, dins del procediment administratiu corresponent.

Quant de temps conservem les vostres dades?

Les dades personals són conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si és el cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades poden ser conservades, si és el cas, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, de recerca científica i històrica o finalitats d'estadístiques.

Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?

La base legal per al tractament de les seues dades és l'article 6.1 e) RGPD 2016/679 (UE) (interès públic), Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases del Règim Local i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Les dades cedides tindran altres organismes destinataris?

Les dades que faciliteu no se cediran a tercers persones, llevat que es comuniquen a les entitats públiques o privades a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder gestionar la vostra sol·licitud, així com en els supòsits previstos segons la llei. Tampoc es transferiran a tercers països.

Quins són els vostres drets quan ens faciliteu les dades?

- Teniu dret a **obtenir la confirmació** sobre si a l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que vos afecten o no.
- Podeu **accedir** a les vostres dades personals, demanar la **rectificació** de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la **supressió** quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a les finalitats que van ser arrellegades.
- En determinades circumstàncies podeu sol·licitar la **limitació del tractament** de les vostres dades. En este supòsit només les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies, i per motius relacionats amb la vostra situació personal, podeu **oposar-vos** al tractament de les vostres dades. En eixos supòsits l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els vostres drets podeu formular una sol·licitud en qualsevol dels **punts de registre d'entrada** de l'Ajuntament, en la seua **seu electrònica** o en l'adreça de correu electrònic oficinadpd@valencia.es.
- També podeu formular reclamacions davant l'Oficina de la Delegació de Protecció de Dades Personals de l'ajuntament, per qualsevol dels canals assenyalats en el punt anterior, així com davant de l'**Agència Espanyola de Protecció de dades**.

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad: Ayuntamiento de València
Dirección: plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Teléfono: 963 52 54 78
Contacto Delegación Protección de Datos: oficinadpd@valencia.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

El Ayuntamiento de València tratará sus datos con el fin de gestionar la solicitud manifestada en el presente formulario/documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

La base legal para el tratamiento de sus datos es el artículo 6.1 e) RGPD 2016/679 (UE) (interés público), Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios?

Los datos facilitados no se cederán a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

- Tiene derecho a **obtener confirmación** sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Podrá **acceder** a sus datos personales, así como solicitar la **rectificación** de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su **supresión** cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias podrá solicitar la **limitación del tratamiento** de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá **oponerse** al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercer sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los **puntos de registro de entrada del Ayuntamiento**, ante la **sede electrónica** del mismo, así como en la dirección de correo electrónico oficinadpd@valencia.es.
- Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la Oficina de la Delegación de Protección de Datos Personales del ayuntamiento por cualquiera de los canales indicados en el punto anterior, así como ante la **Agencia Española de Protección de datos**.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



37	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02250-2020-000045-00		PROPOSTA NÚM.: 6
ASSUMPTE: SERVICI DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I MIGRACIÓ. Proposa corregir l'acord de la Junta de Govern Local de 3 d'abril de 2020, pel qual es va aprovar la convocatòria de subvencions per a la realització de projectes d'educació per al desenvolupament i ciutadania global 2020.		

"HECHOS

PRIMERO. La Junta de Gobierno Local, en sesión ordinaria celebrada el 3 de abril de 2020, previa declaración de urgencia, acordó aprobar la convocatoria de subvenciones en materia de educación para el desarrollo y la ciudadanía global 2020, para la realización de proyectos de sensibilización social y educación para el desarrollo para el año 2020.

SEGUNDO. Las bases de la convocatoria de subvenciones en materia de educación para el desarrollo y para la ciudadanía global 2020 (EpDCG-2020), establece en su cláusula Décima 'Cuantía y compatibilidad de las Subvenciones', lo siguiente:

La cuantía global de las subvenciones que destina el Ajuntament de València para el ejercicio presupuestario del 2020 con cargo a la aplicación KI590 23100 48910-, será de 390.000 €.

Esta cuantía se distribuirá por modalidades de la siguiente forma:

Modalidad 1: 300.000 € para financiar proyectos por una cuantía máxima solicitada de 30.000 €.

Modalidad 2: 90.000 €, para financiar proyectos por una cuantía máxima solicitada de 9.000 €.

TERCERO. Habiéndose observado un error material, se propone modificar las bases de la convocatoria de EpDCG-2020 debiendo decir en su cláusula Décima, el siguiente párrafo:

La cuantía global de las subvenciones que destina el Ajuntament de València para el ejercicio presupuestario del 2020 con cargo a la aplicación KI590 23100 48910-, será de 390.000 €.

Esta cuantía se distribuirá por modalidades de la siguiente forma:

Modalidad 1: 300.000 € para financiar proyectos por una cuantía máxima solicitada de 30.000 €.

Modalidad 2: 90.000 €, para financiar proyectos por una cuantía máxima solicitada de 9.000 €.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



La cuantía global de la convocatoria podrá incrementarse hasta un máximo de 430.000 €, distribuyéndose entre ambas modalidades de subvención, cuando la disponibilidad presupuestaria lo permita.

CUARTO. Por otra parte, se observa asimismo un error material de transcripción en el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 3 de abril de 2020, puesto que no consta el punto Segundo del acuerdo por el que se aprueba el gasto, habiéndose fiscalizado de conformidad la aprobación del gasto, según consta en el informe de fiscalización de fecha 1 de abril de 2020 por el que se fiscaliza de conformidad la autorización del gasto por un importe de 390.000 € según propuesta de gastos número 2020/1851.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

ÚNICO. Art. 109.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas: dicho artículo señala que las Administraciones Públicas podrán, asimismo, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Corregir el error material de transcripción que consta en el punto Primero del acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 3 de abril de 2020, cláusula décima de las bases de la convocatoria de subvenciones en materia de educación para el desarrollo y la ciudadanía global 2020, de tal manera que donde dice:

La cuantía global de las subvenciones que destina el Ajuntament de València para el ejercicio presupuestario del 2020 con cargo a la aplicación K1590 23100 48910-, será de 390.000 €.

Esta cuantía se distribuirá por modalidades de la siguiente forma:

Modalidad 1: 300.000 € para financiar proyectos por una cuantía máxima solicitada de 30.000 €.

Modalidad 2: 90.000 €, para financiar proyectos por una cuantía máxima solicitada de 9.000 €.

Se debe adicionar el siguiente párrafo:

La cuantía global de la convocatoria podrá incrementarse hasta un máximo de 430.000 €, distribuyéndose entre ambas modalidades de subvención, cuando la disponibilidad presupuestaria lo permita.

Segundo. Corregir el error material de transcripción del acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 3 de abril de 2020, de tal manera que se añade un punto Segundo en los siguientes términos:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Segundo. Autorizar y aprobar el gasto de 390.000 €, cantidad que podrá ser incrementada en el caso de que exista mayor disponibilidad presupuestaria, hasta un máximo de 430.000 € para la convocatoria de subvenciones para la realización de proyectos de sensibilización social y educación para el desarrollo para el año 2020, con cargo a la aplicación presupuestaria KI590 23100 48910, según ppta. de gastos 2020/1851, ítem 2020/56640."

38	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02250-2020-000480-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I MIGRACIÓ. Proposa autoritzar i disposar el gasto corresponent a l'adjudicació, mitjançant el procediment d'emergència, del contracte de servicis per a l'acolliment, allotjament, manutenció, informació i orientació tècnica bàsica en una vivenda-alberg supervisada situada a Rocafort.		

"HECHOS

PRIMERO. El Ayuntamiento de València creó en 2006 el Servicio de Primera Acogida a Inmigrantes (SPAI), vista la necesidad de incrementar los servicios y recursos con los que se venía atendiendo a la población inmigrante sin hogar ubicada en la ciudad de València.

La primera acogida de inmigrantes en lo que se refiere a los recursos de alojamiento está subdividida entre el primer y segundo nivel de alojamiento. El primero está compuesto por plazas de albergue en las que la intervención social lleva aparejada la cobertura de necesidades básicas. El segundo nivel de alojamiento se desarrolla por medio de plazas en viviendas semituteladas, cuya naturaleza y periodos de estancia permite profundizar en la intervención socioeducativa, desarrollando itinerarios de inserción para cada usuario.

SEGUNDO. Cabe señalar que se considera que queda acreditada la solvencia y capacidad de la entidad Obra Mercedaria, dado que lleva trabajando y colaborando con la Concejalía de Cooperación al Desarrollo y Migración del Ayuntamiento de València desde el año 2016, mediante la prestación de forma solvente del servicio de gestión y alojamiento de familias del casal d'acollida de Rocafort, cuyo procedimiento de contratación está actualmente en fase de adjudicación (exp. 04101/2018/194). A día de hoy cabe indicar que los recursos gestionados por la citada entidad están desarrollando su labor de manera eficiente y eficaz, cumpliendo con los protocolos marcados desde el Ministerio de Sanidad, sin que desde el comienzo se hayan producido incidentes con la población atendida por la misma.

TERCERO. Ante la situación de emergencia social, provocada por la pandemia del COVID-19 se hace necesario habilitar recursos de emergencia donde atender a inmigrantes que se han quedado en situación de calle una vez hemos vuelto a la nueva normalidad.

Por lo que desde el CAI, consideramos adecuado contratar con la entidad Obra Mercedaria la acogida, alojamiento, manutención, información y orientación técnica básica de 23 personas de origen migrante (familias), en la vivienda-albergue supervisada sita en Rocafort, que la citada entidad pone a disposición del Servicio de Cooperación al Desarrollo y Migración.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



El servicio se prestará desde el 15 de julio hasta el 31 de diciembre del presente año. Dicho plazo podrá ampliarse para el caso de que el Ayuntamiento de València precise de más plazas.

CUARTO. El 13 de marzo quedó, en cumplimiento de lo dispuesto en el Plan territorial de emergencias de València con la activación del nivel 1, constituido el Centro de Coordinación Operativa Local, en adelante CECOPAL, para la adopción de medidas tendentes a garantizar los servicios básicos en la ciudad de València coadyuvando, al mismo tiempo, a limitar la propagación del COVID-19 atendiendo en todo momento a las instrucciones que se vayan dictando por el Gobierno y por la Generalitat y siempre en el marco de las decisiones adoptadas en el CECOPAL.

QUINTO. Consta en el expediente presupuesto presentado por la entidad Obra Mercedaria, con CIF G96543640, para la ejecución de dicho servicio por importe total de 117.485,00 € (exento IVA).

Según informe técnico del Servicio de Cooperación al Desarrollo y Migración, se considera correcto y adecuado a las necesidades del servicio.

SEXTO. Consta asimismo, propuesta de gasto núm. 2020/3866, en fase AD, que se financiará con cargo a la aplicación presupuestaria KI590 23100 22799, 'OTR. TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS Y PROF'.

SÉPTIMO. Obra en el expediente informe de necesidad urgente para puesta en funcionamiento de un recurso de atención a personas migrantes que se encuentran en situación de calle.

A los hechos anteriormente expuestos resultan de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. Mediante Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, se declaró el estado de alarma por el Gobierno de España, que habilitaba al mismo para, en el ejercicio de las facultades que le atribuye el artículo 116.2 de la Constitución, declarar el estado de alarma, en todo o parte del territorio nacional, cuando se produzcan crisis sanitarias que supongan alteraciones graves de la normalidad, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 4/1981, de 1 de junio, de los estados de alarma, excepción y sitio. La disposición adicional tercera viene a determinar la suspensión de los términos y plazos de los procedimientos de todo el sector público, incluidas la Entidades locales, sin perjuicio de aquellas medidas urgentes que deban adoptarse como consecuencia de la propia declaración del estado de alarma.

El artículo 6 del citado Real Decreto habilita a cada Administración para que, conservando sus competencias, adopte las medidas que tenga por conveniente, por lo que será cada una de las Administraciones quienes establezcan la organización y medidas respecto de su personal.

SEGUNDO. El artículo 16 del Real Decreto-Ley 7/2020, de 12 de marzo, por el que se adoptan medidas urgentes para responder al impacto económico del COVID-19, dispone que a los contratos que hayan de celebrarse por parte de la Administración para hacer frente al COVID-19, les resultará de aplicación la tramitación de emergencia, bien entendido que aunque

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



dicha norma se refiera a la Administración del Estado debe entenderse de aplicación a la Administración local cuando concorra dicha circunstancia.

La finalización del estado de alarma no ha supuesto, automáticamente, la derogación del artículo 16 del Real Decreto-Ley 7/2020, de 12 de marzo, por el que se adoptan medidas urgentes para responder al impacto económico del COVID-19.

TERCERO. El artículo 120 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante LCSP), dispone que en la tramitación de la contratación de emergencia, el órgano de contratación, sin necesidad de tramitar expediente de contratación, podrá ordenar la ejecución de lo necesario o satisfacer la necesidad sobrevenida contratando lo que fuera necesario sin sujetarse a los requisitos formales de la citada Ley, incluso el de la previa existencia de crédito suficiente, que en caso de no existir deberá dotarse debidamente, lo que en ningún caso impedirá efectuar la contratación.

La actual situación tras la finalización del estado de alarma no significa el fin de la crisis sanitaria provocada por la COVID-19. Así, el artículo 2.3 del Real Decreto-Ley 21/2020, de 9 de junio, de medidas urgentes de prevención, contención y coordinación para hacer frente a la crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19 señala: 'Una vez finalizada la prórroga del estado de alarma establecida por el Real Decreto 555/2020, de 5 de junio, las medidas contenidas en los capítulos II, III, IV, V, VI y VII y en la disposición adicional sexta serán de aplicación en todo el territorio nacional hasta que el Gobierno declare de manera motivada y de acuerdo con la evidencia científica disponible, previo informe del Centro de Coordinación de Alertas y Emergencias Sanitarias, la finalización de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19'.

CUARTO. El acuerdo del Consell para gestionar la nueva normalidad, de 19 de junio señala en su apartado QUINTO que en el ámbito de los servicios sociales valencianos, definido en los artículos 4 y 5 de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana, serán de aplicación las disposiciones contenidas en las resoluciones dictadas por la vicepresidenta y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas.

QUINTO. En fecha 15 de marzo de 2020 se ha dictado Resolución de Alcaldía para la adopción de medidas tendentes a garantizar los servicios esenciales en la ciudad de València como consecuencia de la declaración del estado de alarma decretado por el Gobierno de España, mediante Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19. Entre los servicios declarados esenciales se encuentra el de Cooperación al Desarrollo y Migración, en cuanto a colectivos especialmente vulnerables.

SEXTO. Mediante el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de València, en su sesión celebrada el 13 de marzo de 2020, en el marco de las actuaciones extraordinarias y medidas de contención que con motivo del coronavirus (COVID-19) deben adoptar las Administraciones Públicas, declaró la tramitación de emergencia, de conformidad con lo previsto en el artículo 120 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. Por Resolución NV-735, de fecha 20 de marzo, se ha aprobado la Instrucción en materia de contratación ante la situación generada por el COVID-19.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



SÉPTIMO. Real Decreto 514/2020, de 8 de mayo, por el que se prorroga el estado de alarma declarado por el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19.

OCTAVO. Finalmente, en lo relativo al órgano competente para la contratación, conforme a lo establecido en el artículo 127.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, es la Junta de Gobierno Local. No obstante, de acuerdo con la citada Instrucción de contratación y el acuerdo de Junta de Gobierno de 13 de marzo de 2020, podrá acordarse la medida por la Delegación debiendo ratificarse posteriormente.

NOVENO. La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, en su art. 10 regula la avocación disponiendo que los órganos superiores podrán avocar para sí el conocimiento de uno o varios asuntos cuya resolución corresponda ordinariamente o por delegación a sus órganos administrativos dependientes, cuando circunstancias de índole técnica, económica, social, jurídica o territorial lo hagan conveniente. Así mismo, dispone que en los supuestos de delegación de competencias en órganos no dependientes jerárquicamente, el conocimiento de un asunto podrá ser avocado únicamente por el órgano delegante.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Adjudicar a la entidad Obra Mercedaria, con CIF G96543640, mediante el procedimiento de emergencia previsto en el artículo 120 de la LCSP, el contrato de servicios para la acogida, alojamiento, manutención, información y orientación técnica básica en la vivienda-albergue supervisada sita en Rocafort, que la citada entidad pone a disposición del Servicio de Cooperación al Desarrollo y Migración, por importe de 117.485,00 € (exento de IVA), según presupuesto que consta en el expediente.

Segundo. Autorizar y disponer el gasto que supone la citada contratación, por importe de ciento diecisiete mil cuatrocientos ochenta y cinco euros (117.485,00 €), exento de IVA, con cargo a la aplicación presupuestaria KI590 23100 22799 del ejercicio 2020, según propuesta de gasto 2020/3866, ítem 2020/110190."

39	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02250-2020-000076-00	PROPOSTA NÚM.: 12
ASSUMPTE: SERVICI DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I MIGRACIÓ. Proposa aprovar el reconeixement d'obligació corresponent als costos derivats del subministrament d'aliments a persones en risc d'exclusió social.	

"HECHOS

PRIMERO. Mediante moción suscrita por la concejala delegada de Cooperación al Desarrollo y Migración, se propone iniciar los trámites oportunos en orden a aprobar un gasto correspondiente al suministro de productos de alimentación a familias derivadas por la entidad Fundació per Amor a l'Art, Valencia Acoge y el Servicio de Primera Acogida a Inmigrantes del Ayuntamiento de València.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



SEGUNDO. Tal y como se desprende del informe técnico que se adjunta al expediente, por Resolución IG-202, de fecha 30 de marzo de 2020, se aprobó la formalización de un convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de València y la Fundació 'Per Amor a l'Art', siendo su objeto poner a disposición de las personas que actualmente tienen mayor riesgo de exclusión las instalaciones del 'Centro Jove' ubicado en el edificio de Bombas Gens.

Al mismo tiempo cabe señalar que la Junta de Gobierno Local por acuerdo de fecha 27 de marzo de 2020 adjudicó a la entidad Obra Mercedaria, con CIF G96543640, mediante el procedimiento de emergencia previsto en el artículo 120 de la LCSP, el contrato de servicios para la gestión, alojamiento y manutención de las personas inmigrantes sin hogar derivadas desde el servicio de primera acogida a migrantes del Servicio de Cooperación al Desarrollo y Migración a Bombas Gens-Centre d'Art sito en av. Burjassot, 54, 46009-València, por importe de 23.149,42 € (exento de IVA), según presupuesto que consta en el expediente.

La duración del presente contrato sería de 1 mes desde la adjudicación del mismo. El presente contrato ha sido ampliado hasta el 15 de junio del presente año.

En el caso que nos ocupa debemos indicar que el servicio de suministro de bienes de primera necesidad se ha seguido prestando durante todo el mes de julio y ha sido ampliado al mes de septiembre del presente año, por indicación de la concejala de Cooperación al Desarrollo y Migración. También debemos señalar que el reparto de alimentos se ha seguido prestando en el Espai Intercultural.

Igualmente se ordenó la dotación del crédito adecuado y suficiente para la financiación del gasto que supone la contratación.

Debemos informar que en las instalaciones de la Fundació Per Amor a l'Art se realizaban talleres, formación y se ofrecía alimentación a jóvenes a lo largo del año académico. Desde la firma del convenio de colaboración esos usuarios no pueden acudir al Centre Jove pero el Ayuntamiento de València abastece a las familias, aproximadamente 25, con productos alimenticios.

Además el mismo día de reparto, martes de todas las semanas, se reparten también alimentos a familias en riesgo de exclusión derivadas por la entidad Valencia Acoge.

TERCERO. El contrato no pudo adjudicarse con antelación a la prestación del servicio, la cual era anterior a la fecha de adjudicación del contrato y de aprobación del gasto.

Cabe señalar que ha tenido entrada en el registro de facturas la factura nº. 0095579048 de fecha 16/09/2020 emitidas por El Corte Inglés, SA, que ha sido debidamente conformada al haberse prestado el servicio y ajustarse su importe al presupuesto con base al cual se realizó el encargo.

A los hechos anteriores le son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



PRIMERO. Justificada en el expediente la necesidad de continuidad en la prestación del servicio por el Ayuntamiento de València en atención al interés general y al grave perjuicio que se derivaría de su interrupción para la población de València destinataria del mismo, y habiéndose acreditado que el servicio ha sido prestado correctamente a pesar de no haberse formalizado el correspondiente contrato, resulta de aplicación la institución del enriquecimiento injusto, de construcción doctrinal y jurisprudencial.

Enriquecimiento injusto es un principio general del Derecho y una institución jurídica de nuestro ordenamiento que viene constituido por los siguientes elementos: el enriquecimiento de una parte, el correlativo empobrecimiento de la otra parte y la existencia de una relación entre ambos, siendo esencial que tanto el enriquecimiento como el empobrecimiento se originen como consecuencia de desplazamientos o atribuciones patrimoniales realizados sin causa.

Para la doctrina, la razón de impedir el enriquecimiento injusto constituye una de las finalidades generales del derecho de obligaciones, ya que todas las normas tienden más o menos directamente a lograr una equilibrada distribución de derechos y obligaciones en las relaciones de interdependencia a fin de impedir las injustas situaciones que de lo contrario se producirían y dota al enriquecimiento injusto de un significado autónomo como fuente de obligaciones, de modo que si se ha producido un resultado por virtud del que una persona se enriquece a expensas de otra, y el enriquecimiento carece de causa, surge una obligación dirigida a realizar la prestación que lo elimine.

Por su parte, el profesor Manuel Albaladejo ha situado el enriquecimiento injusto entre la figura de los cuasi contratos y las obligaciones nacidas de los actos ilícitos, y sostiene que hay ciertos hechos que, aun no siendo ilícitos, pueden provocar el enriquecimiento de una persona a costa de otra, por lo que nace a cargo de la persona enriquecida la obligación de reparar el perjuicio ocasionado.

En este sentido, encontrándose acreditada, sin cobertura contractual, sino exclusivamente de forma fáctica, la efectiva realización de la prestación de servicios, cabe referirse a la Sentencia del Tribunal Supremo de 15 de diciembre de 2011, que se exprese en los términos siguientes: *'En efecto, debe recordarse, en virtud de reiterada doctrina jurisprudencial de esta Sala, que el principio de enriquecimiento injusto, si bien, en su primer momento, tanto en su inicial construcción, como en la posterior determinación de sus requisitos, consecuencias y efectos, fue obra de la jurisprudencia civil, su inequívoca aplicación en el específico ámbito del Derecho Administrativo viene siendo unánimemente admitida, aunque en ciertas matizaciones y peculiaridades derivadas de las singularidades propias de las relaciones jurídico-administrativas y de las especialidades inherentes al concreto ejercicio de las potestades administrativa; debe recordarse así, conforme ha tenido ocasión de declarar la jurisprudencia de esta Sala, que los requisitos del mencionado principio del enriquecimiento injusto -como los que la jurisprudencia civil ha venido determinando desde la Sentencia de la Sala Primera de este Tribunal Supremo de 28 de enero de 1956-, son los siguiente: en primer lugar, el aumento del patrimonio del enriquecido; en segundo término, el correlativo empobrecimiento de la parte actora; en tercer lugar, la concreción de dicho empobrecimiento representado por un daño emergente o por un lucro cesante; en cuarto término, la ausencia de causa o motivo que justifique aquel enriquecimiento y, por último, la inexistencia de un precepto legal que excluya la aplicación del citado principio'*.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Se dan, por lo tanto, en el presente supuesto, por aplicación de la expresada teoría, todos los requisitos necesarios para que se proceda al abono de la cantidad reclamada, pues a tenor de los hechos que se han considerado acreditados, se han prestado servicios, que no se han abonado por la Administración.

Por su parte, la reciente Sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso del Tribunal Superior de Justicia de Castilla y León el 7 de febrero de 2018 indica que *'ha de decirse que la omisión de las formalidades necesarias para la contratación administrativa, no significa que la Administración no tenga que abonar las obras o trabajos realizados o los bienes suministrados.*

Los defectos formales en la contratación tienen que ceder ante las exigencias del principio que prohíbe el enriquecimiento injusto o sin causa, de acuerdo con una reiterada doctrina jurisprudencial, por lo que lo determinante es la efectiva y adecuada realización de las prestaciones efectuadas por cuenta de la Administración'.

SEGUNDO. Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

TERCERO. Bases 30ª y 31ª de las de ejecución del vigente Presupuesto.

CUARTO. El órgano competente, según la base 31ª.2.b) de las de ejecución del Presupuesto corresponde a la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación de un gasto en concepto de indemnización sustitutoria a favor de EL CORTE INGLÉS, SA, con CIF A28017895, por importe total de 1.954,27 €, con cargo a la aplicación presupuestaria KI590 23100 22105 del vigente Presupuesto, correspondiente a los costes derivados del suministro de alimentos a personas en riesgo de exclusión social, propuesta de gasto 2020/4641 e ítem que se relaciona a continuación, para el gasto que se explicita, y generando la relación de documentos de obligación RDO 2020/4794 con el siguiente desglose:

1. Factura nº. 0095579048, de fecha 16/09/2020, de la empresa EL CORTE INGLÉS, SA, CIF A28017895, por importe de 1.954,27 euros y que ha generado el DO 2020/16553, ítem 2020/129150."

40	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02250-2020-000653-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I MIGRACIÓ. Proposa aprovar el reconeixement d'obligació corresponent als costos derivats del servici de catering per als usuaris allotjats a l'hostal la Barraca de la ciutat de València.	

"HECHOS

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



PRIMERO. Mediante moción suscrita por la concejala delegada de Cooperación al Desarrollo y Migración, se propone iniciar los trámites oportunos en orden a aprobar un gasto correspondiente a los costes derivados del servicio de catering para los usuarios alojados en el hostel La Barraca entre los días 6 al 31 de julio de 2020 a favor de la empresa Novaterra Catering, SL.

SEGUNDO. El Ayuntamiento de València está trabajando en la atención a personas inmigrantes sin hogar. Desde el 23 de marzo el Servicio de Cooperación al Desarrollo y Migración trabaja con usuarios que de manera urgente había que sacar de la calle ante la situación de emergencia sanitaria y el estado de alarma, provocados por la COVID-19.

En concreto en esta fecha se inicia el trabajo en el albergue cedido por la congregación a tal fin en las instalaciones del Seminario San José, y un mes más tarde, el 23 de abril, se inicia el trabajo en un albergue situado en el centro de València y cedido por el Consejo de la Juventud de València, igualmente y en esas mismas fechas se abrió un nuevo recurso para la atención a familias de origen migrante en el espacio cedido por la Fundación Per Amor a l'Art.

El primero de los proyectos tenía una capacidad para 40 varones inmigrantes, y ha atendido a unas 80 personas, el segundo se abre ante la constatación por parte del centro de atención al inmigrante del Ayuntamiento de València de la presencia de familias en situación de calle a las que había que atender, tenía una capacidad para 20 personas y ha atendido a unas 25. Por último en la Fundació Per Amor a l'Art, tenía una capacidad de 22 personas y se atendieron a 40 usuarios aproximadamente.

El final del estado de alarma y del confinamiento hizo que estos recursos temporales tuvieran que cerrar, dejando de nuevo en una situación de sin hogarismo a muchas de las personas que en la actualidad atendemos.

Cabe indicar que las personas inmigrantes que se encontraban en situación de calle y precisaban de alojamiento no podíamos derivarlas debido a que en los albergues existentes nos exigían pruebas de PCR negativas.

Ante esta situación muchos de ellos fueron alojados en el hostel La Barraca hasta que tuviésemos el resultado de las citadas pruebas.

Debido a que el hostel la Barraca no presta servicio de cocina, la empresa Novaterra Catering, SL, presta el servicio de catering.

TERCERO. La empresa Novaterra Catering, SL, prestó el servicio de catering entre los días 6 al 31 de julio de 2020 (desayuno, almuerzo, comida, merienda y cena) a los usuarios alojados en el hostel La Barraca derivados por el Servicio de Cooperación al Desarrollo y Migración, por importe de 3.048,10 € (tres mil cuarenta y ocho euros con diez céntimos).

CUARTO. El contrato no pudo adjudicarse con antelación a la prestación del servicio, la cual era anterior a la fecha de adjudicación del contrato y de aprobación del gasto.

A los hechos anteriores le son de aplicación los siguientes:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. Justificada en el expediente la necesidad de continuidad en la prestación del servicio por el Ayuntamiento de València en atención al interés general y al grave perjuicio que se derivaría de su interrupción para la población de València destinataria del mismo, y habiéndose acreditado que el servicio ha sido prestado correctamente a pesar de no haberse formalizado el correspondiente contrato, resulta de aplicación la institución del enriquecimiento injusto, de construcción doctrinal y jurisprudencial.

Enriquecimiento injusto es un principio general del Derecho y una institución jurídica de nuestro ordenamiento que viene constituido por los siguientes elementos: el enriquecimiento de una parte, el correlativo empobrecimiento de la otra parte y la existencia de una relación entre ambos, siendo esencial que tanto el enriquecimiento como el empobrecimiento se originen como consecuencia de desplazamientos o atribuciones patrimoniales realizados sin causa.

Para la doctrina, la razón de impedir el enriquecimiento injusto constituye una de las finalidades generales del derecho de obligaciones, ya que todas las normas tienden más o menos directamente a lograr una equilibrada distribución de derechos y obligaciones en las relaciones de interdependencia a fin de impedir las injustas situaciones que de lo contrario se producirían y dota al enriquecimiento injusto de un significado autónomo como fuente de obligaciones, de modo que si se ha producido un resultado por virtud del que una persona se enriquece a expensas de otra, y el enriquecimiento carece de causa, surge una obligación dirigida a realizar la prestación que lo elimine.

Por su parte, el profesor Manuel Albaladejo ha situado el enriquecimiento injusto entre la figura de los cuasi contratos y las obligaciones nacidas de los actos ilícitos, y sostiene que hay ciertos hechos que, aun no siendo ilícitos, pueden provocar el enriquecimiento de una persona a costa de otra, por lo que nace a cargo de la persona enriquecida la obligación de reparar el perjuicio ocasionado.

En este sentido, encontrándose acreditada, sin cobertura contractual, sino exclusivamente de forma fáctica, la efectiva realización de la prestación de servicios, cabe referirse a la Sentencia del Tribunal Supremo de 15 de diciembre de 2011, que se exprese en los términos siguientes: *'En efecto, debe recordarse, en virtud de reiterada doctrina jurisprudencial de esta Sala, que el principio de enriquecimiento injusto, si bien, en su primer momento, tanto en su inicial construcción, como en la posterior determinación de sus requisitos, consecuencias y efectos, fue obra de la jurisprudencia civil, su inequívoca aplicación en el específico ámbito del Derecho Administrativo viene siendo unánimemente admitida, aunque en ciertas matizaciones y peculiaridades derivadas de las singularidades propias de las relaciones jurídico-administrativas y de las especialidades inherentes al concreto ejercicio de las potestades administrativa; debe recordarse así, conforme ha tenido ocasión de declarar la jurisprudencia de esta Sala, que los requisitos del mencionado principio del enriquecimiento injusto -como los que la jurisprudencia civil ha venido determinando desde la Sentencia de la Sala Primera de este Tribunal Supremo de 28 de enero de 1956-, son los siguiente: En primer lugar, el aumento del patrimonio del enriquecido; en segundo término, el correlativo empobrecimiento de la parte actora; en tercer lugar, la concreción de dicho empobrecimiento representado por un daño emergente o por un lucro cesante; en cuarto término, la ausencia de*

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



causa o motivo que justifique aquel enriquecimiento y, por último, la inexistencia de un precepto legal que excluya la aplicación del citado principio'.

Se dan, por lo tanto, en el presente supuesto, por aplicación de la expresada teoría, todos los requisitos necesarios para que se proceda al abono de la cantidad reclamada, pues a tenor de los hechos que se han considerado acreditados, se han prestado servicios, que no se han abonado por la Administración.

Por su parte, la reciente Sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso del Tribunal Superior de Justicia de Castilla y León el 7 de febrero de 2018 indica que *'ha de decirse que la omisión de las formalidades necesarias para la contratación administrativa, no significa que la Administración no tenga que abonar las obras o trabajos realizados o los bienes suministrados.*

Los defectos formales en la contratación tienen que ceder ante las exigencias del principio que prohíbe el enriquecimiento injusto o sin causa, de acuerdo con una reiterada doctrina jurisprudencial, por lo que lo determinante es la efectiva y adecuada realización de las prestaciones efectuadas por cuenta de la Administración'.

SEGUNDO. Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

TERCERO. Bases 30ª y 31ª de las de ejecución del vigente Presupuesto.

CUARTO. El órgano competente, según la base 31ª.2.b) de las de ejecución del Presupuesto corresponde a la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación de un gasto en concepto de indemnización sustitutoria a favor de la empresa NOVATERRA CATERING, SL, con CIF B98449853, por importe total de 3.048,10 €, con cargo a la aplicación presupuestaria KI590 23100 22799 del vigente Presupuesto, correspondiente a los costes derivados del servicio de catering en el hostel La Barraca, entre los días 6 al 31 de julio de 2020, propuesta de gasto 2020/4339, propuesta de gasto e ítem que se relaciona a continuación, para el gasto que se explicita, y generando la relación de documentos de obligación RDO 2020/4330 con el siguiente desglose:

1. Factura nº. 40, de fecha 31/07/2020, de la empresa NOVATERRA CATERING, SL, CIF B98449853, por importe de 3.048,10 euros y que ha generado el DO 2020/15634, ítem 2020/120770."

41	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02250-2020-000695-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I MIGRACIÓ. Proposa aprovar el reconeixement d'obligació corresponent als costos derivats del servici de gestió diària de les vivendes situades al carrer de Dalt.	

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



"HECHOS

PRIMERO. Mediante moción suscrita por la concejala delegada de Cooperación al Desarrollo y Migración, se propone iniciar los trámites oportunos en orden a aprobar un gasto correspondiente a los costes derivados del servicio de gestión diaria de las viviendas sitas en la c/ Alta, nº. 60, puertas 4 y 5 de la ciudad de València, entre los días 1 al 31 de agosto de 2020 a favor de la entidad Fundación Amigó.

SEGUNDO. El Ayuntamiento de València creó en 2006 el Servicio de Primera Acogida a Inmigrantes (SPAI), vista la necesidad de incrementar los servicios y recursos con los que se venía atendiendo a la población inmigrantes sin hogar ubicada en la ciudad de València.

La primera acogida de inmigrantes en lo que se refiere a los recursos de alojamiento está subdividida entre el primer y segundo nivel de alojamiento. El primero está compuesto por plazas de albergue en las que la intervención social lleva aparejada la cobertura de necesidades básicas. El segundo nivel de alojamiento se desarrolla por medio de plazas en viviendas semituteladas, cuya naturaleza y periodos de estancia permite profundizar en la intervención socioeducativa, desarrollando itinerarios de inserción para cada usuario.

Ante la situación de emergencia social, provocada por la pandemia del COVID-19 se hace necesario habilitar recursos de emergencia, donde poder atender a personas inmigrantes en situación de calle, dada la insuficiencia de recursos existentes.

Igualmente cabe señalar que es necesario habilitar recursos de alojamiento donde los usuarios inmigrantes puedan estar confinados para el caso de haber tenido contacto con personas positivas en la citada enfermedad ó porque ellos hayan dado positivo en las PCR que se están realizando.

Por lo que desde el CAI, consideramos adecuado que la entidad Fundación Amigó se encargue de la acogida, manutención, información y orientación técnica básica en las viviendas supervisadas sita en c/ Alta, nº. 60, puertas 4 y 5, con capacidad para 10 plazas, las citadas viviendas están asignadas al Servicio de Cooperación al Desarrollo y Migración.

TERCERO. El contrato no pudo adjudicarse con antelación a la prestación del servicio, la cual era anterior a la fecha de adjudicación del contrato y de aprobación del gasto.

Cabe señalar que ha tenido entrada en el registro de facturas la factura nº. 8 de fecha 31/08/2020, emitida por la entidad Fundación Amigó, que ha sido debidamente conformada al haberse prestado el servicio y ajustarse su importe al presupuesto con base al cual se realizó el encargo.

A los hechos anteriores le son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. Justificada en el expediente la necesidad de continuidad en la prestación del servicio por el Ayuntamiento de València en atención al interés general y al grave perjuicio que se derivaría de su interrupción para la población de València destinataria del mismo, y

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



habiéndose acreditado que el servicio ha sido prestado correctamente a pesar de no haberse formalizado el correspondiente contrato, resulta de aplicación la institución del enriquecimiento injusto, de construcción doctrinal y jurisprudencial.

Enriquecimiento injusto es un principio general del Derecho y una institución jurídica de nuestro ordenamiento que viene constituido por los siguientes elementos: el enriquecimiento de una parte, el correlativo empobrecimiento de la otra parte y la existencia de una relación entre ambos, siendo esencial que tanto el enriquecimiento como el empobrecimiento se originen como consecuencia de desplazamientos o atribuciones patrimoniales realizados sin causa.

Para la doctrina, la razón de impedir el enriquecimiento injusto constituye una de las finalidades generales del derecho de obligaciones, ya que todas las normas tienden más o menos directamente a lograr una equilibrada distribución de derechos y obligaciones en las relaciones de interdependencia a fin de impedir las injustas situaciones que de lo contrario se producirían y dota al enriquecimiento injusto de un significado autónomo como fuente de obligaciones, de modo que si se ha producido un resultado por virtud del que una persona se enriquece a expensas de otra, y el enriquecimiento carece de causa, surge una obligación dirigida a realizar la prestación que lo elimine.

Por su parte, el profesor Manuel Albaladejo ha situado el enriquecimiento injusto entre la figura de los cuasi contratos y las obligaciones nacidas de los actos ilícitos, y sostiene que hay ciertos hechos que, aun no siendo ilícitos, pueden provocar el enriquecimiento de una persona a costa de otra, por lo que nace a cargo de la persona enriquecida la obligación de reparar el perjuicio ocasionado.

En este sentido, encontrándose acreditada, sin cobertura contractual, sino exclusivamente de forma fáctica, la efectiva realización de la prestación de servicios, cabe referirse a la Sentencia del Tribunal Supremo de 15 de diciembre de 2011, que se exprese en los términos siguientes: *'En efecto, debe recordarse, en virtud de reiterada doctrina jurisprudencial de esta Sala, que el principio de enriquecimiento injusto, si bien, en su primer momento, tanto en su inicial construcción, como en la posterior determinación de sus requisitos, consecuencias y efectos, fue obra de la jurisprudencia civil, su inequívoca aplicación en el específico ámbito del Derecho Administrativo viene siendo unánimemente admitida, aunque en ciertas matizaciones y peculiaridades derivadas de las singularidades propias de las relaciones jurídico-administrativas y de las especialidades inherentes al concreto ejercicio de las potestades administrativa; debe recordarse así, conforme ha tenido ocasión de declarar la jurisprudencia de esta Sala, que los requisitos del mencionado principio del enriquecimiento injusto -como los que la jurisprudencia civil ha venido determinando desde la Sentencia de la Sala Primera de este Tribunal Supremo de 28 de enero de 1956-, son los siguiente: en primer lugar, el aumento del patrimonio del enriquecido; en segundo término, el correlativo empobrecimiento de la parte actora; en tercer lugar, la concreción de dicho empobrecimiento representado por un daño emergente o por un lucro cesante; en cuarto término, la ausencia de causa o motivo que justifique aquel enriquecimiento y, por último, la inexistencia de un precepto legal que excluya la aplicación del citado principio'*.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Se dan, por lo tanto, en el presente supuesto, por aplicación de la expresada teoría, todos los requisitos necesarios para que se proceda al abono de la cantidad reclamada, pues a tenor de los hechos que se han considerado acreditados, se han prestado servicios, que no se han abonado por la Administración.

Por su parte, la reciente Sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso del Tribunal Superior de Justicia de Castilla y León el 7 de febrero de 2018 indica que *'ha de decirse que la omisión de las formalidades necesarias para la contratación administrativa, no significa que la Administración no tenga que abonar las obras o trabajos realizados o los bienes suministrados.*

Los defectos formales en la contratación tienen que ceder ante las exigencias del principio que prohíbe el enriquecimiento injusto o sin causa, de acuerdo con una reiterada doctrina jurisprudencial, por lo que lo determinante es la efectiva y adecuada realización de las prestaciones efectuadas por cuenta de la Administración'.

SEGUNDO. Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

TERCERO. Bases 30ª y 31ª de las de ejecución del vigente Presupuesto.

CUARTO. El órgano competente, según la base 31ª.2.b) de las de ejecución del Presupuesto corresponde a la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación de un gasto en concepto de indemnización sustitutoria a favor de FUNDACIÓN AMIGÓ, con CIF G81454969, por importe total de 11.470,58 €, con cargo a la aplicación presupuestaria KI590 23100 22799 del vigente Presupuesto, correspondiente a los costes derivados de la gestión diaria de las viviendas sitas en la c/ Alta, nº. 60, pta. 4 y 5 de la ciudad de València, entre los días 1 al 31 de agosto de 2020, propuesta de gasto 2020/4467, propuesta de gasto e ítem que se relaciona a continuación, para el gasto que se explicita, y generando la relación de documentos de obligación RDO 2020/4536 con el siguiente desglose:

1. Factura nº. 8, de fecha 31/08/2020, de la entidad FUNDACIÓN AMIGÓ, CIF G81454969, por importe de 11.470,58 euros y que ha generado el DO 2020/15987, ítem 2020/123550."

42	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02250-2020-000752-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I MIGRACIÓ. Proposa acceptar la subvenció concedida per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives per al finançament dels gastos derivats del funcionament dels centres, servicis i programes de servicis socials (PANGEA) i aprovar la corresponent modificació de crèdits.	

"HECHOS

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Primero. Por Resolución de la Vicepresidencia y la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas de la Generalitat Valenciana, de fecha 23/06/2020, se concede al Ayuntamiento de València la cantidad de trece millones setecientos setenta mil doscientos veintinueve euros con cincuenta y un céntimos (13.770.229,51 euros) en concepto de subvención para la financiación de los gastos derivados del funcionamiento en los centros, servicios y programas de servicios sociales para el ejercicio 2020, de los cuales sesenta mil cuarenta euros (60.040,00 €) corresponden al Servicio de Cooperación al Desarrollo y Migración, para apoyo al funcionamiento de oficinas de atención a personas migrantes (PANGEA).

En el Presupuesto de ingresos para el año en curso en el Servicio de Cooperación al Desarrollo y Migración figura un importe previsto en la aplicación 45003 CONVENIO ASISTENCIA SOCIAL de 60.040,00 euros, importe que se corresponde con la subvención concedida. La aplicación afectada por el concepto presupuestario indicado, conforme al Presupuesto vigente, incluye el programa 'APOYO AL FUNCIONAMIENTO DE OFICINAS DE ATENCIÓN A PERSONAS INMIGRANTES (PANGEA)' año 2020. El programa pertenece al Servicio de Cooperación al Desarrollo y Migración.

Segundo. Mediante moción de la concejala delegada de Cooperación al Desarrollo y Migración de fecha 24 de septiembre de 2020 se propone iniciar los trámites para aceptar la subvención de referencia.

Tercero. Por el Servicio de Cooperación al Desarrollo y Migración se ha procedido a elaborar la ficha del proyecto de gasto anual según lo dispuesto en la base 25 de las de ejecución del Presupuesto de 2020, así como el correspondiente informe con propuesta de acuerdo.

Cuarto. Se ha solicitado informe al Servicio de Control Contable.

A los anteriores hechos les son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

1. Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
2. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
3. Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 05 de marzo.
4. Bases de ejecución del Presupuesto municipal para 2020, aprobadas por el Pleno de la Corporación.
5. La competencia para resolver esta materia corresponde a la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo dispuesto en el artículo 127.g) de la Ley 7/1985, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Único. Aceptar la subvención anual de un máximo de SESENTA MIL CUARENTA EUROS (60.040,00 €) concedida para el apoyo al funcionamiento de oficinas de atención a personas migrantes (PANGEA) por la Vicepresidencia y la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas al Ayuntamiento de València para la financiación de los gastos derivados del funcionamiento de los centros y programas de servicios sociales del año 2020."

43	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02501-2019-000034-00		PROPOSTA NÚM.: 10
ASSUMPTE: SERVICI D'ADDICIONS. Proposa aprovar la concessió dels premis del 8é concurs 'K em contes'.		

"Antecedentes de hecho

Primero. El concejal delegado de Salud y Consumo impulsa la realización de las actuaciones pertinentes para la convocatoria del 8º concurso 'K me cuentas', cuya temática es: 'Uso responsable de las tecnologías'.

Segundo. La Junta de Gobierno Local, en sesión ordinaria de fecha 7 de febrero de 2020, aprobó la convocatoria del indicado concurso que fue publicada seguidamente en la Base de Datos Nacional de Subvenciones y en el Boletín Oficial de la Provincia de fecha 4 de marzo de 2020. El plazo de presentación de solicitudes finalizó el 31 de marzo de 2020.

Tercero. El señalado acuerdo fue objeto de convalidación por la alcaldía mediante la adopción de su Resolución Z-240, de fecha 12 de agosto de 2020.

Cuarto. Presentados los trabajos optando a la concesión de los premios y reunidos los jurados de acuerdo con lo predeterminado en la convocatoria por la que se establecen las normas de participación en el 8º concurso 'K me cuentas', se propone premiar, atendida la calidad, originalidad, creatividad y potencialidad preventiva de los trabajos presentados, los siguientes:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Categoría A de 10 a 14 años. Modalidad Cartel			
Votación por jurado técnico			
Premio	Nombre	Centro de Enseñanza	Puntuación
1º	***** y *****	Colegio San Marcelino	55
2º	*****	Martí Sorolla II	44
Accésit	*****	Santo Tomás de Villanueva-Agustinos	
Categoría B de 15 a 18 años. Modalidad Cartel			
Votación por jurado técnico			
Premio	Nombre	Centro de Enseñanza	Puntuación
1º	*****	Sagrado Corazón Hermanos Maristas	55
2º	*****	Colegio Esclavas de María	49
Accésit	*****	Colegio San José HFI	
Categoría B de 15 a 18 años. Modalidad Vídeo			
Votación por jurado popular (YouTube)			
Premio	Nombre	Centro	Nº. de votos válidos
1º	***** y *****	IES DISTRICTE MARÍTIM	79
2º	***** y *****	IES DISTRICTE MARÍTIM	73

Fundamentos de Derecho

Primero. La Ley 10/2014, de 29 de diciembre, de Salud de la Comunidad Valenciana, en su artículo 6 apartado g) atribuye al municipio competencias en materia de drogodependencias y, entre otras, el fomento de la participación social, canalizándose la misma, entre otras iniciativas, a través de la convocatoria del 8º concurso 'K me cuentas'.

Segundo. Como premios de contenido educativo se encuentran sujetos a los principios de publicidad y concurrencia en atención a su carácter subvencional, rigiéndose, en primer término, por las bases establecidas en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València, con las especificidades establecidas en su disposición adicional 2ª, salvo en aquellos aspectos en los que por la especial naturaleza de estas subvenciones, ausencia de disposición dineraria, no resulte aplicable.

Tercero. Por su propia naturaleza, tienen la singularidad de atender a la excelencia con el propósito de servir a un objetivo que no es otro que el de prevenir las adicciones, sin consideración al gasto, razón por la que su justificación no puede ser otra que el propio acuerdo que seleccione al premiado, de conformidad con la previsión del artículo 30.7 de la Ley General de Subvenciones.

Cuarto. Su concesión es también un reconocimiento formal al esfuerzo creativo y un estímulo que beneficia el desarrollo personal de los escolares participantes y significativamente entraña una potenciación de sus identidades por lo que la difusión de información o la utilización de imágenes o nombre de los menores en los medios de comunicación no implicará, en ningún caso, una intromisión ilegítima en su intimidad, honra o reputación, o que sea inconveniente a sus intereses, antes bien, al contrario, se constata el respeto de la normativa en materia de protección de datos, imagen y protección jurídica del menor sin perjuicio de que, en consideración al valor monetario de los premios y a tenor de lo dispuesto por el artículo 18.3.c) de la Ley General de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Subvenciones, aplicable con carácter supletorio, resulte inadecuada su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y, en su lugar sean difundidos los premios concedidos a través de del canal web del Ayuntamiento de València en el sitio www.valencia.es/Kmecuentas de conformidad con lo establecido en la convocatoria.

Quinto. La competencia para otorgar los premios del 8º concurso 'K me cuentas' es de la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Conceder los premios establecidos en la convocatoria del 8º concurso 'K me cuentas', cuya temática es: 'Uso responsable de las tecnologías', a los alumnos de los centros educativos que a continuación se citan:

Categoría A de 10 a 14 años. Modalidad Cartel			
Votación por jurado técnico			
Premio	Nombre	Centro de Enseñanza	Puntuación
1º	***** y *****	Colegio San Marcelino	55
2º	*****	Martí Sorolla II	44
Accésit	*****	Santo Tomás de Villanueva-Agustinos	
Categoría B de 15 a 18 años. Modalidad Cartel			
Votación por jurado técnico			
Premio	Nombre	Centro de Enseñanza	Puntuación
1º	*****	Sagrado Corazón Hermanos Maristas	55
2º	*****	Colegio Esclavas de María	49
Accésit	*****	Colegio San José HFI	
Categoría B de 15 a 18 años. Modalidad Vídeo			
Votación por jurado popular (YouTube)			
Premio	Nombre	Centro	Nº. de votos válidos
1º	***** y *****	IES DISTRICTE MARÍTIM	79
2º	***** y *****	IES DISTRICTE MARÍTIM	73

Segundo. Difundir el listado de las personas premiadas en el espacio web del Ayuntamiento de València www.valencia.es/Kmecuentas de conformidad con lo establecido en la convocatoria.

Tercero. Facultar al concejal delegado de Salud y Consumo D. Emiliano García Domene para la entrega de los premios del 8º concurso 'K me cuentas'."

44	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01401-2020-003838-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE POLICIA LOCAL. Proposa reconèixer l'obligació de pagament de dos factures emeses en concepte de gastos de pupil·latge i allotjament dels cavalls de la Policia Local.	

"HECHOS

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



1. El expediente se inicia mediante moción del teniente de alcalde, concejal de Protección Ciudadana, al objeto de proceder al reconocimiento de obligación de las siguientes facturas correspondientes a julio y agosto de 2020, emitidas por CLUB ECUESTRE VALENCIA, SLU, con CIF B98601107, por un importe total de 9.670,32 € (nueve mil seiscientos setenta euros con treinta y dos céntimos), IVA incluido 21 % = 1.678,32 €:

Aplicación presupuestaria	PdG	Ítem Gasto	Proveedor	Nº. Factura	Fecha	Importe	DO
DE140-13200-22113	2020/4695	2020/132670	CLUB ECUESTRE VALENCIA, SLU B98601107	64	31/07/2020	4.835,16 €	2020/16690
DE140-13200-22113	2020/4695	2020/132680	CLUB ECUESTRE VALENCIA, SLU B98601107	74	31/08/2020	4.835,16 €	2020/16692
TOTAL	RD 2020/4856					9.670,32 €	

2. Las facturas emitidas en concepto de gastos de pupilaje y alojamiento de los caballos de la Policía Local de València, correspondientes a julio y agosto de 2020, por CLUB ECUESTRE VALENCIA, SLU, con CIF B98601107, se justifican en la necesidad de atender a los caballos de la Policía Local, que al tratarse de seres vivos, no permite demora respecto a su atención y necesidades básicas, y que no fueron tramitadas por el procedimiento ordinario ya que en el momento de su ejecución, el contrato anterior se encontraba finalizado, estando en trámite de contratación el nuevo contrato E-04101-2020-133-SER.

Se hace constar que la ejecución de los gastos ha sido necesaria para el mantenimiento operativo de los servicios.

3. Para proceder a reconocer la obligación de las facturas arriba señaladas, se tramita con cargo a la propuesta de gasto 2020/4695, ítems de gasto y documentos de obligación reflejados en la anterior tabla y relación de documentos 2020/4856.

4. En cuanto a la identificación de la autoridad o funcionario responsable del encargo de los gastos que nos ocupan, se informa que éstos fueron autorizados por la jefatura.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

- El reconocimiento de obligación de la factura anteriormente relacionada, se tramita de conformidad con lo previsto en las bases 30, 31, 33, 34, 35, 36 y 42ª de las de ejecución del Presupuesto 2020.

- Procede reconocer la obligación por las prestaciones realizadas a favor de la Administración sin la cobertura contractual necesaria ya que en caso contrario resulta obvio que estaríamos ante un supuesto de 'enriquecimiento injusto', expresamente admitido por el Consejo de Estado, entre otros, en los Dictámenes 88/2004 y 1008/2008 y reiteradamente aplicado por la jurisprudencia, entre muchas otras, en las Sentencias del Tribunal Supremo de 21 de marzo de 1991, 24 julio de 1992 y 13 de febrero, 28 de abril y 12 de mayo de 2008.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



- El órgano competente para su aprobación es la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar y reconocer la obligación las siguientes facturas, correspondientes a julio y agosto por el pupilaje de caballos de la Policía Local de València, por importe total de 9.670,32 € (nueve mil seiscientos setenta euros con treinta y dos céntimos), IVA incluido 21 % = 1.678,32 €:

Aplicación Presupuestaria	PdG	Ítem Gasto	Proveedor	Nº. Factura	Fecha	Importe	DO
DE140-13200-22113	2020/4695	2020/132670	CLUB ECUESTRE VALENCIA, SLU B98601107	64	31/07/2020	4.835,16 €	2020/16690
DE140-13200-22113	2020/4695	2020/132680	CLUB ECUESTRE VALENCIA, SLU B98601107	74	31/08/2020	4.835,16 €	2020/16692
TOTAL	RD 2020/4856					9.670,32 €	

Segundo. Consignar el gasto en la aplicación presupuestaria e ítems de gasto detallados en la anterior tabla, según propuesta de gastos 2020/4695 y relación de documentos 2020/4856."

45	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01501-2020-000362-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: DEPARTAMENT DE BOMBERS, PREVENCIÓ, INTERVENCIÓ EN EMERGÈNCIES I PROTECCIÓ CIVIL. Proposa reconèixer l'obligació de pagament de tres factures del servici de recollida de residus biològics.	

"Mediante moción del concejal de Prevención y Extinción de Incendios, se propone iniciar los trámites legales para el reconocimiento de la obligación a favor de SRCL CONSENUR, SL, por un importe de 978,43 € IVA incluido, al haberse encargado a la citada mercantil durante los meses de mayo, junio y julio de 2020, la prestación del servicio de recogida de residuos biológicos, con crédito presupuestario y sin la tramitación del correspondiente expediente administrativo, ante la urgencia de retirar las mascarillas y los trajes que se generan con motivo de la pandemia del COVID-19.

Todo ello, obviamente, no es excusa ni pretexto para eludir la obligación, ya que en este sentido se manifiesta la doctrina y reiterada jurisprudencia que, tutelando especialmente la actividad mercantil y económica y fundamentándose en la teoría del enriquecimiento injusto, veda enriquecerse sin causa, exigiendo restitutorio equivalente.

El principio de enriquecimiento injusto ha sido expresamente admitido por el Consejo de Estado, entre otros, en los Dictámenes 88/2004 y 1008/2008 y reiteradamente aplicado por la jurisprudencia, entre muchas otras, en las Sentencias del Tribunal Supremo de 21 de marzo de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



1991, 24 julio de 1992 y 13 de febrero, 28 de abril y 12 de mayo de 2008, en los supuestos como el presente en que se realizan prestaciones a favor de la Administración sin la cobertura contractual necesaria.

La citada mercantil ha presentado las facturas número VLFA2010733 de fecha 31/05/2020, número VLFA2012873 de fecha 30/06/2020 y número VLFA2015115 de fecha 31/07/2020.

El expediente lleva incorporados los documentos señalados en la base 31 de las de ejecución del Presupuesto vigente.

La resolución del expediente requiere la fiscalización previa de la Intervención, siendo la competencia para el reconocimiento de la obligación, de la Junta de Gobierno Local, de acuerdo con la base 31.2 de las de ejecución del Presupuesto de 2020.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Autorizar y disponer el gasto, a favor de la empresa SRCL CONSENUR, SL (CIF- B86208824) por un importe total de 978,43 euros, IVA INCLUIDO, conforme al siguiente desglose:

Concepto	Importe sin IVA	IVA (10 %)	Propuesta de gastos/ Ítem
Retirada residuos Mes de mayo 2020	315,28 €	31,53 €	2020/4348 2020/121070
Retirada residuos Mes de junio 2020	370,89 €	37,09 €	2020/4348 2020/121080
Retirada residuos Mes de julio 2020	203,31 €	20,33 €	2020/4348 2020/121090

Segundo. Reconocer la obligación y ordenar el pago a favor de SRCL CONSENUR, SL (CIF B86208824) de las siguientes facturas:

Nº. Factura	Fecha	Importe
VLFA2010733	31/05/2020	346,81 €
VLFA2012873	30/06/2020	407,98 €
VLFA2015115	31/07/2020	223,64 €."

46	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2019-001239-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar la contractació laboral del personal amb destinació al projecte 'POEFE-FORMACCIO VLC 2019-2021'.	

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



"HECHOS

Primero. La Orden PRA/37/2018, de 16 de enero, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de las ayudas del Fondo Social Europeo, previstas en el Programa Operativo de Empleo, Formación y Educación, destinadas a entidades locales para la inserción de las personas más vulnerables.

Segundo. Por Resolución GL-677, de 25 de julio de 2018, de la concejala delegada de Formación y Empleo se aprobó el proyecto 'POEFE FORMACCIÓ VLC 2019-2021', integrado por itinerarios formativos, distribuidos en dos ediciones (2019-2020 y 2020-2021) dirigidos a personas desempleadas de larga duración, resolviéndose solicitar una subvención para cofinanciar dicho proyecto al amparo de lo dispuesto en la Orden 37/2018 antes mencionada.

Tercero. Mediante Resolución de 13 de diciembre de 2018 de la Dirección General de Cooperación Autonómica y Local se convocan las ayudas del Fondo Social Europeo destinado a entidades locales para la inserción de personas más vulnerables en el contexto del Programa Operativo de Empleo, Formación y Educación.

Cuarto. Por Resolución de 19 de septiembre de 2019, de la Dirección General de Cooperación Autonómica y Local, se autoriza la modificación sustancial del proyecto número 111 'FORMACCIÓ VLC 2019-2021', solicitada por el Ayuntamiento en fecha 9 de agosto de 2019 y, como consecuencia de la modificación, aprueba el coste elegible del proyecto por importe de 1.622.975,22 €, superior al aprobado inicialmente en la Resolución de concesión, creándose el proyecto de gasto nº. 2019/85.

Quinto. El proyecto 'POEFE- FORMACCIÓ VLC 2019-2021', conlleva la contratación laboral de 19 personas entre personal técnico y docente cuyo objeto es la ejecución de 16 itinerarios integrados y personalizados de formación, dirigidos a la obtención de certificados de profesionalidad, así como la realización de jornadas informativas encaminadas a la inserción de personas desempleadas pertenecientes a los colectivos más vulnerables, siendo las actuaciones a desarrollar las de:

1. Impartición de certificados de profesionalidad.
2. Impartición de formación transversal.
3. Tutoría.
4. Orientación laboral.

El proceso selectivo de dicho personal fue aprobado mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 20/12/2019, de conformidad con el anexo I de las bases generales para la selección del personal técnico para programas de empleo y formación aprobadas en Junta de Gobierno Local de fecha 13/12/2019.

Sexto. El Servicio de Formación y Empleo mediante nota interior de fecha 25 de septiembre de 2020 comunica a la Sección la relación de 17 personas seleccionadas para desarrollar el proyecto y cuya modalidad de contratación es la de obra o servicio determinado a tiempo completo con una jornada semanal de 37 horas y media, señalándose así mismo que la ejecución del proyecto según se refleja en la Resolución de 5 de agosto de 2020 de la Dirección General de Cooperación Autonómica y Local se ha ampliado hasta diciembre de 2022.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Séptimo. Por lo que se refiere al gasto que supone la contratación del personal indicado, para el ejercicio 2020, teniendo en cuenta la fecha prevista de inicio de sus contrataciones para el 16 de octubre de 2020, el mismo asciende a un importe total de 133.821,60 € distribuidos en 100.807,23 € de haberes con cargo a la aplicación presupuestaria 2020 CC100 24110 13102 y 33.014,37 € de Seguridad Social con cargo a la aplicación presupuestaria 2020 CC100 24110 16000, mediante operación de gasto nº. 2020/704. El gasto previsto para el ejercicio 2021 asciende a un total de 638.226,05 € distribuidos en 480.772,92 € de haberes e y 157.453,13 € de Seguridad Social. Por lo que se refiere al ejercicio 2022, el gasto previsto asciende a un total de 175.625,53 € distribuidos en 136.251,57 € de haberes e indemnizaciones y 39.373,96.- € de Seguridad Social. Todo ello de aplicación al proyecto de gasto nº. 2019/85.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. La Orden PRA/37/2018, de 16 de enero, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de las ayudas del Fondo Social Europeo, previstas en el Programa Operativo de Empleo, Formación y Educación, destinadas a entidades locales para la inserción de las personas más vulnerables.

Segundo. La modalidad de contratación de obra o servicio determinado a tiempo completo (37 horas y media semanales), prevista en el art. 15 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

Tercero. La Junta de Gobierno Local como órgano competente para la aprobación de las contrataciones de acuerdo con lo establecido en el art. 127. h) de la ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Cuarto. El expediente debió remitirse al Servicio Fiscal Gastos de la Intervención General con carácter previo a la adopción del correspondiente acuerdo.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. CONTRATAR, de conformidad con la nota interior del Servicio de Formación y Empleo de fecha 25 de septiembre de 2020, al personal que se detalla a continuación con destino al proyecto 'POEFE- FORMACCIÓ VLC 2019-2021':

D^a. ***** como personal docente del certificado de profesionalidad de 'Atención sociosanitaria a personas dependientes en domicilio', por el periodo del 16 de octubre de 2020 al 15 de junio de 2022.

D^a. ***** como personal docente del certificado de profesionalidad de 'Atención sociosanitaria a personas dependientes en Instituciones', por el periodo del 16 de octubre de 2020 al 15 de marzo de 2022.

D^a. ***** como personal docente del certificado de profesionalidad de 'Operaciones de grabación y tratamiento de datos y documentos', por el periodo del 16 de octubre de 2020 al 15 de marzo de 2022.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



D^a. ***** como personal docente del certificado de profesionalidad de 'Operaciones auxiliares de servicios administrativos y generales', por el periodo del 16 de octubre de 2020 al 15 de marzo de 2022.

D. ***** e ***** como personal docente del certificado de profesionalidad 'Docencia para la formación profesional para el empleo', por el periodo del 16 de octubre de 2020 al 15 de febrero de 2022.

D^a. ***** como personal docente del certificado de profesionalidad de 'Operaciones de grabación y tratamiento de datos', por el periodo del 16 de octubre de 2020 al 15 de marzo de 2022.

D^a. ***** como personal de apoyo y control de calidad de la docencia del certificado de 'Atención sociosanitaria a domicilio', por el periodo del 16 de octubre de 2020 al 15 de junio de 2022.

D^a. ***** como personal de apoyo y control de calidad de la docencia del certificado de profesionalidad de 'Servicios administrativos y generales', por el periodo del 16 de octubre de 2020 al 15 de marzo de 2022.

D^a. ***** como personal de apoyo y control de calidad de la docencia del certificado de profesionalidad de 'Formación profesional empleo', por el periodo del 16 de octubre de 2020 al 15 de febrero de 2022.

D^a. ***** , como personal de apoyo y control de calidad de la docencia del certificado de profesionalidad de 'Formación profesional empleo', por el periodo del 16 de octubre de 2020 al 15 de febrero de 2022.

D^a. ***** como personal de apoyo y control de calidad de la docencia del certificado de profesionalidad de 'Operaciones de grabación y tratamientos de datos', por el periodo del 16 de octubre de 2020 al 15 de marzo de 2022.

D^a. ***** como personal de apoyo y control de calidad de la docencia del certificado de profesionalidad de 'Operaciones de grabación y tratamiento de datos', por el periodo del 16 de octubre de 2020 al 15 de marzo de 2022.

D^a. ***** como personal de apoyo y control de calidad de la docencia del certificado de profesionalidad de 'Atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones', por el periodo del 16 de octubre de 2020 al 15 de marzo de 2022.

D^a. ***** como gestora económica y administrativa, por el periodo del 16 de octubre de 2020 al 15 de agosto de 2022.

D. ***** como especialista en nuevas tecnologías, por el periodo del 16 de octubre de 2020 al 15 de abril de 2022.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



D^a. ***** como orientadora profesional e inserción laboral, por el periodo del 16 de octubre de 2020 al 15 de abril de 2022.

Segundo. La modalidad de contratación será la de obra o servicio determinado a tiempo completo (37 horas y media semanales), regulada en el art. 2 del Real Decreto 2720/98, de 18 de diciembre, por el que se desarrolla el art. 15.1.a) del Texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre.

Tercero. La retribución bruta mensual para todo el personal, incluida la parte proporcional de las pagas extraordinarias, será de 2.356,73 €.

Cuarto. Autorizar y disponer el gasto para el presente ejercicio por importe total de 133.821,60 €, de los cuales 100.807,23 € lo son en concepto de haberes con cargo a la aplicación presupuestaria 2020 CC100 24110 13102 y 33.014,37 € lo son en concepto de Seguridad Social a cargo de la empresa, con cargo a la aplicación presupuestaria 2020 CC100 24110 16000. Todo ello mediante operación de gasto n°. 2020/704, de aplicación al proyecto de gasto n°. 2019/85.

Quinto. Todos las personas contratadas deberán ser dadas de alta en la Seguridad Social."

47	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2019-004699-00		PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa estimar el recurs d'alçada interposat contra la baremació realitzada en la convocatòria per a la contractació en règim laboral especial d'alta direcció d'un/a coordinador/a artístic/a per al Teatre el Musical.		

"HECHOS

Primero. Que en fecha 16 de enero de 2020 se publicaron en el Boletín Oficial de la Provincia, las bases que rigen la convocatoria para la contratación, en régimen laboral especial de alta dirección de un/a coordinador/a artístico/a para el Teatro El Musical (TEM).

Segundo. Con fecha 23 de julio de 2020 se publicó la puntuación obtenida de cada candidato/a en cada uno de los apartados de la base quinta de la convocatoria.

Tercero. Que a la vista de la puntuación otorgada y dentro del plazo establecido, se presentó por D^a. ***** alegaciones por disconformidad con la misma en base a, que presentó un dossier con el contenido que se requería en dicho punto, en concreto de cinco (5) años, cuatro del Teatro El Musical (TEM) y uno (1) del Auditorio La Mutant, solicitando a la Comisión de Valoración de esta convocatoria, una motivación argumental de lo requerido anteriormente.

Cuarto. Dichas alegaciones fueron desestimadas por acuerdo de la Comisión de Valoración en sesión celebrada 31 de julio de 2020.

Quinto. Que contra dicha desestimación, en fecha 1 de septiembre de 2020 D^a. ***** interpone recurso de alzada.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



FUNDAMENTOS DE DERECHO

I

Que en el apartado apartado B) de la base quinta de la citada convocatoria, se establece lo siguiente:

B) Acreditar experiència en programació artística. Per a la seua valoració, es tindrà en compte la rellevància de la programació, el conjunt de disciplines compreses en esta, el seu graude complexitat (nombre de treballadors/ores i nombre d'activitats), l'impacte social, mediàtic i cultural.

L'experiència en programació artística, que ha de ser degudament acreditada per la persona candidata, es valorarà, fins a un màxim de 6 punts, de la manera següent:

1. Conjunt de disciplines que s'han tingut en compte en la programació: per cadascuna deles disciplines 0,25 punts fins a un màxim d'1 punt.

Disciplines valorarades: noves dramatúrgies, dansa, circ, performance, teatre de carrer, instal·lacions que incloguen alguna o diverses de les anteriorment mencionades, o programació de música en directe.

2. Grau de complexitat continguda en les programacions. Per a la valoració es tindran en compte:

o Nombre de treballadors/ores que han contribuït a executar-la.

o Nombre d'activitats contingudes.

S'establirà una ponderació en estos ítems fins a un màxim d'1 punt per a cadascun.

3. Impacte social (nombre d'espectadors).

4. Impacte mediàtic (repercussió i impactes de premsa).

5. Impacte cultural. Per a la valoració de cadascun d'estos tres ítems, s'establirà una ponderació mínima de puntuació en 0,25 punts i una màxima d'1 punt.

Asimismo, la base sexta de la citada convocatoria, respecto a las solicitudes y documentación, establece que:

'A la sol·licitud s'ha d'adjuntar, dins sobre tancat, curriculum vitae juntament amb elsmèrits valorables establits en la base cinquena, que poden acreditar-se mitjançant la documentació original o fotocòpia degudament compulsada'.

II

Que la documentación en su momento aportada por la interesada para su valoración en este apartado, consistió en un dossier con una mera descripción de la programación artística llevada a

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



cabo durante los años 2015-2019, sin aportar ningún documento que la acreditara, por lo que la Comisión de Valoración en sesión celebrada el 31 de julio de 2020 de manera no presencial en virtud de lo dispuesto en el artículo 17.1 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, acordó desestimar sus alegaciones por no haber sido debidamente acreditada la experiencia en programación artística a la que hace referencia, tal y como establecen las bases de la presente convocatoria, y en ese sentido se había baremado la documentación aportada por el resto de las personas candidatas.

III

Que con fecha 1 de septiembre de 2020 tiene entrada en el registro general de este Ayuntamiento de València, recurso de alzada presentado por ***** contra la desestimación de sus alegaciones, solicitando, en base a los hechos expuestos, se proceda a retrotraer las actuaciones realizadas, y se acuerde ponderar y valorar los méritos presentados por la recurrente en relación con la acreditación de la experiencia en programación artística y, consecuentemente, procedáse a acordar el paso a la fase de la entrevista por cumplir con los umbrales señalados en las bases.

Señala en su recurso, entre otros aspectos, que:

'Por tanto, se encuentra fuera de toda lógica jurídica que haya sido la propia Administración municipal la encargada de aprobar la programación artística que se adjuntó para justificar los méritos exigidos en el apartado B) de la base quinta, y que se puntúe la experiencia en programación artística de la ahora recurrente en 0 puntos.

En cuanto a la experiencia en programación artística, la aspirante relacionó la programación artística, por géneros, tal y como establecían las bases, de las temporadas 2015 a 2019 del Teatro Musical, en las que la participante tenía el cargo de coordinadora artística del mismo, así como del Auditorio La Mutant, el cual se abrió por parte del propio Ayuntamiento y se acordó que la candidata ostentase el cargo de coordinadora de la actividad artística en el ejercicio 2018 aún no percibiendo retribución alguna. De esta manera, resulta totalmente incongruente que el Ayuntamiento, que ha procedido a aprobar expresamente la programación remitida por parte de la coordinadora artística todos estos años, acuerde conceder 0 puntos de los 6 previstos en las bases a la candidata que, precisamente, ha tenido la responsabilidad acordada por este ente administrativo de coordinar la programación artística del Teatro de referencia'.

Asimismo, continúa diciendo en el apartado TERCERO de su recurso, lo siguiente:

'Resulta sorprendente que, en relación con este punto, se haya presentado la programación artística del Teatro Musical de los ejercicios 2015 a 2019 (en los que la candidata ostentó la condición de coordinadora), segmentada por disciplinas como establecen las bases, y que no se haya obtenido puntuación alguna. DEBEMOS RECORDAR QUE, A MAYOR ABUNDAMIENTO, LA PROGRAMACIÓN DE LAS TEMPORADAS RELACIONADAS, ES DECIR, DE 2015 A 2019, FUE APROBADA POR PARTE DEL PROPIO AYUNTAMIENTO. Por tanto, la candidata se ha limitado a relacionar la oferta artística aprobada por el propio Ayuntamiento dividida por disciplinas.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



De esta manera, se observa la incongruencia puesta de relieve en este punto. A mayor abundamiento, la candidata tenía la condición de coordinadora del Teatro Mutant entre los ejercicios 2018 y 2019. Es importante manifestar a la Junta de Gobierno, encargada de resolver el presente recurso de alzada, que la candidata fue designada como coordinadora dado que se pretendía por el propio Ayuntamiento aperturar el centro cultural para observar el funcionamiento del mismo. Por tanto, resulta inconcebible que se designe a la ahora recurrente para coordinar las actividades culturales del centro (aprobadas por parte del Ayuntamiento), y ahora no se valore, por el mismo ente, la experiencia en programación artística'.

IV

Consultados los antecedentes manifestados por la interesada en el recurso de alzada presentado en fecha 1 de septiembre de 2020 y número de registro general de entrada 00118 2020 0095795 de este Ayuntamiento de València, se ha comprobado que, la programación artística referente a las temporadas 2015-2019 que la candidata presentó en el sobre de su candidatura al objeto de que fueran valoradas, fueron aprobadas por la Junta de Gobierno Local, tal como la interesada pone de manifiesto en su recurso.

Por lo tanto, esta Comisión de Valoración, en sesión celebrada el día 29 de septiembre de 2020 de manera no presencial, sino online, en virtud de lo dispuesto en el artículo 17.1 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, si bien considera que la documentación que en su momento aportó debía estar debidamente acreditada, tal y como establecen las bases, pues nos encontramos ante un proceso de concurrencia competitiva en la que los candidatos/as estarían obligados a cumplir con lo establecido en las mismas.

Efectuadas las correspondientes consultas a la Asesoría Jurídica Municipal sobre los méritos aportados por la interesada de la programación artística llevada a cabo, y su acreditación por haber sido aprobada por la Junta de Gobierno Local, toma el acuerdo de valorar las programaciones anteriormente señaladas y decide otorgar a la candidata *****, la máxima puntuación que se puede obtener en el apartado B) que es de 6 puntos, puesto que valorando el ítem 1 de este apartado B) de las bases que rigen la presente convocatoria y con la programación presentada para los años 2015-2019, y el conjunto de disciplinas que conforman la misma, obtendría la máxima puntuación del apartado B), no entrando a valorar el resto de ítems que contiene este apartado.

V

En cuanto a la competencia para resolver el expediente corresponde a la Junta del Gobierno Local, en relación con lo dispuesto en el art. 121 de la Ley 39/2016, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por cuanto aun siendo el órgano selectivo un órgano con autonomía funcional, es un órgano dependiente del órgano que haya nombrado a su presidente, es decir, la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Estimar el recurso de alzada interpuesto en fecha 1 de septiembre de 2020 por *****, contra el acuerdo adoptado por la Comisión de Valoración en sesión celebrada el 31 de julio de 2020 de mantener la puntuación obtenida en el apartado B) de la convocatoria y,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



consecuentemente otorgarle a la interesada la máxima puntuación que se puede obtener en el citado apartado que es de 6 puntos."

48	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2020-001224-00		PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa acceptar el desistiment relatiu a una sol·licitud de trasllat a lloc de treball de personal tècnic superior AE, categoria economista.		

"FETS

PRIMER. Realitzat oferiment de lloc de treball de personal tècnic superior AE, categoria economista, en el Servei de Control Financer Permanent i una vegada comprovats els correus remesos a oferiment@valencia.es, el funcionari amb major antiguitat reconeguda que va sol·licitar el trasllat va ser *****.

No obstant això, vist que l'interessat ocupa lloc de treball de 'Cap secció (TD)', referència 8973, adscrit al Servei de Comptabilitat, Secció del Cost dels Servicis i Actius, es va posar en el seu coneixement que el trasllat sol·licitat implicaria la renúncia al lloc de treball al qual es troba adscrit en comissió de servicis, renúncia que va ser confirmada per l'interessat mitjançant mail de data 20 de juliol del 2020.

SEGON. Per decret de la tinenta d'alcalde titular de l'Àrea de Gestió de Recursos de data 9 de setembre del 2020 es va disposar:

'A la vista de l'escrit de renúncia presentat per *****', inicien-se les actuacions pertinents a fi de finalitzar l'actual adscripció en comissió de servicis de l'interessat en el lloc de treball de 'Cap secció (TD)', referència 8973, adscrit al Servei de Comptabilitat, Secció del Cost dels Servicis i Actius i reincorporar-lo en el lloc de treball que té reservat de 'Personal tècnic superior AE', referència 7798, en el Servei de Comptabilitat.

Així mateix, a la vista de la petició efectuada des de la Intervenció General Municipal, de l'oferiment realitzat al personal de la Corporació, de les sol·licituds presentades, en especial la presentada pel Sr. ***** i estant previst substituir-lo en la seua destinació actual en el moment la Corporació compte amb personal per efectuar nomenaments interins, inicien-se les actuacions pertinents a fi d'adscriure temporalment, en el Servei de Control Financer Permanent el Sr. *****', mantenint l'actual adscripció orgànica del lloc de treball de 'Personal tècnic superior AE', referència 7798 en el Servei de Comptabilitat, en tant es produísca l'aprovació del proper Pressupost.

Tot això amb efectes de l'endemà laborable a la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte'.

TERCER. En data 29 de setembre del 2020 ***** ha manifestat desistiment de la seua sol·licitud de trasllat a lloc de treball de personal tècnic superior AE, categoria economista, en el Servei de Control Financer Permanent i, conseqüència, a la finalització de la seua actual adscripció en comissió de servicis en el lloc de cap secció (TD), referència 8973, barem retributiu A1-25-601-601, en el Servei de Comptabilitat, Secció del Cost dels Servicis i Actius.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



FONAMENTS DE DRET

PRIMER. L'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència de la Junta de Govern Local per aprovar la proposta d'acord.

SEGON. L'article 79.8 de l'Acord laboral per al personal funcionari al servici de l'Excm. Ajuntament de València per als anys 2016-2019 que, en el marc dels diferents procediments de mobilitat del personal funcionari, regula l'adscripció temporal prèvia al nomenament de personal funcionari interí.

TERCER. L'article 94 de la Llei 37/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, disposa que tot interessat podrà desistir de la seua sol·licitud o quan això no estiga prohibit per l'ordenament jurídic renunciar als seus drets.

L'Administració acceptarà de pla el desistiment o la renúncia i declararà conclús el procediment llevat que, havent-s'hi personat tercers interessats instaren la seua continuació en el termini de deu dies des que van ser notificat del desistiment o renúncia.

Si la qüestió suscitada per la incoació del procediment comportara interès general o fóra convenient substanciar-la per a la seua definició i esclariment, l'Administració podrà limitar els efectes del desistiment o la renúncia a la persona interessada i seguirà el procediment.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Únic. Acceptar el desistiment presentat per ***** en data 29 de setembre del 2020, relatiu a la seua sol·licitud de trasllat a lloc de treball de personal tècnic superior AE, categoria economista, en el Servici de Control Financer Permanent i, en conseqüència, a la petició de finalitzar l'actual adscripció en comissió de servicis en el lloc de treball de cap secció (TD), referència 8973, barem retributiu A1-25-601-601 en el Servici de Comptabilitat, Secció del Cost dels Servicis i Actius."

49	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2020-002633-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció en comissió de servicis a lloc de treball de cap de secció adjunta a cap servici (TD) en el Departament de Bombers, Prevenció i Intervenció en Emergències i Protecció Civil.		

"FETS

PRIMER. Per decret de la tinenta d'alcalde titular de l'Àrea de Gestió de Recursos de data 2 de setembre del 2020 es va disposar:

'A la vista de la sol·licitud del regidor de l'Àrea de Protecció Ciutadana en relació amb la necessitat de cobrir temporalment el lloc de treball vacant i reservat de cap secció adjunta cap servici (TD), referència número 8431, existent en el Departament de Bombers, Prevenció i Intervenció en Emergències i Protecció Civil, Oficina Administrativa de Bombers, inicien-se les actuacions pertinents a fi d'oferir-lo públicament'.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



SEGON. Realitzat oferiment a través de la intranet municipal per a dotar l'esmentat lloc de treball i en el termini atorgat s'han presentat sol·licituds:

***** i *****, funcionaris interins d'esta Corporació que s'estima no poden optar al lloc vist que hi ha personal funcionari de carrera interessat en este, d'acord amb la disposició 10.2.5 de l'acord en matèria de Planificació i Ordenació de Recursos Humans de l'Ajuntament de València segons el qual els llocs de treball de cap de secció únicament podran ser coberts per personal interí quan es constate que no poden ser ocupats per funcionari de carrera.

I *****, funcionària de carrera d'esta Corporació amb categoria tècnica administració general.

Remesa la sol·licitud de la Sra. *****, junt a la documentació per ella aportada, l'inspector cap del Departament de Bombers, Prevenció i Intervenció en Emergències i Protecció Civil, en data 21 de setembre del 2020, ha informat. '... Que vista la documentación adjunta aportada por la Sra *****, se considera que su candidatura cumple con los requisitos del puesto de trabajo ...'.

TERCER. ***** és funcionària de carrera d'esta Corporació, amb categoria tècnica administració general, de l'escala: administració general, subescala: tècnica i subgrup A1 de classificació professional i ocupa lloc de treball de lliure designació de 'Cap servici (TD)', referència número 3601, barem retributiu A1-29-605-605, adscrit orgànicament en el Servei de Jardineria Sostenible.

Així mateix, la interessada té consolidat, per Resolució 631-P, de 24 d'abril de 2015, el factor competencial corresponent al nivell 29.

QUART. Existeix lloc de treball vacant, reservat a funcionària de carrera i incompatible de 'Cap secció adjunta cap servici (TD)', referència número 8431, adscrit en l'Oficina Administrativa de Bombers del Departament de Bombers, Prevenció i Intervenció en Emergències i Protecció Civil amb barem retributiu assignat A1-27-609-609, que exigeix per al seu exercici ostentar plaça o categoria de tècnic/a d'administració general, de l'escala: administració general, subescala: tècnica i subgrup A1 de classificació professional i es troba definit en la vigent Relació de Llocs de Treball, als efectes de la seua provisió, com a lloc a ocupar per concurs de mèrits en convocatòria pública, encara que per estar reservat a funcionària de carrera i mentre ho estiga, s'estima pot ser ocupat temporalment per la interessada.

CINQUÉ. Esta adscripció en comissió de servicis implica la variació de les retribucions mensuals de la interessada d'acord amb el barem retributiu del lloc de treball A1-27-609-609 amb el manteniment del nivell 29 de nivell competencial que consta reconegut a la interessada.

SISÉ. L'inspector cap del Departament de Bombers, Prevenció i Intervenció en Emergències i Protecció Civil, en data 21 de setembre del 2020 informa que la interessada reuneix els requisits per a l'exercici del lloc de treball, corresponent en última instància a la Junta de Govern Local la valoració de la idoneïtat de la interessada.

SETÉ. S'estima hi ha crèdit suficient per a l'adscripció provisional proposada, a partir del 2 d'octubre del 2020, inclosos els 5 triennis del subgrup A1 i 6 del subgrup C2 de classificació

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



professional, així grau de desenvolupament personal IV i el nivell competencial 29 que consten reconeguts a l'interessat en l'aplicació informàtica de gestió de personal, quantificada en 21.493,73 €.

En conseqüència, procedeix autoritzar i disposar gasto per import de 4.120,32 € a càrrec de les aplicacions pressupostàries 2020/CC100/13600/12006, 12009, 12104, 12105, i, a la vista de la dotació del lloc de treball en la retenció inicial de gastos de personal del Pressupost 2020, declarar disponible crèdit per import de 147,13 € en les aplicacions pressupostàries 2020/CC100/13600/16000, segons l'operació de gasto núm. 2020/783.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. Respecte a l'adscripció en comissió de servicis, l'article 79 de l'Acord laboral per al personal funcionari al servici de l'Ajuntament de València en vigor garanteix el dret a la mobilitat del personal funcionari, de conformitat, entre altres sistemes, a la comissió de servicis, que procedeix en els llocs de treball pendents de provisió definitiva o subjectes a reserva legal per al personal funcionari de carrera, amb reserva del lloc de treball que exerceix en cas d'estar concursat, excepte si fora de lliure designació i en cas de no estar concursat, excepte que per la Junta de Govern Local assenyalen un altre. Als efectes de la motivació de la designació s'informarà a la unitat orgànica peticionària de les sol·licituds de trasllat existents.

SEGON. L'article 104 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, que regula l'adscripció en comissió de servicis com una forma temporal de provisió de llocs de treball que procedeix quan els llocs de treball estiguen subjectes a reserva per imperatiu legal o quan queden deserts en les convocatòries respectives o es troben pendents de provisió definitiva. En tot cas, per a l'exercici en comissió de servicis d'un lloc de treball, el personal funcionari de carrera haurà de pertànyer al mateix cos, agrupació professional funcional o escala i reunir els requisits d'aquell reflectits en les corresponents relacions de llocs de treball.

TERCER. Segons l'article 74 del decret 3/2017, de 13 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, en el supòsit de comissions de servici en l'àmbit d'una mateixa administració local, l'expedient l'haurà de resoldre l'Alcaldia amb la conformitat expressa de la persona interessada. No obstant això, la competència en esta Corporació correspon a la Junta de Govern Local.

Tant la proposta d'adscripció en comissió de servicis com la de la seua revocació haurà de ser motivada.

Les comissions de servici finalitzaran per la provisió definitiva del lloc; per la reincorporació de la persona titular, si estigueren subjectes a reserva legal; pel transcurs del temps si és el cas establert, per renúncia del personal comissionat o per revocació de la comissió.

QUART. Les bases 13 i 14 d'execució del Pressupost de l'Ajuntament de València del 2020, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servici Fiscal Gastos de la Intervenció General.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



CINQUÉ. En virtut de l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, l'òrgan competent per a l'aprovació de la proposta d'acord és la Junta de Govern Local.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Amb efectes des de l'endemà laborable al de la recepció de la notificació del present acord i mentre el lloc de treball es trobe reservat a funcionària de carrera, adscriure en comissió de servicis *****, funcionària de carrera de l'escala: administració general, subescala: tècnica, categoria: tècnic administració general i subgrup A1 de classificació professional, en el lloc de treball vacant i incompatible de 'Cap secció adjunta cap servici (TD)', referència 8431, adscrit a l'Oficina Administrativa de Bombers del Departament de Bombers, Prevenció i Intervenció en Emergències i Protecció Civil, barem retributiu A1-27-609-609, d'acord amb allò exposat per l'inspector cap del Departament de Bombers, Prevenció i Intervenció en Emergències i Protecció Civil, en data 21 de setembre del 2020.

Segon. Cessar simultàniament la interessada en el lloc de treball que actualment ocupa de 'Cap servici (TD)', referència número 3601, barem retributiu A1-29-605-605, en el Servei de Jardineria Sostenible.

Tercer. Regularitzar les retribucions mensuals de la interessada d'acord amb el barem retributiu A1-27-609-609 amb la percepció del nivell competencial 29 que té reconegut.

Quart. Autoritzar i disposar gasto per import de 4.120,32 € a càrrec de les aplicacions pressupostàries 2020/CC100/13600/12006, 12009, 12104, 12105, i declarar disponible crèdit per import de 147,13 € en les aplicacions pressupostàries 2020/CC100/13600/16000, segons l'operació de gasto núm. 2020/783."

50	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2020-002296-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció en comissió de servicis a lloc de treball d'analista cap projecte TIC (TD) en el Servei de Tecnologies de la Informació i Comunicació.		

"FETS

PRIMER. Per decret de la tinenta d'alcalde titular de l'Àrea de Gestió de Recursos de data 28 de juliol del 2020 es va disposar:

'A la vista de la sol·licitud del regidor d'Agenda Digital i d'Administració Electrònica en relació amb la necessitat de cobrir en comissió de servicis el lloc de treball vacant i reservat d'analista cap projecte TIC (TD), referència número 889, existent en el Servei de Tecnologies de la Informació i Comunicació, inicien-se les actuacions pertinents a fi d'oferir-lo públicament'.

SEGON. Realitzat oferiment a través de la intranet municipal per a dotar l'esmentat lloc de treball i en el termini atorgat únicament ha sol·licitat el trasllat al lloc de treball, *****, funcionari de carrera d'esta Corporació amb categoria informàtic.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Remesa la sol·licitud del Sr. *****, junt a la documentació per ell aportada, el cap del Servei de Tecnologies de la Informació i Comunicació, en data 3 de setembre del 2020, ha informat '... Cuando en octubre de 2018 se jubiló *****, anterior jefe de la Sección de Infraestructuras del SerTIC, ***** asumió parte de sus funciones y responsabilidades.

Entre esas funciones está fundamentalmente las tareas de asistencia técnica, soporte y actualización del hardware y software del ordenador central del Ayuntamiento, la administración de algunas bases de datos corporativas y departamentales y la gestión para el buen funcionamiento de varios elementos de la infraestructura informática municipal.

Desde entonces, ***** ha venido ejerciendo con solvencia profesional las tareas que esta Jefatura de Servicio o la Jefatura de la Sección le han ido encomendando. Ha demostrado estar preparado profesional y técnicamente para ejercer las funciones y responsabilidades que se le han ido asignando, y ha mantenido un trato personal correcto en todo momento.

Por todo lo anterior, esta jefatura considera que ***** es la persona adecuada para ocupar el puesto de analista jefe de proyecto TIC (TD)'.

TERCER. ***** és funcionari de carrera d'esta Corporació, amb categoria informàtic, de l'escala: administració especial, subescala: tècnica, classe: superior, i subgrup A1 de classificació professional i ocupa lloc de treball de 'Personal tècnic superior AE', referència número 6702, barem retributiu A1-24-210-210, adscrit orgànicament en el Servei de Servei de Tecnologies de la Informació i Comunicació, Secció d'e-Infraestructures.

QUART. Existeix lloc de treball vacant, reservat a funcionari de carrera i incompatible 'd'analista cap projecte TIC (TD)', referència número 889, adscrit en el Servei de Tecnologies de la Informació i Comunicació, amb barem retributiu assignat A1-25-601-601, que exigeix per al seu exercici ostentar plaça o categoria d'informàtic de l'escala: administració especial, subescala: tècnica, classe: superior, i subgrup A1 de classificació professional i es troba definit en la vigent Relació de Llocs de Treball, als efectes de la seua provisió, com a lloc a ocupar per concurs de mèrits en convocatòria pública, encara que per estar reservat a funcionari de carrera i mentre ho estiga, s'estima pot ser ocupat temporalment per l'interessat.

CINQUÉ. Esta adscripció en comissió de servicis proposada implica el cessament de l'interessat en el lloc de treball que ocupa en l'actualitat de 'Personal tècnic superior AE', referència número 6702, adscrit orgànicament en el Servei de Servei de Tecnologies de la Informació i Comunicació, Secció d'e-Infraestructures i s'estima procedeix efectuar-ne reserva expressa a l'interessat vist que l'ocupa des de la seua pressa de possessió com a funcionari de carrera.

Així mateix, implica la variació de les retribucions mensuals de l'interessat d'acord amb el barem retributiu del lloc de treball A1-25-601-601 corresponent al lloc de treball al que es proposa adscriure'l.

SISÉ. El cap del Servei de Tecnologies de la Informació i Comunicació en data 3 de setembre del 2020 fonamenta la designació del Sr. *****, corresponent en última instància a la Junta de Govern Local la valoració de la idoneïtat de l'interessat.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



SETÉ. S'estima hi ha crèdit suficient per a l'adscripció en comissió de servicis proposada, a partir del 14 d'octubre del 2020, inclosos els 6 triennis del subgrup A1 i 3 del subgrup A2 de classificació professional, així grau de desenvolupament personal IV que consten reconeguts a l'interessat en l'aplicació informàtica de gestió de personal, quantificada en 18.106,12 €.

En conseqüència, procedeix autoritzar i disposar gasto per import de 2.711,64 € a càrrec de les aplicacions pressupostàries 2020/CC100/92040/12006, 12009, 12104, 12105, i, a la vista de la dotació del lloc de treball en la retenció inicial de gastos de personal del Pressupost 2020, declarar disponible crèdit per import de 133,75 € en les aplicacions pressupostàries 2020/CC100/92040/16000, segons l'operació de gasto núm. 2020/788.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. Respecte a l'adscripció en comissió de servicis, l'article 79 de l'Acord laboral per al personal funcionari al servici de l'Ajuntament de València en vigor garanteix el dret a la mobilitat del personal funcionari, de conformitat, entre altres sistemes, a la comissió de servicis, que procedeix en els llocs de treball pendents de provisió definitiva o subjectes a reserva legal per al personal funcionari de carrera, amb reserva del lloc de treball que exerceix en cas d'estar concursat, excepte si fora de lliure designació i en cas de no estar concursat, excepte que per la Junta de Govern Local assenyalen un altre. Als efectes de la motivació de la designació s'informarà a la unitat orgànica peticionària de les sol·licituds de trasllat existents.

SEGON. L'article 104 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, que regula l'adscripció en comissió de servicis com una forma temporal de provisió de llocs de treball que procedeix quan els llocs de treball estiguen subjectes a reserva per imperatiu legal o quan queden deserts en les convocatòries respectives o es troben pendents de provisió definitiva. En tot cas, per a l'exercici en comissió de servicis d'un lloc de treball, el personal funcionari de carrera haurà de pertànyer al mateix cos, agrupació professional funcional o escala i reunir els requisits d'aquell reflectits en les corresponents relacions de llocs de treball.

TERCER. Segons l'article 74 del decret 3/2017, de 13 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, en el supòsit de comissions de servici en l'àmbit d'una mateixa administració local, l'expedient l'haurà de resoldre l'Alcaldia amb la conformitat expressa de la persona interessada. No obstant això, la competència en esta Corporació correspon a la Junta de Govern Local.

Tant la proposta d'adscripció en comissió de servicis com la de la seua revocació haurà de ser motivada.

Les comissions de servici finalitzaran per la provisió definitiva del lloc; per la reincorporació de la persona titular, si estigueren subjectes a reserva legal; pel transcurs del temps si és el cas establert, per renúncia del personal comissionat o per revocació de la comissió.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



QUART. Les bases 13 i 14 d'execució del Pressupost de l'Ajuntament de València del 2020, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General.

CINQUÉ. En virtut de l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, l'òrgan competent per a l'aprovació de la proposta d'acord és la Junta de Govern Local.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Amb efectes des de l'endemà laborable al de la recepció de la notificació del present acord i mentre el lloc de treball es trobe reservat a funcionària de carrera, adscriure en comissió de servicis, *****, funcionari de carrera d'esta Corporació, amb categoria informàtic, de l'escala: administració especial, subescala: tècnica, classe: superior, i subgrup A1 de classificació professional, en el lloc de treball vacant i incompatible 'd'analista cap projecte TIC (TD)', referència número 889, adscrit en el Servei de Tecnologies de la Informació i Comunicació, barem retributiu assignat A1-25-601-601, d'acord amb allò exposat pel cap del Servei de Tecnologies de la Informació i Comunicació en data 3 de setembre del 2020.

Segon. Cessar simultàniament l'interessat en el lloc de treball que actualment ocupa de 'Personal tècnic superior AE', referència número 6702, barem retributiu A1-24-210-210, adscrit orgànicament en el Servei de Servei de Tecnologies de la Informació i Comunicació, Secció d'e-Infraestructures, quedant-li reservat sense perjudi de l'ús de les potestats que resulten aplicables en atenció al caràcter amb què venia ocupant el dit lloc.

Tercer. Regularitzar les retribucions mensuals de l'interessat d'acord amb el barem retributiu A1-25-601-601.

Quart. Autoritzar i disposar gasto per import de 2.711,64 € a càrrec de les aplicacions pressupostàries 2020/CC100/92040/12006, 12009, 12104, 12105, i declarar disponible crèdit per import de 133,75 € en les aplicacions pressupostàries 2020/CC100/92040/16000, segons l'operació de gasto núm. 2020/788."

51	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2020-002303-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció temporal d'una auxiliar administrativa en el Servei de Tresoreria.	

"FETS

PRIMER. Per decret de la tinenta d'alcalde titular de l'Àrea de Gestió de Recursos de data 28 de juliol del 2020 s'ha disposat:

'A la vista de la necessitat de personal amb categoria auxiliar administratiu/iva en el Servei de Tresoreria, inicien-se les actuacions pertinents a fi d'oferir públicament, d'acord amb el procediment assenyalat en l'article 79.8 de l'Acord laboral per al personal funcionari al servici de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



l'Ajuntament de València per als anys 2016-2019, el lloc de treball vacant d'auxiliar administratiu/iva, referència número 556'.

SEGON. Realitzat oferiment per a trasllat de personal amb categoria auxiliar administratiu/iva, a lloc de treball d'auxiliar administratiu/iva en el Servei de Tresoreria i una vegada comprovats els correus remesos a oferiment@valencia.es en resposta a l'esmentat oferiment resulta que han sol·licitat el trasllat a l'esmentada unitat:

*****, funcionària interina amb antiguitat reconeguda en esta Corporació de 2 d'agost de 2004.

*****, funcionària interina amb antiguitat reconeguda en esta Corporació d'1 d'abril de 1997.

*****, personal laboral fixe amb antiguitat reconeguda en esta Corporació d'1 de gener de 2003.

*****, funcionària de carrera amb antiguitat reconeguda en esta Corporació de 5 de novembre de 2002.

I *****, funcionària de carrera amb antiguitat reconeguda en esta Corporació de 26 de febrer de 2002.

TERCER. En Mesa General de Negociació s'ha acordat que per a calcular el 15 % de variació d'efectius establert en l'Acord laboral vigent deu considerar-se qualsevol variació de personal de la categoria que s'haja produït en la unitat orgànica des d'on pretén traslladar-se el personal l'últim any contat fins a l'últim dia atorgat en l'ofertament per a la presentació de sol·licituds de trasllat.

QUART. Consta en el sistema informàtic de gestió de personal que la Sra. ***** funcionària de carrera de l'escala: administració general, subescala: auxiliar, categoria: auxiliar administrativa i subgrup C2 de classificació professional, ocupa lloc de treball 'd'auxiliar administratiu/iva atenció al públic', referència número 5739, barem retributiu C2-16-500-500, adscrit orgànicament en el Servei de Descentralització i Participació Ciutadana.

No obstant això, i vist l'escrit de la interessada de data 18 de setembre de 2020, s'ha constatat la incorrecta incardinació del lloc de treball, ja que la Sra. ***** exerceix les seues funcions en el Servei de Comptabilitat, així mateix s'ha constatat que la interessada percep en les seues retribucions mensuals el barem retributiu C2-16-361-361, corresponent al lloc de treball 'd'auxiliar administratiu/iva'. Ambdues circumstàncies es troben pendents de regularització en l'expedient actualment en tràmit E-01101-2020-2777.

CINQUÉ. En conseqüència, vist que del Servei de Comptabilitat no han eixit efectius en percentatge superior al 15 %, pot tramitar-se l'expedient vist que la interessada, per ser la funcionària de carrera amb major antiguitat que ha sol·licitat ser traslladada i pot ser-ho.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Així mateix, es proposa el manteniment de les actuals retribucions mensuals de la interessada, corresponents al lloc de treball que ocupa 'd'auxiliar administratiu', barem retributiu C2-16-361-361, amb càrrec a les aplicacions del Pressupost vigent.

SISÉ. Per efectuar-se inicialment mantenint l'actual adscripció orgànica de l'esmentat lloc de treball, l'expedient no suposa d'inici modificació de crèdit en aplicacions pressupostàries diferents de les aprovades en la retenció inicial de gastos de Personal en el Pressupost per a 2020, no se n'estima necessària la remissió al Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal per a una nova fiscalització del gasto.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. L'article 79.8 de l'Acord laboral per al personal funcionari al servici de l'Excm. Ajuntament de València per als anys 2016-2019 que, en el marc dels diferents procediments de mobilitat del personal funcionari, regula l'adscripció temporal prèvia al nomenament de personal funcionari interí.

SEGON. L'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència de la Junta de Govern Local per aprovar la proposta d'acord, sense perjuí que l'esmentat òrgan acorde el que estime convenient.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Amb efectes des de l'endemà laborable de la recepció de la notificació del present acord, adscriure temporalment en el Servei de Tresoreria *****, funcionària de carrera de l'escala: administració general, subescala: auxiliar, categoria: auxiliar administrativa i subgrup C2 de classificació professional, per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball que ocupa 'd'auxiliar administratiu/iva atenció al públic', referència número 5739, mantenint inicialment l'adscripció orgànica de l'esmentat lloc de treball en el Servei de Descentralització i Participació Ciutadana, en tant es tramita l'expedient E-01101-2020-2777.

Segon. Manténir les retribucions mensuals de la interessada, corresponents al lloc de treball 'd'auxiliar administratiu/iva', barem retributiu C2-16-361-361 amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del Pressupost vigent."

52	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2020-002922-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció temporal d'una auxiliar administrativa en el Servei de Comptabilitat.	

"FETS

PRIMER. Per decret de la regidora de l'Àrea de Gestió de Recursos de data 25 de setembre del 2020 s'ha disposat:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



'A la vista de la compareixença de ***** on manifesta la seua renúncia a prestar servicis en el Grup Municipal Ciutadans-Partit de la Ciutadania València, inicien-se les actuacions pertinents a fi d'eleva a la pròxima Junta de Govern Local, amb caràcter prioritari a qualsevol altra actuació, en referir-se a l'organització d'un Grup Polític Municipal, proposta d'adscripció temporal de la interessada, amb nomenament de funcionària interina que ocupa lloc de treball incompatible i reservat en «No inclosos en unitats orgàniques» d'«Auxiliar administratiu/iva», referència 594, en el Servei de Comptabilitat, donada la necessitat de personal de la seua categoria manifestada per l'esmentat Servei, mantenint l'actual adscripció orgànica del lloc de treball en «No inclosos en unitats orgàniques», en tant es produïska l'aprovació del proper Pressupost. Tot això amb efectes de l'endemà laborable a la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte'.

SEGON. ***** , amb nomenament de funcionària interina en plaça d'auxiliar administrativa, de l'escala d'administració general, subescala: auxiliar, subgrup C2 de classificació professional, que ocupa lloc de treball incompatible i reservat 'd'auxiliar administratiu/iva', referència 594, barem retributiu C2-16-361-361, adscrit orgànicament en 'No inclosos en unitats orgàniques', amb destinació en el Grup Municipal Ciutadans-Partit de la Ciutadania València, ha manifestat en data 25 de setembre del 2020 la seua conformitat en passar a prestar servicis en el Servei de Comptabilitat.

TERCER. El present trasllat, s'efectuarà inicialment mantenint l'adscripció orgànica de l'esmentat lloc de treball en 'No inclosos en unitats orgàniques', i no suposa modificació de crèdit en aplicacions pressupostàries diferents de les aprovades en la retenció inicial de gastos de Personal en el Pressupost per a 2020 (OG 2020/28), per quant no hi ha un canvi de barem retributiu, ni una modificació de l'adscripció orgànica del lloc de treball que ocupa la Sra. ***** , en conseqüència, no se n'estima necessària la remissió al Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal per a una nova fiscalització del gasto.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. En virtut de l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, l'òrgan competent per a l'aprovació de la proposta d'acord és la Junta de Govern Local.

SEGON. L'article 79.3.c) de l'Acord laboral per al personal funcionari al servici de l'Excm. Ajuntament de València per als anys 2016-2019 que regula l'adscripció temporal per necessitats urgents d'efectius.

Si s'apreciara per la Junta de Govern Local, en les circumstàncies actuals, més necessari l'exercici de les funcions pròpies del lloc 'd'auxiliar administratiu/iva' exercit per ***** , en el Servei de Comptabilitat, sense perjudi que l'esmentat òrgan acorde el que estime convenient, s'eleva a la Junta de Govern Local proposta d'acord.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Vistos els anteriors fets i fonaments de Dret, així com la resta de documentació obrant a l'expedient, i estimant en les circumstàncies actuals més necessari l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball 'd'auxiliar administratiu/iva' que exerceix *****, en el Servei de Comptabilitat, s'acorda:

Primer. Amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte, adscriure temporalment en el Servei de Comptabilitat *****, amb nomenament de funcionària interina en plaça d'auxiliar administrativa, de l'escala d'administració general, subescala: auxiliar, subgrup C2 de classificació professional, que ocupa lloc de treball incompatible i reservat 'd'auxiliar administratiu/iva', referència 594, per a l'exercici de les seues tasques en el dit Servei, mantenint inicialment l'actual adscripció orgànica de l'esmentat lloc de treball en 'No inclosos en unitats orgàniques', en tant es produïska l'adscripció orgànica definitiva del lloc de treball en la unitat de nova destinació, amb ocasió de l'aprovació del proper Pressupost.

Segon. Mantindre les actuals retribucions mensuals de *****, corresponents al lloc de treball 'd'auxiliar administratiu/iva', barem retributiu C2-16-361-361, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del Pressupost vigent."

53	RESULTAT: RETIRAT	
EXPEDIENT: E-01101-2020-002923-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció temporal d'una auxiliar administrativa en el Servei Fiscal Gastos.		

"La Junta de Govern Local acorda retirar de l'ordre del dia el punt relatiu a aprovar l'adscripció temporal d'una auxiliar administrativa en el Servei Fiscal Gastos i remetre l'expedient al Servei de Personal; de conformitat amb allò que disposa l'art. 92.1 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions Locals."

54	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2020-002431-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar una modificació de crèdits per transferència entre aplicacions pressupostàries del Capítol VI.		

"Per reproduït l'informe de la Secció de Règim Econòmic del Servei de Personal i de la cap de l'Oficina Tecnolaboral que obra en l'expedient, en relació a l'adquisició del programari per a implantar nous mecanismes de presència del personal mitjançant fitxatge en la Intranet municipal o per telèfon mòbil amb geolocalització, per import de 12.503,84 euros, IVA inclòs, i el contracte de manteniment del qual del programari que utilitza actualment l'Oficina Tecnolaboral ho gestiona el SerTIC, per tractar-se d'una despesa centralitzada i vista la moció impulsora de la tinenta d'alcalde d'Organització i Gestió de Persones, Serveis Centrals, Contractació, Inspecció General i Avaluació de Serveis i del regidor delegat d'Agenda Digital i Administració Electrònica, instant l'inici d'actuacions amb vista a efectuar modificació per

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



transferència entre aplicacions pressupostàries del sector CC100 al sector CI080, dins d'aquest, açò d'acord amb el que es disposa en la base 7.a) i base 8.3) de les bases d'execució del Pressupost municipal per a 2020 de l'Ajuntament de València, aprovades en aplicació del que es disposa en l'article 179 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i de l'article 40 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.

Vista la transferència de crèdits que implica la moció que antecedeix, es procedeix, a la dotació de crèdit en les aplicacions pressupostàries del sector CI080 del SerTIC, 92040 64100 conceptuada 'Aquisició programari' per import de 8.560,76 € i 92040 22706 conceptuada 'Estudis i treballs tècnics' per import de 3.943,08 €, oferint-se a aquest efecte, el crèdit disponible en l'aplicació pressupostària CC100 92010 62300 conceptuada 'Adquisició equipament' per import de 12.503,84 € existeix un crèdit sense assignar a despeses de 12.520,00 €, sense que en cap moment la transferència de crèdits altere la quantia total del Pressupost de Despeses del sector CC100, ni la mateixa cause en aquest moment detriment en el funcionament del Servici.

Per tot l'exposat, i sent la transferència de crèdit, conforme al que es disposa en la base 8.3 d'execució de Pressupost municipal per a l'exercici 2020 '... una modificació que sense alterar la quantia del Pressupost de Despeses, trasllada l'import total o parcial del crèdit disponible d'una aplicació a una altra ja existent en el Pressupost, de diferent àmbit de vinculació jurídica', i corresponent a la Junta de Govern Local quan la transferència es realitza entre aplicacions de diferent grup de funció en el Capítol I de despeses, i quan la transferència es realitza entre aplicacions de la mateixa àrea de despesa, estiguen o no dins del mateix capítol, segons es disposa en la citada base 8.3, referent a la seua tramitació; i havent-se complert en la transferència que es proposa l'establert en la base 7 punts 6, 7, 8 i 9 d'execució del vigent Pressupost municipal; s'eleva a la Junta de Govern Local per a la seua aprovació la proposta d'acord, tot açò previ informe del Servici Econòmicpressupostari, Servici Financer i la fiscalització favorable de la Intervenció General Municipal, conforme a l'establert en la base 7 i 8 d'execució de Pressupost municipal per a l'exercici 2020.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Únic. De conformitat amb el que es disposa en la base 8a.3 d'execució de Pressupost municipal per al 2020, així com l'article 180 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, i l'article 41 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, respecte a les limitacions que s'estableixen a les transferències de crèdits, APROVAR la 41a modificació de crèdits per transferència, que té per objecte suplementar crèdit en les aplicacions pressupostàries del sector CI080, 92040 64100, conceptuada 'Aquisició programari', per import de 8.560,76 €, i 92040 22706, conceptuada 'Estudis i treballs tècnics', per import de 3.943,08 €, per a l'adquisició del programari per a implantar nous mecanismes de presència del personal mitjançant fitxatge en la Intranet municipal o per telèfon mòbil amb geolocalització, per import de 12.503,84 euros, IVA inclòs, i el contracte de manteniment del qual del programari que utilitza actualment l'Oficina Tecnicolaboral ho gestiona el SerTIC, per tractar-se d'una despesa centralitzada, oferint-se a aquest efecte, el crèdit disponible en l'aplicació pressupostària CC100 92010 62300, conceptuada 'Adquisició equipament', per import de 12.503,84 €, tot açò segons el següent detall d'altres i baixes:

Altes en l'estat de despeses:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Sector	Subprograma	Subconcepto	Descripción	Importe
CI080	92040	64100	Aquisició programari	8.560,76
CI080	92040	22706	Estudis i treballs tècnics	3.943,08
			TOTAL:	12.503,84

Baixes en l'estat de despeses:

Sector	Subprograma	Subconcepto	Descripción	Importe
CC100	92010	62300	Adquisició equipament	12.503,84
			TOTAL:	12.503,84

L'import total de modificació de crèdits per transferència ascendeix a la quantitat total de 12.503,84 €."

55	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-04101-2018-000194-00	PROPOSTA NÚM.: 7
ASSUMPTE: SERVICI DE CONTRACTACIÓ. Proposa adjudicar el contracte per a la prestació del servici de quaranta-huit places per a atendre persones immigrants en l'alberg casal d'acollida situat a Rocafort.	

"Hechos y fundamentos de Derecho

I. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 22 de mayo de 2020, aprobó contratar la prestación del servicio de 48 plazas para atender a personas inmigrantes en el albergue casal d'acollida sito en Rocafort, según las características que se establecen en el pliego de prescripciones técnicas, mediante procedimiento abierto, al amparo de lo dispuesto en los artículos 156 a 158 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en adelante LCSP, por un importe de 660.000,00 €, a la baja; aprobó los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares que han de regir la contratación, aprobó el gasto plurianual correspondiente y acordó proceder a la apertura del procedimiento de adjudicación.

II. El anuncio de licitación al estar el presente procedimiento sujeto a regulación armonizada fue enviado al Diario Oficial de la Unión Europea el día 25 de mayo de 2020, y asimismo se publicó en el Perfil de Contratante de la Corporación municipal alojado en la Plataforma de Contratación del Sector Público, finalizando el plazo de presentación de proposiciones, a las doce horas del día 23 de junio de 2020, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 135 de la LCSP.

III. Dentro del plazo de presentación de proposiciones tuvo entrada una única proposición, formulada por la mercantil OMV OBRA MERCEDARIA VALENCIA, con CIF nº. G96543640, siendo admitida por la Mesa de Contratación, en sesión celebrada el día 30 de junio de 2020.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



El día 8 de julio de 2020, tuvo lugar el acto privado de apertura de los sobres relativos a los criterios dependientes de un juicio de valor (SOBRE Nº. 2). La Mesa en dicho acto procede a la apertura del sobre de la única proposición presentada y admitida, admite la documentación contenida en el mismo, y considera conveniente que el personal técnico municipal informe, por lo que en virtud de lo dispuesto en el artículo 157.5 de la LCSP, se solicita informe al Servicio de Cooperación al Desarrollo y Migración.

Por el citado Servicio, en fecha 20 de julio de 2020 se emite un informe, que se da por reproducido por razones de economía procedimental, en el que concluye, una vez valorados los criterios dependientes de un juicio de valor referenciados en el apartado M del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, que la puntuación asignada a la única licitadora es:

	CRITERIOS DEPENDIENTES DE UN JUICIO DE VALOR (sobre nº. 2)	
ORDEN PRESENTACIÓN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª y única	OMV OBRA MERCEDARIA VALENCIA	27,00

El acto de apertura de los criterios evaluables de forma automática (SOBRE Nº. 3), tuvo lugar en sesión extraordinaria celebrada por la Mesa de Contratación celebrada el día 30 de julio de 2020, en el que previamente a la apertura de los sobres, se dio lectura a las puntuaciones correspondientes a la valoración de los criterios dependientes de un juicio de valor.

La Mesa en dicho acto procede a la apertura de única proposición admitida y procede a su valoración, siendo la puntuación asignada la siguiente:

	CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULAS (SOBRE Nº. 3)	
ORDEN PRESENTACIÓN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª y única	OMV OBRA MERCEDARIA VALENCIA	70,00

Ante los informes de evaluación de las proposiciones efectuados por el Servicio de Cooperación al Desarrollo y Migración, atendiendo a los criterios establecidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares, la única proposición obtiene la siguiente puntuación:

ORDEN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTOS SOBRE Nº. 2	PUNTOS SOBRE Nº. 3	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª y única	OMV OBRA MERCEDARIA VALENCIA	27,00	70,00	97,00

IV. La Mesa, en sesión celebrada en la fecha indicada, acuerda que la mejor oferta atendiendo a los criterios establecidos en los apartados L y M del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, conforme a los mencionados informes del Servicio de Cooperación al Desarrollo y Migración y del emitido por la propia Mesa de Contratación, es la presentada por OMV OBRA MERCEDARIA VALENCIA, con NIF nº. G96543640, quien se obliga al cumplimiento del contrato, por un porcentaje de baja única de 10 unidades y 40 centésimas

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



(10,40 %), aplicable al presupuesto base de licitación establecido en el apartado F del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares que asciende a 600.000,00 € (IVA exc.), lo que supone un total de 537.600,00 € más 53.760,00 € en concepto de IVA, al tipo del 10 %, lo que da un total de 591.360,00 €, así como el resto de criterios automáticos incluidos en su oferta.

La Mesa de Contratación acuerda asimismo en dicha sesión la procedencia de requerir a la misma, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 150 de la LCSP, y propone la adjudicación del contrato a su favor una vez acredite los correspondientes requisitos de capacidad y solvencia.

V. Por Resolución nº. 160, de fecha 4 de agosto de 2020, se dispuso a propuesta de la Mesa de Contratación:

Primero. Declarar válido el procedimiento abierto celebrado, al amparo de lo dispuesto en los artículos 156 a 158 de la LCSP, para contratar la prestación del servicio de 48 plazas para atender a personas inmigrantes en el albergue casal d'acollida sito en Rocafort, según las características que se establecen en el pliego de prescripciones técnicas.

Segundo. Aceptar la propuesta formulada por la Mesa de Contratación, conforme a los criterios establecidos en los apartados L y M del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, por la que se clasifica la única proposición presentada en el presente procedimiento con arreglo al siguiente detalle:

ORDEN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTOS Sobre 2	PUNTOS Sobre 3	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª	OMV OBRA MERCADERÍA DE VALENCIA	27,00	70,00	97,00

Tercero. Que por el Servicio de Contratación, se requiera a la licitadora que ha presentado la mejor oferta, OMV OBRA MERCADERÍA VALENCIA, con NIF nº. G96543640, quien se obliga al cumplimiento del contrato, por un porcentaje de baja única de 10 unidades y 40 centésimas (10,40 %), aplicable al presupuesto base de licitación establecido en el apartado F del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares que asciende a 600.000,00 € (IVA exc.), lo que supone un total de 537.600,00 € más 53.760,00 € en concepto de IVA, al tipo del 10 %, lo que da un total de 591.360,00 €, así como el resto de criterios automáticos incluidos en su oferta, a fin de que en el plazo de diez días hábiles, y de conformidad con lo establecido en el art. 150.2 LCSP presente la documentación a que se hace referencia en la cláusula 17ª del pliego de cláusulas administrativas particulares, a excepción de la relativa a la capacidad y solvencia en el supuesto de que hubiese autorizado expresamente el acceso a los datos obrantes en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas, y dichos datos consten en el certificado expedido por dicho Registro.

En ningún caso, la certificación registral eximirá de la presentación de aquellos documentos preceptivos que se exijan para la firma del contrato en el caso de resultar adjudicataria, así como la relativa a aquellos aspectos relativos a la solvencia económica, financiera y técnica o profesional, que hayan sido requeridos por el órgano de contratación en el pliego de cláusulas administrativas particulares, cuando estos no se encuentren certificados expresamente, como consecuencia de la inscripción en el Registro.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Asimismo aportarán la documentación acreditativa del personal adscrito a la ejecución del contrato, tal y como se indica en el apartado P 'Compromiso de adscripción de medios' del Anexo I del PCAP.

El Ayuntamiento, si así lo hubiese autorizado expresamente la referida licitadora en el momento de presentar su oferta a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público, verificará vía telemática en la Tesorería de la Seguridad Social y en la Agencia Estatal de la Administración Tributaria que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. En el supuesto de que la licitadora no hubiese autorizado expresamente el acceso a dichos datos, deberá aportar, en el mismo plazo señalado anteriormente, certificados de la Tesorería de la Seguridad Social y de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, expedidos en el mes del requerimiento, que acrediten que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. Asimismo, el Ayuntamiento comprobará que se halla al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento.

Asimismo, en el mismo plazo, deberá constituir en los términos establecidos en la cláusula 18ª del pliego de cláusulas administrativas particulares la garantía definitiva por importe de 26.880,00 €, equivalente al 5 % del importe de adjudicación, IVA excluido.

Toda la documentación a la que se hace referencia en este apartado, relativa a la documentación justificativa del cumplimiento de los requisitos previos, capacidad y solvencia, en su caso, certificados de hallarse al corriente en sus obligaciones tributarias y de seguridad social, en caso que deba presentarlos, así como la acreditativa de haber depositado la garantía en la Tesorería Municipal, será presentada a requerimiento del órgano de contratación a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la licitadora ha retirado su oferta'.

VI. En fecha 6 de agosto de 2020, se requiere a la licitadora que ha presentado la mejor oferta de conformidad con lo dispuesto en el art. 150.2 de la LCSP, a fin de que presente la documentación justificativa del cumplimiento de los requisitos previos.

VII. Transcurrido el plazo legalmente establecido desde el día siguiente a aquel en que ha recibido el requerimiento, se constata que la mercantil OMV Obra Mercedaria Valencia, ha constituido la garantía definitiva, y se ha verificado la presentación de la documentación a la que se refiere la cláusula 17ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

VIII. Por los hechos anteriormente expuestos, concurren las circunstancias dispuestas en el artículo 150 de la LCSP para la adjudicación del presente contrato.

IX. No obstante lo anterior, se ha detectado un error material en la denominación de la razón social de la única licitadora y, a la postre adjudicataria, que viene arrastrándose durante todo el procedimiento por cuanto, en lugar de 'OMV OBRA MERCEDARIA VALENCIA' se ha venido consignando por error 'OMV OBRA MERCADERÍA DE VALENCIA', motivo por el

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



cual y de conformidad con lo dispuesto en la DF cuarta de la LCSP en relación con el art. 109.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pública, se procede a su rectificación.

X. El órgano de contratación competente es la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Rectificar el error detectado en la Resolución Z-160, de fecha 4 de agosto de 2020, por la que se declaró válido el procedimiento convocado para contratar la prestación del servicio de 48 plazas para atender a personas inmigrantes en el albergue casal d'acollida sito en Rocafort, únicamente en el sentido de sustituir 'OMV MERCADERÍA DE VALENCIA', por su verdadera denominación, esto es, 'OMV MERCEDARIA VALENCIA' (denominación de la razón social de la única licitadora), permaneciendo el resto de dicho acto en sus propios términos.

Segundo. Adjudicar el contrato para la prestación del servicio de 48 plazas para atender a personas inmigrantes en el albergue casal d'acollida sito en Rocafort, por un plazo de duración de un año, a contar desde el día siguiente al de su formalización a la mercantil OMV OBRA MERCEDARIA VALENCIA, con NIF nº. G96543640, en su calidad de licitadora que ha presentado la mejor oferta y en consecuencia la mejor, quien se obliga al cumplimiento del contrato, por un porcentaje de baja única de 10 unidades y 40 centésimas (10,40 %), aplicable al presupuesto base de licitación establecido en el apartado F del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares que asciende a 600.000,00 € (IVA exc.), lo que supone un total de 537.600,00 € más 53.760,00 € en concepto de IVA, al tipo del 10 %, lo que da un total de 591.360,00 €, así como el resto de criterios automáticos incluidos en su oferta.

Tercero. El gasto, de carácter plurianual, del presente contrato de 591.360,00 € se realizará con cargo a la aplicación KI590 23100 22799 del vigente Presupuesto, según propuesta nº. 2020/840, items 2020 035290 y 2021 004840, subordinándose al crédito que para cada ejercicio autoricen los respectivos presupuestos.

Cuarto. La formalización del contrato deberá efectuarse no antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la notificación de la presente adjudicación, de conformidad con lo previsto en el artículo 153 de la LCSP.

Quinto. Designar a D^a. *****, jefa del Servicio de Cooperación al Desarrollo y Migración como responsable del contrato, en cumplimiento y con las funciones señaladas en el art. 62 de la LCSP.

Sexto. Publicar la presente adjudicación en el perfil de Contratante del Ayuntamiento de València, alojado en la Plataforma de Contratación del Sector Público, y notificarlo a las personas o empresas licitadoras, de conformidad con lo dispuesto en el art. 151 de la LCSP y la cláusula 19ª del pliego de cláusulas administrativas particulares."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



56	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04101-2020-000001-00		PROPOSTA NÚM.: 4
ASSUMPTE: SERVICI DE CONTRACTACIÓ. Proposa adjudicar el contracte de prestació dels servicis de direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut durant l'execució de les obres corresponents al projecte 'Reordenació de la plaça de la Reina de València'.		

"Hechos y fundamentos de Derecho

I. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 31 de enero de 2020, aprobó contratar la prestación de los servicios de dirección de obra y coordinación de seguridad y salud durante la ejecución de las obras correspondientes al proyecto 'Reordenación de la plaza de la Reina de València', según las características que se establecen en el pliego de prescripciones técnicas, mediante procedimiento abierto, al amparo de lo dispuesto en los artículos 156 a 158 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en adelante LCSP, por un importe de 440.000,00 €, más 92.400,00 €, correspondiente al 21 % de IVA, lo que hace un total de 532.400,00 €, a la baja; aprobó los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares que han de regir la contratación, aprobó el gasto plurianual correspondiente y acordó proceder a la apertura del procedimiento de adjudicación.

II. El anuncio de licitación al estar el procedimiento sujeto a regulación armonizada fue enviado al Diario Oficial de la Unión Europea el día 3 de febrero de 2020, y asimismo se publicó en el Perfil de Contratante de la Corporación alojado en la Plataforma de Contratación del Sector Público, finalizando el plazo de presentación de proposiciones, a las doce horas del día 5 de marzo de 2020, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 135 de la LCSP.

III. Dentro del plazo de presentación de proposiciones tuvieron entrada dos proposiciones, formuladas por las siguientes empresas:

EMPRESAS LICITADORAS
OFICINA TÉCNICA TES, SL - TOMÁS LLAVADOR ARQUITECTOS E INGENIEROS, SL, UTE
UTE REINA D.O.

Todas fueron admitidas por la Mesa de Contratación en el acto interno de apertura de los sobres de documentación (SOBRE nº. 1), celebrado el día 10 de marzo de 2020.

Habiéndose apreciado defectos en la documentación de la oferta presentada por la mercantil TOMÁS LLAVADOR ARQUITECTOS E INGENIEROS, SL, y una vez efectuado el requerimiento para su subsanación de conformidad con el art. 141.2 de la LCSP, la misma ha sido debidamente subsanada.

El día 21 de abril de 2020, tuvo lugar el acto privado de apertura de los sobres relativos a los criterios dependientes de un juicio de valor (SOBRE nº. 2). La Mesa en dicho acto procede a la apertura de los sobres de las proposiciones admitidas, admite la documentación contenida en

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



los mismos, y considera conveniente que el personal técnico municipal informe, por lo que en virtud de lo dispuesto en el artículo 157.5 de la LCSP, se solicita informe al Servicio de Mobilitat Sostenible.

Por el Servicio de Mobilitat Sostenible el 5 de mayo de 2020 se emite un informe, que se da por reproducido por razones de economía procedimental, en el que concluye, una vez valorados los criterios dependientes de un juicio de valor referenciados en el apartado M del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, que el total de las puntuaciones asignadas a cada empresa es:

CRITERIOS DEPENDIENTES DE UN JUICIO DE VALOR					
EMPRESAS LICITADORAS	CRITERIO 1.a	CRITERIO 1.b	CRITERIO 2	CRITERIO 3	PUNTUACIÓN TOTAL
OFICINA TÉCNICA TES, SL - TOMÁS LLAVADOR ARQUITECTOS E INGENIEROS, SL, UTE	10	10	15	3	38
UTE REINA D.O.	5	5	5	5	20

El acto de apertura de los criterios evaluables de forma automática (SOBRE nº. 3), tuvo lugar en la sesión de la Mesa de Contratación celebrada el día 19 de mayo de 2020, en el que previamente a la apertura de los sobres, se dio lectura a las puntuaciones correspondientes a la valoración de los criterios dependientes de un juicio de valor. La Mesa en dicho acto procede a la apertura de las proposiciones admitidas y considera conveniente que las mismas sean informadas por el Servicio de Mobilitat Sostenible.

Por el mencionado Servicio el 5 de junio de 2020 se emite un informe en relación a los criterios 2, 3, y 4 evaluables de forma automática, establecidos en el apartado L del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, siendo el total de puntuaciones asignadas a cada empresa:

OTROS CRITERIOS AUTOMÁTICOS				
EMPRESAS LICITADORAS	CRITERIO 2	CRITERIO 3	CRITERIO 4	PUNTUACIÓN TOTAL
OFICINA TÉCNICA TES, SL - TOMÁS LLAVADOR ARQUITECTOS E INGENIEROS, SL, UTE	11	8	6	25
UTE REINA D.O.	1,78	1,28	3,60	6,66

A petición de la misma Mesa se emite informe de valoración por el Servicio de Contratación, en fecha 8 de junio de 2020, que se da por reproducido por razones de economía procedimental, en el que resultan las siguientes puntuaciones respecto al criterio 1 oferta económica, baja económica al tipo de licitación, establecido en el apartado L del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



CRITERIO AUTOMÁTICO I OFERTA ECONÓMICA		
EMPRESAS LICITADORAS	BAJA	PUNTUACIÓN TOTAL
OFICINA TÉCNICA TES, SL - TOMÁS LLAVADOR ARQUITECTOS E INGENIEROS, SL, UTE	41,50 %	35
UTE REINA D.O.	40,51 %	34,16

Ante los mencionados informes de evaluación de las proposiciones efectuados por el Servicio de Mobilitat Sostenible, y por el Servicio de Contratación, atendiendo a los criterios establecidos en los apartados L y M del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, las proposiciones obtienen las siguientes puntuaciones ordenadas por orden decreciente:

ORDEN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTOS CRITERIOS JUICIO de VALOR	PUNTOS CRITERIOS AUTOMÁTICOS	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª	OFICINA TÉCNICA TES, SL - TOMÁS LLAVADOR ARQUITECTOS E INGENIEROS, SL	38	60	98
2ª	UTE REINA D.O.	20	40,82	60,82

IV. La Mesa de Contratación, en sesión celebrada el 9 de junio de 2020, acuerda que la mejor oferta atendiendo a los criterios establecidos en los apartados L y M del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, conforme a los mencionados informes del Servicio de Mobilitat Sostenible y del Servicio de Contratación, es la presentada por OFICINA TÉCNICA TES, SL-TOMÁS LLAVADOR ARQUITECTOS E INGENIEROS, SL, en compromiso de UTE, quien se obliga al cumplimiento del contrato, por un porcentaje de baja única de 41 unidades y 50 centésimas (41,50 %), aplicable al presupuesto base de licitación establecido en el apartado F del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, lo que supone un importe de 257.400,00 €, más 54.054,00 €, correspondiente al 21 % de IVA, siendo el total de 311.454,00 € junto al resto de compromisos detallados en su oferta.

La Mesa de Contratación acuerda asimismo en dicha sesión la procedencia de requerir a la misma, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 150 de la LCSP, y propone la adjudicación del contrato a su favor una vez acredite los correspondientes requisitos de capacidad y solvencia.

V. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 19 de junio de 2020, acordó a propuesta de la Mesa de Contratación:

'Primero. Declarar válido el procedimiento abierto celebrado, al amparo de lo dispuesto en los artículos 156 a 158 de la LCSP, para contratar la prestación de los servicios de dirección de obra y coordinación de seguridad y salud durante la ejecución de las obras correspondientes al proyecto 'Reordenación de la plaza de la Reina de València', según las características que se establecen en el pliego de prescripciones técnicas.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Segundo. Aceptar la propuesta formulada por la Mesa de Contratación, conforme a los criterios establecidos en los apartados L y M del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, por la que se clasifican las proposiciones presentadas conforme al siguiente orden decreciente:

ORDEN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTOS CRITERIOS JUICIO de VALOR	PUNTOS CRITERIOS AUTOMÁTICOS	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª	OFICINA TÉCNICA TES, SL - TOMÁS LLAVADOR ARQUITECTOS E INGENIEROS, SL, UTE	38	60	98
2ª	UTE REINA D.O.	20	40,82	60,82

Tercero. Que por el Servicio de Contratación, se requiera a la licitadora que ha presentado la mejor oferta, OFICINA TÉCNICA TES, SL-TOMÁS LLAVADOR ARQUITECTOS E INGENIEROS, SL, en compromiso de UTE, quien se obliga al cumplimiento del contrato, por un importe de 257.400,00 €, más 54.054,00 €, correspondiente al 21 % de IVA, con un total de 311.454,00 € y al resto de compromisos detallados en su oferta; a fin de que en el plazo de diez días hábiles, y de conformidad con lo establecido en el art. 150.2 LCSP, presente la documentación a que se hace referencia en la cláusula 17ª del pliego de cláusulas administrativas particulares, a excepción de la relativa a la capacidad y solvencia en el supuesto de que hubiese autorizado expresamente el acceso a los datos obrantes en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas, y dichos datos consten en el certificado expedido por dicho Registro.

En ningún caso, la certificación registral eximirá de la presentación de aquellos documentos preceptivos que se exijan para la firma del contrato en el caso de resultar adjudicataria, así como la relativa a aquellos aspectos relativos a la solvencia económica, financiera y técnica o profesional, que hayan sido requeridos por el órgano de contratación en el pliego de cláusulas administrativas particulares, cuando estos no se encuentren certificados expresamente, como consecuencia de la inscripción en el Registro.

Asimismo aportarán la documentación acreditativa del personal adscrito a la ejecución del contrato, tal y como se indica en el apartado P 'Compromiso de adscripción de medios' del Anexo I del PCAP.

El Ayuntamiento, si así lo hubiese autorizado expresamente la referida licitadora en el momento de presentar su oferta a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público, verificará vía telemática en la Tesorería de la Seguridad Social y en la Agencia Estatal de la Administración Tributaria que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. En el supuesto de que la licitadora no hubiese autorizado expresamente el acceso a dichos datos, deberá aportar, en el mismo plazo señalado anteriormente, certificados de la Tesorería de la Seguridad Social y de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, expedidos en el mes del requerimiento, que acrediten que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. Asimismo, el Ayuntamiento comprobará que se halla al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Asimismo, en el mismo plazo, deberá constituir en los términos establecidos en la cláusula 18ª del pliego de cláusulas administrativas particulares la garantía definitiva por importe de 12.870,00 €, equivalente al 5 % del importe de adjudicación, IVA excluido.

Toda la documentación a la que se hace referencia en este apartado, relativa a la documentación justificativa del cumplimiento de los requisitos previos, capacidad y solvencia, en su caso, certificados de hallarse al corriente en sus obligaciones tributarias y de seguridad social, en caso que deba presentarlos, así como la acreditativa de haber depositado la garantía en la Tesorería Municipal, será presentada a requerimiento del órgano de contratación a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la licitadora ha retirado su oferta'.

VI. En fecha 22 de junio de 2020, se requiere a la licitadora que ha presentado la mejor oferta de conformidad con lo dispuesto en el art. 150.2 de la LCSP, a fin de que presente la documentación justificativa del cumplimiento de los requisitos previos.

VII. La mercantil GRUPO BERTOLÍN, SA, presenta recurso especial en materia de contratación en fecha 3 de julio de 2020, contra su exclusión por la Mesa de Contratación en el procedimiento de contratación de la 'Obra de ejecución del proyecto de reordenación de la plaza de la Reina de València', expediente 04101/2019/249-O, Recurso nº. 616/2020 C. Valenciana 166/2020, concediéndose por el Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales, la concesión de la medida provisional consistente en suspender el procedimiento de contratación, de conformidad con lo establecido en los artículos 49 y 56 de la LCSP.

Por Resolución nº. 986/2020 del Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales, de fecha 21 de septiembre de 2020, se acordó desestimar el recurso interpuesto por Dª. María Bertolín Pérez y D. Ricardo Bono Espejo, en representación de GRUPO BERTOLÍN, SAU, contra acuerdo de propuesta de exclusión dictado por la Mesa de Contratación y confirmado por el órgano de contratación en el procedimiento de contratación de la 'Obra de ejecución del proyecto de reordenación de la plaza de la Reina de València', con expediente 04101/2019/249-O, licitado por la Junta de Gobierno del Excmo. Ayuntamiento de València.

VIII. Transcurrido el plazo legalmente establecido desde el día siguiente a aquel en que ha recibido el requerimiento, se constata que las empresas OFICINA TÉCNICA TES, SL-TOMÁS LLAVADOR ARQUITECTOS E INGENIEROS, SL, en compromiso de UTE, han constituido la garantía definitiva, y se ha verificado la presentación de la documentación a la que se refiere la cláusula 17ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

IX. Por los hechos anteriormente expuestos, concurren las circunstancias dispuestas en el artículo 150 de la LCSP para la adjudicación del presente contrato.

X. Por último, y dado que en fecha 31 de enero de 2020 se autorizó el gasto según propuesta núm. 2020/00002, por el Centro de Gastos mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 26 de junio de 2020 se aprobó un reajuste de anualidades, aprobándose la propuesta núm. 2020/00002 con cargo a la aplicación presupuestaria LJ160 13300 61900, items

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



2020/010770 y 2021/003540, por importe de 359.370,00 € aprobada en fase A por acuerdo de fecha 31/01/2020, y, a tales efectos, se ha confeccionado una propuesta de gasto complementaria con cargo a la misma aplicación presupuestaria, LJ160 13300 61900, la propuesta de gasto núm. 2020/03355, ítem 2021/006370, (por importe de 173.030 €) que deberá aprobarse previa fiscalización del gasto.

XI. El órgano de contratación competente es la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar el gasto complementario por importe de 173.030 € que se halla reservado en la aplicación LJ160 13300 61900 del vigente Presupuesto, según propuesta de gasto núm. 2020/03355 e ítem de gasto núm. 20201/006370, para la contratación de la prestación de los servicios de dirección de obra y coordinación de seguridad y salud durante la ejecución de las obras correspondientes al proyecto 'Reordenación de la plaza de la Reina de València'.

Segundo. Adjudicar el contrato de prestación de los servicios de dirección de obra y coordinación de seguridad y salud durante la ejecución de las obras correspondientes al proyecto 'Reordenación de la plaza de la Reina de València', por un plazo de duración de 12 meses en los términos detallados en el apartado E del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, a las empresas OFICINA TÉCNICA TES, SL, con CIF B-96.200.308, y TOMÁS LLAVADOR ARQUITECTOS E INGENIEROS, SL, con CIF B-96.099.015, en compromiso de UTE, en su calidad de licitadoras que han presentado la mejor oferta, y quienes se obligan al cumplimiento del contrato por un importe de 257.400,00 €, más 54.054,00 €, correspondiente al 21 % de IVA, lo que hace un total de 311.454,00 € y al resto de compromisos detallados en su oferta.

Tercero. El gasto del presente contrato fue autorizado por importe de 532.400,00 €, mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local, de fecha 31 de enero de 2020, de acuerdo con la propuesta de gasto núm. 2020/00002, ítems 2020/010770, y 2021/003540. El gasto de 311.454,00 €, una vez adjudicado, se realizará con cargo a la aplicación LJ160 13300 61900 del vigente Presupuesto, según propuesta núm. 2020/00002, -ítems 2020/010770, y 2021/003540- y con cargo a la aplicación LJ160 13300 61900 según propuesta complementaria núm. 2020/03355, -ítem 2021/006370, subordinándose al crédito que para cada ejercicio autoricen los respectivos presupuestos.

Cuarto. La formalización del contrato deberá efectuarse no antes de que transcurran quince días hábiles desde el siguiente a aquel en que se reciba la notificación de la presente adjudicación, de conformidad con lo previsto en el artículo 153 de la LCSP. No obstante, y de conformidad con la DA 15ª LCSP, siempre que la notificación se haya publicado el mismo día en el Perfil de Contratante del órgano de contratación, el plazo se computará desde la fecha de envío de la misma.

Quinto. Designar al jefe de la Sección de Proyectos del Servicio de Mobilitat Sostenible como responsable del contrato, en cumplimiento y con las funciones señaladas en el art. 62 de la LCSP.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Sexto. Publicar la presente adjudicación en el Perfil de Contratante del Ayuntamiento de València, alojado en la Plataforma de Contratación del Sector Público, y notificarlo a las personas o empresas licitadoras, de conformidad con lo dispuesto en el art. 151 de la LCSP y la cláusula 19ª del pliego de cláusulas administrativas particulares."

57	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04101-2020-000165-00	PROPOSTA NÚM.: 2	
ASSUMPTE: SERVICI DE CONTRACTACIÓ. Proposa rectificar els errors materials detectats en el plec de clàusules administratives particulars que regix en la licitació de les obres d'execució de la primera fase de rehabilitació i consolidació de la Casa del Relloger i construcció d'edificació de nova planta de l'illa delimitada pels carrers dels Brodadors, pujada del Toledà i del Micalet per a centre cultural, finançades amb càrrec al Pla de suport a la inversió productiva en municipis de la Comunitat Valenciana.		

"Hechos y fundamentos de Derecho

I. La Junta de Gobierno Local, en su acuerdo adoptado en sesión de fecha 25 de septiembre de 2020, aprobó entre otros extremos, contratar las obras de ejecución de la primera fase de rehabilitación y consolidación de la Casa del Relojero y construcción de edificación de nueva planta de la manzana delimitada por las calles Bordadores, Subida del Toledano y Micalet, para centro cultural, y aprobar los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares que han de regir la licitación.

II. A raíz de una pregunta formulada a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público, en la que se cuestiona la clasificación exigida para las empresas que deseen concurrir al procedimiento, se solicita informe al Servicio de Proyectos Urbanos a fin de revisar la misma e identificar un posible error al señalar la categoría del contrato conforme al RD 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, que debe figurar en el pliego acompañando la clasificación vigente, conforme a las determinaciones del RD 773/2015, de 28 de agosto, modificado a su vez por el RD 716/2019, de 5 de diciembre, al tratarse de un contrato de obras cuyo plazo de presentación de ofertas termina antes del día de enero de 2021.

III. El Servicio de Proyectos Urbanos emite informe en fecha 1 de octubre de 2020 en el que confirma que efectivamente, si bien los grupos y subgrupos de clasificación están determinados correctamente, se detecta un error en cuanto a las categorías del contrato conforme a las cuantías que por referencia al valor estimado del contrato, por tratarse de un contrato de duración inferior a un año, establece el art. 26 del RGLCAP, aprobado por RD 1098/2001, de 12 de octubre, en su redacción dada por el RD 773/2015, de 28 de agosto.

De tal forma, y de conformidad con lo establecido en el art. 36.7 del RGLCAP, que señala que 'en los casos en que sea exigida la clasificación en varios subgrupos se fijará en cada uno de ellos teniendo en cuenta los importes parciales que correspondan a cada una de las partes de obra originaria de los diversos subgrupos', debe procederse al desglose del valor estimado por el que el mismo podría subdividirse en:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



- Valor estimado del contrato para 'Edificación de nueva planta' – 485.627,71 €.
- Valor estimado del contrato para restauración 'Casa del relojero' – 316.820,75 €.

Y en su consecuencia, la clasificación exigible a las empresas licitadoras según las determinaciones del propio RD 773/2015 y del cuadro de equivalencias establecido en su disposición transitoria segunda, modificada a su vez por el RD 716/2019, de 5 de diciembre, debe ser la siguiente:

GRUPO	SUBGRUPO	CATEGORÍA RD 1098/2001	CATEGORÍA RD 773/2015
C Edificaciones	-	d	3 (cuantía superior a 360.000 € e inferior o igual a 840.000 €)
K Especiales	7-Restauración de bienes inmuebles histórico-artísticos	c	2 (cuantía superior a 150.000 € e inferior o igual a 360.000 €)

Con motivo de la revisión del contenido del citado apartado P del Anexo I del PCAP, se constata, que siendo la clasificación exigible conforme a las determinaciones del art. 77 de la LCSP, no procede conceder la posibilidad de acreditar la solvencia alternativamente mediante la clasificación señalada anteriormente o mediante los documentos a los que se refiere el citado apartado del anexo I del PCAP, restringiéndose dicha posibilidad solamente a los empresarios no españoles de Estado miembros de la Unión Europea o de Estados signatarios del acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, al no serles exigible la clasificación conforme al art. 78 de la LCSP.

Asimismo se detecta, que al fijar la solvencia técnica o profesional, no se ha efectuado correctamente el cálculo del 70 % del valor estimado del contrato, a fin de fijar el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución que se exige a este tipo de empresas, por cuanto se había incluido el IVA en el citado cálculo, siendo el valor estimado un importe en el que queda excluido dicho concepto.

Procede por tanto rectificar el apartado P del Anexo I del PCAP, a fin de limitar la posibilidad de acreditar la solvencia mediante la presentación de la documentación relacionada a los empresarios no españoles de Estado miembros de la Unión Europea o de Estados signatarios del acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, así como corregir el cálculo del 70 % del valor estimado del contrato, a fin de fijar en 561.713,92 € el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución que se exige a este tipo de empresas.

IV. El artículo 109.2 de la Ley 39/2015, de 26 de noviembre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas establece que:

'Las Administraciones Públicas podrán, asimismo, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos'.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



La rectificación de un error material tiene por finalidad eliminar errores de transcripción para evitar cualquier equívoco y, por lo tanto, conlleva a diferencia de los supuestos de anulación que el acto subsista, se mantenga, una vez subsanado.

En el supuesto que nos ocupa, los errores detectados son apreciables de manera directa y manifiesta, habida cuenta que las categorías correctas conforme al RD 1098/2001 y que deben establecerse en el pliego, derivan directamente del propio valor estimado del contrato, según el desglose realizado por el Servicio de Proyectos Urbanos en su informe de fecha 1 de octubre de 2020, y de la aplicación de la tabla de equivalencias fijada en el RD 773/2015, de 28 de agosto, sin necesidad de acudir a interpretaciones o razonamientos más o menos complejos, al igual que el resto de correcciones que derivan igualmente del valor estimado del contrato, una de ellas por la subsiguiente aplicabilidad de las previsiones de la LCSP, y la otra como resultado de realizar correctamente una operación aritmética.

V. El órgano de contratación competente es la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Rectificar los errores materiales detectados de manera directa y manifiesta en el apartado P del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas aprobado mediante el acuerdo de la Junta de Gobierno Local adoptado en su sesión de fecha 25 de septiembre de 2020, que en su versión corregida quedará redactado como sigue:

P. SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA Y TÉCNICA O PROFESIONAL

CLASIFICACIÓN: EXIGIBLE

GRUPO	SUBGRUPO	CATEGORÍA RD 1098/2001	CATEGORÍA RD 773/2015
C Edificaciones	-	d	3
K Especiales	7-Restauración bienes inmuebles histórico-artísticos	c	2

1. La solvencia económica y financiera, y técnica o profesional, se deberá acreditará única y exclusivamente mediante la clasificación señalada anteriormente. No obstante, al no ser exigible la clasificación a las personas o empresas licitadoras no españoles/as de estados miembros de la Unión Europea o firmantes del acuerdo sobre Espacio Económico Europeo, las mismas podrán acreditar su solvencia mediante los documentos relacionados en el presente apartado 1:

SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA (artículo 87 LCSP)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



a)	<p>Volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato</p> <p>Referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles</p>
	<p>Criterio de selección:</p> <p>Volumen de negocios mínimo anual: 802.448,46 € igual al valor estimado del contrato.</p> <p>Se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el registro Mercantil, si el empresario/a estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que debe estar inscrito.</p> <p>Los empresarios/as individuales no inscritos en el registro mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el registro mercantil.</p>

SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL (artículo 88 LCSP)

a)	<p>Relación de las obras ejecutadas en el curso de los cinco últimos años, que sean del mismo grupo o subgrupo de clasificación. Art. 88.3 LCSP</p>
	<p>Criterio de selección:</p> <p>Importe anual acumulado en el año de mayor ejecución igual o superior a: igual a 561.713,92 €, importe equivalente al 70 % del valor estimado del contrato.</p> <p>Se acreditará mediante certificados de buena ejecución, en los que se indicará importe, fechas y lugar de ejecución de las obras, que sean del mismo grupo o subgrupo de clasificación que el correspondiente al contrato, o del grupo o subgrupo más relevante para el contrato si este incluye trabajos correspondientes a distintos subgrupos, y se precisará si se realizaron según las reglas por las que se rige la profesión y se llevaron normalmente a buen término.</p>

2. COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS

Al margen de acreditar su solvencia técnica, por los medios antes indicados, o en su caso, clasificación, las personas o empresas licitadoras, se comprometen a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato, los medios siguientes:

Adscripción de medios personales:

- Persona designada como jefa de obra: deberá de ser persona con Grado en Arquitectura Técnica o equivalente, con dedicación al 100 %, que coordine y dirija todos los trabajos de la obra y que sea la interlocutora de la dirección facultativa en las reuniones de obra.

- Persona designada como encargada de obra: será la responsable de la adjudicataria a pie de obra con permanencia en la misma durante toda su jornada laboral y durante toda la duración de las obras. Será la responsable de ejecutar y coordinar las tareas que le indique el jefe de obra y la dirección facultativa.

- Persona con titulación de Grado en Conservación-Restauración de Bienes Culturales, o equivalente.

- Dos (2) Peones para la realización de trabajos de arqueología y restauración.

La acreditación se realizará mediante la presentación de las correspondientes titulaciones académicas exigidas. Respecto al encargado de obra y los peones, deberán acreditar su perfil presentado un documento oficial (contrato de trabajo debidamente visado o boletines de cotización a la Seguridad Social), que permita la comprobación de la categoría y grupo profesional al que están adscritos.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Si entre los medios personales, se incluyera la necesidad de adscribir determinados perfiles profesionales que ostenten determinadas titulaciones, se admitirán asimismo aquellas otras que en función de sus competencias, habiliten para el desempeño de las funciones que se les atribuyen.

La disposición efectiva de tales medios deberá acreditarse documentalmente por la persona o empresa licitadora que resulte propuesta como adjudicataria, y su incumplimiento podrá ser causa de:

Resolución del contrato (art. 211 LCSP)'.

Segundo. Publicar el presente acuerdo en la Plataforma de Contratación del Sector Público, y ampliar el plazo de presentación de proposiciones por el número de días transcurrido desde la publicación del anuncio de licitación, por cuanto el error hubiera podido afectar a la concurrencia de las personas o empresas interesadas en participar en la licitación."

58	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-05305-2016-000075-00		PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI. Proposa desestimar la petició de pagament per part de l'Ajuntament de les factures emeses en concepte dels treballs realitzats en les instal·lacions del Balneari de l'Albereda, de propietat municipal, per a la reparació dels danys ocasionats per l'enfonsament del sostre de la zona d'aigües.		

"Hechos

Primero. En el Servicio de Patrimonio consta el expediente administrativo E. 05305.2019.000075, en cuyas actuaciones en relación a la concesión de servicio público sanitario asistencial del Balneario de la Alameda, de propiedad municipal, se cedió dicho contrato a la mercantil 'Balneario la Alameda 2016, SL', mediante el acuerdo nº. 47, adoptado por la Junta de Gobierno Local en fecha 9 de noviembre de 2016.

Segundo. Se han remitido las instancias suscrita por D. Francisco Sevillano Gala, en nombre y representación de 'Puertas Sevillano, SL', con número de registro I 00118 2020 0035888 y 00118 2020 0090367, en virtud de los cuales solicita el pago por parte del Ayuntamiento de València de las facturas 1905402, de fecha 23 de noviembre de 2019, por importe de 10.321,64 € y 1905560/1, de fecha 2 de diciembre de 2019, por importe de 1.209,18 €, en concepto de los trabajos realizados para la reparación de los daños materiales ocasionados por el desplome del techo del Balneario en la zona de aguas, acontecido el 14 de noviembre de 2019.

Tercero. De las facturas reclamadas se ha dado traslado a la mercantil concesionaria, la cual ha remitido escrito con número de registro I 00118 2020 00100473, mediante el cual manifiesta que efectivamente, el 14 de noviembre de 2019, se desplomó el techo de la zona de aguas de dicho edificio ocasionando daños materiales y riesgo para usuarios y trabajadores, impidiendo la continuidad de la actividad en el edificio del Balneario en la zona de la piscina

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



durante semanas, encargándose a 'Puertas Sevillano, SL', la reparación de los daños, lo que se llevó a cabo de forma satisfactoria, por lo que solicita que se atienda por el Ayuntamiento las facturas remitidas por dicha mercantil.

Fundamentos de Derecho

Primero. La cláusula 12ª.2.K del pliego regulador de la mencionada concesión administrativa estipula como una de las obligaciones del concesionario '*Sufragar por su cuenta directa y exclusiva los gastos ordinarios y extraordinarios que generen los bienes, instalaciones y servicios*', por lo que se considera que 'Balneario la Alameda 2016, SL', debe responder del pago de las facturas remitidas, procediendo la desestimación de su petición de pago por parte del Ayuntamiento de València.

Segundo. El art. 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, dispone que la Administración está obligada a dictar resolución expresa y a notificarla en todos los procedimientos cualquiera que sea su forma de iniciación.

Tercero. La competencia para la adopción del presente acuerdo de desestimación corresponde a la Junta de Gobierno Local, de conformidad con la disposición adicional segunda, apartado cuarto, de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por el que se transponen al ordenamiento jurídico español la Directiva del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Desestimar la petición formulada por D. Francisco Sevillano Gala, en nombre y representación de 'Puertas Sevillano, SL', mediante escrito con número de registro 00118 2020 0035888 y 00118 2020 0090367, y por Dª. María Teresa Muñoz Saiz, mediante escrito con número de registro 00118 2020 00100473, en nombre y representación de la mercantil 'Balneario la Alameda 2016, SL', concesionaria del servicio público sanitario asistencial del Balneario de la Alameda, de propiedad municipal, en virtud del acuerdo nº. 47, adoptado por la Junta de Gobierno Local en fecha 9 de noviembre de 2016, de pago por parte del Ayuntamiento de València de la factura 1905402, de fecha 23 de noviembre de 2019, por importe de 10.321,64 € y 1905560/1, de fecha 2 de diciembre de 2019, por importe de 1.209,18 €, en concepto de los trabajos realizados por la mercantil citada en primer lugar para la reparación de los daños materiales ocasionados por el desplome del techo del Balneario en la zona de aguas, que aconteció el 14 de noviembre de 2019, cuyo encargo se llevó a cabo por la mercantil concesionaria 'Balneario la Alameda 2016, SL'.

Segundo. Requerir a la mercantil 'Balneario la Alameda 2016, SL', concesionaria del Balneario de la Alameda, de propiedad municipal, para que lleve a cabo el pago de dichos gastos mencionados en el punto Primero, de conformidad con la cláusula 12ª.2.K del pliego regulador de la mencionada concesión administrativa del Balneario de la Alameda."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



59	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01201-2018-000271-00		PROPOSTA NÚM.: 48
ASSUMPTE: SERVICI D'ARQUITECTURA I DE SERVICIS CENTRALS TÈCNICS. Proposa declarar disponible part de la reserva de crèdit del contracte de subministrament d'electricitat en alta i baixa tensió.		

"Fets

Primer. Pel Servei d'Arquitectura i de Servicis Centrals Tècnics s'ha informat de la conveniència de declarar disponible la quantitat de 175.000,00 euros de l'ítem 2020/6440 de la PG 2019/4285, que revertiran a l'aplicació pressupostària CD110-32300-22100 (electricitat col·legis), atés que el contracte de subministrament d'electricitat en alta i baixa tensió, adjudicat a l'empresa NATURGY IBERIA, SA, amb NIF A08431090, (abans GAS NATURAL SERVICIOS SDG, SA, amb idèntic NIF), ha finalitzat la seua vigència en data 3 de setembre d'enguany, havent-se tramitat tota la facturació presentada per aquesta empresa corresponent als mesos de gener a agost de 2020, sense que siga probable la emissió de noves factures per subministraments d'electricitat en aquest període.

No obstant això, es deixa en l'ítem assenyalat 2020/6440 de la PG 2019/4285, que compta en la actualitat amb un saldo disponible de 223.960,81 euros, un romanent de 48.960,81 euros, per assegurar qualsevol contingència.

Segon. Atés que el contracte ha finalitzat i que s'ha abonat a l'adjudicatària la totalitat de les factures presentades corresponents al període de 01/01/2020 al 03/09/2020 no ha estat necessari concedir a l'adjudicatària el tràmit audiència previst a l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Tercer. Pel Servei Fiscal Gastos s'ha fiscalitzat de conformitat aquesta proposta d'alliberament.

Fonaments de Dret

I. La clàusula 2a del contracte diu literalment:

'SEGUNDA. El precio del contrato es de QUINCE MILLONES TRESCIENTOS SEIS MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS EUROS CON VEINTIOCHO CÉNTIMOS (15.306.446,28 €), al que le corresponde, en concepto de Impuesto sobre el Valor Añadido, un importe de TRES MILLONES DOSCIENTOS CATORCE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES EUROS CON SETENTA Y DOS CÉNTIMOS (3.214.353,42 €), siendo el importe total del contrato, IVA incluido, de DIECIOCHO MILLONES QUINIENTOS VEINTE MIL OCHOCIENTOS EUROS (18.520.800,00 €), que será abonado por el AJUNTAMENT DE VALÈNCIA, en la forma establecida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, con cargo a las siguientes aplicaciones presupuestarias:

CD 110 92050 22100 ENERGÍA ELÉCTRICA DEPENDÉNCIAS

CD 110 32300 22100 ENERGÍA ELÉCTRICA ESCUELAS

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



CD 110 16500 22100 ENERGÍA ELÉCTRICA ALUMBRADO'

II. La clàusula 18.5 del plec de clàusules administratives de la FEMP que regeix el contracte estableix literalment:

'La financiación y el gasto derivado de los Contratos basados en el presente Acuerdo marco correrá a cargo de las Entidades Locales adheridas. El pago de los Suministros se efectuará por la Entidad Local peticionaria, de conformidad con lo previsto en el artículo 216 del TRLCSP. Los contratistas tendrán derecho al abono del precio de los suministros efectivamente realizados, presentando las correspondientes facturas, expedidas de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación y en la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público. El pago de los Suministros efectivamente realizados se efectuará por períodos mensuales'.

Podent ser, par tant, la despesa realment efectuada i prevista inferior a la reservada inicialment.

III. L'òrgan de contractació competent per a adoptar l'acord és la Junta de Govern Local, d'acord amb la base 28ª de les d'execució del Pressupost municipal per al 2020, article 127.1.g) i n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i l'apartat 4 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Únic. Declarar disponible part de la reserva de crèdit per al contracte de subministrament d'electricitat en alta i baixa tensió de l'Ajuntament de València, finalitzat en data 03/09/2020, i adjudicat per acord de la Junta de Govern Local de data 27 de juliol del 2018 a l'empresa NATURGY IBERIA, SA, amb NIF A08431090 (abans GAS NATURAL SERVICIOS SDG, SA, amb idèntic NIF), a fi de destinar aquest import a altres necessitats de la Corporació, per un import total de 175.000,00 euros, de la següent forma:

Aplicació pressupostària				PG	ÍTEM	IMPORT	BAIXA	IMPORT REAJUSTAT
2020	CD110	32300	22100	2019/4285	2020/6440	881.250,00	175.000,00	706.250,00."

60	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-00703-2020-000001-00	PROPOSTA NÚM.: 6
ASSUMPTE: SERVICI DE TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT. Proposa donar la conformitat a la concessió d'una subvenció a favor de la Universitat de València.	

"FETS

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



I. La Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada en data 17 d'abril del 2020, va acordar aprovar la convocatòria d'ajudes a projectes d'educació i foment de la cultura de la transparència i el govern obert 2020, per un total de 51.000 euros.

II. En data 7 de setembre del 2020 es va constituir la Comissió de Valoració, en la qual es va procedir a valorar tècnicament els projectes, plasmant-se en una puntuació que donà lloc a un llistat provisional amb els punts obtinguts i la quantia que els correspondria a cadascuna de les persones sol·licitants.

III. En data 11 de setembre del 2020 es va acordar per Junta de Govern Local donar la conformitat a la concessió de subvencions a projectes d'educació i foment de la cultura de la transparència i el govern obert 2020 a favor de les entitats:

- Asoc. PROTED (CIF G46177820)
- Universitat de València (CIF Q4618001D)
- Asoc. Vecinos Torrefiel (CIF 96088174)

propostes com a beneficiàries de l'esmentada subvenció, i declarar la seua compatibilitat amb les altres subvencions.

IV. En data 28 de setembre del 2020 es rep diligència d'Intervenció General, Servei Fiscal Gastos, en el que s'indica que el Servei d'Addiccions ha concedit dos subvencions amb càrrec al present Pressupost a la Universitat de València (CIF Q4618001D), per la qual haurà de sotmetre's l'expedient als tràmits que estableix l'article 13.4 de l'Ordenança General de Subvencions.

UNIVERSITAT DE VALÈNCIA (CIF Q4618001D)

- E-02501-2019-25

Conveni de col·laboració mútua entre l'Ajuntament, a través del seu Pla Municipal de Drogodependències i la UV a través de l'Institut d'Història de la Medicina i de la Ciència López-Piñero (Institut Mixt Consell Superior d'Investigacions Científiques-UV) per a la difusió de la informació i dels coneixements i col·laboració mútua en l'elaboració d'estudis i projectes d'investigació sobre drogodependències i altres trastorns addictius, en coordinació amb el Centre de Documentació sobre Drogodependències i Altres Trastorns Addictius del Pla Municipal de Drogodependències (PMD) dependent de la Regidoria de Sanitat i Consum, per un import de 83.400 €.

- E-02501-2020-4

Conveni de col·laboració mútua entre l'Ajuntament, a través del seu Servei de Drogodependències (PMD-UPCCA-València) de la Regidoria de Salut i Consum i la Universitat de València, a través de la seua Facultat de Psicologia, amb la finalitat de recaptar el suport i la coordinació necessària per a la implementació conjunta de programes preventius de les addiccions al joc i tecnològiques en l'àmbit escolar del municipi de València, per un import de 50.000 €.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



V. La base 2 de la convocatòria de subvencions 2020 del Servei de Transparència i Govern Obert estableix que 'té com a objecte subvencionar projectes que tinguen com a finalitat el foment de l'educació i la cultura de la transparència i el govern obert en la ciutat de València'.

Així mateix, la base 3.3 estableix que 'les subvencions concedides per l'Ajuntament de València seran compatibles amb altres ajudes per a la mateixa finalitat atorgades per altres administracions o entitats, sempre que l'import d'estes, inclosa la que és objecte de la present convocatòria, no supere el cost de l'activitat subvencionada'.

Als anteriors fets, resulten d'aplicació els següents:

FONAMENTS DE DRET

I. L'apartat 4t de l'article 13 de la vigent Ordenança municipal de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics disposa que en l'àmbit de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics no podran atorgar-se dos o més subvencions destinades a finançar la mateixa actuació amb càrrec al mateix exercici pressupostari ni una subvenció per a finançar globalment l'actuació d'una entitat i una altra per a una actuació determinada de la mateixa entitat. En els supòsits en què una persona o entitat beneficiària ja haguera obtingut una subvenció amb càrrec a l'Ajuntament de València i sol·licite una altra durant el mateix exercici, gestionada per esta o per diferent Delegació, la IGAV, abans de conducta a la fiscalització de la proposta de concessió, ho comunicarà als centres gestors afectats perquè valoren la seua oportunitat i, en cas de mantindre la proposta en els termes ja formulats, hauran de recaptar la conformitat de la Junta de Govern Local, a proposta de qui ostente l'Alcaldia.

II. L'objecte de la subvenció obtinguda per l'entitat abans nomenada per a l'any 2020 és diferent al establert en la convocatòria 2020 de subvencions a projectes d'educació i foment de la cultura de la transparència i el govern obert, la finalitat de la qual, segon la base 2a és difondre el concepte i la praxi de la transparència i del govern obert.

Per altra banda, la base 3.3 estableix que 'les subvencions concedides per l'Ajuntament de València seran compatibles amb altres subvencions per a la mateixa finalitat atorgades per altres administracions o entitats, sempre que l'import d'estes, inclosa la que és objecte de la present convocatòria, no supere el cost de l'activitat subvencionada' sense perjudici de l'aplicació dels límits previstos en els articles 19.3 de la llei general de subvencions i 33 i 34 del reglament general de subvencions.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Únic. Atorgar la conformitat per a la tramitació i concessió de les subvencions a projectes d'educació i foment de la cultura de la transparència i el govern obert, a favor de l'entitat:

- UNIVERSITAT DE VALÈNCIA (CIF Q4618001D) proposta com a beneficiària de l'esmentada subvenció, i declarar la seua compatibilitat amb l'altra subvenció.

Proposta com a beneficiària de l'esmentada subvenció, i declarar la seua compatibilitat amb les altres subvencions."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



61	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-00703-2020-000059-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT. Proposa donar la conformitat per a tramitar una aportació municipal a favor de la Universitat de València.		

"FETS

PRIMER. Amb data 22 de juliol del 2020 la regidora delegada de Transparència i Govern Obert va signar una moció impulsora perquè s'inicien els tràmits administratius oportuns amb vista a signar un conveni juntament amb la Universitat de València (UV).

SEGON. La cap de Secció de Transparència i Govern Obert emet informe amb data 5 d'agost del 2020 pel qual es considera pertinent instrumentar una subvenció nominativa mitjançant la signatura d'un conveni per a la creació d'una càtedra. La creació d'esta càtedra 'Càtedra ludificació de la ciutat de València' permetrà avançar en el foment i ús de les eines de ludificació aplicada a les relacions de la ciutadania i el govern municipal, la transparència, les dades obertes, la informació sobre la ciutat, etc. En definitiva a l'aplicació de la ludificació com a instrument per a desenvolupar el govern obert i acostar el coneixement a la societat d'una forma interactiva, accessible i atractiva.

TERCER. Este conveni de col·laboració es troba previst en el Pressupost municipal del 2020 per import de 30.000 € i amb càrrec al capítol IV de l'aplicació pressupostària JH170 92400 45390.

QUART. En data 11 d'agost del 2020 es va donar la conformitat per a la tramitació de l'aportació municipal a la Universitat de València per a la creació de la 'Càtedra ludificació de la ciutat de València' i declarar la seua compatibilitat amb les altres subvencions:

- Conveni Instituto Confucio, per import de 30.000 €.
- Càtedra Model Econòmic Sostenible de València i entorn, per import de 60.000 €.
- Beques 'Juan Castelló', per import de 31.500 €.

CINQUÈ. Al consultar el terminal SIEM es té coneixement que la Universitat de València es receptora d'altres subvencions nominatives de l'Ajuntament, per la qual cosa ha de sotmetre's l'expedient als tràmits que estableix l'article 13.4 de l'Ordenança General de Subvencions.

- Expedient: E 02501 2019 000025. Servici d'Addiccions. Import: 83.400 €.

Conveni de col·laboració mútua entre l'Ajuntament, a través del seu Pla Municipal de Drogodependències i la UV a través de l'Institut d'Història de la Medicina i de la Ciència López-Piñero (Institut Mixt Consell Superior d'Investigacions Científiques-UV) per a la difusió de la informació i dels coneixements i col·laboració mútua en l'elaboració d'estudis i projectes d'investigació sobre drogodependències i altres trastorns addictius, en coordinació amb el Centre de Documentació sobre Drogodependències i Altres Trastorns Addictius del Pla Municipal de Drogodependències (PMD) dependent de la Regidoria de Sanitat i Consum.

- Expedient: E 02501 2020 000004. Servici d'Addiccions. Import: 50.000 €.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Conveni de col·laboració mútua entre l'Ajuntament, a través del seu Servei de Drogodependències (PMD-UPCCA-València) de la Regidoria de Salut i Consum i la Universitat de València, a través de la seua Facultat de Psicologia, amb la finalitat de recaptar el suport i la coordinació necessària per a la implementació conjunta de programes preventius de les addiccions al joc i tecnològiques en l'àmbit escolar del municipi de València.

Per la qual cosa, d'acord a l'informe emès pel cap de Servei d'Addiccions, es conclou que l'objecte d'estes subvencions és diferent a l'establert per al conveni 'Càtedra Ludificació de la ciutat de València'.

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. Resulta d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

SEGON. En la base 23a de les d'execució del Pressupost municipal vigent, s'estableix el règim de les subvencions municipals.

TERCER. L'apartat 4t de l'article 13 de la vigent Ordenança Municipal de Subvencions de l'Ajuntament de València i els seus Organismes Públics disposa que en l'àmbit de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics no podran atorgar-se dos o més subvencions destinades a finançar la mateixa actuació amb càrrec al mateix exercici pressupostari ni una subvenció per a finançar globalment l'actuació d'una entitat i una altra per a una actuació determinada de la mateixa entitat. En els supòsits en què una persona o entitat beneficiària ja haguera obtingut una subvenció amb càrrec a l'Ajuntament de València i sol·licite una altra durant el mateix exercici, gestionada per la mateixa o per diferent Delegació, la IGAV, abans de conducta a la fiscalització de la proposta de concessió, ho comunicarà als centres gestors afectats perquè valoren la seua oportunitat i, en cas de mantindre la proposta en els termes ja formulats, hauran de recaptar la conformitat de la Junta de Govern Local, a proposta de qui ostente l'Alcaldia.

QUART. L'objecte de les subvencions obtingudes per l'entitat abans nomenada per a l'any 2020 és diferent al establert al conveni 'Càtedra ludificació de la ciutat de València'.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Únic. Donar conformitat, d'acord amb l'article 13.4 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València i els seus Organismes Públics, per a tramitar l'aportació municipal a:

UNIVERSITAT DE VALÈNCIA (CIF Q4618001D) per la quantitat de 30.000 € a la signatura del conveni: 'Ludificació de la ciutat de València'

Amb càrrec a l'aplicació pressupostària JH170 92400 45390 del Pressupost de l'exercici 2020."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



62	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02301-2019-000247-00		PROPOSTA NÚM.: 7
ASSUMPTE: SERVICI DE DESCENTRALITZACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA. Proposa aprovar el reintegrament parcial d'una subvenció concedida a l'entitat Plataforma per Russafa.		

"ANTECEDENTES DE HECHO

1. La entidad PLATAFORMA PER RUSSAFA, con CIF G97706352, percibió mediante Resolución PN.2 nº. 289 de Alcaldía, de fecha 21-08-2019, la cantidad de 3.000 € para la ejecución del proyecto 'II trobades d'hivern, cap a un barri cuidador'.

2. Por parte de la asociación se ha procedido a presentar parte de la documentación justificativa, de la subvención concedida en 2019, por un importe total de 2.980,83 €, tramitándose en propuesta aparte el correspondiente acuerdo de aprobación, en su caso, de la justificación presentada.

3. Por la citada asociación se procede a reintegrar parte de la subvención concedida y no justificada, esto es 19,17 €, reintegrado en transferencia bancaria de fecha 10-09-2020. El ingreso efectuado se ha realizado por un total de 19,88 € de los que 19,17 € corresponden al reintegro del importe subvencionado y no justificado y 0,71 € corresponden a los intereses de demora generados desde el momento del pago de la subvención, esto es, 16 de septiembre de 2020 (DO nº. 2019/17009).

Lo que origina el mandamiento de ingreso con número E 2020/52695, número de expedición 3.639 de fecha 15/09/2020.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Para el reintegro de las subvenciones e intereses de demora se aplica, entre otros, el artículo 37.

II. La disposición adicional quincuagésima séptima de la Ley 6/2018, de 3 de julio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2018, que se ha prorrogado para los años 2019 y 2020, establece el interés legal del dinero en el 3 %. El interés de demora en materia de subvenciones a que se refiere el artículo 38.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, será el 3,75 por ciento.

III. Base 23ª de las de ejecución del vigente Presupuesto y artículo 36 y concordantes de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, aprobada por acuerdo plenario de fecha 28 de julio de 2016, en cuanto al reintegro de las subvenciones no justificadas.

IV. El órgano concedente de la subvención, esto es, la Junta de Gobierno Local, será el competente para la resolución del procedimiento de reintegro, según el artículo 41.4 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Primero. Declarar la pèrdua parcial del dret al cobro de la subvenció concedida per importe de 19,17 € a la entitat PLATAFORMA PER RUSSAFA, con CIF G97706352, habiendu justificadu 2.980,83 € per la realizaci3n del proyectu 'II trobades d'hivern, cap a un barri cuidador', de conformidad con la Resoluci3n PN.2 n.º. 289 de Alcaldía, de fecha 21-08-2019.

Segundo. Tener por efectuado el ingreso de 19,88 € realizado por la referida asociaci3n en concepto de reintegro parcial de la subvenció concedida, por el acuerdo citado anteriormente, y no justificada, incluidos los intereses de demora por el reintegro parcial de la subvenció, esto es, 19,17 € corresponden a parte de la subvenció pagada el 16 de septiembre de 2020 (según documento de obligaci3n 2019/17009) y 0,71 € a los intereses de demora exigidos de conformidad con lo establecido en los artículos 39 y 40 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públcos.

Tercero. Reconocer los derechos por el importe de 19,88 € en el subconcepto de ingresos 38900 'Reintegro de presupuestos cerrados' del vigente Presupuesto, correspondiente al siguiente mandamiento de ingreso:

Mandamiento de ingreso número E 2020/52695, número de expedici3n 3.639 de fecha 15/09/2020."

63	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02301-2020-000453-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE DESCENTRALITZACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA. Proposa aprovar la convocat3ria del Concurs de Relat Curt 2020 de la Junta Municipal d'Abastos.		

"ANTECEDENTES DE HECHO

PRIMERO. Que los premios se crean como un instrumento de fomento a la cultura y agradecimiento al esfuerzo de aquellas entidades o personas que contribuyen, en el ámbito de la Junta Municipal de Distrito, a su engrandecimiento y a la promoci3n de la identidad municipal.

SEGUNDO. Mediante memoria justificativa del animador cultural de la Junta de Abastos se explicitan los premios que a continuaci3n se citan para el Concurso de Relato Corto 2020 de la Junta Municipal de Abastos. Así mismo, se indica que la autorizaci3n para la actividad fue aprobada en Consejo de Distrito de fecha 23 de julio de 2020:

Un primer premio en metálico de 500,00 € y diploma.

Un segundo premio en metálico de 350,00 € y diploma.

Un tercer premio en metálico de 150,00 € y diploma.

TERCERO. Mediante moci3n de la presidenta de la Junta Municipal de Abastos, de fecha 3 de agosto de 2020, se ha instado el inicio de los trámites oportunos en orden a autorizar el

Signat electr3nicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



gasto, así como aprobar la convocatoria del Concurso de Relato Corto 2020 que se celebrará en la mencionada Junta, con cargo a la aplicación presupuestaria JU130 92400 48100 del vigente Presupuesto, conceptualizada como 'Transferencias, premios, becas, pens., estud. investigación'.

CUARTO. A tal efecto, el Servicio de Descentralización y Participación Ciudadana se encuentra dotado, entre otras, de una aplicación presupuestaria denominada 'Transferencias, premios, becas, pens., estud. investigación', JU130 92400 48100 del vigente Presupuesto municipal, en la que existe disponible crédito presupuestario.

QUINTO. Se formula propuesta de gasto 2020/4125, tipo B fase A, ítem 2020/115580 por un importe de 1.000,00 €, con cargo a la aplicación presupuestaria JU130 92400 48100.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. Bases de ejecución del Presupuesto de esta Corporación para el ejercicio 2020.

II. Disposición adicional segunda y artículos concordantes de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, aprobada por acuerdo de 28 de julio de 2016, BOP de 2 de noviembre de 2016, y de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y su Reglamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

III. El órgano competente para aprobar la convocatoria es la Alcaldía y, por delegación, la Junta de Gobierno Local en virtud de lo dispuesto en la Resolución de Alcaldía nº. 9, de fecha 20 de junio de 2019, sobre delegación de facultades resolutorias de la Alcaldía en la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar la convocatoria y el modelo de declaración responsable del Concurso de Relato Corto de 2020 de la Junta Municipal de Abastos, según anexos adjuntos.

Segundo. Aprobar y autorizar un gasto por un importe total de 1.000,00 € con cargo a la aplicación presupuestaria JU130 92400 48100, denominada 'Transf. premios, becas, pens, estud. investig.', del vigente Presupuesto municipal, en la que existe crédito disponible según propuesta de gasto 2020/4125, ítem 2020/115580."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



AJUNTAMENT DE VALENCIA

**CONCURSO DE RELATO CORTO 2020 DE LA JUNTA MUNICIPAL DE
ABASTOS.**

1.- Régimen Jurídico.

La presente convocatoria se regirá por lo previsto en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, aprobada por acuerdo de 28 de julio de 2016, Boletín Oficial de la Provincia (B.O.P) de 2 de noviembre de 2016 (disposición adicional segunda regula los premios y, en lo no dispuesto por la misma, se complementará con lo estipulado en el resto de Ordenanza), así como por lo previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS) y su Reglamento, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y por las Bases de Ejecución del vigente Presupuesto Municipal. De conformidad con lo que establece el artículo 18.4 d) de la OGS, la convocatoria se efectúa en régimen de concurrencia competitiva.

2.- Objeto.

La presente convocatoria tiene por objeto fomentar e impulsar la creatividad, así como la imaginación en el desarrollo literario como actividad cultural.

3.- Participantes y requisitos.

Podrá presentarse a este concurso cualquier/a persona mayor de 18 años cumplidos en la fecha límite del plazo de presentación de instancias.

Los/as participantes deberán estar empadronados/as en cualquier municipio de la provincia de València o, en caso de no estarlo, deberán estar matriculados/as en centros educativos de la provincia.

No podrán participar, en la respectiva convocatoria, las personas que, cumpliendo los requisitos específicos de participación establecidos en ella, estén incurso/as en alguna de las causas de prohibición para obtener la condición de beneficiarios/as que establece el artículo 13 de la LGS.

Asimismo, deberán estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal, Autonómica y con el Ayuntamiento de València y frente a la Seguridad Social, así como del cumplimiento de las obligaciones de reintegro de subvenciones.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



AJUNTAMENT DE VALENCIA

Las circunstancias explicitadas en el tercer y cuarto párrafo del presente apartado deberán ser acreditadas por los/as participantes, con carácter previo al acto de concesión, por medio del anexo I, según establece el apartado 4º de la Disposición Adicional Segunda y artículo 10 del Ordenanza General de Subvenciones.

4.- Tema y criterios de valoración.

El tema del relato será libre. Se valorará la calidad del relato (30%), el vocabulario utilizado (15%), la imaginación (15%), la intertextualidad (15%), la creatividad (15%) y que estén escritos en valenciano (10%).

5.- Características y requisitos del relato.

Las obras deberán ser originales e inéditas, no habiendo sido premiadas en cualquier otro concurso o certamen.

Cada participante podrá presentar hasta un máximo de dos relatos, siendo premiado únicamente por uno de ellos.

Cada relato tendrá una extensión mínima de 5 folios y máxima de 8, mecanografiados por una sola cara, en formato DIN A4.

Los relatos se pueden presentar indistintamente en valenciano o castellano.

6.- Publicación de la convocatoria y presentación de instancias.

La convocatoria será publicada en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que remitirá extracto de la misma al Boletín Oficial de la Provincia y en la página web municipal (webs municipales: Participación/Campañas Municipales).

Las solicitudes para participar en el concurso se podrán presentar en el plazo de veinte días naturales a contar desde el día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el B.O.P, por medio de instancia general del Ayuntamiento de València:

a) En el Registro General de Entrada de la Junta Municipal de Abastos (C/ Alberique, núm. 18) en horario de 08,30 a 14,00 h, adjuntando la siguiente documentación:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



AJUNTAMENT DE VALENCIA

- Un sobre con 5 ejemplares del relato, sin firmar. En su exterior figurará el título del relato.
- Un segundo sobre, que se entregará junto con el que contiene los relatos, que contendrá:
 - Título del relato/s presentado/s.
 - Nombre y apellidos del concursante.
 - Fotocopia de DNI, pasaporte o Tarjeta de Residente.
 - Domicilio completo a efectos de notificaciones.
 - Número de teléfono y email.
 - Declaración responsable y autorización expresa y firmada por el/la concursante (Anexo I).

b) En la Sede Electrónica del Ayuntamiento de València (<https://sede.valencia.es/sede/>), y en este caso deberá enviarse una copia de la instancia al correo electrónico culturaabastos@valencia.es, con la finalidad de poder realizar el seguimiento de la misma. Deberá enviarse la documentación de la convocatoria como adjunto a la instancia, así como una copia de relato en formato de procesador de textos de Word o plataforma de software libre, de manera que el relato pueda hacerse llegar al jurado del concurso.

c) Por correo ordinario, a la dirección:

Junta Municipal de Abastos
Calle Alberique, 18
46008 València

Adjuntando, de la misma manera, la documentación exigida en la convocatoria.

7.- Jurado.

El jurado será presidido por el coordinador de Cultura de la Junta o persona en quien delego (quien podrá ejercer el voto de calidad en caso de empate) y constituido por vocales, miembros de la mencionada comisión o representantes en quien se delegue, en número proporcional al número de representantes de los grupos municipales en el

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



AJUNTAMENT DE VALENCIA

Consejo de Distrito de Abastos, con la asistencia de personas relacionadas con el mundo de la literatura.

Los datos de los/as concursantes sólo serán descubiertos por el jurado una vez se haya producido la selección y resolución del jurado.

El jurado se reserva el derecho a la interpretación de la convocatoria y de la resolución de los casos no contemplados, de acuerdo con su mejor criterio, así como el derecho a declarar desierto el premio, que se establece en el siguiente apartado, si los trabajos presentados no reunieran, a su criterio, los méritos suficientes.

El jurado tomará los acuerdos por mayoría de votos y sus decisiones serán inapelables.

El veredicto del jurado, del que se levantará la correspondiente acta, se publicará en el tablón de anuncios de la Junta Municipal de Abastos y se notificará personalmente a los/as premiados/das telefónicamente durante la semana posterior a la resolución del jurado, notificándose conforme a lo previsto en el art. 41 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de los Administraciones Publicas.

8.- Premios.

Se establecen los siguientes premios en metálico:

Un primer premio de 500,00 € y diploma.

Un segundo premio de 350,00 € y diploma.

Un tercer premio de 150,00 € y diploma.

El importe total del gasto asciende a 1.000,00 €, bs premios serán en metálico y se realizarán con cargo a la aplicación presupuestaria 2020 JU130 92400 48100 denominada "Transf.premios, becas, pensiones e Investig." del Presupuesto Municipal 2020. La percepción de los premios se sujetará a la normativa fiscal legal vigente. No existirá obligación de practicar retención o ingreso a cuenta sobre los premios cuya base de retención no sea superior a 300 euros en virtud de lo dispuesto por el art. 75.3 f) del Reglamento del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas aprobado por Real Decreto 439/2007, de 30 de marzo.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



AJUNTAMENT DE VALENCIA

Las obras premiadas pasarán a ser propiedad de la Junta Municipal de Abastos, que se reserva todos los derechos sobre las mismas y podrán utilizarlas, posteriormente, con los fines que se estimen convenientes, citando siempre el nombre del autor o autora y atendiéndose, en todo caso, a aquello que dispone la Ley de Propiedad Intelectual.

El plazo máximo de resolución y notificación será de cuatro meses desde la publicación de la presente convocatoria en el B.O.P.

La resolución de la concesión de los premios pone fin a la vía administrativa. El órgano competente para aprobar esta convocatoria y resolver el procedimiento es la Alcaldía y, por delegación, la Junta de Gobierno Local, en virtud de la Resolución de la Alcaldía núm. 9, de fecha 20 de junio de 2019.

Contra los acuerdos que se dicten al amparo de esta convocatoria, que son definitivos en vía administrativa, y de conformidad con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, podrá interponerse alguno de los siguientes recursos:

- a) Con carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la fecha de la publicación. Si transcurrido un mes desde el día siguiente al de la interposición del recurso de reposición sin que éste haya sido resuelto, podrá entender que ha sido desestimado e interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de València, en el plazo de seis meses, desde esta desestimación presunta.
- b) Recurso contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de València, dentro del plazo de dos meses contados desde el día siguiente a la publicación del acuerdo.

Sin perjuicio de que puedan ejercitar cualquier otro recurso o acción que se estime procedente.

La percepción de los premios se sujetará a la normativa fiscal legal vigente.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



AJUNTAMENT DE VALENCIA

A efectos de la justificación de los premios se aplicará el que prevé el arte. 30.7 de la Ley General de Subvenciones, es decir, que para otorgar los premios en atención a la concurrencia de una determinada situación del perceptor no requieren una justificación ulterior.

9.- Observaciones.

Con el fin de poder realizar la maquetación de los relatos y para posibles futuras publicaciones, las personas concursantes deberán enviar una copia del relato en Word al correo electrónico culturaabastos@valencia.es.

La organización tendrá un cuidado estricto en la manipulación de las obras presentadas pero declina cualquier responsabilidad por pérdidas, roturas, robos o daños sufridos en las mismas, tanto en su envío como durante el concurso.

Las personas concursantes se responsabilizarán totalmente de que no existen derechos de terceros sobre los relatos presentados, haciéndose responsables de cualquier reclamación que pudiera surgir por derechos de propiedad intelectual o cualquier otro derecho alegado por terceros. Todos aquellos relatos que no cumplan alguno de los requisitos establecidos en la presente convocatoria quedaran descalificados.

Las obras premiadas quedarán en poder de la Junta Municipal de Abastos que podrá hacer uso público de las mismas, con mención a su autor/a.

Los trabajos no premiados enviados en papel podrán retirarse dentro de los 30 días siguientes a la decisión del jurado, siendo necesario presentar la copia de la instancia, así como autorización en caso de que la persona concursante delegue en otra. Pasado este plazo, la documentación entregada será destruida.

Todos aquellos relatos que no sean seleccionados o premiados serán borrados una vez finalice el proceso del concurso.

La mera participación en este concurso implica la total aceptación de la convocatoria y, cualquier circunstancia no prevista, será resuelta por la organización de la manera más conveniente para el desarrollo del mismo.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

**CONCURSO DE RELATO CORTO 2020 JM ABASTOS
CONCURS DE RELAT CURT 2020 JM ABASTOS**

ANEXO I / ANNEX I

D./D^a.....
con / amb DNI....., en calidad de concursante / *en qualitat de concursant* formula la presente declaración responsable manifestando que / *formula la present declaració responsable manifestant que*:

El/La abajo firmante, bajo su responsabilidad, declara que no incurre en ninguna de las prohibiciones que impiden obtener la condición de beneficiario/a de subvenciones que establece el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y del cumplimiento de las obligaciones por reintegro de subvenciones, ni mantener deuda alguna con el Ayuntamiento de València.

Con carácter previo a la aprobación del acto administrativo de concesión, las personas participantes deberán acreditar que se encuentran al corriente del cumplimiento de dichas obligaciones.

Para garantizar su derecho a no aportar documentos y evitarle trámites adicionales, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (artículo 28), nos permite obtener directamente sus datos personales que obren en poder de otras administraciones públicas, salvo que una ley especial aplicable requiera su consentimiento expreso, por lo que a tal efecto:

- Autoriza a que se obtenga sus datos tributarios relativos a estar al corriente de obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT) y con la Tesorería Municipal.
- Autoriza a que se obtenga sus datos de la seguridad social relativos a estar al corriente de obligaciones con la Seguridad Social (TGSS).

El/La sotassignada, davall la seua responsabilitat, declara que no incorre en cap de les prohibicions que impedixen obtindre la condició de beneficiari/a de subvencions que establix l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social i del compliment de les obligacions per reintegrament de subvencions, ni mantindre cap deute amb l'Ajuntament de València.

Amb caràcter previ a l'aprovació de l'acte administratiu de concessió, els participants hauran d'acreditar que es troben al corrent del compliment d'estes obligacions.

Per a garantir el seu dret a no aportar documents i evitar-li tràmits addicionals, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (article 28), ens permet obtindre directament les seues dades personals que obren en poder d'altres administracions públiques, llevat que una llei especial aplicable requerisca el seu consentiment exprés, per la qual cosa, a aquest efecte:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

Autoritza al fet que s'obtinga les seues dades tributàries relatives a estar al corrent d'obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) i amb la Tresoreria Municipal

Autoritza al fet que s'obtinga les seues dades de la seguretat social relatius a estar al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social (TGSS)

En cas de no autoritzar l'obtenció directa d'aquestes dades, ha d'entendre que existeix obligació d'aportar els documents corresponents en els termes exigits en la norma reguladora del procediment.

El/La abajo firmante autoriza al Ayuntamiento de València:
El/La sotasignat autoritza l'Ajuntament de València:

- A recabar los datos de carácter personal requeridos en la normativa establecida en la convocatoria. A recabar les dades de caràcter personal requerides en la normativa establida en la convocatòria.
- A que acceda a mis datos personales obrantes en el Padrón de Habitantes de este Ayuntamiento. A que accedisca a les meues dades personals obrants en el Padró d'Habitants d'este Ajuntament.
- A la exposición y publicación de las obras presentadas, si se considera oportuno, citando el nombre del autor/a. A l'exhibició i publicació de les obres presentades, si es considera oportú, citant el nom de l'autor/a.
- Declaro que conozco el contenido de la convocatoria de este concurso que acepto íntegramente. Declare que conec el contingut de la convocatòria d'este concurs, la qual accepte íntegrament.

El abajo firmante declara, bajo su responsabilidad, que los datos reseñados en la presente solicitud son exactos y conformes con lo establecido en la legislación.
El sotasignat declara, sota la seua responsabilitat, que les dades ressenyades en la present sol·licitud són exactes i conformes amb el que s'estableix en la legislació.

Firma del/la participante / Signatura del/la participant.

València, a _____ de 2020.
Fdo/Signat: _____.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES/PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS.

Los datos facilitados por usted en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, mediante una solicitud formulada ante la sede electrónica del Ayuntamiento de València (<https://sede.valencia.es/sede/>), cualquiera de los puntos de registro de entrada del mismo, así como en la dirección de correo electrónico oficinadpd@valencia.es.

Les dades facilitades per vosté en este formulari seran tractats per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679, vosté podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i altres previstos en l'esmentat reglament, per mitjà d'una sol·licitud formulada davant de la seu electrònica de l'Ajuntament de València (<https://seu.valencia.es/seu/>), qualsevol dels punts de registre d'entrada del mateix, així com en l'adreça de correu electrònic oficinadpd@valencia.es.

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS/INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos? Identidad: Ayuntamiento de València
Dirección: plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València Teléfono: 963 52 54 78 Contacto Delegación Protección de datos: oficinadpd@valencia.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales? El Ayuntamiento de València tratará sus datos con el fin de gestionar la solicitud manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos? Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos? La base legal para el tratamiento de sus datos es el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios? Los datos facilitados no se cederán a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

- Tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.

- Podrá acceder a sus datos personales, así como solicitar la rectificación de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.

- En determinadas circunstancias podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

- En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.

- Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los puntos de registro de entrada del Ayuntamiento, ante la sede electrónica del mismo, así como en la dirección de correo electrónico oficinadpd@valencia.es.

- Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

*Qui és el responsable del tractament dels seus dades? Identitat: Ajuntament de València
Direcció: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València Telèfon: 963 52 54 78 Contacte Delegació
Protecció de dades: oficinadpd@valencia.es*

Amb quina finalitat tractem els seus dades personals? L'Ajuntament de València tractarà les seues dades a fi de gestionar la sol·licitud manifestada en el present document, dins del procediment administratiu corresponent.

Per quant de temps conservarem les seues dades? Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si és el cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant, les dades podran ser conservades, si és el cas, amb fins d'arxiu d'interés públic, fins d'investigació científica i històrica o fins estadístics.

Quina és la legitimació pel tractament de les seues dades? La base legal pel tractament de les seues dades és l'exercici dels poders públics o competències conferits o, si és el cas, la necessitat compliment d'una missió realitzada en interès públic.

Les dades cedides tindran altres organismes destinataris? Les dades facilitades no se cediran a terceres persones, llevat que siguen comunicats a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir estos per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons llei. Tampoc seran transferits a tercers països.

Quins són els seus drets quan ens facilita les seues dades?

- Té dret a btre confirmació sobre si en l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que li concernixen, o no.

- Podrà accedir a les seues dades personals, així com sol·licitar la rectificació de què siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar la seua supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessaries per als fins per als que van ser arreplegats.

- En determinades circumstàncies podrà sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades, i en este cas únicament les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.

- En determinades circumstàncies, i per motius relacionats amb la seua situació particular, podrà oposar-se al tractament de les seues dades. En tals supòsits l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.

- Per a exercitar els seus drets podrà formular una sol·licitud davant de qualsevol dels punts de registre d'entrada de l'Ajuntament, davant de la seu electrònica del mateix, així com en l'adreça de correu electrònic oficinadpd@valencia.es.

- Podrà, igualment, formular reclamacions davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



64	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02301-2020-000451-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE DESCENTRALITZACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA. Proposa aprovar la convocatòria del Concurs de Fotografia 2020 de la Junta Municipal d'Abastos.		

"ANTECEDENTES DE HECHO

PRIMERO. Que los premios se crean como un instrumento de fomento a la cultura y agradecimiento al esfuerzo de aquellas entidades o personas que contribuyen, en el ámbito de la Junta Municipal de Distrito, a su engrandecimiento y a la promoción de la identidad municipal.

SEGUNDO. Mediante memoria justificativa del animador cultural de la Junta de Abastos se explicita que se establecen los premios que a continuación se citan para el Concurso de Fotografía 2020 de la Junta Municipal de Abastos. Así mismo, se indica que la autorización para la actividad fue aprobada en Consejo de Distrito de fecha 23 de julio de 2020:

Un primer premio en metálico de 500,00 €.

Un segundo premio en metálico de 350,00 €.

Un tercer premio en metálico de 150,00 €.

TERCERO. Mediante moción de la presidenta de la Junta Municipal de Abastos, de fecha 28 de julio de 2020, se ha instado el inicio de los trámites oportunos en orden a autorizar el gasto, así como aprobar la convocatoria del Concurso de Fotografía 2020 que se celebrará en la mencionada Junta, con cargo a la aplicación presupuestaria JU130 92400 48100 del vigente Presupuesto, conceptualizada como 'Transferencias, premios, becas, pens., estud. investigación'.

CUARTO. A tal efecto, el Servicio de Descentralización y Participación Ciudadana se encuentra dotado, entre otras, de una aplicación presupuestaria denominada 'Transferencias, premios, becas, pens., estud. investigación', JU130 92400 48100 del vigente Presupuesto municipal, en la que existe disponible crédito presupuestario.

QUINTO. Se formula propuesta de gasto 2020/4048, tipo B fase A, ítem 2020/114380 por un importe de 1.000,00 €, con cargo a la aplicación presupuestaria JU130 92400 48100.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. Bases de ejecución del Presupuesto de esta Corporación para el ejercicio 2020.

II. Disposición adicional segunda y artículos concordantes de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, aprobada por acuerdo de 28 de julio de 2016, BOP de 2 de noviembre de 2016, y de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y su Reglamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



III. El òrgan competent per aprovar la convocatòria és la Alcaldía y, per delegació, la Junta de Govern Local en virtut de lo dispost en la Resolució de Alcaldía nº. 9, de data 20 de juny de 2019, sobre delegació de facultats resolutorias de la Alcaldía en la Junta de Govern Local.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, se acorda:

Primero. Aprovar la convocatòria i el model de declaració responsable del Concurs de Fotografia de 2020 de la Junta Municipal de Abastos, segun anexo adjunt.

Segundo. Aprovar i autoritzar un gaste per un import total de 1.000,00 € amb càrrec a la aplicació pressupostaria JU130 92400 48100, denominada 'Transf. premios, becas, pens, estud. investig.', del vigent Pressupost municipal, en la que existe crèdit disponible segun proposta de gaste 2020/4048, ítem 2020/114380."

Id. document: CLIL +g1S yH93 RLMT Wo3m mgVN AQw=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

**CONVOCATORIA DEL CONCURSO DE FOTOGRAFÍA DE LA JUNTA MUNICIPAL
DE ABASTOS 2020.**

1. Régimen jurídico.

La presente convocatoria, se regirá de acuerdo con el previsto en la Disposición Adicional Segunda del Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, aprobada por acuerdo de 28 de julio de 2016, BOP de 2 de noviembre de 2016. Así como por el que se dispone en esta Ordenanza, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y su Reglamento, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, excepto en aquellos aspectos que por la especial naturaleza de estas subvenciones no resulte aplicable y así mismo por las bases de ejecución del vigente Presupuesto municipal. De conformidad con lo que establece el artículo 18.4 d) de la OGS, la convocatoria se efectúa en régimen de concurrencia competitiva.

2. Objeto.

La Junta Municipal de Abastos organiza un concurso fotográfico cuyo objetivo principal es mostrar elementos y características de los diferentes barrios que integran el distrito, dentro de la temática que se plantea.

3. Participantes.

Podrá presentarse cualquier persona mayor de 16 años, empadronada en cualquier municipio de la provincia de València, que cumpla los requisitos de esta convocatoria.

No podrán participar, en las respectivas convocatorias, las personas que, cumpliendo los requisitos específicos de participación establecidos en cada una de ellas, estén incurso en alguna de las causas de prohibición para obtener la condición de beneficiarios que establece el artículo 13 de la LGS.

Así mismo, deberán estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal y Autonómica, con el Ayuntamiento de València y frente a la Seguridad Social, así como del cumplimiento de las obligaciones por reintegro de subvenciones.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

Las circunstancias explicitadas en el segundo y tercer párrafo del presente apartado deberán ser acreditadas por los/as participantes, con carácter previo al acto de concesión, mediante declaración responsable (anexo I), según establece el apartado 4º de la Disposición Adicional Segunda y artículo 10 de la Ordenanza General de Subvenciones.

En caso de que el/la participante sea menor de edad, la declaración responsable será firmada por el padre/madre, tutor o tutora legal del/la menor, quienes deberán acreditar estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal, Autonómica y con el Ayuntamiento de València y frente a la Seguridad Social, así como del cumplimiento de las obligaciones por reintegro de subvenciones.

Los certificados y declaraciones tendrán una validez de seis meses desde la fecha de su expedición o emisión. Si caducaran antes de la concesión o del cobro total o parcial de la subvención, la persona o entidad interesada o beneficiaria deberá presentar, a requerimiento del servicio gestor, una certificación o declaración actualizada.

4. Tema.

El tema de este concurso será “la nueva normalidad tras el COVID-19”. Pero las fotos tendrán que contener algún elemento que permita identificar que han sido tomadas en lugares pertenecientes a la Junta Municipal de Abastos, que incluye los distritos municipales de Extramurs (barrios del Botánico, La Roqueta, La Petxina, Arrancapins) y Olivereta (barrios de Nou Moles, Soternes, Tres Forques, La Fontanta y La Llum). Se especificará el lugar donde se han tomado de forma que se pueda comprobar el cumplimiento de esta norma. Quedarán descartadas todas aquellas fotografías que no la cumplan.

5. Criterios de valoración.

En conformidad con el previsto en el arte. 18.5 de la citada Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, se valorará la calidad de las fotografías (30%), su originalidad y adecuación al tema del concurso (40%), así como su técnica (20%) y presentación (10%).

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

6. Características de las fotografías.

Las fotografías pueden ser en blanco y negro y/o color. Cada participante podrá presentar hasta un máximo de tres fotografías.

Las fotografías tendrán que ser necesariamente originales, inéditas, no habiendo sido premiadas en cualquiera otro concurso o certamen. Las fotografías tendrán únicamente soporte digital y se presentarán de la manera especificada en el punto inmediato siguiente.

7. Forma de presentación.

Para cada fotografía se hará constar el título de la obra y un lema que será común para todas las obras presentadas por cada concursante.

Por cada concursante tendrá que presentarse una instancia general (según se explicita en el punto 8º) con los siguientes datos:

- Título de las obras presentadas.
- Lema adoptado por el/la concursante.
- Nombre y apellidos.
- DNI, pasaporte, o Tarjeta de Residente.
- Domicilio.
- Teléfono.
- Correo electrónico.

Documentación a adjuntar a la instancia:

- Fotocopia de DNI, pasaporte o Tarjeta de Residente.
- Anexo I.
- Certificado de empadronamiento en caso de no estarlo en el municipio de la ciudad de València.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

Una vez presentada la instancia, se enviará copia digital de la fotografía en formato .JPG o .TIFF con resolución mínima de 300 ppp al correo culturaabastos@valencia.es.

8. Publicación de la convocatoria. Entrega de solicitudes.

La convocatoria será publicada en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que remitirá el extracto de las mismas al BOP, así como en la página web municipal (webs municipales: Participación) y en el tablón de anuncios de la Junta.

El plazo para presentar las solicitudes de participación será de veinte días naturales contados a partir del día siguiente de la publicación del extracto de la convocatoria en el B.O.P.

La inscripción se realizará por medio de instancia general del Ayuntamiento de València que tendrá que ser presentada en el Registro General de Entrada de la Junta Municipal de Abastos (C/ Alberic, nº. 18) de lunes a viernes en horario de 08,30 a 14,00h, o bien en la Sede Electrónica de Ayuntamiento de València (<https://sede.valencia.es/sede/registro/indexM.xhtml>), a través de Solicitudes No Catalogadas. En caso de realizar la presentación en este último caso, deberá remitirse copia de la instancia al correo culturaabastos@valencia.es, con el fin de poder realizar el seguimiento de la misma.

9. Jurado.

El jurado será presidido por el coordinador del grupo de trabajo de Cultura de la Junta o persona en quien delegue (quién podrá ejercer el voto de calidad en caso de empate) y constituido por vocales miembros del citado grupo o representantes en quienes se delegue, en número proporcional al número de representantes de los grupos municipales en el Consejo de distrito de Abastos, y si fuera necesario, un fotógrafo o una fotógrafa de reconocido prestigio designado/a por la comisión como persona asesora.

Los datos de las/os concursantes sólo serán descubrimientos por el jurado una vez se haya producido la selección y resolución del jurado.

El jurado se reserva el derecho de la interpretación de las condiciones de la presente convocatoria y de la resolución de los casos no contemplados de acuerdo con su mejor criterio, tomará los acuerdos por mayoría de votos y sus decisiones serán inapelables.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

El veredicto del jurado, del que se levantará la correspondiente acta, se publicará al tablón de anuncios de la Junta Municipal de Abastos y se notificará personalmente a los/las premiados/as telefónicamente y/o mediante correo electrónico durante la semana posterior a la resolución del jurado, notificándose conforme al previsto en el art. 41 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El jurado se reserva el derecho a declarar desiertos los premios que se establecen en el siguiente apartado, si los trabajos presentados no reunieron a su criterio los méritos suficientes.

10. Premios.

Los premios serán los siguientes:

- Un primer premio en metálico de 500,00 €.
- Un segundo premio en metálico de 350,00 €.
- Un tercer premio en metálico de 150,00 €.

Los premios estarán a cargo a la aplicación presupuestaria JU130 92400 48100 denominada “Trans. Premios, becas, pens, estud.Investig” del Presupuesto Municipal 2020, ascendiendo el gasto a un total de 1.000€ y serán entregados en un acto organizado por la Junta Municipal a tal efecto.

El día de entrega de los premios se anunciará oportunamente.

Ningún/a participante podrá obtener más de un premio.

Las obras premiadas pasarán a ser propiedad de la Junta Municipal de Abastos que se reserva todos los derechos de reproducción sobre las mismas y podrá utilizarlas, posteriormente, con las finalidades que se estime convenientes, citando siempre el nombre del autor o autora y ateniéndose en todo caso al que dispone la Ley de Propiedad Intelectual.

El plazo máximo de resolución y notificación será de cuatro meses desde la publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia.

La resolución de la concesión de los premios pone fin a la vía administrativa. El órgano competente para aprobar esta convocatoria y resolver el procedimiento es la Alcaldía y, por delegación, la Junta de Gobierno Local, en virtud de la Resolución de la Alcaldía núm. 9, de fecha 20 de junio de 2019.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

Contra los acuerdos que se dicten al amparo de esta convocatoria, que son definitivos en vía administrativa, y de conformidad con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, podrá interponerse alguno de los siguientes recursos:

a) Con carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la fecha de la publicación. Si transcurrido un mes desde el día siguiente al de la interposición del recurso de reposición sin que éste haya sido resuelto, podrá entender que ha sido desestimado e interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de València, en el plazo de seis meses, desde esta desestimación presunta.

b) Recurso contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de València, dentro del plazo de dos meses contados desde el día siguiente a la publicación del acuerdo.

La percepción de los premios se sujetará a la normativa fiscal legal vigente.

A efectos de la justificación de los premios se aplicará el que prevé el arte. 30.7 de la Ley General de Subvenciones, es decir, que para otorgar los premios en atención a la concurrencia de una determinada situación del perceptor no requieren una justificación ulterior.

11. Observaciones.

La organización tendrá cuidado estricto en la manipulación de las obras recibidas, pero declina cualquier responsabilidad por pérdida, roturas, robos o daños sufridos en las mismas tanto en el envío como durante el concurso y la exposición, si se la hubiera.

Los/las concursantes se responsabilizarán, totalmente, de que no existen derechos de terceros sobre las fotografías presentadas, haciéndose responsable de cualquier reclamación que pudiera surgir por supuestos derechos de imagen o cualquiera otro derecho alegado por terceros.

Todas aquellas fotografías que no cumplan alguno de los requisitos establecidos en la presente convocatoria quedarán descalificadas.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

Se realizará, si fuera posible, una exposición con los mejores trabajos presentados por las y los participantes, que se anunciará convenientemente y a la cual se dará difusión a través de los medios electrónicos y redes sociales del Ayuntamiento de València. Las obras premiadas quedarán en poder de la Junta Municipal de Abastos que podrá hacer uso público de las mismas, con mención a su autor/a.

Los trabajos no premiados se borrarán del lugar de archivo determinado para este concurso, salvo que alguna/o de las/os participantes comunique a esta Junta que desea cederla total o parcialmente.

La mera participación en este Certamen supone la aceptación de las condiciones de esta convocatoria y de los derechos y obligaciones que se derivan, y cualquier circunstancia no prevista en las mismas será resuelta por la organización de la manera más conveniente para el desarrollo del concurso.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

CONCURSO DE FOTOGRAFÍA 2020 JM ABASTOS
CONCURS DE FOTOGRAFIA 2020 JM ABASTOS

ANEXO I / ANNEX I

D./D^a.....
con / amb DNI....., en calidad de concursante / representante legal
de / en qualitat de concursant / representat legal.....
formula la presente declaración responsable manifestando que / formula la present
declaració responsable manifestant que:

El/La abajo firmante, padre, madre, tutor o tutora legal en caso de menor de edad bajo su responsabilidad declara que no incurre en ninguna de las prohibiciones que impiden obtener la condición de beneficiario/a de subvenciones que establece el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y del cumplimiento de las obligaciones por reintegro de subvenciones, ni mantener deuda alguna con el Ayuntamiento de València.

Con carácter previo a la aprobación del acto administrativo de concesión, las personas participantes deberán acreditar que se encuentran al corriente del cumplimiento de dichas obligaciones.

Para garantizar su derecho a no aportar documentos y evitarle trámites adicionales, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (artículo 28), nos permite obtener directamente sus datos personales que obren en poder de otras administraciones públicas, salvo que una ley especial aplicable requiera su consentimiento expreso, por lo que a tal efecto:

Autoriza a que se obtenga sus datos tributarios relativos a estar al corriente de obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT) y con la Tesorería Municipal.

Autoriza a que se obtenga sus datos de la seguridad social relativos a estar al corriente de obligaciones con la Seguridad Social (TGSS).

El/La sotasignada, pare, mare, tutor o tutora legal en cas de menor d'edat davall la seua responsabilitat declara que no incorre en cap de les prohibicions que impedin obtindre la condició de beneficiari/a de subvencions que establix l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social i del compliment de les obligacions per reintegrament de subvencions, ni mantindre cap deute amb l'Ajuntament de València.

Amb caràcter previ a l'aprovació de l'acte administratiu de concessió, els participants hauran d'acreditar que es troben al corrent del compliment d'estes obligacions.

Per a garantir el seu dret a no aportar documents i evitar-li tràmits addicionals, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (article 28), ens permet obtindre directament les seues dades personals que obren en poder d'altres administracions públiques, llevat que una llei especial aplicable requerisca el seu consentiment exprés, per la qual cosa, a aquest efecte:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

Autoritza al fet que s'obtinga les seues dades tributàries relatives a estar al corrent d'obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) i amb la Tresoreria Municipal

Autoritza al fet que s'obtinga les seues dades de la seguretat social relatius a estar al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social (TGSS)

En cas de no autoritzar l'obtenció directa d'aquestes dades, ha d'entendre que existeix obligació d'aportar els documents corresponents en els termes exigits en la norma reguladora del procediment.

El/La abajo firmante autoriza al Ayuntamiento de València:

El/La sotasignat autoritza l'Ajuntament de València:

- A recabar los datos de carácter personal requeridos en la normativa establecida en la convocatoria. *A recabar les dades de caràcter personal requerides en la normativa establida en la convocatòria.*

- A que acceda a mis datos personales obrantes en el Padrón de Habitantes de este Ayuntamiento. *A que accedisca a les meues dades personals obrants en el Padró d'Habitants d'este Ajuntament.*

- A la aparición de menores en alguna/s fotografía/as, en su caso. *A l'aparició de menors en alguna/s fotografia/es, si és el cas.*

- A la exposición y publicación de las obras presentadas, si se considera oportuno, citando el nombre del autor/a. *A l'exhibició i publicació de les obres presentades, si es considera oportú, citant el nom de l'autor/a.*

-Declaro que conozco el contenido de la convocatoria de este concurso que acepto íntegramente. *Declare que conec el contingut de la convocatòria d'este concurs, la qual accepte íntegrament.*

El abajo firmante declara, bajo su responsabilidad, que los datos reseñados en la presente solicitud son exactos y conformes con lo establecido en la legislación.

El sotasignat declara, sota la seua responsabilitat, que les dades ressenyades en la present sol·licitud són exactes i conformes amb el que s'estableix en la legislació.

Firma del/la participante / *Signatura del/la participant.*

València, a _____ de 2020.
Fdo/Signat: _____

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

Los datos facilitados por usted en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, mediante una solicitud formulada ante la sede electrónica del Ayuntamiento de València (<https://sede.valencia.es/sede/>), cualquiera de los puntos de registro de entrada del mismo, así como en la dirección de correo electrónico oficinadpd@valencia.es.

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos? Identidad: Ayuntamiento de València Dirección: plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València Teléfono: 963 52 54 78 Contacto Delegación Protección de datos: oficinadpd@valencia.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales? El Ayuntamiento de València tratará sus datos con el fin de gestionar la solicitud manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos? Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos? La base legal para el tratamiento de sus datos es el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios? Los datos facilitados no se cederán a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

- Tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Podrá acceder a sus datos personales, así como solicitar la rectificación de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los puntos de registro de entrada del Ayuntamiento, ante la sede electrónica del mismo, así como en la dirección de correo electrónico oficinadpd@valencia.es.
- Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



DESPATX EXTRAORDINARI

L'alcaldia-presidència dóna compte dels dos punts que integren el Despatx Extraordinari relacionat de la present sessió; i feta prèviament declaració d'urgència, aprovada per unanimitat de tots els membres presents, se sotmet a consideració cada un d'ells.

65. (E 1)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2020-003032-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar el nomenament de personal eventual del Grup Municipal Socialista.		

"HECHOS

PRIMERO. Que con fecha 21 de junio de 2019 fue aprobado el número de personal eventual, características y retribuciones, así como el nombramiento de personal adscrito a diferentes grupos municipales y Gabinete de Alcaldía.

SEGUNDO. Que la Junta de Portavoces de Grupos Políticos Municipales, en sesión celebrada el día 12 de julio de 2019, y según comunicación de la Secretaría General de la Administración Municipal, determina el criterio de reparto del personal eventual adscrito a cada uno de los grupos municipales, correspondiendo al Grupo Municipal Socialista doce puestos de trabajo.

TERCERO. Que por medio de expediente número 01101-2020-702 se tramitó la baja (con efectos desde el día 24 de julio de 2020) como personal eventual de la persona nombrada en puesto con número de referencia 8140.

CUARTO. Por nota interior de fecha 29 de septiembre de 2020, remitida por la Delegación de Relaciones Institucionales, se propone el nombramiento en el puesto de trabajo citado en el punto anterior de D. *****, actualmente personal eventual adscrito al Grupo Municipal Socialista, que ocupa el puesto con número de referencia 2829.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. El artículo 127.1.h) de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, le corresponde a la Junta de Gobierno Local, entre otras, la determinación del número y el régimen del personal eventual.

SEGUNDO. Por su parte, el artículo 104.bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, dispone los límites y normas aplicables a las dotaciones de puestos de trabajo cuya cobertura corresponda al personal eventual de los Ayuntamientos.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



Concretamente y, para el caso del Ayuntamiento de València, el apartado g) del mencionado artículo establece que los Ayuntamientos de Municipios con población superior a 500.000 habitantes podrán incluir en sus plantillas puestos de trabajo de personal eventual por un número que no podrá exceder al 0,7 por ciento del número total de puestos de trabajo de la plantilla de las respectivas Entidades locales, considerando, a estos efectos, los entes que tengan la consideración de Administración pública en el marco del Sistema Europeo de Cuentas.

Además, estos Ayuntamientos, si lo fueran del Municipio de mayor población dentro de un Área Metropolitana, podrán incluir en sus plantillas un número adicional de puestos de *trabajo de personal eventual, que no podrá exceder de seis, si el Municipio tiene una población entre 500.000 y 1.000.000 de habitantes.*

TERCERO. La legislación aplicable viene determinada, además, por:

El artículo 19 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana.

El artículo 12 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre.

Los artículos 89 y 90 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

El artículo 176 del Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril.

El artículo 41.14 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales aprobado por el Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Nombrar con efectos desde el día de la adopción del presente acuerdo, a D. *****, personal eventual adscrito al Grupo Municipal Socialista en el puesto de trabajo con número de referencia 8140-Dirección de Promoción de la Agenda Urbana, para el ejercicio de las funciones de confianza o asesoramiento especial del puesto, sin que puedan ser las propias del personal funcionario de carrera o de las y los miembros de la Corporación, dejando por tanto sin efecto su nombramiento como personal eventual en puesto con número de referencia 2829, aprobado por acuerdo de esta Junta de Gobierno Local 21 de junio de 2019, con efectos desde el día en que se produzca su incorporación en el puesto de trabajo señalado (referencia 8140), sin perjuicio de los derechos económicos que pudieran corresponderle devengados hasta el día anterior a aquel en que sea efectiva dicha incorporación.

Segundo. La relación entre la persona nombrada y la Corporación será de naturaleza administrativa, y cesará, en todo caso, cuando se produzca el cese de la autoridad a la que presta

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



su función de confianza o asesoramiento, todo ello, en relación con lo que establece el artículo 12.3 del RDL 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

Tercero. D. ***** deberá percibir anualmente las siguientes cantidades, sin perjuicio de los trienios que tuviera reconocidos como personal funcionario:

PUESTO DE TRABAJO	BAREMO RETRIBUTIVO	RETRIBUCIONES BRUTAS ANUALES
FUNCIONARIADO EVENTUAL (DIRECC. PROMOCIÓN AGENDA URBANA)	75.905.005	69.043,38 €

El gasto derivado del expediente, que asciende a 18.851,81 € con cargo a las aplicaciones presupuestarias 2020/CC100/11000/11001/11002 i 16000/91200, se encuentra autorizado y reconocido en la Retención Inicial de Créditos de Gastos de Personal (RI 2020/28) y existe crédito suficiente utilizando la vinculación jurídica de créditos establecida en la base 5ª de las de ejecución del Presupuesto vigente.

El interesado deberá ser dado de alta en el régimen general de la Seguridad Social u organismo previsor competente."

66. (E 2)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01911-2020-004821-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI D'EMPREDORIA I INNOVACIÓ ECONÒMICA. Proposa aprovar el protocol general de col·laboració amb la Conselleria d'Innovació, Universitat, Ciència i Societat Digital i la Diputació de València per a coordinar polítiques d'innovació i suport a l'ecosistema emprendedor de base tecnològica a València i província.		

"HECHOS

Primero. Por moción de la concejala delegada de Emprendimiento e Innovación Económica se inicia el expediente, manifestando que en el actual escenario marcado por las consecuencias económicas derivadas de la pandemia, se hace necesario aunar esfuerzos entre las Administraciones Públicas para colaborar de forma coordinada en potenciar el tejido productivo de base tecnológica existente en València y provincia.

En esta línea, la Generalitat Valenciana, por medio de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital ejerce las competencias en materia de innovación tecnológica y desarrollo de la capacidad innovadora del sistema productivo valenciano y estrategias de digitalización de la Comunitat Valenciana. También, la Diputación Provincial de Valencia pretende la cooperación en el fomento del desarrollo económico y social del territorio provincial y en este contexto impulsa el fomento del empleo, la promoción económica y el desarrollo local con el fin de fortalecer la provincia de Valencia a través del desarrollo económico en colaboración con las organizaciones empresariales más representativas.

Por su parte, el Ayuntamiento de València, impulsa actividades en el ámbito de la innovación tecnológica y en esta línea promueve una economía basada en la innovación, la

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



tecnología y el conocimiento, y cómo ésta puede beneficiar y transformar los sectores productivos y económicos de la ciudad. València ya está trabajando, a través de la plataforma VLC Tech City, en el reto de convertirse en la Ciudad de la Vanguardia, con un sector económico potente y sostenible, fundamentado en la tecnología, la innovación y la digitalización, con un impacto en la sociedad y su bienestar.

Por todo ello, siendo denominador común de las tres Administraciones contribuir al impulso de la innovación en nuestro modelo productivo desde cada ámbito competencial, la concejala de Emprendimiento e Innovación Económica propone que se inicien las actuaciones administrativas oportunas encaminadas a la aprobación del protocolo general de colaboración entre la Conselleria d'Innovació, Univeristat, Ciència i Societat Digital, la Diputación de Valencia y el Ayuntamiento de València, para coordinar políticas de innovación y apoyo al ecosistema emprendedor de base tecnológica en València y provincia.

Segundo. El presente protocolo no conlleva dotación económica alguna para ninguna de las partes.

A los anteriores hechos son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. El artículo 111 del Texto Refundido de las Disposiciones vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, dispone que: 'Las Entidades Locales podrán concertar los contratos, pactos o condiciones que tengan por conveniente, siempre que no sean contrarios al interés público, al Ordenamiento Jurídico o a los principios de buena administración y deberán cumplirlos a tenor de los mismos'.

II. Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, art. 47.1, que establece los instrumentos que no tienen consideración de convenios.

III. Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, art. 70 y siguientes, que se refieren a la ordenación del procedimiento.

IV. Acuerdo Marco para la recuperación y reconstrucción de la ciudad de València en el contexto del Post COVID-19, Eje 2.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Aprobar el texto del protocolo general de colaboración entre la Conselleria d'Innovació, Universitat, Ciència i Societat Digital, la Diputación de Valencia y el Ayuntamiento de València para coordinar políticas de innovación y apoyo al ecosistema emprendedor de base tecnológica en València y provincia, en los términos establecidos a continuación:

PROTOCOLO GENERAL DE COLABORACIÓN ENTRE LA CONSELLERIA D'INNOVACIÒ, UNIVERSITAT, CIÈNCIA I SOCIETAT DIGITAL, LA DIPUTACIÓ DE VALENCIA Y EL AYUNTAMIENTO DE VALÈNCIA PARA COORDINAR POLÍTICAS DE

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



**INNOVACIÓ Y APOYO AL ECOSISTEMA EMPRENDEDOR DE BASE TECNOLÓGICA
EN VALÈNCIA Y PROVINCIA**

València, a de de 2020

INTERVIENEN

La Honorable Sra. Carolina Pascual Villalobos, consellera d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital, actuando en nombre de la Generalitat Valenciana, de conformidad con lo dispuesto en el art. 28, apartados c), g) y ll) de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell; de acuerdo con lo establecido en el Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, por el que se regula los convenios que suscriba la Generalitat y su registro.

El Ilmo. Sr. D. Antoni F. Gaspar Ramos, presidente de la Diputación de Valencia, en calidad de presidente de la Excma. Diputación Provincial de Valencia, en representación que de la misma tiene atribuida de conformidad con lo dispuesto en el artículo 34.1.b) de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

Dña. María Pilar Bernabé García, cuarta teniente de alcalde y concejala delegada de Emprendimiento e Innovación Económica del Ayuntamiento de València, según delegaciones atribuidas por acuerdo nº. 1 de la Junta de Gobierno Local extraordinaria de 24 de julio de 2020, asistida por el vicesecretario general de esta Corporación, D. José Antonio Martínez Beltrán, en ejercicio de las funciones de fe pública.

MANIFIESTAN

I. Que la Generalitat Valenciana, por medio de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital ejerce las competencias que se le atribuyen en la Ley 5/1983 en materia de innovación tecnológica y desarrollo de la capacidad innovadora del sistema productivo valenciano; Sistema Valenciano de la Innovación; tutela de la Red de Institutos Tecnológicos de la Comunitat Valenciana; y estrategias de digitalización de la Comunitat Valenciana.

Entre esas competencias, se incluyen:

- La definición y seguimiento de la estrategia de innovación de la Comunitat Valenciana; las políticas de apoyo al Sistema Valenciano de la Innovación; los parques tecnológicos; la coordinación de la red de institutos tecnológicos; institutos de investigación e infraestructuras de investigación y la transferencia de ciencia y tecnología que no dependan de las universidades, de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, o de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica; así como el desarrollo de la innovación tecnológica, y gestión y seguimiento de acciones de I+D+i previstas en programas e iniciativas de la Unión Europea.
- La promoción del sector tecnológico valenciano; el impulso de la digitalización de la economía y de la sociedad valenciana y el fomento de la digitalización de las administraciones públicas valencianas.
- El desarrollo de indicadores y diagnosis, así como el impulso de proyectos para la reducción de la brecha digital en colaboración con entidades y organismos de la Generalitat con competencia en el desarrollo de la sociedad digital y otros proyectos tecnológicos.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



II. Que a la Excma. Diputació Provincial de Valencia le corresponde el gobierno y la administración autónoma de la Provincia de Valencia, que tiene entre sus fines propios y específicos el de garantizar los principios de solidaridad y equilibrio intermunicipales, en el marco de la política económica y social, para lo cual participa en la coordinación de la Administración local con la de la Comunidad Autónoma y la del Estado. En el ejercicio de las competencias de la Provincia que le asignan la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y la Ley 8/2010, de 23 de junio, de régimen local de la Comunitat Valenciana, coopera en el fomento del desarrollo económico y social del territorio provincial y, en particular, impulsa el fomento del empleo, la promoción económica y el desarrollo local, en colaboración con las organizaciones empresariales más representativas.

III. Que el Ayuntamiento de València, tiene plena capacidad para el cumplimiento de sus fines, capacidad general que se le reconoce como municipio en el artículo 25.1 de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, y merced a este título habilitante, puede promover actividades en el ámbito de la innovación tecnológica. Del reparto constitucional de competencias se deriva que tanto el Estado como las Comunidades Autónomas desarrollan una actividad normativa o de garantía y por su parte, la Administración local, centra su actuación en las actividades de estimulación y de prestación.

Potenciar una economía basada en la innovación, la tecnología y el conocimiento, y como ésta puede beneficiar y transformar los sectores productivos y económicos de València es uno de los objetivos de esta Administración. En esta línea, València ya está trabajando, a través de VLC Tech City, en el reto de convertirse en una ciudad de la vanguardia, con un sector económico potente y sostenible, fundamentado en la tecnología, la innovación y la digitalización, con impacto en la sociedad y su bienestar.

En València, las empresas de los diferentes sectores se enfrentan al reto de una innovación continua en sus actividades, lo que supone una revolución a muchos niveles. Una de las claves está en su transformación digital e innovadora, que será, sin duda, necesaria para competir y diferenciarse en un entorno de tanta incertidumbre como el actual.

En esta línea, el Ayuntamiento de València tiene interés en fomentar la transformación de sus sectores económicos locales a través de la innovación tecnológica para conseguir una economía valenciana más competitiva con mayores niveles de eficacia y efectividad.

IV. Por todo ello las partes intervinientes coinciden en la voluntad de colaborar conjuntamente persuadidas por la convicción de que el desarrollo económico y empresarial es un pilar fundamental para la mejora del territorio provincial y, por ende, de toda la Comunitat Valenciana.

En consecuencia, las partes acuerdan regular su relación según las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. Objeto

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



El presente protocolo general tiene por objeto establecer una declaración de intenciones entre la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital, la Diputació de Valencia y el Ayuntamiento de València para, de manera enunciativa y no exhaustiva:

- Coordinar acciones dirigidas desde los distintos ámbitos competenciales, a fortalecer el apoyo a los sectores productivos de base tecnológica que contribuyan a consolidar el tejido empresarial innovador (agrícola, industria, comercio, turismo, servicios, etc.) en la ciudad de València y el resto de municipios de la provincia de València, generando riqueza y bienestar sostenible para los ciudadanos y alineando estas iniciativas con los marcos europeos del Pacto Verde Europeo y las estrategias europeas de Digitalización.
- Conectar las iniciativas alineadas de las tres instituciones y sus respectivos marcos competenciales, para conseguir que la ciudad de València, la provincia de València y la Comunitat Valenciana sean receptores de las mejores empresas tecnológicas y eventos tecnológicos nacionales e internacionales, así como generadoras de las mejores condiciones posibles para el emprendimiento innovador de base tecnológica.
- Potenciar la visibilidad del territorio como zona de gran actividad tecnológica, potenciando y comunicando una agenda común de actuaciones alineadas para este fin.
- Generar sinergias entre los agentes para el nacimiento de nuevas iniciativas.

SEGUNDA. Convenios específicos

Para el desarrollo de este protocolo, siempre que se estime conveniente, las partes se comprometen a suscribir el correspondiente convenio singular de colaboración en el que se desarrollen los proyectos o programas de actuación concreta y en los que se especifiquen debidamente las obligaciones y los compromisos que las partes asuman para hacer efectiva la citada colaboración.

TERCERA. Comisión Mixta

Para garantizar y supervisar el buen funcionamiento de la ejecución del presente protocolo general, las partes acuerdan constituir una Comisión Mixta de composición paritaria, con dos miembros por cada Administración, que tendrá como funciones la programación, seguimiento y valoración de las actividades enmarcadas en este protocolo.

Las partes darán a conocer las personas responsables de cada entidad que formarán parte de la Comisión.

CUARTA. Financiación

El presente protocolo no conlleva dotación económica alguna para ninguna de las partes.

QUINTA. Vigencia

El presente protocolo entrará en vigor en el momento de su firma y su vigencia será de dos años, con renovación expresa por períodos iguales, siendo de 4 años la vigencia máxima. No

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569



obstante, cualquiera de las partes podrá denunciar el protocolo, comunicándolo por escrito a las otras partes con al menos dos meses de antelación a la fecha en la que pretenda darse por finalizado. Podrá, asimismo, ser anulado, modificado o ampliado por acuerdo de las partes.

Y por lo expuesto, las partes deciden suscribir tres ejemplares y a un solo efecto, el presente protocolo general de colaboración, en el lugar y la fecha arriba indicados.

La consellera d'Innovació, Universitats,

Ciència i Societat Digital

de la Generalitat Valenciana,

Carolina Pascual Villalobos

El presidente de la Diputación Provincial de Valencia

Antoni F. Gaspar Ramos

La cuarta teniente de alcalde y concejala delegada

de Emprendimiento e Innovación Económica

del Ayuntamiento de València

María Pilar Bernabé García

El vicesecretario general del Ayuntamiento de València

José Antonio Martínez Beltrán

Segundo. Autorizar a la concejala delegada de Emprendimiento e Innovación Económica a suscribir este protocolo general."

L'alcalde-president alça la sessió a les 11 hores i 15 minuts, de la qual, com a secretari, estenc esta acta amb el vistiplau de la presidència.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	16/10/2020	ACCVCA-120	15265885243444382578 9373589409460597569