



En este documento, de contener datos de carácter personal objeto de protección, éstos se encuentran omitidos -sustituídos por asteriscos (*)- en cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

SESSIÓ ORDINÀRIA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 3 DE MARÇ DE 2017

A la casa consistorial de la ciutat de València, a les 9 hores i 30 minuts del dia 3 de març de 2017, s'obri la sessió davall la presidència del Sr. alcalde, Joan Ribó Canut, amb l'assistència dels deu membres de la Junta de Govern Local, els senyors i senyores tinents i tinentes d'alcalde Sandra Gómez López, Jordi Peris Blanes, Consol Castillo Plaza, Anaïs Menguzzato García, Giuseppe Grezzi, María Oliver Sanz, Vicent Sarrià i Morell, Pilar Soriano Rodríguez i Glòria Tello Company; actua com a secretari el senyor tinent d'alcalde Sergi Campillo Fernández.

Hi assistixen, així mateix, invitats per l'alcaldia, els senyors regidors i les senyores regidores Isabel Lozano Lázaro, Carlos Galiana Llorens, Maite Girau Melià i Ramón Vilar Zanón, i el secretari general de l'Administració municipal, Sr. Francisco Javier Vila Biosca.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



1	RESULTAT: APROVAT
ASSUMPTE: Lectura i aprovació, si és el cas, de l'Acta de la sessió que va tindre lloc el dia 24 de febrer de 2017.	

Es dona per llegida i és aprovada l'Acta de la sessió ordinària que va tindre lloc el dia 24 de febrer de 2017.

2	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2009-000390-00		PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència dictada pel Tribunal Suprem que declara que és pertinent el recurs de cassació interposat i deixa sense efecte la Sentència del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana recaiguda en el Recurs núm. 4/789/09, sobre acord del Jurat d'Expropiació.		

"Por el Tribunal Supremo, Sección Quinta de la Sala de lo Contencioso-Administrativo, se ha dictado Sentencia nº. 289/2017, por la que se declara haber lugar al recurso de casación interpuesto contra Sentencia de 15 de mayo de 2015, de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en Recurso nº. 789/2009; siendo firme esta sentencia y en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/1985, en la redacción dada por Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la Sentencia nº. 289 dictada el 20 de febrero de 2017 por la Sección Quinta de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Supremo, por la que se declara haber lugar al recurso de casación nº. 2399 de 2015, interpuesto por D. *****, contra Sentencia de 15 de mayo de 2015 dictada por el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, Sala de lo Contencioso-Administrativo, en el Recurso nº. 789/2009, la cual deja sin efecto, estimando parcialmente el recurso contencioso-administrativo deducido contra el acuerdo del Jurado de Expropiación que se anule y posponiendo para la ejecución de Sentencia, la concreción del justiprecio conforme a las bases fijadas en el Fundamento de Derecho Quinto. Sin costas."

3	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2013-000239-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 10, desestimària del Recurs PO núm. 112/13, en matèria de responsabilitat patrimonial.		

"Por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 10 de Valencia se ha dictado Sentencia en el recurso contencioso-administrativo PO nº. 112/13 que es firme y favorable a los intereses municipales, y en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/85, en la redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Único. Quedar enterada de la Sentencia nº. 14, de fecha 15 de enero de 2014, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 10 de Valencia, desestimatoria del recurso contencioso-administrativo PO nº. 112/13 interpuesto por D^a. ***** contra acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de diciembre de 2012 que desestima la reclamación de responsabilidad patrimonial como consecuencia de una caída sufrida el día 30 de julio de 2010 en la calle Músico Ayllón, esquina con calle Vicente Maroto, habida cuenta que la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, por Sentencia nº. 594 de fecha 20 de diciembre de 2016 ha desestimado el recurso de apelación interpuesto por la demandante, con condena en costas en ambas instancias a la parte actora."

4	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2017-000064-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 2, estimatòria parcial del Recurs PO núm. 222/15, interposat contra l'autorització, reconeixement i liquidació d'una obligació d'interessos de demora de preu just.		

"Por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 2 de Valencia, se ha dictado Sentencia nº. 29 de fecha 30 de enero de 2017, aclarada por Auto de fecha 17 de febrero de 2017, estimatoria parcial del Recurso PO nº. 222/2015.

La Sentencia es susceptible de recurso de apelación si bien la Asesoría Jurídica no considera procedente su interposición, por cuanto el Ayuntamiento de Valencia con posterioridad a la interposición del recurso contencioso-administrativo, por Resolución nº. VZ-5051, de fecha 25 de julio de 2016, ha reconocido y liquidado a los recurrentes la obligación de unos mayores intereses de demora por importe de 1.095,55 €, que sumados a los ya reconocidos en la Resolución nº. H-1688, de 23 de marzo de 2015, por importe de 2.338,75 € -objeto de recurso-, arroja un importe total de 3.434,3 €, que es exactamente la misma cantidad fijada por la Sentencia del Juzgado.

Por ello, en virtud de las atribuciones establecidas en el art. 127.1.j) de la Ley 7/85, según la redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, y de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la Sentencia nº. 29 de fecha 30 de enero de 2017, aclarada por Auto de fecha 17 de febrero de 2017, del Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 2, estimatoria parcial del recurso PO nº. 222/2015, promovido por Dña. ***** y Dña. *****, en nombre de la herencia yacente de Dña. Desamparados Ricós Porta, Dña. *****, D. *****, Dña. *****, Dña. *****, D. ***** y D. *****, contra Resolución nº. H-1688, de 23 de marzo de 2015, que autorizó, dispuso, reconoció y liquidó la obligación de intereses de demora del justiprecio por importe de 2.338,75 euros. La Sentencia declara dicha Resolución contraria a Derecho, y en consecuencia, la anula y deja sin efecto y fija en 3.434,3 euros los intereses de demora de los artículos 56 y 57 de la LEF. Asimismo, se declara como situación jurídica individualizada el derecho de los recurrentes a que por el Ayuntamiento se les abone tal cantidad, más los intereses de los intereses conforme a lo razonado en la Sentencia."

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



5	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2017-000063-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 8, estimatòria del Recurs PO núm. 641/15, interposat per l'Ajuntament contra acord del Col·legi d'Advocats que va aprovar els Criteris d'Honoraris Professionals.		

"Por la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, se ha dictado Auto que declara el archivo de la apelación seguida contra Sentencia recaída en el Recurso PO nº. 641/2015, y siendo dicha Sentencia favorable a los intereses municipales, y en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/1985, en la redacción dada por Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la Sentencia nº. 143, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 8 en fecha 22 de junio de 2016, estimatoria del Recurso PO 641/2015, interpuesto por este Ayuntamiento de Valencia contra el apartado tercero del criterio 6 de la propuesta de criterios orientadores en materia de honorarios profesionales a los exclusivos efectos de la tasación de costas y jura de cuentas, aprobado por el ICAV por acuerdo de Junta de Gobierno de 17 de diciembre de 2014 -con imposición de costas a la parte demandada-; y ello habida cuenta que por Auto del TSJ, de 14 de febrero de 2017, se ha declarado la pérdida sobrevenida del objeto de la apelación seguida por el Colegio de Abogados de Valencia y se declara el archivo del recurso."

6	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2017-000065-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 4, estimatòria del Recurs PA núm. 154/16, sobre imposició de sanció per carència d'auditoria acústica.		

"El Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 4 ha dictado Sentencia nº. 70 el 20 de febrero de 2017 y Auto de 23 de febrero de 2017 que no accede la aclaración solicitada, que estima, con imposición de costas, el Recurso PA nº. 154/2016, interpuesto por la mercantil SALSÓ, SL, contra la imposición de sanción de multa.

La Sentencia es firme ya que contra la misma no cabe recurso alguno, por lo que se da cuenta de las presentes actuaciones a la Junta de Gobierno Local, en virtud de las atribuciones que le corresponden de conformidad con el artículo 127.1.j) de la Ley 7/85, en la redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, y de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la Sentencia nº. 70 dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 4 el 20 de febrero de 2017 y del Auto de 23 de febrero de 2017 que no accede a la aclaración, que estima, con imposición de costas, por infracción del principio

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



de tipicidad, el Recurso PA n.º. 154/2016 interpuesto por la mercantil SALSO, SL, contra la resolución de 24 de febrero de 2016 que le impuso una sanción de multa de 300 euros por la comisión de infracción leve de carencia de auditoría acústica."

7	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2017-000050-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 2, estimatòria del Recurs PA núm. 357/16, interposat contra la imposició d'una sanció per infracció lleu en matèria de contaminació acústica.		

"El Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º. 2 ha dictado Sentencia n.º. 33 el 2 de febrero de 2017 que estima, con imposición de costas, el Recurso PA n.º. 357/2016, interpuesto por D. ***** contra la imposición de sanción de multa.

La Sentencia es firme ya que contra la misma no cabe recurso alguno, por lo que se da cuenta de las presentes actuaciones a la Junta de Gobierno Local, en virtud de las atribuciones que le corresponden de conformidad con el artículo 127.1.j) de la Ley 7/85, en la redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, y de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la Sentencia n.º. 33 dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º. 2, el 2 de febrero de 2017 que estima, con imposición de costas, el Recurso PA n.º. 357/2016 interpuesto por D. ***** contra la Resolución de 21 de junio de 2016 que le impuso una sanción de multa de 250 euros por la comisión de infracción leve en materia de contaminación acústica."

8	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000977-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa la regularització econòmica per servicis extraordinaris prestats per conductors de l'Ajuntament a requeriment de la Junta Central Fallera.		

"PRIMERO. Por nota interior de 19 de mayo de 2016, emitida por el secretario administrativo de la Junta Central Fallera, se pone en conocimiento del Servicio de Personal el acuerdo adoptado por el Consejo Rector del OAM Junta Central Fallera de Valencia, en sesión ordinaria de fecha 13 de mayo de 2016, el cual estipula lo siguiente:

'Primero. Aprobar la regularización económica de las situaciones devengadas a consecuencia de los servicios extraordinarios prestados por el personal funcionario del Excmo. Ayuntamiento de Valencia que desempeña las funciones de conductor y que figuran en las relaciones adjuntas, a requerimiento del Organismo Autónomo Junta Central Fallera, durante el ejercicio 2015, (...) por importe total de OCHO MIL CUATROCIENTOS OCHENTA EUROS CON SESENTA Y TRES CÉNTIMOS DE EURO (8.480,63 €).

(...)

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Tercero. Dar traslado del presente acuerdo al Servicio de Personal del Ayuntamiento de Valencia, con la finalidad de que se arbitren los medios necesarios para hacer efectivo el reconocimiento de los derechos económicos que, en su caso, se devenguen a favor del personal funcionario del Excmo. Ayuntamiento de Valencia que desarrolla las funciones y cometidos de conducción de los vehículos oficiales del Parque Móvil Municipal por aquellos servicios extraordinarios prestados a requerimiento del Organismo Autónomo Junta Central Fallera durante el año 2016 y siguientes'.

SEGUNDO. Asimismo consta en el informe emitido por el secretario general de la Administración Municipal, secretario administrativo de Junta Central Fallera, de fecha 14 de octubre de 2015, dos formas de proceder al cálculo económico de las retribuciones complementarias, una primera de ellas, en relación con la regularización de los servicios extraordinarios devengados durante el ejercicio 2015, con anterioridad a la fecha del acuerdo adoptado, aplicando como criterio objetivo para determinar el importe de la regularización, la cantidad de 35,51 € establecida en el RD 605/1999, de 16 de abril, de regulación complementaria de los procesos electorales que dispone, bajo la rúbrica '*Gratificaciones e indemnizaciones al personal participante en los procesos electorales*'; y, una segunda, en orden al establecimiento de un sistema objetivo para determinar el importe de las gratificaciones extraordinarias en función del tiempo trabajado fuera de la jornada normal de trabajo, acudiendo en este caso concreto, por homologación de puesto, a lo regulado en el vigente convenio colectivo de trabajo del sector de transporte de viajeros por carretera de la provincia de Valencia, publicado en el BOP de Valencia nº. 61, de fecha 31 de marzo de 2015, que fija el precio hora extra en la categoría de 'conductor', en la cantidad de hora normal: 10,43 € / hora nocturna: 0,93 €.

TERCERO. Cabe traer a colación, a los efectos de motivar el criterio de valoración que se aplica a las presentes actuaciones el informe de fecha 23 de febrero de 2016, realizado por el interventor delegado del Organismo Autónomo Municipal Junta Central Fallera en cuyo apartado 4º estipula lo siguiente:

'Obra en el expediente informe jurídico-administrativo del secretario administrativo (apartado 4.B del informe), conteniendo la justificación objetiva del precio hora extra a abonar a este personal para el año 2016, asumiéndose como propia de esta Intervención las argumentaciones expresadas en el mismo'.

CUARTO. En cuanto a la acreditación de que se trata de servicios prestados fuera de la jornada laboral, obran en las actuaciones del expediente dos justificaciones:

- La primera de ellas, es la relativa a lo estipulado en el punto segundo de los antecedentes de hecho del informe emitido por la Secretaría Administrativa de la Junta Central Fallera de Valencia, de fecha 22 de febrero de 2016, en el que se indica que: '*estas funciones, tal y como se establece en la moción suscrita por la Presidencia Ejecutiva de Junta Central Fallera, están vinculadas a las propias del puesto pero tienen un carácter excepcional en la medida en que constituyen una prestación de carácter extraordinario con respecto al contenido normal del puesto, al realizarse fuera de la jornada normal de trabajo que tienen establecida*'.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Informe del jefe del Servicio de Personal de fecha 12 de febrero de 2016, en el que se indica que: 'como quiera que la actividad realizada fuera de su jornada laboral normal por los funcionarios conductores ...'.

QUINTO. En fecha 3 de marzo de 2016 se publica en el BOP de Valencia el acta de la Comisión Paritaria del convenio colectivo del transporte de viajeros por carretera de la provincia de Valencia, en virtud de la cual se acuerda aprobar las tablas salariales definitivas para el año 2016, según lo pactado en el artículo 16 y siguientes del convenio colectivo vigente, resultando las siguientes cantidades en la categoría de conductor, 10,50 € para las horas extras y un incremento de 0,93 para las horas nocturnas.

SEXTO. Es de aplicación lo señalado, en referencia a las gratificaciones por servicios extraordinarios, el artículo 24.d) del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, su disposición final cuarta puesta en relación con el Real Decreto 861/1986, de 25 de abril, de Régimen de retribuciones de funcionarios de la administración local (art. 26) y en cuanto a las disposiciones propias de esta Corporación Local, el artículo 45 del Acuerdo laboral para el período 2012-2015 aprobado en virtud de acuerdo del Ayuntamiento Pleno de fecha 27 de enero de 2012.

SÉPTIMO. Existe crédito presupuestario por importe de 7.057,45 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 2017/CC100/92050/15100, utilizando la vinculación jurídica de créditos establecida en las bases de ejecución del vigente Presupuesto, según operación de gastos 2017/49, formulada al efecto.

OCTAVO. El órgano competente para aprobar el expediente es la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo establecido en el artículo 127.1.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Autorizar, disponer el gasto y reconocer la obligación de pago del personal del Ayuntamiento de Valencia que consta en la relación remitida por Junta Central Fallera y al amparo de la nota interior de fecha 19 de mayo de 2016, remitida por la Secretaría de la Junta Central Fallera, por el importe 8.791,92 €, de los que 7.057,45 € lo son en concepto de gratificaciones por servicios extraordinarios y los 1.734,47 € restantes, en concepto de coste empresarial de Seguridad Social, todo ello de conformidad con los antecedentes de hecho y fundamentos de Derecho citados con anterioridad.

Segundo. El importe de 7.057,45 € cuenta con dotación económica con cargo a la aplicación presupuestaria 2017/CC100/92050/15100 y la cantidad de 1.734,47 € a la aplicación presupuestaria 2017/CC100/92050/16000, ambas del vigente Presupuesto de gastos y según operación de gastos 2017/49."

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



9	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-001907-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa el reingrés al servici actiu a plaça d'oficial de Policia Local.		

"FETS I FONAMENTS DE DRET

Primer. El Sr. *****, funcionari de carrera d'esta Corporació amb la categoria d'oficial de Policia Local, en situació d'excedència voluntària automàtica des del 15 de maig de 2007, en virtut d'allò que es va disposar per Resolució 3540-P, de 31 d'octubre de 2007, sol·licita en data 31 d'octubre de 2016 el reingrés al servici actiu.

Segon. En virtut del decret del quart tinent d'alcalde coordinador general de l'Àrea de Govern Interior, de data 20 de gener de 2017, es procedix a iniciar els tràmits conduents a la cobertura de la plaça vacant d'oficial de Policia Local, corresponent a lloc de treball d'oficial de Policia Local (MD-PH-NF) en el Servici de Policia Local, referència núm. 2087.

Tercer. Mitjançant resolució de 7 de desembre de 2016 de la Regidoria de Personal i Modernització de l'Ajuntament de Godella, l'interessat té reconegut el grau personal corresponent al nivell 26 de complement de destí.

Quant a la consolidació del grau personal i el seu reconeixement, s'ha de tindre en compte el que en este sentit es disposa en l'article 16.3 del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, en avant TREBEP, que estableix que '*Les lleis de funció pública que es dicten en desenvolupament d'este Estatut regularan la carrera professional aplicable en cada àmbit que podrà consistir, entre altres, en l'aplicació aïllada o simultània d'alguna o algunes de les següents modalitats:*

a) Carrera horitzontal, que consisteix en la progressió de grau, categoria, escala o altres conceptes anàlegs. ...'.

L'article 70 i 71 del Reglament General d'Ingrés del Personal al Servici de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de Treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat, aprovat per Reial Decret 364/95, de 10 de març, estableix que els llocs de treball es classifiquen en 30 nivells, amb uns intervals determinats per a cada cos o escala i segons el grup de classificació del lloc de treball:

Cossos o Escales	Nivell mínim	Nivell màxim
Grup A	20	30
Grup B	16	26
Grup C	11	22
Grup D	9	18
Grup E	7	14

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Així mateix, a l'apartat 2 de l'esmentat article 71 es recull que *'En cap cas els funcionaris podran obtenir llocs de treball no inclosos en els nivells de l'interval corresponent al grup en el qual figure classificat el seu cos o escala'*.

Per la seua banda, el Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Mobilitat del Personal de la Funció Pública Valenciana, en desenvolupament de l'article 118 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, estableix expressament a la seua disposició addicional tercera que *'Totes les referències contingudes en la normativa vigent al grau personal consolidat o en procés de consolidació del personal funcionari de carrera, hauran de considerar-se referides al nivell competencial previst en aquest decret'*, i estableix, així mateix, al seu article 90.4 que *'La quantia retributiva que puga correspondre per aquest concepte en cap cas excedirà la prevista en la normativa per al nivell màxim de component competencial corresponent al grup o subgrup de pertinença'*, procedix, en conseqüència, a l'interessat a efectes retributius com a oficial de la policia local, grup C1 de titulació, el nivell 22.

Quart. L'esmentat lloc de treball compta amb un barem retributiu C1.20.954.954, que implica incompatibilitat, i amb una dotació de 12 mesos en el Pressupost per a l'any 2017, i ascendix, el gasto que es genera, a la quantitat de 40.565,51 euros en el període comprés entre el 20 de febrer de 2017 (data a partir de la qual s'estima que es pot fer efectiu el reingrés de l'interessat), fins al 31 de desembre de 2017 (inclosos 4 triennis del subgrup A2 de titulació, 2 triennis del subgrup C1 i 3 triennis del subgrup C2 que l'interessat té vençuts, així com el nivell de complement de destinació 22, màxim dins de l'interval del seu grup de classificació), s'estima l'existència de crèdit suficient per a fer-ne front, excepte informe en contra de la Intervenció General de Gastos, utilitzant la vinculació jurídica de crèdits establida en les bases d'execució del vigent Pressupost, es troba autoritzat i disposat crèdit en la retenció inicial de gastos, per a l'esmentat període comprés des del 20 de febrer fins al 31 de desembre del 2016, per quantia de 39.028,77 euros, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/13200/12003, 12009, 12100, 12101 i 16000, procedix regularitzar-lo, i autoritzar i disposar el gasto per quantia de 4.952,62 euros, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/13200/12006, 12009, 12100 i 15000, i alliberar l'excés de crèdit autoritzat i disposat mitjançant la retenció inicial de gastos, per import de 3.325,98 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2017/CC100/13200/16000, segons detall reflectit en l'operació de gastos 2017-50.

Cinqué. L'art. 136 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, així com l'art. 62 del Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de Treball, Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat, aprovat per RD 364/95, de 10 de març, estableixen que el reingrés al servici actiu del personal funcionari que no tinga reserva del lloc de treball s'efectua mitjançant la seua participació en les convocatòries de concurs o de lliure designació per a la provisió de llocs de treball, i s'admet, no obstant això, que, 'així mateix, el reingrés podrà efectuar-se per adscripció provisional, condicionat a les necessitats del servici i sempre que es reunisquen els requisits per a l'exercici del lloc', fórmula esta de l'adscripció provisional que empara els reingressos en esta Corporació fins que es desenrotlle plenament el sistema de provisió de llocs de treball regulat per la normativa vigent i de conformitat amb el condicionant previst en el punt segon de l'art. 136 anteriorment citat.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Quant als efectes del silenci en les sol·licituds de reingrés sense reserva de lloc de treball, de conformitat amb l'establert a l'article 2 del Reial Decret 1777/1994, de 5 d'agost, d'Adequació de les Normes Reguladores dels Procediments Administratius en matèria de gestió del personal inclòs en l'àmbit d'aplicació de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública, a la Llei 30/1992, així com a la disposició final segona del Decret 166/1994, de 19 d'agost, del Consell de la Generalitat, d'adequació a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, podran considerar-se desestimades les sol·licituds de reingrés per adscripció provisional una vegada transcorreguts tres mesos sense notificació de la resolució expressa, comptats des de la data en què la sol·licitud tinga entrada en el registre de l'òrgan competent per a resoldre-la.

Sisé. El termini per a prendre possessió del seu destí en el supòsit de reingrés des de la situació administrativa d'excedència, serà d'un mes a partir de l'endemà a la notificació del corresponent acord, de conformitat amb l'art. 52.3 del Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, aprovat per Decret 3/2017, de 24 de gener, del Consell.

De conformitat amb l'Orde Ministerial de 17 de gener de 1997, haurà de formalitzar-se l'alta en la Seguretat Social amb anterioritat a l'efectiva incorporació de l'interessat al lloc de treball, per la qual cosa haurà de personar-se per a això en la Secció de Gestió de la Seguretat Social. Així mateix, el Sr. ***** haurà de formalitzar el seu efectiu reingrés per mitjà de compareixença en la Secció de Gestió d'Assumptes Generals del Servei de Personal el dia d'este i previ a la seua reincorporació.

Seté. De conformitat amb l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, l'òrgan competent per a l'aprovació de l'expedient és la Junta de Govern Local, per quant el reingrés es du a terme per adscripció provisional, forma temporal de provisió de llocs de treball, a tenor, entre altres, de l'art. 105 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, i art. 63 del Reglament de Situacions Administratives dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat, aprovat per Reial Decret 364/95, de 10 de març.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Accedir a la sol·licitud formulada pel Sr. *****, funcionari de carrera d'esta Corporació amb la categoria d'oficial de Policia Local, en situació d'excedència voluntària automàtica en virtut d'allò que es va disposar per resolució 3540-P, de 31 d'octubre de 2007, i en conseqüència, reingressar-hi en la plaça vacant d'oficial de Policia Local, corresponent a lloc de treball d'oficial de Policia Local (MD-PH-NF) en el Servei de Policia Local, referència 2087, amb un barem retributiu C1.22.954.954 que implica incompatibilitat, tot això a la vista de la sol·licitud subscripta per l'interessat, del decret del quart tinent d'alcalde coordinador general de l'Àrea de Govern Interior i dels informes del Servei de Personal i del Servei Fiscal de Gastos.

El Sr. ***** queda adscrit al referit lloc amb caràcter provisional, de conformitat amb l'art. 136 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



El termini per a prendre possessió del seu destí en el supòsit de reingrés des de la situació d'excedència, serà d'un mes a partir de l'endemà a la notificació del present acord, de conformitat amb el que preveu l'art. 52.3 del Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Mobilitat del Personal de la Funció Pública Valenciana, aprovat per Decret 3/2017, de 24 de gener, del Consell, i l'interessat haurà de personar-se en la Secció de Gestió de la Seguretat Social del Servei de Personal als efectes de formalitzar l'alta en Seguretat Social. Així mateix, haurà de formalitzar el seu efectiu reingrés al servici actiu mitjançant compareixença en la Secció de Gestió d'Assumptes Generals del Servei de Personal, amb caràcter previ a la seua incorporació al lloc de treball a què resulta adscrit.

Segon. De conformitat amb el que disposa la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de Reconeixement de Servicis Previs i en el Reial Decret 146/1982, de 25 de juny, que la desenvolupa, i a la vista del certificat emés en data 20 d'octubre de 2016 per la Secretaria General de l'Ajuntament de Godella, reconéixer al Sr. ***** com a data d'antiguitat l'1 de juliol de 1989, i tenint reconeguts 3 triennis del subgrup C2 i 2 triennis del subgrup C1, reconéixer 4 triennis del subgrup A2, amb venciments en dates 1 de juliol de 2007, 1 de juliol de 2010, 1 de juliol de 2013 i 1 de juliol de 2016, respectivament, sent tot això amb efectes econòmics a partir de la data en què es faça efectiu el reingrés al servici actiu de l'interessat.

Tercer. Ascendint el gasto que s'origina a la quantitat de 40.565,51 euros i trobant-se autoritzat i disposat crèdit per al període comprés entre el 20 de febrer i el 31 de desembre de 2017 per import de 39.028,77 euros, mitjançant la retenció inicial de gastos de personal, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/13200/12003, 12009, 12100, 12101 i 16000, regularitzar-lo, i autoritzar i disposar gasto per la quantia de 4.952,62 euros, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/13200/12006, 12009, 12100 i 15000, tot això segons el detall que es troba en l'operació de gastos 2017-50.

Quart. Efectuar els ajustos comptables necessaris, si es produïren efectes diferents dels previstos, per a regularitzar el crèdit autoritzat i disposat en virtut del present acord i segons l'operació de gastos 2017-50, i reajustar-lo amb la consegüent declaració de disponibilitat de crèdits."

10	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-001231-00		PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar una substitució en la contractació laboral temporal del personal amb destinació al programa Emcorp 2016.		

"FETS

Primer. Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 23 de desembre de 2016 es va acordar la contractació del personal amb destí al programa 'EMCORP 2016: AJ VLC: RECOLZAMENT AL DESENVOLUPAMENT LOCAL I DINAMITZACIÓ ECONÒMICA VALÈNCIA', aprovat per Resolució CR-1027, d'1 d'agost del 2016, per un període comprés entre el 29 de desembre de 2016 i el 30 d'abril de 2017. En tal acord figura la contractació de ***** com personal tècnic auxiliar de suport.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Segon. En data 22 de febrer de 2017 l'esmentada treballadora efectua compareixença en la Secció a l'efecte de renunciar al contracte de treball que té subscrit amb esta Corporació, amb data d'efectes 23 de febrer de 2017. El Servei d'Ocupació remet nota interior de data 23 de febrer de 2017 per la qual es remeten les dades de la persona que substituirà *****, per un període de contractació del 7 de març al 30 d'abril de 2017.

Tercer. El cost que suposa la contractació esmentada per un import de 2.941,81 € d'havers i indemnitzacions a càrrec de l'aplicació 2017 CC100 24110 13102 i 932,47 € de seguretat social a càrrec de l'aplicació 2017 CC100 24110 16000, es troba autoritzat i disposat en la retenció inicial núm. 2017/8 per un import de 33.336,40 € d'havers i indemnitzacions i 10.573,55 € de seguretat social. Tot això a càrrec del projecte de gasto 2016/71.

FONAMENTS DE DRET

Primer. La modalitat de contractació serà la d'obra o servici determinat a temps complet, prevista en l'article 2 del Reial Decret 2720/98, de 18 de desembre, pel qual es desenvolupa l'article 15 de l'Estatut dels Treballadors aprovat per RDL 2/2015, de 23 d'octubre, que aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, amb una duració des del 7 de març fins al 30 d'abril del 2017.

Segon. L'òrgan competent per a resoldre la referida contractació serà la Junta de Govern Local, en aplicació de la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de Mesures per a la Modernització del Govern Local.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Contractar *****, en substitució de *****, com a tècnica auxiliar de suport amb destí al programa EMCORP 2016: AJ VLC: RECOLZAMENT AL DESENVOLUPAMENT LOCAL I DINAMITZACIÓ ECONÒMICA VALÈNCIA' aprovat per Resolució CR-1027, d'1 d'agost del 2016.

Segon. La modalitat de contractació és la d'obra o servici determinat a temps complet, prevista en l'art. 2 del Reial Decret 2720/98, de 18 de desembre, pel qual es desenvolupa l'article 15 de l'Estatut dels Treballadors aprovat per RDL 2/2015, de 23 d'octubre, que aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, per un període comprés entre el 07/03/2017 i el 30/04/2017.

Tercer. La retribució bruta mensual a percebre per la treballadora serà de 1576,15 € bruts mensuals en concepte d'havers i part proporcional de pagues extraordinàries.

Quart. El cost que suposa la contractació esmentada per un import de 2.941,81 € d'havers i indemnitzacions a càrrec de l'aplicació 2017 CC100 24110 13102 i 932,47 € de seguretat social a càrrec de l'aplicació 2017 CC100 24110 16000, es troba autoritzat i disposat en la retenció inicial núm. 2017/8 per un import de 33.336,40 € d'havers i indemnitzacions i 10.573,55 € de seguretat social. Tot això a càrrec del projecte de gasto 2016/71."

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



11	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-001926-00	PROPOSTA NÚM.: 2	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar una substitució en contractació laboral temporal del personal amb destinació al projecte 'Orienta 2016 Ajuntament de València'.		

"Primer. Mitjançant un acord de la Junta de Govern Local de data 23 de desembre del 2016 es va acordar la contractació del personal amb destí al projecte 'ORIENTA 2016 AJUNTAMENT DE VALÈNCIA', aprovat mitjançant Resolució GL4, de 9 de setembre del 2016, de la regidora de Formació i Ocupació i que comprén la contractació de 16 tècnics/ques orientadors/es per un període de 6 mesos compresos entre el 29/12/2016 i el 28/06/2017 a través d'un contracte per obra o servici determinat a temps complet, figurant en tal acord la contractació de ***** (*****) com a tècnica mitjana orientadora professional.

Segon. La mencionada treballadora per mitjà de compareixença en data 21 de febrer del 2017 en la Secció de la Gestió Laboral, efectua renúncia al contracte laboral vigent que té subscrit amb data efectes de 22 de febrer del 2017, per la qual cosa el Servici d'Ocupació per mitjà de nota interior de data 23 de febrer del 2017 remet les dades personals de la persona que substituirà ***** , per un període de contractació previst del 7 de març al 28 de juny del 2017.

Tercer. El cost que suposa la contractació esmentada ascendix a un total de 6.384,73 € d'havers i indemnitzacions i 2.023,37 € de seguretat social i es troba tal cost autoritzat i disposat per mitjà de retenció inicial de gastos de personal núm. 2017/6 per un import de 164.677,19 € d'havers i indemnitzacions i 52.200,46 € de seguretat social.

Quart. L'òrgan competent per a aprovar la referida contractació serà la Junta de Govern Local d'acord amb el que estableix l'art. 127.h) de la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de Mesures per a la Modernització del Govern Local.

Quint. l'expedient haurà de remetre's al Servici Fiscal de Gastos de la Intervenció General amb caràcter previ a l'adopció del corresponent acord.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Contractar ***** com a tècnica mitjana orientadora professional, en substitució de ***** , amb destí al projecte 'ORIENTA 2016 AJUNTAMENT DE VALÈNCIA'

Segon. La modalitat de contractació serà la d'obra o servici determinat a temps parcial (35 hores setmanals), prevista en l'art. 2 del Reial Decret 2720/98, de 18 de desembre, pel qual es desenvolupa l'art. 15 del Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors aprovat per RDL 2/2015, de 23 d'octubre, en relació amb l'art. 12 de la mateixa norma, per un període comprés entre el 7 de març i el 28 de juny del 2017.

Tercer. La retribució bruta mensual, inclosa la part proporcional de les pagues extraordinàries serà d'1.652,03 €.

Quart. Els costos laborals que suposa la contractació esmentada, corresponent al període del 07/03 al 28/06/2017, per un total de 6.384,73 € d'havers i indemnitzacions i 2.023,57 € de

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



seguretat social, es troba autoritzat i disposat en virtut de la retenció inicial núm. 2017/6 de gastos de personal, a càrrec de l'aplicació pressupostària 2017/CC100/24110/13102 d'havers i indemnitzacions, per un import de 164.677,19 € i a l'aplicació 2017/CC100/24110/16000 de seguretat social per un import de 52.200,46 €.

Quint. La treballadora haurà de ser donada d'alta en la Seguretat Social."

12	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-000146-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa modificar l'acord de la Junta de Govern Local de 16 de febrer de 2017.		

"FETS

Primer. Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 16 de febrer de 2016 es va acordar la contractació d'un mestre de religió amb destí a col·legis municipals.

Segon. En el punt Tercer de l'anomenat acord figura per error el gasto corresponent a la contractació del citat mestre per un import de 6.493,13 euros en concepte de retribucions complementàries a càrrec de l'aplicació 2017 CC100 92010 13101 i 6.187,07 euros en concepte de seguretat social a càrrec de l'aplicació 2017 CC100 92010 16000, les quantitats correctes són 4.755,60 euros en concepte de retribucions complementàries a càrrec de l'aplicació 2017 CC100 92010 13101 i 5.618,03 euros en concepte de seguretat social a càrrec de l'aplicació 2017 CC100 24110 16000.

FONAMENTS DE DRET

Primer. De conformitat amb l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques:

'Les Administracions Públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes'.

Segon. L'òrgan competent per a resoldre serà la Junta de Govern Local, en aplicació de la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de Mesures per a la Modernització del Govern Local.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Únic. Modificar, de conformitat amb l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, el punt Primer de l'acord de Junta de Govern Local de data 16 de febrer de 2017 en el sentit que, on diu: 'Autoritzar i disposar el gasto derivat de l'esmentada contractació per un import de 12.398,70 euros en concepte d'havers i part proporcional de les pagues extraordinàries a càrrec de l'aplicació 2017 CC100 92010 13100, 6.493,13 euros en concepte de retribucions complementàries a càrrec de l'aplicació 2017 CC100 92010 13101 i 6.187,07 euros en concepte de seguretat social a càrrec de l'aplicació 2017 CC100 92010 16000, per mitjà d'operació de gasto núm. 2017/36, deu dir 'Autoritzar i disposar el gasto derivat de l'esmentada contractació per un import de 12.398,70 euros en

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



concepte d'havers i part proporcional de les pagues extraordinàries a càrrec de l'aplicació 2017 CC100 92010 13100, 4.755,60 euros en concepte de retribucions complementàries a càrrec de l'aplicació 2017 CC100 92010 13101 i 5.618,03 euros en concepte de seguretat social a càrrec de l'aplicació 2017 CC100 92010 16000, per mitjà d'operació de gasto núm. 2017/36'."

13	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04101-2016-000161-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE CONTRACTACIÓ. Proposa declarar la caducitat del procediment incoat per l'Ajuntament per a la resolució del contracte d'execució de les obres de construcció de l'escola infantil de primer cicle amb emplaçament al barri de Sant Llorenç, carrer de la Diputada Clara Campoamor-avinguda d'Alfauir, i iniciar noves actuacions.		

"HECHOS

I. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 22 de julio de 2016, acordó, por los hechos y fundamentos de Derecho puestos de manifiesto en dicho acuerdo y que se dan por reproducidos, declarar la caducidad del procedimiento incoado por este Ayuntamiento para la resolución del contrato para la ejecución de las obras de 'Construcción de escuela infantil de primer ciclo, con emplazamiento en el barrio Sant Llorens, calle Diputada Clara Campoamor-Avda. Alfauir' suscrito el 10 de junio de 2014 con la mercantil Pensol Obras, SL, por incumplimiento imputable al contratista del plazo de ejecución fijado para la finalización de las obras con la concurrencia de la causa sobrevenida declaración de concurso de acreedores de la empresa contratista; e iniciar nuevas actuaciones en orden a la resolución del contrato, incorporando todos los actos y trámites obrantes en el expediente de resolución nº. E/4101/2016/29 al nuevo expediente que se genere, formado a su vez por la documentación del expediente del Servicio de Educación nº. 02010-316/2011 que se corresponde con el expediente de Contratación 04101-91/2011, así como ofrecer audiencia a la empresa contratista y a la administradora concursal, como trámite previo a resolver el contrato; e incautar cautelarmente la garantía definitiva con la finalidad de, en su caso, ejecutar la misma en su totalidad o en la parte que corresponda para resarcir los daños y perjuicios causados que puedan determinarse.

II. Mediante instancia nº. 00113 2016 030272, de fecha 9 de septiembre de 2016, la administradora concursal formula las siguientes alegaciones que en la exposición de los fundamentos de Derecho aplicables serán contestadas.

A los hechos expuestos y en relación a las alegaciones formuladas le son de aplicación los siguientes fundamentos de Derecho:

1º. Alegación primera: Como ya solicitamos ante el Ayuntamiento en diversas ocasiones interesa la resolución del citado contrato con la puesta a disposición y entrega de las obras con carácter inmediato al Ayuntamiento, previa liquidación para su abono de las obras ejecutadas hasta el momento por la contratista.

(...) Respecto al informe de ejecución de las obras de fecha 2 de diciembre de 2015, no podemos admitirlo como cierto, dejando su validez condicionada al procedimiento de liquidación que se abrirá una vez resuelto el contrato.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



(...) procedería, en aplicación de los artículos 8, 61, 62 y 67 de la Ley 22/2003, de 9 de julio, Concursal, trasladar la decisión de la resolución contractual al juez de lo mercantil, único competente.

(...) manifestamos nuestra oposición a la incautación de la garantía depositada por la contratista como efecto derivado de la resolución toda vez que lo impide el artículo 58 de la Ley Concursal.

Procedería, pues, a nuestro juicio, acordar de modo conjunto los efectos de la resolución contractual en relación a los distintos saldos a favor y en contra del contratista Pensol Obras, SL, y de la Administración, fijar su importe y naturaleza jurídica, su clasificación conforme a la Ley Concursal y tras la oportuna comunicación judicial, la declaración de la resolución del contrato por parte del juez de lo mercantil, siendo resueltas, en otro caso, las discrepancias por medio del correspondiente incidente concursal'.

1-1. Conforme a lo establecido en el artículo 67.1 de la ley Concursal (Ley 22/2003, de 9 de julio, modificada por la Ley 38/2011, de 10 de octubre) los efectos de la declaración de concurso sobre los contratos de carácter administrativo celebrados por el deudor con administraciones públicas se regirán por lo establecido en su legislación especial.

La legislación especial es la reguladora de los contratos del sector público, concretamente para el supuesto que nos ocupa es el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público y el Reglamento de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas por los motivos que a continuación se exponen.

Así, en virtud de lo establecido en la disposición transitoria primera del vigente Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, en adelante TRLCSP, que entró en vigor el 16 de diciembre de 2011, los expedientes administrativos adjudicados con anterioridad a la entrada en vigor de la ley se regirán, en cuanto a sus efectos, cumplimiento y extinción, incluida su duración y régimen de prórrogas, por la normativa anterior.

Habida cuenta que el contrato fue adjudicado el 23 de mayo de 2014, el contrato que nos ocupa se rige por el TRLCSP.

Conforme a lo establecido en su art. 19, tras indicar los contratos que tienen carácter administrativo, entre ellos los de obras, señala que se regirán por el TRLCSP y sus normas de desarrollo no solo en cuanto a su preparación, adjudicación sino también respecto a sus efectos y extinción.

En consonancia con ello, el art. 21 del mencionado texto legal establece que el orden jurisdiccional contencioso-administrativo será el competente para resolver las cuestiones litigiosas relativas a la preparación, adjudicación, efectos, cumplimiento y extinción de los contratos administrativos.

Cosa distinta sería si nos encontrásemos ante un contrato privado en los que sus efectos y extinción se rigen por las normas del derecho privado.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



El Tribunal Supremo en Sentencia de 2 de octubre de 2007 ha establecido que nos encontramos ante un procedimiento administrativo cuya regulación se contiene en la legislación contractual y supletoriamente en la de procedimiento administrativo común.

Y, en Sentencia de 21 de septiembre de 2011 pone de manifiesto la falta de competencia a tal efecto de los jueces con competencias en materia mercantil, siendo por lo tanto, el órgano de contratación el competente para su tramitación.

Sentado ello, hay que tener en cuenta que, de conformidad con lo preceptuado en los artículos 210 y 211 TRLCSP dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en la presente Ley, el órgano de contratación ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de esta. La adopción de los acuerdos de resolución, requerirán que se de audiencia al contratista y deberán ser adoptados previo informe del Servicio Jurídico correspondiente.

Ello sin perjuicio del preceptivo informe del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma respectiva en los casos de resolución, cuando se formule oposición por parte del contratista, tal y como se establece en el art. 211.3 del mencionado texto legal.

1-2. Las causas de resolución de los contratos se encuentran previstas en el artículo 223 del TRLCSP entre las que se recogen, la demora en el cumplimiento de los plazos de ejecución y el incumplimiento de cualquier otra obligación contractual esencial, así como las que expresamente se establezcan en el contrato.

Hay que destacar que la resolución del contrato por causa imputable al contratista se configura, no como una obligación de la Administración, sino como una opción o facultad, pudiendo elegir esta entre la resolución del contrato o bien intentar forzar al contratista el cumplimiento estricto de lo pactado con imposición de penalidades o indemnización de daños, según los casos. Esto se fundamenta en el interés general que preside la celebración de todo contrato administrativo, tratando con ello de evitar que ese interés general se vea resentido por la paralización de la obra contratada, durante el tiempo que dura la tramitación del procedimiento de resolución y la correspondiente a una nueva contratación.

En este sentido se opta en el presente caso por la resolución del contrato a la vista de la obra pendiente de ejecutar, los requerimientos efectuados a la empresa para que culminara la ejecución de los trabajos, la considerable magnitud del retraso y la situación concursal en la que se encuentra la interesada, dado que la pervivencia del contrato únicamente abocaría a prolongar en el tiempo una situación de incumplimiento que parece difícil superar para el adjudicatario, impidiendo de ese modo la consecución del interés público, que no es otro que destinar definitivamente al servicio público las obras contratadas.

De lo indicado por el Servicio de Educación en su informe se constata que la causa de resolución de contrato es la demora en el cumplimiento de los plazos de ejecución por parte del contratista.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Nos encontramos por lo tanto, ante el supuesto de resolución por demora previsto en el artículo 223.d) del TRLCSP habida cuenta que, se ha producido un notorio incumplimiento del plazo total de ejecución estipulado en el contrato, siendo este una obligación capital del contratista, pues el retraso de la obra ralentiza la puesta en marcha del servicio público.

En cuanto a la situación concursal actual del contratista, hay que considerar que, tal y como recoge la Junta Superior de Contratación Administrativa de la Generalitat Valenciana en su informe 9/2011, de 27 de marzo de 2012, la mera declaración de concurso no es causa de resolución por la Administración en los contratos administrativos, dado que la declaración de concurso no impide al contratista continuar con su actividad empresarial pudiendo el contratista garantizar la continuidad de la prestación. La resolución del contrato será obligatoria en caso de insolvencia en cualquier procedimiento y en el caso concreto de concurso de acreedores cuando se haya producido la apertura de la fase de liquidación.

En todo caso, se debe tener en cuenta que la aplicación de las causas de resolución debe hacerse atendiendo al orden cronológico con referencia entre otros al dictamen del Consejo de Estado de 13 de marzo de 2008 y la Sentencia del Tribunal Supremo de 29 de septiembre de 1997:

'En el supuesto de que hubiese concurrido las dos causas de resolución, es claro, conforme a la doctrina unánimemente aceptada, que debe aplicarse la causa resolutoria prioritaria en el tiempo'.

Ante ello, si con anterioridad a la declaración de concurso del contratista concurriese otra causa para la resolución, habrá que aplicar esta y los efectos derivados de la misma.

En este punto hay que recordar, conforme a lo expuesto anteriormente que, la causa de resolución del contrato es la demora en el cumplimiento de los plazos de ejecución por parte del contratista y, por lo tanto, imputable al mismo y, que la potestad administrativa de resolución del contrato en caso de concurso del contratista es discrecional para la administración hasta que este alcance la fase de liquidación, sin perjuicio de que la situación concursal en la que se encuentra la empresa contratista ha hecho que prolongue en el tiempo una situación de incumplimiento que parece difícil superar para la adjudicataria, impidiendo de ese modo la consecución del interés público, que no es otro que destinar definitivamente al servicio público las obras contratadas.

1-3. Conforme a lo establecido en los artículos 95, 99 y 101 del TRLCSP, las empresas que presenten las ofertas económicamente más ventajosas en las licitaciones de los contratos que celebren las Administraciones públicas deberán constituir a disposición del órgano de contratación una garantía de un 5 por 100 del importe de adjudicación, excluido el impuesto del valor añadido. Dicha garantía responderá entre otros conceptos, de la incautación que pueda decretarse en los casos de resolución del contrato, de acuerdo con lo que en él o en esta Ley esté establecido, gozando la Administración contratante de preferencia sobre cualquier otro acreedor, sea cual fuere la naturaleza del mismo y el título del que derive su crédito, y pudiendo la Administración, si la garantía no fuera bastante para cubrir las responsabilidades a las que ésta afecta, proceder el cobro de la diferencia mediante el procedimiento administrativo de apremio, con arreglo a lo establecido en las normas de recaudación.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Por todo lo expuesto, queda constatado que la competencia para la resolución del contrato corresponde al órgano de contratación, que la causa de resolución del contrato es el incumplimiento imputable al contratista del plazo de ejecución fijado para la finalización de las obras con la concurrencia de la causa sobrevenida declaración de concurso de acreedores de la empresa contratista y que la garantía definitiva responderá entre otros conceptos, de la incautación que pueda decretarse en los casos de resolución del contrato. En su consecuencia, procede desestimar la alegación primera.

2º. Alegación segunda. Los daños y perjuicios, de los que responda la garantía, deberán ser acreditados y justificados suficientemente por parte de la Administración. La incautación de la garantía no tiene la naturaleza de una cláusula penal, ni su ejecución es automática en el supuesto de resolución contractual por incumplimiento culpable del contratista. Alegación tercera. El acuerdo de resolución debe contener una cuantificación de los daños y perjuicios padecidos o, al menos, una identificación mínima de los mismos.

Como ya se puso de manifiesto en los fundamentos de Derecho del acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 22 de julio de 2016, en cuya virtud se dispuso el inicio del procedimiento de resolución del contrato por la demora, imputable al contratista, en el cumplimiento de los plazos de ejecución del contrato:

El art. 225.3 del TRLCSP establece que cuando el contrato se resuelva por incumplimiento culpable del contratista, este deberá indemnizar a la Administración los daños y perjuicios ocasionados. La indemnización se hará efectiva, en primer término, sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido, sin perjuicio de la subsistencia de la responsabilidad del contratista en lo que se refiere al importe que exceda del de la garantía incautada.

Por su parte el mencionado precepto en su apartado cuarto dispone que, en todo caso, el acuerdo de resolución contendrá pronunciamiento expreso acerca de la procedencia o no de la pérdida, devolución o cancelación de la garantía que, en su caso, hubiese sido constituida.

La determinación y evaluación de los perjuicios debe realizarse a través de un procedimiento, distinto y posterior al procedimiento de resolución del contrato propiamente dicho, y en el que es obligada de nuevo la audiencia del contratista, atendiendo a lo dispuesto en el artículo 113 del RGLCAP en cuya virtud, en los casos de resolución por incumplimiento culpable del contratista, la determinación de los daños y perjuicios que deba indemnizar este se llevará a cabo por el órgano de contratación en decisión motivada previa audiencia al mismo, atendiendo, entre otros factores, al retraso que implique para la inversión proyectada y a los mayores gastos que ocasione para la Administración.

Por otra parte, en el apartado primero del artículo 239 del TRLCSP se establece que, la resolución del contrato dará lugar a la comprobación, medición y liquidación de las obras realizadas con arreglo al proyecto, fijando los saldos pertinentes en favor o en contra del contratista, siendo necesaria la citación de este, en el domicilio que figure en el expediente de contratación para su asistencia al acto de comprobación y medición.

A lo ya expuesto en el mencionado acuerdo, pese a considerar que del sentido de las propias palabras de los preceptos invocados no resultaría necesario, parece conveniente vistas las alegaciones formuladas, aclarar y precisar lo siguiente:

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Como se ha citado anteriormente, el art. 225.3 del TRLCSP establece que *cuando el contrato se resuelva por incumplimiento culpable del contratista, este deberá indemnizar a la Administración los daños y perjuicios ocasionados. La indemnización se hará efectiva, en primer término, sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido, sin perjuicio de la subsistencia de la responsabilidad del contratista en lo que se refiere al importe que exceda del de la garantía incautada.*

Dicho precepto no prevé la incautación de la garantía definitiva como efecto automático a la resolución de un contrato por incumplimiento de la empresa contratista.

En relación a ello cabe citar el Dictamen 270/2013, de 11 de abril de 2013, del Consejo de Estado:

'En el asunto sometido a consulta, por tanto, habiéndose alegado la existencia de daños y perjuicios por la Administración, resulta procedente incautar a efectos indemnizatorios la garantía definitiva constituida por la contratista por importe de 12.680,28 euros. Tramitado el correspondiente expediente contradictorio para la determinación de la cuantía de dichos daños y perjuicios, la responsabilidad contractual de la empresa subsistirá respecto al exceso, de existir este; en caso contrario, deberá procederse a la devolución de la suma remanente a la contratista'.

Así como también ya se señaló y se ha indicado anteriormente: *'La determinación y evaluación de los perjuicios debe realizarse a través de un procedimiento, distinto y posterior al procedimiento de resolución del contrato propiamente dicho, y en el que es obligada de nuevo la audiencia del contratista, atendiendo a lo dispuesto en el artículo 113 del RGLCAP en cuya virtud, en los casos de resolución por incumplimiento culpable del contratista, la determinación de los daños y perjuicios que deba indemnizar este se llevará a cabo por el órgano de contratación en decisión motivada previa audiencia al mismo, atendiendo, entre otros factores, al retraso que implique para la inversión proyectada y a los mayores gastos que ocasione para la administración'.*

Por lo tanto y en los términos manifestados por el Consejo de Estado, dado que, en su caso, la indemnización por los daños y perjuicios se hará efectiva en primer término con cargo a la garantía definitiva, lo procedente es acordar su retención hasta que se cuantifiquen los daños en expediente contradictorio posterior.

Así en el acuerdo de resolución contractual lo procedente sería incautar la garantía definitiva, con la finalidad de, en su caso, ejecutar la misma en su totalidad o en la parte que corresponda para resarcir los daños y perjuicios causados que puedan determinarse.

También el acuerdo deberá contener el inicio en pieza separada las actuaciones pertinentes para determinar, en su caso, la indemnización por los daños y perjuicios causados y liquidación del contrato.

Por todo lo expuesto procede desestimar las alegaciones segunda y tercera.

3º. Alegación cuarta. Sólo cabe acordar la pérdida de la garantía en caso de resolución del contrato por concurso del contratista cuando el concurso ha sido calificado como culpable.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Alegación quinta. Competencia en cuanto a los efectos resolutorios por parte del juez mercantil que conoce el concurso. Inexistencia de privilegio especial alguna contemplado por la Ley Concursal para incautar la garantía.

En cuanto a la alegación cuarta y quinta basta remitirse a lo ya expuesto anteriormente y recordar, tal y como ha quedado perfectamente constatado la causa de resolución del contrato no es la declaración de concurso del contratista, procediendo su desestimación.

4º. La discusión inicial en el presente procedimiento era la procedencia o no de incautar la garantía definitiva y como se va a llevar a cabo la liquidación del contrato a lo que hay que añadir tras el escrito de alegaciones la causa, a quien corresponde resolver el contrato e incautar la garantía.

Cabe citar el Dictamen núm. 176/2014 del Consejo Consultivo del Principado de Asturias en el que se indica expresamente, (...) Como ya hemos manifestado en anteriores dictámenes, la oposición del contratista que determina la intervención preceptiva de este Consejo existe no solamente cuando este manifiesta su disconformidad con la resolución del contrato, sino también cuando, coincidiendo ambas partes en la procedencia de la citada resolución, la oposición se refiere a los presupuestos y efectos de la misma.

Así, habiendo quedado acreditado que hay causa para la resolución del contrato por causa imputable al contratista y coincidir ambas partes en la necesidad de resolver el contrato, no se entiende la oposición de la empresa contratista a la resolución del contrato en los términos indicados en aras al interés público y a su propio interés.

Ante ello y pese a coincidir en la necesidad de resolver el contrato, de persistir la oposición del contratista respecto a los aspectos anteriormente indicados, que en todo caso deberían sustanciarse en pieza separada con posterioridad a su resolución, resultará necesario solicitar previamente el preceptivo dictamen al Consell Juridic Consultiu.

5º. No obstante todo lo expuesto y teniendo en cuenta que el acuerdo de inicio se adoptó el 22 de julio de 2016, se considera que procede declarar la caducidad del procedimiento e iniciar un nuevo procedimiento de resolución contractual en el que podrán conservarse aquellos actos y trámites que pudiera resultar oportuno, conforme a lo manifestado por el Consell Jurídic Consultiu en su dictamen 695/201, de 6 de septiembre de 2012, relativo a un procedimiento de resolución de un contrato de este Ayuntamiento, en el que textualmente se establece que:

'(...) Segunda. En cuanto al procedimiento para la resolución contractual se debe de tener en cuenta que la iniciación del procedimiento de resolución, se produjo el día 10 de febrero de 2012, siendo el plazo máximo para notificar la resolución expresa de los procedimientos de tres meses conforme al artículo 42.3 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Es relevante en este punto la Sentencia del Tribunal Supremo nº. 5567/2009, de 9 de septiembre, relativa a la caducidad del procedimiento de resolución del contrato administrativo para la renovación de catastros rústicos por transcurso del plazo para resolver, cuyo fundamento jurídico cuarto señala que 'De lo anterior deduce esta Sala que la resolución del contrato constituye un procedimiento autónomo y no un mero incidente de ejecución de un contrato, que tiene sustantividad propia, y que responde a un procedimiento reglamentariamente

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



normado como disponía el art. 157 del Reglamento General de Contratación de 25 de noviembre de 1975 , y como recoge ahora con mejor técnica y mayor precisión el art. 109 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre (RCL 2001, 2594, 3102 y RCL 2002, 388), Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. (...)

Arrancando de lo expuesto hemos de coincidir con la posición que mantiene el motivo de modo que al haberse iniciado de oficio por el órgano de contratación competente para ello el procedimiento de resolución del contrato, y atendiendo a la obligación de resolver y notificar su resolución que a las administraciones públicas impone el art. 42 de la Ley de Procedimiento Administrativo Común, la Administración hubo de resolver el procedimiento dentro de plazo, que al no estar establecido por su norma reguladora la Ley lo fija en tres meses en el artículo citado. Lo expuesto ha de completarse con lo que mantiene el art. 44 de la Ley 30/1992 , en la redacción que le dio la Ley 4/1999, en vigor cuando se inició el procedimiento, que en su apartado 1 mantiene que 'en los procedimientos iniciados de oficio, el vencimiento del plazo máximo establecido sin que se haya dictado y notificado resolución expresa no exime a la Administración del cumplimiento de la obligación legal de resolver, produciendo los siguientes efectos' y que en su número 2 dispone como efecto del vencimiento del plazo que 'en los procedimientos en que la Administración ejercite potestades... de intervención susceptibles de producir efectos desfavorables o de gravamen, se producirá la caducidad. En estos casos, la resolución que declare la caducidad ordenará el archivo de las actuaciones, con los efectos previstos en el art. 92'.

Como consecuencia de lo expuesto cuando la Administración dictó la resolución por la que resolvía definitivamente el contrato y procedía a la incautación de la garantía había transcurrido en exceso el plazo de tres meses de que disponía para hacerlo, de modo que en ese momento no podía acordar la resolución del contrato ni la incautación de la garantía, y lejos de ello lo que debió decidir fue la caducidad del expediente y el archivo de las actuaciones sin perjuicio de los efectos a que se refiere el art. 92.3 de la Ley de Procedimiento Administrativo Común'.

6°. De conformidad con lo preceptuado en los artículos 100.c) y 97.2 del TRLCSP, la garantía responderá de la incautación que pueda decretarse en los casos de resolución del contrato, de acuerdo con lo que en él o en esta Ley esté establecido, debiendo considerarse al avalista o asegurador parte interesada en los procedimientos que afecten a la garantía prestada, en los términos previstos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, lo que no es aplicable al supuesto que nos ocupa dado que la garantía se constituyó en metálico.

7°. Por su parte el art. 239 en su apartado quinto establece que cuando las obras hayan de ser continuadas por otro empresario o por la propia Administración con carácter de urgencia, por motivos de seguridad o para evitar la ruina de lo construido, el órgano de contratación una vez haya notificado al contratista la liquidación de las ejecutadas, podrá acordar su continuación, sin perjuicio de que el contratista pueda impugnar la valoración efectuada ante el propio órgano. El órgano de contratación resolverá lo que proceda en el plazo de quince días.

8°. Conforme a lo estipulado en el art. 224.1 del TRLCSP la resolución del contrato se acordará por el órgano de contratación, de oficio o a instancia del contratista, en su caso, siguiendo el procedimiento que en las normas de desarrollo se establezca.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



En defecto de estas normas de desarrollo, el procedimiento para la resolución de los contratos está expresamente regulado en el artículo 109 del RGLCAP y en él se indica que podrá iniciarse de oficio o a instancia del contratista debiendo tener presente las previsiones contenidas en su artículo 113 en relación a la determinación, en su caso, de daños y perjuicios que deba indemnizar el contratista.

El diagrama procedimental conforme a todo lo expuesto puede resumirse:

a) Acuerdo del órgano de contratación iniciando actuaciones proponiendo la resolución de oficio o solicitud formulada a instancia del contratista. (Art. 109 RGLCAP).

b) Audiencia del contratista por plazo de diez días naturales, en el caso de propuesta de oficio. (Art. 109 RGLCAP).

c) Audiencia, en el mismo plazo anterior, del avalista o asegurador si se propone la incautación de la garantía. (Art. 109 RGLCAP).

d) Informe previo del Servicio Jurídico (Art. 211 TRLCSP y Art. 109 RGLCAP).

e) Dictamen del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma respectiva, cuando se formule oposición por parte del contratista (art. 109 RGLCAP y art. 211 TRLCSP y artículos 10.8.c) de la Ley 10/1994, de 19 de diciembre, de creación del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.) Conforme a lo estipulado en el artículo 11 de la citada Ley 10/1994 y el artículo 66 de Reglamento del Consell Jurídic Consultiu, la petición de dictamen en el presente caso, al tener carácter preceptivo, se efectuará directamente al Consell Jurídic Consultiu.

f) Liquidación del contrato (art. 239 LCSP).

g) Determinación, en su caso, de los daños y perjuicios que deba indemnizar el contratista, debiendo pronunciarse expresamente el acuerdo de resolución acerca de la procedencia o no de la pérdida, devolución o cancelación de la garantía que, en su caso, hubiese sido constituida (art. 113 RGLCAP).

No obstante, para el supuesto que nos ocupa 'resolución por incumplimiento culpable del contratista del plazo total fijado para la realización de la obra' resulta aplicable el procedimiento simplificado previsto en el artículo 213 del TRLCSP en el que se establece la adopción del acuerdo por el órgano de contratación sin otro trámite preceptivo que la audiencia al contratista y, cuando se formule oposición por el mismo, el dictamen del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma respectiva.

9º. El órgano competente para acordar la resolución del contrato es la Junta de Gobierno Local, órgano que aprobó la contratación de las obras mencionadas.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Declarar la caducidad del procedimiento incoado por este Ayuntamiento para la resolución del contrato para la ejecución de las obras de 'Construcción de escuela infantil de

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



primer ciclo, con emplazamiento en el barrio Sant Llorens, calle Diputada Clara Campoamor-Avda. Alfauir' suscrito el 10 de junio de 2014 con la mercantil Pensol Obras, SL, con CIF nº. B-97813802, por incumplimiento imputable al contratista del plazo de ejecución fijado para la finalización de las obras con la concurrencia de la causa sobrevenida declaración de concurso de acreedores de la empresa contratista.

Segundo. Iniciar actuaciones en orden a la resolución del contrato para la ejecución de las obras de 'Construcción de escuela infantil de primer ciclo, con emplazamiento en el barrio Sant Llorens, calle Diputada Clara Campoamor-Avda. Alfauir' suscrito el 10 de junio de 2014 con la mercantil Pensol Obras, SL, con CIF nº. B-97813802, por incumplimiento imputable al contratista del plazo de ejecución fijado para la finalización de las obras con la concurrencia de la causa sobrevenida declaración de concurso de acreedores de la empresa contratista, incorporando al mismo todos los actos y trámites obrantes en el expediente de resolución nº. E/04101/2016/161 al nuevo expediente que se genere, formado a su vez por la documentación del expediente del Servicio de Educación nº. 02010-316/2011 que se corresponde con el expediente de Contratación 04101-91/2011 y el expediente nº. E/4101/2016/29.

Tercero. Ofrecer audiencia a la empresa Pensol Obras, SL, con CIF nº. B-97813802, y a la administradora concursal, como trámite previo a resolver el contrato, por plazo de diez días naturales, a contar desde el día siguiente a la notificación del presente acuerdo, de conformidad con lo preceptuado en el artículo 195 de la LCSP y en el artículo 109 del RGLCAP, haciéndole constar que tienen a su disposición el expediente para su consulta.

Cuarto. Incautar cautelarmente la garantía definitiva constituida en metálico por importe de 45.338,85 €, tal y como resulta del mandamiento de ingreso CONOP-METÁLICO numero de expedición 1795 de fecha 20 de mayo de 2014, con la finalidad de, en su caso, ejecutar la misma en su totalidad o en la parte que corresponda para resarcir los daños y perjuicios causados que puedan determinarse."

14	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-05302-2017-000009-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI. Proposa prorrogar el contracte d'arrendament d'una vivenda municipal situada a la plaça de la Santa Creu.		

"El inquilino de la vivienda de propiedad municipal sita en plaza Santa Cruz, núm. *****, pta. *****, D. *****, ha solicitado prorrogar el contrato de arrendamiento, ante ello se emite el siguiente informe:

HECHOS

Primero. Con fecha 6 de marzo de 1997, se suscribió contrato de arrendamiento entre el Excmo. Ayuntamiento de Valencia y el Sr. *****, al resultar adjudicatario de la vivienda de promoción pública, sita en plaza Santa Cruz, núm. *****, pta. ***** e incluida en el II Programa de Rehabilitación del Centro Histórico de Valencia, según acuerdo plenario de fecha 27 de octubre de 1995.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Segundo. A petición del arrendatario y por acuerdo de la extinta Comisión de Gobierno en sesión de fecha 27 de marzo de 2002, se renovó el contrato por un periodo de cinco años, efectuándose novación en cuanto al objeto al pasar a ocupar la vivienda puerta ***** del mismo edificio, y manteniéndose en idénticas condiciones las estipulaciones restantes con excepción de la renta.

Tercero. El inquilino ha aportado junto con la solicitud de prórroga copia de los siguientes documentos: DNI, declaración del IRPF, certificación catastral de carencia de bienes y recibos correspondientes a suministros de gas y electricidad.

Cuarto. Efectuada consulta en el sistema informático SIEM no constan pendientes de pago mensualidades del arrendamiento.

Quinto. Los ingresos ponderados no superan 3,5 veces el Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples (IPREM), según la documentación aportada.

Sexto. Conforme a la estipulación octava, e), se ha procedido a comprobar el estado de conservación de la vivienda por la Sección Técnica de Patrimonio, que ha emitido informe de fecha 8 de febrero de 2017 con indicación de que la vivienda se encuentra en perfecto estado de conservación.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. El contrato de arrendamiento suscrito, en cuya estipulación duodécima se indica que, en lo no pactado especialmente en el contrato, será de aplicación lo dispuesto en la legislación de viviendas de protección oficial, y en la vigente Ley de Arrendamientos Urbanos.

Las estipulaciones segunda y octava del apartado e) permiten, respectivamente, prorrogar el contrato de arrendamiento siempre que el inquilino mantenga las condiciones para ser adjudicatario de una vivienda de protección oficial de promoción pública, y que el Ayuntamiento compruebe el estado de conservación de la vivienda.

Segundo. El artículo 10 de la Ley 29/1994, de 24 noviembre, de Arrendamientos Urbanos, en cuanto establece que al contrato prorrogado, le seguirá siendo de aplicación el régimen legal y convencional al que estuviera sometido.

Tercero. La disposición transitoria cuarta de la Ley de la Generalitat Valenciana 8/2004, de 20 de octubre, de Vivienda de la Comunidad Valenciana, en cuanto indica que la legislación estatal de viviendas de protección oficial tiene carácter supletorio. Por su parte el art. 18 de esta norma establece que 'Los contratos de arrendamiento de viviendas, se ajustarán a lo establecido en la Ley 29/1994, de 24 de noviembre, de Arrendamientos Urbanos'.

Cuarto. El artículo 9 de la Ley de Arrendamientos Urbanos, que contiene el plazo mínimo de duración de los contratos de arrendamiento de vivienda, fue modificado por el artículo 1.4 de la Ley 4/2013, de 4 de junio, de medidas de flexibilización y fomento del mercado del alquiler de viviendas, quedando establecido en tres años.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Quinto. La disposición derogatoria única del Decreto 90/2009, de 26 de junio, del Consell, que aprueba el Reglamento de Viviendas de Protección Pública, mantiene la vigencia del título III del Decreto 75/2007, de 18 de mayo, que contiene los requisitos para ser adjudicatario de una vivienda de protección oficial de promoción pública.

Sexto. En cuanto al cálculo de ingresos resultan de aplicación la disposición adicional octogésima cuarta de la Ley 48/2015, de 29 de octubre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2016, actualmente prorrogados, que determina el indicador público de renta de efectos múltiples; y el art. 11 y disposición adicional novena del Decreto 90/2009, de 26 de junio, del Consell, que aprueba el Reglamento de Viviendas de Protección Pública, que contemplan la forma de cálculo y el límite.

Séptimo. La competencia para resolver en esta materia corresponde a la Alcaldía en virtud de lo dispuesto en el artículo 124.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local. No obstante, mediante Resolución de Alcaldía número 20, de fecha 26 de junio de 2015, se ha delegado en la Junta de Gobierno Local la competencia para la adopción de cualquier resolución relativa a la gestión patrimonial que no esté expresamente atribuida a la concejala delegada de Gestión de Patrimonio Municipal.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Prorrogar el contrato de arrendamiento de la vivienda de propiedad municipal sita en la plaza Santa Cruz, núm. *****, pta. ***** de Valencia, suscrito con fecha 6 de marzo de 1997 entre el Excmo. Ayuntamiento de Valencia y D. ***** por un periodo de tres años y con efectos desde el 6 de marzo de 2017, pudiendo ser objeto de prórroga siempre que exista solicitud del inquilino en tal sentido, de conformidad con la estipulación segunda del citado contrato."

15	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-05302-2017-000018-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI. Proposa prorrogar el contracte d'arrendament d'una vivenda municipal situada al carrer de Roger de Flor.		

"El inquilino de la vivienda de propiedad municipal sita en c/ Roger de Flor, *****, puerta ***** de esta ciudad ha solicitado la prórroga del contrato, ante ello cabe informar:

HECHOS:

Primero. Con fecha 28 de febrero de 2007, se suscribió contrato de arrendamiento de la vivienda de propiedad municipal sita en la calle Roger de Flor, *****, pta. ***** de esta ciudad, entre el Excmo. Ayuntamiento de Valencia y D. *****, como consecuencia de realojo producido en la tramitación del proyecto de expropiación para la ejecución de las obras para la zona verde de la c/ Toneleros, Vidal de Blanes y Juan Bautista Llovera, como consta en el contrato.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Segundo. La estipulación segunda del contrato suscrito establece la duración del mismo en cinco años prorrogables, a solicitud del inquilino en tal sentido, pudiendo el Ayuntamiento conceder la prórroga discrecionalmente.

Tercero. Para acreditar que sigue cumpliendo los requisitos para ocupar la vivienda el interesado ha aportado copia del DNI, copia de la declaración del IRPF y certificado de la Gerencia Regional del Catastro.

Cuarto. Según comprobación realizada en el sistema informático SIEM, el solicitante se encuentra al corriente de los pagos derivados del arrendamiento y, de conformidad con la documentación aportada, sus ingresos son inferiores a 3,5 veces el Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples (IPREM).

Quinto. De conformidad con la estipulación octava del contrato, por la Sección Técnica de Patrimonio se ha emitido, con fecha 8 de febrero de 2017, informe en el que consta que la vivienda está en perfecto estado de conservación.

A los citados hechos resultan de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

Primero. El contrato de arrendamiento suscrito, y en particular las estipulaciones segunda y octava (apartado e), permiten al Ayuntamiento prorrogar discrecionalmente la vigencia del contrato, comprobar estado de conservación de la vivienda, La estipulación duodécima, por su parte efectúa remisión, en lo no pactado especialmente en el contrato, a las previsiones de la vigente Ley de Arrendamientos Urbanos.

Segundo. El artículo 10 de la Ley 29/1994, de 24 noviembre, de Arrendamientos Urbanos, en cuanto establece que al contrato prorrogado, le seguirá siendo de aplicación el régimen legal y convencional al que estuviera sometido.

No obstante, el artículo 1.4 de la Ley 4/2013, de 4 de junio, de medidas de flexibilización y fomento del mercado del alquiler de viviendas, modificó el artículo 9 de la ley citada, pasando el periodo mínimo de vigencia de los contratos de cinco a tres años.

Tercero. La Ley de la Generalitat Valenciana 8/2004, de 20 de octubre, de Vivienda de la Comunidad Valenciana, otorga carácter supletorio a la legislación estatal de viviendas de protección oficial en su disposición transitoria cuarta.

Cuarto. Los requisitos para ser adjudicatario de una vivienda de protección oficial de promoción pública, son los contenidos en el título III del Decreto 75/2007, de 18 de mayo, vigente de conformidad con la disposición derogatoria única del Decreto 90/2009, de 26 de junio del Consell, que aprueba el Reglamento de Viviendas de Protección Pública.

Quinto. En cuanto al cálculo de ingresos resultan de aplicación la disposición adicional octogésima cuarta de la Ley 48/2015, de 29 de octubre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2016, actualmente prorrogados, que determina el indicador público de renta de

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



efectos múltiples; y el art. 11 y disposición adicional novena del Decreto 90/2009, de 26 de junio, del Consell, que aprueba el Reglamento de Viviendas de Protección Pública, que contemplan la forma de cálculo y los ingresos máximos.

Sexto. La competencia para resolver en esta materia corresponde a la Alcaldía en virtud de lo dispuesto en el artículo 124.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local. No obstante, mediante Resolución de Alcaldía número 20, de fecha 26 de junio de 2015, se ha delegado en la Junta de Gobierno Local la competencia para la adopción de cualquier resolución relativa a la gestión patrimonial que no esté expresamente atribuida a la concejala delegada de Gestión de Patrimonio Municipal.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Prorrogar el contrato de arrendamiento de la vivienda de propiedad municipal sita en la calle Roger de Flor, núm. *****, pta. ***** de Valencia, suscrito con fecha 28 de febrero de 2007 entre el Excmo. Ayuntamiento de Valencia y D. *****, por un periodo de tres años y con efectos desde el 28 de febrero de 2017, pudiendo ser objeto de prórroga siempre que exista solicitud del inquilino en tal sentido, de conformidad con la estipulación segunda del citado contrato."

16	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-00801-2017-000029-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació a favor de Hewlett-Packard Servicios España, SA, corresponent al subministrament d'equipament hardware divers.	

"HECHOS

PRIMERO. Respecto de la factura que se detalla a continuación, cabe indicar que se trata de un gasto de necesaria ejecución efectuado con el correspondiente soporte contractual, acreditándose que el compromiso de gasto se haya debidamente adquirido conforme al siguiente detalle:

Empresa	CIF	Nº. y concepto fra.	Fecha registro fra.	Doc. Oblig.	Importe factura	Importe Doc. Oblig.	Acto de adjudicación	Propuesta de gasto e ítem
Hewlett-Packard Servicios España	B82591470	2016- 5000782 Suministro de diverso equipamiento Hardware, en concreto, 5 unidades de servidores X86 Proliant DL380653200- BND o equivalentes y sus correspondientes complementos	12/12/2016		82.493,35 €	82.493,35 €	Acuerdo de Junta de Gobierno Local número 21 de fecha 29 de julio de 2016 (Resolución de la directora general de Racionalización y Centralización de la Contratación, de 16 de septiembre de 2016)	PG: 2016-3353 Ítem: 2016- 120450

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



SEGUNDO. En cuanto a la justificación de dicha actuación se indica que el Servicio ha redactado memoria justificativa al efecto, obrante en el expediente, remitiéndose en este apartado a la misma.

TERCERO. El gasto que supone el citado compromiso de gastos por importe de 82.493,35 €, se imputará a la aplicación presupuestaria del SerTIC con expresión cifrada CI080 92040 62600, conceptuada como EQUIPOS PROCESOS DE INFORMACIÓN, según propuesta de gasto nº. 2017-978, ítem de gasto 2017-41510 (operación de inventario 2016-001520).

CUARTO. Por parte del proveedor se aporta la correspondiente factura obrante en el expediente.

A los hechos anteriormente expuestos resultan de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. La base 33ª de las de ejecución del Presupuesto del vigente ejercicio, en relación con lo establecido en el artículo 189 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y el artículo 59.1 del RD 500/90, de 20 de abril, exige, con carácter previo al reconocimiento de la obligación, la acreditación de la prestación o derecho del acreedor, de conformidad con los acuerdos de autorización y compromiso del gasto, según lo establecido en la base 36ª de las de ejecución del Presupuesto del vigente ejercicio.

SEGUNDO. La base 34ª de las de ejecución del Presupuesto para el presente ejercicio regula los diferentes supuestos y competencia para la aprobación del reconocimiento de la obligación.

Nos encontramos ante el supuesto contemplado en el apartado 2º, letra a) de dicha base, ya que los gastos a los que se pretende hacer frente son gastos debidamente autorizados y dispuestos en el ejercicio anterior pero no se ha incorporado el remanente de crédito que los ampara al Presupuesto vigente.

La citada base, indica que a tal efecto, el compromiso de gasto se considerará debidamente adquirido cuando quede acreditado en el expediente:

1. El acto administrativo adoptado por el órgano competente vinculante frente a terceros.
2. La existencia de crédito adecuado y suficiente en el ejercicio de procedencia, mediante indicación del número de propuesta de gasto del ejercicio en que se comprometió el gasto.

Se comprueba, como se ha indicado en el hecho segundo que el Servicio ha redactado memoria justificativa al efecto, obrante en el expediente, remitiéndose en este apartado a la

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



misma, donde se acreditan los citados extremos para cada uno de los compromisos de gasto objeto de este expediente.

Se verifica que obran en el expediente la moción impulsora, facturas del gasto, informe razonado y propuesta de acuerdo efectuada por el servicio gestor y documentos contables en fase ADO, haciéndose las siguientes precisiones:

1. Respecto a la documentación necesaria para acreditar el gasto:

Se ha comprobado, que la factura reúne los requisitos establecidos en la base 36ª de las de ejecución del vigente Presupuesto. Y en cumplimiento de lo dispuesto en el apartado 1º de la misma base, han sido conformadas por la jefatura del Servicio.

Tanto en la memoria justificativa obrante en el expediente como en esta propuesta de acuerdo se ha indicado el acto administrativo adoptado por el órgano competente vinculante frente a terceros y el número de propuesta de gasto del ejercicio en que se comprometió el gasto.

2. Respecto de la acreditación documental, en su caso, de los encargos realizados o identificación de la autoridad o funcionario responsable del mismo:

Por tratarse de un gasto debidamente autorizado y dispuesto en el ejercicio anterior (acuerdo de Junta de Gobierno Local nº. 21 de fecha 29 de julio de 2016) sin que se haya incorporado el remanente de crédito que lo ampara al Presupuesto corriente, ya que la factura fue presentada por la empresa adjudicataria fuera del plazo previsto en las normas y plazos aplicables a las operaciones de cierre de la contabilidad y la liquidación del Presupuesto municipal de 2016, aprobadas por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 16 de septiembre de 2016, no es posible identificar en el Servicio gestor al responsable de una actuación que no cumpla el procedimiento jurídico-administrativo, remitiéndose en este apartado al contenido de dicho acuerdo.

TERCERO. El gasto que supone la citada factura puede ser imputado a la aplicación presupuestaria con expresión cifrada CI080 92040 62600, conceptuada como EQUIPOS PROCESOS DE INFORMACIÓN, según propuesta de gasto nº. 2017-978, ítem de gasto 2017-41510 (operación de inventario 2016-001520).

CUARTO. El artículo 214.1 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado mediante Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, según el cual '*La función interventora tendrá por objeto fiscalizar todos los actos de las entidades locales y de sus organismos autónomos que den lugar al reconocimiento y liquidación de derechos y obligaciones o gastos de contenido económico, los ingresos y pagos que de aquellos se deriven, y la recaudación, inversión y aplicación, en general, de los caudales públicos administrados, con el fin de que la gestión se ajuste a las disposiciones aplicables en cada caso*'.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



QUINTO. Finalmente, el òrgano competente para la aprobaci3n del reconocimiento de la obligaci3n que se propone es, como ya se ha indicado, a tenor de lo establecido en el apartado 2º, apartado a), de la base 34ª de las de ejecuci3n del Presupuesto, la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aplicar el gasto de 82.493,35 € IVA incluido, a que asciende la factura relacionada en el hecho primero, en la aplicaci3n presupuestaria con expresi3n cifrada CI080 92040 62600, conceptuada como EQUIPOS PROCESOS DE INFORMACI3N, segun propuesta de gasto nº. 2017-978, ítem de gasto 2017-41510 (operaci3n de inventario 2016-001520).

Segundo. Autorizar, disponer y aprobar el reconocimiento de la obligaci3n de la factura relacionada en el hecho primero, segun propuesta de gasto 2017-978, ítem de gasto 2017-41510 (operaci3n de inventario 2016-001520), de importe de 59.682,29 € (IVA incluido), con cargo a la aplicaci3n presupuestaria con expresi3n cifrada CI080 92040 62600, conceptuada como EQUIPOS PROCESOS DE INFORMACI3N."

17	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-00810-2015-000069-00		PROPOSTA NÚM.: 5
ASSUMPTE: OFICINA D'ESTADÍSTICA. Proposa aprovar un reconeixement d'obligaci3n a favor de la Universitat de València derivat del conveni de col·laboraci3n firmat amb l'esmentada entitat.		

"Fets

El deute que es proposa reconèixer a la Universitat de València, amb el NIF Q-4618001-D, corresponent a la 'Facturaci3n segun clausulado del contrato de fecha 30/12/2015 anàlisis estadístico de la informaci3n de interés municipal y en la formaci3n del personal de ambas entidades, facturaci3n correspondiente al cuarto pago trimestral', aprovat per la Junta de Govern Local de data 29 de desembre de 2015, per un import de 39.863.60 €, havent-se reservat per a tal efecte el crèdit necessari a la proposta de despesa 2015/04634, ítem 2016/005050, per dit import, la tramitaci3n de la qual no es va poder dur a terme en 2016 pel fet que el proveïdor ha presentat l'última factura pel Registre Auxiliar de Factures en data 10 de gener de 2017 i no es va poder tramitar amb càrrec al Pressupost de 2016 per les normes de tancament d'este.

Degut al fet de que per la data de presentaci3n de la factura no es va poder tramitar al Pressupost de 2016 i al no haver-se incorporat aquest import a romanents del Pressupost de 2017, i per a fer front al pagament de dita factura, s'ha degut de confeccionar nova proposta de despesa nº. 2017/01000, tipus 'R', en fase ADO, havent estat conformada pel Servici, per un import total de 9.965,90 euros, d'acord amb allò assenyalat a la base 34.2 de les del vigent Pressupost municipal del 2017.

Als anteriors fets se'ls apliquen els següents:

Fonaments de Dret

Signat electr3nicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACI3 MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Únic. La base 34.2.a) de les d'execució del Pressupost estableix:

'El reconeixement de l'obligació derivada d'una despesa degudament autoritzada i disposada en un exercici anterior quan no s'haja incorporat el romanent de crèdit que ho ampra al Pressupost corrent. A aquest efecte, el compromís de despesa es considerarà degudament adquirit quan quede acreditat en l'expedient:

1. L'acte administratiu adoptat per l'òrgan competent vinculant davant tercers.
2. L'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici de procedència, mitjançant indicació del nombre de la proposta de despesa de l'exercici en el qual es va comprometre la despesa.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Únic. Aprovar el reconeixement de l'obligació a favor de la Universitat de València, amb el NIF Q-4618001-D, per un import total de 9.965,90 €, corresponent a la 'Facturación según clausulado del contrato de fecha 30/12/2015 análisis estadístico de la información de interés municipal y en la formación del personal de ambas entidades, facturación correspondiente al cuarto pago trimestral', amb càrrec de l'aplicació pressupostària CV008 92300 22706, segons la proposta de gasto, ítems, relació de document i documents d'obligació que es detalla a continuació:

NIF	EMPRESA	IMPORT	N. FRA	DATA FRA	RD	PG	ÍTEM	DOC. OBLIG.
Q-4618001-D	UNIVERSITAT DE VALÈNCIA	9.965,90 €	274	30/12/2016	2017/654	2017/1000	2017/42180	2017/2120."

18	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01201-2016-000609-00	PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: SERVICI DE SERVICIS CENTRALS TÈCNICS. Proposa acceptar la subvenció concedida a l'empara del conveni de col·laboració firmat amb la Diputació Provincial de València per a l'actuació 'Rehabilitació del xalet del carrer d'Aben al-Abbar'.	

"FETS

1. Per part de la Diputació de València es comunica que de la sessió de la Comissió de Cooperació Municipal amb data 19 de abril de 2016 les poblacions majors de 50.000 habitants disposaran d'uns convenis singulars per a realitzar inversions, que en el cas de València, ascendeix a 500.000,00 €.

2. Per part de l'Ajuntament de València se sol·licita a la Diputació de València, una ajuda de col·laboració, mitjançant la signatura d'un conveni amb aquesta Diputació, per a l'actuació ' Rehabilitació del xalet del carrer Ben Al Abbar núm. 7 del barri d'Albors al districte de camins al Grau', estimant-se per la Diputació concedir a l'Ajuntament de València la quantitat de 500.000,00 €.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



3. Per acord de la Junta de Govern Local núm. 98 de data 18 de novembre de 2016 se sol·licita la subvenció que la Diputació concedeix a l'empara d'aquest conveni, que ascendeix a un màxim de 500.000,00 € que s'abonaran amb carrec a l'aplicació pressupostaria CD110 92050 63200.

Així mateix es sol·licita la pròrroga de la vigència del conveni i l'ampliació del termini per a l'adjudicació de les obres.

4. Per la Diputació de València mitjançant Decret número 9263 de data 7 de desembre de 2016, s'admet la justificació de l'Ajuntament de València per a la pròrroga i es disposa l'ampliació del termini per a l'adjudicació d'aquesta actuació fins al 31 de desembre de 2017.

5. En València amb data de 27 de desembre de 2016, se subscriu el conveni de col·laboració entre la Diputació Provincial de València i l'Ajuntament de València per a l'actuació 'Rehabilitació del xalet del carrer Aben Al Abbar núm. 7 del barri d'Albors al districte de Camins al Grau'.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 31 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, estableix que són fins propis i específics de la província garantir el principis de solidaritat i equilibri intermunicipals, en el marc de la política econòmica i social i, en particular, i entre altres, assegurar la prestació integral i adequada en la totalitat del territori provincial dels servicis de competència municipal.

2. La subvenció concedida a l'empara del present conveni quedarà subjecta al que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Acceptar la subvenció que la Diputació concedeix a l'empara del conveni singular de col·laboració entre la Diputació Provincial de València i l'Ajuntament de València per a l'actuació 'Rehabilitació del xalet del carrer Aben al Abbar núm. 7 del barri d'Albors al districte de camins al Grau', que ascendeix a un màxim de 500.000,00 € que s'abonaran a l'aplicació pressupostària CD110 92050 63200.

Segon. Aprovar la 14^a modificació de crèdits generats per ingressos amb el següent detall:

ESTAT D'INGRESSOS

Subconcepte d'ingressos descripció

76117 DIP. REHAB. XALET ABEN AL ABBAR, 7

Total ingressos: 500.000,00 €

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



FIN. AFECTADA

ESTAT DE GASTOS 76117 CD110/92050/63200

Total gastos: 500.000,00 €

L'import de la modificació de crèdits ascendix a 500.000,00 €.

Tercer. Aprovar el projecte de gastos n°. 2017/0049 denominat CONV. DIP. REHAB. XALET ABEN AL ABBAR, per import de 500.000,00 €, amb càrrec al concepte d'ingressos 76117 DIP. REHAB. XALET ABEN AL ABBAR, 7 del estat d'ingressos del Pressupost municipal de 2017."

19	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01306-2013-001446-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI CENTRAL DEL PROCEDIMENT SANCIONADOR. Proposa no admetre el recurs extraordinari de revisió interposat contra la Resolució sancionadora núm. 3095-W, de 31 de maig de 2013.		

"HECHOS

I. En el expediente sancionador 01306/2013/1446 del Servicio Central del Procedimiento Sancionador de este Ayuntamiento, obra la Resolución 3095-W, de 31 de mayo de 2013, dictada por el Sr. concejal delegado del Procedimiento Sancionador, en virtud de delegación conferida por acuerdo de la Junta de Gobierno Local adoptado con fecha 19 de octubre de 2012. En esa Resolución 3095-W se impusieron a D. ***** cuatro sanciones de multa por infracciones a la Ley de la Generalitat Valenciana 4/1994, de 8 de julio, sobre Protección de los Animales de Compañía, por la tenencia de dos perros potencialmente peligrosos, que son las siguientes:

Por la tenencia de perro de raza american pit bull terrier, microchip n°. *****, una sanción de multa de 601,01 euros, por su tenencia sin la preceptiva licencia municipal (infracción grave, tipificada en el art. 25.2.a) de la Ley de la Generalitat Valenciana 4/1994, de 8 de julio, sobre Protección de los Animales de Compañía) y una sanción de multa de 30,05 euros, por la tenencia de ese animal sin inscribirlo en el censo canino municipal (infracción leve, tipificada en el art. 25.1.a) de esa misma Ley de la Generalitat Valenciana 4/1994, en relación con el art. 17 y disposición final cuarta de la Ordenanza Municipal sobre Tenencia de Animales del Ayuntamiento de Valencia).

Por la tenencia de perro de raza staffordshire bull terrier, microchip n°. *****, una sanción de multa de 601,01 euros, por su tenencia sin la preceptiva licencia municipal (infracción grave, tipificada en el art. 25.2.a) de la Ley de la Generalitat Valenciana 4/1994, de 8 de julio, sobre Protección de los Animales de Compañía) y una sanción de multa de 30,05 euros, por la tenencia de ese animal sin inscribirlo en el censo canino municipal (infracción leve, tipificada en el art. 25.1.a) de esa misma Ley de la Generalitat Valenciana 4/1994, en relación con el art. 17 y disposición final cuarta de la Ordenanza Municipal sobre Tenencia de Animales del Ayuntamiento de Valencia).

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



II. La persona sancionada recibió, con fecha 17 de junio de 2013, y por conducto de correo certificado, notificación de la expresada Resolución 3095-W, de 31 de mayo de 2013, y no consta que contra la misma haya interpuesto recurso administrativo o jurisdiccional alguno en plazo.

III. Posteriormente, con fecha 15 de octubre de 2015, D. ***** presenta escrito en el que manifiesta lo siguiente:

1) Que en relación con el citado perro staffordshire bull terrier, microchip nº. *****, obtuvo licencia municipal de este Ayuntamiento. Así es, toda vez que se comunicó al Servicio Central del Procedimiento Sancionador la Resolución L-447, de 6 de mayo de 2013, por la que se concedió dicha licencia, que, según se señala en dicho acto administrativo, fue solicitada por el Sr. ***** el día 28 de marzo de 2013, es decir, con posterioridad al acta de denuncia de la Policía Local de Valencia nº. 0353792, de 30 de noviembre de 2011, que constata la tenencia de ese animal, sin la preceptiva licencia; es decir, esta se solicita más de dos años después desde esa denuncia policial, por lo que es evidente que la infracción se cometió, y así quedó determinado en la Resolución 3095-W, de 31 de mayo de 2013, dictada en el expediente sancionador 01306/2013/1446, no siendo cuestionado ese hecho por la persona expedientada, ni constando, como se dijo, que este último acto administrativo haya sido recurrido en vía administrativa o jurisdiccional.

2) Que el perro de raza american pit bull terrier, microchip nº. ***** murió en el año 2001, por eutanasia practicada por veterinario, hecho que acredita mediante copia de solicitud de baja en el RIVIA, y de informe veterinario, que, cotejadas con sus originales, aporta a su citado escrito presentado en este Ayuntamiento el día 15 de octubre de 2015. Dichos documentos (copia de solicitud de baja en el RIVIA e informe del Veterinario, son de fecha 20 de abril de 2001).

IV. Es antecedente del citado expediente sancionador el expediente número 02401/2012/154, del Servicio de Sanidad y Consumo. El mismo se inicia a resultas de la mencionada acta de denuncia de la Policía Local nº. 0353792, de 30 de noviembre de 2011; en ese expediente, constatada la situación de los dos indicados perros según resulta del RIVIA, se emite por ese Servicio informe, de fecha 18 de enero de 2012, acogido en la Resolución L-114, de 23 de enero de 2012, por la que se requiere a D. ***** para que proceda a legalizar la situación de esos dos animales (perro american pit bull terrier, microchip nº. ***** y perro staffordshire bull terrier, microchip nº. *****), solicitando la correspondiente licencia municipal para su tenencia y, al no poder notificarse la misma, se reitera a través de la Resolución L-640, de 13 de julio de 2012, que le fue notificada finalmente el 17 de septiembre de 2012, a través de la Policía Local, haciéndose cargo de dicha notificación quien consta en la diligencia de notificación como su ex mujer, con la expresión '(conviven juntos)' en esa diligencia de notificación; obra posteriormente en dicho expediente del Servicio de Sanidad diligencia de 15 de octubre de 2012, de la Jefatura del Servicio de Sanidad, en la que expresamente se requiere la legalización del perro american pit bull terrier, microchip nº. ***** , y se advierte en ella expresamente de que '*En el caso de haberse producido variaciones en los datos aportados en su momento al RIVIA (cambio de domicilio, titularidad, muerte del animal, etc...) deberán ser comunicados de manera obligatoria al mismo, conforme al artículo 17 del Decreto 158/1996, de 13 de agosto, del Gobierno Valenciano, siendo sancionable su incumplimiento*'. Cuanto menos, desde el día 15 de octubre de 2012, D. ***** conoce el requerimiento municipal de legalización del citado perro, pero la circunstancia de la muerte del animal -conocida por él desde el día 24 de

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



abril de 2001, por eutanasia del animal- no la comunica a este Ayuntamiento hasta el día 15 de octubre de 2015; además, incoado el procedimiento sancionador en el expediente sancionador 01306/2013/1446 el 7 de marzo de 2013, y ante la imposibilidad de notificarle personalmente la providencia de incoación en su domicilio de calle *****, nº. ***** de Valencia (domicilio en el que sin embargo se le notificó personalmente la Resolución 3095-W, de 31 de mayo de 2013, finalizadora del procedimiento) se procedió a la notificación edictal de dicha providencia; no compareció en el trámite de alegaciones y prueba concedidos en la providencia de incoación y, con posterioridad a dictarse la Resolución 3095-W, -que como se dijo, le fue notificada personalmente el 17 de junio de 2013- no interpuso recurso administrativo ni jurisdiccional.

En fin, el Sr. ***** conoce desde el año 2001 la muerte por eutanasia del perro american pit bull terrier, microchip nº. ***** y, sin embargo, ese hecho no lo pone en conocimiento del Ayuntamiento de Valencia en los dos expedientes relativos al citado animal de cuyas actuaciones es notificado: en el expediente de protección de la legalidad (requerimiento de solicitud de licencia municipal) 02401/2012/154, del Servicio de Sanidad, y, posteriormente, en el expediente sancionador 01306/2013/1446. Es más: conociendo que se le está sancionando por la tenencia de un animal cuya muerte conoce desde el año 2001, pone en conocimiento de este Ayuntamiento dicha circunstancia el 15 de octubre de 2015, una vez ha permitido la firmeza del acto sancionador, y transcurridos más de dos años desde que la sanción le fue notificada, y el último día del tercer año a contar desde que fue requerido por última vez por el Servicio de Sanidad para que legalizase la tenencia de dicho animal.

A los citados hechos son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. Calificación del escrito presentado en este Ayuntamiento el día 15 de octubre de 2015 como recurso extraordinario de revisión: los artículos 110 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (LRJPAC) y el art. 115.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPC). Conforme a ellos, procede calificar la instancia nº. 00107 2015 05148, presentada por D. ***** como recurso extraordinario de revisión contra la Resolución nº. 3095-W, de 31 de mayo de 2013, sancionadora, dictada en el expediente sancionador 01306/2013/1446.

SEGUNDO. Normativa aplicable para la tramitación del recurso. La disposición transitoria tercera y la disposición final séptima, ambas de la LPC. Conforme a ellas, interpuesto el citado recurso extraordinario de revisión con anterioridad al 3 de octubre de 2016, fecha de entrada en vigor de la LPC, el presente recurso extraordinario de revisión se regirá por lo establecido en la LRJPAC.

TERCERO. Interposición de recurso de reposición por persona legitimada. Por tratarse de persona interesada (art. 31 LRJPAC y art. 52 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local-LBRL), al ser D. ***** la destinataria de la sanción de multa que se impone en virtud del acto administrativo recurrido.

CUARTO. Informe previo preceptivo. En cumplimiento de lo dispuesto en el art. 172, apartado 1, del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, el presente acto administrativo deviene del informe-propuesta favorable del Servicio Central del Procedimiento Sancionador, con el conforme de la Secretaría General de la Administración Municipal.

QUINTO. Competencia para conocer del presente recurso y extraordinario de revisión y resolverlo. El acto recurrido (Resolución 3095-W) fue dictado por el teniente de alcalde y concejal delegado del Procedimiento Sancionador en ejercicio delegado de competencia propia de la Junta de Gobierno Local (art. 127.1.1) LBRL), en virtud de delegación conferida por acuerdo de dicha Junta, de 19 de octubre de 2012; de tal manera que ese acto administrativo sancionador se considera dictado por el órgano delegante, es decir, por la Junta de Gobierno Local (art. 13.4 LRJPAC). Por ello, la tramitación y resolución del recurso extraordinario de revisión contra un acto administrativo sancionador, dictado en expediente tramitado desde el Servicio Central del Procedimiento Sancionador, corresponde al órgano autor del acto (art. 118.1 LRJPAC), es decir a la misma Junta de Gobierno Local, dado que no ha delegado dicha competencia en ningún otro órgano municipal.

SEXTO. Fondo del asunto. Ausencia de concurrencia de las causas previstas en el apartado 1 del art. 118 LRJPAC y, por ello, procedente inadmisión del presente recurso extraordinario de revisión, sin necesidad de recabar dictamen del Consejo Jurídico Consultivo de la Generalitat Valenciana. Innecesariedad, por ello, de examinar el plazo de interposición contemplado en el apartado 2 del art. 118 LRJPAC.

1º. Con carácter general: exigencia jurisprudencial de interpretación restrictiva de las causas de revisión, y evitación de reapertura no conforme a Derecho de la vía administrativa previamente cerrada, en aras de la seguridad jurídica y evitar que se diga y pruebe lo que en aquella no se dijo ni probó, pudiendo haberlo hecho. Es necesario citar la Jurisprudencia del Tribunal Supremo sobre el recurso extraordinario de revisión, sintentizada en su Sentencia de 16 de febrero de 2005, que dice: *'Esta Sala en su Sentencia de 26 de abril de 2004 (recurso de casación 2259/2000 [RJ 2004, 2822], fundamento jurídico cuarto) ha declarado que 'el recurso extraordinario de revisión previsto en el artículo 118 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, es un recurso excepcional que, aparte de una interpretación estricta de los motivos invocados –solo los enumerados en dicho precepto–, impide examinar cuestiones que debieron invocarse en la vía de los recursos ordinarios o en el jurisdiccional contra el acto que puso fin a la vía administrativa, pues lo contrario atentaría, como decíamos en las recientes Sentencias de 16 y 24 de marzo pasado, contra la seguridad jurídica, dejando en suspenso sine die la firmeza de los actos administrativos, a la vez que permitiría soslayar la vía de los recursos ordinarios, por lo que no cabe la admisión de argumento alguno de los contenidos en la demanda que suponga el examen, más allá de los motivos específicos invocados en el recurso extraordinario, de la concurrencia de otras posibles circunstancias que pudieran afectar a la situación de los recurrentes en este tipo de recursos'*.

2º. Ausencia de las causas 1ª y 2ª de revisión, contempladas en el apartado 1 del art. 18 LRJPAC.

Presupuestos de hecho que evidencian esa ausencia. La Resolución 3095-W, de 31 de mayo de 2013, sancionadora y finalizadora del expediente sancionador, se notificó al Sr. ***** el 17 de junio de 2017 y sólo mucho después, transcurridos más de dos años, el 15 de octubre de

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



2015 el Sr. ***** presenta la solicitud de baja en el RIVIA del animal, por defunción debida a eutanasia, e informe del veterinario, documentos de fecha 10 de abril de 2001 y que el Sr. ***** conoce así más de diez años desde que fue requerido por el Servicio de Sanidad en su expediente 02401/2012/154 y que, pese a ello, no aportó, ni a dicho expediente, ni al expediente sancionador, cuando sin embargo, pudo hacerlo.

Ausencia de concurrencia de la causa 1ª del art. 118, apartado 1, de la LRJPAC, Dado que el error no viene ocasionado por documentos ya obrantes en el expediente, sino que dimanaría de los aportados posteriormente por la persona recurrente. Ello que excluye la concurrencia de esa causa de revisión, tal y como vienen entendiendo los Tribunales. En este sentido, resulta clara la Sentencia del TSJ de las Islas Baleares núm. 643/1998, de 20 octubre: *'No cabe apreciar la primera de las circunstancias legales, pues ni la certificación acompañada, ni el resto de la documentación esgrimida, no existía en el expediente, y en consecuencia, no pudo ser tenida en cuenta por el órgano sancionador al dictar la Resolución de 6 noviembre 1995. La aportación de la primera, con la interposición del recurso ordinario, al ser extemporáneo y no entrarse en el fondo, no pudo determinar el error de hecho necesario para poder decretar la nulidad de la resolución sancionadora'*. Por lo que no puede acogerse esta causa de revisión del art. 118.1.1º LRJPAC cuando el error procede de documentos ajenos al expediente (por todas, STS de 14 de noviembre de 2011).

Ausencia de concurrencia la causa 2ª del art. 118.1 LRJPAC: los documentos aportados por el Sr. ***** adjuntos a su escrito de 15 de octubre de 2015 no son calificables como 'documentos nuevos' de los previstos en dicho art. 118.1.2ª LRJPAC. En este punto, es necesario traer a colación la Jurisprudencia del Tribunal Supremo sobre el recurso extraordinario de revisión, sintetizada en su ya citada Sentencia de 16 de febrero de 2005, que dice: *'Esta Sala en su Sentencia de 26 de abril de 2004 (recurso de casación 2259/2000 [RJ 2004, 2822] , fundamento jurídico cuarto) ha declarado que (...)En esa misma Sentencia (fundamento jurídico quinto), esta Sala declaró que no cabe considerar documento aparecido con posterioridad a la resolución administrativa el que se confecciona con posterioridad, sin que se esté ante el supuesto contemplado en la causa segunda del artículo 118.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, cuando el hecho existe de antemano y fue conocido por el interesado, quien pudo perfectamente aportarlo en su momento, como señaló con toda corrección la Sala de instancia en la sentencia recurrida'*. Puntualizando asimismo esa STS de 16 de febrero de 2005, que, en tales casos, nos hallamos *'ante un subterfugio para cuestionar en vía administrativa y en sede jurisdiccional, después, un acto administrativo consentido y firme'*. En el mismo sentido se pronuncia la doctrina administrativa. Por todos Dictamen del Consejo Jurídico Consultivo de Navarra núm. 1/2005, de 17 de enero. JUR 2005\279464, (con precedente en Dictamen de ese mismo Consejo Jurídico Consultivo 43/2003 de 16 junio. JUR 2003\278000) que deniega la concurrencia de esa causa de revisión del art. 118.1.2ª LRJPAC porque *'el documento en cuestión ya existía en poder de la sociedad al tiempo de dictarse los actos administrativos que ahora se recurren y pudo, en consecuencia, aportarse en cualquiera de las fases del procedimiento de inspección o de los recursos ordinarios que cabía interponer contra los mismos'*. En el mismo sentido, Dictamen del Consejo Jurídico Consultivo de Navarra núm. 43/2003, de 16 de junio. JUR 2003\278000.

3º. Ausencia evidente de la concurrencia de las causas 3ª y 4ª del art. 118.1 LRJPAC. La resolución sancionadora no sólo no se ha visto afectada por sentencia alguna de las referidas en

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



esos apartados 3º y 4º del citado precepto legal, sino que, además, no consta la interposición contra aquella de recurso administrativo ordinario o jurisdiccional. No concurren dichas causas de revisión, dado no hay sentencia judicial firme, anterior o posterior a la resolución sancionadora que haya declarado falsos documentos o testimonios que hayan influido en la adopción de aquella y además, tampoco existe sentencia judicial firme declarativa de que dicha resolución sancionadora se haya dictado como consecuencia de prevaricación, cohecho, violencia, maquinación fraudulenta u otra conducta punible.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Inadmitir el recurso extraordinario de revisión interpuesto por D. *****, mediante instancia presentada en este Ayuntamiento el día 15 de octubre de 2015 (instancia nº. 00107 2015 005148), y documentos adjuntos a ella, por no concurrir ninguna de las causas tasadas que permiten interponer dicho recurso contempladas en el art. 118, apartado 1, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común."

20	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01801-2016-005424-00		PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: SERVICI DE MOBILITAT SOSTENIBLE. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació corresponent a factures/certificacions de desembre de 2016.		

"Hechos

Se inicia el trámite de aprobación del reconocimiento de obligación de pago de gastos autorizados y dispuestos en 2016 que no se incorporan como remanentes al ejercicio 2017, que en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 32, de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, deben destinarse a la reducción del endeudamiento neto municipal, con arreglo al siguiente detalle:

1. Factura nº. 170/16 de fecha 21/12/2016, correspondiente a la certificación 1/2016 del mes de diciembre, por un importe de 480,01 €, emitida por la empresa CPS Ingenieros Obra Civil y Medio Ambiente, SL, con CIF B97500433, con motivo de la adjudicación, mediante RA GG-450, de 17-10-2016, del contrato de servicios de 'Coordinación de seguridad y salud de las obras de implantación de nuevas plazas de minusválidos' (01801/2016/3922), con crédito autorizado y dispuesto en la aplicación presupuestaria 2016 LJ160 13300 61900, ppta. de gasto 2016/3636, ítem 2016/130530.

2. Factura nº. 171/16, de fecha 21/12/2016, correspondiente a la certificación 1/2016 del mes de diciembre, por un importe de 139,61 €, emitida por la empresa CPS Ingenieros Obra Civil y Medio Ambiente, SL, con CIF. B97500433, con motivo de la adjudicación, mediante RA GG-470, de 27-10-2016, del contrato de servicios de 'Coordinación de seguridad y salud de las obras de mejora de la seguridad vial de peatones y personas con movilidad reducida. Consulta ciudadana. Inversiones en barrios' (01801/2016/4344), con crédito autorizado y dispuesto en la aplicación presupuestaria 2016 LJ160 13300 62300, ppta. de gasto 2016/4192, ítem 2016/147640.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



3. Factura nº. 172/16, de fecha 21/12/2016, correspondiente a la certificación 1/2016 del mes de diciembre, por un importe de 168,70 €, emitida por la empresa CPS Ingenieros Obra Civil y Medio Ambiente, SL, con CIF B97500433, con motivo de la adjudicación, mediante RA GG-479, de 28-10-2016, del contrato de servicios de 'Coordinación de seguridad y salud de las obras de medidas de pacificación del tráfico en el entorno de centros educativos. Consulta ciudadana. Inversiones en barrios' (01801/2016/4344), con crédito autorizado y dispuesto en la aplicación presupuestaria 2016 LJ160 13300 62300, ppta. de gasto 2016/4168, ítem 2016/147590.

4. Factura nº. 16/FVR-174, de fecha 28/12/2016, correspondiente a la certificación 2/16 resto de diciembre, por un importe de 30.224,05 € emitida por la empresa Ocide Construcción, SA, con CIF A96853577, con motivo de la adjudicación, mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local de 7/10/2016, del contrato de obras de 'Ampliación red ciclista 2015' (01801/2015/697), con crédito autorizado y dispuesto en la aplicación presupuestaria 2016 LJ160 13300 61900, ppta. de gasto 2016/73, ítem 2016/7460.

5. Factura nº. 44/2016, de fecha 28/12/2016, correspondiente a la certificación 2/2016 resto de diciembre, por un importe de 1.210,00 €, emitida por la empresa Consultora Valenciana d'Enginyeria, SL, con CIF B96584131, con motivo de la adjudicación, mediante RA CF-2087, de 5/10/2016, del contrato de servicios de 'Dirección de obra y coordinación de seguridad y salud de las obras de ampliación red ciclista 2015' (01801/2016/212), con crédito autorizado y dispuesto en la aplicación presupuestaria 2016 LJ160 13300 61900, ppta. de gasto 2016/292, ítem 2016/20860.

6. Factura nº. V/0099/3 de fecha 28/12/2016, correspondiente a la certificación nº. 2/16 resto de diciembre, por un importe de 15.200,71 €, emitida por la empresa Pavasal Empresa Constructora, SA, con CIF A46015129, con motivo de la adjudicación, mediante RA CF-2096, de 5/10/2016, del contrato de obras de 'Carril bici en carretera de Malilla' (01801/2016/227), con crédito autorizado y dispuesto en la aplicación presupuestaria 2016 LJ160 13300 61900, ppta. de gasto 2016/70, ítem 2016/7440.

7. Factura nº. 57/2016 de fecha 20/12/2016, correspondiente a la certificación nº. 2/16 resto de diciembre, por un importe de 713,90 €, emitida por *****, NIF *****, con motivo de la adjudicación, mediante RA GG-563, de fecha 18/11/2016, del contrato de servicios de 'Dirección de obra y coordinador de seguridad y salud de las obras de construcción de un carril bici en la carretera de Malilla' (01801/2016/4332), con crédito autorizado y dispuesto en la aplicación presupuestaria 2016 LJ160 13300/61900, ppta. de gasto 2016/4702, ítem 2016/158220.

8. Factura nº. V/100/3 de fecha 28/12/2016, correspondiente a la certificación nº. 2/16 resto de diciembre, por un importe de 31.875,67 €, emitida por la empresa Pavasal Empresa Constructora, SA, con CIF A46015129, con motivo de la adjudicación, mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local de 28/10/2016, del contrato de obras de 'Carril bici en la ronda interior' (01801/2016/2265), con crédito autorizado y dispuesto en la aplicación presupuestaria 2016 LJ160 13300 61900, ppta. de gasto 2016/75, ítem 2016/7480.

9. Factura nº. V/101/3 de fecha 28/12/2016, correspondiente a la certificación nº. 1/16 resto de diciembre, por un importe de 11.297,71 €, emitida por la empresa Pavasal Empresa Constructora, SA, con CIF A46015129, con motivo de la adjudicación, mediante RA GG-553, de

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



15/11/2016, del contrato de obras de 'Conexiones carril bici Av. Blasco Ibañez-C/ Clariano' (01801/2016/4672), con crédito autorizado y dispuesto en la aplicación presupuestaria 2016 LJ160 13300 61900, ppta. de gasto 2016/4749, ítem 2016/159240.

10. Factura nº. 1600276 de fecha 28/12/2016, correspondiente a la certificación nº. 1/16 de diciembre por un importe de 39.089,86 €, emitida por la empresa Grupo Bertolín, SAU, con CIF A46092128, con motivo de la adjudicación, mediante RA GG-554, de 15-11-2015, del contrato de obras de 'Conexiones carril bici en Av. Naranjos-paseo Marítimo-C/ Ramón Asensio' (01801/2016/4670), con crédito autorizado y dispuesto en la aplicación presupuestaria 2016 LJ160 13300 61900, ppta. de gasto 2016/4727, ítem 2016/158760.

11. Factura nº. 16/FVR-175, de fecha 28/12/2016, correspondiente a la certificación 1/16 de diciembre, por un importe de 29.507,58 €, emitida por la empresa Ocide Construcción, SA, con CIF A968535770, con motivo de la adjudicación, mediante RA GG-549, de fecha 15/11/2016, del contrato de obras de 'Conexiones carril bici en Av. Dr. Waksman-C/ Bombero Ramón Duart' (01801/2016/4693), con crédito autorizado y dispuesto en la aplicación presupuestaria 2016 LJ160 13300 61900, ppta. de gasto 2016/4733, ítem 2016/158940.

12. Factura nº. 2016/54 de fecha 20/12/2016, correspondiente a la certificación 1/16 a cuenta de diciembre, por importe de 5.984,06 €, emitida por la empresa Xuquer, Arquitectura e Ingeniería, SL, con CIF B98003841, con motivo de la adjudicación, mediante RA GG-548, de fecha 15/11/2016, del contrato de servicios de 'Dirección de obra y coordinador de seguridad y salud para las obras de conexiones de carriles bici 2016' (01801/2016/4673), con crédito autorizado y dispuesto en la aplicación presupuestaria 2016 LJ160 13300 61900, ppta. gasto 2016/4762, ítem 2016/159600.

13. Factura nº. 2016/55 de fecha 28/12/2016, correspondiente a la certificación 1/16 resto de diciembre, por importe de 2.992,03 €, emitida por la empresa Xuquer, Arquitectura e Ingeniería, SL, con CIF B98003841, con motivo de la adjudicación, mediante RA GG-548, de fecha 15/11/2016, del contrato de servicios de 'Dirección de obra y coordinador de seguridad y salud para las obras de conexiones de carriles bici 2016' (01801/2016/4673), con crédito autorizado y dispuesto en la aplicación presupuestaria 2016 LJ160 13300/61900, ppta. gasto 2016/4762, ítem 2016/159600.

14. Factura nº. 2016/56 de fecha 28/12/2016, correspondiente a la certificación 2/16 resto de diciembre, por importe de 1.512,50 €, emitida por la empresa Xuquer, Arquitectura e Ingeniería, SL, con CIF B98003841, con motivo de la adjudicación, mediante RA Z-586, de fecha 19/8/2016, del contrato de servicios de 'Coordinador de seguridad y salud para las obras de instalación de semáforos en la Av. de las Gaviotas' (01801/2016/2533), con crédito autorizado y dispuesto en la aplicación presupuestaria 2016 LJ160 13300 61900, ppta. gasto 2016/2795, ítem 2016/99430.

15. Factura nº. 45/2016, de fecha 28/12/2016, correspondiente a la certificación 2/2016 resto de diciembre, por un importe de 1.875,50 €, emitida por la empresa Consultora Valenciana d'Enginyeria, SL, con CIF B96584131, con motivo de la adjudicación, mediante RA CF-2215, de fecha 19/10/2016, del contrato de servicios de 'Dirección de obra y coordinación de seguridad y salud de las obras de ronda interior' (01801/2016/211), con crédito autorizado y dispuesto en la aplicación presupuestaria 2016 LJ160 13300 61900, ppta. de gasto 2016/230, ítem 2016/19380.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



16. Factura nº. 463N160074, de fecha 20/12/2016, correspondiente a la certificación 1/16 de diciembre, por un importe de 8.994,01 €, emitida por la empresa Api Movilidad, SA, con CIF A78015880, con motivo de la adjudicación, mediante RA GG-561, de 16/11/2016, del contrato de obras de 'Medidas de pacificación del tráfico en el entorno de centros educativos. Consulta ciudadana. Inversiones en barrios' (01801/2016/4140), con crédito autorizado y dispuesto en la aplicación presupuestaria 2016 LJ160 13300 62300, ppta. de gasto 2016/4304, ítem 2016/150240.

Fundamentos de Derecho

Único. De acuerdo con la base 34ª.2.a) de las de ejecución del Presupuesto para el ejercicio 2017, la competencia orgánica para la aprobación del reconocimiento de la obligación para el pago de gastos debidamente autorizado y dispuesto en un ejercicio anterior cuando no se haya incorporado el remanente que lo ampara al Presupuesto corriente, existiendo crédito adecuado y suficiente en el Presupuesto de 2016, en las aplicaciones presupuestarias LJ160 13300 61900 y LJ160 13300 62300, en las propuestas de gasto indicadas anteriormente, recae en la Junta de Gobierno Local, todo ello de conformidad con lo establecido en el artículo 127.1, letra g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de las Bases del Régimen Local, y la disposición adicional segunda, punto 3, del RDL 3/2011, de 14 de noviembre, que aprueba el TRLCSP, en relación con lo dispuesto en el artículo 185.1 y 3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobada por el artículo único del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación de pago a favor de los proveedores, por los conceptos, facturas e importes y con cargo a las aplicaciones presupuestarias 2016 LJ160 13300 61900 y 2016 LJ160 13300 62300, que se detallan en el siguiente cuadro:

	Contratista	CIF	Contrato	Factura/cert.	Importe	DO	Aplic. Pres.
1	CPS Ingenieros Obra Civil y Medio Ambiente, SL	B97500433	Coordinación de seguridad y salud de las obras de implantación de nuevas plazas de minusválidos	170/16 (1/2016 diciembre)	480,01	2016/27622	2017 LJ160 13300 61900 ppta 17/870 ítem 17/38520
2	CPS Ingenieros Obra Civil y Medio Ambiente, SL	B97500433	Coordinación de seguridad y salud de las obras de mejora de la seguridad vial de peatones y personas con movilidad reducida. Consulta ciudadana. Inversiones en barrios	171/16 (1/2016 diciembre)	139,61	2016/27623	2017 LJ160 13300 62300 ppta 17/873 ítem 17/38630
3	CPS Ingenieros Obra Civil y Medio Ambiente, SL	B97500433	Coordinación de seguridad y salud de las obras de medidas de pacificación del tráfico en el entorno de centros educativos. Consulta ciudadana. Inversiones en barrios	172/16 (1/2016 diciembre)	168,70	2016/27624	2017 LJ160 13300 62300 ppta 17/874 ítem 17/38640
4	Ocide Construcción, SA	A96853577	Ampliación red ciclista 2015	16/FVR-174 (2/16 resto diciembre)	30.224,05	2016/27625	2017 LJ160 13300 61900 ppta 17/876 ítem 17/38660

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



5	Consultora Valenciana d'Enginyeria, SL	B96584131	Dirección de Obra y coordinación de seguridad y salud de las obras de ampliación red ciclista 2015	44/2016 (2/16 resto diciembre)	1.210,00	2017/27626	2017 LJ160 13300 61900 ppta 17/877 ítem 17/41730
6	Pavasal Empresa Constructora, SA	A46015129	Carril bici en carretera de Malilla	V/0099/3 (2/16 resto diciembre)	15.200,71	2016/27631	2017 LJ160 13300 61900 ppta 17/879 Item 17/38710
7	*****	*****	Dirección de obra y coordinador de seguridad y salud de las obras de construcción de un carril bici en la carretera de Malilla	57/16 (2/16 resto diciembre)	713,90	2016/27665	2017 LJ160 13300 61900 ppta 17/880 ítem 17/38750
8	Pavasal Empresa Constructora, SA	A46015129	Carril bici en la ronda interior	V/100/3 2/16 resto diciembre	31.875,67	2016/27667	2017 LJ160 13300 61900 ppta 17/882 ítem 17/38790
9	Pavasal Empresa Constructora, SA	A46015129	Conexiones carril bici Av. Blasco Ibáñez-C/ Clariano	V/101/3 1/16 resto diciembre	11.297,71	2016/27669	2017 LJ160 13300 61900 ppta 17/867 ítem 17/38830
10	Grupo Bertolín, SAU	A46092128	Conexiones carril bici en Av. Naranjos-Paseo Marítimo-C/ Ramón Asensio	1600276 1/16 diciembre	39.089,86	2016/27671	2017 LJ160 13300 61900 ppta 17/886 ítem 17/38860
11	Ocide Construcción, SA	A96853577	Conexiones carril bici en Av. Dr. Waksman-C/ Bombero Ramón Duart	16/FVR-175 1/16 diciembre	29.507,58	2016/27673	2017 LJ160 13300 61900 ppta 17/889 ítem 17/38880
12	Xuquer, Arquitectura e Ingeniería, SL	B98003841	Dirección de obra y coordinador de seguridad y salud para las obras de conexiones de carriles bici 2016	2016/54 (1/16 a cuenta diciembre)	5.984,06	2016/27682	2017 LJ160 13300 61900 ppta 17/893 ítem 17/38950
13	Xuquer, Arquitectura e Ingeniería, SL	B98003841	Dirección de obra y coordinador de seguridad y salud para las obras de conexiones de carriles bici 2016	2016/55 (1/16 a cuenta diciembre)	2.992,03	2016/27681	2017 LJ160 13300 61900 ppta 17/892 ítem 17/38940
14	Xuquer, Arquitectura e Ingeniería, SL	B98003841	Coordinador de seguridad y salud para las obras de instalación de semáforos en la Av. de las Gaviotas	2016/56 (2/resto diciembre)	1.512,50	2016/27683	2017 LJ160 13300 61900 ppta 17/895 ítem 17/38980
15	Consultora Valenciana d'Enginyeria, SL	B96584131	Dirección de obra y coordinación de seguridad y salud de las obras de ronda interior	45/2016 (2/2016 resto diciembre)	1.875,50	2016/27685	2017 LJ160 13300 61900 ppta 17/897 ítem 17/39050
16	Api Movilidad, SA	A78015880	Medidas de pacificación del tráfico en el entorno de centros educativos. Consulta ciudadana. Inversiones en barrios	463N160074 (1/16 diciembre)	8.994,01	2017/186	2017 LJ160 13300 62300 ppta 17/898 ítem 17/39060."

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



21	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01801-2016-005435-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE MOBILITAT SOSTENIBLE. Proposa reconèixer l'obligació de pagament de la factura corresponent a la certificació de desembre de 2016 del contracte d'obres 'Connexions carril bici al carrer del Pare Ferrís-carrer del Pintor Maella-carrer de Guillem d'Anglesola'.		

"Hechos

Se inicia el trámite de aprobación del reconocimiento de obligación de pago de un gasto autorizado y dispuesto en 2016 que no se incorpora como remanente al ejercicio 2017, que en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 32, de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, debe destinarse a la reducción del endeudamiento neto municipal, con arreglo al siguiente detalle:

1. Factura nº. C-1, de fecha 28/12/2016, correspondiente a la certificación 1/16 de diciembre, por un importe de 41.010,09 €, verificada en la cuenta 413 en fecha 9/1/2017 en el ejercicio 2017, emitida por la empresa Torrecámara y Cía. de Obras, SA, con CIF A46298220, con motivo de la adjudicación, mediante RA GG-551, de fecha 15/11/2016, del contrato de obras de 'Conexiones carril bici en c/ Padre Ferris - c/ Pintor Maella - c/ Guillem de Anglesola' (01801/2016/4692), con crédito autorizado y dispuesto en la aplicación presupuestaria 2016 LJ160 13300 61900, ppta. de gasto 2016/4730, ítem 2016/158870 (Expt 01801/2016/4692).

Fundamentos de Derecho

Único. De acuerdo con la base 34ª.2.a) de las de ejecución del Presupuesto para el ejercicio 2017, la competencia orgánica para la aprobación del reconocimiento de la obligación para el pago de gastos debidamente autorizados y dispuestos en un ejercicio anterior cuando no se haya incorporado el remanente que lo ampara al presupuesto corriente, existiendo crédito adecuado y suficiente en el Presupuesto de 2016, en las aplicación presupuestaria LJ160 13300 61900, en la propuesta de gasto indicada anteriormente, recae en la Junta de Gobierno Local, todo ello de conformidad con lo establecido en el artículo 127.1, letra g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de las Bases del Régimen Local, y la disposición adicional segunda, punto 3, del RDL 3/2011, de 14 de noviembre, que aprueba el TRLCSP, en relación con lo dispuesto en el artículo 185.1 y 3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobada por el artículo único del Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación de pago a favor del proveedor, por el concepto, factura e importe y con cargo a la aplicación presupuestaria 2017 LJ160 13300 61900, que se detalla en el siguiente cuadro:

	Contratista	CIF	Contrato	Factura/cert.	Importe	DO	Aplic. Pres.
1	Torrecámara y Cía de Obras, SA	A46298220	Conexiones carril bici en Av. Naranjos - paseo Marítimo - C/ Ramón Asensio	c.1- (1/2016 diciembre)	41.010,09	2017/98	2017 LJ160 13300 61900 ppta. 17/960 ítem 17/40930."

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



22	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01902-2016-000062-00		PROPOSTA NÚM.: 4
ASSUMPTE: SERVICI DE JOVENTUT. Proposa aprovar la justificació de l'aportació econòmica realitzada a favor de la Universitat Catòlica de València Sant Vicent Màrtir, en virtut del conveni de col·laboració firmat amb l'esmentada entitat.		

"A tenor del informe del Servicio de Juventud y del Servicio Fiscal del Gasto, y en relación a los siguientes:

HECHOS

Primero. Mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 3 de junio de 2016, se acordó aprobar el texto del convenio de colaboración a celebrar entre el Ayuntamiento de Valencia, a través de la Concejalía de Juventud, y la Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir, y autorizar el gasto de 10.000,00 € (diez mil euros) con cargo a la aplicación presupuestaria MG720 33700 48910 del Presupuesto municipal de 2016, según propuesta nº. 2016/01017 e ítem nº. 2016/040610, para financiar la colaboración del Ayuntamiento de Valencia en las becas que se concedan dentro del programa de becas de la Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir.

Segundo. En la cláusula tercera del texto del mencionado convenio se establece que el Ayuntamiento procederá al pago del 100 % del importe de cada una de las becas que figuren en la relación de beneficiarios presentada por la Universidad, a través de esta Universidad. El Ayuntamiento ha dispuesto y reconocido la obligación del gasto realizado por la entidad, conforme a la relación de becarios facilitada, en dos ocasiones, autorizando el pago de las mismas por Resolución núm. VZ-623, de fecha 21 de octubre de 2016, dictada por el regidor d'Hisenda, en virtud de la delegación conferida por la Junta de Gobierno Local, acuerdo número 4 de 8 de septiembre de 2016, por importe de 7.000,00 €, y por acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 13 de enero de 2017, por importe de 3.000,00 €.

Tercero. En la cláusula quinta del citado convenio se regula la justificación de la subvención, habiendo la Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir justificado de conformidad en fecha 27 de enero de 2017.

Cuarto. Por parte del Servicio Fiscal del Gasto se ha informado de conformidad.

A los anteriores hechos son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. Acorde al artículo 88.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en los procedimientos tramitados a solicitud del interesado, la resolución será congruente con las peticiones formuladas por éste.

Segundo. La base 28ª.9 de las de ejecución del Presupuesto del Ayuntamiento de Valencia de 2016 establece, que una vez justificada la subvención por el beneficiario se procederá a la aprobación de la misma.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar la justificación de la aportación económica realizada en virtud del convenio de colaboración celebrado entre el Ayuntamiento de Valencia, a través de la Concejalía de Juventud, y la Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir, suscrito el 6 de junio de 2016, para financiar la colaboración del Ayuntamiento de Valencia en las becas concedidas dentro del programa de becas de la Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir, y que asciende a la cantidad de 10.000,00 € (diez mil euros) con cargo a la aplicación presupuestaria MG720 33700 48910 del Presupuesto municipal del año 2016, según propuesta nº. 2016/01017 e ítems nº. 2016/139190, 2016/139210, 2016/139220, 2016/139230, 2016/139240, 2016/139250, 2016/139260, 2016/139270, 2016/139280, 2016/139290, 2016/139300, 2016/139310, 2016/139320, 2016/139330, 2016/179200, 2016/179210, 2016/179220, 2016/179230, 2016/179240 y 2016/179250."

23	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01903-2016-000175-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI D'ESPORTS. Proposa aprovar la justificació i el pagament de la resta de la subvenció concedida al Club Esportiu de Persones Sordes per al desenvolupament de projectes esportius de la temporada 2015-2016.		

"PRIMERO. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 27 de mayo de 2016, fueron aprobadas las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones al desarrollo de proyectos deportivos en la ciudad de Valencia por entidades sin ánimo de lucro-temporada 2015-2016, habiendo sido publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia nº. 117, de 20 de junio de 2016.

SEGUNDO. En el mismo acuerdo, la JGL autorizó un gasto de 1.300.000,00 € para la concesión de estas subvenciones con cargo a la aplicación presupuestaria MJ700 34100 48910 del Presupuesto municipal 2016, propuesta de gasto nº. 2016/1579, ítem nº. 2016/64440. Posteriormente se procede a la segregación del gasto.

TERCERO. Examinadas las solicitudes presentadas dentro del plazo concedido y finalizado el plazo de subsanación, la Comisión Técnica Evaluadora procedió a la revisión, estudio y valoración definitiva de las solicitudes presentadas, y mediante acta de 4 de noviembre de 2016 elevó la propuesta de concesión a la JGL.

CUARTO. La Junta de Gobierno Local en fecha 1 de diciembre de 2016, aprobó la concesión de una ayuda económica al Club Deportivo Personas Sordas para proyectos deportivos temporada 2015-2016, por importe de 3.000,00 €, aprobándose en el mismo acuerdo la autorización y disposición del gasto con cargo a la aplicación presupuestaria 2016 MJ700 34100 48910, propuesta de gasto 2016/1579, y el libramiento del pago del 40 % del citado importe en concepto de anticipo, quedando el pago del 60 % restante, condicionado a la previa justificación documental y comprobación de que los gastos realizados se han destinado efectivamente a la actividad subvencionada, así como del cumplimiento del resto de las obligaciones.

QUINTO. Por Resolución VZ-156, de 13 de enero de 2017, se aprobó y reconoció la obligación de los gastos incluidos en la relación de documentos nº. 2016/6377, condicionando su

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



pago a la aprobación por la Junta de Gobierno Local del acuerdo de justificación de las respectivas subvenciones otorgadas, quedando pendiente de abonar al Club Deportivo Personas Sordas, un importe de 1.800,00 €, correspondiente al 60 % mencionado.

SIXTO. Dentro del plazo establecido para la presentación de la justificación de las subvenciones concedidas, la entidad citada, presentó el 27 de diciembre de 2016, por Registro de Entrada del Ayuntamiento, la documentación justificativa de la subvención que en su día le fue concedida. Así pues, de acuerdo con lo dispuesto en la base 28.9 de las de ejecución del Presupuesto 2016, se ha comprobado que la misma cumple con los requisitos establecidos en las bases de la convocatoria, así como que las actividades realizadas cumplen con la finalidad para la que fueron concedidas, por lo que se informa de conformidad.

SÉPTIMO. No obstante lo anterior, de la liquidación del presupuesto del proyecto de deporte para todos aportado por la entidad, se desprende que el resultado del mismo arroja un saldo favorable de 220,13 € por lo que el club tiene un superávit cifrado en dicha cantidad. El artículo 19 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, establece literalmente en su apartado 3º lo siguiente: '*El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada*'. Así pues, se debe proceder a la reducción del importe de la ayuda, en su día concedida, en la cantidad de 220,13 € con el fin de dar cumplimiento a la limitación establecida legalmente en cuanto a la imposibilidad de cubrir con una subvención más allá del coste de la actividad subvencionada. En consecuencia, el importe correspondiente al proyecto de deporte para todos quedará en 2.779,87 €, y la cuantía a abonar del 60 % restante de la subvención quedará en 1.579,87 €.

OCTAVO. En base a todo cuanto ha sido expuesto se propone aprobar la justificación y el abono del importe de 1.579,87 €.

NOVENO. Por el Servicio de Deportes se ha comprobado también que la entidad citada está al corriente de sus obligaciones con la Agencia Tributaria, la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Valencia.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

1. El artículo 189.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, que aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.
2. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
3. Las bases de ejecución del Presupuesto.
4. En cuanto al órgano competente, este resulta ser la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo dispuesto en las bases de ejecución del Presupuesto, por ser el órgano que otorgó la subvención.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primero. Aprobar la justificación presentada por el Club Deportivo Personas Sordas, correspondiente a la subvención concedida por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 1 de diciembre de 2016, destinada al desarrollo de proyectos deportivos en la ciudad de Valencia por entidades sin ánimo de lucro- temporada 2015-2016, por cumplir los requisitos establecidos en la base 12 de la convocatoria, en la 28.8 de las de ejecución del Presupuesto 2016 y en el art. 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

ENTIDAD	CIF	IMPORTE	60 %
CD PERSONAS SORDAS	G96290945	2.779,87 €	1.579,87 €

Segundo. Minorar del pago del 60 % a la entidad beneficiaria de la citada subvención, la cantidad de 220,13 €, derivada del superávit reflejado en la liquidación del presupuesto del proyecto de deporte para todos, procediendo el pago de la cantidad de 1.579,87 € y ello en base a lo dispuesto en la base 6ª de la presente convocatoria y el art. 19 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre General de Subvenciones.

El gasto del 60 % mencionado, cuyo pago una vez minorado ascenderá a la cuantía de 1.579,87 € se abonará con cargo a la aplicación presupuestaria 2016 MJ700 34100 48910, propuesta de gasto 2016/1579, ítem 2016/164610, doc. obligación 2016/27535, incluido en la relación de documentos n°. 2016/6377."

24	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01903-2016-000240-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI D'ESPORTS. Proposa aprovar la justificació i el pagament de la resta de la subvenció concedida al Club Bàdminton Atlètic València per al desenvolupament de projectes esportius a la ciutat de València.		

"PRIMERO. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 27 de mayo de 2016, fueron aprobadas las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones al desarrollo de proyectos deportivos en la ciudad de Valencia por entidades sin ánimo de lucro-temporada 2015-2016, habiendo sido publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia n°. 117, de 20 de junio de 2016.

SEGUNDO. En el mismo acuerdo, la JGL autorizó un gasto de 1.300.000,00 € para la concesión de estas subvenciones con cargo a la aplicación presupuestaria MJ700 34100 48910 del Presupuesto municipal 2016, propuesta de gasto n°. 2016/1579, ítem n°. 2016/64440. Posteriormente se procede a la segregación del gasto.

TERCERO. Examinadas las solicitudes presentadas dentro del plazo concedido y finalizado el plazo de subsanación, la Comisión Técnica Evaluadora procedió a la revisión, estudio y valoración definitiva de las solicitudes presentadas, y mediante acta de 4 de noviembre de 2016 elevó la propuesta de concesión a la JGL.

CUARTO. La Junta de Gobierno Local en fecha 1 de diciembre de 2016, aprobó la concesión de una ayuda económica al Club Bádminton Atlético para proyectos deportivos

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



temporada 2015-2016, por importe de 5.396,70 €, distribuyéndose para cada ámbito de actuación en las cantidades siguientes: deporte de competición oficial, importe 4646,70 €, y deporte en edad escolar, importe 750 €, aprobándose en el mismo acuerdo la autorización y disposición del gasto con cargo a la aplicación presupuestaria 2016 MJ700 34100 48910, propuesta de gasto 2016/1579, y el libramiento del pago del 40 % del citado importe en concepto de anticipo, quedando el pago del 60 % restante, condicionado a la previa justificación documental y comprobación de que los gastos realizados se han destinado efectivamente a la actividad subvencionada, así como del cumplimiento del resto de las obligaciones.

QUINTO. Por Resolución VZ-156, de 13 de enero de 2017, se aprobó y reconoció la obligación de los gastos incluidos en la relación de documentos nº. 2016/6377, condicionando su pago a la aprobación por la Junta de Gobierno Local del acuerdo de justificación de las respectivas subvenciones otorgadas, quedando pendiente de abonar al Club de Bádminton Atlético, un importe de 3.238,02 €, correspondiente al 60 % mencionado.

SEXTO. Dentro del plazo establecido para la presentación de la justificación de las subvenciones concedidas, la entidad citada, presentó el 9 de enero de 2017, por Registro de Entrada del Ayuntamiento, la documentación justificativa de la subvención que en su día le fue concedida. Así pues, de acuerdo con lo dispuesto en la base 28.9 de las de ejecución del Presupuesto 2016, se ha comprobado que la misma cumple con los requisitos establecidos en las bases de la convocatoria, así como que las actividades realizadas cumplen con la finalidad para la que fueron concedidas, por lo que se informa de conformidad.

SÉPTIMO. No obstante lo anterior, de la liquidación del presupuesto del proyecto de deporte de competición oficial aportada por la entidad, se desprende que el resultado del mismo arroja un saldo favorable de 78,22 € por lo que el club tiene un superávit cifrado en dicha cantidad. El artículo 19 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, establece literalmente en su apartado 3º lo siguiente: *'El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.'* Así pues, se debe proceder a la reducción del importe de la ayuda, en su día concedida, en la cantidad de 78,22 € con el fin de dar cumplimiento a la limitación establecida legalmente en cuanto a la imposibilidad de cubrir con una subvención más allá del coste de la actividad subvencionada. En consecuencia, el importe correspondiente a competición oficial quedará en 4.568,48 €, por lo que el total de la subvención en los tres ámbitos será de 5.318,48 € y la cuantía a abonar del 60 % restante de la subvención queda en 3.159,80 €.

OCTAVO. En base a todo cuanto ha sido expuesto se propone aprobar la justificación y el abono del importe de 3.159,80 €.

NOVENO. Por el Servicio de Deportes se ha comprobado también que la entidad citada está al corriente de sus obligaciones con la Agencia Tributaria, la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Valencia.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

1. El artículo 189.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, que aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



2. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

3. Las bases de ejecución del Presupuesto.

4. En cuanto al órgano competente, este resulta ser la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo dispuesto en las bases de ejecución del Presupuesto, por ser el órgano que otorgó la subvención.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar la justificación presentada por el Club Bádminton Atlético Valencia, correspondiente a la subvención concedida por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 1 de diciembre de 2016, destinada al desarrollo de proyectos deportivos en la ciudad de Valencia por entidades sin ánimo de lucro-temporada 2015-2016, por cumplir los requisitos establecidos en la base 12 de la convocatoria, en la 28.8 de las de ejecución del Presupuesto 2016 y en el art. 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

ENTIDAD	CIF	IMPORTE	60 %
CLUB BÁDMINTON ATLÉTICO	G98571862	5.318,48 €	3.159,80 €

Segundo. Minorar del pago del 60 % a la entidad beneficiaria de la citada subvención, la cantidad de 78,22 €, derivada del superávit reflejado en la liquidación del presupuesto del proyecto de Deporte de Competición Oficial, procediendo el pago de la cantidad de 3.159,80 € y ello en base a lo dispuesto en la base 6ª de la presente convocatoria y el art. 19 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

El gasto del 60 % mencionado, cuyo pago una vez minorado ascenderá a la cuantía de 3.159,80 € se abonará con cargo a la aplicación presupuestaria 2016 MJ700 34100 48910, propuesta de gasto 2016/1579, ítem 2016/165300, doc. obligación 2016/27495, incluido en la relación de documentos nº. 2016/6377."

25	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01903-2016-000312-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI D'ESPORTS. Proposa aprovar la justificació i el pagament de la resta de la subvenció concedida a l'AMPA Angelina Carnicer per al desenvolupament de projectes esportius.		

"PRIMERO. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 27 de mayo de 2016, fueron aprobadas las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones al desarrollo de proyectos deportivos en la ciudad de Valencia por entidades sin ánimo de lucro-temporada 2015-2016, habiendo sido publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia nº. 117, de 20 de junio de 2016.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



SEGUNDO. En el mismo acuerdo, la JGL autorizó un gasto de 1.300.000,00 € para la concesión de estas subvenciones con cargo a la aplicación presupuestaria MJ700 34100 48910 del Presupuesto municipal 2016, propuesta de gasto nº. 2016/1579, ítem nº. 2016/64440. Posteriormente se procede a la segregación del gasto.

TERCERO. Examinadas las solicitudes presentadas dentro del plazo concedido y finalizado el plazo de subsanación, la Comisión Técnica Evaluadora procedió a la revisión, estudio y valoración definitiva de las solicitudes presentadas, y mediante acta de 4 de noviembre de 2016 elevó la propuesta de concesión a la JGL.

CUARTO. La Junta de Gobierno Local en fecha 1 de diciembre de 2016, aprobó la concesión de una ayuda económica al Ampa Angelina Carnicer, para proyectos deportivos temporada 2015-2016, por importe de 707,54 €, aprobándose en el mismo acuerdo la autorización y disposición del gasto con cargo a la aplicación presupuestaria 2016 MJ700 34100 48910, propuesta de gasto 2016/1579, y el libramiento del pago del 40 % del citado importe en concepto de anticipo, quedando el pago del 60 % restante, condicionado a la previa justificación documental y comprobación de que los gastos realizados se han destinado efectivamente a la actividad subvencionada, así como del cumplimiento del resto de las obligaciones.

QUINTO. Por Resolución VZ-156, de 13 de enero de 2017, en virtud de lo dispuesto en la base 79.2 de las de ejecución del Presupuesto de 2016, se aprobó y reconoció la obligación de los gastos incluidos en la relación de documentos nº. 2016/6377, condicionando su pago a la aprobación por la Junta de Gobierno Local del acuerdo de justificación de las respectivas subvenciones otorgadas, quedando pendiente de abonar al citado club, un importe de 424,52 €, correspondiente al 60 % mencionado.

SEXTO. Dentro del plazo establecido para la presentación de la justificación de las subvenciones concedidas, la entidad Ampa Angelina Carnicer, presentó el 23 de diciembre de 2016, por Registro de Entrada del Ayuntamiento, la documentación justificativa de la subvención que en su día le fue concedida. Así pues, de acuerdo con lo dispuesto en la base 28.9 de las de ejecución del Presupuesto 2016, se ha comprobado que la misma cumple con los requisitos establecidos en las bases de la convocatoria, así como que las actividades realizadas cumplen con la finalidad para la que fueron concedidas, por lo que se informa de conformidad.

SÉPTIMO. No obstante lo anterior, de la liquidación del presupuesto del proyecto de deporte de competición oficial aportada por la entidad, se desprende que el resultado del mismo arroja un saldo favorable de 1,49 € por lo que la entidad tiene un superávit cifrado en dicha cantidad. Tanto la base 6ª de las que rigió la convocatoria como el artículo 19 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, establece literalmente en su apartado 3º lo siguiente: *'El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada'*. Así pues, se debe proceder a la reducción del importe de la ayuda, en su día concedida, en la cantidad de 1,49 € con el fin de dar cumplimiento a la limitación establecida legalmente en cuanto a la imposibilidad de cubrir con una subvención más allá del coste de la actividad subvencionada. En consecuencia, el importe correspondiente al proyecto de edad escolar, quedará en 706,05 €, y la cuantía a abonar del 60 % restante de la subvención queda en 423,03 €.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



OCTAVO. Por el Servicio de Deportes se ha comprobado también que la entidad citada está al corriente de sus obligaciones con la Agencia Tributaria, la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Valencia.

En base a todo cuanto ha sido expuesto se propone aprobar la justificación y el abono del importe de 423,03 €.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

1. El artículo 189.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, que aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

2. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

3. Las bases de ejecución del Presupuesto.

4. En cuanto al órgano competente, este resulta ser la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo dispuesto en las bases de ejecución del Presupuesto, por ser el órgano que otorgó la subvención.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar la justificación presentada por la entidad Ampa Angelina Carnicer, correspondiente a las subvención concedida por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 1 de diciembre de 2016, destinada al desarrollo de proyectos deportivos en la ciudad de Valencia por entidades sin ánimo de lucro-temporada 2015-2016, por cumplir los requisitos establecidos en la base 12 de la convocatoria, en la 28.8 de las de ejecución del Presupuesto 2016 y en el art. 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

ENTIDAD	CIF	IMPORTE	60 %
AMPA ANGELINA CARNICER	G46212320	706,05 €	423,03 €

Segundo. Minorar del pago del 60 % a la entidad beneficiaria de la citada subvención, la cantidad de 1,49 €, derivada del superávit reflejado en la liquidación del presupuesto del proyecto, procediendo el pago de la cantidad de 423,03 € y ello en base a lo dispuesto en la base 6ª de la presente convocatoria y el art. 19 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

El gasto del 60 % mencionado, cuyo pago una vez minorado ascenderá a la cuantía de 423,03 €, se abonará con cargo a la aplicación presupuestaria 2016 MJ700 34100 48910, propuesta de gasto 2016/1579, ítem 2016/164100, doc. obligación 2016/26892, incluido en la relación de documentos nº. 2016/6377."

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



26	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01903-2017-000057-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI D'ESPORTS. Proposa aprovar la justificació i el pagament de la resta de diverses subvencions concedides per al desenvolupament de projectes esportius.		

"PRIMERO. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 27 de mayo de 2016, fueron aprobadas las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones al desarrollo de proyectos deportivos en la ciudad de Valencia por entidades sin ánimo de lucro-temporada 2015-2016, habiendo sido publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia nº. 117, de 20 de junio de 2016.

SEGUNDO. En el mismo acuerdo, la JGL autorizó un gasto de 1.300.000,00 para la concesión de estas subvenciones con cargo a la aplicación presupuestaria MJ700 34100 48910 del Presupuesto municipal 2016, propuesta de gasto nº. 2016/1579, ítem nº. 2016/64440. Posteriormente se procede a la segregación del gasto.

TERCERO. Examinadas las solicitudes presentadas dentro del plazo concedido y finalizado el plazo de subsanación, la Comisión Técnica Evaluadora procedió a la revisión, estudio y valoración definitiva de las solicitudes presentadas, y mediante acta de 4 de noviembre de 2016 elevó la propuesta de concesión a la JGL.

CUARTO. La Junta de Gobierno Local en fecha 1 de diciembre de 2016, aprobó la concesión de estas ayudas económicas, aprobándose en el mismo acuerdo la autorización y disposición del gasto con cargo a la aplicación presupuestaria 2016 MJ700 34100 48910, propuesta de gasto 2016/1579, y el libramiento del pago del 40 % del importe respectivo de cada una de las entidades beneficiarias en concepto de anticipo, quedando el pago del 60 % restante, condicionado a la previa justificación documental y comprobación de que los gastos realizados se han destinado efectivamente a la actividad subvencionada, así como del cumplimiento del resto de las obligaciones.

QUINTO. Por Resolución VZ-156, de 13 de enero de 2017, se aprobó y reconoció la obligación de los gastos incluidos en la relación de documentos nº. 2016/6377, condicionando su pago a la aprobación por la Junta de Gobierno Local del acuerdo de justificación de las respectivas subvenciones otorgadas.

SEXTO. Dentro del plazo establecido para la presentación de la justificación de las subvenciones concedidas, las entidades beneficiarias, que se detallan a continuación, presentan por Registro de Entrada del Ayuntamiento la documentación justificativa de las subvenciones que en su día les fueron concedidas. Así pues, de acuerdo con lo dispuesto en la base 28.9 de las de ejecución del Presupuesto, se ha comprobado que la misma cumple con los requisitos establecidos en las bases de la convocatoria, así como que las actividades realizadas cumplen con la finalidad para la que fueron concedidas, por lo que se informa de conformidad y se propone aprobar la justificación y el abono del 60 % restante a cada una de las entidades siguientes:

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



ENTIDAD	FECHA ENTDA. REGISTRO
CLUB BÁDMINTON SAN FERNANDO	05/01/2017
SPORTING CLUB DE TENIS	05/01/2017
C.BALONCESTO CLARET BENIMACLET	05/01/2017
CLUB VALENCIANO DE NATACIÓN	29/12/2016
CLUB DEPORTIVO ESCUELAS PÍAS	05/01/2017
CLUB VOLEY PLAYA LA MALVA	09/01/2017
RUGBY CLUB VALENCIA	05/01/2017

SÉPTIMO. Por el Servicio de Deportes se ha comprobado también que las entidades citadas están al corriente de sus obligaciones con la Agencia Tributaria, la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Valencia.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

1. El artículo 189.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, que aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.
2. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
3. Las bases de ejecución del Presupuesto.
4. En cuanto al órgano competente, este resulta ser la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo dispuesto en las bases de ejecución del Presupuesto, por ser el órgano que otorgó la subvención.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar la justificación presentada por las entidades deportivas que se detallan a continuación, correspondiente a las subvenciones concedidas por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 1 de diciembre de 2016, destinadas al desarrollo de proyectos deportivos en la ciudad de Valencia por entidades sin ánimo de lucro-temporada 2015-2016, por cumplir los requisitos establecidos en la base 12 de la convocatoria, en la 28.8 de las de ejecución del Presupuesto y en el art. 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



ENTIDAD	CIF	IMPORTE	60 %
C. BÀDMINTON SAN FERNANDO	G46603742	6.924,80 €	4.154,88 €
SPORTING CLUB DE TENIS	G96708011	14.318,60 €	8.591,16 €
BALONCESTO CLARET BENIMACLET	G46425088	27.973,80 €	16.784,28 €
CLUB VALENCIANO NATACIÓ	G46113601	26.846,00 €	16.107,60 €
CLUB DEPORTIVO ESCUELAS PÍAS	G46708673	8.355,30 €	5.013,18 €
CLUB VOLEY PLAYA LA MALVA	G98529373	4.755,00 €	2.853,00 €
RUGBY CLUB VALENCIA	G46195525	38.090,90 €	22.854,54 €
	TOTAL	127.264,40 €	76.358,64 €

Segundo. Aprobar el pago del 60 % a las entidades beneficiarias de las citadas subvenciones, con cargo a la aplicación presupuestaria 2016 MJ700 34100 48910, 'Otras Transferencias'.

El gasto del 60 % mencionado está incluido en la relación de documentos nº. 2016/6377, que ha sido dispuesto y reconocida la obligación por Resolución VZ-156, de 13 de enero de 2017."

27	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01904-2016-000458-00	PROPOSTA NÚM.: 7
ASSUMPTE: SERVICI DE CULTURA FESTIVA. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació a favor d'El Teixidor de Paraules, SL, per l'espectacle 'Nit de rialles' realitzat en el marc de la Fira de Juliol 2016.	

"En relació a la factura presentada en el Registre Ge-factura que porta causa del contracte adjudicat per acord núm. 54 de la Junta de Govern Local de data 24 de juny del 2016 amb motiu de la Fira de Juliol 2016, s'exposen els següents:

Fets

Primer. Amb motiu de la Fira de Juliol 2016, per mitjà d'acord núm. 54 de la Junta de Govern Local de data 24 de juny de 2016, es va adjudicar per mitjà del procediment de contracte menor l'espectacle 'Nit de Rialles', a favor d'El Teixidor de Paraules, SL, per import de 413,20 € més 86,80 € en concepte de IVA, al tipus 21 %, la qual cosa fa un total de 500,00 € i a càrrec de l'aplicació pressupostària de 2016 EF580 33800 22699, 'Altres gastos diversos'. Per a atendre tal gasto es va realitzar la proposta de gasto 2016/2755.

Segon. Ha tingut entrada en el Registre Ge-factura la factura que es descriu que porta causa del contracte adjudicat, i que ha sigut conformada per la cap del Servei de Cultura Festiva:

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



1. Factura nº. 56, de data 20 de juliol de 2016, Registre d'Entrada HRE602016010070, de data 13 de desembre de 2016.

Tercer. En data 9 de gener del 2017 se sol·licita al Servei de Comptabilitat la verificació del document de l'obligació 2017/000269, rebent-se el dia 12 del mateix mes l'informe de comptabilitat en què es fa constar que s'ha procedit a la comptabilització de la proposta de verificació del referit document d'obligació en l'exercici 2016. La factura objecte del present reconeixement d'obligació es pagarà a càrrec del compte 413.

Quart. Per moció del regidor delegat de Cultura Festiva de data de 20 de febrer de 2017, es proposa que pel Servei de Cultura Festiva es realitzen les actuacions administratives pertinents per a procedir a aprovar el reconeixement de l'obligació a favor del proveïdor per un import total de 500,00 € (IVA inclòs).

Quint. En el Pressupost municipal per al 2017 apareix en el sector pressupostari del Servei de Cultura Festiva l'aplicació pressupostària EF580 33800 22699, conceptuada 'Altres gastos diversos', del Pressupost municipal de 2017, al càrrec del qual ha sigut efectuada proposta de gasto núm. 2017/1047 de reserva de crèdit, per un import de 500,00 euros.

Sext. Per Servei Fiscal del Gasto s'ha emés l'informe de fiscalització.

Als anteriors fets se li apliquen els següents:

Fonaments de Dret

Únic. En aplicació del que disposa la base 34.2.a) de les d'execució del Pressupost municipal de 2017, procedix el reconeixement de l'obligació per correspondre a gastos autoritzats i disposats en un exercici anterior el crèdit del qual no es va incorporar com a romanent de crèdit al Pressupost corrent, considerant el compromís de gasto degudament adquirit.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Únic. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació per un import total de 500,00 € (IVA inclòs) a favor del proveïdor que es detalla a continuació, a càrrec de l'aplicació pressupostària EF580 33800 22699, conceptuada 'Altres gastos diversos', del Pressupost municipal de 2017, pel concepte i import que a continuació es relacionen:

Nº. FACT.	PROVEÏDOR	CONCEPTE	APLIC. PRESSUP. PRESSUPOST MUNICIPAL 2017	IMPORT
Nº. 56 de data 20/07/2016	EL TEIXIDOR PARAULES, SL CIF B98087265	DEESPECTACLE 'NIT DE RIALLES'	EF580 33800 22699 Prop. 2017/1047 Ítem 2017/043320 Doc. Obligació 2017/000269 Rel. de documents 2017/695	500,00 € (21 % IVA inclòs)."

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



28	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01905-2017-000057-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI D'ACCIÓ CULTURAL. Proposa aprovar la renovació de l'adhesió de l'Ajuntament a l'edició 2017 del Programa Estatal de Circulació d'Espectacles d'Arts Escèniques en Espais de les Entitats Locals (PLATEA).		

"HECHOS

I. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 27 de diciembre de 2013, acordó solicitar la adhesión del Ayuntamiento de Valencia al Programa Estatal de Circulación de Espectáculos de Artes Escénicas en Espacios de Entidades Locales (PLATEA), acuerdo adoptado entre la Federación Española de Municipios y Provincias, en colaboración con el Instituto Nacional de las Artes Escénicas y de la Música (INAEM), en fecha 8 de octubre de 2013, perteneciente al Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, para la puesta en marcha de dicho programa, y por el que las entidades locales interesadas podían adherirse al mismo.

II. Por moción de la teniente de alcalde delegada de Acción Cultural de fecha 23 de febrero de 2017, se propone solicitar la renovación de la adhesión del Ayuntamiento de Valencia al citado protocolo para el desarrollo del programa PLATEA en su edición 2017.

III. El Teatro El Musical (TEM) cumple con los requisitos e instrucciones para que la programación del programa PLATEA pueda realizarse en dicho espacio.

A los hechos anteriormente expuestos resultan de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. La entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local (en adelante LRSAL), ha supuesto un cambio sustancial en el modelo competencial municipal. Las competencias propias aparecen en el listado del nuevo artículo 25.2 de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, de 2 de abril de 1985 (en adelante LRBRL), que en la redacción dada por la LRSAL, contemplan en la letra m) la promoción de la cultura y de los equipamientos culturales.

Segundo. El protocolo de colaboración entre el Instituto Nacional de las Artes Escénicas y de la Música y la Federación Española de Municipios y Provincias, para el desarrollo de la edición 2017 del Programa Estatal de Circulación de Espectáculos de Artes Escénicas en Espacios de Entidades Locales (PLATEA).

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Solicitar la renovación de la adhesión del Ayuntamiento de Valencia al Protocolo de colaboración entre el Instituto Nacional de las Artes Escénicas y de la Música y la Federación Española de Municipios y Provincias para el desarrollo de la edición 2017 del Programa Estatal de Circulación de Espectáculos de Artes Escénicas en Espacios de Entidades Locales (PLATEA).

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Segundo. Facultar a María Oliver Sanz, teniente de alcalde delegada de Acción Cultural, para cuantos trámites y gestiones conlleve la presente aprobación, y asimismo, como representante del Ayuntamiento de Valencia en orden a formalizar la solicitud, tal y como se describe en la convocatoria del programa.

Tercero. Notificar el presente acuerdo al programa PLATEA del Instituto Nacional de las Artes Escénicas y de la Música (Ministerio de Educación, Cultura y Deporte), a través del Registro Electrónico de la Secretaría de Estado de Cultura."

29	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02101-2016-000172-00		PROPOSTA NÚM.: 12
ASSUMPTE: SERVICI D'EDUCACIÓ. Proposa declarar nous beneficiaris del xec escolar, curs 2016-2017.		

"Antecedentes de hecho

Primero. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 29 de abril de 2016, acordó aprobar las bases reguladoras de la concesión de ayudas a la escolarización infantil 'Cheque escolar'. Asimismo, acordó convocar para el curso 2016/2017 el cheque escolar con arreglo a las citadas bases al objeto de facilitar la escolarización de los niños menores de seis años, permitiendo a las familias con menores recursos económicos poder acceder a una escuela infantil de su libre elección. Dicho acuerdo fue publicado en el Boletín Oficial de la Provincia el día 13 de mayo de 2016. El plazo de presentación de solicitudes comenzó el día 14 de mayo y finalizó el 31 de mayo de 2016.

Segundo. Asimismo, por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 29 de abril de 2016 se acordó autorizar un gasto plurianual de 3.078.997,50 euros para atender los pagos del cheque escolar, curso 2016/2017, con cargo a la aplicación presupuestaria ME280 32600 48910 (pta. 2016/1716; ítem 2016/68300 y 2017/2830), con subordinación a la existencia de crédito en el Presupuesto del ejercicio 2016.

Tercero. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 7 de octubre de 2016, acordó declarar beneficiarios del cheque escolar para el curso 2016/2017 a los solicitantes que, reuniendo los requisitos exigidos en las bases reguladoras, obtuvieron una puntuación igual o superior a 1,91 puntos. Asimismo, se acordó autorizar un gasto de 412.667,78 euros para suplementar la propuesta de gasto 2016/1716; ítem 2016/68300, con el fin de atender los pagos del periodo de septiembre a diciembre de 2016 del cheque escolar, curso 2016/2017, con cargo a la aplicación ME280 32600 48910 (pta. 2016/4083; ítem 2016/145280).

Cuarto. Con posterioridad al periodo de presentación de solicitudes, acordado en Junta de Gobierno Local de 29 de abril de 2016, se han presentado solicitudes acogándose al punto 8º de la base 4ª de las reguladoras del cheque escolar 2016-2017, en el que se indica que: 'Finalizado el plazo de presentación de solicitudes de la convocatoria general, el Ayuntamiento de Valencia, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, y que las normas y plazos aplicables a las operaciones de cierre de contabilidad y la liquidación del Presupuesto municipal del año en curso lo permitan, podrá conceder cheque escolar en las condiciones establecidas en estas bases, para atender solicitudes de menores que sean objeto de intervención, debidamente acreditadas por

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



parte de los Servicios Sociales correspondientes y que la Comisión de Valoración valore positivamente'.

Quinto. Desde el acuerdo de concesión del cheque escolar, curso 2016/2017, hasta la fecha actual se han registrado distintas situaciones tanto de renunciaciones como de pérdida de la condición de persona beneficiaria de cheque escolar de acuerdo con lo establecido en la base 5ª 'Obligaciones de las personas solicitantes y de las personas beneficiarias de cheque escolar' y en la base 16ª 'Pérdida de la condición de persona beneficiaria', que establece en el punto 2.b) que serán causas específicas para la pérdida de la condición de persona beneficiaria del cheque escolar la baja definitiva del o de la menor en la escuela infantil.

Sexto. Debido a un retraso atribuible a la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas en la tramitación del título monoparental, varios solicitantes que presentaron la solicitud de dicho título en el momento de solicitar el cheque escolar para el curso 2016/2017, resultaron no beneficiarios o con una puntuación inferior. Habiendo recibido la concesión del título de familia monoparental y el documento que lo acredita con posterioridad a la fecha del acuerdo de 7 de octubre de 2016 por el que se resolvía la convocatoria de cheque escolar 2016/2017, se estima procedente tener en cuenta dicho título para determinar la puntuación correspondiente.

Fundamentos de Derecho

I. Bases reguladoras del cheque escolar aprobadas por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 29 de abril de 2016.

II. La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

III. En cuanto a la competencia orgánica para adoptar el presente acuerdo, ésta recae en la Junta de Gobierno Local, en virtud de la delegación conferida por Resolución de Alcaldía con número 20, de fecha 26 de junio de 2015, de conformidad con lo establecido en el artículo 124.5 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Declarar beneficiarios del cheque escolar para el curso 2016/2017 a los alumnos que, estando incluidos en los supuestos recogidos en el punto octavo de la base cuarta de las reguladoras de cheque escolar 2016/2017, han obtenido una puntuación igual o superior a 1,91 puntos y figuran relacionados en el expediente, en las respectivas cuantías reseñadas y por un periodo comprendido entre febrero y junio de 2017 y que comprende a 7 alumnos.

Segundo. Desestimar la solicitud de cheque escolar curso 2016/2017 de los alumnos relacionados en el expediente, por no estar incluidos en los supuestos señalados en el punto octavo de la base cuarta de las reguladoras del cheque escolar 2016/2017, para poder atender solicitudes presentadas fuera del plazo establecido para la convocatoria general, y que comprende a 8 alumnos.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Tercero. Declarar la pérdida de la condición de persona beneficiaria de cheque escolar curso 2016/2017 de los alumnos relacionados en el expediente por haber comunicado la escuela infantil la baja definitiva del alumno desde la fecha que se indica, en cumplimiento de lo dispuesto en la base 16ª de las reguladoras de cheque escolar 2016/2017, y que comprende 25 alumnos.

Cuarto. Aceptar la renuncia a la concesión del cheque escolar curso 2016/2017 de los alumnos relacionados en el expediente desde la fecha que se indica, con la consiguiente pérdida de la condición de persona beneficiaria de cheque escolar curso 2016/2017, y que comprende 6 alumnos.

Quinto. Modificar parcialmente el acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 7 de octubre de 2016 por el que se resolvía la convocatoria de cheque escolar curso 2016/2017 al haber presentado documentación con posterioridad al citado acuerdo, por un retraso atribuible a la Conselleria de Igualdad y Políticas inclusivas en la tramitación del título monoparental y, en consecuencia:

Declarar beneficiaria de cheque escolar para el curso 2016/2017 a la menor *****, por un importe mensual de 50 euros y por un periodo de septiembre de 2016 a junio de 2017, al haber presentado el título de familia monoparental y haber alcanzado una puntuación de 2,74 puntos.

Rectificar la puntuación del menor *****, beneficiario de cheque escolar curso 2016/2017, modificando también la cuantía mensual del cheque escolar, al haber presentado el título de familia monoparental, por un periodo de septiembre de 2016 a junio de 2017.

Alumno/a	Puntuación inicial/Importe mensual	Nueva puntuación/Nuevo importe mensual
*****	1,74 puntos/0,00 €	2,74 puntos/50,00 €
*****	2,43 puntos/50,00 €	3,43 puntos/70,00 €."

30	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02201-2009-002192-00	PROPOSTA NÚM.: 33
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar la sexta revisió de preus del contracte de gestió integral de la residència i centre de dia de persones amb discapacitat intel·lectual 'La Nostra Casa-Vall de la Ballestera'.	

"Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 30-04-10, se adjudica el contrato de gestión integral de la residencia y centro de día para personas con discapacidad intelectual 'La Nostra Casa-Vall de la Ballestera', a SECOPSA-GESMED BALLESTERA UTE, por el importe de 3.154,17 € plaza mes ocupada con IVA incluido del 8 % (sin IVA 2.920,53 €). La vigencia del contrato se inicia el 1 de junio de 2010 y el plazo es de cuatro años, pudiendo prorrogarse por periodos anuales hasta un máximo de dos.

El IVA aplicable se rectifica por acuerdo de la Junta de Gobierno de fecha 7 de junio de 2013, siendo el IVA 4 % desde febrero de 2013.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Habiendo finalizado la segunda prórroga el 31 de mayo de 2016, y encontrándose en trámite el expediente para la nueva contratación, la Junta de Gobierno Local en fecha 22.04.2016 aprobó la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, hasta la formalización del nuevo contrato por motivos de interés general.

La cláusula 8ª del contrato sobre revisión de precios, remite a lo dispuesto en la 6ª del pliego de cláusulas administrativas particulares, que señala la procedencia de la revisión de precios transcurrido un año desde la fecha de adjudicación y que se haya ejecutado al menos el 20 % del importe total del contrato.

El Servicio Económico-Presupuestario emite informe en fecha 21-02-2017 correspondiente a la sexta revisión de precios, señalando un incremento del 6,74 % sobre el precio inicial, con efectos de 1 de junio de 2016. Aplicando este incremento al precio plaza mes ocupada de adjudicación, resulta 3.242,06 € (que corresponde a 3.117,37 más 124,69-4 % de IVA), con efectos de 1 de junio de 2016.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar el incremento del 6,74 % respecto al precio de adjudicación (coeficiente 1,0674) de la sexta revisión de precios del contrato de gestión integral de la residencia y centro de día de personas con discapacidad intelectual 'La Nostra Casa-Vall de la Ballestera', adjudicado a SECOPSA GESMED BALLESTERA UTE (CIF U98244304), quedando fijado el nuevo precio plaza mes ocupada en 3.242,06 € (que corresponde a 3.117,37 más 4 % de IVA 124,69), con efectos de 1 de junio de 2016. Siendo el precio resultante de la sexta revisión inferior al precio que se viene facturando en virtud de la quinta revisión, la diferencia de precio desde junio de 2016 a favor del Ayuntamiento se deberá regularizar en la factura de la mensualidad siguiente a la notificación del presente acuerdo."

31	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2014-007994-00		PROPOSTA NÚM.: 8
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar la justificació de la primera pròrroga del conveni de col·laboració firmat amb la Residència Religiosa Esclaves de Maria Inmaculada.		

"Examinado el expediente 02201-2014-7994 se desprenden los siguientes:

HECHOS

PRIMERO. Mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 20 de noviembre de 2015 se aprobó la primera prórroga, con vigencia del 29 de diciembre de 2016 al 28 de diciembre de 2017, del convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de Valencia y la Residencia Religiosa Esclavas de María Inmaculada, centro benéfico social sin ánimo de lucro, suscrito el 29 de diciembre de 2015, con una aportación económica municipal de 54.500 € cuyo abono se realiza de conformidad con lo previsto en la cláusula cuarta, debiendo justificarse la realización de la actividad y la aplicación de los fondos percibidos, parcialmente antes del 31 de agosto de 2016, y totalmente en el plazo de un mes desde la finalización de la vigencia de la prórroga.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



SEGUNDO. Dentro de los plazos establecidos para la justificación, la Residencia Religiosa Esclavas de María Inmaculada ha presentado la justificación acreditativa de la realización de la actividad convenida y de la aplicación de los fondos percibidos con fechas 26 de mayo de 2016 y 10 de enero de 2017.

TERCERO. Tras revisar la documentación justificativa, Cooperación al Desarrollo y Migración emite informes de fechas 26 de julio de 2016 y 9 de febrero de 2017 mediante los que se considera correctamente justificada la realización de la actividad y el 100 % de la aportación municipal a la anualidad de vigencia del convenio de colaboración.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. Resulta de aplicación lo previsto en la Ley General de Subvenciones y en las bases de ejecución del Presupuesto municipal.

Segundo. Dado el importe de la subvención, el órgano competente es la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar la justificación de los 54.500 € recibidos por la Residencia Religiosa Esclavas de María Inmaculada, CIF R4600942I, en virtud de la primera prórroga del convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de Valencia y la Residencia Religiosa Esclavas de María Inmaculada, centro benéfico social sin ánimo de lucro, suscrito el 29 de diciembre de 2015, abonados según el siguiente desglose:

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	PROPUESTA GASTO	ÍTEM GASTO	IMPORTE
2015 KC150 23100 48911	2015/4344	2015/165990	27.250 €
2016 KI010 23100 48911	2016/1217	2016/46400	27.250 €

32	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02201-2016-000534-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprobar el conveni de col·laboració amb Divalterra, SA, i la Mancomunitat de l'Horta Sud per a la contractació del servici d'acompanyament en itineraris d'inserció laboral de majors de 30 anys en situació d'exclusió social.	

"El expediente se inicia mediante moción conjunta de las concejalas delegadas de Servicios Sociales y de Inserción Socio-Laboral en la que, de conformidad con el objetivo de favorecer el acceso al mundo laboral mediante acciones encaminadas al empleo y la formación establecido en el II Plan de servicios sociales para la inclusión social, proponen la formalización del convenio de colaboración entre Divalterra, la Mancomunidad de L'Horta Sud y el Ayuntamiento de Valencia para la contratación del servicio de acompañamiento de inserción laboral de mayores de 30 años en situación de exclusión social, destinando a tal fin 121.000 € con cargo a las aplicaciones presupuestarias KC150 23100 22799 y KJ00 23100 22799 a partes iguales.

El objeto del mencionado convenio de colaboración es el establecimiento de las bases de colaboración o coordinación entre las tres entidades del sector público valenciano para la

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



celebración, coordinación y cofinanciación de un contrato de servicios de acompañamiento en 500 itinerarios de inserción laboral a desempleados de larga duración, mayores de treinta años y en situación de exclusión social, así como establecer los procedimientos para su contratación de conformidad con lo previsto en el artículo 109.5 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público y siendo Divalterra, SA, la entidad que asuma la condición de poder adjudicador en la licitación, mientras que la concurrencia de la financiación de la Mancomunidad de municipios de L'Horta Sud y del Ayuntamiento de Valencia se hará poniendo a disposición del consejo de Administración de Divalterra, SA, la documentación acreditativa de la existencia de previsión presupuestaria suficiente para hacer frente al compromiso económico asumido que en caso del Ayuntamiento de Valencia asciende a 121.000 €, cantidad correspondiente a 100 itinerarios de inserción laboral que abonará directamente al contratista que resulte de la licitación.

A la vista del texto del convenio de colaboración propuesto, el coordinador de los Servicios Sociales Generales emite informe favorable a la formalización del mismo, considerando que la coordinación interinstitucional es primordial para el desarrollo, en estrecha coordinación, de las diversas políticas coincidentes de promoción e inserción laboral, especialmente del colectivo más vulnerable de personas mayores de 30 años. En el marco de esta colaboración, el Ayuntamiento de Valencia se propone establecer una propuesta de acompañamiento en itinerarios de inserción laboral de personas mayores de 30 años en situación de exclusión social, con el objetivo de insertar laboralmente hasta 100 personas seleccionadas de entre los residentes en el término municipal.

De conformidad con el compromiso económico del Ayuntamiento de Valencia previsto en el convenio de colaboración propuesto y la duración prevista de 6 meses del contrato fruto del mismo, se elabora propuesta de gasto por importe de 121.000 € con cargo a las aplicaciones presupuestarias KC150 23100 22799 y KJ000 23100 22799.

A lo expuesto, resultan de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. Es materia propia de la competencia del municipio la prestación de los servicios sociales a tenor de lo establecido en los artículos 25 y 26 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (LRBRL), así como en la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, en relación con la Ley de Servicios Sociales de la Comunidad Valenciana, Ley 5/97, de 25 de junio, de la Generalidad Valenciana.

Segundo. Para el cumplimiento de sus fines, los Ayuntamientos en representación del municipio tienen plena capacidad jurídica para obligarse y concertar pactos o condiciones que tengan por conveniente, siempre que no sean contrarios al interés público, al ordenamiento jurídico y a los principios de buena administración, y deberán cumplirlos a tenor de los mismos (artículos 5 LRBRL y 1 y 111 del texto refundido de disposiciones vigentes en materia de régimen local aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril).

Tercero. La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público regula los convenios en el capítulo VI de su título preliminar (artículos 47 y siguientes).

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Cuarto. Dado que el objeto del convenio de colaboración entre Divalterra, la Mancomunidad de l'Horta Sud y el Ayuntamiento de Valencia es la contratación conjunta del servicio de acompañamiento de inserción laboral de mayores de 30 años en situación de exclusión social resulta de aplicación el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, concretamente el artículo 109.5 que prevé el supuesto de que la financiación del contrato se realice con aportaciones de distinta procedencia.

Quinto. Por lo que respecta al compromiso económico del Ayuntamiento de Valencia previsto en el convenio, resultan de aplicación el Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales y las bases de ejecución del Presupuesto municipal.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar el convenio de colaboración entre Divalterra, la Mancomunidad de L'Horta Sud y el Ayuntamiento de Valencia para la contratación del servicio de acompañamiento de inserción laboral de mayores de 30 años en situación de exclusión social, con el texto que se adjunta como anexo.

Segundo. Autorizar el importe de la aportación municipal que asciende a 121.000 € (100.000 € más 21.000 € en concepto del 21 % de IVA), con el siguiente desglose:

A. 60.500 € con cargo a la aplicación presupuestaria 2017 KC150 23100 22799 (ppta. gasto 2017/160, ítem 2017/11420).

B. 60.500 € con cargo a la aplicación presupuestaria 2017 KJ000 23100 22799 (ppta. gasto 2017/160, ítem 2017/11440)."

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



**CONVENIO ENTRE DIVALTERRA, LA MANCOMUNITAT DE L'HORTA SUD Y EL
AYUNTAMIENTO DE VALENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE
ACOMPAÑAMIENTO EN ITINERARIOS DE INSERCIÓN LABORAL DE MAYORES DE 30
AÑOS EN SITUACIÓN DE EXCLUSIÓN SOCIAL.**

En Valencia, a -- de ----- de -----.

REUNIDOS

De una parte, D^a AGUSTINA BRINES SIREROL, con poderes vigentes, según escritura de formalización de acuerdos de fecha 5 de octubre de 2015 otorgada ante Notario de Valencia, D. Salvador Alborch Domínguez, con nº 1.030 de su Convenio, e inscrita en el Registro Mercantil en la hoja V-18.141 (Tomo 4053, Libro 1365, folio 165) y D. VÍCTOR SAHUQUILLO MARTÍNEZ, con poderes vigentes, según escritura de formalización de acuerdos de fecha 18 de febrero de 2016 otorgada ante Notario de Valencia, D. Salvador Alborch Domínguez, con nº 225 de su Convenio, e inscrita en el Registro Mercantil en la hoja V-18.141 (Tomo 4053, Libro 1365, folio 167), actúan en condición de Directores Gerentes Mancomunados de DIVALTERRA, S.A., con CIF núm. A-96029483, y con domicilio a los presentes efectos en la C/ Avellanas nº 14 de la ciudad de Valencia; inscrita en el Registro Mercantil de Valencia, tomo 2399, general 1488, de la sección 3^a del Libro de Sociedades, folio 93, hoja 15826, inscripción 1^a, fecha de inscripción 29 de diciembre de 1988

De otra, D. CARLOS FERNÁNDEZ BIELSA, Presidente de la Mancomunitat de Municipis de L'Horta Sud, que actúa en el presente acto con las facultades previstas en el artículo 10.1.i) de los Estatutos de la Mancomunitat de Municipis de l'Horta Sud, estando por lo tanto facultado para la firma del presente Convenio.

De otra, Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Valencia, en nombre y representación del referido Ayuntamiento, asistido por el Secretario General de la Administración Municipal, D. Francisco Javier Vila Biosca, conforme a la legislación de Régimen Local vigente y el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha _____ 2017.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Todas las partes se reconocen, en el concepto en que respectivamente intervienen, la capacidad legal necesaria para suscribir el presente CONVENIO y a tal efecto,

EXPONEN

PRIMERO.- DIVALTERRA es una Sociedad mercantil, bajo la forma de anónima, de la Diputación Provincial de Valencia, constituida de conformidad con lo establecido en el artículo 85.3.c) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y en el texto refundido de la Ley de Sociedades Anónimas, de 22 de diciembre de 1989.

DIVALTERRA, S.A. de conformidad con sus Estatutos, tiene como objeto social la promoción, apoyo y participación en actividades económicas y sociales que contribuyan al desarrollo del entorno socioeconómico, potenciando iniciativas generadoras de riqueza y empleo.

Así, el Àrea de Promoció Econòmica, Innovació i Projectes de Formació, tiene encomendada por Acuerdo del Consejo de Administración la línea de actuación de emprendimiento y ocupación mediante la realización de acciones intensivas y específicas de acompañamiento y orientación para la búsqueda de empleo, dirigidas a la mejora de la empleabilidad de personas que se encuentran en situación de vulnerabilidad frente al mercado de trabajo.

SEGUNDO.- Que LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DE L'HORTA SUD, de conformidad con el artículo 3.2.h) de sus Estatutos tiene competencias en materia de evaluación e información de situaciones de necesidad social. Asimismo, la Disposición Transitoria Cuarta le otorga competencias en materia de servicios de empleo y de inserción laboral a través de la Agencia de Desarrollo Local.

TERCERO.- Que el Ayuntamiento de Valencia, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 25.2.e) y 26 de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local en relación con el artículo 6 de la Ley núm. 5/1997, de 25 junio, de Servicios Sociales de la Comunidad Valenciana ejerce competencias en materia de evaluación e información de situaciones de necesidad social y la atención inmediata a personas en situación o riesgo de exclusión social.

CUARTO.- Que todas las partes están interesadas en desarrollar proyectos encaminados al acompañamiento en itinerarios de inserción laboral de mayores de 30 años en situación de exclusión social. En este contexto, DIVALTERRA, S.A. pretende desarrollar 300 itinerarios

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



para beneficiarios residentes en la provincia de Valencia, la Mancomunitat de Municipis de L'Horta Sud 100 itinerarios para beneficiarios residentes en los municipios integrantes de la referida Mancomunitat y el Ayuntamiento de Valencia 100 itinerarios para beneficiarios residentes en su término municipal.

QUINTO.- Según el principio de libertad de pactos enunciado en el artículo 25 del TRLCSP, y ante la necesidad común de contratar el servicio de acompañamiento en itinerarios de acompañamiento en itinerarios de inserción laboral de mayores de 30 años en situación de exclusión social, tanto por razones de economía y eficacia en la tramitación del expediente de contratación, como por la necesidad de cooperación y coordinación para aunar medios técnicos y humanos en un proyecto de las características reseñadas consideran conveniente celebrar un contrato único de servicios de acompañamiento en itinerarios de inserción laboral de mayores de 30 años en situación de exclusión social.

Vista la complementariedad de los fines y objetivos de ambas partes, y reconociéndose mutuamente capacidad para celebrar este acto, de común acuerdo, formalizan el presente Convenio de Colaboración de acuerdo con las siguientes.

CLÁUSULAS

PRIMERA-OBJETO

Es objeto del presente Convenio establecer las bases de la colaboración u coordinación entre DIVALTERRA, la Mancomunitat de Municipis de L'Horta Sud y el Ayuntamiento de Valencia para la celebración, coordinación y cofinanciación de un contrato de servicios de acompañamiento en itinerarios de inserción laboral a desempleados de larga duración, mayores de treinta años y en situación de exclusión social, así como establecer los procedimientos para su contratación.

SEGUNDA-BENEFICIARIOS E ITINERARIOS.

Serán beneficiarios del contrato de servicio de acompañamiento en itinerarios de inserción laboral objeto del presente Convenio, los desempleados de larga duración, mayores de treinta años en riesgo de exclusión social.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



La situación de exclusión social se acreditará por los Servicios Sociales, generales o especializados, de las Administraciones Públicas.

Los itinerarios que se desarrollarán con la ejecución del contrato ascenderán a un total de 500, con el siguiente desglose:

ENTE PÚBLICO	ITINERARIOS
DIVALTERRA, S.A.	300
MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DE L'HORA SUD	100
AYUNTAMIENTO DE VALENCIA	100

TERCERA- OBJETIVOS DEL PROYECTO-

Ofrecer itinerarios integrados, desde la sensibilización hasta el acompañamiento en los primeros meses de la actividad profesional.

Lograr, de manera efectiva, que al menos, un cincuenta por cien de los beneficiarios se incorporen al mercado laboral.

CUARTA.- OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Los objetivos específicos que ambas partes persiguen con el Proyecto objeto del contrato son los siguientes:

- Realizar un total de 500 itinerarios personalizados de inserción laboral.
- Mejorar las condiciones personales para la inserción laboral de aquellas personas mayores de 30 años que presentan una situación de exclusión social.
- Una vez establecidos los itinerarios personalizados, realizar las acciones concretas y servicios de orientación necesarios para posibilitar la inserción laboral de los beneficiarios.
- Actualización de la demanda de empleo de los beneficiarios.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Información profesional a los beneficiarios sobre la situación del mercado de trabajo, entorno laboral, etc.
- Preparación y asesoramiento en la redacción de curriculum vitae y cartas de presentación.
- Preparación de entrevistas de trabajo.
- Acceso y asesoramiento en herramientas informáticas en la búsqueda de empleo.
- Acompañamiento durante un período de dos meses una vez iniciado por el beneficiario un contrato de trabajo.

QUINTA.- TRAMITACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN.

Conforme el artículo 109.5 del TRLCSP, la tramitación del expediente de contratación se realizará por un único órgano de contratación, al que corresponde la adjudicación del contrato, debiendo acreditarse en aquel la plena disponibilidad de todas las aportaciones y determinarse el orden de su abono, con inclusión de una garantía para su efectividad.

DIVALTERRA, S.A. será la entidad que asuma la condición de poder adjudicador en la licitación del contrato de servicios, siendo el Consejo de Administración de DIVALTERRA, S.A. el órgano con competencias, por razón del importe del contrato.

Corresponderá al Área de Promoció Econòmica, Innovació i Projectes de Formació de DIVALTERRA, S.A. la elaboración del Pliego de Prescripciones Técnicas y al Área Jurídica, Administració i Transparencia de DIVALTERRA, S.A. la elaboración de Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. La valoración de las ofertas corresponderá a una Mesa de Contratación compuesta por cinco miembros y designados por DIVALTERRA, S.A. No obstante, por parte de la MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DE L'HORTA SUD y el AYUNTAMIENTO DE VALENCIA, podrán solicitar y designar, cada una de ellas, un miembro de la Mesa de Contratación en condición de vocal. En este caso la Mesa de Contratación se compondrá de los cinco miembros designados por DIVALTERRA y los vocales que se hayan sido solicitados y designados por las anteriores entidades.

A los efectos de lo dispuesto en el artículo 109.5 del TRLCSP, la concurrencia de la financiación de la MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DE L'HORTA SUD y del AYUNTAMIENTO DE VALENCIA se hará poniendo a disposición del Consejo de Administración de DIVALTERRA, S.A. la documentación acreditativa de la existencia de

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



previsión suficiente en el presupuesto de los entes para hacer frente al compromiso económico asumido.

Las condiciones de prestación de los servicios serán las previstas en el Pliego de Prescripciones Técnicas y en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que regirán el contrato.

SEXTA.-FINANCIACIÓN DEL CONTRATO.

El importe máximo del contrato asciende a la cantidad máxima de quinientos mil euros (500.000€), a razón de mil euros (1.000€) por itinerario de inserción, y será financiado por cada uno de los firmantes de este Convenio en la parte correspondiente de los itinerarios descritos en la Cláusula Segunda, con cargo a los siguientes programas y aplicaciones presupuestarias:

DIVALTERRA, S.A.

Partida presupuestaria	Importe máximo	IVA	Importe máximo con IVA
006/241.00/440.00	300.000	63.000	363.000

MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DE L'HORTA SUD

Aplicación	Importe máximo	IVA	Importe máximo con IVA
2418-22799 "SERVICIO DE ACOMPAÑAMIENTO EN ITINERANCIAS" DE INSERCIÓN LABORAL"	100.000	21.000	121.000

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



AYUNTAMIENTO DE VALENCIA

Aplicación	Importe máximo	IVA	Importe máximo con IVA
KC150 23100 22799	50.000	10.500	60.500
KJ000 23100 22799	50.000	10.500	60.500

Será obligación de cada una de las partes firmantes la tramitación de los respectivos expedientes de gasto.

Cada uno de los firmantes abonará los itinerarios descritos en la Cláusula Segunda previa facturación por el adjudicatario del contrato.

SÉPTIMA.- COMPROMISOS ADICIONALES.

DIVALTERRA tendrá en su colaboración las siguientes obligaciones:

- Asumirá la condición de poder adjudicador en las licitaciones de contratos que se realicen del Programa a los efectos previstos en el artículo 109.5. TRLCSP
- Asumirá por parte de su personal la condición de Responsable del Contrato.
- Seleccionará, previa solicitud a los servicios sociales de los municipios de la provincia de Valencia, a 300 beneficiarios en el ámbito de la provincia de Valencia, que participará en las acciones a realizar.
- Asumirá la dotación económica y abonará al contratista la cantidad correspondiente a 300 itinerarios de inserción laboral. Dicha aportación económica deberá mantenerse durante toda la vigencia del contrato cofinanciado con independencia de que se produzca la resolución del presente convenio.
- Emitirá con carácter previo a que se reúna la Comisión de Seguimiento del Convenio, informe relativo al grado de ejecución de las actividades previstas en el Proyecto.

LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DE L'HORTA SUD tendrá en su colaboración las siguientes obligaciones:

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Id. document : /cjr VBWA PdLw caYA 8IAb eQOM 8lo=

- Seleccionará a 100 beneficiarios del ámbito de los municipios integrantes de la Mancomunitat que participaran en las acciones a realizar.
- Solicitar y designar, en su caso, un miembro de la Mesa de Contratación.
- Asumirá la dotación económica y abonará al contratista la cantidad correspondiente a 100 itinerarios de inserción laboral. Dicha aportación económica deberá mantenerse durante toda la vigencia del contrato cofinanciado con independencia de que se produzca la resolución del presente convenio.
- Pondrá a disposición del adjudicatario instalaciones donde se ejecutará el contrato que, si bien no forma parte del precio del contrato y de la dotación económica, se valora estimativamente en la cantidad de 8.541,52 €.

EL AYUNTAMIENTO DE VALENCIA tendrá en su colaboración las siguientes obligaciones:

- Seleccionará a 100 beneficiarios residentes en su término municipal que participarán en las acciones a realizar.
- Solicitar y designar, en su caso, un miembro de la Mesa de Contratación.
- Asumirá la dotación económica y abonará al contratista la cantidad correspondiente a 100 itinerarios de inserción laboral. Dicha aportación económica deberá mantenerse durante toda la vigencia del contrato cofinanciado con independencia de que se produzca la resolución del presente convenio.
- Pondrá a disposición del adjudicatario instalaciones donde se ejecutará el contrato que, si bien no forma parte del precio del contrato y de la dotación económica, se valorará a efectos del presente convenio.

OCTAVA.- COFINANCIACIÓN Y FORMA DE PAGO

Cada una de las entidades abonará directamente al contratista la cantidad que, tras la licitación del contrato, resulte finalmente adjudicada como precio por itinerario en función a los itinerarios que cada entidad desarrollará en virtud del presente Convenio.

A tales efectos, será requisito el visto de bueno de las facturas por parte del responsable del contrato.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Id. document : /ci.R vBWA PdLw caYA 8IAb eQOM 8Io=

NOVENA.- DIFUSIÓN.

Las partes establecerán iniciativas de divulgación y difusión de los contenidos de este Convenio y las actuaciones que se desarrollen en el marco del mismo, con el objeto de garantizar el mayor grado de conocimiento del proyecto objeto del contrato de servicios por la sociedad y, en particular, por lo propios interesados. La identificación de tales proyectos se llevará a cabo de modo que la entidad corporativa de los firmantes se respete y publicite en todo momento y el carácter público de la iniciativa sea conocido por parte de los usuarios. Así, en cuantas publicaciones, carteles, programas y anuncios que se produzcan como consecuencia del Proyecto deberá constar en lugar visible que está cofinanciado por DIVALTEERRA, la MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DE L'HORTA SUD y el AYUNTAMIENTO DE VALENCIA.

DÉCIMA.- COMISIÓN DE SEGUIMIENTO

Con el objeto de asegurar la máxima eficacia en la consecución de los objetivos establecidos en el presente Convenio, se crea una Comisión de Seguimiento que estará integrada por dos miembros de cada una de las instituciones firmantes y designados libremente por las mismas. Estos miembros podrán ser relevados o sustituidos en cualquier momento, siendo suficiente para ello la mera comunicación a la otra parte al inicio de cada reunión.

La Comisión se reunirá cuantas veces lo requiera el buen funcionamiento del presente, Convenio, y en todo caso una vez al mes, y tendrá como funciones específicas:

- Realizar el seguimiento del Proyecto, analizando en cada momento su grado de ejecución, y en su caso, de las posibles desviaciones que pudieran producirse entre las partidas de gastos del proyecto, (para lo que contará con el Informe que previamente remitirá la Cámara, en los términos previstos en la cláusula novena).
- Resolución de las posibles incidencias surgidas en el desarrollo del mismo.

Del resultado de la reunión, se levantará acta, que recoja las decisiones adoptadas por los miembros de la Comisión de Seguimiento.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



UNDECIMA.- MODIFICACIÓN

El presente Convenio sólo podrá modificarse por mutuo acuerdo de las partes.

DUODÉCIMA.- RESOLUCIÓN

Serán causas de extinción del Convenio:

- a) Cualquier incumplimiento por cualquier de las partes de las obligaciones derivadas del presente Convenio y que sea denunciada por escrito por cualquiera de ellas.
- b) La extinción normal o anormal del contrato de servicios de acompañamiento en itinerarios de inserción laboral de mayores de 30 años en situación de exclusión social.

DECIMOTERCERA.- NORMATIVA APLICABLE.

El presente Convenio se encuentra excluido del TRLCSP en virtud del artículo 4.1.d) del mismo cuerpo legal. En todo caso, y de conformidad con el artículo 4.2 del citado Texto, las dudas y lagunas que en la ejecución o interpretación del presente Convenio puedan suscitarse, se resolverán aplicando principios del citado Texto Refundido.

DECIMOCUARTA.- CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS.

En el marco del presente Convenio y de las acciones que a partir del mismo decidan, las partes firmantes podrán revelarse determinada información relativa a sus actividades y necesaria para la consecución de los objetivo en él previsto.

Las partes acuerdan que la información que se revelen mutuamente (salvo que sean de dominio público o que ya se conociera por la otra parte por otros medios legítimos) tendrán la consideración de confidencial, por lo que se comprometen a guardar el más absoluto secreto sobre las misma, sin perjuicio de su revelación cuando ello sea necesario por requerimiento ajustado a Derecho de autoridades judiciales o administrativas competentes.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Los deberes de confidencialidad derivados de lo establecido en el presente Convenio permanecerán durante su período de vigencia y subsistirán con posterioridad a la extinción del mismo, por tres años. Asimismo, ambas partes se comprometen a devolverse o destruir la información confidencial en el momento de la extinción del Convenio sin que sea necesario requerimiento para ello.

Las partes se comprometen a no copiar, reproducir, ceder información o material facilitado por la otra parte, así como a no permitir a ninguna otra persona física o jurídica la copia o reproducción o divulgación, sea total, parcial o de cualquiera otra forma, de la información o materiales facilitados en cualquier momento, sin la autorización previa de la otra parte manifestada expresamente.

Las actuaciones previstas en el presente Convenio que lleven aparejadas cesión de datos de carácter personal se ajustarán a lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y demás normas de aplicación.

DÉCIMOQUINTA.- JURISDICCIÓN

Las cuestiones litigiosas que se susciten sobre la interpretación, aplicación y efectos del presente Convenio, serán competencia de la Jurisdicción Contencioso- Administrativa.

Por lo que respecta al contrato objeto de cofinanciación, la preparación y adjudicación del contrato se someterá a la jurisdicción contencioso-administrativa. La ejecución y extinción del contrato se registrará por la jurisdicción civil a excepción de la fase de pago de los itinerarios cofinanciados y que deban ser abonados por la Mancomunitat de L'Horta Sud y el Ayuntamiento de Valencia, que se registrarán por la jurisdicción contencioso-administrativa.

DÉCIMOSEXTA.- VIGENCIA.

El presente Convenio entrará en vigor en el momento de su firma. Su vigencia se extenderá durante una anualidad. No obstante, de conformidad con el artículo 49.h.2º de la Ley 40/2015 de 1 de octubre, el presente convenio podrá ser prorrogado de forma expresa por una anualidad antes del vencimiento del plazo originalmente pactado.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Y en prueba de conformidad con lo recogido y convenido en este documento, las partes lo firman por triplicado en el lugar y la fecha del encabezamiento, quedando un ejemplar en poder de cada una de ellas.

LA DIRECTORA GERENT DE
DIVALTERRA

EL DIRECTOR GERENTE DE
DIVALTERRA

EL PRESIDENTE
DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DE
L'HORTA SUD

ALCALDE
AYUNTAMIENTO DE VALENCIA

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



33	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2015-000120-00		PROPOSTA NÚM.: 9
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar l'ampliació del termini de justificació sol·licitada per Farmamundi del projecte subvencionat en la convocatòria de cooperació internacional per al desenvolupament de l'any 2015.		

"El equipo técnico de Servicios Sociales, Sección de Cooperación al Desarrollo y Migración, emite informe justificativo, obrante en las actuaciones y que se da por reproducido, sobre la necesidad de aceptar la ampliación del plazo de justificación solicitada por FARMAMUNDI (FARMACÉUTICOS MUNDI VALENCIA), indicándose que en las bases que regulan la convocatoria de Cooperación Internacional 2015, aprobadas por Junta de Gobierno Local de 17 de abril de 2015, en el punto 9.6.1 se dispone que 'El plazo de justificación podrá ser ampliado previa solicitud argumentada de la entidad beneficiaria con anterioridad a la finalización del mismo, informe técnico favorable del Servicio gestor y aprobación del órgano que otorgó la subvención'.

El órgano competente es el mismo que aprobó las bases de la convocatoria y posteriormente su concesión, la Junta de Gobierno Local.

No requiere informe de Intervención porque no se modifica el importe subvencionado, ni el título del proyecto.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho y vista la solicitud formulada por la entidad y el informe favorable de la Sección de Cooperación al Desarrollo y Migración de Servicios Sociales, se acuerda:

Único. Aprobar la ampliación del plazo de justificación del proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 27 de noviembre de 2015 (Cooperación Internacional para el Desarrollo-Convocatoria 2015), en su apartado 2.1, a FARMAMUNDI (FARMACEUTICOS MUNDI VALENCIA), CIF G46973715, por importe de 33.700 €, para el proyecto 'Fortalecer la implementación del plan de reducción de la desnutrición de menores de cinco años y mujeres embarazadas, en tres municipios del departamento de Quetzaltenango. Guatemala', en los términos solicitados por Registro de Entrada de fecha 23 de febrero de 2017, núm. de registro 00113-2017-007524."

34	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2010-009538-00		PROPOSTA NÚM.: 26
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa aprovar la quinta revisió de preus del contracte de prestació del servici de gestió i execució de tallers i cursos per a persones majors.		

"Vistas las actuaciones del expediente 02201/2010/9538:

I. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 9 de diciembre de 2011 fue adjudicado a POVINET, SCV, el contrato de servicio para la gestión y ejecución de talleres y

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



cursos para personas mayores, por el importe anual de 89.396,82 € más IVA (para 10 mensualidades, excepto julio y agosto), siendo el importe anual desde septiembre de 2012, 98.336,50 €, incluido el 10 % de IVA.

II. El contrato fue formalizado el día 29 de diciembre de 2011, entrando en vigor el día 1 de enero de 2012 y hasta el 31 de diciembre de 2014. El contrato fue prorrogado un año más, hasta el 21 de diciembre de 2015, por acuerdo de la Junta de Gobierno de 11 de julio de 2014. Próximo el fin de la prórroga y ante la imposibilidad de que el nuevo contrato, todavía en tramitación, fuese formalizado con la antelación suficiente, la Junta de Gobierno Local de 18 de diciembre de 2015 acordó aprobar su continuidad hasta la formalización del nuevo contrato.

III. El artículo 8 del contrato, que es el que regula la revisión de precios del mismo, remite a lo dispuesto en la cláusula 8ª del pliego de cláusulas administrativas particulares, que señala la procedencia de la revisión transcurrido un año desde la fecha de adjudicación y que se haya ejecutado al menos el 20 % del importe total del contrato. La empresa solicitó la revisión de precios el 25/01/2017.

IV. El Servicio Económico-Presupuestario emite informe en fecha 6 de febrero de 2016 sobre la quinta revisión de precios, señalando que el coeficiente a aplicar sobre el precio de adjudicación es del 4 % de lo que se deriva un importe anual de 92.972,69 € más 9.297,27 € en concepto de 10 % de IVA, que hace un total de 102.269,96 €. Los efectos lo serán desde el día 1 de enero de 2017.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar el porcentaje del 4 % respecto al precio de adjudicación (coeficiente K_t 1,040) correspondiente a la 5ª revisión de precios del contrato de gestión y ejecución de talleres y cursos para personas mayores, adjudicado a POVINET, SCV (CIF: F-46222048), quedando fijado el nuevo precio anual en 92.972,69 €, más 9.297,27 € en concepto de 10 % de IVA, lo que hace un total de 102.269,96 €, con efectos desde el día 1 de enero de 2017."

35	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2011-001360-00		PROPOSTA NÚM.: 34
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa aprovar la quinta revisió de preus del contracte de prestació del servici de gestió i execució de festes i commemoracions per a persones majors.		

"Vistas las actuaciones del expediente 02201/2011/1360:

I. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 25 de noviembre de 2011 fue adjudicado a Viajes Transvía Tours, SL, el contrato de servicio de gestión y ejecución de fiestas y conmemoraciones para personas mayores, por un importe de 223.114,62 € (21 % de IVA incluido).

II. La vigencia del contrato se ha extendido desde el 1 de enero de 2012 al 31 de diciembre de 2016. Próximo el fin del contrato, incluidas las prórrogas, y ante la imposibilidad de que el

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



nuevo contrato, todavía en tramitación, fuese formalizado con la antelación suficiente, la Junta de Gobierno Local de 16 de diciembre de 2016 acordó aprobar su continuidad hasta la formalización del nuevo contrato.

III. El artículo 8 del contrato, que es el que regula la revisión de precios del mismo, remite a lo dispuesto en la cláusula 8ª del pliego de cláusulas administrativas particulares, que señala la procedencia de la revisión transcurrido un año desde la fecha de adjudicación y que se haya ejecutado al menos el 20 % del importe total del contrato.

IV. El Servicio Económico-Presupuestario emite informe en fecha 21 de febrero de 2017 sobre la quinta revisión de precios, señalando que el coeficiente a aplicar sobre el precio de adjudicación es del 2,70 % de lo que se deriva un importe anual de 189.370,83 € más 39.767,88 de 21 % de IVA, lo que hace un total de 229.138,71 €, con efectos desde el día 1 de diciembre de 2016.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar el porcentaje del 2,70 % respecto al precio de adjudicación (coeficiente K_t 1,027) correspondiente a la quinta revisión de precios del contrato de gestión y ejecución de fiestas y conmemoraciones para personas mayores, adjudicado a Viajes Transvía Tours, SL (CIF: B-46178364), quedando fijado el nuevo precio anual en 189.370,83 € más 39.767,88 en concepto de 21 % de IVA, lo que hace un total de 229.138,71 €, con efectos desde el día 1 de diciembre de 2016."

36	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2013-003291-00		PROPOSTA NÚM.: 27
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa aprovar la pròrroga del contracte de gestió i execució d'activitats físiques per a persones majors de la ciutat de València.		

"Vistas las actuaciones del expediente 02201-2013-3291:

Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 14 de febrero de 2014, se adjudica el contrato de servicio de gestión y ejecución de actividades físicas para personas mayores de la ciudad de Valencia, a EBONE, SL, SERVICIOS DE EDUCACIÓN Y DEPORTE, por un importe de 522.982,28 €. La vigencia del contrato, de acuerdo con lo dispuesto en la cláusula 7ª del mismo, es de tres años, desde el 1 de abril de 2014 al 31 de marzo de 2017, prorrogable expresamente por mutuo acuerdo de las partes por 1 año más.

Solicitada la prórroga por la entidad adjudicataria mediante escrito de fecha 10 de noviembre de 2016, por parte de la Sección Técnica del Servicio de Personas Mayores se considera procedente su aprobación por una anualidad. El gasto necesario para atender los pagos de dicha prórroga por un año se eleva a 174.327,43 €.

El Servicio Económico-Presupuestario emite informe al tratarse de un gasto plurianual.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primero. Aprobar la prórroga del contrato de gestión y ejecución de actividades físicas para personas mayores, solicitada por la adjudicataria EBONE, SL, SERVICIOS DE EDUCACIÓN Y DEPORTE (CIF B73405599), para el periodo del 1 de abril de 2017 al 31 de marzo de 2018.

Segundo. Autorizar y disponer el gasto de 174.327,43 € (10 % IVA incluido) de carácter plurianual, para atender los pagos de la anualidad que comprende la prórroga, del 1 de abril de 2017 al 31 de marzo de 2018, con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799, ppta. 2017/182, ítems 2017/12250 y 2018/2220.

Tercero. El presente acuerdo queda subordinado al crédito que para cada ejercicio autoricen los respectivos Presupuestos."

37	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02224-2016-000013-00		PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació a favor de CRI Mestalla, SA, en concepte d'impressió del tríptic del programa d'animació sociocultural per a majors.		

"De conformidad con la moción suscrita por la concejala de Personas Mayores y en cumplimiento de lo establecido en la base 34.2 de las de ejecución del Presupuesto para 2017, se inicia el trámite para el reconocimiento de la obligación de la factura que a continuación se relaciona, de la resolución de adjudicación a CRI MESTALLA, SA, así como la propuesta de gasto:

- Factura nº. 8150, de fecha 11/01/2017, por importe de 2.198,45 €, en concepto de impresión del tríptico del programa de animación sociocultural para mayores. Este trabajo fue adjudicado por Resolución de Alcaldía nº. CR-345, de fecha 11/03/2016 (propuesta de gasto 2016/928; ítem de gasto 2016/38530).

Por lo expuesto, se incorpora la documentación requerida según la base 34.2 de las de ejecución del Presupuesto municipal para 2017, verificación de la factura por el Servicio de Contabilidad, propuesta de gasto, con cargo a la aplicación presupuestaria 2017 KK550 23100 22602, documento de obligación y demás documentación requerida al efecto.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de CRI MESTALLA, SA, CIF A46423190, de la siguiente factura:

- Factura nº. 8150, de fecha 11/01/2017, por importe de 2.198,45 €, en concepto de impresión del tríptico del programa de animación sociocultural para mayores. Este trabajo fue adjudicado por Resolución de Alcaldía nº. CR-345, de fecha 11/03/2016 (propuesta de gasto 2016/928; ítem de gasto 2016/38530).

Para abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22602 (ppta. de gastos 2017/432, ítem de gasto 2017/25130; documento de obligación 2017/581; relación documentos de obligación 2017/240)."

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



38	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2016-000042-00		PROPOSTA NÚM.: 8
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa autoritzar, disposar i reconèixer una obligació de pagament a favor de Juanjo López, SL, corresponent a la realització de diversos actes a la Sala Jubiocio.		

"De conformidad con la moción suscrita por la concejala de Personas Mayores y en cumplimiento de lo establecido en la base 34.2 de las de ejecución del Presupuesto para 2017, se inicia el trámite para el reconocimiento de la obligación de las facturas que a continuación se relacionan, de la resolución de adjudicación a JUANJO PÉREZ, SL, así como la propuesta de gasto:

- Factura nº. 45/16 de fecha 09/12/2016 por importe de 300 €, en concepto de un acto realizado en noviembre de 2016 en la Sala Jubiocio. Este trabajo fue adjudicado por Resolución de Alcaldía nº. CR-260, de fecha 26/02/2016 (propuesta de gasto 2016/667; ítem de gasto 2016/31210).

- Factura nº. 01/2017 de fecha 05/01/2017 por importe de 900 €, en concepto de tres actos realizados en diciembre de 2016 en la Sala Jubiocio. Este trabajo fue adjudicado por Resolución de Alcaldía nº. CR-260, de fecha 26/02/2016 (propuesta de gasto 2016/667; ítem de gasto 2016/31210).

Por lo expuesto, se incorpora la documentación requerida según la base 34.2 de las de ejecución del Presupuesto municipal para 2017, verificación de la factura por el Servicio de Contabilidad, propuesta de gasto, con cargo a la aplicación presupuestaria 2017 KK550 23100 22799, documento de obligación y demás documentación requerida al efecto.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de JUANJO PÉREZ, SL, CIF: B-96973144, de las siguientes facturas:

- Factura nº. 45/16 de fecha 09/12/2016 por importe de 300 €, en concepto de un acto realizado en noviembre de 2016 en la Sala Jubiocio. Este trabajo fue adjudicado por Resolución de Alcaldía nº. CR-260, de fecha 26/02/2016 (propuesta de gasto 2016/667; ítem de gasto 2016/31210).

- Factura nº. 01/2017 de fecha 05/01/2017 por importe de 900 €, en concepto de tres actos realizados en diciembre de 2016 en la Sala Jubiocio. Este trabajo fue adjudicado por Resolución de Alcaldía nº. CR-260, de fecha 26/02/2016 (propuesta de gasto 2016/667; ítem de gasto 2016/31210).

Para abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 (ppta. de gastos 2017/745, ítem de gasto 2017/33880 e ítem de gasto 2017/33890; documentos de obligación 2017/1541 y 2017/1542; relación documentos de obligación 2017/459)."

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



39	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02224-2017-000059-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa autoritzar, disposar i reconèixer una obligació de pagament a favor de Geroresidencias, SL, de la factura del proppassat mes de gener del contracte de gestió integral de trenta places en centre de dia per a atenció a persones majors dependents a la ciutat de València (lots 1, 2 i 3).		

"En cumplimiento de la base 34.2 de las de ejecución del Presupuesto, se inicia expediente para tramitar el reconocimiento de la obligación de las facturas nº. 2017/CT2/2 de fecha 31/01/2017, nº. 2017/CT2/3 de fecha 31/01/2017, y nº. 2017/VLC2/11 de fecha 31/01/2017, por un importe de 6.714,94 € cada una de ellas, presentadas por GERORESIDENCIAS, SL, el 01/02/2017 en el Registro Electrónico de Facturas.

Las facturas corresponden al mes de enero de 2017 del contrato para la gestión integral de 30 plazas en centro de día para personas mayores dependientes en la ciudad de Valencia, adjudicado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 13/12/13 y formalizado el 03/02/14, por el plazo de dos años.

Finalizada su vigencia, la Junta de Gobierno Local en fecha 26/02/16 aprobó la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, hasta la formalización del nuevo contrato por motivos de interés general, que se tramita en el expediente nº. 02224/2016/62.

Se trata de un gasto realizado en el propio ejercicio con crédito presupuestario, sin previa autorización, por lo que se elabora propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de GERORESIDENCIAS, SL, CIF: B96648563, adjudicataria del contrato de gestión integral de 30 plazas en centro de día para personas mayores dependientes en la ciudad de Valencia, del importe de 6.714,94 € (6.456,67 € más 258,27 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. 2017/CT2/2 de fecha 31/01/2017 (LOTE 1 de enero de 2017); del importe de 6.714,94 € (6.456,67 € más 258,27 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. 2017/CT2/3 de fecha 31/01/2017 (LOTE 2 de enero de 2017), y del importe de 6.714,94 € (6.456,67 € más 258,27 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. 2017/VLC2/11 de fecha 31/01/2017 (enero 2017); y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017 (ppta. gto. 2017/830, ítem 2017/36500, ítem 2017/36530 e ítem 2017/36550, doc. obligación 2017/2105, doc. obligación 2017/2106 y doc. obligación 2017/2107, relación DO 2017/524)."

40	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02224-2017-000060-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa autoritzar, disposar i reconèixer una obligació a favor de Povinet, SCV, corresponent a la factura del proppassat mes de gener del servici de gestió i execució de tallers i cursos per a persones majors.		

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



"En cumplimiento de la base 34.2 de las de ejecución del Presupuesto, se inicia expediente para tramitar el reconocimiento de la obligación de la factura nº. FV17-0047, de fecha 31/01/2017, por un importe de 10.099,16 €, presentada por POVINET, SCV, el 31/01/2017 en el Registro Electrónico de Facturas.

La factura corresponde al mes de enero de 2017 del contrato para la gestión y ejecución de talleres y cursos para personas mayores, servicio que se prestó de conformidad con su contrato administrativo adjudicado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 09/12/2011 y formalizado el 29/12/2011, por el plazo de dos años.

Finalizada la prórroga el 31 de diciembre de 2015, la Junta de Gobierno Local en fecha 18/12/2015 aprobó la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, hasta la formalización del nuevo contrato por motivos de interés general.

El nuevo contrato se encuentra pendiente de adjudicación, tramitándose en expediente nº. 04101/2015/169.

Se trata de un gasto realizado en el propio ejercicio con crédito presupuestario, sin previa autorización, por lo que se elabora propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de POVINET, S. COOP. V., CIF F46222048, adjudicataria del contrato de gestión y ejecución de talleres y cursos para personas mayores, del importe de 10.099,16 € (9.181,05 € más 918,11 € 10 % de IVA), correspondiente a la factura nº. FV17-0047 de fecha 31/01/2017 (enero 2017), y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017 (ppta. 2017/814, ítem 2017/36060, doc. obligación 2017/2091, relación DO 2017/515)."

41	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02224-2017-000062-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa autoritzar, disposar i reconèixer una obligació de pagament a favor de Viajes Transvía Tours, SL, corresponent a la factura del proppassat mes de gener del contracte de gestió i execució del servici de festes i commemoracions per a persones majors.		

"En cumplimiento de la base 34.2 de las de ejecución del Presupuesto, se inicia expediente para tramitar el reconocimiento de la obligación de la factura nº. V/01001003/17, de fecha 31/01/2017, por un importe de 18.893,33 €, presentada por VIAJES TRANSVÍA TOURS, SL, el 01/02/2017 en el Registro Electrónico de Facturas.

La factura corresponde al mes de enero de 2017 del contrato para la gestión y ejecución del servicio de fiestas y conmemoraciones para personas mayores, servicio que se prestó de conformidad con su contrato administrativo adjudicado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 25/11/2011 y formalizado el 28/12/2011, por el plazo de tres años.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Finalizada la prórroga el 31 de diciembre de 2016, la Junta de Gobierno Local en fecha 16/12/2016 aprobó la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, hasta la formalización del nuevo contrato por motivos de interés general.

El nuevo contrato se encuentra pendiente de adjudicación, tramitándose en expediente nº. 02224/2016/66.

Se trata de un gasto realizado en el propio ejercicio con crédito presupuestario, sin previa autorización, por lo que se elabora propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de VIAJES TRANSVÍA TOURS, SL, CIF: B46178364, adjudicataria del contrato de gestión y ejecución del servicio de fiestas y conmemoraciones para personas mayores, del importe de 18.893,33 € (15.614,32 € más 3.279,01 € 21 % de IVA), correspondiente a la factura nº. V/01001003/17 de fecha 31/01/2017 (enero 2017), y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017 (ppta. 2017/804, ítem 2017/35860, doc. obligación 2017/2084, relación DO 2017/510)."

42	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02224-2017-000074-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa autoritzar, disposar i reconèixer una obligació de pagament a favor de Viajes Transvía Tours, SL, corresponent a la factura del proppassat mes de gener del contracte de gestió i execució del servici de visites culturals per a persones majors.	

"En cumplimiento de la base 34.2 de las de ejecución del Presupuesto, se inicia expediente para tramitar el reconocimiento de la obligación de la factura nº. H/01000010/17, de fecha 31-01-2017, por un importe de 12.782,40 €, presentada por VIAJES TRANSVIA TOURS, SL, el 08-02-2017 en el Registro Electrónico de Facturas.

La factura corresponde al mes de enero de 2017 del contrato para la gestión y ejecución del servicio de visitas culturales para personas mayores, servicio que se prestó de conformidad con su contrato administrativo adjudicado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 04-05-2012 y formalizado el 01-10-2012, por el plazo de tres años.

Finalizada la prórroga el 31 de octubre de 2016, la Junta de Gobierno Local en fecha 23-09-2016 aprobó la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, hasta la formalización del nuevo contrato por motivos de interés general.

El nuevo contrato se encuentra pendiente de adjudicación, tramitándose en expediente nº. 02224/2016/84.

Se trata de un gasto realizado en el propio ejercicio con crédito presupuestario, sin previa autorización, por lo que se elabora propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de VIAJES TRANSVÍA TOURS, SL, CIF B-46178364, adjudicataria del contrato de gestión y ejecución del servicio de visitas culturales para personas mayores, por importe de 12.782,40 €, correspondiente a la factura nº. H/01000010/17 de fecha 31-01-2017 (enero 2017), y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017 (ppta. 2017/959, ítem 2017/40910, doc. obligación 2017/2290, relación DO 2017/624)."

43	RESULTAT: APROVAT		
EXPEDIENT: E-02310-2017-000052-00		PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE POBLES DE VALÈNCIA. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació a favor de Ukemotion Producciones Audiovisuales, SL, per la prestació de servicis de publicitat corresponents a la inauguració de la 'Tira de comptar' del mercat de Mossén Sorell.			

"ANTECEDENTS

1. L'Ajuntament de València ha organitzat la inauguració de la Tira de Comptar el dia 4 de febrer de 2017, al mercat de Mosén Sorell de València, mitjançant la Delegació d'Agricultura, Horta i Pobles de València.

2. Es decideix, junt a l'organització d'este esdeveniment, donar difusió a l'estratègia de promoció de les plataformes de venda directa de producte agrícola i insertar banner principal a la pàgina principal de la publicació electrònica 'Samaruc Digital', així com la difusió i cobertura de la inauguració de la Tira de Comptar al mercat de Mosén Sorell. Com que no existia temps material per a la tramitació de l'oportú expedient de contractació, s'encomanà la prestació dels serveis necessaris per a la difusió i publicitat de l'esdeveniment, sense l'autorització i disposició prèvia de crèdit pressupostari, raó per la qual cal realitzar un reconeixement de l'obligació.

3. El cap de Secció d'Agricultura i Horta, coneixedor de la voluntat de la Regidoria d'Agricultura, Horta i Pobles de València de donar difusió a l'estratègia de promoció de les plataformes de venda directa de producte agrícola, aprofitant la inauguració de la Tira de Comptar al mercat de Mosén Sorell el dia 4/2/2017, i per encomanda de la Regidoria, donà instruccions per encomanar la prestació dels servicis necessaris per a la inserció publicitària del banner a la pàgina principal de Samaruc Digital i la cobertura de l'esdeveniment.

4. S'aporta acreditació documental de l'encàrrec realitzat i identificació del funcionari responsable, en compliment de la base 34.4 de les bases d'execució del Pressupost municipal per a l'any 2017.

5. Per moció de la regidora delegada d'Agricultura, Horta i Pobles de València, en compliment d'allò establert a la base 34.2.b) de les bases d'execució del Pressupost 2017, es proposa que es tramite l'abonament de la factura mitjançant expedient de reconeixement d'obligació, donat que existeix crèdit a l'aplicació pressupostària per a l'aprovació i abonament. A tal efecte s'obri expedient núm. E-02310-2017-52 del Servici de Pobles de València.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



6. S'ha rebut i conformat correctament la factura corresponent als servicis prestats, que és: UKEMOTION PRODUCCIONES AUDIOVISUALES, SL- CIF: B98681885, núm. 1T17005 de data 08/02/2017, concepte: 'Difusió i banner principal pàgina principal Samarucdigital de l'estratègia de promoció de les plataformes de venda directa de producte agrícola. Cobertura de la inauguració Tira de Comptar en el mercat de Mosén Sorell.', import (IVA inclòs): 605,00 € (import sense IVA: 500,00 €, aplicació del 21 % d'IVA: 105,00 €).

7. Es tracta d'una despesa realitzada en el propi exercici amb crèdit pressupostari, sense prèvia autorització, que és imputable a l'aplicació pressupostària IG970 41000 22602, 'PUBLICITAT I PROPAGANDA', del vigent Pressupost municipal, pel que s'elabora la corresponent proposta de despesa núm. 2017/1069 (ítem 2017/43650), adjunta amb la relació de documents d'obligació núm. 2017/710 (DO 2017/2469).

8. La partida pressupostària aplicable amb borsa de vinculació 2017/IG970/41000/2 té un disponible sense reservar ni assignar suficient, i la despesa total d'aquesta proposta de despesa no afecta a la resta de necessitats esperades durant l'any en curs.

9. S'eleva a la Junta de Govern Local proposta d'acord, amb informe previ del Servei Fiscal de Gastos de la Intervenció General d'aquest Ajuntament.

FONAMENTS DE DRET

1. La base 34.2.b) de les bases d'execució del Pressupost municipal 2017 estableix que correspon a la Junta de Govern Local aprovar una despesa realitzada en el propi exercici, amb crèdit pressupostari a nivell de vinculació jurídica, sense la prèvia autorització i, en el seu cas, disposició.

2. La base 34.4 de les bases d'execució del Pressupost municipal 2017 estableix els documents que hauran de contindre els expedients per la tramitació dels reconeixements d'obligació a que fa referència la base 34.2.b) i que s'aporten a l'expedient.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. AUTORITZAR, DISPOSAR i RECONEIXER L'OBLIGACIÓ de pagament a favor de l'empresa: UKEMOTION PRODUCCIONES AUDIOVISUALES, SL-CIF: B98681885, Factura núm. 1T17005 de data 08/02/2017, concepte: 'Difusió i banner principal pàgina principal Samarucdigital de l'estratègia de promoció de les plataformes de venda directa de producte agrícola. Cobertura de la inauguració Tira de Comptar en el mercat de Mosén Sorell', import (IVA inclòs): 605,00 € (import sense IVA: 500,00 €, aplicació del 21 % d'IVA: 105,00 €).

Segon. Que el pagament es faça amb càrrec a l'aplicació pressupostària del Servei de Pobles de València IG970 41000 22602 'PUBLICITAT I PROPAGANDA' del vigent Pressupost municipal amb borsa de vinculació 2017/IG970/41000/2, pel qual s'elabora la corresponent proposta de despesa núm. 2017/1069 (ítem 2017/43650), adjunta amb la relació de documents d'obligació núm. 2017/710 (DO 2017/2469)."

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



44	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02310-2017-000054-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE POBLES DE VALÈNCIA. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació corresponent al lloguer de taules per a la jornada 'De l'horta a la plaça'.		

"FETS

1. L'Ajuntament de València ha organitzat la jornada 'DE L'HORTA A LA PLAÇA' el dia 29 de gener de 2017, a la plaça de l'Ajuntament de València, mitjançant la delegació d'Agricultura, Horta i Pobles de València, la delegació de Comerç, i amb la col·laboració del Consell Agrari Municipal.

2. Es decideix la participació des d'esta Regidoria fent-nos càrrec de la coordinació d'alguns elements de l'esdeveniment, com el lloguer de les taules per l'exposició de productes agrícoles, amb dues setmanes d'antelació. En no existir temps material per a la tramitació de l'oportú expedient de contractació, s'encomanà la prestació dels serveis necessaris per al lloguer de les taules, sense l'autorització i disposició prèvia de crèdit pressupostari, raó per la qual cal realitzar un reconeixement de l'obligació.

3. El cap de Secció d'Agricultura i Horta, coneixedor de la voluntat de la Regidoria d'Agricultura, Horta i Pobles de València de col·laborar amb l'organització de la jornada 'De l'Horta a la Plaça' el dia 29/1/2017, i per encomanda de la Regidoria, donà instruccions per encomanar la prestació dels serveis necessaris per al lloguer de 25 taules necessàries per a l'exposició de productes agrícoles a la plaça de l'Ajuntament.

4. S'aporta acreditació documental de l'encàrrec realitzat i identificació del funcionari responsable, en compliment de la base 34.4 de les bases d'execució del Pressupost municipal per a l'any 2017.

5. Per moció de la regidora delegada d'Agricultura, Horta i Pobles de València, en compliment d'allò establert a la base 34.2.b) de les bases d'execució del Pressupost 2017, es proposa que es tramite l'abonament de la factura mitjançant expedient de reconeixement d'obligació, donat que existeix crèdit a l'aplicació pressupostària per a l'aprovació i abonament. A tal efecte s'obri expedient núm. E-02310-2017-54 del Servei de Pobles de València.

6. S'ha rebut i conformat correctament la factura corresponent als serveis prestats, que és: *****, NIF *****, factura núm. 10 de data 07/02/2017, concepte: 'Alquiler y portes de 25 mesas en plaza Ayuntamiento de Valencia por el motivo de la fiesta del 29 de enero', import (IVA inclòs): 338,80 € (import sense IVA: 280,00 €, aplicació del 21 % d'IVA: 58,80 €).

7. Es tracta d'una despesa realitzada en el propi exercici amb crèdit pressupostari, sense prèvia autorització, que és imputable a l'aplicació pressupostària IG970 41000 22699, 'Altres despeses diverses', del vigent Pressupost municipal, pel que s'elabora la corresponent proposta de gasto núm. 2017/1085 (ítem 2017/43860), adjunta amb la relació de documents d'obligació núm. 2017/726 (DO 2017/2489).

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



8. La partida pressupostària aplicable té un disponible sense reservar ni assignar suficient, i la despesa total d'aquesta proposta de gasto no afecta a la resta de necessitats esperades durant l'any en curs.

9. S'eleva a la Junta de Govern Local proposta d'acord, amb informe previ del servei Fiscal de Gastos de la Intervenció General d'aquest Ajuntament.

FONAMENTS DE DRET

1. La base 34.2.b) de les bases d'execució del Pressupost municipal 2017 estableix que correspon a la Junta de Govern Local aprovar una despesa realitzada en el propi exercici, amb crèdit pressupostari a nivell de vinculació jurídica, sense la prèvia autorització i, en el seu cas, disposició.

2. La base 34.4 de les bases d'execució del Pressupost municipal 2017 estableix els documents que hauràn de contindre els expedients per a la tramitació dels reconeixements d'obligació a que fa referència la base 34.2.b) i que s'aporten a l'expedient.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de pagament a favor de l'empresa: *****, NIF *****, factura núm. 10 de data 07/02/2017, concepte: 'Alquiler y portes de 25 mesas en plaza Ayuntamiento de Valencia por el motivo de la fiesta del 29 de enero', import (IVA inclòs): 338,80 € (import sense IVA: 280,00 €, aplicació del 21 % d'IVA: 58,80 €).

Segon. Que el pagament es faça amb càrrec a l'aplicació pressupostària del Servei de Pobles de València IG970 41000 22699, 'Altres despeses diverses', del vigent Pressupost municipal, proposta de gasto núm. 2017/1085 (ítem 2017/43860), adjunta amb la relació de documents d'obligació núm. 2017/726 (DO 2017/2489)."

45	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02701-2017-000072-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DEL CICLE INTEGRAL DE L'AIGUA. Proposa autoritzar, disposar el gasto i reconèixer l'obligació de pagament a favor de diversos proveïdors de les factures emeses per diversos conceptes.		

"HECHOS

Se han presentado al cobro facturas que a continuación se relacionan, que corresponden a diversas obras y servicios efectivamente realizados por empresas y profesionales citados, gastos autorizados y dispuestos en el ejercicio 2016 que no se incorporan como remanentes de crédito al Presupuesto de 2017, por lo que de conformidad con la base 34.2 de las de ejecución del vigente Presupuesto, se han tramitado las actuaciones administrativas necesarias de aprobación del reconocimiento de obligación de pago de las citadas facturas, con arreglo al siguiente detalle:

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



1. Factura nº. V/00002/2 de fecha 12/01/2017, correspondiente a la certificación 2 final y liquidación del mes de diciembre 2016, por un importe de 34.018,09 €, emitida por la empresa Pavasal Empresa Constructora, SA, con CIF A46015129, con motivo de la adjudicación, mediante Resolución SM-4683, de 17/11/2016, del contrato menor de las obras de 'Acondicionamiento del alcantarillado de la calle Bachiller', con crédito autorizado y dispuesto en la aplicación presupuestaria FU290 16000 61900, propuesta de gasto 2016/4789, ítem 2016/160370.

2. Factura nº. 140 de fecha 09/01/2017, por un importe de 3.388,00 €, emitida por la empresa Aurentia Ingenieros, SL, con CIF B98455702, en concepto de coordinación de la seguridad y salud de las obras de 'Acondicionamiento del alcantarillado de la calle Bachiller', con crédito autorizado y dispuesto en la aplicación presupuestaria FU290 16000 61900, propuesta de gasto 2016/4786, ítem 2016/161330.

3. Factura nº. 2017/040/001 de fecha 09/01/2017, correspondiente a la certificación 2 y final del mes de diciembre 2016, por un importe de 48.659,86 €, emitida por la empresa Saneamiento Valencia, UTE, con CIF U97810543, con motivo de la adjudicación, mediante Resolución SM-4904, de 29/11/2016, de las obras de 'Renovación colectores calles Convento Jerusalén y Julio Antonio', con crédito autorizado y dispuesto en la aplicación presupuestaria FU290 16000 61900, propuesta de gasto 2016/4759, ítem 2016/159550.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Único. De acuerdo con la base 34ª.2.a) de las de ejecución del Presupuesto para el ejercicio 2017, la competencia orgánica para la aprobación del reconocimiento de la obligación para el pago de gastos debidamente autorizado y dispuesto en un ejercicio anterior cuando no se haya incorporado el remanente que lo ampara al Presupuesto corriente, existiendo crédito adecuado y suficiente en el Presupuesto de 2017, en la aplicación presupuestaria FU290 16000 63900 en las propuestas de gasto indicadas anteriormente, recae en la Junta de Gobierno Local, todo ello de conformidad con lo establecido en el artículo 127.1, letra g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, en relación con lo dispuesto en el artículo 185.1 y 3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobada por el artículo único del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación de pago a favor de los proveedores, por los conceptos, facturas e importes y con cargo a la aplicación presupuestaria FU290 16000 63900 que se detallan en el siguiente cuadro:

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Contratista	CIF	Contrato	Factura	Importe	DO	Apli. Pres.
PAVASAL	A46015129	Acondicionamiento colector C/ Bachiller	V/00002/2 C.2 final y liquidación dic/16.	34.018,09 €	2017/648	FU290 16000 63900 Ppta. 2017/608 Ítem 2017/29910
Aurentia Ingenieros, SL	B98455702	Direcc. obra y coordinación seg. y salud acondicionamiento colector C/ Bachiller	140	3.388,00 €	2017/1875	FU290 16000 63900 Ppta. 2017/676 Ítem 2017/31760
Saneamiento de Valencia UTE	U97810543	Renovación colectores C/ Convento Jerusalén y Julio Antonio	2017/040/ 01 C 2ª y final dic/16	48.659,86 €	2017/1844	FU290 16000 63900 Ppta. 2017/638 Ítem 2017/30900."

46	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02801-2012-000044-00	PROPOSTA NÚM.: 5
ASSUMPTE: SERVICI DE GESTIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I NETEJA. Proposa aprovar la pròrroga del contracte de prestació dels servicis de manteniment i llavat de les papereres de la ciutat.	

"Hechos

1. La empresa Plastic Omnium Sistemas Urbanos, SAU, con CIF A-46480547, es adjudicataria del contrato para la prestación de los servicios de mantenimiento y lavado de las papeleras en la ciudad de Valencia, adjudicado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 12 de abril de 2013 y formalizado el día 22 de mayo de 2013, cuya vigencia comenzó el día 1 de junio de 2013, por plazo de 4 años, que finaliza el próximo 31 de mayo de 2017.

2. El mencionado contrato es susceptible de prórroga, por cuanto se señala en la cláusula 9ª del pliego de cláusulas administrativas particulares que la duración es de cuatro años, con posibilidad de prórrogas anuales hasta un máximo de dos.

3. La mencionada empresa solicitó por instancia, con Registro de Entrada 00113/2016/033118, en fecha 4 de octubre de 2016, la prórroga del contrato, estimándose por parte del Servicio de Gestión de Residuos Sólidos Urbanos y Limpieza que la prórroga es favorable a los intereses municipales.

4. Se pretende con esta tramitación prorrogar el contrato desde el 1 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018, según el precio de adjudicación, que fue de 351.999,60 euros anuales, con cargo a la aplicación FJ300 16300 22700.

Fundamentos de Derecho

I. La cláusula 9ª del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige el contrato establece que el contrato tendrá un plazo máximo de ejecución de 4 años a partir de la fecha de

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



formalización del mismo. Dicho plazo de vigencia podrá ser prorrogado expresamente de año en año hasta un máximo de dos. La prórroga será expresa y de mutuo acuerdo, de conformidad con lo establecido en el artículo 23.2 del TRLCSP.

II. El artículo 174 'Compromisos de gasto de carácter plurianual' del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, establece: '1. La autorización o realización de los gastos de carácter plurianual se subordinará al crédito que para cada ejercicio autorizan los respectivos presupuestos'.

III. La base 21ª 'Gastos plurianuales' de las de ejecución del Presupuesto de 2017, establece: 'Son gastos de carácter plurianual los que se enumeran en el artículo 174 TRLRHL que extienden sus efectos económicos a ejercicios posteriores a aquel en que se autorizan y comprometen, aunque sea menor de doce meses, siempre que su ejecución se inicie en el propio ejercicio y siempre que exista una correspondencia temporal entre anualidades presupuestarias y de ejecución del gasto'.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Prorrogar el contrato para la prestación de los servicios de mantenimiento y lavado de las papeleras en la ciudad de Valencia adjudicado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 12 de abril de 2013 a la empresa Plastic Omnium Sistemas Urbanos, SAU, con CIF A-46480547, por período de un año, con efectos de 1 de junio de 2017 y hasta el 31 de mayo de 2018, de acuerdo con la cláusula 9ª del pliego de cláusulas administrativas particulares que rigen el contrato, por un importe total de 351.999,60 €, correspondiente a 205.333,10 euros del 1 de junio de 2017 al 31 de diciembre de 2017 y 146.666,50 € del 1 de enero de 2018 al 31 de mayo de 2018.

Segundo. Autorizar y disponer el gasto de 205.333,10 euros para el período del 1 de junio de 2017 al 31 de diciembre de 2017, para lo cual se ha realizado reserva de crédito en la propuesta de gasto 2017/00580, ítem 2017/028930, a cargo de la aplicación presupuestaria 2017 FJ300 16300 22700, comprometiéndose la Corporación a consignar en el Presupuesto para 2018 crédito adecuado y suficiente para la total cobertura del gasto, por importe de 146.666,50 euros, correspondiente al período del 1 de enero de 2018 al 31 de mayo de 2018, subordinándose la autorización del gasto al crédito que para tal ejercicio autorice el respectivo Presupuesto, estando sometida a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas del contrato en el ejercicio correspondiente, de acuerdo con lo que establece el artículo 174 del TRLRHL, habiéndose reservado preventivamente crédito en la propuesta de gasto 2017/00580, ítem 2018/002440."

47	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02901-2016-000307-00		PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: SERVICI DE COMERÇ I ABASTIMENT. Proposa desestimar el recurs de reposició interposat contra la Resolució núm. GO-7891, de 23 de desembre de 2016, per la qual es va resoldre extingir la llicència d'exploració de diverses parades del mercat de Russafa.		

"HECHOS

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



PRIMERO. Mediante moción de fecha de 26 de febrero del concejal delegado de Comercio y Abastecimiento se dispuso iniciar expediente contra D. *****, titular de los puestos nº. ***** y ***** de la zona de palcos del mercado de Ruzafa como consecuencia del impago de las tasas por la prestación del servicio de mercados.

SEGUNDO. En fecha de 16 de mayo de 2016, en trámite de audiencia previa a dictar resolución, se concedió al interesado el plazo de quince días para formular las alegaciones que a su derecho conviniese o en su caso se procediese al abono de las cantidades debidas. Dicha providencia fue notificada al interesado el 23 de junio.

TERCERO. El 15 de julio el interesado presentó instancia poniendo de manifiesto que tenía problemas económicos.

Mediante providencia notificada al interesado el 13 de octubre de 2016, se le comunica la obligación de pagar o en su caso, fraccionar o aplazar, la deuda contraída, por el impago de las tasas por la prestación del servicio de mercados.

El 25 de octubre el interesado solicita mediante instancia se le informe de la cuantía exacta de la deuda.

El pasado 12 de diciembre, mediante providencia se le comunica al interesado la cuantía exacta de la deuda para que proceda de inmediato a su pago o solicite un fraccionamiento/aplazamiento de la misma. Notificación que recibió en mano el pasado 14 de diciembre de 2016.

El 5 de enero de 2017, presenta instancia alegando error en el titular y solicitando cuantificación de la deuda.

El 14 de enero de 2017 recibe la notificación de la Resolución GO-7891, de 23 de diciembre, por la que se extingue la licencia de explotación de los puestos antes citados.

La citada providencia de 12 de diciembre contenía una errata en su texto relativa a los apellidos del titular de los puestos, pero no así en el destinatario de la notificación ni en los puestos del mercado de Ruzafa a los que se refiere, de cuya lectura se desprende fácilmente la existencia de tal error.

No obstante, se le remite nuevamente el informe del Servicio de Gestión de Emisiones y Recaudación del 2 de diciembre de 2016, en el que se detalla la deuda total contraída con el Ayuntamiento a esa fecha (17.288,65 € de principal). Asimismo, se le emplaza a remitirse al Servicio de Gestión Tributaria Integral para obtener en cada momento una información actualizada de la deuda. Notificación recibida en mano el 25 de enero de 2017.

CUARTO. El 13 de febrero de 2017, el interesado presenta recurso de reposición contra la Resolución GO-7891, de 23 de diciembre. En el mismo alega que la sanción resulta improcedente, indefensión y exclusión social.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



QUINTO. Consultada la base de datos tributaria municipal en la actualidad el interesado continúa sin estar al corriente de pago de las tasas municipales por la prestación del servicio de mercados.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. Del régimen aplicable al recurso de reposición.

La disposición transitoria tercera de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante LPACAP), establece en su letra c): 'los actos y resoluciones dictados con posterioridad a la entrada en vigor de esta ley se registrarán, en cuanto al régimen de recursos, por las disposiciones de la misma'.

SEGUNDO. De la procedencia del recurso de reposición.

El apartado primero del artículo 52 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, dispone: 'contra los actos y acuerdos de las entidades locales que pongan fin a la vía administrativa, los interesados podrán ejercer las acciones que procedan ante la jurisdicción competente, pudiendo no obstante interponer con carácter previo y potestativo recurso de reposición'.

El apartado primero del artículo 112 LPACAP dispone: 'contra las resoluciones y los actos de trámite, si estos últimos deciden directa o indirectamente el fondo del asunto, determinan la imposibilidad de continuar el procedimiento, producen indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos, podrán interponerse por los interesados los recursos de alzada y potestativo de reposición'.

En el caso examinado, como más adelante se verá, es manifiesto que el recurso carece de fundamento, por lo que en virtud de los artículos 109.1 y 116.e) de la LPACAP, procedería resolver su inadmisión. Sin embargo, se procederá a examinar las alegaciones del recurrente.

TERCERO. Sobre la competencia para la resolución del recurso y el informe preceptivo de la Asesoría Jurídica Municipal.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 123.1 LPACAP: 'los actos administrativos que pongan fin a la vía administrativa podrán ser recurridos potestativamente en reposición ante el mismo órgano que los hubiera dictado o ser impugnados directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo'.

Asimismo, el artículo 9.2.c) de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público dispone que en ningún caso podrán ser objeto de delegación las competencias relativas a la resolución de los recursos en los órganos administrativos que hayan dictado los actos objeto de recurso.

En este caso, es competente para resolver el recurso de reposición la Junta de Gobierno Local.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



De conformidad con lo establecido en el artículo 69.2.h) del Reglamento Orgánico de Gobierno y Administración del Ayuntamiento de Valencia, es preceptivo el informe de la Asesoría Jurídica Municipal.

CUARTO. Sobre los posibles motivos de impugnación en reposición de las resoluciones administrativas.

El artículo 112.1 LPACAP preceptúa que cabe fundar el recurso de reposición en cualquiera de los motivos de nulidad o anulabilidad previstos en los artículos 47 y 48 de la misma ley.

En el supuesto examinado no concurre ninguno de los motivos de nulidad o anulabilidad previstos en los artículos citados, por lo que en modo alguno desvirtúa el contenido de la Resolución GO-7891, de 23 de diciembre de 2016.

QUINTO. De la legalidad de la resolución impugnada.

Es aplicable el artículo 79.8 de la vigente ordenanza municipal de mercados aprobada por el Ayuntamiento Pleno en fecha de 24 de septiembre de 2004 y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia en fecha de 19 de octubre de 2004. Dicho precepto establece como motivo de extinción de la licencia: 'la falta de pago de las tasas y arbitrios correspondientes a las ordenanzas fiscales'.

El artículo 91.1 de la citada ordenanza establece: 'los titulares de la licencia de ocupación vendrán obligados a satisfacer las tasas, derechos y demás exacciones por la expedición de las licencias, la ocupación de los puestos y demás conceptos que procedan señalados en la ordenanza fiscal'.

El artículo 91.2 establece: 'el titular del puesto de venta viene obligado al pago de la tasa señalada en la ordenanza fiscal. La falta de pago total o parcial de la mencionada tasa durante dos bimestres consecutivos o alternos se entenderá como renuncia a la titularidad del puesto, que se declarará vacante, si requerido el pago al obligado no lo hiciera en el plazo de quince días'.

Así pues, las alegaciones del recurrente no desvirtúan en ningún caso la legitimidad de la actuación administrativa, dado que la resolución impugnada ha sido dictada con respeto absoluto a la normativa vigente y no concurre ninguna de las causas de nulidad o anulabilidad previstas legalmente.

Por otra parte, resulta improcedente la alegación de indefensión a la vista de que obran en las actuaciones hasta seis notificaciones al interesado en las que se le ha advertido de la existencia de la deuda y de la posible extinción del título de concesión por dicho motivo.

Por último, no es admisible la alegación relativa a la vulneración de principios del procedimiento sancionador, pues el presente procedimiento no reviste dicha naturaleza.

La extinción del derecho de ocupación del puesto de mercado por falta de pago de la tasa municipal se contempla en la ordenanza municipal de mercados como una causa revocatoria del mismo y no como una sanción. Así se desprende igualmente de los artículos 134 a 145 de la

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



citada ordenanza, en los que se contiene el régimen sancionador en esta materia, y no contemplan la falta de pago como infracción administrativa.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Desestimar, por los motivos expuestos en el cuerpo del presente acuerdo con la conformidad de la Asesoría Jurídica Municipal, el recurso de reposición presentado por D. ***** y, en consecuencia, ratificar el contenido íntegro de la Resolución GO-7891, de 23 de diciembre de 2016."

48	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02902-2016-000132-00		PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: SERVICI D'OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA. Proposa aprovar la modificació de crèdits generats pels ingressos corresponents a l'exercici 2017 derivats de la subvenció concedida pel Servef destinada a prorrogar el contracte de huit agents d'ocupació i desenvolupament local.		

"Del análisis del expediente resultan los siguientes:

Hechos

Primero. Mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 28 de octubre de 2016, se aceptaron ocho subvenciones por un importe de 14.700,00 € cada una de ellas, otorgadas mediante Resolución, de 2 de agosto de 2016, de la directora general de Empleo y Formación, publicada en el BOP de 8 de agosto de 2016, destinadas a financiar la prórroga de los contratos de ocho técnicos/as-AEDL por el periodo comprendido entre el 1 de abril de 2016 y el 31 de marzo de 2017, se aprobó el proyecto de gasto nº. 2016/0049 'Prórroga 8 AEDL 2016-2017', cuyo coste total asciende a 458.350,87 €, financiado con recursos genéricos por importe de 340.750,87 € y con recursos afectados por importe de 117.600,00 €, y se acordó, asimismo, aplicar en el ejercicio 2017 los ingresos y gastos derivados de la aceptación de la aportación detallada en la ficha del proyecto de gasto.

Segundo. Mediante moción de la concejala delegada de Formación y Empleo de fecha 11 de enero de 2017 se inician los trámites oportunos para la aprobación de la correspondiente modificación de créditos por generación de ingresos correspondiente al ejercicio 2017, que consta en el citado proyecto, por importe de 29.400,00 €.

Tercero. En fecha 31 de enero de 2017 se elabora informe con propuesta de acuerdo por el Servicio de Empleo y Emprendimiento relativo a la modificación de créditos por generación de ingresos aplicable al ejercicio 2017 del citado proyecto, de conformidad con la moción suscrita por la concejala delegada de Formación y Empleo.

Cuarto. El Servicio Económico-Presupuestario, el Servicio Financiero y la Intervención Municipal han emitido informe favorable a la citada propuesta.

A los anteriores hechos les son aplicables los siguientes:

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Fundamentos de Derecho

I. Orden 5/2015, de 5 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo (DOCV 13/10/2015, núm. 7634), por la que se establecen las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a financiar el mantenimiento de los agentes de empleo y desarrollo local en la Comunitat Valenciana y la Resolución, de 26 de abril de 2016, de la directora general del SERVEF, por la que se convocan para el ejercicio 2016 las subvenciones destinadas a financiar el mantenimiento de los agentes de empleo y desarrollo local en la Comunitat Valenciana (DOCV 03/05/2016, núm. 7773).

II. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y su Reglamento aprobado por RD 887/2006, de 21 de julio.

III. Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

IV. Bases de ejecución del Presupuesto municipal para 2017, aprobadas por el Pleno de la Corporación.

V. La competencia para resolver esta materia corresponde a la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo dispuesto en el artículo 127.g) de la Ley 7/1985, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar la 15ª modificación de créditos generados por ingresos correspondiente a la anualidad 2017, con el siguiente detalle:

ESTADO DE INGRESOS		
FA	Altas	Modificación Crédito
45107	SERVEF AEDL	29.400,00 €
ESTADO DE GASTOS		
FA	Altas	Modificación Crédito
45107	CC100 24110 13102 Otras remuneraciones laboral temporal	22.433,64 €
45107	CC100 24110 16000 Seguridad Social	6.966,36 €

El importe total de la modificación de créditos asciende a 29.400,00 €."

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



49	RESULTAT: APROVAT		
EXPEDIENT: E-02902-2017-000032-00		PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI D'OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA. Proposa aprovar el conveni de col·laboració amb la Fundació Santa Maria la Reial del Patrimoni Històric per a la implantació d'una Llançadora d'Ocupació en el marc del programa 'Llançadores d'Ocupació' de l'esmentada fundació.			

"Del análisis del expediente resultan los siguientes:

HECHOS

Primero. El Ayuntamiento de Valencia, a través del Servicio de Empleo y Emprendimiento del Área de Desarrollo Económico Sostenible, tiene como objetivo fomentar la empleabilidad y la inserción laboral de la ciudadanía de Valencia, procurando adecuar el enfoque y tratamiento de sus políticas de empleo y emprendimiento a la realidad económico-social actual, mediante el desarrollo de enfoques innovadores, personalizados y eficientes. En este sentido, resulta de interés la colaboración con entidades que puedan coadyuvar a mejorar la empleabilidad de las personas del municipio de Valencia en situación de desempleo.

Segundo. La Fundación Santa María la Real del Patrimonio Histórico es una institución sin ánimo de lucro cuya misión consiste en generar desarrollo económico, social, personal y profesional a partir de actividades relativas a la protección del patrimonio cultural, natural y social y que, en ese marco, promueve la inserción laboral por medio de iniciativas de fomento del empleo y el emprendimiento. La Fundación ha desarrollado el programa 'Lanzaderas de Empleo' con la intención de complementar la acción pública para la inserción laboral de las personas desempleadas, siendo beneficiaria en el Programa Operativo de Inclusión Social y de la Economía Social por el Fondo Social Europeo para el periodo 2014-2020, proyecto que cofinancia la Fundación Telefónica, para el desarrollo de dichas Lanzaderas de Empleo en distintos puntos de la geografía nacional.

Tercero. El Ayuntamiento de Valencia y la Fundación Santa María la Real han preparado un convenio que establece las bases de la colaboración entre ellas para la implantación en la ciudad de Valencia de una de las Lanzaderas de Empleo en el marco del citado programa.

Cuarto. Vista la moción de la concejala delegada del Área de Desarrollo Económico Sostenible de fecha 9 de febrero de 2017, en orden a la aprobación y firma del convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de Valencia y la Fundación Santa María la Real del Patrimonio Histórico para la implantación de una Lanzadera de Empleo en la ciudad de Valencia en el marco del proyecto 'Lanzaderas de Empleo'.

Quinto. Vistos el borrador del convenio preparado por las partes, el informe-memoria justificativa de la necesidad y oportunidad del mismo, así como el preceptivo informe de la Asesoría Jurídica Municipal.

Sexto. La firma del presente convenio no conlleva coste económico adicional alguno para el Ayuntamiento de Valencia.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



A los hechos expuestos les son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. Artículos 47 y ss. de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público, que contienen la regulación específica relativa al régimen de los convenios de colaboración, ajustándose el texto de este convenio a todas sus previsiones.

II. Las prestaciones contenidas en el convenio no tienen carácter contractual por lo que está excluido del ámbito de aplicación de la legislación de contratos del sector público, en virtud de los artículos 2 y 4.1.d) del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar el texto del convenio de colaboración propuesto entre el Ayuntamiento de Valencia y la Fundación Santa María la Real del Patrimonio Histórico para la implantación de una Lanzadera de Empleo en la ciudad de Valencia, en el marco del programa 'Lanzaderas de Empleo' que la entidad desarrolla y por el que resulta beneficiaria del Programa Operativo de Inclusión Social y de la Economía Social del Fondo Social Europeo para el periodo 2014-2020, proyecto que cofinancia la Fundación Telefónica, para el desarrollo de dichas Lanzaderas de Empleo en distintos puntos de la geografía nacional.

El convenio de colaboración entre las entidades es el que a continuación se transcribe:

	<p>CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE VALENCIA Y LA FUNDACIÓN SANTA MARÍA LA REAL PARA LA IMPLANTACIÓN DEL PROYECTO 'LANZADERAS DE EMPLEO' EN EL MARCO DEL PROYECTO COFINANCIADO POR EL FONDO SOCIAL EUROPEO Y FUNDACIÓN TELEFÓNICA</p>
--	--

En Valencia, a _____ de 2017

INTERVIENEN

D^a. Sandra Gómez López, primera teniente de alcalde, coordinadora general del Área de Desarrollo Económico Sostenible y concejala delegada de Emprendimiento, Formación y Empleo, en nombre y representación del AYUNTAMIENTO DE VALENCIA, con CIF nº. P4625200C, y domicilio en Pl. Ajuntament, 1, Valencia, facultada para la firma de este convenio en virtud de acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el _____ 2017. Actúa asistida por el vicesecretario general del Ayuntamiento de Valencia, D. José Antonio Martínez Beltrán.

D. Álvaro Retortillo Osuna, director del Programa Lanzaderas de Empleo y Emprendimiento Solidario en la FUNDACIÓN SANTA MARÍA LA REAL DEL PATRIMONIO HISTÓRICO, con CIF nº. G-34147827 y domicilio en el Monasterio de Santa

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



María la Real de Aguilar de Campoo, 34800, Palencia. La fundación se constituyó el 24 de junio de 1994 y se encuentra inscrita en el Registro de Fundaciones Culturales del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, con el número 240.

Ejerce su representación en virtud del nombramiento mediante acuerdo del Patronato en la reunión de 7 de junio de 2014, inscrito en escritura pública nº. 538 el 2 de julio por la notario del Colegio de Castilla y León D^a. Encarnación Fernández Portugal, así como en el Protectorado de Fundaciones del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte el 24 de octubre de 2014.

En adelante, también denominada como la «Fundación Santa María la Real».

Además de la forma abreviada para referirse a sendos contratantes, se podrá denominar a la Fundación Santa María la Real y al Ayuntamiento de Valencia, de forma conjunta, como las «Partes» y, de manera individual, como la «Parte».

Las Partes se reconocen mutuamente capacidad legal para suscribir el presente convenio y, a tal efecto,

EXPONEN

I. Que la Fundación Santa María la Real es una institución sin ánimo de lucro cuya misión consiste en generar desarrollo económico, social, personal y profesional a partir de actividades relativas a la protección del patrimonio cultural, natural y social y que, en ese marco, promueve la inserción laboral por medio de iniciativas de fomento del empleo y el emprendimiento.

II. Que la Fundación Santa María la Real ha desarrollado el programa LANZADERAS DE EMPLEO (en adelante «Lanzaderas»), que tiene la ambición de constituirse en una alternativa, efectiva y coadyuvante de la acción pública, para la inserción laboral de las personas desempleadas.

III. Que la Fundación Santa María la Real, ha sido elegida como beneficiaria en el Programa Operativo de Inclusión Social y de la Economía Social por el Fondo Social Europeo para el periodo 2014-2020. Este proyecto se cofinanciará por Fundación Telefónica, y se desarrollarán Lanzaderas en distintos puntos de la geografía nacional.

IV. Que el Ayuntamiento de Valencia ejerce competencias en materia de Orientación e Intermediación Laboral y Formación en materia de Empleo e Iniciativa Emprendedora, prestando servicios y desarrollando actividades propias de estas áreas competenciales en beneficio de la ciudadanía, en parte para dar cumplimiento a las continuadas previsiones normativas que indican que la política de empleo debe de tener una clara dimensión local y, en parte, además, para coadyuvar, junto con el resto de Agentes Económicos, a instar y canalizar actuaciones que contribuyan a la promoción de la creación y sostenimiento del empleo y al fomento de las iniciativas empresariales.

En esta línea se pronuncia el Real Decreto Legislativo 3/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Empleo, en cuyo artículo 4 'La dimensión local de la política de empleo' dice expresamente que '*La política de empleo, en su diseño y modelo de gestión, deberá tener en cuenta su dimensión local para ajustarla a las necesidades del*

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



territorio, de manera que favorezca y apoye las iniciativas de generación de empleo en el ámbito local' para a continuació señalar que 'De conformidad con la Constitución Española, con los Estatutos de Autonomía y con la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, los servicios públicos de empleo de las comunidades autónomas, en ejecución de los servicios y programas de políticas activas de empleo, podrán establecer los mecanismos de colaboración oportunos con las entidades locales'.

En informe de fecha 4 de octubre de 2016 de la Dirección General de Administración Local, se declara que no existe duplicidad en relación al ejercicio de las competencias en materia de Orientación e Intermediación Laboral y Formación en materia de Empleo e Iniciativa Emprendedora por parte del Ayuntamiento de Valencia. Se da, con ello, cumplimiento a las previsiones normativas establecidas en la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local, que da nueva redacción al artículo 7 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, así como a los requerimientos legislativos en materia de estabilidad presupuestaria, sostenibilidad financiera y evitación de duplicidad en la prestación de los servicios públicos.

V. Que, en consecuencia con lo anteriormente expuesto, el Ayuntamiento de Valencia contribuye activamente a la creación y la conservación del empleo en su territorio municipal, realiza programas de apoyo a la economía real y crea las condiciones para la consolidación de un modelo productivo que garantice el empleo de calidad, digno y estable.

VI. Que el Ayuntamiento de Valencia, en su interés por mejorar las cifras de empleo, estima oportuno colaborar con la Fundación Santa María la Real en el proyecto de Lanzaderas de Empleo.

VII. Que, en virtud de lo expuesto, las Partes han decidido de mutuo acuerdo y reconociéndose libertad y capacidad para ello, otorgar el presente convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de Valencia y la Fundación Santa María la Real (en adelante, el «Convenio»), de acuerdo con las siguientes,

ESTIPULACIONES

PRIMERA. *Objeto*

El objeto del convenio consiste en establecer las bases de colaboración entre el Ayuntamiento de Valencia y la Fundación Santa María la Real en relación con el proyecto de Lanzaderas de Empleo financiado por el Fondo Social Europeo (Plan Operativo de Inclusión Social y la Economía Social 2014-2020) y Fundación Telefónica.

Las Lanzaderas de Empleo se basan en la creación de equipos heterogéneos de personas desempleadas con espíritu dinámico, comprometido y solidario que acceden de forma voluntaria a esta iniciativa y que, coordinadas por un técnico/a, refuerzan sus competencias, generan conocimiento colectivo, se hacen visibles y colaboran en la consecución de un fin común: conseguir empleo. Se desarrollan a través de un programa de trabajo que incluye el coaching, el desarrollo de competencias transversales, estrategias de búsqueda de empleo activas, creación de redes y contactos profesionales, desarrollo de inteligencia emocional, trabajo de instrumentos para la empleabilidad, fomento de la cultura emprendedora y talleres.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



SEGUNDA. *Obligaciones de la Fundación Santa María la Real*

1. La Fundación Santa María la Real se compromete a implantar en la ciudad de Valencia UNA (1) Lanzadera de Empleo de 5 meses de intervención directa, consensuando los plazos de realización con el calendario del Programa de Empleabilidad de Fundación Telefónica.

2. La Lanzadera estará compuesta un máximo de veinte (20) participantes simultáneos, de los cuales quince (15) serán jóvenes menores de 35 años; y las otras cinco plazas restantes podrán ser para personas hasta los cincuenta y nueve (59) años. Además de estos requisitos de edad, en la composición del equipo se tendrá que tener en cuenta que el 67 % del equipo deberá pertenecer a algunos de los colectivos desfavorecidos determinados por la Unidad Administradora del Fondo Social Europeo (UAFSE) en España para el Programa Operativo de Inclusión Social y de la Economía Social 2014-2020, porcentaje que deberá mantenerse durante toda la lanzadera. Los colectivos son los siguientes:

- Desempleados/as de larga duración. Para esto, se considerarán como tales:
 - × Menores de 30 años y mayores de 45: más de 6 meses en desempleo.
 - × Entre los 30 y 45 años: más de 12 meses en desempleo.
- Habitantes de zonas rurales (clasificadas como DEGURBA3) con más de 6 meses en desempleo.
- Personas inmigrantes o de origen extranjero.
- Perceptores de rentas mínimas o salarios sociales.
- Personas sin cualificación o con cualificación baja: (CINE 0 – 1: última formación terminada= educación primaria o equivalentes) estando por encima de la edad habitual de salida (12 años de edad).
- Personas con discapacidad igual o mayor a un 33 %.
- Mujeres víctimas de la violencia de género.
- Personas pertenecientes a minorías étnicas o de comunidades marginadas, incluidas la romaní.
- Víctimas de discriminación por orientación sexual o identidad de género.
- Reclusos o ex reclusos.
- Personas que viven en hogares sin empleo.
- Personas que viven en hogares sin empleo con hijos a su cargo.
- Personas que viven en hogares sin empleo de un único adulto con hijos a su cargo.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Solicitantes de asilo.

3. La gestión integral de los proyectos corresponde únicamente a la Fundación Santa María la Real, contando para ello con la colaboración del Ayuntamiento de Valencia. En este sentido, sus obligaciones son las siguientes:

- Definición metodológica del proyecto y establecimiento de garantías para su correcto cumplimiento.
- Definición del perfil del/de la técnico/a de la Lanzadera; desarrollo del proceso de selección; así como posterior formación y contratación.
- Realización de un protocolo de actuación para el proceso de selección de las personas participantes de acuerdo con las directrices de la UAFSE y respetando el Programa de Empleabilidad de Fundación Telefónica. El/la técnico/a de la Lanzadera se encargará de realizar el proceso de selección, con el apoyo de la otra parte si así se solicita. Finalizado el proceso de selección, la/el técnica/o proporcionará al personal técnico del Ayuntamiento de Valencia Memoria descriptiva del proceso de selección seguido, con expresión de los criterios de selección adoptados, el número total de personas seleccionadas que han solicitado la participación en la Lanzadera, relación de personas solicitantes cuya candidatura haya sido admitida y la puntuación obtenida en la baremación, relación de personas finalmente seleccionadas, grupo de reserva que se constituya con expresión de los criterios en base a los cuales podrán ser llamadas a realizar sustituciones, en su caso, y fecha fehaciente de inicio de la Lanzadera en la que los/las participantes serán convocados. El Ayuntamiento podrá publicitar esta Memoria en la web municipal.
- Diseño, gestión y aplicación del Plan de Comunicación de la Lanzadera, en el que se establece el calendario de hitos informativos, las imágenes corporativas que se han de utilizar en todos los materiales editables y/o audiovisuales; y las normas que regirán el envío de información y/o la atención a los medios de comunicación, siempre con el consenso y acuerdo de Fundación Telefónica y con el Ayuntamiento de Valencia. Se seguirán, asimismo, las directrices del Fondo Social Europeo, en el caso de que este proyecto concreto estuviese cofinanciado con dichos fondos.
- Seguimiento, control y evaluación del proyecto.
- Elaboración de memorias informativas e informes de la Lanzadera, y su posterior envío a los responsables del Fondo Social Europeo, Fundación Telefónica y Ayuntamiento de Valencia.

4. Cuando el número de inscripciones sobrepase las 500, la Fundación Santa María la Real podrá seguir recibiendo inscripciones, si bien a partir de ese momento pasarán a la lista de espera.

5. Cuando no se llegue a un número mínimo de 30 inscripciones, se podrá proponer la postergación del inicio de las lanzaderas a meses futuros, alargando el plazo de inscripción. Para ello, se buscará siempre el consenso con la entidad colaboradora.

6. En el caso de que el acuerdo con la entidad colaboradora implique el tener que implantar varias lanzaderas en un mismo ámbito territorial, se tendrán en consideración datos sociodemográficos, tasas de desempleo, etc. La Fundación Santa María la Real realizará una propuesta de los municipios donde se ejecutaran las Lanzaderas en relación a estos criterios. La entidad colaboradora podrá proponer otros municipios en función a sus intereses, que serán tenidos en consideración y analizados, si bien la decisión última corresponde a la Fundación

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Santa María Real, pues es la entidad que asume el riesgo económico en caso de no certificación. Se podrán estimar municipios que no cumplen los criterios establecidos siempre que la entidad colaboradora asuma los costes en los que se hubiera incurrido hasta el momento de una posible cancelación.

TERCERA. Obligaciones del Ayuntamiento de Valencia

1. Hacer difusión del proyecto, siguiendo las indicaciones previas establecidas en el Protocolo de Comunicación consensuado con Fundación Santa María la Real, Fundación Telefónica y bajo las directrices del Fondo Social Europeo.

2. Realizar la campaña de captación de participantes a través de los servicios de apoyo al empleo y/o el emprendimiento, agencias u otros organismos municipales, provinciales o autonómicos relacionados. Dicha campaña se materializará en el envío de información detallada y precisa de la Lanzadera a sus usuarios, contribuyendo a que el cómputo global de solicitantes sea de, al menos, un centenar de personas inscritas para empezar la Lanzadera.

3. El Ayuntamiento promoverá que las personas interesadas se inscriban a través de la página web de la Lanzadera. Asimismo, se facilitará el formulario de inscripción y se recogerán las solicitudes que se presenten en el Centre Municipal d'Ocupació i Formació Emili Baró, hasta el fin del plazo publicitado de presentación de inscripciones.

4. El Ayuntamiento cooperará con el/la técnico/a de la Lanzadera en la realización del proceso de selección, a su solicitud.

5. El Ayuntamiento de Valencia se compromete a poner a disposición de la lanzadera, bien a través de medios propios, bien a través de acuerdos con terceros:

- Espacio adecuado para realizar la selección de participantes durante las tres (3) semanas previas al inicio del proyecto.
- Espacio para desarrollar las sesiones del equipo (20 participantes + técnico/a), que deberá contar con una extensión mínima de 40 metros cuadrados, sillas y mesas movibles, así como óptimas condiciones de luminosidad, ventilación y temperatura. Dicho espacio deberá contar con pizarra o rotafolios, proyector (disponible durante todas las sesiones), pantalla para proyectar y, al menos, 5 equipos informáticos operativos y conectados a Internet. Correrán por cuenta del Ayuntamiento los costes de luz, agua, calefacción e internet. Dicho espacio estará a disposición de la Lanzadera durante los meses que dura su actividad (5 meses, sin contar los días de parada por vacaciones), preferiblemente en horario de mañana, de lunes a viernes, con una disponibilidad de 5 horas diarias ininterrumpidas. De no ser así, el Ayuntamiento garantizará la disponibilidad estable y continuada de otro espacio alternativo, que cumpla con los requisitos y las condiciones solicitadas, y que permita el correcto funcionamiento de la Lanzadera.
- Un despacho/espacio con la suficiente intimidad para que el/la técnico/a pueda desarrollar sin público y sin interrupciones las sesiones individuales de seguimiento con las personas participantes. Este espacio estará a disposición de la Lanzadera durante el periodo en el que el/la técnico/a esté contratado/a (estimado en 7 meses).

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Un espacio para que el/la técnico/a pueda desarrollar su actividad cuando no tiene sesiones individuales y/o de equipo. Este espacio deberá estar dotado de conexión a Internet. Se procurará su disponibilidad durante los meses que dura su actividad (5 meses, sin contar los días de parada por vacaciones), preferiblemente en horario de mañana, de lunes a viernes, con una disponibilidad de 5 horas diarias ininterrumpidas.
- Medios para realizar y/o recibir llamadas telefónicas, así como para realizar impresiones en blanco y negro durante el periodo de contratación del técnico/a (estimado en 7 meses).
- Un lugar para guardar de manera segura la documentación de la Lanzadera y los materiales. Este espacio estará a disposición de la lanzadera durante el tiempo que dura la intervención directa.
- Los recursos y materiales citados en este convenio estarán disponibles antes del inicio de la Lanzadera y durante los cinco meses de su actividad.
- Se autorizará a Fundación Santa María la Real a realizar una visita previa o durante el transcurso de la iniciativa, con el objeto de velar por el correcto cumplimiento de este compromiso.

6. Las fotografías de los espacios se contienen en el anexo, donde también se especifica la dirección postal completa de los mismos. El Ayuntamiento se compromete a aceptar la metodología desarrollada por Fundación Santa María la Real, a facilitar su actividad de gestión y supervisión de la Lanzadera, de tal forma que pueda desarrollar adecuadamente sus compromisos.

7. Autorizará la coordinación general del proyecto a la Fundación Santa María la Real, informando a los trabajadores interesados en la sede donde se desarrolle la Lanzadera.

8. Aceptará el Protocolo de Comunicación del proyecto propuesto por la Fundación Santa María la Real, quien establecerá el calendario de hitos informativos en consenso con las entidades colaboradoras.

9. En el caso de que el proyecto cuente con cofinanciación europea (Fondo Social Europeo), aceptará las normas impuestas por este organismo en cuanto a:

× Publicidad, comunicación, etc.

× Acceso de participantes de otras localidades (si bien se podrá dar preferencia a los empadronados en la localidad donde se desarrolle la lanzadera).

10. El Ayuntamiento se compromete a no realizar iniciativas con el nombre o la imagen de este programa de Lanzaderas de Empleo que no estén amparadas por el presente convenio, tanto por medios propios como a través de terceros, sin la autorización de la Fundación Santa María la Real.

CUARTA. Uso de signos distintivos e imágenes

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Cada una de las Partes podrá informar públicamente de la existencia y ejecución del presente convenio, avisando previamente al resto de entidades implicadas y logrando un consenso en la utilización de los signos distintivos y corporativos de cada entidad.

En todas las comunicaciones del proyecto deberán recogerse el logo de la Fundación Telefónica, la Fundación Santa María la Real y el Ayuntamiento de Valencia. En el caso de contar con la cofinanciación del Fondo Social Europeo, se deberá recoger su logo y aceptar sus requerimientos en cuanto a la imagen del proyecto.

En este sentido, cada Parte declara y garantiza que es titular o tiene título o el poder suficiente para permitir a la otra la utilización de los referidos signos distintivos, nombres, derechos de imagen o de cualquier otro bien protegido por las normas en materia de propiedad industrial e intelectual y derechos de imagen.

La utilización de los signos distintivos deberá hacerse conforme al formato que, al efecto, facilitará la titular o que se exhiba en su página web y siempre sin alterar o modificar su aspecto y exclusivamente para los fines previstos en el presente convenio.

En caso de utilización de los signos distintivos o imágenes de la otra Parte junto con los de terceros (por ejemplo, en páginas web, artículos, memorias o catálogos), la Parte correspondiente se asegurará de que no haya riesgo de asociación o confusión indebida.

QUINTA. *Publicidad y comunicación*

1. La Fundación Santa María la Real será la entidad que coordine el proceso de comunicación, quien establezca el modo, canal y calendario de difusión (anuncio de la Lanzadera, refuerzo en captación de participantes; inicio y puesta en marcha; presentación oficial, organización de foros de empleo, encuentros o eventos similares, comunicaciones de balance de resultados o clausuras, etc). Para ello, Fundación Santa María la Real deberá previamente consensuar el calendario con el resto de entidades implicadas, acordando cada fecha y plazo con los departamentos y/o técnicos que Fundación Telefónica y el Ayuntamiento de Valencia indiquen a este respecto.

2. Las Partes podrán informar públicamente de la existencia de este convenio y de las actividades de la Lanzadera, siempre y cuando lo hagan de forma leal y respetuosa; avisando previamente al resto de entidades implicadas; facilitando copias de los contenidos que quieran emitir al respecto, informando de las visitas que quieran realizar y logrando el consenso de todas las partes implicadas. En caso de no obtener respuesta en los tres días hábiles siguientes a la comunicación, la autorización se entenderá concedida.

SEXTA. *Confidencialidad*

1. Las Partes podrán revelarse determinada información relativa a sus actividades, así como de desarrollo y materiales, siempre que todo ello sea necesario para la consecución del convenio.

2. Las Partes acuerdan que la información que se revelen mutuamente (salvo que sea de dominio público, que ya se conociera por la otra parte o que revele a un tercero por requerimiento

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



legal con obligación de ser atendido) tendrá la consideración de confidencial, por lo que se comprometen a guardar el más absoluto secreto sobre la información de la otra parte a que tengan acceso, en cumplimiento del convenio.

3. Tendrá la consideración de información confidencial cualquiera relativa a documentos legales, tecnología, procesos, metodologías, manuales y materiales, información técnica y datos personales que no estaban en conocimiento o en poder de las partes antes del inicio del convenio.

4. Las partes se comprometen a establecer todos los medios necesarios para proteger la información confidencial con un grado de seguridad que no podrá ser inferior a un grado razonable de protección.

5. Los deberes de confidencialidad que las Partes asumen en virtud del convenio permanecerán en vigor tras la extinción del mismo por cualquier causa, salvo que sean dados a conocer por quien sea el titular del secreto o la información confidencial.

6. Las Partes se comprometen a devolverse o destruir la información confidencial en el momento de la extinción del convenio, sin necesidad de requerimiento previo para ello.

7. Lo previsto en la presente cláusula se entenderá sin perjuicio de la revelación que resulte de la publicación de información no confidencial en virtud de la cláusula quinta.

SÉPTIMA. *Protección de datos*

1. Todas las actuaciones derivadas de la presente colaboración se realizarán con sujeción a lo regulado por la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y demás normativa de desarrollo de la misma.

2. Las Partes se comprometen a cumplir todas las obligaciones legales vigentes en materia de protección de datos. El posible incumplidor queda sujeto a la responsabilidad del pago de los daños y perjuicios causados a la otra Parte como consecuencia de su incumplimiento, entre los cuales se incluyen los derivados de las sanciones administrativas y los importes a que se pueda condenar a la Parte incumplidora en la jurisdicción civil, contencioso-administrativa o penal por este concepto; así como los gastos ocasionados en los eventuales procedimientos.

3. Cuando resulte preciso para cumplir los términos y condiciones establecidos en el convenio, las partes articularán el procedimiento para solicitar el consentimiento de todas aquellas personas participantes o relacionadas con el proyecto 'Lanzadera' cuyos datos pudieran ser utilizados, conservados o transferidos.

OCTAVA. *Incumplimiento del convenio*

El incumplimiento de cualquiera de las condiciones establecidas en el convenio por una de las Partes facultará a la otra para resolverlo. La Parte perjudicada deberá comunicar a la otra tanto el hecho que supone, a su juicio, el incumplimiento, como su intención de resolver el convenio si persiste en su actitud, con una antelación mínima de 15 días naturales. Durante este tiempo,

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



quedarà en suspenso el convenio y la parte incumplidora podrá subsanar el hecho denunciado. Transcurrido dicho plazo sin que se haya subsanado la causa que dio lugar a la denuncia, el convenio quedará resuelto de forma automática.

Las Partes no serán responsables por el incumplimiento, total o parcial, de las obligaciones que resulten del convenio cuando ello se deba a causa fortuita o fuerza mayor. En estos casos, el convenio podría quedar en suspenso por el período al que el caso fortuito o la fuerza mayor objetivos obligasen. Si este periodo excediera de los seis meses, el convenio quedaría automáticamente terminado.

La terminación del convenio conforme a lo previsto en la presente cláusula no determinará que la parte que inste la terminación deba indemnizar a la otra, cualquiera que sea el concepto o causa del incumplimiento.

NOVENA. Comisión de seguimiento, vigilancia y control

Las partes se comprometen a realizar todas las actuaciones de mutuo acuerdo y con total transparencia y conocimiento mutuo.

Con el fin de realizar el seguimiento de lo acordado en este convenio, se constituirá una Comisión Mixta de Seguimiento y Coordinación con representantes de ambas instituciones, en régimen de paridad, que serán designados por las mismas. Dicha comisión se responsabilizará de resolver las dudas y conflictos que se presenten y desarrollará las actuaciones que se contienen en el presente convenio.

DÉCIMA. Modificación y desarrollo del convenio

Los acuerdos contemplados en el convenio podrán modificarse en cualquier momento por mutuo acuerdo de las entidades firmantes, manifestado de forma expresa.

Este convenio podrá ser desarrollado posteriormente, en aspectos más concretos, mediante adenda en las que se contemplen y regulen acciones y/o colaboraciones más específicas.

Se autoriza a la Concejalía Delegada en materia de Empleo, a la firma de las correspondientes adendas que se acuerden en virtud de la presente cláusula.

DECIMOPRIMERA. Inicio, duración, terminación y resolución del convenio

1. El convenio obliga a las Partes desde la fecha de su firma hasta la implantación, ejecución y evaluación de la Lanzadera, con entrega conforme de los informes finales. La duración estimada del proyecto es de 7 meses.

2. Las partes, de mutuo acuerdo, podrán aprobar la prórroga del convenio, previo acuerdo con Fundación Telefónica, para la realización de más lanzaderas. En este caso, se realizará una adenda al convenio.

3. El convenio podrá terminarse, en cualquier momento, por el mutuo acuerdo de las Partes.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



4. La Fundación Santa María la Real podrá resolver el convenio por imposibilidad sobrevenida de cumplir con el fin propuesto, debido a circunstancias tales como:

- No llegar a un número mínimo de cien (100) solicitudes elegibles a fecha de cierre del plazo de inscripción.
- No contar con el número de veinte (20) participantes necesario al inicio de la lanzadera.
- No contar con un mínimo de quince (15) personas en la reserva, de las cuales al menos diez (10) pertenecerán a los colectivos establecidos por la Unidad Administradora del Fondo Social Europeo (UAFSE).
- No cumplir con los cupos de participantes con prioridad establecidos por la UAFSE.
- No contar con el número de quince (15) jóvenes menores de 35 años necesario para cumplir con los requisitos establecidos en el Programa de Empleabilidad de Fundación Telefónica.
- No adecuación de los espacios.
- Falta de alguna de las fuentes de financiación.
- No contar con una persona técnica adecuada para realizar el proyecto.
- Cualquier otra circunstancia que imposibilite la realización del proyecto.

La voluntad de resolver el convenio se comunicara por escrito a la otra parte con una antelación mínima de 15 días naturales.

5. Además de por conclusión del plazo previsto, el Ayuntamiento de Valencia podrá rescindir el convenio si durante su vigencia no se realizan las acciones o no se cumplen los fines y objetivos que lo fundamentan. Este hecho se comunicará por escrito a la otra parte con una antelación mínima de 15 días naturales, a los efectos oportunos.

6. Asimismo, cada Parte podrá terminar inmediatamente el presente convenio si la otra cometiera actividades contrarias a los fines, filosofía, valores o deontología de la otra; o se viera envuelta en un escándalo o incurra en procedimiento judicial, arbitral o administrativo que, por su naturaleza, relevancia o notoriedad, pudiera dañar o comprometer el buen nombre, imagen o reputación de aquella.

7. En cualquier caso de finalización del presente convenio, si estuviese en ejecución una Lanzadera, la terminación tendría lugar una vez concluido el periodo de intervención directa con los participantes.

8. La terminación del convenio conforme a lo previsto en la presente cláusula no determinará que la parte que inste la terminación deba indemnizar a la otra, cualquiera que sea el concepto o causa de resolución.

DECIMOSEGUNDA. Naturaleza jurídica y jurisdicción competente en caso de litigio

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



El presente convenio se rige por la ley española, tiene naturaleza administrativa y su régimen jurídico vendrá determinado por sus propias estipulaciones, así como por el resto de normativa que le sea de aplicación.

Los problemas de interpretación y cumplimiento que puedan surgir en la ejecución del convenio se resolverán de mutuo acuerdo a través de la Comisión Mixta de Seguimiento y Coordinación prevista en la cláusula Novena. En defecto de acuerdo, la resolución de tales problemas corresponderá al orden jurisdiccional contencioso-administrativo, sometiéndose a los juzgados y tribunales de la Comunidad Valenciana, con renuncia expresa a cualquier otro fuero que pudiera corresponder.

Y en prueba de conformidad, lo firman las Partes, por duplicado y a un solo efecto, en el lugar y fecha indicados en el encabezamiento.

Por el Ayuntamiento de Valencia	Por la Fundación Santa María la Real
Fdo.: D ^a . Sandra Gómez López	Fdo.: D. Álvaro Retortillo Osuna

Ante mí, el vicesecretario general

Fdo.: José Antonio Martínez Beltrán

ANEXO

FOTOGRAFÍAS DE LOS ESPACIOS QUE ALBERGARÁN LA LANZADERA DE EMPLEO

1. Imágenes del espacio con el que contará la Lanzadera de Empleo para el desarrollo de las sesiones de equipo y dinámicas grupales.

Esta sala en planta primera.

O esta sala en planta baja, en función de la ocupación de los espacios.

2. Imágenes del espacio con el que contará el técnico/a de la Lanzadera para el desarrollo de las sesiones individuales de coaching con los participantes.

3. Imágenes de muebles o enseres con los que contará el técnico/a de la Lanzadera para el correcto almacenamiento de la documentación y material.

4. Dirección postal completa de los locales, responsable del centro y teléfono de contacto.

Centre d'Ocupació i Formació Emili Baró

Calle Emilio Baró, n^o. 89

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



46020 Valencia

Jefa del Servicio de Empleo y Emprendimiento

Tf: 96 208 5811

Segundo. Facultar para su firma a D^a. Sandra Gómez López, concejala delegada del Área de Desarrollo Económico Sostenible, así como para cuantas gestiones, trámites y expedición de documentos resulten necesarios para la correcta ejecución del mismo."

50	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-03201-2017-000013-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PROJECTES URBANS. Proposa aprovar una modificació per transferència de crèdits del sector pressupostari del servici.		

"HECHOS

PRIMERO. Por la Delegación del Área de Desarrollo Urbano y Vivienda se propone el desarrollo de los equipamientos del Parque de Cuevas Carolinas puesto que resulta necesario para la consecución de los usos dotacionales previstos en el planeamiento, los cuales incluyen parque urbano y uso dotacional deportivo, satisfaciendo las reivindicaciones de los vecinos de Benimámet y cumpliendo de esta forma con los objetivos institucionales previstos.

No obstante, por su extensión, la circunstancia de no disponer de la totalidad del suelo y la calificación del suelo como espacio libre de uso público y zona deportiva, hacen que se proponga en una primera instancia el desarrollo del Parque de Cuevas Carolinas mediante la figura de un proyecto básico unitario que sirva de Plan Director para conjugar:

1. Su ejecución por fases o unidades paisajísticas.
2. Tener en cuenta la integración en cada fase y de sus espacios propios de recuperación de algunos ejemplos de casas-cueva o espacios libres vinculados con criterios de sostenibilidad, haciendo posible su ejecución coherente con los usos que se plantean para cada subárea.
3. Definir y seleccionar los diferentes proyectos de obtención de suelo necesarios para plantear la viabilidad de cada una de estas fases o unidades paisajísticas, al objeto de desarrollar proyectos de ejecución viables y coherentes, y
4. Todo ello con el objetivo de plantear propuestas reales para la participación ciudadana de los vecinos y de las asociaciones que los representen.

Al objeto de poder llevar a cabo la redacción de dicho proyecto básico por el concejal delegado del Área de Desarrollo Urbano y Vivienda, se propone que se inicien las gestiones necesarias para la contratación del servicio de redacción del mismo.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Por ello, por el Servicio de Proyectos Urbanos se elaboran los pliegos de condiciones técnicas que deben regir dicho contrato de servicios. En dichos pliegos se contempla el presupuesto de los honorarios técnicos para la redacción de proyecto y que ascienden a la cantidad de 84.802,16 €.

SEGUNDO. En el sector presupuestario del Servicio de Proyectos Urbanos figura la aplicación presupuestaria 2017 GC340 17100 61900, conceptuada 'Proyectos Zonas Verdes', aplicación desde la que debe de acometerse el gasto de redacción de dicho proyecto.

Dicha aplicación presupuestaria está dotada con un importe de 165.416,11 €, de los que 121.968.00 € están reservados para la contratación del servicio de redacción del proyecto básico de ampliación del Parque de Benicalap, con lo que resta un importe sin asignar de 43.448,11€, cantidad que resulta insuficiente para poder llevar a cabo la tramitación del contrato de redacción del proyecto básico que nos ocupa, por lo que se considera necesario promover su suplementación con una modificación de créditos por transferencia de otra aplicación presupuestaria.

La transferencia de créditos que se propone es la de trasladar la cantidad de 41.354,05 € de la aplicación presupuestaria 2017 GC340 15100 63200, conceptuada 'Rehabilitac. Edificios Equipamiento Público', a la aplicación presupuestaria 2017 GC340 17100 61900, denominada 'Proyectos Zonas Verdes', para que sumados a los 43.448,11 € existentes, permitan elaborar la propuesta de gasto para la tramitación del contrato de redacción del proyecto mencionado.

Hay que hacer constar que la modificación presupuestaria que se propone no produce detrimento del Servicio.

A los anteriores hechos le son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. Los artículos 179 y 180 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, que hacen referencia a las transferencias de crédito, sus límites formales, objetivos y competencia.

SEGUNDO. Los artículos 40 y 41 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos, y que hacen referencia a las transferencias de crédito.

TERCERO. La base 7 de las de ejecución del Presupuesto de 2017 relativa a las normas generales sobre modificaciones de créditos.

CUARTO. La base 8 de las de ejecución del Presupuesto de 2017 relativa a los tipos de modificaciones de créditos y concretamente el punto 3 que hace referencia a las transferencias de créditos.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



QUINTO. El órgano competente para aprobar la modificación de créditos propuesta es la Junta de Gobierno Local tal y como se establece en la base 8.3 de las de ejecución del Presupuesto vigente.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar la cuarta modificación por transferencia de créditos del sector presupuestario de Proyectos Urbanos, que tiene por objeto incrementar el crédito de la aplicación presupuestaria 2017 GC340 17100 61900, conceptuada 'Proyectos Zonas Verdes', con 41.354,05 €, para la redacción del proyecto básico del Parque de Cuevas Carolinas, financiándose con cargo a la aplicación presupuestaria 2017 GC340 15100 63200, conceptuada 'Rehabilitac. Edificios Equipamiento Público', con el siguiente detalle:

ESTADO DE GASTOS

Alta

	Modif. Cdto.
GC340 17100 61900 'Proyectos Zonas Verdes'	41.354,05 €

Baja

	Modif. Cdto.
GC340 15100 63200 'Rehabilitac. Edificios Equipamiento Público'	41.354,05 €

El importe total de la modificación de créditos asciende a 41.354,05 €."

51	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-03801-2017-000085-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DISCIPLINA URBANÍSTICA. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació a favor d'Arquitectura y Urbanismo Singularq, SLP, corresponent a les actuacions d'emergència realitzades en diversos immobles.		

"Hechos

I. En agosto de 2015 y septiembre, octubre y noviembre de 2016, Vareser 96, SL, B96534805 (VARESER), y Arquitectura y Urbanismo Singularq, SLP, B97570063 (SINGULARQ), desarrollaron en diversos inmuebles de la ciudad las actuaciones de emergencia que les encargaron los Servicios de Policía Local y Bomberos que no admitían demora, dada la crítica situación de los mismos, en el ejercicio de la acción subsidiaria que asiste a la Administración, para evitar y prevenir situaciones de riesgo para la seguridad ciudadana.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



II. Finalizadas las actuaciones SINGULARQ aportó la documentación justificativa de las mismas y las facturas nº. CA17004, CA17005, CA17006, CA17007, CA17008 y CA17009, por un importe total de 2.539,92 € (21 % IVA incluido), diligenciadas todas ellas de conformidad por la OTCCE.

III. Al finalizar el ejercicio presupuestario 2015 existía crédito disponible en la propuesta de gasto nº. 2015/37, ítem 2015/7330, a favor de la contrata municipal Arquitectura y Urbanismo Singularq, SLP, para la ejecución de las actuaciones de urgencia que pudiesen surgir durante el año 2015, y en el mismo sentido para el ejercicio 2016 en la propuesta de gasto nº. 2016/22, ítem 2016/6510. Las citadas actuaciones forman parte del objeto del contrato para la ejecución de obras de demolición, reforma y reparación de edificios propiedad privada y de edificios propiedad municipal, tal y como dispone la disposición general 1ª II de su pliego de cláusulas administrativas particulares y del objeto del contrato de servicios de arquitectura necesarios para la redacción de proyectos y dirección de las obras anteriores, tal y como dispone la disposición general 1ª II c) de su pliego de cláusulas administrativas particulares.

Fundamentos de Derecho

Único. El artículo 127.1.g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y el apartado 2.a) de la base 34ª de las de ejecución del Presupuesto municipal 2017 atribuyen a la Junta de Gobierno Local la competencia para aprobar los gastos debidamente autorizados y dispuestos en un ejercicio anterior cuando no se haya incorporado el remanente de crédito que lo ampara al Presupuesto corriente, siguiendo el procedimiento establecido en el apartado 4 de la misma base.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Reconocer la obligación económica de 2.539,92 € (21 % de IVA incluido), a favor de Arquitectura y Urbanismo Singularq, SLP (CIF B97570063), según el siguiente detalle:

	FAC.	Prop. Gto.	Ítem	DO	BI	21 % IVA	Importe total
Actu. Emerg. Agosto 2015 'Alquería de La Torre'	CA17004	2017/585	2017/29540	2017/1732	174,13	36,57	210,70 €
Actu. Emerg. Septiembre 2016 Pintor Salvador Abril, nº. 5	CA17005	2017/585	2017/29170	2017/1724	371,94 €	78,11 €	450,05 €
Actu. Emerg. Octubre 2016 José Benlliure, nº. 179	CA17006	2017/585	2017/30630	2017/1807	189,03 €	39,70 €	228,73 €
Actu. Emerg. Noviembre 2016 Árbol, nº. 2	CA17007	2017/585	2017/29180	2017/1725	523,87 €	110,01 €	633,88 €
Actu. Emerg. Noviembre 2016 San Pedro, nº. 35	CA17008	2017/585	2017/29190	2017/1726	367,18 €	77,11 €	444,29 €
Actu. Emerg. Noviembre 2016 Puerto Rico, nº. 30	CA17009	2017/585	2017/29200	2017/1727	472,95 €	99,32 €	572,27 €
Total					2.099,10 €	440,82 €	2.539,92 €

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Segundo. Aprobar el gasto a que asciende dicha prestación por un importe total de 2.539,92 €, 21 % IVA incluido, según propuesta de gasto nº. 2017/585, ítems y documentos de la obligación relacionados en el apartado anterior, relación de documentos de obligación nº. 2017/331, aplicación presupuestaria 2017 GC380 15110 22799, proyecto de gasto 2017/9, excepto el importe correspondiente a la factura CA17004, que no está afecto a proyecto."

52	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04103-2017-000023-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: GABINET DE COMUNICACIONS. Proposa reconèixer l'obligació de pagament de diverses factures corresponents a treballs de publicitat derivats de la realització de la jornada 'De l'horta a la plaça'.		

"En moción que inicia el expediente, el concejal de Relaciones con los Medios explica que a finales del mes de enero se encargó una inserción de publicidad en el periódico Levante y pases en los monitores de autobuses a la empresa que gestiona esa publicidad, Encuentro Urbano, con motivo de la celebración de la jornada 'De l'horta a la plaça' el domingo 29 de enero.

En la moción se explican las razones por las que no se pudieron realizar los trámites preceptivos de aprobación del gasto previamente a la ejecución de la publicidad.

Las empresas Encuentro Urbano, SL, y Editorial Prensa Valenciana, SA, han presentado al cobro sus facturas, que ascienden respectivamente a 919,60 € y 1.000,07 €.

Puesto que se trata de trabajos que ya han sido realizados para el Ayuntamiento, deberá tramitarse el pago de las facturas presentadas con cargo al Presupuesto vigente, para lo que se ha elaborado propuesta de gasto, siguiendo la tramitación que exige la base 37 de ejecución del Presupuesto para el reconocimiento de la obligación.

La base 34.2.b) atribuye la competencia para el reconocimiento de la obligación en estos casos a la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Abonar las facturas que se citan, previo reconocimiento de la obligación, por trabajos de publicidad con motivo de la celebración, el 29 de enero pasado, de la jornada de 'De l'horta a la plaça', siguiendo la base 37 de ejecución del Presupuesto:

a) Fra nº. 2017/0000306 de 31/01/2017, EDITORIAL PRENSA VALENCIANA, SA, CIF A46229290, de 1.000,07 € (826,50 € más 173,57 € por 21 % IVA), por la inserción de publicidad en el periódico Levante el 28/01/2017.

b) Fra. nº. A/62, de 31/01/2017, ENCUENTRO URBANO, SL, CIF B96274394, de 919,60 € (760,00 € más 159,60 € por 21 % IVA), por la emisión de un spot publicitario en los monitores de la EMT, del 23 al 29 de enero, en 450 autobuses, 50 líneas.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Segundo. Autorizar y disponer un gasto total de 1.919,67 € (21 % de IVA incluido), con cargo a la aplicación presupuestaria AG530 92600 22602, propuesta de gasto 2017/01094, ítems 2017/44150 y 44160."

DESPATX EXTRAORDINARI

La presidència dóna compte dels quinze punts que integren el Despatx Extraordinari relacionat de la present sessió; i feta prèviament declaració d'urgència, aprovada per unanimitat de tots els membres presents, se sotmet a consideració cada un d'ells.

53. (E 1)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01801-2017-000557-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE MOBILITAT SOSTENIBLE. Proposa autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de pagament a favor de Dornier, SA, corresponent a la certificació del proppassat mes de gener del servici de gestió del servici públic d'estacionament de vehicles en la via pública davall control horari a la ciutat de València (ORA).		

"Hechos

Las presentes actuaciones se inician en orden a tramitar la certificación nº. 130/17, correspondiente a los trabajos efectuados en el mes de enero de 2017, por la empresa Dornier, SA, adjudicataria del contrato de 'Gestión servicio público estacionamiento de vehículos en vía pública bajo control horario en la ciudad de Valencia (ORA)', habida cuenta la falta de cobertura presupuestaria, en el momento de realizar el gasto en la propuesta de gasto e ítem contra la que se giraba el mismo, para dicha certificación.

Fundamentos de Derecho

Primero. El título VI del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobada por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

Segundo. Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I del Título VI.

Tercero. La base 34 de las de ejecución del Presupuesto municipal.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Cuarto. El òrgano competente para su aprobaci3n es la Junta de Gobierno Local, de conformidad con el art. 127 de Ley de las Bases de R3gimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaraci3n de urgencia, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligaci3n de pago de la certificaci3n n.º 130/17 del mes de enero de 2017, correspondiente a la 'Gesti3n servicio p3blico estacionamiento de veh3culos en v3a p3blica bajo control horario en la ciudad de Valencia (ORA)', realizada por Dornier, SA, con CIF A58369497, por una cuant3a de 359.558,72 €, con cargo a la aplicaci3n presupuestaria LJ160 13300 21001, seg3n propuesta de gasto 2017/1105, ítem 2017/44400, factura 2707009432, DO2017/2528 y RDO 2017/741."

54. (E 2)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01904-2017-000413-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE CULTURA FESTIVA. Proposa aprovar el preu de venda al p3blic de diverses publicacions.		

"Mijantçat moci3 del tinent d'alcalde delegat de Cultura Festiva de data 27 de febrer de 2017, s'ordena s'inicien actuacions per a establir el preu p3blic per a la venda del llibres, cat3legs i publicacions seg3ents: 'Alares: Falles al natural' i 'Gu3a del Museu Faller de Val3ncia'.

Per part d'aquest Servi3 de Cultura Festiva, s'ha confeccionat una f3rmula per a obtenir el preu de venda al p3blic (PVP) de les publicacions, tenint en compte els costos derivats de l'edici3 i distribuci3 aix3 com al nombre d'exemplars de cada obra i que s'arrepleguen en l'informe de la Secci3 d'aquest mateix Servi3, de data 15 de febrer de 2017 i que finalment ha quedat resolta la venda al p3blic (IVA incl3s) del exemplars esmentats de la seg3ent forma:

ALARES: FALLES AL NATURAL: 6 €

GUIA DEL MUSEU FALLER DE VALÈNCIA: 6 €

Rem3s l'expedient al Servi3 Econ3mic Pressupostari, en data 17 de febrer de 2017 s'informa que el c3lcul del cost unitari d'edici3/distribuci3 de les publicacions objecte de preu de venda al p3blic (PVP) 3s conforme en relaci3 amb les dades de costos proporcionats pel Servi3.

La proposta s'ha elaborat tenint en compte que el preu p3blic haur3 de cobrir com a m3nim el cost del servi3 prestat, aix3 com que quan existisquen raons socials, ben3fiques, culturals o de inter3s p3blic que aix3 ho aconsellen, l'entitat podr3 fixar preus p3blics per baix del l3mit previst anteriorment assenyalat, de conformitat amb all3 previst en l'art. 44.1 i 44.2 del RDL 2/2004, del text ref3s de la Llei d'Hisendes Locals, RDL 2/2004, de data 5 de març.

Rem3s l'expedient al Servi3 de Gesti3 Tributaria Espec3fica-Activitats Econ3miques, en data 22 de febrer de 2017 s'informa de conformitat la proposta dels preus p3blics calculats.

Signat electr3nicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACI3 MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Per tot açò, amb els informes del Servei Econòmic Pressupostari, del Servei de Gestió Tributària Específica-Activitats Econòmiques i del Servei de Cultura Festiva, sent la competència orgànica per a aprobar els preus de venda al públic de la Junta de Govern Local, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Aprovar el preu de venda al públic (PVP) IVA inclòs, de les següents publicacions:

ALARES: FALLES AL NATURAL: 6 €

GUIA DEL MUSEU FALLER DE VALÈNCIA: 6 €

Segon. La Corporació assumeix el compromís de consignar en els pressupostos la dotació suficient per a la cobertura de les diferències existents entre el preu de cost i el preu de venda al públic."

55. (E 3)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04101-2016-000216-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE CONTRACTACIÓ. Proposa contractar la prestació del servei de neteja de centres i dependències municipals, convocar procediment obert i aprovar els plecs de condicions i el gasto corresponent.		

"I. El 20 de septiembre de 2016, por el concejal delegado de Servicios Centrales se suscribe una moción en orden a contratar la prestación del servicio de limpieza de centros y dependencias municipales. Por el Servicio de Servicios Centrales Técnicos se remite el expediente nº. 01201/2016/519 que da origen al expediente de Contratación 04101/2016/216. Dicho Servicio adjunta al expediente el pliego de prescripciones técnicas y el informe de cláusulas definidoras del contrato a incluir en el pliego de cláusulas administrativas particulares, que tras su redacción por el Servicio de Contratación queda incorporado al expediente.

II. Obra en el expediente el informe de necesidad al que hace referencia el artículo 22 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, en adelante TRLCSP.

III. Consta asimismo en el expediente propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria CD110 92060 22700 del vigente Presupuesto.

De conformidad con lo establecido en las bases de ejecución del vigente Presupuesto el expediente ha sido informado por el Servicio Económico-Presupuestario.

A los hechos expuestos le son de aplicación los siguientes fundamentos de Derecho:

1. El contrato a celebrar se califica como contrato de servicios atendiendo a lo dispuesto en el artículo 10 del TRLCSP, categoría 14 'Servicios de limpieza de edificios', tiene carácter administrativo conforme a lo estipulado en el artículo 19 y en virtud de lo preceptuado en los artículos 13, 16 y 40 del TRLCSP, y de conformidad con lo establecido en los artículos 2.1.9, 4 c) y 7 a 17 de la Directiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrero

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



de 2014, sobre contratación pública y por la que se deroga la Directiva 2004/18/CE, el presente contrato está sujeto a regulación armonizada, siendo susceptible de recurso especial en materia de contratación.

2. Conforme a lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del citado texto legal la adjudicación será por procedimiento abierto; asimismo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 150 del citado TRLCSP, el criterio de valoración es la oferta económicamente más ventajosa, atendiendo a varios criterios.

3. El pliego ha sido informado por la Asesoría Jurídica Municipal y por el interventor general en cumplimiento de lo dispuesto en la disposición adicional segunda del TRLCSP.

4. El órgano de contratación competente por razón de la cuantía es la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Contratar la prestación del servicio de limpieza de centros y dependencias municipales, según las características que establece el pliego de prescripciones técnicas.

Segundo. Convocar procedimiento abierto para la adjudicación del referido contrato, al amparo de lo dispuesto en el art. 157 del TRLCSP, por un importe de 6.002.947,10 € más 1.260.618,89 €, correspondiente al 21 % de IVA, lo que hace un total de 7.263.566,00 €.

El contrato tendrá un plazo de duración de dos años, a contar desde el día siguiente al de su formalización, prorrogable por periodos anuales hasta un máximo de dos años, por mutuo acuerdo expreso de ambas partes.

El valor estimado del contrato asciende a 13.199.739,84 €, determinado por el importe del presupuesto base de licitación, sin incluir el IVA, multiplicado por los años de su duración, incluidas las dos posibles prórrogas anuales, y las posibles modificaciones que en razón de las altas y bajas de edificios que con el límite señalado en el apartado 19 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, puedan alterar el precio de adjudicación del contrato.

Tercero. Aprobar los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares que han de regir la licitación.

Cuarto. Aprobar el gasto plurianual de 7.263.566,00 €, que se halla reservado en la aplicación CD110 92060 22700 del vigente Presupuesto, según propuesta nº. 2017/00368, ítems 2017/023680, 2018/002320 y 2019/001610, subordinándose al crédito que para cada ejercicio autoricen los respectivos presupuestos.

Quinto. Proceder a la apertura del procedimiento de adjudicación."

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



56. (E 4)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04101-2017-000029-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE CONTRACTACIÓ. Proposa aprovar l'adhesió a l'acord marc per al subministrament de vehicles de turisme de la Central de Contractació de l'Estat.		

"HECHOS

Primero. La Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación está preparando la licitación de un nuevo acuerdo marco para el suministro de vehículos turismos, ya que el vigente AM 14/2014 finalizará su prórroga el 30 de noviembre de 2017. El Considerando 60 de la Directiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo y del Consejo de 26 de febrero de 2014, sobre contratación pública, en vigor desde el pasado 18 de abril, establece en relación con los acuerdos marco: '... no deben ser utilizados por poderes adjudicadores que no sean reconocidos en dicho instrumento. A tal efecto, los poderes adjudicadores que desde el principio sean partes en un acuerdo marco específico deben indicarse claramente, por su nombre o por otros medios, (...). Asimismo, un acuerdo marco no debe estar abierto a la entrada de nuevos operadores económicos una vez haya sido celebrado'.

En consonancia con estos principios, el artículo 8 de la Orden EHA/1049/2008, en la redacción dada por la Orden HAP/2834/2015, dispone que el procedimiento de adhesión se realizará en dos fases: la primera implica una manifestación formal de la voluntad de integrarse en el régimen general de funcionamiento de la Central de Contratación del Estado.

En la segunda fase, la entidad formalizará la adhesión voluntaria a un acuerdo marco específico durante un periodo igual al de vigencia del acuerdo marco de que se trate. Durante este periodo, la entidad adherida está obligada a realizar todas las contrataciones objeto del acuerdo marco a través del mismo, salvo cuando los bienes adjudicados o el régimen de prestación de los servicios no reúnan las características indispensables para satisfacer las concretas necesidades de la entidad. Es importante recalcar que la adhesión debe realizarse con carácter previo a la licitación del acuerdo marco de que se trate, ya que, una vez en vigor, no resulta posible formalizar ninguna adhesión durante su plazo de duración total, incluyendo las prórrogas que puedan acordarse.

Segundo. Por moción de la concejala delegada de Bomberos de fecha 17 de febrero de 2017, se propone el inicio de los trámites que conforme a Derecho procedan, a los efectos de la inclusión del Ayuntamiento de Valencia en el ámbito subjetivo del vigente acuerdo marco AM 14/2014 y del nuevo acuerdo marco AM 14/2017 para el suministro de vehículos de turismo, lo que implica una manifestación formal de la voluntad de integrarse en el régimen general de funcionamiento de la Central de Contratación del Estado, en los términos expuestos en el apartado anterior.

Se justifica la necesidad de la adhesión a dicho acuerdo, según informe de fecha 21 de febrero de 2017, en los siguientes términos: 'Ante la necesidad de carrozar tres vehículos con destino al Departamento de Bomberos de Valencia para el desarrollo de las funciones de Jefatura, se considera conveniente realizar la adquisición a través del sistema de contratación centralizada de bienes y servicios de la Dirección General de Patrimonio del Estado. Se trata de vehículos del tipo turismo, incluidos en el acuerdo marco nº. 14; sin embargo, en la actualidad el Ayuntamiento

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



de Valencia no se encuentra adherido a este acuerdo marco, sino al nº. 17 de vehículos industriales.

El sistema de contratación centralizada, incluido dentro de los sistemas para la racionalización de la contratación de las administraciones públicas, presenta una serie de ventajas como son la flexibilidad, amplitud de oferta, rapidez del procedimiento y reducción de costes. Como consecuencia de ello, se expone la necesidad de que el Ayuntamiento de Valencia se adhiera al acuerdo marco nº. 14 de vehículos automóviles de turismo'.

A los hechos expuestos le son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Único. De conformidad con el artículo 205 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, artículo 60 de la Directiva 2014/24/UE sobre contratación pública, y artículo 8 de la Orden EHA/1049/2008, en la redacción dada por la Orden HAP/2834/2015, de declaración de bienes y servicios de contratación centralizada.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Aprobar la adhesión del Ayuntamiento de Valencia al acuerdo marco AM 14/2014 para el suministro de vehículos de turismo, en los siguientes términos:

ADHESIÓN ESPECÍFICA DEL AYUNTAMIENTO DE VALENCIA AL ACUERDO MARCO 14/2014 DE LA CENTRAL DE CONTRATACIÓN DEL ESTADO

PRIMERA. Ámbito objetivo de la adhesión

El Ayuntamiento de Valencia se adhiere voluntariamente al acuerdo marco AM 14/2014 para el suministro de vehículos de turismo.

El Ayuntamiento de Valencia podrá solicitar a la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación, en cualquier momento, la baja voluntaria en su adhesión al acuerdo marco 14/2014, mediante la formulación de la correspondiente solicitud por el órgano competente para adoptar el acuerdo de adhesión.

SEGUNDA. Obligaciones del solicitante de la adhesión

Mediante la presente adhesión al acuerdo marco 14/2014, indicado/s en la cláusula primera, el Ayuntamiento de Valencia se obliga a:

1) Efectuar la contratación de la totalidad de los suministros de bienes o/y la contratación de los servicios incluidos en el/los mismo/s a través de la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación, en los términos establecidos en el respectivo acuerdo marco celebrado con las empresas adjudicatarias.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



No obstante, la contratación de estos servicios o suministros al margen de la Central de Contratación del Estado podrá ser realizada cuando los bienes adjudicados o el régimen de prestación de los servicios establecido no reúnan las características indispensables para satisfacer las concretas necesidades del Ayuntamiento de Valencia. De estas circunstancias, se informará a la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación con periodicidad trimestral.

2) Comunicar a la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación los cargos (Junta de Gobierno Local; concejal delegado de Contratación; la concejala delegada de Bomberos; y, en su caso, las/os concejalas/es delegadas/os en las materias de los servicios y dependencias municipales integrados en sus delegaciones; en función de la cuantía, superior o inferior a 300.000 euros o contratos menores sujetos a la normativa contractual del sector público, respectivamente, de conformidad con el acuerdo de delegación de la Junta de Gobierno Local nº. 4 de fecha 8 de septiembre de 2016) que, en virtud de sus competencias propias o delegadas en materia de contratación y ordenación del gasto, pueden suscribir las correspondientes propuestas de adjudicación de suministro de bienes y de prestación de servicios. Asimismo, se compromete a notificar cualquier cambio que se produzca en relación con los citados cargos.

3) Solicitar a la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación la celebración de los contratos basados que sean necesarios para el cumplimiento de sus fines mediante la aplicación CONECTA-CENTRALIZACIÓN.

4) Diligenciar debidamente la propuesta de adjudicación, por el órgano que tenga encomendado el control interno de la gestión económico-financiera, en caso de que el Ayuntamiento de Valencia esté sujeto a función interventora.

5) Comunicar cualquier incidencia que surja en relación con la ejecución de los correspondientes contratos basados a la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación para que, en su caso, se procedan a exigir las responsabilidades previstas en el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

6) Realizar la recepción de los correspondientes bienes suministrados y de los servicios contratados y efectuar el pago de los mismos conforme a la normativa vigente.

7) Designar un órgano de contacto para mantener las comunicaciones que procedan con la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación.

8) Cumplir con las obligaciones derivadas de los contratos basados que promueva de acuerdo con los términos establecidos en el acuerdo marco específico al que ahora se adhiere, en los propios contratos basados y en la normativa que, de cualquier índole, le sea aplicable.

9) Realizar las actuaciones que le corresponden en el proceso de licitación y en la tramitación de los contratos basados hasta la extinción de los mismos, si causa baja voluntaria en el respectivo acuerdo marco.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



10) Colaborar con la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación en el caso de presentación de recurso o reclamación derivados de los contratos basados por él promovidos y a facilitar la documentación e información que con este motivo le sea requerida.

11) Proporcionar a la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación, cuanta documentación e información le sea requerida, en relación con expedientes concretos.

TERCERA. Procedimiento para la adjudicación de los contratos basados

1) El Ayuntamiento de Valencia realizará todas las contrataciones del/de los suministro/s y servicio/s comprendidos en el objeto del acuerdo marco 14/2014, a través del mismo.

Cuando el Ayuntamiento de Valencia necesite el suministro de un bien o la prestación de un servicio de los incluidos en el ámbito de esta adhesión, deberá dirigir la solicitud de contratación del mismo a la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación conforme a lo establecido en el acuerdo marco.

2) Corresponde al Ayuntamiento de Valencia la solicitud de ofertas a las empresas adjudicatarias del correspondiente acuerdo marco y la elevación de la propuesta de adjudicación a la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación, conforme a los pliegos que rigen el acuerdo marco y las instrucciones que la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación dicte al respecto.

Cuando en los documentos que rigen el acuerdo marco 14/2014, se efectúe alguna referencia a los umbrales de los contratos de suministro o de servicios sujetos a regulación armonizada, se entenderá que son los establecidos para el Estado, en el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

3) Corresponde a la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación la tramitación de las solicitudes de contratación.

4) Los contratos basados se adjudicarán de acuerdo con lo previsto en los apartados 3 y 4 del artículo 198 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

5) Corresponde a la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación la adjudicación y formalización de los contratos basados.

6) La financiación de los contratos basados correrá a cargo del Ayuntamiento de Valencia.

CUARTA. Efectos de la adhesión

La adhesión específica a un acuerdo marco en vigor, surtirá efecto desde el día siguiente al de la adopción, en su caso, del correspondiente acuerdo estimatorio por parte de la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación.

Finalizada la vigencia del acuerdo marco, se extinguirá la adhesión específica al mismo.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Asimismo, el acuerdo de la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación, estimando la solicitud de baja voluntaria en el acuerdo (o acuerdos) marco en vigor, debidamente formulada por el Ayuntamiento de Valencia, producirá la extinción del mismo (o de los mismos), desde el momento en que aquel se dicte. La baja voluntaria en el acuerdo marco, no afectará a los contratos basados, que continuarán vigentes hasta su extinción.

QUINTA. Causas de resolución

La Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación podrá acordar, de oficio o a solicitud del Ayuntamiento de Valencia, la resolución del acuerdo de adhesión.

Asimismo, serán causas de resolución del acuerdo de adhesión:

- a) El incumplimiento de la normativa vigente en materia contractual.
- b) El incumplimiento de las cláusulas de la adhesión.

SEXTA. Suspensión de los contratos basados

La Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación podrá acordar la suspensión de la tramitación de contratos basados formalizados por aquella a propuesta del Ayuntamiento de Valencia cuando se produzcan incumplimientos reiterados de los plazos de pago, relativos a los contratos basados en acuerdos marco de la Central de Contratación del Estado.

Segundo. Aprobar la adhesión del Ayuntamiento de Valencia al acuerdo marco AM 14/2017 para el suministro de vehículos de turismo, en los siguientes términos:

ADHESIÓN ESPECÍFICA DEL AYUNTAMIENTO DE VALENCIA AL ACUERDO MARCO 14/2017 DE LA CENTRAL DE CONTRATACIÓN DEL ESTADO

PRIMERA. Ámbito objetivo

El Ayuntamiento de Valencia se adhiere voluntariamente al acuerdo marco 14/2017 para el suministro de vehículos de turismo.

Los organismos interesados, que se encuentran incluidos en el ámbito de esta adhesión, son los siguientes: Ayuntamiento de Valencia con CIF nº. P-4625200-C.

SEGUNDA. Periodo de duración

El periodo de vigencia del presente acuerdo de adhesión será el del acuerdo marco de referencia incluidas sus posibles prórrogas.

TERCERA. Obligaciones del ente o entidad adherida

Mediante la presente adhesión al acuerdo marco indicado, el Ayuntamiento de Valencia se obliga a:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



1) Efectuar la contratación de la totalidad de los suministros de bienes/los servicios incluidos en el mismo a través de la Central de Contratación del Estado, en los términos establecidos en el respectivo acuerdo marco celebrado con las empresas adjudicatarias, así como en las instrucciones dictadas por la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación.

Excepcionalmente, la contratación de estos servicios/suministros al margen de la Central de Contratación del Estado podrá ser realizada cuando los bienes adjudicados/el régimen de prestación de los servicios establecido no reúnan las características indispensables para satisfacer las concretas necesidades del Ayuntamiento de Valencia. De estas circunstancias, se informará a la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación con periodicidad trimestral.

2) Comunicar a la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación los cargos (Junta de Gobierno Local; concejal delegado de Contratación; la concejala delegada de Bomberos; y, en su caso, las/os concejalas/es delegadas/os en las materias de los servicios y dependencias municipales integrados en sus delegaciones; en función de la cuantía, superior o inferior a 300.000 euros o contratos menores sujetos a la normativa contractual del sector público, respectivamente, de conformidad con el acuerdo de delegación de la Junta de Gobierno Local nº. 4 de fecha 8 de septiembre de 2016) que, en virtud de sus competencias propias o delegadas en materia de contratación y ordenación del gasto, pueden suscribir las correspondientes propuestas de adjudicación de suministro de bienes/de prestación de servicios. Asimismo, se compromete a notificar cualquier cambio que se produzca en relación con los citados cargos.

3) Informar a la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación del régimen de control interno de la gestión económica y financiera al que se encuentran sometidos los organismos y entidades incluidos en el ámbito de esta adhesión así como de cualquier cambio que se produzca en el mismo.

4) Realizar por medios telemáticos a través de la aplicación CONECTA CENTRALIZACIÓN la propuesta de adjudicación de contratos basados, y adjuntar la documentación requerida en cada caso.

5) Diligenciar debidamente la propuesta de adjudicación, por el órgano que tenga encomendado el control interno de la gestión económico-financiera. (En caso de que el ente o entidad adherida esté sujeto a función interventora).

6) Realizar las actuaciones que le corresponden en el proceso de licitación y en la tramitación de los contratos basados hasta la extinción de los mismos.

7) Comunicar cualquier incidencia que surja en relación con la ejecución de los correspondientes contratos basados a la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación para que, en su caso, se proceda conforme a lo previsto en el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, y en el acuerdo marco.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



8) Realizar la recepción de los correspondientes bienes suministrados/de los servicios contratados y efectuar el pago de los mismos conforme a la normativa vigente.

9) Cumplir con las obligaciones derivadas de los contratos basados que promueva de acuerdo con los términos establecidos en el acuerdo marco al que ahora se adhiere, en los propios contratos basados y en la normativa que, de cualquier índole, le sea aplicable.

10) Designar un órgano de contacto para mantener las comunicaciones que procedan con la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación y notificar cualquier modificación que afecte al mismo.

11) Colaborar con la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación en el caso de presentación de recurso o reclamación derivados de los contratos basados por él promovidos y a facilitar la documentación e información que con este motivo le sea requerida.

12) Proporcionar a la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación, cuanta documentación e información le sea requerida, en relación con expedientes concretos.

CUARTA. Procedimiento para la adjudicación de los contratos basados

1) Corresponde al Ayuntamiento de Valencia la elevación de la propuesta de adjudicación a la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación, así como la solicitud de ofertas a las empresas adjudicatarias del acuerdo marco y el examen de las mismas en el caso de que deba convocarse una nueva licitación, conforme a los pliegos que rigen el acuerdo marco y las instrucciones que la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación dicte al respecto.

Cuando en los documentos que rigen el acuerdo marco, se efectúe alguna referencia a los umbrales de los contratos de suministro o de servicios sujetos a regulación armonizada, se entenderá que son los establecidos para el Estado, en el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

2) Los contratos basados se adjudicarán de acuerdo con lo previsto en los apartados 3 y 4 del artículo 198 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

3) La propuesta de adjudicación de los contratos basados, independientemente de si requieren o no de una nueva licitación, se realizará por medios telemáticos a través de la aplicación CONECTA CENTRALIZACIÓN junto con la documentación requerida en cada caso.

4) Corresponde a la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación la adjudicación y formalización de los contratos basados.

5) La financiación de los contratos basados correrá a cargo del Ayuntamiento de Valencia.

QUINTA. Efectos de la adhesión

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



La adhesión a un acuerdo marco en vigor, surtirá efecto desde el día siguiente al de la adopción, en su caso, del correspondiente acuerdo por la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación.

Finalizada la vigencia del acuerdo marco y en su caso, la de sus posibles prórrogas se extinguirá la adhesión al mismo.

Aunque finalice la vigencia del acuerdo marco, incluyendo sus posibles prórrogas, los correspondientes contratos basados continuarán en vigor hasta su extinción."

57. (E 5)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-001929-00	PROPOSTA NÚM.: 3	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa designar les persones que s'integren com a membres de l'òrgan selectiu que ha de jutjar la convocatòria per a la constitució d'una borsa de treball d'auxiliars administratius/ves per a futurs nomenaments interins.		

"De conformitat amb la documentació que hi ha en l'expedient, la normativa hi relacionada, l'informe del Servei de Personal, i basant-se en allò que s'ha assenyalat en l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, de Bases de Règim Local, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. A la vista de les actuacions, de l'informe del Servei de Personal i de conformitat amb este, designar nominalment les següents persones que s'integren com a membres de l'òrgan selectiu que ha de jutjar la convocatòria per a la constitució de borsa de treball per a nomenaments interins d'auxiliars administratius/ves d'esta Corporació:

President titular: *****, administratiu, funcionari de carrera d'esta Corporació.

Presidenta suplent: *****, administrativa, funcionària de carrera d'esta Corporació.

Secretari titular: José Antonio Martínez Beltrán, secretari d'esta Corporació.

Secretari suplent: Hilario Llavador Cisternes, secretari d'esta Corporació.

Vocal titular: *****, auxiliar administrativa, funcionària de carrera d'esta Corporació.

Vocal suplent: *****, auxiliar administrativa, funcionària de carrera d'esta Corporació.

Vocal titular: *****, auxiliar administratiu, funcionari de carrera d'esta Corporació.

Vocal suplent: *****, auxiliar administratiu, funcionari de carrera d'esta Corporació.

Vocal titular: *****, tècnic mitjà informàtica, funcionari de carrera d'esta Corporació.

Vocal suplent: *****, tècnic mitjà informàtica, funcionari de carrera d'esta Corporació.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Segon. En el Tauler d'Edictes Municipal, així com en la pàgina web, es publicarà el llistat de les persones funcionàries de carrera amb categoria d'auxiliar administratiu/va amb indicació del corresponent número ordinal del sorteig celebrat a este efecte perquè queden integrats/des com a vocals en substitució d'aquells/es que, per algun motiu d'abstenció o recusació no pogueren ostentar el càrrec que els ha sigut designat.

Tercer. Per la Secretaria es donarà la deguda publicitat al present acord i s'impulsaran d'ofici els altres tràmits pertinents."

58. (E 6)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000322-00	PROPOSTA NÚM.: 7	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar la constitució d'una borsa de treball d'economistes.		

"De conformitat amb els documents que es troben en l'expedient, la normativa relacionada en este, l'informe del Servei de Personal i de conformitat amb allò que s'ha assenyalat en l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, de Bases de Règim Local, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Constituir, d'acord amb la proposta realitzada per l'òrgan de selecció que hi ha jutjat el procés convocat a este efecte, borsa de treball per a futurs nomenaments per millora d'ocupació d'economistes d'esta Corporació, integrada per les i els aspirants que a continuació s'indiquen, ordenats de major a menor puntuació total obtinguda:

Nº.	COGNOMS	NOM
1	*****	*****
2	*****	*****
3	*****	*****
4	*****	*****
5	*****	*****
6	*****	*****
7	*****	*****

Segon. Constituir, d'acord amb la proposta realitzada per l'òrgan de selecció que hi ha jutjat el procés convocat a este efecte, borsa de treball per a futurs nomenaments interins d'economistes d'esta Corporació, integrada per les i els aspirants que a continuació s'indiquen, ordenats de major a menor puntuació total obtinguda:

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Nº.	COGNOMS	NOM
8	*****	*****
9	*****	*****
10	*****	*****
11	*****	*****
12	*****	*****
13	*****	*****
14	*****	*****
15	*****	*****

Tercer. La borsa de treball, de conformitat amb el que disposa la base novena de què regixen la convocatòria, tindrà una vigència màxima de 4 anys sense perjuí que abans de finalitzar la dita vigència es convocara una oposició de la dita categoria de què poguera derivar-se una borsa de treball i en este cas es declararà caducada."

59. (E 7)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2017-000353-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar la constitució d'una borsa de treball de tècnic/a mitjà/na de documentació.	

"De conformitat amb els documents que es troben en l'expedient, la normativa relacionada en este, l'informe del Servei de Personal i de conformitat amb allò que s'ha assenyalat en l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, de Bases de Règim Local, feta prèviament declaració d'urgència s'acorda:

Únic. Constituir, una vegada finalitzat el procés selectiu convocat per esta Corporació per a cobrir en propietat tres places de tècnic/a mitjà/na de documentació, borsa de treball per a futurs nomenaments interins, integrada per les i els aspirants que han superat, almenys, un exercici de la convocatòria, sumades les qualificacions obtingudes en els exercicis realitzats, així com l'obtinguda en la fase de concurs, si és el cas, per orde de major a menor puntuació total obtinguda amb preferència d'aquells/es que hagen aprovat el nombre més gran d'exercicis, tal com a continuació s'indica:

Nº.	COGNOMS I NOM
1 .	*****
2.	*****
3.	*****

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- 4. *****
- 5. *****
- 6. *****
- 7. *****
- 8. *****
- 9. *****."

60. (E 8)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-000229-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar les bases de la convocatòria per a la constitució d'una borsa de treball d'enginyer/a tècnic/a d'obres públiques per a futurs nomenaments per millora d'ocupació i interinitats.		

"FETS

PRIMER. La Junta de Govern Local per acord de data 29 de gener del 2016, declara l'excepcionalitat a la limitació establida en l'article 21.2) de la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016, el nomenament de, entre altres, enginyers/es tècnics/es d'obres públiques per existir-ne la necessitat urgent i inajornable, tenint en compte que el no procedir als nomenaments afectaria el sector del funcionament dels servicis públics essencials que es considera prioritari per este Ajuntament.

SEGON. De conformitat amb les necessitats assenyalades per l'equip de govern per al present exercici, i a la vista que en l'actualitat no hi ha borsa de treball d'enginyer/a tècnic/a d'obres públiques, se sol·licita la realització d'una borsa de treball per a futurs nomenaments per millora d'ocupació així com per a nomenaments interins i s'aprova per unanimitat, en Mesa General de Negociació en sessió celebrada el dia 9 de febrer del 2017, les bases que regularen el corresponent procediment.

FONAMENTS DE DRET

D'acord amb el que estableix els articles 10 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, 16 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, 69 de l'Acord laboral per al personal funcionari de l'Ajuntament de València vigent, i 127.1.h) de la Llei Reguladora de Bases de Règim Local, així com allò que s'ha decretat pel delegat de Personal.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Únic. Aprovar les bases de la convocatòria per a la constitució d'una borsa de treball d'enginyer/a tècnic/a d'obres públiques per a futurs nomenaments per millora d'ocupació i interinitats:

BASES QUE REGIXEN LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL D'ENGINYER/A TÈCNIC/A D'OBRES PÚBLIQUES PER A NOMENAMENTS FUTURS PER MILLORA D'OCUPACIÓ I INTERINITATS

BASES COMUNES ALS DOS TORNS

PRIMERA. Classificació de la plaça

Esta plaça està enquadrada en l'escala d'administració especial, subescala: tècnica, classe: mitjana, categoria enginyer/a tècnic/a d'obres públiques, subgrup A2 de classificació professional.

En compliment del que estableix el Pla d'igualtat per a empleades i empleats de l'Ajuntament de València, es declara esta convocatòria infrarepresentada a favor del sexe femení en haver-hi un percentatge superior d'homes en el nombre total del personal funcionari de carrera de la categoria.

SEGONA. Relació de servici

Esta borsa de treball té com a objectiu cobrir de forma provisional llocs de treball, amb categoria d'enginyer/a tècnic/a d'obres públiques, que es troben vacants per no haver-se pogut proveir de forma immediata per personal funcionari de carrera, per mitjà de nomenament per millora d'ocupació i, posteriorment i una vegada proveïdes les places pel sistema anterior, per mitjà de nomenament de personal interí, d'acord amb les disposicions dels articles 16 i 107 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública, i del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

TERCERA. Duració de la relació de servici

La duració dels nomenaments es fixarà des de la data d'incorporació al servici de la persona proposada fins que la plaça es proveïska en propietat, a través dels processos selectius corresponents, quan s'incorpore la persona titular a qui substitueix transitòriament, pel terme de l'execució del programa temporal de duració determinada, pel transcurs de sis mesos dins del període de dotze per l'excés o acumulació de tasques o, en tot cas, quan la corporació considere que han desaparegut les circumstàncies de necessitat i urgència que van motivar el nomenament, o s'amortitzen les places.

QUARTA. Publicitat

Estes bases, així com la composició nominal de l'òrgan de selecció, es publicaran en el tauler d'edictes municipal i en el web municipal www.valencia.es.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



CINQUENA. Requisits de participació en la borsa

Per a ser admés/esa a esta convocatòria pel sistema de nomenament interí, les persones aspirants hauran de posseir, en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, els requisits següents:

- Tindre fets setze anys i no superar l'edat màxima de jubilació forçosa.
- Posseir la nacionalitat espanyola o tindre la nacionalitat d'un país membre de la Unió Europea o la de qualsevol dels estats als quals siga aplicable, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, la lliure circulació de treballadors i treballadores en els termes en què es troba definida en el tractat constitutiu de la Unió Europea; ser cònjuge d'espanyol/a i de nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats/ades de dret, o ser-ne descendents o del / de la cònjuge menors de 21 anys o majors d'esta edat dependents.
- Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions dels llocs de treball afectats.
- No haver sigut separat/ada per mitjà d'expedient disciplinari del servici de qualsevol administració pública ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.
- Estar en possessió del títol d'Enginyer/a Tècnic/a d'Obres Públiques, o equivalent, o grau en Enginyeria d'Obres Públiques o grau en Enginyeria Civil, o equivalent, o estar en condicions d'obtenir-ho en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies. En tot cas l'equivalència haurà de ser acreditada per la persona aspirant.

Per a ser admés/esa a esta convocatòria pel sistema de millora d'ocupació, les persones aspirants hauran de posseir, en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, a més dels requisits exigits en l'apartat anterior, ser funcionari/ària de carrera de l'Ajuntament de València.

SISENA. Terminis i requisits de forma de participació

Les instàncies en què se sol·licita prendre part en esta convocatòria es dirigiran a l'Alcaldia Presidència de l'Ajuntament de València, i els qui accedisquen pel sistema de millora d'ocupació les presentaran per registre electrònic d'esta corporació, atesa la condició de personal empleat públic i obligat, per tant, a relacionar-se amb l'Administració a través de mitjans electrònics, de conformitat amb l'article 14.2.e de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i quant als que accedixen pel torn lliure, que no siguen empleats públics, podran presentar-les en la forma que determina l'article 16.4 de la norma esmentada.

El termini de presentació d'instàncies serà de 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de les bases en el tauler d'edictes i en el web municipal.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



La firma de la instància comporta la declaració responsable del compliment de tots els requisits exigits en la convocatòria, dins del termini de presentació, i caldrà que hi conste una adreça de correu electrònic.

A la instància s'adjuntarà resguard de l'ingrés bancari en el compte número ES30-2038-8814-67600008804 de Bankia, efectuat directament o per transferència de l'import dels drets d'examen, que es fixen en 41,41 €, de conformitat amb l'ordenança fiscal reguladora d'esta taxa, sense que siga possible gir postal o telegràfic. En el resguard haurà de fer-se constar la convocatòria a què correspon l'ingrés.

El personal participant podrà acollir-se a les bonificacions establides en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per prestació de servicis administratius en proves i expedients de selecció de personal de l'Ajuntament de València.

La devolució dels drets d'examen no serà procedent en els supòsits d'exclusió de les proves selectives per causa imputable a la persona interessada.

SETENA. Òrgan de selecció

La prova que cal realitzar per a la constitució de la borsa de treball serà jutjada per un òrgan de selecció, que estarà integrat per les persones que a continuació es detallen:

- Presidència (titular i suplent): personal funcionari de carrera d'esta corporació en plaça amb titulació igual o superior a la requerida per a la plaça que es convoca i corresponent a la mateixa àrea de coneixements.

- Secretaria (titular i suplent): personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional, subescala de secretaria d'esta corporació.

- Tres vocals (titulars i suplents): personal funcionari de carrera d'esta corporació en plaça amb titulació igual o superior a la requerida per a la plaça que es convoca i corresponent a la mateixa àrea de coneixements, triats per sorteig públic celebrat en la Comissió de Seguiment.

L'òrgan selectiu no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència, com a mínim, de la meitat dels seus membres titulars o suplents indistintament, i els seus membres podran ser recusats pels qui hi aspiren, de conformitat amb el que es preveu en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

HUITENA. Normativa i recursos

La convocatòria es regirà, en tot allò no previst en estes bases, per la normativa bàsica estatal sobre la funció pública que conté el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, la Llei 30/84, de 2 d'agost, en tot allò que resulte vigent, com també la normativa autonòmica valenciana sobre funció pública, Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, el Decret 3/2017, de 13 de gener, i la resta de normes reglamentàries.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Contra estes bases, l'acord aprovatori de les quals és definitiu en la via administrativa, les persones interessades legitimades podran interposar un dels recursos següents:

a) Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que va dictar l'acte contra el qual es recorre, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació. Si transcorre un mes des de l'endemà de la interposició del recurs de reposició sense que haja sigut resolt, es podrà entendre que ha sigut desestimat i interposar recurs contenciós administratiu, a la seua elecció, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de València o davant del jutjat contenciós administratiu del domicili de la persona o les persones recurrents, en el termini de sis mesos.

b) Recurs contenciós administratiu, a la seua elecció, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de València o davant del jutjat contenciós administratiu del domicili de la persona o les persones recurrents, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació d'estes bases.

Contra els actes administratius definitius que es deriven de les bases, les persones interessades podran interposar els recursos oportuns en els casos i en la forma establits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en la Llei 29/98, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

NOVENA. Nomenament, regulació i vigència

S'establix una reserva de nomenaments interins o per millora d'ocupació per a persones que acrediten una discapacitat del 33 % o superior, reconeguda per l'Administració competent, de tal manera que, de cada 14 nomenaments interins o per millora d'ocupació que es realitzen, un ho serà per a qui l'haja acreditat, i començant els nomenaments per este personal.

L'oferiment dels nomenaments interins es realitzarà exclusivament per mitjà de correu electrònic a l'adreça que figure en la instància, tal com s'establix en la base sisena. Serà obligació de les persones integrants de la borsa mantindre actualitzades totes les dades que figuren en la instància i, en particular, esta adreça de correu electrònic.

De conformitat amb les disposicions de l'article 56.5 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la funció pública de la Comunitat Valenciana, als quatre mesos del nomenament per millora d'ocupació o interinitat es realitzaran les avaluacions corresponents per part de la direcció del servici on es presten servicis, i on es tindran en compte l'exercici i el rendiment en el lloc de treball, els coneixements, les actituds, les aptituds i les destreses desenvolupades i les capacitats aplicades en el treball. Si l'avaluació per part de la direcció del servici és negativa, l'òrgan selectiu la revisarà i resoldrà, amb audiència prèvia a la persona interessada.

En cas de no superar l'avaluació, el personal nomenat per millora d'ocupació es reincorporarà al lloc de treball d'origen, i serà cessat el que haja sigut nomenat interí.

El cessament de personal en millora d'ocupació i interí es produirà, a més, en els supòsits establits en l'apartat 9 de l'article 16 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



La borsa caducarà quan totes les persones integrants hagen sigut cridades a ocupar provisionalment llocs vacants o hagen renunciat a això, quan es constituïska una nova borsa de treball de la mateixa categoria provinent d'una oposició i quan, una vegada transcorreguts cinc anys des de la seua constitució, es decidisca per la corporació fer una altra borsa de treball.

BASE ESPECÍFICA PER A MILLORA D'OCUPACIÓ

PRIMERA. Tràmit previ a la constitució de la borsa de treball

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, per mitjà de resolució es declararan aprovades les llistes d'admesos/es i exclosos/es, que quedaran exposades en el tauler d'edictes municipal i en el web municipal, i es concedirà el termini de 10 dies per a esmena d'errors per les persones excloses. En este termini es podrà presentar qualsevol reclamació pertinent. Les proves consistiran en:

FASE DE PROVA SELECTIVA

Exercici teòric. Obligatori i eliminatori. En l'accés pel sistema de millora d'ocupació, la prova consistirà a contestar per escrit un qüestionari de 75 preguntes, de tipus test, relacionades amb els temes que figuren en l'annex I de les bases d'esta convocatòria.

El temps de duració de l'exercici serà determinat per l'òrgan de selecció immediatament abans de començar la prova en funció de la dificultat d'esta. En este exercici no penalitzaran les preguntes incorrectes ni les no contestades.

D'acord amb el que estableix la regulació sobre funció pública, s'assenyalen exempcions dels temes 1 al 13, 18 al 22, 45 y 46.

Esta prova es puntuarà amb una qualificació de 0 a 10 punts, i serà eliminat el personal aspirant que no arribe en l'exercici a la qualificació mínima de 5 punts.

No obstant això, quan s'accedisca d'un subgrup de la mateixa escala a l'immediatament superior, s'estarà dispensat de realitzar-lo i s'assignarà en este apartat la puntuació de 5 punts.

Si entra al·legació, suggeriment, reclamació o petició de revisió per escrit sobre la puntuació atorgada per l'òrgan de selecció o una altra circumstància relativa al desenvolupament de la prova durant els 5 dies següents de la publicació de les puntuacions de l'exercici, serà l'òrgan selectiu el que decidisca sobre això en la sessió següent i ho indicarà en l'acta corresponent, tot això sense perjudici de la interposició dels recursos pertinents, que es regirà per les normes generals sobre procediment i règim jurídic de les administracions públiques.

FASE DE CONCURS (sempre que hagen superat la prova assenyalada)

El personal empleat públic que haja superat la fase d'oposició aportarà en instància, que serà facilitada pel Servei de Personal, relació dels mèrits al·legats, que autobaremarà. El Servei de Personal comprovarà esta autobaremació amb caràcter previ al nomenament. L'error que s'hi detecte serà penalitzat amb el doble dels punts indegudament atribuïts, que es detrauran de la puntuació total, i es passarà al lloc de la borsa que corresponga d'acord amb la nova valoració.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Si l'error consistix, respecte de títols o cursos de formació, en la qualificació de 'directament relacionat amb les funcions de la plaça', només se'n detrauran els punts assignats indegudament.

Es valoraran els mèrits següents:

1. Antiguitat. Fins a un màxim de 2,50 punts.

Es valorarà a raó de 0,12 punts per any complet o fracció mensual corresponent el temps treballat a l'Ajuntament de València.

Es valorarà a raó de 0,04 punts per any complet o fracció mensual corresponent el temps treballat en altres administracions públiques.

A este efecte, es computaran els servicis previs prestats en l'Administració que s'hagen reconegut a l'empara de les disposicions de la Llei 70/78, de 26 de novembre, i la resta de normativa aplicable.

No es computaran mai els servicis que s'hagen prestat simultàniament amb altres també al·legats.

2. Coneixement del valencià. Fins a un màxim de 2 punts.

S'acreditarà per mitjà de certificat acreditatiu expedit per organisme públic competent d'haver superat nivells del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües conduents a la seua obtenció, d'acord amb el barem següent (només es valorarà el títol superior):

a) Per certificat de nivell C2 (o equivalent)	2,00 punts
b) Per certificat de nivell C1 (o equivalent)	1,00 punt
c) Per certificat de nivell B1 o nivell elemental (o equivalent)	0,25 punts
d) Per certificat de nivell A2 o nivell oral (o equivalent)	0,10 punts

3. Altres titulacions superiors i cursos de formació. Fins a un màxim d'1,20 punts.

a) Per estar en possessió del títol de doctorat en qualsevol de les titulacions exigides per a l'accés a la plaça objecte de la convocatòria: 0,50 punts.

b) Per estar en possessió del títol de postgrau universitari relacionat amb les funcions de la plaça que es convoca i diferent del que ha servit com a requisit per a l'accés: 0,25 punts.

c) Per estar en possessió de més d'una de les titulacions exigides per a l'accés a la plaça objecte de convocatòria: 0,25 punts.

d) Cursos de formació:

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



d.1) Cursos relacionats directament amb les funcions corresponents a la plaça que es convoca, degudament justificats i homologats oficialment:

	Assistència	Aprofitament
Fins a 20 hores	0,10	0,20
De 21 a 40 hores	0,30	0,40
De més de 40 hores	0,50	1,00

d.2) Altres cursos:

	Assistència	Aprofitament
Fins a 20 hores	0,05	0,10
De 21 a 40 hores	0,10	0,20
De més de 40 hores	0,20	0,30

Les jornades i conferències específiques es computaran amb 0,10 punts i amb 0,05 punts si versen sobre matèries complementàries.

Així mateix, si no consta la duració del curs en hores o si es tracta d'assistència o aprofitament, es computarà amb el mínim.

No es tindran en compte els cursos que no tenen cap relació amb la plaça que es convoca, ni específicament ni complementàriament.

Si els cursos han sigut impartits com a professor, es consideraran com a cursos d'aprofitament.

4. Experiència professional. Fins a un màxim de 0,8 punts.

Es valorarà a raó de 0,15 punts per any o fracció mensual corresponent, en plaça o ocupació semblant.

L'orde de la borsa de treball estarà determinat per la suma de la nota de l'exercici teòric i la puntuació obtinguda en la fase de concurs. En cas d'empat es procedirà de la manera següent:

En primer lloc, s'ordenarà per la nota obtinguda en l'exercici primer.

Si persistix l'empat, s'acudirà a l'orde dels mèrits, assenyalats en el concurs; primer: antiguitat; segon: valencià, i tercer: altres titulacions i cursos de formació.

Si persistix l'empat, s'acudirà al criteri de la infrarepresentació i, en últim lloc, es resoldria per sorteig.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



BASE ESPECÍFICA PER A NOMENAMENTS INTERINS

PRIMERA. Tràmit previ a la constitució de la borsa de treball

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, per mitjà de resolució es declararan aprovades les llistes d'admesos/es i exclosos/es, que quedaran exposades en el tauler d'edictes municipal i en el web municipal, i es concedirà el termini de 10 dies per a esmena d'errors per les persones excloses. En este termini es podrà presentar qualsevol reclamació pertinent. Les proves consistiran en:

FASE DE PROVA SELECTIVA

Exercici teòric. Obligatori i eliminadori. Consistirà a contestar per escrit un qüestionari de 75 preguntes, de tipus test, amb quatre possibles respostes en què només una és la correcta i relacionades amb els temes que figuren en l'annex I de les bases d'esta convocatòria.

El temps de duració de l'exercici, serà determinat per l'òrgan de selecció immediatament abans de començar la prova en funció de la dificultat d'este, que tindrà la penalització següent: cada tres respostes errònies en descompten una de correcta. Les respostes en blanc no penalitzen.

Esta prova es puntuarà amb una qualificació de 0 a 10 punts, i serà eliminat el personal aspirant que no arribe en l'exercici a la qualificació mínima de 5 punts.

Si entra al·legació, suggeriment, reclamació o petició de revisió per escrit sobre la puntuació atorgada per l'òrgan de selecció o una altra circumstància relativa al desenvolupament de la prova durant els 5 dies següents a la publicació de les puntuacions de l'exercici, serà l'òrgan selectiu el que decidisca sobre això en la sessió següent, i ho indicarà en l'acta corresponent, tot això sense perjudici de la interposició dels recursos pertinents, que es regirà per les normes generals sobre procediment i règim jurídic de les administracions públiques.

FASE DE CONCURS (sempre que s'haja superat les prova assenyalada)

Els que hagen superat els exercicis comunicaran, per mitjà d'instància, els títols que posseïxen sobre coneixement de valencià i en funció de la taula que a continuació s'assenyala, i els autobaremaran. El Servei de Personal comprovarà esta autobaremació amb caràcter previ al nomenament.

La no-acreditació dels títols al·legats suposarà l'exclusió de la borsa.

Es valoraran els mèrits següents:

Únic. Coneixement del valencià. Fins a un màxim de 2,5 punts.

S'acreditarà per mitjà de certificat acreditatiu expedit per organisme públic competent d'haver superat nivells del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües conduents a la seua obtenció, d'acord amb el barem següent (només es valorarà el títol superior):

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



a) Per certificat de nivell C2 (o equivalent)	2,50 punts
b) Per certificat de nivell C1 (o equivalent)	1,50 punts
c) Per certificat de nivell B1 o nivell elemental (o equivalent)	1,00 punt
d) Per certificat de nivell A2 o nivell oral (o equivalent)	0,25 punts

L'orde de la borsa de treball estarà determinat per la suma de la nota de l'exercici teòric i la puntuació obtinguda en la fase de concurs. En cas d'empat es procedirà de la manera següent:

En primer lloc, s'ordenarà per la nota obtinguda en l'exercici primer.

Si persistix l'empat, s'acudirà al criteri de la infrarepresentació i, en últim lloc, es resoldria per sorteig.

ANNEX I

Tema 1. La Constitució espanyola de 1978. Principis generals. Drets i deures fonamentals dels espanyols. La seua protecció. El recurs d'ampara. El Defensor del Poble.

Tema 2. La Corona en la Constitució espanyola. Les Corts Generals. El Tribunal Constitucional.

Tema 3. El Govern i l'Administració. Relacions entre el Govern i les Corts Generals. El poder judicial. Regulació constitucional de la justícia. El Consell General del Poder Judicial.

Tema 4. Organització territorial de l'Estat. Els estatuts d'autonomia. El seu significat. Especial referència a l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana: principis generals i la seua organització.

Tema 5. Fonts del dret públic. La llei: concepte, caràcters, classes. Normes del Govern amb força de llei. El reglament: les seues classes. Altres fonts del dret administratiu. Els tractats internacionals.

Tema 6. Principis generals del procediment administratiu. Normes reguladores. Fases del procediment administratiu. Terminació del procediment: el règim del silenci administratiu. El desistiment, la renúncia, la caducitat. L'execució forçosa dels actes administratius. Els recursos administratius. Classes: recurs d'alçada, recurs de reposició i recurs de revisió. El recurs contenciós administratiu.

Tema 7. Règim local espanyol. Principis constitucionals. La província en el règim local. Organització provincial. Competències.

Tema 8. El municipi. El terme municipal. La població. L'empadronament. Consideració especial del veí. Informació i participació ciutadana. Organització municipal. Competències. Municipis de gran població.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Tema 9. Personal al servici de l'Administració local. La funció pública local i la seua organització. Drets i deures dels funcionaris públics locals. Carrera administrativa i retribucions. Incompatibilitats. Règim disciplinari.

Tema 10. Els contractes en les administracions locals: principis generals i especialitats en relació amb el règim general de la contractació de les administracions públiques. Les atribucions dels òrgans de les corporacions locals en matèria de contractació. Extinció dels contractes, garanties i responsabilitat.

Tema 11. Les formes d'activitat de les entitats locals. La intervenció administrativa en l'activitat privada. El servici públic en l'esfera local.

Tema 12. La Llei de prevenció de riscos laborals.

Tema 13. Marc normatiu en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes i de protecció integral contra la violència de gènere. Pla d'igualtat per a empleades i empleats de l'Ajuntament de València.

Tema 14. Projecte d'obres. Concepte i classes. Modalitats. Contingut dels projectes. Supervisió.

Tema 15. Contractació. Tipus de contractes i tràmits per a l'adjudicació dels contractes.

Tema 16. El control i direcció de l'obra. Mesuraments de l'obra. Certificacions. Preus contradictoris. Revisió de preus.

Tema 17. Suspensió de les obres. Rescissió i resolució de contractes. Recepció i liquidació provisional. Terminis de garantia. Liquidació i recepció definitiva.

Tema 18. Instruments d'ordenació. Tipus d'instruments d'ordenació a la Comunitat Valenciana. L'estratègia territorial de la Comunitat Valenciana. Plans d'acció territorial.

Tema 19. Planejament d'àmbit municipal. El pla general d'ordenació urbana de València.

Tema 20. Gestió urbanística a València, programació i execució d'actuacions aïllades.

Tema 21. Disciplina urbanística. Activitat administrativa de control de la legalitat urbanística. Protecció de la legalitat urbanística. Administracions competents en disciplina urbanística. Inspecció urbanística.

Tema 22. Topografia i presa de dades. Errors. Alçaments topogràfics. Replantejaments.

Tema 23. Les xarxes viàries i els seus elements. Tipus de xarxes urbanes.

Tema 24. Característiques geomètriques de la xarxa viària. Planta. Alçat. Secció transversal.

Tema 25. Tipus de terrenys i fonaments a la ciutat de València.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Tema 26. Construcció d'esplanacions. Operacions prèvies. Capacitat de suport.

Tema 27. Ferms. Descripció i funcions. Tipus de ferms. Factors que cal considerar en el projecte.

Tema 28. Capes granulars. Estabilització de sòls. Tractaments superficials. Mescles bituminoses. Paviments de formigó.

Tema 29. Els ferms urbans a la ciutat de València. Catàleg de ferms i paviments de la ciutat de València.

Tema 30. Conservació i rehabilitació de ferms urbans.

Tema 31. Les obres d'urbanització. Disseny i pavimentació. Criteris que cal tindre en compte. Materials.

Tema 32. Control de qualitat en les obres d'urbanització. Assajos.

Tema 33. La instal·lació de xarxes de servicis en la via pública (aigua, gas, electricitat, enllumenat, xarxa de reg, telefonia, cable òptic i altres d'anàlogues). Implantació i coordinació en la ciutat de València.

Tema 34. La conversió en zona de vianants dels centres històrics a les grans ciutats.

Tema 35. Creació, conservació i ús d'espais enjardinats.

Tema 36. Desguàs superficial i subterrani de la xarxa viària. Estudis hidrològics. Estudis hidràulics.

Tema 37. La xarxa de sanejament al terme municipal de València. Ordenança de sanejament i normativa municipal.

Tema 38. Xarxa de séquies de la ciutat de València. Característiques i problemàtica.

Tema 39. Depuració d'aigües residuals. Estacions depuradores i principals procediments de depuració.

Tema 40. Depuració d'aigües residuals a València. Descripció d'instal·lacions i processos.

Tema 41. Proveïment d'aigües potables a la ciutat de València. Conduccions generals. Traçat i característiques de la xarxa de València.

Tema 42. Xarxes de distribució d'aigua potable. Tipus i elements de xarxes. Tipus de canonades.

Tema 43. Competències municipals en costes. Béns i utilització del domini públic maritimoterrestre. Delimitacions. Servituds. Autoritzacions. Utilització de les platges i adjacents.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Tema 44. El trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària a València. El transport col·lectiu a l'àrea metropolitana de València.

Tema 45. El metro a les grans ciutats. La xarxa de metro de València.

Tema 46. El tramvia. Xarxa de tramvia a la ciutat de València. Estacions. Avantatges i inconvenients respecte a l'autobús. Integració en el medi urbà.

Tema 47. Pla de mobilitat urbana sostenible de València.

Tema 48. Senyalització vertical. Objectiu. Tipus de senyals. Situació del senyal. Senyalització informativa urbana.

Tema 49. Senyalització horitzontal. Marques viàries. Senyals d'abalisament.

Tema 50. Semàfors. Funcionament. Fases. Coordinació de semàfors.

Tema 51. Carrils per a bicicleta. Criteris de projecte. Integració en la xarxa viària. Manteniment. El cas de València.

Tema 52. La demanda d'estacionament a les grans ciutats. Problemàtica. Mesures que cal tindre en compte.

Tema 53. Aparcaments davall de la via pública. Característiques, problemàtica. Accessos, situació i dimensions. Funcionament. Normes de seguretat.

Tema 54. Actuacions urbanístiques encaminades a la millora de l'accessibilitat. Supressió de barreres arquitectòniques. Normativa.

Tema 55. Accessibilitat en el medi urbà del municipi de València.

Tema 56. La contaminació ambiental en el medi urbà de València. Contaminació ambiental: soroll i contaminació acústica.

Tema 57. Gestió dels residus sòlids de construcció i demolició.

Tema 58. L'estudi d'impacte ambiental en les obres de construcció.

Tema 59. Llei de prevenció de riscos laborals i disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

Tema 60. Prevenció de riscos en les obres de construcció. Valoració de la prevenció de riscos. Riscos i proteccions de les instal·lacions provisionals, moviments de terres, fonaments i estructures, tancaments i cobertes, acabats, enderroc i voladures."

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



61. (E 9)	RESULTAT: APROVAT		
EXPEDIENT: E-01101-2017-000244-00		PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar les bases de la convocatòria per a la constitució d'una borsa de treball de tècnic/a en comunicació per a futurs nomenaments per millora d'ocupació i interinitats.			

"FETS

PRIMER. Per acord de la Junta de Govern Local de data 29 de gener de 2016, es declara l'excepcionalitat a la limitació establida en l'article 20.dos de la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016 per a la realització de nomenaments interins en sectors considerats prioritaris per este Ajuntament, entre els quals es troba el de la informació.

SEGON. De conformitat amb les necessitats assenyalades per l'equip de govern per al present exercici, les seccions sindicals van aprovar per unanimitat, en Mesa General de Negociació en sessió celebrada el dia 9 de febrer de 2017, la realització de la borsa de treball de tècnic/a en comunicació, i en conseqüència s'aproven les bases que regularen el corresponent procediment.

FONAMENTS DE DRET

D'acord amb el que estableix els articles 10 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, 16 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, 69 de l'Acord laboral per al personal funcionari de l'Ajuntament de València vigent, i 127.1.h) de la Llei Reguladora de Bases de Règim Local, així com allò que s'ha decretat pel delegat de Personal.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Únic. Aprovar les bases de la convocatòria per a la constitució d'una borsa de treball de tècnic/a en comunicació per a futurs nomenaments per millora d'ocupació i interinitats:

BASES QUE REGIXEN LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE TÈCNIC/A EN COMUNICACIÓ PER A NOMENAMENTS FUTURS PER MILLORA D'OCUPACIÓ I INTERINITATS

BASES COMUNES ALS DOS TORNOS

PRIMERA. Classificació de la plaça

Esta plaça està enquadrada en escala d'administració especial, subescala: tècnica, classe: superior, categoria tècnic/a en comunicació, subgrup A1 de classificació professional.

SEGONA. Relació de servici

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Esta borsa de treball té com a objectiu cobrir de forma provisional llocs de treball, amb categoria de tècnic/a en comunicació, que es troben vacants per no haver-se pogut proveir de forma immediata per personal funcionari de carrera, per mitjà de nomenament per millora d'ocupació i, posteriorment i una vegada proveïdes les places pel sistema anterior, per mitjà de nomenament de personal interí, d'acord amb les disposicions dels articles 16 i 107 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública, i del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

TERCERA. Duració de la relació de servei

La duració dels nomenaments es fixarà des de la data d'incorporació al servei de la persona proposada fins que la plaça es proveïska en propietat, a través dels processos selectius corresponents, quan s'incorpore la persona titular a qui substituïx transitòriament, pel terme de l'execució del programa temporal de duració determinada, pel transcurs de sis mesos dins del període de dotze per l'excés o acumulació de tasques o, en tot cas, quan la incorporació considere que han desaparegut les circumstàncies de necessitat i urgència que van motivar el nomenament, o s'amortitzen les places.

QUARTA. Publicitat

Estes bases, així com la composició nominal de l'òrgan de selecció, es publicaran en el tauler d'edictes municipal i en el web municipal www.valencia.es.

CINQUENA. Requisits de participació en la borsa

Per a ser admés/esa a esta convocatòria pel sistema de nomenament interí, les persones aspirants hauran de posseir, en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, els requisits següents:

- Tindre fets setze anys i no superar l'edat màxima de jubilació forçosa.
- Posseir la nacionalitat espanyola o tindre la nacionalitat d'un país membre de la Unió Europea o la de qualsevol dels estats als quals siga aplicable, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, la lliure circulació de treballadors i treballadores en els termes en què es troba definida en el tractat constitutiu de la Unió Europea; ser cònjuge d'espanyol/a i de nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats/ades de dret, o ser-ne descendents o del / de la cònjuge menors de 21 anys o majors d'esta edat dependents.
- Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions dels llocs de treball afectats.
- No haver sigut separat/ada per mitjà d'expedient disciplinari del servei de qualsevol administració pública ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Estar en possessió del títol de Llicenciatura en Periodisme, Comunicació Audiovisual o equivalents, o títol oficial de Grau en Periodisme, Comunicació Audiovisual, o equivalents, o en condicions d'obtindre'l en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies. En tot cas, l'equivalència haurà de ser aportada pel personal aspirant.

Per a ser admés/esa a esta convocatòria pel sistema de millora d'ocupació, les persones aspirants hauran de posseir, en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, a més dels requisits exigits en l'apartat anterior, ser funcionari/ària de carrera de l'Ajuntament de València.

SISENA. Terminis i requisits de forma de participació

Les instàncies en què se sol·licita prendre part en esta convocatòria es dirigiran a l'Alcaldia Presidència de l'Ajuntament de València, i els qui accedisquen pel sistema de millora d'ocupació les presentaran per registre electrònic d'esta corporació, atesa la condició de personal empleat públic i obligat, per tant, a relacionar-se amb l'Administració a través de mitjans electrònics, de conformitat amb l'article 14.2.e de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i quant als que accedixen pel torn lliure, que no siguen empleats públics, podran presentar-les en la forma que determina l'article 16.4 de la norma esmentada.

El termini de presentació d'instàncies serà de 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de les bases en el tauler d'edictes i en el web municipal.

La firma de la instància comporta la declaració responsable del compliment de tots els requisits exigits en la convocatòria, dins del termini de presentació, i caldrà que hi conste una adreça de correu electrònic.

A la instància s'adjuntarà resguard de l'ingrés bancari en el compte número ES30-2038-8814-676000008804 de Bankia, efectuat directament o per transferència de l'import dels drets d'examen, que es fixen en 46,87 €, de conformitat amb l'ordenança fiscal reguladora d'esta taxa, sense que siga possible gir postal o telegràfic. En el resguard haurà de fer-se constar la convocatòria a què correspon l'ingrés.

El personal participant podrà acollir-se a les bonificacions establides en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per prestació de servicis administratius en proves i expedients de selecció de personal de l'Ajuntament de València.

La devolució dels drets d'examen no serà procedent en els supòsits d'exclusió de les proves selectives per causa imputable a la persona interessada.

SETENA. Òrgan de selecció

La prova que cal realitzar per a la constitució de la borsa de treball serà jutjada per un òrgan de selecció, que estarà integrat per les persones que a continuació es detallen:

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Presidència (titular i suplent): personal funcionari de carrera d'esta corporació en plaça amb titulació igual o superior a la requerida per a la plaça que es convoca i corresponent a la mateixa àrea de coneixements.

- Secretaria (titular i suplent): personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional, subescala de secretaria d'esta corporació.

- Tres vocals (titulars i suplents): personal funcionari de carrera d'esta corporació en plaça amb titulació igual o superior a la requerida per a la plaça que es convoca i corresponent a la mateixa àrea de coneixements, triats per sorteig públic celebrat en la Comissió de Seguiment.

L'òrgan selectiu no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència, com a mínim, de la meitat dels seus membres titulars o suplents indistintament, i els seus membres podran ser recusats pels qui hi aspiren, de conformitat amb el que es preveu en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

HUITENA. Normativa i recursos

La convocatòria es regirà, en tot allò no previst en estes bases, per la normativa bàsica estatal sobre la funció pública que conté el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, la Llei 30/84, de 2 d'agost, en tot allò que resulte vigent, com també la normativa autonòmica valenciana sobre funció pública, Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, el Decret 3/2017, de 13 de gener, i la resta de normes reglamentàries.

Contra estes bases, l'acord aprovatori de les quals és definitiu en la via administrativa, les persones interessades legitimades podran interposar un dels recursos següents:

a) Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que va dictar l'acte contra el qual es recorre, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació. Si transcorre un mes des de l'endemà de la interposició del recurs de reposició sense que haja sigut resolt, es podrà entendre que ha sigut desestimat i interposar recurs contenciós administratiu, a la seua elecció, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de València o davant del jutjat contenciós administratiu del domicili de la persona o les persones recurrents, en el termini de sis mesos.

b) Recurs contenciós administratiu, a la seua elecció, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de València o davant del jutjat contenciós administratiu del domicili de la persona o les persones recurrents, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació d'estes bases.

Contra els actes administratius definitius que es deriven de les bases, les persones interessades podran interposar els recursos oportuns en els casos i en la forma establits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en la Llei 29/98, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

NOVENA. Nomenament, regulació i vigència

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



S'establix una reserva de nomenaments interins o per millora d'ocupació per a persones que acrediten una discapacitat del 33 % o superior, reconeguda per l'Administració competent, de tal manera que, de cada 14 nomenaments interins o per millora d'ocupació que es realitzen, un ho serà per a qui l'haja acreditat, i començant els nomenaments per este personal.

L'ofertament dels nomenaments interins es realitzarà exclusivament per mitjà de correu electrònic a l'adreça que figure en la instància, tal com s'establix en la base sisena. Serà obligació de les persones integrants de la borsa mantindre actualitzades totes les dades que figuren en la instància i, en particular, esta adreça de correu electrònic.

De conformitat amb les disposicions de l'article 56.5 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la funció pública de la Comunitat Valenciana, als quatre mesos del nomenament per millora d'ocupació o interinitat es realitzaran les avaluacions corresponents per part de la direcció del servici on es presten servicis, i on es tindran en compte l'exercici i el rendiment en el lloc de treball, els coneixements, les actituds, les aptituds i les destreses desenvolupades i les capacitats aplicades en el treball. Si l'avaluació per part de la direcció del servici és negativa, l'òrgan selectiu la revisarà i resoldrà, amb audiència prèvia a la persona interessada.

En cas de no superar l'avaluació, el personal nomenat per millora d'ocupació es reincorporarà al lloc de treball d'origen, i serà cessat el que haja sigut nomenat interí.

El cessament de personal en millora d'ocupació i interí es produirà, a més, en els supòsits establits en l'apartat 9 de l'article 16 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

La borsa caducarà quan totes les persones integrants hagen sigut cridades a ocupar provisionalment llocs vacants o hagen renunciat a això, quan es constituïska una nova borsa de treball de la mateixa categoria provinent d'una oposició i quan, una vegada transcorreguts cinc anys des de la seua constitució, es decidisca per la corporació fer una altra borsa de treball.

BASE ESPECÍFICA PER A MILLORA D'OCUPACIÓ

PRIMERA. Tràmit previ a la constitució de la borsa de treball

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, per mitjà de resolució es declararan aprovades les llistes d'admesos/es i exclosos/es, que quedaran exposades en el tauler d'edictes municipal i en el web municipal, i es concedirà el termini de 10 dies per a esmena d'errors per les persones excloses. En este termini es podrà presentar qualsevol reclamació pertinent. Les proves consistiran en:

FASE DE PROVA SELECTIVA

Exercici teòric. Obligatori i eliminadori. En l'accés pel sistema de millora d'ocupació, la prova consistirà a contestar per escrit un qüestionari de 100 preguntes, de tipus test, relacionades amb els temes que figuren en l'annex I de les bases d'esta convocatòria.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



El temps de duració de l'exercici serà determinat per l'òrgan de selecció immediatament abans de començar la prova en funció de la dificultat d'esta. En este exercici no penalitzaran les preguntes incorrectes ni les no contestades.

D'acord amb el que estableix la regulació sobre funció pública, s'assenyalen exempcions dels temes 1 al 18, del 20 a 22, 27, 34, 42 i 43, 45 a 48, 51, 54, 63, 65 i 66, 68, 80 a 82, 86 i 87.

Esta prova es puntuarà amb una qualificació de 0 a 10 punts, i serà eliminat el personal aspirant que no arribe en l'exercici a la qualificació mínima de 5 punts.

No obstant això, quan s'accedisca d'un subgrup de la mateixa escala a l'immediatament superior, s'estarà dispensat de realitzar-lo i s'assignarà en este apartat la puntuació de 5 punts.

Si entra al·legació, suggeriment, reclamació o petició de revisió per escrit sobre la puntuació atorgada per l'òrgan de selecció o una altra circumstància relativa al desenvolupament de la prova durant els 5 dies següents de la publicació de les puntuacions de l'exercici, serà l'òrgan selectiu el que decidisca sobre això en la sessió següent i ho indicarà en l'acta corresponent, tot això sense perjudici de la interposició dels recursos pertinents, que es regirà per les normes generals sobre procediment i règim jurídic de les administracions públiques.

FASE DE CONCURS (sempre que hagen superat la prova assenyalada)

El personal empleat públic que haja superat la fase d'oposició aportarà en instància, que serà facilitada pel Servei de Personal, relació dels mèrits al·legats, que autobaremarà. El Servei de Personal comprovarà esta autobaremació amb caràcter previ al nomenament. L'error que s'hi detecte serà penalitzat amb el doble dels punts indegudament atribuïts, que es detrauran de la puntuació total, i es passarà al lloc de la borsa que corresponga d'acord amb la nova valoració.

Si l'error consistix, respecte de títols o cursos de formació, en la qualificació de 'directament relacionat amb les funcions de la plaça', només se'n detrauran els punts assignats indegudament.

Es valoraran els mèrits següents:

1. Antiguitat. Fins a un màxim de 2,50 punts.

Es valorarà a raó de 0,12 punts per any complet o fracció mensual corresponent el temps treballat a l'Ajuntament de València.

Es valorarà a raó de 0,04 punts per any complet o fracció mensual corresponent el temps treballat en altres administracions públiques.

A este efecte, es computaran els servicis previs prestats en l'Administració que s'hagen reconegut a l'empara de les disposicions de la Llei 70/78, de 26 de novembre, i la resta de normativa aplicable.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



No es computaran mai els servicis que s'hagen prestat simultàniament amb altres també al·legats.

2. Coneixement del valencià. Fins a un màxim de 2 punts.

S'acreditarà per mitjà de certificat acreditatiu expedit per organisme públic competent d'haver superat nivells del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües conduents a la seua obtenció, d'acord amb el barem següent (només es valorarà el títol superior):

a) Per certificat de nivell C2 (o equivalent)	2,00 punts
b) Per certificat de nivell C1 (o equivalent)	1,00 punt
c) Per certificat de nivell B1 o nivell elemental (o equivalent)	0,25 punts
d) Per certificat de nivell A2 o nivell oral (o equivalent)	0,10 punts

3. Altres titulacions superiors i cursos de formació. Fins a un màxim d'1,20 punts.

a) Per estar en possessió del títol de doctorat en qualsevol de les titulacions exigides per a l'accés a la plaça objecte de la convocatòria: 0,50 punts.

b) Per estar en possessió del títol de postgrau universitari relacionat amb les funcions de la plaça que es convoca i diferent del que ha servit com a requisit per a l'accés: 0,25 punts.

c) Per estar en possessió de més d'una de les titulacions exigides per a l'accés a la plaça objecte de convocatòria: 0,25 punts.

d) Cursos de formació:

d.1) Cursos relacionats directament amb les funcions corresponents a la plaça que es convoca, degudament justificats i homologats oficialment:

	Assistència	Aprofitament
Fins a 20 hores	0,10	0,20
De 21 a 40 hores	0,30	0,40
De més de 40 hores	0,50	1,00

d.2) Altres cursos:

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



	Assistència	Aprofitament
Fins a 20 hores	0,05	0,10
De 21 a 40 hores	0,10	0,20
De més de 40 hores	0,20	0,30

Les jornades i conferències específiques es computaran amb 0,10 punts i amb 0,05 punts si versen sobre matèries complementàries.

Així mateix, si no consta la duració del curs en hores o si es tracta d'assistència o aprofitament, es computarà amb el mínim.

No es tindran en compte els cursos que no tenen cap relació amb la plaça que es convoca, ni específicament ni complementàriament.

Si els cursos han sigut impartits com a professor, es consideraran com a cursos d'aprofitament.

4. Experiència professional. Fins a un màxim de 0,8 punts.

Es valorarà a raó de 0,15 punts per any o fracció mensual corresponent, en plaça o ocupació semblant.

L'orde de la borsa de treball estarà determinat per la suma de la nota de l'exercici teòric i la puntuació obtinguda en la fase de concurs. En cas d'empat es procedirà de la manera següent:

En primer lloc, s'ordenarà per la nota obtinguda en l'exercici primer.

Si persistix l'empat, s'acudirà a l'orde dels mèrits, assenyalats en el concurs; primer: antiguitat; segon: valencià, i tercer: altres titulacions i cursos de formació.

Si persistix l'empat, s'acudirà al criteri de la infrarepresentació i, en últim lloc, es resoldria per sorteig.

BASE ESPECÍFICA PER A NOMENAMENTS INTERINS

PRIMERA. Tràmit previ a la constitució de la borsa de treball

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, per mitjà de resolució es declararan aprovades les llistes d'admesos/es i exclosos/es, que quedaran exposades en el tauler d'edictes municipal i en el web municipal, i es concedirà el termini de 10 dies per a esmena d'errors per les persones excloses. En este termini es podrà presentar qualsevol reclamació pertinent. Les proves consistiran en:

FASE DE PROVA SELECTIVA

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Exercici teòric. Obligatori i eliminatori. Consistirà a contestar per escrit un qüestionari de 100 preguntes, de tipus test, amb quatre possibles respostes en què només una és la correcta i relacionades amb els temes que figuren en l'annex I de les bases d'esta convocatòria.

El temps de duració de l'exercici, serà determinat per l'òrgan de selecció immediatament abans de començar la prova en funció de la dificultat d'este, que tindrà la penalització següent: cada tres respostes errònies en descompten una de correcta. Les respostes en blanc no penalitzen.

Esta prova es puntuarà amb una qualificació de 0 a 10 punts, i serà eliminat el personal aspirant que no arribe en l'exercici a la qualificació mínima de 5 punts.

Si entra al·legació, suggeriment, reclamació o petició de revisió per escrit sobre la puntuació atorgada per l'òrgan de selecció o una altra circumstància relativa al desenvolupament de la prova durant els 5 dies següents a la publicació de les puntuacions de l'exercici, serà l'òrgan selectiu el que decidisca sobre això en la sessió següent, i ho indicarà en l'acta corresponent, tot això sense perjudici de la interposició dels recursos pertinents, que es regirà per les normes generals sobre procediment i règim jurídic de les administracions públiques.

FASE DE CONCURS (sempre que s'haja superat les prova assenyalada)

Els que hagen superat els exercicis comunicaran, per mitjà d'instància, els títols que posseïxen sobre coneixement de valencià i en funció de la taula que a continuació s'assenyala, i els autobaremaran. El Servei de Personal comprovarà esta autobaremació amb caràcter previ al nomenament.

La no-acreditació dels títols al·legats suposarà l'exclusió de la borsa.

Es valoraran els mèrits següents:

Únic. Coneixement del valencià. Fins a un màxim de 2,5 punts.

S'acreditarà per mitjà de certificat acreditatiu expedit per organisme públic competent d'haver superat nivells del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües conduents a la seua obtenció, d'acord amb el barem següent (només es valorarà el títol superior):

a) Per certificat de nivell C2 (o equivalent)	2,50 punts
b) Per certificat de nivell C1 (o equivalent)	1,50 punts
c) Per certificat de nivell B1 o nivell elemental (o equivalent)	1,00 punt
d) Per certificat de nivell A2 o nivell oral (o equivalent)	0,25 punts

L'orde de la borsa de treball estarà determinat per la suma de la nota de l'exercici teòric i la puntuació obtinguda en la fase de concurs. En cas d'empat es procedirà de la manera següent:

En primer lloc, s'ordenarà per la nota obtinguda en l'exercici primer.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Si persistix l'empat, s'acudirà al criteri de la infrarepresentació i, en últim lloc, es resoldria per sorteig.

ANNEX I

Tema 1. La Constitució espanyola de 1978. Principis generals. Drets i deures fonamentals dels espanyols. La seua protecció. El recurs d'empara. El Defensor del Poble.

Tema 2. La Corona en la Constitució espanyola. Les Corts Generals. El Tribunal Constitucional.

Tema 3. El Govern i l'Administració. Relacions entre el Govern i les Corts Generals. El poder judicial. Regulació constitucional de la justícia. El Consell General del Poder Judicial.

Tema 4. L'Administració pública en la Constitució. El dret administratiu bàsic dictat en virtut de l'article 149.1.18 de la Constitució. El desplegament legal dut a terme per les comunitats autònomes.

Tema 5. Organització territorial de l'Estat. Els estatuts d'autonomia. El seu significat. L'organització política i administrativa de les comunitats autònomes. La reforma dels estatuts d'autonomia. El sistema de la distribució de competències entre l'Estat i les comunitats autònomes. Les relacions entre l'Estat i les comunitats autònomes.

Tema 6. Especial referència a l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana: principis generals i la seua organització.

Tema 7. Fonts del dret públic. La llei: concepte, caràcters, classes. Normes del Govern amb força de llei. El reglament: les seues classes. Altres fonts del dret administratiu. Els tractats internacionals.

Tema 8. Règim local espanyol. Principis constitucionals. La província en el règim local. Organització provincial. Competències.

Tema 9. El municipi. El terme municipal. La població. L'empadronament. Consideració especial del veí. Informació i participació ciutadana. Organització municipal. Competències. Municipis de gran població.

Tema 10. Principis generals del procediment administratiu. Normes reguladores. Fases del procediment administratiu.

Tema 11. Terminació del procediment: el règim del silenci administratiu. El desistiment, la renúncia, la caducitat. L'execució forçosa dels actes administratius. Els recursos administratius. Classes: recurs d'alçada, recurs de reposició i recurs de revisió. El recurs contenciós administratiu.

Tema 12. Personal al servici de l'Administració local. La funció pública local i la seua organització. Drets i deures dels funcionaris públics locals. Carrera administrativa i retribucions. Incompatibilitats. Règim disciplinari.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Tema 13. Delictes contra l'Administració pública. Delictes del personal funcionari públic contra les garanties constitucionals. Atemptats contra l'autoritat, els seus agents i els / les funcionaris/àries públics/iques.

Tema 14. El/La ciutadà/ana: concepte i classes. La capacitat dels / de les ciutadans/anes i les seues causes modificatives. L'Estatut del / de la ciutadà/ana: drets subjectius i interessos legítims, diferències entre ambdós conceptes i obligacions.

Tema 15. Els contractes en les administracions locals: principis generals i especialitats en relació amb el règim general de la contractació de les administracions públiques. Les atribucions dels òrgans de les corporacions locals en matèria de contractació. Extinció dels contractes, garanties i responsabilitat.

Tema 16. Les formes d'activitat de les entitats locals. La intervenció administrativa en l'activitat privada. El servei públic en l'esfera local.

Tema 17. La Llei de prevenció de riscos laborals.

Tema 18. Marc normatiu en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes i de protecció integral contra la violència de gènere. Pla d'Igualtat per a empleades i empleats de l'Ajuntament de València.

Tema 19. Panorama periodístic valencià actual.

Tema 20. Panorama periodístic actual en l'àmbit de l'Estat espanyol.

Tema 21. Corrents periodístics a Europa i al món.

Tema 22. Història del periodisme valencià.

Tema 23. El periodisme en valencià. Història i situació actual.

Tema 24. Institucions polítiques valencianes, espanyoles i europees.

Tema 25. Partits polítics a la ciutat de València i a la Comunitat Valenciana.

Tema 26. La comunicació corporativa.

Tema 27. La comunicació en les institucions públiques.

Tema 28. Dinàmiques de producció i realització periodístiques en premsa escrita.

Tema 29. Dinàmiques de producció i realització periodístiques en televisió.

Tema 30. Dinàmiques de producció i realització periodístiques en ràdio.

Tema 31. Dinàmiques de producció i realització periodístiques en premsa digital.

Tema 32. Les agències de notícies.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Tema 33. Xarxes socials.

Tema 34. La comunicació corporativa en xarxes socials.

Tema 35. El llenguatge en les xarxes socials.

Tema 36. Ús de perfils personals i institucionals de les xarxes socials.

Tema 37. La creativitat en diferents suports digitals. Correu electrònic, AdWords, bàners, blogs, xarxes socials i apps.

Tema 38. Principis del màrqueting. Construcció de marca (*branding*).

Tema 39. Imatge corporativa.

Tema 40. El disseny gràfic en la comunicació corporativa.

Tema 41. La comunicació a través d'una web institucional.

Tema 42. Teoria de la comunicació i comunicació de masses.

Tema 43. Teoria de la informació.

Tema 44. Dret de la informació. Implicacions jurídiques del fet informatiu. Legislació sobre mitjans de comunicació. Dret de rèplica i rectificació.

Tema 45. Dret de la informació. Subjecte i objecte del dret a la informació. Dret a investigar, difondre i rebre informacions i opinions.

Tema 46. Informació i drets de les persones. Dret a l'honor, a la intimitat i a la pròpia imatge. Principis i límits.

Tema 47. Drets dels / de les informadors/es. Llibertat i responsabilitat de l'informador/a. Clàusula de consciència i dret professional.

Tema 48. Deontologia periodística.

Tema 49. L'Administració com a font d'informació.

Tema 50. La tasca informativa com a corporació local, com a equip de govern municipal i com a grups municipals.

Tema 51. La comunicació interna dins de l'Administració.

Tema 52. Funcionament d'un gabinet de comunicació institucional.

Tema 53. Captació d'informació en l'Administració local.

Tema 54. Plans específics de comunicació per àrees temàtiques.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Tema 55. Comunicació municipal d'àmbit mediambiental i de salubritat.
- Tema 56. Comunicació municipal de l'àmbit de la mobilitat.
- Tema 57. Comunicació municipal d'àmbit cultural i festiu.
- Tema 58. Comunicació municipal de serveis socials.
- Tema 59. Comunicació municipal de seguretat i emergències.
- Tema 60. Comunicació municipal d'àmbit econòmic.
- Tema 61. Comunicació municipal en l'àmbit de la participació ciutadana i la igualtat de drets.
- Tema 62. Elaboració de plans de comunicació a mitjà i llarg termini.
- Tema 63. Comunicació de crisi.
- Tema 64. Diagnosi de dèficits comunicatius.
- Tema 65. Gèneres del periodisme escrit en premsa de paper i digital.
- Tema 66. Gèneres del periodisme televisiu i radiofònic.
- Tema 67. Retransmissió televisiva d'actes institucionals i activitats corporatives.
- Tema 68. La comunicació oral.
- Tema 69. Principis bàsics de programació web. Blogs.
- Tema 70. Principis bàsics de la tecnologia televisiva.
- Tema 71. Principis bàsics de la tecnologia radiofònica.
- Tema 72. Informació i protocol institucional.
- Tema 73. El protocol en les corporacions locals. Organització d'actes, gestió de convidats, elaboració de guions i discursos.
- Tema 74. La publicitat institucional. Objectius i mitjans. Elaboració de pressupostos i dinàmiques econòmiques actuals.
- Tema 75. Elaboració de plans de mitjans.
- Tema 76. Gestió de la publicitat en l'àmbit de l'Administració local i autonòmica de la Comunitat Valenciana.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Tema 77. Documentació informativa. Concepte, funcions i organització del departament de documentació.

Tema 78. Llenguatges documentals.

Tema 79. Legislació sobre documentació i *clipping*.

Tema 80. Història de la ciutat de València fins al segle XVIII.

Tema 81. Història de la ciutat de València durant el segle XIX.

Tema 82. Història de la ciutat de València des de 1900 fins al 1978.

Tema 83. Història de la ciutat de València des del 1978 fins a l'actualitat.

Tema 84. Actualitat informativa de la ciutat de València.

Tema 85. Geografia política, econòmica i humana de la ciutat de València i la seua àrea metropolitana.

Tema 86. Geografia física de València i la seua àrea metropolitana.

Tema 87. Relacions institucionals de la ciutat de València.

Tema 88. Estructura local de la ciutat de València. Districtes, barris, pedanies i ens locals.

Tema 89. Estructura de l'Administració local de València. L'Ajuntament. La corporació. Les regidories. Els servicis. Els organismes autònoms, fundacions i empreses municipals.

Tema 90. El valencià com a llengua pròpia a la ciutat de València. Panorama sociolingüístic actual."

62. (E 10)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-000372-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa incoar diligències prèvies a expedient disciplinari.		

"Hechos

Primero. En fecha 1 de febrero de 2017, comparece en la Sección de Gestión y Documentación, D. ***** (número de funcionario *****), en calidad de arquitecto técnico del Ayuntamiento de Valencia adscrito al Servicio de Descentralización, Junta Municipal de Abastos, realizando en dicho acto, las manifestaciones que literalmente se transcriben:

'En fecha 31 de enero de 2017, a las 15 horas, aproximadamente según creo recordar, me encontraba en el despacho de la secretaria de la Junta Municipal de Abastos, D^a. *****, quien me estaba comentando la conversación que había tenido con la jefa del Servicio Municipal de

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Descentralización, acerca del funcionario D. *****, auxiliar administrativo de dicho Servicio, con nº. de funcionario: *****, cuando, de pronto, el citado funcionario abrió de un portazo la puerta y entró gritando y diciendo que todo lo que estaba escuchando era mentira.

En ese momento intervine diciéndole que en el día anterior, la jefa del Servicio había visitado nuestra Junta y, estando presentes la citada secretaria de la Junta y varios compañeros, se había mantenido una conversación con ella, en la que confirmó que todo lo que me estaba comentando la secretaria era cierto.

D. ***** siguió dando gritos, ahora dirigiéndose a mí, e increpándome sobre el porqué me metía yo en esa conversación y empezó a insultarme diciendo que era 'un vil gusano'. Traté de calmarle, manteniendo la compostura, diciéndole que se estaba comportando como un maleducado y que no hablara así. Él siguió gritándome el mismo insulto, ante lo cual me levante para irme, cuando entonces, prácticamente se abalanzó cerca de mí, gritando y en actitud agresiva el mismo insulto y diciéndome que lo denunciara si era capaz. No contesté nada y me fui a mi despacho.

En calidad de testigo de los hechos relatados quiero hacer constar, aparte de la secretaria de la Junta citada, a la compañera funcionaria D^a. *****, que se encontraba en otro despacho anexo y que oyó todos los insultos debido a los fuertes gritos proferidos.

Por tal motivo, quiero denunciar los insultos proferidos y la actitud agresiva hacia mí realizados por dicho compañero, todo ello a efectos de que se proceda a incoar el expediente disciplinario que proceda'.

Segundo. Posteriormente en fecha 3 de febrero de 2017, la jefa del Servicio de Descentralización remite al Servicio de Personal una nota interior de la secretaria de la Junta Municipal de Abastos en la que textualmente se indica lo siguiente:

'Por la presente pongo en tu conocimiento, que el día de ayer, a última hora de la jornada, cuando solo estábamos de la Junta, *****, ***** y yo, *****, el funcionario *****, nº. *****, entró de modo violento en mi despacho cuando estaba reunida con *****, mientras le estaba explicando la conversación que había mantenido contigo un momento antes sobre la situación con el citado funcionario *****.

*****, en mi presencia procedió a interferir en la conversación de modo agresivo y proferir insultos a *****. Estos insultos los considero una falta grave de respeto hacia su compañero que no se puede ni se debe permitir.

Hay que resaltar la actuación estoica y educada, en todo momento de *****, puesto que no respondió a la provocación ante la actitud violenta de *****, evitando cualquier confrontación con el mismo'.

A los anteriores hechos le son de aplicación los siguientes:

Fundamentos de Derecho

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primero. Actuaciones previas.

Por la gravedad que entraña y la trascendencia que tiene el ejercicio de la potestad sancionadora, manifestada no solo por la resolución sancionadora última, sino por la mera tramitación de este procedimiento, de tal manera que el administrado que es objeto de un expediente sancionador por esta sola circunstancia se encuentra intensa y negativamente afectado en su estatus jurídico, se hace necesario que la decisión de incoar el procedimiento sancionador sea fundada, y esté asentada en sólidas razones que exijan e inviten a dicha incoación. Por ello, y con la finalidad de permitir a la Administración conocer los hechos previsiblemente infractores, las circunstancias concurrentes, así como las personas causantes o intervinientes en los mismos, puede aquélla acometer la práctica de las actuaciones de la investigación e indagación previas que sean necesarias u oportunas para verificar hasta qué punto existe base racional para entender producido un hecho infractor imputable a una persona física o jurídica determinada, posibilitándola para valorar la conveniencia o no de incoar el expediente sancionador.

Las actuaciones previas, también denominadas diligencias previas, información previa, o en la terminología de la antigua Ley de Procedimiento Administrativo de 1958, información reservada, constituyen en este sentido una garantía encaminada a asegurar el correcto y mesurado ejercicio de esta potestad, evitando en lo posible fallidas acusaciones sin base legal o fáctica o la apertura precipitada de expedientes sancionadores llamados a culminar en una resolución debidamente fundada en derecho o alternativamente en una resolución de archivo.

Segundo. Momento de su práctica.

Con carácter general no puede confundirse la fase de información previa de un procedimiento disciplinario, destinada a conocer las circunstancias del caso concreto y la conveniencia de iniciar el procedimiento, con la de instrucción del procedimiento disciplinario, en la que, una vez acordado su inicio, el instructor nombrado a tal efecto podrá acordar de oficio la práctica de los actos necesarios conducentes a la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales deba pronunciarse la resolución final, y ello sin perjuicio del derecho de los interesados a proponer aquellas actuaciones que requieran su intervención o constituyan trámites legal o reglamentariamente establecidos; estando una y otra fase claramente diferenciadas dentro de un expediente administrativo.

Como recuerda la STSJ de Albacete de 22 de septiembre de 2009, *el 'trámite de información reservada' previsto en el artículo 28 del Real Decreto 33/1986, de 10 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Régimen Disciplinario de los Funcionarios de la Administración General del Estado, no es sino la concreta aplicación al ámbito disciplinario de la función pública de lo previsto de manera general en el artículo 69.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (el 'período de información previa'). En ambos casos se trata de un*

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



*trámite potestativo que no inicia 'per se' el procedimiento, pero que puede servir de fundamento para iniciarlo, pudiendo entonces unirse al expediente disciplinario. Se trata de una actividad interna o un estudio previo a la incoación del expediente disciplinario (STS de 8 de julio de 1983; ponente: *****).*

Tercero. Régimen jurídico.

De manera general para todo tipo de procedimiento iniciado de oficio, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas establece en su artículo 55 que *'con anterioridad al acuerdo de iniciación, podrá el órgano competente abrir un período de información previa con el fin de conocer las circunstancias del caso concreto y la conveniencia o no de iniciar el procedimiento'. 'En el caso de procedimientos de naturaleza sancionadora las actuaciones previas se orientarán a determinar, con la mayor precisión posible, los hechos susceptibles de motivar la incoación del procedimiento, la identificación de la persona o personas que pudieran resultar responsables y las circunstancias relevantes que concurran en unos y otros.*

Las actuaciones previas serán realizadas por los órganos que tengan atribuidas funciones de investigación, averiguación e inspección en la materia y, en defecto de estos, por la persona u órgano administrativo que se determine por el órgano competente para la iniciación o resolución del procedimiento'.

El art. 28 del Real Decreto 33/1986, de 10 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Régimen Disciplinario de los Funcionarios de la Administración del Estado, regula la posibilidad de abrir una información reservada, con carácter previo al inicio del expediente disciplinario. Sobre esta eventualidad la jurisprudencia tiene declarado, invariablemente, que la información reservada tiene como única finalidad la verificación si existen indicios para incoar o no el expediente disciplinario. Cuestión diferente es la utilización posterior de los elementos fácticos averiguados durante aquella información reservada.

Cuarto. Intervención del administrado en las actuaciones previas.

Las actuaciones previas pueden ser desarrolladas sin conocimiento ni intervención posible del imputado. Es más, como resalta el Tribunal Supremo, por su naturaleza, estas actuaciones previas tienen carácter reservado, no pudiendo el inculcado exigir su intervención en las mismas.

Como recuerda la Sentencia de la Audiencia Nacional de 25 de mayo de 2011, *terminada la información reservada, en la que puede no darse intervención alguna al investigado, cabe que la autoridad que ostente la competencia acuerde la incoación del expediente, sin que forme parte del mismo aquella información, y que por lo tanto no puede servir de fundamento para la sanción, de modo que su contenido carece de interés salvo que se reproduzca en el expediente sancionador, con audiencia del interesado* (Audiencia Nacional, Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección 4ª, Sentencia de 28 Nov. 2007, rec. 214/2007).

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



La jurisprudencia ha hecho algunas precisiones más a propósito del trámite de información reservada, y es que el carácter de 'reservada' debe ser tenido en cuenta por el órgano decisor a la hora de valorar su contenido (ATC 204/1993). Tampoco es necesario dar traslado y audiencia de la fase de información reservada (ATS de 5 de junio de 1985; ponente: *****). No obstante, en el caso de no llegarse a iniciar el expediente disciplinario, la información reservada puede ser igualmente consultada por el interesado, pues a pesar de su carácter de reservada, no existe norma alguna que otorgue a esta el carácter de secreta (STSJ de Madrid de 24 de junio de 2006).

Quinto. Actuaciones previas y prescripción de la infracción.

Las diligencias de información reservada no forman parte del expediente disciplinario, por lo que no se computan ni a efectos de caducidad del procedimiento, ni a efectos de interrupción del plazo de prescripción de la conducta sancionable (art. 20.2 RD 33/1986).

En el ámbito del procedimiento administrativo sancionador (y dentro de estos, en el específico del procedimiento disciplinario) ello supone una doble garantía, pues en el caso de no estimarse necesario la apertura de un expediente administrativo se evita la iniciación del mismo y la atribución del carácter de expedientado al sujeto.

Solo en el caso de que estas actuaciones previas se desenvuelvan y practiquen con conocimiento del imputado se podrá reconocer a las mismas eficacia interruptiva respecto de la acción administrativa para ejercer la potestad sancionadora. En definitiva, el plazo de prescripción de la infracción se verá interrumpido con aquellos actos concretos de las actuaciones previas que sean realizados con conocimiento del interesado.

Sexto. Valor probatorio de las actuaciones previas.

La documentación obtenida y cualesquiera otros elementos de conocimiento y juicio alcanzados en esta fase preliminar, una vez incoado el procedimiento, se incorporarán al expediente abierto, quedando sometidos la documentación y demás elementos probatorios a las reglas generales de la prueba, con sujeción a las previsiones del artículo 77 de la Ley 39/2015, a los criterios jurisprudenciales recaídos en materia de prueba preconstituida y en general al régimen de la prueba en el procedimiento sancionador.

Séptimo. Archivo de las actuaciones previas.

Procederá el archivo de las actuaciones previas cuando, pese a su práctica, no se encuentre base racional para incoar el procedimiento, por no resultar acreditada la realidad de los hechos denunciados o investigados o por no revestir estos carácter de infracción, al no resultar acreditada su autoría o su imputabilidad a un sujeto de derecho determinado.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Octavo. Impugnabilidad.

El acuerdo de incoación, no es recurrible por no reunir este los requisitos de acto de trámite cualificados contemplados en el artículo 112 de la Ley 39/2015.

Por su parte, el acuerdo de finalización de las averiguaciones previas, es impugnabile en vía administrativa y ulteriormente ante la jurisdicción, siempre y cuando, este acto de trámite, de conformidad con el artículo 112 de la Ley 39/2015, deba merecer la calificación de acto cualificado.

Noveno. Competencia orgánica para la incoación de las actuaciones previas.

El órgano competente para la incoación de expedientes disciplinarios a los funcionarios de la Administración local es la Junta de Gobierno Local, de conformidad con lo establecido en el artículo 127.1.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Incoar expediente de diligencias previas en relación con los hechos descritos, de una presunta falta grave de desconsideración con el personal empleado público por parte de D. ***** hacia D. *****, con la finalidad de permitir a la Administración conocer los hechos previsiblemente infractores, las circunstancias concurrentes, así como las personas causantes o intervinientes en los mismos, necesarias u oportunas para verificar hasta qué punto existe base racional para entender producido un hecho infractor imputable a una persona física o jurídica determinada, posibilitando valorar la conveniencia o no de incoar expediente sancionador al amparo de lo establecido en la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana.

Segundo. Comunicar la incoación del expediente a la totalidad de interesados en el mismo, interrumpiéndose el plazo de prescripción respecto de la acción administrativa para el ejercicio de la potestad sancionadora, hasta tanto en cuanto recaiga resolución al respecto."

63. (E 11)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02001-2016-001067-00	PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI HISTÒRIC I ARTÍSTIC. Proposa rectificar l'acord de la Junta de Govern Local de 30 de desembre de 2016, sobre aprovació de la segona addenda al conveni firmat amb la Universitat Politècnica de València per a la gestió de l'exposició i manteniment del 'Museu de l'Arròs de la ciutat de València'.	

"El 30 de desembre de 2016 la Junta de Govern Local va acordar aprovar l'addenda al conveni subscrit amb la Universitat Politècnica per a prorrogar la gestió del Museu de l'Arròs fins al 31 de desembre de 2017.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Una vegada notificat l'acord a la Universitat Politècnica, esta ha posat en evidència que l'addenda aprovada té dos errors de fet que és convenient esmenar. Aquests dos errors afecten únicament a la numeració dels annexos, que ha de començar pel número 5 per a articular-se amb els annexos propis del conveni, i a la substitució, en la clàusula setena, de la paraula 'contracte' per la paraula 'addenda'.

Procedeix per tant corregir aquests errors, havent d'entendre substituït el text de l'addenda transcrit en l'acord de la Junta de Govern Local de 30 de desembre, pel que es transcriu en el present acord.

Fonaments de Dret

1. L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que estableix que '2. Les administracions públiques podran, així mateix, rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instàncies dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes'.

2. L'òrgan competent per a la correcció de l'error és l'òrgan que va adoptar l'acord d'aprovar l'addenda del conveni, és a dir, la Junta de Govern Local.

3. La present correcció tindrà efecte retroactiu en aplicació de l'article 39 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que disposa que: Excepcionalment, podrà atorgar-se eficàcia retroactiva als actes quan es dicten en substitució d'actes anul·lats, així com quan produïsquen efectes favorables a l'interessat, sempre que els supòsits de fet necessaris existiren ja en la data al fet que es retrotraiga l'eficàcia de l'acte i aquesta no lesione drets o interessos legítims d'altres persones.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Únic. Rectificar d'ofici, i amb caràcter retroactiu, els errors de fet en l'acord de Junta de Govern Local de data 30 de desembre de 2016, mitjançant el qual s'aprova l'addenda del conveni amb la Universitat Politècnica per a la gestió del Museu de l'Arròs des de l'1 de gener de 2017 fins al 31 de desembre de 2017, substituint el text de l'addenda transcrit entre cometes que comença amb 'SEGONA ADDENDA AL CONVENI ...' i acaba amb 'manteniment informàtic', pel següent text:

SEGONA ADDENDA AL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA I LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA PER A LA GESTIÓ DE L'EXPOSICIÓ I MANTENIMENT DEL MUSEU DE L'ARRÒS DE LA CIUTAT DE VALÈNCIA.

València,de 2017

COMPAREIXEN

D'una banda, la UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA (d'ara endavant, la UPV), amb CIF Q-4618002-B, creada amb rang d'universitat en virtut del Decret 495/1971, d'11 de març (BOE de 26 de març de 1971), amb seu al camí de Vera, s/n, de València (Espanya), i en

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



el seu nom i representació el seu rector, Francisco José Mora Mas, nomenat per mitjà del Decret 65/2013, de 30 de maig, del Consell de la Generalitat, i en virtut de les atribucions que se li conferixen en l'article 53.d dels Estatuts de la UPV, aprovats pel Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell.

D'altra banda, l'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA, amb NIF P-4625200-C, amb seu a València, plaça de l'Ajuntament, i en el seu nom i representació Glòria Tello Company, que actua en qualitat de regidora delegada de Patrimoni Cultural i Recursos Culturals, assistida pel secretari general de l'Administració municipal, Francisco Javier Vila Biosca, en execució de l'acord de la Junta de Govern Local amb data 30 de desembre de 2016.

Els dos representants es reconeixen mútuament capacitat jurídica suficient, subscriuen en nom de les entitats respectives este document i, a este efecte,

EXPOSEN

PRIMER.

Que, amb data 28 de desembre de 2012, l'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA i la UPV van signar un conveni per a la realització de les activitats instrumentals de caràcter material, tècnic o de servei descrites en el seu annex I, especialment la gestió de l'exposició i manteniment del MUSEU DE L'ARRÒS DE LA CIUTAT DE VALÈNCIA de propietat municipal i situat al carrer del Rosari de València (d'ara endavant, el Conveni).

SEGON.

Que, amb data 22 de desembre de 2014, l'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA i la UPV van signar una primera addenda al conveni, en la qual es prorrogava la durada del conveni i s'ampliaven els treballs que en són l'objecte per un període de dos anys.

TERCER.

Que, en la data de firma d'esta addenda, la UPV ha lliurat i facturat a l'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA tots els treballs objecte del conveni i de la primera addenda (llevat de l'informe E8, que es lliurarà al gener de 2017).

QUART.

Que, en virtut de les clàusules tercera i desena del conveni, es faculta les parts per a prorrogar i modificar, per acord mutu, el conveni.

CINQUÉ.

Que les parts es mostren interessades a prorrogar el conveni en les condicions que s'establixen en esta addenda.

I, en conseqüència, les parts acorden les següents:

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



CLÀUSULES

PRIMERA. OBJECTE DE L'ADDENDA

L'objecte d'esta addenda és prorrogar la duració del conveni continuant la realització de les activitats instrumentals de caràcter material, tècnic o de servici descrites en l'annex 5, especialment la gestió de l'exposició i manteniment del MUSEU DE L'ARRÒS DE LA CIUTAT DE VALÈNCIA, de propietat municipal i situat al carrer del Rosari de València.

SEGONA. CONDICIONS D'ACCEPTACIÓ DEL TREBALL

El Departament de Projectes d'Enginyeria accepta la responsabilitat de la gestió i manteniment del MUSEU DE L'ARRÒS DE LA CIUTAT DE VALÈNCIA, d'acord amb el programa i pressupost de despeses que s'adjunta com a annex 5 a esta addenda, i es durà a terme per les persones indicades allí.

TERCERA. DURACIÓ

El termini previst per al desenvolupament dels treballs objecte de l'addenda és d'un any, comptador a partir de l'1 de gener de 2017. Per tant, el conveni estarà en vigor fins al 31 de desembre de 2017.

QUARTA. EMISSIÓ D'INFORMES

El professor responsable del treball presentarà a l'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA un informe trimestral en el qual s'indicaran les activitats i incidències produïdes, d'acord amb el que s'especifica en l'annex 6. De manera específica, es faran els lliuraments següents:

- E1: Informe del primer trimestre de 2017 (data prevista: abril de 2017).
- E2: Informe del segon trimestre de 2017 (data prevista: juliol de 2017).
- E3: Informe del tercer trimestre de 2017 (data prevista: octubre de 2017).
- E4: Informe del quart trimestre de 2017 (data prevista: gener de 2018).

L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA acusarà recepció de cadascun d'estos lliuraments.

Els informes lliurats seran propietat de l'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA i no suposen cap tipus de cessió o llicència de capacitats o resultats d'R+D del Departament de Projectes d'Enginyeria.

CINQUENA. IMPORT I CONDICIONS DE PAGAMENT

Com a contraprestació d'estos servicis, l'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA es compromet a abonar, després del lliurament dels informes especificats en la clàusula quarta, la quantitat de 94.416 EUROS, que la UPV meritara d'acord amb el calendari següent:

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- 23.604 EUROS al lliurament de l'informe E1 del mes d'abril, corresponent al primer trimestre de 2017.
- 23.604 EUROS al lliurament de l'informe del mes de juliol, corresponent al segon trimestre de 2017.
- 23.604 EUROS al lliurament de l'informe del mes d'octubre, corresponent al tercer trimestre de 2017.
- 23.604 EUROS al lliurament de l'informe del mes de gener, corresponent al quart trimestre de 2017.

Estes quantitats hauran d'incrementar-se amb l'IVA corresponent.

SISENA. FORMA DE PAGAMENT

A mesura que es vagen produint i documentant els lliuraments referits en la clàusula quarta, la UPV procedirà a emetre i expedir a l'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA les factures corresponents.

L'abonament de les quantitats degudes per l'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA a la UPV es farà efectiu en el c/c núm. 2910543530, obert en el Banco de Santander (codificació completa: ES69 0049 1827 85 2910543530), a nom de la Universitat Politècnica de València, contra factura a nom de l'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA.

SETENA

Les clàusules que figuren en el conveni i en la primera addenda continuen sent vàlides íntegrament excepte en la part en què queden modificades per esta addenda.

I en prova de conformitat de tot el que antecedit, signen en tres exemplars i rubriquen en totes les pàgines esta addenda al lloc i en la data indicats en la capçalera.

PER LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	PER L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
Francisco José Mora Mas	Gloria Tello Company
PEL PROFESSOR RESPONSABLE	Davant meu, EL SECRETARI GENERAL DE L' ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL
Pablo Aragonés Beltrán	Francisco Javier Vila Biosca.

ANNEX 5.

PROGRAMA (anualitat 2017)

VISITES:

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Es mantindrà l'horari d'obertura que establisca l'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA a cada moment.

Ateses les característiques del Museu, les visites seran guiades pel seu personal especialitzat.

PERSONAL:

- Dos persones fixes en el Museu mentre s'estiguen realitzant visites programades. Incorporació d'una persona addicional en el cas que es programe amb antelació un grup nombrós que requereisca suport de més personal.

MANTENIMENT

MATERIAL:

- Eines i reposició

RECANVIS:

- Els necessaris per a un funcionament correcte de les instal·lacions (motors, corretges, llums, material elèctric xicotet, lubricants i desblocadors, cadenes, altres recanvis).

TASQUES QUE CAL REALITZAR:

- Verificació i reajust de totes les parts mecàniques.
- Verificació i reajust de totes les parts elèctriques.
- Ajust i tibament de corretges de transmissió de les màquines.
- Neteja de parts mecàniques.
- Lubricació de transmissions, rodaments i parts mòbils.
- Revisió periòdica de tots els punts d'enllumenat i força.
- Manteniment preventiu de les avaries dels motors.
- Prevenció d'oxidació en les parts metàl·liques.
- Neteja interior d'elevadors.
- Manteniment sanitari.
- Càlcul d'hores de funcionament de motors i substitució de lubricants dels reductors.
- Etc.

PERSONAL:

- Es realitzarà per tres operaris una revisió profunda un dia per setmana (entre 6 i 8 hores els dilluns) i totes les actuacions urgents que siguen necessàries al llarg de la setmana. Cal destacar que, per raons de seguretat, el manteniment sempre es realitzarà amb dos operaris simultàniament.

NETEJA:

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Una vegada al dia (aproximadament 2 h/dia).

CONSUMS (aigua i llum):

- A càrrec de l'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA.

SEGURETAT:

- A càrrec de l'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA. Connexió amb Xarxa Museística (GUIREX).

ASCENSORS:

- Contracte de manteniment a càrrec de l'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA.

PRESSUPOST ANUAL

DESCRIPCIÓ	COST EN EUROS
Gestió de visites i tasques diàries	42.600,00
Despeses de personal de manteniment i gestió	35.000,00
Despeses de papereria, impressió de tríptics i material fungible i d'exposició	1.300,00
Telèfon i domini web	566,12
Neteja	7.438,02
Tractament control de plagues	1.115,70
Despeses materials de manteniment: ferreteria, equipament elèctric xicotet, llums, cables, corretges, motors, etc.	5.196,16
Equips compra/renovació: equipament informàtic, equips audiovisuals (segons necessitats)	1.200,00
TOTAL PRESSUPOST EXECUCIÓ	94.416,00
IVA 21 %	19.827,36
TOTAL	114.243,36

PERSONAL PARTICIPANT

Responsable: Enginyer industrial Dr. *****, adscrit a INGENIO (CSIC-UPV).

Coordinadora de l'exposició: *****, adscrita al Departament de Projectes d'Enginyeria.

I el personal participant en el projecte tindrà les característiques següents:

- Personal encarregat de l'exposició i gestió de visites. Titulació mínima: enginyer tècnic o grau.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Personal de manteniment: tècnics especialistes de manteniment de la UPV.

ANNEX 6

*CONTINGUT DELS INFORMES QUE CAL REMETRE A L'AJUNTAMENT DE
VALÈNCIA*

1. Relació d'entrades.
2. Descripció i relació de visites concertades.
3. Comparació de dades històriques.
4. Relació d'activitats.
5. Relació dels treballs de manteniment mensuals realitzats.
6. Relació dels treballs de manteniment mensuals en els motors.
7. Relació i descripció dels treballs de manteniment informàtic."

64. (E 12)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02001-2017-000322-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI HISTÒRIC I ARTÍSTIC. Proposa aprovar el nomenament de director tècnic del Centre Arqueològic l'Almoina.		

"El Centre Arqueològic de l'Almoina va ser adscrit l'any 2008 a la Delegació de Cultura, i constitueix des de llavors un dels museus gestionats pel Servei de Patrimoni Històric i Artístic.

En l'engegada d'aquest Centre Arqueològic va col·laborar estretament amb *****, cap de la Secció d'Arqueologia del Servei de Patrimoni Històric i Cultural, tant en l'adreça de les nombroses excavacions arqueològiques efectuades en el solar des de l'any 1985 (13 campanyes), com en la selecció, restauració, trasllat i instal·lació de les peces arqueològiques que allí s'exposen.

La Regidoria considera que recau en la seua persona la capacitat i qualificació necessària per a l'adreça tècnica d'aquest museu, pel que mitjançant moció de 2 de febrer de 2017 es proposa a la Junta de Govern Local que adopte acord.

De conformitat amb allò exposat, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Únic. Nomenar *****, cap de la Secció d'Arqueologia del Servei de Patrimoni Històric i Cultural, director tècnic del Centre Arqueològic de l'Almoina, no comportant aquest nomenament modificació, a cap efecte, de la Relació de Llocs de Treball."

65. (E 13)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02101-2017-000099-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI D'EDUCACIÓ. Proposa sol·licitar a la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport una subvenció per al manteniment del Gabinet Psicopedagògic Municipal durant l'exercici 2017.		

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



"Antecedentes de hecho

Primero. Con fecha 27 de febrero de 2017 se ha publicado en el Diario Oficial de la Generalitat Valenciana la Resolución de 21 de febrero de 2017, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte por la que se convocan ayudas económicas destinadas al mantenimiento de los gabinetes psicopedagógicos escolares dependientes de ayuntamientos, mancomunidades de municipios y entidades locales menores de la Comunitat Valenciana para el ejercicio 2017, reguladas en la Orden 45/2016, de 4 de agosto, de la citada Conselleria, por la que se establecen las bases reguladoras de las subvenciones para el mantenimiento de los gabinetes psicopedagógicos escolares dependientes de ayuntamientos, mancomunidades de municipios y entidades locales menores de la Comunitat Valenciana publicada en el DOCV núm. 7846, de 8 de agosto de 2016 (en adelante Orden de bases).

Segundo. La citada convocatoria establece en su apartado cuarto la documentación a presentar junto a la solicitud por medios electrónicos que, en todo caso, debe presentarse por vía telemática del 28 de febrero al 13 de marzo de 2017, y que debe contener el acuerdo adoptado por el órgano competente de la entidad local para formular la solicitud de ayuda que se pretende obtener y la partida presupuestaria para el mantenimiento del gabinete psicopedagógico escolar municipal en el presupuesto del año actual.

Asimismo, el artículo 6 de la Orden de bases establece las obligaciones que los beneficiarios de la subvención deben cumplir de conformidad con el artículo 14 de la Ley 38/2003.

Tercero. La concejala delegada de Educación suscribe moción en orden al inicio de actuaciones tendentes a solicitar a la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte la ayuda referenciada.

Fundamentos de Derecho

I. La Resolución de 21 de febrero de 2017, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se convocan las subvenciones destinadas al mantenimiento de los gabinetes psicopedagógicos escolares dependientes de ayuntamientos, mancomunidades de municipios y entidades locales menores de la Comunidad Valenciana para el ejercicio 2017 reguladas en la Orden 45/2016, de 4 de agosto, de la citada Conselleria.

II. Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 11 de abril de 2014 sobre las competencias municipales a partir de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración.

III. La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

IV. La Junta de Gobierno Local es el órgano competente de conformidad con lo dispuesto en el artículo la ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primero. Solicitar a la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte la ayuda económica, en concepto de subvención, a que se refiere la Orden 45/2016, de 4 de agosto, con el fin de contribuir a la financiación parcial de los gastos corrientes de mantenimiento del Gabinete Psicopedagógico Municipal durante el ejercicio 2017 con el compromiso de cumplir con las obligaciones indicadas en su artículo 6, que a continuación se relacionan, en caso de que el Ayuntamiento de Valencia resulte beneficiario de la misma:

a) Mantener, como mínimo, el volumen de contratación de personal que haya sido considerado para la concesión de la subvención, así como el funcionamiento del gabinete psicopedagógico escolar, durante los períodos lectivos del curso escolar.

b) Justificar ante la Conselleria competente en materia de educación, la ayuda en los términos y plazos previstos en el artículo 17 de la citada Orden.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por la Conselleria competente en materia de educación, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

d) Comunicar a la conselleria competente en materia de educación la obtención de otras subvenciones, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

e) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

f) Incluir en la publicidad del Gabinete Psicopedagógico Municipal el hecho de estar subvencionado parcialmente por la conselleria competente en materia de educación.

g) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 18 de esta Orden de bases.

h) Colaborar, en coordinación con la conselleria competente en materia de educación, en lo que se refiere a la planificación que dicha conselleria pueda elaborar en el campo de los servicios especializados de orientación educativa, psicopedagógica y profesional y, en concreto, asegurar la participación del Gabinete Psicopedagógico Municipal en las reuniones de coordinación organizadas por el servicio psicopedagógico escolar del correspondiente sector y por la inspección educativa.

Los gastos de funcionamiento del Gabinete Psicopedagógico Municipal se atienden con cargo a las aplicaciones presupuestarias CC100 32300 16000, CC100 32300 15000, CC100 32300 12101, CC100 32300 12100, CC100 32300 12009, CC100 32300 12006, CC100 32300 12001 y CC100 32300 12000, incluidas en el Presupuesto municipal para el ejercicio 2017 que fue aprobado definitivamente por el Pleno del Ayuntamiento el 22 de diciembre de 2016.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Segundo. Autorizar a la concejala delegada de Educación para que suscriba la solicitud y demás trámites necesarios para su ejecución y justificación."

66. (E 14)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-03103-2014-000038-00	PROPOSTA NÚM.: 2	
ASSUMPTE: SERVICI DE GESTIÓ URBANÍSTICA. Proposa portar a efecte l'expropiació d'una parcel·la en la qual hi ha una construcció denominada 'Alqueria Falcó'.		

"HECHOS

Primero. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 14 de octubre de 2016, acordó iniciar expediente de expropiación de una parcela sita en Vara de la C/ Sagunto, partida de Llano de San Bernardo, nº ***** (ref. catastral: *****), cuya superficie el arquitecto municipal ha concretado en 674,95 m² y sobre la que existe una construcción denominada 'Alquería Falcó', que se corresponde con la finca registral 34490, propiedad al parecer de D^a. ***** (*****), D^a. ***** (*****), D. ***** (*****), D. ***** (*****), D. ***** (*****), y D. ***** (*****), y que en el PGOU de Valencia está destinada a Sistema Local Servicios Públicos y Sistema Local de Espacios Libre, al cumplirse los requisitos del art. 104 Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana; así como rechazar la Hoja de aprecio formulada por los interesados por un importe de 950.686,24 €, y aprobar en su lugar la formulada por el arquitecto municipal, que valora la parcela de 674,95 m² en 652.675,80 €, incluido el 5 % de afección.

Segundo. Por los interesados se formuló escrito de 23/112016 en el que rechazaban la hoja de aprecio de la Administración, y solicitaban la remisión del expediente al Jurado Provincial de Expropiación para la fijación del justiprecio.

Tercero. Por el citado organismo en acuerdo de 31 de enero de 2017 se fijó el justiprecio de la expropiación de que traemos causa en 950.686,24 € incluido el 5 % de afección, que fue informado favorablemente por la OTE.

Cuarto. Por el Servicio Fiscal de Gastos de la Intervención General, es fiscalizado el gasto derivado del expediente que asciende a 950.686,24 €, con cargo a la aplicación presupuestaria GC330 15100 62100 (PG 2017/1086; ÍTEM: 2017/044000; DO: 2017/2503; RDO: 2017/727) del Presupuesto de 2017.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

1º. Una vez determinado el justiprecio por el Jurado Provincial de Expropiación, procede efectuar el pago, previa acta a quienes figuren como dueños de la cosa en el plazo máximo de 6 meses, según establecen los arts. 48 de la LEF y 49.4 del REF, a fin de no incurrir en la responsabilidad por demora que establece en el art. 57 de la Ley, entendiéndose a estos efectos, definitivamente fijado el justiprecio cuando lo haya sido en vía administrativa, según el art. 73.1 del REF.

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



L'alcalde-president alça la sessió a les 10 hores i 35 minuts, de la qual, com a secretari, estenc esta acta amb el vistiplau de la presidència.

Id. document : /cjr vBWA PdLw caYA 8IAb eQOM 8lo=

Signat electrònicament per:

Nombre	Antefirma	Fecha	Emisor cert	Núm. serie cert
FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	13/03/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209