

## **SUBVENCIONES A ENTIDADES PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE INTERVENCIÓN EN EL ÁMBITO DE LA ACCIÓN SOCIAL EN EL MUNICIPIO DE VALÈNCIA 2019**

## **SUBVENCIONS A ENTITATS PER AL DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES D'INTERVENCIÓ EN L'ÀMBIT DE L'ACCIÓ SOCIAL EN EL MUNICIPI DE VALÈNCIA 2019**

### **OBJETO Y FINALIDAD / OBJECTE I FINALITAT**

#### **Castellano:**

Establecer el régimen jurídico para la concesión de subvenciones que tiene como objeto la financiación de proyectos que impulsen la cooperación entre la iniciativa social y la administración local, en el ámbito de los servicios sociales, para optimizar los recursos existentes, coordinar y complementar las actuaciones municipales que se desarrollen desde la Delegación de Inserción Socio-Laboral. Siendo su finalidad impulsar y apoyar las actuaciones de la iniciativa social y el movimiento asociativo, para con ello, mejorar las condiciones de vida de colectivos que se encuentren en situación de vulnerabilidad social.

#### **Valencià:**

Establir el règim jurídic per a la concessió de subvencions que té com a objecte el finançament de projectes que impulsen la cooperació entre la iniciativa social i l'Administració local, en l'àmbit dels servicis socials, per a optimitzar els recursos existents, coordinar i complementar les actuacions municipals que es desenvolupen des de la Delegació d'Inserció Sociolaboral. De manera que la seua finalitat és impulsar i donar suport a les actuacions de la iniciativa social i al moviment associatiu, i en relació amb açò, millorar les condicions de vida de col·lectius que es troben en situació de vulnerabilitat social.

### **¿QUIÉNES PUEDEN SOLICITAR ESTAS AYUDAS? / QUI POT SOL·LICITAR ESTES AJUDES?**

#### **Castellano:**

Pueden solicitar estas ayudas aquellas entidades con domicilio social y ámbito de actuación en la ciudad de Valencia y que cumplan los requisitos legales y administrativos que se establecen en la Convocatoria que anualmente realiza el Ayuntamiento de Valencia.

#### **Valencià:**

Poden sol·licitar estes ajudes aquelles entitats amb domicili social i àmbit d'actuació en la ciutat de València i que complisquen els requisits legals i administratius que s'establixen en la convocatòria que anualment realitza l'Ajuntament de València.

## **COLECTIVOS SOCIALES DE INTERVENCIÓN / COL-LECTIUS SOCIALS D'INTERVENCIÓ**

### **Castellano:**

Serán ámbitos actuación los siguientes: 1.-Personas Inmigrantes, refugiadas o asiladas. 2.- Personas sin vivienda o en vivienda precaria 3.-Personas pertenecientes a grupos étnicos minoritarios. 4.-Personas reclusas o exreclusas. 5.-Personas en procesos de rehabilitación de adicciones. 6.-Personas en situación de desempleo. 7.-Personas mayores, 8.-Mujer. 9.-Familia, infancia y adolescencia. 10.-Jóvenes con dificultades de integración social, 11.-Personas con diversidad funcional en situación de dependencia. 12.-Personas con enfermedades crónicas y/o larga duración. 13.-Otros grupos en situación de vulnerabilidad social.

### **Valencià:**

Seràn àmbits actuació els següents: 1. Persones immigrants, refugiades o asilades. 2. Persones sense habitatge o en habitatge precari. 3. Persones pertanyents a grups ètnics minoritaris. 4. Persones recluses o exrecluses. 5. Persones en processos de rehabilitació d'addiccions. 6. Persones en situació de desocupació. 7. Persones majors. 8. Dona. 9. Família, infància i adolescència. 10. Joves amb dificultats d'integració social. 11. Persones amb diversitat funcional en situació de dependència. 12. Persones amb malalties cròniques i/o llarga duració. 13. Altres grups en situació de vulnerabilitat social.

## **REQUISITOS / REQUISITS**

### **Castellano:**

Podrán solicitar las ayudas aquellas entidades que cumplan lo establecido en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus organismos Autónomos, de 28/07/2016 y concretamente los siguientes requisitos, y así lo acrediten documentalmente:

- a) Ser una entidad de interés social, sin ánimo de lucro y con implantación municipal, cuyo ámbito de actuación sea la acción social y la atención de alguno de los grupos poblacionales considerados como ámbitos de actuación en la presente convocatoria.
- b) Estar legalmente constituidas y formalmente inscritas en el Registro de Asociaciones del Estado o de la Generalitat Valenciana, con anterioridad, al menos de un año, a la fecha de publicación en el BOP del extracto de la convocatoria.
- c) Reflejar en sus estatutos que entre sus finalidades se encuentra la realización de actividades y programas orientados a la atención social de personas y grupos desfavorecidos, coincidentes con los objetivos y finalidades de esta convocatoria.

d) Disponer de la figura de representante legal y la disposición de una sede con domicilio social en el municipio de València, con estructura organizativa suficiente para garantizar el desarrollo del programa para el que se solicita la subvención.

e) Encontrarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Valencia y la Agencia Estatal de Administración Tributaria; como también con la Seguridad Social y con las obligaciones por reintegro de subvenciones otorgadas por el Ayuntamiento, en su caso. La presentación de la solicitud de subvención supone la autorización expresa de la persona solicitante para que el Servicio instructor verifique directamente por medios telemáticos la acreditación del cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda estatal (AEAT) y de sus obligaciones con la Seguridad Social (TGSS). En el caso de no autorizar al Ayuntamiento para la consulta directa de estos datos, se deberá denegar expresamente dicha autorización en la solicitud y aportarse la documentación acreditativa correspondiente.

f) Haber justificado correctamente, con anterioridad a la finalización del plazo de subsanación de defectos de la presente convocatoria, cualquier subvención anteriormente otorgada por el Ayuntamiento de Valencia, excepto en aquellos casos en que no haya finalizado el correspondiente plazo de justificación.

g) Los previstos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el artículo 10 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Valencia y sus Organismos Autónomos de 28/06/2016.

### **Valencià:**

Podran sol·licitar les ajudes les entitats que complisquen els requisits establits en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes autònoms, de 28/07/2016, i concretament els requisits següents, i així ho acrediten documentalment:

a) Ser una entitat d'interès social, sense ànim de lucre i amb implantació municipal, l'àmbit d'actuació de la qual siga l'acció social i l'atenció d'algun dels grups poblacionals considerats com a àmbits d'actuació en esta convocatòria.

b) Estar legalment constituïdes i formalment inscrites en el Registre d'Associacions de l'Estat o de la Generalitat Valenciana, amb anterioritat, almenys d'un any, a la data de publicació en el BOP de l'extracte de la convocatòria.

c) Reflectir en els seus estatuts que entre les seues finalitats es troba la realització d'activitats i programes orientats a l'atenció social de persones i grups desfavorits, coincidents amb els objectius i finalitats d'esta convocatòria.

d) Disposar de la figura de representant legal i la disposició d'una seu amb domicili social en el municipi de València amb estructura organitzativa suficient per a garantir el desenvolupament del programa per al qual se sol·licita la subvenció.

e) Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de València i l'Agència Estatal d'Administració Tributària; com també amb la Seguretat

Social i amb les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament, si escau. La presentació de la sol·licitud de subvenció suposa l'autorització expressa de la persona sol·licitant perquè el Servei instructor verifiqui directament per mitjans telemàtics l'acreditació del compliment de les seues obligacions tributàries amb la Hisenda estatal (AEAT) i de les seues obligacions amb la Seguretat Social (TGSS). En el cas de no autoritzar a l'Ajuntament per a la consulta directa d'aquestes dades, s'haurà de denegar expressament aquesta autorització en la sol·licitud i aportar-se la documentació acreditativa corresponent.

f) Haver justificat correctament, amb anterioritat a la finalització del termini d'esmena de defectes de la convocatòria, qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de València, excepte en els casos en què no haja finalitzat el termini de justificació corresponent.

g) Els previstos en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 10 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes autònoms de 28/06/2016

## **REGIMEN DE CONCESIÓN / RÈGIM DE CONCESSIÓ**

### **Castellano:**

Las concesiones de la subvención se realizarán mediante el procedimiento ordinario de concurrencia competitiva, sometido al sistema de valoración establecido en la presente convocatoria. El importe de la subvención se abonará en régimen de pago único y anticipado.

### **Valencià:**

Les concessions de la subvenció es realitzaran per mitjà del procediment ordinari de concurrència competitiva i estarà sotmés al sistema de valoració establert en esta convocatòria. L'import de la subvenció s'abonarà en règim de pagament únic i anticipat.

## **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR / DOCUMENTACIÓ QUE CAL ADJUNTAR A LA SOL·LICITUD**

### **Castellano:**

La solicitud se acompañará de la siguiente documentación, que servirá para la valoración de las solicitudes y la acreditación del cumplimiento de los requisitos exigidos en el artículo 5:

**1. Declaración responsable (ANEXO 1)** firmada por la persona representante de la entidad.

**2. Descripción técnica y económica del proyecto** para el que se solicita la subvención debidamente cumplimentado en todos sus apartados (**ANEXO 2 y 3**), disponible en la Sede electrónica.

**3. Organigrama** de la entidad solicitante en València, en el que se incluirá el domicilio de la sede, nombres y apellidos de aquellas personas que ocupan un cargo dentro de la organización, así como especificarse en dicho documento el nombre de la persona que actuará como representante de la organización ante el Ayuntamiento de Valencia.

**4. Estatutos** de la entidad solicitante, en el caso de no haber sido presentada en anteriores convocatorias o de haber sufrido algún a modificación. Si se hubiese presentado en anteriores convocatorias sin haber sufrido modificación posterior, se sustituirá dicho documento por un escrito donde se especifique ésta circunstancia, el año y procedimiento de su presentación.

**5.** Certificado acreditativo de la inscripción en el **Registro de Asociaciones** nacional o autonómico. Si se hubiese presentado en anteriores convocatorias se sustituirá dicho documento por un escrito donde se especifique ésta circunstancia, el año y procedimiento de su presentación.

**6.** En caso de estar inscrita en el Registro Municipal de Entidades, deberá emitir una declaración indicando esta circunstancia.

**7. Tarjeta de identificación fiscal.** Si se hubiese presentado en anteriores convocatorias se sustituirá dicho documento por un escrito donde se especifique ésta circunstancia, el año y procedimiento de su presentación. Igualmente deberán presentar este documento aquellas entidades que hayan visto modificado su número de identificación fiscal o la denominación de la entidad.

**8.** Declaración responsable firmada por quien ostente la representación legal de la entidad, en donde se haga constar si la entidad ha solicitado subvención o en su caso es **perceptora de ayuda económica**, indicando la **cuantía y el organismo** al que se ha solicitado, para la ejecución del proyecto presentado a la convocatoria.

**9. Certificados acreditativos** de estar al corriente con la Agencia Tributaria y la Seguridad Social en caso de no haber autorizado expresamente la consulta por parte del Ayuntamiento.

Por otra parte, en caso de que la entidad solicitante no se encuentre dada de alta en el Registro de proveedores del Ayuntamiento de València, deberá presentar "**solicitud de alta y mantenimiento en el fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceros y personal propio**", disponible en la Sede electrónica del Ayuntamiento de València ([www.valencia.es](http://www.valencia.es)).

## Valencià:

La sol·licitud s'acompanyarà de la documentació següent, que servirà per a la valoració de les sol·licituds i l'acreditació del compliment dels requisits exigits en l'article 5.

1. **Declaracions responsables (ANNEX 1)** signada per la persona representant de l'entitat.
2. **Descripció tècnica i econòmica del projecte** per al qual se sol·licita la subvenció degudament omplert (**ANNEX 2 i 3**), disponible en la Seu Electrònica.
3. **Organigrama** de l'entitat sol·licitant a València, en el qual s'inclourà el domicili de la seu, noms i cognoms de les persones que ocupen un càrrec dins de l'organització, així com l'especificació del nom de la persona que actuarà com a representant de l'organització davant l'Ajuntament de València.
4. **Estatuts** de l'entitat sol·licitant, en el cas de no haver sigut presentada en convocatòries anteriors o d'haver patit alguna modificació. Si s'haguera presentat en anteriors convocatòries sense haver patit modificació posterior, este document se substituirà per un escrit on s'especifique esta circumstància, l'any i procediment de la seua presentació.
5. Certificat acreditatiu de la inscripció en el **Registre d'Associacions** nacional o autonòmic. Si s'haguera presentat en convocatòries anteriors este document se substituirà per un escrit on se n'especifique esta circumstància, l'any i procediment de la seua presentació.
6. En cas d'estar inscrita en el Registre Municipal d'\*Entitats, haurà d'emetre una declaració indicant aquesta circumstància.
7. **Targeta d'identificació fiscal**. Si s'haguera presentat en convocatòries anteriors se substituirà este document per un escrit on se n'especifique. Igualment hauran de presentar est document les entitats que hagen vist modificat el seu número d'identificació fiscal o la denominació de l'entitat.
8. Declaració responsable de qui ostente la representació legal de l'entitat sol·licitant, on es faça constar si l'entitat ha sol·licitat subvenció o, si escau, és **perceptora d'ajuda econòmica**, indicant la quantia i l'organisme al que s'ha sol·licitat, \*per a l'\*execució del projecte presentat a la convocatòria.
9. **Certificats acreditatius d'estar al corrent amb l'Agència Tributària i la Seguretat Social** en cas de no haver autoritzat expressament la consulta per part de l'Ajuntament.

D'altra banda, en cas que l'entitat sol·licitant no es trobe donada d'alta en el Registre de proveïdors de l'Ajuntament de València, haurà de presentar "sol·licitud d'alta i manteniment en el fitxer de persones creditors, cessionàries, tercers i personal propi, disponible en la Seu electrònica de l'Ajuntament de València ([www.valencia.es](http://www.valencia.es)).

## INICIO Y COMUNICACIÓN DE ACTIVIDADES / INICI I COMUNICACIÓ D'ACTIVITATS

### Castellano:

Las entidades beneficiarias podrán iniciar las actividades con anterioridad a la fecha de cobro de la subvención, en todo caso a partir del 1/1/2018, teniendo en cuenta que la fecha de inicio de las actividades determinará los plazos de ejecución, reformulación y justificación del proyecto, o bien iniciarlas una vez percibido el cobro.

**El plazo máximo para iniciar las actividades será de dos meses desde la fecha de cobro de la subvención.**

Las entidades beneficiarias de la subvención quedan obligadas a comunicar la fecha de inicio de las actividades mediante la COMUNICACIÓN DE INICIO DEL PROYECTO (**ANEXO 4**), en un plazo máximo de 2 meses desde la fecha de cobro de la subvención a través del **Registro Electrónico General** del Ayuntamiento de Valencia, según indica el artículo 14 de la Ley 39/2015.

### Valencià:

Les entitats beneficiàries poden iniciar les activitats amb anterioritat a la data de cobrament de la subvenció, en tot cas a partir de l'1/1/2017, tenint en compte que la data d'inici de les activitats determinarà els terminis d'execució, reformulació i justificació del projecte, o bé iniciar-les una vegada percebut el cobrament.

**El termini màxim per a iniciar les activitats serà de dos mesos des de la data de cobrament de la subvenció.**

Les entitats beneficiàries de la subvenció queden obligades a comunicar la data d'inici de les activitats per mitjà de la COMUNICACIÓ D'INICI DEL PROJECTE (ANNEX 4) en un termini màxim de 2 mesos des de la data de cobrament de la subvenció a través del **Registre Electrònic General** de l'Ajuntament de València, segons indica l'article 14 de la Llei 39/2015.

## MODIFICACIÓN DEL PROYECTO SUBVENCIONADO / MODIFICACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT

### Castellano:

En el caso de que la entidad realice una modificación del proyecto que supere los límites establecidos en artículo 15 de la convocatoria, esta deberá presentar la reformulación como máximo **3 meses antes de la finalización del proyecto**, mediante los impresos de REFORMULACIÓN TÉCNICO Y ECONÓMICO (**ANEXOS 5 y 6**), y en cualquier caso antes de la finalización del mismo a través del **Registro Electrónico General** ( Sede electrónica municipal) del Ayuntamiento de Valencia, según indica el artículo 14 de la Ley 39/2015.

### **Valencià:**

En el cas que l'entitat realitze una modificació del projecte que supere este límit, esta ha de presentar la reformulació com a màxim **3 mesos abans de la finalització del projecte**, mitjançant els impresos de REFORMULACIÓ TÈCNICA I ECONÒMICA (**ANNEXOS 5 i 6**), i en qualsevol cas abans de la finalització, a través del **Registre Electrònic General** (seu electrònica municipal) de l'Ajuntament de València, segons indica l'article 14 de la Llei 39/2015.

## **JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO SUBVENCIONADO / JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT**

### **Castellano:**

Las entidades que hubieren resultado beneficiarias de las subvenciones dispondrán, para la justificación de las mismas, de un **plazo máximo de 2 meses contados desde la fecha de finalización del plazo de ejecución del proyecto..**

Las justificaciones deberán presentarse por medios telemáticos a través del Registro Electrónico General del Ayuntamiento de Valencia (**Sede Electrónica**) según lo previsto en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de 2016, reguladora del Procedimiento de las Administraciones Públicas

La Entidad beneficiaria queda obligada a presentar un informe completo y detallado de la evolución del programa, mediante el correspondiente **FORMULARIO DE JUSTIFICACIÓN TÉCNICA FINAL (ANEXO 7) y ECONÓMICA FINAL (ANEXO 8)**.

### **Valencià:**

Les entitats que hauran resultat beneficiàries de les subvencions disposaran per a la justificació d'estes d'un **termini màxim de 2 mesos, comptadors des de la data de finalització del termini d'execució del programa.**

Les justificacions hauran de presentar-se per mitjans telemàtics a través del Registre Electrònic General de l'Ajuntament de València (**seu electrònica**) segons el que preveu en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2016, reguladora del procediment de les administracions públiques.

L'entitat beneficiària queda obligada a presentar un informe complet i detallat de l'evolució del programa, mitjançant el corresponent **FORMULARI DE JUSTIFICACIÓ TÈCNICA FINAL (ANNEX 7) i ECONÒMICA FINAL (ANNEX 8)**.

## **IMPRESOS / IMPRESOS**

### **Castellano:**

ANEXO 1: Declaraciones responsables.



ANEXO 2: Descripción técnica del proyecto de intervención.  
ANEXO 3: Descripción económica del proyecto de intervención.  
ANEXO 4: Comunicación de inicio del proyecto de intervención.  
ANEXO 5: Reformulación técnica del proyecto de intervención.  
ANEXO 6: Reformulación económica del proyecto de intervención.  
ANEXO 7: Justificación técnica final del proyecto de intervención.  
ANEXO 8: Justificación económica final del proyecto de intervención.

La publicación de la convocatoria se anunciará en la **página web de Bienestar Social** y en la **Sede Electrónica municipal**.

#### **Valencià:**

ANNEX 1: Declaracions responsables.  
ANNEX 2: Descripció tècnica del projecte d'intervenció.  
ANNEX 3: Descripció econòmica del projecte d'intervenció.  
ANNEX 4: Comunicació d'inici del projecte d'intervenció.  
ANNEX 5: Reformulació tècnica del projecte d'intervenció.  
ANNEX 6: Reformulació econòmica del projecte d'intervenció.  
ANNEX 7: Justificació tècnica final del projecte d'intervenció.  
ANNEX 8: Justificació econòmica final del projecte d'intervenció.

La publicació de la convocatòria s'anunciarà en la pàgina **web de Benestar Social i en la seu electrònica municipal**.

#### **¿DÓNDE DIRIGIRSE? / ON DIRIGIR-SE?**

AJUNTAMENT DE VALÈNCIA  
Servici de Benestar Social i Integració  
Secció de Programes d'Inserció Social i Laboral  
Amadeu de Savoia, 11  
46010 VALÈNCIA  
Telèfon: 96 208 24 19 / 2407  
correu-e: [insercionsocial@valencia.es](mailto:insercionsocial@valencia.es)